



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)
В УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ
НУ Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза,
составленный экспертной группой
Независимого казахстанского агентства
по обеспечению качества в образовании**

**после изучения отчета по самооценке и внешнего аудита организации
образования в рамках специализированной (программной) аккредитации
образовательной программы
6D050600 - Экономика**

12-13 декабря 2016 года

Караганда, 2016



Состав экспертной группы

| | |
|---|--|
|  | <p><i>Толысбаев Бауржан Советович</i> <i>Руководитель группы</i> Заведующий кафедрой «Менеджмент» Евразийского национального университета им. Л. Гумилева Доктор экономических наук, профессор</p> |
|  | <p><i>Asta Vasiliauskaite</i> <i>Международный эксперт</i> Доктор социальных наук (менеджмент), Prof. dr. Banking and Investments Department, Mykolas Romeris University, Lithuania</p> |
|  | <p><i>Габдуллина Айгуль Сабитовна</i> <i>Эксперт</i> Доктор экономических наук, доцент, профессор кафедры «Экономика и сервис» УО «Almaty Management University»</p> |
|  | <p><i>Комардина Любовь Степановна</i> <i>Эксперт</i> кандидат биологических наук, профессор департамента «Химические и биологические технологии» Инновационный Евразийский университет</p> |
|  | <p><i>Иксатова Сауле Телютемировна</i> <i>Эксперт</i> Заведующая кафедрой экономики, права и философии Павлодарского государственного педагогического института, д.ю.н.</p> |



| | |
|---|---|
|  | <p><i>Кульпеисов Ернар Даулович</i> <i>Представитель работодателей</i> Палата предпринимателей Карагандинской области «Атамекен», заместитель директора по экономическим вопросам</p> |
|  | <p><i>Шайкенов Курмет Саулебекович</i> <i>Представитель работодателей</i> Руководитель отдела природоохранных программ и регулирования природопользования Управления природных ресурсов и регулирования природопользования Карагандинской области</p> |
|  | <p><i>Жумина Асель Галымовна</i> <i>Представитель студенчества</i> Докторант PhD по специальности 6D060700 - Биология, 3 год обучения, КарГУ им. Букетова</p> |
|  | <p><i>Турмухамбетов Асхат Кадирбекович</i> <i>Представитель студенчества</i> Магистрант 2 года специальности «6M011500 - «Основы права и экономики» Карагандинский государственный университет имени академика Е.Букетова</p> |



Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы 6D050600 - Экономика в Карагандинском экономическом университете Казпотребсоюза по каждому стандарту

| Стандарты | Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта | | | |
|--|--|--|-----------------------------|------------------|
| | соответствует | соответствует с небольшими замечаниями | соответствует с замечаниями | не соответствует |
| <i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества | + | | | |
| <i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией | | + | | |
| <i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости | | + | | |
| <i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация | + | | | |
| <i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав | + | | | |
| <i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов | + | | | |
| <i>Стандарт 7</i> Информирование общественности | + | | | |

Руководитель группы:

Толысбаев Бауржан Советович

Эксперты:

Asta Vasiliauskaite

Габдулина Айгуль Сабитовна

Комардина Любовь Степановна

Иксатова Сауле Телютемировна

Представители работодателей:

Шайкенов Курмет Саулебекович

Кульпеисов Ернар Даулович

Представители студенчества:

Турмухамбетов Асхат Кадирбекович

Жумина Асель Галымовна



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1

| | |
|---|----------|
| Введение | 6 |
| Основные характеристики вуза | 6 |

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ

| | |
|--|----------|
| Введение | 8 |
| Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации | |
| <i>Стандарт 1</i> | |
| Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества.. | 8 |
| <i>Стандарт 2</i> | |
| Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией..... | 10 |
| <i>Стандарт 3</i> | |
| Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка..... | 11 |
| <i>Стандарт 4</i> | |
| Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация | 13 |
| <i>Стандарт 5</i> | |
| Профессорско-преподавательский состав..... | 13 |
| <i>Стандарт 6</i> | |
| Учебные ресурсы и поддержка студентов..... | 14 |
| <i>Стандарт 7</i> | |
| Информирование общественности | 16 |

ГЛАВА 3

| | |
|------------------------|-----------|
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ..... | 18 |
|------------------------|-----------|

ПРИЛОЖЕНИЯ

| | |
|--------------------------------------|----|
| <i>Приложение 1</i> | |
| Программа внешнего визита | 20 |
| <i>Приложение 2</i> | |
| Список всех участников интервью..... | 23 |



ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации образовательной программы 6D050600-Экономика в Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза (далее КЭУК) проходил с 12 по 13 декабря 2016 года.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательной программы, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что дало возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов ознакомиться с достижениями вуза и перспективах его развития. Запланированные мероприятия в рамках программы визита способствовали детальному ознакомлению со структурой университета, его материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом выпускающей кафедры, студентами, выпускниками, работодателями и позволил внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных представленного отчета по самооценке аккредитуемой образовательной программы (далее ОП) фактическому состоянию дел и их соответствия стандартам специализированной аккредитации.

Представленный университетом отчет по самооценке ОП 6D050600 - Экономика содержит информацию по всем направлениям подготовки специалистов данного профиля, с подробным SWOT-анализом, показывающим сильные и слабые стороны, выявляя угрозы и перспективы дальнейшего развития образовательной программы.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления о материальной базе, организации учебно-методического и научного процессов, организации встреч с целевыми группами для проведения интервью. Экспертами был проведен осмотр структурных подразделений университета: центра дистанционного обучения и учебного телевидения, библиотеки, компьютерных классов и учебных лабораторий.

В процессе проведения внешнего аудита изучена документация кафедры «Экономика и Менеджмент» и структурных подразделений, сопровождающих подготовку специалистов данного профиля, посещены учебные занятия по



профильным дисциплинам с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательским и материально-техническим обеспечением подготовки специалистов аккредитуемой образовательной программы.



ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Подготовка доктор философии (PhD) по специальности 6D050600 «Экономика» осуществляется с 2011 г. на основании лицензии Министерства образования и науки Республики Казахстан от 03.02.2010 года, серия №АВ0137406.

Образовательная программа специальности докторантуры 6D050600 «Экономика» реализуется кафедрой «Экономика и Менеджмент», являющейся структурным подразделением Учетно-финансового факультета.

Основная деятельность кафедры заключается в подготовке научных, научно-педагогических и управленческих кадров высшей квалификации, имеющих конкурентные преимущества на рынке труда в индустриально-инновационной экономике.

Приоритетом кафедры являются повышение квалификации и уровня преподавательского состава, вовлечение обучающихся в инновационные научно-исследовательские работы и трансформация в исследовательскую кафедру.

Основная часть дисциплин поддерживается оборудованием, программным обеспечением и компьютерной техникой кафедры, объединенный в общую сеть и имеющую выход в Internet.

СТАНДАРТ 1. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Доказательства:

Миссия университета соответствует стратегическим целям и задачам национальной системы образования, развития страны и региона и действующей системе управления вузом.

В ноябре 2011 года на Ученом Совете (протокол № 3) были утверждены Стратегия развития университета до 2020 года и стратегические планы развития университета, факультетов и кафедр Миссия, цель, разработка и управление образовательной программой специальности послевузовского образования 6D050600 «Экономика» осуществляется в соответствии с Государственной программой развития образования РК на 2016-2019 годы, Дублинскими дескрипторами, согласованными с европейскими рамками квалификации.

Миссией образовательной программы является предоставление международно-признаваемых и конкурентоспособных на национальном уровне возможностей для обучения и исследований, необходимых для роста и личностного развития.

Цели образовательной программы 6D050600 «Экономика» сформированы на основе запросов основных потребителей программы, потенциальных работодателей, согласуются с миссией КЭУК, обеспечивая тем самым



адекватность плана развития образовательной программы потребностям рынка и образовательной политике РК.

Доступность информации о миссии, целях и задачах университета «Карагандинского экономического университета Казпотребсоюза» для общественности обеспечивается их размещением на вебсайте вуза, на стендах кафедры и факультета.

С целью оценки эффективности определенных целей и задач образовательной программы осуществляются систематические внутренние проверки деятельности кафедр соответствующими внутренними службами, проводится анализ эффективности их реализации.

Непрерывный контроль и внутренняя оценка качества образовательных программ организованы Департаментом стратегического развития. Его основная задача заключается в развитии, поддержке и обеспечении стандартов контроля качества с профилактической и корректирующей целью. Внутренний контроль качества уделяет особое внимание анализу качества образовательных услуг (опросы докторантов, а также работодателей, выпускников). КЭУ устанавливает тесное сотрудничество с рынком труда. Представители работодателей принимают участие в заседаниях кафедр и просматривают программу элективных курсов. Работодатели также состоят в Государственных аттестационных комиссиях.

Для мониторинга и экспертизы образовательной деятельности по программе проводятся внутренние аудиты два раза в течение учебного года, два раза в год проводится анализ выполнения целей в области качества, анализ успеваемости студентов, анализ выполнения учебной нагрузки преподавателями ОП. Результаты мониторинга заслушиваются на заседаниях кафедры, совета факультета, ректората. К оцениванию качества учебной программы привлекаются сотрудники Департамента стратегического развития, внутренние аудиторы, декан факультета, его заместители и заведующий кафедрой. Так же приказом ректора утверждена постоянно действующая комиссия по контролю качества проведения занятий.

В вузе отработана процедура принятия и утверждения политики в области обеспечения качества. ОП соответствует нормативным требованиям, принятым на национальном уровне, требованиям ГОСО.

Администрации, ППС и студенты принимают участие в формировании и поддержке политики обеспечения качества ОП 6D050600 «Экономика», это указано в должностных инструкциях, Положениях.

Эффективно и системно используются результаты оценивания для совершенствования и корректировки долгосрочных направлений программ, постановки новых целей в соответствии с изменениями условий внешней среды.

Системно принимаются меры по поддержанию академической честности и академической свободы, защите от любого вида нетерпимости и дискриминации в отношении студентов, преподавателей или сотрудников.

Осуществляется реальная политика по противодействию коррупции в вузе. Выполняются антикоррупционные меры, руководства вуза, факультета

Положительная практика:



Наличие четких целей реализации образовательной программы; соответствие целей образовательной программы целям, миссии и задачам КЭУК;

Проведение систематической оценки эффективности целей образовательной программы, которая достигается посредством постоянного мониторинга учебных достижений обучающихся, анкетирования преподавателей и докторантов;

Активное сотрудничество с международными организациями, их представительствами в Казахстане; высшими учебными заведениями дальнего и ближнего зарубежья

Замечание:

Нет.

Области для улучшения:

Разработать План развития образовательной программы «6D050600-«Экономика», где будут отражены краткосрочные и долгосрочные цели и задачи по обеспечению качества данной образовательной программы.

СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТКА, УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

Доказательства

Подготовка научных и педагогических кадров осуществляется в докторантуре по специальности 6D050600 «Экономика» с присуждением степени доктора философии (PhD) со сроком обучения не менее 3-х лет. Обучение в докторантуре по специальности 6D050600 «Экономика» осуществляется по очной форме на основе государственного образовательного заказа.

Ожидаемые результаты обучения определяются на основе Дублинских дескрипторов докторантуры и выражаются через компетенции. Результаты обучения формулируются как на уровне всей программы, так и отдельной дисциплины. Классификации компетенций по докторантуре PhD осуществляются по унифицированной форме: научно-методологический модуль, научно-фундаментальный модуль, научно-исследовательский модуль (ОК1-ОК18); (ПК1-ПК-16).

Реализация образовательной программы специальности 6D050600 «Экономика» осуществляется в соответствии с требованиями кредитной технологии обучения, предполагающей соответствующую организацию учебного процесса по модульному принципу.

Модульные образовательные программы согласованы с деканом факультета, департаментом планирования, организации, мониторинга и контроля учебного процесса, первым проректором по академическим вопросам новым технологиям и утверждены на заседании Ученого совета Университета, Обеспеченность дисциплин специальности типовыми учебными планами – 100%, на основании типовых и рабочих учебных программ разработаны и утверждены силлабусы по всем дисциплинам кафедры. Структура учебно-методического



комплекса дисциплин соответствует требованиям (КЭУК – МИ – 85 – 05.01-2015).

Одним из основных участников в построении компетентностной модели выпускника выступают работодатели и учет их запросов. Для обеспечения совместной системной работы с потенциальными работодателями кафедра заключила меморандумы и договоры о сотрудничестве со следующими организациями и предприятиями:

ЧУ «Научно-исследовательский институт регионального развития»;

НИИ Новой экономики и системного анализа КЭУК;

ТОО «Технопарк Сары-Арка» и др.

Ознакомление с документацией кафедры показало, что структуры и содержания рабочих учебных планов соответствует требованиям Государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования (утвержден постановлением Правительства РК от 23.08.2012г. № 1080) и типовых учебных планов и каталогу элективных дисциплин специальности.

В вузе имеется разработанный механизм непрерывной внутренней оценки качества и экспертизы ОП, обеспечивающий контроль выполнения учебного плана и поставленных задач, однако о наличии обратной связи для их совершенствования говорить не приходится.

Учебное заведение периодически проводит оценивание и пересмотр программ с участием сотрудников на основе сбора, анализа и управления информацией, в результате которого программы адаптируются для обеспечения их актуальности.

Положительная практика:

С целью совмещения гибкости планирования с требованиями образовательных стандартов, а также обеспечения вариативности обучения, наряду с обязательными дисциплинами, введены дисциплины по выбору – элективные и разработаны каталоги элективных дисциплин кафедры. Каталог элективных дисциплин ежегодно обновляется с учетом предложений работодателей и результатов круглых столов. Среди элективных дисциплин, разработанных по рекомендации работодателей, можно назвать такие как: «Инновационная экономика», «Управление знаниями».

Замечание:

В Модульной образовательной программе не отражено участие докторантов в качестве разработчиков.

Области для улучшения:

Создать Академический комитет по образовательным программам докторантуры, активно привлекая всех участников образовательного процесса.

СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА



В соответствии с требованиями кредитной технологии студентами ОП 6D050600 - Экономика на основе каталога элективных дисциплин с помощью эдвайзеров ежегодно формируется индивидуальный учебный план (ИУП), определяющий индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

Для оценки учебных достижений обучающихся предусматриваются различные формы контроля и аттестации (текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся) периодичность и продолжительность которых осуществляется в соответствии с учебными планами, академическим календарем и программами дисциплин.

Научно-исследовательская работа докторатов организовывается в соответствии с планом научно-исследовательской работы кафедры и ведется по таким направлениям, как привлечение докторантов к выполнению кафедральных научных тем, разработка основных научных направлений в рамках научно-исследовательской деятельности, углубленное изучение отдельных научных проблем и подготовка научно-исследовательских работ, участие в научно-практических конференциях, проектах. В университете планомерно реализуются основные принципы студентоцентрированного обучения.

Доказательства:

В университете разработаны основные документированные процедуры, определяющие реализацию студентоцентрированного обучения и отвечающие интересам докторантов, которые соблюдаются всеми структурными подразделениями и участниками образовательного процесса.

Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных поручений и заданий оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний в соответствии с нормативными документами.

В университете действует система оценки удовлетворенности обучающихся и выпускников, которая включает регулярный сбор и анализ информации, отражающей динамику удовлетворенности путём проведения анкетирования.

В оценке учебных достижений докторантов, записи на дисциплины отражен процессный подход, представленный в документированной процедуре Учебно-организационный процесс КЭУК-КП-16.1-2015.

Докторанты обеспечены фондом учебной и научной литературой, в том числе на электронных носителях и возможностью самостоятельно заниматься в аудиториях и лабораториях университета. Постоянно осуществляется развитие и обновление серверов, сетевого оборудования, персональных компьютеров и оргтехники.

В ходе интервью с докторантами и преподавателями получено подтверждение проведения информационно-разъяснительной работы по политике обеспечения качества и соблюдению Правил кредитной технологии обучения.

Положительная практика:

1. Модульный принцип построения аккредитуемой образовательной программы, наряду с кредитной системой обучения обеспечивает возможность



внутренней и международной академической мобильности в рамках интеграционных процессов.

2. Для эффективной организации всех видов практики кафедрой заключены договора с предприятиями и организациями, в рамках которых научные работники привлекаются к руководству диссертациями, экспертизе образовательных программ, проведению платиновых лекций, рецензированию работ, участию в работе ГАК.

Замечание:

Политика оценки учебных достижений в курсах не отражает требования к критериям оценивания отдельных видов работ.

Области для улучшения:

Пересмотреть структуру курса, в которой будет отражена политика и критерии оценки выполняемых заданий.

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ

Для обеспечения стабильности набора докторантов для обучения по образовательной программе специальности 6D050600 – Экономика имеются все необходимые условия.

Требования к поступлению в докторантуру определены Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования, утвержденные Постановлением Правительства РК от 19 января 2012 года №109 (внесены изменения ППРК от 14 июля 2016 года №404) и правилами приема в Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза - КЭУК - МИ - 94 - 2016, разработанными на их основе.

Положительная практика:

Информация об учебной программе и вступительных требованиях размещена на сайте www.keu.kz, которая относится к информационным ресурсам.

Прием граждан РК в КЭУК осуществляется по заявлениям на конкурсной основе и/или комплексного тестирования, проводимого по технологиям, разработанным Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан.

По образовательной программе докторантуры по специальности «Экономика» систематически проводится профориентационная работа, ориентированная на подготовку и отбор кандидатур на поступление в докторантуру. На кафедре экономики и менеджмента ежегодно обновляется план профориентационных мероприятий по докторантуре специальности «Экономика»: организация и проведение встречи с преподавателями Вузов Караганды по набору в докторантуру специальности «Экономика»; мастер-класс с участием докторов PhD на тему: «Непрерывное образование – ключ к личностному развитию»; организация круглого стола с участием магистрантов



«Докторантура – основа личностного развития»; организация встречи и проведение анкетирования с магистрантами специальности «Экономика».

Замечание:

Нет.

Области для улучшения:

Развивать полиязычную среду в образовательной программе

СТАНДАРТ 5. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

Доказательства:

Подбор качественного состава ППС осуществляется на основании работы конкурсной комиссии. В целях установления эффективной кадровой политики с широким использованием демократических, правовых и экономических методов ее формирования, обеспечения условий для инициативы и самостоятельности, правовой и социальной защищенности работника в университете действует порядок конкурсного замещения должностей научно - педагогического персонала. Контракт заключается сроком от 1 до 3 лет. Права, должностные обязанности и ответственность ППС прописаны в разработанных Департаментом управления персоналом должностных инструкциях.

Учебные дисциплины в докторантуре PhD проводятся преподавателями с докторской и кандидатской степенью по профилю подготовки, со стажем научно-педагогической деятельности более 20 лет и являющихся авторами научных публикации по специальности 6D050600 «Экономика».

Анализ выполнения индивидуальных планов преподавателей показывает, что учебная нагрузка является основным видом деятельности преподавателей и выполняется, как правило, в полном объеме в соответствии с плановыми показателями. В последние годы наблюдается повышение научно-исследовательской активности ППС, заметно возросло количество публикаций преподавателей. Преподаватели, читающие лекции, регулярно выпускают учебные пособия, актуализируют УМК. Большое внимание в последние годы уделяется также организации профориентационной работы для обеспечения качественного набора на образовательную программу.

Положительная практика:

Университет обеспечивает необходимый баланс между учебной и научной деятельностью преподавателей, реализующих образовательную программу. Планирование учебной работы и второй половины рабочего дня профессорско-преподавательского состава осуществляется в соответствии с инструкцией КЭУК–МИ–88-2011 от 31 мая 2011 года. Общий объем нагрузки штатного преподавателя, работающего на полную ставку, с учетом выполнения им учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной и других видов работ составляет 1200-1500 часов в учебный год. Годовой объем учебной работы ППС по кафедрам устанавливается ректором, исходя из утвержденного норматива на учебный год



штата ППС и с учетом необходимости выполнения всех видов учебной работы, вытекающих из учебных планов. В пределах общего количества часов по кафедре фактическая учебная нагрузка преподавателя, работающего на полную ставку, находится в пределах 700 часов в год.

Взаимопосещения коллег осуществляются всеми преподавателями в объеме 12 часов в соответствии с планом взаимопосещений занятий, представленном в Годовом плане работы кафедры. Механизм информирования взаимооценки компетентности ППС представлен в Журнале взаимопосещений преподавателей.

Замечания:

Нет.

Области для улучшения:

Организация курсов повышения педагогического мастерства, с целью использования в учебном процессе инновационных методик преподавания, таких как проблемных лекций и т.д.

СТАНДАРТ 6. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ

Доказательства:

Выпускающая кафедра «Экономика и Менеджмент» располагает достаточной материально-технической базой для проведения лабораторных, практических занятий и научно-исследовательских работ, предусмотренных учебным планом образовательной программы.

Для совершенствования качества подготовки специалистов и соответствия целям и задачам университета функционируют учебные комплексы и центры: учебно-инновационный комплекс «Электронный налоговый комитет»; центр учебного телевидения; информационно-образовательный центр; цифровая библиотека; виртуальное предприятие; лингафонно - мультимедийный кабинет английского языка; кабинет совместной магистерской программы КЭУК-РУДН; конференц-зал по международному стандарту с системой синхронного перевода, коворкинг центр «Достык».

Изучение потребностей пользователей библиотеки показало, что сегодня они нуждаются и в печатных, и электронных документах, поэтому в библиотеке формируется фонд качественных электронных ресурсов. Это достигается путем приобретения различных электронных изданий, баз данных, электронных библиотек (внешних ресурсов), а также созданием собственных (внутренних) электронных ресурсов.

Фонд учебной, учебно-методической и научной литературы, приходящийся на одного студента составляет 149 единиц, в том числе на казахском языке обучения 142 единицы. Обеспеченность учебно-методической литературой на электронных и магнитных носителях составляет порядка 70% дисциплин учебного плана специальности. Фонд библиотеки по специальности ежегодно обновляется, содержит издания основной учебной литературы за последние 5 лет в объеме 70 единиц на одного студента приведенного контингента.



Положительная практика:

Библиотека КЭУ - член Ассоциации вузовских библиотек Казахстана, член Информационного Консорциума библиотек Казахстана. Библиотека КЭУ – одна из лучших ВУЗовских библиотек по составу фонда. Он включает научную, учебную, справочную литературу, нормативные документы, информационные материалы, периодику, видеофильмы, учебники на CD-ROM по всем отраслям знаний. Выделен фонд редкой книги (издания 19 начало 20 вв.). В библиотеке университета созданы условия, позволяющие полноценно обеспечить учебный процесс. Оборудование библиотеки, включает цифровую и обычную библиотеку, на бумажных и электронных носителях.

Фонд справочно-библиографических изданий ежегодно пополняется уникальными справочными изданиями универсального и отраслевого содержания, а также имеется доступ к электронной справочной Базе данных РУБРИКОН.

Электронный каталог представлен Базами данных: «Книги» - 17 262 записи, «Статьи» - 40 393 записи, «Труды преподавателей» - 1561 записи, «Авторефераты и диссертации» - 1245 записи, «Видео и аудио материалы» - 836, медиатека, содержащая компакт-диски и видеокассеты по различным учебным дисциплинам – около 1000 и др. Большое распространение получили электронные версии журналов.

Обеспеченность дисциплин учебного плана специальности 6D050600 «Экономика» учебной и учебно-методической литературой на электронных и магнитных носителях информации составляет 80%.

Университет активно сотрудничает с международными организациями и их представительствами в Казахстане, активно участвует в проектах программ Евросоюза Темпус и Эрасмус Мундус. Кроме того, динамично развиваются двусторонние формы межвузовского сотрудничества – так, партнерами КЭУ являются 54 университета из 14 стран мира.

Для приобретения дополнительного опыта и компетенций в виде кредитов в вузах стран, ближнего и дальнего зарубежья в университете функционирует Центр международных программ и проектов и академической мобильности

Замечания:

Нет.

Области для улучшения:

Нет.

СТАНДАРТ 7. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Доказательства:

Информация об учебной программе и вступительных требованиях размещена на сайте www.keu.kz, которая относится к информационным ресурсам. В КЭУК ежегодно выпускаются буклеты для поступающих в докторантуру, включающие перечень документов при поступлении в докторантуру, перечень специальностей, реализующих образовательные программы по докторантуре,



сроки обучения и т.д. Ежегодно Департаментом послевузовского и дополнительного образования и преподавателями кафедры экономики и менеджмента организуется профориентационная работа по набору в докторантуру PhD: проводятся беседы с магистрантами выпускных курсов, размещается реклама в средствах массовой информации о специальности «Экономика» и условиях поступления в докторантуру PhD (ежегодно выпускаются буклеты для поступающих в докторантуру, включающие перечень документов при поступлении, перечень специальностей, реализующих образовательные программы по докторантуре, сроки обучения и т.д.). Докторанты специальности «Экономика» обеспечены руководством, содержащим информацию об образовательных курсах, об учебной программе и вступительных требованиях. Докторантам выдаются путеводители (для 1 курса), справочники по образовательным программам (для всех остальных курсов). Справочники по образовательным программам, находящиеся в распоряжении докторантов, корректируются на основе выявленных запросов как основных потребителей образовательных услуг.

Положительная практика:

Информационное обеспечение соответствует требованиям программ; библиотека содержит все необходимые для обучения материалы: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания. Ведется системная работа по оперативному информированию. Получению качественной информации способствует подключение библиотеки к отечественным и мировым электронным информационным ресурсам, которые обеспечивают учебный процесс учебной, учебно-методической и научной литературой, такие БД как РУБРИКОН, ИСТ ВЬЮ, GMID, Интегрум, Springer, Elsevier, Ebsco, издания Кембриджа и Оксфорда, нормативно-правовые базы данных «Заң», «Стандарты РК», РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека); базы данных собственной генерации электронный каталог, Цифровая библиотека, полнотекстовые БД «Труды преподавателей» (статьи), «Потребительская кооперация», «Монографии и учебники ППС» «Авторефераты и диссертации», «Видео и аудио материалы», «Магнитные диски», содержащие электронные учебники ППС.

Университет обеспечивает бесплатный доступ преподавателей и студентов к Интернету и Wi-Fi на территории всего университета. Все кафедры, структурные подразделения, Залы электронных ресурсов, общежития подключены к Интернет-сети.

Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза имеет официальный хорошо структурированный интернет-сайт образовательного учреждения. Режим доступа: <http://www.keu.kz> на казахском, русском, английском языках с современной навигацией, которая включает полную информацию об университете. На сайте имеются разделы «Абитуриенту», «КЭУК о нас», «Обучение», «Наука», «Факультеты», «Международное сотрудничество», «Трудоустройство» «Студенту». На сайте размещена оперативная информация в виде новостей, ссылок на другие Web-ресурсы,



включая сайты государственных органов, партнеров университета, информационные порталы и т.п.

Замечание

Нет

Области для улучшения:

Нет.



ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании результатов анализа отчета по самооценке и внешнему аудиту в рамках специализированной аккредитации «Карагандинского экономического университета Казпотребсоюза» по образовательной программе 6D050600 - Экономика выявлен уровень соответствия и предложены следующие замечания и предложения по совершенствованию деятельности:

СТАНДАРТ 1. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА – «соответствует»

Области для улучшения:

Разработать План развития образовательной программы «6D050600 «Экономика», где будут отражены краткосрочные и долгосрочные цели и задачи по обеспечению качества данной образовательной программы.

СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТКА, УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ – «соответствует с не большими замечаниями»

Замечание:

В Модульной образовательной программе не отражено участие докторантов в качестве разработчиков.

Области для улучшения:

Создать Академический комитет по образовательным программам докторантуры, активно привлекая всех участников образовательного процесса.

СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА – «соответствует с небольшими замечаниями»

Замечания:

Политика оценки учебных достижений в курсах не отражает требования к критериям оценивания отдельных видов работ.

Области для улучшения:

Пересмотреть структуру курса, в которой будет отражена политика и критерии оценки выполняемых заданий.

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ – «соответствует»



Области для улучшения:

Развивать полиязычную среду в образовательной программе.

СТАНДАРТ 5. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ– «соответствует»

Области для улучшения:

Организация курсов повышения педагогического мастерства, с целью использования в учебном процессе инновационных методик преподавания, таких как проблемные лекций и т.д.

СТАНДАРТ 6. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ–

По шестому стандарту по образовательной программе 5B090900 - «Логистика» уровень соответствия – *«Соответствует»*.

Области для улучшения: нет.

СТАНДАРТ 7. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ –

По седьмому стандарту по образовательной программе 5B090900 - «Логистика» уровень соответствия – *«Соответствует»*.

Области для улучшения: нет.



Приложение 1

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы НКАОКО
в Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза
по специализированной (программной) аккредитации
12- 13 декабря 2016 г.

| № | Мероприятие | Место | Время | Участники |
|---------------------------------|--|-------------------------|---------------|-----------------------------|
| 1. | Заезд членов ЭГ | Гостиница «Мерей» | в течение дня | Группа экспертов |
| <i>День 1-й: 12.12. 2016 г.</i> | | | | |
| 1. | Завтрак | Гостиница «Мерей» | До 8:30 | Р, ЭГ, К |
| 2. | Сбор в фойе отеля | Гостиница «Мерей» | 8:30 | Р, ЭГ, К |
| 3. | Прибытие в Университет | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 8:45 | Р, ЭГ, К |
| 4. | Брифинг, обсуждение организационных вопросов | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 9:00-10:00 | Р, ЭГ, К |
| 5. | Встреча с учредителями университета | Кабинет ректора | 10:00-10:30 | Р, ЭГ, К, учредители |
| 6. | Обмен мнениями членов экспертной группы | Кабинет ВЭГ, | 10:30-10:45 | Р, ЭГ, К |
| 7. | Интервью с проректорами | Зал заседаний ректората | 10:45-11:30 | Р, ЭГ, К, Проректоры |
| 8. | Обмен мнениями членов экспертной группы | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 11:30-11:45 | Р, ЭГ, К |
| 9. | Визуальный осмотр учебного корпуса, структурных подразделений, кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ: Кафедра «Социальная работа и социально-политические дисциплины» ■ 5B077500-Основы права и экономики Кафедра маркетинга и логистики ■ 5B090900-Логистика Кафедра экологии и оценки ■ 5B060800-Экология ■ Кафедра экономики и менеджмента ■ 6D050600-Экономика ■ 6D050700-Менеджмент Кафедра экономической теории, государственного и местного управления 6D0501000-Государственное и местное управление | Учебный корпус | 12:00-13:00 | Р, ЭГ, заведующие кафедрами |
| 10. | Обед | Учебный корпус | 13:00-14:00 | Р, ЭГ, К |



| № | Мероприятие | Место | Время | Участники |
|--------------------------------|--|-------------------------|-------------|--|
| 11. | Интервью с руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ | конференц зал, ауд. 104 | 14:00-14:45 | Р, ЭГ, К, декан, заведующие кафедрами |
| 13 | Обмен мнениями членов экспертной группы | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 14:45-15:00 | Р, ЭГ, К |
| 14 | Интервью со студентами | конференц зал, ауд. 104 | 15:00-15:45 | Р, ЭГ, К, Студенты |
| 15 | Интервью с докторантами | конференц зал, ауд. 104 | 15:45-16:30 | Р, ЭГ, К, докторанты |
| 16 | Обмен мнениями членов экспертной группы | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 16:30-16:45 | Р, ЭГ, К |
| 17 | Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ | конференц зал, ауд. 104 | 16:45-17:30 | Р, ЭГ, К, ППС кафедр |
| 18 | Обмен мнениями членов экспертной группы | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 17:30-17:45 | Р, ЭГ, К |
| 19 | Интервью с выпускниками | конференц зал, ауд. 104 | 17:45-18:30 | Р, ЭГ, К, выпускники |
| 20 | Обмен мнениями членов экспертной группы | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 18:30-18:45 | Р, ЭГ, К |
| 21 | Интервью с работодателями | конференц зал, ауд. 104 | 18:45-19:15 | Р, ЭГ, К, работодатели |
| 22 | Обмен мнениями членов экспертной группы, планирование работы на следующий день | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 19:15-19:30 | Р, ЭГ, К |
| 23 | Прибытие в гостиницу | Гостиница «Мерей» | 19:30-20:15 | Р, ЭГ, К |
| 24 | Ужин | Гостиница «Мерей» | 20:15 | Р, ЭГ, К |
| День 2-й: 13.12 2016 г. | | | | |
| 1 | Завтрак | Гостиница «Мерей» | До 8:30 | Р, ЭГ, К |
| 2 | Прибытие в Университет | Учебный корпус | 8:45 | Р, ЭГ, К |
| 3 | Встреча с ректором университета | Кабинет ректора | 10:30-11:00 | Р, ЭГ, К, ректор |
| 4 | Изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий по направлениям аккредитуемых образовательных программ. | Учебный корпус | 9:00-13:00 | Р, ЭГ, заведующие кафедрами, ППС, сотрудники |
| 5 | Обед | Учебный корпус | 13:00-14:00 | Р, ЭГ, К |
| 6 | Изучение документации кафедр. | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 14:00-16:00 | Р, ЭГ, К |
| 7 | Работа ЭГ над рекомендациями, выборочное приглашение руководителей структурных подразделений, заведующих | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 16:00-18:00 | Р, ЭГ, К |



| № | Мероприятие | Место | Время | Участники |
|---|--|-----------------------|--------------------|-----------|
| | кафедр | | | |
| 8 | Встреча с руководством, представление предварительных результатов и рекомендаций | Кабинет ВЭГ, ауд 287. | 18:00 | Р, ЭГ, К |
| 9 | Отъезд экспертов | Гостиница «Мерей» | По графику отъезда | Р, ЭГ, К |

**Обозначения: Руководитель ЭГ – Р; Экспертная группа – ЭГ;
Координатор – К, Ответственное лицо за внешний аудит от вуза – ОЛВ,
Руководители структурных подразделений – РСП.**

**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****Специальность 6D050600 «Экономика»****Ответственный за проведение специализированной аккредитации**

| № | Ф. И. О. | Должность | Ученая степень, звание |
|---|----------------------------|--|------------------------|
| 1 | Муликова Салтанат Алтаевна | Директор Департамента стратегического развития | д.п.н., профессор |

Руководство университета

| № | Ф. И. О. | Должность | Ученая степень, звание |
|---|---------------------------------|--|------------------------|
| 1 | Аймагамбетов Еркара Балкараевич | Ректор университета | д.э.н., профессор |
| 2 | Бугубаева Роза Олжабаевна | Проректор по академическим вопросам и новым технологиям | к.э.н., профессор |
| 3 | Улыбышев Дмитрий Николаевич | И.О. проректора по научной работе, стратегическому и инновационному развитию | к.э.н., доцент |
| 5 | Абилов Косман Жакупбаевич | Проректор по социальным вопросам | д.и.н., профессор |
| 6 | Какенов Кайрат Саттуович | Проректор по административно-хозяйственной части | к.т.н., профессор |

Руководители структурных подразделений

| № | Ф. И. О. | Должность, структурное подразделение |
|---|-------------------------------|---|
| 1 | Даниярова Маржан Тасболатовна | Директор Департамента планирования, организации, мониторинга и контроля учебного процесса |
| 2 | Еремин Юрий Николаевич | Директор Департамента управления персоналом |
| 3 | Легостаева Анна | Директор Департамента |



| | | |
|----|----------------------------------|--|
| | Анатольевна | послевузовского и дополнительного образования |
| 4 | Муликова Салтанат Алтаевна | Директор Департамента стратегического развития |
| 5 | Горячева Елена Васильевна | Директор Центра международных программ и проектов и академической мобильности |
| 6 | Аманов Иман Абдрахманович | Директор Центра дистанционного обучения |
| 7 | Тарская Марина Николаевна | Директор Центра учебного телевидения |
| 8 | Джабаева Гульден Нурлановна | Директор библиотеки |
| 9 | Ханов Талгат Ахматзиевич | Директор Научно-исследовательского института экономических и правовых исследований |
| 10 | Айнабек Куандық Салихұлы | Директор Научно-исследовательского института новой экономики и системного анализа |
| 11 | Григоренко Евгений Богданович | Директор Компьютерного центра |
| 12 | Базарбекова Сауле Амантаевна | Директор Центра молодежных инициатив |
| 13 | Байжанова Гульбаршин Каригуловна | Главный бухгалтер |
| 14 | Сембаева Батима Бокаевна | Директор Типографии |

Декан факультета

| № | Ф. И. О. | Ученая степень, звание | С какого года работает в университете |
|---|---------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Гимранова Галия Ильясовна | к.э.н., доцент | 1991 |

Заведующий кафедрой

| № | Ф. И. О. | Ученая степень, звание | С какого года работает в университете |
|---|---------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Мусатаева Асемгуль Амангазиевна | PhD и.о. зав. кафедрой | 2005 |

Преподаватели выпускающей кафедры



| № | Ф.И.О. | Должность | Ученая степень и звание |
|-----|--------------------|------------------|-------------------------|
| 1. | Сальжанова З.А. | профессор | д.э.н., профессор |
| 2. | Притворова Т.П. | профессор | д.э.н., профессор |
| 3. | Сералиев Х.С. | профессор | д.э.н., доцент |
| 4. | Мухамбетова З.С. | доцент | к.э.н., доцент |
| 5. | Садвакасова Ж.М. | доцент | к.э.н. |
| 6. | Туткушева Ж.К. | доцент | к.э.н. |
| 7. | Нартова Р.Ш. | доцент | к.э.н., доцент |
| 8. | Абдикаримова А.Т. | доцент | к.э.н. |
| 9. | Алимбаев А.А. | ст.преподаватель | к.э.н. |
| 10. | Байбосынов С.Б. | ст.преподаватель | доктор PhD |
| 11. | Омарова А.Т. | ст.преподаватель | доктор PhD |
| 12. | Орынбасарова Е.Д. | ст.преподаватель | доктор PhD |
| 13. | Косдаулетова Р. Е. | ст.преподаватель | доктор PhD |
| 14. | Югай С.В. | преподаватель | доктор PhD |
| 15. | Ибитанова К.К. | ст.преподаватель | |
| 16. | Букенова А.А. | ст.преподаватель | |
| 17. | Бородина Г.П. | ст.преподаватель | |
| 18. | Кенешева Г.А. | ст.преподаватель | |
| 19. | Блялов Б.Е. | ст.преподаватель | |
| 20. | Идрисова А.К. | ст.преподаватель | |
| 21. | Невматулина З.А. | ст.преподаватель | |
| 22. | Аханова М. Ж. | преподаватель | магистр |
| 23. | Мингазова Ю.Р. | преподаватель | магистр |
| 24. | Кульжанбекова А.Ж. | преподаватель | магистр |
| 25. | Зұлхарнай А.Н. | преподаватель | магистр |
| 26. | Ибраева А.Р. | преподаватель | |
| 27. | Аешева А.К. | преподаватель | |

Докторанты 1-го и 2-го годов обучения

| № | Ф. И. О. | Контактный телефон (моб.тел.) | Курс (GPA) |
|---------------------------|----------------------|----------------------------------|---------------|
| 6D050600-Экономика | | | |
| 1 | Безлер О (1 курс) | | |
| 2 | Спанова Б (1 курс) | | |
| 3 | Тулебаева А (1 курс) | | |

Представители работодателей



| № | Ф. И. О. | Место работы, должность | Контактные данные (моб.тел.) |
|---|---------------------------------------|--|---------------------------------|
| 1 | Мусатаева Асемгуль Амангазиевна | Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза, и.о. зав.кафедрой экономики и менеджмента | |

Выпускники

| № | Ф.И.О. | Специальность, год окончания | Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.) |
|---------------------------|------------------|----------------------------------|---|
| 6D050600-Экономика | | | |
| 1 | Байбосынов С.Б. | 6D050600- Экономика, 2014г | PhD.,старший преподаватель кафедры «Экономики и менеджмента» КЭУК |
| 2 | Невматулина К.А. | 6D050600- Экономика, 2014г | PhD.,старший преподаватель кафедры «Экономики и менеджмента» КЭУК |