



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)  
В УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ  
НУ Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза,  
составленный экспертной группой  
Независимого казахстанского агентства  
по обеспечению качества в образовании**

**после изучения отчета по самооценке и внешнего аудита организации  
образования в рамках специализированной (программной) аккредитации  
образовательной программы  
6D051000 - «Государственное и местное управление»**

Дата аудита: 12-13 декабря 2016 года

Караганда, 2016 год



### Состав экспертной группы

	<p><b><i>Толысбаев Бауржан Советович</i></b> <b><i>Руководитель группы</i></b> Заведующий кафедрой «Менеджмент» Евразийского национального университета им. Л. Гумилева Доктор экономических наук, профессор</p>
	<p><b><i>Asta Vasiliauskaite</i></b> <b><i>Международный эксперт</i></b> Доктор социальных наук (менеджмент), Prof. dr. Banking and Investments Department, Mykolas Romeris University, Lithuania</p>
	<p><b><i>Габдуллина Айгуль Сабитовна</i></b> <b><i>Эксперт</i></b> Доктор экономических наук, доцент, профессор кафедры «Экономика и сервис» УО «Almaty Management University»</p>
	<p><b><i>Комардина Любовь Степановна</i></b> <b><i>Эксперт</i></b> кандидат биологических наук, профессор департамента «Химические и биологические технологии» Инновационный Евразийский университет</p>



	<p><b><i>Иксатова Сауле Телютемировна</i></b> <b><i>Эксперт</i></b> Заведующая кафедрой экономики, права и философии Павлодарского государственного педагогического института, д.ю.н.</p>
	<p><b><i>Кульнеисов Ернар Даулович</i></b> <b><i>Представитель работодателей</i></b> Палата предпринимателей Карагандинской области «Атамекен», заместитель директора по экономическим вопросам</p>
	<p><b><i>Шайкенов Курмет Саулебекович</i></b> <b><i>Представитель работодателей</i></b> Руководитель отдела природоохранных программ и регулирования природопользования Управления природных ресурсов и регулирования природопользования Карагандинской области</p>
	<p><b><i>Жумина Асель Галымовна</i></b> <b><i>Представитель студенчества</i></b> Докторант PhD по специальности 6D060700 - Биология, 3 год обучения, КарГУ им. Букетова</p>
	<p><b><i>Турмухамбетов Асхат Кадирбекович</i></b> <b><i>Представитель студенчества</i></b> Магистрант 2 года специальности «6M011500 - «Основы права и экономики» Карагандинский государственный университет имени академика Е.Букетова</p>



Отчет по внешнему аудиту НКАОКО-IQAA

*Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы 6D050100-«Государственное и местное управление» в Карагандинском экономическом университете Казпотребсоюза по каждому стандарту*

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	соответствует	соответствует с небольшими замечаниями	соответствует с замечаниями	не соответствует
Стандарт 1 Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
Стандарт 2 Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
Стандарт 3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости		+		
Стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
Стандарт 5 Профессорско-преподавательский состав		+		
Стандарт 6 Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
Стандарт 7 Информирование общественности	+			

*Руководитель группы:*

Толысбаев Бауржан Советович

*Эксперты:*

Asta Vasiliauskaite

Габдулина Айгуль Сабитовна

Комардина Любовь Степановна

Иксатова Сауле Телютемировна

*Представители работодателей:*

Шайкенов Курмет Саулебекович

Кульпеисов Ернар Даулович

*Представители студенчества:*

Турмухамбетов Асхат Кадирбекович

Жумина Асель Галымовна



**Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы 6D051000 - «Государственное и местное управление» в Карагандинском экономическом университете Казпотребсоюза по каждому стандарту**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	соответствует	соответствует с небольшими замечаниями	соответствует с замечаниями	не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

*Примечание: Решением Аккредитационного Совета уровень соответствия по Стандарту 3 определен как «соответствует» вместо «соответствует с небольшими замечаниями» (протокол от 14.01.2017г.)*



## СОДЕРЖАНИЕ

### ГЛАВА 1

<b>Введение .....</b>	<b>7</b>
<b>Основные характеристики вуза .....</b>	<b>8</b>

### ГЛАВА 2

#### **ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ**

##### *Стандарт 1*

Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества.....	10
--	----

##### *Стандарт 2*

Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	11
--	----

##### *Стандарт 3*

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	13
---	----

##### *Стандарт 4*

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	15
--	----

##### *Стандарт 5*

Профессорско-преподавательский состав.....	16
--	----

##### *Стандарт 6*

Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	18
--	----

##### *Стандарт 7*

Информирование общественности.....	20
------------------------------------	----

### ГЛАВА 3

<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....</b>	<b>21</b>
------------------------	-----------

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

#### *Приложение 1*

Программа внешнего визита .....	24
---------------------------------	----

#### *Приложение 2*

Список всех участников интервью.....	27
--------------------------------------	----





## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

---

#### **Введение**

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной (программной) аккредитации Карагандинского экономического университета Казпотребсоюза проходил с 12 по 13 декабря 2016 г.

С целью координации работ 12 декабря 2016 года проведен брифинг, в ходе которого были распределены полномочия между членами экспертной группы, достигнута согласия в вопросах выбора методов экспертизы и обсуждены организационные вопросы внешнего аудита.

Встреча с руководством (учредителями, ректором и проректорами) вуза дала возможность команде экспертов официально познакомиться с общей характеристикой института, достижениях последних лет и перспективах развития.

Мероприятия, запланированные по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой института (факультета, кафедры иностранных языков, отделов), его материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедры, руководителями структурных подразделений, студентами, выпускниками, работодателями института и позволил внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательной программы 6D051000 - «Государственное и местное управление» фактическому состоянию дел в вузе.

Отчет по самооценке образовательной программы 6D051000 - «Государственное и местное управление» содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности вуза и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного и научного процессов, о материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам НКАОКО, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр института и кафедр, отделов, научных лаборатории, научной библиотеки и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации института и кафедры социальной работы и социально-политических дисциплин, выборочное посещение учебных занятий по направлениям подготовки с целью более детального ознакомления с



документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательском и материально-техническим обеспечением.

### **Основные характеристики вуза**

НУ Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза был создан в 1966 году как Карагандинский кооперативный институт Центросоюза для подготовки кадров системы потребительской кооперации. В 1991 году Карагандинский кооперативный институт был переименован в Казахский институт потребительской кооперации Казпотребсоюза. После прохождения государственной аттестации в 1995 году и в соответствии с предложенной по ее результатам рекомендации Постановлением Правления Казпотребсоюза от 5 июля 1997г. институт был преобразован в Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза (КЭУК). Форма собственности: частная.

Юридический адрес вуза: 100009 г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Академическая, 9, тел. 8 (7212) 44-15-92, факс 8 (7212) 44-16-32, e-mail: mail@keu.kz.

В настоящее время в состав университета входят 4 факультета: учетно-финансовый, бизнеса и права, экономики и управления, заочный и вечерний факультет дистанционного обучения; пять представительств Центра дистанционного обучения (ЦДО) в гг. Астана, Костанай, Кызылорда, Павлодар и Шымкент; два научно-исследовательских института; колледж экономики, бизнеса и права; центр учебного телевидения; центр профессионального самоопределения и поддержки молодежи; департамент стратегического развития, департамент управления персоналом; департамент планирования, организации, мониторинга и контроля учебного процесса; департамент послевузовского и дополнительного образования; издательский центр; музей университета; библиотека, информационно-образовательный центр.

В сентябре 2006 года, подписав Великую Хартию университетов, КЭУК стал членом Magna Charta Universitatum, В 2008 году университет вошел в Международную ассоциацию университетов (International Association of University). Университет является членом ряда международных организаций, в частности: Международной Ассоциации Университетов, Ассоциации учреждений образования EdNet, Совета кооперативных ВУЗов стран СНГ и других.

Университет активно сотрудничает с международными организациями и их представительствами в Казахстане, участвует в проектах и программах Евросоюза Темпус и Эрасмус Мундус. Динамично развиваются двусторонние формы межвузовского сотрудничества с 54 университетами из 14 стран мира (Австрии, Германии, Венгрии, Китая, Польши, Турции, Чехии, Южной Кореи, Беларуси, Кыргызстана, России, Таджикистана, Узбекистана, Украины), в том числе - Российским университетом дружбы народов (Россия), Государственным





университетом – Высшей школой экономики (, Россия), Сент-Джонским университетом (США), Регенсбургским университетом (Германия), Университетом Тренто (Италия), Университетом прикладных наук Каринтии (Австрия) и др.

С августа 2005 года в КЭУК функционирует сертифицированная IQNet система менеджмента качества. В 2014 году университет прошел институциональную аккредитацию Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании, в 2015 году – аттестацию Министерства образования и науки РК.

В университете действует многоуровневая система образования: довузовское (профессиональный лицей, колледж экономики, бизнеса и права), вузовское (бакалавриат), послевузовское (магистратура и докторантура).

В настоящее время в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденными постановлением Правительства Республики от 16 октября 2013 года № 420, университет осуществляет подготовку бакалавров по 21 образовательной программе.



## ГЛАВА 2

### ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

#### Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

#### **СТАНДАРТ 1. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА**

Деятельность Карагандинского экономического университета Казпотребсоюза (КЭУК), направлена на удовлетворение потребности рынка труда Казахстана высококвалифицированными специалистами экономического профиля, что и стало миссией университета, которая была принята решением Ученого Совета в ноябре 2005 года.

*Миссия вуза:* «КЭУК, являясь одним из ведущих вузов Казахстана экономического профиля, позиционирует себя как инновационный университет, реализующий образовательную и научную политику как основу профессионального роста и личностного развития специалистов для экономики Казахстана, стремящийся к достижению конкурентных позиций в мировом образовательном пространстве». На основе данной миссии разработана и утверждена (ноябрь 2011 года, протокол №3) Стратегия развития университета до 2020 года.

*Целью ОП 6D051000 – «Государственное и местное управление»* является приобретение докторантами теоретических знаний, навыков научного исследования и преподавания в области государственного и местного управления.

Из выше сказанного следует, что формулировка цели ОП не позиционирована на мировой рынок труда. Однако в отчете по самооценке отражено, что цель ОП сформирована с учетом развития экономики и потребностей рынка труда с акцентом на студентоцентрированное обучение. В целом содержание образовательной программы соответствуют целям, миссии и задачам КЭУК.

*Доказательства:* В ходе интервью с ППС, докторантами и выпускниками образовательной программы выяснилось, что они хорошо осведомлены о миссиях университета, однако участники интервью не смогли четко сформулировать цели образовательной программы. В ходе интервью с работодателями и выпускниками образовательной программы, выяснилось, что они не принимали участие в формировании политики, целей и в процессе оценки качества ОП. Однако в отчете написано, что в университете постоянно проводится мониторинг, оценка эффективности и пересмотр политики в области обеспечения качества образовательных программ. Выявлено, что департамент послевузовского и дополнительного образования совместно с департаментом стратегического развития в зависимости от изменения социально-



экономической ситуации и внешнеэкономической среды постоянно проводит мониторинг и разрабатывают рекомендации для корректировки и формирования целей ОП для выпускающим кафедрам.

В университете созданы все условия по поддержанию академической честности и академической свободы, защите от любого вида нетерпимости и дискриминации.

**Положительная практика:** Надо отметить, что в КЭУК создан международный консультационный Совет по развитию деятельности университета и ОП. В состав комитета включены стратегические партнеры университета: Германская служба академических обменов DAAD, Российский университет дружбы народов, Государственный университет – Высшая школа экономики г. Москва, Московская международная высшая школа бизнеса «Мирбис», Институт коммерции и права г. Москва, Университет прикладных наук Каринтия (г. Филах, Австрия); Высшая школа предпринимательства (г. Билефельд, Германия) и т.д.

Наличие долгосрочного сотрудничества с вузами РК и зарубежья обеспечивает хорошие условия докторантам обучаться по мобильности и проходить научные стажировки.

Следует отметить стабильность формирование контингента докторантов за счет набора по государственным образовательным грантам и по целевым подготовкам.

**Замечание:**

Нет

**Области для улучшения:**

- Разработать план развития ОП 6D051000 – «Государственное и местное управление» с учетом высокой конкуренции со стороны вузов Астаны и Алматы, в частности Академии госслужбы при Президенте РК.

## **СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТКА, УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ**

ОП 6D051000 – «Государственное и местное управление» разработана на основе «Положения о формировании модульных образовательных программ в КЭУК, утвержденного ректором университета, протокол Ученого совета №6 от 27.01.2015 года.

В университете реализация 6D051000 – «Государственное и местное управление» осуществляется в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования, Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования и Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Ожидаемые результаты



обучения определяются на основе Дублинских дескрипторов докторантуры и выражаются через компетенции. Результаты обучения формулируются как на уровне всей программы, так и отдельной дисциплины. Классификации компетенций по докторантуре осуществляются по унифицированной форме: научно-методологический модуль, научно-фундаментальный модуль, научно-исследовательский модуль.

Планирование и организация образовательной деятельности осуществляются на основе учебных (модульно-образовательных) планов: типовые, индивидуальные и рабочие. Рабочий учебный план специальности по структуре и содержанию соответствует типовому учебному плану и каталогу элективных дисциплин. Каталог элективных дисциплин регулярно пересматривается с учётом изменений внешней среды и требований рынка труда. Включаемые в каталог дисциплины связаны с потребностями докторантов, с темами их научных исследований и требований рынка труда.

**Доказательства:** В ходе ознакомления документацией кафедры было выявлено, что на кафедре имеются утвержденные типовые и рабочие учебные планы, индивидуальные учебные планы, каталоги элективных дисциплин, типовые и рабочие учебные программы дисциплин. Также эксперты удостоверились, что в рамках совершенствования нормативного и административного перехода на инновационную модель управления по образовательным программам созданы академические комитеты в разрезе специальностей (Приказ ректора №571-с, от 16.11.2016 года). Также разработано положение об академических комитетах.

Выпускающая кафедра на разработанные ОП получают внешнюю рецензию на соответствие типовым учебным планам по специальностям высшего и послевузовского образования и каталогу элективных дисциплин. Для подтверждения на кафедре экспертам представлены отзывы и рецензии декана экономического факультета Карагандинского университета им. Е.А. Букетова д.э.н., профессора Есенгельдина Б.С., доктора PhD института исследований Восточной и Юго-Восточной Европы (г. Регенсбург, Германия) Манулы Трошке и др.

**Положительная практика:** Созданные академические комитеты специальностей имеют право вносить замечания и корректировать содержание ОП и совместно с выпускающей кафедрой представляют ОП на заседания Учебно-методической комиссии университета для обсуждения и утверждения. Подтверждением является формирование содержания учебных дисциплин в соответствии с темами научных исследований преподавателей, соответствующие современным теоретическим и практическим проблемам экономики и управления, включая государственный сектор. Дисциплины по выбору, предлагаемые докторантам являются авторскими курсами.

**Замечание:**

Нет.



**Области для улучшения:** При разработке ОП используется технология модульного обучения, в итоге в одном модуле значится несколько дисциплин. В связи с этим необходимо усилить компетентный подход формирования каждого модуля со спецификой специальности.

### **СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА**

Порядок формирования индивидуального плана обучающегося прописан в академической политике университета. Руководствуясь требованиями типового учебного плана, содержанием каталога элективных курсов и академическим календарём, докторанты определяют индивидуальную траекторию на каждый учебный год. Кредитная технология, которая позволяет докторантам выстраивать индивидуальную траекторию обучения; выбирать преподавателей; самостоятельно осваивать учебные курсы, используя учебно-методические комплексы дисциплин, курсовые кейсы, электронные ресурсы; отслеживать свой академический рейтинг и др.

Научная компонента образовательной программы формируется из научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы докторанта, научных публикаций и написания докторской диссертации.

Самостоятельная работа докторантов под руководством преподавателя осуществляется в соответствии с утвержденным графиком консультаций. Тематика научных исследований докторантов соответствует профилю образовательной программы и тематике кафедральных исследований. В соответствии с научными интересами докторанты вовлекаются в выполнение кафедральной научной темы.

Система оценивания знаний, умений, навыков и компетенции в КЭУК соответствует «Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20 апреля 2011 года, и «Типовым правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях» от 18 марта 2008г. № 125.

Докторские диссертации проходят процесс предзащиты на заседании кафедры. Замечания по проблемным аспектам диссертации докторант устраняет до экспертизы в экспертном совете.

**Доказательства:** В ходе ознакомления документацией выпускающей кафедры и по результатам интервью докторантами и выпускниками было установлено, что на кафедре имеются учебно-методический комплекс специальности, УМКД по всем дисциплинам, модулированные силлабусы и каталоги элективных дисциплин, которые, формируя образовательную



программу, используют научно обоснованные подходы к планированию, методической обеспеченности, технологиям обучения.

На кафедрах ознакомились протоколами об утверждении эдвайзеров, а также планы работ и отчеты.

ППС кафедры совместно с докторантами выполняют научные исследования в рамках темы «Совершенствование государственного управления в современных условиях» (2015-2017 гг.). Асанова М.А. – «Совершенствование управления устойчивым развитием региона», Каримгожина Э.М. – «Развитие социальных обязательств государства». Докторант Муратбекова Ж. выполняет раздел «Роль государственного аудита в усилении антикризисного регулирования»; Кернебаев А.С. – «Развитие квазигосударственного сектора в РК», Хадыс Б. – Совершенствование механизма государственного управления в АПК».

Докторанты специальности проходят научные стажировки в институте Восточных и Юго-Восточных Европейских исследований, Регенсбург, Германия, Софийском университете им. св. Климента Охридского, София, Болгария, Краковском экономическом университете, Краков, Польша.

**Положительная практика:** В университете для докторантов ежегодно читают лекции приглашенные зарубежные ученые. Также читаются гостевые лекции крупных предприятий и научных центров Казахстана. В университете имеется фонд видеотек прочитанных лекции. Например в 2015-2016 учебном году были прочитали лекции: профессор Мануэла Трошке, научный сотрудник Экономического отдела Института Восточных и Юго-Восточных Европейских исследований, профессор Ангелов Петров Кирил, декан факультета французского образования Технического университета Софии, профессор Димитър Иванов Стефанов, Экономический факультет Софийского университета им. св. Климента Охридского, профессор Януш Течке, заведующий кафедрой международного менеджмента Краковского экономического университета, Краков, Польша.

По специальности 6D051000 – «Государственное и местное управление» реализуется совместная образовательная программа Карагандинского экономического университета и Академией управления Монголии. Доцентом Давлетовой А.М. выполняется финансируемая научная тема: «Развитие человеческого капитала моногородов в современных условиях индустриально-инновационного и интеграционного развития Казахстана: методология и практика».

**Замечание:**

Нет.

**Области для улучшения:**

- Усилить требования к выполнению диссертационного исследования на основе использования новейших зарубежных литературных источников.





- Шире внедрять онлайн курсы в реализации ОП, путем размещения электронных платформ «Coursera» и «Национальная платформа открытого образования».

- Разработать и внедрить стимулирующие мероприятия по активизации публикации докторантами научных статей в мировых научных журналах с высокими импакт-факторными показателями.

- Внедрить Модульно-Образовательные Онлайн Курсы в реализации ОП 6D051000 – «Государственное и местное управление».

#### **СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ**

Прием на образовательные программы докторантуры в университете проводится на основе четко разработанных критериев, которые отражены в «Положении о вступительных экзаменах по программам послевузовского образования Карагандинского экономического университета Казпоребсоюза». Формирование контингента докторантов осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научно-педагогических кадров. Зачисление в докторантуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительного экзамена. Возможности программы докторантуры по специальности «Государственное и местное управление» описаны в профиле программы и размещены на сайте университета.

Целевая подготовка докторантов осуществляется на основе положения, утвержденным приказом и.о. Министра образования и науки РК от 22 мая 2012 года №235.

С целью формирования контингента докторантуры по специальности 6D051000 – «Государственное и местное управление» в университете в установленном порядке проводится профориентационная работа, ориентированная на подготовку и отбор кандидатур на поступление в докторантуру.

**Доказательства:** При знакомстве с документацией кафедры эксперты убедились, что план профориентационных мероприятий с поступающими в докторантуру ежегодно обновляется. Согласно требованиям Типовых правил в докторантуру принимаются лица, имеющие степень «магистр». Поступающие в докторантуру сдают вступительные экзамены по иностранному языку (английский; немецкий; французский) и специальности. При наличии сертификата о сдаче теста по программам TOEFL, IELTS, DSH, TFI, DELF, DALF, TCF (подлинник, копия) поступающие освобождаются от сдачи вступительного экзамена по иностранному языку. На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру создается экзаменационная комиссия



по специальности. Состав экзаменционной комиссии по специальности состоит из председателя и трех членов (два из которых являются докторами наук) и утверждается приказом ректора университета.

Информация об учебной программе и вступительных требованиях размещена на сайте [www.keu.kz](http://www.keu.kz), которая относится к информационным ресурсам. В КЭУК ежегодно выпускаются буклеты для поступающих в докторантуру, включающие перечень документов при поступлении в докторантуру, перечень специальностей, реализующих образовательные программы по докторантуре, сроки обучения и т.д.

**Положительная практика:** В университете функционирует система по оценке степени заимствования докторантами при выполнении докторских диссертаций, то есть система антиплагиат. Проверка осуществляется через НЦНТИ согласно Типового положения о диссертационном совете от 31.03.2011 г. №126 (с изменениями и дополнениями от 05.03.2016г. №13406) пункт 15-1 «Диссертационный Совет направляет диссертацию для проверки на использование докторантом заимствованного материала без ссылки на автора и источника заимствования в НЦНТИ», в виду этого заключение договора с данной организацией не представляется возможным. В данной системе проверки на программе «Антиплагиат» степень оригинальности установлен не менее 80%.

**Замечание:**

Нет.

**Области для улучшения:**

Необходимо активизировать работу Ассоциации выпускников по обновлению сформированной электронной базы выпускников с включением информации о работодателях.

## **СТАНДАРТ 5. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ**

Кадровая политика КЭУК формируется на основе нормативных документов МОН РК: правил приема и адаптации персонала, правил внутреннего распорядка, приказов о приеме, переводе и увольнения персонала, трудовые договоры, дополнительные соглашения. Формирование штата ППС осуществляется в соответствии с Правилами конкурсного замещения должностей ППС КЭУК. Правилами утверждены квалификационные требования, предъявляемые к должностям ППС, и критерии оценки деятельности преподавателей.

При отборе и приеме на работу персонала учитывается наличие соответствующего базового образования, а также шифр специальности по кандидатской, докторской диссертации для подбора кадров на кафедры университета.

Прием персонала в штат осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом РК на основе трудового договора. Каждый работник имеет



должностную инструкцию, в которой оговариваются общие положения, должностные обязанности, права работника и ответственность.

С целью совершенствования и повышения качества проводимых занятий на кафедре осуществляется регулярное взаимопосещение занятий, совместно с сотрудниками отдела качества университета. График взаимопосещений занятий преподавателей и проведение открытых лекций утверждается деканом. Обеспечению качественного проведения занятий способствует система повышения квалификации и профессионального развития ППС и персонала ВУЗа. С целью повышения профессиональной компетентности ежегодно предусматривается прохождение стажировок в казахстанских и зарубежных образовательных научных организациях и курсов повышения квалификации.

ППС ОП применяют в учебном процессе современные инновационные методы и технологий обучения, такие как: обсуждение и анализ кейсов, интерактивные лекции, групповые проекты, индивидуальные и групповые презентации, научно-исследовательские проекты на материале реальных компаний и организаций.

**Доказательства:** В ходе работы с документацией кафедры эксперты убедились, что два раза в год проводится анкетирование студентов «Преподаватель глазами студентов» в режиме онлайн: студенты отвечают на вопросы анкетирования на личной странице, результаты анкетирования обрабатываются в соответствующих структурах университета и анализируется на кафедре. Далее эти материалы используются в процессе совершенствования учебного процесса и образовательной программы. На кафедре имеются протоколы обсуждения и план мероприятия по развитию образовательной программы.

Положительным моментом является полнота и содержательность трудовых договоров, заключаемых с работниками и должностных инструкций. В частности, четко определены обязанности работника по учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной работе, а также его права, оговорены права и обязательства работодателя на обеспечение соответствующих условий для профессиональной деятельности и социальной защиты.

Решением Ученого Совета университета утверждена Конкурсная комиссия по отбору кандидатов на замещение должностей научно-педагогического персонала, возглавляемая проректором по академическим вопросам и новым технологиям.

Подбор кадрового состава преподавателей осуществляется из числа лиц, имеющих ученые степени или звания, обладающих богатым педагогическим и профессиональным опытом, а также имеющих ценный практический опыт. Большое внимание уделяется работе с резервом, по подготовке молодых кадров.

**Положительная практика:** Качество преподавания контролируется заведующей кафедрой путем контрольных посещений занятий ППС, о чем



имеются записи в журналах учета посещенных занятий. Также, в университете в пилотном режиме функционирует система «КИСУКВО».

Используется механизм отстранения преподавателей и сотрудников за различные нарушения трудовой, исполнительской дисциплины предусмотрен Картой процесса «Управление персоналом», Правилами внутреннего распорядка, разработанными на основе действующих норм трудового права РК. За отчетный период данная процедура ни разу не была применена в связи с отсутствием грубых и противоправных нарушений.

Мотивация персонала за плодотворный труд включает премирование по итогам работы за год, к профессиональным и государственным праздникам, проведение ежегодного конкурса на звания «Передовая кафедра», «Передовое подразделение», «Человек года», сочетающие стимулы как морального, так и материального характера.

Для докторантов КЭУК традиционно в плановом режиме читают лекции приглашенные зарубежные ученые. В 2015-2016 учебном году были прочитаны лекции следующими зарубежными учеными: Януш Тэчке, Мануэль Фернандес Грела, Мануэлы Трошке, Димитар Стефанов, Кирил Ангелов, Антропов М.С.

**Замечание:** ППС ОП в основном укомплектован специалистами экономического профиля, необходимо усилить состав ППС специалистами-практиками и исследователями из области государственного управления.

**Области для улучшения:**

1) Шире привлекать государственных служащих города и региона к чтению гостевых лекций.

2) Активизировать работу среди ППС по публикации результатов НИР в рейтинговых изданиях с высоким индексом цитирования совместно с докторантами.

3) Повысить степень активности участия ППС в международных научных проектах.

4) Повысить академическую мобильность ППС (выездные лекции), что необходимо для повышения уровня узнаваемости и признаваемости университета и образовательной программы на мировом уровне.

5) Активизировать работу по изучению английского языка среди ППС в рамках центра полиязычного образования.

6) Активизировать работу по подготовке авторских курсов на английском языке.

## **СТАНДАРТ 6. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ**

Материально-технические ресурсы ОП 6D051000 – «Государственное и местное управление» постоянно обновляется. В вузе проводится постоянная планомерная работа по развитию материально-технических ресурсов. В настоящее время при реализации ОП, используются: поточные аудитории,



оснащенные современной техникой (в том числе интерактивными трибунами), аудитории для практических и семинарских занятий, специализированные кабинеты и лаборатории, компьютерные классы, библиотека, аудитории учебного телевидения, спортзал, административные и служебные помещения. Во всех корпусах энергоснабжение, теплоснабжение, водоснабжение и канализация централизованные.

Информационное обеспечение ОП соответствует требованиям программы: библиотека содержит все необходимые для обучения материалы: учебную, справочную, научную и общую литературу, периодические издания, базы данных.

Пополнение фонда осуществляется через основные источники комплектования. По заявкам ППС университет осуществляет закуп учебно-методической и научной литературы у издательств и поставщиков.

По библиотеке функционирует локально-вычислительная сеть, в ИОЦ установлена ЛВС соединяющая ресурсы университета и беспроводная сеть WI-FI, обеспечивающая доступ к Интернету с ноутбуков, планшетов и смартфонов. Постоянно осуществляется развитие и обновление серверов, сетевого оборудования, персональных компьютеров и оргтехники.

В университете создан Информационно-образовательный центр, оснащенный современным оборудованием, центр дистанционного обучения, центр учебного телевидения. Одним из основных направлений работы центра учебного телевидения является формирование среды электронного университета, кооперация ресурсов для совместной разработки учебных программ «электронного университета», что предполагает тесную интеграцию теоретических знаний и практических навыков обучающихся. Все созданные медиа-продукты центра учебного телевидения выполняются в форматах высокого качества (\*.avi, \*.dvd, \*.mp3, \*.wav и др.) для просмотра и использования в учебном процессе и форматах, позволяющих размещать продукцию в сети Интернет на образовательном портале университета.

**Доказательства:** В ходе внешнего аудита экспертная группа посетила научную библиотеку университета. Общий фонд учебной, учебно-методической и научной литературы по ОП 6D051000 - «Государственное и местное управление» составляет 7854 единиц, на одного докторанта приходится 2618 единицы. Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляют: периодические издания, их библиотека выписывает свыше 300 наименований, нормативно-правовые базы данных «Закон» - включено документов на казахском языке – 96042, на русском языке – 101578. Большое внимание уделяется пополнению фонда периодическими изданиями. Ежегодно кафедра и библиотека выписывают профессиональные периодические издания: Журналы «Заң», Заңгер, Сыбайлас жемқорлықпен күрес, Де-Юре – Журнал юриста, Правовая реформа Казахстана, Современное образование, Наука и образование Казахстана.





Визуальный осмотр аудитории, кабинетов, компьютерных классов, технического оснащения лекционных аудиторий, библиотеки, специализированных кабинетов показал высокий уровень их оснащенности и технического сопровождения. В университете функционирует столовая укомплектованная полностью технологическим оборудованием и достаточным посадочными местами. В учебном корпусе функционирует лицензированный медкабинет. На платной основе работает кабинет стоматолога. Имеется спортивно-оздоровительный центр, включающий в себя 2700 м<sup>2</sup>: спортивный зал 980 м<sup>3</sup> (с трибунами на 800 мест).

Имеется официальный сайт, образовательный портал и другие информационные ресурсы, обеспечивающие информационную поддержку образовательных программ.

**Положительная практика:** В университете имеется фонд около 10 000 оцифрованных документов, который создан сотрудниками библиотеки на основе ЛЕТОГРАФА. Для докторантов отведен специализированный кабинет оснащенный 14 компьютерами подключенные к сети Интернет, а также программе Stata 7, проектор, специальный экран, в кабинете также есть беспроводная связь Wi-Fi, имеется ряд учебно-методических и научных материалов на бумажных и электронных носителях, которыми пользуются докторанты.

**Замечание:**

Нет.

**Области для улучшения:**

- Разработать интегрированную в общеуниверситетскую информационную платформу персональных аккаунтов докторантов, где докторанты могли бы получать всю информацию, начиная от учебной до организационной.

## **СТАНДАРТ 7. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ**

В университете сформирована система информационного обслуживания, благодаря которой обеспечивается поддержка докторантов и преподавателей. Университет имеет официальный вебсайт университета [www.keu.kz](http://www.keu.kz), на государственном, русском, английском языках с современной навигацией, которая включает информацию об истории университета, миссию, Стратегический план развития университета, Политику в области качества, Кодекс этических норм, информацию о коллегиальных органах, структурных подразделениях и факультетах, преподавателях, университетских конкурсах, международных проектах, программах академической мобильности.

На сайте публикуются новости и достижения вуза/факультетов/преподавателей/студентов/магистрантов и докторантов, проводится опрос, размещаются отзывы выпускников, анонсы мероприятий. Университет представляет своим обучающимся и преподавателям весь арсенал информационных возможностей интернет-технологий. На портале находятся все электронные обучающие ресурсы, используемые в учебном процессе;





нормативная документация, отчетные и плановые документы размещены в сети Интернет.

Информация об учебной программе и вступительных требованиях размещена на сайте [www.keu.kz](http://www.keu.kz), которая относится к информационным ресурсам. В КЭУК ежегодно выпускаются буклеты для поступающих в докторантуру, включающие перечень документов при поступлении в докторантуру, перечень специальностей, реализующих образовательные программы по докторантуре, сроки обучения и т.д.

**Доказательства:** Докторанты специальности 6D051000 – «Государственное и местное управление» обеспечены руководством, содержащим информацию об образовательных курсах, об учебной программе и вступительных требованиях. Докторантам выдаются путеводители, справочники по образовательным программам. Справочники по образовательным программам, находящиеся в распоряжении докторантов, корректируются на основе выявленных запросов как основных потребителей образовательных услуг.

Для получения объективной информации о деятельности кафедры на сайте университета функционирует вкладка кафедры, выложена контактная информация, имеется форум и блоги ректора и других руководителей.

Информация по функционированию основных процессов собирается через внутренние аудиты.

**Положительная практика:** Департаментом послевузовского и дополнительного образования и кафедрой ежегодно организуется профориентационная работа по набору в докторантуру. Проводятся беседы среди магистрантов выпускных курсов вузов и специалистов государственных организации Карагандинской области.

**Замечание:**

Нет.

**Области для улучшения:**

Нет.



## **ГЛАВА 3**

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

На основании проведенного анализа отчета по самооценке и результатам внешнего аудита в рамках специализированной образовательной программы 6D051000 - «Государственное и местное управление» выявлен уровень соответствия и предложены рекомендации по совершенствованию деятельности:

#### **СТАНДАРТ 1. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА**

По первому стандарту по образовательной программе 6D051000 - «Государственное и местное управление» уровень соответствия – *«Соответствует»*.

*Замечание:*

Нет.

*Области для улучшения:*

- Разработать план развития ОП 6D051000 – «Государственное и местное управление» с учетом высокой конкуренции со стороны вузов Астаны и Алматы, в частности Академии госслужбы при Президенте РК.

#### **СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТКА, УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ**

По второму стандарту по образовательной программе 6D051000 - «Государственное и местное управление» уровень соответствия – *«Соответствует»*.

*Замечание:*

Нет.

*Области для улучшения:*

- При разработке ОП используется технология модульного обучения, в итоге в одном модуле значиться несколько дисциплин. В связи с этим необходимо усилить компетентный подход формирования каждого модуля со спецификой специальности.

#### **СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА**

По третьему стандарту по образовательной программе 6D051000 - «Государственное и местное управление» уровень соответствия – *«Соответствует»*.

*Замечание:*

Нет.

*Области для улучшения:*



1) Усилить требования к выполнению диссертационного исследования на основе использования новейших зарубежных литературных источников.

2) Шире внедрять онлайн курсы в реализации ОП путем размещения электронные платформы «Coursera» и «Национальная платформа открытого образования».

3) Разработать и внедрить стимулирующие мероприятия по активизации публикации докторантами научных статей в мировых научных журналах с высокими импакт-факторными показателями.

4) Внедрить MOOK в реализации 6D051000 – «Государственное и местное управление».

#### **СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ**

По четвертому стандарту по образовательной программе 6D051000 - «Государственное и местное управление» уровень соответствия – **«Соответствует»**.

**Замечание:**

Нет.

**Области для улучшения:**

Необходимо активизировать работу Ассоциации выпускников по обновлению сформированной электронной базы выпускников с включением информации о работодателях.

#### **СТАНДАРТ 5. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ**

По пятому стандарту по образовательной программе 6D051000 - «Государственное и местное управление» уровень соответствия – **«Соответствует с небольшими замечаниями»**.

**Замечание:** ППС ОП в основном укомплектован специалистами экономического профиля, необходимо усилить состав ППС специалистами-практиками и исследователями из области государственного управления.

**Области для улучшения:**

1) Шире привлекать государственных служащих города и региона к чтению гостевых лекций.

2) Активизировать работу среди ППС по публикации результатов НИР в рейтинговых изданиях с высоким индексом цитирования совместно с докторантами.

3) Повысить степень активности участия ППС в международных научных проектах.



4) Повысить академическую мобильность ППС (выездные лекции), что необходимо для повышения уровня узнаваемости и признаваемости университета и образовательной программы на мировом уровне.

5) Активизировать работу по изучению английского языка среди ППС в рамках центра полиязычного образования.

6) Активизировать работу по подготовке авторских курсов на английском языке.

## **СТАНДАРТ 6. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ**

По шестому стандарту по образовательной программе 6D051000 - «Государственное и местное управление» уровень соответствия – **«Соответствует»**.

**Замечание:**

Нет.

**Области для улучшения:**

Разработать интегрированную в общеуниверситетскую информационную платформу персональных аккаунтов докторантов, где докторанты могли бы получать всю информацию, начиная от учебной до организационной.

## **СТАНДАРТ 7. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ**

По седьмому стандарту по образовательной программе 6D051000 - «Государственное и местное управление» уровень соответствия – **«Соответствует»**.

**Замечание:**

Нет.

**Области для улучшения:**

Нет.



**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы НКАОКО**  
**в Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза**  
**по специализированной (программной) аккредитации**  
**12- 13 декабря 2016 г.**

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
1.	Заезд членов ЭГ	Гостиница «Мерей»	в течение дня	Группа экспертов
<i>День 1-й: 12.12. 2016 г.</i>				
1.	Завтрак	Гостиница «Мерей»	До 8:30	Р, ЭГ, К
2.	Сбор в фойе отеля	Гостиница «Мерей»	8:30	Р, ЭГ, К
3.	Прибытие в Университет	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	8:45	Р, ЭГ, К
4.	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	9:00-10:00	Р, ЭГ, К
5.	Встреча с учредителями университета	Кабинет ректора	10:00-10:30	Р, ЭГ, К, учредители
6.	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ,	10:30-10:45	Р, ЭГ, К
7.	Интервью с проректорами	Зал заседаний ректората	10:45-11:30	Р, ЭГ, К, Проректоры
8.	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	11:30-11:45	Р, ЭГ, К
9.	<p>Визуальный осмотр учебного корпуса, структурных подразделений, кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ:</p> <p><b>Кафедра «Социальная работа и социально-политические дисциплины»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 5B077500-Основы права и экономики</li> </ul> <p><b>Кафедра маркетинга и логистики</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 5B090900-Логистика</li> </ul> <p><b>Кафедра экологии и оценки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 5B060800-Экология</li> </ul> <p><b>Кафедра экономики и менеджмента</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 6D050600-Экономика</li> <li>▪ 6D050700-Менеджмент</li> </ul> <p><b>Кафедра экономической теории, государственного и местного управления</b></p> <p>6D0501000-Государственное и местное управление</p>	Учебный корпус	12:00-13:00	Р, ЭГ, заведующие кафедрами



№	Мероприятие	Место	Время	Участники
10.	Обед	Учебный корпус	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
11.	Интервью с руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	конференц зал, ауд. 104	14:00-14:45	Р, ЭГ, К, декан, заведующие кафедрами
12.	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	14:45-15:00	Р, ЭГ, К
13.	Интервью со студентами	конференц зал, ауд. 104	15:00-15:45	Р, ЭГ, К, Студенты
14.	Интервью с докторантами	конференц зал, ауд. 104	15:45-16:30	Р, ЭГ, К, докторанты
15.	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	16:30-16:45	Р, ЭГ, К
16.	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	конференц зал, ауд. 104	16:45-17:30	Р, ЭГ, К, ППС кафедр
17.	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	17:30-17:45	Р, ЭГ, К
18.	Интервью с выпускниками	конференц зал, ауд. 104	17:45-18:30	Р, ЭГ, К, выпускники
19.	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	18:30-18:45	Р, ЭГ, К
20.	Интервью с работодателями	конференц зал, ауд. 104	18:45-19:15	Р, ЭГ, К, работодатели
21.	Обмен мнениями членов экспертной группы, планирование работы на следующий день	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	19:15-19:30	Р, ЭГ, К
22.	Прибытие в гостиницу	Гостиница «Мерей»	19:30-20:15	Р, ЭГ, К
23.	Ужин	Гостиница «Мерей»	20:15	Р, ЭГ, К
<b>День 2-й: 13.12 2016 г.</b>				
1	Завтрак	Гостиница «Мерей»	До 8:30	Р, ЭГ, К
2	Прибытие в Университет	Учебный корпус	8:45	Р, ЭГ, К
3	Встреча с ректором университета	Кабинет ректора	10:30-11:00	Р, ЭГ, К, ректор
4	Изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий по направлениям аккредитуемых образовательных программ.	Учебный корпус	9:00-13:00	Р, ЭГ, заведующие кафедрами, ППС, сотрудники
5	Обед	Учебный корпус	13:00-14:00	Р, ЭГ, К





Отчет по внешнему аудиту НКАОКО-IQAA

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
6	Изучение документации кафедр.	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	14:00-16:00	Р, ЭГ, К
7	Работа ЭГ над рекомендациями, выборочное приглашение руководителей структурных подразделений, заведующих кафедр	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	16:00-18:00	Р, ЭГ, К
8	Встреча с руководством, представление предварительных результатов и рекомендаций	Кабинет ВЭГ, ауд 287.	18:00	Р, ЭГ, К
9	Отъезд экспертов	Гостиница «Мерей»	По графику отъезда	Р, ЭГ, К

**Обозначения: Руководитель ЭГ – Р; Экспертная группа – ЭГ;  
Координатор – К, Ответственное лицо за внешний аудит от вуза – ОЛВ,  
Руководители структурных подразделений – РСЦ.**

**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****Специальность 6D05100 «Государственное и местное управление»****Ответственный за проведение специализированной аккредитации**

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Муликова Салтанат Алтаевна	Директор Департамента стратегического развития	д.п.н., профессор

**Руководство университета**

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Аймагамбетов Еркара Балкараевич	Ректор университета	д.э.н., профессор
2	Бугубаева Роза Олжабаевна	Проректор по академическим вопросам и новым технологиям	к.э.н., профессор
3	Улыбышев Дмитрий Николаевич	И.О. проректора по научной работе, стратегическому и инновационному развитию	к.э.н., доцент
4	Абилов Косман Жакупбаевич	Проректор по социальным вопросам	д.и.н., профессор
5	Какенов Кайрат Саттуович	Проректор по административно-хозяйственной части	к.т.н., профессор

**Руководители структурных подразделений**

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Даниярова Маржан Тасболатовна	Директор Департамента планирования, организации, мониторинга и контроля учебного процесса



2	Еремин Юрий Николаевич	Директор Департамента управления персоналом
3	Легостаева Анна Анатольевна	Директор Департамента послевузовского и дополнительного образования
4	Муликова Салтанат Алтаевна	Директор Департамента стратегического развития
5	Горячева Елена Васильевна	Директор Центра международных программ и проектов и академической мобильности
6	Аманов Иман Абдрахманович	Директор Центра дистанционного обучения
7	Тарская Марина Николаевна	Директор Центра учебного телевидения
8	Джабаева Гульден Нурлановна	Директор библиотеки
9	Ханов Талгат Ахматзиевич	Директор Научно-исследовательского института экономических и правовых исследований
10	Айнабек Куандық Салихұлы	Директор Научно-исследовательского института новой экономики и системного анализа
11	Григоренко Евгений Богданович	Директор Компьютерного центра
12	Базарбекова Сауле Амантаевна	Директор Центра молодежных инициатив
13	Байжанова Гульбаршин Каригуловна	Главный бухгалтер
14	Сембаева Батима Бокаевна	Директор Типографии

### Декан факультета

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание	С какого года работает в университете
1	Гимранова Галия Ильясовна	к.э.н., доцент	1991

### Заведующий кафедрой



<b>№</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Ученая степень, звание</b>	<b>С какого года работает в университете</b>
1	<b>Жетписбаева Мухтарима Каскатаевна</b>	к.э.н., доцент	1973

### Преподаватели выпускающей кафедры

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Ученая степень и звание</b>
1.	Шумеков З.Ш.	профессор	к.э.н., доцент, профессор университета
2.	Байгуренова М.А.	доцент	к.э.н., доцент
3.	Суиндыков Ж.С.	доцент	доцент университета
4.	Жанбекова З.Х.	доцент	к.э.н., доцент
5.	Колина М.К.	доцент	к.э.н., доцент
6.	Такирова Г.А.	ст.преподаватель	
7.	Есдаулет М.А.	ст.преподаватель	
8.	Аркенова Ж.Р.	ст.преподаватель	
9.	Бокенчин К.К.	ст.преподаватель	доктор PhD
10.	Букатов Е.Б.	ст.преподаватель	

### Докторанты 1-го и 2-го годов обучения по специальности

<b>№</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Контактный телефон (моб.тел.)</b>	<b>Курс (GPA)</b>
1	Хадыс Б. (2 год обучения)		
2	Ставбуник Е.А. (1 год обучения)		

### Представители работодателей

<b>№</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Место работы, должность</b>	<b>Контактные данные (моб.тел.)</b>
1	Жетписбаева М.К.	Карагандинский экономический университет,	



		заведующая кафедры «Экономической теории и ГМУ»	
--	--	---	--

**Выпускники**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Специальность, год окончания</b>	<b>Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)</b>
1	Мусатаева А.А.	«Государственное и местное управление», 2014 год.	Заведующая кафедрой «Экономики и менеджмента КЭУ», доктор PhD
2	Бокенчин К.К.	«Государственное и местное управление», 2014 год.	старший преподаватель кафедры «Экономической теории и ГМУ», доктор PhD
3	Жидкоблинова О.В.	«Государственное и местное управление», 2014 год.	старший преподаватель кафедры «Экономической теории и ГМУ», доктор PhD
4	Каримгожина Э.М.	«Государственное и местное управление», 2015год.	преподаватель кафедры «Экономической теории и ГМУ»