



**IQAA**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
ТОРАЙГЫРОВ УНИВЕРСИТЕТА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ  
«7M07106 - ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА»  
(M098 - Теплоэнергетика)**

**Астана, 2023**

## ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА



**Ускенбаева Раиса Кабиевна**

**Руководитель группы**

Директор Института автоматизации и информационных технологий, Satbayev University, доктор технических наук, профессор



**Иванов Владимир Леонидович**

**Международный эксперт**

Доцент образовательного центра «Энергоэффективные инженерные системы» Института точной механики и оптики (ИТМО), кандидат технических наук, РФ, г. Санкт-Петербург



**Акаев Айбек Муратбекович**

**Эксперт**

Декан школы технологий атомной и традиционной энергетики, Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева, доктор PhD, ассоциированный профессор



**Дюсенов Канат Махметович**

**Эксперт**

Кандидат технических наук, доцент кафедры «Теплоэнергетика», Евразийский национальный университет им. Л. Гумилёва



**Абдулина Сауле Амангельдыевна**

**Эксперт**

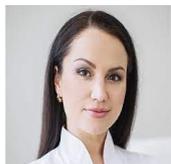
Ассоциированный профессор Школы металлургии и обогащения полезных ископаемых, доктор PhD, Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева



**Сексембаев Есентай Ерсайнович**

**Эксперт- представитель работодателей**

Советник генерального директора, ТОО «Павлодарский нефтехимический завод», г. Павлодар



**Каримова Карина Ринатовна**

**Эксперт - представитель студенчества**

Студент 3 курса ОП «Электроэнергетика», Инновационный Евразийский университет, г. Павлодар

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ПРОГРАММНОЙ  
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 7M07106  
«ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА» ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В ИАО  
«ТОРАЙГЫРОВ УНИВЕРСИТЕТ»**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация		+		
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

**Эксперты:**

Ускенбаева Раиса Кабиевна  
Иванов Владимир Леонидович  
Акаев Айбек Муратбекович  
Дюсенов Канат Махметович  
Асанов Серик Дариевич  
Каримова Карина Ринатовна



## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение..... 5

Основные характеристики вуза ..... 6

### **ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

Соответствие стандартам специализированной (программной)  
аккредитации

Введение..... 9

#### *Стандарт 1*

Политика в области обеспечения качества в образовании и  
академическая честность ..... 10

#### *Стандарт 2*

Разработка, утверждение образовательных программ и управление  
информацией..... 12

#### *Стандарт 3*

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка..... 19

#### *Стандарт 4*

Прием бакалавров, успеваемость, признание и сертификация..... 26

#### *Стандарт 5*

Профессорско-преподавательский состав..... 29

#### *Стандарт 6*

Учебные ресурсы и поддержка бакалавров..... 34

#### *Стандарт 7*

Информирование общественности..... 40

### **ГЛАВА 3**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**..... 44

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

#### *Приложение 1*

Программа внешнего визита..... 47

#### *Приложение 2*

Список всех участников интервью..... 50

#### *Приложение 3*

Список документов, рассмотренных дополнительно в ВУЗе..... 57



## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### **Введение**

Процесс внешнего аудита выполнялся группой экспертов с представителями других ВУЗов Республики Казахстан и дальнего зарубежья, представителями работодателей и студенчества. Были проведены интервью с руководством Торайгыров университета, ППС, заведующими кафедрами, студенчеством разных курсов обучения, а также магистрантами. Изучена документация по преподаванию различных дисциплин, включая рабочих программ и syllabusов. Результаты оценок обсуждались экспертной группой.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной IQAA и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа внешнего аудита экспертной группы IQAA, отчеты о самооценке по критериям стандартов образовательных программ университета, руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры программной аккредитации, стандарты и критерии программной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Интервью с Президентом университета и другими представителями менеджмента позволило экспертной группе получить общую информацию об университете, его видении, миссии и основных стратегических направлениях развития университета.

Мероприятия в рамках процедуры программной аккредитации, проведенные в соответствии с программой, способствовали более детальному знакомству со структурой университета, его материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом, обучающимися, выпускниками, работодателями и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в вузе.

В ходе проведения внешнего аудита экспертами проводилась работа по изучению документации, осмотру учебных лабораторий, материально-технической базы, выборочное посещение учебных занятий, посещение библиотеки, баз практик и других подразделений вуза, обеспечивающих реализацию образовательных программ.

В целом, уровень подготовки и участия коллектива вуза в проведении внешнего аудита оценивается положительно.

#### **Основные характеристики вуза**

Год основания 1960, № лицензии KZ43LAA0018924 от 28.09.2020, форма собственности – государственная НАО Некоммерческое акционерное общество, Ф.И.О. ректора Садыков Еркин Токмухамедович, форма обучения - очная, контингент обучающихся на период внешнего аудита около 9000

обучающихся, количество выпускников с 2019 около 2450 в год, количество факультетов - 8 и образовательных программ - 64, количество и качество профессорско-преподавательского состава (ППС) на факультете энергетики сотрудников и их остепененность 67 ученых и преподавателей, из них 38 остепенённых: 6 докторов наук, 16 кандидатов наук, 14 ассоциированных профессоров (докторов PhD)., научно-исследовательская работа (НИР) ведется на общую сумму более 350 млн. тенге в 2023 году, другие важные факты). Некоммерческое акционерное общество «Торайгыров университет» является субъектом высшего и послевузовского образования Республики Казахстан (Приложение 1).

Университет осуществляет подготовку высококвалифицированных специалистов, принимая участие в определении перспектив развития основных отраслей экономики региона, выполняет финансируемые научно-исследовательские работы и развивает собственные предпринимательские инициативы.

Торайгыров университет был создан в период интенсификации рыночных реформ на базе Павлодарского индустриального института (далее ПИИ). ПИИ был организован постановлением Совета Министров СССР от 20 сентября 1960 года № 1009 и Совета Министров Казахской ССР от 25 октября 1960 года №928. Рождение ПИИ было вызвано требованиями по ускорению развития экономики страны, в частности, энергетики, тяжелой промышленности, машиностроения и строительства в регионе. Павлодарскому региону необходимы были высококвалифицированные инженеры для возведения и запуска тракторного и алюминиевого заводов, новых промышленных предприятий, разработки Экибастузского угольного месторождения, формирования энергетической базы, строительства жилья, как в Павлодарской области, так и за ее пределами.

На начальном этапе в вузе было создано три факультета: энергетический; машиностроительный; инженерно-строительный.

Знаменательным событием в жизни вуза стало его преобразование в 1992 году в Казахский государственный технический университет. В его составе был создан факультет по обучению на государственном языке. В 1994 году вуз преобразован в Павлодарский государственный университет. Через год в его состав вошел расформированный Павлодарский педагогический институт. Вуз стал именоваться Павлодарским государственным университетом им. С.Торайгырова. В 2022 году постановлением Правительства РК вуз был преобразован в некоммерческое акционерное общество «Торайгыров университет» со 100 %-ным участием государства в лице МНВО РК.

Сегодня Торайгыров университет является крупным многопрофильным региональным вузом, сочетающим классические принципы развития университетов, ориентированных в долгосрочной перспективе на построение модели «Университет 4.0».

## ГЛАВА 2

### ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

#### Введение

Внешний аудит проводился экспертной группой с представителями представителей работодателей и студенчества в период с 21 по 22 февраля 2023 года в Торайгыров университете. Условия для проведения аудита были на достаточно высоком уровне. Были произведены интервью с выпускниками, представителями студенчества и работодателями, ППС, деканами и заведующими кафедр и проректорами. Проверены также рабочие программы обучения вплоть до syllabusов. Образовательные программы полностью соответствуют требованиям рынка труда как в энергетике, так и в области других отраслей промышленности, и металлургии. Выпускники Торайгыров университета востребованы на рынке труда и многие из них находят себе работу на местах прохождения практик.

Цели ОП реализуют и отражают стратегические приоритеты Торайгыров университета следующим образом:

– Качественное образование для позитивных изменений в обществе и экономике. Дальнейшее развитие и совершенствование ОП, основанного на принципах дуальности, практикоориентированности обучения; подготовки высокопрофессионального, конкурентоспособного специалиста, нацеленного на высокие позиции и быстрый карьерный рост в сфере гостеприимства.

– Признанная научная репутация. Повышение качества научных исследований по актуальным направлениям сферы гостеприимства с ориентацией на цели устойчивого развития и привлечением студентов и магистрантов с целью развития научной деятельности обучающихся.

– Создание модели эффективного управления вузом. Тесное взаимодействие руководителя и ППС ОП со структурными подразделениями Школы и вуза для формирования эффективного управления программой и взаимодействия с обучающимися для решения актуальных вопросов.

Миссией Торайгыров университета определено – «Развитие человеческого капитала и содействие формированию выдающихся, социально ответственных профессионалов цифрового времени, гармоничных и разносторонних личностей».

Видение Торайгыров университета – «Инновационный цифровой университет, ведущий академический, исследовательский центр страны»

Данная инициатива поддержана Акиматом Павлодарской области и в настоящее время совместно с вузом реализуется инициатива «Сильный вуз – сильный Регион». Основной задачей данной инициативы является реализация на уровне Павлодарской области тройной спирали «Власть – бизнес – наука (университет)», через:

- 1) неразрывную связь с реальным сектором экономики.
- 2) внедрением результатов прикладной научной деятельности в окружающем университет кластере (продажа результатов интеллектуальной собственности

бизнес-структурам или создание технологических компаний студентами и преподавателями по результатам собственной научной деятельности и НИОКР).

Достижения отчетного периода свидетельствуют об эффективности реализации стратегических направлений деятельности университета.

### *Соответствие стандартам программной аккредитации*

#### **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность**

##### ***Доказательства:***

Политика в области качества Торайгыров университета принимается и утверждается на заседании Ученого совета (последняя версия - протокол № 3 от 28 октября 2020 года). Руководство университета берет на себя ответственность за реализацию Политики в области качества, гарантирует обеспечение условий для ее реализации и призывает всех членов коллектива объединить усилия для достижения поставленных Миссии и целей.

Стратегия развития Торайгыров университета до 2024 года предполагает достижение следующих стратегических целей:

1) Международно-признанная академическая деятельность университета.

2) Международно-признанная научная деятельность университета.

3) Развитие HR - системы.

4) Активная воспитательная и социальная работа.

5) Экономический рост университета

Для реализации Политики руководством определены основные направления:

1 Место и роль вуза в системе высшего и послевузовского образования Казахстана:

- развитие менеджмента основных процессов;

- совершенствование научно-исследовательского процесса;

- совершенствование образовательного (академического) процесса;

- развитие системы финансирования вуза.

2 Академическая политика:

- обеспечение стабильного роста спроса на образовательные услуги и образовательные программы со стороны бизнес сообщества и предпринимательских структур (организации, предприятия, фирмы, компании);

- выход в стратегическом периоде на паритетность и сбалансированность в реализации трехступенчатой системы подготовки

кадров по количеству образовательных программ и количеству обучающихся;

- выход в стратегическом периоде на высокий уровень интеграции программ подготовки кадров в международное образовательное пространство;

- значительное улучшение позиционирования деятельности вуза и образовательных программ в глобальных международных рейтингах;

- рост престижа и заработной платы выпускников на региональном и национальном рынке труда.

3 Развитие инновационного потенциала и его достижение:

- значительный рост удельного веса ППС, участвующего в реализации научно-исследовательских проектах, финансировании НИОКР;

- значительный рост удельного веса финансируемых НИОКР в общем бюджете вуза;

- обеспечение высокого уровня и роста публикационной активности ППС в международных журналах с ИМПАКТ фактором.

4 Коммерциализация научно-технических разработок:

- обеспечение значительного роста бюджета вуза за счет коммерциализации научно-технических разработок;

- обеспечение высоких тенденций инвестиций в научно-исследовательскую материальную базу;

- выход на активную структуру основного капитала по отношению к научно-исследовательскому процессу.

Процедуру прохождения аккредитации университета и образовательных программ следует рассматривать как внешнюю оценку качества образования в рамках реализации принципов Болонского процесса.

### ***Анализ:***

Система внутреннего обеспечения качества основана на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG-исиджи), которая включает:

- 1) политику в области обеспечения качества;
- 2) разработку и утверждение программ;
- 3) студентоориентированное обучение, преподавание и оценку;
- 4) прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификацию;
- 5) преподавательский состав;
- 6) учебные ресурсы и систему поддержки обучающихся;
- 7) управление информацией;
- 8) информирование общественности;
- 9) постоянный мониторинг и периодическую оценку программ;
- 10) периодическое внешнее обеспечение качества.

Система внутреннего обеспечения качества содержит:



- Общие требования к построению, изложению и оформлению документации системы менеджмента качества. Термины и определения;
- Порядок разработки целей в области качества;
- Менеджмент персонала;
- Управление процессом распределения и трудоустройства выпускников;
- Общие требования к организации и проведению профессиональных практик;
- Проектирование и разработка образовательных услуг;
- Управление академическим процессом;
- Требования к учебно-методическим комплексам ОП и дисциплины;
- Контроль и оценка учебных достижений обучающихся;
- Кодекс академической честности Торайгыров Университета;
- Положение по проверке письменных работ на плагиат.

Университету выданы сертификаты соответствия системы менеджмента качества Международным стандартам ИСО 9001:2000 – ИСО 9001:2015 в отношении образовательной деятельности по подготовке кадров, в соответствии с государственными общеобязательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям в соответствии с областью лицензирования.

Ни одна образовательная программа не достигнет своей цели - подготовки высококвалифицированных специалистов, если в реализации ее не будут принимать активное участие все работники университета, включая администрацию, профессорско-преподавательский состав и самих обучающихся, как потребителей образовательной программы.

На основе политики и целей в области качества «Торайгыров университет» разрабатываются цели структурных подразделений. Ответственными за разработку целей структурных подразделений в области качества являются их руководители и уполномоченные по качеству.

Разработанные цели обсуждаются на заседаниях и собраниях структурных подразделений, передаются на рассмотрение руководителю, которому подчиняется структурное подразделение, согласовываются с Членом Правления по АР-проректором. Указанные лица имеют право вносить корректировки в цели структурных подразделений.

На базе факультетов, распоряжением деканов факультетов, формируется Комиссия по обеспечению качества, принимающая решение по содержанию и условиям реализации образовательных программ, по политике оценивания и другим академическим вопросам факультета, организующая анкетирование обучающихся на предмет соответствия качества образовательных программ и (или) дисциплин/модулей, на предмет наличия фактов нарушения академической честности.

**Уровень соответствия по Стандарту 1 – полное соответствие**

## Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

### *Доказательства:*

Разработка ОП осуществляется на основе входных данных (Дублинских дескрипторов, национальной рамки квалификаций, отраслевой рамки квалификаций, профессиональных стандартов, государственных общеобязательных стандартов образования (ГОСВО, ГОСПО), иных нормативных требований и требований рынка труда) и выходных данных (протоколов заседаний академического комитета или Учебно-методического (Учёного) совета).

В общем виде порядок разработки ОП включает в себя следующие этапы:

1) Изучение Дублинских дескрипторов, НРК, ОРК, проф. стандартов, ГОСО, требований рынка труда для выявления основных требований к содержанию модулей и дисциплин.

2) Выявление междисциплинарных соответствий для формирования модулей и компетенций. Каждый модуль предполагает уникальность в формировании компетенций будущих специалистов. Формируемые компетенции не могут быть дублированы в других модулях.

3) Преподаватели кафедры вносят заведующему кафедрой свои предложения по формированию модулей в соответствии с целями и задачами дисциплин с указанием результатов обучения модуля, объема и продолжительности.

4) Заведующий выпускающей кафедры формирует первоначальный вариант образовательной программы и предложений преподавателей и выносит его на обсуждение Академического комитета и ДАД.

5) На совещании Академического комитета анализируется правильность составления модулей, его эффективность в подготовке будущих специалистов, соблюдение требований по формированию модульных образовательных программ, установленными Правилами КТО, ГОСО и т.п.

6) Преподавателями оформляются окончательные варианты Описания модулей и дисциплин.

7) По результатам анализа вносятся корректировки в первоначальный вариант модулей образовательной программы.

8) Общие обязательные модули включают в себя дисциплины обязательного компонента цикла ООД, разрабатываются соответствующими специальными кафедрами и являются обязательными для всех образовательных программ.

9) Обязательные модули по образовательной программе включают в себя обязательные дисциплины (ВК) циклов БД и ПД, могут включать

дисциплины по выбору (КВ) с учетом специфики социально-экономического развития региона и потребности рынка труда, сложившихся научных школ.

10) Модули по выбору для определенной образовательной программы состоят из одного или нескольких вариантов траекторий обучения или набора модулей (Minor) (общий объем кредитов каждого варианта должен быть одинаковым, в разрезе модулей могут быть разными) в зависимости от индивидуальных интересов обучающихся.

11) При составлении модульных образовательных программ следует соблюдать требования указанные в Правилах организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, НРК, ОРК, ПС, ГОСО соответствующего уровня образования.

12) Необходимые условия осуществления контроля:

– на стадии формулирования результатов обучения следует запланировать адекватные методы контроля и оценивающий инструментарий;

– должно быть обеспечено чёткое описание результатов обучения;

– ориентация на результаты влечет за собой освоение новых методов преподавания, обучения (учения) и оценивания;

– проверку уровня сформированности компетенций надо осуществлять с помощью моделирующих (симулирующих) упражнений, тестов на готовность и пригодность, анкетирования, интервьюирования, групповых дискуссий, презентаций;

– обучающиеся позитивно воспринимают современные формы контроля и их мотивирующее воздействие;

– следует подготавливать преподавателей в области применения новых методов контроля и оценивания.

### ***Анализ:***

Разработанная ОП выносится на обсуждение кафедры, академического и экспертного совета (Совета факультета, УМС университета) и утверждается Заместителем Председателя правления по академическим вопросам на основании решения Ученого совета университета. Далее образовательная программа вносится в Реестр образовательных программ МНВО РК.

Образовательные программы по каждому уровню образования разрабатываются на основании Государственного общеобязательного стандарта высшего образования (с изменениями 2022 г.) в соответствии с Национальной рамкой квалификаций высшего образования и отражают требования профессиональных стандартов соответствующей отрасли или сферы деятельности.

МОП 7М07106-Теплоэнергетика отражает требования следующих профессиональных стандартов:

- «Планирование режимов тепловых сетей»;

- «Эксплуатация систем теплоснабжения»;
- «Оперативное управление тепловыми сетями»;
- «Педагог».

ОП 7М07106-Теплоэнергетика содержит:

- полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в модули
- код, количество кредитов, трудоёмкость в академических часах для каждой дисциплины;
- распределение дисциплин по семестрам, с указанием форм итогового контроля (в том числе КП/КР) и количества кредитов;
- виды профессиональных практик и итоговой аттестации, их трудоёмкость и распределение по семестрам.

**Уровень соответствия по Стандарту 2 – полное соответствие.**

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

#### ***Доказательства:***

Руководство ОП 7М07106-Теплоэнергетика обеспечивает уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляет им гибкие траектории обучения. Траектория обучения определяется магистрантом при выборе вариативной части ОП. ИУП формируется по результатам регистрации магистранта на дисциплины в соответствии с ОП и КЭД ОП на каждый учебный год обучающегося с помощью эдвайзера.

В университете сложилась практика проведения социологических опросов обучающихся на предмет их удовлетворенности качеством обучения. Оценочные суждения относительно условий обучения свидетельствуют о том, что ОП имеет хорошую базу для обучения и применения полученных теоретических знаний по методике преподавания и обучения на практике.

Качество образовательного процесса обучающиеся оценили на 8.9 баллов. Итоговые оценки свидетельствуют об удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг и профессиональной подготовки ППС вуза:

1. Большинство опрошенных дали высокую оценку престижности своего вуза и ОП.

2. В целом можно отметить, что основная часть обучающихся оценила общий уровень профессионализма преподавателей как высокий и средний.

3. В общем, по результатам анкетирования можно сделать выводы, что удовлетворенность обучающихся эмоционально-психологическим климатом, сложившимся в университете, достаточна высока.

4. Наблюдается аналогичная тенденция по отношению удовлетворенности студентов к обеспеченности материальной базой вуза. Они удовлетворены наличием необходимой учебной литературы и полностью довольны наличием компьютеров, используемых в учебном процессе.

В ходе опроса на вопрос: «Удовлетворены ли Вы в целом обучением в вузе?» большинство респондентов ответили положительно. Из них, «да, удовлетворен полностью» ответили 85 % респондентов, скорее да, чем нет ответили 15 % опрошенных обучающихся, неудовлетворенных нет.

### **Уровень соответствия стандарту 3 – полное соответствие**

#### **Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация**

##### ***Доказательства:***

Политика формирования контингента обучающихся в Торайгыров университете носит системный характер и осуществляется в течение всего учебного года.

Политика формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечивается системой стандартов организации, должностных инструкций структурных подразделений университета, ответственных за все этапы жизненного цикла. Перечень стандартов организации, регламентирующих эти процессы следующий:

- Управление процессом отбора абитуриентов;
- Правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования;
- Общие требования к организации и проведению профессиональных практик;
- Управление процессом распределения и трудоустройства выпускников.

Прием на обучение по магистратуре осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа (образовательных грантов), а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающихся и иных источников. Прием на обучение осуществляется по заявлениям претендентов на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата, выданного по результатам комплексного тестирования.

Прием обучающихся в университет для обучения на платной основе осуществляется на основе договора и при условии наличия не менее 75 баллов по результатам комплексного тестирования.

Подача документов проводится непосредственно через приемную комиссию, а также в онлайн-режиме на образовательном портале университета.

Организация приема на обучение регламентируется стандартом организации «Управление процессом отбора абитуриентов».

### **Анализ:**

Образовательная программа 6В07111(6В07105) - Теплоэнергетика востребована потребителями всех групп. Основными критериями для оценки востребованности программы являются:

- 1) конкурс при поступлении на бюджетные места образовательной программы;
- 2) количество студентов, поступивших на места с полным возмещением затрат;
- 3) заявки от работодателей на трудоустройство выпускников образовательной программы 6В07111(6В07105) Теплоэнергетика.

Ежегодно существует конкурс среди абитуриентов на поступление на бюджетные места образовательной программы Теплоэнергетика. По данным Национального центра тестирования (наличие конкурса среди абитуриентов говорит о востребованности образовательной программы).

Ежегодно производится приём студентов для обучения с полным возмещением затрат (на договорной основе). Количество таких студентов в различные года приёма составляет от 50 % до 90 % от числа студентов, обучающихся на бюджетных местах. Данный показатель говорит о востребованности образовательной программы Теплоэнергетика среди абитуриентов. ОП ведется активная работа по привлечению абитуриентов путем распространения информации о вузе в СМИ и на информационных сайтах. Данные по приему обучающихся приведены в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1– Общие сведения по приему студентов на образовательную программу 6В07111(6В07105) - Теплоэнергетика

Общие сведения по приему студентов по ОП 6В07111(6В07105) Теплоэнергетика				
2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Очно/очно-дист.	Очно/очно-дист.	Очно/очно-дист.	Очно/очно-дист.	Очно
44/13	26/28	20/18	31/24	62

Представленные сведения по приему студентов на ОП 6В07111(6В07105) - Теплоэнергетика показывают тенденцию востребованности образовательной программы.

Таблица 4.2 – Контингент ОП Теплоэнергетика

Контингент	Учебные годы				
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Грант	110	112	96	87	77

Договор	59	72	79	83	82
<b>Всего</b>	<b>169</b>	<b>184</b>	<b>175</b>	<b>170</b>	<b>159</b>

Анализ контингента ОП 6В07111(6В07105)-Теплоэнергетика показывает востребованность данной образовательной программы на рынке образовательных услуг.

Для абитуриентов специально планируется система мероприятий, способствующая адаптации первокурсников к условиям вуза: работа по формированию и комплектованию академических групп; мероприятие «Посвящение в студенты», ознакомление с целями и структурой образовательного процесса в вузе, их прав и обязанностей; помощь эдвайзеров-кураторов в организации академической группы в целом; помощь преподавателей, старшекурсников в планировании учебной, общественной и НИРС.

Ежегодно для поступивших студентов подготавливается и выдается справочник «Путеводитель студента», а также имеется электронный «Путеводитель студента», в котором отражаются все основные вопросы университетской жизни, правил обучения, поведения и т.д.

Студенты имеют свободный доступ к ознакомлению с установленными критериями оценивания, формами проведения экзаменов и других видов контроля, переводными баллами с курса на курс, с каталогом элективных дисциплин, а также с процедурами регистрации на дисциплины, прохождения компьютерного тестирования и др.

Адаптация только что поступивших и иностранных обучающихся, осуществляется следующими структурными подразделениями: приемная комиссия, факультеты/кафедры, департамент по управлению академической деятельностью, офис регистратора, центр академической мобильности, департамент международного сотрудничества, департамент воспитательной работы и социальных вопросов, военно-мобилизационный отдел, пресс-служба университета (каждый в рамках своих функциональных обязанностей).

Имеется электронная база контингента студентов по видам образовательных программ и уровням образования, политика и маркетинг вуза для привлечения необходимого контингента студентов, условия приема и особые условия допуска к образовательным программам (знание иностранного языка, наличие профессионального опыта и т.д.). Основным направлением его деятельности является регистрация учебных достижений студентов за весь период обучения в вузе.

***Замечание:***

– Низкий уровень обмена студентами с университетами иностранных государств по программе академической мобильности.

***Области для улучшения:***

- Путем проведения переговоров на международном уровне с различными университетами, имеющими аналогичные ОП в сфере промышленной, проводить занятия с приглашением гостевых лекторов, организующих мастер-классы и тренинги в процессе занятий; а также рекомендуется организовать прохождение практики студентами на предприятиях в сфере промышленной теплоэнергетики в странах ближнего и дальнего зарубежья.

## **Уровень соответствия по стандарту 4 – значительное соответствие**

### **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

#### ***Доказательства:***

Кадровая политика НАО «Торайгыров университет» – важная сторона стратегической политики университета, которая нацелена на соответствие Квалификационным требованиям МНВО РК, миссии университета и целям ОП. В связи с этим университет уделяет повышенное внимание кадровой политике, которая позволяет обеспечивать качественный выпуск магистров ОП 7М07106-Теплоэнергетика.

Кадровая политика НАО «Торайгыров университет» реализуется на основании HR-стратегии Университета от 15.09.2020 года в соответствии с действующей стратегией Университета. Основные направления развития:

1. Стимулирование HR–ресурсов;
2. Развитие HR–менеджмента;
3. Развитие ТОП–менеджмента вуза;
4. Привлечение преподавателей–практиков с реального сектора экономики и зарубежный ученых;
5. Подготовка научных кадров через собственные докторантуры PhD.

В 2021 году были внесены изменения и дополнения в квалификационные характеристики должностей ППС (решение Ученого совета от 24.06.2021 года №14) с целью повышения публикационной активности ППС.

В университете разработаны и действуют «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава», в котором описаны порядок и процедура объявления и прохождения Конкурса. Объявления, требования и конкурсная документация публикуются в открытой печати, социальных сетях и на сайте университета.

Права и обязанности ППС определены должностными инструкциями, которые периодически актуализируются в соответствии с требованиями времени. Ознакомиться с должностными инструкциями можно на портале университета. Все кадровые процедуры отражаются в приказах, которые своевременно доводятся до всех сотрудников вуза.

Ознакомление ППС с внутривузовской нормативной документацией, регулирующей кадровые вопросы, осуществляется за их личной подписью (база нормативной документации кафедры), решения по процедурным вопросам доводятся до ППС отделом кадров вуза (за подписью ППС), а нормативная документация общего пользования находится в режиме доступа на сайте вуза.

### ***Анализ:***

Для реализации ОП 7М07106-Теплоэнергетика университет имеет достаточный штат преподавателей, общее количество которых определяется с учетом количества дисциплин, нормативов учебной нагрузки, контингента магистрантов.

ППС ОП 7М07106-Теплоэнергетика соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности. В общем по ОП 7М07106-Теплоэнергетика работают 11 преподавателей, из них 2 доктора наук, 2 доктор PhD, 4 кандидата наук. Остепененность по ОП составляет 73 %, что соответствует п.83 квалификационных требований (Приложение 16). Общее количество преподавателей, имеющих стаж от 15-20 лет – 3, более 20 лет – 8.

Подготовка по ОП осуществляется следующими категориями ППС: преподаватели с учеными степенями и званиями, старшие преподаватели. К чтению лекций допускаются профессора, доценты, ассоциированные профессора, имеющие ученую степень.

Кадровый состав ППС, обслуживающих ОП 7М07106-Теплоэнергетика, их базовое образование соответствует, ученое звание и ученая степень соответствует профилю преподаваемых дисциплин в соответствии с квалификационными требованиями.

Научное руководство МД осуществление ППС, имеющим ученую степень и являющимся автором 5 научных статей за последние пять лет в ККСОН и 1 статьи в международном рецензируемом научном журнале, что соответствует п.89 квалификационных требований.

Доля штатного ППС по ОП 7М07106-Теплоэнергетика (Приложение 16) составляет 100%, что соответствует установленным квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании образовательной деятельности вуза.

На кафедре «Теплоэнергетика» работают 9 штатных преподавателей, 3 совместителя (штатность 75%). Из 9 штатных преподавателей 5 остепененных, что составляет 75 %. Снижение количества штатных преподавателей объясняется поступлением двух преподавателей в докторантуру в 2021 и 2022 годах.

**Уровень соответствия по стандарту 5 – полное соответствие**

## Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

### *Доказательства:*

Финансирование ОП 7М07106–Теплоэнергетика достаточна для реализации образовательного процесса. Финансирования ведется за счет бюджетного финансирования, от доходов по оказанию платных образовательных услуг, выполнения научно-исследовательских работ.

Динамика финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров представлена в Приложении 26.

ОП 7М07106–Теплоэнергетика обеспечена достаточными материально-техническими ресурсами и инфраструктурой для качественной образовательной деятельности. К этим ресурсам относятся:

- офис-регистратора,
- библиотеки,
- учебные аудитории (включая лаборатории, компьютерные классы),
- информационные и научно-исследовательские центры,
- общежития, столовые и буфеты,
- медицинские центры, спортивные залы, клубы.

В целях реализации программы, а также прямых поручений МНВО РК, в Торайгыров университете организован Центр обслуживания студентов, функционирующий по принципу «одного окна». Произведен перевод государственных услуг и услуг университета в цифровой режим исполнения. Все новые механизмы организованы с учетом современных принципов «Paper free», «Digital by default» и «Keep it simple».

На данный момент структура Центра Обслуживания студентов разделена на 2 основных сектора:

#### 1. Учебно-образовательный сектор:

- офис-регистратора;
- отдел организации учебного процесса (Услуги – выдача справки-вызова; выдача справки подтверждения; выдача транскрипта; выдача академической справки);
- бухгалтерия (Услуги – консультация по вопросам оплаты обучения);
- отдел международного сотрудничества (Услуги – виза и регистрация иностранных студентов, обучающихся; консультационная поддержка студентов по вопросам получения учебной визы);
- отдел внедрения информационных технологий (Услуги – выдача и изменение паролей студентам; выдача и изменение паролей преподавателям).

#### 2. Социально-воспитательный сектор:

- отдел воспитательной работы (Услуги – предоставление места в общежитии; предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан).



Также в рамках ЦОС действует Центр обслуживания населения оказывает следующие услуги при наличии ЭЦП:

- получение адресной справки;
- выдача справки об отсутствии (наличии) недвижимого имущества;
- получение справок о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках;
- выдача справки о наличии либо отсутствии судимости;
- регистрация лиц, ищущих работу;
- выдача информации о состоянии пенсионных накоплений (с учетом инвестиционного дохода) вкладчика (получателя) единого накопительного пенсионного фонда;
- получение дубликатов документов о высшем и послевузовском образовании;
- просмотр номера очереди в детский сад;
- постановка ребенка в очередь в детский сад;
- получение справки о рождении;
- подача электронного заявления на регистрацию брака;
- подача заявки на повторное свидетельство о заключении брака;
- получение справки о подтверждении инвалидности;
- временная регистрация по месту жительства граждан Республики Казахстан;
- получение архивных справок из центральных и государственных архивов Республики Казахстан;
- получение персонального кредитного отчета;
- подача искового заявления в суд;
- получение водительского удостоверения;
- поиск и оплата административных штрафов и штрафов за нарушение правил дорожного движения;
- бронирование очереди.

### ***Анализ:***

Для обеспечения технического сопровождения информатизации университета в Торайгыров университете функционирует структурное подразделения «Отдел инновационных разработок», входящий в состав «IT HUB». Основными направлениями работы отдела являются:

- техническое обслуживание комплекса средств информатизации университета;
- поддержка телекоммуникационной связи посредством локальной сети и других соединений, с учетом технических возможностей;
- установка, сопровождение, обеспечение модернизации общесистемного и специального программного обеспечения, необходимого для деятельности университета;

- создание производственно-ремонтной базы средств вычислительной техники, сетевых коммуникаций и коммуникационного оборудования, организация производства и ремонта средств вычислительной техники.

Офис регистратора (ОР) является самостоятельным структурным подразделением университета и в своей деятельности подчиняется проректору по академической работе.

Офис регистратора предназначен для регистрации всей истории учебных достижений обучающихся и обеспечения организации всех видов контроля знаний и расчет его академического рейтинга, учета движения контингента обучающихся и подготовки статистической отчетности.

Основными задачами ОР являются:

- производит регистрацию обучающихся на учебные дисциплины;
- формирует академические группы и потоки;
- регистрирует в установленном порядке индивидуальные учебные планы обучающихся;
- организует и проводит промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся, в том числе в форме компьютерного тестирования;
- осуществляет расчет академического рейтинга обучающихся;
- ведет учет освоенных кредитов обучающихся в течение всего периода обучения и за весь период обучения;
- выписывает транскрипт обучающихся, в том числе для выезжающих по внутренней и внешней академической мобильности;
- выписывает Европейское приложение к диплому (Diploma Supplement).

**Уровень соответствия по стандарту 6 – полное соответствие**

## **Стандарт 7. Информирование общественности**

### ***Доказательства:***

Информирование общественности осуществляется через электронный портал университета, социальные сети, новостные порталы информационных агентств Казахстана и региона и непосредственно при обращении стейкхолдеров в структурные подразделения университета. Информация по реализуемым образовательным программам, ППС, ожидаемых результатах обучения и возможном трудоустройстве расположена на сайте. Информация о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, находится так же сайте университета на странице «Приемной комиссии».

Информация об успеваемости, учебных материалах по дисциплинам и другая информация расположена в личном кабинете обучающегося на сайте университета. Публикуемая ТоУ информация является точной, объективной и актуальной. В публикациях активно освещаются такие вопросы, как

реализация государственных программ, достижения университета, ППС и обучающихся, осуществляется информационная поддержка мероприятий кафедр, факультета и другое. Мероприятия, проводимые в вузе заранее анонсируются, кроме того вуз публикует материалы по итогам встреч, круглых столов и т.д. Определен порядок публикации о деятельности вуза на государственном, русском и английском языках на областных и республиканских телеканалах, радио, газетах, новостных порталах, официальном сайте [www.psu.kz](http://www.psu.kz) и социальных сетях.

Структура информации, предназначенной для публикации, имеет следующую форму подачи:

1) ответственные руководители структурных подразделений назначают из числа работников своих подразделений ответственных лиц за формирование и предоставление информации о предстоящем или прошедшем мероприятии;

2) ответственное лицо подготавливает информацию для размещения на порталах международных и республиканских информационных агентств в следующем виде. Текстовая информация в формате (\*.doc) на русском и казахском языке должна содержать название и цель мероприятия, участники (ФИО полностью, должность, звание, кафедра, факультет, университет, город, страна (иностранный гость), название доклада, темы выступления, темы лекций, дисциплин, итоги мероприятия, цитата спикера, фото и видео файлы;

3) информация о предстоящем мероприятии представляется не менее чем за два дня до самого мероприятия. Информация о прошедшем мероприятии предоставляется в этот же день. Вся информация для размещения на международных и республиканских информационных агентствах должна быть передана сотрудникам медиацентра не позднее 17 часов 00 минут. Информация, переданная сотрудникам медиацентра после 17 часов 00 минут, размещается на следующий рабочий день. Формы и методы предоставления информации делятся на: телевидение, газеты, радио, новостные порталы, социальные сети, LED экраны, звуковая реклама, таргетинговая реклама, плакаты в общественном транспорте, баннеры, брендинг остановочных павильонов др. Систематизированный перечень публикаций информации о специфике ОП, в том числе о её целях, результатах обучения, присваиваемых квалификациях, образовательном процессе, преподавании, оценивании, учебных возможностях.

### ***Анализ:***

Торайгыров университет имеет систему сбора и мониторинга информации по образовательной программе 7M07106-Теплоэнергетика. Обучающиеся имеют возможность получить необходимую информацию об учебном процессе в университете, включая учебно-методические и учебно-административные материалы для обучающихся. Все ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными.

Отслеживаются все ключевые показатели функционирования образовательной программы: состояние УМКС и УМКД, осуществляется модульное структурирование планов, регулярно издаётся каталог элективных дисциплин, разрабатываются предлагаемые образовательные траектории, совершенствуется состав ППС, улучшается состояние материально-технической базы, контролируется достаточность и обновляемость библиотечно-информационного обеспечения:

- профиль контингента;
- прогресс обучающихся, их успех и доля отчисленных;
- удовлетворенность обучающихся образовательной программой, ее образовательными траекториями;
- удовлетворенность ППС, сотрудников условиями работы, имеющимися ресурсами и др.;
- доступность ресурсов обучения и поддержки обучающихся.

Для управления актуальной информацией и предоставления отчетности в университете действует развернутая информационная система (ИС) E-learningCDT, которая представляющая собой единую ИТ для организации деятельности сотрудников высшего учебного заведения: автоматизированные рабочие места сотрудников, личные кабинеты преподавателей и обучающихся. Система имеет централизованную базу данных, которая отражает все реальные события и процессы ВУЗа и интегрирована с единой системой управления высшим образованием (ЕСУВО).

**Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие.**

## **ГЛАВА 3**

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

**Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность – полное соответствие.**

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие.**

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие.**

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – значительное соответствие.**

***Замечание:***

– Низкий уровень обмена студентами с университетами иностранных государств по программе академической мобильности.

***Области для улучшения:***

- Путем проведения переговоров на международном уровне с различными университетами, имеющими аналогичные ОП в сфере промышленной, проводить занятия с приглашением гостевых лекторов, организующих мастер-классы и тренинги в процессе занятий; а также рекомендуется организовать прохождение практики студентами на предприятиях в сфере промышленной теплоэнергетики в странах ближнего и дальнего зарубежья.

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – полное соответствие.**

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие.**

**Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие.**

**ПРОГРАММА**

внешнего аудита экспертной группы IQAA в вуз (наименование вуза)  
по программной аккредитации

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>День 1-й: 21 февраля 2023 г.</i>			
9:30	Прибытие в Университет и обсуждение плана работ	Р, ЭГ, К	Главный корпус, 239 каб.
9:30-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Главный корпус, 239 каб.
10:00-10:30	Интервью Ректора <i>Садыков Еркин Токмухамедович</i>	Р, ЭГ, К, ректор	А-209 каб.
10:30-10:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	239 каб.
10:45-11:15	Интервью проректоров: - Проректор по научной работе и международному сотрудничеству <i>Ержанов Нурлан Тельманович</i> - Проректор по административной, социальной и воспитательной работе <i>Шахман Ертаргын Тойганұлы</i> - Проректор по академическим вопросам <i>Быков Петр Олегович</i>	Р, ЭГ, К, проректоры	А-209 каб.
11:15-11:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	239 каб.
11:30-12:00	Интервью руководителей структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	А-5 ауд.
12:00-13:00	Посещение департаментов по академическим вопросам. Выборочное посещение занятий	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-14:40	Интервью деканов и заведующих кафедрами	Р, ЭГ, К, деканы, зав. кафедрами	209 каб.
14:40-14:55	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	209 каб.
14:55-15:35	Интервью ППС по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС	А-5 ауд.
15:35-15:50	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	239 каб.
15:50-16:30	Интервью обучающихся	Р, ЭГ, К, студенты	А-5 ауд.
16:30-16:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	239 каб.

	группы		
16:45-17:25	Интервью выпускников	Р, ЭГ, К, выпускники	А-5 ауд.
17:25-17:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	А-5 ауд.
17:40-18:20	Интервью работодателей	Р, ЭГ, К, работодатели	239 каб.
18:20-18:35	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	А-5 ауд.
9:30	Прибытие в Университет и обсуждение плана работ	Р, ЭГ, К	239 каб.
<i>День 2-й: 22 февраля 2023 г.</i>			
9:30	Прибытие в Университет и обсуждение плана работ	Р, ЭГ, К	Главный корпус, 239 каб.
10:00-11:00	Выборочное посещение научно-исследовательских лабораторий университета и баз практик	Р, ЭГ, К, представитель и лабораторий и баз практик	ПФ ТОО KSP-Steel
11:00-12:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К руководители лабораторий	Главный корпус (библиотека, музей, актовый зал, спорт зал, столовая, лекционный блок, Art Garage, лаборатории, Дом Студентов № 2, корпус Б (лаборатории и др.)
12:00-13:00	Приглашение деканов и зав. кафедрами по запросу экспертов	Р, ЭГ, К, деканы, зав. кафедрами	239 каб.
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам Приглашение отдельных представителей структурных подразделений/деканов по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, К, деканы, зав. кафедрами	239 каб.
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	А-5 ауд.

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

## УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

### Ответственное лицо вуза за проведение программной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность
1	Касенов Асылбек Жумабекович	Директор департамента академической деятельности, кандидат технических наук

### Ректор

№	Ф. И. О.	Должность
1	Садыков Еркин Токмухамедович	Ректор

### Проректора университета

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Ержанов Нурлан Тельманович	Проректор по научной работе и международному сотрудничеству
2	Шахман Ертарғын Тойганұлы	Проректор по административной, социальной и воспитательной работе
3	Быков Петр Олегович	Проректор по академическим вопросам

### Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Департамент академической деятельности	Касенов Асылбек Жумабекович
2	Центр карьеры	Биткеева Алия Айтжановна
3	Управление академической поддержки	Хасенова Светлана Максатовна
4	Сектор академической поддержки студентов	Сагадеева Айжан Кабылкаятовна
5	Центр обслуживания студентов	Айтказинова Асем Ерганатовна
6	Офис регистратора	Мустафина Сандыгуль Слямбековна
7	Комплаенс-офицер	Матенова Жанна Нурлановна
8	Комплаенс-академический офицер	Ахметова Гаухар Галымовна
9	HR служба	Жакишева Анар Ескеновна
10	Отдел организационно-контрольной работы	Тусупова Нургуль Кусаиновна

11	Сектор документационного обеспечения и архива	Абишева Анара Сагындыковна
12	Издательство «Toraighyrov University»	Омарова Айгерим Рымболатовна
13	Департамент экономики и финансов	Кофтанюк Татьяна Ильинична
14	Планово-финансовый отдел	Татенова Алия Канатовна
15	Управление правового обеспечения и государственных закупок	Сабитова Раушан Асетовна
16	Офис аккредитации и системы менеджмента качества	Ильясов Серик Кургамысович
17	Научно-инновационный HUB	И.о. директора Крыкбаева Марьям Сергазиновна
18	Beisembayev library	Аманова Гульжан Кенескановна
19	International Office	Карибаева Айганым Асылбековна
20	Департамент по молодежной политике и социальных вопросов	Каюмова Майя Сайрановна
21	IT HUB	Романов Виталий Андреевич
22	Департамент маркетинга	Антикеева Самал Канатовна
23	Toraighyrov Media Center	Торпищева Руфина Шамильевна

#### Деканы и заведующие кафедрами

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	<b>Кислов Александр Петрович</b>	<b>Декан факультета энергетика</b>
2	Марковский Вадим Павлович	Заведующий кафедрой «Электроэнергетика», кандидат технических наук
3	Талипов Олжас Манарбекович	Заведующий кафедрой «Электротехника и автоматизация», доктор PhD
4	Карманов Амангельды Ерболович	Заведующий кафедрой «Теплоэнергетика», доктор PhD
5	<b>Абишев Кайратолла Кайроллинович</b>	<b>Декан факультета инженерии</b>
6	Жунусов Аблай Кайртасович	Заведующий кафедрой «Металлургия», кандидат технических наук

#### Профессорско-преподавательский состав

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Марковский Вадим Павлович	заведующий кафедрой	Кандидат технических наук, доцент	87054475554 wadim54@mail.ru

2	Мельников Виктор Юрьевич	профессор	Кандидат технических наук	8 707 360 7305 s-melnik@yandex.ru
3	Жумадилова Алия Кайрулловна	Ассоциированный профессор (доцент)	Кандидат технических наук	87079001251 aliazk@mail.ru
4	Кургузова Людмила Ивановна	Ассоциированный профессор (доцент)	Кандидат технических наук	87059529507 kurguzova.l@teachers.tou.edu.kz
5	Барукин Александр Сергеевич	Ассоциированный профессор кафедры (доцент)	Доктор PhD	8778 288 7915 alexbarukin@mail.ru
6	Волгина Екатерина Михайловна	Ассоциированный профессор кафедры (доцент)	Доктор PhD	8 702 715 6866 volgina.em@mail.ru
7	Калтаев Абдулла Габдылманпулы	Ассоциированный профессор (доцент)	Доктор PhD	87029169620 abdulla911@mail.ru
8	Габдулов Асет Уральбаевич	Старший преподаватель	Магистр	87782274895 gabdulov25@mail.ru
9	Динмуханбетова Айгуль Жумагельдыевна	Старший преподаватель	Магистр (выпускник докторантуры)	8701 535 6095 ardi100909@mail.ru
10	Дубинец Наталья Александровна	Старший преподаватель	Магистр	87074966210 dubinecsm@mail.ru
11	Бабашев Султан Мейрамович	преподаватель-лекц.	Магистр (выпускник докторантуры)	8707 144 9945 sultan.babashev@gmail.com
12	Мусаев Жасулан Бакытжанович	преподаватель-лекц.	Магистр (выпускник докторантуры)	87054079700 zhaslan.mail.ru@mail.ru

## Студенты

№	Ф. И. О.	Контактные данные (моб.тел., e-mail)	Курс (GPA)
1	Пичкур Глеб Евгеньевич	+77082456570 shahliksparkovod@gmail.com	4 (3,88)
2	Абенов Даулет Муратович	+77006847010 daulet_ad00@mail.ru	4 (3,67)
3	Магаррамов Элвин Рамиз Оглы	+7777 334 6192 makaroshka2020@mail.ru	3 (3,33)
4	Бельтюкова Дарья Сергеевна	+77715786164 daria.beltukova@mail.ru	3 (3,36)
5	Степанов Андрей Александрович	+77761664838 aferrum.official@gmail.com	3 (2,18)
6	Сулейменова Асель Елемесовна	+77056096149 suleimenovaaa1@mail.ru	2 (3,49)
7	Мухиден Алишер Бауыржанұлы	+77052942420 muhkiden@mail.ru	2 (3,18)
8	Елеусіз Асан Мұхтарұлы	+77753657514 asan0383@gmail.com	2 (3,04)
9	Атакуев Руслан Димитриевич	+77762826163 rus.atakuiev3@mail.ru	3 (3,27)
10	Рязанов Даниил Григорьевич	+77710552366 02doner02@gmail.com	3 (3,70)

### Встреча с выпускниками

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
1	Темирбулатов Карим Рашидович	6B07106 Электроэнергетика, 2022	+77085043906 ТОО "Электросервис", г. Экибастуз. Должность: инженер по



			наладке и испытаниям
2	Джусупов Азамат Кенесарович	7M07107 Электроэнергетика, 2021	8 707 158 5007 АО «Казахстанский электролизный завод». Инженер участка эксплуатаций высоковольтного электрооборудования
3	Дуанов Махамбет Муратович	6B07106 Электроэнергетика, 2017	8777 533 3343 Начальник отдела по ТОиР АО «Алюминий Казахстана»
4	Багим Асылхан Нурболатұлы	5B071800 Электроэнергетика, 2020	87071777909, преподаватель спец. дисциплин в КГКП "Павлодарский машиностроительный колледж"
5	Анапиянов Куат Тулегенулы	5B071800 Электроэнергетика, 2020	87473763006, Директор ТОО "КСМК"

*Приложение 3***СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,  
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Образовательная программа
2. Рабочий учебный план
3. Каталог элективных дисциплин
4. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
5. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
6. Курсовые работы (проекты) студентов за отчетный период (2-3 работы (проекты) студентов за каждый учебный год, защищенных на оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно»)
7. Дипломные работы (проекты) студентов (2-3 работы (проекты) выпускников за каждый учебный год, защищенных на оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно»)