

**IQAA**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
ТОРАЙГЫРОВ УНИВЕРСИТЕТА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ  
«БВ07105 - ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА»  
(В062- Электротехника и энергетика)**

**Астана, 2023**

## ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА



**Ускенбаева Раиса Кабиевна**

**Руководитель группы**

Директор Института автоматизации и информационных технологий, Satbayev University, доктор технических наук, профессор



**Иванов Владимир Леонидович**

**Международный эксперт**

Доцент образовательного центра «Энергоэффективные инженерные системы» Института точной механики и оптики (ИТМО), кандидат технических наук, РФ, г. Санкт-Петербург



**Акаев Айбек Муратбекович**

**Эксперт**

Декан школы технологий атомной и традиционной энергетики, Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева, доктор PhD, ассоциированный профессор



**Дюсенов Канат Махметович**

**Эксперт**

Кандидат технических наук, доцент кафедры «Теплоэнергетика», Евразийский национальный университет им. Л. Гумилёва



**Абдулина Сауле Амангельдыевна**

**Эксперт**

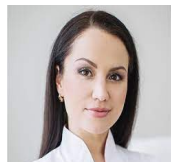
Ассоциированный профессор Школы металлургии и обогащения полезных ископаемых, доктор PhD, Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева



**Сексембаев Есентай Ерсанович**

**Эксперт- представитель работодателей**

Советник генерального директора, ТОО «Павлодарский нефтехимический завод», г. Павлодар



**Каримова Карина Ринатовна**

**Эксперт - представитель студенчества**

Студент 3 курса ОП «Электроэнергетика», Инновационный Евразийский университет, г.Павлодар

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ПРОГРАММНОЙ  
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 6B07105 /6B07111  
«ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА» ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В НАО  
«ТОРАЙГЫРОВ УНИВЕРСИТЕТ»**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация		+		
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

**Эксперты:**

Ускенбаева Раиса Кабиевна  
Иванов Владимир Леонидович  
Акаев Айбек Муратбекович  
Дюсенов Канат Махметович  
Асанов Серик Дариевич  
Каримова Карина Ринатовна



**СОДЕРЖАНИЕ****ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение.....	5
Основные характеристики вуза	6

**ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
Введение.....	9
<i>Стандарт 1</i>	
Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность .....	10
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	12
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	19
<i>Стандарт 4</i>	
Прием бакалавров, успеваемость, признание и сертификация.....	26
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	29
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка бакалавров.....	34
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	40

**ГЛАВА 3**

<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....	44
-------------------------	----

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	47
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	50
<i>Приложение 3</i>	
Список документов, рассмотренных дополнительно в ВУЗе.....	57



## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### ***Введение***

Процесс внешнего аудита выполнялся группой экспертов с представителями других ВУЗов Республики Казахстан и дальнего зарубежья, представителями работодателей и студенчества. Были проведены интервью с руководством Торайгыров университета, ППС, заведующими кафедрами, студенчеством разных курсов обучения, а также магистрантами. Изучена документация по преподаванию различных дисциплин, включая рабочих программ и силлабусов. Результаты оценок обсуждались экспертной группой.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной IQAA и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа внешнего аудита экспертной группы IQAA, отчеты о самооценке по критериям стандартов образовательных программ университета, руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры программной аккредитации, стандарты и критерии программной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Интервью с Президентом университета и другими представителями менеджмента позволило экспертной группе получить общую информацию об университете, его видении, миссии и основных стратегических направлениях развития университета. Мероприятия в рамках процедуры программной аккредитации, проведенные в соответствии с программой, способствовали более детальному знакомству со структурой университета, его материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом, обучающимися, выпускниками, работодателями и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в вузе.

В ходе проведения внешнего аудита экспертами проводилась работа по изучению документации, осмотру учебных лабораторий, материально-технической базы, выборочное посещение учебных занятий, посещение библиотеки, баз практик и других подразделений вуза, обеспечивающих реализацию образовательных программ. В целом, уровень подготовки и участия коллектива вуза в проведении внешнего аудита оценивается положительно.

#### ***Основные характеристики вуза***

Год основания 1960, № лицензии KZ43LAA0018924 от 28.09.2020, форма собственности – государственная НАО Некоммерческое акционерное общество, Ф.И.О. ректора Садыков Еркин Токмухамедович, форма обучения - очная, контингент обучающихся на период внешнего аудита около 9000 обучающихся, количество выпускников с 2019 около 2450 в год, количество

факультетов - 8 и образовательных программ - 64, количество и качество профессорско-преподавательского состава (ППС) на факультете энергетики сотрудников и их острепененность 67 ученых и преподавателей, из них 38 острепенённых: 6 докторов наук, 16 кандидатов наук, 14 ассоциированных профессоров (докторов PhD)., научно-исследовательская работа (НИР) ведется на общую сумму более 350 млн. тенге в 2023 году, другие важные факты). Некоммерческое акционерное общество «Торайгыров университет» является субъектом высшего и послевузовского образования Республики Казахстан. Университет осуществляет подготовку высококвалифицированных специалистов, принимая участие в определении перспектив развития основных отраслей экономики региона, выполняет финансируемые научно-исследовательские работы и развивает собственные предпринимательские инициативы. Торайгыров университет был создан в период интенсификации рыночных реформ на базе Павлодарского индустриального института (далее ПИИ). ПИИ был организован постановлением Совета Министров СССР от 20 сентября 1960 года № 1009 и Совета Министров Казахской ССР от 25 октября 1960 года №928. Рождение ПИИ было вызвано требованиями по ускорению развития экономики страны, в частности, энергетики, тяжелой промышленности, машиностроения и строительства в регионе. Павлодарскому региону необходимы были высококвалифицированные инженеры для возведения и запуска тракторного и алюминиевого заводов, новых промышленных предприятий, разработки Экибастузского угольного месторождения, формирования энергетической базы, строительства жилья, как в Павлодарской области, так и за ее пределами. На начальном этапе в вузе было создано три факультета: энергетический; машиностроительный; инженерно-строительный. Знаменательным событием в жизни вуза стало его преобразование в 1992 году в Казахский государственный технический университет. В его составе был создан факультет по обучению на государственном языке. В 1994 году вуз преобразован в Павлодарский государственный университет. Через год в его состав вошел расформированный Павлодарский педагогический институт. Вуз стал именоваться Павлодарским государственным университетом им. С.Торайгырова. В 2022 году постановлением Правительства РК вуз был преобразован в некоммерческое акционерное общество «Торайгыров университет» со 100 %-ным участием государства в лице МНВО РК. Сегодня Торайгыров университет является крупным многопрофильным региональным вузом, сочетающим классические принципы развития университетов, ориентированных в долгосрочной перспективе на построение модели «Университет 4.0».

## ГЛАВА 2

### ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

#### **Введение**

Внешний аудит проводился экспертной группой с представителями представителей работодателей и студенчества в период с 21 по 22 февраля 2023 года в Торайгыров университете. Условия для проведения аудита были на достаточно высоком уровне. Были произведены интервью с выпускниками, представителями студенчества и работодателями, ППС, деканами и заведующими кафедр и проректорами. Проверены также рабочие программы обучения вплоть до syllabusов. Образовательные программы полностью соответствуют требованиям рынка труда как в энергетике, так и в области других отраслей промышленности, и металлургии. Выпускники Торайгыров университета востребованы на рынке труда и многие из них находят себе работу на местах прохождения практик.

Цели ОП реализуют и отражают стратегические приоритеты Торайгыров университета следующим образом:

– Качественное образование для позитивных изменений в обществе и экономике. Дальнейшее развитие и совершенствование ОП, основанного на принципах дуальности, практикоориентированности обучения; подготовки высокопрофессионального, конкурентоспособного специалиста, нацеленного на высокие позиции и быстрый карьерный рост в сфере гостеприимства.

– Признанная научная репутация. Повышение качества научных исследований по актуальным направлениям сферы гостеприимства с ориентацией на цели устойчивого развития и привлечением студентов и магистрантов с целью развития научной деятельности обучающихся.

– Создание модели эффективного управления вузом. Тесное взаимодействие руководителя и ППС ОП со структурными подразделениями Школы и вуза для формирования эффективного управления программой и взаимодействия с обучающимися для решения актуальных вопросов.

Миссией Торайгыров университета определено – «Развитие человеческого капитала и содействие формированию выдающихся, социально ответственных профессионалов цифрового времени, гармоничных и разносторонних личностей».

Видение Торайгыров университета – «Инновационный цифровой университет, ведущий академический, исследовательский центр страны»

Данная инициатива поддержана Акиматом Павлодарской области и в настоящее время совместно с вузом реализуется инициатива «Сильный вуз – сильный Регион». Основной задачей данной инициативы является реализация на уровне Павлодарской области тройной спирали «Власть – бизнес – наука (университет)», через:

- 1) неразрывную связь с реальным сектором экономики.
- 2) внедрением результатов прикладной научной деятельности в окружающем университет кластере (продажа результатов интеллектуальной собственности

бизнес-структурам или создание технологических компаний студентами и преподавателями по результатам собственной научной деятельности и НИОКР).

Достижения отчетного периода свидетельствуют об эффективности реализации стратегических направлений деятельности университета.

### *Соответствие стандартам программной аккредитации*

#### **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность**

##### ***Доказательства:***

Некоммерческое акционерное общество «Торайгыров университет» является субъектом высшего и послевузовского образования Республики Казахстан.

Университет осуществляет подготовку высококвалифицированных специалистов, принимая участие в определении перспектив развития основных отраслей экономики региона, выполняет финансируемые научно-исследовательские работы и развивает собственные предпринимательские инициативы.

Миссией Торайгыров университета определено – «Развитие человеческого капитала и содействие формированию выдающихся, социально ответственных профессионалов цифрового времени, гармоничных и разносторонних личностей».

В ходе проведенных интервью как с руководством университета, так и представителями работодателей, включая осмотр и экскурсии на базы практик выяснились аспекты их совместной деятельности по улучшению качества образования и формирование дуального обучения. Были посещены также научные и учебные лаборатории, где были предоставлены различное оборудования для проведения НИР, в том числе и руками студентов. При изучении рабочих программ выяснилось практически полное соответствие целям и задачам обучения.

Университет придерживается политики академической честности, демонстрирует соответствующие этические стандарты в управлении и деятельности в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», ГОСО МОН РК и другими внутренними нормативными документами Университета.

С целью обеспечения прозрачности и объективности принятия решений, возникающие вопросы проходят процесс внутренней коллегиальной



процедуры согласования на нескольких уровнях. Обсуждение проходит в КОК Школы, включающей обучающихся, представителей ППС, администрации Школы, которые могут внести свои комментарии и предложения; в соответствующих комитетах и, далее, выносятся на утверждение в высший орган управления - Академический совет.

***Анализ:***

В университете поддержание академической честности регламентировано Правилами академической честности. Нарушения норм настоящих Правил подлежат рассмотрению на КОК Школ. При выявленных фактах предусмотрены меры наказания вплоть до увольнения по отношению к ППС, отчисления из Университета - к обучающимся. Для выявления и предотвращения плагиата при проверке письменных работ студентов и магистрантов ОП «РиОБ» применяется лицензионная программа Turnitin, интегрированная в LMS Canvas. Необходимость проверки на наличие заимствований и плагиата реализуется в соответствии с Политикой в области обеспечения качества образования.

В университете ведется политика по противодействию коррупции и она осуществляется в соответствии с принципами Антикоррупционной политики, предусматривающей меры по предупреждению коррупционных правонарушений в Университете по всем направлениям деятельности вуза, его работников, ППС и обучающихся.

Систематический мониторинг, оценка эффективности, пересмотр политики в области обеспечения качества ОП осуществляется на регулярной основе посредством оценок, основанных на мониторинге качества преподавания и опросах обучающихся, преподавателей, выпускников и работодателей. Актуализация содержания ОП проводится регулярно (не реже одного раза в год) с учетом развития науки, экономики, технологий и социальной сферы. Кроме этого, поддерживается активное взаимодействие с работодателями и экспертным сообществом по формированию и обновлению ОП, по итогам которого ОП получает оценку содержания в виде рецензии или отзыва, отмечающих положительные моменты и соответствующие рекомендации. Заинтересованные стороны периодически информируются об итогах работы Университета посредством официальных аккаунтов в Facebook, Instagram, чат-ботов Telegram, аккаунтов Президента и Провоста в социальных сетях.

***Положительная практика:***

В Торайгыров университете из-за достижимости и близости баз практик и развитой промышленности региона на высоком уровне поставлена работа по связи обучения и рынка труда. Это вышло особенно, после посещения металлургического кластера ТОО «KSP Steel», где введена дуальная система обучения и организованы филиалы кафедр.

Систематический мониторинг, оценка эффективности, пересмотр политики в области обеспечения качества образовательной программы на базе управления информацией. Процедура пересмотра Политики в зависимости от изменяющихся условий и окружающей среды (рынка труда, партнеров, мира).

– Вуз имеет стратегию развития на 2022-2025 (с корректировкой в 2021 г.), в которой отражены основные стратегические направления учебно-научной деятельности, а также актуальными индикаторами для ее выполнения.

– Политика в отношении качества и академической честности учебного процесса соответствует стратегическим направлениям университета.

– На всех этапах учебного процесса проекты и работы обучающихся проверяются на плагиат, что помогает придерживаться культуры академической честности.

### **Уровень соответствия по Стандарту 1 – полное соответствие**

## **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

### ***Доказательства:***

Вуз имеет правила создания и утверждения образовательных программ, которые структурированы и разрабатываются в соответствии с законодательством РК. Правила разработки образовательных программ включают в себя паспорт программы, обоснование, целевые индикаторы, содержание дисциплин, сроки обучения по уровням образования и ожидаемые результаты обучения. Программа разрабатывается с учетом мнения студентов, работодателей, выпускников и других заинтересованных сторон. Структура и содержание модулей/дисциплин в образовательной программе поддерживают достижение целей и разработанных результатов обучения: академических и профессиональных. При этом должны быть взаимосвязаны кредиты, компетенции и результаты обучения, базирующиеся на Дублинских дескрипторах, с учетом ECTS и квалификационных рамок ЕПВО. Содержание модулей и курсов образовательной программы структурированы под кредитную технологию обучения ECTS, которые включают в себя инновационные формы обучения и учитывают интересы различных категорий обучающихся, включая инклюзивное образование.

### ***Анализ:***

Образовательная программа должна содержать следующую информацию: квалификация выпускника, форма и сроки обучения, ресурсное

обеспечение, социально-культурное воспитание студентов, краткое описание деятельности выпускников, полный перечень общекультурных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы, нормативно-методические документы для обеспечения качества подготовки, а также перечень учебных программ - методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

Эффективность целей образовательной программы обусловлена планомерным рассмотрением на заседаниях гуманитарной школы вопросов об успеваемости студентов, определением результатов научно-исследовательской работы студентов, систематической оценкой результатов производственной практики, степени удовлетворенности студентов качеством обучения. Важным показателем эффективности реализации целей образовательной программы станет обеспечение роста числа выпускников, работающих в сфере различных отраслей промышленности.

Важным параметром образовательной программы является подготовка конкурентоспособных выпускников в сфере различных отраслей промышленности, отвечающих требованиям окружающей среды. В связи с этим программа считается актуальной с конкретными рекомендациями работодателей различных отраслей промышленности и выпускников, окончивших данную программу.

***Положительная практика:***

– Внедрение практикоориентированного обучения в реализации образовательной деятельности – наличие программы стажировок и практик студентов в крупных предприятиях Павлодарской области.

***Области для улучшения:***

- Скомпоновать документы, подтверждающие проведение заседаний с участием работодателей, выпускников и студентов по разработке новой образовательной программы с перечнем дисциплин, предложенных работодателями и выпускниками.

**Уровень соответствия по Стандарту 2 – полное соответствие.**

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

***Доказательства:***

Одним из приоритетных направлений стратегии развития «Теплоэнергетика» является создание соответствующих условий для студентоцентрированного обучения, отражающееся в академической

политике.

Руководство ОП 6В07111 (6В07105) – Теплоэнергетика обеспечивает уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляет им гибкие траектории обучения. Траектория обучения определяется студентом при выборе вариативной части ОП.

ИУП формируется по результатам регистрации студента на дисциплины в соответствии с ОП и КЭД ОП на каждый учебный год обучающегося с помощью эдвайзера (Приложение 10).

ППС по ОП 6В07111 (6В07105) – Теплоэнергетика активно внедряется в процесс трансформирования позиции преподавателя в образовательной деятельности. Для чего необходимо усилить самостоятельное получение студентами необходимых компетенций через организацию внеаудиторных видов работ: самостоятельное изучение материала; решение проблемных задач; анализ источников информации, литературы по заданному вопросу; написание научных публикаций и пр. Лектор перестает быть просто передатчиком готовой информации, он становится консультантом образовательного процесса.

Студент в процессе формирования ИУП внимательно изучает государственные стандарты образования (ГОСО), типовые учебные планы (ТУП), образовательные программы (ОП), правила регистрации обучающихся на дисциплины и преподавателей. В целях недопущения хаотичного выбора элективных дисциплин и реализации разработанных вузом ОП, кафедрой представляется на выбор обучающимся несколько образовательных траекторий – перечней элективных дисциплин и последовательности их изучения, позволяющих студенту «на выходе» в рамках ОП высшего образования освоить ОП, ориентированную на конкретную сферу деятельности с учетом потребностей рынка труда и работодателей. Запись обучающихся на изучение дисциплин (Enrollment) организуется офисом Регистратора. При этом для проведения организационно-методических и консультационных работ привлекаются учебно-методический отдел, деканаты, кафедры и эдвайзеры. При составлении своего ИУП обучающиеся:

1) знакомятся с правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения;

2) соблюдают установленные сроки регистрации на учебные дисциплины и внесения изменений в ИУП;

3) записываются не менее чем на установленное количество кредитов в учебном году для освоения ОП соответствующего уровня. Обучающиеся на платной основе в зависимости от платежеспособности, формы обучения, индивидуальных способностей формируют свой ИУП с меньшим количеством кредитов, чем установлено для освоения ОП соответствующего уровня, при этом увеличивается срок обучения.

ИУП утверждаются деканом факультета в трех экземплярах: один – хранится в деканате и служит основой для осуществления контроля за

выполнением и освоением, обучающимся профессиональной учебной программы, второй – передается в офис Регистратора для организации промежуточной аттестации, третий – вручается обучающемуся.

### **Уровень соответствия стандарту 3 – полное соответствие**

#### **Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация**

##### ***Доказательства:***

Контингент студентов высшего учебного заведения – один из системообразующих элементов его структуры, в качестве и количестве которого заинтересованы как преподаватели, так и вуз в целом. Профорientационная работа в вузе занимает значительное место. Она организуется и ведется в рамках обеспечения непрерывности ступеней образования, для привлечения абитуриентов в вуз. Ее роль для вуза возрастает с позиции поиска новых возможностей по привлечению слушателей. Ежегодно проводятся беседы с абитуриентами о направлениях и профилях, организуемых преподавателями образовательного учреждения; преподаватели вуза посещают школьные мероприятия; оформление информационных стендов, рекламных щитов и полиграфической продукции о направлениях и профилях вуза; организация «Дня открытых дверей» и др.

На официальном интернет ресурсе университета [www.tou.edu.kz](http://www.tou.edu.kz) абитуриенты могут ознакомиться с условиями дальнейшего поступления в вуз, особенностями программ, а так же могут получить информацию о ОП университета по направлениям высшего и послевузовского образования.

Прием в ВУЗ осуществляется по итогам ЕНТ и распределения государственного образовательного заказа, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

На официальном интернет ресурсе университета абитуриенты могут ознакомиться с условиями дальнейшего поступления в вуз, особенностями программ, а так же могут получить информацию о ОП университета по направлениям высшего и послевузовского образования.

Политика формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечивается системой стандартов организации, должностных инструкций структурных подразделений университета, ответственных за все этапы жизненного цикла обучающихся ([https://tou.edu.kz/ru/?option=com\\_docs](https://tou.edu.kz/ru/?option=com_docs)).

Перечень стандартов организации, регламентирующих эти процессы следующий:

СО СМК 8.07.3-21 Проектирование и разработка образовательных услуг – 31.03.21

СО СМК 9.01.6-22 Контроль и оценка учебных достижений

обучающихся – 27.10.22

СО СМК 8.06.3-20 Управление процессами научно-исследовательской деятельности студентов – 26.08.20

СО СМК 8.01.4-21 Управление процессом распределения и трудоустройства выпускников – 31.03.21

Условиями, обеспечивающими стабильность набора студентов на обучение по ОП «Теплоэнергетика», являются наличие государственного заказа на подготовку специалистов по программе, планомерная профориентационная работа (инстаграмм - [priemka.tou, teplo.tou](https://www.instagram.com/priemka.tou_teplo.tou)), проведение ежегодной конференции с участием школьников «Сатпаевские чтения» - секция Энергетика, наличие выпускающей кафедры с высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, современная материальная база.

### *Анализ:*

Образовательная программа 6В07111(6В07105) - Теплоэнергетика востребована потребителями всех групп. Основными критериями для оценки востребованности программы являются:

- 1) конкурс при поступлении на бюджетные места образовательной программы;
- 2) количество студентов, поступивших на места с полным возмещением затрат;
- 3) заявки от работодателей на трудоустройство выпускников образовательной программы 6В07111(6В07105) Теплоэнергетика.

Ежегодно существует конкурс среди абитуриентов на поступление на бюджетные места образовательной программы Теплоэнергетика. По данным Национального центра тестирования наличие конкурса среди абитуриентов говорит о востребованности образовательной программы.

Ежегодно производится приём студентов для обучения с полным возмещением затрат (на договорной основе). Количество таких студентов в различные года приёма составляет от 50 % до 90 % от числа студентов, обучающихся на бюджетных местах. Данный показатель говорит о востребованности образовательной программы Теплоэнергетика среди абитуриентов. ОП ведется активная работа по привлечению абитуриентов путем распространения информации о вузе в СМИ и на информационных сайтах. Данные по приему обучающихся приведены в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1– Общие сведения по приему студентов на образовательную программу 6В07111(6В07105) - Теплоэнергетика

Общие сведения по приему студентов по ОП 6В07111(6В07105) Теплоэнергетика				
2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Очно/очно-дист.	Очно/очно-дист.	Очно/очно-дист.	Очно/очно-дист.	Очно
44/13	26/28	20/18	31/24	62

Представленные сведения по приему студентов на ОП 6B07111(6B07105) - Теплоэнергетика показывают тенденцию востребованности образовательной программы.

Таблица 4.2 – Контингент ОП Теплоэнергетика

Контингент	Учебные годы				
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Грант	110	112	96	87	77
Договор	59	72	79	83	82
<b>Всего</b>	<b>169</b>	<b>184</b>	<b>175</b>	<b>170</b>	<b>159</b>

Анализ контингента ОП 6B07111(6B07105)-Теплоэнергетика показывает востребованность данной образовательной программы на рынке образовательных услуг.

Для абитуриентов специально планируется система мероприятий, способствующая адаптации первокурсников к условиям вуза: работа по формированию и комплектованию академических групп; мероприятие «Посвящение в студенты», ознакомление с целями и структурой образовательного процесса в вузе, их прав и обязанностей; помощь эдвайзеров-кураторов в организации академической группы в целом; помощь преподавателей, старшекурсников в планировании учебной, общественной и НИРС.

Ежегодно для поступивших студентов подготавливается и выдается справочник «Путеводитель студента», а также имеется электронный «Путеводитель студента» ([https://tou.edu.kz/student\\_cabinet/index.php](https://tou.edu.kz/student_cabinet/index.php)), в котором отражаются все основные вопросы университетской жизни, правил обучения, поведения и т.д.

Студенты имеют свободный доступ к ознакомлению с установленными критериями оценивания, формами проведения экзаменов и других видов контроля, переводными баллами с курса на курс, с каталогом элективных дисциплин, а также с процедурами регистрации на дисциплины, прохождения компьютерного тестирования и др.

Адаптация только что поступивших и иностранных обучающихся, осуществляется следующими структурными подразделениями: приемная комиссия, факультеты/кафедры, департамент по управлению академической деятельностью, офис регистратора, центр академической мобильности, департамент международного сотрудничества, департамент воспитательной работы и социальных вопросов, военно-мобилизационный отдел, пресс-служба университета (каждый в рамках своих функциональных обязанностей).

Имеется электронная база контингента студентов по видам образовательных программ и уровням образования, политика и маркетинг вуза для привлечения необходимого контингента студентов, условия приема и особые условия допуска к образовательным программам (знание

иностранным языком, наличие профессионального опыта и т.д.). Основным направлением его деятельности является регистрация учебных достижений студентов за весь период обучения в вузе.

***Замечание:***

– Низкий уровень обмена студентами с университетами иностранных государств по программе академической мобильности.

***Области для улучшения:***

- Путем заключения договоров с университетами ближнего и дальнего зарубежья расширить практику обмена студентами в рамках академической мобильности.

**Уровень соответствия по стандарту 4 – значительное соответствие**

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

***Доказательства:***

Кадровая политика НАО «Торайгыров университет» – важная сторона стратегической политики университета, которая нацелена на соответствие Квалификационным требованиям МНВО РК, миссии университета и целям ОП. В связи с этим университет уделяет повышенное внимание кадровой политике, которая позволяет обеспечивать качественный выпуск студентов ОП 6В07111 (6В07105) - Теплоэнергетика.

Кадровая политика НАО «Торайгыров университет» реализуется на основании HR-стратегии Университета от 15.09.2020 года в соответствии с действующей стратегией Университета. Основные направления развития:

1. Стимулирование HR-ресурсов;
2. Развитие HR-менеджмента;
3. Развитие ТОП-менеджмента вуза;
4. Привлечение преподавателей-практиков с реального сектора экономики и зарубежных ученых;
5. Подготовка научных кадров через собственные докторантуры PhD.

В 2021 году были внесены изменения и дополнения в квалификационные характеристики должностей ППС (решение Ученого совета от 24.06.2021 года №14) с целью повышения публикационной активности ППС.

В университете разработаны и действуют «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава», в котором описаны порядок и процедура объявления и прохождения Конкурса.



Объявления, требования и конкурсная документация публикуются в открытой печати, социальных сетях и на сайте университета.

Права и обязанности ППС определены должностными инструкциями, которые периодически актуализируются в соответствии с требованиями времени. Ознакомиться с должностными инструкциями можно на портале университета. Все кадровые процедуры отражаются в приказах, которые своевременно доводятся до всех сотрудников университета.

Ознакомление ППС с внутривузовской нормативной документацией, регулирующей кадровые вопросы, осуществляется за их личной подписью (база нормативной документации кафедры), решения по процедурным вопросам доводятся до ППС отделом кадров вуза (за подписью ППС), а нормативная документация общего пользования находится в режиме доступа на сайте вуза.

### ***Анализ:***

На кафедре «Теплоэнергетика» работают 9 штатных преподавателей, 3 совместителя (штатность 75 %). Из 9 штатных преподавателей 5 остепененных, что составляет 75 %.

Снижение количества штатных преподавателей объясняется поступлением двух преподавателей в докторантуру в 2021 и 2022 годах.

ППС ОП 6В07111 (6В07105) –Теплоэнергетика соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

Кадровый состав ППС, обслуживающих ОП 6В07111 (6В07105) - Теплоэнергетика, их базовое образование соответствует, ученое звание и ученая степень соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

Научное руководство дипломных проектов и дипломных работ осуществляют ППС, соответствующие 7 уровню национальной рамки квалификации со стажем работы не менее 5 лет и 8 уровню национальной рамки квалификации со стажем работы не менее 3 лет.

Уровень квалификации	Квалификации соответствующего уровня
7	Послевузовское образование практический опыт.
8	Высшее образование, практический опыт, и /или послевузовское образование, практический опыт.

Научное руководство МД осуществление ППС, имеющим уч. степень и являющимся автором 5 научных статей за последние пять лет в КОКСНВО и 1 статьи в международном рецензируемом научном журнале

### ***Положительная практика:***

ППС кафедры активно участвуют в финансируемых НИР (Приложение 12). На кафедре за 2018-23 гг были реализованы следующие ФНИР:

- Разработка комплекса мер по увеличению энергетической эффективности и надежности эксплуатации широкого класса высокотемпературных установок (2018-2020 гг.): Никифоров А.С., Кинжибекова А.К., Карманов А.Е., Приходько Е.В., Шупеева Ш.М.

- Разработка комплекса по оценке рисков и допустимого остаточного ресурса высокотемпературных агрегатов (2021 г): Никифоров А.С., Кинжибекова А.К.

- Разработка технологии получения комбинированных топливных брикетов из органических и промышленных отходов и исследование процессов их энергоэффективного сжигания в водогрейных котлах (2022-2024 гг.). Исполнители: Никифоров А.С., Кинжибекова А.К., Карманов А.Е., Приходько Е.В., Нуркина Ш.М.

Часть ППС имеет опыт практической деятельности в теплоэнергетической области (д.т.н. Никифоров А.С., к.т.н. Приходько Е.В., Тулебаева Ж.А., Айтмагамбетова Г.А.) (Приложение 13).

Образование ППС на 100 % соответствуют по профилю образовательной программы 6В07111 (6В07105) – Теплоэнергетика, имеют соответствующие шифры ОП ученой степени и/или ученого звания преподаваемым дисциплинам, на постоянной основе проходят курсы повышения квалификации по профилю преподаваемых дисциплин.

В «Торайгыров университете» разработан Стандарт «Управление процессом повышения квалификации», который устанавливает требования к управлению процессом повышения квалификации в организации.

Принципами повышения квалификации в университете являются:

- Непрерывность и обязательность. ПК ППС осуществляется на непрерывной основе, по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет. ПК является необходимым условием для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей научно-педагогических работников.

- Развитие внутри вузовской системы повышения квалификации ППС. Решение о ПК за счёт централизованных средств принимается ректором вуза.

- Актуальность. Формы и сроки ПК ППС определяются с учётом возможностей и потребностей кафедр и университета. По результатам анализа Управление процессом повышения квалификации педагогической деятельности ППС кафедрой может быть рекомендовано ПК.

- Результативность. ПК должно повысить качество образования в университете.

Основными направлениями развития и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава являются:

- научные стажировки;
- обучение по программам повышения квалификации.

**Уровень соответствия по стандарту 5 – полное соответствие**

## Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

### *Доказательства:*

Финансирование ОП 6B07105, 6B07111–Теплоэнергетика достаточно для реализации образовательного процесса. Финансирования ведется за счет бюджетного финансирования, от доходов по оказанию платных образовательных услуг, выполнения научно-исследовательских работ.

Динамика финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров представлена в Приложении 21.

В Торайгыров университете осуществляется постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов, которые являются фактором обеспечения качества образования ОП. Среда обучения, включая материально-технические и информационные ресурсы, соответствует целям образовательной программы и ее специфике.

ОП 6B07105, 6B07111–Теплоэнергетика обеспечена достаточными материально-техническими ресурсами и инфраструктурой для качественной образовательной деятельности. К этим ресурсам относятся:

- офис-регистратора,
- библиотеки,
- учебные аудитории (включая лаборатории, компьютерные классы),
- информационные и научно-исследовательские центры,
- общеежития, столовые и буфеты,
- медицинские центры, спортивные залы, клубы.

Офис регистратора (ОР) является самостоятельным структурным подразделением университета и в своей деятельности подчиняется проректору по академической работе.

Офис регистратора предназначен для регистрации всей истории учебных достижений обучающихся и обеспечения организации всех видов контроля знаний и расчет его академического рейтинга, учета движения контингента обучающихся и подготовки статистической отчетности.

Основными задачами ОР являются:

- регистрация обучающихся на учебные дисциплины;
- формирование академических групп и потоков;
- регистрация в установленном порядке индивидуальных учебных планов обучающихся;
- организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме компьютерного тестирования;
- осуществление расчета академического рейтинга обучающихся;
- ведение учета освоенных кредитов обучающихся в течение всего периода обучения и за весь период обучения;
- выписывает транскрипт обучающихся, в том числе для выезжающих по внутренней и внешней академической мобильности;

- выписывает Европейское приложение к диплому (Diploma Supplement).

В целях реализации программы, а также прямых поручений МНВО РК, в НАО «Торайгыров университет» организован Центр обслуживания студентов (ЦОС), функционирующий по принципу «одного окна». В рамках ЦОС действует Центр обслуживания населения, который оказывает услуги (более 15 услуг) при наличии ЭЦП. Все новые механизмы организованы с учетом современных принципов «Paper free», «Digital by default» и «Keep it simple».

Для обеспечения технического сопровождения информатизации университета университете функционирует структурное подразделения «Отдел инновационных разработок», входящий в состав «IT HUB». Основными направлениями работы отдела являются:

- техническое обслуживание комплекса средств информатизации университета;
- поддержка телекоммуникационной связи посредством локальной сети и других соединений, с учетом технических возможностей;
- установка, сопровождение, обеспечение модернизации общесистемного и специального программного обеспечения, необходимого для деятельности университета;
- создание производственно-ремонтной базы средств вычислительной техники, сетевых коммуникаций и коммуникационного оборудования, организация производства и ремонта средств вычислительной техники.

Университет имеет следующие спортивные сооружения:

- спортивные залы с подсобными помещениями (1 608,4 кв.м.);
- баскетбольные площадки (1 400 кв.м.);
- волейбольные площадки (520 кв.м.);
- теннисные корты (528 кв.м.);
- футбольное поле (10 480 кв.м.);
- стадион (2 647,4 кв.м.);
- актовый зал (597,4 кв.м.)
- спортивный зал (644,1 кв.м);
- сектор для толкания ядра (3 120 кв.м.).

Общая площадь спортивных залов, открытых спортивных площадок (кроме стадиона) составляет – 4698 кв.м. Площадь спортивных залов на 1 студента очной формы обучения составляет 1,00 кв.м., что соответствует установленным нормам.

### ***Анализ:***

Для организации питания студентов и сотрудников университета в двух учебных корпусах имеются столовые, пункты общественного питания (буфеты). Кроме этого, для всех обучающихся и профессорско-преподавательского состава работает Студенческий клуб. Общая площадь

объектов общественного питания составляет 989,61 кв.м., количество посадочных мест – 516.

Все точки питания арендуются частными предпринимателями. Время работы столовых и буфета устанавливается с учетом предложений и пожеланий клиентов. Цены приемлемые, стоимость комплексного обеда не превышает 1000 тенге. Уровень обслуживания и контроль качества продуктов проводится регулярно постоянно действующим комитетом по делам молодежи, работниками здравпунктов, а также отделом по воспитательной работе и социальным вопросам университета. Нормативные документы – стандарты, санитарные, ветеринарно-санитарные и другие нормативно-правовые акты у арендаторов столовых в полном объеме. Требования, предъявляемые к раздаче и отпуску блюд, хранению пищевых продуктов, по соблюдению личной гигиены обслуживающего персонала соблюдаются.

В составе университета работает 3 медицинских пункта (6 кабинетов) для обслуживания сотрудников и студентов. Они оснащены медицинским оборудованием, инвентарем, лекарственными препаратами, средствами дезинфекции и стерилизации, необходимыми для оказания неотложной и первичной медицинской помощи. В прививочных кабинетах здравпункта проводится профилактическая вакцинация по ЭПИД-показаниям. Вакцины предоставляются Управлением Госсанэпиднадзора.

Вуз имеет два общежития с общим количеством мест 860, третье общежитие построено, ждет ввода в эксплуатацию. На территории Дома студентов сооружены летние спортивные площадки, стритбол, установлены турник, шведская стенка, брусья, змейка. Для проживающих функционирует прачечная, душевые кабины, две кухни с электрическими плитами, а также молодежь, проживающая в Доме студентов, имеет возможность питаться в Студенческом клубе, где организовано буфетное питание. В каждой комнате имеются раковины, санитарные узлы, необходимая мебель: кровати, книжные полки, тумбочки, столы, стулья. Для организации досуга студентов имеется актовый зал, компьютерный класс, читальный зал, тренажерный зал, закуплен спортивный инвентарь. Дома студентов находятся под круглосуточной охраной и видеонаблюдением. Территория Домов студентов благоустроена: установлены скамейки, высажены цветы.

**Уровень соответствия по стандарту 6 – полное соответствие**

## **Стандарт 7. Информирование общественности**

### ***Доказательства:***

Информирование общественности осуществляется через электронный портал университета, социальные сети, новостные порталы информационных агентств Казахстана и региона и непосредственно при обращении

стейкхолдеров в структурные подразделения университета. Информация по реализуемым образовательным программам, ППС, ожидаемых результатах обучения и возможном трудоустройстве расположена на сайте [www.tou.edu.kz](http://www.tou.edu.kz). Информация о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, находится так же сайте университета на странице «Приемной комиссии».

Информация об успеваемости, учебных материалах по дисциплинам и другая информация расположена в личном кабинете обучающегося на сайте университета. Публикуемая ТоУ информация является точной, объективной и актуальной. В публикациях активно освещаются такие вопросы, как реализация государственных программ, достижения университета, ППС и обучающихся, осуществляется информационная поддержка мероприятий кафедр, факультета и другое. Мероприятия, проводимые в вузе заранее анонсируются, кроме того вуз публикует материалы по итогам встреч, круглых столов и т.д. Определен порядок публикации о деятельности вуза на государственном, русском и английском языках на областных и республиканских телеканалах, радио, газетах, новостных порталах, официальном сайте [www.psu.kz](http://www.psu.kz) и социальных сетях.

Структура информации, предназначенной для публикации, имеет следующую форму подачи:

1) ответственные руководители структурных подразделений назначают из числа работников своих подразделений ответственных лиц за формирование и предоставление информации о предстоящем или прошедшем мероприятии;

2) ответственное лицо подготавливает информацию для размещения на порталах международных и республиканских информационных агентств в следующем виде. Текстовая информация в формате (\*.doc) на русском и казахском языке должна содержать название и цель мероприятия, участники (ФИО полностью, должность, звание, кафедра, факультет, университет, город, страна (иностранный гость), название доклада, темы выступления, темы лекций, дисциплин, итоги мероприятия, цитата спикера, фото и видео файлы;

3) информация о предстоящем мероприятии представляется не менее чем за два дня до самого мероприятия. Информация о прошедшем мероприятии предоставляется в этот же день. Вся информация для размещения на международных и республиканских информационных агентствах должна быть передана сотрудникам медиацентра не позднее 17 часов 00 минут. Информация, переданная сотрудникам медиацентра после 17 часов 00 минут, размещается на следующий рабочий день. Формы и методы предоставления информации делятся на: телевидение, газеты, радио, новостные порталы, социальные сети, LED экраны, звуковая реклама, таргетинговая реклама, плакаты в общественном транспорте, баннеры, брендинг остановочных павильонов др. Систематизированный перечень публикаций информации о специфике ОП, в том числе о её целях,

результатах обучения, присваиваемых квалификациях, образовательном процессе, преподавании, оценивании, учебных возможностях

### ***Анализ:***

Для управления актуальной информацией и предоставления отчетности в университете действует развернутая информационная система (ИС) E-learningCDT, которая представляющая собой единую ИТ для организации деятельности сотрудников высшего учебного заведения: автоматизированные рабочие места сотрудников, личные кабинеты преподавателей и обучающихся. Система имеет централизованную базу данных, которая отражает все реальные события и процессы ВУЗа и интегрирована с единой системой управления высшим образованием (ЕСУВО).

Для каждого обучающегося и сотрудника предусмотрен личный кабинет, позволяющий автоматизировать сотрудникам ВУЗа свои основные задачи: обучающимся видеть необходимую информацию по учебному процессу.

Реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения, а также информация о квалификациях, которые присваиваются по окончании ОП представлены на образовательном портале в разделе «О ОПи образовательных программах» на странице каждой кафедры. По ссылке [https://tou.edu.kz/student\\_cabinet/index.php](https://tou.edu.kz/student_cabinet/index.php) доступен личный кабинет студента. Информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах указана в разделе «Путеводитель» личного кабинета студента. В личном кабинете студент имеет возможность посмотреть свои учебные достижения, индивидуальный учебный план, электронные учебные курсы, видеолекции, загруженные преподавателями учебно-методический комплекс дисциплин, расписании занятия и сессии, объявления и т.д. Также в личном кабинете студента предусмотрена возможность онлайн-заказа справок об обучении, формирования направления, прохождения анкетирования, просмотр результатов антиплагиата, заполнение анкеты ключевых показателей эффективности и т.д.

**Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие.**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

**Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность – полное соответствие**

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие**

**Области для улучшения:**

- Скомпоновать документы, подтверждающие проведение заседаний с участием работодателей, выпускников и студентов по разработке новой образовательной программы с перечнем дисциплин, предложенных работодателями и выпускниками.

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие**

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – значительное соответствие**

**Замечание:**

– Низкий уровень обмена студентами с университетами иностранных государств по программе академической мобильности.

**Области для улучшения:**

- Путем заключения договоров с университетами ближнего и дальнего зарубежья расширить практику обмена студентами в рамках академической мобильности.

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – полное соответствие**

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие**

**Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие**



**ПРОГРАММА  
внешнего аудита экспертной группы IQAA Торайгыров Университета 21-  
22 февраля 2023 год**

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>День 1-й: 21 февраля 2023 г.</i>			
9:30	Прибытие в Университет и обсуждение плана работ	Р, ЭГ, К	Главный корпус, 239 каб.
9:30-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Главный корпус, 239 каб.
10:00-10:30	Интервью Ректора <i>Садыков Еркин Токмухамедович</i>	Р, ЭГ, К, ректор	А-209 каб.
10:30-10:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	239 каб.
10:45-11:15	Интервью проректоров: - Проректор по научной работе и международному сотрудничеству <i>Ержанов Нурлан Тельманович</i> - Проректор по административной, социальной и воспитательной работе <i>Шахман Ертаргын Тойганұлы</i> - Проректор по академическим вопросам <i>Быков Петр Олегович</i>	Р, ЭГ, К, проректоры	А-209 каб.
11:15-11:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	239 каб.
11:30-12:00	Интервью руководителей структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСРП	А-5 ауд.
12:00-13:00	Посещение департаментов по академическим вопросам. Выборочное посещение занятий	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-14:40	Интервью деканов и заведующих кафедрами	Р, ЭГ, К, деканы, зав. кафедрами	209 каб.
14:40-14:55	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	209 каб.
14:55-15:35	Интервью ППС по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К ППС	А-5 ауд.
15:35-15:50	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	239 каб.
15:50-16:30	Интервью обучающихся	Р, ЭГ, К студенты	А-5 ауд.
16:30-16:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	239 каб.

16:45-17:25	Интервью выпускников	Р, ЭГ, К, выпускники	А-5 ауд.
17:25-17:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	А-5 ауд.
17:40-18:20	Интервью работодателей	Р, ЭГ, К, работодатели	239 каб.
18:20-18:35	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	А-5 ауд.
9:30	Прибытие в Университет и обсуждение плана работ	Р, ЭГ, К	239 каб.
<i>День 2-й: 22 февраля 2023 г.</i>			
9:30	Прибытие в Университет и обсуждение плана работ	Р, ЭГ, К	Главный корпус, 239 каб.
10:00-11:00	Выборочное посещение научно-исследовательских лабораторий университета и баз практик	Р, ЭГ, К, представитель и лабораторий и баз практик	ПФ ТОО KSP-Steel
11:00-12:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К руководители лабораторий	Главный корпус (библиотека, музей, актовый зал, спорт зал, столовая, лекционный блок, Art Garage, лаборатории, Дом Студентов № 2, корпус Б (лаборатории и др.)
12:00-13:00	Приглашение деканов и зав. кафедрами по запросу экспертов	Р, ЭГ, К, деканы, зав. кафедрами	239 каб.
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам Приглашение отдельных представителей структурных подразделений/деканов по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, К, деканы, зав. кафедрами	239 каб.
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	А-5 ауд.

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, ВЭГ – внешняя экспертная группа, К – координатор группы, РСП – руководители структурных подразделений, ППС – Профессорско-преподавательский состав.

## УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

### Ответственное лицо вуза за проведение программной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность
1	Касенов Асылбек Жумабекович	Директор департамента академической деятельности, кандидат технических наук

### Ректор

№	Ф. И. О.	Должность
1	Садыков Еркин Токмухамедович	Ректор

### Проректора университета

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Ержанов Нурлан Тельманович	Проректор по научной работе и международному сотрудничеству
2	Шахман Ертаргын Тойганұлы	Проректор по административной, социальной и воспитательной работе
3	Быков Петр Олегович	Проректор по академическим вопросам

### Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Департамент академической деятельности	Касенов Асылбек Жумабекович
2	Центр карьеры	Биткеева Алия Айтжановна
3	Управление академической поддержки	Хасенова Светлана Максатовна
4	Сектор академической поддержки студентов	Сагадеева Айжан Кабылкаятовна
5	Центр обслуживания студентов	Айтказинова Асем Ерганатовна
6	Офис регистратора	Мустафина Сандыгуль Слямбековна
7	Комплаенс-офицер	Матенова Жанна Нурлановна
8	Комплаенс-академический офицер	Ахметова Гаухар Галымовна
9	HR служба	Жакишева Анар Ескеновна
10	Отдел организационно-контрольной работы	Тусупова Нургуль Кусаиновна

11	Сектор документационного обеспечения и архива	Абишева Анара Сагындыковна
12	Издательство «Toraighyrov University»	Омарова Айгерим Рымболатовна
13	Департамент экономики и финансов	Кофтанюк Татьяна Ильинична
14	Планово-финансовый отдел	Татенова Алия Канатовна
15	Управление правового обеспечения и государственных закупок	Сабитова Раушан Асетовна
16	Офис аккредитации и системы менеджмента качества	Ильясов Серик Кургамысович
17	Научно-инновационный HUB	И.о. директора Крыкбаева Марьям Сергазиновна
18	Beisembayev library	Аманова Гульжан Кенескановна
19	International Office	Карибаева Айганым Асылбековна
20	Департамент по молодежной политике и социальных вопросов	Каюмова Майя Сайрановна
21	IT HUB	Романов Виталий Андреевич
22	Департамент маркетинга	Антикеева Самал Канатовна
23	Toraighyrov Media Center	Торпищева Руфина Шамильевна

#### Деканы и заведующие кафедрами

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	<b>Кислов Александр Петрович</b>	<b>Декан факультета энергетики</b>
2	Марковский Вадим Павлович	Заведующий кафедрой «Электроэнергетика», кандидат технических наук
3	Талипов Олжас Манарбекович	Заведующий кафедрой «Электротехника и автоматизация», доктор PhD
4	Карманов Амангельды Ерболович	Заведующий кафедрой «Теплоэнергетика», доктор PhD
5	<b>Абишев Кайратолла Кайроллинович</b>	<b>Декан факультета инженерии</b>
6	Жунусов Аблай Кайртасович	Заведующий кафедрой «Металлургия», кандидат технических наук

#### Профессорско-преподавательский состав

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Марковский Вадим Павлович	заведующий кафедрой	Кандидат технических наук, доцент	87054475554 wadim54@mail.ru

2	Мельников Виктор Юрьевич	профессор	Кандидат технических наук	8 707 360 7305 s-melnik@yandex.ru
3	Жумадилова Алия Кайрулловна	Ассоциированный профессор (доцент)	Кандидат технических наук	87079001251 aliazk@mail.ru
4	Кургузова Людмила Ивановна	Ассоциированный профессор (доцент)	Кандидат технических наук	87059529507 kurguzova.l@teachers.tou.edu.kz
5	Барукин Александр Сергеевич	Ассоциированный профессор кафедры (доцент)	Доктор PhD	8778 288 7915 alexbarukin@mail.ru
6	Волгина Екатерина Михайловна	Ассоциированный профессор кафедры (доцент)	Доктор PhD	8 702 715 6866 volgina.em@mail.ru
7	Калтаев Абдулла Габдылманпулы	Ассоциированный профессор (доцент)	Доктор PhD	87029169620 abdulla911@mail.ru
8	Габдулов Асет Уральбаевич	Старший преподаватель	Магистр	87782274895 gabdulov25@mail.ru
9	Динмуханбетова Айгуль Жумагельдыевна	Старший преподаватель	Магистр (выпускник докторантуры)	8701 535 6095 ardi100909@mail.ru
10	Дубинец Наталья Александровна	Старший преподаватель	Магистр	87074966210 dubinecsm@mail.ru
11	Бабашев Султан Мейрамович	преподаватель-лекц.	Магистр (выпускник докторантуры)	8707 144 9945 sultan.babashev@gmail.com
12	Мусаев Жасулан Бакытжанович	преподаватель-лекц.	Магистр (выпускник докторантуры)	87054079700 zhaslan.mail.ru@mail.ru

## Студенты

№	Ф. И. О.	Контактные данные (моб.тел., e-mail)	Курс (GPA)
1	Пичкур Глеб Евгеньевич	+77082456570 shahliksparkovod@gmail.com	4 (3,88)
2	Абенов Даулет Муратович	+77006847010 daulet_ad00@mail.ru	4 (3,67)
3	Магаррамов Элвин Рамиз Оглы	+7777 334 6192 makaroshka2020@mail.ru	3 (3,33)
4	Бельтюкова Дарья Сергеевна	+77715786164 daria.beltukova@mail.ru	3 (3,36)
5	Степанов Андрей Александрович	+77761664838 aferrum.official@gmail.com	3 (2,18)
6	Сулейменова Асель Елемесовна	+77056096149 suleimenovaaa1@mail.ru	2 (3,49)
7	Мухиден Алишер Бауыржанұлы	+77052942420 muhkiden@mail.ru	2 (3,18)
8	Елеусіз Асан Мұхтарұлы	+77753657514 asan0383@gmail.com	2 (3,04)
9	Атакуев Руслан Димитриевич	+77762826163 rus.atakuiev3@mail.ru	3 (3,27)
10	Рязанов Даниил Григорьевич	+77710552366 02doner02@gmail.com	3 (3,70)

### Встреча с выпускниками

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
1	Темирбулатов Карим Рашидович	6B07106 Электроэнергетика, 2022	+77085043906 ТОО "Электросервис", г. Экибастуз. Должность: инженер по



			наладке и испытаниям
2	Джусупов Азамат Кенесарович	7M07107 Электроэнергетика, 2021	8 707 158 5007 АО «Казахстанский электролизный завод». Инженер участка эксплуатаций высоковольтного электрооборудования
3	Дуанов Махамбет Муратович	6B07106 Электроэнергетика, 2017	8777 533 3343 Начальник отдела по ТОиР АО «Алюминий Казахстана»
4	Багим Асылхан Нурболатұлы	5B071800 Электроэнергетика, 2020	87071777909, преподаватель спец. дисциплин в КГКП "Павлодарский машиностроительный колледж"
5	Анапиянов Куат Тулегенулы	5B071800 Электроэнергетика, 2020	87473763006, Директор ТОО "КСМК"

*Приложение 3***СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,  
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Образовательная программа
2. Рабочий учебный план
3. Каталог элективных дисциплин
4. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
5. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
6. Курсовые работы (проекты) студентов за отчетный период (2-3 работы (проекты) студентов за каждый учебный год, защищенных на оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно»)
7. Дипломные работы (проекты) студентов (2-3 работы (проекты) выпускников за каждый учебный год, защищенных на оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно»)