



**БІЛІМ САПАСЫН ҚАМТАМАСЫЗДАНДЫРУ БОЙЫНША
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ – IQAA**

**«МИРАС» УНИВЕРСИТЕТІНІҢ СЫРТҚЫ АУДИТ ҮШІН
ЕСЕБІ**

6B01721- ҚАЗАҚ ТІЛІ ЖӘНЕ ӘДЕБИЕТІ

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАСЫН АКРЕДИТТЕУ

Шымкент қ., 2023 ж.

САРАПТАМАЛЫҚ ТОП

	<p align="center">Аубакирова Гульбану Турсуновна Топ жетекшісі</p> <p>филология ғылымдарының кандидаты, доцент, Қазтұтынуодағы Қарағанды университетінің Шет және орыс тілдері кафедрасының профессоры (Қарағанды қ.)</p>
	<p align="center">Горожанов Алексей Иванович Халықаралық сарапшы</p> <p>филология ғылымдарының докторы, доцент, неміс тілінің грамматикасы және тарихы кафедрасының профессоры, Мәскеу мемлекеттік лингвистикалық университетінің виртуалды білім берудің іргелі және қолданбалы мәселелері зертханасының меңгерушісі (Мәскеу қ.)</p>
	<p align="center">Жылқыбай Гүлімжан Қызметқызы Ұлттық сарапшы</p> <p>филология ғылымдарының кандидаты, доцент, Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті Қазақ филологиясы кафедрасының меңгерушісі (Түркістан қ.)</p>
	<p align="center">Ибрагимова Гульнар Жумашовна Жұмыс берушілер өкілі</p> <p>Ибрагимова Гульнар Жумашовна, "Shymkent" жоғары педагогикалық колледжінің директоры</p>
	<p align="center">Нұрлан Нұргерім Мақсұтұлы Студенттер өкілі</p> <p>Оңтүстік қазақстан мемлекеттік университеті «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ 4 курс студенті</p>

Сараптамалық топтың есебі БСКТА зияткерлік меншігі болып табылады. Ақпаратты пайдалануға IQAA сілтемесі болған жағдайда ғана рұқсат етіледі. Авторлық құқықты бұзу заңды жауапкершілікке әкеп соғады.

**6B01716 ҚАЗАҚ ТІЛІ МЕН ӘДЕБИЕТІ ОҚУ БАҒДАРЛАМАСЫ ӘР
СТАНДАРТ БОЙЫНША ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ ЕСЕБНІҢ НАҚТЫ
ЖАҒДАЙЫНА СӘЙКЕСТІК ДЕҢГЕЙІ**

Стандарттар	Әрбір стандарт бойынша өзін-өзі бағалау есебінің университеттегі нақты жағдайға сәйкестік деңгейін белгілеңіз			
	Толық сәйкестік	Елеулі сәйкестік	Жартылай сәйкестік	Сәйкессіздік
<i>Стандарт 1</i> Білім беру сапасын қамтамасыз ету саласындағы саясат және академиялық адалдық	+			
<i>Стандарт 2</i> Білім беру бағдарламасын құрастыру және бекіту, ақпаратты басқару	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентке бағытталған оқу, оқыту және бағалау		+		
<i>Стандарт 4</i> Студенттерді қабылдау, үлгерімі, мойындау және сертификация		+		
<i>Стандарт 5</i> Профессор-оқытушылар құрамы		+		
<i>Стандарт 6</i> Ғылыми ресурстар мен студенттерді қолдау	+			
<i>Стандарт 7</i> Қоғамды ақпараттандыру	+			

МАЗМҰНЫ**1-ТАРАУ. САПАРДЫҢ КОНТЕКСТІ МЕН МАҚСАТТАРЫ**

Кіріспе	6
Университеттің негізгі сипаттамалары	7

2-ТАРАУ. САРАПТАМА ТОБЫНЫҢ СЫРТҚЫ АУДИТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП

Кіріспе.....	8
--------------	---

1-Стандарт

Білім беру сапасын қамтамасыз ету саласындағы саясат және академиялық адалдық	9
---	---

2-Стандарт

Білім беру бағдарламасын құрастыру және бекіту, ақпаратты басқару	15
---	----

3-Стандарт

Студентке бағытталған оқыту, үйрету және бағалау.....	20
---	----

4-Стандарт

Студенттерді қабылдау, үлгерімі, мойындау және сертификация.....	25
--	----

5-Стандарт

Профессор-оқытушылар құрамы	28
-----------------------------------	----

6-Стандарт

Ғылыми ресурстар мен студенттерді қолдау.....	36
---	----

7-Стандарт

Қоғамды ақпараттандыру.....	40
-----------------------------	----

3-ТАРАУ	42
----------------	-----------

ҚОРЫТЫНДЫ	
------------------------	--

ҚОСЫМШАЛАР*1 -қосымша*

Сыртқы сапар бағдарламасы	
---------------------------------	--

2 -қосымша

Сұхбатқа қатысушылардың тізімі.....	
-------------------------------------	--

3 -қосымша

ЖОО-да қосымша қаралған құжаттар тізімі	
---	--

1 - ТАРАУ

САПАРДЫҢ КОНТЕКСТІ МЕН МАҚСАТТАРЫ

Kіpіcне

2023 жылғы 11-12 сәуір аралығында «Мирас» университетінде бағдарламаны аккредиттеу рәсімі аясында сарапшылық топтың сыртқы сапары өтті.

Сыртқы аудит IQAA агенттігі әзірлеген және университетпен келісілген бағдарламаға сәйкес жүргізілді. Комиссия жұмысына қажетті барлық материалдар: сапар бағдарламасы, бағдарламаларды аккредиттеу аясындағы өзін-өзі бағалау есебі (қосымшаларымен), әңгімелесуге қатысушылардың тізімі, сыртқы бағалауды ұйымдастыру және өткізу бойынша нұсқаулық, этика кодексі сараптамалық топ мүшелеріне білім беру ұйымындағы жұмысты бастамас бұрын жіберіліп, сыртқы бағалау рәсіміне уақтылы дайындалу мүмкіндігін қамтамасыз етуге жағдай туғызылды.

«Мирас» университетінің өзін-өзі бағалау есебі бағдарламаны аккредиттеу стандарттарына сәйкес ұсынылған ақпараттың жеткілікті көлемін қамтиды.

Сыртқы сарапшылық топтың сапары бағдарламаға сәйкес визуалды тексеру оффлайн режимінде жүргізілді, бұл комиссия мүшелеріне университеттің оқу, тәрбие және ғылыми процестерінің ұйымдастырылуын, материалдық-техникалық базасын, оның стандарттарға сәйкестігін анықтауға аккредиттелетін білім бағдарламасы жайлы жалпы түсінік алуға мүмкіндік берді. Құрылтайшы, университет президентімен, проректорларымен, департамент, офис, орталықтардың директорларымен, құрылымдық бөлім жетекшілерімен, сектор менеджерлерімен, ПОҚ, студенттер, түлектер және жұмыс берушілермен кездесулер өткізілді. Сарапшылар құрылымдық бөлімшелер: тіркеу бөлімі, IT және телекоммуникация секторы, мансап орталығы, оқу залдары, спорт зал, оқу аудиториялары, МирасAPP порталына тексеру жүргізді.

Сыртқы аудит жүргізу барысында сарапшылар құжат айналымымен, оқу-әдістемелік, ғылыми-техникалық қамтамасыз етумен, университет веб-сайтымен, мазмұнымен, сондай-ақ әлеуметтік желілерде, бұқаралық ақпарат құралдарында және т.б. электрондық ресурстарда өкілдік етуімен көбірек танысу мақсатында университет пен секторлардың нормативтік құжаттамаларымен қарап танысты.

Жоспарланған сыртқы сапар шаралары университет құрылымымен, оның қызметімен егжей-тегжейлі танысуға септігін тигізді және сарапшыларға өзін-өзі бағалау туралы есеп деректерінің университеттегі нақты жағдайға сәйкестігін тәуелсіз бағалауға мүмкіндік берді.

Университеттің негізгі сипаттамалары:

«Мирас» университеті 1996 жылы тамыз айында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі білім беру технологияларын халықаралық стандарттар бойынша өңдеу орталығы ретінде құрылған Қожа Ахмет Ясауи атындағы ғылыми-білім беру орталығының негізінде 1997 жылы мамырда құрылды.

«Мирас» университеті президенті қызметін 07.12.2009 жылдан бастап Мырзалиев Малик Болатович атқарады.

Университет әр студентке сапалы білім алуға және білімді объективті бағалауға, заманауи технологияларды білуге және сынақтан өткізуге, ақпаратқа шексіз қол жеткізуге, көшбасшы ретінде өзінің әлеуетін ашуға, шығармашылық және спорттық қабілеттерін көрсетуге, достар табуға, өзіне сенуге және нақты перспективаларды көруге мүмкіндік беруге тырысады. «Мирас» университеті білім беру қызметтерін тұтынушыларға, ғылыми қоғамдастыққа, қоғам құндылықтарына қатысты икемді және мобильді.

«Мирас» университеті барлық бағыттар бойынша әр түрлі қызмет салаларынан жоғары технологиялық құралдарды іске асыру, ұжым мен білім алушылардың жеке өсуін ынталандыру мақсатында Халықаралық интеграцияны, кадрлық әлеуетті және сауатты қаржылық саясатты дамытуға бағытталған өршіл міндеттер қояды.

«Мирас» университеті әлеуметтік серіктестерді тартады, материалдық-техникалық жарақтандыруды жүзеге асырады, қызметкерлер мен білім алушылардың білім берудің жоғары стандарттары мен өмір сүру сапасын қалыптастыру үшін инновациялар мен технологияларды енгізеді.

«Мирас» университеті «Білім туралы» заң, мемлекеттік лицензия негізінде 6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» бакалавриат бағдарламасы бойынша білім беру және НҚА саласындағы жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру қызметін жүзеге асырады.

Түлектерді даярлау сапасы мен сұранысы ұлттық-мәдени және этникалық қажеттіліктерді толық іске асыру мүмкіндігімен гуманистік жалпыадамзаттық қасиеттердің үйлесімді қатынасын қамтамасыз ететін қолайлы орта құрумен, танымдық қызмет пен өзін-өзі жетілдіру үшін жағдай жасайтын коммуникативтік құзыреттілікті қалыптастырумен айқындалады.

Университет мекенжайы:

160012 Қазақстан Республикасы,
Шымкент қаласы, Сапақ Датқа көшесі, 2
Тел.: 87018002201
E-mail: info@miras.edu.kz

2 – ТАРАУ

САРАПТАМА ТОБЫНЫҢ СЫРТҚЫ АУДИТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП

Кіріспе

«Мирас» университеті «Білім туралы» заң, мемлекеттік лицензия негізінде 6B01721 - «Қазақ тілі мен әдебиеті бакалавриат бағдарламасы бойынша білім беру және НҚА саласындағы жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру қызметін жүзеге асырады.

6B01721 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасын іске асыру шеңберінде, бес жылдық кезеңде (2018-2023 жылдар) тілдер мен әдебиет секторының қызметін өзін-өзі бағалау қорытындылары бойынша есеп жасалды.

6B01721 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы 5B011700- «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ құқықтық мирасқоры ретінде 2022 жылдан бастап іске асырылуда, 03.12.2021 ж. ОП Реестрінде 97,70% оқу нәтижелеріне қол жеткізумен тіркелген.

2018-2023 жылдар аралығында білім беру бағдарламасы бойынша 67 бакалавр дайындалып, түлектердің 79% - ы жұмысқа орналастырылды.

ББ мақсаты және одан туындайтын міндеттер «Мирас» университетінің миссиясына, стратегиясына, мақсаттары мен міндеттеріне толық сәйкес келеді және кәсіптік бағдар беру жұмысынан бастап түлектерді жұмысқа орналастыруға дейінгі үздіксіз процесс болып табылатын білім беру сапасын қамтамасыз ету үшін ЖОО-да және секторда қалыптасқан шаралар жүйесіне бағдарланған.

Білім беру бағдарламасы бойынша оқу процесі MirasAPP-тың жеке білім беру платформасы негізінде жүзеге асырылады, оған барлық студенттер мен оқытушылар интернетті қолдайтын мобильді құрылғылар арқылы қол жеткізе алады.

6B01721 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы бойынша кадрларды даярлау күндізгі оқу нысаны бойынша, оның ішінде қашықтықтан оқыту технологияларын қолдану арқылы жүзеге асырылады. Білім беру қызметі қазақ және орыс тілдерінде жүргізіледі.

6B01721 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ бойынша қысқартылған бағдарлама негізінде оқыту 2024 жылы жүзеге асырылады. 5B011700 – «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ бойынша алғашқы шығарылымы 2012 жылы өтті. Білім беру бағдарламасы бойынша 2022 жылы қабылданған контингент 12 білім алушыны құрайды.

1-СТАНДАРТ. «БІЛІМ БЕРУ САПАСЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ САЛАСЫНДАҒЫ САЯСАТ ЖӘНЕ АКАДЕМИЯЛЫҚ АДАЛДЫҚ»

Дәлелдемелер: Университеттің мақсаттарына қол жеткізу мен ілгерілетудің, миссияны стратегиялық және жедел жоспарларға айналдырудың пәрменді құралы ретінде Университетте қызметтің барлық деңгейлері мен түрлерінде сапа саласындағы саясат пен стандарттар қабылданды. Сапа саласындағы саясат Университетте және секторда білім беру сапасын қамтамасыз ету, халықаралық стандарттарға негізделген сапаны Ішкі қамтамасыз ету жүйесінің жұмыс істеуін талдау және мониторингтеу, академиялық қызметтің тиімділігі мен қажеттілігін арттыру мақсатында әзірленді.

Саясат жобасы Университеттің ішкі чатында ПОҚ, қызметкерлер мен бөлім басшыларының талқылауынан өткен.

Сапа стандарттарын іске асыру және қамтамасыз ету үшін Университетте академиялық сапа жөніндегі Комиссия құрылған. Комиссияның жұмысы академиялық сапа жөніндегі комиссия туралы Ережемен реттеледі.

Сапаны қамтамасыз ету саясаты Университет Стратегиясының ажырамас элементі және оның білім беру қызметін жоспарлаудың негізі болып табылады. Ішкі мониторинг және сапаны бағалау жүйесінің негізгі бағыттары: нәтиженің сапасы, процестердің сапасы, жағдайлардың сапасы. Білім беру бағдарламасын іске асырудың нәтижелілік деңгейін қадағалау жүйесі бөлімшелер қызметінің тиімділік көрсеткіштерін регламенттейтін білім беру сапасын мониторингілеу және бағалау туралы Ережеге сәйкес ішкі мониторинг шеңберінде жүзеге асырылады.

Жоспарлау менеджменті жүйесіндегі демократияландыру және алқалылық қағидаттары және Университет қызметінің тиімділігі ұжымның барлық мүшелерінің қойылған мақсаттарға қол жеткізуге қатысуына мүмкіндік береді. Университет басшылығы педагогикалық ұжымды, студенттер мен мүдделі тұлғаларды Стратегиялық жоспарлау және сапа саясатын іске асыру процестеріне барынша тартуға ұмтылады.

Құзыреттерді қамтудың толықтығы Университет құрылымы ЖОО құрылымдық бөлімшелері басшылары мен қызметкерлерінің функционалдық міндеттерінде көрсетіледі. Университетте әр құрылымдық бөлімшеде әзірленген ережелер мен лауазымдық нұсқаулықтардың болуы қарастырылған. Лауазымдық нұсқаулықта тиісті лауазымға тағайындалған қызметкердің біліктілік талаптары, лауазымдық міндеттері, құқықтары мен жауапкершілігі айқындалған. Қызметкерлерді іріктеу және орналастыру бойынша басқарушылық міндеттер Университеттің кадр саясатымен анықталады. Құрылымдық бөлімшелердің штаты Университет қызметкерлері лауазымдарының біліктілік сипаттамаларында көрсетілген Университеттің біліктілік талаптары негізінде қалыптастырылады.

Білім беру бағдарламасының сапасы саласындағы саясаттың мақсаты академиялық адалдық қағидаттарын іске асыру және ілгерілету арқылы білім беру сапасын арттыру болып табылады. Университетте академиялық адалдық

қағидаттарын сақтау тек студенттерге ғана емес, сонымен қатар оқытушыларға, қызметкерлерге және Университет әкімшілігіне деген талапты арттыруға негізделген.

Академиялық адалдық ережелері Мираc Университетінің академиялық саясатында көрсетілген. Академиялық саясаттағы академиялық адалдықты бұзудың алдын алу үшін білім алушының міндеттері мен құқықтары жазылған. Академиялық саясат ресми сайтта ашық қолжетімділікте орналастырылған, әрбір білім алушының, Университет қызметкерінің оқу орнының академиялық саясатымен танысуы міндетті. Академиялық адалдық ережелерін, ішкі тәртіп ережелерін, іскерлік кодексті, студенттің ар-намыс кодексін сақтау үшін Академиялық адалдық ережелерін бұзған адамдарға қатысты санкциялар туралы шешім қабылдайтын тәртіптік комиссия құрылды. Университеттің академиялық саясатының 17-бөліміне сәйкес, жазбаша жұмыстарды тексеру жүргізу қағидаларының адалдығы негізінде ПОҚ-ның, ғылыми қызметкерлер мен білім алушылардың барлық ғылыми жарияланымдары міндетті түрде басқа тілден аударылған мәтінді пайдалануды қоса алғанда, мағынасы өзгермей сөздер мен сөз тіркестерін синонимдік ауыстыра отырып, көшіріліп алынған материалдың болуы және мәтінді пайдалану мәніне (парафразалар) тексеруден өтеді. Академиялық адалдық қағидаттарын сақтау мақсатында Университет жауапкершілігі шектеулі серіктестік филиалымен шарт жасасты «Plagiat.pl.» (19.01.2022 ж. № 245 лицензиялық шарт). Жұмыстың барлық түрлерінің түпнұсқалығын тексеру Автоматты режимінде жүзеге асырылады: плагиатқа қарсы, ЖОО, strikeplagiarism.com. Университетте курстық жұмыстар үшін кемінде 50%, дипломдық жұмыстар (жобалар) үшін кемінде 60%, магистрлік диссертациялар (жобалар) үшін кемінде 70% өзіндік ерекшелігімен ғылыми жұмыстар қорғауға жіберіледі. Тексеру нәтижелері бойынша анықтама беріледі. Егер жазбаша жұмыс қойылатын талаптарға сай келмеген жағдайда, ол түзетулер үшін авторға пысықтауға қайтарылады. Түпнұсқалық деңгейіне үш рет тексеруден кейін қол жеткізілмеген жұмыс қорғауға немесе жариялауға жіберілмейді.

Университетте қабылданған Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алуға және жолын кесуге бағытталған өзара байланысты қағидаттар, рәсімдер мен нақты іс-шаралар кешенін білдіреді.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат жергілікті нормативтік акт болып табылады және оны Университеттің барлық қызметкерлерінің орындауының міндеттілігін қамтамасыз етеді. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат жобасы ғылыми кеңестің шешімімен әзірлеу, талқылау және бекіту кезеңдерінен өтеді. Бұдан әрі: қызметкерлер мен білім алушыларды ЖОО-да қабылданған сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат туралы хабардар ету; саясатта көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы шараларды іске асыру; сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты қолдануды талдау және қажет болған жағдайда оны өзгерту.

Жыл сайын Университет сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмыс жоспарын әзірлейді және бекітеді. Ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу үшін заң мамандықтарының жоғары білікті кадрларының құрамынан дәріскерлер пулы қалыптастырылады (01.09.2022 жылғы № 81-н/к Бұйрығы). Университетте сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі Қоғамдық кеңес, сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет бойынша жұмыс тобы құрылды (01.09.2022 жылғы № 87/1-н/к Бұйрығы).

Дәріс тобы мен кураторлардың күшімен профессор-оқытушылар құрамы мен білім алушылар арасындағы академиялық адалдықтың негізгі ережелері түсіндіріледі. Тыңдаушылардың толық қамтылуын алу үшін ақпараттық көздер (Facebook, instagram, университет сайты) арқылы студенттерге таратылатын дәрістер жазылады. Оқу жылында екі рет Университет студенттерінің сыбайлас жемқорлыққа қатынасын зерделеуге және сыбайлас жемқорлық фактілерін анықтауға бағытталған білім алушыларға сауалнама түрінде зерттеу жүзеге асырылады. Сауалнама нәтижесінде алынған факторларды талдау нәтижелері Университетте жүргізіліп жатқан жұмыстың ең күшті және әлсіз жақтарын анықтауға мүмкіндік береді, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін бақылауға мүмкіндік береді. Алынған мәліметтер Университеттің Ғылыми кеңесінде басқарушылық шешімдер қабылдаумен талқыланады. Академиялық адалдық қағидаттарын ұстануды және сақтауды қалыптастыруды талдау: академиялық ортаны және оқыту сапасын зерттеу (сауалнама, сұхбат, сауалнама, фокус-топтар, үлгерімді талдау және т.б.), білім алушылардың ПОҚ шағымдары мен наразылықтарын зерделеу негізінде жүргізіледі.

Талдау:

«Мирас» университетінің сапаны қамтамасыз ету саясаты мен академиялық адалдық ұстанымдары оқу орнының 2019-2024 жылдарға арналған Стратегиялық даму жоспарына, университеттің Академиялық саясатына және басқа да ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес реттелген. Сапа саласындағы саясат университеттің стратегиялық жоспарында айқындалған миссиясына, стратегиялық талдау нәтижелері мен даму бағыттарына сай.

ЖОО-ның сапа саласындағы саясаты барлық мүдделі тұлғаларға қолжетімді. Университет сайтында орналастырылған.

Сапа саласындағы саясат жоғары алқалы органның - Ғылыми кеңестің шешімімен қаралып, бекітілген (2020 жылғы 30 маусымдағы №11 хаттама).

Оқу орнында үздіксіз сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссия жұмыс істейді (2020 жылғы 28 тамыздағы №2 хаттама, 30.01.2023 №6 хаттамамен өзгеріс енгізілген).

Оның құрамына оқытушылар, студенттер, магистранттар және университеттің басқа да академиялық қызметкерлері кіреді.

Академиялық адалдық ережелері Мирас Университетінің академиялық саясатында көрсетілген (4-тармақ). Академиялық саясаттағы академиялық

адалдықты бұзудың алдын алу үшін білім алушының міндеттері мен құқықтары жазылған (ішкі тәртіп ережелерінің 3-тармағы (3.10, 3.11-тармақтар). Академиялық саясат ресми сайтта ашық қолжетімділікте орналастырылған.

Академиялық адалдық саясаты аясында университетте жазбаша жұмыстарды тексеру үшін «Антиплагиат» лицензиялық бағдарламасы қолданылады. Барлық бітіру жұмыстарының мазмұны мен сапасын талдау «Антиплагиат» жүйесін қолдана отырып жүргізіледі.

Академиялық адалдық мақсатты тексеру нысанының білім беру үдерісінің негізгі құндылықтарының бірі болып табылады. Ол «Мирас» университетінде жазбаша жұмыстарды плагиатқа тексеру ережесінің талаптарына сәйкес қамтамасыз етіледі. Ол сәйкестікке ББ құжаттарымен, университеттің стратегиялық жоспарымен танысу барысында және сараптамалық жұмыстарды жүргізу кезінде көзіміз жетті.

Оқу орнында 6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ-ға маман даярлау 2012 жылдан басталды. Студенттермен, профессорлық-оқытушылық құраммен және құрылымдық бөлімшелердің қызметкерлерімен сұхбат барысында олардың барлығы 6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасының модульдік кешенімен жеткілікті деңгейде танысқандығы анықталды. Білім алушылар да, түлектер де ББ шеңберіндегі құзыреттілік талаптарын және бітіруші моделін толық біледі.

Он жылдық маман даярлау үдерісінде қалыптасқан және жинақталған біршама тәжірибе мен дәстүр бар. Атап айтқанда, жұмыс берушілердің ББ сапасын қамтамасыз ету саясатын іске асыруда жүзеге асырып жатқан шешімдердің бірі - практика базаларымен тығыз байланыс орнату. Мәселен, 6B01721 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасының студенттері тәжірибенің әр түріне қатысты тиісті тәжірибе базасымен қамтамасыз етілген. ұйымдастыру туралы келісім шарт жасалған (2020 жылғы 5 .09 №19/1596 келісім-шарт). Іс-тәжірибе базалары № 4 колледж, № 5 ЖББМ Молда Мұса, «Intellect» физика–математикалық лицейі және «Отырар» колледжі болып табылады.

«Intellect» физика–математикалық лицейі директоры Е.худайбергеновпен сұқбаттасу және мектеппен танысу барысында біз практика жұмысының пәрменділігіне көз жеткіздік. 2021 жылы сектор отырысында ББ пәндерінің тізімі талқыланды, жаңа пәндер ұсынылды, мысалы, №80 мектеп-лицейінің педагог-сарапшысы К.Ш.Жасұзақова оқудың өзектілігіне байланысты «Халық ауыз әдебиеті» және «Шешендік өнер» пәндерін «Халық ауыз әдебиеті және шешендік өнер» пәніне біріктіру туралы ұсыныс жасады, ол қоғам дамуының осы кезеңінде ауызша сөйлеуге қойылатын талаптардың артуына негізделген курс болары даусыз.

Білім беру бағдарламалары бойынша бакалавриат дайындау кезінде еңбек нарығының қажеттілігін есепке алу мақсатында жұмыс берушілерге сауалнама жүргізіліп отырады.

Университетте білім берушілер мен білім алушылардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы «нөлдік» төзімсіздік мәдениетін қалыптастыруға бағытталған бірқатар тетіктер жұмыстар істейді. Ол үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері жөніндегі қоғамдық комиссия, ақпараттық орталықтар (*ректор блогы, сенім телефоны*) құрылған. Университеттің Жастар саясаты департаменті «Сыбайлас жемқорлықсыз сессия» жастар акциясын, құқық қорғау органдары қызметкерлерінің қатысуымен түрлі шараларды жүйелі ұйымдастыратыны көрінді. Құқықтық сауаттылық арттыру пәндері оқытылады.

Университетте сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мақсатында «MirasAPP» автоматтандырылған ақпараттық жүйесі жұмыс жасайды, бұл бағалауды бақылаудың барынша ашық болуына жағдай жасауға мүмкіндік береді.

ЖОО-да құрылған білім алушыларға Қызмет көрсету орталығы оқу үдерісінің мейлінше ақпараттық ашықтығы мен өзара сыйластық мәдениетін қалыптастыру, сонымен қатар сыбайлас жемқорлық көріністеріне төзбейтін орта құру мақсатында құрылған.

Жыл сайын Университет сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмыс жоспарын әзірлейді және бекітеді. Ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу үшін заң мамандықтарының жоғары білікті кадрларының құрамынан дәріскерлер пулы қалыптастырылады (01.09.2022 жылғы № 81-н/к Бұйрығы). Университетте сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі Қоғамдық кеңес, сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет бойынша жұмыс тобы құрылған (01.09.2022 жылғы № 87/1-н/к Бұйрығы).

Университетте жоғары оқу орнының жұмысын бақылаумен айналысатын Академиялық адалдық қағидаттарын сақтау және академиялық адалдықты жою бойынша жеткілікті тиімді механизмдер енгізілді: Қамқоршылық кеңес, академиялық сапа жөніндегі Комиссия, тәртіптік комиссия, ішкі аудит қызметі, Автоматты прокторинг жүйесі. Университетте білім алушылар үшін қолдау қызметтері (Әлеуметтік-психологиялық қызмет, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі Қоғамдық кеңес, жастар ісі жөніндегі Комитет, «Жастар Рухы» Жастар қанаты) және студенттік өзін-өзі басқару кеңесі құрылды. Академиялық адалдық принциптері студенттің/магистранттың Ар-намыс кодексінде қамтылған және Университеттің барлық студенттер қауымдастығы үшін міндетті болып табылады.

Университетте мүдделі қызығушылығы мен олардың талаптары туралы мониторинг жасалып, талдау жүргізіледі. Мүдделі тараптардың талаптары:

- сауалнама (сауалнама, сұхбат);
- құжаттарды талдау (білім беру қызметтерін тұтынушылардың пікірлері, ұсыныстары және алғыс хаттары);
- сараптамалық бағалау (білім беру бағдарламаларына, ОӘК, дипломдық жұмыстарға (жобаларға) және т.б. шолулар).

Салыстырмалы талдауда «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ білім алушы-практиканттарының құзыреттілігін бағалау 2022 жылы біршама тұрақты көрсеткіштерді көрсетеді. Респонденттер еңбексүйгіштік пен еңбекке қабілеттілік құзыреттерін қалыптастыру бойынша ең жоғары қанағаттанушылықты атап өтті (92,3%)

Мүдделі тараптардың анықталған талаптары мен күтулері білім беру бағдарламаларын, оқу-әдістемелік құралдарды әзірлеу және жетілдіру, Университет пен сектор қызметін жоспарлау, түзету іс-әрекеттері мен жақсартуларды жүргізу кезінде ескеріледі.

Ғылым мен оқытудың өзара байланысы «Жоғары оқу орнының тіл пәндері оқытушыларының кәсіби құзыреттіліктерін жетілдіру» тақырыбына сәйкес ғылыми зерттеулер секторы оқытушыларының тұрақты жүргізуі есебінен жүзеге асырылады (ҚР МҒТС ҰО № 268, 02.04.2021 тіркеу картасы) (16-қосымша). Сектор ғылыми қызмет нәтижелерін коммерцияландыруға бағытталған ғылыми зерттеулер мен жобаларды ұйымдастыру, білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстары мен кәсіпкерлік бастамаларын қолдау бойынша жұмыс жүргізуде.

Ғылыми зерттеулер мен оқытудың өзара әрекеттесуінің бір аспектісі-білім беру бағдарламасының профиліне және сектор тақырыбына сәйкес келетін теориялық және практикалық сипаттағы мәселелердің бірі бойынша зерттеулерге бағытталған курстық және дипломдық жобалау. Бітіруші біліктілік жұмысында студент шығармашылық ізденіске, ғылыми әзірлемелерге қабілеттерін көрсетеді, алынған теориялық білім негізінде тіл білімі мен әдіснамасы саласындағы тұжырымдалған мәселені талдай білуді көрсетеді, ғылыми тәсілдерді анықтайды және оны шешу бойынша әдістемелік, ұйымдастырушылық және басқарушылық ұсыныстарды әзірлейді. Білім беру бағдарламасының оқу пәндерін оқыту ғылым мен практика саласындағы заманауи жетістіктер негізінде, сондай-ақ оқытуда жобалық және зерттеу тәсілдерін қолдану арқылы құрылады.

Сыртқы сарапшылар ЖОО-ның жеткілікті материалдық-техникалық базасының, мамандандырылған зертханалар мен кабинеттердің, ақпараттық технологиялар мен ресурстарды дамытудың жоғары деңгейінің, сектордың іс-тәжірибе базаларының болуы, ПОҚ біліктілігін тұрақты арттыру бағдарламаларының ұдайы жүзеге асуы университеттің білім берудегі сапа мен адалдық саясатын қамтамасыз етуге толық кепіл болады деп санайды.

1- стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - толық сәйкестік.

2-СТАНДАРТ. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ӘЗІРЛЕУ ЖӘНЕ БЕКІТУ, АҚПАРАТТЫ БАСҚАРУ

Дәлелдемелер: Білім беру бағдарламасын әзірлеу тәртібі білім беру бағдарламасын әзірлеу жөніндегі әдістемелік нұсқаулықта айқындалған.

Білім беру бағдарламасының паспортында Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы нормативтік-құқықтық актілері туралы ақпарат, Ғылыми кеңесте бекіту, жалпы орта білім беру базасында білім беру бағдарламасын қолданысқа енгізу және игеру мерзімі туралы ақпарат қамтылады.

6B01721 «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасының 2021 жылғы сараптамалық бағасы 97,70% құрайды (22-қосымша).

6B01721 «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ төмендегі құрамның қатысуымен әзірленді:

- 2018-2019 жыл: ф.ғ. к., аға оқытушы Р.А.Османова, ф.ғ.к., доцент Б.А.Жақыпбекова, ф.ғ.к., доцент А.Г.Курбанова, аға оқытушы М.А.Усербаева, Шымкент қ. Ұлықбек атындағы № 3 жалпы орта мектебінің директоры Г.Н.Манапова;

- 2021-2022 жыл: ф.ғ.к., кафедраның аға оқытушысы С.С.Үсенбаева, ф.ғ.к., доцент А.Г.Курбанов, ББ менеджері, аға оқытушы М.А.Усербаева, кафедраның аға оқытушысы Б.К.Абралиева, Шымкент қаласының «Intellect» мектеп-лицейінің директоры Е.Ж.Худайбергенов, педагог-сарапшы №80 мектеп-лицейінің Жасұзақова К.Ш., 5B011700 – «Қазақ тілі мен әдебиеті» мамандығының 3 курс студенті Құралбай Ж.Д.

6B01721 «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ рецензенті Д.Н.Байгутова болып табылады. 2021 жылы Қазақ тілі мен әдебиеті секторының отырысында 2021 жылғы 15 наурыздағы №8 хаттама 6B01721 «Қазақ тілі мен әдебиеті» қаралып, ПОҚ лицейінде әзірлеушілер құрамы, жұмыс берушілер бекітілді: ф.ғ.к., аға оқытушы С.С.Үсенбаева, аға оқытушы М.А.Усербаева, ф.ғ.к., доцент А.Құрбанов.Г., аға оқытушы Абралиева Б.К., 3-курс студенті Құралбай Ж. Д., «Intellect» мектеп-лицейінің директоры Худайбергенов Е. Д., № 80 мектеп-лицейінің педагог-сарапшысы Жасузақова К.Н.

Білім беру бағдарламасын әзірлеу модульдік құрылыс принципіне негізделген. Пәндердің барлық көлемі блок-модульдерге бөлінген, олардың әрқайсысы 3-5 кредит ECTS көлеміндегі Теориялық оқытудың кемінде екі пәнінен тұрады. Модульге кіретін пәндерді бір-біріне параллель, дәйекті, аралас тәртіпте оқуға болады. Пәнаралық байланыс нақты бақыланады, пререквизиттер мен постреквизиттердің дамуы, сондай-ақ ББ ерекшелігі ескеріледі.

Кәсіби іс-тәжірибенің барлық түрлері модульдер бойынша олардың өтуіне Пререквизиттер болып табылатын пәндерге сәйкес бөлінеді. 6B01721 – «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ модульдері мен курстары ECTS Кредиттік оқыту технологиясымен құрылымдалған. ББ Теориялық оқытудың, практиканың және қорытынды аттестаттаудың 240 кредитін қамтиды.

6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасының мақсаты ҚР Еңбек нарығының талаптарына сәйкес келетін жоғары білікті кадрларды даярлау; кәсіби және педагогикалық дағдыларды дамыту, тілдік және әдеби заңдылықтарды бағалау және талдау саласындағы құзыреттерді берік меңгеру; заманауи тұжырымдамалар мен әдістерді дәлелдей білу, командада жұмыс істей алатын маманның креативті тұлғасын қалыптастыру болып табылады. Мақсат ECTS және EPVO біліктілік шеңберлерін ескере отырып, Дублиндік дескрипторларға негізделген модульдер мен пәндерді іске асыру, кредиттерді, құзыреттер мен оқыту нәтижелерін байланыстыру арқылы қамтамасыз етіледі.

6B01721 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 31.10.2018 жылғы №604 Қаулысымен бекітілген барлық деңгейдегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына, Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес әзірленді. Оқыту мақсаттары, міндеттері, құзыреттері мен нәтижелері, циклдар бойынша кредиттердің жалпы саны МЖМБС - да айқындалатын талаптармен келісілген.

ЖББ циклінің көлемі МЖМБС қатаң сәйкестігінде 56 академиялық кредитті құрайды. Оның ішінде 51 академиялық кредит міндетті компонент: Қазақстанның қазіргі тарихы, Философия, Қазақ (орыс) тілі, Шет тілі, Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, Дене шынықтыру, Әлеуметтік-саяси білім модулі (саясаттану, әлеуметтану, мәдениеттану, психология) пәндеріне бөлінеді.

ЖББ циклінің ЖООК және ТК пәндері білім алушылардың экономика және құқық саласындағы құзыреттерін, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет, экология және тіршілік қауіпсіздігі негіздерін, сондай-ақ кәсіпкерлік, көшбасшылық, инновацияларды қабылдау дағдыларын қалыптастыруға бағытталған 5 академиялық кредитті құрайды. БП циклі оқу пәндерін оқуды және кәсіптік практикадан өтуді қамтиды және 112 академиялық кредитті құрайды. ПД циклі жоғары білім беру бағдарламасының жалпы көлемінде кемінде 60 академиялық кредитті құрайтын оқу пәндері мен кәсіптік практика түрлерін қамтиды. Қорытынды аттестаттау жоғары білімнің білім беру бағдарламасының жалпы көлемінде кемінде 12 академиялық кредитті құрайды.

6B01721- «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасына мынадай іс-тәжірибе түрлері енгізілген: оқу (таныстыру), психологиялық-педагогикалық, педагогикалық 1, педагогикалық 2, диплом алды.

Білім беру бағдарламаларын оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді ұйымдастыру үшін мамандандырылған кабинеттерді, аудиториялар мен зертханаларды, компьютерлік сыныптарды және т.б. жарақтандыруға үлкен мән беріледі.

Білім беру бағдарламаларын әзірлеу ББ бағалау бойынша сыртқы сарапшылар ретінде жұмыс берушілер мен мамандарды тарта отырып, еңбек нарығының қажеттіліктерін алдын ала талдау рәсімін қамтиды. Білім беру бағдарламасының сапасын сыртқы бағалау жұмыс берушілердің шолуында көрсетілген.

Білім беру бағдарламасын жалпы талдау кезінде студенттер контингентінің көрсеткіштері, үлгерім деңгейі, студенттердің жетістіктері мен оқудан шығарылуы, білім беру ресурстары мен студенттерді қолдау қызметтерінің қолжетімділігі, түлектердің жұмысқа орналасуы, студенттердің бағдарламаны іске асыруға қанағаттануы ескеріледі. Білім беру бағдарламасы бағалаудан және рецензиялаудан өтеді.

ББ бағалау құралдары: сектор отырыстарында жұмыс берушілермен, түлектермен және білім алушылармен бітіру курсы талқылау, сараптама, рецензиялау болып табылады. Білім беру бағдарламасының негізгі анықтамалық-ақпараттық ресурсы кітапхана болып табылады, ол білім алушыларды оқу жоспарының барлық жалпы білім беретін, базалық және бейіндік пәндері бойынша оқулықтармен және оқу-әдістемелік әдебиеттермен қамтамасыз етеді. Бұдан басқа, кітапхана қорында электрондық тасымалдағыштардағы оқу, оқу-әдістемелік, ғылыми әдебиеттер және ақпараттық деректер базасы бар.

Бағдарламаларды әзірлеу кезінде МЖМБС (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 31.10.2018 жылғы № 604 қаулысы), Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі бұйрығымен бекітілген «Кредиттік технология бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларына» № 152 сәйкес білім алушылардың оқу қызметінің барлық түрлері бойынша оқу жүктемесінің еңбек сыйымдылығы ескеріледі.

ББ әзірлеу рәсімі оқу пәндері мен жүктеме нормаларын зерделеудің пререквизиттілігіне сәйкес бүкіл оқу мерзіміне оқу жүктемесін алдын ала есептеу кезеңін, сондай-ақ кәсіптік практиканың барлық түрлерінің тізбесін қамтиды.

Бағдарламалардың құрылымында білім деңгейіне байланысты әр түрлі қызмет түрлері қарастырылған:

- оқу жұмысы (дәрістер, практикалық, СӨЖ, ОБСӨЖ, курстық жұмыстар, ауызша презентациялар және т.б.); кәсіптік практикаларды өткізу, қорытынды аттестаттау (дипломдық жұмыстарды қорғау).

Білім алушылардың жалпы оқу жүктемесі қарастырылған, ол ECTS Теориялық оқытудың 240 кредитін, жылдық жүктеме 60 кредитті, апталық жүктеме – 2 кредитті құрайды.

Кәсіптік практикадан өту мерзімі оқытудың алдыңғы кезеңдерінде зерттелген пререквизиттерге байланысты.

Білім беру бағдарламасының үлгерімге және олардың ілгерілеуіне жәрдемдесуге бағытталуы пәндердің пререквизиттілігі мен дәйекті зерделенуін сақтау, әртүрлі күрделілік деңгейіндегі тапсырмаларды енгізу, оқыту әдістемелерін, білім беру ресурстарын жиынтық пайдалану және

практикалық дағдыларды пысықтау арқылы қамтамасыз етіледі. Бұл ретте мынадай көрсеткіштер ескеріледі:

- Білім алушылар контингенті туралы мәліметтер;
- Үлгерім деңгейі, студенттердің жетістіктері және оқудан шығу;
- Білім алушылардың бағдарламаларды іске асыруға қанағаттануы;
- Білім беру ресурстары мен студенттерді қолдау қызметтерінің қолжетімділігі;
- түлектердің жұмысқа орналасуы.

ББ бағалау құралдары: жұмыс берушілерге, білім алушыларға, түлектерге сауалнама жүргізу; оны әзірлеу және іске асыру кезеңдерінде білім беру бағдарламаларын рецензиялау; рейтингтерге қатысу болып табылады. Түлектердің дайындық деңгейіне қанағаттану тұрғысынан жұмыс берушілердің сауалнамасының нәтижелері бойынша респонденттердің 85% - ы білім беру сапасына қанағаттанушылықтың ең жоғары бағасын берді (33-қосымша). Білім алушылардың сауалнамасы студенттік ортадан кері байланыс алудың ресми процедурасы болып табылады, жалпы форматты қамтиды және бағдарламаларға қанағаттану туралы толық ақпарат береді. Сондай-ақ білім алушылар кураторлық сағаттарда, сенім жәшіктерінде, университет сайтында оқытушылармен және менеджерлермен әңгімелесу арқылы өз тілектерін білдіре алады. Түлектердің сауалнамасының мақсаты білім беру процесінің әртүрлі кезеңдерінде барабар басқару шешімдерін қабылдау мақсатында университеттің білім беру қызметтерін тұтынушыларымен - түлектермен кері ақпараттық байланысты қалыптастыру және қолдау болып табылады.

Талдау: Оқу орнында білім беру бағдарламаларын әзірлеу мен бекітуді, олардың нормаларын сақтауды реттейтін белгіленген және қолданыстағы нормативтік құжаттар бар. Университетте білім беру бағдарламаларын әзірлеу, бекіту Академиялық саясат пен Білім беру бағдарламасын дайындау және жаңарту ережелерінің талаптарына сәйкес жүзеге асырады. ББ бағытының коды мен атауы реестрге сәйкес. ББ модульдік кешенінің мазмұны мен құрылымы Болон үдерісі мен ҚР БжҒМ талаптарына сай. ББ әзірлеуде арнайы жұмыс тобы қызмет атқарады, топ құрамына кафедра меңгерушісі, тәжірибелі оқытушылар, жұмыс берушілер тарапынан тәжірибелі мамандар, білім алушылардың өкілдері тартылған. Аудит барысында олардың бірқатарларымен сұхбаттар өткізілді.

БВ01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ модульдік кешенінде қолданыстағы стандарттарға негізделген және Дублин дескрипторларымен, еуропалық және ұлттық біліктілік шеңберлерімен үйлестірілген, жұмыс берушілердің ұсынымдарына сәйкес келтірілген, студенттердің, түлектердің пікірін, еңбек нарығының сұранысын, университеттің миссиясын ескере отырып, болашақ маманның құзыреттілік моделі жасалған, оқыту нәтижелерін анықталған. Білім беру бағдарламасы сұранысқа ие, себебі жұмысқа орналастыру деңгейі

79%-ды құрайды. Бұл ББ дамыту жоспарының ұзақ мерзімді шараларына сәйкес келеді.

Болашақ маманның құзыреттілік моделін қалыптастыратын және оқыту нәтижелеріне қол жеткізетін ББ мазмұны құрылымдық элемент ретінде модульге сәйкес әзірленген. Модульдер арасындағы логикалық байланыс ескеріледі және пәндерді кешенді оқыту кезінде оқу материалдарының қосарланбауы қамтамасыз етілген. ББ еңбек сыйымдылығы сақталған. Білім беру бағдарламасының жалпы еңбек сыйымдылығы 240 кредитті құрайды. Оның ішінде: жалпы білім беретін пәндер циклі 56 кредитті, базалық пәндер циклы - 112 кредитті (жоғары оқу орындары компоненті - 56, таңдау компоненті - 56), бейіндеуші пәндер циклы - 60 кредитті (жоғары оқу орындары компоненті - 50, таңдау компоненті - 10) құрайды, қорытынды аттестаттау - 12 кредитті құрайды.

Модульдердің көлемі кемінде 5 академиялық кредитті құрайды және екі немесе одан да көп пәндердің немесе оқу жұмысының басқа түрлерінің (*кәсіптік практика, дипломдық жұмыс т.б.*) бір және одан да көп пәндердің комбинациясынан тұрады, модульдегі пәндер 3,4,5,6 академиялық кредитті көздейді.

ББ мазмұнында элективті пәндердің үлесі 28%, бұл МЖМБС талаптарына сәйкес келеді.

ББ игерудегі теориялық білімді тәжірибеге ұластырудың міндетті кезеңі - практикадан өту. Сектордаа практиканың барлық түрлері іс-тәжірибені ұйымдастырудың академиялық күнтізбесіне сәйкес уақытылы өткізіледі.

Практика түрлері бойынша практиканы ұйымдастыру жөніндегі практика базалары мен университет арасындағы екі жақты келісімшарттар жасалған.

Сектордың барлық пәндері бойынша электронды тасымалдағыштардағы пәндердің оқу-әдістемелік кешендері әзірленген, онда курсты оқу үшін барлық қажетті оқу-әдістемелік материалдар ұсынылған. Силлабустар білім алушыға қажетті барлық құрылымдық бөлімдерді қамтиды. Студенттерге толыққанды пәнді игеруге қатысты мәліметтер мен ақпараттарды бере алады.

Жұмыс берушілер ББ -ны жасауға және жетілдіруге белсенді қатысады. Мысалы, 2021-2022 оқу жылында жұмыс берушілердің ұсыныстары негізінде 6B01721 – «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ оқу жоспарына «Халық ауыз әдебиеті және шешендік өнер» пәні енгізілген.

Білім алушылардың пікірлері мен ұсыныстарын ескере отырып құрылған білім беру траекториялары таңдалған ББ шеңберінде кәсіби құзыреттілікті қалыптастыруға ықпал етеді. Элективті пәндер каталогында білім алушылар эдвайзердің әдістемелік және консультативтік көмегі арқылы өз таңдауын жасайды. Білім алушылар оны «MirasAPP» жүйесінде онлайн-тіркеу режимінде таңдап, жүзеге асырады.

2- стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - толық сәйкестік.

3 - СТАНДАРТ. «СТУДЕНТКЕ БАҒЫТТАЛҒАН ОҚЫТУ, БІЛІМ БЕРУ ЖӘНЕ БАҒАЛАУ»

Дәлелдемелер: Білім алушыларға оқытудың икемді траекторияларын пайдалану және өз біліктілігі үшін тиісті деңгейдегі білім беру компоненттерін таңдау бойынша толық ақпарат пен кеңестер беріледі. Білім алушыларды пәндерге тіркеу рәсімі шеңберінде Университет оқытуды барынша дараландыру үшін жағдай жасайды, білім алушылардың ЖБТ-ға енгізілген пәндерді, модульдерді, оқытушыларды таңдау еркіндігін іске асырады, білім алушылардың ЖОЖ қалыптастыруға тікелей қатысуын қамтамасыз етеді. Оқу пәндеріне тіркелу университеттің Mirasapp жүйесінде жүзеге асырылады (<https://miras.app/>) академиялық күнтізбеге сәйкес онлайн режимінде.

Мирас Университетінде білім алушылардың Университет қызметінің әртүрлі аспектілеріне қанағаттануын бағалауға мүмкіндік беретін электрондық сауалнама әдісімен әлеуметтік сауалнама жүйесі жұмыс істейді. Білім алушылар үшін мән-жайлар мен растайтын құжаттар болған жағдайда сессияны тапсырудың жеке кестесі жасалуы мүмкін. Іс-тәжірибеден өту үшін студенттерге таңдау үшін іс-тәжірибе базалары ұсынылады. Егер студент қандай да бір кәсіпорында өндірістік іс-тәжірибеден өтуді қаласа, онда ол іс-тәжірибе базасымен жеке шарт жасай алады.

Қорытынды аттестаттау кемінде 12 академиялық кредитті құрайды және дипломдық жұмысты қорғау түрінде өтеді, жекелеген санаттар үшін дипломдық жұмысты жазудың орнына екі кешенді емтихан тапсыруға болады.

Университет оқытушы пән бойынша ақпаратты толық көлемде алдын ала берген кезде пәндерді оқыту тәжірибесін пайдаланады. Осы жүйенің арқасында студент дәріс материалымен алдын-ала танысуға мүмкіндік алады. Оқытушы студенттермен қосымша ақпараттың үлкен көлемін талқылауға, қарапайым білім аудармашысынан белсенді өзара алмасуға көшуге мүмкіндігі бар.

Сабақтарды жүргізудің дәстүрлі түрлерімен салыстырғанда интерактивті оқытуда оқытушы мен оқушының өзара әрекеті өзгереді: оқытушының белсенділігі студенттердің белсенділігіне жол береді, ал оқытушының міндеті олардың бастамасы үшін жағдай жасау болып табылады. Диалогтық оқыту барысында студенттер сыни тұрғыдан ойлауға, мән-жайларды және тиісті ақпаратты талдау негізінде күрделі мәселелерді шешуге, балама пікірлерді өлшеуге, ойластырылған шешімдер қабылдауға, пікірталастарға қатысуға, басқа адамдармен қарым-қатынас жасауға үйренеді. Ол үшін сабақтарда жұптық және топтық жұмыс ұйымдастырылады, зерттеу жобалары, рөлдік ойындар қолданылады, құжаттармен және әртүрлі ақпарат көздерімен жұмыс жасалады, шығармашылық жұмыстар қолданылады. Мысалы, аға оқытушы Б.К.Абралиева тапсырмаларды білім алушылардың назарын және іс-әрекетін басқаруға, оларды өз бетінше оқыту мен дамыту

процесіне үйретуге, олардың инновациялық және шығармашылық әлеуетін кеңейтуге дайындайды. Оқыту сапасын арттыру үшін ол әртүрлі білім беру технологияларын пайдаланады: ақпараттық-коммуникациялық, жобалық әдіс, студенттердің ғылыми-зерттеу қызметі, көп деңгейлі оқыту, сараланған оқыту, ынтымақтастықта оқыту технологиясы немесе топтық жұмыс.

Қазақ тілін оқыту процесінде осы әдістерді қолдану оның тиімділігін арттырады, көрнекі, бай етеді, білім алушылардың кәсіби құзыреттілігін дамытуға ықпал етеді, оқыту сапасын арттырады, сабақта жұмысты жеңілдетеді. Білім алушылардың оқытушылармен және басшылармен байланыстары электронды жүйелер арқылы кеңінен таралуда: «MirasApp» ақпараттық-білім беру порталы, барлық нақты оқиғалар мен академиялық процестерді көрсететін орталықтандырылған мәліметтер базасын қамтитын университеттің автоматтандырылған ақпараттық жүйесі.

Пәнді оқу шеңберінде білім алушының оқытушымен өзіндік жұмысы қарастырылған, онда әрбір білім алушы мәселелер бойынша қосымша түсініктеме ала алады, материалды тереңірек зерттей алады. Сондай-ақ, үлгермеген студенттерді қолдау шеңберінде сектор студенттердің үлгеріміне мониторинг жүргізеді, педагогикалық тәсілді түзету мақсатында проблемалы студенттерді сектордың қарауына шығарады. Ғылыми әлеуетті дамыту, ББ студенттерінің ғылыми-зерттеу қызметінің дағдысын қалыптастыру үшін Университеттің Ғылыми іс-шараларына ғана емес, Университеттің басқа білім беру ұйымдарының іс-шараларына да қатысады.

Қазіргі уақытта тілдер мен әдебиет секторында мынадай ғылыми жобалар жұмыс істейді:

- халықаралық жоба (КММ, Бішкек қ., ҚР және ЦАИУ, Шымкент қ., ҚР) жоба тақырыбы «Заманауи оқыту құралдарын пайдалана отырып студенттердің тілдік құзыреттілігін қалыптастыру, «Мирас» Университетінің ҒЗО отырысында бекітілді, 12.01.2023 ж. №5 хаттама жобаны орындауға студенттер тартылды-Чуприна В. С., Абдумавланова Д. А.

6B01721 – Қазақ тілі мен әдебиеті секторында «Сөз өнері» ХКК жұмысы ұйымдастырылды (ХКК туралы ереже, тілдер және әдебиет секторының отырысында бекітілген 26.08.2022 жылғы № 1 хаттама). «Сөз өнері» жұмысына 6B01721 –« Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасының білім алушылары тартылды. «Мирас» Университеті базасында жыл сайын халықаралық ғылыми-практикалық конференциялар өткізіледі. Сектор конференция шеңберінде өз бағыты бойынша жұмысты ұйымдастырады, ал сектор студенттері белсенді қатысады. Білім алушыларды контингенттен қамту соңғы 5 жылда орта есеппен 90% -. құрады, атап айтқанда ББ бакалаврлары «ғылым жоғары мектептер - 2022» халықаралық ғылыми-практикалық конференциясына («Филология» секциясы) қатысты.

Тәжірибе алмасу және оқу процесіне оқытудың инновациялық әдістерін енгізу мақсатында университетте университет оқытушыларына арналған оқу-әдістемелік семинарлар өткізіледі. Сонымен қатар, сабақтың барлық түрлерінде «MirasAPP» білім беру платформасы қолданылады, онда әр

студенттің жеке кабинеті бар, онда оқулықтар, презентациялар, өзін-өзі бақылауға арналған тесттер, тесттер мен дәрістер бар, оларды қайта қарауға және қайта тыңдауға болады және магистрант орындайтын және өз кабинетіне қоятын тапсырмалар, онда оқытушы тексереді және балл қояды.

Электрондық білім беру платформасын дамыту Мирас Университеті қызметінің басым бағыты болып табылады. 2018 жылы университет білім беру платформасын 100% жаңартуды жүзеге асырды, MirasApp білім беру платформасы әзірленді және патенттелді, барлық цифрлық ресурстарды бұлтты сақтауға көшіру жүзеге асырылды және платформаға қолжетімділік мобильді құрылғылар арқылы толық көлемде қолжетімді болды, бұл білім алушылар мен қызметкерлердің 100% қолжетімділігін қамтамасыз етті. «MirasApp» 100% пәндерді дәріс кешенімен, практикалық сабақтарға арналған тапсырмалармен және алған білімдерін бағалау құралдарымен қамтамасыз етеді. Оқу бейне және мәтіндік материалдарының болуына байланысты сабақтағы уақыт материалдармен танысуға жұмсалмайды, білім алушылар дайын болып келеді және ең қызықты немесе қиын мәселелер талқыланады. «MirasApp» модульдерінің бөлімдері ЖОО-ға оқуға түсуге өтінім беру, бұйрықтардың барлық түрлерін шығару, білім алушылар туралы дербес, қаржылық және оқу ақпаратын есепке алу, білім беру бағдарламалары мен силлабустардың мазмұны, Enrollment рәсімі және оқу кестесін қалыптастыру, қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру, плагиат пен автоматты прокторингке тексеру құралдары, кадрларды есепке алу және басқалар сияқты процестерді қамтамасыз етеді. Mirasapp платформасына кіру стационарлық компьютерлер мен мобильді құрылғылардан қамтамасыз етілген, бұл барлық білім алушылар мен қызметкерлерді 100% қамтуды қамтамасыз етеді.

Автопрокторинг жүйесі «Miras.Proctoring» - жасанды интеллект алгоритмдері арқылы бейненің күдік деңгейін бағалауды анықтау үшін тексеру. Автопрокторинг жүйесі бейнедегі фотокадрларды реттелетін индикаторлар бойынша бұзушылықтардың бар-жоғына талдайды. Тексеруден кейін жүйе бұзушылықтардың саны мен сипаты туралы есеп береді. Жүйе параметрлеріне байланысты емтихан нәтижесі автоматты түрде мақұлданды/қабылданбауы мүмкін. Білім алушыларға емтихан нәтижелерін, бейнежазбаны және прокторинг нәтижелерін қарау мүмкіндігі беріледі. Білім алушы себебін көрсете отырып, апелляцияға өтінім бере алады және дәлелдемелерді скриншот түрінде жүктей алады. Апелляцияларды, сондай-ақ прокторингтің даулы нәтижелерін тестілеу орталығының директоры немесе жауапты қызметкерлер қарайды.

Практикалық сабақтардың мазмұны және оларды өткізу әдістемесі білім алушылардың шығармашылық белсенділігін дамытуды қамтамасыз етуі тиіс. Практикалық сабақтар-бұл әртүрлі қолданбалы мәселелерді шешуге арналған сабақтар, олардың үлгілері дәрістерде берілген. Нәтижесінде әр білім алушының әр мәселені шешуге белгілі бір кәсіби көзқарасы мен түйсігі болуы керек.

6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ бойынша оқыту үдерісі теориялық білімді бекітуге арналған және білім алушылардың ББ кәсіби құзыреттіліктерін (ӨК) игеруге бағытталған практикалық сабақтар өткізуді көздейді. Оқытушылар сабақтың мақсатын қояды: студенттерге оларды қол жетімді етуге, жетілдіруге көмектесу. Оқытудың практикалық бағыты олардың мазмұны нақты қолданбалы міндеттер арқылы теорияны зерттеуге бағытталғанын білдіреді: тілдік және әдеби заңдылықтарды бағалау және талдау саласындағы құзыреттерді меңгеру; сөз өнері, тарихи-әдеби процесс, жазудың пайда болуы мен даму кезеңдері, тілдік құрылымдық және жүйелік сипаттамалар.

Практикалық сабақтарда компьютерлік технологиялар белсенді қолданылады. Осындай оқытушылардың бірі - дәріс және практикалық сабақтар жүргізетін Үсенбаева С.С. Ол өзінің сабақтарына пәннің пәні мен әдістері туралы тұтас түсінік беруге тырысады. Оқытушы тапсырмаларды студенттердің іс-әрекеттерін өз бетінше оқыту мен дамытуды ұйымдастыруға, олардың инновациялық және шығармашылық әлеуетін кеңейтуге бағыттайтындай етіп дайындайды. Сабақта оқыған және алған дағдылары мен дағдылары студенттер кәсіби практикадан өту кезінде табысты көрсетеді.

Талдау: Білім алушылардың оқу жүктемесі оның жеке бас қабілеттері мен мүмкіндіктерін ескере отырып, білім беру деңгейлері бойынша білім беру бағдарламаларының барлық компоненттері мен элементтерін студенттің жеке оқу жоспарларында толық көрсету арқылы жасалады. Пәнге жазылу студенттердің таңдау еркіндігін сақтай отырып, офис тіркеушілері және эдвайзерлердің қолдауымен жүргізіледі. Оқу жетістіктері апта сайын бағаланады, бағалау саясаты мен рәсімдері силлабустарда көрсетілген. Қорытынды аттестациялау нәтижелерін білім алушылар апелляцияға бере алады.

Жалпы, ЖОО-дағы оқу үдерісіне студентке бағдарланған оқыту әдістерін енгізу төмендегі мәселелердің шешімін берген:

- әр пән және оқу жұмысының басқа түрлері бойынша білім алушылар мен оқытушылардың еңбек шығындарын бағалауға арналған академиялық кредиттер жүйесі;
- білім алушылардың ЖОЖ-ны қалыптастыруға тікелей қатысуын қамтамасыз ететін элективті пәндер каталогына енгізілген пәндерді және (немесе) модульдерді таңдау еркіндігі құрылады.

Университет үшін пәндерге тіркелу кезінде төмендегілер қамтамасыз етіледі: білім алушылардың оқытушыны таңдау еркіндігі; оқу процесіне білім алушылардың білім беру траекториясын таңдауына ықпал ететін эдвайзерлердің қызметін пайдалану; білім алушылардың білім беру траекториясын таңдауына ықпал ету; оқытудың интерактивті әдістері қолданылады; ББ-ны игеру кезінде студенттердің өзіндік жұмысына басымдық беру; оқу үдерісін ұйымдастыруда және университет үшін ББ

қалыптастыруда секторлардың академиялық еркіндігін қамтамасыз ету; оқу процесіне қажетті оқу және әдістемелік материалдармен қамтамасыз ету; оқу жетістіктерін бақылаудың тиімді әдістерін қолдану; нәтижелерді бағалаудың балдық-рейтингтік жүйесін қолдану.

Білім алушылардың әдістемелік инновацияларға қанағаттануы сауалнамалар негізінде айқындалады. Инновациялық әдістер мен оқыту құралдарының қолданыстағы базасын жетілдіру жолдары үздіксіз қарастырылып отырады.

ББ бойынша қашықтықтан білім беру қарастырылған. Ол ҚОТ бойынша оқу процесін жоспарлау және ұйымдастыру ережелері талаптарына сәйкес жүзеге асырылады. Университетте оқу процесін ұйымдастыру үшін білім алушыларға арналған оқу-әдістемелік және ұйымдастыру материалдары білім беру порталының ақпарат парақтары арқылы жүзеге асырылады. Білім беру порталында әрбір пән бойынша оқу-әдістемелік кешен, цифрлық контент және силлабустар жүктелген.

Пәнді оқытуға енгізілген практикалық сабақтар дәрісте жинақталған түрде алынған білімді тереңдетуге, кеңейтуге, нақтылауға; қазіргі заманғы әдістер мен тәсілдерді қолданудың практикалық іскерліктері мен дағдыларын қалыптастыруға; оқу пәнінің нақты тақырыбы бойынша әдебиет көздерін зерделеуге және талдауға бағытталған. Оқу жоспарында практикалық сабақтарға маңыз беру байқалады.

Білім беру бағдарламасын жобалаудың негізінде студентке бағдарланған кешен жатыр, ол оқытудың жеке траекториясы, құзыреттер, оқыту нәтижелері, ECTS және т. б. сияқты санаттармен ерекшеленеді.

Академиялық үлгерім талаптарын орындай алмайтын студенттер академиялық қолдау алады. Кафедраның ПОҚ білім алушылардың үлгермеуінің алдын алу шараларын қабылдайды: әр сабақтың тиімділігін арттырады; оқуға деген танымдық қызығушылықты және жағымды себептерді қалыптастырады; студентке жеке көзқарасты қамтамасыз етеді; тапсырмалардың сараланған жүйесін әзірлейді.

Семестр бойы оқытушылар қарыздардың алдын алу мақсатында қосымша кеңестер өткізеді, науқастануы бойынша сабақтарды өткізіп алған жағдайда және тиісті ұйымның құжатымен расталған науқастануы немесе басқа да дәлелді себептер бойынша белгіленген мерзімде емтихан сессиясын тапсырмаған білім алушылар қосымша сабақтар қабылдайды, сессия белгіленген тәртіппен ұзартылады. Жазғы семестр кезінде қарызын жоймаған және ауысу балын ала алмаған білімгер қайта оқу курсына ақылы негізде қалдырылады. Университет білім алушылардың шағымдарын студенттік ректорат, студенттік кәсіподақ, шығарушы секторлардың эдвайзерлері, проректор, ректор деңгейінде қаралады. Шағымдарды және ұсыныстарды қарау ректорға тікелей пошта, виртуалды қабылдау, ректор мен проректорлардың белгіленген қабылдау сағаттары арқылы жүзеге асырылады.

Университетте студенттердің Ар-намыс кодексін сақтау және оқуға, баға алуға деген адалдыққа «нөлдік төзімділік» қағидасы қалыптасқан.

ЖОО-да емтихан сессиясы Университет білім алушыларының үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің ережесіне сәйкес өткізіледі. Емтихандарды қабылдау кемінде үш оқытушының қатысуымен өткізіледі.

ББ-да мүмкіндігі шектеулі тұлғаларды оқытудың жекелеген мәселелері шешімін тапқан. Тірек-қимыл аппараттары шектеулі студенттердің оқу ғимараттарының 1-қабатына көтерілуі үшін пандус орнатылған.

ЖОО-да студенттерге әлеуметтік қолдау бар. Әр ББ-ның 1-семестріне 10 грант, әр ББ-ның барлық кезеңіне 1 грант, ағылшын тілін білгені үшін 200 грант бөлінеді.

Ескерту:

БВ01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ оқу жоспарында, силлабустарында мүмкіндігі шектеулі тұлғаларға инклюзивтік білім берудің бірқатар мүмкіндіктері қарастырылғанмен (*тексеру уақытында бұл санаттағы тұлғалардың болуы-болмауы шарт емес*), электрондық (аудио) және бейне контенттерде көзі нашар көретін, құлағы нашар еститін білім алушыларға арналған арнайы дыбыстау, субтитрлар т.б. техникалық мүмкіншіліктер болуы тиіс.

Жақсарту шаралары:

БВ01721 «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ инклюзивті білім беруді ескере отырып, бейнеконтенттерін ЖОО-ның ІТ және телекоммуникация секторы мүмкіншіліктерімен бірлесе отырып даярлау.

3-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - елеулі сәйкестік.

4-СТАНДАРТ. «СТУДЕНТТЕРДІ ҚАБЫЛДАУ, ҮЛГЕРІМ, ТАҢУ ЖӘНЕ СЕРТИФИКАТТАУ»

Дәлелдемелер: Мирас Университетіне талапкерлерді қабылдау жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары (ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығы) негізінде соңғы өзгертулер мен толықтырулармен жүзеге асырылады.

Мирас Университетіне түсетін адамдарды қабылдау олардың өтініштері бойынша Ұлттық бірыңғай тестілеу (ҰБТ) нәтижелері бойынша берілген сертификат балдарына сәйкес, сондай-ақ Институттың қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесу түрінде жүзеге асырылады. Оқуға қабылдау рәсімін Қабылдау комиссиясы жүзеге асырады.

Білім алушыларды қабылдаудың жоспарлы көлемі Университеттің даму бағдарламасымен, сондай-ақ қабылдау комиссиясының жұмыс жоспарымен

айқындалады. Жоспарлы жиынтыққа сүйене отырып, маркетинг бөлімі БАҚ пен әлеуметтік желілердегі жарияланымдардың, жарнамалық акциялар мен іс-шаралардың санын жоспарлайды, қабылдау комиссиясының кеңселерін ашады.

Оқушыларды оқуда жоғары көрсеткіштерге қол жеткізуге ынталандыру және ынталандыру мақсатында Университет жеңілдіктер мен материалдық ынталандыру түріндегі ынталандыру құралын пайдаланады. Шет тілін білудің жоғары деңгейін, кешенді тестілеудің жоғары балын көрсеткен білім алушыларға 10-нан 100% - ға дейінгі мөлшерде жеңілдіктер беріледі.

Университетте білім алушыларды бейімдеу келесі құралдар есебінен қамтамасыз етіледі:

1. ЖОО-ның барлық қағидаларын, нұсқаулықтары мен ережелерін Сайтта және білім беру платформасында, оның ішінде бейне сабақтар форматында еркін қолжетімділікте орналастыру.

2. Білім алушыларға қызмет көрсету орталығының және магистратура бөлімінің жұмысы, онда әрбір білім алушыға қызметкер бекітілді.

3. Білім алушыларға кеңес беру, хабарландырулар тарату, тәрбие қызметін және ғылыми жұмысқа басшылықты жүзеге асыратын ішкі және сыртқы іс-шараларға қатысуға тарту арқылы еріп жүретін кураторлар институты.

4. Университет бөлімшелерімен танысуды және оқу процесін, практиканы, жұмысқа орналасуды, Университеттің ақпараттық жүйелерімен, оның миссиясымен және ішкі ережелерімен жұмыс істеуді ұйымдастыру бойынша таныстыру жұмыстарын қамтитын studentlife дәрістер сериясын өткізу. «MirasApp» білім беру алаңында Studentlife курсы оқуға түскендердің барлығына арналған тегін жаппай онлайн курс ретінде енгізілді.

5. Үгітші - білім алушылар институтын «Жастар жастарға сабақ береді» қағидаты бойынша пайдалану.

Мирас университетінде білім алушыларға белсенді әлеуметтік және психологиялық қолдау көрсетіледі.

а) білім алушыларға әлеуметтік, психологиялық қолдау көрсету;

Әлеуметтік қолдау көрсету мақсатында қатысушылардың жалпы жиналысы бекіткен жеңілдіктердің ынталандырушы торы әзірленеді.

Білім алушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, білім беру ұйымдарында қолайлы әлеуметтік-психологиялық ахуал жасау және білім беру процесіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету мақсатында университетте психологиялық қызмет жұмыс істейді.

«Мирас» Университеті білім алушылардың өтініші бойынша diplomasupplement жалпыеуропалық қосымшасын беруді жүзеге асырады, ҚР-дағы қолданыстағы білім беру жүйесінің толық сипаттамасына ие, оқытудың негізгі бағыттары туралы ақпарат, білім беру бағдарламасының талаптары, ұлттық заңнамаға сәйкес біліктілік иеленушісінде бар практика құқығы немесе кәсіптік мәртебесі туралы мәліметтер береді, оқытудың қол жеткізілген нәтижелері туралы мәліметтер береді.

Жыл сайын 6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» түлектеріне жұмыс берушілердің қанағаттанушылығын анықтау мақсатында сауалнама жүргізеді. Сондай-ақ жұмыс берушілер оқыту нәтижелерін бағалауға, білімді бақылау үдерісіне (педагогикалық практиканы қорғау, дипломдық жұмыстарға пікір жазу, МАК жұмыстарына) қатысады.

Түлектердің жұмысқа орналасуы тұрақты түрде қадағаланады. 2018-2022 жылдар аралығындағы олардың қызметке тұру динамикасында өсу бар, ол 79% құраған.

Талдау: Жүргізілген сыртқы аудит нәтижесі ЖОО-да студенттерді оқуға қабылдаудың, олардың үлгерімін қадағалаудың, танудың және сертификаттаудың қолданыстағы заңнамалық және нормалық құжаттардың аясында комиссиялық түрде қатаң жүзеге асырылатынын көрсетеді. Атап айтқанда, 6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ -ға университетке білім алушыларды қабылдау ҚР Білім беру ұйымдарына қабылдаудың үлгілік қағидаларының және «Мирас» университетіне студенттерді қабылдау ережесінің талаптарына сәйкес жүзеге асырылады. Қабылдау тәртібі мен критерийлері, ББ тізбесі және оларға қатысты барлық ақпарат университет сайтының «Талапкер» бөлімінде алдын ала орналастырылады. Жыл көлемінде қабылдау комиссиясы жұмыс жасайды. Сонымен қатар талапкерлерге қажетті барлық ақпараттар визуализацияланады және мерзімдік баспасөз беттерінде, әлеуметтік желілерде жарияланады. Оқуға тапсыратын талапкерлерге қойылатын талаптар қатаң сақталады.

6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ-ға контингентті қалыптастыру ақылы негізде жүзеге асады.

Білім алушыларды ЖОО-ның ББ-ға тарту жүйелі жүргізілетін кәсіби бағдар жұмыстарының нәтижесінде іске асырылады. ПОҚ бекітілген кестеге сәйкес талапкерлерге білім беру бағдарламаларын оқу мазмұны мен ерекшеліктері бойынша кіріспе курстарын өткізеді. Талапкерлерлер мен мүдделі тұлғалар үшін мамандықтар анықтамалығын әзірлейді. Оқу жылы көлемінде тұрақты түрде ЖОО-ға дейінгі білім беру мекемелерінің түлектерімен кездесулер өткізіледі.

6B01721 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ бойынша 2018-2022 жылдар аралығындағы контингент - 79 студент. Сараптау кезіндегі ББ контингенті 2022 жылы қабылданған 1 курстағы 12 студентті құрайды.

Оқуға түскен студенттер контингенті жақсы сапалық сипатқа ие. Мәселен, 2022 жылы қабылданған студенттердің 2-еуі мемлекеттік гранттан бас тартып, «Мирас» университетінде ақылы оқуды қалағандар, оларға жоғары 95 балл жинағандары үшін жеңілдік қарастырылды.

Білім алушыларға әлеуметтік, психологиялық қолдау көрсетіледі. Сонымен қатар, төмендегідей қаржылық қолдау түрлері қарастырылған:

1. Әр ББ бойынша 1-семестрге 10 грант беріледі;
2. Әр ББ бойынша барлық оқу кезеңіне 1 грант беріледі;

3. Шет тілін білгені үшін 200 грант бөлінеді.

Басқа қазақстандық немесе шетелдік оқу орындарында алынған біліктіліктерді тану оқу кредиттерінің трансфертін толтырудың бекітілген ережелеріне сәйкес жүзеге асырылады.

Университеттің келелі мақсаттарының бірі – ЖОО түлектерінің одан әрі оқуына және шетелде жұмысқа орналасуына жәрдемдесу және олардың қазақстандық және халықаралық еңбек нарықтарындағы бәсекеге қабілеттілігін арттыру үшін алған біліктіліктерін академиялық және кәсіби тұрғыдан тану рәсімін жеңілдету болып табылады. Білім беру бағдарламаларының түлектеріне олардың талабы бойынша Diploma Supplement беріледі.

ЖОО-да верификация кезеңін ұйымдастыру жақсы жолға қойылған. Жыл сайын университеттегі Мансап орталығының ұйымдастыруымен түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жоспарлы жұмыс жүргізіледі, ол көптеген шараларды қамтиды.

Тілдер мен әдебиет секторы 6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» түлектеріне жұмыс берушілердің қанағаттанушылығын анықтау мақсатында сауалнама жүргізеді. Сондай-ақ жұмыс берушілер оқыту нәтижелерін бағалауға, білімді бақылау үдерісіне (педагогикалық практиканы қорғау, дипломдық жұмыстарға пікір жазу, МАК жұмыстарына) қатысады.

Түлектердің жұмысқа орналасуы тұрақты түрде қадағаланады. 2018-2020 жылдар аралығындағы олардың қызметке тұру динамикасында өсу бар. 2018 жылы - 63% , 2019 жылы - 94% , 2020 жылы - 100 % , 2022 жылы – 60 % -ды құраған.

Ескерту:

6B01721- «Қазақ тілі мен әдебиеті ББ бойынша студенттер контингенті аз.

Жақсарту шаралары:

6B01721- «Қазақ тілі мен әдебиеті ББ бойынша студенттер контингентін көбейтуді жоспарлы түрде жүзеге асыру.

4-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі – елеулі сәйкестік.

5-СТАНДАРТ. «ПРОФЕССОРЛЫҚ-ОҚЫТУШЫЛАР ҚҰРАМЫ»

Дәлелдемелер: Университетте оқу орнының Ғылыми кеңесінің отырысында бекітілген Университеттің кадрлық саясаты бар (17.08.2020 № 1 хаттама).

Құрылымдық бөлімшелердің штаты Университет қызметкерлері лауазымдарының біліктілік сипаттамаларында көрсетілген Университеттің біліктілік талаптары негізінде қалыптастырылады (ғылыми кеңестің 17.08.2020 ж. шешімімен бекітілген, №1 хаттама).

Бос лауазымдар құрылған жағдайда ректордың конкурс өткізу туралы бұйрығы негізінде профессор-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына орналасуға Конкурс жарияланады және хабарландыру университеттің web-сайтында орналастырылады.

Профессор-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің біліктілігінің университет міндеттеріне сәйкестігін анықтау үшін «Мирас» Университетінің профессор-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлерінің лауазымдарына конкурстық орналасу қағидалары әзірленді (Ғылыми кеңестің 24.09.2021 ж.шешімімен бекітілген, №2 хаттама).

Оқу орнында «Мирас» Университетінің қызметкерлерімен жұмысқа қабылдау, басқа жұмысқа (лауазымға) ауысу, еңбек қатынастарын тоқтату және бұзу қағидалары әзірленді (Ғылыми кеңестің 20.08.2019 ж. шешімімен бекітілген, № 1А хаттама).

Университет қызметкерлерінің еңбекке деген ынтасын арттыру мақсатында Университетте «Жалақы, үстемеақылар, қосымша ақылар және сыйлықақылар туралы» ереже қолданылады (Ғылыми кеңестің 28.08.2020 ж.шешімімен бекітілген №2 хаттама) (11-қосымша). Осы Ережеге сәйкес лауазымдық жалақының тұрақты бөлігін және ынталандырушы үстемеақыларды (сыйлықақыларды) белгілей отырып, еңбекке ақы төлеудің уақытылы-сыйлықақы жүйесі белгіленді.

Жыл сайын жүргізілетін кадр саясатының тиімділігін бағалау және оны талдауды жүзеге асыру үшін ПОҚ арасында сауалнама жүргізіледі (50-қосымша).

Соңғы бес жылдағы 6В01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасының ПОҚ сандық-сапалық құрамының өзгеруінің негізгі көрсеткіштері: 2018-2019 оқу жылы ғылыми дәрежелілік - 65%, 2019-2020 оқу жылы ғылыми дәрежелілік - 64%, 2020-2021 оқу жылы ғылыми дәрежелілік - 63%, 2022-2023 оқу жылы ғылыми дәрежелілік - 53% .

Профессор-оқытушылар құрамы ҚР «Білім туралы» Заңына сәйкес білім беру қызметін лицензиялауға және ПОҚ-ға қойылатын Ұлттық нормативтік талаптарды орындауға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келеді. ББ бойынша оқытушы кадрлармен жасақталғандығы туралы мәліметтер 51-қосымшада келтірілген.

Сектордың профессорлық-оқытушылық құрамының қызметі жеке жоспарға негізделеді. Әр мұғалім 1 жылға өз жоспарын жасайды. Оқытушылардың есептері мен жеке жоспарлары педагогикалық жүктеменің толық көлемі мен мазмұнын көрсетеді: оқу, оқу-әдістемелік, ғылыми-зерттеу, ұйымдастырушылық-әдістемелік, тәрбиелік және басқа да лауазымдық нұсқаулықтармен және еңбек шартымен анықталады. Оқу жылына арналған жұмыс түрлері бойынша әрбір оқытушыға нақты тапсырмаларды оқытушылар құрамына: олардың біліктілігіне, тәжірибесіне, атқаратын лауазымына қарай ББ менеджері жоспарлайды. Оқытушы жоспарлаған жұмыстардың барлық түрлері университеттің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келеді және миссияға қол жеткізуге бағытталған (52-қосымша).

Оқу процесін жоспарлау және ұйымдастыру кезінде оқу жұмысының түрлері бойынша уақыт нормаларын және ПОҚ оқу жүктемесінің нормаларын айқындау қағидалары университеттің академиялық саясатымен регламенттеледі және оқытушының бір оқу жылына арналған жұмысының жеке жоспарында бекітіледі. Университеттің академиялық саясаты Университеттің веб-сайтында қол жетімді. ПОҚ қызметі арасындағы тепе-теңдікті бағалау үшін оқытушының жеке жоспары мынадай негізгі бағыттарды қамтиды: оқу жұмысы, оқу-әдістемелік, ғылыми (ғылыми-зерттеу, ғылыми-әдістемелік, ғылыми-ұйымдастырушылық), тәрбиелік, кәсіптік бағдарлау қызметі, басқа да педагогикалық жұмыс.

Жұмыс түрлері арасында жүктемені бөлу бойынша ұсыныстарды оқытушының жалпы жүктемесіне, ғылыми дәрежесіне және т.б. байланысты ББ менеджері жүргізеді.

Оқу пәндерін қарау сектор отырысында академиялық кезең басталғанға дейін өтеді. Бұл мәселені сектор отырысында талқылау хаттамасы келтірілген. Мамандар пәндердің мазмұнын қарастырады және пәндерді белгілі бір секторға бекіту мәселесін оқу-әдістемелік кеңестің бекітуіне шығарады.

Ұсынылатын білім беру қызметтерінің сапасын арттыру Стратегиялық жоспарлау жолымен қамтамасыз етіледі, бұл үздіксіз жақсартуға әкеледі. Даму бағдарламасының орындалуын талдау білім беру процесі мен кадр саясатына қажетті түзету әрекеттерін уақтылы бағалауға және енгізуге мүмкіндік береді. Оқытудың тиімділігін арттыру оқытушылардың оқыту әдістерін таңдауда, практикалық сабақтар өткізуде және ағымдағы үлгерімді бағалауда еркін болуымен қамтамасыз етіледі. Сонымен қатар, мониторинг, өзара қатысу, семинарларды ұйымдастыру және оқу процесіне инновацияларды енгізу сияқты құралдар білім беру бағдарламасының тиімділігін арттыруды қамтамасыз етеді.

Оқытудың тиімділігі мен сапасына Мониторинг жүргізу, ғылыми және әдістемелік жұмысты бағалау, ПОҚ-ның лауазымдық міндеттерін орындауды оқытушылардың жеке жұмыс жоспары мен сектордың жұмыс жоспарының орындалуын бақылау жолымен сектор менеджері жүзеге асырады. Оқытушылардың құзыреттілік деңгейін растау Университетте ашық оқу сабақтарын өткізу, сабақтарға өзара қатысу, сондай-ақ «оқытушы студенттің көзімен» сауалнама жүргізу арқылы бағаланатын оқытудың тиімділігі мен сапасы болып табылады. Осы іс-шаралардың нәтижелері ПОҚ-ның еңбек шарттарын ұзарту, қызмет бабында жоғарылату, «ЖОО-ның үздік оқытушысы» жыл сайынғы республикалық конкурсына қатысу кезінде негіз болады.

Университетте оқыту сапасының тиімділігін жүйелі бағалаудың тетіктері мен критерийлері әзірленді - бұл сектордағы ішкі бақылау, ашық сабақтар, сабақтарға өзара қатысу, студенттерге сауалнама жүргізу және т.б. ашық сабақтардың нәтижелері сектор отырыстарында, сапаны қамтамасыз

ету жөніндегі комиссияда талқыланады. ОӘБ қызметкерлері секторды жүйелі түрде тексереді.

Ашық сабақтар сектордың бекітілген жұмыс жоспарына сәйкес жүргізіледі. Ашық сабақтарда Оқытушылар өздерінің оң инновациялық тәжірибесін, әдістемелік идеяны іске асыруды, әдістемелік әдісті, оқыту әдісін қолдануды көрсетеді. Ашық сабақ сектор хаттамасымен ресімделеді.

Ашық сабақтар өткізу және әріптестердің сабақтарына өзара қатысу ПОҚ-ның әдістемелік даярлық деңгейін арттырады.

Профессор-оқытушылар құрамының біліктілік деңгейінің біліктілік талаптарына сәйкестігін белгілеу мақсатында университетте профессор-оқытушылар құрамын аттестаттау туралы Ереже әзірленді (Ғылыми кеңестің 28.10.2022 ж. №3 хаттамамен бекітілген), мәлімет үшін университеттің веб-сайтында орналастырылған.

Ашық сабақтар өткізу және әріптестердің өзара қатысуы ПОҚ-ның әдістемелік даярлық деңгейін арттырады. 6В01721-Қазақ тілі мен әдебиеті ББ бойынша білім алушыларды қазақ тілі мен әдебиеті сектордың ПОҚ кәсіби қызметіне дайындау үшін заманауи интерактивті педагогикалық әдістерді пайдаланады: жобалар әдісі, топтарда жұмыс істеу, жұпта жұмыс істеу, синквейн, презентациялар, әңгіме, аяқталмаған тарих / ұсыныс, дөңгелек үстел, сабақ-дау, сабақ-саяхат, проблемалық жағдайларды қою, оқыту ойындары (рөлдік, Имитациялық, іскерлік) және т. б., (мысалы, ф.ғ.к М.А.Көпбосынов сабағында) көбінесе модельдеу жағдайларын, топтық жұмысты, рөлдік және іскерлік ойындарды, миға шабуыл әдісін, тақырыптық пікірталастарды, дөңгелек үстелдерді, «идеялар қоржыны» әдістерін, синквейндерді, инсерттерді және т. б.

Оқу процесіне оқытудың инновациялық әдістерін енгізу тәжірибесімен алмасу мақсатында Университетте оқу-әдістемелік басқарма, сектор және ЖОО-ның басқа да құрылымдық бөлімшелері өткізетін оқытушыларға арналған оқу-әдістемелік семинарлар, тренингтер өткізіледі. Сектор оқытушылары оқу-әдістемелік семинарлар өткізеді (55-қосымша).

07.09.2018 ж. «Қазақ тілі сабақтарына латын әліпбиін қолданудың тиімді жолдары» тақырыбында семинар өткізілді, баяндамашы Б.К.Абралиева.;

7.11.2018 ж. «Қазақ тілді сыныптарда латын альфавитін оқыту» тақырыбында семинар өткізілді, баяндамашы Тураева Г.;

11.01.2019 ж. –«Әдеби оқытуда оқылуға қойылатын талаптар» тақырыбындағы әдістемелік семинар, баяндамашы Б.А.Жақыпбеков.;

07.03.2019 ж.-«Студенттердің тіл мәдениетін қалыптастыру» тақырыбында оқу-әдістемелік семинар, баяндамашы Ж.Ш.Тәжібаева;

23.04.2019 ж. «Латын әліпбиіне көшудің тиімді жолдары» тақырыбында семинар өткізілді, сектордың аға оқытушысы М. А. Усербаева.

Университет шеңберінде оқу-әдістемелік басқарма, сектор және ЖОО-ның басқа да құрылымдық бөлімшелері үнемі оқыту семинарларын, тренингтерді ұйымдастырады, мысалы:

15.11.2019 ж. ОӘБ аға маманы Д.С.Абдуллина «Әлсіз білім алушылармен жұмыс кезінде кейстерді оқыту әдістерін енгізу» тақырыбында оқу-әдістемелік семинар өткізді;

15.04.2019 ж. ОӘБ аға маманы Д.С.Абдуллина «Valuebasededucation құндылық білімі» тақырыбында оқу - әдістемелік семинар өткізді;

23.11.2020 ж. ОӘБ аға маманы Д.С.Абдуллина «Шет тілін онлайн оқыту: тәсілдер, әдістер және заманауи технологиялар» тақырыбында семинар өткізді;

2020 жылғы 23 тамызда ОӘБ бас маманы А.С.Лебедева «онлайн режимінде сабақтар өткізу бойынша әдістемелік ұсынымдар» тақырыбында вебинар өткізді;

2020 жылғы 27 тамызда ОӘБ бас маманы А.С.Лебедева «MIRAS APP ақпараттық-білім беру порталында пәндер силлабустарын ресімдеу (тақырыптар, модульдер жасау ...)»;

2020 жылғы 26 тамызда ОӘБ бас маманы А.С.Лебедева «ҚБТ шеңберінде білім беру процесін ұйымдастыру» тақырыбында вебинар өткізді;

2020 жылғы 27 тамызда ОӘБ бас маманы А.С.Лебедева «MIRAS APP ақпараттық-білім беру порталында пәндер силлабустарын ресімдеу ("тест сұрақтары» және «СӨЖ блоктарын ресімдеу» тақырыбында вебинар өткізді.

Жоспарланған Ғылым апталығы кезінде «Абай – ақын, ойшыл, аудармашы» тақырыбында семинар өткізілді (22.04.2020 ж.), баяндамашы Е.Ж.Құдайбергенов.

2021 жылы ғылыми және әдістемелік бағыттағы семинарлар өткізілді: зерттеуші, ф.ғ.к. Сәлім Ербол Қалтұрсынұлы (тілдерді оқыту жөніндегі қалалық орталық) «Латын әліпбиіне көшу-заман талабы» тақырыбында онлайн-семинар өткізді, сондай-ақ «Көп тілділік және оқытуда заманауи технология», «Тілдері оқу бойынша эксперименттік жұмыс әділдігі», «Шәкәрім шығармаларындағы гуманизм қолөнері және вербалды емес қарым-қатынас ұғымы және оның ерекшеліктері» тақырыбында семинарлар ұйымдастырылды.

2022 жыл ішінде «Ахмет Байтұрсынұлы және қазақ тілі білімінің дамуы», «Оқшауланған мүшелері кезіндегі пунктуацияның принциптері мен ерекшеліктері» тақырыптарында семинарлар өткізілді. 2022 жылғы Ғылым апталығы аясында «Ахмет Байтұрсынұлының әдебиеті қисындары» тақырыбында онлайн-семинар, баяндамашы ф.ғ.к. М.А.Көпбосынов, «Латын графикасына көшу – әлемдік өркениетке бастар жол» тақырыбындағы дөңгелек үстел, баяндамашы «Intellect» физика-математика лицейінің директоры Е.Ж.Худайбергенов, ұйымдастырылды. Кәсіби шеберлікті жетілдіру, теориялық және практикалық білімді жаңарту үшін оқытушылар өз біліктіліктерін арттырады. Университетте оқу орны қызметкерлерінің біліктілігін арттыру туралы Ереже әзірленді. (Ғылыми кеңестің 24.09.2021 ж. шешімімен бекітілген № 2 хаттама.

Ереже университеттің веб-сайтында орналастырылған.

Оқытуды растайтын құжаттар (сертификаттар, куәліктер, анықтамалар және т.б.) қызметкерлердің біліктілігін арттыру туралы мәліметтерді тіркейтін секторға және әкімшілік басқару және кадрлар бөліміне ұсынылады. 2018 жылдан 2022 жылға дейін біліктілікті арттыру жөніндегі деректер 55-қосымшада келтірілген.

Білім алушылардың Университеттің ПОҚ-на қатынасын, олардың кәсібилігі мен жеке қасиеттерін зерделеу мақсатында университетте күндізгі бөлімнің емтихан сессиясынан кейін «оқытушыны бағалау» сауалнамасы жүргізіледі. Сауалнама нәтижелері сектор отырыстарында талқыланады. Сонымен қатар, оқытушыларға сектордың жетекші педагогтарының сабақтарына қатысуға, олардан тәжірибе алуға, сабақ өткізуде әртүрлі білім беру технологиялары мен әдістемелерін қолдануға, біліктілігін арттыруға кеңес беріледі.

ПОҚ және сектор білім алушылары «ЖОО тіл пәндері оқытушыларының кәсіби құзыреттіліктерін жетілдіру» тақырыбы бойынша ҒЗЖ жүргізеді (ҚР МҒТС ҒО № 268, 02.04.2021 тіркеу картасы). Сондай-ақ келесі ғылыми жоба бойынша жұмыс орындалады: сондай – ақ келесі ғылыми жоба бойынша жұмыс орындалады: 2022 жылы халықаралық жоба, (КММ, Бішкек қ., ҚР және ОАИУ, Шымкент қ., ҚР) жобаның тақырыбы «Заманауи оқыту құралдарын пайдалана отырып студенттердің тілдік құзыреттілігін қалыптастыру», ол ҒЗО отырысында бекітілді 12.01.2023 ж. №5 хаттама. Жобаны орындауға Чуприна Виктория Станиславовна, Абдумавланова Диана Абдиламитовна тартылды.

Жарияланым белсенділігін арттыру мақсатында «Мирас» Университетінің базасында жыл сайын халықаралық ғылыми-практикалық конференциялар өткізу ұйымдастырылды. Конференция қорытындысы бойынша ғылыми еңбектер жинағы құрылады. Сондай-ақ, тілдер және әдебиет секторының ПОҚ басқа жоғары оқу орындарының базасында өткізілетін ғылыми іс-шараларға, конференцияларға қатысады, мысалы:

- 2022 жылы Б.К.Абралиева Нұр-сұлтан қаласының «Қазіргі әлемдегі ғылым және білім: ХХІ ғасырдың сын-тегеуріндері» («Science and education in the modern world: challenges of the XXI century») X Халықаралық ғылыми-практикалық конференциясына, сондай-ақ «Жаңа ғылыми зерттеулер-2022" ХҒК-ға (Түркістан қаласы) және «Жоғары мектептер ғылымы 2022» ХҒПК (Шымкент қ. Мирас университеті) қатысты;

- 2022 жылы Райымбекова Х.А., Усербаева М.А., Худайбергенов Е.Ж. «Жоғары мектептер ғылымы 2022" ХҒПК (Шымкент қ., Мирас университеті) қатысты;

- 2021 жылы А.Г.Құрбанов Байтанаев оқулары-9 халықаралық ғылыми – практикалық конференциясына қатысты: «Жаһандану үдерісіндегі білім, ғылым және тәрбие» (Шымкент «Оңтүстік полиграфия»);

- 2019-2020, 2021 жылдары Б.А.Жақыпбеков, М.А.Усербаева, Б.Е.Қалыбеков, А.Г.Құрбанов «Мирас» университетінің ХҒПК-не қатысты;

- 2018 жылы Б.А.Жақыпбеков, Б.К.Абралиева, М.А.Усербаева, А.Г.Құрбанов Абай атындағы ҚазҰПУ Х Халықаралық ғылыми-практикалық конференциясына белсенді қатысты. (Алматы қ.);

-2018 жылы А.Г.Құрбанов, Б.К.Абралиева филология ғылымдарының кандидаты, доцент Омар Базаркүлдің (Шымкент қ., ОҚМПУ)70 жылдығына арналған ғылыми-практикалық конференцияға қатысты;

- 2018 жылы Б.К.Абралиева, Б.А.Жақыпбеков түркітілдес әлемнің Халықаралық әлеуметтік ғылымдар конгресіне (Түркия, Стамбул қаласы, Ататүрік университеті) қатысты. Сектор бойынша 2018-2022 жылдары барлығы 56 ғылыми жұмыс жарияланды, оның ішінде Scopus және Web of Science Core Collection базаларына кіретін ғылыми журналдарда - 2, ҚР БҒМ КОК СОН ұсынған журналдарда - 4, халықаралық ғылыми конференциялар Еңбектер жинағында және өзге де журналдарда – 50 (56-қосымша).

«Мирас» Университетінде ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін енгізу туралы Ереже әзірленді (Мирас университетінің ғылыми-техникалық кеңесі ұсынған, 26.03.2020 ж. №5 хаттама және ректордың 26.03.2020 ж. №32/1-н/қ бұйрығымен 27.03.2020 жылдан бастап қолданысқа енгізілді) (58-қосымша). Тілдер мен әдебиеттер секторы 2019-2022 жылдары ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерін енгізу бойынша жұмыс жүргізді: бакалавриат пәндері бойынша ҒЗЖ-ны оқу процесіне енгізу нәтижелері бойынша 2 акт және оқу құралдары бойынша 2 енгізу актісі ресімделді (59-қосымша).

Мирас Университетінің ПОҚ үшін қызмет бағыттары бойынша практикалық нәтижелер үшін (тәрбие жұмысы және халықаралық ынтымақтастық), ғылыми және оқу-әдістемелік қызметтің нәтижелілік көрсеткіштері үшін ынталандыру төлемдері көзделген.

Университетте ПОҚ және қызметкерлер үшін жұмыс үшін қолайлы жағдайлар жасалады, бұл санитарлық нормалар мен талаптарды сақтай отырып, секторлар мен кабинеттердегі жұмыс орындарының тиісті жабдықтарында, оқу және жұмыс процесін заманауи техникалық жабдықтауда көрінеді. Университет қызметкерлері мен профессор-оқытушылар құрамына асханалар, медициналық пункттер, ЖОО-ның барлық инфрақұрылымы қолжетімді.

Секторда базалық және бейіндік пәндер бойынша білім беру үдерісін оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру бойынша үнемі жұмыс жүргізілуде. Жаңа инновациялық технологиялар мен оқыту әдістемелерін дамыту мәселелері тұрақты жұмыс істейтін семинарлар шеңберінде, сектор отырыстарында жүйелі түрде талқыланады. Секторда дәріс оқу үшін және аттестаттау комиссияларының төрағалары мен мүшелері ретінде тиісті салаларда жетекші мамандарды тарту практикасы қолданылады. Шақырылған мамандардың (профессорлардың) ғылыми-педагогикалық қызметі оқу курстарын әзірлеу мен оқытудан; аттестаттаудың әртүрлі нысандарына қатысудан және білім алушылардың практикасына басшылық жасаудан; дәрістер (дәріс курстары) оқудан, шеберлік сыныптары мен

семинарлар өткізуден; ғылыми-зерттеу қызметі мен ғылыми басшылықтан; ғылыми іс-шараларға қатысудан және т. б. тұрады.

Талдау: ЖОО-да, соның ішінде Тілдер және әдебиет секторында қалыптастырылған академиялық ортаның сандық құрамы және сапалық сипаты сараптауға ұсынылған ББ үшін қазіргі уақытта жеткілікті болып тұрғанымен, алдағы уақытта сандық та сапалық та жағынан толықтыруды қажет етеді. Қазіргі сарапталып отырған уақыттағы педагог кадрлар білім беру қызметін лицензиялауға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келеді. ББ бойынша тек 1 курс қана оқып жатқандықтан, ғылыми дәрежелері мен атақтары бар ПОҚ әлеуеті мемлекеттік жалпыға міндетті стандартқа сәйкес келеді. Ғылыми дәрежесі бар оқытушылардың орташа жасы сараптау уақытында 45 жасты құрайды. ПОҚ-тың барлық нормативтік құжаттары мен лауазымдық нұсқаулықтары бар, олармен оқытушылар танысқан, қолдары қойылған (*ПОҚ-тың жылдық оқу жүктемесі т.б.*). Кафедра меңгерушісінің де. ПОҚ-тың да орташа жүктеме сағаты -750 сағат, оның 100 сағаты шығармашылық жұмыстарға берілген сағат.

Бейіндік пәндер бойынша ББ қызмет көрсететін барлық оқытушылардың басым көпшілігінің ғылыми-педагогикалық жұмыс тәжірибесі 20 жылдан астам уақытты құрайды. ПОҚ туралы жеке ақпарат университеттің веб-сайтында орналастырылған.

ЖОО және сектор басшылығы тарапынан ПОҚ-тың қолайлы жұмыс жағдайлары қамтамасыз етілген. Оқытушылардың білім беру, әдістемелік әдебиеттерді университет есебінен шығару мүмкіндігі бар. Еңбек жетістіктері үшін материалдық ынталандыру шаралары қарастырылған.

Кафедраның ПОҚ құрамы Қазақстанның оқу орындары арасында педагогикалық және ғылыми әлеуетіне орай сұранысқа ие. Мәселен, келесі кафедра профессор-оқытушылары Усенбаева С.С. академиялық ұтқырлық бойынша 2019-2020 жылы Халықаралық гуманитарлық-техникалық университетінде, Абралиева Б.К., Худайбергенов Е. 2020-2021 жылы Халықаралық гуманитарлық-техникалық университетінде, Раймбекова Х.А. 2022-2023 жылы Орталық Азия Инновациялық Университетінде академиялық ұтқырлық бағдарламасы шеңберінде дәрістер оқыған.

Кафедра оқытушылары кафедра қызметінің барлық бағыттарына ат салысады. Ол кафедраның, оқу-әдістемелік семинардың, ғылыми-теориялық бірлестіктің, кәсіби бағдар жұмысының, тәрбие жұмысының, басқа да үйірмелердің жоспарлары мен хаттамалары арқылы расталады.

Кафедра оқытушылары 6В01716-«Қазақ тілі мен әдебиеті ББ -ны дамыту жоспарына және оқу жоспарына қойылатына талаптарға сәйкес жаңартулар жүргізіп, жыл сайын қазіргі тілтану мен әдебиеттануды оқытудың өзекті мәселелері бойынша жаңа курстар әзірлейді. Бұл ретте оқулықтар, оқу және оқу-әдістемелік құралдарын даярлайды.

Кафедраның ғылыми потенциалы біршама тұрақтылықты көрсетеді.

Мысалы, сектор бойынша 2018-2022 жылдары барлығы 56 ғылыми жұмыс жарияланды, оның ішінде Scopus және Web of Science Core Collection базаларына кіретін ғылыми журналдарда - 2, ҚР БҒМ КОКСОН ұсынған журналдарда - 4, халықаралық ғылыми конференциялар Еңбектер жинағында және өзге де журналдарда - 50.

Соңғы 5 жылда ПОҚ-тың орташа жалақысының өсу динамикасы байқалады, ол 160000 теңгеден 206000 теңгеге дейін көтерілген.

Ескерту:

Сектордың ғылыми дәрежелілігі төмен.

Жақсарту шаралары:

Бейіндік пәндер бойынша білім беру қызметін лицензиялауға қойылатын біліктілік талаптарына толық сәйкес келетін мамандарды жұмысқа алу.

5-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - елеулі сәйкестік.

6-СТАНДАРТ. «ОҚУ РЕСУРСТАРЫ ЖӘНЕ СТУДЕНТТЕРДІ ҚОЛДАУ»

Дәлелдемелер: Мирас Университетін ресурстық қамтамасыз ету Университетінің 2019-2024 жылдарға арналған миссиясы мен даму бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады.

Мирас Университеті Мемлекеттік сатып алуға қатысушы болып табылмайды, сондай-ақ тауарлар мен қызметтерді сатып алуға арналған тендерлерге қатыспайды. Осылайша, Университет қажетті тауарлар мен қызметтерді тауарлар мен қызметтерді жеткізушілердің ағымдағы баға ұсыныстарын салыстыру арқылы бәсекелестік нарықта сатып алады және тауарлардың сапасы, бағасы, жеткізу, орнату мерзімдері және басқа факторларды басшылыққа ала отырып, шарттар негізінде сатып алады. Бюджетті бөлудің ашықтығы оның ғылыми кеңесте жыл сайын қаралуымен және бекітілуімен қамтамасыз етіледі.

Есепті кезеңде материалдық, ғылыми-оқу-зертханалық базаны жаңартуға, кеңейтуге, оқу ғимараттарына қызмет көрсетуге және жөндеуге бөлінетін екі қаржы да 2,6 млрд. теңгені құрады. Пайыздық қатынаста бюджеттің осы бөлігінің кірісі жыл сайын 32% - дан 45% - ға дейін жетті. Компьютерлік жарактандыруға, ақпараттық ресурстарға, бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеуге бөлінген, барлығы 600 млн.теңгеден астам қаржы мөлшері, бұл ЖОО-ның жыл сайынғы шығыстарының 7-12% үлесіне сәйкес келеді. Шығындардың ең үлкен баптарының бірі бола отырып, материалдық-техникалық ресурстарға шығындар университеттің бағдарламалық жасақтамасына сәйкес жоспарланған және бюджеттелген.

Университетте келесі ақпараттық ресурстар бар: патенттелген автоматтандырылған оқу процесін басқару жүйесі (ASUUP miras), Miras өзінің білім беру платформасы, қосымша, Miras жүйесі, proctoring, Ресми сайт (www.miras.edu.kz, Instagram, Facebook, VK) @miras education, үш тілде (орыс, қазақ, ағылшын), университеттің онлайн-консультанты, call-орталық, әлеуметтік желілердегі парақшалар, 50 мыңнан астам жазылушысы бар telegrambot интерактивті анықтамалығы. Барлық корпустарда стационарлық компьютерлерде, ноутбуктерде қызметкерлер мен білім алушылар үшін 100 мбит/с жылдамдықтағы интернет желісі бар. Жоғары деңгей интернет-арна арқылы берілетін деректерді қорғау жүргізіледі. Wi-Fi университеттің барлық ғимараттарында қызметкерлер мен білім алушылар үшін 100 мбит/с жылдамдықпен қолжетімді. Интернет желісі 01.10.2019 ж. №221вф / -19 «KazTransCom» ЖШС-мен келісімшарт бойынша ұсынылады.

ЖОО-да ортақ кітапханалық және ақпараттық қызмет көрсетудің бірыңғай жүйесі бар, сектордың өтінімдері бойынша оқу-әдістемелік әдебиеттерді сатып алады. 2018 жылы кітапхана қорын толықтыруға жұмсалған шығыстар 2019 жылы 4 332 458,00 теңгені құрады. - 15 245 200,00 теңге, 2020 жылы-881 002,00 теңге, 2021 жылы - 1 138 520 00 теңге.

Білім алушылардың білім беру, жеке және мансаптық қажеттіліктерін қанағаттандыру мақсатында Университетте білім алушыларды қолдаудың мынадай қызметтері жұмыс істейді: «бір терезе» қағидаты бойынша жұмыс істейтін Тіркеу бөлімі (ОР), студенттерге қызмет көрсету орталығы (ЦОС) және студенттік кеңсе (СК). Бұл құрылымдардың негізгі міндеттері Білім алушылардың академиялық өмірін үйлестіру, университеттегі барлық процестер бойынша консультациялық қолдау көрсету болып табылады.

Университеттің ақпараттық ресурстары білім алушыларға оқу процесіне қатысты ақпаратты жедел және қолжетімді алуға мүмкіндік береді (Miras.app студенттік порталы), қаржылық берешек Miras порталы (анықтама қызметі-call-орталық, Ректор блогы, университеттің сайтына, әлеуметтік желілерге және т.б. сұрақтар мен шағымдар) арқылы беріледі.

Ғылыми-зерттеу орталығы (ҒЗО) 2012 жылдан бастап жұмыс істейді. Ол ғылыми, ғылыми-техникалық және инновациялық қызметті жүзеге асыру, сондай-ақ ғылыми-зерттеу және тәжіри белік-конструкторлық жұмыстарды жүргізу мақсатында құрылған. ҒЗО студенттік жобаларға қолдау көрсетеді. Ғылыми-зерттеу орталығы жанынан «Бизнес-инкубатор» ашылды. «Бизнес-инкубатор» өз жұмысының бастапқы кезеңінде бизнес-командалардың құрамына кіретін студенттерге, магистранттарға және жас ғалымдарға тиімді қолдау көрсетуді жүзеге асырады. «Бизнес-инкубатордың» негізгі мақсаты – кәсіпкерлік дағдыларды дамыту және студенттік аудитория арасында іске асыруға дайын инновациялық жобаларды анықтау. (Бизнес-инкубатор туралы ереже «Мирас» Университеті Президентінің 25.08.2020 ж. №67 бұйрығымен бекітілген (60-қосымша).

Бизнес-инкубатор туралы ереже тәжірибелерді ұйымдастыру бөлімі мен Мансап орталығы Университет пен еңбек нарығы арасындағы негізгі және

байланыстырушы буын ретінде әрекет етеді. Тәжірибе орындарын табуға және жұмысқа орналасуға жәрдемдесу үшін қызметтер Университеттің стратегиялық серіктестерінің желісін кеңейту бойынша тұрақты жұмыс жүргізеді. 2022-2023 ж.ж. жағдай бойынша іс-тәжірибе базаларымен жасалған шарттар саны: 6B01721-Қазақ тілі мен әдебиеті – 3. Тәжірибе және жұмысқа орналасу орындарын іздеуге жәрдемдесу үшін оларды ұйымдастыру бөлімі мен мансап орталығы Университеттің стратегиялық серіктестер желісін кеңейту бойынша тұрақты жұмыс жүргізуде. 2021-2022 оқу жылындағы жағдай бойынша 6B01721-Қазақ тілі мен әдебиеті ББ бойынша білім беру бағдарламасы бойынша практика базаларымен 3 шарт жасалды.

Мансап орталығы жұмыс іздеушілер-білім алушылар мен түлектердің түйіндемелерін, сондай-ақ жұмыс берушілердің бос орындарын орналастыруға арналған онлайн-алаң болып табылатын «Түйіндеме банкі» жобасын іске асыруда. Түлектер үшін «Тиімді жұмысқа орналастыру» жадынамасы әзірленді, ол түйіндемені жасау және таныстыру, ілеспе хаттарды жасау, жұмыс берушімен телефон арқылы келіссөздер жүргізу, жұмыс берушімен әңгімелесуден өту, ақпаратты іздеу және жұмыс істеу үшін жолдама болып табылады. Халықаралық байланыстар бөлімі студенттерге, магистранттар мен қызметкерлерге тағылымдамаларды таңдауға, академиялық ұтқырлық бағдарламасы мен серіктес ЖОО түрін таңдауға көмектесіп, барлық бағыттар бойынша жұмыс істейді.

Білім алушылар мен оқытушылардың халықаралық академиялық ұтқырлық бағдарламаларын сүйемелдеуді және мониторингтеуді Университеттің халықаралық байланыстар бөлімі жүзеге асырады. Білім алушылар мен ПОҚ-ның академиялық ұтқырлығы келісімдер шеңберінде дәстүрлі форматта да, қашықтықтан білім беру технологияларын қолдану арқылы да жүзеге асырылады.

Талдау: Аудит барысы ЖОО-да оқыту ресурстары және студенттерді қолдаудың дұрыс деңгейде екенін көрсетті. 6B01721 - «Қазақ тілі мен әдебиеті ББ оқытушылары мен білім алушылары қолайлы оқу ғимараттарымен (2), жатақхана (1), кітапхана (жалпы кітап қоры 895104), асхана, буфет, дәрігерлік амбулаториямен қамтамасыз етілген. Сонымен қатар спорт кешені және ашық спорт алаңы мен бассейн жұмыс істейді. Сарапшылар тобы бұл нысандарлы аралау барысында олардың сервистік қызметтерімен жете танысты және мүлтіксіз жұмысына көз жеткізді.

Білім алушылардың білім игеру сапасын бақылауды, сондай-ақ олардың ағымдағы, межелік және қорытынды бақылауларын офис-тіркеушілер ұйымдастырады. ЖОО-да білім алушыларға қызмет көрсету орталығы жұмыс істейді, ол білім алушыларға әкімшілік, білім беру және консультативтік мәселелер бойынша тиісті қызметтер көрсетеді.

Университеттің академиялық ұтқырлық бөлімі білім алушылар арасында жетекші қазақстандық және шетелдік университеттерде академиялық

ұтқырлық бағдарламалары бойынша оқуды ұйымдастырады.

Университетте заманауи техникалық оқу құралдарымен, мультимедиялық және зертханалық жабдықтармен жабдықталған қажетті аудиториялар бар. Оқу-зертханалық база санитарлық-эпидемиологиялық нормалар мен ережелерге сәйкес келеді. Сонымен қатар, оқу процесі заманауи компьютерлік сыныптармен, интерактивті жабдықтармен, спорт кешендерімен және құрылыстармен қамтамасыз етіледі.

Ғылыми әдебиеттер қоры анықтамалық-библиографиялық басылымдармен, әмбебап және салалық энциклопедиялармен, сондай-ақ тақырыптық сөздіктер мен анықтамалықтармен ұсынылған. Кітапхана қорында оқу әдебиеттерінің саны 747076, әдістемелік әдебиеттер саны - 11135, ғылыми әдебиеттер саны - 54109 дана, оның ішінде 577581 дана мемлекеттік тілде. ООО сыртқы электрондық ресурстарға да қол жеткізуді қамтамасыз етеді:

Республикалық ЖОО аралық электрондық билиотека www.rmebrk.kz

Тұңғыш Президент кітапханасы www.presidentlibrary.kz

Орталық ғылыми кітапхана www.library.kz

OPENU.KZ Қазақстанның ашық университеті www.openu.kz/ru.

ЭЫДҰ OECDiLibrary

электрондық кітапханасы (OECD) – Экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымы www.oecd-ilibrary.org

Ғылымометриялық мәліметтер базасы қызығушылық тудыратын материалдарды табу оңай болатын кез-келген тақырыптағы зерттеушілердің ғылыми еңбектерінің жиынтығын ұсынады. Барлық курстардың білім алушылары мен профессорлық-оқытушылық құрамға келесі электрондық ресурстарға қол жеткізілді: Google академиясы, Index Copernicus, Microsoft Academic Web of Science.

Университеттің әр ғимаратында жалпы ауданы 279,6 м² болатын кітапхана үй – жайлары, отыратын орындардың саны-127.

Жинақтаудан бастап пайдаланушыларға электрондық қызмет көрсетуге дейінгі барлық кітапханалық-библиографиялық процестер автоматтандырылған және «АБИС» АЖ негізінде сәтті жұмыс істейді. Жүйе деректері mirasapp кітапханасының веб-сайты арқылы қол жетімді. Mirasapp білім беру платформасындағы электрондық оқулықтарға барлық курстар мен дайындық бағыттарының білім алушылары қол жеткізе алады. Электрондық каталог, библиографиялық және толық мәтінді мәліметтер базасы Университеттің ақпараттық-аналитикалық жүйесіне біріктірілген. Желі пайдаланушыларында кітапхана дерекқорлары, интернет және интранет ресурстары бойынша on-line іздеу мүмкіндігі бар.

Ақпараттық қамтамасыз етудің бірыңғай жүйесі Mirasapp жеке білім беру платформасымен ұсынылған, оның функционалы білім алушыларға 24/7 режимінде электрондық форматта қызмет көрсетуге мүмкіндік береді. Білім беру платформасында 3 негізгі модуль бар – білім алушылар үшін, оқытушылар мен әкімшіліктер үшін. MirasApp пәндердің 100% - лек дәріс

кешенімен, практикалық сабақтарға арналған тапсырмалармен және алған білімдерін бағалау құралдарымен қамтамасыз етеді. ЖОО-ның барлық қызметкерлеріне mirasapp-қа қолжетімділік берілді, сондай-ақ 365 кеңсесінде корпоративтік пошта және есептік жазба, электрондық құжат айналымы жүйесі ұсынылады.

6-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі – толық сәйкестік.

7-СТАНДАРТ. «ЖҰРТШЫЛЫҚТЫ АҚПАРАТТАНДЫРУ»

Дәлелдемелер: Instagram және Facebook әлеуметтік желілерінің ресми беттерінде қабылдау комиссиясы кезеңіндегі барлық ақпарат орналастырылады. Онлайн оқуға құжаттарды тапсыру үшін @Mirasfamilybot Телеграм Боты жұмыс істейді.

Білім беру бағдарламалары туралы, бағдарламалар бойынша оқытудың күтілетін нәтижелері туралы ақпарат ЖОО сайтында орналастырылған.

Білім алушыларға қызмет көрсету қызметкерлерінің біліктілігі лауазымдық нұсқаулыққа сәйкес келеді, олар сонымен қатар қызмет бейіні бойынша үздіксіз біліктілікті арттырудан өтеді. Мәселен, студенттерге қызмет көрсету орталығының директоры Ж.Мелдеханның технологиялық процестерді автоматтандыру саласында білімі бар. Студенттерге қызмет көрсету орталығының қызметкерлері, Мирас Университетінің түлектері ЖОО номенклатурасы бойынша ақпаратқа ие және білім алушыларға қызмет көрсетудің барлық процестерін жүргізеді.

Әрбір білім беру бағдарламасының сипаттамасында жұмысқа орналасу перспективалары туралы ақпарат жарияланған:

- Білім беру бағдарламасы бойынша негізгі құзыреттер;
- Кәсіби қызмет түрлері;
- Болашақ жұмысқа орналасу орындары;
- Жалақы деңгейі.

Кадрларды даярлау сапасының негізгі көрсеткіштерінің бірі түлектердің еңбек нарығында сұранысы болып табылады.

Университеттің мансап орталығы білім алушылар мен түлектерді жұмысқа орналастыру мәселелері бойынша секторлар мен құрылымдық бөлімшелердің қызметін үйлестіреді, қойылған мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізуді бақылауды жүзеге асырады.

Мансап орталығы үнемі жұмыс берушілердің қатысуымен бос орындар жәрмеңкелері, мансап күндері, жұмыс берушілермен және түлектермен кездесулер, Университеттің секторлармен бірлесіп кадрлар даярлау сапасына қанағаттану деңгейін анықтау мақсатында жұмыс берушілерден сауалнамалар сияқты іс-шараларды ұйымдастырады және өткізеді.

Түлектердің жыл сайынғы жұмысқа орналасуының мониторингі стратегиялық жоспарлардың еңбек нарығындағы нақты сұранысқа сәйкестігін бақылауға мүмкіндік береді. Университет сайтында «Сектор»

бөлімінде Университет секторлары білім алушыларды даярлайтын білім беру бағдарламалары туралы ақпарат орналастырылған. Университет сайтында әр сектор қызметінің мақсаты, оқу қызметі, профессор-оқытушылар құрамы мен білім алушылардың ғылыми қызметі сипатталған, сондай-ақ Университеттің әр секторының қызметіндегі тәрбие жұмысының рөлі сипатталған.

Талдау: ЖОО-ның лицензиат құқық берген негізгі қызметіне қатысты барлық әрекеттер жұртшылыққа жария. Университет сайты мен оқу порталы ЖОО-ның білім беру ісіне қатысты ақпараттарды ресми түрде жүйелі ұсынады. Сайт пен порталда ЖОО әкімшілігі және құрылымдық бөлімшелері туралы ақпарат (университеттің әкімшілік құрамы мен құрылымдық бөлімшелерінің байланыс деректері және электрондық мекенжайлары); білім алушылардың құқықтары мен міндеттері туралы жалпы мәліметтер; білім алушының оқу жүктемесінің көлемі, білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау жүйесі, GPA есептеу әдістемесі және т.б. туралы ақпарат көрсетілген кредиттік технология бойынша білім алушыны оқытудың ерекшеліктері; жадынама-нұсқаулықтар: Оқу және ғылыми әдебиеттермен қалай жұмыс істеу керек, құрастыру ережелері; білім алушыны ауыстыру, қайта қабылдау және оқудан шығару тетігі туралы мәліметтер (ауысу шарттары, оқудан шығу себептері, қайта қабылдау тәртібі мен мерзімдері туралы түсініктемелер берілді); студенттердің өздік жұмысын ұйымдастыру туралы мәліметтер (орындалуын бақылау, жүргізу формаларын түсіндірумен сипатталады); білім алушылардың емтихан сессиясын ұйымдастыру туралы мәліметтер; оқу ақысын төлеу, стипендиямен қамтамасыз ету туралы ақпарат; жоғары білім алу процесінде босаған бос білім беру гранттарын беру тәртібі; ЖОО-ның материалдық және ақпараттық ресурстарын пайдалану ережесі; білім алушылардың сыртқы академиялық ұтқырлығын жүзеге асырудың жалпы рәсімі; жатақханада тұру ережелері; пайдалы байланыстар мен мекенжайлар жүйелеген. Университет сайты ұдайы жаңартылып отырады. Оқу орны жұртшылықты құлақтандыру үшін дәстүрлі БАҚ-ты да пайдаланады. Сонымен қатар жыл сайын ақпараттық кампаниялар аясында университет ақпараттық-жарнамалық буклеттер мен парақшалар дайындалады.

Талапкерлер мен студенттер үшін ақпараттық стендтер де жасалады. Кәсіптік бағдар беру жұмысы шеңберінде университет логотиптері бар күнтізбелер, қаламдар, университеттің ББ туралы буклеттер мен брошюралар шығарылған.

Университетте жұртшылықты офлайн режимде ақпараттандыру бойынша да жұмыстар атқарылады. Мысалы, «Ашық есік» күндері ұйымдастырылып, оның аясында мүдделі адамдар оқу орны, оның құрылымдық бөлімшелері және негізгі қызметі, ББ туралы нақты ақпарат ала алады.

ЖОО сонымен бірге интернет пен БАҚ мүмкіншіліктері арқылы имидждік мақалалар жариялауға да көңіл бөліп отырады. Тілдер және



IQAA сыртқы аудит есебі

әдебиет секторы сайтты ақпараттық толтыруға және техникалық сүйемелдеуге қатысады.

7-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі – *толық сәйкестік.*

3 - ТАРАУ

ҚОРЫТЫНДЫ

1-стандарт. «Білім беру бағдарламасының сапасын қамтамасыз ету саласындағы саясат және академиялық адалдық» - толық сәйкестік.

2-стандарт. «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту, ақпаратты басқару» - толық сәйкестік.

3-стандарт. «Студентке бағытталған оқыту, үйрету және бағалау» - елеулі сәйкестік.

Ескерту:

1.6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ оқу жоспарында, силлабустарында мүмкіндігі шектеулі тұлғаларға инклюзивтік білім берудің бірқатар мүмкіндіктері қарастырылғанмен (*тексеру уақытында бұл санаттағы тұлғалардың болуы-болмауы шарт емес*), электрондық (аудио) және бейне контенттерде көзі нашар көретін, құлағы нашар еститін білім алушыларға арналған арнайы дыбыстау, субтитрлар т.б. техникалық мүмкіншіліктер болуы тиіс.

Жақсарту шаралары:

1.6B01721-«Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ инклюзивті білім беруді ескере отырып, бейнеконтенттерін ЖОО-ның IT және телекоммуникация секторы мүмкіншіліктерімен бірлесе отырып даярлау.

4-стандарт. «Студенттерді қабылдау, үлгерім, тану және сертификаттау» - елеулі сәйкестік.

Ескерту:

6B01721- «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ бойынша студенттер контингенті аз.

Жақсарту шаралары:

6B01721- «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ бойынша студенттер контингентін көбейтуді жоспарлы түрде жүзеге асыру.

5-стандарт. «Профессорлық-оқытушылар құрамы» - елеулі сәйкестік.

Ескерту:

Сектордың ғылыми дәрежелілігі төмен.

Жақсарту шаралары:

Бейіндік пәндер бойынша білім беру қызметін лицензиялауға қойылатын біліктілік талаптарына толық сәйкес келетін мамандарды жұмысқа алу.



IQAA сыртқы аудит есебі

6-стандарт. «Оқу ресурстары және студенттерді қолдау» - *толық сәйкестік.*

7-стандарт. «Қоғамды ақпараттандыру» - *толық сәйкестік.*

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA по программной аккредитации
Университета Мирас
10-11 апреля 2023 год

Кластер № 4

- 1) 6B01701 - Иностранный язык: два иностранных языка
- 2) 7M01701 - Иностранный язык: два иностранных языка (НП)
- 3) 6B01721 - Казахский язык и литература

Время	Мероприятие	Участники	Место
9 апреля в течении дня	Заезд членов ВЭГ		Отель
<i>День 1-й: 10 апреля 2023 г.</i>			
До 9:00	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
9:00	Сбор в фойе отеля. Выезд в вуз	Р, ЭГ, К	Отель
09:20-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-10:30	Интервью с учредителем, президентом университета	Р, ЭГ, К, Учредитель, президент	Конференц-зал
10:30-10:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:40-11:10	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Конференц-зал
11:10-11:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:20-11:50	Интервью с директорами департаментов, офисов, центров, руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Конференц-зал
11:50-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
12:00-12:50	Презентация информационной образовательной платформы Miras.App	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет 209
12:50-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-15:00	Визуальный осмотр материально- технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, РСП	Учебные корпуса
15:00-15:30	Интервью с менеджерами секторов	Р, ЭГ, Менеджеры секторов	Конференц-зал

15:30-15:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
15:40-16:10	Интервью с ППС секторов по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС секторов	Конференц-зал
16:10-16:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
16:20-16:50	Интервью со студентами	Р, ЭГ, К, Студенты	Конференц-зал
16:50-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:00-17:30	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, Выпускники	Конференц-зал
17:30-17:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:40-18:10	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К Работодатели	Конференц-зал
18:10-18:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
	Отъезд в отель	Р, ЭГ, К	Отель
День 2-й: 11 апреля 2023 г.			
До 9:00	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
9:00	Сбор экспертов в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Отель
9:00-11:30	Выборочное посещение баз практик, учебных занятий	Р, ЭГ, К, РСП	Базы практик, учебные корпуса
11:30-13:00	Изучение документации секторов по направлениям аккредитуемых образовательных программ. Приглашение менеджеров секторов по запросу экспертов.	Р, ЭГ, К, РСП	Учебный корпус
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-18:00	Изучение документации секторов по направлениям аккредитуемых образовательных программ. Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ
18:00-18:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К, Руководство	Кабинет ВЭГ
	Отъезд экспертов	По графику отъезда	

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы, РСП – руководители структурных подразделений

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Ответственное лицо вуза за проведение институциональной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Каменских Наталья Дмитриевна	Старший аудитор	-

Президент

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Мырзалиев Малик Болатович	Учредитель, президент	-

Проректоры

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Даниярова Акмарал Бахт-Полатовна	Вице-президент по развитию	-
2	Ким Алина Игоревна	Проректор по учебной и учебно-методической работе	доктор PhD, ассоциированный профессор
3	Хан Инна Юрьевна	Проректор по НИР и инновациям	кандидат экономических наук
4	Султанова Валида Илашбаевна	Проректор по социальной и воспитательной работе	кандидат исторических наук

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Лигай Елена Александровна	Финансовый директор
2	Мақсатқызы Гүлім	Начальник учебно-методического управления
3	Каменских Наталья Дмитриевна	Старший аудитор
4	Ким Людмила Ивановна	Директор образовательно-информационного центра
5	Шамұрат Шолпан Бижанқызы	Заведующая студенческой канцелярии
6	Мелдехан Жанболат Бахытұлы	Директор центра обслуживания студентов
7	Тәліп Шәміл Есназарұлы	Директор центра тестирования, и.о. директора Офиса регистратора
8	Роговой Александр Викторович	Директор НИЦ
9	Асқарова Дана	Директор по маркетингу
10	Устемирова Дамира Маратқызы	Заведующая отделом магистратуры
11	Ким Наталья Сергеевна	Начальник отдела административного управления и

		кадров
12	Некрасова Александра Борисовна	Главный бухгалтер
13	Мамраимов Марат Аргынбаевич	Ответственный секретарь приемной комиссии
14	Елтаев Нұрлан Қажымұратбекұлы	Начальник отдела дистанционно-образовательных технологий
15	Серік Гауһар Ақарысқызы	Начальник отдела организации практик
16	Жұмабек Раушан Қайратқызы	Начальник центра карьеры
17	Летяйкина Татьяна Адыгамовна	Председатель комиссии по академическому качеству

Менеджеры секторов

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1	Абдуллина Дариха Садриевна	Менеджер сектора иностранных языков	-
2	Усербаева Малика Акылтаевна	Менеджер сектора языков и литературы	-

Преподаватели

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1	Абдуллина Жумагул Аманжоловна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
2	Алимжанова Фатима Баймановна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
3	Арысланова Бану Кадыровна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
4	Акбердиева Динара Аскарровна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
5	Абдижаппарова Гулжан Тельходжаевна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
6	Каприелова Анна Сейрановна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
7	Комекбаева Лаура Мусаевна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
8	Калматаева Галия Нысановна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
9	Молдасламова Айнур Калназаровна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
10	Мырзабаева Алтынай	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
11	Пушко Наталья Анатольевна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
12	Полатова Сауле Дуйсенбаевна	старший преподаватель сектора иностранных языков	доктор философии (PhD)
13	Сырлыбаева Элмира	старший преподаватель сектора	-

	Муратовна	иностранных языков	
14	Умарбекова Гулбахор Тулашбековна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
15	Худайбергенов Ашраф Алимжанович	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
16	Мамадалиева Юлдуз Арифовна	старший преподаватель сектора иностранных языков	-
17	Копбосынов Мақсат Аккулович	ассоциированный профессор сектора языков и литературы	кандидат филологических наук, доцент
18	Раймбекова Халида Ахылбековна	старший преподаватель сектора языков и литературы	-
19	Абралиева Ботагоз Калдыбековна	старший преподаватель сектора языков и литературы	-
20	Кистаубаева Дильдар Мусахметовна	ассоциированный профессор сектора языков и литературы	кандидат филологических наук, доцент
21	Кожаметова Сауле Намазбаевна	старший преподаватель сектора языков и литературы	-

Обучающиеся

№	Ф. И. О.	Специальность, курс, (GPA)	Контактный телефон
1	Уразалиева Олтиной Ахунбек кизи	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 4 курс, 3,85	87474977012
2	Анарметов Абдулло Садиллаевич	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 4 курс, 3,52	87754191719
3	Махулбек Алуа Абайқызы	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 3 курс, 2,71	87471545356
4	Абдувайтова Мафтуна Туйханқызы	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 3 курс, 3,22	87771050823
5	Уалихан Инга Жалгасқызы	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 1 курс, 3,81	87058530023
6	Махамедова Аделина Даниярқызы	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 4 курс, 3,72	87477978062
7	Зайтов Илѐс Рустамжанович	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 3 курс, 3,48	77076295560
8	Джуманова Зарина Қамбаралиқызы	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 3 курс, 3,46	77089693858
9	Сатымбекова Роза Марленқызы	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 4 курс, 3,78	7777 532 4445
10	Назарметова Лилия	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 1 курс, 3,81	+7 771 8872681
11	Асылхан Әсел	6B01701-Иностранный язык: два иностранного языка, 4 курс, 3,29	+7 771 156 5921

	Қайратқызы		
12	Әли Зіліша Мұхамедсейітқызы	6B01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 3 курс, 3,74	+7 777 313 9802
13	Байдібек Айгерім	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 1 курс, 3	+7778 143 9555
14	Есен Ақшолпан Қажмұқанқызы	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 1 курс, 3	+77788456463
15	Беглярова Нафиса Рустамбековна	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 1 курс, 3	+77021278664
16	Хажиметова Наргиза Равшанбековна	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 1 курс, 3	+77087151632
17	Тұяқбай Парасат Өтегенқызы	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 2 курс,3	+7 776 383 9889
18	Абдуллаева Шахноза Хақимжановна	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 1 курс,3	+7 707 971 5793
19	Розметова Комила Икрамжановна	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 1 курс, 3	+7 778 686 0747
20	Бижанова Гульмира Каирбековна	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 2 курс, 3,58	+7-705-887-56-21
21	Фатьянова Мария Александровна	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 1 курс, 3,96	8705 485 13 01
22	Мирсавурова Саида Мирталифовна	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 1 курс, 3	+77088240410
23	Алиев Рашид Абдуллаевич	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 2 курс, 3,57	+77711441144
24	Турсуметова Дилдора Илхамқызы	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 1 курс, 3	+77084169225
25	Пайзиханова Гулмиза Бахтиёрқызы	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс, 3,12	+747 590 77 96
26	Оспанова Жансая Еркінбекқызы	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс, 3,8	+7476770410
27	Жайлыбеков Әділет Назарұлы	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс, 3,27	+77473179892
28	Сапар Жансая Аманкелдіқызы	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс, 3,47	+77752028731
29	Мамыр Гүлім Әмзеғалиқызы	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс, 2,15	+7073176122
30	Қахраманов Суннатұлла Саидолимович	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс, 1,47	+7 7066860020

31	Жаксыбаева Сандуғаш Шинкызханқызы	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс ,3,17	+77081675399
32	Асет Інжу	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс,1,92	+77001900919
33	Қасымбекова Бағила Бауыржанқызы	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс, 2,11	87022339910
34	Кипшакбаева Асем Сайлаубаевна	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс ,3,29	+77753908776
35	Тойшиева Айнагул Мусырмановна	6B01721-Казахский язык и литература, 1 курс,3,54	+77753798608

Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные
1	Зайкова Татьяна Александровна	ОО Общество Культуры и Образования «Салем», руководитель курсов английского языка	+7711412277
2	Мелдеханова Калдыкоз Даутбаевна	ОСШ № 39, завуч по учебной работе	+7 775 368 3578
3	Нишанбаев Куваниш Нурханович	ОСШ им.Аль-Фараби, завуч по воспитательной работе	+7 776 139 3339
4	Рысбекова Назым Калтаевна	ОСШ № 28, руководитель МО по английскому языку	+7 705 427 2981
5	Рамазани Курбан	Курсы StudyIN, менеджер	+7 707 552 2335
6	Кадиров Жамол Османиевич	ОСШ "Тағайна" Толебійского района, директор	+77026505051
7	Худайбергенов Ерлан Джумағалиевич	Физико-математический лицей №50 «Intellect», директор	+7 702 453 4251
8	Жасұзақова Қойсынай Назарқұлқызы	Школа-лицей ІТ №80, педагог-эксперт	+7028191649

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
1	Абдураимова Индира Закиркизи	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 2022	Учитель-модератор английского языка, ОСШ № 28, 87077571012
2	Айдарбеков Дархан Рысбекович	7M01701-Иностранный язык: два иностранных языка, 2022	Учитель-эксперт, ОСШ № 58, +7 705 856 2171
3	Гребенкина Евгения Леонидовна	5B011900-Иностранный язык: два иностранных	Учитель, Курсы StudyIN, +7 778 285 4833

		языка, 2014	
4	Кадырова Элина Патрисовна	5B011900-Иностранный язык: два иностранных языка, 2020	Учитель-модератор английского языка, ОСШ № 28, 8775 865 3625
5	Усенканов Мустафа Бахтиярович	5B011900-Иностранный язык: два иностранных языка, 2015	Переводчик, гостиница Rixos Khadisha Shymkent, 877751210291
6	Бадамова Наргиза Талгатовна	5B011900-Иностранный язык: два иностранных языка, 2022	Учитель английского языка, Leader Innovation Lyceum, +7 7047 660 12 88
7	Рүстембек Ақмоншақ Ескермесқызы	5B011900-Иностранный язык: два иностранных языка, 2022	Магистрант, ЮКППУ, +7 700 288 2429
8	Мирсаулова Саида Мирталифовна	5B011900-Иностранный язык: два иностранных языка, 2022	Менеджер, УЦ GES, +77088240410
9	Әкімхан Асылай Қалижанқызы	5B011900-Иностранный язык: два иностранных языка, 2017	Учитель-модератор, Интеллектуальная школа «Edulight», +7 707924 8684
10	Курбанов Санжарбек Улугбекович	5B011900-Иностранный язык: два иностранных языка, 2022	Учитель английского языка, УЦ Education Academic, + 7 708 345 36 62
11	Қанатқызы Жазира	5B011700-Казахский язык и литература, 2020	Делопроизводитель, акимат Созакского района, 87072900699
12	Әмірбек Есімжан Ағабекұлы	5B011700-Казахский язык и литература, 2022	Учитель казахского языка и литературы, школа «Достық», 8700-661-17-94
13	Құланова Алина	5B011700-Казахский язык и литература, 2021	Учитель казахского языка и литературы, ОСШ им. Гайдара, 87754402651
14	Тажобаева Жамилия Шарипбековна	5B011700-Казахский язык и литература, 2005	Старший преподаватель кафедры языков, ЦАИУ, 87025186299
15	Құралбай Жансая Даниярқызы	5B011700-Казахский язык и литература, 2022	Главный специалист, общественный фонд «Ізгілік», 87751060930
16	Перниязова (Тасболатова) Луиза	5B011700-Казахский язык и литература 2007	Завуч по воспитательной работе, ОСШ №46 8777 515 98 99
17	Тикаева Гулнар	5B011700-Казахский язык и литература 2007	Учитель казахского языка и литературы, школа-лицей №52, 87058852018

ЖОО-да қосымша қарастырылған құжаттар

1. Білім беру бағдарламаларының даму жоспарлары
2. Пән силлабустары
3. Жарияланымдар мәліметі (оқулық, оқу құралдары)
4. ББ пәндер тізімі
5. Дипломдық жұмыс тақырыптары (Бұйрық) және Мұрағаттық диплом жұмыстары
6. Жұмыс берушілер ұсыныстары (болса)
7. ББ сарапталуы туралы құжаттар
8. Силлабус (2-3 пәннен)
9. Студенттерді қолдау қызметтеріне қатысты мәлімет
10. Академиялық ұтқырлық туралы құжат (студент, ПОҚ)
11. Дуальды оқыту бойынша мәлімет (бар болса)