



IQAA

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
МЕЖДУНАРОДНОГО ТАРАЗСКОГО
ИННОВАЦИОННОГО ИНСТИТУТА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
6B04201 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
(6B042 Право)**

г.Астана - 2023

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

**Руководитель группы:**

Сартаева Калия Рысбековна, профессор кафедры «Уголовное право и уголовный процесс», кандидат юридических наук, Южно-Казахстанский университет имени М. Ауезова, г. Шымкент.

**Международный эксперт:**

Ананьева Анна Анатольевна, заведующая кафедрой гражданского права, доктор юридических наук, доцент, ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия», г. Москва, Россия

**Национальный эксперт:**

Кабжанов Акылбек Тайбулатович, заведующий кафедрой правовых и финансовых дисциплин, профессор кандидат юридических наук, Академия «Bolashaq», г. Караганды

**Представитель работодателей:**

Каршигабекова Аида Муратовна, криминалист оперативно-криминалистического управления Департамента полиции Жамбылской области, г. Тараз

**Представитель студентов:**

Бабаханова Дильдора Юлдашовна, магистрант 1 года обучения образовательной программы «Юриспруденция», Таразский региональный университет М.Х. Дулати

КОординатор IQAA

Жуварова Аида Саятовна

координатор отдела аккредитации вузов и НИИ



**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ 6В04201 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПО КАЖДОМУ
СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	6

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

Введение.....	8
<i>Стандарт 1</i>	
Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	10
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	11
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	14
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	17
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	21
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	24
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	29

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	31
------------------------	-----------

ПРИЛОЖЕНИЯ

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	35
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	37
<i>Приложение 3</i>	
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	42

ГЛАВА 1

Введение

Внешний визит экспертной группы в Учреждение «Международный Таразский институт им. Ш. Муртазы» проходил с целью проведения внешнего аудита в рамках программной аккредитации с 19 по 20 апреля 2023 года. Работа экспертной группы проходила в соответствии с программой, разработанной НАОКО (IQAA).

Членам экспертной группы до начала визита в организацию образования были предоставлены все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке МТИИ им. Ш. Муртазы; Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры программной аккредитации, стандарты и критерии программной аккредитации, Кодекс чести эксперта и др.), что позволило заблаговременно подготовиться экспертам к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством института дала возможность команде экспертов официально ознакомиться с общей характеристикой организации, о видении, миссии и основных стратегических направлениях развития института, а также с достижениями и перспективами развития МТИИ им. Ш. Муртазы.

Внешний визит осуществлялся строго по программе. Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой института и наглядной демонстрации динамики его развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации академического, научного и воспитательного процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия критериям стандартов, встречи с сотрудниками на рабочих местах при выполнении своих должностных обязанностей.

Экспертами был проведен осмотр кафедр, отделов и служб, центра поддержки студентов, административного здания, общежития (Дом студентов), баз практики, библиотеки, и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации вуза с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, материально-техническим обеспечением, с уровнем цифровизации деятельности института.

Во время визита экспертная группа провела интервью с руководством, административным составом института, с заведующими кафедрами, с профессорско-преподавательским составом, обучающимися, выпускниками и работодателями, что позволило экспертной группе провести независимую оценку соответствия данных отчету по самооценке образовательных программ: 6В04202 - «Юрист в сфере государственной службы», 6В04203 - «Уголовное право и процесс», 6В04201 - «Юриспруденция», 7М04201 - «Юриспруденция» (НП), 7М04202 - «Юриспруденция» (профильное направление) фактическому состоянию дел в институте.

В целом, визуальный осмотр института, посещение экзаменов, проведенные интервью и изученная документация, а также посещение членами экспертной группы баз практики института позволили получить более полную информацию об аккредитуемом институте, программах, их содержании, организации процессов, инфраструктуре, ресурсах и управлении.

Основные характеристики вуза

Международный Таразский институт им. Ш. Муртазы (далее – Институт) образован в 2008 году, как Таразский инновационно-гуманитарный университет был зарегистрирован как юридическое лицо на правах преемника Таразского института Международного казахско-турецкого университета имени А.Ясауи.

12 июня 2008 года (№10485-1919-У-е) в Управлении юстиции Жамбылской области Республики Казахстан получена статистическая карта №0806400101601. Так, на основании приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан №804 от 1 июля университет начал свою деятельность.

В 2009 году получена государственная лицензия АБ№0064058 на образовательную деятельность по 28 специальностям бакалавриата и 12 специальностям магистратуры; разработана Стратегия развития университета на 2011-2020 годы; при университете открыт научно-исследовательский центр «Шерхантану».

В 2010 году университет за высокие профессиональные достижения был признан в номинации «Европейский грант» фонда института INSAM (Женева).

В 2011 году университет подтвердил соответствие требованиям Международного стандарта ISO 9001-2008.

В 2012 году введен в эксплуатацию новый административный учебный корпус.

В 2014 году на базе университета создан Агробиологический научно-исследовательский институт с земельным участком в 3 га.

В 2015 году университет успешно прошел плановую государственную аттестацию Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК. По результатам государственной аттестации приказом Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК от 03 июня 2015 года № 795 выдано приложение №001 к государственной лицензии АБ № №0064058 на образовательную деятельность по 28 специальностям бакалавриата и 12 специальностям магистратуры; введен в эксплуатацию 4-этажный современный учебный корпус.

В 2016 году университет успешно прошел институциональную аккредитацию в Казахстанском «Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании» (IQAA). На базе университета открыты Центры корейского и китайского языков.

В 2017 году 8 специальностей бакалавриата и 7 специальностей магистратуры прошли специализированную аккредитацию в Казахстанском



«Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании» (IQAA). Был введен в эксплуатацию современный спортивно-оздоровительный комплекс общей площадью 1500 кв. м.

В 2020 году введен в эксплуатацию Дом студентов на 500 мест общей площадью 7 130,6 кв. м. Открыты новые учебные лаборатории, такие как «Центр инклюзивного образования и психологической поддержки», «Электронный стрелковый тир», виртуальная лаборатория.

В 2021 году Таразский инновационно-гуманитарный университет продолжает свою деятельность в новом статусе в соответствии с современными требованиями в области образования и перерегистрирован в качестве Международного Таразского инновационного института. Согласно образовательной деятельности института с февраля 2021 года выданы свидетельство о государственной регистрации №-10485-1919- М-Е и лицензия №0064058.

В 2022 году институт успешно прошел институциональную международную аккредитацию и международную аккредитацию по 12 образовательным программам в Независимом агентстве по обеспечению качества образования (IQAA).

В настоящее время институт ведет подготовку по 37 образовательным программам бакалавриата и 23 образовательным программам магистратуры.

Научный потенциал Университета сегодня – это квалифицированные кадры, остепененность которых в текущем учебном году составляет __ % от общего числа ППС.

Институт возглавляет ректор Баяндин М. А.

Основными показателями успешности реализации кадровой политики являются улучшение качественного уровня ППС.

Материально-техническая база, инфраструктура Института обеспечивает проведение всех видов аудиторных/практических занятий, научно – исследовательской работы обучающихся и соответствует действующим техническим нормам.

Финансовая политика Института направлена на обеспечение финансовой стабильности, оптимизацию расходов, улучшению благосостояния персонала.

Принята Стратегия развития Института на 2021-2025 годы, где определены важнейшие перспективные направления развития Института.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

В ходе проведения внешнего аудита в Международном Таразском инновационном институте имени Шерхана Муртазы (далее – МТИИ им. Ш. Муртазы) была проделана следующая работа:

1. Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлению подготовки группы «Право»:

- учебный корпус «МТИИ им. Ш. Муртазы»;
- общежитие для обучающихся и сотрудников;
- кафедра «Государственно-правовых дисциплин» и кафедра «Гражданское и уголовное право»;
- библиотека и читальный зал (в каждом корпусе и общежитии);
- Офис-регистратора;
- Центр обслуживания студентов;
- Центр дистанционного обучения.

– Специализированные кабинеты и лаборатории аккредитуемой ОП – Юриспруденция:

- Криминалистическая лаборатория,
- Криминалистический полигон,
- Зал судебного заседания,

2. Проведены:

- встреча с ректором института, профессором, кандидатом экономических наук, Баяндиным М.;

- встреча с проректорами института;
- встреча с руководителями структурных подразделений;
- встреча с заведующими кафедрами;
- встреча с ППС кафедры Государственно-правовых дисциплин и кафедры Уголовного и гражданского права;

– встреча со студентами аккредитуемой ОП «6В04201–Юриспруденция»;

– встреча с выпускниками аккредитуемой ОП «6В04201–Юриспруденция»;

- встреча с работодателями.

3. Изучена документация выпускающих кафедр, обеспечивающих образовательную деятельность ОП 6В04201 -Юриспруденция:

- соответствие плана работы кафедр миссии МТИИ им. Ш. Муртазы, его целям и поставленным задачам;

- соответствие учебных планов по модульной образовательной программе и рабочих учебных планов ГОС высшего и послевузовского образования;



- соответствие индивидуальных учебных планов обучающихся каталогу элективных дисциплин (КЭД);
- проанализирована учебно-методическая обеспеченность дисциплин, качество составления каталога элективных дисциплин;
- анализ соответствия базового образования ППС выпускающих кафедр читаемым дисциплинам;
- анализ качества составления тематики дипломных работ;
- проанализирован план научно-исследовательской работы ППС кафедры и его выполнение, а также анализ научно-исследовательской работы обучающихся (НИРС) и участие в научно-образовательной среде;
- изучена документация по профориентационной работе и трудоустройству выпускников по образовательным программам Юриспруденция;
- проанализирован план и выполнение плана повышения квалификации ППС в соответствии профилю читаемых дисциплин.
- посещение занятий.

При проведении интервью, хотелось бы отметить о хорошей организации встреч со студентами, выпускниками и работодателями, в ходе которых складывается положительное мнение. Обучающиеся и выпускники МТИИ им. Ш.Муртазы дают положительные отзывы о ППС и администрации вуза. Отдельно студенты отмечают о свободном доступе к ректору, о социальной поддержке (имеются скидки и льготы на обучение, ректорские гранты, предоставление мест в общежитии, в котором имеются все бытовые условия и условия для подготовки к занятиям, бесплатный доступ к библиотечному фонду, Интернет, и т.д.).

Исходя из вышеизложенного, внешний аудит дает заключение по оценке деятельности по образовательной программе 6В04201 Юриспруденция.

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность

Доказательства и анализ:

Документы, обеспечивающие политику качества, а также внутренние нормативные документы, размещены на сайте института <https://htii.edu.kz/ru/tigu-turaly/universitetin-rylymy/703-otdel-vnutrennego-obespecheniya-kachestva> с которыми могут ознакомиться преподаватели, обучающиеся, работодатели и другие заинтересованные лица.

В Международном Таразском инновационном институте имени Ш.Муртазы с 2022-2023 учебного года создано управление «Качество, аккредитация и рейтинг».

В институте планово проводятся семинары по разъяснению утвержденного Антикоррупционный стандарт МТИИ имени Ш. Муртазы так же планы мероприятий по реализации антикоррупционного стандарта по обеспечению открытости и прозрачности в деятельности Международного Таразского инновационного института имени Ш. Муртазы (рассмотренный и утвержденный Ученым Советом МТИИ имени Ш. Муртазы пр. №10 от 27.05.2021 года). Во все образовательные программы включена дисциплина «Основы антикоррупционной культуры». Подписан меморандум с руководством департамента Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции по Жамбылской области.

В рамках антикоррупционного проекта «Чистая сессия» организовано анкетирование студентов на предмет выявления фактов коррупционных проявлений в институте, встречи ректора со студентами в доверительном формате. На сайте института работает блог ректора также подключен связь национальный телефону доверия 1414 и телефон доверия в вузе (51-90-99), в фойе учебных корпусов институте была организована трансляция видеороликов по профилактике коррупционных правонарушений («Стоп коррупция!», «Адал бол!», «Пара берме!», т.б.), установлены ящики для жалоб и предложений, разработаны раздаточные информационные материалы по профилактике коррупционных правонарушений, ведется информационно-разъяснительная работа в социальных сетях (facebook, twitter, vk, itii.kdm).

Институт предоставляет информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ; использует разнообразные способы распространения информации. Вся деятельность и события находят отражение в СМИ и в соответствующих рубриках сайта (абитуриенты, студенты, выпускники, Попечительский совет, ППС, сотрудники, партнеры и др.). Институт представлен в социальных сетях Facebook, Instagram, Одноклассники, Vkontakte, Twitter, YouTube, где анонсируется информация.

Для абитуриентов предусмотрен Telegram бот «АБИТУРИЕНТ-МТИИ имени Ш. Муртазы» разработанный МТИИ им. Ш. Муртазы, где абитуриенты могут ознакомиться со всей информацией необходимой для

поступления в ВУЗ. Во время приема документов абитуриентов работает call center.

05.10.2022 года в Международном Таразском инновационном институте имени Ш. Муртазы факультетом "Право" и Департаментом Юстиции Жамбылской области на базе Института было проведено открытие клиники "Заң".

Ректор МТИИ им. Ш. Муртазы М.Баяндин и руководитель Департамента юстиции Н.Е.Андасов подписали двусторонний договор.

Юридическая клиника Международного Таразского инновационного института - это сообщество, созданное с такой целью, как оказание самостоятельной юридической помощи и бесплатное консультирование нуждающихся в ней граждан. Особенность нашей деятельности - взаимная помощь обеих сторон. С одной стороны, активные студенты помогают населению, способствуют повышению его правовой культуры и проводят правовую пропаганду, а с другой стороны, клиенты помогают студентам получить необходимый опыт и приобрести профессиональные навыки и компетенции.

Области для улучшения:

- Рекомендуется активизировать работу по участию ППС и обучающихся в разработке и реализации стратегии развития института;
- в целях совершенствования аккредитуемых образовательных программ, определяющую степень достижения образовательных целей программы, результатов обучения обучающихся рекомендуется проводить мониторинг и оценку качества реализуемых образовательных программ на постоянной основе, регулярно, не дожидаясь следующей внешней оценки.

Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства и анализ:

МТИИ им. Ш. Муртаза обеспечивает подготовку образовательных программ на основе требований ГОСО РК, профессиональных стандартов, стратегии развития института и примерах лучшей практики. При разработке программ институт обеспечивает: соответствие целей образовательных программ стратегии развития института; наличие ясно обозначенных ожидаемых результатов обучения; проведение внешних экспертиз и наличие справочно-информационных ресурсов; постоянное беспрепятственное продвижение обучающегося в процессе освоения образовательной программы; определение предполагаемой учебной нагрузки обучающихся; предоставление обучающимся возможности для прохождения практики; процесс официального утверждения программы.

Целью ОП 6B04201-«Юриспруденция» является - подготовка высококвалифицированных специалистов - юристов для прохождения службы в правоохранительных органах, а также на государственной службе и коммерческих организациях.

Разработка ОП осуществляется согласно Инструкциям по рабочим учебным планам (протокол Ученого совета №9 от 22.04.2021года), в которой описаны основные принципы и структура построения учебных планов, порядок разработки, оформления и утверждения ОП. Её основополагающими НПА являются приказы уполномоченного органа по образовательной деятельности. Контроль за соблюдением норм разработки и утверждения ОП ведется Управлением академической политики.

Образовательная программа 6B04201-«Юриспруденция» обсуждается на Академическом комитете, далее направляются на рецензирование и согласование работодателям (начальник ОКУ ДП, подполковник полиции Б.Ж. Салемов; руководитель адвокатской конторы «ДАД», Сулейманов С.М; частный судебный исполнитель региональной палаты Жамбылской области А. Жуманова; начальник ОП-1 УП г. Тараз полковник полиции Нурсеитов Б.Е).

При наличии замечаний и предложений ОП корректируется и снова передается работодателям, проводится презентация (защита) контента дисциплин и ОП. Также ОП проходит согласование с Управлением академической политики. ОП с положительным экспертным заключением и рецензией предварительно обсуждается на кафедре, затем утверждается Ученым Советом института.

Для реализации ОП производится анализ ресурсов ОВПО. Учитывается соответствие следующих критериев требованиям государственного стандарта: общие требования к индексу «остепененность» и соответствию базового образования ППС, доля привлечения специалистов из других вузов или организаций; участие в реализации ОП специалистов, обслуживающих дистанционную систему обучения; наличие и разработка УМКД, мультимедийных учебных пособий и электронных контролирующих материалов; наличие выхода в Интернет, свободный доступ к библиотечным ресурсам, информационным базам и сетевым источникам информации; наличие и разработка способов электронной связи между структурными подразделениями, обучающимися и преподавателями; соответствие санитарным и противопожарным правилам и нормам; обеспечение учебного процесса требуемым оборудованием для проведения всех видов работы обучающихся, вычислительной техникой, программными средствами.

Планируемые результаты обучения соответствуют требованиям Европейской рамки квалификации и Дублинским дескрипторам, ориентация на международные рынки и практико-ориентированность. Для информированности всех заинтересованных лиц разработанные ОП размещены на сайте института. <https://htii.edu.kz/>.

По ОП 6B04201 «Юриспруденция» проводится регулярная оценка и пересмотр программ с участием студентов, преподавателей, обеспечивающих

преподавание дисциплин, и работодателей. Осуществляется мониторинг подготовки обучающихся с целью обеспечения качества ОП и образования в целом в рамках внутренней гарантии качества. Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения студентами занятий, выполнение студентами заданий и СРС, сдачи студентами заданий по текущему, рубежному и итоговому контролю, выполнения магистрантами индивидуального плана обучающегося. Результаты мониторинга доводятся до сведения руководства и заинтересованных лиц.

К внешней экспертизе ОП привлекаются работодатели, отвечающие следующим требованиям: с учетом их заинтересованности в подготовке профессиональных кадров, где обучающиеся могут проходить профессиональную практику с дальнейшим трудоустройством на данных правоохранительных органах; знающие нормативные документы по разработке и реализации ОП; заинтересованные в долгосрочном сотрудничестве с ОП «Юриспруденция».

На каждом факультете института работает комиссия по обеспечению качества, которая проводит анкетирование обучающихся по ОП:

- преподаватель глазами студентов;
- удовлетворенность обучающихся качеством реализации образовательных программ.

Положительная практика:

Наблюдается устойчивая динамика по усвоению образовательных программ. Выпускники по ОП 2016-2017 года -71,8 % трудоустроенных, 2017-2018 года -82% трудоустроенных, 2018-2019 года – 80,33% трудоустроенных, 2019-2020 года – 77.4 % трудоустроенных, 2020-2021 года -64,5% трудоустройства. Циклограмма трудоустройства, показатели трудоустройства, государственные программы, информация о работодателях, отзывы работодателей представлены по следующей ссылке <https://htii.edu.kz/ru/o-u/bitirushi-t-lekterge>.

Замечания:

- В учебных планах аккредитуемой ОП имеются замечания по логике модульного построения учебных дисциплин;
- формализован процесс организации профессиональной практики для ОП 6В04201 Юриспруденция, без учета пререквизитов теоретического обучения и детализации с учетом компетенций.

Области для улучшения:

- Рекомендуется пересмотреть МОП и учебные планы аккредитуемой ОП, строго учитывая очередность изучения учебных дисциплин, а также учитывая Пререквизиты и Постреквизиты данной дисциплины;
- рекомендуется пересмотреть аккредитуемую образовательную программу, включив каждый вид профессиональной практики в

соответствующий модуль, учитывая логику изучения дисциплин и выстроить график учебного процесса таким образом, чтобы каждый год обучения завершался прохождением профессиональной практики (учебная, производственная 1, производственная 2, преддипломная), что позволит закрепить полученные теоретические знания на практике;

- при разработке программы практики и методических рекомендаций по прохождению соответствующего вида практики, в обязательном порядке включать дисциплины соответствующего модуля, являющиеся Пререквизитами практики. То есть, после изучения каких дисциплин обучающиеся закрепляют полученные теоретические знания на практике. В связи с чем, задание на практику должно быть в строгом соответствии с Пререквизитами, и с указанием целей и задач, а также формируемых компетенций;

- в целях повышения качества образовательной деятельности и соблюдения внутреннего обеспечения качества образовательных программ рекомендуется активизировать работу Совета по академическому качеству ОП.

Уровень соответствия по стандарту 2 - значительное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

При формировании ИУП соблюдается логическая последовательность изучения дисциплин, т.е. наличие у студента пререквизитов и возможность выбора дисциплин, являющихся постреквизитами для изучения последующих дисциплин. На кафедре студенты имеют возможность выбора дисциплины из каталога элективных дисциплин (КЭД). Каждый преподаватель проводит разъяснительную работу по элективным дисциплинам, которая проходит в виде презентации, то есть в общей интерпретации и слайдов. В итоге студенты выбирают понравившиеся им дисциплины, которые в дальнейшем вводятся в ИУП. Кроме того, на данном этапе у них есть возможность выбрать профессоров-преподавателей, которые в дальнейшем будут преподавать по данной дисциплине (протокол кафедры № 5 02.12.2021 года). Каталог элективных дисциплин можно посмотреть по следующей ссылке <https://htii.edu.kz/ru/fakultetter/za-fakulteti/azamatty-zh-ne-ylmysty-y-kafedrasy>.

Реализация ОП обеспечивается свободным доступом каждого студента к информационным и библиотечным фондам институт, наличием методических пособий по дисциплинам и по всем видам занятий - практикумам, дипломной работы, практикам, СРС.

Все материалы учебного процесса, а именно ОП, КЭД, УМКС, УМКД размещаются на сервере и сайте института. (<https://htii.edu.kz/ru/>).



Результаты каждой сессии заносятся в транскрипт студента. При реализации студентоцентрированного обучения преподаватели ОП проводят политику взаимного уважения в отношении «обучающийся – преподаватель», уважительного внимания к различным группам студентов и их потребностям. На кафедре значительную помощь студентам оказывают помощники эдвайзеры и кураторы.

Прозрачность оценивания осуществляется с помощью электронного журнала PLATONUS и SIRIUS, в которую входит технологическая поддержка студентов.

Всем обучающимся предоставляется информация об оценке в день первого поступления на обучение и подробная информация отражена в следующих документах института:

- путеводитель института <https://htii.edu.kz/images/pdf/2021-2022-Bagdar-kitapsha-new-r.pdf>.

- политике оценивания результатов обучения <https://htii.edu.kz/images/pdf/learning-outcomes.pdf> также указан во всех курсах.

- в академической политике <https://htii.edu.kz/ru/tigu-turaly/akademiyaly-sayasad>

Процедуры оценивания и анализа распределяемых оценок описаны:

- в Академической политике МТИИ имени Ш.Муртазы <https://htii.edu.kz/ru/tigu-turaly/akademiyaly-sayasad>;

- правила о текущей и итоговой аттестации обучающихся <https://htii.edu.kz/images/pdf/p-att.pdf>;

- инструкциях по организации и технологии проведения промежуточной аттестации обучающихся <https://htii.edu.kz/images/pdf/instruction.pdf>;

- положения об организации дуального обучения, Инструкциях по организации учебного процесса в летнем семестре <https://htii.edu.kz/images/pdf/p-o-o-d-o.pdf>.

Обучающиеся, набравшие установленный уровень переводного балла, переводятся на следующий курс приказом ректора.

Средний балл (GPA) обучающегося за период обучения на курсе определяется как средневзвешенная оценка уровня достижений обучающегося за текущий учебный год.

Уровень проходного балла для перевода обучающихся с курса на курс для всех форм и Образовательных программ (специальностей) института устанавливается решением Ученого совета и составляет:

для бакалавриата:

– при переводе на 2 курс – 1,33;

– при переводе на 3 курс – 1,67;

– при переводе на 4 курс – 2,0.

Обучающимся, не набравшим установленный переводной балл, рекомендуется повторный курс обучения на платной основе или предоставляется возможность в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе и повторно сдать по ним

экзамены. Обучающийся, оставленный на повторный курс обучения, может дополнить ранее принятый индивидуальный учебный план или сформировать новый индивидуальный учебный план, а также имеет право обучаться по ранее принятому индивидуальному плану.

К управлению университетом привлекаются наиболее активные студенты. С 2008 года в ТИГУ действует студенческое самоуправление, организована работа студенческого ректората и деканата. Данные молодежные объединения участвуют в работе советов факультетов и ученого совета университета.

Студенты участвуют во всех внутренних и внешних процессах по обеспечению качества. Осуществляется систематическое анкетирование обучающихся по оценке преподавания каждой дисциплины, информирование обучающихся о результатах анкетирования, корректировка в учебном процессе, если они необходимы. Обеспечение политики по поддержке академической честности, защиты от любого вида нетерпимости и дискриминации в отношении студентов или сотрудников реализуется посредством:

- регулярных встреч ректора со студентами каждого факультета;
- ящиков «Почта доверия»;
- обращения студентов в органы студенческого самоуправления;
- обращения студентов к президенту и ректору, к проректорам на личном приеме или через блог;
- проведения после каждой сессии независимого студенческого анкетирования;
- постоянного проведения анкетирования студентов и ППС по вопросам удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг и процессов по его обеспечению.

В МТИИ им. Ш. Муртазы проводится оценка эффективности образовательной программы. Для этого проводится сбор данных удовлетворенности студентов-потребителей образовательных услуг университета, анкетирование на предмет обратной связи и анализ результатов анкетирования после окончания изучения каждой дисциплины, на основе этого проводится систематическая оценка эффективности целей образовательной программы.

Результаты анализа анкет позволяют корректировать деятельность университета в целом, и в частности кафедр университета. По результатам анкетирования принимаются решения по улучшению обеспечения качества предоставляемых услуг. Так, для оценки удовлетворенности потребностей студентов используется метод сбора первичной информации – анкетирование «Преподаватель глазами студентов» и «Google-анализ по ОП».

Академическая мобильность осуществляется в рамках договоров, соглашений и программы сотрудничества с отечественными и зарубежными университетами, научно-исследовательскими институтами путем претворения в жизнь международных программ и проектов, организации

семинаров и конференций, развития академической мобильности студентов и преподавателей.

Положительная практика:

1. Ведется определенная работа по поддержке студентов, имеющих затруднения в учебе, отставания в силу разных причин в освоении образовательных программ.

2. Для реализации инклюзивного обучения в институте функционирует Центр инклюзивного обучения и психологической поддержки, практически во всех корпусах установлены пандусы.

Области для улучшения:

В каталоге элективных дисциплин и в курсах результаты обучения рекомендуется расписывать в строгом соответствии с результатами обучения, предусмотренными в глоссарии «Академической политики МТИИ им. Ш. Муртазы» - **«Компетенции – способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений, навыков в профессиональной деятельности»;**

- в КЭДах приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции рекомендуется расписать применяя глаголы действия по «Таксономии мыслительных умений Б. Блума»;

- в целях активизации работы по внедрению полиязычного обучения, рекомендуется повысить уровень владения иностранными языками ППС и обучающихся ОП 6В04201Юриспруденция;

- рекомендуется активизировать работу по внутренней и внешней академической мобильности обучающихся.

Уровень соответствия по стандарту 3 - полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ:

На факультете «Право» ведется полноценная и системная работа по профессиональной ориентации абитуриентов. С периодичностью 2 раза в год осенью (месяц октябрь-ноябрь) и весной (месяц март) факультетом проводятся мероприятия, направленные на привлечение потенциальных студентов МТИИ им Ш.Муртазы. В частности, это посещение средних школ, прикрепленных за факультетом «Право» (№ 13 СШ г. Тараз, № 4 СШ г. Тараз, № 27 СШ г. Тараз, СШ Шусского района Жамбылской области). При посещении вышеназванных школ проводятся такие мероприятия, как встреча и беседа с выпускниками, раздача информационных материалов-буклетов по

специальностям факультета, показ видеороликов об институте, факультете, кафедре.

В рамках консультаций получаемой квалификаций по образовательной программе 6В04201-Юриспруденция, потенциальные студенты знакомятся с целью ОП/ Подготовка высококвалифицированных специалистов - юристов для прохождения службы в правоохранительных органах, а также на государственной службе и коммерческих организациях/, им разъясняются виды деятельности в области юстиции и правосудия; деятельность коллегий и юридических консультаций адвокатов (включая частно-практикующих адвокатов); деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности; деятельность по расследованию и прочие виды деятельности в области права.

В институте разработаны документы по всем правилам «жизненного цикла студентов».

Ежегодно проводится ряд мероприятий по адаптации студентов. Одним из таких мероприятий является «Неделя первокурсника», которая начинается с проведения линейки, посвященной Дню знаний. Стал традицией «Час наставника», на котором студентов знакомят с кафедрами, с ведущими преподавателями факультетов и кафедр, с представителями структурных подразделений университета и разъясняются функции отделов.

Всем обучающимся представлена подробная информация в путеводителе, в который включена информация об институте, в том числе о ректоре института, проректорах и деканах, учебных корпусах, учебном процессе, оценке и т.д. <https://htii.edu.kz/images/pdf/2021-2022-Bagdar-kitapsha-new-r.pdf>

Развитие взаимодействия ВУЗа и работодателя – основной аспект в процессе трудоустройства выпускников. Развитие сотрудничества между системой высшего образования и сферой труда позволяет модернизировать учебный процесс с учетом требований, предъявляемых рынком труда к специалистам, и, тем самым, повысить эффективность, как самого процесса образования, так и степень успешного трудоустройства выпускников. Кроме того, социальное партнерство – важный фактор развития самого вуза.

Развитие «постдипломного сопровождения» в МТИИ им. Ш.Муртазы (ранее ТИГУ) практикуется в различных формах взаимодействия кафедры с выпускниками и работодателями. После окончания ВУЗа на протяжении 3-х лет кафедрой ведется мониторинг трудовой деятельности выпускника, налаживается регулярная связь.

Ежегодно проводится анкетирование выпускников среди работодателей на предмет «Удовлетворенность работодателей качеством подготовки специалистов». В опросе принимают участие более 5 респондентов. Численность участвовавших в анкетировании работодателей, уровень приобретенных умений и навыков соответствует требованиям работодателей и квалификации (приложение 18).

В соответствии с утвержденными в институте «Правилами оказания социальной помощи некоторым категориям студентов, принятых в институт на платной основе» назначение льгот осуществляется ежегодно утверждаемой комиссией, в состав которой входят и обучающиеся. Объем средств, выделенных на льготы по оплате за обучение за последние 3 года, составляет:

- в 2019-2020 учебном году 487 обучающихся - 36млн. тысяч тенге;

- в 2020-2021 учебном году 429 обучающихся - 36млн. тысяч тенге;

- в 2021-2022 учебном году 403 обучающихся - 32млн. 853 тысячи 126 тенге.

Количество студентов по 6В04201–«Юриспруденция» ОП, обучающихся по льготам

Учебные года	Льготы, в % / Кол-во обучающихся по скидке								
	10%	15%	20%	25%	30%	50%	60%	80%	100 %
2017-2018 уч.год	21	7	15		3			1	3
2018-2019 уч.год	19	3	13		4			1	1
2019-2020 уч.год	9	2	11		3	3		1	
2020-2021 уч.год	2	7	35	3	2	2		1	2
2021-2022 уч.год			31	1	1	1			1

В институте налажена работа по развитию талантливой, активной студенческой молодежи, поддержке их инициатив. Для участия студентов в различных конкурсах и соревнованиях, предметных олимпиадах и конференциях институт регулярно оказывает финансовое спонсорство.

Психологическая служба функционирует на базе кабинета психологической разгрузки, для которого отводится отдельное помещение, обеспеченное необходимыми условиями для проведения социально-психологических консультаций, диагностики, коррекционно-развивающих и профилактических занятий с обучающимися, родителями и педагогическими работниками в групповом и индивидуальном формате.

Для обеспечения учебно-методическим материалом студентов, имеющих нарушение зрения, центр «Инклюзивного образования и оказания психологической поддержки» заключил меморандум о сотрудничестве с Жамбылской областной библиотекой для слабовидящих незрячих граждан.

В 2022-2023 учебном году институтом впервые был представлен социальный проект для одаренной молодежи Жамбылской области «100 грантов МГИИ им Ш.Муртазы». Положение данного проекта обсуждено и утверждено на заседании Ученого совета №10 (26.05.2022 г.), организована работа специальной комиссии в соответствии с данным положением и соблюдением Закона Республики Казахстан «Об образовании» и Устава Международного Таразского инновационного института имени Шерхана Муртазы. Обладателями данного гранта стал Қыдырәлі А, студент ОП «6В04201-Юриспруденция».

Также в институте функционирует центр предпринимательства с сентября 2023 года. Основная цель Центра заключается в активизации студенческого предпринимательского движения в Институте, а также популяризация Startup-культуры в Казахстане, поддержка IT и технологических стартапов, создание возможностей для развития IT-startup сообщества. Центр принимал активное участие в продвижении проекта Startuporda в городе Тараз, где 4 проекта студентов МТИИ имени Ш.Муртазы выиграли денежные сертификаты.

Институт для улучшения динамики трудоустройства выпускников Beam.kz предложил бесплатную платформу. ТОО «Beam Career Management Center» - отечественная компания, которая разработала и запустила платформу для трудоустройства студентов и выпускников учебных заведений РК. Платформа является социальным проектом и бесплатно предоставляется учебным заведениям, студентам и выпускникам. Специалисты сектора карьеры, подключенных Beam.kz, смогут увидеть весь контингент, численность занятых и безработных, классификацию по специальностям, прямую автоматизированную связь с работодателями https://www.instagram.com/beam_career_center

Возможности BEAM.KZ:

- планирование карьеры по специальности с первого курса;
- поддерживать связь с работодателем и Центром карьеры;
- подготовка эффективного резюме;
- совмещать работу с учебой.

Положительная практика:

1. МТИИ имени Ш. Муртазы имеет устоявшиеся традиции по социальной поддержке студентов, сформирована система мотивации студентов (внедряется система социального GPA).

Социальная поддержка осуществляется по следующим направлениям:

- предоставление льгот на оплату обучения обучающимся;
- назначение гранта ректора;
- назначение специальных стипендий;
- денежные и материальные поощрения, оказание материальной помощи;
- организация экскурсий по городам и историческим местам Казахстана.

2. Льготы на оплату обучения предоставляются для студентов различных социальных категорий (многодетные, сироты и др), а также для обучающихся, имеющих высокие достижения в академической успеваемости, науке, спорте, социальной и культурной сфере.

Области для улучшения:

- Продолжить целенаправленную профориентационную работу по набору контингента обучающихся по программе – бакалавриат;

- активизировать работу по увеличению числа трудоустроенных выпускников.

Уровень соответствия по стандарту 4 - полное соответствие.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства и анализ:

В институте действует система приема на работу преподавателей на конкурсной основе и на основе найма в соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК.

Должности профессорско-преподавательского состава и научных работников замещаются по конкурсу в соответствии с Законом об образовании и действующими нормативными актами.

Поощрения объявляются приказом Ректора, доводятся до сведения всего коллектива, а сведения о награждениях за успехи в работе заносятся также в трудовую книжку работника.

При применении мер поощрения обеспечивается сочетание материального и морального стимулирования труда.

За особые трудовые заслуги работники института предоставляются в вышестоящие органы к поощрению, к награждению орденами, медалями, Почетными грамотами, нагрудными значками и к присвоению почетных званий.

За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни вуза для студентов и магистрантов устанавливаются следующие меры поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотами;
- в) награждение ценным подарком;
- г) выдача премии.

За нарушение трудовой дисциплины работодатель применяет следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;

г) расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным в трудовом законодательстве.

Качественный состав ППС образовательной программы «Юриспруденция» соответствует её профилю. Главным ресурсом в реализации образовательной программы специальности 6В04201 - «Юриспруденция» является профессорско-преподавательский состав. В 2021-2022 году состав ППС специальности «Юриспруденция» составляют 1



доктор, 11 кандидатов наук, доцент, 4 PhD, 13 магистров, что составляет 70% острепенённости в целом соответствует профилю.

За последние 5 лет процент острепенённости ППС, обслуживающих специальность, составляет 46-77%.

Одним из приоритетных направлений кафедры является развитие качественного уровня ППС. В план повышения квалификации включены прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации, посещение разного рода семинаров, стажировки в ведущих ВУЗах Казахстана, дальнего и ближнего зарубежья, а также в соответствующих организациях. Цель повышения квалификации ППС – обновление теоретических и практических знаний, получение новых знаний по современным и перспективным технологиям обучения и др.

Оценка компетентности преподавателей и эффективности качества преподавания (открытые занятия, взаимопосещения занятий, анкетирование студентов и др.)отслеживается учебным отделом института по академическим вопросам, деканом факультета и заведующим кафедрой. Организация взаимопосещений осуществляется в течение учебного года, завкафедрами планируются и утверждаются графики взаимопосещений ППС. Отчеты о взаимопосещениях с рекомендациями, направленные на повышение профессиональной компетенции преподавателей, обсуждаются на заседаниях кафедры.

С 2022-2023 учебного года для расчета рейтинга профессорско-преподавательского состава был принят следующий документ «Система ключевых показателей эффективности деятельности ППС» (KPI) <https://htii.edu.kz/images/pdf/sis.pdf>

Сведения по повышению квалификации ППС за 2018-2023 учебный год

№	Отчетный период	Количество преподавателей, прошедших курсы		
		внутривузовские	республиканские	международные
	2017-2018	1	-	-
	2018-2019	-	2	-
	2019-2020	-	5	-
	2020-2021	20	11	-
	2021-2022	29	28	6

Замечания:

- Низкий уровень публикационной активности ППС кафедры аккредитуемой ОП, в том числе в отечественных журналах, рекомендованных уполномоченным органом в области образования и науки, а также в рецензируемых изданиях (Scopus, Thomson Reuters, Web of Science и др.); отмечена низкая степень цитируемости публикаций преподавателей (Индекс Хирша);

- низкий уровень участия ППС кафедры аккредитуемой ОП в финансируемых проектах и международном сотрудничестве в области фундаментальных исследований и инновационной деятельности.

Области для улучшения:

Активизировать работу по участию ППС в публикациях в международных рецензируемых научных журналах, имеющих ненулевой импакт-фактор в базах Web of Science или Scopus, а также в отечественных научных журналах, рекомендованных уполномоченным органом;

- активизировать работу кафедры аккредитуемой ОП по подаче научных проектов, финансируемых МНВО РК и институтами развития, а также научных проектов на хоз.договорной основе;

- рекомендуется систематизировать перспективный и годовой планы повышения квалификации преподавателей в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин аккредитуемой ОП с полным охватом всех дисциплин учебного плана;

- активизировать дальнейшую работу профессорско-преподавательского состава по участию в академической мобильности и зарубежных научных стажировках;

- рекомендуется ППС кафедры по аккредитуемой ОП активизировать работу по внедрению результатов научных разработок, результатов НИР, разработанной УМЛ и повышения квалификации в учебный процесс и производство;

- ППС кафедры аккредитуемой ОП рекомендуется активизировать работу по написанию и изданию учебников, учебных пособий и монографий по дисциплинам компонента по выбору циклов БД и ПД, прошедших процедуру утверждения на заседаниях УМС, Ученом совете МТИИ имени Ш. Муртазы и РУМС по направлению подготовки 6В042 Право;

- в целях привлечения ППС вуза к публикационной активности, активности преподавателей по участию в научных проектах, а также активности по написанию и изданию учебно-методической литературы руководству МТИИ имени Ш. Муртазы рекомендуется разработать и внедрить механизм стимулирования ППС;

- в целях ликвидации низких показателей по наличию ученого звания ассоциированного профессора и профессора, активизировать работу по подаче заявлений в МНВО РК.

Уровень соответствия по стандарту 5 – значительное соответствие.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**Доказательства и анализ:**

Ежегодно институт выделяет денежные средства для качественной реализации образовательных программ и развития кадров. Если взять к примеру инвестиции в библиотечный фонд, в 2018 году сумма ивестиции на литературу составили 2 059 384 тенге, то уже в 2021 году составили 7 502 312, что показывает динамику роста инвестиций за этот период в 3

раза. Это объясняется увеличением количества контингента обучающихся. Также инвестиции для повышения квалификаций ППС возросли в 5 раз больше за 4 года. В 2018 году на курсы были выделены 952 580 тенге, а в 2021 году сумма составила 5 218 815 тенге.

В нижеуказанной таблице содержится список оборудования и денежные средства выделенная институтом специально для ОП 6В04201-Юриспрудения.

Приобретенное оборудование ОП 6В04201 - Юриспрудения

№ п/п	Перечень оборудования	Количество	Сумма (тенге)
1	Видеокамера «Видеокамера PANASONIC HC-VX980 (Black)»	1	324 000
2	Штатив «GIOTTO G-YTL 8253»	1	65 500
3	Унифицированный чемодан для ОМП «Криминалист»	1	270 000
4	Манекен криминалистический (Гибкий манекен (жен.). Без одежды. В комплекте: манекен)	1	457 000
5	Набор флуоресцирующих веществ (Флуор. порошок- 3 вида(1/72), фл.маркер-1шт. кисть флейц-1шт., УФ-осветитель-1шт, пластик. футляр-1шт)	1	89 600
6	Металлоискатель MD-3010	1	89 700
7	Металлоискатель SPHINX BM-612 ПРО	1	87 500
8	Диктофон цифровой Sony PCM-D10, 16Gb, Black	1	205 300
9	Одородологические (ОВ-1) Чемодан содержит комплект технических средств, применяемых для поиска, сбора и консервации запаховых следов на месте происшествия, для дальнейшей лабораторной идентификации. Габариты: 480x390x180мм	1	107 000
10	Измерительное колесо MATRIX электронное	1	49 000
11	Микроскоп Микромед MC-2-ZOOM вар. 2 TD-1 (с выходом на компьютер)	1	686 000
12	Лупа настольная круглая 10X с подсветкой	5	366 000
13	Сейф (двухдверный)	1	196 600
14	Шкаф оружейный ОШ - 2СЭ	1	139 500
15	Внешний жесткий диск Модель USB-HDD имеет огромную ёмкость 1,5 терабайт и поставляются в комплекте с новым улучшенным программным пакетом, который позволяет современным пользователям удобно организовать хранение и поддерживать в актуальном состоянии их цифровой контент.	1	50 000
16	Сейф металлический охотничий	1	50 400
17	Универсальный криминалистический комплект для снятия следов и отпечатков	2	210 000

18	Металлический сейф	1	140 000
19	Порошок магнитный дактилоскопический, серый	1	10 500
20	Порошок магнитный дактилоскопический «Рубин»	1	11 400
21	Дактопорошок магнитный в ассортименте, 1/100гр. черный, белый, серый, рубин, флуоресц.красный, флуоресц.зеленый, флуоресц.желтый	14	10 200
22	Дактопорошок магнитный, флуоресцентный	1	11 400
23	Дактопорошок не магнитный, черный «Carbon»	10	10 200
24	Дактопорошок не магнитный, черный «Iron Oxide»	1	11 400
25	Дактопорошок не магнитный, белый	10	10 200
26	Дактопорошок не магнитный, серый	5	10 200
27	Дактопорошок не магнитный, золотистый металлик, NiFi	5	10 200
28	Дактопорошок не магнитный, флуоресцентный, красный	2	11 400
29	Дактопорошок не магнитный, флуоресцентный, желтый	2	11 400
30	Дактопорошок не магнитный, флуоресцентный, зеленый	2	11 400
31	Порошок магнитный дактилоскопический, серый	1	11 400
32	Липкая лента для изъятия отпечатков рук, прозрачная, 5см x 10м	5	750
33	Дактопленка желатиновая на бумажной основе, 13x36	1	8 500
34	Дактопленка желатиновая на резиновой основе, 13x36	1	9 600
35	Аэрозоль для обработки следов на грунте и пыли	1	3 790
36	Супергипс	1	5 950
37	«Ложка» для посмертного дактилоскопирования	1	19 500
38	Набор для посмертного дактилоскопирования «Deluxe Porelon»	1	205 125
39	Комбинезон одноразовый с капюшоном, большой	15	1 800
40	Мешок для транспортировки трупа	5	2 500
41	Перчатки латексные одноразовые не стерильные	300	8 500
42	Комплект тестов для выявления частиц пороха BlueView™, 1/10 шт.	1	6 500
43	Тест на наличие семенной жидкости, 1/6	2	3600
Итого:			3 885 515

В ниже указанной таблице содержатся динамика финансовых средств, выделенные на приобретение учебной литературы по образовательной программы Юриспруденция за последние пять учебных лет.

Поступление библиотечного фонда и финансовые средства

№	Учебный год	Экз.	Сумма/тг.
1	2018-2019	289	406296 тг
2	2019-2020	455	610362 тг
3	2020-2021	436	493410 тг
4	2021-2022	186	480300 тг
5	2022-2023	252	898470 тг

Для поддержки студентов в осуществлении их образовательных, личных и карьерных потребностей вуз и кафедра располагает следующей службой сервиса: информационно-библиотечный центр (ИБЦ), читальный зал, лекционные аудитории, учебные кабинеты, компьютерные классы, которые оснащены современными компьютерами и интерактивными досками. Имеются конференционный и актовъ залы для организации учебной и воспитательной работы, столовые и буфеты, медицинский центр, студенческий клуб.

Для непрерывного процесса самообразования студентов в институте успешно функционируют Информационно-библиотечный центр с развитой сетью доступа в библиотеки РК, «Редакционно-издательский центр», научный центр «Шерхантану», «Спортивно-оздоровительный центр», а также «Дом студентов», служба содействия трудоустройству и др.

Для организации учебного процесса для студентов 6В04201 - «Юриспруденция» используются лаборатория 1.1 - 003 «Криминалистическая лаборатория», 1.1-002 «Судебный зал», 1.1-301 кабинет «Уголовного права РК» и лекционный зал имени доктора юридических наук, профессора Н.Ө.Өсерова, 1.1-302 кабинет «Гражданского права РК», 1.1-2036 клиника «Заң». Во всех вышеперечисленных кабинетах и лаборатории имеются необходимые для занятия учебные оборудования, методические пособия, методические указания.

В клинике «Заң» проводятся консультационные работы совместно с представителями Органа юстиции, Нотариальной палаты по Жамбылской области, Частных судебных исполнителей и др., в соответствии с графиком мероприятий проводимые в клинике (см. таблица 1.3 стандарт 1). В данной клинике имеются библиотечные ресурсы для консультации студентов и работников ВУЗа.

Техническое сопровождение информатизации института:

- За последние годы значительно обновлен парк вычислительной техники, приобретено современное оборудование и лицензионное программное обеспечение.

- Приобретены новые современные лаборатории и кабинеты (под, кабинет Физики, лаборатория Биологии, 3Д принтера, видео-студия и др.

- На текущий период количество персональных рабочих станций составляет 503 единиц. В институте функционирует 15 компьютерных классов, виртуальные лаборатории.

- Создаются специализированные аудитории, оснащенные современными средствами мультимедиа.

478 единиц персональных компьютеров института связаны в единую локальную сеть с высокоскоростным доступом в Интернет.

- В институте во всех корпусах и общежитии предоставлен высокоскоростной доступ к ресурсам сети Интернет посредством технологий Wi-Fi.

- Прокладка оптоволоконных линий связи в институте, а также модернизация централизованного интернет-подключения, позволила получить доступ к мировым информационным ресурсам на скорости 180 Мбит/сек.

- За последние 4 года лет электронный контент института ежегодно наполняется учебно-методическими разработками преподавателей, электронными учебниками, методическими пособиями печатными изданиями, авторефератами магистрантов, книгами редкого фонда. Периодически электронный банк материалов подвергается мониторингу с целью удаления, устаревшего и потерявшего актуальность материалов.

Информационно-библиотечный центр в целях повышения удобства и эффективности удаленной работы для своих пользователей и сотрудников библиотеки в настоящее время работает с 6 модулями из 8 модулей системы, необходимых для библиотечного процесса системы «МегаПРО». Это: «Әкімшілік/Администрирование», «Электронды кітапхана/Электронная библиотека», «Каталогтау/Каталогизация», «Толықтыру/Комплектование», «Жазылу/Подписка», «Тіркеу/Регистрация».

С декабря 2021 года все библиографические записи в системе «КАБИС» были преобразованы в систему «МегаПРО», очищены от дублетных записей и объединены. На новом сервере установлена система «МегаПРО» и дополнительные программы к ней. Всего на сегодняшний день в системе «МегаПРО» внесено 1622 библиографических записи, предоставлены ссылки на полнотекстовые ресурсы электронной библиотеки. С сентября текущего года планируется запуск модулей «Қызмет көрсету/Обслуживание» и «Кітаппен қамтамасыз ету / Книгообеспеченность».

Все вопросы, касающиеся приобретенных модулей, будут сопровождаться перепиской по электронной почте при поддержке сотрудников «МегаПРО» - DATA-EXPRESS и получением необходимых данных. При необходимости им предоставляется возможность удаленного управления сервером через логин, пароль.

Еще одним важным компонентом информационной образовательной среды Института является электронная библиотека образовательных ресурсов.

Электронные ресурсы в фондах библиотеки с применением новых технологий, общий объем информационных ресурсов библиотеки составляет – 338 045 наименований. Это: электронная библиотека МТИИ имени Ш.Муртазы: Кабис-556, МегаПРО-872, отечественные - РМЭБ – 80 027 , Акнурпресс -1656, КАЗНЭБ – 61 182, OPEN.U – 100, Литературный портал – 4 025, Библиотека Первого Президента РК-1 891, Электронная библиотека ТАРГУ – 5 372, Рыболовство-1977, на базе российской ЭБС «IPRbooks» - 87 784 лицензионных издания (журналы из списка ВАК-461, все журналы -797, учебники – 45 267, научные-12 236, коллекции -778, аудиовизуализация - 1672, видеовизуализация -31392).

Открытый доступ пользователей к электронным образовательным ресурсам и электронно-библиотечным системам осуществляется через Web-



сайт ИБЦ <https://lib.htii.kz>. На сайте представлен Электронный каталог и базы данных, которые позволяют осуществлять оперативный поиск информации в разрезе авторов, заглавий, тем, ключевых слов, типов изданий, учебных дисциплин и др.

Обеспечен доступ к 3-м лицензированным электронным ресурсам, общий объем которого составляет - 399 920 наименований. Это:

- Республиканская Межвузовская электронная библиотека (РМЭБ, <http://rmebrk.kz/>);

- Цифровая библиотека «Акнурпресс» (<https://aknurpress.kz/login>)

- Российская ЭБС "IPRbooks" (<https://www.iprbookshop.ru>);

- «Web of Science» (<https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search>);

- «Scopus» (<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic>);

- «Sciencedirect» (<https://www.sciencedirect.com/#social-sciences-and-humanities>);

(<http://zan.kz/>);

- База данных «Закон» (<http://zan.kz/>);

- Информационная система «Параграф» (<https://prg.kz/>);

- Электронная библиотека института (<http://ecat.htii.kz/>)

- «Мега ПРО» <http://megapro.htii.kz/MegaPro/Web>

2021-2022 учебном году вновь зарегистрирован в информационно-правовой системе «Параграф» <https://prg.kz> / - 1884536 документов. Информационная система «Параграф» - уникальная информационная система, объединившая в себе несколько информационных пакетов для юристов, бухгалтеров, врачей, а также справочную информацию. Информационная система «ПАРАГРАФ» заменила справочную систему «Юрист» по законодательству Казахстана. В систему внедрены новые информационные продукты «ЮРИСТ», «БУХГАЛТЕР», «МЕДИЦИНА», «СПРАВКИ», «КОНТИНЕНТ <https://prg.kz/>

Институт располагает более 503 единицами компьютерной техники, 15 компьютерными классами, 42 интерактивными досками, уникальной видеостудией с прозрачной доской. Все компьютеры размещенные в разных корпусах объединены в единую корпоративную сеть на основе оптоволоконных линий связи, обеспечивающих качественный доступ к внутренним и внешним информационным ресурсам. Доступ к мировым информационным ресурсам осуществляется со скоростью 180 Мб/сек.

Области для улучшения:

- Активизировать работу ППС выпускающих кафедр по аккредитуемой ОП по созданию образовательного контента для интернет-платформ (массовые открытые онлайн курсы - MOOK);

- в целях совершенствования проведения практических занятий с применением инновационных технологий рекомендуется приобретение и использование в учебном процессе виртуальных лабораторий.

Уровень соответствия по стандарту 6 – полное соответствие**Стандарт 7. Информирование общественности*****Доказательства и анализ:***

Информированность всех заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП осуществляется посредством использования информационных технологий.

Так, например, информация образовательных программ для обучающихся, работодателей, родителей и иных стейкхолдеров размещена на официальном сайте <https://htii.edu.kz/ru/>.

С целью формирования имиджа предоставляется информация о МТИИ им. Ш. Муртазы в республиканских и международных средствах массовой информации, включая Интернет и мультимедиа источники (сайты партнеров, форумы).

<https://ru-ru.facebook.com/itii.taraz/>

<https://www.instagram.com/itii.taraz/?igshid=YmMyMTA2M2Y>

<https://www.instagram.com/htii.jastary/>

<https://vipusknik.kz/kz/institutions/university/tarazskiy-innovatsionno-gumanitarnyy-universitet>

<https://baq.kz/halyqaralyq-taraz-innovatsiyalyq-institutyna-sherhan-murtazanyn-esimi-beriledi-288158/>

<https://university.kz/tigu.html>

На сайте института имеются разделы, в которых размещена информация, предназначенная для ознакомления студентами и их родителями: перспективы развития факультета, деятельность кафедры, текущие мероприятия, контроль за качеством преподавания дисциплин и успеваемостью студентов и многое другое.

Существует «Регламент учебного процесса», на котором представлена полноценная информация о правилах обучения в рамках образовательной программы.

Области для улучшения:

- Страницу выпускающих кафедр по аккредитуемой ОП на сайте института рекомендуется усовершенствовать, а именно сделать ее более информативной, включив в нее подробное резюме преподавателей, утвержденную тематику курсовых, дипломных и магистерских работ, а также более подробную информацию об ОП для ознакомления абитуриентов, студентов и всех интересующихся об образовательной, научной и воспитательной деятельности института и кафедры.

Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность.

Области для улучшения:

- 1) Рекомендуется активизировать работу по участию ППС и обучающихся в разработке и реализации стратегии развития института;
- 2) В целях совершенствования аккредитуемых образовательных программ, определяющую степень достижения образовательных целей программы, результатов обучения обучающихся рекомендуется проводить мониторинг и оценку качества реализуемых образовательных программ на постоянной основе, регулярно, не дожидаясь следующей внешней оценки.

Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.

Замечания:

- 1) В учебных планах аккредитуемой ОП имеются замечания по логике модульного построения учебных дисциплин;
- 2) Формализован процесс организации профессиональной практики для ОП 6В04201 - Юриспруденция, без учета пререквизитов теоретического обучения и детализации с учетом компетенций.

Области для улучшения:

- 1) Рекомендуется пересмотреть МОП и учебные планы аккредитуемой ОП, строго учитывая очередность изучения учебных дисциплин, а также учитывая Пререквизиты и Постреквизиты данной дисциплины;
- 2) Рекомендуется пересмотреть аккредитуемую образовательную программу, включив каждый вид профессиональной практики в соответствующий модуль, учитывая логику изучения дисциплин и выстроить график учебного процесса таким образом, чтобы каждый год обучения завершался прохождением профессиональной практики (учебная, производственная 1, производственная 2, преддипломная), что позволит закрепить полученные теоретические знания на практике;
- 3) При разработке программы практики и методических рекомендаций по прохождению соответствующего вида практики, в обязательном порядке включать дисциплины соответствующего модуля, являющиеся Пререквизитами практики. То есть, после изучения каких дисциплин

обучающиеся закрепляют полученные теоретические знания на практике. В связи с чем, задание на практику должно быть в строгом соответствии с Пререквизитами, и с указанием целей и задач, а также формируемых компетенций;

4) В целях повышения качества образовательной деятельности и соблюдения внутреннего обеспечения качества образовательных программ рекомендуется активизировать работу Совета по академическому качеству ОП.

Уровень соответствия по стандарту 2 - Значительное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.

Области для улучшения:

1) В каталоге элективных дисциплин и в курсах результаты обучения рекомендуется расписывать в строгом соответствии с результатами обучения, предусмотренными в глоссарии «Академической политики МГИИ им. Ш. Муртазы» - *«Компетенции – способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений, навыков в профессиональной деятельности».*

2) В КЭДах приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции рекомендуется расписать применяя глаголы действия по «Таксономии мыслительных умений Б. Блума»;

3) В целях активизации работы по внедрению полиязычного обучения, рекомендуется повысить уровень владения иностранными языками ИПС и обучающихся ОП «6В04201 – Юриспруденция».

4) Рекомендуется активизировать работу по внутренней и внешней академической мобильности обучающихся.

Уровень соответствия по стандарту 3 - полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Области для улучшения:

1) Продолжить целенаправленную профориентационную работу по набору контингента обучающихся по программе - бакалавриат.

2) Активизировать работу по увеличению числа трудоустроенных выпускников.

3)

Уровень соответствия по стандарту 4 - полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**Замечания:**

1) Низкий уровень публикационной активности ППС кафедры аккредитуемой ОП, в том числе в отечественных журналах, рекомендованных уполномоченным органом в области образования и науки, а также в рецензируемых изданиях (Scopus, Thomson Reuters, Web of Science и др.); отмечена низкая степень цитируемости публикаций преподавателей (Индекс Хирша).

2) Низкий уровень участия ППС кафедры аккредитуемой ОП в финансируемых проектах и международном сотрудничестве в области фундаментальных исследований и инновационной деятельности.

Области для улучшения:

1) Активизировать работу по участию ППС в публикациях в международных рецензируемых научных журналах, имеющих ненулевой импакт-фактор в базах Web of Science или Scopus, а также в отечественных научных журналах, рекомендованных уполномоченным органом.

2) Активизировать работу кафедры аккредитуемой ОП по подаче научных проектов, финансируемых МНВО РК и институтами развития, а также научных проектов на хоз.договорной основе.

3) Рекомендуются систематизировать перспективный и годовой планы повышения квалификации преподавателей в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин аккредитуемой ОП с полным охватом всех дисциплин учебного плана.

4) Активизировать дальнейшую работу профессорско-преподавательского состава по участию в академической мобильности и зарубежных научных стажировках.

5) Рекомендуются ППС кафедры по аккредитуемой ОП активизировать работу по внедрению результатов научных разработок, результатов НИР, разработанной УМЛ и повышения квалификации в учебный процесс и производство.

6) ППС кафедры аккредитуемой ОП рекомендуется активизировать работу по написанию и изданию учебников, учебных пособий и монографий по дисциплинам компонента по выбору циклов БД и ПД, прошедших процедуру утверждения на заседаниях УМС, Ученом совете МТИИ имени Ш.Муртазы и РУМС по направлению подготовки «6В042 -Право».

7) В целях привлечения ППС вуза к публикационной активности, активности преподавателей по участию в научных проектах, а также активности по написанию и изданию учебно-методической литературы руководству МТИИ имени Ш.Муртазы рекомендуется разработать и внедрить механизм стимулирования ППС.

8) В целях ликвидации низких показателей по наличию ученого звания ассоциированного профессора и профессора, активизировать работу по подаче заявлений в МНВО РК.

Уровень соответствия по стандарту 5 – значительное соответствие.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Области для улучшения:

1) Активизировать работу ППС выпускающих кафедр по аккредитуемой ОП по созданию образовательного контента для интернет-платформ (массовые открытые онлайн курсы - MOOC).

2) В целях совершенствования проведения практических занятий с применением инновационных технологий рекомендуется приобретение и использование в учебном процессе виртуальных лабораторий.

Уровень соответствия по стандарту 6 – полное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

Области для улучшения:

Страницу выпускающих кафедр по аккредитуемой ОП на сайте института рекомендуется усовершенствовать, а именно сделать ее более информативной, включив в нее подробное резюме преподавателей, утвержденную тематику курсовых, дипломных и магистерских работ, а также более подробную информацию об ОП для ознакомления абитуриентов, студентов и всех интересующихся об образовательной, научной и воспитательной деятельности института и кафедры.

Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие.

**ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
Международного Таразского инновационного института им. Ш.Муртазы
19-20 апреля 2023 год**

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>18 апреля 2023 г.</i>			
Заезд	Гостиница	В течение дня	Члены ВЭГ
<i>День 1-й: 19 апреля 2023 г.</i>			
09.30	Прибытие в Институт	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-10:45	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
10:45-11:30	Интервью с Ректором Института	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет Президент-Ректора Ссылка для конференции
11:30-11:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
11:45-12:15	Интервью с проректорами Института	Р, ЭГ, К, Проректоры	Конференц-зал Ссылка для конференции
12:15-12:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
12:30-13:00	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
13:05-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Столовая института
14:00-15:30	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Зав.кафедрой	Учебный корпус Ссылка для конференции
15:30-16:00	Интервью с заведующими кафедрами	Р, ЭГ, К, зав. кафедрой	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
16:00-16:15	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
16:15-16:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, ППС института	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
16:45-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
17:00-17:30	Интервью с обучающимися (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Обучающиеся	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
17:30-17:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
17:45-18:15	Интервью с выпускниками (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Выпускники	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
18:15-18:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции



18:30-19:00	Интервью с работодателями (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Работодатели	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
19:00-19:15	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
<i>День 2-й: 20 апреля 2023 г.</i>			
9:30	Прибытие в Институт	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
10:00-11:30	Выборочное посещение баз практик (Приложение 1)	Р, ЭГ, Представители баз практик	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
11:30-13:00	Посещение: - Научно-исследовательский центр «Рухани жаңғыру және Шерхантану»; - Сектор карьерного роста студентов и выпускников; - Дом студентов; - Информационно-библиотечный центр; - Офис регистратора; - Приемная комиссия. Выборочное посещение учебных занятий	Р, ЭГ, К, Сотрудники	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Столовая института
14:00-14:30	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
14:30-16:00	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей института и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, зам.декана, РСП	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет Президента-Ректора Ссылка для конференции
По расписанию	Отъезд членов ВЭГ	Р, ВЭГ, К	

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы, РСП – руководители структурных подразделений

**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ
ИНТЕРВЬЮ С РЕКТОРОМ ИНСТИТУТА- 10⁴⁵-11³⁰**

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Баяндин Марат Асылбекович	Ректор, д.э.н

ИНТЕРВЬЮ С ПРОРЕКТОРАМИ ИНСТИТУТА -11⁴⁵-12¹⁵

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Кадырова Акмарал Сатбековна	Проректор по академической работе, к.э.н.
2	Буюклиев Николай Петков	Проректор по стратегии, науке-инновациям и международным связям, д.ф.н.
3	Кулабекова Гульшат Камбарбековна	Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам.

**ИНТЕРВЬЮ С РУКОВОДИТЕЛЯМИ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ-12³⁰-13⁰⁰**

№	Ф.И.О.	Должность, структурное подразделение
1	Тулеев Турсыналы Нахысбекович	Начальник управления «Информационно-коммуникационных технологий»
2	Молдахметов Марат Молдабекович	Директор «Агро-биологический научно-исследовательского центра»
3	Абдуллаева Разия Байдрахмановна	Руководитель «Центра обслуживания студентов»
4	Азимова Мадина Алиайдаровна	Руководитель «Офис-регистратора»
5	Тастанбекова Карлыгаш Нышанбаева	Начальник управления «Академической политики»
6	Сихаева Кундыз Мейрхановна	Начальник отдела «Организационной и кадровой работы»
7	Андреева Гульнара Муратбековна	Главный бухгалтер
8	Байкулов Мухит	Ответственный секретарь приемной комиссии

	Азимкулович	
9	Тамабаева Каракоз Умирзаковна	Ученый секретарь
10	Қожамжарова Ләтипа Сейдахметқызы	Начальник «Управления научных работ и международных связей»
11	Сарсенова Акмарал Едилбаевна	Руководитель центра «Послевузовское образование»
12	Ботабаева Адеми Еркебаевна	Декан факультета «Педагогика»
13	Курманбекова Айгуль Саукымбековна	Декан факультета «Творческих специальности»
14	Аскарбекқызы Назира	Декан факультета «Право»
15	Нургабылов Мурат Нуридинович	Декан факультета «Естествознания»
16	Қуатбеков Жарас Алпысбаевич	Декан факультета «Экономики и бизнеса»
17	Арыстанғалиева Венера Адировна	Руководитель научно-исследовательского центра «Аквакультура»
18	Алибаева Айнур Пердекуловна	Начальник отдела «Информационное обеспечение общей базы данных»
19	Ержегитова Алина Ермековна	Начальник отдела «Воспитательной и социальной работы»
20	Жундибаева Ботағоз Калдыбековна	Начальник управления «Качества, аккредитации и рейтинга»
21	Сапарғалиева Сымбат Нурғалиқызы	Директор «Информационно- библиотечного центра»

ИНТЕРВЬЮ С ЗАВЕДУЮЩИМИ КАФЕДР-15³⁰-16⁰⁰

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание
1	Газаев Асхат Ибрагимович	Заведующий кафедры «Гражданского и уголовного право»	Phd
2	Сәткей Талғат Бейсенбіұлы	Заведующий кафедры «Государственно - правовых дисциплин»	Phd

ППС по ОП 6В04201-Юриспруденция

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание
1	Сулейманов Халилжан Жалилович	Старший преподаватель кафедры «Гражданского и уголовного право»	к.ю.н
2	Бактыхожаев Жангали Жумакадырович	Старший преподаватель кафедры «Государственно -правовых дисциплин»	к.ю.н
3	Несіпбаева Индира Сейсеновна	Старший преподаватель кафедры «Гражданского и уголовного право»	Phd
4	Бектұрғанова Райхан Шубайқызы	Старший преподаватель кафедры «Гражданского и уголовного право»	магистр
5	Асқарбекқызы Айнұр	Старший преподаватель кафедры «Гражданского и уголовного право»	магистр
6	Қадыров Малик Серикович	Старший преподаватель кафедры «Гражданского и уголовного право»	магистр
7	Иманбаев Куат Сарыбаевич	Старший преподаватель кафедры «Государственно -правовых дисциплин»	к.ю.н
8	Жуманова Акмарал Серикбаевна	Старший преподаватель кафедры «Государственно -правовых дисциплин»	магистр
9	Қуанышева Индира	Старший преподаватель кафедры «Государственно -правовых дисциплин»	магистр
10	Ильясова Индира Самидиновна	Старший преподаватель кафедры «Гражданского и уголовного право»	магистр
11	Акимбаева Айнур Алимхановна	Старший преподаватель кафедры «Гражданского и уголовного право»	магистр
12	Мусаева Алия Январбековна	Старший преподаватель кафедры «Государственно -правовых дисциплин»	магистр
13	Ералиева Жазира Дуйсенбековна	Старший преподаватель кафедры «Гражданского и уголовного право»	магистр
14	Қайпулдаева Асел Калыбековна	Старший преподаватель кафедры «Государственно -правовых дисциплин»	магистр
15	Курманалиева	Преподаватель кафедры	магистр

	Нургуль Сайлаубековна	«Гражданского и уголовного право»	
16	Жыргалбеккызы Анара	Преподаватель кафедры «Государственно -правовых дисциплин»	магистр
17	Аргынбай Алия Шамшархановна	Преподаватель кафедры «Гражданского и уголовного право»	магистр
18	Датеева Айбала Мейрамханкызы	Преподаватель кафедры «Гражданского и уголовного право»	магистр

Студенты по ОП 6В04201-Юриспруденция

№	Ф. И. О.	Курс
1	Таттыбаева Жібек Аскаткызы	2курс
2	Зинатдин Арман Сағынбайұлы	2курс
3	Кдырбаева Насиба Полатбайкызы	3курс
4	Мұратбекова Аяжан Жандоскызы	3курс
5	Жаксылық Шапағат Ержанкызы	4курс

Выпускники по ОП 6В04201-Юриспруденция

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы,
1	Тұрдалы Таңшолпан Әжібеккызы	Юриспруденция, 2019 г	Начальник отдела управление молодежный политики Жамбылской области.
2	Абдижан Дарын Садубакасулы	Юриспруденция 2021 г	Старший сержант полиции конвойной службы Департамент Полиции по Жамбылской области
3	Арабов Муса Раминович	Юриспруденция 2021 г	Помощника адвоката Адвокатская контора ДАД.
4	Байжиенов Еркебұлан Мұхтарұлы	Юриспруденция 2016 г	Прокурор отдела защиты общественных интересов прокуратуры Жамбылской области

Представители работодателей по ОП 6В04201-Юриспруденция

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
---	----------	-------------------------



1	Пралиев Бахыт Меирбекович	Заместитель региональной палаты частных судебных исполнителей по Жамбылской области
2	Айнакулов Шынгис Жумабаевич	Заместитель руководителя Департамента юстиции по Жамбылской области
3	Конысбаев Мадияр Танатович	Начальник ОКО УП город Тараз майор полиции
4	Сулейманов Сабри Сартифович	Адвокатская контора «ДАД» адвокат
5	Исаев Талант Кумашович	Начальник ОП-1 УП город Тараз

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. Образовательные программы 6В04201-«Юриспруденция
2. Рабочие учебные планы, паспорт образовательных программ
3. Программа развития образовательных программ
4. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
5. Академическая политика университета
6. Каталоги элективных дисциплин
7. Индивидуальные планы студентов
8. Учебные программы дисциплин (Syllabus)
9. Резюме преподавателей
10. Портфолио преподавателей
11. План и отчеты по повышению квалификации ППС
12. План и отчеты по УМЛ
13. План и отчеты НИР ППС, НИРС
14. Утвержденная тематика курсовых, дипломных работ
15. Дипломные работы
16. Рецензии на выпускные работы
17. Справки о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований всех письменных работ (курсовые, дипломные работы)
18. Отзывы Председателей Государственных аттестационных комиссий
19. Договора по прохождению всех видов профессиональных практик
20. Отчеты обучающихся по прохождению профессиональной практики
21. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
22. Материалы системного мониторинга
23. Личные дела ППС и студентов
24. Материалы учебных достижений
25. Оценка знаний студентов и апелляция результатов оценки