IQAA

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA

ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
УНИВЕРСИТЕТА МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА ИМЕНИ КЕНЖЕГАЛИ САГАДИЕВА

АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ

6В03203 РЕКЛАМА И PR

г. Астана, 2023

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель группы:
Аубакирова Жанат Канашовна, и.о. профессора кафедры «Психология», кандидат психологических наук, доцент, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева, г. Астана

Члены экпертной группы:
Международный эксперт:
Шарков Феликс Изосимович, заведующий кафедрой общественных связей и медиаполитики, профессор, доктор социологических наук, заместитель декана факультета журналистики, Институт государственной службы и управления, Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации, г. Москва

Национальный эксперт:
Рамазанова Жанар Сембековна, заведующая кафедрой журналистики, кандидат филологических наук, доцент, Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова, г. Караганды

Представитель работодателей:
Бельгибаев Сакен Талгатович, президент Фонда содействия профессиональным СМИ, г. Алматы

Представитель студентов:
Нүкен Диляра Аманжолқызы, магистрант 2 года обучения образовательной программы «Международная журналистика», Казахский национальный университет имени Аль Фараби, г. Алматы

КООРДИНАТОР IQAA

Тусупбекова Эльмира Курманбаевна,
старший координатор отдела аккредитации вузов и НИИ

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 6В03203 РЕКЛАМА и PR ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарты	**Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта**			
	Полное соответствие	**Значительное соответствие**	**Частичное соответствие**	**Несоответствие**
Стандарт 1 Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	+			
Стандарт 2 Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
Стандарт 3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
Стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
Стандарт 5 Профессорско-преподавательский состав		+		
Стандарт 6 Учебные ресурсы и поддержка студентов		+		
Стандарт 7 Информирование общественности			+	

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА
Введение…… 5

Основные характеристики вуза…… 6

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ
Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации
Введение…… 8
Стандарт 1
Политика в области обеспечения качества в образовании и академическ
честность …… 9
Стандарт 2
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией……. 11
Стандарт 3
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка…… 12
Стандарт 4
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация…… 13
Стандарт 5
Профессорско-преподавательский состав…… 15
Стандарт 6
Учебные ресурсы и поддержка студентов……..……. 16
Стандарт 7
Информирование общественности…… 18

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ…… 20

ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение 1
Программа внешнего визита…… 22
Приложение 2 24
Список всех участников интервью……
Приложение 3 27
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе……

ГЛАВА 1
КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации в университет Международного бизнеса имени Кенжегали Сагадиева, состоялся в период с 23 по 24 октября 2023 года. Внешний аудит проходил в соответствии с Программой, разработанной агентством IQAA и согласованной с ВУЗом. Все необходимые для работы экспертной группы материалы: Программа визита, Отчет по самооценке в рамках программной аккредитации (с приложениями), Список участников интервью, Руководство по организации и проведению внешней оценки, Кодекс этики эксперта по аккредитации были предоставлены членам экспертной группы до начала работы в организации образования, что обеспечило возможность своевременной подготовки к процедуре внешней оценки.

Отчет по самооценке образовательной программы достаточный объем информации, представленный в соответствии со стандартами программной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены внешние угрозы и возможности для управления рисками и дальнейшего развития ВУЗа и образовательной программы.

Согласно Программе визита Внешней экспертной группы, были проведены встречи-интервью с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканом, заведующими кафедрами по направлениям. аккредитуемых программ, профессорско-преподавательским составом, обучающимися, работодателями и представителями баз практик. Наряду с этим, проведён визуальный осмотр, что позволило членам экспертной группы получить общее представление об организации учебного и научного процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам и организации учебного процесса и деятельностью ВУЗа.

Эксперты были ознакомлены работой структурных подразделений и электронной платформой университета, научной библиотекой, отдела регистратора, центра дистанционных образовательных технологий, отдела мониторинга качества образовательного процесса. Визуальный осмотр включал в себя посещение, столовой, инклюзивного кабинета, учебных лабораторий, спортивного зала, учебных аудиторий и др. В процессе проведения внешнего аудита члены экспертной группы изучили нормативную документацию Университета Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательским и материально техническим обеспечением, сайтом ВУЗа, его навигацией и контентом, а также представленностью университета в социальных сетях, СМИ и др. электронных ресурсах.

Основные характеристики ВУЗа

ТОО «Университет международного бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» (далее Университет) основан в 1992 году в виде подразделения Казахской Государственной Академии Управления (КазГАУ) с участием корпорации IBM, названное Республиканской Школой Бизнеса. В 1993 году подразделение Казахской Государственной Академии Управления (КазГАУ) с участием корпорации IBM, названное Республиканской Школой Бизнеса. Переименование школы в Университет Международного бизнеса (University of International Business) произошло в 2001 году. Структура университета состоит из трех основных частей:

1. Факультет базового высшего образования, который включает в себя 5 кафедр и языковой центр.
2. Graduate School of Business, реализующий программы MBA
3. Структурные подразделения административно-управленческого персонала, состоящий из 11 отделов, центров и департаментов.

Подготовка специалистов осуществляется по 26 образовательным программам бакалавриата, из которых 9 аккредитуемых, 12 программам магистратуры, из которых 4 аккредитуемых и 5 образовательным программам докторантуры. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», Стратегией развития «Казахстан-2050: новый политический курс состоявшегося государства», другими нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан, регулирующими отношения в области высшего образования, а также руководствуется Уставом УМБ, Академической политикой, УС УМБ, Протокол №2 25.09.2020) и Программой (стратегия) развития УМБ на 2019-2023, от 2018г.

Профессорско-преподавательский состав университета состоит из ведущих ученых и практических работников. Общее количество ППС – 251, 190 из которых штатные и 78 совместителей. Качественный состав ППС состоит из 9 докторов наук, 43 кандидатов наук, 20 PhD, 119 магистров.

Университет имеет партнерские отношения с более чем 500 компаниями, которые оказывают поддержку, предоставляют базы для прохождения практик и стажировок студентов. Уровень занятости выпускников Университета составляет 82,3%.

УМБ ставит перед собой следующие долгосрочные цели:

Обеспечение условий для динамичного развития Университета как многопрофильного университета, который может эффективно содействовать решению задач кадрового, научно-методического и информационно-технологического обеспечения, инновационного развития национальной системы образования, способствовать успешной реализации стратегических планов государства в области образования, социальной и молодежной политики.

Юридический и фактический адрес:

050010, Республика Казахстан

г. Алматы, проспект Абая 8а (уг. ул. Назарбаева)

Телефон: + 7 (727) 259-80-05
Факс:+7(727)259-63-20
e-mail:uib@uib.kz
Сайт: https://uib.edu.kz/

ГЛАВА 2
ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Внешняя экспертная группа работала по следующим кластерам образовательных программ 9 программ бакалавриата и 4 программ магистратуры (научно-педагогического направления):

Кластер 1: 6В03106 Психологические особенности развития личности,

6В03107 Управление социально-психологическими процессами, 6В03203 Реклама и PR, 6В03202 Конвергентная журналистика;

Кластер 1.1: 6В04207 Международное экономическое право, 7М04201 Юриспруденция (НП), 7М04202 Международное право (НП);

Кластер 2: 6В06103 Digital маркетинг, 7М06102 IT менеджмент и Data Science, 6В06104 Аналитика Big data, 6В04128 Менеджмент, 6В11103 Устойчивый туризм, 7М11101 Туризм (НП).

Университетом международного бизнеса была принята ОП программа бакалавриата 6В03203 Реклама и PR в рамках утвержденной в 2018 году «Инструкции по разработке модульных образовательных программ. Бакалавриат ОП 6В03203 Реклама и PR полностью соответствует стратегическому плану, миссии и задачам развития университета.

Цели ОП и результаты обучения разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификацией, приоритетами и потребностями рынка труда, четко сформулированы и доступны для всех заинтересованных сторон.

Целью образовательной программы 6В03203 «Реклама и PR» является качественная профессиональная подготовка бакалавров к творческой социально-ориентированной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью, в рекламных и PR-агентствах, а также смежных информационно-коммуникационных сферах (издательства, пресс-службы, редакции медиа); удовлетворение своей профессиональной деятельностью потребности общества в актуальной информации различной тематики, организации связей различных субъектов с целевой аудиторией, воздействия на рекламную и PR-аудиторию с помощью медиасредств. В рамках данного модуля предусмотрено обязательное прохождение учебной и профессионально-производственной практик студентов. Основным критерием завершенности образовательного процесса по подготовке бакалавров является освоение студентом нагрузки бакалавриата 6В03203 Реклама и PR в объеме 240 кредитов. На момент проведения экспертизы по образовательной программе 6В03203 Реклама и PR не было выпуска.

Соответствие стандартам программной аккредитации

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность

Доказательства и анализ:

В университете Международного бизнеса имени Кенжегали Сагадиева имеется четкая политика в области обеспечения качества, ведется постоянный контроль совершенствования учебного процесса, учитывая требования рынка пересматриваются программы и учебные планы, а также обновляются квалификационные требования ППС и т.д. Цели подготовки, компетенции, навыки и результаты обучения выпускников бакалавриата по ОП 6В03203 Реклама и PR соответствуют миссии и стратегии вуза. В формировании и поддержке политики обеспечения качества образовательных программ участвуют все заинтересованные стороны: администрация, ППС, студенты и работодатели. Доказательства имеющиеся отзывы, опросы и личные встречи.

Ведущие специалисты-практики привлекаются в качестве рецензентов и оппонентов выпускных работ, работодатели получают возможность присутствия на открытых защитах выпускных работ.

ОП 6В03203 Реклама и PR гарантирует возможность качественного освоения обучающимися образовательной программы специальности. На кафедре разработан план работы коллектива на год, что накладывает определенные задачи перед кафедрой, перед каждым преподавателем за реализацию образовательной программы

Одним из показателей, подтверждающим качеств образовательного процесса в бакалавриате 6В03203 Реклама и PR является соответствие нормам и стандартам независимой организации «The Agency for quality assurance and accreditation Austria», подтвержденным в свое время соответствующим сертификатом (требует продления). Соответствие норм академической честности подтверждается соблюдением критериев, прописанных в Академической политике университета.

Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства и анализ:

Цели ОП и результаты обучения разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, приоритетами и потребностями рынка труда региона, четко сформулированы и доступны для всех заинтересованных сторон.

Содержание образовательной программы ориентировано на кредитную технологию обучения. Соблюдение норм выполнения ОП заключается в

полном освоении кредитов, входящих в учебный план программы. Руководствуясь требованиями типового плана, содержанием каталога элективных курсов и академическим календарем, студенты определяют индивидуальную траекторию на каждый учебный год. С целью полного ознакомления с компетенциями, получаемыми при выборе той или иной образовательной программы, эдвайзеры проводят презентации, консультации, встречи со студентами.

Образовательная программа гарантирует, что совокупные результаты модулей отражают результаты обучения программы с учетом выбора модулей студентами. Степень и название программы соответствуют содержанию образовательной программы и её целям.

На сегодняшний день, кафедра осуществляет подготовку специалистов по одному уровню – бакалавриат. При разработке ОП «Цифровая журналистика», распределение дисциплин осуществляется в соответствии со спецификой пререквизитов, нарастанием сложности и компетентностного подхода в приобретении знаний и навыков и логикой последовательного изучения направлений журналистской специализации.

Образовательная программа гарантирует, что совокупные результаты модулей отражают результаты обучения программы с учетом выбора модулей студентами. Степень и название программы соответствуют содержанию образовательной программы и целям программы.

В соответствии с Дублинскими дескрипторами все блоки дисциплин включают в себя методы согласованных требований к оценке результатов обучения, сформированных в соответствии с компетентностным и студентоцентрированным обучением.

Образовательная программа 6В03203 Реклама и PR значительно соответствует стратегическому плану, миссии и задачам развития университета. Интервью со студентами, работодателями подтвердило, что программа разработана с учетом их мнения. Содержание модулей и курсов ОП охватывает объем кредитов ECTS по видам занятий, практике и формы контроля знаний.

Положительная практика:

Посещение занятий и анализ документов по организации учебного процесса позволило выявить положительную практику использования инновационных методов и технологий обучения (деловые и ролевые игры, применение case-study, использование методов малых групп, диспутов и дискуссий.

Замечания:

- Анализ сайта университета позволяет сделать заключение, что ведется недостаточная работа по управлению информацией по реализации образовательной программы.

Области для улучшения:

- Усилить работу по управлению информацией для улучшения работы по данной образовательной программе.

Уровень соответствия по стандарту 2 – значительное соответствие

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

Студентоцентрированное обучение в вузе основывается принципах и технологии кредитной системы обучения. Согласно Академической политике Университета на 2021-2022 год, вуз создает условия для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории, таким образом обучающийся сам организует свой учебный процесс. Занятия магистрантов проходят в вечернее время, что позволяет им свободно учиться и работать. Основной задачей преподавателя является организация самостоятельной работы обучающегося. В рамках освоения ОП студенты проводят исследования в рамках научной и творческой работы, которая включает в себя подготовку научных публикаций и выполнение дипломной работы. Под студентоцентрированной политикой вуза понимается не только процесс обучения, но и проявление уважения и внимания по отношению к студентам различных групп. В рамках реализации этого процесса вузом 22 введено Положение «О психолого-педагогическом сопровождении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями». Целью психолого-педагогического сопровождения обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями развития (в дальнейшем - ОВР) является создания свободной и без барьерной образовательной среды. Также университет оборудован под нужды инвалидов и лиц с ОВР. Главный вход учреждения оборудован специальной кнопкой вызова, имеются специально оборудованные кабинеты. Для психологической поддержки в университете работает инклюзивный кабинет, где проводятся тренинги и осуществляется психологическая помощь.

В Университете Международного бизнеса имени Кенжегали Сагадиева каждый обучающийся вправе занимать активную студенческую позицию. Для упрощения процесса общения обучающихся и администрации УМБ, вузом реализован процесс организации студенческого самоуправления. Студенческое правительство создано в соответствии с концепцией молодежной политики Республики Казахстан и Стратегии развития «Казахстан-2050». Правительство работает совместно с Центром молодежной политики. В его состав входят: президент, вице-президент, секретарь, комитет культуры и спорта, комитет по СМИ, комитет по административно-хозяйственной работе, комитет по академическим вопросам.

Посещение занятий, ознакомление с работой инклюзивного кабинета, интервью со студентами позволило увидеть как внимательное отношение

профессорско-преподавательского состава к лицам с ограниченными возможностями, так и взаимно уважительного отношения студентов к инклюзивному формату обучения. Ознакомление с результатами анкетирования в системе Moodle подтверждает применение его результатов для улучшения образовательного процесса с учетом концепции студентоцентрированного обучения.

Также в Университете каждый обучающийся вправе занимать активную студенческую позицию. Для упрощения процесса общения обучающихся и администрации УМБ, вузом реализован процесс организации студенческого самоуправления. Студенческое правительство создано в соответствии с концепцией молодежной политики Республики Казахстан и Стратегии развития «Казахстан-2050». Правительство работает совместно с Центром молодежной политики. В его состав входят: президент, вице-президент, секретарь, комитет культуры и спорта, комитет по СМИ, комитет по административно-хозяйственной работе, комитет по академическим вопросам.

Для реализации ОП 6В03203 Реклама и PR полностью разработана рабочая учебная и плановая документация:

1. Академические календари с указанием продолжительности семестров, практик, рубежного и итогового контролей, каникул, графики учебного процесса;
2. Расписание учебных занятий и экзаменационных сессий;
3. Рабочие учебные планы;
4. Модульные образовательные программы;
5. Каталоги элективных курсов с описанием пререквизитов, постреквизитов, целей, содержания дисциплин, навыков и умений обучающегося за анализируемые годы;
6. Учебно-методические комплексы по всем обязательным и элективным дисциплинам;
7. Вопросы и задания для проведения контроля знаний обучающихся по всем дисциплинам рабочего учебного плана;
8. Методические разработки по организации самостоятельной работы, которые присутствуют в каждом УМК;
9. Журналы взаимопосещений занятий для анализа открытых лекций и практических занятий.

Вся учебная документация представлена на образовательном портале университета и доступна студентам в электронном виде.

По окончании программы студенты приобретают профессиональные компетенции, соответствующие виду профессиональной деятельности и включающие в себя следующие навыки: сбор, хранение, переработка и создание информации; проектная деятельность; экспериментально-исследовательская деятельность; организационно-управленческая деятельность; навыки прогнозирования и моделирования современных процессов производства мультимедийной продукции, аннотирование

различных видов текста, владение специализированными компьютерными программами, обращение с редакторским инструментарием.

Области для улучшения:

- Для дальнейшего совершенствования студентоцентрированного обучениях обмена опытом с другими вузами Алматы возможно инициирование университетом проведение межвузовского учебно-методического семинара по данной ОП;
- необходимо активизировать участия студентов в международных конкурсах (проектах) научно-исследовательской работы студентов.

Уровень соответствия по стандарту 3 – полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ:

Периоды студенческого «жизненного цикла» регулируются следующими правилами и нормами УМБ: Академическая политика, положение о системе оплаты и предоставлении скидок за обучение, положение о психолого-педагогическом сопровождении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями развития (ОВР), положение о единой системе оценки знаний обучающихся, положение по выполнению и защите дипломных работ, положение о научном комитете, положение об апелляционной комиссии, положение об ученом совете, программа развития УМБ. Для справедливого признания квалификации выпускников данного университета, а также с целью развития академической мобильности и сопоставимости ОП, в университете разработана форма приложение к диплому Европейского образца - Diploma 27 Supplement (в дальнейшем DS). Приложение выдается выпускающей кафедрой на основании заявления выпускника университета, приложение DS выдается на английском языке, приложение регистрируется для учета в журнале – реестре выдачи основных дипломов.

Прием абитуриентов в университете осуществляется на основании Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие ОП высшего и послевузовского образования, которое утверждено постановлением № 600 Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года. Для зачисления в Университет услуг о получатели предоставляют услугодателю (через приемную комиссию) или через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz пакет документов. Сотрудник услугодателя осуществляет прием пакета документов, их регистрацию и выдачу расписки услугополучателю о приеме пакета документов в день поступления заявления либо в случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов отказывает в приеме документов. После получения уведомления услугополучатель представляет

услугодателю оригиналы документов в сроки с 10 по 25 августа календарного года. После приема документов, а также успешной сдачи творческого экзамена, в который входят написание творческого экзамена и собеседование, Президентом УМБ издается приказ о зачислении услугополучателя в число студентов университета.

Для привлечения и отбора абитуриентов в Университете Международного бизнеса свою деятельность осуществляет департамент маркетинга. Департамент маркетинга является структурным подразделением Университета Международного бизнеса имени Кенжегали Сагадиева, созданным с целью продвижения образовательной деятельности на основе изучения потребностей рынка образовательных услуг и рынка труда, продвижения ОП и обеспечения выполнения плана набора на все программы по всем направлениям обучения. На официальном сайте университета https://uib.edu.kz будущий студент программы бакалавриат может ознакомиться со всеми документами (правила приема на выбранную им ОП, преимущества ОП, лицензии и результаты аккредитации, информация по имеющимся грантам и скидкам, количеством грантов на ОП, информацию о наборе студентов).

Поддержка студентов также реализуется путем мотивации обучающихся к научно-исследовательской деятельности. Университет Международного бизнеса имени Кенжегали Сагадиева предусматривает скидку по оплате за обучение (бакалавриат) в рамках внеуниверситетских проектов НИР, который студент проводит под руководством научного руководителя, с ежесеместровым отчетом по проделанной работе и конечной публикации результатов исследования.

В первый год набора прием студентов составил 28 человек. В дальнейшем контингент имеет прирост (в 2022 году – 53 студента). Ознакомление с результатом ежемесячного анкетирования и интервью студентов показали высокий уровень удовлетворенности студентов содержанием и методами обучения.

Привлечение и отбор абитуриентов в Университете международного бизнеса организовывает департамент маркетинга. Деканат и кафедры ведут несколько «отрешенную» позицию, полностью перекладывая эту работу на департамент. Однако обмен мнениями с другими членами экспертной группы показал, что такой подход не является самым приемлемым.

Области для улучшения:

- Активизировать профориентационную работу.

Уровень соответствия по стандарту 4 – полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства и анализ:

Профессорско-преподавательский состав в целом соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности, обладает необходимыми умениями и опытом для эффективного обучения студентов.

Университет международного бизнеса имени Кенжегали Сагадиева имеет объективные и прозрачные процессы приема на работу, профессионального роста и развития профессорско-преподавательского состава. Прием преподавателей на работу осуществляется по результатам конкурса на замещение вакантных должностей. Конкурсный отбор осуществляется в соответствии с Правилами конкурсного замещения должностей ППС и научных работников высших учебных заведений. Формирование ППС кафедры происходит на основе найма путем заключения трудовых договоров с преподавателями сроком на 1 год и 3 года. При подборе и расстановке кадров, как правило, учитывается требование соответствия базового образования, что в Университете Международного бизнеса имени Кенжегали Сагадиева составляет на сегодняшний день все 100 процентов. Специальное подразделение университета – департамент по человеческим ресурсам и карьерному росту осуществляет четкие и прозрачные процессы найма, условия занятости, ознакомление с правами и обязанностями, поощрения в соответствии с законодательными актами РК и внутренними нормативными документами. Вся система работы данного департамента основана и исходит из утвержденных процедур: «Управление персоналом», «Внутренняя нормативная документация», «Организационная документация», «Служебная документация», «Архив».

Формирование состава ППС ОП осуществляется в соответствии базового образования, шифра ОП ученой степени и ученого звания. Подготовка по ОП бакалавр осуществляется следующими категориями ППС: преподаватели с учеными степенями и званиями: к.ф.н., PhD, магистры. К чтению лекций допускаются доценты, практики и опытные специалисты, имеющие опыт 37 практической работы по профилю ОП не менее трех лет. Повышения квалификации ППС организуется на ежегодной основе.

С целью развития предусмотрена система мотивации ППС, которая реализуется посредством: 1) проведения ежегодных бесплатных тренингов в рамках повышения квалификации, с приглашением высокорейтинговых зарубежных профессоров, которые делятся опытом, методами и инструментами проведения научно-исследовательской работы, также появляется возможность научного сотрудничества ППС с зарубежными коллегами с дальнейшей публикацией статей Скопус, либо участия в научных проектах; 2) УМБ предоставляет финансовую поддержку в случае участия преподавателя в международных конференциях, проектах, оплачивая 50 процентов расходов; 3) ежесеместровая надбавка к заработной плате (KPI), предусматривающая поощрение ППС за публикацию статей, издание

учебно-методической литературы, подготовка совместно со студентами научных проектов-исследований, участие в международных конференция и другое; 4) УМБ предусматривает надбавку к заработной плате ППС, ведущих дисциплины на английском языке (данный пункт относится к общей мотивации ППС). Профессорско-преподавательский состав соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности и обладают полноценными научными знаниями, современными методиками преподаваемого предмета, необходимыми умениями и опытом для эффективной передачи знаний студентам в рамках учебного процесса и организации обратной связи.

Планирование работы преподавателей отражается в индивидуальных планах и включает учебную нагрузку, учебно-методическую, воспитательную, общественную деятельность, работу в рамках хоздоговорных и госбюджетных тематик, повышение квалификации в виде стажировок и участия в работе конференций, семинаров различного уровня. Контроль выполнения преподавателями учебной нагрузки, соответствие нагрузки учебным планам осуществляется заведующим кафедрой, деканом факультета и специалистами учебного отдела университета. По результатам учебного года преподавателями в обязательном порядке составляется отчет о выполнении учебной нагрузки. Индивидуальные планы с отметками о выполнении прилагаются к материалам при ежегодной аттестации ППС.

Ежегодно все ППС проходят конкурсно-квалификационную комиссию, по результатам которой принимается решение о соответствии профессиональной компетентности.

Замечания:

- Низкая степень остепененных преподавателей. Отсутствие системы (программы) непрерывной работы по подготовке и защите преподавательским составом по защите диссертаций по сосисканию ученых степеней.

Области для улучшения:

- Предусмотреть поддержку преподавателей для внешней академической мобильности и участия в зарубежных семинарах и конференциях;
- изыскать возможности вовлеченности ППС в проекты грантового финансирования через создание собственного фонда науки;
- показатели публикационной активности можно значительно улучшить за счет подготовки коллективных учебников и учебных пособий, монографий, загружая их в последующем в рейтинговые научные библиотеки (включая электронно-сетевые).

Уровень соответствия по стандарту 5 – значительное соответствие

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства и анализ:

Изучение документации по образовательной программе позволили сделать вывод, что учебные ресурсы являются в основном достаточными и соответствуют достижению стратегических целей и задач. Бюджетная политика направлена на обеспечение комплекса мероприятий юридического, экономического, организационного и других направлений. В целях поддержки учебного процесса студентов используется достаточное количество компьютеров, специализированных аудиторий. Библиотечные ресурсы доступны зарегистрированным обучающимся.

Материальные ресурсы университета соответствуют заявленной Миссии, стратегическим целям и задачам, регулярно улучшаются посредством модернизации и укрепления материально-технической базы для обеспечения образовательного процесса. Материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы являются достаточными и соответствуют требованиям к организации образовательного процесса. Политика финансового менеджмента осуществляется через соответствующие структурные подразделения университета: департамент бухгалтерского и финансового учета, департамент маркетинга. Финансовая политика вуза, с целью обеспечения качества ОП, направлена на постоянное совершенствование учебного процесса, посредством использования новейшего программного обеспечения, пополнения библиотечного фонда и обеспечения образовательной среды необходимой техникой и оборудованием.

Финансовые ресурсы распределяются в рамках бюджета, запланированного на учебный год и направлены на успешную реализацию образовательных программ. Регулярно проводимый анализ финансовой 42 деятельности университета свидетельствует о том, что финансовый менеджмент обеспечивает управление финансовыми ресурсами вуза посредством анализа денежных потоков, мониторинга рисков финансовых вложений. Существующая в университете учетная политика соответствует стратегическому плану развития вуза на 2019-2023 годы. Основной целью финансовой стратегии Университета UIB, является подготовка конкурентноспособных специалистов новой формации; повышение качества предоставляемых образовательных услуг и укрепление системы собственного капитала вуза за счет справедливых доходов.

Ежегодно в бюджете вуза планируются расходы на оборудование для новых и действующих ОП, с целью развития и обновления ОП, а именно качественной подготовки высококвалифицированных специалистов ввузе с современной научно-технической; лабораторной и информационной базами.

Динамика финансовых средств (в тыс. тг.) Средства для обеспечения учебного процесса в рамках ОП

Год	Средства на оплату труда персонала	Материальные средства	Инвестиционные средства
2019	952 582	64 563	119 534
2020	1 029 703	44 872	60 081
2021	1 194 299	64 735	89 683
2022	1 443 517	53 164	100 389

Распределение бюджета определяется стратегическим направлением развития и финансовой политикой университета, частью которого является бюджетная политика, направленная на обеспечение комплекса мероприятий юридического, экономического, организационного и др. направлений.

Материально-техническая база образовательной программы 6В0320 Реклама и PR соответствует санитарно-техническим нормам и обеспечивает проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных рабочим учебным планом ОП. Однако, во время визуального осмотра и встречи интервью с обучающимися узнали о нехватках специализированных аудитории для самостоятельной подготовки студентов по данной ОП.

Замечания:

- Недостаточно количество специализированных аудиторий с учебным лабораторным оборудованием по образовательной программе 6В03203 Реклама и PR.

Области для улучшения:

- С учетом наличия смежных дисциплин по подготовке журналистов предлагается создать совместный медиацентр, включающий медиастудию и лабораторию рекламы и связей с общественностью.

Уровень соответствия по стандарту 6 – значительное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства и анализ:

Процесс информирования общественности о деятельности вуза осуществляется Департаментом маркетинга. Отделы Digital-маркетинга и PR предоставляют информацию о деятельности вуза и его подразделений. Однако потенциал контента сайта не в состоянии обеспечить требуемый уровень информированности общественности об учебно-воспитательной и научной деятельности академии

В университете действует система сбора и мониторинга информации, касающейся ключевых показателей деятельности вуза в целом, а также деятельности по направлениям, размещенных на веб сайте университета

(https://uib.edu.kz). Кафедра систематически обновляет информацию по ОП на сайте университета (https://uib.edu.kz) на трех языках (казахский, русский, английский). Сайт разработан с современной навигацией, которая включает информацию об университете, миссию, информацию о структурных подразделениях и факультетах, преподавателях, международной деятельности, научных проектах, системе менеджмента качества, ОП.

Процесс информирования общественности о деятельности вуза осуществляется Департаментом маркетинга, в структуре которого есть отделы Digital-маркетинга и PR. Университет предоставляет полную информацию о своей деятельности, в том числе об ОП, которые он предлагает на своем официальном сайте.

- В «Университете международного бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» отсутствует специальная творческая лаборатория (учебное телевидение, радио, газета) для студентов (надо заметить, что, это было пожелание самих обучающихся);

- несмотря на то, что студенты размещаются на договорных условиях в общежитиях вузов города, в вузе отсутствует собственное общежитие. Собственное общежитие – важное условие подготовки молодых специалистов, их комфорта, здоровья и безопасности.

Информационное обеспечение процесса гарантирует:

1. Обеспечение информацией преподавателей и работников, обучающихся и всех заинтересованных сторон о деятельности Университета.

2. Информирование внутренних и внешних потребителей (выпускников, работников и преподавателей Университета) о перспективах развития, будущих улучшениях, необходимых для успешной деятельности Университета; ожидаемую или желаемую степень удовлетворенности потребителей.

При оценке результативности процесса информирования нами было замечено низка предоставляемость информации.

Замечания:

- Контент, размещаемый на сайте университета, в социальных сетях и блогах плохо интегрируется в цельную концепцию продвижения вуза в различные сегменты целевой аудитории

Области для улучшения:

- Сделать сайт доступным на казахском и английском языках. На сайте унифицировать данные, касающиеся миссии, целям и задачам академии, а также обновить наиболее значимые для общественности показатели жизнедеятельности вуза;

- разместить на страницах социальных сетей работу кафедры и университета.

Уровень соответствия по стандарту 7 – частичное соответствие

ГЛАВА 3
ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность – полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – значительное соответствие

Замечания:

- Анализ сайта университета позволяет сделать заключение, что ведется недостаточная работа по управлению информацией по реализации образовательной программы.

Области для улучшения:

- Усилить работу по управлению информацией для улучшения работы по данной образовательной программе.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка –полное соответствие

Области для улучшения:

- Для дальнейшего совершенствования сутентоцентрированного обучениями обмена опытом с другими вузами Алматы возможно инициирование университетом проведение межвузовского учебно-методического семинара по данной ОП.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие

Области для улучшения:

- Активизировать профориентационную работу.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – значительное соответствие

Замечания:

- Низкая степень остепененных преподавателей. Отсутствие системы (программы) непрерывной работы по подготовке и защите

преподавательским составом по защите диссертаций по сосисканию ученых степеней.

Области для улучшения:

- Предусмотреть поддержку преподавателей для внешней академической мобильности и участия в зарубежных семинарах и конференциях;
- изыскать возможности вовлеченности ППС в проекты грантового финансирования через создание собственного фонда науки;
- Показатели публикационной активности можно значительно улучшить за счет подготовки коллективных учебников и учебных пособий, монографий, загружая их в последующем в рейтинговые научные библиотеки (включая электронно-сетевые).

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – значительное соответствие

Замечания:

Недостаточно количество специализированных аудиторий с учебным лабораторным оборудованием по образовательной программе 6В03203 Реклама и PR.

Области для улучшения:

- С учетом наличия смежных дисциплин по подготовке журналистов предлагается создать совместный медиацентр, включающий медиастудию и лабораторию рекламы и связей с общественностью.

Стандарт 7. Информирование общественности – частичное соответствие

Замечания:

- Контент, размещаемый на сайте университета, в социальных сетях и блогах плохо интегрируется в цельную концепцию продвижения вуза в различные сегменты целевой аудитории.

Области для улучшения:

- Необходимо сделать сайт доступным на казахском и английском языках. На сайте унифицировать данные, касающиеся миссии, целям и задачам университета, а также обновить наиболее значимые для общественности показатели жизнедеятельности вуза;
- разместить на страницах социальных сетей работу кафедры и университета.

Приложение 1

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA в Университете Международного Бизнеса им. Кенжегали Сагадиева по программной аккредитации

23-24 октября 2023 год

Время	Мероприятие	Участники	Место
Прибытие ВЭГ в течение дня 22 октября 2023 г.			
День 1-й: 23 октября 2023 г.			
(09.30)	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Проспект Абая 8А
10:00-10:30	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	211 ауд.
10:30-11:15	Интервью с Ректором Университета	Р, ЭГ, К, Ректор	211 ауд.
11:15-11:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	211 ауд.
11:30-12:15	Интервью с проректорами Университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	211 ауд.
12:15-12:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	211 ауд.
12:30-13:15	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	120 ауд.
13:15-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Столовая университета
14:00-15:30	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ *(Приложение 1 - список мест к посещению).*	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами	Учебный корпус
15:30-16:00	Интервью с заведующими кафедр	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами	120 ауд.
16:00-16:15	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		211 ауд.
16:15-16:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кластер 1 – 120 ауд Кластер 1.1. – 118 ауд. Кластер 2 – 211 ауд.
16:45-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	211 ауд.
17:00-17:30	Интервью со студентами (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Студенты	Кластер 1 – 120 ауд Кластер 1.1. – 118 ауд. Кластер 2 – 211 ауд.
17:30-17:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	211 ауд.
17:45-18:15	Интервью с выпускниками ОНЛАЙН (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Выпускники	Кластер 1 – 120 ауд Кластер 1.1. – 118 ауд.

			Кластер 2 – 211 ауд.
18:15-18:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	211 ауд.
18:30-19:00	Интервью с работодателями ОНЛАЙН (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Работодатели	Кластер 1 – 120 ауд Кластер 1.1. – 118 ауд. Кластер 2 – 211 ауд.
19:00-19:15	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	211 ауд.
День 2-й: 24 октября 2023 г.			
9:30	Выборочное посещение баз практик *(Приложение 2 – список баз практик)*	Р, ЭГ, Сотрудники, ППС, студенты	
11:00	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Проспект Абая 8А
11:00-12:30	Посещение отдела регистратора, центра дистанционных образовательных технологий, отдела мониторинга качества образовательного процесса (Список мест к посещению). Выборочное посещение учебных занятий. *(Приложение 3 – расписание занятий аккредитуемых оп в период аудита)*	Р, ЭГ, К, Представители баз практик	Кампус университета
12:30-13:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов.	Р, ЭГ, К	211 ауд.
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Столовая университета
14:00-15:30	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	211 ауд.
15:30-16:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	211 ауд.
16:00-16:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	211 ауд.

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы, РСП – руководители структурных подразделений

Приложение 2

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева

Ответственное лицо вуза за проведение программной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1.	Махметова Анар Мусаевна	Ректор, к.т.н., доцент

Руководство института

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1.	Махметова Анар Мусаевна	Ректор, к.т.н., доцент

Проректора

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1.	Нургалиева Куралай Оразгалиевна	Проректор по науке, к.э.н.
2.	Мусабаев Нуркен Биржанович	Проректор по цифровизации
3.	Кулов Борис Русланович	Проректор по социальному развитию

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Кабдесов Кенжехан Талгатулы	Руководитель Центра обеспечения качества
2.	Мырзаева Алимаш Абдыкаимовна	Директор Департамента по академическим вопросам (ДАВ)
3.	Кисилева Юлия Владимировна	Директор Департамента по человеческим ресурсам и документации (ДЧРиД)
4.	Жусупова Жаннат Мухтаровна	Директор Отдела управления научными исследованиями
5.	Хасанова Меруерт Галимовна	Главный бухгалтер
6.	Анаркулова Алма Зульфаровна	Заведующий научной библиотекой
7.	Дуйсекина Айдана Бериккалиевна	Начальник международного отдела
8.	Алибекова Айжан Куланкадыровна	Юрисконсульт
9.	Жақсылық Нұрхан Бекболатұлы	Директор центра информационных технологий (ЦИТ)
10.	Ералиев Диас Аскрович	Управляющий директор
11.	Нукербеков Нурсадык	Начальник АХО

Заведующие кафедры

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра, ученая степень, звание
1.	Садыров Гани Ауезханович	Декан Факультета «Базового высшего образования»
2.	Нусупова Лариса Сергеевна	Заведующий кафедрой «Туризма и гостеприимства»
3.	Садыкова Жанар Ертаевна	Заведующий кафедрой «Менеджмент и бизнес»

4.	Абеуова Шуга Курманалиевна	Заведующий кафедрой «Социально-гуманитарных наук»
5.	Кенжегулова Сая Бекетовна	Заведующий кафедрой «Бизнес-Информатика»

Преподаватели ОП

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра, ученая степень и звание
6В03107 – Управления социально-психологическими процессами 6В03106– Психологические особенности развития личности		
1.	Мусихина Елена Владимировна	к.п.н, доцент
2.	Ихсанова Диляра Талгатовна	к.психол.н., доцент
3.	Москаленко Никита Игоревич	Магистр социальных наук
6В03202 - Конвергентная журналистика 6В03203 - Реклама и PR		
1	Матаева Айсулу Тлеубековна	Старший преподаватель кафедры Социально-гуманитарных наук, магистр педагогики
2	Талгат Шолпан	Старший преподаватель кафедры Социально-гуманитарных наук, магистр социальных наук
3	Касенов Фархад Жантайлакович	Старший преподаватель кафедры Социально-гуманитарных наук, магистр политологии

Студенты

№	Ф. И. О.	Наименование образовательной программы Курс, GPA
6В03107 – Управления социально-психологическими процессами		
1	Мухитова Камила	УСПП, 2 курс, **GPA** 2.4
2	Чуйко Анастасия	УСПП, 3 курс, **GPA-2.9**
3	Канаш Жанель	УСПП, 3 курс **GPA-3.1**
4	Курманжан Карина	УСПП, 4 курс, **GPA** 3,3
6В03106– Психологические особенности развития личности		
1	Джарафов Эйюб	ОРЛ, 2 курс., GPA-2.7
2	Дельденкова Салима	ОРЛ,3 курс, GPA-3.4
3	Изимова Дильнарям	ОРЛ, 2 курс, GPA-3.0
4	Союзова Марал	ОРЛ, 4 курс, GPA-3.5
6В03202 - Конвергентная журналистика		
1	Омарова Сания Кургановна	ОП Конвергентная журналистика, 4 курс, группа 20.807, GPA – 3,8
2	Адибеккызы Мээрим	ОП Конвергентная журналистика, 4 курс, группа 20.807, GPA – 3,5
3	Жанғали Батырхан	ОП Конвергентті журналистика, группа 21.221, GPA – 3,4
6В03203 - Реклама и PR		
1	Каймульдинов Мади	ОП Реклама и PR, 3 курс, группа 21.482, GPA – 3,4
2	Абалкаева Аруана	ОП Реклама и PR, 3 курс, группа 21.482, GPA – 3,4
3	Исабекова Айгерим	ОП Реклама и PR, 3 курс, группа 21.481, GPA – 3,1

Представители работодателей - ОНЛАЙН

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
6В03107 – Управления социально-психологическими процессами 6В03106– Психологические особенности развития личности		

1	Каликенова Жулдыз Каирбековна	КГУ «Школа-гимназия №130 им. И.Жансугурова»
2	Перлембетов Мухан Атенович	Республиканское Общественное объединение «Казахское психологическое общество»
6В03202 - Конвергентная журналистика 6В03203 - Реклама и PR		
1	Борамбаева Куляш	МИА DKNews, зав. информационной службой
2	Абдрасилов Абен Абдрахманович	Фонд содействия профессиональных СМИ
6В04207 - Международное экономическое право		
1	Бекбасарова Тогжан Жанысбековна	Ed Crunch Academy, руководитель, юрист

Выпускники - ОНЛАЙН

№	Ф.И.О.	Образовательная программа, год окончания Должность, место работы
6В03107 – Управления социально-психологическими процессами		
1	Шайкенова Айгерим	УСПП, 2022-2023 учебный год,
2	Провоторова Екатерина	УСПП, 2022-2023 учебный год, Магистратура «Туран»
6В03106– Психологические особенности развития личности По данной ОП выпускников нет		
6В03202 - Конвергентная журналистика		
1	Игнатченко Дария Алексеевна	ОП Конвергентная журналистика, 2022 год выпуска, ТОО «BeautyProf», редактор-копирайтер
2	Жаркова Дарья Алексеевна	ОП Конвергентная журналистика, 2023 год выпуска, ТОО The Steppe, журналист
3	Нурахмет Ерекебулан	ОП Конвергентная журналистика, 2017 год выпуска, Радио «Эльдорадо» 91.7, радиоведущий
4	Пелтола Диана Нурмухамедовна	ОП Конвергентная журналистика, Спортивный сайт, выпускающий редактор, 2022 год выпуска,
6В03203 - Реклама и PR По данной ОП выпускников нет		

Приложение 3

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

- Паспорт образовательной программы 6В03203 РЕКЛАМА И PR;
- Рабочий учебный план по образовательной программе РЕКЛАМА И PR (год поступления - 2020);
- Интеллектуальный багаж ППС: монографии, учебные пособия, учебно-методические пособия и статьи ППС;
- Сведения ППС о прохождении стажировок и повышении квалификации.