



**IQAA**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
КАЗАХСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ АЛЬ-ФАРАБИ**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ  
7M02103 ИЗДАТЕЛЬСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ И ТИПОГРАФИКА**

**г. Астана - 2024**



## ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

**Руководитель группы:**

Шурентаев Амангельды Мирамович, заведующий кафедрой печати и издательского дела, PhD, Евразийский национальный университет имени Л. Гумилева, г. Астана

**Международный эксперт:**

Денисов Денис Александрович, кандидат искусствоведения, доцент кафедры графического дизайна и визуальных коммуникаций, член Московского союза художников, Российский государственный университет имени А.Н. Косыгина, г. Москва, Россия

**Представитель работодателей:**

Аллик Борис Рудольфович, руководитель предприятия «Полиграфия KZ», г. Алматы

**Представитель студентов:**

Аубел Мәлдір Мұратқызы, магистрант 2 года обучения образовательной программы «Журналистика», Университет Туран, г. Алматы

---

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.



**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ  
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ  
ПРОГРАММЫ 7M02103 ИЗДАТЕЛЬСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ И  
ТИПОГРАФИКА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

31.01.2024

**СОДЕРЖАНИЕ****ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**



Введение.....  
Основные характеристики вуза.....

**ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

**Соответствие стандартам специализированной (программной)**

**аккредитации**

Введение.....

*Стандарт 1*

Политика в области обеспечения качества в образовании и академическ  
честность .....

*Стандарт 2*

Разработка, утверждение образовательных программ и управление  
информацией.....

*Стандарт 3*

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....

*Стандарт 4*

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....

*Стандарт 5*

Профессорско-преподавательский состав.....

*Стандарт 6*

Учебные ресурсы и поддержка студентов.....

*Стандарт 7*

Информирование общественности.....

**ГЛАВА 3**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Приложение 1*

Программа внешнего визита.....

*Приложение 2*

Список всех участников интервью.....

*Приложение 3*

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....

**ГЛАВА 1**

**КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

## ***Введение***

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации в Казахский национальный университет имени аль-Фараби состоялся с 31 января по 01 февраля 2024 года.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной IQAA и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы: программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации и другие документы были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

В соответствии с программой внешнего аудита состоялась встреча с проректорами Вуза (Еркимбаева Лаззат Калымбековна – проректор по академическим вопросам; Абдуллаев Калилла Насурлаевич – проректор по финансовой деятельности; Айтжанова Жамила Нурматовна – проректор по научно-инновационной деятельности Суатай Сабит Курманжанулы – проректор по социальному развитию), в ходе которой эксперты были ознакомлены с деятельностью университета. Далее состоялась встреча с руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами и деканами факультетов, реализующими образовательные программы, на которой экспертная комиссия официально познакомиться с системой управления, менеджментом университета. После интервью с заведующими кафедрами и деканами, экспертная группа провела визуальный осмотр учебных и административных корпусов, общежития, кафедр, материально-технической базы, учебных и научно-исследовательских лабораторий по направлениям аккредитуемых образовательных программ.

Интервью с профессорско-преподавательским составом кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ, а также встреча с выпускниками и работодателями позволил внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке вуза и аккредитуемых образовательных программ университета.

На второй день проводилось интервью со студентами и магистрантами по направлениям аккредитуемых образовательных программ, а также с представителями баз практик и научно-исследовательских баз/научных организаций-партнеров. Комиссией изучалась документация кафедр по аккредитуемым образовательным программам, проводилась подготовка отчетов по внешнему аудиту. По запросу экспертов приглашались отдельные представители кафедр и структурных подразделений.

Целью проведенных мероприятий группы экспертов было осуществить детальное ознакомление и произвести независимую оценку соответствия данных, представленных в отчете по самооценке фактическому состоянию дел, а также соответствие стандартам программной аккредитации.

## ***Основные характеристики вуза***



Полное наименование организации образования – Казахский национальный университет имени аль-Фараби.

Год основания – 1934 г.

Казахский национальный университет имени аль-Фараби осуществляет образовательную деятельность в соответствии с обновленной государственной лицензией KZ27LAA00019309, выданной Комитетом по контролю за сферой образования и науки Республики Казахстан от 19.11.2020 года.

Форма собственности организации образования – НАО.

Принадлежность учреждения – Государственная.

Председатель правления - Ректор Казахского национального университета имени аль-Фараби – Туймебаев Жансейит Кансейтулы.

Месторасположения организации образования – Республика Казахстан, г. Алматы, пр. аль-Фараби 71, 0500.

Постановлением Правительства от 25 июля 2022 года КазНУ присвоен статус исследовательского университета.

Общее количество студентов: 26000 (из них 3700 иностранных студентов).

Общее количество ППС: ок. 3000 чел.

Университет реализует 288 образовательных программы (бакалавриат - 79, магистратура - 116 и докторантура - 93).

## ГЛАВА 2

### ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

#### **Введение**

С целью координации работ 31 января 2023 года проведен брифинг, в ходе которого были распределены полномочия между членами экспертной группы, достигнута согласие в вопросах выбора методов экспертизы и обсуждены организационные вопросы внешнего аудита.

В рамках аудита эксперты посетили вуз, чтобы проверить материалы самооценки вуза, провести собеседование с профессорско-преподавательским составом, студентами, персоналом и оценить качество и эффективность предоставляемых услуг, а также предложить рекомендации по их усовершенствованию.

Встреча с руководством (учредителем, ректором и проректорами) вуза дала возможность команде экспертов официально познакомиться с общей характеристикой университета, достижениях последних лет и перспективах развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного и научного процессов, о материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам IQAA, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах.

Направление подготовки «7М02103 – Издательский менеджмент и типографика» (магистратура) открыто в 2021 году.

**Лицензия** на направление подготовки кадров - № KZ27LAA00019309.

**Год первого выпуска** – 2023.

**Формы обучения:** преимущественно очная (офлайн), онлайн.

**Языки обучения:** казахский, русский.

**Срок обучения** – 2 года

Подготовка кадров ведется согласно новому Классификатору в рамках Группы образовательных программ (ГОП) «М036 Полиграфия» (направление «7М02103 – Издательский менеджмент и типографика»).

Направление подготовки: научно-педагогическое.

Данная ОП направлена на выпускников, успешно освоивших программы бакалавриата, желающих продолжить обучение в магистратуре по профилю «Полиграфия». Магистерский уровень образования – своеобразная ступенька к получению полного высшего образования. Особое внимание уделяется научной работе обучающегося. Для руководства исследовательской работой магистранта назначается научный руководитель из числа опытных педагогов, имеющих степень доктора наук или PhD. Итоговая государственная аттестация проводится в форме комплексного экзамена и защиты магистерской диссертации. Подготовка специалистов ведется по очной форме обучения. Образовательная программа состоит из следующих компонентов – теоретического обучения, профессиональной



практики и научно-исследовательского компонента. Академический год делится на 2 семестра, продолжительностью по 15 недель. Обучение в рамках программы осуществляется на модульной основе. По окончании учебы выпускнику магистратуры «7M02103 – Издательский менеджмент и типографика» присваивается академическая степень магистра искусствоведческих наук по ОП «7M02103 – Издательский менеджмент и типографика».

Для поступающих в магистратуру предусмотрены скидки и льготы: для выпускников, имеющих диплом с отличием; имеющих оценку «хорошо» и «отлично»; для выпускников КазНУ им. аль-Фараби.

Выпускающей кафедрой направления подготовки «7M02103 – Издательский менеджмент и типографика» является кафедра издательско-редакторского и дизайнерского искусства.

### *Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации*

#### **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность**

##### ***Доказательства и анализ:***

В КазНУ имени аль-Фараби разработана Политика в области качества, которая является основным документом для осуществления образовательной деятельности вуза, поддержки и контроля реализуемых вузом актуальных ОП (Политика обеспечения качества). Данный документ позитивно воздействует на ход и результаты учебного процесса, эффективность коммуникаций и доверие заинтересованных сторон: абитуриентов, родителей, обучающихся, преподавателей, администрации вуза, работодателей, образовательных учреждений, научных и общественных организаций... Университетская политика гарантии качества образования, основана на Европейских стандартах и Директивах Европейской Ассоциации гарантии качества в высшем образовании (ENQA) и документированных процедурах по системе менеджмента качества, которые определяют требуемый уровень качества предоставляемых образовательных услуг и обеспечивают его достижение (Система менеджмента качества КазНУ им.аль-Фараби и ее процессы).

Академическая политика, разработанная в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее – МНВО РК) и внутренними документами Университета определяет порядок организации в КазНУ им. аль-Фараби кредитной системы обучения по программам высшего и послевузовского образования. Академическая Политика включает в себя порядок регистрации обучающихся на посещение учебных занятий; проведения текущего, промежуточного и итогового контролей; организации прохождения обучающимися всех видов практик; оценки знаний обучающихся; порядок



выплаты государственных стипендий обучающимся; правила перевода, восстановления, отчисления обучающихся; итоговой аттестации и др.

Академическая политика предназначена для обучающихся, профессорско-преподавательского состава (далее - ППС), руководителей и сотрудников структурных подразделений ВУЗа, а также других заинтересованных лиц.

Основные документы КазНУ имени аль-Фараби, определяющие политику в сфере культуры качества: Академическая политика (комплекс правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью от 29 сентября 2022 года), Система менеджмента качества КазНУ им. аль-Фараби 001-20 и ее процессы, разработанная на основе международных стандартов ISO 9001:2015 (Сертификат соответствия от 25.04.2018г.), ПРО КАЗНУ 708-20 Контроль качества учебного процесса, ПРО КАЗНУ 723-20 Мониторинг учебных занятий, Политика в области обеспечения качества, где обозначены миссия, видение и цель университета (<https://farabi.university/university/about>) и др.

Мониторинг и оценка качества образовательных услуг в Университете осуществляются Центром аккредитации и институциональных исследований (Процедура контроля качества учебного процесса).

Управление качеством образования по реализации ОП «7М02103 – Издательский менеджмент и типографика», магистратура осуществляется в соответствии с вышеприведенными документами с координирующей ролью комитета по качеству факультета журналистики и направлено на подготовку высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области издательского менеджмента и типографики.

Обучение по ОП «7М02103 – Издательский менеджмент и типографика» (уровень магистратуры) направлено на подготовку высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов на стыке межотраслевых профилей издательского менеджмента и типографики, владеющих навыками управления издательскими проектами, оформления текстового, графического и мультимедийного материала. Для этого проводятся мероприятия по совершенствованию образовательного процесса (на всех уровнях подготовки осуществляется интеграция научных исследований и образовательного процесса. Внедрен специальный курс, направленный на формирование компетенций для проведения научных исследований (Методы научных исследований), преподаватели ОП принимают участие в ежегодных вузовских учебно-методических, научно-практических конференциях); улучшению учебно-методического, научно-методического и материально-технического обеспечения (наличие и достаточность научных и учебно-методических материалов, наличие необходимого оборудования для формирования РО ОП). Для создания условий, способствующих качеству образования, обеспечен доступ к информационным ресурсам, инфраструктуре, базам практик, подготовлены учебные планы и образовательная программа.

КазНУ им. аль-Фараби придерживается политики академической честности, демонстрирует высокие этические стандарты в управлении и деятельности учебного заведения. Развитие принципов академической свободы и честности (*academic freedom and integrity*) повышает ответственность Университета за качество образования. Формирование позитивной корпоративной культуры обеспечивает высокую мотивацию и вовлеченность сотрудников в реализацию стратегических задач развития Университета.

Документы, в которых отражены профессиональные нормы и этика преподавателей: «Положение о преподавателе КазНУ им.аль-Фараби» и 11 «Кодекс корпоративной культуры преподавателя и сотрудника КазНУ им. Аль-Фараби». Формирование кадрового состава ППС университета проходит на конкурсной основе, что позволяет выбрать не только наиболее компетентных, но и этически ответственных будущих сотрудников.

В КазНУ в рамках Академической политики разработана политика академической честности (<https://farabi.university/students/20>). Согласно которым, каждый член университетского сообщества обязан соблюдать правила академической честности, тем самым обеспечивая профилактику нарушений академической честности. Университетское сообщество признает обязательным для всех преподавателей и обучающихся исполнение всех видов академической деятельности, исключая любые проявления нечестности и признавая вклад других лиц в создание того или иного продукта интеллектуальной деятельности.

На основании консультационных встреч со всеми стейкхолдерами рабочей группой ОП были сформулированы базовые концепты ОП: издательский процесс и графический дизайн научных разработок; творческая деятельность в сфере типографики и др.

В разработке ОП «7М02103 – Издательский менеджмент и типографика» (уровень магистратуры) приняли участие: администрация вуза, ППС, сотрудники, студенты и выпускники (Протоколы кафедры и Ученого совета, № 1 от 24.11 2022, № 17 от 07.06.2023, № 11.02.2023, № 12 от 28.02.2023, № 15 от 13.05.2023), Выписка из протокола № 7 УС факультета журналистики от 31 марта 2021 года о внесении в Реестр обновляемых программ).

Для соблюдения академической честности используются следующие инструменты:

1. Система автоматического прокторинга;
2. Проверка письменных работ на уровень заимствования посредством системы Антиплагиат согласно Академической политике, Правила проведения проверки письменных работ на предмет наличия заимствований;
3. Анкетирование обучающихся;
4. Внутренние проверки.

Для выявления заимствований в учебных работах успешно применяется система Антиплагиат - КазНУ им. аль-Фараби ([antiplagiat.com](http://antiplagiat.com)). Загружаемый пользователем на проверку документ преобразуется системой и

разбивается на небольшие фрагменты. Затем система производит сравнение каждого из фрагментов с доступными источниками (в зависимости от используемых модулей поиска).

**Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие.**

## **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

### ***Доказательства и анализ:***

В Стратегическом плане КазНУ имени аль-Фараби определены приоритетные направления работы: повышение качества учебно-образовательной деятельности; развитие и повышение качества научно-исследовательской и инновационной деятельности; расширение международного сотрудничества; улучшение воспитательной и социальной работы и вовлечение молодежи в социально-экономическое развитие страны; развитие инфраструктуры и внедрение новейших информационных технологий; повышение эффективности финансово-экономической деятельности. Цель университета: войти в число ТОП-200 ведущих исследовательских университетов мира и стать локомотивом прогрессивных экономических, социальных и культурных преобразований в обществе. Миссия университета: формирование кадрового потенциала – конкурентоспособных и востребованных специалистов на национальном и международном рынках труда, достижение качественно нового эффекта в формировании граждан страны и мира, и в устойчивом развитии общества путем передачи и приумножения знаний.

Образовательная программа «7М02103 – Издательский менеджмент и типографика» разработана для оживления процесса обучения новыми технологиями и подготовки высоквалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда. Миссией ОП в соответствии с миссией вуза является подготовка конкурентоспособных кадров, ориентированных на современные цифровые стандарты; издателей-управленцев, понимающих традиции казахской оформительской культуры, формирующих новые модели типографики.

Политика КазНУ им. аль-Фараби в области качества является базовым документом для разработки стратегии в области управления качеством образовательной программы «7М02103 – Издательский менеджмент и типографика» (уровень магистратуры). Исходя из общих принципов Политики руководство кафедры и ОП осуществляют планирование и мониторинг качества ОП.

Цели и результаты обучения ОП «7М02103 – Издательский менеджмент и типографика» (уровень магистратуры) составлены в соответствии с Национальной рамкой квалификаций (НРК), что соответствует Европейской рамке квалификаций и уровням образования,

определенным Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании». Согласно рамкам квалификаций результаты обучения подразделяются на три категории: знания, умения и компетенции. В ОП «7M02103 – Издательский менеджмент и типографика» (уровень магистратуры) в различных комбинациях представлен весь спектр результатов образования, включая теоретические знания, практические и технические навыки, а также социальную компетенцию, способность к сотрудничеству в деловой сфере. Материалы ОП размещены на сайте университета и доступны для всех заинтересованных сторон.

Образовательная программа по уровню образования (магистратура) отражает требования издательской и полиграфической отрасли, достижения образовательных методик и подходов, которые обеспечивают студентов как академическими знаниями, так и необходимыми навыками и умениями. На данный момент действующего профессионального стандарта по группе ОП «Полиграфия» университетского уровня не имеется.

Согласно отчету по самооценке - обновленная образовательная программа «Издательский менеджмент и типографика» (магистратура) внесена в реестр в 2022 году, с экспертной оценкой 90,79%.

Для разработки актуальной, охватывающей все современные потребности рынка труда образовательной программы привлекаются студенты, работодатели, выпускники и эксперты по направлению. Содержание ОП разрабатывается преподавателями с учеными степенями, опытными специалистами, работодателями, студентами университета.

ОП «7M02103 – Издательский менеджмент и типографика» составлена и разработана в соответствии с потребностями обучающихся и работодателей. Однако, контингент магистрантов показывает отрицательную динамику.

Образовательная программа «7M02103 – Издательский менеджмент и типографика» входит в группу ОП - «M036 Полиграфия», рассчитана на 120 академических кредитов.

**Уровень соответствия по стандарту 2 – полное соответствие.**

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

#### ***Доказательства и анализ:***

В Казахском национальном университете имени аль-Фараби обучение организовано таким образом, что обучающиеся активно участвуют в учебном процессе, влияя на методы преподавания и оценивания.

В университете созданы подразделения направленные на удовлетворение запросов пользователей образовательных услуг (преподавателей, обучающихся, сотрудников): Международный центр развития науки, Альянс студентов КазНУ и Центр обслуживания обучающихся «Керемет».

Для успешной реализации студентоцентрированных методов преподавания ППС стремится к постоянному пересмотру методики преподавания. С этой целью постоянно проводятся коллективные обсуждения современных подходов к методическому обеспечению образовательного процесса на разных уровнях: на заседаниях кафедры, методических комиссий, методических семинаров.

Студентоцентрированная обучающая среда Университета, факультета, направлены на активизацию деятельности ППС и студентов для удовлетворения их личных стремлений и социальных потребностей через эффективную учебную деятельность.

Обучающиеся самостоятельно формируют индивидуальное модульное обучение, исходя из предполагаемых результатов обучения и компетенций, которые будут приобретены в результате освоения образовательной программы. Информация о дисциплинах, выносимых на регистрацию, содержится в каталоге дисциплин (модулей) и размещается в системе «Univer» и на веб-сайте университета. В период регистрации преподаватели кафедры проводят презентацию своего курса для обучающихся.

Методика обучения или подход к образованию призваны мотивировать студентов принимать более активное участие в процессе обучения и превратить их из пассивных получателей информации в активных участников образовательного процесса. Например,

Выбор темы для магистерской работы также активизирует студентов, побуждает вспомнить все пройденные дисциплины, удовлетворить свое научное любопытство.

Каждый год преподаватели составляют список дисциплин, которые хотелось бы магистрантам видеть в данной ОП, которые потом обсуждаются на совместных заседаниях. Так были внедрены курсы «Казахская графика и этнодизайн издательских процессов», «Визуальная цифровая семиотика и дизайн».

Преподаватели, ведущие занятия по ОП «7M02103 – Издательский менеджмент и типографика» постоянно повышают свою квалификацию. Тренинги, мастер-классы, стажировки дают возможность применять в образовательном процессе перспективные методы обучения (интеграция теории и практики) и технологии. В качестве примера можно привести перечень пройденных тренингов и мастер-классов преподавателей, органично сочетающих теорию и практику: Копбаева Т., Мукановой Г., Жакыпа Б.О., Толепбергена Б, Мухамеджанова Д.

### ***Области для улучшения:***

В ходе визуального осмотра материально-технической базы и научно-исследовательских лаборатории обнаружено необходимость модернизации материально-технической базы учебных аудитории и создание современных специализированных лабораторий.

**Уровень соответствия по стандарту 3– полное соответствие.**



## Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

### *Доказательства и анализ:*

Прием на обучение в Казахский национальный университет имени аль-Фараби осуществляется по образовательным программам высшего (бакалавриат) и послевузовского образования (магистратура, докторантура), включенным в Реестр образовательных программ Центра Болонского процесса и академической мобильности МНВО РК.

При поступлении обучающиеся зачисляются согласно личному заявлению. Прием документов и зачисление обучающихся на образовательные программы осуществляется на основе Правил приема на обучение, утвержденных решением Совета директоров НАО «Казахский национальный университет имени аль-Фараби» (Протокол №4 от 16 июня 2021 года).

Университет в соответствии с подпунктом б) пункта 2 статьи 43-1 Закона РК «Об образовании» определяет проходной балл для поступающих с учетом особенностей направления подготовки. К зачислению допускаются поступающие, набравшие проходной пороговый балл, установленный Университетом.

Зачисление в Университет осуществляется в формате оказания государственной услуги. Для зачисления поступающие предоставляют в Приемную комиссию (в онлайн или оффлайн формате) или через веб-портал «электронного правительства» [www.egov.kz](http://www.egov.kz) документы представленные в Правилах приема на обучение.

Во время обучения студенты получают доступ к системе «Универ», которая позволяет отслеживать уровень GPA, а также загружать выпускные работы и диссертации для прохождения антиплагиата.

Оценка результатов обучения проводится в соответствии с Политикой оценивания результатов обучения Университета.

Для оценивания учебных достижений обучающихся и сформированности ожидаемых результатов обучения предусмотрены следующие виды контроля: - текущий контроль; - рубежный контроль; - итоговый контроль (итоговый экзамен).

Обучающемуся, прошедшему итоговую аттестацию и подтвердившему освоение ОП высшего или послевузовского образования, решением аттестационной комиссии присуждается степень «бакалавр» или «магистр» или присваивается квалификация по соответствующей ОП и выдается диплом с приложением (транскрипт). Выпускникам ОП бакалавриата и магистратуры дополнительно к диплому выдается Европейское приложение к диплому (Diploma Supplement). В приложении к диплому указываются последние оценки по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок по всем учебным дисциплинам, сданным курсовым работам (проектам), научно-исследовательским или экспериментально-исследовательским работам, видам профессиональных практик, итоговой аттестации с указанием их объема в академических кредитах и часах

Выдача выпускникам КазНУ общеевропейского Приложения к диплому на основе зачетных единиц позволяет расширить доступ к европейскому образованию и является неотъемлемой частью Болонского процесса как инструмент взаимного признания документов об образовании.

Университет после выдачи документов об образовании выпускникам в течение месяца направляет информацию в МНВО РК и (или) вносит данные в единую информационную систему образования. Университет обеспечивает функционирование электронной системы по выданным документам об образовании и хранит электронную базу (архив) документов об образовании.

В Университете имеется офис профессионального развития и карьеры КазНУ – структура, призванная оказывать информационно-консультационную поддержку студентам и выпускникам для построения их успешной карьеры, профессионального роста и развития.

**Уровень соответствия по стандарту 4 – полное соответствие.**

## **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

### ***Доказательства и анализ:***

ВУЗ ведет прозрачную и объективную кадровую политику. Процедура формирования контингента вуза регламентируется [Академической Политикой](#). Подбор кадрового состава реализуется на основе анализа потребностей ОП, по их результатам объявляется конкурс на замещение вакантных должностей.

Эффективность политики обеспечения качества выражается в подборе квалифицированных кадров. В этой связи на преподавательскую деятельность по ОП «7М02103 – Издательский менеджмент и типографика» привлечен преподавательский состав с высоким уровнем профессиональной компетентности, опытом чтения лекций, умеющими развивать в магистрантах такие качества, как логическое мышление, творческая активность, исследовательский подход в освоении учебного материала. Профессорско-преподавательский состав читает свои курсы на основе выбора студентами их дисциплин. Сфера научных интересов совпадает с читаемыми дисциплинами.

ОП «Издательский менеджмент и типографика» открыта в 2021 году. Первый выпуск осуществлен в 2023 году. Занятия ведут преподаватели со стажем, имеющие собственные научные разработки: 2 доктора наук, 4 кандидата филологических наук.

Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава вуза осуществляется на основе индивидуального плана работы преподавателя, составляемого на каждый учебный год.

Базовые дисциплины ведут преподаватели, имеющие солидный практический опыт и научные изыскания. Среди таких преподавателей, занятых в данной ОП, можно выделить: доцента К.М. Мукатаеву, автор



учебников, с (1974-2010 гг. - заместитель директора Национальной государственной книжной палаты Республики Казахстан, 2000-2010 гг. - исполнительный директор Ассоциации издателей, полиграфистов и книгораспространителей «АИПК»), к. филол. наук, доцента Копбаева Т. (декан факультета журналистики, директор издательства «Казыгурт»), профессора, доктора филологических наук Б. Жакыпа (директор издательства «Қазақ энциклопедиясы»), профессора А.А. Рамазан (автор книг и научных статей, исследователь прессы Алаш), Н.К. Куантаева, второго председателя Союза писателей Казахстана, кандидата филологических наук, доцента, члена правления Союза писателей Казахстана, члена Союза журналистов Казахстана, Академика Академии журналистики. Автора шести книг, а также исследовательской монографии «Алаш Орда Пресс и Жусупбек Аймаутов» (15 печатных страниц). Подготовил несколько сборников международных и национальных научно-практических конференций, книг, а также статьи в серии публикаций Вестника КазНУ, С.Ш. Мадиева, автора книг и пособий по журналистике и редактированию.

Нормативы расчета педагогической нагрузки ППС на 2023-2024 уч.год разработаны для НАО «Казахского национального университета им. аль-Фараби» на основе законодательных актов РК. Годовая нагрузка ППС формируется из выполнения следующих видов деятельности: учебная и учебно-методическая, научно-исследовательская, общественная. Объем учебной нагрузки (1 ставка) для профессора, ассоциированного профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя – 40 кредитов в разрезе видов работ за академический год.

За последние 5 лет (2018-2023 уч.г.) преподавателями кафедры разработаны и изданы 15 учебных пособий и около 200 научных и имиджевых статей.

Условия работы ППС и динамика средней заработной платы за последние 5 лет постоянно улучшались. Занятия проводятся в полноценно оснащенных аудиториях, где есть мониторы, LED экраны и проекторы, с помощью которых преподаватели могут проводить лекции и семинары в новом цифровом формате, что помогает воспринимать материал наглядно. В том числе аудитории 201, 216, 228 были оснащены последними моделями компьютеров и интерактивной доской.

**Уровень соответствия по стандарту 5 - полное соответствие.**

## **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**

### ***Доказательства и анализ:***

Инфраструктура Казахского национального университета имени аль-Фараби представляет собой единый комплекс, имеющий статус университетского городка.

В целях реализации образовательных программ в Университете используются следующие ресурсы:

- финансовые ресурсы и материально-технические ресурсы, включающие необходимые материалы, здания и помещения, инженерные сети, оргтехнику и программное обеспечение;
- квалификационный персонал, компетентный в вопросах управления, выполнения всех видов работ и проверок, включая внутренние аудиты качества;
- организационная структура с четким распределением обязанностей, полномочий и ответственности при управлении, выполнении работ и проверок;
- информационные ресурсы (правовые, нормативные и технические документы, регламентирующие требования к процессам и их результатам, методам контроля, персоналу и т.д. на всех видах носителей).

Университет обеспечивает учебный процесс в полном объеме всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, учебными пособиями, методическими пособиями и разработками по всем модулям, учебным дисциплинам и всем видам учебной работы, активными раздаточными материалами и указаниями по самостоятельной работе, электронными учебниками, свободным доступом к информационным ресурсам и библиотечным фондам. Каждый студент обеспечивается справочником-путеводителем на весь период обучения.

Финансовая политика университета включает: финансирование образовательных программ; бюджетное планирование; контроль качества; устойчивость финансовых ресурсов; прозрачность финансов.

Научная библиотека и Центр аль-Фараби Университета оснащены современным мультимедийным оборудованием. Многие учебные издания и книги оцифрованы и доступны через портал библиотеки КазНУ.

Библиотека предоставляет свободный доступ студентам и преподавателям к печатным и электронным ресурсам: учебной, технической, справочной специализированной литературе, периодическим изданиям и т.д. Библиотека университета имеет 2 читальных зала, залы электронных ресурсов, оснащенные компьютерами, сканерами, принтерами. Книжный фонд в целом обновляется согласно нормам, прописанным в «Правилах по формированию, использованию и сохранению фонда библиотек государственных организаций образования».

Студенты получают доступ к книгам в дистанционном режиме с любого носителя через сайт <https://elib.kaznu.kz>.

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса осуществляет научная библиотека. Действуют меморандумы о сотрудничестве с ЦБС г. Алматы, Республиканской научно-технической библиотекой, Республиканской научно-педагогической библиотекой, договоры о сотрудничестве с РГП на ПХВ «Ғылым Ордасы» Комитета науки МОН РК, библиотеками казахстанских вузов.

Преподаватели кафедры издательско-редакторского и дизайнерского искусства (Жакып Б.О., Мукатаева К.М., Копбаев Т., Рамазан А.А., Ибрагимов Н.А., Мухамеджанов Д.М. разработали авторские программы обучения студентов (учебники, пособия, УМКД), направленные на то, чтобы каждый выпускник мог стать высококвалифицированным специалистом в своей области и получить интересную, творческую, высокооплачиваемую, востребованную на рынке позицию.

Согласно отчету по самооценке преподавателями кафедры подготовлены и включены в оборот библиотеки учебные пособия по профилю (2018-2023):

1. Мукатаева К.М., Отечественное и зарубежное издательство: Учебное пособие.
2. - Алматы: Қазақ университеті, 2018, - 240 с.
3. Медеубек С. Особенности редакционной разработки издания. - Алматы: Қазақ университеті, 2018, - 240 с.
4. Рамазан А., Казахская пресса и пути формирования и развития языковой политики в Казахстане «Казахский Университет» 2018 – G.ISBN 1111 367 P. Казахстан
5. Рамазан А., Казахская книга: вклад деятелей Алаша в развитие книгоиздания - Алматы: Қазақ университеті, 2019, - 247 с.
6. Культура мирового и национального книгоиздания: учебное пособие для студентов и магистрантов по направлениям: издательское дело, дизайн, журналистика, полиграфия. / Муканова Г.К., Мухамадиева Л.И., Солтанаев С.М./ отв. ред. С. Медеубек. - Алматы: Қазақ университеті, 2020, - 170 с.

На кафедре «Издательско-редакторского и дизайнерского искусства» имеются материально-технические и информационные ресурсы, обеспечивающие организацию учебного процесса. Для реализации образовательной программы имеются лаборатории: «Учебный издательско-дизайнерский комплекс Құзыретті баспагерлік», «201 аудитория-лаборатория кафедры имени А. Идрисова», фотолаборатория, «Учебный пресс-центр», «Лаборатория «Samsung»», сеть кластеров (1Б, 1В).

#### **Области для улучшения:**

Рекомендуется дополнительное оснащение учебных аудитории и лаборатории современным мультимедийным оборудованием.

**Уровень соответствия по стандарту 6- полное соответствие.**

## **Стандарт 7. Информирование общественности**

#### **Доказательства и анализ:**

Информирование общественности о деятельности Казахского национального университета имени аль-Фараби осуществляется в

соответствии с коммуникационной политикой университета. Основным каналом информации является официальный сайт университета <https://farabi.university/>, который, опираясь на принцип прозрачности, представляет общественности информацию о своей деятельности, включая реализуемые программы, ожидаемые результаты обучения по этим программам, присваиваемых квалификациях, преподавании, обучении, оценочных процедурах, проходных баллах и учебных возможностях, представляемых студентам, а также информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

На сайте также представлена информация для студентов, включая данные о учебном процессе, конкурсах, фестивалях и мероприятиях, информацию по условиям приема абитуриентов, правилам и условиям обучения студентов, правилам проведения различных видов экзаменов, методов и критериев выставления оценки и т.д.

Сайт структурирован и содержит всю необходимую информацию по различным направлениям, имеет версию для слабовидящих и возможность выбрать один из трех языков демонстрации информации (казахский, русский, английский).

Информация о деятельности кафедры издательско-редакторского и дизайнерского искусства, реализующей ОП 6В02101 «Издательское дело» / 7М02103 «Издательский менеджмент и типографика» представлена на сайте КазНУ имени аль-Фараби на странице Факультета Журналистики - Al-Farabi Kazakh National University.

В качестве эффективных инструментов информирования общественности, для создания открытого образовательного учреждения, используются различные медиа ресурсы, проводятся пресс-конференции, брифинги, активизируются деловые контакты с редакциями газет, журналов, радио, телевидения. В рамках информирования общественности вузом и руководством ОП предусматривается поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования. С перечнем публикаций вуза и кафедры, способствующих разъяснению образовательной политики и современных тенденций, можно ознакомиться, пройдя по ссылке - Al-Farabi Kazakh National University.

Информация о деятельности кафедры издательско-редакторского и дизайнерского искусства, реализующей ОП 7М02103 «Издательский менеджмент и типографика», представлена на сайте КазНУ имени аль-Фараби на странице Факультета Журналистики - <https://farabi.university/department/28>.

Информация о трудоустройстве выпускников по образовательным программам и их карьерном росте контролируется и сдается в Офис профессионального развития и карьеры.

В связи с внедрением АИС КазНУ имени аль-Фараби в разделе «Выпускник» была создана база работодателей с указанием организации, руководителя, контактных телефонов и электронного адреса, что дает

возможность выпускникам ознакомиться с предлагаемыми рабочими местами и социальным пакетом. Работодатели могут на сайте университета в разделе «Информация для работодателей» посмотреть контингент выпускников по специальностям <https://av.kaznu.kz/ru/gradsearch/>

Размещение информации об образовательных программах на сайте, портале университета, информационных стендах, буклетах, о количестве студентов, обучающихся по программам; преподавателях, которые осуществляют обучение.

Наличие информации по условиям приема абитуриентов, правилам и условиям обучения студентов, правилам проведения различных видов экзаменов, методов и критериев выставления оценки представлена на внешнем информационном ресурсе: сайте КазНУ имени аль-Фараби <https://farabi.university/university/about>.

Таким образом, КазНУ имени аль-Фараби обеспечивают прозрачность и доступ всех заинтересованных лиц. В последние годы активизировалась работа по информированию общественности о достижениях университета и показа положительного имиджа на сайте, что вызывает несомненный интерес к деятельности как в учебном, так и в научном плане.

**Уровень соответствия по стандарту 7 - полное соответствие.**

## **ГЛАВА 3**

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

**Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность – полное соответствие.**

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией - полное соответствие.**

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка - полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

В ходе визуального осмотра материально-технической базы и научно-исследовательских лаборатории обнаружено необходимость модернизации материально-технической базы учебных аудитории и создание современных специализированных лабораторий.

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие.**

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – полное соответствие.**

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Рекомендуется дополнительное оснащение учебных аудитории и лаборатории современным мультимедийным оборудованием.

**Стандарт 7. Информирование общественности - полное соответствие.**

**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы IQAA**  
**в Казахский национальный университет имени аль-Фараби**  
**по программной аккредитации**  
**31 января – 1 февраля 2024 год**

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>День 1-й: 31 января 2024 г.</i>			
8:45	Прибытие в университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
9:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-10:45	Интервью с проректорами Университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
11:00-11:45	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСР	
11:45-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
12:00-12:45	Интервью с деканами факультетов и заведующими кафедрами аккредитуемых программ	Р, ЭГ, К, Деканы факультетов, Заведующие кафедрами	
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-16:00	Визуальный осмотр материально-технической базы и научно-исследовательских лаборатории по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами	Учебный корпус
16:00-16:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ
16:45-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		
17:00-17:45	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, Выпускники	
17:45-18:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
18:00-18:45	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К, Работодатели	
18:45-19:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
<i>День 2-й: 1 февраля 2024 г.</i>			





8:45	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
9:00-9:45	Интервью с магистрантами и докторантами	Р, ЭГ, К, Магистранты и докторанты	Кабинет ВЭГ
9:45-10:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
10:00-10:45	Встреча с представителями научно-исследовательских баз и научных организаций-партнеров	Р, ЭГ, К, Руководители лабораторий	
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
11:00-13:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов.	Р, ЭГ, К	
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-16:30	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Кабинет ВЭГ
16:30-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ректора

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

## УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Списки всех участников встреч-интервью с указанием контактных данных: руководство вуза, руководители структурных подразделений, преподаватели вуза, студенты вуза, выпускники вуза, представители работодателей (прилагаются в следующей форме).

### Ответственное лицо вуза за проведение программной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Байносерова Айгуль Габдуллаевна	Директор Центра аккредитации и институциональных исследований	

### Руководство университета

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Еркинбаева Лаззат Калымбековна	Член Правления – проректор по академическим вопросам	
2	Абдуллаев Калилла Насурлаевич	Член Правления – проректор по финансовой деятельности	Доктор экономических наук
3	Айтжанова Жамила Нурматовна	Член Правления – проректор по научно-инновационной деятельности	
4	Суатай Сабит Курманжанулы	Член Правления – проректор по социальному развитию	

### Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Рахимбекова Бахыт Куанышбековна	Директор Департамента по академическим вопросам
2	Асылбеков Ерасыл Айдарулы	Зам. директора Департамента по академическим вопросам
3	Муסיнова Асель Ахметовна	Зам. директора Департамента по академическим вопросам
4	Асанов Бейбит Мизанбаевич	Зам. директора Департамента по академическим вопросам
5	Кожабергенова Жазира Бекеновна	Руководитель офиса организации образовательного процесса
6	Айтбаева Маржан Кенесовна	Руководитель Офиса студента
7	Сарсенбаева Лаззат Хайдаровна	Руководитель Офис-регистратора
8	Жумалипов Айдар Рахметович	Руководитель офиса по приему на обучение
9	Амирбекова Гулмира	Руководитель Офиса проектирования

	Есенбековна	образовательных программ
10	Нестеренков Петр Александрович	Руководитель Офиса академических и цифровых инновации
11	Байносерова Айгуль Габдуллаевна	Директор Центра аккредитации и институциональных исследований
12	Ибраимов Маргулан Касенович	Директор Департамента науки и инновационной деятельности
13	Коразова Айгуль Бекеновна	Главный специалист управления науки и публикационной активности
14	Мейрамбекұлы Нұрсұлтан	Начальник управления инноваций и интеллектуальной собственности
15	Шаухарова Меруерт	Главный специалист управления подготовки и аттестации научных кадров
16	Гаухар Алмас	Руководитель офиса коммерциализации
17	Джакубаева Салтанат Толеуовна	Директор Департамента международного сотрудничества и интернационализации
18	Әбдиман Жания	Заместитель директора Департамента международного сотрудничества и интернационализации
19	Есимова Жулдыз Дапеновна	Директор Департамента по работе с молодежью
20	Абишев Талгат Булатович	Начальник управления социальной работы
21	Кұдайбергенов Нұрболат Жарылқасынұлы	Директор Центра стратегического развития
22	Мухтар Ляззат Канатқызы	Заместитель директора Центра по стратегическому развитию
23	Султан Райгул Султанқызы	Руководитель сектора процессного менеджмента
24	Калтаев Аскар Сайлаубекович	Директор Департамента развития человеческих ресурсов
25	Чажабаяев Ельдос Маратбекович	Начальник управления кадровой работы
26	Кудабаев Еркебулан Аманбекович	И.о. директора Департамента юридического и документационного отдела
27	Баяндина Гуль Куттыбековна	Руководитель сектора информационной работы и мониторинга
28	Макашова Асем Жанабековна	Директор Департамента экономики и финансов
29	Айтпаева Жанна Бариевна	Заместитель Директора Департамента экономики и финансов
30	Жусупова Рая Калмурзаевна	Начальник экономического управления
31	Сариев Ғалымжан Талғатұлы	Директор Департамента обеспечения развития ИТ-инфраструктуры
32	Қыдырбеков Құрманбек Атенбекұлы	Директор Департамента производственного обеспечения
33	Ержанов Ерлан Лесбекович	Заместитель Директора Департамента производственного обеспечения
34	Амандықова Анар Айтпековна	Руководитель службы комплаенс-контроля
35	Арекенова Жадыра	Заместитель директора по библиотечной работе

	Айдынгалиевна	
36	Оналбеков Ернар Сейткеримович	Заместитель директора центра ситуационного управления
37	Бекенов Даурен Еркинович	Директор офиса интернационализации и рекрутинга
38	Серигов Жанибек Сапарханович	Заместитель Директора Издательского дома «Қазақ университеті»
39	Баяндинова Сайран Мухтаркановна	Директор Центра обслуживания студентов «Керемет»

### Заведующие кафедрой

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
	Рамазан Айгүл Әмірғалиқызы	Заведующая кафедрой издательско-редакторского и дизайнерского искусства (6B02101 Издательское дело 6B02102 Дизайн 7M02104 Медиадизайн 7M02103 Издательский менеджмент и типографика)

### Профессорско-преподавательский состав

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра Ученая степень и звание
1	Мухатаева Коныр	старший преподаватель, к.ф.н.
2	Төлепберген Болатбек Көрпебайұлы	к.ф.н., старший преподаватель
3	Жақып Бауыржан Әміржанұлы	д.ф.н., профессор
4	Беристенов Жанарбек Танигазинович	к.ф.н., профессор
5	Ибрагимов Ниетжан Абикулович	ст.преподаватель
6	Қуантаев Нұржан Қуантайұлы	к.ф.н., ст. преподаватель

### Список работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Төлепберген Болатбек Көпембайұлы	Қазақ радиосы
2	Әбдіраман Ермахан Шайқыұлы	«Аннұр сапа» баспасының директоры
3	Райбаева Райхан	«Атамұра» баспасының жетекші редакторы
4	Көпішов Әшірбек	«Өнер» баспасы
1	Жақып Бауыржан Әміржанұлы	ҚР Жазушылар Одағы төрағасының орынбасары
2	Ғарифолла Әнес	«Арыс» баспасының директоры

**Список представителей научно-исследовательских баз и организаций-партнеров**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Жарилгасимова Гулбаршын Нагиевна	ТОО Корпорация «Атамура» Вице-президент (онлайн)
2	Сахипова Фарида Бақтыбайқызы	ТОО Издательский дом "Алматы-кітап" Директор
3	Қойтанов Әділ	Республикалық Кітап Палатасының директоры, баспагер (онлайн)

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Фазылжанова Анар Мұратқызы	Институт языкознания им. А.Байтұрсынова Директор
2	Матыжанов Кенжехан Слямжанұлы	Институт литературы и искусства имени М. О. Ауэзова Директор

**Магистранты**

№	Ф. И. О.	Курс (GPA)
1	Әлімберді Ләззат	2 курс
2	Салимова Айнур	2 курс
3	Болатова Жаннұр	2 курс
4	Сапарова Айнур	2 курс
5	Аяпбергенова Ақбота Мерекеқызы	1 курс
6	Дербисалиева Дамира Сериковна	1 курс
7	Төлегенова Гүлім Нұрланқызы	1 курс
8	Тілеухан Жансая	1 курс

**Выпускники**

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания
1	Бересова Ақтолқын	7M02103 Издательский менеджмент и типографика, 2023 г.
2	Кулькенов Дидар	7M02103 Издательский менеджмент и типографика, 2023 г.
3	Шаймерден Айару	7M02103 Издательский менеджмент и типографика, 2023 г.

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,  
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Силлабус
2. Учебный план
3. ОП «7М02103 – Издательский менеджмент и типографика»
4. Кодекс этики магистрантов
5. НИРМ (отчет и план)
6. Магистерская диссертация
7. План кфедры
8. Отчет кафедры
9. Список литературы ОП