



**IQAA**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
КАЗАХСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ  
АЛЬ-ФАРАБИ**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ  
6B03202 МЕЖДУНАРОДНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА**

**г. Астана, 2024 год**

**ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА**

	<b>Руководитель группы:</b> Жумабеков Мейрам Кенесович, ассоциированный профессор кафедры «Журналистика», кандидат филологических наук, Карагандинский университет имени академика Е. Букетова, г. Караганда
	<b>Члены экспертной группы:</b> <b>Международный эксперт:</b> Шарков Феликс Изосимович, заведующий кафедрой общественных связей и медиаполитики, профессор, доктор социологических наук, заместитель декана факультета журналистики, Институт государственной службы и управления, Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации, г. Москва
	<b>Национальный эксперт:</b> Саурбаева Ашекей Жумагуловна, старший преподаватель кафедры телерадио и связи с общественностью, PhD, Евразийский национальный университет имени Л. Гумилева, г. Астана
	<b>Представитель работодателей:</b> Бельгибаев Сакен Талгатович, Президент Фонда содействия профессиональным СМИ, г. Алматы
	<b>Представитель студентов:</b> Нурманова Динара Маратовна, магистрант 2 года обучения образовательной программы «Международная журналистика», Казахстанский институт менеджмента, экономики и прогнозирования (КИМЭП), г. Алматы

**КООРДИНАТОР IQAA**

**Тусупбекова Эльмира Курманбаевна,**  
старший координатор отдела аккредитации вузов и НИИ



**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ  
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ 6В03202 МЕЖДУНАРОДНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА ПО  
КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА</b>	<b>5</b>
Введение.....	6
Основные характеристики вуза.....	6
<b>ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ</b>	
Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
Введение.....	7
<i>Стандарт 1</i>	
Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность .....	9
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	11
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	13
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	15
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	17
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	20
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	22
<b>ГЛАВА 3</b>	
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....	<b>23</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	
<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	24
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	26
<i>Приложение 3</i>	
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	35

## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### **Введение**

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации в Казахском национальном университете имени аль-Фараби состоялся в период с 31 января по 1 февраля 2024 года. Внешний аудит проходил в соответствии с Программой, разработанной агентством IQAA и согласованной с ВУЗом. Все необходимые для работы экспертной группы материалы: Программа визита, Отчет по самооценке в рамках программной аккредитации (с приложениями), Список участников интервью, Руководство по организации и проведению внешней оценки, Кодекс этики эксперта по аккредитации были предоставлены членам экспертной группы до начала работы в организации образования, что обеспечило возможность своевременной подготовки к процедуре внешней оценки.

Отчет по самооценке образовательной программы достаточный объем информации, представленный в соответствии со стандартами программной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены внешние угрозы и возможности для управления рисками и дальнейшего развития ВУЗа и образовательной программы.

Согласно Программе визита Внешней экспертной группы, были проведены встречи-интервью с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканом, заведующими кафедрами по направлениям аккредитуемых программ, профессорско-преподавательским составом, обучающимися, выпускниками, работодателями и представителями баз практик. Наряду с этим, проведён визуальный осмотр, что позволило членам экспертной группы получить общее представление об организации учебного и научного процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам и организации учебного процесса и деятельностью ВУЗа.

Эксперты были ознакомлены работой структурных подразделений и электронной платформой университета, научной библиотекой, отдела регистратора, центра дистанционных образовательных технологий, отдела мониторинга качества образовательного процесса. Визуальный осмотр включал в себя посещение, столовой, инклюзивного кабинета, учебных лабораторий, спортивного зала, учебных аудиторий и др. В процессе проведения внешнего аудита члены экспертной группы изучили нормативную документацию Казахского национального университета имени аль-Фараби с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательским и материально-техническим обеспечением, сайтом ВУЗа, его навигацией и контентом, а также представленностью университета в социальных сетях, СМИ и др. электронных ресурсах.

### **Основные характеристики вуза**

КазНУ им. Аль-Фараби осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года, «О науке» от 18 февраля 2011 года, «О коммерциализации научной и (или) научно-технической деятельности» от 31 октября 2015 года и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, регламентирующими образовательную и научную деятельность, а также Уставом Казахского Национального университета им. Аль-Фараби.

История Университета берет начало в 1934 году, когда был создан КазГУ им. С.М.Кирова, который в 1991 году был переименован в КазГУ им. Аль-Фараби, а с 2008 года вуз называется Казахский Национальный университет имени Аль-Фараби.

Председатель правления – ректор НАО «КазНУ им. аль-Фараби» – Жансеит Кансеитулы Туймебаев.

Государственная лицензия №АБ 0137355 от 03.02.2010.

Контингент обучающихся составляет 24.6 тысяч. Иностранных обучающихся 329. В КазНУ реализуются 542 образовательные программы, 95% из которых аккредитованы. Из общего числа образовательных программ, 62 – это образовательные программы двудипломного образования, 4 являются совместными образовательными программами, а 105 – осуществляются на английском языке. 87 специальности – бакалавриата, 98 - магистратуры, 83 - докторантуры.

В 2001 году была образована кафедра медиаменеджмента и рекламы для обеспечения бакалаврами. Кафедра приступила к работе 1 сентября 2001 года. 1 сентября 2010 года была переименована в кафедру по связям с общественностью и рекламе.

В настоящее время название подразделения кафедра ЮНЕСКО по журналистике и коммуникации (зав.кафедрой д.филол.н. Н. Т. Шынгысова), на базе кафедры обучают специалистов по связям с общественностью: пресс-секретарей, имиджмейкеров, продюсеров, PR-консультантов и других для работы в подразделениях государственных и коммерческих организаций.

Профессиональная подготовка проводится с привлечением отечественных и зарубежных преподавателей, специалистов-практиков. Кафедра является крупнейшим центром исследований связей с общественностью, выпускает учебники и пособия по направлению, сборник научных трудов «PR и СМИ в Казахстане», популяризует PR как сферу деятельности и отрасль научных исследований.



**ГЛАВА 2****ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ****Введение**

Внешняя экспертная группа работала по следующим кластерам: Кластер 4. Факультет Химии и химической технологии: 7M07201 Нефтегазовое дело. Кластер 5. Факультет Журналистики: 6B02101 Издательское дело, 6B02102 Дизайн, 7M02104 Медиадизайн, 7M02103 Издательский менеджмент и типографика. Кластер 6. Факультет Журналистики: 6B03203 Связи с общественностью, 7M03204 Связи с общественностью, 6B03202 еждународная журналистика, 6B03201 Журналистика, 7M03202 Журналистика, 8D03201 Журналистика, 7M03215 Медиакоммуникации, 7M03201 Data – журналистика.

По образовательной программе ОП 6B03202 Международная журналистика осуществляется подготовка высококвалифицированных и конкурентоспособных журналистов-международников, корреспондентов, редакторов, обозревателей, репортеров и продюсеров, сотрудников информационных отделов международных организаций и консульских учреждений.

В сфере развития и поддержания системы менеджмента качества (СМК), разработчики ОП и ППС кафедры ЮНЕСКО по журналистике и коммуникации опираются на принципы Закона об образовании Республики Казахстан (от 27 июля 2007 года) и базовые документы КазНУ имени аль-Фараби:

- Стратегия развития Казахского национального университета имени аль-Фараби на 2022-2026 годы;
- Академическая политика КазНУ имени аль-Фараби;
- Система менеджмента качества КазНУ имени аль-Фараби;
- 60 документированных процедур СМК, утвержденных приказом ректора и размещенных на <https://portal.kaznu.kz/>;
- Политика в области обеспечения качества, где обозначены миссия, видение и цель университета;
- Стратегия факультета журналистики КазНУ имени аль-Фараби в области менеджмента качества (7 сентября 2018);
- Положение о бакалавриате в КазНУ имени аль-Фараби.

Опираясь на вышеуказанные документы руководство ОП 6B03202 Международная журналистика проводит постоянный мониторинг качественных характеристик образовательной программы на принципах прозрачности, объективности, системности организации экспертной работы.

Политика КазНУ им. аль-Фараби в области качества является базовым документом для разработки стратегии в области управления качеством образовательной программы 6B03202 Международная журналистика.

Кафедра ЮНЕСКО по журналистике и коммуникации обеспечивает:

- наличие соглашений с зарубежными учеными;

- наличие договоров на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с организациями и предприятиями;
- наличие договоров о научном обмене с аккредитованными зарубежными высшими учебными заведениями и (или) научными организациями, реализующими программы, бакалавриата, магистратуры, докторантуры;
- наличие договоров с организациями, определенными в качестве баз практики.

Научное руководство студентами осуществляется преподавателями кафедры «ЮНЕСКО по журналистике и коммуникации». Научные руководители студентов участвуют в разработке и утверждении планов дипломной работы, направляют их в написании дипломной работы.

В рамках ОП 6В03202 Международная журналистика ведется международное сотрудничество со следующими университетами:

1. Университет Вайоминга (США);
2. Университет Огайо (США);
3. Университет Оклахомы (США);
4. Колумбийский университет (США);
5. Университет Аризоны (США);
6. Университет Дьюка (США);
7. Лестерский университет (США);
8. Стамбульский государственный университет (Турция);
9. Санкт-Петербургский государственный университет (Россия);
10. Университет им. А. Мицкевича (Польша);
11. Международный университет журналистики (США);
12. Пензенский федеральный университет (Россия);
13. Институт повышения квалификации работников телевидения и радиовещания (Россия);
14. Евразийская международная академия телевидения и радио;
15. М. Улугбек Ташкентский государственный университет (Узбекистан).

Кафедра ЮНЕСКО по журналистике и коммуникации имеет научно-образовательные связи с ведущими зарубежными аккредитованными учебно-научными учреждениями, научными центрами, дающими возможность использовать передовой зарубежный опыт подготовки специалистов высшей квалификации для научно-исследовательской и экспертно-практической деятельности и привлекать к обучению студентов компетентных специалистов.

Научный центр «ЮНЕСКО» развивает междууниверситетское сотрудничество на глобальном, межрегиональном уровнях по отдельным направлениям образования, науки и массовой коммуникации. Кафедра работает в деятельном контакте с представительствами ООН, ОБСЕ, и ЮНЕСКО в Казахстане, фондом Сорос-Казахстан, региональным



представительством фонда Евразия, АЙРЕКС, ФУЛБРАЙТ, Американской ассоциацией журналистского образования, Европейской ассоциацией преподавателей журналистики (ЕЈТА), информационными агентствами США, Турции, Китая, России и др., рекламными агентствами и компаниями Казахстана и зарубежья.

### *Соответствие стандартам программной аккредитации*

#### **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность**

##### *Доказательства и анализ:*

Руководство ОП В03202 Международная журналистика проводит постоянный мониторинг качественных характеристик образовательной программы на принципах прозрачности, объективности, системности организации экспертной работы. Политика КазНУ имени аль-Фараби в области качества является базовым документом для разработки стратегии в области управления качеством образовательной программы В03202 Международная журналистика. Исходя из общих принципов Политики руководство кафедры и ОП осуществляют планирование и мониторинг качества ОП.

Разработка и реализация Политики академической честности, которая разработана в соответствии с действующим законодательством РК, нормативными правовыми актами МНВО РК и документами НАО КазНУ им.аль-Фараби. ППС кафедры ЮНЕСКО по журналистике и коммуникации в своей работе неукоснительно следует основным положениям стандартов академического поведения, направленных на формирование нулевой толерантности и поддержанию ценностей стандартов академической культуры.

Политика качества по образовательным программам Связей с общественностью полностью взаимодействует с нормами КазНУ имени аль-Фараби. Политика качества основана на: 1. Законах РК «Об образовании», «О науке», других нормативных действующих актуальных документах МНиВО. 2. Европейских стандартах и Директивах Европейской Ассоциации гарантии качества в высшем образовании (ENQA). 3. Европейской и Национальной рамках квалификации. 4. Уставе университета.

Процедура разработки, принятия и утверждения политики является прозрачной и открытой, документы находятся в свободном доступе на сайте университета <https://www.kaznu.kz/ru>. Политика имеет официальный статус и доступна широкой общественности. Она оптимальна, обеспечивает процесс активного использования и обеспечивает необходимую эффективность, регулярно пересматривается. Интервью с членами правления – проректорами подтвердило, что Университет несет ответственность за качество предоставляемого образования и его обеспечение. Обеспечение качества поддерживает развитие культуры качества и принимает во внимание

потребности и ожидания обучающихся, других стейкхолдеров и общества. Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества являются основой логически выстроенной и последовательной системы внутреннего обеспечения качества Университета. Система представляет собой цикл постоянного совершенствования и поддерживает развитие культуры качества на всех уровнях функционирования Университета.

Преподаватели, обслуживающие аккредитуемые образовательные программы, являются активными участниками продвижения культуры академической честности. Базовой нормой образовательных программ в КазНУ им. аль-Фараби является академическая честность. В нее входят добросовестность – это честное, порядочное выполнение студентами оцениваемых и неоцениваемых работ, охраны прав автора (авторов), взаимное доверие, открытый обмен информацией и идеями между обучаемыми и преподавателями, равенство. Они сформулированы в развернутом виде в «Политике академической честности», «Кодексе корпоративной этики». Также основные принципы продублированы в «Правилах проведения итогового контроля», поскольку обучающиеся являются полноправными членами университетского сообщества и главными участниками образовательного процесса, поэтому они обязаны знать свои права и обязанности. Любое нарушение академической честности должно незамедлительно фиксироваться с последующей передачей сведений о нем уполномоченным лицам с дальнейшим возможным рассмотрением на Советах по этике (для обучаемых, для сотрудников). В магистратуре, при проведении исследований, обучаемые должны принимать и проверять данные с учетом не только их профессиональной значимости, но и корректности получения с учетом Афинского кодекса и Кодекса профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью Республики Казахстан.

Антикоррупционное воспитание – одно из важных направлений работы в КазНУ им. Аль-Фараби, целью которой является профилактика и исключение коррупции в университетской среде. Проводится системная работа по предупреждению, профилактике и снижению рисков коррупционных проявлений. Весной 2020 года создан Комплексный План по противодействию коррупции, ежегодно обновляемый. Реализуется проект «Университет вне коррупции», в рамках которого внедряется комплекс антикоррупционных технологий по обеспечению прозрачности, открытости и контроля по всем направлениям деятельности. Кроме того, разработан ряд нормативных документов, внедряемых с нового учебного года – это «Кодекс корпоративного управления», «Политика противодействия коррупции», «Политика разрешения конфликтов интересов»; «Дополнительное соглашение к трудовому договору и договору об образовательных услугах о соблюдении политики противодействия коррупции». На каждом факультете установления ящики для предложений и замечаний, указаны телефоны доверия, адреса электронной почты ответственных лиц. В этом эксперты

могли убедиться при визуальном осмотре факультетов, курирующих аккредитуемые образовательные программы. В паспортах образовательных программ указано, что признается обязательным для всех преподавателей и обучающихся исполнение всех видов академической деятельности, исключая любые проявления нечестности и признавая вклад других лиц в создание того или иного продукта интеллектуальной деятельности. В действующих силлабусах содержатся в обязательном порядке предупреждения о недопустимости плагиата, подлога, использование шпаргалок, списывание на всех этапах выполнения заданий. Поощряется самостоятельность, критическое мышление, креативность.

В университете для всего контингента образовательных программ всех уровней действует «Положение о проверке текстовых документов обучаемых на наличие заимствований» (утверждено на УС университета 26.04.2023, протокол № 4). Использование антиплагиата в обучении помогает студентам, магистрантам развивать критическое мышление. Когда они пишут свои работы, они должны искать и анализировать информацию из разных источников, чтобы подтвердить свои утверждения. Это помогает им развивать навыки исследования, анализа и оценки информации.

Проверка производится в ИС «Univer», СДО «Moodle», интегрированных с международными системами Антиплагиат, собственной базой данных и БД «Кольцо вузов России».

## **Уровень соответствия по тандарту 1 – полное соответствие**

### **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

#### ***Доказательства и анализ:***

Во время интервью с членами правления – проректорами нашло подтверждение, что работа над созданием аккредитуемых образовательных программ начинается после издания приказа по университету о формировании и начале рабочих групп по разработки образовательных программ. Руководит этим координатор образовательных программ. Образовательные программы обсуждаются первично рабочей группой, проводимой координаторами программ, далее – на заседании кафедры ЮНЕСКО по журналистике и коммуникации, на Академическом комитете по направлениям подготовки кадров № 5 (6В032/ 6М032), согласовывается с представителями работодателей (как правило, действующим зам. НАСО и Клуба PR -шы), обсуждается на Ученом совете факультете, принимаются Офисом проектирования образовательных программ и утверждаются решением Правления университета до начала нового учебного года. После согласования и утверждения ОП в информационной системе «Реестр образовательных программ высшего и послевузовского образования» подается онлайн заявка для включения Паспорта ОП в Реестр. Рабочая группа ОП Академического комитета разрабатывает план развития данной

программы для модернизации содержания в условиях изменения внутренней и внешней ситуации, влияющей на образовательный процесс.

Вуз обеспечивает разработку образовательных программ на основе требований ГОСО РК, профессиональных стандартов, стратегии развития Университета и примерах лучшей практики.

Во время интервью с руководителями подразделений, профессорско-преподавательским составом, студентами, магистрантами, работодателями нашло подтверждение, что аккредитуемые образовательные программы разрабатываются академическими комитетами, в состав которых входят ведущие преподаватели, представители работодателей, обучающиеся.

Аккредитуемые образовательные программы разрабатываются в контексте компетентностной модели подготовки специалистов и ориентированы на результат обучения, выраженный в форме компетенций. Образовательные программы формируются по модульному принципу. Каждый модуль образовательной программы ориентирован на достижение определенного результата обучения, то есть компетентности. Результаты обучения формулируются по программе в целом, по каждому модулю и отдельной дисциплине.

Оценка удовлетворенности заинтересованных сторон осуществляется в рамках ежегодного планирования и проведения социологических исследований. В процессе потребительского мониторинга применяются социологические методы, обеспечивающие надежное измерение ожидаемого качества и существующей удовлетворенности: анализ документов, интервью с участниками образовательного процесса, массовые и экспертные опросы, анкетирование. Результаты социологических исследований рассматриваются на заседании кафедры журналистики, совете факультета, где принимаются решения о корректирующих мероприятиях.

Цели, результаты обучения и компетенции ОП 6B03202 Международная журналистика полностью соответствуют стратегии, программе и плану развития КазНУ: «Подготовка высококвалифицированных журналистов-международников, корреспондентов, редакторов и продюсеров, сотрудников информационных отделов международных организаций».

Оценка данной образовательной программы проводится как внешними, так и внутренними экспертами. В качестве внутренних экспертов выступают наиболее опытные преподаватели, магистранты - отличники и активисты, а также руководители структурных подразделений Университета. В качестве же внешних экспертов выступают работодатели и другие профессиональные сообщества. В целях повышения качества образовательной деятельности вуз создает систему внутреннего обеспечения качества, основанную на стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG). ESG нацелены на гарантию качества обучения и преподавания в высшем

образования, включая образовательную среду и необходимую связь с научными исследованиями и инновациями.

В разработке и реализации ОП является факт того, что руководство, методические и научные подразделения и департаменты вуза не вмешиваются в разработку контента ОП. Содержательная часть ОП полностью остаётся на усмотрении педагогов, работодателей, экспертов и специалистов-практиков. На основании консультационных встреч со всеми стейкхолдерами руководство ОП сформулировало базовые концепты ОП: триединство языков, улучшение и продвижение имиджа Казахстана в мире, ликвидация дефицита кадров по организации и функционированию международных СМИ и коммуникаций в РК, организации международных проектов и др.

### **Уровень соответствия по стандарту 2 – полное соответствие**

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

#### ***Доказательства и анализ:***

Студентоориентированное обучение, преподавание и оценка осуществляется и реализации обучения учитываются следующие позиции:

- придается особое внимание к различным группам студентов и их потребностям: прямой контакт с деканом факультета через социальные сети; работа с эдвайзерами-кураторами; работа в органах студенческого самоуправления или студенческих организациях; участие в студенческих творческих ассоциациях;
- предоставляется гибкая траектория обучения и, при необходимости, индивидуального графика обучения;
- используются различные педагогические методы и формы обучения, выполняется контроль учебных достижений обучающихся;
- осуществляется постоянная оценка и коррекция форм обучения и педагогических методов.

Казахский Национальный университет имени Аль-Фараби внедряет процессы студентоцентрированного обучения в образовательные программы: обеспечивает разработку гибких траекторий обучения; создает условия для повышения мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс; обеспечивает последовательность и объективность оценки результатов обучения.

КазНУ имени Аль-Фараби своевременно информирует абитуриентов и студентов о разнообразии образовательных программ; полная информация для абитуриентов предварительно размещается на официальном сайте университета; все зачисленные студенты и магистранты имеют доступ к системе «Универ» через личный логин и пароль, где вся информация о разнообразии ОП размещается вместе с сопроводительными документами (обязательные и перечень дисциплин элективного цикла, общий объем часов,



учебная нагрузка, УМК, экзамены и др.); кроме того, регулярно проводятся встречи с обучающимися, эдвайзерские часы, совещания, где можно получить подробную информацию.

В отношении всех обучающихся действует принцип гендерного равенства. Функционирует равная доступность к образовательной, научно-исследовательской, воспитательной деятельности.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий проводится на основании Академической политики и КЭД, в котором содержится перечень всех дисциплин компонента по выбору с указанием цели изучения, краткого содержания и ожидаемых результатов изучения.

Все зачисленные студенты и магистранты имеют доступ к системе «Универ» через личный логин и пароль, где вся информация о разнообразии ОП размещается вместе с сопроводительными документами (обязательные и перечень дисциплин элективного цикла, общий объем часов, учебная нагрузка, УМК, экзамены и др.); кроме того, регулярно проводятся встречи с обучающимися, эдвайзерские часы, совещания, где можно получить подробную информацию. Вузom обеспечивается полная прозрачность результатов оценки знаний. Результаты текущего и рубежного контроля, а также промежуточной аттестации доступны обучающимся на образовательном портале и сайте вуза в разделе «Информация студентам и магистрантам». Преподаватели ежедневно выставляют результаты текущего контроля в журнал успеваемости ИАКУВ «Электронный ректорат». Результаты экзаменов становятся также доступны обучающимся в день их проведения. Функционирует мобильная версия сайта, позволяющая обучающимся оперативно просматривать всю информацию с мобильных устройств.

Тематика дипломных проектов и работ ежегодно пересматривается и утверждается на заседаниях кафедр. При определении темы магистерских диссертаций учитываются индивидуальные особенности, потребности, исходя из склонностей и интересов обучающихся. Магистрантам дается возможность самостоятельного выбора темы магистерской диссертации, которая впоследствии будет учтена и внесена в приказ.

В КазНУ имени Аль-Фараби сформирована система рассмотрения жалоб обучающихся руководством вуза. Официальные процедуры рассмотрения студенческих жалоб/апелляций. Обучающийся, не согласный с результатом итогового контроля по дисциплине, имеет право подать письменное заявление в течение трех рабочих дней после выставления результатов экзамена в электронной ведомости в системе «Универ». Заявление на апелляцию принимается в том случае, если полученная оценка за экзамен не соответствует объективному уровню результатов обучения, демонстрируемых данным обучающимся: в связи с некорректной формулировкой экзаменационного вопроса; в связи с тем, что экзаменационный вопрос по содержанию не соответствует учебной программе дисциплины; в связи с тем, что ответ обучающегося оценен



необъективно по причине отсутствия соответствующего уровня квалификации у членов экзаменационной комиссии. Апеллируемая оценка и причина апелляции должны быть указаны в заявлении обучающегося.

Студенты и магистранты участвуют систематически в анкетировании по оценке дисциплин и преподавателей. Для этого по завершении семестра на официальном сайте в информационной системе анкетирования обучающимся предоставляется для оценки перечень изученных за семестр дисциплин. Результаты анкетирования в разрезе дисциплин кафедры и, отдельно, в разрезе преподавателей кафедры предоставляются заведующим для рассмотрения и принятия решений. Также, по запросу, кафедрам предоставляются результаты по оценке дисциплин в разрезе образовательных программ.

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания является проведение анкетирования «Преподаватель глазами обучающихся» в конце каждого семестра по оценке качества преподавания. В рамках данного анкетирования оценивается работа преподавателя с магистрантами, умение его организовать работу, четко и логично донести материал, добиваться его доступности восприятия и т.д.

С помощью анкетирования обучающихся определяется удовлетворенность учащихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе, а также доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для них. Вопросы анкетирования координирует Отдел менеджмента качества Департамента стратегии и качества образования. Информация о результатах анкетирования хранится в отделе, рассылается кафедрам. Анализ и решения по результатам анкетирования фиксируется в протоколах коллегиальных органов.

Обучаемые – студенты, магистранты, признаны главными участниками реализации образовательной программы, поэтому при обеспечении качества учебного процесса в первую очередь учитываются их интересы.

### **Уровень соответствия по стандарту 3 – полное соответствие**

#### **Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация**

##### ***Доказательства и анализ:***

Проводится систематическая оценка условий, обеспечивающих стабильность набора студентов для обучения по образовательной программе. Результаты обучения определяются на основе Дублинских дескрипторов соответствующего уровня образования и выражаются через компетенции. При этом выделяются пять главных результатов обучения: знание и понимание; применение знаний и пониманий; формирование суждений; коммуникативные способности; навыки обучения или способности к учебе.

Выпускникам образовательных программ бакалавриата и магистратуры университета дополнительно к диплому по их желанию выдается Европейское приложение к диплому (Diploma Supplement).

В университете созданы общественные организации, имеющие возможность влиять на принятие управленческих решений: Студенческий совет, Совет молодых ученых, студенческое сообщество «Sanaly ugraq».

При поступлении обучающиеся зачисляются на ОП 6B03202 Международная журналистика согласно личному заявлению. Прием заявлений для сдачи творческих экзаменов осуществляется с 20 июня по 7 июля календарного года. Творческие экзамены проводятся с 8 по 13 июля календарного года. Прием документов и зачисление обучающихся на образовательные программы осуществляется на основе «Правил приема на обучение НАО «КазНУ имени Аль-Фараби»

Прием лиц, поступающих в КазНУ, осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа и образовательного гранта высшего и послевузовского образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также посредством оплаты обучения за счет собственных средств поступающих и иных источников (например, фонда «Қазақстан халқына»).

Для организации приема абитуриентов создаются Приемная комиссия, предметные экзаменационные комиссии, состав которых утверждается приказом ректора университета.

Прием заявлений от поступающих для сдачи творческого экзамена осуществляется приемной комиссией Университета на основе «Правил приема на обучение НАО «КазНУ имени аль-Фараби».

Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, протоколом комиссии и передаются ответственному секретарю Приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Результаты творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

В день завершения творческого экзамена Приемная комиссия передает в информационную систему Национального центра тестирования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (МНВО РК) результаты творческого экзамена, поступающих для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета и (или) зачисления в Университет на платное обучение.

На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к творческим экзаменам разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом ректора Университета создаются апелляционные комиссии, состав которых состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя. Члены экзаменационных комиссий не могут входить в состав апелляционных

комиссий. Порядок рассмотрения апелляций приведен в «Правилах приема на обучение НАО «КазНУ имени аль-Фараби».

Зачисление в Университет осуществляется в формате оказания государственной услуги. Для зачисления поступающие предоставляют в Приемную комиссию (в онлайн или оффлайн формате) документы представленные в «Правилах приема на обучение НАО «КазНУ имени Аль-Фараби».

#### **Уровень соответствия по стандарту 4 – полное соответствие**

### **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

#### ***Доказательства и анализ:***

Профессорско-преподавательский состав в целом соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности, обладает необходимыми умениями и опытом для эффективного обучения студентов.

Основные задачи Кадровой политики Казахского Национального университета имени Аль-Фараби заключаются во внедрении комплексной системы качественного и количественного планирования человеческих ресурсов, совершенствовании системы отбора и найма персонала, системы оплаты труда и материального стимулирования работников, системы социальной поддержки работников, системы обучения персонала, системы оценки персонала, а также в формировании и развитии кадрового резерва.

Признавая важность преподавания, Университет разрабатывает ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, замещение вакантных должностей, повышения по службе, увольнения и следует им в своей деятельности в соответствии с принципом меритократии.

Прием профессорско-преподавательского состава осуществляется на конкурсной основе в соответствии с Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников.

Информация о проведении конкурса и наличие вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников размещается в периодических печатных изданиях Республики Казахстан и на официальном сайте вуза, не менее чем за десять календарных дней до даты завершения приема документов. Информация включает название вакантной должности и требования к опыту и квалификации.

Рассмотрение заявок на вакантные должности проводится конкурсной комиссией из числа административно-управленческого персонала и профессорско-преподавательского состава. По результатам работы комиссии формируется рекомендация для Председателя Правления–Ректора

Университета о возможности заключения трудового договора. Деятельность в этом направлении регламентирована вышеуказанными правилами.

ППС внедряет принципы студенториентированного обучения и использует все преимущества современных технологий, проблемной лекции, проектоориентированного подхода, развивая при этом у студентов исследовательские и познавательные, а также аналитические способности.

Руководство вуза приветствует инициативы, идеи передовых преподавателей, что является показателем свободы в выборе путей преподавания. Проводит открытые лекции для молодых ученых, магистрантов.

Для решения текущих проблем обучения, воспитания, учебных методов, научных и других форм деятельности созданы следующие структуры:

- Ученый совет факультета.
- Совет по этике факультета.
- Совет по этике вуза.
- Конкурсная комиссия.
- Администрация вуза.

Кафедра является административным структурным подразделением университета, которая осуществляет научные исследования, образовательную деятельность и воспитательную работу среди студентов, а также осуществляет дальнейшее обучение научно-педагогических кадров, переподготовку специалистов и повышение их квалификации.

Кафедра уполномочена самостоятельно решать проблемы относительно методов обучения и научной деятельности в пределах своей компетенции. Решения Кафедры обязательны для всех членов кафедры. На совете по этике обсуждаются ППС, нарушившие регламент работы преподавателя университета, и принимается рекомендация для руководства факультета и университета.

Согласно профессиональному стандарту, главное профессиональное качество современного педагога – умение учиться, а также готовность к переменам, мобильность, способность к нестандартным трудовым действиям, ответственность и самостоятельность в принятии решений. В этой связи возрастают требования к личности педагога, его участию в учебном процессе образовательных учреждений. В зависимости от должностной инструкции и в рамках требований трудового законодательства установлены оклады, дополнительные выплаты, почасовая оплата, продолжительность рабочего дня, отпуска, условия, труда, использование больничного листа, социальные гарантии, поощрения, система аттестации (рейтинг, конкурс на замещение должности), повышения квалификации, контроль соблюдения трудовой дисциплины.

Действующий Коллективный договор между работодателем и коллективом сотрудников НАО «КазНУ имени Аль-Фараби» определяет основные принципы и правила деятельности субъектов образовательной

деятельности, вопросы правового регулирования социально-трудовых отношений в системе образования и науки, условия труда работников сферы образования и науки. Он направлен на создание эффективного механизма регулирования социальных, трудовых и связанных с ними экономических отношений; содействие обеспечению социальной стабильности и общественного согласия на основе объективного учета интересов сторон; содействие в проведении консультации и переговоров между сторонами в целях решения социальных, экономических и производственных задач; соблюдение все возможных форм и способов, направленных на устранения причин возникновения конфликтов, трудовых споров.

Заработная плата выплачивается не реже одного раза в месяц. Оплата за текущий месяц осуществляется не позднее 10 (десятого) числа следующего месяца. Нормативные документы Общества, на основании которых регулируются трудовые отношения, определяются условия труда работников, утверждаются работодателем по согласованию с профсоюзом ППС и сотрудников «Парасат». Состав штатных педагогических работников относится к основному персоналу.

Потенциал кафедры определяется наличием международных проектов, грантов, систем поддержки актуальности профессиональных компетенций.

Все перечисленные благоприятные условия для ППС, созданные в Университете, выступают механизмом мотивации и стимулирования ППС. В вузе созданы благоприятные социальные условия для ППС, такие как работа здравпункта, функционирование спортивных залов, работа психологической службы, что подтвердилось во время обзорной экскурсии по Университету.

Университет предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития профессорско-преподавательского состава, обеспечивая ежегодную разработку и реализацию плана повышения квалификации. Вуз обеспечивает для ППС обязательное повышение квалификации раз в пять лет.

ППС кафедры принимает участие в национальных научных проектах за счет государственного финансирования.

***Замечания:***

Слабая публикационная активность профессорско-преподавательского состава.

***Области для улучшения:***

Рекомендуется повышение публикационной активности за счет подготовки коллективных учебников и учебных пособий, монографий, загружая их в последующем в рейтинговые научные библиотеки (включая электронно-сетевые).

**Уровень соответствия по стандарту 5 – значительное соответствие**



## Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

### *Доказательства и анализ:*

Учебные ресурсы являются в основном достаточными и соответствуют достижению стратегических целей и задач. Бюджетная политика направлена на обеспечение комплекса мероприятий юридического, экономического, организационного и других направлений. В целях поддержки учебного процесса студентов используется достаточное количество компьютеров, специализированных аудиторий. Библиотечные ресурсы доступны зарегистрированным обучающимся.

Университет обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся. При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся.

Для реализации образовательных программ в КазНУ им. Аль-Фараби используются следующие ресурсы:

- финансовые ресурсы и материально-технические ресурсы, включающие необходимые материалы, здания и помещения, инженерные сети, оргтехнику и программное обеспечение;
- квалификационный персонал, компетентный в вопросах управления, выполнения всех видов работ и проверок, включая внутренние аудиты качества;
- организационная структура с четким распределением обязанностей, полномочий и ответственности при управлении, выполнении работ и проверок;
- информационные ресурсы (правовые, нормативные и технические документы, регламентирующие требования к процессам и их результатам, методам контроля, персоналу и т.д. на всех видах носителей).

В ходе визуального осмотра эксперты убедились, что созданы все необходимые условия для образовательного процесса и системы поддержки студентов. Материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы, используемые для организации процесса обучения, соответствуют требованиям каждой реализуемой образовательной программы.

Инфраструктура университета представляет собой единый комплекс, имеющий статус университетского городка с общей площадью зданий и сооружений в 83 422,1 м<sup>2</sup>, площадь учебных корпусов – 165000 м<sup>2</sup>; четырнадцать общежитий – с общей площадью 79215,2 м<sup>2</sup> на 5034 мест. Для реализации образовательных программ и исследований по связям с общественностью, создана необходимая материальная база: учебная цифровая телестудия, радиостанция, четыре специализированных компьютерных класса, кабинет технических средств коммуникации. Факультет журналистики имеет оснащенный современным оборудованием пресс-центр, который используется в учебно-образовательном процессе. На базе пресс-центра проводятся учебные пресс-конференции и брифинги. Оборудован при поддержке комплекс учебной лаборатории Iteca. На базе факультета журналистики действует



«Телерадиокомплекс КазНУ имени М. К. Барманкулова» (где в наличии несколько камер, суфлер, кромакей, компьютеры для монтажа видео и т.п.), фотолаборатория «KONICA MINOLTA», учебная аудитория АО «Хабар», учебно-творческие лаборатории АО «Егемен Қазақстан» и АО РТРК «Қазақстан», «Samsung». В прошлом учебном году обновлено оборудование в радиостудии, закуплены новые микрофоны. Благодаря техническому оснащению в преподавании используются лучшие современные образовательные методики, мастер-классы, тренинги, индивидуальные и командные самостоятельные задания. Факультет издает научный журнал «Вестник. Серия журналистики». В издании научного журнала «Жас ғалым», а также газеты «Қазақ университеті», портала [www.edu.kaznu.kz](http://www.edu.kaznu.kz) принимают активное участие магистранты ОП. Творческому развитию способствуют кружки факультета журналистики под руководством ППС: клуб «Школа PR» – раскрытие креативных навыков, «Коника Минолта» – современные технологии новых медиа, научный Центр коммуникаций – раскрытие потенциала будущих молодых ученых, «Эйдос» - кружок развивает творческие способности студентов и т.д. Издается учебная газета «Журналист», где обучающиеся публикуют свои произведения: информационно-аналитические материалы, художественно-публицистические произведения, в социальных сетях студенты публикуют свои материалы с использованием приобретенных компетенций, блог [mediadept kaznu \(https://www.instagram.com\)](https://www.instagram.com/mediadept_kaznu). Коллектив факультета журналистики проводит научно-исследовательскую работу по приоритетным направлениям, соответственно профилю подготовки специалистов, в ракурсе использования получаемых результатов в учебном процессе и применения в практической деятельности PR и СМИ Республики Казахстан.

Университет обеспечивает бесплатное медицинское обслуживание студентов и профессорско-преподавательского состава, для этого открыт международный Диагностический центр «Smart Health». Лечение и консультации проводят терапевт, педиатр, офтальмолог, оториноларинголог, невропатолог, уролог, акушер-гинеколог, гастроэнтеролог, кардиолог, травматолог-ортопед.

Кабинет психологической поддержки. Основной целью деятельности Кабинета психологической поддержки является создание условий для сохранения психологического здоровья студентов, профессорско-преподавательского состава и сотрудников Университета, оказание психологической поддержки лицам, оказавшимся в сложной жизненной или кризисной ситуации. Организация и координация деятельности психологической службы осуществляется в соответствии со строгим соблюдением деонтологических принципов, на добровольных началах, с исключением каких-либо элементов принуждения или придания огласки.

Эксперты убедились, что вуз полностью оснастил образовательную программу 6B03202 Международная журналистика. Обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся. При распределении, планировании и

обеспечении образовательных ресурсов Университет учитывает потребности различных групп обучающихся.

***Положительная практика:***

Имеются значительные резервы для более эффективного использования ресурса Пресс-центра Казахского национального университета имени аль-Фараби в приобретении практических навыков журналисткой деятельности (несмотря на то, что данная служба имеет другое предназначение).

**Уровень соответствия по стандарту 6 – полное соответствие**

**Стандарт 7. Информирование общественности**

***Доказательства и анализ:***

Информационная поддержка процесса реализации ОП обеспечивается контентом «Образовательные программы» на сайте университета по факультетам и уровням образования: наименование образовательной программы; информация о прохождении международной аккредитации; уровень обучения; форма обучения; срок обучения; виды профессиональной деятельности; профильные предметы; преимущества образования; международные связи; места прохождения практики и возможного трудоустройства.

***Положительная практика:***

Информационное наполнение всех сайтов осуществляется на трех языках: казахском, русском и английском, что позволяет охватить потенциальных участников ОП, не только на территории Казахстана и СНГ, но и зарубежных стран.

**Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие**

**ГЛАВА 3****ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

**Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность – полное соответствие**

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие**

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие**

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие**

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – значительное соответствие**

***Замечания:***

Слабая публикационная активность профессорско-преподавательского состава.

***Области для улучшения:***

Имеется резерв повышения публикационной активности за счет подготовки коллективных учебников и учебных пособий, монографий, загружая их в последующем в рейтинговые научные библиотеки (включая электронно-сетевые).

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие**

**Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие**

**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы IQAA**  
**в Казахский национальный университет имени аль-Фараби**  
**по программной аккредитации**  
**31.01.-01.02.2024 год**

**Кластер 6: Факультет журналистики**  
**Кафедра ЮНЕСКО по журналистике и коммуникации**  
**Кафедра Печати и электронных СМИ**

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>День 1-й: 31 января 2024 г.</i>			
8:45	Прибытие в университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
9:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Идентификатор конференции: Код доступа:
10:00-10:45	Интервью с проректорами Университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
11:00-11:45	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	
11:45-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
12:00-12:45	Интервью с деканом факультета и заведующими кафедрами аккредитуемых программ	Р, ЭГ, К, Декан факультета, Заведующие кафедрами	
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-16:00	Визуальный осмотр материально-технической базы, учебных и научно-исследовательских лаборатории по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами	Учебный корпус Идентификатор конференции: Код доступа:
16:00-16:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Идентификатор конференции: Код доступа:
16:45-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
17:00-17:45	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, Выпускники	
17:45-18:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
18:00-18:45	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К, Работодатели	



18:45-19:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
<i>День 2-й: 01 февраля 2024 г.</i>			
8:45	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
9:00-9:45	Интервью со студентами, магистрантами и докторантами	Р, ЭГ, К, Студенты, Магистранты и докторанты	Идентификатор конференции: Код доступа:
9:45-10:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
10:00-10:45	Встреча с представителями баз практик, научно-исследовательских баз и научных организаций-партнеров	Р, ЭГ, К, Руководители лабораторий Представител и баз практик	
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
11:00-13:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов.	Р, ЭГ, К	
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-16:30	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Идентификатор конференции: Код доступа:
16:30-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ректора Идентификатор конференции: Код доступа:

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****по программной аккредитации Казахского национального университета имени Аль-Фараби****31 января – 1 февраля 2024 г.****Ответственный за проведение специализированной аккредитации**

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Байносерова Айгуль Габдуллаевна	Директор Центра аккредитации и институциональных исследований

**Руководство Университета  
Проректора университета**

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Еркинбаева Лаззат Калымбековна	Член Правления – проректор по академическим вопросам
2	Абдуллаев Калилла Насурлаевич	Член Правления – проректор по финансовой деятельности
3	Айтжанова Жамила Нурматовна	Член Правления – проректор по научно-инновационной деятельности
4	Суатай Сабит Курманжанулы	Член Правления – проректор по социальному развитию

**Руководители структурных подразделений**

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Рахимбекова Бахыт Куанышбековна	Директор Департамента по академическим вопросам
2	Асылбеков Ерасыл Айдарулы	Зам. директора Департамента по академическим вопросам
3	Мусинова Асель Ахметовна	Зам. директора Департамента по академическим вопросам
4	Асанов Бейбит Мизанбаевич	Зам. директора Департамента по академическим вопросам
5	Кожабергенова Жазира Бекеновна	Руководитель офиса организации образовательного процесса
6	Айтбаева Маржан Кенесовна	Руководитель Офиса студента
7	Сарсенбаева Лаззат Хайдаровна	Руководитель Офис-регистратора
8	Жумалипов Айдар Рахметович	Руководитель офиса по приему на обучение
9	Амирбекова Гулмира Есенбековна	Руководитель Офиса проектирования образовательных программ
10	Нестеренков Петр	Руководитель Офиса академических и цифровых



	Александрович	инновации
11	Байносерова Айгуль Габдуллаевна	Директор Центра аккредитации и институциональных исследований
12	Ибраимов Маргулан Касенович	Директор Департамента науки и инновационной деятельности
13	Коразова Айгуль Бекеновна	Главный специалист управления науки и публикационной активности
14	Мейрамбекұлы Нұрсұлтан	Начальник управления инноваций и интеллектуальной собственности
15	Шаухарова Меруерт	Главный специалист управления подготовки и аттестации научных кадров
16	Гаухар Алмас	Руководитель офиса коммерциализации
17	Джакубаева Салтанат Толеуовна	Директор Департамента международного сотрудничества и интернационализации
18	Әбдиман Жания	Заместитель директора Департамента международного сотрудничества и интернационализации
19	Есимова Жулдыз Дапеневна	Директор Департамента по работе с молодежью
20	Абишев Талгат Булатович	Начальник управления социальной работы
21	Құдайбергенов Нұрболат Жарылқасынұлы	Директор Центра стратегического развития
22	Мухтар Ляззат Канатқызы	Заместитель директора Центра по стратегическому развитию
23	Султан Райгул Султанқызы	Руководитель сектора процессного менеджмента
24	Калтаев Аскар Сайлаубекевич	Директор Департамента развития человеческих ресурсов
25	Чажабаяев Ельдос Маратбекович	Начальник управления кадровой работы
26	Кудабаев Еркебулан Аманбекович	И.о. директора Департамента юридического и документационного отдела
27	Баяндина Гуль Куттыбековна	Руководитель сектора информационной работы и мониторинга
28	Макашова Асем Жанабековна	Директор Департамента экономики и финансов
29	Айтпаева Жанна Бариевна	Заместитель Директора Департамента экономики и финансов
30	Жусупова Рая Калмурзаевна	Начальник экономического управления
31	Сариев Ғалымжан Талғатұлы	Директор Департамента обеспечения развития ИТ-инфраструктуры
32	Қыдырбеков Құрманбек Атенбекұлы	Директор Департамента производственного обеспечения
33	Ержанов Ерлан Лесбекович	Заместитель Директора Департамента производственного обеспечения
34	Амандыкова Анар Айтпекевна	Руководитель службы комплаенс-контроля
35	Арекенова Жадыра Айдынгаалиевна	Заместитель директора по библиотечной работе

36	Оналбеков Ернар Сейткеримович	Заместитель директора центра ситуационного управления
37	Бекенов Даурен Еркинович	Директор офиса интернационализации и рекрутинга
38	Сериков Жанибек Сапарханович	Заместитель Директора Издательского дома «Қазақ университеті»
39	Баяндинова Сайран Мухтаркановна	Директор Центра обслуживания студентов «Керемет»

**Руководитель факультета и кафедры**

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
<b>Факультет Биологии и биотехнологии (Кластер 1)</b>		
1	Курманбаева Меруерт Сакеновна	Декан факультета биологии и биотехнологии
2	Құсманғазинов Әділ Болатұлы	Заместитель декана по УМВР
3	Кистаубаева Аида Сериковна	Заведующая кафедрой биотехнологии (6B05107 Микробиология 6B05101 Биологическая инженерия)
4	Кегенова Гулнар Болатовна	Заведующая кафедрой биоразнообразия и биоресурсов (8D08401 Рыбное хозяйство и промышленное рыболовство)
5	Жунусбаева Жазира Кабуловна	Заведующая кафедрой молекулярной биологии и генетики (7M05105 Генетика)
<b>Факультет географии и природопользования (Кластер 1.1)</b>		
6	Ақтымбаева Алия Сагындыковна	Декан факультета географии и природопользования
7	Таныбаева Айнур Кабдрасуловна	Заместитель декана по УМВР
8	Токбергенова Айгуль Абдугаппаровна	Заведующая кафедрой географии, землеустройства и кадастра (8D07304 Землеустройство)
<b>Факультет информационных технологий (Кластер 2)</b>		
9	Тұрар Олжас Нұрқонысұлы	Декан факультета информационных технологий
10	Абдияхметова Зухра Маратовна	Заместитель декана по УМВР
11	Сатымбеков Максатбек Нурғалиулы	Заведующий кафедрой компьютерных наук (7M01502 Информатика 8D01502 Информатика)
<b>Физико-технический факультет (Кластер 3)</b>		
12	Бейсен Нұрзада Әбдібекқызы	Декан физико-технического факультета
13	Болегенова Сымбат Алихановна	Заместитель декана по УМВР
14	Коданова Сандугаш Кулмагамбетовна	Заведующая кафедрой физики плазмы, нанотехнологии и компьютерной физики

		(7M07112 Электроэнергетика 8D07108 Электроэнергетика 8D01501 Физика)
15	Болегенова Салтанат Алихановна	Заведующая кафедрой теплофизики и технической физики (8D07106 Теплоэнергетика 8D07502 Стандартизация и сертификация (по отраслям))
<b>Факультет химии и химической технологии (Кластер 4)</b>		
16	Галеева Алина Кулбаевна	Декан факультета химии и химической технологии
17	Кудреева Лейла Кадирсизовна	Заместитель декана по УМВР
18	Аубакиров Ермек Айтказынович	Заведующий кафедрой физической химии, катализа и нефтехимии (7M07201 Нефтегазовое дело)
<b>Факультет журналистики (Кластер 5 и 6)</b>		
19	Копбаев Тимургали Муратбекович	Декан факультета журналистики
20	Белгараева Ардак Тайгараевна	Заместитель декана по УМВР
21	Рамазан Айгүл Әмірғалиқызы	Заведующая кафедрой издательско-редакторского и дизайнерского искусства (6B02101 Издательское дело 6B02102 Дизайн 7M02104 Медиадизайн 7M02103 Издательский менеджмент и типографика)
22	Султанбаева Гулмира Серикбаевна	Заведующая кафедрой печати и электронных СМИ (6B03201 Журналистика 7M03202 Журналистика 8D03201 Журналистика 7M03215 Медиакоммуникации 7M03201 Data - журналистика)
23	Шынгысова Назгуль Турсынбаевна	Заведующая кафедрой ЮНЕСКО по журналистике и коммуникации (6B03203 Связи с общественностью 7M03204 Связи с общественностью 6B03202 Международная журналистика)

### **Образовательная программа 6B02101 Издательское дело**

#### **Профессорско-преподавательский состав**

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра Ученая степень и звание
1	Жақып Бауыржан Әміржанұлы (баз.дисц.)	д.ф.н., профессор
2	Мухатаева Коныр (баз.дисц.)	Старший преподаватель, к.ф.н.
3	Мухамадиева Лариса Ивановна (баз.дисц.)	Старший преподаватель
4	Тілепберген Ақмөлдiр Мақсатқызы (проф.дисц.)	Старший преподаватель

5	Смаил Дармен Байтұрғанұлы (баз.дисц.)	Старший преподаватель
6	Тлеубаева Назерке Далелханқызы (проф.дисц.)	Преподаватель, магистр
7	Әбдіраман Ермахан Шайхыұлы (баз.дисц.)	аға оқытушы
8	Қуантаев Нұржан Қуантайұлы (проф.дисц.)	ф.ғ.к., аға оқытушы
9	Мадиев Сансызбай Шарапиевич (баз.дисц.)	ф.ғ.к., доцент м.а.
10	Данаева Нурлайым Турсынбайқызы (проф.дисц.)	аға оқытушы
11	Жансерікова Назкен Жансерікқызы (проф.дисц.)	оқытушы
12	Смадилова Каракоз Сериковна (баз.дисц.)	оқытушы

**Обучающиеся (Бакалавры, магистранты, докторанты)**

	Ф. И. О.	Курс (GPA)
	Ахина Нұрилла	4 курс 3,90
	Болатханқызы Ғайни	4 курс 3,69
	Ғазиз Ұлпан	4 курс 3,58
	Сыдықбек Анел	4 курс 3,71
	Абдыманапова Аяжан	3 курс 3,48
	Абдіпатте Мерей	3 курс 3,75
	Ғалым Ермұхаммед	3 курс 3,33
	Айбекұлы Нұрлан	3 курс 3,69
	Өнербай Амина	3 курс 3,85
	Аметова Диляра	3 курс 3,92

**Выпускники**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Слэмғажы Айнұр	Astana IT University, PhD, доктор, асс. профессор
2	Сайлауқызы Алма	PhD доктор, Профессор университета КазГЮУ имени Нәрікбаева профессор Adjunct Assistant
3	Дарбаева Даяна	2 курс магистрант
4	Мұхитқызы Диана	1 курс магистрант
5	Қойлыбай Өзімбек	ТОО «Шалқар радиосы», диктор

**Представители работодателей**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Төлепберген Болатбек	Қазақ радиосы

	Көпбайұлы	
2	Әбдіраман Ермахан Шайқыұлы	Директор издательства «Аннұр сапа»
3	Райбаева Райхан	Ведущий редактор издательства «Атамұра»
4	Көпішов Әшірбек	Издательство «Өнер»

**Образовательная программа 7M02103 Издательский менеджмент и типографика**

**Профессорско-преподавательский состав**

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра Ученая степень и звание
1	Мухатаева Коныр (баз.дисц.)	старший преподаватель, к.ф.н.
2	Толепбергген Болатбек Көрпекбайұлы (проф.дисц.)	к.ф.н., старший преподаватель
3	Жақып Бауыржан Өміржанұлы (баз.дисц.)	д.ф.н., профессор
4	Беристенов Жанарбек Танигазинович (проф.дисц.)	к.ф.н., профессор
5	Ибрагимов Ниетжан Абикулович (проф.дисц.)	ст.преподаватель
6	Куантаев Нұржан Куантайұлы (баз.дисц.)	к.ф.н., ст. преподаватель

**Обучающиеся (Бакалавры, магистранты, докторанты)**

№	Ф. И. О.	Курс, (GPA)
1.	Әлімберді Ләззат	2 курс 3,84
2.	Салимова Айнур	2 курс 3,90
3.	Болатова Жаннұр	2 курс 3,87
4.	Сапарова Айнур	2 курс 3,65
5.	Аяпбергенова Ақбота Мерекеқызы	1 курс 3,67
6.	Дербисалиева Дамира Сериқовна	1 курс 3,70
7.	Төлегенова Гүлім Нұрланқызы	1 курс 3,70
8.	Тілеухан Жансая	1 курс 3,70

**Выпускники**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
---	----------	-------------------------

1	Бересова Ақтолқын	АПК, преподаватель
2	Кулькенов Дидар	Книжная палата, зам.директор
3	Шаймерден Айару	Индивидуальный предприниматель

### Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Жақып Бауыржан Өміржанұлы	Заместитель председателя Союза писателей Республики Казахстан
2	Ғарифолла Әнес	Директор издательства «Арыс»

## Образовательная программа 6B02102 Дизайн

### Профессорско-преподавательский состав

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра Ученая степень и звание
1	Батырханова Жазира Алимкулқызы (баз.дисц.)	Старший преподаватель
2	Серікбай Бейсенбек Фуатұлы (баз.дисц.)	Старший преподаватель
3	Кисимисов Ерболат Турсынханович (баз.дисц.)	Старший преподаватель, к.п.н.
4	Беристенов Жанарбек Танигазинович (баз.дисц.)	Профессор
5	Мухамеджанов Даурен Максұтханұлы (проф.дисц)	Старший преподаватель
6	Ибрагимов Ниетжан Абикулович (проф.дисц)	Старший преподаватель
7	Наурызбаева Айнаш Сагатовна (проф.дисц.)	Старший преподаватель, доктор PhD
8	Жеделов Құрманғазы Оразович (баз.дисц.)	п.ғ.д., доцент
9	Тасболатова Меруерт Мейрамғалиқызы (баз.дисц.)	оқытушы
10	Абишева Онал Токкуловна (проф.дисц.)	PhD, доктор аға оқытушы

### Обучающиеся (Бакалавры, магистранты, докторанты)

№	Ф. И. О.	Курс, (GPA)
1.	Алимжанова Гүлнұр Айдосқызы	5 курс 3,80
2.	Алмасов Қыдырәлі	5 курс 3,19
3.	Ермекқызы Аружан	5 курс 3,76
4.	Мырзабаева Дарина	5 курс 2,96
5.	Алиева Диана	4 курс 3,68
6.	Жұман Балым Мұратқызы	4 курс 3,91



7.	Қыдырбек Ақбота Қуанышбекқызы	4 курс 3,83
8.	Талапбек Нұршат	4 курс 3,41
9.	Шакенова Бекзат Бахтиярқызы	4 курс 3,79
10.	Сүгірбаева Көркем Аятқызы	3 курс 3,96
11.	Амангелді Аяулым Талғатқызы	3 курс 3,92
12.	Оразбаева Гүлім Рамазанқызы	3 курс 3,80

### Выпускники

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Джумахметов Жігер	магистрант
2	Кетебаев Заманбек	КазНУ им.аль-Фараби, пресс-служба
3	Нурсапиев Нұртілек	магистрант
4	Ауданбай Марина	руководитель отдела закупа рекламы

### Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Қожабаев Ерлан	Дизайнер издательства «Мектеп», член Союза художников РК, Союза дизайнеров РК.
2	Егеубаева Ғалия	Редактор ТОО «Қазақ энциклопедиясы»
3	Жакыпбеков Жомарт	«Фараби принт» Директор

## Образовательная программа 7M02104 Медиадизайн

### Профессорско-преподавательский состав

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра, Ученая степень и звание
1	Серікбай Бейсенбек Фуатұлы (проф.дисц.)	старший преподаватель
2	Бейсенкулов Аязби Ахбергенұлы (баз.дисц.)	старший преподаватель, к.п.н.
3	Наурызбаева Айнаш Сағатовна (проф.дисц.)	старший преподаватель, доктор PhD
4	Аккозиева Римма Сейлхановна (баз.дисц.)	старший преподаватель
5	Абишева Онал Токкуловна (проф.дисц.)	PhD, доктор ст.преподаватель
6	Жеделов Курмангазы Оразович (проф.дисц.)	д.п.н., доцент
7	Кошенов Камбарбек Сапашович (баз.дисц.)	к.п.н., ст. преподаватель
8	Нурдубаева Асия Руслановна (проф.дисц.)	канд.архитектура

### Обучающиеся (Бакалавры, магистранты, докторанты)

	Ф. И. О.	Курс
--	----------	------

		(GPA)
	Ибрагимова Карлыга	2 курс 3,79
	Қойлыбай Өзімбек	2 курс 3,56
	Әбдібекова Ғазиза	2 курс 3,85
	Дарбасва Даяна	2 курс 3,93
	Шаймерденова Ельжана	2 курс 3,90
	Қуандық Дастан	1 курс 3,64
	Несіпбай Аяулым	1 курс 3,95
	Сатыбалды Айзада	1 курс 3,07
	Әбілда Мағжан	1 курс 2,43

### Выпускники

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Жарылғап Жадыра	Индивидуальный предприниматель
2	Базарбаева Несібелі	издательский дом «Қазақ университеті»
3	Садырова Сұлушаш	издательский дом «Қазақ университеті»

### Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Жанелқызы Анар	Директор издательства «Фортуна» (онлайн)
2	Асылханов Ермек Сабырович	Евразийский союз дизайнеров Председатель (онлайн)
3	Койшибек Мубарак	Информационно-общественно-политический портал "The Qazag Times" Главный редактор

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,  
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Образовательная программа
2. Рабочий учебный план
3. Индивидуальный учебный план
4. УМКД
5. Каталог элективных дисциплин.
6. Сертификаты преподавателей о повышении квалификации.