



IQAA

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
МЕЖДУНАРОДНОГО КАЗАХСКО-ТУРЕЦКОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ХОДЖИ АХМЕДА ЯСАВИ**

АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

**6B04281 МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО
(ПЕРВИЧНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Астана, 2024 год

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

**Руководитель группы:**

Газаев Асхат Ибрагимович, заведующий кафедрой гражданского и уголовного права, Международный Таразский инновационный институт имени Ш. Муртазы, PhD, доктор криминологии, г. Тараз

**Международный эксперт:**

Ананьева Анна Анатольевна, заведующая кафедрой гражданского и уголовного права, ФГБОУ ВО Российский государственный университет правосудия, доктор юридических наук, доцент, г. Москва, Россия

**Представитель работодателей:**

Ахметов Нурбол Жарылкасынулы, общая средняя школа № 31 имени Абая, директор, отдел развития человеческого потенциала, г. Туркестан

**Представитель студентов:**

Абдигапиров Нурмухамед Рустамжанович, магистрант 2 курса образовательной программы «Юриспруденция», Южно-Казахстанский университет имени М. Ауезова, г. Шымкент

КООРДИНАТОР IQAA

Тусупбекова Эльмира Курманбаевна,

старший координатор департамента а аккредитации вузов и НИИ



**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ 6В04281 МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО (ПЕРВИЧНАЯ
АККРЕДИТАЦИЯ) ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

| Стандарты | Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта | | | |
|--|--|---------------------------|------------------------|----------------|
| | Полное соответствие | Значительное соответствие | Частичное соответствие | Несоответствие |
| <i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность | + | | | |
| <i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией | | | + | |
| <i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка | | + | | |
| <i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация | + | | | |
| <i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав | | + | | |
| <i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов | | + | | |
| <i>Стандарт 7</i> Информирование общественности | | + | | |

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ 6B04281 МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО (ПЕРВИЧНАЯ
АККРЕДИТАЦИЯ) ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

| Стандарты | Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта | | | |
|--|--|---------------------------|------------------------|----------------|
| | Полное соответствие | Значительное соответствие | Частичное соответствие | Несоответствие |
| <i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность | + | | | |
| <i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией | | | + | |
| <i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка | | + | | |
| <i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация | + | | | |
| <i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав | | + | | |
| <i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов | | | + | |
| <i>Стандарт 7</i> Информирование общественности | | + | | |

По решению Аккредитационного совета уровень соответствия для стандарта 6 был изменен с «значительное соответствие» на «частичное соответствие».

Протокол заседания Аккредитационного совета от 30.03.2023

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

| | |
|-----------------------------------|---|
| Введение..... | 5 |
| Основные характеристики вуза..... | 5 |

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

| | |
|---------------|---|
| Введение..... | 7 |
|---------------|---|

Стандарт 1

| | |
|---|---|
| Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность | 8 |
|---|---|

Стандарт 2

| | |
|--|----|
| Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией..... | 11 |
|--|----|

Стандарт 3

| | |
|---|----|
| Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка..... | 14 |
|---|----|

Стандарт 4

| | |
|--|----|
| Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация..... | 18 |
|--|----|

Стандарт 5

| | |
|--|----|
| Профессорско-преподавательский состав..... | 20 |
|--|----|

Стандарт 6

| | |
|--|----|
| Учебные ресурсы и поддержка студентов..... | 22 |
|--|----|

Стандарт 7

| | |
|------------------------------------|----|
| Информирование общественности..... | 24 |
|------------------------------------|----|

ГЛАВА 3

| | |
|-------------------------|----|
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ | 27 |
|-------------------------|----|

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

| | |
|--------------------------------|----|
| Программа внешнего визита..... | 31 |
|--------------------------------|----|

Приложение 2

| | |
|--------------------------------------|----|
| Список всех участников интервью..... | 35 |
|--------------------------------------|----|

Приложение 3

| | |
|--|----|
| Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе..... | 38 |
|--|----|

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации в Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави состоялся в период с 22 по 23 февраля 2024 года.

Внешний аудит проходил в соответствии с Программой, разработанной агентством IQAA и согласованной с ВУЗом. Все необходимые для работы комиссии материалы: Программа визита, Отчет по самооценке в рамках программной аккредитации (с приложениями), Список участников интервью, Руководство по организации и проведению внешней оценки, Кодекс этики эксперта по аккредитации были предоставлены членам экспертной группы до начала работы в организации образования, что обеспечило возможность своевременной подготовки к процедуре внешней оценки.

Отчет по самооценке университета содержит в целом достаточный объем информации, представленный в соответствии со стандартами программной аккредитации.

Согласно Программе визита Внешней экспертной группы, был проведён визуальный осмотр, что позволило членам комиссии получить общее представление об организации учебного, воспитательного и научного процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам и организации учебного процесса. Наряду с этим были проведены встречи с руководством и администрацией университета, профессорско-преподавательским составом, обучающимися и работодателями (онлайн). Экспертами был проведен осмотр структурных подразделений: зал судебных заседаний, криминалистический кабинет, медицентр, библиотека, столовая, спортивный центр и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты изучили нормативную документацию вуза и кафедр с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательским и материально техническим обеспечением, сайтом ВУЗа, его навигацией и контентом, а также представленностью в социальных сетях, СМИ и др. электронных ресурсах.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой ВУЗа, его деятельностью и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в ВУЗе.

Основные характеристики вуза

Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави создан Указом Президента Республики Казахстан №329 от 6 июня 1991 года. 31 октября 1992 года в городе Анкаре было подписано



Соглашение между Правительствами Республики Казахстан и Турецкой Республики «О создании Международного казахско-турецкого университета имени Ходжи Ахмеда Ясави».

Официальная страница университета - <https://ayu.edu.kz/>.

Университет осуществляет образовательную деятельность на основании государственной лицензии № 0137408 Серия АБ от 03 февраля 2012, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Республики Казахстан (опубликован на сайте УМБ: <https://ayu.edu.kz/normativno-pravovaja-baza/>).

Ректор Университета – Темирбекова Жанар Амангелдіқызы.

Согласно информации на официальном сайте Университета, в Международном казахско-турецком университете имени Ходжи Ахмеда Ясави реализуется 153 образовательные программы: бакалавриат – 68, интернатура – 2, магистратура – 41, резидентура – 28, докторантура PhD – 16.

Адрес местонахождения университета:

Республика Казахстан

050010, Туркестанская область, г. Туркестан

пр. Б. Саттарханова, 29

Тел: 36-36-36; Факс: 36-38-49.

Электронный адрес: info@ayu.edu.kz.

Официальный сайт: <https://ayu.edu.kz>.

ГЛАВА 2**ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ****Введение**

В ходе проведения внешнего аудита в Международном казахско-турецкой университете имени Ходжи Ахмеда Ясави была проделана следующая работа:

1. Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлению подготовки группы «Международное право»:

- учебный корпус Университета;
- библиотека;
- зал судебного заседания;
- криминалитическая лаборатория;
- учебные аудитории;
- спортивный зал;
- медицентр;
- столовая;
- базы практик.

2. Проведены:

- встреча с ректором университета, к.э.н. Темирбековой Жанар Амангелдіқызы;

- встреча с вице-ректораами университета;
- встреча с руководителями структурных подразделений;
- встреча с деканом факультета Экономики, Бизнеса и Права Келесбаевым Динмухаммедом Нармухамедовичем;
- встреча с ППС, ведущим занятия в аккредитуемой программе «6В04281 – «Международное право» (бакалавриат);
- встреча со студентами аккредитуемой «6В04281 – «Международное право» (бакалавриат);
- встреча с потенциальными работодателями;
- посещение занятия по дисциплине «международное право».

3. Изучена документация, обеспечивающая образовательную деятельность ОП 6В04281 Международное право (бакалавриат):

- соответствие учебных планов по модульной образовательной программе и рабочих учебных планов ГОС высшего и послевузовского образования;

- проанализирована учебно-методическая обеспеченность дисциплин, качество составления Каталога дисциплин, силлабусы дисциплин;

- проанализированы протоколы утверждения образовательной программы и рецензии на образовательную программу;

- проанализирована обеспеченность дисциплин учебной и научной литературой;

- проанализировано оформление прохождения учебной и производственной практик;
- проанализирован план научно-исследовательской работы ППС и его выполнение, а также анализ научно-исследовательской работы обучающихся и участие в научно-образовательной среде;
- изучена документация по профориентационной работе и трудоустройству выпускников по образовательной программе 6В04281 Международное право (бакалавриат);
- проанализирован план и выполнение плана повышения квалификации ППС в соответствии профилю читаемых дисциплин.

Исходя из вышеизложенного, внешний аудит дает заключение по оценке деятельности по образовательной программе 6В04281 «Международное право» (бакалавриат).

Соответствие стандартам программной аккредитации

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность

Анализ и доказательства:

Реализация образовательной программы 6В04281 «Международное право» (бакалавриат) осуществляется в соответствии с миссией, стратегическим планом и внутренними нормативными документами, регламентирующими академический процесс в Университете.

Университет Ахмеда Ясави основывает свою политику в области обеспечения качества образовательной программы на Правилах системы внутреннего обеспечения качества, которые доступны для всех заинтересованных на сайте <https://ayu.edu.kz/ru/polozhenija>.

Политика обеспечения качества разрабатывается и реализуется с участием внутренних и внешних заинтересованных сторон, с помощью соответствующих структур и процессов университета, отражает общие подходы, ключевые принципы и механизмы по обеспечению качества и развития культуры непрерывного совершенствования качества и является частью стратегического менеджмента и согласуется с миссией университета, стратегическим планом, академической политикой вуза.

Анализ миссии, видения и позиционирования университета Ахмеда Ясави на национальном и международном образовательном пространствах в рамках разработки Стратегии развития на 2022–2026 годы проводился Рабочей группой, созданной Министерством образования и науки Республики Казахстан, в состав которой вошли ответственные сотрудники МНВО РК, Министерства иностранных дел РК, Назарбаев университета, акимата Туркестанской области, университета Ахмеда Ясави, представители экспертной группы и утвержден на Полномочном совете №71 от 19.02.2022г. <https://ayu.edu.kz/ru/strategijaly-zhospar>.

В целом можно отметить, что в Университете обеспечивается предоставление качественного и доступного образования. Подтверждением доступности обучения является отсутствие значительного повышения его стоимости, а также поступление по квоте и предоставление скидок для обучающихся, испытывающих финансовые затруднения.

В университете сложилась определенная модель интегрированной системы внутреннего обеспечения качества, основанная на казахстанской модели обеспечения качества высшего образования, которая представляет собой совокупность следующих трех уровней обеспечения качества:

- система внутреннего обеспечения качества;
- система внешнего обеспечения качества;
- система государственного регулирования качественного обеспечения.

Требования к основным элементам Системы внутреннего обеспечения качества университета:

- концепция качества и методология обеспечения;
 - академические ценности;
 - принципы обеспечения качества;
 - стандарты и политика обеспечения качества;
 - качественные и количественные индикаторы и критерии качества;
 - менеджмент системы внутреннего обеспечения качества,
- изложены в УЕ Правилах системы внутреннего обеспечения качества <https://ayu.edu.kz/ru/polozhenija>

В системе внутреннего обеспечения качества используются методологии и инструменты системы менеджмента качества МС ISO 9001, основанные на процессном подходе.

Академические ценности формируют в университете культуру обеспечения качества и непрерывного совершенствования, являются частью стратегического менеджмента, поэтому разрабатываются и утверждаются в соответствии с миссией, результатами стратегического анализа и определены в Стратегическом плане развития университета. Академические ценности имеют официальный статус и доступны профессорско-преподавательскому составу, сотрудникам, обучающимся и общественности на сайте университета.

Университет при разработке системы внутреннего обеспечения качества руководствуется количественными и качественными индикаторами и критериями, утвержденными со стороны агентств, реализующих систему внешнего обеспечения качества, и органов государственного контроля системы обеспечения качества.

Академическая политика является также внутренним нормативным документом, определяющим стандарты системы внутреннего обеспечения качества образования в университете. Академическая политика университета ежегодно актуализируется и доступна на сайте <https://ayu.edu.kz/38620-2>.

Для постоянного мониторинга результативности процессов СВОК на всех факультетах университета созданы Комиссии по обеспечению качества,

которые осуществляющие надзор за организацией, реализацией и оценкой деятельности по обеспечению качества на факультетах. В состав Комиссии факультета по обеспечению качества входят преподаватели, студенты, магистранты, докторанты и другие научно-педагогические работники университета. На заседаниях Комиссии по обеспечению качества принимают участие представители административно-управленческого аппарата университета. Координацию и унификацию деятельности Комиссии по обеспечению качества на всех факультетах осуществляет Академический департамент. Выявленные общие и системные проблемы выносятся на обсуждение в Учебно-методическом комитете, Сенате университета и принимаются необходимые управленческие решения.

Политика обеспечения качества отражает принципы академической честности, свободы и противодействия коррупции. Основной целью антикоррупционной политики университета является повышение эффективности противодействия коррупции, защита прав граждан, профилактика коррупционных проявлений и проведение мероприятий по снижению правонарушений. С декабря 2023 года в Университете работает риск-менеджер и комплаенс-офицер.

Положительная практика:

1. Наличие внешних стейкхолдеров, которые осуществляют проверку реализации Стратегии развития, конкретизируют задачи по реализации миссии и Стратегии развития университета, рецензируют образовательные программы, непосредственно участвуют в разработке и обновлении образовательных программ в качестве членов Академических комитетов по направлениям подготовки и др.

2. Мониторинг и оценка эффективности, а также пересмотра политики в области обеспечения качества образовательной программы, в том числе Академической политики, производятся достаточно часто.

3. Постоянно повышается репутация университета как показатель эффективности внутренней системы обеспечения качества, в частности в 2024 году Университет Ахмеда Ясави, улучшил свою позицию, заняв 7-е место в категории вузов государств Центральной Азии в Quacquarelli Symonds (QS): Asia University Rankings (10 место в 2023 году) (<https://ayu.edu.kz/wp-content/uploads/2022/11/ha-rejting-kaz-2.pdf>) и т.д.

Области для улучшения:

- В целях совершенствования аккредитуемой образовательной программы 6B04281 Международное право, определяющую степень достижения образовательных целей программы, результатов обучения обучающихся, рекомендуется проводить мониторинг и оценку качества реализуемой ОП на постоянной основе, в том числе активизировать анкетирование обучающихся, оперативно и эффективно реагировать на отмечаемые недостатки, а также усовершенствовать и сделать более

доступными материалы, которые используются для приема абитуриентов, для обучающихся и для сторонних лиц.

Уровень соответствия по Стандарту 1 – полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства и анализ:

Структура образовательной программы 6В04281 Международное право в целом составлена в соответствии требованиями ГОСО от 20 июля 2022 года № 2 (для ОП на 2023 год набора с учетом изменений на 20.02.2023 г.), Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (с изменениями и дополнениями от 12 октября 2018 года № 563), а также Академической политики разработки и утверждения образовательных программ. ОП «6В04281 Международное право соответствует уровню № 7 Национальной рамки квалификаций (НРК), разработана при непосредственном участии ППС и работодателей и утверждена решением Ученого совета Университета и других заинтересованных лиц.

Следует отметить, что разработка ОП в Университете состоит из нескольких этапов: обсуждения, корректировки, принятия ОП. В рамках совершенствования качества разрабатываемой ОП, соответствия требованиям реалий рынка, оценки перспектив трудоустройства и квалификации выпускников, заведующая кафедрой организует обсуждение, представление ОП для внешнего оценивания.

Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр образовательных программ университета нацелены на обеспечение их эффективной реализации и формирование комфортной образовательной среды для студентов. По результатам сравнения двух образовательных программ (для 2022 и 2023 г. наборов) выявлены существенные улучшения образовательной программы, что подтверждает ежегодный пересмотр образовательных программ.

Перечень планируемых результатов обучения и компетенций по программе отражают Дублинские дескрипторы второго цикла.

Цели ОП и результаты обучения разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификацией, приоритетами и потребностями рынка труда региона, четко сформулированы и доступны для всех заинтересованных сторон.

Учебная нагрузка распределена таким образом, чтобы обеспечить эффективную трудоемкость бакалавров, которая содействует их успеваемости. Рабочий учебный план включает дисциплины по обязательному компоненту и элективные дисциплины. Система изучения дисциплин обязательного компонента выстроена логически в учебном плане и содержание образовательных программ по обязательному компоненту ориентировано на подготовку выпускника согласно заявленным результатам

обучения. Кроме того, программа включает в себя разные виды практик (учебно-ознакомительная, производственная, преддипломная: 2, 4, 6 и 12 кредитов на каждом из четырех курсов соответственно). Таким образом, программа разносторонне сбалансирована, отвечает запросам рынка и поставленной цели. В связи с международным статусом университета модуль (дисциплина) «Турецкий язык» (10 кредитов) является обязательным компонентом вуза (Решение Полномочного Совета).

Основой содержания учебно-методической обеспеченности ОП является syllabus курса. Syllabus каждого курса ежегодно пересматриваются.

Обязательным этапом освоения образовательной программы является прохождение практики. По видам практик заключены договора между базами практики и Университетом, в соответствии с формой типового договора по организации практики. Все виды практики разработаны на основе образовательных программ и проводятся в соответствии с программами практики, направленными на образовательные результаты (знания, квалификация, навыки и компетенции).

При направлении обучающихся на профессиональные практики проводятся организационные конференции. На конференции обучающиеся знакомятся с программой и приказом профессиональной практики. Все обучающиеся обеспечиваются программой практики, направлением, планом-графиком работы и дневником практики. По окончании практики организуются соответствующие закрывающие и заключительные конференции. На кафедрах, ответственных за оценку образовательных результатов, освоенных обучающимися в профессиональной практике, распоряжениями заведующих кафедрами создаются специальные комиссии. Обучающийся защищает отчет практики на данной комиссии, оцениваются результаты обучения, освоенные им в ходе практики.

Выпуск выпускников по образовательной программе 6B04281 – «Международное право» намечается на 2026 год.

Центр стратегического планирования, рейтинга и качества проводит электронное анкетирование профессорско-преподавательского состава и обучающихся, целью которого является выявление степени удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг и других направлений деятельности вуза, а также мониторинг степени их удовлетворенности.

В университете Ахмеда Ясави функционирует Центр обслуживания обучающихся, который по принципу «одного окна» оказывает обучающим соответствующие услуги по административным, образовательным и консультативным вопросам. Данный центр был создан в 2018-2019 учебном году с целью развития информационной открытости и прозрачности учебного процесса, оптимизации сервисных услуг, формирования культуры взаимного уважения и создания среды, нетерпимой к проявлениям коррупции.

В университете Ахмеда Ясауи для управления информацией с 2022-2023 учебного года используется АИС «AYUPortal» (<https://portal.ayu.edu.kz/HAYU-WEB>). Интеграция данных обеспечивает получение информации, предназначенной для оперативного и стратегического управления вузом. АИС «AYUPortal» используются следующие бизнес модули:

- Управление персоналом
- Управление учебным процессом
- Управление общежитием
- Управление библиотекой
- Управление выпускниками
- Центр тестирования
- Академический модуль (НИР, рейтинг)

Коммуникация участников учебного процесса строится с помощью личных сообщений, чатов и форумов. Система личных сообщений по формату приближена к электронной почте, предназначена исключительно для пользователей системы. Входящие и исходящие сообщения каждого пользователя отображаются на его рабочей странице.

Основные информационные потоки, используемые для повышения качества предоставляемых услуг, а также управления учебным, воспитательным, финансовым и т.д. процессами можно условно объединить на следующие группы: обучающиеся; работники; общая информация об университете. Каждый из этих участников имеет доступ к системе «AYUPortal» в пределах их полномочий указанных в прикрепленных за ними ролями. На основе обработки и анализа информации сформированных из данных имеющихся в системе «AYUPortal» принимаются конкретные решения, разрабатываются планы мероприятий по улучшению показателей, результаты оформляются в виде отчетов и рассматриваются на Сенате университета.

Положительная практика:

1. Преимуществами образовательной программы являются большое количество дисциплин, профильных для данной образовательной программы (международное право).

2. Актуализация образовательной программы 2023 г. набора, ее качественное улучшение по сравнению с ОП 2022 г. набора.

3. Содержание модулей и курсов образовательной программы структурированы под кредитную технологию обучения ECTS, включают в себя инновационные формы обучения и учитывают интересы различных категорий обучающихся, включая инклюзивное образование.

4. Была отмечена эффективная вовлеченность ряда преподавателей образовательной программы в ее реализацию, стремление к развитию и совершенствованию программы.

Замечания:

- Имеются некоторые противоречия ОП 6В04281 Международное право. В частности, выявлено несоответствие общего числа кредитов в разделе 2.1.4 Общее направление отраслевых юридических дисциплин (ОУП 2023 г. набора) (13) с кредитами отдельных дисциплин (гражданское право – 6, уголовное право – 5, административное право – 5, производственная практика -2) и др.;

- вызывает вопросы формирование ряда модулей. В частности, модуля 2.1.6 Публичное право (ОУП 2023 г. набора), в который входит дисциплина международное частное право, Модуль 3.1.2 (РУП 2022 г. набора) Современное процессуальное право (название на английском Civil and Criminal law), в которое входят дисциплины Международное частное право и Право международных договоров, не относящиеся ни к первому, ни ко второму названию и др.;

- имеются некоторые недочеты в описательной части ОП 2022 г. набора, например, области применения и др.;

- по ряду дисциплин, например, по дисциплине Международное право, в силлабусе рекомендуемая литература не в полной мере соответствует дисциплине;

-отмечено отсутствие майноров и микроквалификаций.

Области для улучшения:

Рекомендуется:

- пересмотреть учебный план 6В04281 Международное право и устранить несоответствия с требованиями законодательства, ввести майноры и микроквалификации, неточности в подсчете кредитов, формировании модулей и их названиях, устранить недочеты в описательной части программы 2022 г. набора;

- усовершенствовать учебно-методическое обеспечение образовательных программ, а также увеличить объем фонда основной учебной и учебно-методической литературы;

- увеличить число баз практик за счет профильных для данной образовательной программы мест прохождения практики;

- проводить анкетирование обучающихся по вопросам качества образовательной программы и ее реализации, по результатам которых проводить работу по ее модернизации.

Уровень соответствия по стандарту 2 – частичное соответствие

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

Образовательный процесс в Университете строится на политике студентоцентрированного обучения, которое основывается на принципах и технологии кредитной системы обучения.

Учебный процесс в университете организуется в соответствии с требованиями Академической политики.

Внедрение в учебный процесс методов студентоориентированного обучения предусматривает систему академических кредитов для оценки трудозатрат обучающихся и преподавателей по каждой дисциплине и другим видам учебной работы; создается свобода выбора дисциплин и (или) модулей, включенных в каталог элективных дисциплин, обеспечивающая непосредственное участие обучающихся в формировании ИУП; в учебный процесс вовлекается деятельность эдвайзеров, способствующая выбору обучающимися образовательной траектории; используются интерактивные методы обучения; используются эффективные методы контроля учебных достижений и др.

Для повышения эффективности реализации образовательной программы по ОП «Международное право» и использования интерактивных методов преподавания привлекаются и практические работники, совмещающие практическую деятельность с учебной.

Процесс ориентированного обучения и преподавания, основанный на принципах и технологиях кредитной системы обучения, является гибким и способствует достижению результатов обучения студентов, повышению и совершенствованию интереса обучающихся к учебному процессу, саморазвитию.

Отмечена удовлетворенность обучающихся реализацией образовательной программы.

Преподаватели оказывают индивидуальную помощь, консультируют обучающегося в период освоения дисциплины.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого студента к информационным ресурсам и библиотечным фондам, методическим пособиям, лекциям и практикумам по всем видам занятий.

На кафедре имеется годовой план взаимопосещений занятия проводятся учебно-методические семинары и открытые занятия.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с использованием образовательных технологий в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем и учебными программами.

Для более полной реализации индивидуальных потребностей обучающимся университета предоставлена возможность самостоятельного выбора дисциплин из Каталога элективных дисциплин (КЭД) и преподавателей, что определяет траекторию их обучения. Таким образом, обучающийся вместе с эдвайзером формирует индивидуальный учебный

план (ИУП), определяющий его индивидуальную образовательную траекторию. Индивидуальный учебный план формируется на каждый учебный год на основе КЭД, в котором обучающийся выбирает самостоятельно дисциплины.

Студенты, не справляющиеся с академическими требованиями, получают академическую поддержку. ППС кафедры принимают меры предупреждения неуспеваемости обучающихся: повышают эффективность каждого занятия; формируют познавательный интерес к учению и положительных мотивов; обеспечивают индивидуальный подход к студенту; разрабатывают дифференцированную систему заданий; закрепляют за неуспевающими обучающимися более сильных студентов.

Работа с неуспевающими студентами осуществляется как на учебном занятии, так и вне занятия (дополнительные).

Основные правила оценки знаний определены в Академической политике университета Ахмеда Ясави. Политика оценивания учебных достижений студентов Университета основывается на принципах академической честности, единства требований, объективности и справедливости, открытости и прозрачности.

Для обеспечения объективности оценки знаний и степени формирования профессиональной компетентности обучающихся в университете используются следующие механизмы:

- 1) широко внедренный метод компьютерного тестирования;
- 2) комиссионный прием экзаменов, курсовых работ и проектов;
- 3) равные возможности для обжалования результатов проверки работ (апелляция);
- 4) проверка знаний обучающихся по одному экзаменационному билету для возможности сравнения результатов в спорных ситуациях;
- 5) строгий контроль за соблюдением процедуры проведения экзаменов (использование запрещенных материалов, справочников и технических средств).

В университете имеется политика и процедура оценивания, обеспечивающие прозрачность и доступность оценки. Подробная информация о формах проведения текущего и рубежного контроля учебных достижений, видах заданий, сроках их выполнения и распределении рейтинговых баллов по дисциплине включена в силлабус по дисциплине и доводится до сведения обучающихся на первой неделе семестра.

Экзамены проводятся согласно расписанию с участием не менее двух преподавателей из числа ведущих профессоров, доцентов, имеющих квалификацию, соответствующую профилю данной учебной дисциплины, и, как правило, не проводивших учебные занятия в данной академической группе (потоке).

В университете функционирует система мер для оказания помощи обучающимся, имеющим проблемы с успеваемостью. Например, студентам, не прошедшим рубежный или итоговый контроль по уважительной причине,

устанавливаются индивидуальные сроки их прохождения. Индивидуальный график экзаменационной сессии разрешается в случае подтверждения болезни, рождения ребенка и др., предусмотренных правилами кредитной технологии обучения, внутреннего распорядка университета.

Обучающемуся, который выполнил программу курса в полном объеме, но не набрал минимальный переводной балл, предоставляется возможность в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе и повторно сдать по ним экзамены.

Положительная практика:

1. Наличие возможностей для обучения по квоте.
2. Процедура записи на учебные дисциплины, практика ее реализации проводится в форме удобной для студентов, алгоритм и порядок регистрации доступны студентам.
3. Экзамены проводятся с участием не менее двух преподавателей из числа ведущих профессоров, доцентов, имеющих квалификацию, соответствующую профилю данной учебной дисциплины, и, как правило, не проводивших учебные занятия в данной академической группе (потоке).
4. Уделено большое внимание отдыху и спортивному развитию студентов.

Замечания:

- Отмечено недостаточно эффективное взаимодействие в части международного сотрудничества с учетом специализации программы «Международное право»;
- отмечено отсутствие полноценной программы и методической обеспеченности для академической мобильности студентов;
- отмечено отсутствие научных кружков и полноценной научно-исследовательской работы студентов.

Области для улучшения:

Рекомендуется:

- наладить эффективное взаимодействие в части международного сотрудничества с учетом специализации программы «Международное право»;
- максимально адаптировать программу и разработать план в целях развития академической мобильности студентов;
- организовать работу научных кружков и научно-исследовательскую работу студентов.

Уровень соответствия по стандарту 3 – значительное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ:

Решением ректора университета или вице-ректоров, исполняющих его обязанности, создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является ректор университета.

Прием в университет осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования Республики Казахстан. Информация по критериям и процедуре приема размещается на сайте университета.

Образовательная деятельность университета строится на академической политике, направленной на обеспечение потребностей в получении качественного образования студентами. Прием обучающихся ОП 6В04281 – «Международное право», производится на основании регламента о приеме студентов в университет, в соответствии с Типовыми правилами РК приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы высшего и послевузовского образования. Прием в университет студентов, осуществляется в соответствии с требованиями УЕ-ХКТУ-068-2022 Правил приема на программы бакалавриата.

Информация о правилах и условиях приема в бакалавриат, перечень необходимых документов, перечень специальностей, программы вступительных экзаменов на казахском и русском языках, графики приема экзаменов, нормативные документы, объявления и т.д. в целом доступны для абитуриентов.

Формирование контингента обучающихся по специальности 6В04281 Международное право осуществляется посредством бюджетного финансирования – размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров, оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников в университете, а также финансирования обучения за счет средств Полномочного Совета (Турецкая квота).

Во время работы приемной комиссии согласно утвержденному графику ППС университета проводят вводные курсы для абитуриентов по содержанию и особенностям изучения образовательных программ. Для абитуриентов и их родителей подготовлены справочники специальностей на русском и казахском языках, содержащие информацию об особенностях специальностей, а также о будущей профессиональной деятельности.

Для адаптации студентов, поступивших на 1 курс проводится ориентационная неделя, где декан факультета, заведующий кафедрой и эдвайзеры проводят вводное занятие о правилах кредитной технологии, системе оценки знаний, правилах перевода и расчета GPA, знакомят с кафедрами, правилами распорядка и уставом университета, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной этики и действующими в университете организациями самоуправления, с режимом работы

библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации, справочником-путеводителем.

В университете созданы различные службы поддержки студентов, участвующие в процедуре ориентации студентов-первокурсников. Университет оказывает всяческое содействие студентам в освоении образовательных программ: созданы службы поддержки обучающихся, введены единицы эдвайзеров, разработаны все условия для проведения образовательных процессов и организации досуга обучающихся.

Обучающиеся программ вузовского образования обеспечиваются справочником-путеводителем, в котором отражаются академическая политика университета в области вузовского образования, права и обязанности обучающихся, методика оценки успеваемости, требования к итоговой государственной аттестации.

Также, для быстрой адаптации студентов работает кабинет психологической помощи. Психологи осуществляют психологическую диагностику, профилактику и просвещение, проводят консультации и тренинги, а также оказывают помощь в профессиональном подборе. Также на факультете имеется заместитель декана по воспитательной работе, который организует среди первокурсников и других обучающихся мероприятия воспитательного характера.

Сбор и мониторинг информации об академических достижениях обучающихся регламентирован внутренними нормативными документами и осуществляется через автоматизированную информационную систему.

Мониторинг успеваемости и достижений студентов осуществляется кафедрой, деканатом совместно с отделом Измерения и оценки и офис-регистратором. Кафедра и деканат регулярно отслеживают результаты рубежного контроля и завершения сессии, в целях необходимости постоянного отслеживания состояния учебного процесса, отдельных его звеньев с целью диагностики, анализа, коррекции, прогнозирования управленческих действий по достижению планируемого результата.

Экзаменационная сессия в университете проводится согласно ПУ-ХКТУ-027-2020 (Правила проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации на успеваемость обучающихся университета). Экзаменационные вопросы и тесты разрабатываются в соответствии с рабочей программой модуля лектором рассматриваются на заседаниях кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

Оценивание знаний проводится в соответствии с установленными процедурами и включает текущий и рубежный контроли, промежуточную и итоговую аттестацию. По формам оценки знаний недочетов не выявлено.

Положительная практика:

1. Наличие и использование инструментов для сбора, мониторинга и принятия решений на основе информации об академических достижениях обучающихся.
2. Наличие возможностей для поступления в университет по квоте.
3. Наличие поддержки студента в вузе: предоставление возможностей по проживанию в общежитии, предоставление психологической поддержки.
4. Формирование концепции «единого окна», предоставление онлайн-услуг.
5. Увеличение числа обучающихся на программе.

Области для улучшения:

- Рекомендуется повысить информативность интернет ресурсов;
- рекомендуется продолжать работу по повышению уровня удовлетворенности студентов содержанием, формой и методами обучения.

Уровень соответствия по стандарту 4 – полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав***Доказательства и анализ:***

Пути и методы формирования и развития кадрового потенциала определяются кадровой политикой вуза и кафедры. Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии университета. В Стратегическом плане университета на 2022-2026 годы предусмотрены меры для увеличения показателей качественного состава преподавателей университета за счет стимулирования имеющихся кадров и дополнительного приглашения высококвалифицированных кадров из Казахстана, Турции и из других стран.

В целом профессорско-преподавательский состав соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности и обладают полноценными научными знаниями, современными методиками преподаваемого предмета, необходимыми умениями и опытом для эффективной передачи знаний студентам в рамках учебного процесса и организации обратной связи.

В университете созданы комиссии по этике, проведения служебного расследования и наложения дисциплинарного взыскания на работников университета» (Положение «О порядке работы Комиссии по этике, проведения служебного расследования и наложения дисциплинарного взыскания на работников университета» университета Ахмеда Ясави от 15.01.2018).

Доля преподавателей (остепененность) по ОП 6В04281 – «Международное право» по профилирующим дисциплинам составляет более 50%, среди которых имеются члены ППС, активно функционирующие в крупных международных организациях в том числе и под началом функциональных подразделений ООН: WAML (World Association of Medical Law) (Всемирная организация медицинского права) Штаб квартира – Лос Анжелес (США), GDO (Genomic Discrimination Observatory) (Обсерватория Геномного Дискриминирования) Штаб квартира в Квебек (Канада), Международное объединение полиции Евросоюза в области исследований по противоборству биотерроризму, Штаб квартира в Леон (Франция).

В целом созданы благоприятные условия для осуществления эффективной деятельности профессорско-преподавательского состава вуза.

Оценка компетентности ППС осуществляется в виде отдельных процедур: проведение открытых занятий, функционирование годового отчета ППС, проведение рейтинговой оценки качества работы преподавателя в баллах, оценка НИР.

Базовое образование и преподаваемые дисциплины ППС, работающих по ОП, в целом соответствуют квалификации кадров. Квалификация ППС соответствует требованиям правил лицензирования. В соответствии с Законом РК «Об образовании» национальные нормативные требования, предъявляемые к ППС, выполнены.

Средний возраст преподавателей с учеными степенями составляет: в 2023-2024 уч.г. - 45 лет.

Университет обеспечивает необходимый баланс между учебной, научной, методической и организационно-воспитательной деятельностью преподавателей, реализующих ОП. Баланс заключается в рациональном распределении учебной нагрузки и времени на научную работу: еженедельно выделяются несколько часов в день (в зависимости от ежедневной загрузки рабочего дня) для работы в библиотеке и на кафедре. При составлении нагрузки и расписания преподавателей, администрация стремится обеспечить баланс между преподаванием и кураторством, дать возможность эффективно заниматься научно-исследовательской и учебно-методической работой.

Систематическая оценка компетентности преподавателей, проведенная на разных уровнях университета, направлена на повышение результативности и эффективности по всем видам деятельности ППС (формуляр по оценке курса).

Практикуется приглашение ведущих специалистов для взаимного обмена информацией в области стандартизации и сертификации, а также публикациями между соответствующими организациями для чтения лекции.

Положительная практика:

1. Преподавание на программе ППС, которые активно функционируют в крупных международных организациях.
2. Наличие эффективного механизма оценки преподавателей.

3. Отмечен интерес и энтузиазм ряда преподавателей в развитии и совершенствовании образовательной программы.

Замечания:

- Публикации ППС не в полной мере соответствуют профилю ОП;
- недостаточность освоенных курсов повышения квалификации по профилю преподаваемых дисциплин;
- отмечена недостаточность показателей академической мобильности преподавателей.

Области для улучшения:

Рекомендуется:

- ППС уделить внимание публикационной активности по профилю ОП;
- ППС пройти повышение квалификации по профилю преподаваемых дисциплин;
- ППС создать возможности для повышения квалификации ППС на бесплатной основе;
- усовершенствовать систему мотивации ППС и сотрудников университета, в том числе за счет формирования пороговых барьеров стимулирования вместо рейтинговых.

Уровень соответствия по стандарту 5 – значительное соответствие

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства и анализ:

Преподавателям и студентам специальности 6В04281 - «Международное право» доступна современная материально-техническая база университета кампусного типа, которая включает в себя: 13 учебных корпусов, в каждом корпусе имеется медпункт, столовая, буфет, что удовлетворяет все требования ОП. Университет обладает 8 высоко комфортабельными общежитиями.

Финансовая политика университета нацелена на поддержание качества ОП. Университет имеет устойчивый финансовый менеджмент и полностью обеспечивает ОП. Таким образом, университет гарантирует достаточные и соответствующие требованиям реализуемых ОП ресурсы, используемые для организации процесса обучения.

Для поддержки студентов в осуществлении их образовательных программ имеется научная библиотека на 1000 посадочных мест, лечебно-диагностическая клиника, «АИ» врачебная амбулатория для обслуживания и

оказания медицинской помощи ППС и студентов, функционируют 3 спортивных комплекса и 4 открытых спортивных площадки и бассейн.

При составлении плана развития основным приоритетом является контингент обучающихся, на основе которых определяется поступление денежных средств университета. Основной объем бюджетного и внебюджетного финансирования зависит от контингента обучающихся по государственному гранту и на платно-договорной основе. Доходная часть плана развития университета формируется за счет финансовых поступлений от основной образовательной и прочей деятельности. Планируемый объем доходов, необходимый для покрытия расходов, рассчитывается на основе плана набора контингента обучающихся, а также на основании иной деятельности.

В университете действуют структурные подразделения: офис-регистраторы, которые обеспечивают контроль качества подготовки обучающихся, а также организацию всех видов текущего, рубежного и итогового контроля знаний студентов. В университете Ахмеда Ясави функционирует Центр обслуживания обучающихся, который по принципу «одного окна» оказывает обучающим соответствующие услуги по административным, образовательным и консультативным вопросам.

Кафедра в целом оснащена достаточными материально-техническими ресурсами для реализации данной ОП, имеется 20 кабинетов, конференц зал на 300 мест, судебный зал, кабинет криминалистики.

Библиотека университета содержит в целом достаточную для обучения на данном этапе реализации программы материалы. Обновление фонда учебной литературы библиотеки происходит с учетом устареваемости основных учебных изданий (5-10 лет).

Студенты и ППС ОП 6В04281 Международное право имеют доступ к компьютерный кабинет №222, свободный доступ ко всем компьютерным классам и книжному, электронному фонду научной библиотеки, оснащенной традиционным и электронным каталогами, бюллетенями новинок, интернет-ресурсов и т.п. В университете и на факультете установлена единая система информационного обеспечения студентов и преподавателей (например, на основе Web-сайта) по всем образовательным программам, имеются точки Wi-Fi для поддержки студентов в доступе к Интернету в местах, удобных для студентов, ППС и сотрудников. Ведется усиленная работа по поддержке студентов в доступе к современным электронным базам данных университета, в том числе к зарубежным базам данных, которые предлагают научную и инновационные решения, призванные ускорить процесс исследования и написания научных работ. Доступ университета к электронным полнотекстовым ресурсам базы данных Web of Science, Scopus и др.

Квалификация сотрудников служб поддержки студентов соответствуют всем квалификационным требованиям, указанным в должностных инструкциях, которые определяются при приеме на работу и конкурсном отборе. ППС ведет себя доброжелательно и оказывает нужную помощь обучающейся молодежи.

Положительная практика:

1. Отличная инфраструктура для размещения, питания, отдыха и спортивного развития студентов.
2. Функционирование Центра обслуживания обучающихся по принципу «одного окна», который оказывает обучающим соответствующие услуги по административным, образовательным и консультативным вопросам.

Замечания:

- Отсутствие криминалистического полигона;
- недостаточность литературы по узким профильным дисциплинам по программе ОП 6В0428 Международное право.

Области для улучшения:

Рекомендуется:

- расширить библиотечные ресурсы по аккредитуемой ОП 6В04281 Международное право;
- открыть криминалистический полигон;
- усовершенствовать лекционные и семинарские аудитории, в том числе оснастить проекторами, читать лекции в аудиториях, где возможно обеспечить их конспектирование.

Уровень соответствия по стандарту 6 – значительное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства и анализ:

На страницах сайта университета Ахмеда Ясави (www.ayu.edu.kz) систематизированы краткие сведения об организационных нормах образовательного процесса.

Формирование положительного отношения общественности к образовательному учреждению осуществляется по следующим направлениям: периодическое обновление сайта университета; деятельность Музея Университета; наличие системы традиционных мероприятий, позиционирующей деятельность как внутри университета, так и во внешней среде (Дни открытых дверей, Дни первокурсника, Ярмарка вакансий и др.); с



1995 г. два раза месяц выходит внутривузовская газета «Ясауи университеті».

Ежегодно в рамках информационных кампаний университет готовит информационно-рекламные буклеты и листовки. В представленных информационных источниках весь контент структурирован по направлениям деятельности вуза, программам, темам и вопросам.

Для информирования абитуриентов и студентов используются информационные стенды. Имеется информационный стенд «Талапкер», который освещает образовательные программы бакалавриата, магистратуры и докторантуры.

Ежегодно публикуется информация для абитуриентов в газете университета «Ясауи университеті», а также отделом по профориентационной работе выпускаются буклеты и брошюры о каждом факультете и специальностях данного университета по направлениям высшего и послевузовского образования с рассылкой онлайн почтой во все области РК, календари, ручки, пакеты и сумки, бейсболки и толстовки с логотипами университета.

Кроме этого, активно работают страницы в социальных сетях Instagram (ADILET CLUB), Вестник юриспруденции правоохранительной деятельности и международного права и Facebook (Қ.А.Ясауи университеті Құқықтану кафедрасы).

Положительная практика:

Активное использование таких информационных платформ как Instagram, Telegram и др.

Замечания:

- Отсутствие доступа к ключевой информации на открытых ресурсах университета;
- отсутствие на сайте полноценной информации об ОП 6B04281 Международное право;
- отсутствие на сайте полноценной информации о преподавателях кафедры.

Области для улучшения:

- Страницу сайта по аккредитуемой ОП **рекомендуется** усовершенствовать, а именно сделать ее более информативной, включив в нее подробное резюме преподавателей, утвержденную тематику дипломных работ, а также более подробную информацию об ОП для ознакомления абитуриентов, студентов и всех интересующихся об образовательной, научной и воспитательной деятельности кафедры.
- своевременное и регулярное обновление учебно-методической и иной информации для обучающихся на сайте кафедры.



Отчет по внешнему аудиту IQAA

- обеспечить доступ к ключевой информации на открытых ресурсах университета.

Уровень соответствия по стандарту 7 – значительное соответствие

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность – полное соответствие

Области для улучшения:

- В целях совершенствования аккредитуемой образовательной программы 6B04281 Международное право, определяющую степень достижения образовательных целей программы, результатов обучения обучающихся, рекомендуется проводить мониторинг и оценку качества реализуемой ОП на постоянной основе, в том числе активизировать анкетирование обучающихся, оперативно и эффективно реагировать на отмечаемые недостатки, а также усовершенствовать и сделать более доступными материалы, которые используются для приема абитуриентов, для обучающихся и для сторонних лиц.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – частичное соответствие

Замечания:

- Имеются некоторые противоречия ОП 6B04281 Международное право. В частности, выявлено несоответствие общего числа кредитов в разделе 2.1.4 Общее направление отраслевых юридических дисциплин (ОУП 2023 г. набора) (13) с кредитами отдельных дисциплин (гражданское право – 6, уголовное право – 5, административное право – 5, производственная практика -2) и др.;

- вызывает вопросы формирование ряда модулей. В частности, модуля 2.1.6 Публичное право (ОУП 2023 г. набора), в который входит дисциплина международное частное право, Модуль 3.1.2 (РУП 2022 г. набора) Современное процессуальное право (название на английском Civil and Criminal law), в которое входят дисциплины Международное частное право и Право международных договоров, не относящиеся ни к первому, ни ко второму названию и др.;

- имеются некоторые недочеты в описательной части ОП 2022 г. набора, например, области применения и др.;

- по ряду дисциплин, например, по дисциплине Международное право, в силлабусе рекомендуемая литература не в полной мере соответствует дисциплине;

-отмечено отсутствие майноров и микроквалификаций.

Области для улучшения:

Рекомендуется:

- пересмотреть учебный план 6В04281 Международное право и устранить несоответствия с требованиями законодательства, ввести майоноры и микроквалификации, неточности в подсчете кредитов, формировании модулей и их названиях, устранить недочеты в описательной части программы 2022 г. набора;
- усовершенствовать учебно-методическое обеспечение образовательных программ, а также увеличить объем фонда основной учебной и учебно-методической литературы;
- увеличить число баз практик за счет профильных для данной образовательной программы мест прохождения практики;
- проводить анкетирование обучающихся по вопросам качества образовательной программы и ее реализации, по результатам которых проводить работу по ее модернизации.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – значительное соответствие**Замечания:**

- Отмечено недостаточно эффективное взаимодействие в части международного сотрудничества с учетом специализации программы «Международное право»;
- отмечено отсутствие полноценной программы и методической обеспеченности для академической мобильности студентов;
- отмечено отсутствие научных кружков и полноценной научно-исследовательской работы студентов.

Области для улучшения:

Рекомендуется:

- наладить эффективное взаимодействие в части международного сотрудничества с учетом специализации программы «Международное право»;
- максимально адаптировать программу и разработать план в целях развития академической мобильности студентов;
- организовать работу научных кружков и научно-исследовательскую работу студентов.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие**Области для улучшения:**

- Рекомендуется повысить информативность интернет ресурсов;



- рекомендуется продолжать работу по повышению уровня удовлетворенности студентов содержанием, формой и методами обучения.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – значительное соответствие

Замечания:

- Публикации ППС не в полной мере соответствуют профилю ОП;
- недостаточность освоенных курсов повышения квалификации по профилю преподаваемых дисциплин;
- отмечена недостаточность показателей академической мобильности преподавателей.

Области для улучшения:

Рекомендуется:

- ППС уделить внимание публикационной активности по профилю ОП;
- ППС пройти повышение квалификации по профилю преподаваемых дисциплин;
- ППС создать возможности для повышения квалификации ППС на бесплатной основе;
- усовершенствовать систему мотивации ППС и сотрудников университета, в том числе за счет формирования пороговых барьеров стимулирования вместо рейтинговых.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – значительное соответствие

Замечания:

- Отсутствие криминалистического полигона;
- недостаточность литературы по узким профильным дисциплинам по программе ОП 6В0428 Международное право.

Области для улучшения:

Рекомендуется:

- расширить библиотечные ресурсы по аккредитуемой ОП 6В04281 Международное право;
- открыть криминалистический полигон;
- усовершенствовать лекционные и семинарские аудитории, в том числе оснастить проекторами, читать лекции в аудиториях, где возможно обеспечить их конспектирование.

Стандарт 7. Информирование общественности – значительное соответствие

Замечания:

- Отсутствие доступа к ключевой информации на открытых ресурсах университета;
- отсутствие на сайте полноценной информации об ОП 6B04281 Международное право;
- отсутствие на сайте полноценной информации о преподавателях кафедры.

Области для улучшения:

- Страницу сайта по аккредитуемой ОП **рекомендуется** усовершенствовать, а именно сделать ее более информативной, включив в нее подробное резюме преподавателей, утвержденную тематику дипломных работ, а также более подробную информацию об ОП для ознакомления абитуриентов, студентов и всех интересующихся об образовательной, научной и воспитательной деятельности кафедры.
- своевременное и регулярное обновление учебно-методической и иной информации для обучающихся на сайте кафедры.
- обеспечить доступ к ключевой информации на открытых ресурсах университета.

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
Международного казахско-турецкого университета имени Ходжи Ахмеда Ясави
22-23 февраля 2024 год

| Уақыты Время | Іс-шара Мероприятие | Қатысушылар Участники | Өту орны Место |
|--|---|--|--|
| 21 ақпан, 2024 ж.-21 февраль, 2024 г. | | | |
| Келу | Қонақ үй - Отель | Күні бойы В течение дня | ЭК мүшелері Члены ВЭГ |
| 1-күн: 22 ақпан – 22 февраль, 2024 г. | | | |
| 8:30 | Университетке келу, <i>Приезд в университет</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | ЭК кабинеті, Ректорат, Сенат Залы <i>Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената</i> |
| 09:00-10:00 | Брифинг, ұйымдастыру мәселелерін талқылау <i>Брифинг, обсуждение организационных вопросов</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | Идентификатор конференции: Код доступа: |
| 10:00-10:45 | Университет Ректорымен сұхбаттасу <i>Интервью с Ректором вуза</i> | Б, ЭТ, К, Ректор <i>Р, ЭГ, К, Ректор</i> | |
| 10:45-11:00 | Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | |
| 11:00-11:45 | Университет вице-ректорларымен сұхбат <i>Интервью с вице ректорами</i> | Б, ЭТ, К, Вице-ректорлар <i>Р, ЭГ, К, Вице ректора</i> | |
| 11:45-12:00 | Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | |
| 12:00-12:45 | Құрылымдық бөлім басшыларымен сұхбат <i>Интервью с руководителями структурных подразделений</i> | Б, ЭТ, К, ҚББ <i>Р, ЭГ, К, РСП</i> | |
| 12:45-13:00 | Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | |
| 13:00-14:00 | Түскі ас | Б, ЭТ, К | «Тұран» университет асханасы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | <i>Обед</i> | <i>Р, ЭГ, К</i> | <i>Столовая университета «Туран»</i> |
| 14:00-14:45 | Бағыттар бойынша декандармен және кафедра меңгерушілерімен сұхбат <i>Интервью с деканами и заведующими кафедр по направлениям аккредитуемых программ</i> | Б, ЭТ, Кафедра меңгерушілері <i>Р, ЭГ, деканы, завкафедрами</i> | Идентификатор конференции: Код доступа: |
| 14:45-15:00 | Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i> | Б, ЭТ, К, Кафедра меңгерушілері <i>Р, ЭГ, К, Завкафедрами</i> | |
| 15:00-15:45 | Аккредиттелетін ББ бағыттары бойынша кафедра ОПК-мен сұхбат <i>Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ</i> | Б, ЭТ, К, ОПК, <i>Р, ЭГ, К, ППС кафедр</i> | |
| 15:45-16:00 | Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | |
| 16:00-16:45 | Жұмыс берушілермен сұхбат <i>Интервью с работодателями</i> | Б, ЭТ, К Жұмыс берушілер <i>Р, ЭГ, К Работодатели</i> | |
| 16:45-17:00 | Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | |
| 17:00-19:00 | Аккредиттелген білім беру бағдарламалары бағыттары бойынша материалдық-техникалық және оқу-зертханалық базаны визуалды тексеру (1-қосымша) <i>Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ (Приложение 1)</i> | Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i> | Идентификатор конференции: Код доступа: |
| 2-күн: 23 ақпан – 23 февраль 2024 г. | | | |
| 8:45 | Университетке келу <i>Приезд в университет</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | ЭЖ кабинеті, Ректорат, Сенат Залы <i>Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената</i> |
| 09:00-09:45 | Білім алушылармен сұхбат (бакалавр, магистранттар, резиденттер, докторанттар) | Б, ЭТ, К Білім алушылар <i>Р, ЭГ, К</i> | Идентификатор конференции: Код доступа: |

| | | | |
|-------------|---|--|--|
| | <i>Интервью с обучающимися (бакалавры, магистранты, резиденты, докторанты)</i> | <i>Обучающийся</i> | |
| 09:45-10:00 | Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | |
| 10:00-10:45 | Түлектермен сұхбат <i>Интервью с выпускниками</i> | Б, ЭТ, К, түлектер <i>Р, ЭГ, К, выпускники</i> | |
| 10:45-11:00 | Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | |
| 11:00-13:00 | ҒЗИ базалары қызметкерлері және ғылыми ұйым-серіктестерімен сұхбат (2-3-қосымша) <i>Встреча с представителями научно-исследовательских баз и научных организаций-партнеров (Приложение 2,3)</i> Тәжірибе базалары мен оқу сабақтарын аралау, <i>Посещение баз практик и учебных занятий</i> | Б, ЭТ, К, Практика базаларының өкілдері <i>Р, ЭГ, К, Ответственные баз практик</i> | Идентификатор конференции: Код доступа: |
| 13:00-14:00 | Түскі ас <i>Обед</i> | Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i> | «Тұран» университет асханасы <i>Столовая университета «Тұран»</i> |
| 14:00-15:00 | Сарапшылардың сұрауы бойынша кафедра меңгерушілерін шақыру <i>Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов</i> | Б, ЭТ, К, кафедра меңгерушілері <i>Р, ЭГ, К, завкафедрами</i> | Идентификатор конференции: Код доступа: |
| 15:00-16:00 | Сыртқы аудит есептерін дайындау. Аккредиттелетін білім беру бағдарламалары бойынша құжаттарды қарау. Сарапшылардың сұрауы бойынша кафедра мен құрылымдық бөлімшелердің жекелеген өкілдерін шақыру. <i>Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей университета и структурных подразделений по запросу</i> | Б, ЭТ, ҚББ Кафедра меңгерушілері, <i>Р, ЭГ, РСІП, Заведующие кафедрами</i> | |

| | | | |
|---------------|---|--|--|
| | <i>экспертов.</i> | | |
| 16:00-17:00 | <p>Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы. Сыртқы аудиттің алдын ала нәтижелерін қорытындылау.</p> <p><i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.</i></p> <p><i>Подведение предварительных итогов внешнего аудита.</i></p> | <p>Б, ЭТ, К</p> <p><i>Р, ЭГ, К</i></p> | |
| 17:00-17:30 | <p>Сыртқы аудиттің алдын ала нәтижелерімен таныстыру үшін басшылықпен кездесу</p> <p><i>Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита</i></p> | <p>Б, ЭТ, К</p> <p><i>Р, ЭГ, К,</i> <i>Руководство</i></p> | <p>Идентификатор конференции: Код доступа:</p> |
| Кесте бойынша | <p>ЭК мүшелерінің кетуі</p> <p><i>Отъезд экспертов</i></p> | <p>Б, ЭТ, К</p> <p><i>Р, ЭГ, К</i></p> | |

Ескерту: Б – басшы, СЭТ – сыртқы эксперттік топ, К – топ координаторы, ҚББ – құрылымдық бөлім басшылары.

Примечание: Р – руководитель ВЭГ – внешняя экспертная группа, К – координатор группы, РСП – руководители структурных подразделений

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Ответственное лицо вуза за проведение программной аккредитации

| № | Ф. И. О. | Должность | Ученая степень, звание |
|---|--------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| 1 | Сунакбаева Дилара Кахаровна | Главный эксперт по аккредитации | к.т.н. |

Руководство университета

| № | Ф. И. О. | Должность | Ученая степень, звание |
|---|-------------------------------------|---|------------------------|
| 1 | Темирбекова Жанар Амангельдиевна | Ректор | к.э.н. |
| 2 | Идирисова Эльмира Кайсарбаевна | Вице-ректор по академическим вопросам | к.э.н. |
| 3 | Мустафа Нурсой | Вице-ректор по финансам и международным связям | доктор |
| 4 | Ошибаева Айнаш Есимбековна | Вице-ректор по науке и стратегическому развитию | к.м.н. |
| 5 | Турганбаев Аскар Абдуалиулы | Вице-ректор по социально-культурному развитию | к.ф.н. |
| 6 | Байсенкул Гульнара Абаевна | Ответственный секретарь МКТУ | |

Руководители структурных подразделений

| № | Ф. И. О. | Должность, структурное подразделение |
|----|--------------------------------------|---|
| 1 | Бостанова Ардак Муратовна | Директор академического департамента |
| 2 | Мурат Келеш | Заместитель директора академического департамента |
| 3 | Ибрагимова Лаура Асылтаевна | Руководитель отдела организации учебной работы |
| 4 | Шахабаев Ермахан Шахабаевич | Руководитель отдела организации методической работы |
| 5 | Колдасбеков Габит Абдикаримович | Заведующий офис-регистратора |
| 6 | Досболов Абзал Еменович | Руководитель отдела подготовки и аттестации научных кадров |
| 7 | Мухиддинова Салима Муратбековна | Руководитель центра развития карьеры и связи с работодателями |
| 8 | Бегманов Абзал Ермаганбетович | Проектный менеджер центра повышения квалификации |
| 9 | Досмаилова Айгуль Мусылманбековна | Проектный менеджер центра повышения квалификации |
| 10 | Абсеметова Акмеруерт Абсадыковна | Директор библиотеки |
| 11 | Балтабаева Алена Юлдашевна | Руководитель отдела научных исследований |
| 12 | Мамадиков Хайрулла Гайбуллаевич | Директор департамента науки |

| | | |
|----|---------------------------------|--|
| 13 | Акбасова Аманкуль Джакановна | Директор научно-исследовательского института экологии |
| 14 | Булен Байрам | Директор научно-исследовательского института тюркологии |
| 15 | Жетибаев Копжасар Мустафаулы | Директор научно-исследовательского института археологии |
| 16 | Аралбай Нұғман Күлдәрбекұлы | Директор научно-исследовательского института естественных наук |
| 17 | Исаков Азат Абдувахидұлы | Руководитель офиса коммерциализации |
| 18 | Ерденов Мурат Тажибаевич | Директор ботанического сада |
| 19 | Кырыкбаева Салтанат Саятовна | Руководитель центра стратегического развития? Рейтинга и качества |
| 20 | Кырыкбаев Максат Турсынбаевич | Комплаенс офицер, Риск менеджер |
| 21 | Даркембай Аружан Меллатханқызы | Директор департамента молодежной политики |
| 22 | Балгабаев Еркебулан Омирханұлы | Руководитель спротивно-оздоровительного отдела |
| 23 | Сейтметова Жибек | Руководитель культурного центра |
| 24 | Гулдана Казтай | Глава медиацентра |
| 25 | Тұңғышбаева Мадина Облбекқызы | Заведующий врачебной амбулаторией АИ |
| 26 | Асанова Мәриям Тасболатқызы | Координатор ассоциации выпускников |
| 27 | Төрөбай Қайрат | Директор департамента финансов |
| 28 | Сулейменова Гулсая Хайратовна | Главный экономист отдела экономического планирования |
| 29 | Дадажанов Фуркат Абдужаппарович | Директор департамента международных связей |
| 30 | Мусаханов Гани Асилханович | Руководитель юридического отдела |
| 31 | Омер Селви | Руководитель типографии Туран |
| 32 | Насух Гумуш | Директор департамента развития и координации |
| 33 | Сыздыкова Жанар Султанбековна | Руководитель отдела управления человеческими ресурсами |
| 34 | Сулейменов Мурат | Директор департамента информационных технологий |
| 35 | Ануарбек Талгат | Директор Шымкентского кампуса |
| 36 | Беркимбаев Камалбек Мейрбекович | Директор Кентауского кампуса |
| 37 | Калыбаев Есен Раимкулович | Директор хозяйственного департамента |
| 38 | Сунакбаева Дилара Кахаровна | Главный эксперт по аккредитации отдела организации методической работы |

ДЕКАН

| | | |
|---|--------------------------------------|-------------|
| 1 | Келесбаев Динмухаммед Нармухамедович | PhD, доцент |
|---|--------------------------------------|-------------|

РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | | |
|---|---------------------------------|----------------------------|
| 1 | Шалхаров Ернар Сайлаубекович | PhD, старший преподаватель |
|---|---------------------------------|----------------------------|

ПРЕПОДАВАТЕЛИ

| | | |
|---|----------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Турлыбеков Кайрат Аманжолович | Старший преподаватель |
| 2 | Иманбекова Маншук Мажитовна | PhD, старший преподаватель |
| 4 | Паридинова Айгуль Есиркеповна | к.ю.н., старший преподаватель |

ОБУЧАЮЩИЕСЯ

| 6B04281- Международное право | | |
|------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| 1 | Садуакас Гүлфайруз Қуандыққызы | 1 курс 3,92 |
| 2 | Жолдасқызы Аяулым | 1 курс 3,6 |
| 3 | Нурали Ботагөз Дауренқызы | 1 курс 2,97 |
| 4 | Арыстанова Акжан Мейрамбекқызы | 1 курс 3,3 |
| 5 | Орынтай Әлия Саденқызы | 1 курс 3,61 |

ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

| | | |
|---|-----------------------------------|--|
| 1 | Исахов Раимкул Шаймерденұлы | Нотариальная Палата по Туркестанской области Председатель |
|---|-----------------------------------|--|

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. Рабочие учебные планы образовательной программы
2. Протокол круглого стола по обсуждению образовательных программ
3. Рецензии на образовательную программу
4. Программа по прохождению учебной практики для студентов 1 курса
5. Методические указания по учебной и производственной практике
6. Отчет по производственной практике 2023 г. (2 шт)
7. График консультаций ППС
8. Кафедральный план повышения квалификации профессорско-преподавательского состава на 2022-2023 учебный год
9. Сертификаты о повышении квалификации ППС
10. Каталог элективных дисциплин
11. Силлабус дисциплины «Международное право»
12. Силлабус дисциплины «Международное инвестиционное право»
13. Силлабус дисциплины «Правовой статус иностранных граждан»
14. Силлабус дисциплины «Международное публичное право»
15. Обеспеченность образовательных программ учебной и научной литературой
16. Контингент на 2023-2024 учебный год
17. Резюме ППС