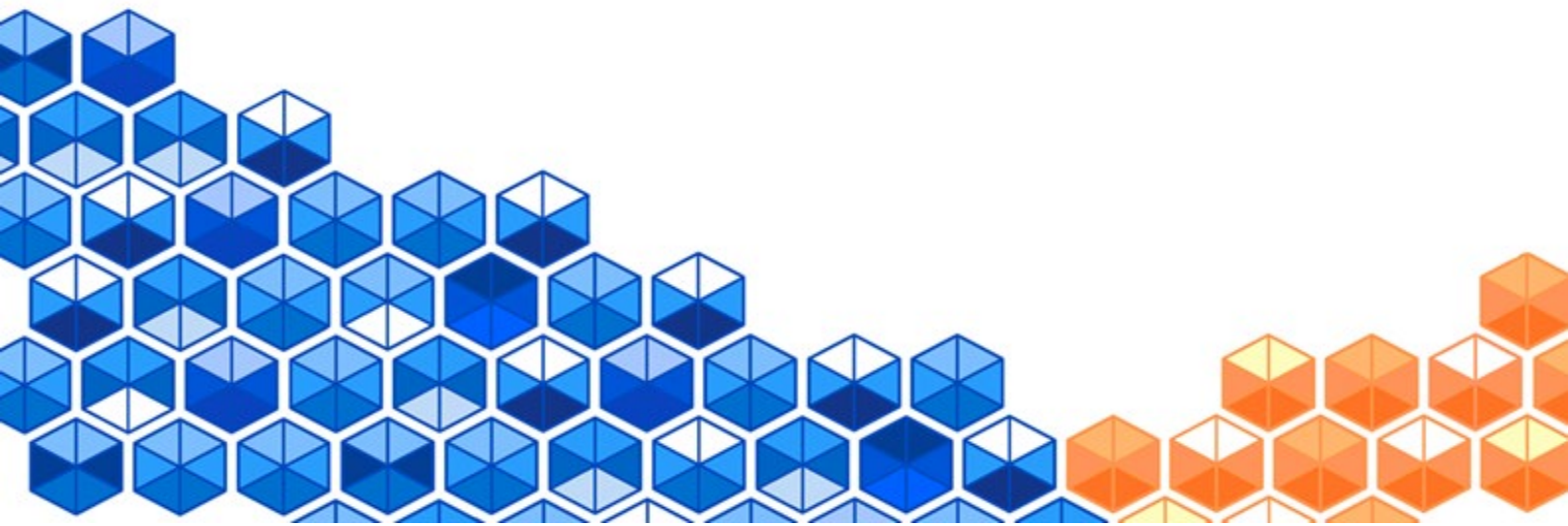


**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

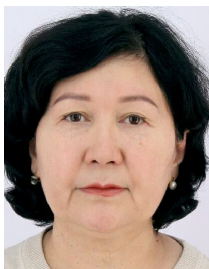
**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
АО «КАЗАХСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ТЕХНОЛОГИИ И
БИЗНЕСА ИМЕНИ К.КУЛАЖАНОВА»**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
7M06137 «IT-менеджмент»**

Астана – 2024г.



ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА



Руководитель группы:

Онгарбаева Марал Буркитбаевна, заведующая кафедрой информационно-коммуникационных технологий, кандидат педагогических наук, Международный Таразский Инновационный Институт, г. Тараз



Международный эксперт:

Бийбосунов Болотбек Ильясович, профессор, доктор физико-математических наук, Кыргызско-Российский Славянский университет имени Б. Н. Ельцина, г. Бишкек Республика Кыргызстан



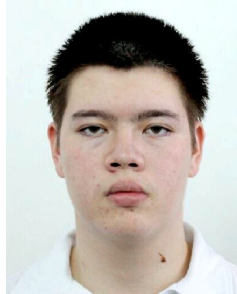
Национальный эксперт:

Искакова Анар Курмантаевна, Профессор кафедры «Бизнес Информатика», кандидат технических наук, Университет Международного Бизнеса, г. Алматы



Представитель работодателей:

Нупбаев Кудайберлы Тайтолеуович, вице-президент, Казахская ассоциация IT компаний, г. Астана



Представитель студентов:

Кошенов Азамат Тулегенович, студент 3 года обучения образовательной программы «ВТиПО», Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева, г. Астана

Координатор экспертной группы - Муратова Гаухар Имашевна, Департамент анализа и качества, IQAA.



Отчет по внешнему аудиту IQAA

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.



**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов		+		
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией			+	
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов		+		
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

По решению Аккредитационного совета уровень соответствия для стандарта 2 был изменен с «значительное соответствие» на «частичное соответствие», уровень соответствия для стандарта 5 был изменен с «значительное соответствие» на «полное соответствие».

Протокол заседания Аккредитационного совета от 30.03.2024



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	
Основные характеристики вуза.....	

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение.....	
Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
<i>Стандарт 1</i>	
Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
------------------------	--

ПРИЛОЖЕНИЯ

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	
<i>Приложение 3</i>	
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	



Отчет по внешнему аудиту IQAA



ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний аудит проводился экспертной группой в рамках процедуры специализированной аккредитации Казахского университета технологии и бизнеса имени К. Кулажанова с 12 по 13 марта 2024 года.

Внешний аудит проходил в полном соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством университета. До начала визита для проведения экспертизы членам экспертной комиссии ОП 7М06137 - «IT-менеджмент» были предоставлены следующие документы:

- Отчет по самооценке ОП 7М06137 - «IT-менеджмент»;
- Приложение к отчету, предоставленному кафедрой по аккредитуемой ОП 7М06137 - «IT-менеджмент»;
- ПРОГРАММА внешнего аудита экспертной группы IQAA КазУТБ 12 марта – 13 марта 2024 год;
- Кодекс этики эксперта IQAA;
- Руководство по внешнему аудиту 2020;
- Стандарты программной аккредитации;
- Состав экспертной группы по проведению внешнего аудита КазУТБ имени К. Кулажанова 12 -13 марта 2024 г.

Изучение данных документов обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета и структурных подразделений дала возможность команде экспертов получить более полную картину развития университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту создали условия для подробного ознакомления со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, обучающимися бакалавриата и магистратуры, выпускниками, работодателями университета и позволили экспертам провести независимую оценку соответствия данных Отчета по самооценке образовательных программ реальному состоянию дел в университете.

В Отчете по самооценке ОП университета содержится значительный объем информации, в котором проведен анализ деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр учебного заведения проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной баз, о состоянии дома студентов (жилых помещений, пунктов питания, прачечного помещения, спортивных и тренажерных залов), библиотеки, офис



регистратора, пунктов питания в здании университета. Визуальный осмотр дал возможность определить уровень их соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися (бакалавры, магистранты), ППС и сотрудниками на их рабочих местах.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых программ с целью более детального ознакомления с документами, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики вуза

Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса» образован 12 июня 2003 года на базе филиала Алматинского университета технологии и бизнеса в г. Астана. С 2003-2004 учебного года организация действует как самостоятельный ВУЗ, именуемый как Акмолинский университет технологии и бизнеса. 26 марта 2008 года был переименован в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» (далее АО «КазУТБ»), который является единственным в г. Астана и Акмолинском регионе специализированным высшим учебным заведением по подготовке конкурентоспособных кадров для отраслей пищевой, легкой, нефтехимической промышленности и индустрии гостеприимства.

В настоящее время АО «КазУТБ» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с государственной лицензией на право ведения образовательной деятельности №KZ29LAA00008797, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 апреля 2017 года.

АО «КазУТБ» развивается в соответствии со Стратегическим планом развития АО «КазУТБ» на 2022-2025 годы, утвержденным Советом директоров АО «КазУТБ» от 28.02.2022 года Протокол №4.

АО КазУТБ располагает 3 учебными корпусами общей площадью 24457,40 кв.м, имеется 24 компьютерных класса, объект общественного питания площадью 360 кв.м., «Дом студентов» на 680 мест.

Миссия университета. Развитие лучших практик образования для подготовки конкурентоспособных кадров, способных самостоятельно и своевременно осваивать знания и технологии в сфере пищевой, легкой и химической промышленности, бизнеса и индустрии гостеприимства.

Видение университета: на основе единой, научно-исследовательской деятельности стать университетом инновационного типа для подготовки специалистов в быстро обновляющемся мире технологий и бизнеса в условиях конкурентной среды.

Местонахождение юридического лица

АО «Казахский университет технологии и бизнеса» им. К.Кулжанова, г.Астана, Левый берег, район Есиль, ул.Кайым Мухамедханова, здание 37А.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Внешний аудит проводился в полном соответствии с Программой внешнего аудита, разработанной руководством университета и согласованной с НАОКО. Экспертная оценка деятельности университета проводилась в соответствии с критериями качества образования, руководством для экспертов внешней оценки, разработанными НАОКО.

Встреча с руководством университета, структурных подразделений, деканом, заведующими кафедрами, ППС, обучающимися и работодателями дала возможность команде экспертов получить более полную картину развития университета, достижений последних лет и перспектив развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту создали условия для подробного ознакомления со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, обучающимися бакалавриата и магистратуры, выпускниками, работодателями университета и позволили экспертам провести независимую оценку соответствия данных Отчета по самооценке образовательных программ реальному состоянию дел в университете.

В Отчете по самооценке ОП университета содержится значительный объем информации, в котором проведен анализ деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

В целях проведения внешней оценки образовательной программы 7М06137–«IT-менеджмент» проводился визуальный осмотр учебного заведения с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной баз, о состоянии дома студентов (жилых помещений, пунктов питания, прачечного помещения, спортивных и тренажерных залов), библиотеки, офиса регистратора, пунктов питания в здании университета.

Визуальный осмотр и интервью дали возможность определить уровень материально-технической базы для подготовки специалистов в области IT - технологий, их соответствия стандартам.

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность

Доказательства и анализ: Анализ пакета документов, связанных с определением целей и политики университета в области качества в образовании и академической честности показал их направленность на реализацию миссии, целей и задач университета и полное удовлетворение запросов потребителей всех категорий результатами работы по всем направлениям своей деятельности в соответствии с изменяющимися во времени требованиями рынка труда, технологий и стандартов мирового образовательного пространства.

Политика в области качества формируется и периодически раз в три года пересматривается на основании следующих компонентов: Стратегического плана развития университета; текущих результатов анализа удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон образовательной услугой; информации о результатах функционирования системы менеджмента качества университета за предыдущие периоды.

Работу по организации разработки и обеспечения качества ОП курирует Совет по обеспечению качества АО «КазУТБ». В Положении «О разработке образовательных программ» определены форма, структура, порядок разработки и утверждения ОП в целях обеспечения единого подхода при их построении.

В АО «КазУТБ» систематически проводится опрос обучающихся по содержанию и состоянию реализации ОП, проводится опрос обучающихся на соответствие качества образовательных программ и (или) дисциплин/модулей, на наличие фактов нарушения академической честности предусмотрено создание Совета по качеству.

Комиссия по обеспечению качества (КОК) проводит анализ образовательной программы 7M06137 – «IT-менеджмент» и анкетирование «Удовлетворенность качеством образовательного процесса», результаты которого обсуждаются на Совете по обеспечению качества для дальнейшего обновления ОП по запросам всех участников образовательного процесса.

В университете утверждены «Положение об академической честности», «Антикоррупционный стандарт», «Положение об Антикоррупционной программе». Основная цель данных документов - формирование высокой культуры взаимодействия в коллективе, создание атмосферы научного и творческого сотрудничества, предотвращение ситуаций неэтичного поведения.

В плане реализации принципа информационной открытости в институте функционирует интернет-сайт с информационными материалами о деятельности учебного заведения.



Все работы обучающихся, ППС проходят проверку через программу «Strike Plagiasm». Процедура прохождения отражена в документе «Положение о проведении проверок дипломных работ, магистерских диссертаций на предмет плагиата».

В АО «КазУТБ» ежегодно проводятся встречи со всеми участниками образовательного процесса в целях информирования о качестве и перспективах образовательных программ.

Положительная практика: Повышение качества образования ОП 7М06137 – «IT-менеджмент» в КазУТБ строится на синтезе триады «наука-образование-инновации».

Кафедра «Информационные технологии» имеет весомый интеграционный потенциал: меморандумы о сотрудничестве в области науки и образования с ведущими университетами ближнего и дальнего зарубежья, а также вузами-партнерами.

Научно-исследовательская работа кафедры «Информационные технологии» имеет инновационную направленность и посвящена исследованиям в области информационно-коммуникационных технологий.

Уровень соответствия по стандарту 1 - полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства и анализ: Образовательная программа 7М06137- «IT-Менеджмент» разрабатывается с учетом Дублинских дескрипторов и Европейской рамки квалификации, реализуется через учебные планы и программы и направлена на подготовку квалифицированных специалистов, владеющих эффективными методами обработки информации, умеющих креативно мыслить, принимать нестандартные решения и применять полученные знания в области информационных технологий.

Содержание ОП 7М06137 - «IT-менеджмент» отражает современный уровень развития научных знаний, необходимых IT специалисту в его будущей профессиональной деятельности, и во многом обеспечивается за счет согласования образовательных программ с работодателями.

В результате формирования ОП разработано «Положение о компетентностной модели выпускника магистратуры».

Модель выпускника – это ожидаемый результата деятельности всех субъектов, участвующих в реализации ОП и она является основанием для проектирования образовательной политики АО «КазУТБ».

Положительная практика: Важно отметить взаимодействие кафедры «Информационные технологии» с предприятиями на предмет заключения Договоров о сотрудничестве по представлению баз практик, а также практикуется заключение индивидуальных договоров магистрантов с



предприятиями. Среди таких предприятий особенно следует отметить ТОО «ARTAAstana» и ТОО «КазТелКом».

Согласно рабочим учебным планам предусмотрены следующие виды работ и практик магистрантов: НИРМ, педагогическая и исследовательская практики.

Замечания:

- Экспертное заключение на ОП 7M06137 - «IT-менеджмент» представлено только одной организацией ТОО «КазТелКом».

- В ОП 7M06137 - «IT-менеджмент» отмечено дублирование ряда дисциплин.

Области для улучшения:

1. Для получения более широкого спектра мнений и предложений со стороны работодателей экспертное заключение на ОП должны предоставлять как минимум 2 организации.

2. Для повышения качества образовательных услуг и улучшения конкурентоспособности студентов, необходимо оптимизировать программу 7M06137 - «IT-менеджмент», обеспечивая при этом, чтобы курсы не дублировались (например как «Анализ, моделирование и проектирование ИС» и «Математические модели и методы автоматизации, планирования и принятия решений», Современные методологии и стандарты IT-менеджмента» и «Основные подходы и стандарты организации IT-менеджмента».), а дополняли друг друга, создавая целостную и систематизированную учебную программу.

Уровень соответствия по стандарту 2 – значительное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ: В АО «КазУТБ» реализуется двухуровневая подготовка специалистов бакалавриат-магистратура.

На кафедре «Информационные технологии» учебно-методическая документация составляется на трех языках: каталоги элективных дисциплин, РУПы. Рабочие учебные планы (Силлабус), ИУП, экзаменационные билеты составляются на языке обучения. Учебный процесс в магистратуре ОП 7M06137 - «IT-менеджмент» осуществляется на двух языках: казахском и русском.

Для обеспечения гармоничного развития обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей при реализации студентоцентрированных образовательных программ учитываются потребности обучающихся, поддержание гибких учебных планов и предоставление обучающимся возможности определять свои формы обучения. Обучающиеся с

ограниченными возможностями имеют возможность получать образовательные услуги в онлайн режиме.

Потребности обучающихся при формировании ОП удовлетворяются при выборе элективных дисциплин. Обучающиеся имеют академическую свободу при выборе дисциплин и преподавателя. Потребности обучающихся при формировании образовательных программ удовлетворяются при выборе элективных курсов.

В АИС «Platonus» по каталогу элективных дисциплин, обучающиеся на основании описания дисциплин осуществляют выбор предметов элективных дисциплин в результате чего формируется индивидуальная образовательная траектория.

Положительная практика: Обучающийся и ППС через АИС Platonus поддерживают обратную связь по вопросам учебных достижений и качестве выполнения ими учебной программы. Также обратная связь с обучающимися по любым вопросам проводится по системе обучающийся – эдвайзер – заведующий кафедрой – декан – отдел регистрации – проректор по учебно-методической работе.

Многие решения принимаются на основе заявлений обучающихся согласно вышеуказанного механизма обратной связи, например, сдача экзамена, пропущенного по уважительной причине, выбор языка написания дипломной работы, выбор языка сдачи текущего экзамена и другие. Обратная связь с обучающимися для реализации образовательных программ осуществляется через активных обучающихся являющихся членами советов факультетов и Ученого совета университета.

ППС кафедры при проведении занятий использует следующие методы: метод проблемного изложения, презентаций, дискуссий, групповые работы и др.

Согласно учебно-методическим планам среди ППС кафедры «Информационные технологии» проводятся взаимопосещения учебных занятий.

Замечания:

- Отмечается низкий уровень развития академической мобильности магистрантов, участие их в научно-исследовательской работе по грантовым темам, имеющимся на кафедре.

- Отсутствует информация по статистической обработке результатов анкетирования «Преподаватель глазами студентов» в целях повышения профессионального уровня ППС для подготовки высококвалифицированных ИТ специалистов в период активной цифровизации во всех сферах экономики страны.

Области для улучшения:



1. Для развития академической мобильности наладить сотрудничество с другими университетами и научными центрами для обмена опытом и знаниями.
2. Своевременно предоставлять магистрантам информацию о доступных грантах и стипендиях для участия в научных проектах.
3. Поощрять участие магистрантов в международных научных конференциях и семинарах.
4. Установить процесс регулярного анализа результатов анкетирования для оперативного реагирования на потребности студентов.
5. В целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг обеспечить обучающихся современной вычислительной техникой и лицензированными программными продуктами по специальным курсам обучения для подготовки конкурентоспособных специалистов.

Уровень соответствия по стандарту 3 – значительное соответствие.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ: Прием магистрантов на ОП 7М06137 - «IT-менеджмент» осуществляется в соответствии с «Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования утвержденных приказом №237 от 8 июня 2020 г. и №241 от 24 мая 2021 г. Министра образования и науки Республики Казахстан, а также на основе документа «Правила приема в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» от 18.06.2023г.

Образовательные программы магистратуры АО «КазУТБ» реализуются по двум направлениям подготовки: научно-педагогическое и профильное.

Образовательный портал - ресурс обеспечивает информационное сопровождение учебного процесса, позволяет получать информацию об успеваемости и обеспечивает доступ к интернет - ресурсам университета. В университете функционирует АИС «PLATONUS».

В программе обучения магистрантов предусмотрено прохождение научной стажировки в научных организациях РК (Институт информационных и вычислительных технологий КН МНВО РК).

Положительная практика: В университете практикуется «постдипломное сопровождение», которое проявляется в различных формах взаимодействия факультета с выпускниками и работодателями. Сотрудничество носит системный характер: сложилась практика согласования содержания ОП с работодателями республики; привлечения работодателей к руководству практиками, рецензированию дипломных работ и методических разработок преподавателей; включение работодателей

состав аттестационных комиссий; оценивание удовлетворённости работодателей качеством подготовки специалистов; проведение Дней карьеры с участием работодателей. Преподаватели кафедры поддерживают контакты с выпускниками ОП 7М06137 - «IT-менеджмент».

Данная практика была подтверждена при проведении интервью с обучающимися, выпускниками и работодателями.

Следует также отметить рост контингента обучающихся по ОП 7М06137 - «IT-менеджмент» за последние годы.

Уровень соответствия по стандарту 4 – полное соответствие.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства и анализ: «Кадровая политика университета», утвержденная 28.12.2022г. является важной составной частью стратегического плана развития» АО «КазУТБ». Целью и задачей Кадровой политики университета является создание системы формирования, развития и управления кадровым составом университета в соответствии с требованиями современного информационного общества.

Прием на работу профессорско-преподавательского состава осуществляется на конкурсной основе. Для этого в университете разработаны Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников (утверждено заседанием Ученого Совета от 28.12.2022 г., протокол №5).

Университет осуществляет постоянную оценку деятельности преподавателей через плановую аттестацию, контрольные посещения занятий, плановые социологические опросы, тем самым обеспечивает соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.

В КазУТБ разработан механизм аттестации, который позволяет обеспечить комплексную оценку деятельности преподавателей в контексте их функциональных обязанностей. Формат аттестации включает анализ научных и учебно-методических достижений преподавателя за последний год.

В целях оценки эффективности кадровой политики в университете проводится анкетирование ППС, целью которого является выявление слабых и сильных сторон реализуемой политики для создания условий качественного преподавания и инструментов объективной оценки знаний обучающихся, а также для мотивации профессионального роста ППС.

Согласно отчету за последние три года (2021-22 уч.год, 2022-23 уч.год, 2023-24 уч.год) ОП 7М06137 - «IT-менеджмент» обслуживает профессорско – преподавательский состав АО «КазУТБ» (доктора, кандидаты наук, Phd и магистры). Количественные и качественные показатели ППС соответствуют квалификационным требованиям, установленным приказом МОН РК 05.06.2020 № 231.

В университете объем годовой педагогической нагрузки преподавателей зависит от ученой или академической степени и занимаемой должности. Планирование педагогической нагрузки ППС АО КазУТБ представлено в Положении «О планировании учебной работы и педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава».

В Университете разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности качества преподавания: внутренний контроль, открытые занятия, взаимопосещения занятий, анкетирование ППС и т.д. Результаты открытых занятий обсуждаются на заседаниях кафедры «Информационные технологии» (на кафедре имеются соответствующие протоколы).

Замечание: в текущем учебном году отмечается тенденция снижения остротенности ППС кафедры

Области для улучшения: В целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг повысить преемственность поколений, развивать процедуру наставничества, повышать остротенность молодых преподавателей кафедры.

Привлекать молодых преподавателей и обучающихся в работу по реализации грантовых научных исследований, проводимых ведущими преподавателями кафедры.

Активизировать работу молодых ППС в разработке учебно-методических материалов по ОП 7М06137 - «IT-менеджмент».

Уровень соответствия по стандарту 5 – значительное соответствие.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства и анализ: В АО «КазУТБ» созданы условия для удовлетворения образовательных, личных и карьерных потребностей: офис-регистратор, научная библиотека, информационные и научно-исследовательские центры, общежития, пункты питания, медицинский центр, спортивные залы, студенческие клубы.

На базе университета имеются: 3 учебных корпуса, 24 компьютерных класса, 2 общежития площадью 3335 кв.м., объект общественного питания площадью 360 кв.м., столовая на 50 посадочных мест.

В общежитии имеются: читальные, спортивные залы, бытовые, прачечные, кухни. Для проведения различных мероприятий в институте имеется актовый зал и конференц-зал.

Информационно-библиотечный центр, в котором помимо печатной продукции (129,305 тыс.книг) имеются электронные носители информации (1300 единиц) на государственном, русском и английском языках.

Вузовская библиотека информационного общества направлена на обеспечение свободного доступа к информации и документам всем



категориям пользователей независимо от того, где они находятся и независимо от того, где находится запрашиваемая информация. В структуру библиотеки входит 2 абонементских зала выдачи учебной литературы, 2 читальных зала, зал научной литературы и периодики, электронная библиотека, отдел комплектования.

Важным источником актуализации информационного ресурса библиотеки является электронный каталог и база данных. Электронный библиотечный каталог (ЭБК) – совокупность программных и аппаратных средств по обеспечению бесперебойной деятельности библиотеки по заказу, каталогизации, поиску, выдаче книг, обеспечению книгообеспеченности в локальной вычислительной сети.

В университете имеются компьютерные ресурсы: общедоступная локальная сеть, АИС «PLATONUS», Wi-Fi охватывает университетское пространство на 100%.

На базе кафедры «Информационные технологии» имеется 7 компьютерных классов для проведения лабораторно-практических занятий, одна научная лаборатория «Искусственный интеллект и 3D моделирование».

Замечания: Усилить работу эдвайзеров с магистрантами при формированию Индивидуального учебного плана.

Повысить академическую мобильность магистрантов.

Области для улучшения: Усилить обеспечение учебных аудиторий мультимедийным оборудованием и лицензированным программным обеспечением.

Стимулировать участие магистрантов в работе Научных школ кафедры.

Актуализировать темы НИРМ по направлению ОП 7М06137 - «IT-менеджмент» в соответствии с требованиями времени и рынка.

Уровень соответствия по стандарту 6 – Значительное соответствие.

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства и анализ: Политика вуза по информированию общественности предусматривает открытость по отношению к социуму, установление общественных связей с властями различного уровня, коллективами образовательных учреждений, промышленных предприятий, общественными организациями; проведение мониторинга во внутренней и внешней среде для изучения отношения различных групп населения к проводимой университетом политике и качеству подготовки специалистов.

В университете систематически проводится активная информационная работа, предоставляющая общественности, заинтересованным лицам

образовательного процесса информацию обо всех событиях, процессах, происходящих в учебной, научной, инновационной, международной деятельности, социальной сфере и перспективах развития. Для информационного обеспечения различных категорий обучающихся и работодателей функционируют следующие информационно-образовательные комплексы и системы: официальный Интернет-ресурс, функционирует портал университета <https://kaztbu.edu.kz/ru/magistratura-kazutb>

Вся информация об учебном процессе, включая посещаемость, результаты обучения (баллы), приказы, объявления представлена на учебном портале Platonus.kaztbu.edu.kz.

Также информацию будущие магистранты могут получить на сайте Университета во вкладке «Абитуриент» в разделе «Магистратура». В данном разделе представлены описание ОП, цели, результаты обучения, университеты – партнеры по реализации программы академической мобильности.

На сайте Университета имеются разделы, в которых размещена информация, предназначенная для ознакомления магистрантов: перспективы развития факультета, деятельность кафедры, текущие мероприятия, контроль за качеством преподавания дисциплин и успеваемостью обучающихся. Информация о сотрудниках кафедры, обеспечивающих функционирование образовательной программы, представлена на странице кафедры на официальном сайте института, доступной по следующей ссылке:

<https://kaztbu.edu.kz/>

Данные о сотруднике включают в себя имя сотрудника, контактный номер телефона и адрес электронной почты. Данные о составе кафедры обновляются ежегодно. Таким образом, заинтересованные лица, в том числе и родители, обучающихся могут беспрепятственно связаться с сотрудником кафедры и задать интересующие их вопросы. Способы связи включают в себя посредством телефонного звонка, связь через доступные мессенджеры и отправка электронных писем на указанные адреса электронной почты. Помимо этого, кураторы групп своевременно информируют студентов в рамках чат-групп в социальной сети WhatsApp.

Положительная практика: Важным аспектом успешного развития образовательной программы является установление и обеспечение связей института с отечественными и зарубежными учебными и научными организациями.

Области для улучшения: Усилить профориентационную работу среди студентов выпускников как своего университета, так и других ВУЗов страны.

Провести работу по наполнению сайта университета информацией на всех предлагаемых языках (казахский, русский, английский).



В разделе «резюме ППС» имеется личная информация преподавателей вуза (телефоны, личная почта). Рекомендуются удалить личную информацию и сохранять конфиденциальность данных ППС.

Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность – полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – значительное соответствие

Замечания: Экспертное заключение на ОП 7М06137 - «IT-менеджмент» представлено одной организацией ТОО «КазТелКом», генеральным директором Ходжабаевым М.М.

В отчете представлены только титульные листы индивидуальных учебных планов обучающихся (ИУП) (Приложение 20).

В отчете по самооценке 7М06137 - «IT-менеджмент» отмечено, что при формировании рабочих учебных планов учитывается их содержание, трудоемкость теоретических и практических компонентов обучения, модуля итоговой аттестации. Обучающиеся с помощью эдвайзеров формируют ИУП, в соответствии с ТУП и КЭД (Приложение 6). Однако в данном приложении вложен лишь титульный лист КЭД.

В ОП 7М06137 - «IT-менеджмент» отмечено дублирование ряда дисциплин.

Области для улучшения : В целях повышения качества образовательных услуг и конкурентоспособности обучающихся ОП 7М06137 - «IT-менеджмент» усовершенствовать работу над дисциплинами ОП в целях предотвращения дублирования курсов, например:

1. «Анализ, моделирование и проектирование ИС» - «Математические модели и методы автоматизации, планирования и принятия решений»;

2. «Современные методологии и стандарты IT-менеджмента»- «Основные подходы и стандарты организации IT-менеджмента».

3. Экспертное заключение на ОП должны предоставлять как минимум 2 организации.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – значительное соответствие

Замечания: Отмечается низкий уровень развития академической мобильности магистрантов, участие их в научно-исследовательской работе по грантовым темам, имеющимся на кафедре.

Отсутствует информация по статистической обработке результатов анкетирования «Преподаватель глазами студентов» в целях повышения профессионального уровня ППС для подготовки высококвалифицированных ИТ специалистов в период активной цифровизации во всех сферах экономики страны.

Области для улучшения: В целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг обеспечить обучающихся ОП 7М06137 - «ИТ-менеджмент» современной вычислительной техникой и лицензированными программными продуктами по специальным курсам обучения для подготовки конкурентоспособных специалистов.

Усилить участие магистрантов в научных исследованиях кафедры.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав - значительное соответствие

Замечания: В целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг повысить преемственность поколений, развивать процедуру наставничества, повышать острепенность молодых преподавателей кафедры (заметно тенденция снижения острепенности ППС кафедры)

Области для улучшения: В современных условиях информационного общества высока роль преподавателя в обеспечении качественного конкурентоспособного уровня образования обучающихся, готовых занимать активную позицию по внедрению современных ИТ – технологий во все сферы жизнедеятельности экономики страны.

Привлекать молодых преподавателей и обучающихся в работу по реализации грантовых научных исследований, проводимых ведущими преподавателями кафедры.

Активизировать работу молодого поколения ППС в разработке учебно-методических материалов по ОП 7М06137 - «ИТ-менеджмент».

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – значительное соответствие

Замечания: Усилить работу эдвайдеров с магистрантами по формированию Индивидуального учебного плана. Повысить академическую мобильность магистрантов.

Области для улучшения: Усилить обеспечение учебных аудиторий мультимедийным оборудованием и лицензированным программным обеспечением. Привлекать магистрантов в работе Научных школ кафедры. Актуализировать темы НИРМ по направлению ОП и в соответствии с требованиями времени и рынка.

Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие

Области для улучшения: Усилить профорientационную работу среди студентов выпускников как своего университета, так и других ВУЗов страны.

Провести работу по наполнению сайта университета информацией на всех предлагаемых языках (казахский, русский, английский).

В разделе «резюме ППС» имеется личная информация преподавателей вуза (телефоны, личная почта). Рекомендуется удалить личную информацию и сохранять конфиденциальность данных ППС.

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
Казахский университет технологии и бизнеса
12 марта – 13 марта 2024 год

Уақыты Время	Іс-шара Мероприятие	Қатысушылар Участники	Өту орны Место
<i>11 наурыз, 2024 ж. - 11 марта, 2024 г.</i>			
Келу	Қонақ үй - Отель	Күні бойы <i>В течение дня</i>	ЭК мүшелері <i>Члены ВЭГ</i>
<i>1-күн-день: 12 наурыз – 12 марта, 2024 г.</i>			
8:30	Университетке келу, <i>Приезд в университет</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	ЭК кабинеті <i>Кабинет ВЭГ</i>
09:00-10:00	Брифинг, ұйымдастыру мәселелерін талқылау <i>Брифинг, обсуждение организационных вопросов</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	ЭК кабинеті <i>Кабинет ВЭГ</i>
10:00-10:45	Университет Ректорымен және Ректор өкілімен сұхбаттасу <i>Интервью с Ректором вуза</i>	Б, ЭТ, К, Ректор <i>Р, ЭГ, К, Ректор</i>	
10:45-11:00	Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	
11:00-11:45	Университет проректорларымен сұхбат <i>Интервью с проректорами</i>	Б, ЭТ, К, <i>Проректорлар</i> <i>Р, ЭГ, К, Проректоры</i>	
11:45-12:00	Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	
12:00-12:45	Құрылымдық бөлім басшыларымен сұхбат <i>Интервью с руководителями структурных подразделений</i>	Б, ЭТ, К, ҚББ <i>Р, ЭГ, К, РСП</i>	
12:45-13:00	Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	
13:00-14:00	Түскі ас <i>Обед</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	Университет асханасы <i>Столовая университета</i>
14:00-14:45	Бағыттар бойынша декандармен және кафедра	Б, ЭТ, Кафедра меңгерушілері	ЭК кабинеті



	менгерушілерімен сұхбат <i>Интервью с деканами и заведующими кафедр по направлениям аккредитуемых программ</i>	<i>Р, ЭГ, деканы, завкафедрами</i>	<i>Кабинет ВЭГ</i>
14:45-15:00	Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i>	Б, ЭТ, К, Кафедра менгерушілері <i>Р, ЭГ, К, Завкафедрами</i>	
15:00-15:45	Аккредиттелетін ББ бағыттары бойынша кафедра ОПК-мен сұхбат <i>Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ</i>	Б, ЭТ, К, ОПК, <i>Р, ЭГ, К, ППС кафедр</i>	
15:45-16:00	Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	
16:00-16:45	Жұмыс берушілермен сұхбат <i>Интервью с работодателями</i>	Б, ЭТ, К Жұмыс берушілер <i>Р, ЭГ, К Работодатели</i>	
16:45-17:00	Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	
17:00-19:00	Аккредиттелген білім беру бағдарламалары бағыттары бойынша материалдық-техникалық және оқу-зертханалық базаны визуалды тексеру (1-қосымша) <i>Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ (Приложение 1)</i>	Б, ЭТ, К, Кафедра менгерушілері <i>Р, ЭГ, К, Завкафедрами</i>	ЭЖ кабинеті <i>Кабинет ВЭГ</i>
2-күн-день: 13 наурыз – 13 марта 2024 г.			
8:45	Университетке келу <i>Приезд в университет</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	ЭЖ кабинеті <i>Кабинет ВЭГ</i>
09:00-09:45	Білім алушылармен сұхбат (бакалавр, магистранттар, докторанттар) <i>Интервью с обучающимися</i>	Б, ЭТ, К Білім алушылар <i>Р, ЭГ, К Обучающийся</i>	ЭЖ кабинеті <i>Кабинет ВЭГ</i>



	<i>(бакалавры, магистранты, докторанты)</i>		
09:45-10:00	Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	
10:00-10:45	Түлектермен сұхбат <i>Интервью с выпускниками</i>	Б, ЭТ, К, түлектер <i>Р, ЭГ, К, выпускники</i>	
10:45-11:00	Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	
11:00-13:00	ҒЗИ базалары қызметерілері және ғылыми ұйым-серіктестерімен сұхбат <i>Встреча с представителями научно-исследовательских баз и научных организаций-партнеров (3-қосымша)</i> Тәжірибе базалары мен оқу сабақтарын аралау, <i>Посещение баз практик и учебных занятий</i>	Б, ЭТ, К, магистранттар <i>Р, ЭГ, К, магистранттар</i> Практика базаларының өкілдері <i>Ответственные баз практик</i>	ЭЖ кабинеті <i>Кабинет ВЭГ</i>
13:00-14:00	Түскі ас <i>Обед</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	Университет асханасы <i>Столовая университета</i>
14:00-15:00	Сарапшылардың сұрауы бойынша кафедра меңгерушілерін шақыру <i>Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов</i>	Б, ЭТ, К, кафедра меңгерушілері <i>Р, ЭГ, К, завкафедрами</i>	ЭЖ кабинеті <i>Кабинет ВЭГ</i>



15:00-16:00	Сыртқы аудит есептерін дайындау. Аккредиттелетін білім беру бағдарламалары бойынша құжаттарды қарау. Сарапшылардың сұрауы бойынша кафедра мен құрылымдық бөлімшелердің жекелеген өкілдерін шақыру. <i>Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей университета и структурных подразделений по запросу экспертов.</i>	Б, ЭТ, ҚББ Кафедра менгерушілері, <i>Р, ЭГ, РСП, Заведующие кафедрами</i>	
16:00-17:00	Сыртқы сарапшылық топ мүшелерінің пікір алмасуы. Сыртқы аудиттің алдын ала нәтижелерін қорытындылау. <i>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	
17:00-17:30	Сыртқы аудиттің алдын ала нәтижелерімен таныстыру үшін басшылықпен кездесу <i>Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К, Руководство</i>	ЭЖ кабинеті <i>Кабинет ВЭГ</i>
Кесте бойынша	ЭЖ мүшелерінің кетуі <i>Отъезд экспертов</i>	Б, ЭТ, К <i>Р, ЭГ, К</i>	ЭЖ кабинеті <i>Кабинет ВЭГ</i>

Ескерту: Б – басшы, СЭТ – эксперттік топ, К – топ координаторы, ҚББ – құрылымдық бөлім басшылары

Примечание: Р – руководитель ВЭГ – внешняя экспертная группа, К – координатор группы, РСП – руководители структурных подразделений

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ**Ответственное лицо вуза за проведение программной аккредитации**

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Нурбаева Майса Зейнуллаевна	Руководитель отдела обеспечения качества и аккредитации, к.с.н.

Руководство ВУЗа**Ректор**

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Байбеков Сейдкасым Ниязбекович	Президент-ректор, д.т.н., профессор

Проректора университета

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Жамангарин Дусмат Саматулы	Проректор по учебно-методической работе, PhD
2	Алтынбек Серик Атаконысулы	Проректор по науке, научной работе и внешним связям, к.м.н., PhD
3	Токсаба Абай Асанулы	Проректор по воспитательной и социальной работе, к.э.н.

Руководители структурных подразделений

№№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Суримов Умирзак Серимович	Руководитель отдела правового обеспечения
2	Шагырбай Мейрамкул Аманкызы	Главный бухгалтер
3	Ибраимова Сауле Жумагалиевна	Ученый секретарь
4	Нурбаева Майса Зейнуллаевна	Руководитель отдела обеспечения качества и аккредитации
5	Баядилова Бакыт Мелисовна	Руководитель учебно-методического отдела
6	Абдыкаримова Сафира Зейтбековна	Руководитель отдела по международным отношениям и академической мобильности
7	Кабильдина Замзагуль	Руководитель отдела управления персоналом

	Забиколлаевна	
8	Серкебаев Ерболат Рахметоллаевич	Руководитель управления маркетинга, ответственный секретарь приемной комиссии
9	Ешпанов Владимир Сарсембаевич	Руководитель отдела по связям с общественностью
10	Тлеужанова Кымбат Ералыкызы	Руководитель центра обслуживания обучающихся
11	Айтмаганбетов Асет Лайыкович	Руководитель отдела технического обеспечения и цифровизации
12	Илесова Гаухар Дуйсебаевна	Руководитель отдела воспитательной и социальной работы
13	Утеев Динмухамет Балгабекович	Директор колледжа
14	Омарова Раушан Жумажановна	Заведующая библиотекой
15	Жусупова Марина Темировна	Руководитель отдела практики и трудоустройства
16	Сапакбаевна Айман Ариповна	Руководитель отдела науки и инновационной деятельности
17	Оспанова Мадина Капдрахмановна	Руководитель редакционно-издательского отдела
18	Елеусинов Ерлан Умерзакович	Руководитель административно-хозяйственного управления
19	Жусипбекова Раушан Сергеевна	Директор «Дома студентов»

Преподаватели

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1	Жамангарин Дусмат Саматулы	ассоц. профессор, кафедра «Информационные технологии»	Доктор PhD
2	Акишев Каршыга Максutowич	ассоц. профессор, кафедра «Информационные технологии»	Кандидат технических наук
3	Жантлесов Ербол Жангабулович	Старший преподаватель, кафедра «Информационные технологии»	Доктор PhD

Магистранты

№	Ф. И. О.	Специальность, курс, (GPA)
1	Айбеккызы Айболсын	IT-менеджмент, 1 курс, (3,2 4 GPA)
2	Беккалиев Жаркын Кайырбекулы	IT-менеджмент, 1 курс, (3,4 4 GPA)
3	Сапарбеккызы Оралай	IT-менеджмент, 1 курс, (3,03 GPA)
4	Тулегенова Дильназ Даулеткалиевна	IT-менеджмент, 1 курс, (2,99 GPA)
5	Утумов Тамирлан	IT-менеджмент, 1 курс, (3,0 4 GPA)



	Нурымжанулы	
--	-------------	--

Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Ахметжанов Саят Магпырулы	ТОО «Space Lab», заместитель директора
2	Тлеубаева Арайлым Орынбаевна	ТОО «Techlab Digital Solutions», директор
3	Айтуем Алибек Серикович	ТОО «КазТелКом», зам.директора



Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе

В ходе проведения внешнего аудита были рассмотрены следующие документы:

1. Индивидуальный план магистранта ОП «7М06137 «IT-менеджмент»;
2. Магистерская диссертация магистранта ОП «7М06137 «IT-менеджмент»;
3. Учебные пособия ППС кафедры «Информационные технологии»;
4. Отчеты по НИРМ и исследовательской практике магистрантов;
5. Каталог элективных дисциплин.