



IQAA

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
НАО «ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ.М.АУЭЗОВА»
АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
7M04173– ЕМВА «ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»**

г.Астана- 2024 год

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

**Руководитель группы:**

Турекулова Даметкен Медихановна, Проректор по академической деятельности и наук, доктор экономических наук, Esil University, г. Астана

**Международный эксперт:**

Масленников Валерий Владимирович. Профессор кафедры теории менеджмента и бизнес-технологий, доктор экономических наук, Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова, г. Москва, Россия

**Национальный эксперт:**

Бержанова Айгуль Мухамбетовна. Кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономика и предпринимательство», Евразийский национальный университет имени Л. Н. Гумилева, г. Астана

**Национальный эксперт:**

Тогайбаева Люсия Исламовна. Доцент, кандидат экономических наук кафедры «Инженерное предпринимательство и менеджмент» Карагандинский технический университет имени А. Сагинова, г. Караганда

**Национальный эксперт:**

Курманалина Анара Кайратовна. Профессор кафедры финансы, кандидат экономических наук, Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова, г. Караганда

Представитель работодателей:

Маханова Гульжан Асановна. Главный специалист Управления региональных представителей в городе Шымкент, Агентства РК по регулированию и развитию финансового рынка

**Представитель студентов:**

Кемелбек Сэбина Ұланқызы. Магистрант 2 года обучения образовательной программы «Финансы», Университет «Мирас», г. Шымкент

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.



**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ 7M04173 ЕМВА «ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»
ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1. КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА.....	Ошибка! Закладка не определена.
Введение	Ошибка! Закладка не определена.
Основные характеристики вуза	5
ГЛАВА 2. ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ ...	6
Введение	6
Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность.....	7
Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	11
Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	Ошибка! Закладка не определена.3
Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	Ошибка! Закладка не определена.
Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав.....	18
Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	20
Стандарт 7. Информирование общественности	23
ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ	25
Приложение 1. Программа аудита	27
Приложение 2. Участники интервью	30
Приложение 3. Список документов	33

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова (далее - ЮКУ) состоялся в период с 24 по 25 апреля 2024 года.

Внешний аудит проходил в соответствии с Программой, разработанной агентством IQAA и согласованной с ВУЗом. Все необходимые для работы комиссии материалы: Программа визита, Отчет по самооценке в рамках программной аккредитации (с приложениями), Список участников интервью, Руководство по организации и проведению внешней оценки, Кодекс этики эксперта по аккредитации были предоставлены членам экспертной группы до начала работы в организации образования, что обеспечило возможность своевременной подготовки к процедуре внешней оценки.

Согласно Программе визита Внешней экспертной группы, был проведён визуальный осмотр offline и online режиме, что позволило членам комиссии получить общее представление об организации учебного, воспитательного и научного процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам и организации учебного процесса и деятельностью ВУЗа в постаккредитационный период. Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебно-методического, научно-исследовательского и воспитательного процессов, материально-технической, учебно-лабораторной и научно-производственной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр ЦОС, института инновационных технологии образования, центра по поддержке карьеры и трудоустройств, центра профориентационных работ, учебные аудитории кафедры, компьютерные классы, библиотек, центра английского языка. В процессе проведения внешнего аудита эксперты с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением проводили выборочное изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых программ.

Основные характеристики вуза

Университет был образован в 1943 году как Технологический институт строительных материалов. В 1998 году путем слияния 2-х вузов, Южно-Казахстанского технического университета и Южно-Казахстанского



гуманитарного университета им. М. Ауэзова, был образован ЮКГУ им. М. Ауэзова как классический многопрофильный университет.

В университете ведется подготовка специалистов для всех секторов экономики, науки и культуры региона, республики и мирового пространства. Университет является одним из самых ярких брендов сферы высшего образования республики. В состав университета входят 5 высших школ и 7 факультетов, а также институт дистанционного обучения. Количество кафедр – 70, из них 14 обслуживающих кафедр и 45 – выпускающих кафедр.

Контингент обучающихся составляет 24 247 человека, в том числе на бакалавриате 22 934, в магистратуре 1171, в докторантуре 142 (в том числе 8777 человек по госзаказу соответственно). Доля иностранных студентов составляет 13,6% от общего контингента обучающихся. В ЮКУ им М.Ауэзова, согласно нового классификатора направления подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием (приказ МОН РК №569 от 13 октября 2018), из 57 направлений подготовки ведутся по 34 направлениям бакалавриата, 24 направлениям магистратуры, 13 направлениям докторантуры, с охватом 65 групп образовательных программ бакалавриата, 49 – магистратуры и 16- докторантуры. В 2015- 2020 годы созданы и функционируют шесть диссертационных советов на соискание ученой степени доктора PhD. В настоящее время общее количество штатных преподавателей составило 1310 человек, в том числе докторов наук – 87 чел., докторов PhD -124, кандидатов наук – 450. Остепененность ППС составляет 51%. В университете функционируют 10 лабораторий, 1 бизнес-инкубатор, 1 лаборатория коллективного пользования (Испытательная региональная лаборатория инженерного профиля конструкционных и биохимических материалов), 10 научно-исследовательских институтов, 8 научных центров. На сегодняшний день в университете действуют совместные договора и меморандумы о сотрудничестве с 158 высшими учебными заведениями, организациями и научно-исследовательскими институтами из 25 стран дальнего и ближнего зарубежья. 25 из них – стратегические партнеры.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Подготовка магистров по образовательной программе 7М04173 Деловое администрирование осуществляется в соответствии с миссией университета и заключается в подготовке высококвалифицированных кадров, владеющих навыками практической деятельности государственных и региональных финансов, банковского и страхового дела, денежного обращения, финансового менеджмента, рынка ценных бумаг

Образовательная программа обеспечена высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, имеющим базовое образование, представленным: 1 доктором наук, 8 кандидатами наук, 3 докторами PhD. В результате этого общее число штатных преподавателей, обслуживающих программу по всем дисциплинам, составляет 21 человек, из которых 12 имеют учёную степень доктора и кандидата наук, докторов PhD, т.е. 57%. Научные достижения ППС кафедры: более 8 монографий, 221 статей, из них 102 - в зарубежных изданиях, 12 – в журнале с импакт-фактором, 42 акта внедрения результатов НИР в учебный процесс, 80 - в производство, 2 государственные стипендии международной программы «Болашак».

Преподаватели кафедры совместно со студентами ведут активную научно-исследовательскую работу, участвуя в различных международных конференциях Казахстана и дальнего зарубежья. Для чтения лекций широко привлекаются специалисты-практики, имеющие ученые степени, и преподавательский опыт работы, которые способны проводить занятия на высоком педагогическом уровне. Профессорско-преподавательский состав кафедры постоянно ведет работу по повышению уровня знания английского языка. На кафедре имеются преподаватели, свободно владеющие английским языком, которые для дальнейшего совершенствования языковых навыков, участвуют в международных программах обучения и участвуют в международных программах обучения и стажировках. Ведется активная подготовка к публикации статей в журналы, входящих в базы данных SCOPUS, Web of Science, что в свою очередь привело к появлению индекса цитируемости публикаций у 11 преподавателей кафедры. Работа в данном направлении продолжается

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность

Доказательства и анализ:

Миссия университета заключается в генерации новых компетенций и подготовке лидеров, способствующих распространению исследовательского мышления и культуры.

Программа EMBA по направлению 7M04173 – «Деловое администрирование» реализуется в ЮКУ имени М. Ауэзова на казахском, русском и английском языках с 2021 года на основании лицензии №KZ09LAA00018469 от 23 июля 2020 года. Она соответствует требованиям ГОСО РК, миссии, стратегии развития университета, политике академической честности и этике, программе развития исследовательского вуза, руководству по обеспечению качества, а также использует инновационные цифровые образовательные технологии.

Уникальность программы EMBA по направлению 7M04173 – «Деловое администрирование» позволяет освоить передовые научные технологии управления и развить компетенции по их эффективному применению на практике. Она направлена на формирование магистрантов в качестве

специалистов по управлению через решение ситуативных задач из реальной практики, формирование команды единомышленников для достижения целей с использованием новейших цифровых технологий, анализа информации, генерации креативных идей и разработки рекомендаций по повышению эффективности бизнеса.

Целью программы EMBA по направлению 7M04173 – «Деловое администрирование» является подготовка высококвалифицированных специалистов в сфере делового администрирования, востребованных как в Казахстане, так и за рубежом. Они должны быть способными находить нестандартные, эффективные решения социально-экономических и управленческих проблем, проявлять креативность, инициативу, создавать команды единомышленников и достигать поставленных целей.

Для достижения целей в области качества кафедра руководствуется основными положениями и требованиями системы менеджмента качества, описанными в «Руководстве по обеспечению качества» СМК ЮКУ РК-01.03-2022.

Исходя из стратегии развития университета, текущих результатов анализа удовлетворенности клиентов и других заинтересованных сторон относительно качества образовательных услуг, а также данных о показателях системы управления качеством университета за предыдущие периоды, формируется и регулярно обновляется политика в области качества.

На кафедре и в университете созданы условия для стимулирования творческой инициативы структурных подразделений и научных сотрудников с целью улучшения образовательного процесса и научных исследований. Для определения эффективности политики в различных аспектах, таких как достижение результатов, соответствие целям университета, обеспечение взаимопонимания между персоналом и руководством, актуальность ОП в изменяющихся условиях проводится систематический анализ результатов внутренних проверок, конкурсов и социологического мониторинга согласно стандартам управления качеством.

В каждой высшей школе университета действует комитет по академическому качеству (АК) в соответствии с приказом Председателя правления-ректора №177-нқ от 18 сентября 2023 года. АК включает в себя опытных преподавателей факультета, представителей работодателей по направлениям подготовки и обучающихся. В состав АК обязательно входят представители ДАВ: директор, заместитель директора, начальники центров и руководители отделов. Задача деятельности АК заключается в улучшении качества образовательного процесса на всех уровнях обучения и в рамках реализуемых образовательных программ в соответствии с положением о комитетах по академическому качеству, описанным в СМК П 8.18-2023.

ЮКУ имени М. Ауэзова в апреле 2022 года был принят в состав Лиги академической честности. Как член Лиги, университет стремится к улучшению и повышению качества образования путем продвижения и реализации десяти основополагающих принципов академической честности.



Основные меры по поддержанию академической честности, а также фундаментальные правила против академического мошенничества, закреплены во всех нормативных документах ЮКУ имени М. Ауэзова (Академическая политика (СМК ЮКУ АП 01-2023), Антикоррупционная политика, Положение об обеспечении академической честности (СМК ЮКУ П 8.13-2021), Кодекс этики (СМК ЮКУ К 7.19-2022), Антикоррупционный стандарт).

В университете действует Антикоррупционная комплаенс-служба, ответственная за соблюдение законодательства Республики Казахстан в области противодействия коррупции. Это независимое подразделение, подотчетное Совету директоров, регулярно представляющее отчеты о принятых антикоррупционных мерах в соответствующие органы. Она разрабатывает и утверждает внутренние акты, включая Антикоррупционную политику, Антикоррупционный стандарт, Кодекс этики и Правила академической честности. Антикоррупционная комплаенс-служба также координирует работу Совета по Этике, который занимается рассмотрением нарушений и принятием мер по их предотвращению. Совет по Этике выполняет ряд функций, включая рассмотрение обращений о правонарушениях, инициирование дисциплинарных мер и обеспечение соблюдения принципов этики и антикоррупционной культуры (см. раздел «Антикоррупционная комплаенс-служба» на сайте <http://auezov.edu.kz>).

В университете предусмотрены меры для стимулирования творческой инициативы исследователей и структурных подразделений с целью улучшения образовательного процесса и научных исследований. Анализ эффективности политики осуществляется через систематический мониторинг результатов внутренних проверок, конкурсов и социологических исследований. Университет активно привлекает заинтересованных лиц, включая студентов, преподавателей и работодателей, для оценки и совершенствования образовательных программ.

В целях обеспечения академической честности в систему оценивания результатов обучения интегрирована прокторинговая программа, согласно которой письменные работы обучающихся проходят проверку на предмет заимствования в системе «Антиплагиат. Казахстан. ВУЗ» на основе разработанных «Положения об использовании системы «Антиплагиат. Казахстан. ВУЗ» и «Руководства пользователя» (на сайте <http://smk.mon-ukgu.kz>). Уровень оригинальности определяется для следующих видов работ: научные статьи, монографии преподавателей, диссертационные работы магистрантов, работы письменных экзаменов магистрантов. Итоговый контроль знаний обучающихся проводится на электронной платформе, интегрированной с LMS университета. Электронная платформа доступна на персональных компьютерах и мобильных устройствах, при этом сохраняется система кодирования личных данных и ответов обучающихся для обеспечения объективности сессии (раздел «Прокторинговая программа» на сайте <http://smk.mon-ukgu.kz>).

С целью освоения новых инструментов и методик для успешного управления бизнесом в различных сферах экономики внесены изменения в образовательную программу ЕМВА по направлению 7М04173 – «Деловое администрирование». Эти изменения, такие как включение дисциплин «Кайдзен – философия бизнеса» и «Современные маркетинговые технологии в бизнесе», разработаны по рекомендациям заинтересованных сторон, таких как ТОО «МВА Consulting» и ТОО «G Star.kz», и ориентированы на потребности в сфере бизнеса.

В рамках программы ЕМВА по направлению 7М04173 – «Деловое администрирование» предусмотрены использование различных методов исследования и инновационных методов обучения, таких как case-study, тренинги, мастер-классы, деловые и ролевые игры и т. д. Также активно внедряется электронная учебно-методическая литература и другие средства. ППС кафедры получены авторские свидетельства на регистрацию прав интеллектуальной собственности и акты о внедрении научно-исследовательских работ в учебный процесс и производственную деятельность.

Положительная практика:

1. Университет успешно внедряет разнообразные инновационные методики обучения, такие как case-study, тренинги, и мастер-классы. Это активно привлекает внимание студентов и способствует их активному участию в учебном процессе. Использование электронных учебно-методических материалов и средств обеспечивает гибкость и доступность образовательного процесса, что поддерживает магистрантов в их обучении вне зависимости от места и времени.

2. Интеграция прокторинговой программы в систему оценки результатов обучения улучшает прозрачность и объективность процесса проверки работ студентов. Внедрение системы «Антиплагиат. Казахстан. ВУЗ» способствует поддержанию высоких стандартов академической честности и предотвращает случаи плагиата.

3. Активное привлечение магистрантов, преподавателей и работодателей для оценки и совершенствования образовательных программ способствует созданию более адаптивных и востребованных курсов. Университет реагирует на рекомендации стейкхолдеров и вносит изменения в образовательные программы с учетом потребностей рынка труда, что повышает качество подготовки выпускников.

Области для улучшения:

1. Необходимо расширить механизмы сбора обратной связи от магистрантов, преподавателей и работодателей, чтобы получить более полное представление о качестве образовательного процесса и выявить области для улучшения. Внедрение регулярных опросов и фокус-групп



поможет активнее вовлечь стейкхолдеров в процесс оценки и совершенствования образовательных программ.

2. Университет может рассмотреть возможность разработки и внедрения междисциплинарных курсов и программ, которые объединяют различные области знаний и способствуют формированию более широкого спектра компетенций у магистрантов. Взаимодействие междисциплинарных команд и исследовательских групп может способствовать более глубокому пониманию сложных проблем и разработке инновационных решений.

3. Дополнительные программы и курсы, направленные на развитие мягких навыков, коммуникационных и лидерских способностей, могут значительно улучшить профессиональную подготовку магистрантов и повысить их конкурентоспособность на рынке труда. Внедрение практических тренингов и симуляций реальных бизнес-ситуаций поможет магистрантов приобрести практические навыки, необходимые для успешной карьеры в современном мире бизнеса.

Уровень соответствия по стандарту 1: – полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства и анализ:

Цели образовательной программы магистратуры по направлению EMBA в Южно-Казахстанском университете имени М. Ауэзова оптимально структурированы и нацелены на формирование высококвалифицированных специалистов в сфере делового администрирования. Программа демонстрирует высокую степень ответственности и интереса к изучаемым дисциплинам, что проявляется в систематическом анализе и обновлении программ на основе обратной связи от студентов, преподавателей и представителей работодателей. При разработке программы EMBA по ОП 7M04173 – Деловое администрирование учитывались мнения магистрантов и представителей работодателей, таких как ТОО «MBA Consulting», ТОО «G Star.kz», ТОО «ЛМиК», ТОО «Мирка», а также активное участие в этом процессе в учебном году 2023-2024 принял магистрант группы МЭФ-22-7нр Тоймаханбет А.Б.

Одной из сильных сторон образовательной программы, касающейся стажировки за рубежом, являются устойчивые связи, сформировавшиеся с зарубежными партнерами, такими как: Кыргызский Национальный университет им. Баласагына, г. Бишкек, Кыргызстан, Фабрика «MILAT HALI SANAYI VE TIC. A.Ş.», г. Газиантеп, Турция, клиника «MMT AMERICAN HASTANELERI», г. Газиантеп, Турция, и другие. По завершении стажировки магистранты получают сертификаты международного образца, подтверждающие успешность освоения международного опыта и повышающие конкурентоспособность будущих управленцев на рынке труда.

Реализация программы ЕМВА по ОП 7М04173 – «Деловое администрирование» базируется на системе оценки знаний обучающихся, основанной на принципах объективности, последовательности и точности. Оценка проводится в соответствии с установленными процедурами системы менеджмента качества (СМК) Южно-Казахстанского университета, исходя из юридических и методологических норм системы менеджмента качества (СМК ЮКУ ПР 8.06-2023).

Материалы и инструменты для обучения и контроля успеваемости магистрантов, включая учебные планы, лекции, методические указания, а также результаты аттестаций и экзаменов, доступны на информационно-образовательном портале университета СМАРТ (www.smart.ukgu.kz), что позволяет обучающимся планировать траекторию учебного процесса и академических достижений в индивидуальных планах обучения.

Текущий, рубежный и итоговый виды и формы контроля знаний магистрантов характеризуют учебные достижения обучающихся и автоматически отражаются в электронном журнале СМАРТ (www.smart.ukgu.kz) преподавателя, на личной странице магистранта, в офисе Регистратуры, и в Информационно-пропагандистском отделе (ИПО).

Результаты анкетирования «Преподаватель глазами обучающегося» характеризуют уровень удовлетворенности магистрантов качеством образовательных услуг и реализацией образовательной программы, качеством преподавания и степенью достижения результатов обучения. Доступность образовательных ресурсов и служб поддержки магистрантов представлена на сайте portal.ukgu.kz.

Контроль успеваемости осуществляется в рейтинговой форме, что позволяет постоянно отслеживать прогресс магистрантов и более точно оценивать их знания и навыки. Это способствует стимулированию самостоятельной работы обучающихся, повышению качества образования и закреплению усвоенных знаний. Регулярный анализ результатов позволяет эффективно управлять учебным процессом и вносить коррективы для улучшения его качества.

Контроль результатов реализации образовательной программы оценивается через количественные индикаторы: успеваемость - 100%. Востребованность на рынке труда выпускников образовательной программы подтверждается высоким уровнем трудоустройства и карьерным ростом на предприятиях и организациях города и области.

Визуальный обзор базы практики, таких как ТОО «Институт медицины труда», Медицинский центр «Био клиника», Стоматологическая клиника «Мастер Дент», показал высокий уровень соответствия требованиям прохождения производственной практики с целью совершенствования практических навыков использования и апробации бизнес-моделей, внедрения зарубежного опыта управления компанией в условиях нестабильной экономической ситуации. Также это способствует укреплению партнерских отношений между университетом и предприятиями, что может



привести к дальнейшему развитию академических программ, исследовательских проектов и возможностей для магистрантов.

Положительная практика:

1. Установление устойчивых партнерских отношений с зарубежными университетами и компаниями, что способствует обмену опытом, стажировкам за рубежом и повышению конкурентоспособности выпускников.

2. Активное использование информационно-образовательного портала университета SMART для доступа к материалам, учебным планам и контролю успеваемости, обеспечивая удобство и эффективность учебного процесса.

Области для улучшения:

1. Внедрение дополнительных механизмов обратной связи от магистрантов и преподавателей для более полного понимания их потребностей и предпочтений, что позволит более точно адаптировать образовательные программы под их требования.

Уровень соответствия по стандарту 2: – полное соответствие

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

Процесс преподавания и обучения способствует активному вовлечению магистрантов в учебный процесс. Это достигается через наличие гибких учебных программ и образовательных траекторий, свободу выбора элективных дисциплин и преподавателей, а также учет мнения магистрантов при выборе методов преподавания и оценивания.

Система КЭД (каталога элективных дисциплин) и возможность свободного выбора учебных компонентов позволяют магистрантам индивидуализировать свой учебный план в соответствии с их целями и интересами. Этот подход способствует формированию самостоятельности и ответственности у обучающихся за свое образование.

Магистранты формируют свои индивидуальные учебные планы, опираясь на содержание образовательной программы и каталог образовательных дисциплин (КЭД), с поддержкой эдвайзера. Создание индивидуального учебного плана осуществляется через онлайн-платформу Smart, где магистранты входят в систему с использованием своих учетных данных. Процесс индивидуального планирования обучения осуществляется ежегодно под руководством эдвайзеров, учитывая актуальные требования и



возможности программы. Участие научных руководителей в этом процессе обеспечивает учет академических и исследовательских интересов магистрантов. Деятельность эдвайзеров осуществляется в соответствии с Процедурой управления учебно-организационными процессами в рамках системы менеджмента качества (СМК ЮКУ ПР 7.02-2022).

Магистранты имеют доступ ко всей учебно-методической литературе, издаваемой ППС и имеющейся в университете. Данная литература активно используется в учебном процессе и доступна на образовательном портале ЮКГУ (<http://portal.ukgu.kz>), сайте библиотеки (<http://lib.ukgu.kz>), а также на <http://www.ef.ukgu.kz> и <http://mbook.kz>. Эти мероприятия способствуют обогащению академического опыта студентов и расширению их профессиональных горизонтов.

Информация о критериях и методах оценивания знаний магистрантов, включая порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, а также действующую методику оценки успеваемости магистрантов для выставления рейтинговых оценок по дисциплинам, представлена в Академической политике университета, Справочнике-путеводителе и курсах по дисциплинам. Информирование осуществляется через сайт университета (<http://asu.ukgu.kz>, <http://smart.ukgu.kz>), а также через объявления и рекомендации на информационных стендах.

При разработке содержания курсов, планировании учебного процесса, методов преподавания и оценки учитываются предложения и рекомендации магистрантов. Организация учебного процесса направлена на учет их интересов и является магистрантоцентрированной.

Стремление университета к активному включению в мировое образовательное сообщество проявляется в организации международных школ и мастер-классов. Участие магистрантов в таких мероприятиях дает им возможность обогатить свой академический опыт и получить знания от ведущих специалистов в своей области. Так, магистранты ЕМВА по ОП 7М04173 - Деловое администрирование МЭФ-22-7пк, 7пр Турганбаева Н., Спанова А., Жолдасов С., Пазылов М., Оразбай С. приняли активное участие в онлайн-курсах международной платформы Coursera от университета Illinois at Urbana-Champaign по направлениям читаемых дисциплин.

На мастер-классе «Коммуникации в бизнесе», проведенном 23.09.2022 года преподавателем кафедры, а также работодателем-директором ТОО «МВА Consulting» Педенко Д.В., магистрантами ЕМВА по ОП 7М04173 - Деловое администрирование были получены практические навыки по заключению сделок и управлению персоналом, а также методы эффективного взаимодействия организации с внешней средой через информационный обмен.

Результаты магистерских исследований были внедрены в производство, подтверждением чему являются акты внедрения в производство следующих магистрантов: Турганбаева Н., Пазылова М., Култасова М., Спановой А.



На семинаре-тренинге, проведенном 03.02.2023 года преподавателем кафедры, а также работодателем-директором ТОО «МВА Consulting» Педенко Д.В. на тему «Кайдзен-философия в современном бизнесе» для магистрантов ЕМВА по ОП 7М04173 - Деловое администрирование, автор вместе со слушателями продемонстрировал умения и навыки непрерывного совершенствования процессов производства, разработки основных и вспомогательных бизнес-процессов и управления, что является одним из главных аспектов бизнес-администрирования.

Ассоциация выпускников университета, как добровольное объединение выпускников, направлена на сплочение выпускников для реализации миссии, целей и задач Ассоциации, способствуя дальнейшему развитию и процветанию alma mater в образовании, науке и культуре.

При интервьюировании магистрантов отмечается высокий уровень владения информацией о потенциальных возможностях образовательной программы и деятельности вуза для обеспечения качества предоставления образовательных услуг.

Положительная практика:

1. Предоставление возможности магистрантам выбирать дисциплины и создавать индивидуализированные учебные планы, что способствует адаптации обучения под их потребности и интересы.

Области для улучшения:

1. Увеличение мероприятий и разнообразия международных обучающих программ для обогащения магистрантов и расширения их глобальной перспективы.

2. Дальнейшее развитие механизмов интеграции исследований магистрантов в промышленные партнерства для увеличения практической ценности образовательной программы.

Уровень соответствия по стандарту 3: – полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ:

На официальных сайтах университета (<http://www.ukgu.kz>, <https://auezov.edu.kz/rus>, <https://univision.kz>, <https://it.ukgu.kz>) размещается информация о правилах и условиях приема на программу ЕМВА по направлению подготовки 7М04173 – «Деловое администрирование», перечень необходимых документов, графики проведения собеседований, нормативные документы, объявления и другая актуальная информация. Также данная информация доступна в приемной комиссии и на



информационных стендах Института повышения квалификации университета имени М. Ауэзова.

Для обеспечения набора магистрантов в рамках профориентационной работы программы ЕМВА по направлению 7М04173 – «Деловое администрирование» проводятся различные мероприятия. Среди них беседы с представителями субъектов малого и среднего бизнеса, организация «Дня открытых дверей магистратуры ЕМВА», обзорные экскурсии на предприятия и организации, а также научно-образовательные центры города Шымкент. Презентация магистерской программы проводится в социальных сетях, мессенджерах (Instagram на сайте «auezov_postgraduate»), СМИ и с использованием современных методов межличностного обмена информацией.

Вступительный экзамен проводится в соответствии с правилами приема на образовательные программы высшего и послевузовского образования Национального автономного образовательного учреждения «Университет Казахстана имени М. Ауэзова», а также в соответствии с Академической политикой (СМК ЮКУ АП 01-2023) в форме собеседования, основанного на мотивационном эссе.

Университет предоставляет социальную поддержку магистрантам и оказывает психологическую помощь с целью помочь им адаптироваться к учебной и социальной среде. Также предусмотрены методы инклюзивного обучения для лиц с особыми образовательными потребностями.

Университет регламентирует единые правила перевода, восстановления, предоставления академического отпуска и признания учебных достижений обучающихся всех уровней. Эти правила основаны на следующих документах: СМК ЮКУАП 01-2022 «Академическая политика Национального автономного образовательного учреждения «Университет Казахстана имени М. Ауэзова», СМК ЮКУ ПР 8.06-2022 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации», СМК ЮКУ ПР 8.16-2022 «Порядок перевода, восстановления, отчисления обучающихся и предоставления академического отпуска», а также СМК ЮКУ П 8.17-2022 «Положение о признании результатов обучения» (доступны на сайте auezov.edu.kz, <http://smk.mon-ukgu.kz>).

Успеваемость и анализ учебных достижений магистрантов формируются на сайте smart.ukgu.kz, где автоматически рассчитывается уровень GPA. Для итоговой аттестации создается протокол защиты магистерской диссертации/проекта, в который секретарем аттестационной комиссии заносятся результаты итогового контроля. Этот процесс также регламентируется Академической политикой (СМК ЮКУ АП 01-2022) и Управлением процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации (СМК ЮКУ ПР 8.06-2022).

Выпускникам программы ЕМВА по направлению 7М04173 – «Деловое администрирование», успешно прошедшим итоговую аттестацию,

присуждается степень «магистр делового администрирования» и выдается диплом собственного образца о послевузовском образовании на трех языках (казахский, английский и русский), а также общеевропейское приложение к диплому собственного образца (Diploma Supplement) по запросу.

Анализ показывает, что на программу EMBA по направлению 7M04173 – «Деловое администрирование» принимаются граждане Республики Казахстан и иностранные граждане, освоившие профессиональные учебные программы высшего/послевузовского образования. Срок обучения по программе составляет 1 год. Обучение осуществляется на основании договоров об оказании образовательных услуг с физическими и юридическими лицами и проходит без отрыва от производства. За последние три года общее количество поступивших составило 22 магистранта. Уровень подготовленности выпускников определяется высоким уровнем GPA, а также успешной защитой магистерских диссертаций и положительными отзывами от работодателей о прохождении стажировок за рубежом и заключениями государственных аттестационных комиссий, что свидетельствует о соответствии требованиям ГОСО.

Положительная практика:

1. Предоставление психологической и инклюзивной поддержки для магистрантов способствует их успешной адаптации к учебному процессу и создает благоприятную обучающую среду.

2. Разнообразие мероприятий в рамках профориентационной работы, таких как беседы с представителями бизнеса и дни открытых дверей, способствует привлечению к программе EMBA по деловому администрированию качественных кандидатов.

3. Использование современных методов информационного обмена, включая социальные сети и мессенджеры, для презентации магистерской программы, улучшает доступность информации для потенциальных магистрантов.

Области для улучшения:

1. Совершенствование механизмов признания и сертификации образовательных достижений: Обеспечение более прозрачной и унифицированной процедуры признания и сертификации учебных достижений для улучшения их признаваемости как внутри страны, так и за рубежом.

2. Развитие сотрудничества с предприятиями и организациями для более глубокой интеграции программы в бизнес-среду и обеспечения магистрантами практического опыта работы.

Уровень соответствия по стандарту 4: – полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства и анализ:

Кадровая политика НАО «ЮКУ имени М. Ауэзова» определяет стратегические направления управления человеческими ресурсами в университете, в которой четко сформулированы миссия, видение, ценности и принципы управления персоналом, а также включены критерии оценки эффективности деятельности ППС.

Прием на работу и расстановка кадров в ЮКУ осуществляется согласно принципам меритократии в кадровой политике, в соответствии с Трудовым Кодексом РК №414-V от 23 ноября 2015г.; на конкурсной основе в соответствии с «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова», утвержденными решением заседания Совета директоров НАО «Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова» от 27 июня 2023 года; Правилами конкурсного замещения должностей руководителей структурных подразделений НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова», утвержденными приказом ректора №73-нк от 01.10.2020г., Процедурой «Менеджмент персонала» ЮКУ ПР 6.02-2023, введенными в действие приказом Председателя Правления-ректора №108-нк от 09.06.2023г.

Планирование деятельности ППС университета осуществляется на основе индивидуального плана работы преподавателя (ИУП ППС), составляемого на каждый учебный год. ИУП ППС включает следующие виды работ: ведомость выполнения учебной работы, учебно-методическая работа, научно-исследовательская и творческая работа, организационно-методическая работа, воспитательная работа, повышение квалификации. Составляется в соответствии со стратегическим, годовым и перспективным планами развития университета. Отчет по выполнению ИУП ППС проводится дважды в год публично на заседаниях кафедр в присутствии декана высшей школы.

В целях совершенствования качества учебного процесса в университете налажена система повышения квалификации и развития компетенции работников. Периодичность повышения квалификации 5 лет. Процесс повышения квалификации проводится и регулируется СМК ЮКУ ПР 6.03-2022-6 «Управление процессами по повышению квалификации персонала», которая определяет последовательность и основные требования процесса повышения квалификации ППС (на сайте <http://smk.mon-ukgu.kz>).

Повышение квалификации ППС проходит также в форме участия в научно-методических семинарах, конференциях, выставках и других мероприятиях.

Кадровый потенциал кафедры «Экономическая теория» обеспечен высококвалифицированным преподавательским составом (ППС), обладающим базовым образованием или сертификатами по повышению квалификации в области EMBA «Делового администрирования» от ведущих образовательных учреждений. На текущий учебный год (2023-2024) численность ППС, обеспечивающих образовательные программы магистратуры по направлению 7M04173 – EMBA «Деловое администрирование», составляет 12 человек, включая 1 доктора экономических наук (д.э.н.), профессора, 8 кандидатов наук и 1 обладателя степени PhD. Кафедра полностью укомплектована в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

Результаты повышения квалификации персонала кафедры отражаются в сертификатах, научных работах, учебных пособиях и других публикациях, а также в активном внедрении результатов научно-исследовательской работы в учебный процесс. Преподаватели образовательной программы магистратуры систематически участвуют в конференциях, семинарах и курсах повышения квалификации как национального, так и международного уровня.

Примеры таких мероприятий включают:

- Участие Нурашевой К.К. и Мергенбаевой А.Т. в международной конференции по социальным наукам и гуманитарным исследованиям в Осаке, Япония;
- Прохождение курсов повышения квалификации по предпринимательству в рамках программы НПП РК «Атамекен»;
- Участие в международной онлайн-стажировке «Университет 4.0. Цифровая трансформация» и других академических программах;
- Курсы повышения квалификации в рамках программы акселерации в Almau Spark.

Кроме того, некоторые из преподавателей проходили стажировки и курсы обучения за рубежом, что способствует расширению их академического и профессионального опыта.

Все это свидетельствует о стремлении университета к постоянному повышению качества образования и актуализации знаний и навыков преподавательского состава в соответствии с требованиями современного образования.

Также, эти мероприятия способствуют обогащению образовательного процесса, обеспечивая магистрантам доступ к передовым знаниям и практическому опыту в различных областях экономики и управления.

Интервьюирование с представителями ППС показали высокий уровень и степень участия преподавателей университета в решении важных аспектов управления и повышения качества образовательного процесса,



заинтересованность их в реализации ОП и достижении конкурентоспособных позиций на мировом рынке образовательных услуг.

Положительная практика:

1. Университет регулярно реализует систему повышения квалификации персонала, обеспечивая актуализацию знаний и навыков преподавателей в соответствии с требованиями современного образования.

Области для улучшения:

Для дальнейшего расширения образовательных возможностей и улучшения качества обучения магистрантов, важно активно привлекать внешних высококвалифицированных специалистов для проведения лекций, семинаров и мастер-классов.

Уровень соответствия по стандарту 5: – полное соответствие

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства и анализ:

Источниками финансирования ОП являются: бюджетные средства, в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 апреля 2018 года № 199 и Приказа Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 302. А также внебюджетные средства (в т.ч. платные образовательные услуги и проведение научно-исследовательских работ).

Каждому обучающемуся и сотруднику университета обеспечен on-line доступ к базам данных Web of Science (WOS), ЭБС «IPR SMART», «WILEY», «SpringerLink», «Scopus», «Полпред», «ScienceDirect»; к казахстанским базам данных «РМЭБ», Электронная библиотека «Aknurpress», «ZAN», «Әдебиет», «i-kitap», «Қазақстан тарихы». Обеспеченность УМЛ для циклов базовых, и профилирующих дисциплин составляет 100 % на государственном, русском и английском языках, что соответствует квалификационным требованиям при лицензировании (приказ МОН РК от 14.07.2021, № 339) п.66.

В образовательно-информационном центре создана полнотекстовая тематическая база данных собственной генерации «Alma mater» <http://articles.ukgu.kz/ru>. Для пользователей обеспечен онлайн-доступ с любого устройства в режиме 24/7 по внешним ссылкам: <http://www.articles.ukgu.kz/ru/history-sksu-publications>, портал университета <http://portal.ukgu.kz>, портал института дистанционного обучения <http://www.sdo.ukgu.kz>. Обеспечен канал информации удаленного доступа по виртуальной справочной службе с дежурным специалистом по мобильной связи, по электронной почте, Whats App. В социальных сетях <https://www.instagram.com/lib.uku/>;



<https://www.facebook.com/profile.php?id=100026630640550> и на сайте библиотеки сотрудники напоминают о существующей подписке на учебные и научные электронные ресурсы, а также регулярно обновляют информацию о доступности новых источников.

В качестве программного обеспечения используется программа «ИРБИС 64», обеспечивающая комплексную автоматизацию всех библиотечных процессов, в составе которой 6 модулей: «Комплектатор», «Каталогизатор», «Читатель», «Книгообеспеченность», «Книговыдача», «Администратор». К услугам пользователей предоставлен современный справочно–библиографический аппарат: Электронный каталог (ЭК), Электронная картотека статей, Электронная картотека авторефератов диссертаций.

Основной библиотечный фонд ЕМВА по ОП 7М04173 - «Деловое администрирование» на 2023-2024 учебный год составляет 3462 ед. учебно-методической литературы. В фонде библиотеки университета по ОП кафедры обеспеченность дисциплин УМЛ на государственном языке составляет 1730, на английском - 512, на русском языке - 1220.

В фонде электронной библиотеки работает репозиторий (труды ученых ЮКУ им.М.Ауэзова) - библиотека мультимедийных электронных учебников [softbooks_auezov_bot https://www.smart-kitap.kz/](https://www.smart-kitap.kz/).

Библиотечный фонд отражен в электронном каталоге, доступном для пользователей на сайте <http://lib.ukgu.kz> в круглосуточном режиме.

ОИЦ предоставляет своим пользователям 3 варианта доступа к собственным электронным информационным ресурсам: с терминалов «ЭК» в зале каталогов и подразделениях ОИЦ; через информационную сеть университета для факультетов и кафедр; в удаленном режиме на web-сайте библиотеки <http://lib.ukgu.kz/>. Количество запросов к электронному каталогу из внешних сетей составляет более 300 в день.

По ОП оформлен кабинет магистранта, оснащенный интерактивной доской, цифровизированной учебно-методической литературой с внедренной системой QR кодов, компьютерами, подключенными к сети Internet. Магистрантами активно используются современные программные продукты, как в процессе учебных занятий, так и при проведении научных исследований.

Для магистрантов действует информационный образовательный портал portal.ukgu.kz. Все обучающиеся имеют персональные аккаунты на платформе portal.ukgu.kz, объединенные в единую учебную систему. Страница пользователя называется Личная страничка студента, где размещена информация об учебном процессе: Доска объявлений; Личные данные; Расписание экзаменов; онлайн заявки; Список занятий; Успеваемость; Рейтинг; Расписание занятий; Картотека; УМКД.

Материально-техническая база включает обновленный библиотечный фонд отечественной и зарубежной литературы, а также периодических изданий, читальные и абонентские залы. Традиционные учебные издания дополняют электронные материалы: учебные пособия, лабораторные работы,

лекции преподавателей, доклады, студенческие работы, рефераты, дипломные проекты.

В целях обеспечения полноценного информационного обслуживания университет заключил договора на библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание с Ассоциацией библиотек высших учебных заведений, Республиканской научно-технической библиотекой, Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ), Универсальной городской библиотекой им.А.Пушкина, Шымкентской городской библиотекой для незрячих и слабовидящих граждан, библиотекой МКТУ им. Х.А.Ясави, библиотекой Южно-Казахстанской медицинской академии, научно-универсальной библиотекой им.аль-Фараби.

Имеются лаборатории, специализированные кабинеты и учебные аудитории, оснащённые современными техническими средствами обучения, столовые, медпункт, спортивные залы и другие учебно-производственные помещения.

Для обучающихся с особыми потребностями и ограниченными возможностями здоровья все учебные корпуса и студенческие общежития обшиты тактильными панелями из ПВХ (тактильная плитка), установлены указатели направления движения, перед наружными дверями установлены пандусы, которые снабжены ручками. На первом этаже всех учебных корпусов и студенческого общежития № 5 имеются специально оборудованные туалеты (санузел и жилая) для инвалидов. На автостоянке университета выделено 4 парковочных места для обучающихся-инвалидов. Специальные тактильные маркировки установлены в помещениях с основными бытовыми потребностями (туалет, гардероб, медпункт). Доля финансовых средств, выделяемых на расширение материально-технической базы за последние 5 лет, составляет в среднем 6% от общего дохода университета. Финансовое положение ЮКУ им. М. Ауэзова устойчиво.

Сектора публикаций научных статей при Департамента академической науки проводит онлайн семинары для магистрантов по подбору журналов, оформления статей, работе с международными базами данных для публикации статей в рейтинговых изданиях Scopus, Web of Science. Центр научно-аналитической информации оказывает содействие в публикации научных статей в изданиях баз данных Scopus и Web of Science: проверка содержания статьи, перевод и оформление материала, поиск и подбор журналов, ведение корреспонденции и т.д.

Серверный центр обеспечивает: функционирование корпоративной сети; защиту данных сервера от внешних угроз, DOS-атак, вирусов, уязвимостей; своевременное обновление программного обеспечения.

Профессиональный уровень и опыт работы сотрудников служб поддержки магистрантов соответствует должностным инструкциям. Все сотрудники служб поддержки повышают и улучшают свою квалификацию для соответствия интересам и запросам работодателя и студентов.

Организация академической мобильности в ЮКУ им. М.Ауэзова возложена на Центр Болонского процесса и академической мобильности (ЦБП и АкМ).

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что все нормы и квалификационные требования обеспечения учебными ресурсами при лицензировании полностью соблюдены.

Положительная практика:

1. Обеспечение нескольких вариантов доступа к электронным информационным ресурсам, включая терминалы в залах каталогов, информационную сеть университета и удаленный доступ через web-сайт библиотеки, гарантирует удобство и доступность информации для всех пользователей.

2. Создание кабинетов магистрантов с использованием современных технических средств, таких как интерактивные доски и компьютеры с доступом в Интернет и современным программным обеспечением, представляет существенную положительную сторону, обеспечивая магистрантам доступ к актуальным образовательным ресурсам, интерактивные занятия и развитие навыков работы с информационными технологиями.

3. Активное сотрудничество университета с различными библиотеками и организациями позволяет расширить доступ к информационным ресурсам и обеспечить качественное библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание.

Области для улучшения:

Важно укреплять механизмы поддержки магистрантов и сотрудников университета, включая обеспечение доступа к психологической поддержке, консультациям и тренингам по профессиональному развитию.

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства и анализ:

Южно-Казахстанский университет (ЮКУ) осуществляет публикацию информации о своей деятельности, включая реализацию образовательных программ, через официальный сайт <https://auezov.edu.kz>, местные и республиканские СМИ, социальные сети и другие источники.

На сайте университета доступна информация об образовательных программах, правилах приема, а также перечень необходимых документов для поступления в магистратуру. Для магистрантов предоставлены ресурсы, такие как «Путеводитель магистранта», информация об Академической политике, аккредитации и лицензировании, положение об использовании системы «Антиплагиат», портал «Профессор», доступ к библиотеке, онлайн

центру обслуживания магистрантов, а также материалы по антикоррупционной политике университета, академическому календарю и прочее.

Для установления связей с общественностью функционируют PR-отдел, пресс-служба университета и отдел СМИ. Материалы о выпускниках образовательных программ размещаются на сайте университета в разделе факультетов (высшая школа управления и бизнеса) и отслеживаются при поддержке Ассоциации выпускников ЮКУ.

С целью профориентационной работы по программе EMBA Мергенбаева А.Т. были опубликованы две статьи в СМИ:

- «Степень MBA – трамплин карьерной лестницы» в республиканской газете «Білімді ел», №12(268) от 30 марта 2021 года, страница 11.

- «Қазақстан ТМД бойынша экономикалық өзгерістерде көшбасшы» в газете «Shymkent kelbeti», №94(1939) от 26 декабря 2021 года, страница 8.

Преподаватели кафедры Баубекова И.М., Кожамкулова И.Е., Жуманова Г.М. также опубликовали статью «MBA-перспективы и новые возможности» в журнале «Панорама Шымкента», №25(2074) от 5 апреля 2023 года, страница 5.

Анализ показывает, что университет постоянно развивает программу EMBA по ОП 7M04173 – «Деловое администрирование» и успешно адаптируется к трендам в мировом образовании через эффективную информационную политику. Для обеспечения эффективности информационной деятельности вуз использует все доступные каналы и технологии, включая сайт, СМИ и социальные сети.

Университет активно информирует общественность о возможности обучения в учебном заведении с помощью различных рекламных материалов в СМИ, буклетах, информационных листовках и на массовых мероприятиях. Трудоустройство выпускников рассматривается и обсуждается на Ученом Совете университета, где принимаются решения по оптимизации и улучшению процессов карьерного старта и трудоустройства.

Все мероприятия в университете фиксируются на видео телестудией ЮКУ и архивируются для сохранения истории университета. Эти материалы транслируются по университетскому телеканалу Auezov.TV через ЖК-телевизоры, установленные во всех учебных корпусах и общежитиях.

Положительная практика:

1. Многочисленные каналы информирования: Использование разнообразных каналов для информирования, таких как официальный сайт, социальные сети, СМИ и массовые мероприятия, обеспечивает широкий охват аудитории.

2. Систематическое архивирование: Съемка и сохранение мероприятий в видеоформате для архивирования и трансляции по университетскому телеканалу позволяет сохранить историю университета и обеспечить доступ к информации для всех заинтересованных лиц.



Области для улучшения:

1. Интерактивная обратная связь: Развитие механизмов для активной обратной связи с общественностью позволит университету лучше понять потребности и ожидания своей аудитории.

Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании проведенного анализа отчета по самооценке и результатам внешнего аудита в рамках специализированной аккредитации образовательной программы ЕМВА 7М04173 Деловое администрирование выявлен уровень соответствия и предложены рекомендации по совершенствованию деятельности:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность – полное соответствие

Области для улучшения:

1. Необходимо расширить механизмы сбора обратной связи от магистрантов, преподавателей и работодателей, чтобы получить более полное представление о качестве образовательного процесса и выявить области для улучшения. Внедрение регулярных опросов и фокус-групп поможет активнее вовлечь стейкхолдеров в процесс оценки и совершенствования образовательных программ.

2. Университет может рассмотреть возможность разработки и внедрения междисциплинарных курсов и программ, которые объединяют различные области знаний и способствуют формированию более широкого спектра компетенций у магистрантов. Взаимодействие междисциплинарных команд и исследовательских групп может способствовать более глубокому пониманию сложных проблем и разработке инновационных решений.

3. Дополнительные программы и курсы, направленные на развитие мягких навыков, коммуникационных и лидерских способностей, могут значительно улучшить профессиональную подготовку магистрантов и повысить их конкурентоспособность на рынке труда. Внедрение практических тренингов и симуляций реальных бизнес-ситуаций поможет магистрантов приобрести практические навыки, необходимые для успешной карьеры в современном мире бизнеса.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие

Области для улучшения:

1. Внедрение дополнительных механизмов обратной связи от магистрантов и преподавателей для более полного понимания их потребностей и предпочтений, что позволит более точно адаптировать образовательные программы под их требования.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие

Области для улучшения:

1. Увеличение мероприятий и разнообразия международных обучающих программ для обогащения магистрантов и расширения их глобальной перспективы.
2. Дальнейшее развитие механизмов интеграции исследований магистрантов в промышленные партнерства для увеличения практической ценности образовательной программы.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие

Области для улучшения:

1. Совершенствование механизмов признания и сертификации образовательных достижений: Обеспечение более прозрачной и унифицированной процедуры признания и сертификации учебных достижений для улучшения их признаваемости как внутри страны, так и за рубежом.
2. Развитие сотрудничества с предприятиями и организациями для более глубокой интеграции программы в бизнес-среду и обеспечения магистрантами практического опыта работы.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – полное соответствие

Области для улучшения:

Для дальнейшего расширения образовательных возможностей и улучшения качества обучения магистрантов, важно активно привлекать внешних высококвалифицированных специалистов для проведения лекций, семинаров и мастер-классов.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие.

Области для улучшения:

1. Важно укреплять механизмы поддержки магистрантов и сотрудников университета, включая обеспечение доступа к психологической поддержке, консультациям и тренингам по профессиональному развитию.

Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие.

Области для улучшения:

Интерактивная обратная связь: Развитие механизмов для активной обратной связи с общественностью позволит университету лучше понять потребности и ожидания своей аудитории.

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
по программной аккредитации
Южно-Казахстанского университета имени М. Ауэзова
24-25 апреля 2024 год

Время	Мероприятие	Участники	Место
23 апреля 2024 г.			
23 апреля в течение дня	Заезд членов ВЭГ		Отель
День 1-й: 24 апреля 2024 г.			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
8:45	Сбор в фойе отеля. Выезд в вуз	Р, ЭГ, К	Отель
09:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Войти Zoom Конференция https://us06web.zoom.us/j/87577785891?pwd=VdcmppVo3knaYCfxKXvHRMyrMW5kN0.1 Идентификатор конференции: 875 7778 5891 Код доступа: 644001
10:00-10:45	Интервью с Ректором вуза	Р, ЭГ, К, Ректор	
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
11:00-11:45	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	
11:45-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
12:00-12:45	Интервью с директорами департаментов, офисов, центров, руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСР	
12:45-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-14:45	Интервью с деканами и заведующими кафедрами	Р, ЭГ, Директоры институтов, Заведующие кафедрами	Войти Zoom Конференция https://us06web.zoom.us/j/83230355905?pwd=mIcw9IPJWVp486eq4CMAAdGvjSe53gM.1 Идентификатор конференции: 832 3035 5905 Код доступа: 990187
14:45-15:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
15:00-15:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	



15:45-16:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
16:00-16:45	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К выпускники	
16:45-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
17:00-19:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К,	
19:00	Отъезд в отель	Р, ЭГ, К	Отель
День 2-й: 25 апреля 2024 г.			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
8:45	Сбор экспертов в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Отель
09:00-09:45	Интервью с обучающимися (бакалавры, магистранты, докторанты)	Р, ЭГ, К	Войти Zoom Конференция https://us06web.zoom.us/j/87657614836?pwd=n8N13WbM5f91GnQoBqZCHc0eHfD7X1.1
09:45-10:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
10:00-10:45	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К	
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Идентификатор конференции: 876 5761 4836 Код доступа: 138243
11:00-13:00	Встреча с представителями научно-исследовательских баз и научных организаций-партнеров Выборочное посещение баз практик и учебных занятий	Р, ЭГ, К	
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-15:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами	
15:00-16:00	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей университета и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, К, директоры институтов	
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	



Шаблон отчета по внешнему аудиту IQAA

17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К, Руководство	Конференц-зал 340 гл Войти Zoom Конференция https://us06web.zoom.us/j/81731838280?pwd=ZA7KFEKEFI0aVIT73BmOk21UhPvpb6.1 Идентификатор конференции: 817 3183 8280 Код доступа: 269525
18:00	Отъезд экспертов	По графику отъезда	

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ
по проведению внешнего аудита
в рамках программной аккредитации Южно-Казахстанского
университета имени М. Ауэзова
24-25 апреля 2024 год

Ответственный за проведение специализированной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Сарыкулов Курмангалы Рахимбердиевич	И.о. проректора по академическим вопросам, к.ю.н., доцент

Руководство Вуза

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Нурманбетов Кайрат Энбекшиевич	Вр.и.о. Председателя Правления – ректора, к.ю.н., доцент
2	Сарыкулов Курмангалы Рахимбердиевич	И.о. проректора по академическим вопросам, к.ю.н., доцент
3	Джунусбекова Салтанат Шабданбековна	И.о. проректора по стратегическому развитию и интернационализации, к.т.н.
4	Бейсенбаев Садыбек Калмаханович	Член Правления, Проректор по связям с общественностью и культуре, д.п.н
5	Сулейменов Уланбатор Сейтказиевич	Проректор по научной работе и инновациям, д.т.н.

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Науменова Айгуль Сагиндыковна	Директор департамента по академическим вопросам
2.	Пернебеков Сакен Садибекович	Зам.директора департамента по академическим вопросам
3.	Хамитова Барна Махаматовна	Начальник учебно-методического центра
4.	Адырбекова Гульмира Менлибаевна	Начальник центра менеджмента образовательных программ
5.	Абдижаппарова Бахыткуль Тельхожаевна	Начальник отдела аккредитации
6.	Беккулиева Айнуур Сейткадыровна	Руководитель отдела планирования учебного процесса
7.	Аубакирова Таслима	И.о. директора центра по поддержке карьеры и трудоустройства
8.	Риставлетов Раимберди Аманович	Начальник центра дополнительного образования
9.	Махашов Еркин Жумагалиевич	Начальник Центра стратегического планирования и менеджмента качества.
10.	Болысбек Айдарбек Алибекович	Директор департамента по студенческим вопросам

11.	Дулатова Гулбакыт Сейсенбековна	Руководитель антикоррупционной комплаенс-службы
12.	Акимжанов Орынбасар Акимжанович	Директор департамента по Административно-хозяйственной деятельности
13.	Исаева Алия Сапаралиевна	Начальник производственно-технического и сметного отдела
14.	Абшенов Хасен Асанбекович	Директор департамента научных исследований
15.	Парманкулова Перизат Жаксылыковна	Директор департамента научных проектов и программ
16.	Назарбек Улжалгас Бахытовна	Директор департамента академической науки
17.	Бажиро Тынлыбек Сайфутдинович	Директор департамента предпринимательства и коммерциализации
18.	Заурбеков Талғат Талапбекович	И.о. директора Центра профориентационных работ
19.	Саурбаева Индира Коблановна	Директор образовательно-информационного центра
20.	Хасенова Лаура Айбековна	Директор центра Болонского процесса и академической мобильности
21.	Турымшаева Арида Турганбековна	Директор центра международного сотрудничества
22.	Нуралиева Артык Жарылкасыновна	Директор департамента по культурно - массовой работе
23.	Сарсенбаева Айгуль Абдикаримовна	Директор финансового департамента
24.	Чингизбаев Максат Маманович	Директор административного департамента
25.	Уатбаев Муса Муратович	Директор департамента цифровизации
26.	Сартаев Аскар Жусипович	Начальник юридического отдела
27.	Елибаева Гульмира Исатаевна	Директор института послевузовского образования
28.	Латиф Азиз Султанкулоглы	Зам.директора института послевузовского образования
29.	Еликбаев Бауыржан Кошкинбаевич	Директор Института инновационных технологий образования
30.	Мамыт Әлия Аралбаевна	Начальник отдела социальной поддержки студентов
31.	Жаңабай Нұрлан Жаңабаевич	Директор департамента испытательных лабораторий
32.	Зулпанов Шакен Манапович	Директор департамента воспитательной работы и молодежной политики
33.	Алжанов Ерлан Абдукаликович	Начальник отдела Антиплагиата
34.	Кыдырова Жамиля Шафхатовна	Корпоративный секретарь
35.	Конарбаева Зулфия Кемелхановна	Ученый секретарь

Декан факультета/высшей школы

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Сейдахметов Марат Канымбекович	Декан ВШ Управления и бизнес	к.э.н., доцент



Заведующий кафедрой

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
<i>Высшая школа управления и бизнеса</i>			
1.	Мергенбаева Азиза Тоймахамбетовна	Заведующий кафедры/ Экономическая теория	к.э.н., доцент

Участники интервью 7M04173 – EMBA «Деловое администрирование»

Профессорско-преподавательский состав

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание
1.	Утемисова Гулия Тулендиевна	Доцент/Экономическая теория	к.э.н.
2.	Уразбаева Гульнара Жарасовна	Доцент/Экономическая теория	к.э.н.
3.	Абишова Айжан Уринбасаровна	Доцент/Экономическая теория	к.э.н.
4.	Шерстюк Василий Юрьевич	Доцент/Экономическая теория	к.э.н.

Магистранты

№	Ф. И. О.	Курс
1	Илибаева Феруза Султановна	1
2	Кабылбеков Нурсултан	1
3	Алиев Жангали	1

Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Токбергенов Еликбай Адешович	Магистр MBA, преподаватель Директор ТОО «G Star.kz», Директор ТОО «Qazyna Real Estate»
2	Педенко Денис Валерьевич	Магистр MBA, преподаватель, Директор ТОО «MBA-Consulting»

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
1	Жолдасов Серик Куралбекович	EMBA по ОП 7M04173– Деловое администрирование, 2022	г.Шымкент, №2 городская больница, заведующий отдела Хирургии
2	Спанова Айгерім Мырзанбекқызы	EMBA по ОП 7M04173– Деловое администрирование, 2022	г.Шымкент, клиника ТОО «Medical City» врач-невропотолог, заведующий дневного отделения
3	Пазылов Мұхтар Бакарамұлы	EMBA по ОП 7M04173– Деловое администрирование, 2022	Областная детская больница, замначальника по экономическим вопросам

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. План развития образовательной программы;
2. План развития кафедры;
3. Положение о планировании учебной и внеучебной педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ЮКУ им. М.Ауэзова
4. Положение о научно-техническом гуманитарном совете
5. Годовые отчеты кафедры;
6. Стандарт оценивания учебных достижений обучающегося;
7. Силлабусы;
8. Выпускная работа магистранта;
9. Отчет о научной стажировке;
10. МОП;
11. КЭД.