



IQAA

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
НАО «ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ.М.АУЭЗОВА»
АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
«7М02172 – ИСКУССТВОВЕДЕНИЕ»**

г. Астана – 2024 год

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

**Руководитель группы:**

Божеева Айбарша Муратбековна, ассоциированный профессор школы медиа и кино, доктор философии (PhD), по специальности Искусствоведение, киноведение, Алматы Менеджмент Университет «AlmaU», г. Алматы

**Международный эксперт:**

Гусова Дзерасса Таймуразовна, кандидат искусствоведения по технической эстетике и дизайну, кафедра «Искусства костюма и моды», институт Искусств, Российский государственный университет имени А.Н. Косыгина, г. Москва

**Национальный эксперт:**

Кайранов Ербол Бахарамович, ассоциированный профессор, доктор философии (PhD), Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова, г. Алматы

Представитель работодателей:

Орынбекова Гүлжан Байжанқызы, заведующая художественным отделением, преподаватель - исследователь, Каратауская школа традиционного искусства г.Шымкент

Представитель студентов:

Алтай Көркем Салибекқызы, Студент 4 года обучения образовательной программы «Дизайн», Южно-Казахстанский педагогический университет имени Өзбекәлі Жәнібеков г. Шымкент

КООРДИНАТОР НАОКО

Джигитчиева Карлыгаш Мухареденовна, Департамент аккредитации ВУЗов и НИИ, Независимое агентство по обеспечению качества в образовании (IQAA)

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗА ВНЕШНЮЮ ОЦЕНКУ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

Ф.И.О., должность, ученая степень, звание, подпись

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ «7М02172 – ИСКУССТВОВЕДЕНИЕ» ПО КАЖДОМУ
СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	7

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
Введение.....	9
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	10
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	15
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	20
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	24
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав.....	29
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	34
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности.....	39

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ	44
-------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЯ

<i>Приложение 1</i> Программа внешнего визита.....	46
<i>Приложение 2</i> Список всех участников интервью.....	50
<i>Приложение 3</i> Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	53

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний аудит Южно-Казахстанского университета им. М.Ауэзова (далее ЮКУ или Университет) в рамках специализированной аккредитации образовательных программ был осуществлен Внешней экспертной группой, согласно программе, составленной Независимым агентством по обеспечению качества в образовании (НАОКО-IQAA, далее НАОКО) в период 13-14 мая 2024 года. Группа внешних экспертов была разделена на кластеры.

В данном Отчете представлена информация по направлению: Кластер 1 – 7М02172- Искусствоведение. Подготовка магистрантов по ОП 7М02172– Искусствоведение осуществляется с 2022 года в соответствии с новым классификатором образовательных программ и ГОСО послевузовского образования (магистратура), утвержденного приказом МОН РК № 604 от 31 октября 2018 года.

Методика оценки была оговорена во время обмена мнениями членов внешней экспертной группы в соответствии с требованиями, предоставленными НАОКО. Зарубежные эксперты принимали участие онлайн. Внешний аудит базировался на визуальном осмотре, проведенных интервью с целевыми группами, изучении запрашиваемых документов, а также на основании Отчета по самооценке ЮКУ. Техническое обеспечение и организация процесса аудита были обеспечены на соответствующем уровне.

Согласно проведенному аудиту в области обеспечения качества образования, Университет проводит доступную политику для всех участников учебного процесса и внешних заинтересованных лиц. Группой экспертов был проведен визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторных баз, а также баз практик по направлениям аккредитуемых образовательных программ. Проведены ряд интервью, в том числе с вр.и.о. ректора, проректорами вуза, руководителями структурных подразделений, деканами и заведующими кафедр, ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ, обучающимися, выпускниками и работодателями. Все запрашиваемые документы были предоставлены. Во время интервью участники проявляли открытость, особенно выпускники. После каждого интервью члены внешней экспертной группы обменивались мнениями.

ЮКУ - крупнейший многопрофильный университет Республики Казахстан, научно-образовательный, интеллектуальный, культурный центр региона. Университет является одним из самых ярких брендов сферы высшего образования РК и осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами государственной политики в области науки и образования, инновационной и молодежной политики с учетом глобальных трендов в развитии высшего образования. В ЮКУ шестнадцать учебных корпусов, пять высших школ, восемь факультетов, шестьдесят шесть кафедр, институты инновационных технологий образования и послевузовского

образования, центр довузовской подготовки, два НИИ, семнадцать научно-исследовательских лабораторий и шесть научных центров, шесть общежитий для студентов. Есть три спортивных зала, военная кафедра, загородный учебно-тренировочный центр. Сайт ЮКУ: auezov.edu.kz

Университет был создан 19.06.1943 г., во время Великой Отечественной войны. Возникла острая необходимость построить заводы по производству строительных материалов для послевоенного восстановления городов. Но для работы на этих заводах нужны были инженеры различного профиля, особенно из коренного населения. Поэтому Советом Народных Комиссаров СССР было поручено организовать «Технологический институт строительных материалов». В здании педучилища были открыты два факультета: технологический по специальности «технология силикатов (стекло, керамика, вяжущие)» и горный – «добыча и эксплуатация нерудных ископаемых». Всего на 1943-1944 учебный год было принято 150 студентов. В год открытия в институте работали 18 преподавателей, среди них 2 профессора и 5 доцентов. Первый руководитель учебного заведения – Константин Деляур. До обретения независимости РК вуз развивался, менял названия. 24 марта 1998 года Правительство РК решило объединить два вуза: Южно-Казахстанский технический университет и Южно-Казахстанский гуманитарный университет им. М. Ауэзова. Путем слияния двух вузов был создан Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауэзова (Auezov University).

На сегодняшний день ЮКУ является одним из ведущих многопрофильных вузов Казахстана по подготовке специалистов в различных областях. В Университете наряду с подготовкой современных высококвалифицированных специалистов реализуется сохранение и развитие казахской национальной культуры, продвижение научного и образовательного имиджа Республики Казахстан в международное пространство.

Реализация миссии Университета «Мы нацелены на генерацию новых компетенций, подготовку лидера, транслирующего исследовательское мышление и культуру» позволяет достигнуть выполнения стратегических задач в области науки и образования. Миссия и Политика в области качества размещены на стендах кафедр и факультетов/высших школ, в библиотеке, в кабинетах руководителей служб университета, на сайте auezov.edu.kz, т.е. в доступных местах для обеспечения знакомства с документами всех сотрудников и студентов ЮКУ.

Информация о миссии, целях по качеству и задачах размещается в текстах статей и очерков об университете, включается в сборники для абитуриентов и рекламные буклеты.

Основные характеристики вуза

ЮКУ является старейшим вузом в РК. Дата основания Университета – 19 июня 1943. Форма собственности – государственная. Государственная лицензия № KZ09LAA00018469 от 23.07.2020 г. по 161 ОП бакалавриата, 110 ОП магистратуры и 29 ОП докторантуры. Временно исполняющий обязанности Председателя Правления - ректора на момент проведения аудита – к.ю.н. Сарыкулов Курмангалы Рахимбердиевич.

На период проведения аудита в составе Университета представлено 5 высших школ, 8 факультетов, институт инновационных технологий образования и институт послевузовского образования, центр довузовской подготовки (Foundation), военная кафедра, 66 кафедр, 2 НИИ, 17 научно-исследовательских лабораторий и 6 научных центров, 16 учебных корпусов (в том числе 3 спортивных комплекса), 6 студенческих общежитий, 1 загородный учебно-тренировочный центр. Университет входит в Лигу академической честности и стремится к высоким антикоррупционным стандартам. За последние 3 года более 320 ППС ЮКУ по различным программам прошли курсы повышения квалификации и стажировки в зарубежных вузах.

В вузе обучаются около двадцати девяти тысяч студентов, согласно информации с сайта ЮКУ, в том числе более трех тысяч иностранцев. Более 90 % обучающихся – казахи. Языки преподавания – казахский, русский, английский (по желанию, слабо востребован, но имеются тенденции к увеличению востребованности), обучение очное и дистанционное. Каждая пятая образовательная программа бакалавриата университета реализуется с учетом принципов дуальной формы обучения. Поэтому, учитывая глобальные и региональные тренды, университет вместе с партнерами, стейкхолдерами имеет необходимую возможность для обновления содержания дуальных программ, участвуя в широкомасштабном проекте KAZDUAL – «Внедрение дуальной системы в Казахстане» в рамках программы ERASMUS+, выступая грантхолдером. Трудоустройство выпускников в первый год после окончания университета составляет около 90%.

Согласно информации сайта ЮКУ, Университет ведет активную деятельность по интернационализации образования и входит в ТОП-3 вузов страны по количеству иностранных студентов. Сотрудничает с вузами-партнерами по всему миру. Заключено более 230 Меморандумов, в том числе с зарубежными научно-исследовательскими институтами, центрами. 35 зарубежных вузов являются стратегическими партнерами в рамках обменных программ, академической мобильности, совместных программ и научных стажировок. Университет уделяет внимание расширению системы научных стажировок магистрантов и докторантов в ведущих отечественных и зарубежных вузах и научных институтах. При разработке образовательных программ учитываются требования стейкхолдеров, профессиональные стандарты, Атлас новых профессий, опыт ведущих зарубежных вузов.

В ЮКУ функционируют 10 Диссертационных советов по 15 ОП докторантуры PhD. Направления научно-исследовательских Университета определены в соответствии с потенциалом вуза как многопрофильного регионального университета по приоритетным направлениям развития науки, определенным Правительством РК, а также потребностям Туркестанской области.

Библиотечный фонд Университета размещен в нескольких корпусах, имеются оснащенные современной техникой читальные залы. ЮКУ заключены контракты на библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание с библиотекой им. А.С. Пушкина, Республиканской научно-технической библиотекой, Национальной библиотекой РК. Также подписано соглашение с Ассоциацией высших учебных заведений Республики Казахстан «О доступе к электронным ресурсам Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РЭС)».

Для обучающихся по творческим специальностям функционируют мультимедийные аудитории, оснащенные современными компьютерами, видеопроекторами, интерактивными досками с целью повышения эффективности качества знаний и использования информационных ресурсов, оборудованные специализированные кабинеты. На кафедре функционирует художественная галерея «Жетіасар», где организуются различные творческие выставки известных деятелей искусства и культуры, мастер-классы, конкурсы, семестровые и творческие работы студентов, магистрантов и преподавателей. В ЮКУ открыто инклюзивное направление обучения для людей с ограниченными возможностями. Есть специально оборудованные кабинеты. Существует система грантов и поощрения обучающихся с высокой успеваемостью. Трудоустройство выпускников более 90 %.

В ЮКУ применяются различные антикоррупционные инструменты. Так, для проверки письменных работ, рефератов, диссертаций используется система проверки антиплагиат.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Внешний аудит ОП 7М02172–Искусствоведение проходил 13-14 мая 2024 г. ОП 7М02172–Искусствоведение была образована в 2022 г. Обучение по ОП ведется на государственном, русском и английском языках, форма обучения – очная и дистанционная. В настоящее время контингент магистрантов, обучающихся по ОП Искусствоведение – 12 человек. Штат кафедры по направлению «Искусствоведение» определяется, исходя из нормативной учебной нагрузки, рассчитанной на основе утвержденных рабочих учебных планов (РУП) специальностей, и требований к порядку планирования учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава. Занятия по дисциплинам ОП 7М02172–Искусствоведение ведут: 3 доктора педагогических наук, 3 кандидата педагогических наук, 2 кандидата философских наук, 1 доктор PhD Количественная и качественная оценка ППС с 2022 по 2023 гг. представлена в таблице 5.1. Самоотчета. Данные соответствуют предъявляемым требованиям.

Программа аудита включала встречи с вр.и.о. ректора, руководителями подразделений и проректорами, руководителями департаментов и деканами, ППС, работодателями, обучающимися и выпускниками. Также экспертная группа посетила учебные и репетиционные помещения, библиотеку, базы практик и пр. Были осмотрены мультимедийные аудитории, специализированные кабинеты, художественная галерея, библиотека, посещение репетиции студенческого спектакля.

Библиотечный фонд и читальный зал соответствует предъявляемым требованиям. В ЮКУ есть своя художественная галерея, небольшие выставочные залы, репетиционные помещения для занятий хореографией, швейные мастерские, зрительный зал для просмотра театральных постановок с декорациями. Также есть гримерные, костюмерные помещения.

Согласно Самоотчету, в целях совершенствования образовательной программы 7М02172–Искусствоведение и обеспечения качества образования внедрен компетентностный подход. К согласованию и разработке каталога элективных дисциплин активно привлекаются работодатели и представители бизнес-среды, что позволяет осуществлять подготовку кадров с учетом современных требований рынка труда. Встреча с выпускниками и работодателями выявила высокую потребность в специалистах по искусствоведению в городе Шымкент и в регионе. Посещение двух баз практик: художественной мастерской и музея живописи произвели положительное впечатление на членов комиссии. Ведущие специалисты предприятий принимают активное участие в процессе прохождения магистрантами исследовательской практики, руководство исследовательской практикой проходит по утвержденному плану исследовательской практики совместно с научным руководителем.

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность

Доказательства и анализ:

В ЮКУ политика в области обеспечения качества ОП 7M02172–Искусствоведение (ОП имеет официальный статус), является доступной для всех участников учебного процесса и внешних заинтересованных лиц и реализуется на всех уровнях организации образования (ректората, факультетов/школ, кафедр) для развития и поддержания культур. Основанием является «Руководстве по обеспечению качества» СМК ЮКУ РК-01-2021 (01 версия), которое является документом, подтверждающим, что университет обеспечивает потребителей продукцией и услугами в соответствии с их требованиями и требованиями правовых, нормативных, методических и технических документов. Согласно Самоотчету, «политика в области качества формируется и периодически раз в три года пересматривается на основании следующих компонентов: Стратегии развития университета; текущих результатов анализа удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон образовательной услугой; информации о результатах функционирования системы менеджмента качества (СМК) университета за предыдущие периоды» (Приложение 1,3).

На встрече с руководством университета было озвучено, что Университет постоянно улучшает условия работы, поощряет творческую инициативу ППС и научных сотрудников по совершенствованию образовательного процесса и научных исследований; систематически анализирует результаты внутренних проверок, конкурсов и социологического мониторинга. Интервью с ППС подтвердило данную информацию. Также подтверждением является документ СМК ЮКУ ПР 5.01-2021 «Анализ данных. Анализ системы менеджмента качества со стороны высшего руководства». Основная цель такого анализа, согласно Самоотчету - «Определить пригодность Политики. Политика руководства пересматривается в случаях, когда она: не достигает результативности, т.е. реально не действует; не соответствует общим намерениям организации; не обеспечивает основу для разработки целей и их результативности; не обеспечивает взаимопонимание персонала с руководством университета; устарела в связи с изменившимися условиями деятельности» - (Самоотчет, стр. 8).

Согласно проведенным интервью, политика в области обеспечения качества образовательной программы реализуется на всех уровнях организации образования: процедуры оценки качества ОП в рамках СМК определены и документированы; оценка качества определяется через образовательные цели, структуру и содержание ОП, учебно-методические материалы, информационное обеспечение, профессорско-преподавательский состав, научно-исследовательскую деятельность ППС и обучающихся, ресурсное обеспечение, участие работодателей в формировании итоговых

компетенций выпускников. Для обеспечения качества ОП 7М02172–«Искусствоведение», как и других ОП, в Университете созданы и функционируют 12 Академических комиссий (АК) по направлениям подготовки, в состав которых входят ведущие ППС, работодатели, обучающиеся, а также представители ДАВ. Также кафедрами проводится мониторинг рынка труда, с учетом запросов работодателей и международного опыта. Вносятся предложения на АК. ОП проходят внутреннюю экспертизу (профессоры, доценты и ст. преподаватели) и внешнюю экспертизу (работодатели по направлениям). При положительной экспертизе ОП рассматривается АК и рекомендуется на рассмотрение Учебно-методическим советом (УМС). УМС университета рассматривает и рекомендует ОП для утверждения на Ученом совете и для внесения ее в Реестр ОП ВиПВО (Самоотчет, Приложение 2).

Документы по процедурам СМК размещены на сайте университета auezov.edu.kz. Политика в области обеспечения качества ОП определяется Академической политикой, утвержденной решением Ученого совета ЮКУ им.М.Ауэзова от 29.05.2021 г. (протокол №15). См. <https://auezov.edu.kz/media/attachments/2021/09/21/21.09.21.-.pdf>,

04 апреля 2022 г. ЮКУ был принят в состав Лиги академической честности. Основные меры по поддержанию академической честности содержатся в соблюдении Академической политики, Антикоррупционной политики, Правилах академической честности, Кодексе этики, Антикоррупционном стандарте. Доказательства: открытый доступ к электронной базе по оцениванию учебных достижений; обратная связь через портал ЮКУ между преподавателем и студентом; применение лицензионной программы «Антиплагиат» для проверки письменных работ студентов и магистрантов, что подтверждается проведенными интервью и представленными документами (Правила академической честности и Кодекс этики ЮКУ, Антикоррупционный стандарт и др.). Сотрудники и обучающиеся должны быть ознакомлены с данными документами.

Согласно Самоотчету, в Университете проводится анализ востребованности ОП по результатам трудоустроенных выпускников, даются предложения по совершенствованию ОП, организуется работа по повышению качества учебно-методического обеспечения и преемственности уровней образования ОП: учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ профессиональных практик, КЭД. Также кафедрами проводится работа по повышению конкурентоспособности ОП на основе анализа и внедрения лучшего мирового и отечественного опыта в содержание и технологию реализации ОП. На заседании АК рассматриваются и обсуждаются результаты ежегодного анкетирования студентов удовлетворенностью качеством преподавания «Преподаватель глазами студентов». Результаты проведенных опросов используются при составлении стратегического плана дальнейшего развития кафедры и для разработки мер по совершенствованию качества ОП. На основании проведенных работ председателя АК ежегодно в срок до 31 декабря представляет на УМС

проект обновления ОП на следующий учебный год в форме протокола обновления. В протоколе фиксируются рекомендуемые виды обновления. По каждому виду обновления аргументируются внесенные изменения.

Согласно Самоотчету, реализуются публикации ППС совместно с магистрантами ОП «Искусствоведение», а также участие магистрантов творческих направлений в международных научно-теоретических конференциях РК, ближнего и дальнего зарубежья (свыше 30). Разработаны «Положение об использовании системы «Антиплагиат» и «Руководство пользователя». С помощью программы «Антиплагиат. Казахстан. ВУЗ» проверяются на оригинальность научные статьи, монографии преподавателей, курсовые работы студентов/магистрантов, дипломные работы студентов, диссертационные работы магистрантов/докторантов, работы письменных экзаменов студентов/магистрантов/докторантов. Также с помощью «Antiplagiat.ru» на уникальность могут проверяться различные виды работ. Экзамены проводятся на электронной платформе, интегрированной с LMS вуза. Согласно Самоотчету, «Электронная платформа для сдачи экзаменов доступна и на персональных компьютерах, и на мобильных устройствах. После отправки ответа студентом, его данные обезличиваются (шифруется ФИО студента), затем каждый ответ студента в автоматическом режиме проходит через систему «Антиплагиат. Казахстан. ВУЗ». В случае если показатель оригинальности выше порогового значения, то такой ответ допускается для оценки преподавателем. Тестирование проходит с использованием автоматизированной асинхронной прокторинговой системы «Oqulyq». Вход на тест осуществляется через уникальный код входа.

Правила проверки магистерских работ: оператор системы «Антиплагиат» (администратор) назначается ежегодно заведующим кафедрой из числа ППС кафедры для проверки письменных работ магистрантов на кафедре. Магистрант должен передать администратору текст работы для выявления и предотвращения плагиата в электронном виде в окончательной редакции, которая прошла процедуру контроля. Администратор формирует справку о прохождении проверки магистерской диссертации на предмет плагиата и передает ее научному руководителю магистранта. Магистрант имеет право ознакомиться с результатами проверки выполненной им работы. Научным руководителем при решении вопроса о допуске письменной работы к защите учитываются результаты проверки письменной работы системой «Антиплагиат». Магистрант обязан предоставить письменную работу для проверки в системе «Антиплагиат»: магистерские диссертации не позднее, чем за 10 дней до защиты. Магистрант несет ответственность за предоставление своей письменной работы на проверку системой «Антиплагиат» в установленные сроки» (См. Самоотчет).

В ЮКУ существует Анतिकоррупционная комплаенс-служба, которая является подразделением университета, независима от других структурных подразделений, подчинена и подотчетна Совету директоров и координирует деятельность университета по противодействию коррупции в следующих

направлениях: совершенствование внутренних актов; формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям; повышение правовой культуры; культивирование добропорядочности; взаимодействие с уполномоченными государственными органами и СМИ. Действует телефон доверия для обращения по фактам коррупции, нарушения академической честности, норм этики, по получению незаконного вознаграждения.

Разработаны и утверждены следующие документы: Антикоррупционная политика, Антикоррупционный стандарт, Кодекс этики, Правила академической честности ЮКУ им. М. Ауэзова и «Типовые правила по проведению научной антикоррупционной экспертизы внутренних актов и проектов внутренних актов», Положение о Совете по Этике, и др. внутренние акты. Согласно Самоотчету, «Совет по этике - коллегиальный орган, который выполняет следующие значимые функции: рассмотрение обращений сотрудников, обучающихся по фактам правонарушений, нарушений Антикоррупционного стандарта, Правил внутреннего распорядка, норм Кодекса этики, Правил академической честности, инициирование мер дисциплинарного воздействия по выявленным фактам нарушений, обеспечение выполнения мероприятий, направленных на формирование и соблюдение принципов добропорядочности, этики и антикоррупционной культуры, обеспечение защиты прав и интересов сотрудников и обучающихся, информирование сотрудников и обучающихся по проблемам коррупции».

В Университете в целях обеспечения антикоррупционной деятельности, а также предотвращения различных нарушений также внедрены различные каналы обратной связи: «телефон доверия», «блог ректора», «ящик доверия». Сотрудники и обучающиеся вуза также имеют возможность обратиться к уполномоченному по этике через мессенджеры (WhatsApp, Facebook, Instagram). Антикоррупционная комплаенс-служба «Parasat» оперативно реагирует на обращение сотрудников и обучающихся через мессенджеры. Более 25 коллегиальных органов обеспечивают прозрачность и открытость в разных сферах деятельности университета. Согласно Самоотчету, активно ведется работа по внедрению в деятельность университета международного стандарта ISO 37001:2016 «Система менеджмента борьбы с взяточничеством» (консалтинговую услугу оказывает Академия Государственного управления при Президенте РК). Функционирует блог ректора, где есть возможность написать обращения по нарушениям или предложения по улучшению и развитию университета, качества образовательного процесса и др. Работает call-center, номера которых размещены на официальном интернет-ресурсе и социальных сетях университета (8-747-275-75-00, 40-08-99, 27-38-52).

Для привлечения контингента абитуриентов, поступающих на ОП, отдел маркетинга и профориентации проводит обширную рекламную кампанию (СМИ, радио, телевидение) среди работающей молодежи и выпускников среднеобразовательных школ и колледжей. Центр Медиа-службы университета сотрудничает со следующими СМИ: телеканалы

«Хабар», «Казахстан», «24kz», «TVK», «Отырар», «Айғак», «Оңтүстік Қазақстан», газеты «Казахстанская правда», «Айкын-Литер», «Страна и мир», «Южный Казахстан», «Панорама Шымкент», «Білімді ел» и т.д.

Информированность – кроме вышеперечисленных каналов информации, на постоянной основе при профориентационном центре функционирует виртуальная приемная комиссия для приема документов от лиц, принявших решение обучаться в ЮКУ. Комиссия помогает осуществлять своевременный ввод полученной от них информации в электронную базу виртуальной приемной комиссии, предоставлять полные, объективные ответы на вопросы лиц, поступающих в университет и их родителей, связанных с поступлением и обучением в университете.

В процессе визуального осмотра было подтверждено, что данные Самоотчета соответствуют проведенному аудиту. Материалы «Миссия и Политика в области качества» размещены в доступных местах для обеспечения знакомства с документами всех сотрудников и студентов ЮКУ: на стендах кафедр и факультетов/высших школ, а также в библиотеке, в кабинетах руководителей служб университета. В Университете проводится антикоррупционная политика, применяются различные инструменты для академической честности, прозрачности. Есть разработанная система борьбы с плагиатом и коррупцией. ОП проходят многоуровневую проверку и постоянный мониторинг на востребованность у работодателей. Работы магистрантов (письменные работы, научные статьи, диссертации) проходят проверку на антиплагиат.

Положительная практика:

В ЮКУ развита система информированности по различным направлениям – доступность документов, доступность руководящего состава и ППС, блог ректора, мессенджеры, «ящики доверия», связь со СМИ. Информация о миссии, целях по качеству и задачах размещается в текстах статей и очерков об университете, включается в сборники для абитуриентов и рекламные буклеты. Также аналогичную информацию можно получить на сайте Университета: auezov.edu.kz

Уровень соответствия по стандарту 1: - полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства и анализ:

В Университете разработана форма, структура, порядок разработки и утверждения образовательных программ в НАО «Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова» для обеспечения единого подхода при их построении. Образовательные программы (ОП) разрабатываются и утверждаются согласно Положению СМК ЮКУ П 7.44-2022 «О разработке и утверждении образовательных программ» на Ученом совете.

ОП 7М02172–Искусствоведение была разработана ППС кафедры совместно с работодателями и магистрантами в рамках специальности, в соответствии со следующими документами: Национальной рамкой квалификации РК, Дублинскими дескрипторами 7 уровня квалификации, а также в соответствии с документами «Цикл Квалификационной рамки Европейского пространства высшего образования» («A Framework for Qualification of the European Higher Education Area»), «7 уровень Европейской квалификационной рамки для образования в течение всей жизни» («The European Qualification Framework for Life long Learning»).

К разработке ОП, как правило, привлекаются все заинтересованные лица: ППС выпускающих кафедр, ППС обслуживающих кафедр, представители от работодателей и магистранты. На 2023-2024 учебный год ОП 7М02172–Искусствоведение в разработке приняли участие: заведующий кафедрой Болысбаев Д.С., старший преподаватель Есенбаева К., директор коммунально-государственного учреждения «Музей изобразительного искусства» управления культуры РК Оспанов А.М. При разработке ОП принимают участие и обучающиеся. Так, на 2022-2023 учебный год ОП разработана при участии магистрантов гр. ММС 22-2нк Куатбекова Милена, Талғатұлы Ертоле (см. Приложение 4 Самоотчета).

В ОП 7М02172–«Искусствоведение» содержится информация об области образования и направлении подготовки, согласно Классификатору направления подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, группы образовательных программ, вид ОП, уровни по МСКО, НРК и ОРК, языки обучения, для послевузовского образования – направление подготовки, трудоемкость в кредитах, отличительные особенности: совместная или двудипломная также в соответствии с Законом РК от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании».

Также при разработке и утверждении ОП руководствуются следующими документами: приказами МНВО РК «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (далее – ГОСО) от 20 июля 2022 года № 2; «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20 апреля 2011 года № 152, «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов от 30 октября 2018 года № 595»; «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к

образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» от 14 июля 2021 года № 339; Руководство по использованию Европейской системы переноса и накопления зачетных единиц (ECTS), Стандартами и руководством для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG).

В ОП 7М02172–Искусствоведение на титульном листе ОП размещены сведения о шифре и наименовании ОП. Структура ОП включает концепцию ОП, где дана информация о миссии университета, модели выпускника, уникальность, принятые меры по поддержанию академической честности и академической свободы, защита от любого вида нетерпимости и дискриминации, ссылка на нормативные документы, на основании которых разработана ОП. ОП магистратуры научно-педагогического направления составляет 120 кредитов за весь период обучения, по 30 кредитов в семестре и 20 кредитов при триместровом планировании учебного процесса. Для отдельной категории обучающихся (обучающиеся по сокращенной и ускоренной форме) предусмотрено меньшее или большее количество кредитов в семестре или учебном году в зависимости от РО предыдущего образования. При планировании объема учебной работы исходят из того, что один академический кредит равен 30 академическим часам для всех ее видов. Один академический час по всем видам учебной работы равен 50 минутам. Соотношение времени между контактной работой обучающегося с преподавателем и СРО по всем видам учебной деятельности утверждено на Ученом совете университета (протокол №7 от 31.01.2019).

Паспорт ОП содержит сведения о цели и задачах ОП, перечне квалификаций и должностей в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих 30 декабря 2020 года № 553, квалификационной характеристике выпускника ОП, которая включает сферу профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности. предметы профессиональной деятельности. В ОП прописаны результаты обучения (РО), которыми будет обладать выпускник при успешном завершении ОП и перечень дисциплин с их кратким описанием содержания, изучение которых позволит достичь РО по ОП. Имеются сведения стратегии и методы обучения, контроле и оценке, а также об учебно-ресурсном обеспечении ОП.

Работодателями (опытными специалистами), компетентными в данной области, дается внешняя экспертиза ОП. В частности, директором Рекламного агентства ИП Буркитбаевым К.С. была дана рецензия на ОП 7М02172–Искусствоведение, которая подтверждает, что данная ОП соответствует современным требованиям и запросам рынка образовательных услуг в сфере искусства и культуры и может быть применена в предоставлении образовательных услуг по направлению «Искусство» для системы высшего образования и научной области искусства.

В разработке ОП 7М02172–Искусствоведение учитывалась модульная система проектирования содержания ОП, которая представляет собой

автономный, завершенный с точки зрения результатов обучения структурный элемент ОП, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки. В УМКД ОП «Искусствоведение» для магистрантов входит: типовая учебная программа дисциплины (для дисциплин обязательного компонента), учебная программа дисциплины вузовского компонента и дисциплин компонента по выбору, рабочая учебная программа дисциплины (силлабус), карта учебно-методической обеспеченности дисциплины, лекционный комплекс, методическое указание практических/семинарских и лабораторных занятий, методическое руководство по выполнению СРО, материалы итогового и вопросы промежуточного контроля, программное и мультимедийное сопровождение учебных занятий.

ОП 7M02172–Искусствоведение было спроектировано во взаимосвязи модулей / учебных дисциплин программы. Согласно Самоотчету, «дисциплины каждого модуля расположены в логической последовательности. На этапе проектирования ОП формулируются РО (результатами обучения) программы в зависимости от компетенций, сфокусированных с уровнем обучения, требованиями профессиональных стандартов и(или) требований/ожиданий работодателей, а также стратегии развития университета». РО служат основанием для определения объема в рамках ОП трудоемкости соответствующих дисциплин в академических кредитах, выделяемого на программу. Общая трудоемкость ОП соответствует ГОСО соответствующего уровня. Магистранты через страницу portal.ukgu.kz имеют доступ к материалам дисциплин. Магистрантам, поступившим на 1 курс обучения, эдвайзером предоставляется справочник-путеводитель и академический календарь. На портале имеется вся текущая информация: расписание преподавателей, график СРМ и СРМП, общая информация, различные объявления для магистрантов и т.п.

Результаты обучения, согласно Самоотчету, сформулированы на основе руководящих принципов Европейской системы переноса и накопления зачетных единиц (ECTS) и базируются на Дублинских дескрипторах, с учетом двух главных видов компетенций выпускников:

«1. Поведенческие навыки и личностные качества: самообучаемость и системное мышление; трансдисциплинарность и кроссфункциональность; ИКТ-компетенции; знание языков; технологическая грамотность; креативность; предприимчивость; социальный интеллект, сотрудничество с членами команды; клиент ориентированность, умение работать с запросами потребителя; работа в режиме высокой неопределенности и быстрой смены условий задач (умение быстро принимать решения, реагировать на изменение условий работы, умение распределять ресурсы и управлять своим временем) –softskills.

2. Профессиональные навыки, позволяющие каждому специалисту четко действовать в любых условиях профессиональной деятельности (hard skills)».

Согласно Самоотчету, «Содержание модулей и курсов ОП соответствуют требованиям кредитной технологии обучения». Цикл базовых

дисциплин представлен в объеме 35 кредитов и профилирующих дисциплин в объеме 49 кредитов, включает в себя дисциплины вузовского компонента и компонента по выбору. НИРМ составляет 24 кредита с обязательным прохождением стажировки, итоговая аттестация составляет 12 академических кредитов в общем объеме образовательной программы и проводится в форме написания и защиты магистерской диссертации.

Экспертам комиссии НАОКО по запросу были представлены УМКД по дисциплинам «Дизайн» и «Адамзат». Согласно правилам ЮКУ, экспертиза качества УМКД проводится на разных уровнях: УМКД обсуждается на заседании кафедры, рассматривается на заседаниях методической комиссии факультета. Электронный формат УМКД размещается на порталах www.asu.ukgu.kz, www.smart.ukgu.kz для свободного доступа обучающимися и контроля степени обеспеченности специальности/ОП.

Ежегодно для ППС учебно-методический центр ЮКУ проводит учебно-методические семинары, тренинги, на которых обсуждаются современные образовательные технологии с учетом специфики ОП. Обеспеченность ОП учебниками и учебно-методическими пособиями отражена в картах учебно-методической обеспеченности. Студенты ОП в полной мере обеспечены УМКД, книжным фондом, электронными учебниками и т.п. Библиотечный фонд ежегодно пополняется за счет приобретения новых книг по заявкам кафедр. В Приложении 1 к Самоотчету содержится информация об острепенности ППС, публикациям в журналах, рекомендованных Министерством, а также в журналах, индексируемым в базах данных Scopus/ Web of sciences/. Все виды практики ОП 7M02172–Искусствоведение согласуются с основными базами практики, а также с учебно-методическими рекомендациями по выполнению заданий по практике. Программа профессиональной практики периодически обновляется и отражает современные достижения науки и техники, инновационные технологии, применяемые на базе практики. Базами практики являются следующие ведущие предприятия, организации и учреждения региона: ТОО ТПК «ALLIANCE», ТОО «Kemel group», Издательский дом «Алтын ұя», ТОО Музей изобразительного искусства управления культуры по Туркестанской области. В рамках аудита были посещены две базы практики: Музей изобразительного искусства и «Алтын-Орда центр» Бейсебекова Болата, где предоставляется реальная возможность приобретения практического опыта профессиональной деятельности, что содействует повышению качества подготовки специалистов, а также необходимых знаний в работе над магистерской диссертацией. В результате посещения баз практики было подтверждено, что ведущие специалисты предприятий принимают активное участие в процессе прохождения магистрантами исследовательской практики, в руководстве исследовательской практикой по утвержденному плану исследовательской практики совместно с научным руководителем.

Согласно Самоотчету, «Исследовательская практика предусматривает закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин; приобретение опыта управленческой,

организационной и воспитательной работы в коллективе; сбор материала для выполнения научно-исследовательской работы магистранта (НИРМ); сбор материала для написания выпускной работы магистра. Уровень учебно-методического обеспечения ОП регламентируется общими требованиями к подготовке магистров, технологиями организации и управления учебного процесса», что подтверждается посещением баз практик и интервью с руководителями практик. Согласно интервью с работодателями, главным показателем эффективности ОП является востребованность выпускников образовательных учреждений на рынке труда. На портале «Ассоциация выпускников ЮКУ им. М. Ауэзова» обучающиеся могут ознакомиться с предложениями работодателей и отправить им свое резюме, участвовать в различных конкурсах для дальнейшего трудоустройства.

ОП 7М02172–Искусствоведение состоит из модулей специальности, направленных на формирование профессиональных компетенций, а также практических навыков и умений по направлению подготовки; ОП магистратуры научно-педагогического направления состоит из теоретического обучения, включающее циклы базовых и профилирующих дисциплин. Уровень информированности по данной ОП можно считать достаточным (сайт, СМИ). Интервью с руководством, ППС и обучающимися, интервью с работодателями, развитость научного потенциала, научные публикации, поддержка Университета в публикациях в журналах баз данных Scopus (Приложение 1) подтверждают востребованность специалистов, обучающихся по данной ОП. Изучение УМКД, интервью с магистрантами подтверждают высокий уровень условий для обучения по данной ОП. Посещение баз практик, знакомство с достижениями в области искусства в регионе подтверждают важность и востребованность ОП 7М02172–Искусствоведение.

Положительная практика:

Систематическое оценивание и пересмотр ОП в контексте востребованности. Экспертиза качества УМКД проводится на разных уровнях. Базы практик соответствуют предъявляемым требованиям.

Уровень соответствия по стандарту 2: - полное соответствие

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

ОП 7M02172–Искусствоведение по своей структуре предоставляет возможность гибких траекторий обучения в последовательности изучения дисциплин, порядка преемственности дисциплин, рациональном распределении дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы магистранта, эффективного использования кадрового и материально-технического потенциала вуза. Траектории обучения основана на самостоятельном планировании обучающимся образовательной программы, выборе индивидуальной траектории обучения (ИТО), мотивации повышения уровня самообразования. Согласно Самоотчету, «Обучающийся должен зарегистрироваться на определенное количество кредитов, предусмотренное учебным планом образовательной программы. Выбор дисциплин и преподавателей для изучения дисциплин происходит путем официальной регистрации», что подтверждается в процессе аудита. Также «обучающийся самостоятельно формирует свою образовательную траекторию на основании ТУП и каталога элективных дисциплин: по обязательным дисциплинам - к свободным преподавателям, а на элективные дисциплины - с учетом количества записавшихся на момент регистрации обучающихся. Если обучающийся не освоил пререквизиты дисциплины в предыдущем семестре, он не может быть зарегистрирован на данную дисциплину» - из Самоотчета.

Процедура записи на учебные дисциплины начинается после зачисления магистрантов до 30 августа и далее с марта месяца. Определение дисциплин по выбору осуществляется под руководством эдвайзера. Запись осуществляется в электронном виде. Если к одному преподавателю запишется количество магистрантов, которое превышает установленный предел, то формируется дополнительный академический поток (группа) с назначением преподавателя соответствующей квалификации. ИУП магистранта должен содержать кредитов не менее установленного количества кредитов в учебном году для освоения образовательной программы соответствующего уровня.

Развиваются инновационные методы обучения (согласно Самоотчету, за последние три года преподавателями разработаны 100 ролевых игр и 150 кейсов) и внедряются виртуальные лабораторные работы, электронные учебные пособия и т.д. Онлайн дистанционное обучение повлияло на методическое сопровождение учебного процесса. Реализацию дистанционного обучения обеспечивает образовательная платформа университета www.sde.sksu.kz, где, согласно Самоотчету, «размещены 1119 видео-лекций, 1789 электронные издания, более 300 виртуальные работы и 305 мультимедийные разработки при организации учебного процесса по ДОТ используются: оборудование, имеющее выход в телекоммуникационную сеть (Интернет), Wi-Fi; сетевая объектно-ориентированная система управления контролем и обучением, модульного программного обеспечения для поддержки дистанционного образования; мультимедийные классы,

оснащенные техническими средствами обучения, электронный читальный зал; учебный контент; сетевые системы управления обучением». Согласно Самоотчету, используются такие интерактивные методы обучения магистрантов, как «кейс» методы, деловая игра, проблемно-ситуационное моделирование, групповое обучение и пр. Также магистранты имеют возможность выбирать темы научно-исследовательской работы, магистерской диссертации и научного руководителя, обучаясь в условиях кредитной технологии. ИУП формируются на основании выбора магистрантами дисциплин и преподавателей и затем согласовываются с заведующим кафедрой, научным руководителем, директором ИПВО, утверждаются проректором по научной работе и международному сотрудничеству.

Учебно-методическая литература, издаваемая ППС университета используется в учебном процессе и доступна на образовательном портале ЮКУ <http://portal.ukgu.kz>, сайте библиотеки <http://lib.ukgu.kz/>, www.ef.ukgu.kz, mbook.kz. В области методической поддержки учебного процесса используются электронные учебные материалы и мультимедийные разработки. В отчетном учебном году в цифровом формате были разработаны 16 917 учебно-методических комплексов дисциплин, размещенных на образовательных порталах asu.ukgu.kz, auezov.edu.kz, ukgu.mbook.kz. Часто занятия проводятся с использованием проблемного метода обучения, презентаций, научных докладов, демонстрацией с последующим обсуждением учебных видеофильмов и использование интерактивной доски. Подготовлено 300 мультимедийных разработок совместно с издательством «Эпиграф», на международной платформе Open EDX запущены 13 онлайн курсов, и один онлайн-курс, отобранный по итогам внешней независимой экспертизы.

Согласно Самоотчету, «ОП 7М02172–Искусствоведение претерпевает регулярное оценивание и корректировку форм обучения и педагогических методов. Оценивание основано на результатах промежуточного и итогового контроля знаний магистрантов в течение семестра». Обратная связь реализуется посредством учета мнения магистрантов в выборе методов преподавания происходит методом социологического опроса и анкетирования. Проведение экзаменов (тестовых, устных, письменных и творческих), зачетов, защиты рефератов, курсовых работ и других форм оценивания проводится в соответствии с СМК ЮКУ АП 01-2022 Академическая политика НАО «ЮКУ им. М. Ауэзова» и СМК ЮКГУ ПР. 8.06-2022 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации». Апелляционное заявление подается через личный кабинет в течение 24 часов с момента получения результатов. Апелляционная комиссия создается на период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом Председателя Правления-Ректора университета. Процедура апелляции четко прописана по этапам и по соблюдению определенных требований (см. Самоотчет). Решения апелляционной комиссии являются окончательными и

пересмотру не подлежат. Выражение жалоб и протестов обучающихся обеспечиваются через личные приемы руководителей университета, согласно по графику приема граждан; блог ректора на официальном сайте; Call-centre, который информирует и консультирует по общим вопросам; телефон доверия при Антикоррупционной комплаенс-служба, принимает жалобы, и обращения по нарушениям норм Правил академической честности и Кодекса этики. Во всех корпусах и общежитиях имеются ящики доверия, телефон доверия, на официальном Интернет-ресурсе и в социальных сетях размещена информация о каналах обратной связи. Поступившие жалобы, протесты и предложения рассматриваются руководством и соответствующими структурными подразделениями. При нарушении Правил академической честности и норм Кодекса этики применение дисциплинарного взыскания рассматривается Советом по этике. Согласно Самоотчету, успеваемость магистрантов ОП за 2022-2023уч. год составила 100%. В процессе интервью обучающихся жалоб на коррупцию, сексуальное или иное преследование, отсутствие обратной связи не было.

Академическая мобильность в университете реализуется через внутреннюю и внешнюю мобильность, летние и зимние школы. Центром Болонского процесса и академической мобильности регулярно проводятся информационные дни на факультетах/высших школах университета. Согласно Самоотчету, Университетом заключено более 160 договоров и соглашений с 25 странами ближнего и дальнего зарубежья. Реализуются соглашения об академических обменах с 56 вузами Казахстана и 49 зарубежными вузами Германии, Австрии, Бельгии, Испании, Италии, Чехии, Польши, Литвы, Латвии и других стран. За осенний семестр 2023-2024 3 магистранта приняли участие в академической мобильности. Согласно самоотчету, заключены договоры с рядом зарубежных и казахстанских вузов: Краковский технологический университет, Университет Путра Малайзия, Университет WSB, Стамбульский университет культуры, Лодзинский университет, Университет Туриба, Российский университет Дружбы народов, Омский государственный университет имени Достоевского, Университет Халич, Люблинский технический университет, Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека, Евразийский Национальный университет, Карагандинский университет, Университет имени Шакарима, Атырауский университет имени, Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави, Алматинский технологический университет. Разработана система перезачетов.

В ЮКУ ежегодно проводятся международные бесплатные зимние и летние школы в онлайн-формате, участниками являются зарубежные и казахстанские университеты. Спикеры - ведущие специалисты из лидирующих научных центров и учебных заведений Европы и Азии. После окончания школы участникам выдается сертификат с указанием количества академических часов и транскрипт с указанием количества освоенных кредитов.

Согласно миссии ЮКУ, в процессе обучения используются прогрессивные технологии современного образовательного процесса, моделируются такие значимые характеристики как самоактуализации магистранта, стремление к большей свободе, процесс достижения целостности, личностный и профессиональный рост, индивидуальность, самостоятельность, самоуважение, общественное одобрение или порицание.

В процессе интервью и при визуальном осмотре подтверждено, что в обучении используются различные педагогические методы и формы обучения, развивается междисциплинарное и проектное обучение, MOOK, виртуальные лаборатории, дидактические инновационные модели (групповое обучение, программированное обучение, технология индивидуального обучения, коммуникативное обучение); междисциплинарное обучение, STEM-методика, применение проектного обучения на реальных примерах из жизни, технологические процессы, инструменты для повышения вовлеченности и мотивации магистрантов при онлайн - обучении (видеолекции, мультимедийные анимации/пакет). Во время посещения библиотеки были продемонстрированы видеоуроки ППС вуза по различным дисциплинам (база цифровых интерактивных образовательных ресурсов, включающая видео курсы лекций ведущих преподавателей). Имеется открытый доступ к цифровой библиотеке университета. Фонд электронных документов составляет более 30 тысяч наименований. Обучающихся имеют бесплатный доступ к ресурсам Courser, EDX, Open KZ, казахстанским базам, а также к другим 17 зарубежным базам данных. Таким образом, ориентированность на обучающихся проявляется во всех направлениях образовательного процесса в магистратуре ЮКУ: от приема документов до мониторинга трудоустройства выпускника. В вузе применяются различные современные методики обучения. Магистранты полноценно вовлечены в процесс обучения благодаря индивидуальному подходу к каждому обучающемуся (выбор траектории обучения, интерактивные методы обучения магистрантов, развитая обратная связь, современная библиотека и доступ к онлайн-ресурсам, достаточное наличие антикоррупционных мер.

Положительная практика: Во время посещения библиотеки были продемонстрированы видеоуроки ППС вуза по различным дисциплинам. Развиваются инновационные методы обучения и внедряются виртуальные лабораторные работы, электронные учебные пособия и т.д.

Уровень соответствия по стандарту 3: - полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов (магистрантов), успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ:

В Самоотчете указаны все нормативные документы, на основании которых происходит прием обучающихся, в том числе магистрантов на специальность «Искусствоведение» (Самоотчет, стр. 37). С 01.11.2021 г. прием в магистратуру проводится 2 раза в год. В случае успешной сдачи тестов претенденты могут выиграть предоставленные гранты. Также на сайте ЮКУ для абитуриентов описаны дисциплины и направления, предоставляемые ОП 7М02172–Искусствоведение. Перечислены организации и предприятия, с которыми кафедра «Изобразительное искусство и дизайн» имеет контакты и где выпускники ОП могут трудоустроиваться. Приводится полная информация о функционировании магистерской образовательной программы - ukgu.kz/ru/magistratura. Данный сайт и другие (YouTube, Facebook, VK, Instagram) обеспечивает дополнительные возможности осуществления профориентационной работы с целью отбора наиболее подготовленных претендентов для поступления в магистратуру.

Центр профориентационных работ с подразделениями Call - центр и отдел маркетинга и профориентации проводит консультирование и информирование абитуриентов по вопросам приема. Согласно Самоотчету, отдел маркетинга и профориентации регулярно проводит семинары, вебинары и мастер-классы в онлайн (с применением платформы Zoom) и оффлайн режимах со студентами в целях проведения консультативно-разъяснительных работ по поступлению в магистратуру. Для привлечения необходимого контингента магистрантов в ИПВО в начале учебного года проводится анализ по выпускникам всех ОП, осуществляется сбор информации по их количеству и контингенту. Каждый год разрабатываются планы приема и профориентационных работ университета, готовятся раздаточные материалы в виде информационных справочников по приему и рекламно-презентационные ролики, содержащее в целом всю информацию о деятельности и достижениях университета, структурных подразделениях и образовательных программах в разрезе высших школ и факультетов, проводятся конференции и разъяснительная работа на кафедрах для поступающих в онлайн и оффлайн режимах с применением интернет-платформы ZOOM и социальных сетей Instagram, Face book, Twitter и др. На региональных телеканалах регулярно размещается информация о вузе и выступления руководства университета, департаментов и подразделений. Также в СМИ в доступной форме проводится разъяснительную работу для абитуриентов. Данная информация подтверждается в интервью с ППС и студентами/магистрантами.

Согласно Самоотчета, в ЮКУ политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме лиц в число обучающихся наиболее подготовленных к обучению по программе послевузовского образования,

освоивших ОП высшего образования, осознанно избравших специальность данной ОП и набравших необходимое количество баллов по результатам вступительных экзаменов. Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в ИПВО создается приемная комиссия. В магистратуру принимаются лица, поступающие в магистратуру в период с 3 до 25 июля календарного года, которые предоставляют через веб-портал «Электронного правительства» www.egov.kz пакет документов, предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги «Прием документов и зачисление в организации высшего и (или) послевузовского образования для обучения по образовательной программой послевузовского образования». Поступающие в научно-педагогическую магистратуру, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку, тест по профилю групп ОП, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или на русском языке. КТ проводится Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее – НЦТ) в пунктах проведения КТ, определяемых МОН РК. Электронный сертификат КТ подтверждается на сайте Национального центра тестирования МОН РК.

По государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по КТ: для научно-педагогической магистратуры – не менее 75 баллов. С 2021г прием в магистратуру в казахстанские вузы проводится дважды в год (https://tengrinews.kz/kazakhstan_news/vtoroy-priem-dokumentov-v-agistraturu-nachnetsya-1-noyabrya-452261/). Регистрация на участие во втором комплексном тестировании проводится на сайте Национального центра тестирования МОН app.testcenter.kz.

С поступившими в магистратуру в начале учебного года проводятся встречи для информирования по тому, как организована общественная жизнь университета, учебный процесс и внеурочное время. Разъясняется кодекс корпоративной этики-правила внутреннего распорядка, требования к студентам и их права. Магистрантам, проживающим в общежитиях, объясняются правила проживания. Действует эдвайзерская поддержка для быстрой адаптации поступивших. За каждой ОП закрепляется эдвайзер, который постоянно разъясняет учебные и в не учебные вопросы, консультирует, помогает адаптироваться к учебному процессу. Также действует система быстрой адаптации для приехавших по обмену обучающихся, которой занимается Центр Болонского процесса и академической мобильности (ЦБП и АкМ).

Проводится анкетирование магистрантов по деятельности и качеству ОП в соответствии с предварительно установленным графиком для выявления особенностей субъективной оценки магистрантами следующих тем: профессионализма преподавателей, требований обучающихся, работодателей к образовательной услуге, контроля качества образовательного процесса и др. Далее результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях кафедры и Ученого совета и в случае необходимости и целесообразности, принимаются соответствующие

коррективные меры. Согласно Самоотчета, ОП полностью обеспечена учебниками, учебными пособиями, методическими разработками по учебным дисциплинам, раздаточными материалами по самостоятельной работе, что было подтверждено во время интервью с обучающимися. Электронный формат УМКД размещается на портале asu.ukgu.kz для свободного доступа магистрантам.

С 2016 г. функционирует центр психологической помощи обучающимся, который проводит индивидуальную психологическую работу с обучающимися - инвалидами, из многодетных семей и иностранными обучающимися. Те магистранты, которые не справляются с академическими требованиями, предусмотрено проведение Летнего семестра, в течение которого обучающимся оказывается академическая поддержка при подготовке к экзаменам, путем дополнительных занятий и консультаций в соответствии с составленными графиками консультаций преподавателей на каждый семестр. В вузе разработаны единые правила перевода, восстановления, предоставления академического отпуска и признания учебных достижений магистрантов, регламентирующие все этапы образовательного процесса - все нормативные документы размещены на сайте университета auezov.edu.kz. для обеспечения прозрачности всех процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся от поступления до завершения.

Согласно Самоотчету, «анализ учебных достижений магистрантов формируется в ИС университета smart.ukgu.kz и asu.ukgu.kz, с автоматическим расчетом уровня GPA, а для итоговой аттестации создается протокол защиты дипломной работы/проекта/магистерской диссертации/проекта, в который секретарем аттестационной комиссии заносятся результаты итогового контроля. Данный процесс регламентируется СМК ЮКУАП 01-2022 Академическая политика НАО «ЮКУ им. М. Ауэзова» и СМК ЮКУ ПР 8.06-2022 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации».

В ЮКУ используется цифровая платформа BEAM (beam.kz), где обучающийся создает свой профиль в личном кабинете: портфолио в виде резюме, возможность прохождения тестирования, отклик на вакансии и получение приглашения. Трудоустройство более 30% выпускников можно проанализировать на платформе BEAM (beam.kz), а остальные анализируются из полученных данных с ГЦВП. Выпускники по ОП и результаты их трудоустройства представлены в Приложении 18. Также в кабинете работодателя отражается полная информация по профилю с вакансиями, стажировками и практиками, добавление тестирования и получения откликов, доступ к отбору и приглашению студентов. Университет контролирует процесс и ведет статистику, прослеживает обратную связь с работодателями и выпускниками.

Согласно Самоотчету, с 25.11.2022 г. ЮКУ участвует в пилотном проекте «Национальный цифровой центр карьеры» РК на базе Международного финансового центра «Астана». Цель проекта - создание

единой базы выпускников с интеграцией enbek.kz и другими цифровыми платформами, а также подключение всех работодателей Казахстана.

Университет проводит анализ и оценку основных показателей образовательных результатов как в части абитуриентов, поступающих на ОП 7M02172–Искусствоведение, так и в отношении обучающихся и выпускников. Согласно Самоотчета, результаты плановых аттестаций, как со стороны вуза, так и со стороны МОН РК подтверждают высокое качество подготовки магистрантов на кафедре согласно мониторингу текущей успеваемости магистрантов в рамках семинарских занятий, коллоквиумов, СРМП, самоподготовки и контрольных мероприятий. По результатам мониторинга текущей успеваемости принимается решение о переводе магистранта с курса на курс. На Ученом Совете университета докладываются данные по мониторингу успеваемости магистрантов, а также выполнению и защите магистерских диссертаций ИПВО. Выпускникам, завершившим обучение по ОП магистратуры и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присуждается степень магистр искусствоведческих наук по образовательной программе 7M02172 – Искусствоведение и выдается диплом собственного образца о послевузовском образовании с приложением.

В приложении к диплому собственного образца ЮКУ отражаются: данные выпускника; содержание и достигнутые результаты обучения по теоретической подготовке, профессиональной практике и итоговой аттестации, общее число кредитов и количество кредитов ECTS, а также средневзвешенная оценка GPA за весь период обучения; присуждаемая степень или присваиваемая квалификация; статус (уровень) обучения; уровень соответствия Национальной рамки квалификации. Также выпускнику выдается общеевропейское приложение к диплому собственного образца (Diploma Supplement) по запросу, которое заполняется на английском языке и описывает характер, уровень, контекст, содержание, статус и результаты успешно завершеного обучения. В приложении к диплому содержится информация, идентифицирующая обладателя квалификации; информация об уровне и продолжительности квалификации; информация о программе и полученных результатах; данные о функциях, сертификации и национальной системе высшего образования.

Центр по поддержке карьеры и трудоустройства занимается установлением связи с работодателями между студентами и выпускниками посредством традиционных мероприятий, таких как ярмарка вакансий «Молодой специалист», встреча партнеров университета из бизнес-среды в формате круглого стола и пр., а также через цифровые платформы. Также Центр занимается поиском вакансий и оказывает содействие в трудоустройстве выпускников на отечественной платформе BEAM (www.beam.kz), где для обучающихся предусмотрена возможность создания своего профиля в личном кабинете, создание портфолио в виде резюме, возможность прохождения тестирования, отклик на вакансии и получение приглашения. В кабинете работодателя на данной платформе отражается полная информация по профилю с вакансиями, стажировками и практиками,

возможность добавления тестирования и получения откликов, доступ к отбору и приглашению обучающихся в назначенный день. Согласно Самоотчета, Университет может контролировать процесс и вести статистику, прослеживать обратную связь с работодателями и выпускниками. А также вся информация публикуется на страничках в социальных страницах университета, центра по поддержке карьеры, трудоустройства и ВШ (auezov_university, uku_center_pkit и др.). Вышеизложенную информацию подтвердили работодатели во время встречи с экспертным советом.

Вся информация по приему в магистратуру ЮКУ приведена на сайте университета <https://auezov.edu.kz/rus>. Там же, в блоге «Поступление» размещены список образовательных программ, программы и критерии приема творческих экзаменов, типовые правила поступления, реквизиты университета и др. В университете функционирует подразделение «Виртуальная приемная комиссия», где сотрудники данного подразделения в онлайн режиме принимают заявления от абитуриентов через интернет-сайт <https://priem.auezov.edu.kz/>. Вопросы по приему магистрантов, правилах обучения, проживания в общежитиях, поддержки эдвайзеров, доступности руководства, защиты диссертаций и трудоустройства были заданы на встрече с обучающимися и выпускниками. Обучающиеся единогласно подтвердили изложенную в Самоотчете информацию. При проведении интервью с выпускниками не было выпускников по ОП 7М02172–Искусствоведение. Выпускники других специальностей частично подтвердили свое трудоустройство по специальности.

Положительная практика:

Работа с магистрантами от поступления до трудоустройства.

Уровень соответствия по стандарту 4: - полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства и анализ:

Основной целью кадровой политики является соответствие миссии Университета. Согласно Самооценке, в ЮКУ в приоритете «повышение эффективности управления персоналом путем создания системы управления человеческими ресурсами университета, направленной на обеспечение лидерства в конкурентной среде, базирующейся на экономических стимулах и социальных гарантиях, и способствующей гармоничному сочетанию интересов, как работодателя, так и работника и развитию их отношений на благо университета». Трудовые отношения, прием на работу, кадровая политика регулируются Трудовым Кодексом РК №414-V от 23 ноября 2015 г. Также трудовые отношения регулируются следующими документами: «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова» (утверждены решением заседания СД Университета 27.06.2023 г.), «Правила конкурсного замещения должностей руководителей структурных подразделений» (утверждены приказом ректора №73-нк от 01.10.2020 г.), Процедура «Менеджмент персонала» ЮКУ (ПР 6.02-2023, введенные в действие приказом Председателя Правления-ректора №108-нк от 09.06.2023г.).

Также следующие документы регулируют конкурсные комиссии, требования к квалификации ППС и на замещение вакантных должностей: Приказ «О новом составе конкурсной комиссии на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова» (№137-нк от 18.08.2023г.); «Положения о квалификационных характеристиках должностей научно-педагогических работников Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова» (приказ Председателя Правления-ректора ЮКУ имени М.Ауэзова от 09.06.2023г., №108-нк).

Информация о наличии вакантных должностей размещается в периодических изданиях РК, в СМИ (телеканал «Оңтүстік»), в социальных сетях Facebook и Instagram, на сайте Университета. Согласно Самоотчета, «в конкурсе могут участвовать действующие сотрудники Университета, уровень профессиональной подготовки необходимый для выполнения предусмотренных обязанностей и требования, к стажу работы которых соответствуют требованиям «Положения о квалификационных характеристиках должностей научно-педагогических работников Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова».

Для снижения текучести кадров существует система мотивации в виде Надбавки к зарплате, премии и благодарственные письма. Также постоянно происходит улучшение условий труда, создаются условия для карьерного роста. Применяется ряд мероприятий для приобретения новых, а также углубления и совершенствования ранее приобретенных профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, для повышения качества работы

сотрудники направляются на курсы повышения квалификации (СМК ЮКУ ПР 6.03-2022-6 «Управление процессами по повышению квалификации персонала»).

Также в 2020 г. в ЮКУ создан Центр дополнительного образования, который занимается: организацией стажировок на основе индивидуального плана на базе профильных кафедр ведущих учебных заведений и в центрах повышения квалификации Республики Казахстан и на базе действующих предприятий в соответствии с профилем специальности; организацией платных курсов и стажировок работников предприятий и образовательных учреждений на основе профессионального партнерства; организацией и проведением курсов «Педагогической переподготовки»; организацией повышения квалификации и переподготовки граждан пенсионного возраста в рамках проекта «Серебряный университет». Согласно Самоотчета, Центром дополнительного образования внедрено более 65 программ повышения квалификации. Стажировки в РК и за рубежом проходят за счет бюджетной программы МНиВО РК.

В Университете организуются платные курсы повышения квалификации или стажировки на основе индивидуальных планов на базе профильных кафедр. Согласно Самоотчета, за последние 3 года более 300 сотрудников различных предприятий прошли курсы повышения квалификации по различным программам. Наибольший интерес для прохождения повышения квалификации проявляют ВУЗ-ы России, Узбекистана и др. 2022-23 учебном году в университете прошли месячные курсы повышения квалификации сотрудники Казанского национального научно-исследовательского технологического университета, Ташкентского химико-технологического университета, Кокандского государственного педагогического института, Андижанского института машиностроения, Национального университета Узбекистана и др.

За последние 3 года все руководители ЮКУ прошли курсы повышения квалификации по менеджменту в образовании (КазНУ им Аль-Фараби), 57 сотрудников административно-управленческого персонала по теме «Лидерство в образовании» на базе «Назарбаев Университет» с презентацией проекта по трансформации опыта НУ и по курсу «Практика управления проектами на основе стандарта PMI® PMBOK® Guide Sixth Edition» совместно с Союзом Проектных менеджеров Республики Казахстан.

На основе партнерства с академией права МФЦА более 50 сотрудников университета прошли онлайн курсы на платформе Coursera по таким направлениям как: «Teach English now. Technology enriched teaching», «Financial markets», «English for Media Literacy», «Teach English now. Second language Listening, Speaking, and pronunciation» и др.

По данным, изложенным в Самоотчете, за последние 3 года «более 320 ППС по различным программам прошли курсы повышения квалификации и стажировки в 17 зарубежных вузах: Michigan State University (США), University of Central Lancashire (Великобритания), Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (Россия), The George

Washington University (США), Белорусский Государственный технологический университет (Беларуссия), University of Arizona (США), Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского (Россия), Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого (Россия), Университет химии и технологии (Чехия), Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I (Россия), Universiti Putra Malaysia (Малайзия), Российский государственный университет туризма и сервиса (Россия), Университет «Эге» (Турция), University of Minnesota (США), Arizona State University (США), University of Pennsylvania (США), CAVILAM Alliance Français (Франция), Национальный университет Узбекистана (Узбекистан), Технологический университет Таджикистана (Таджикистан)».

Более 300 ППС прошли стажировку в вузах РК: «КазНУ им.аль-Фараби, КазНАУ, КазУМОиМЯ им.Абылай хана, КазГосЖенПУ, КазНПУ им.Абая, КазНТУ им.Сатпаева, ЕНУ им. Л.Н.Гумилева, Казахская национальная академия им. Т.Жургенова, Казахстанский институт стандартизации и сертификации, Алматинский университет энергетики и связи и другие».

Согласно Самоотчета, за последние 3 года более 320 ППС ЮКУ по различным программам прошли курсы повышения квалификации и стажировки в зарубежных вузах и более 300 ППС – в казахстанских вузах. Вышеизложенные данные по зарубежным и казахстанским стажировкам были подтверждены во время встречи с руководством ЮКУ.

ППС формируется в строгом соответствии с квалификационными требованиями к государственным вузам РК. Согласно Самоотчета, «Доля преподавателей с учеными степенями и званиями от числа штатных преподавателей кафедры составляет 60 %, что соответствует нормативам Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования (не менее 50 %). Качественный состав ППС, обслуживающих ОП 7М02172–Искусствоведение и их базовое образование, ученое звание и ученая степень соответствуют профилю преподаваемых дисциплин».

Деятельность ППС университета планируется по индивидуальному плану работы преподавателя (ИУП ППС), который разрабатывается ежегодно и включает следующие виды работ: планирование учебной нагрузки, выполнение учебной нагрузки, учебно-методическая работа, научно-исследовательская и творческая работа, организационно-методическая работа, воспитательная работа, повышение квалификации. ИУП ППС согласовывается с курирующими структурными подразделениями в соответствии со стратегическим планом развития, годовых и перспективных планов и иных показателей университета, а отчет по ИУП ППС проводится дважды в год публично на заседаниях кафедр в присутствии декана факультета/высшей школы, где по итогам выносится заключение по выполнению по всем разделам ИУП. В ИУП отражена учебная нагрузка ППС по семестрам на учебный год. За каждым преподавателем закреплены различные виды учебной деятельности (аудиторные и внеаудиторные), с учетом базового образования, наличия ученой степени/ регалий в

соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595.

Соотношение аудиторной и внеаудиторной работы, в зависимости от занимаемой должности, а также норма времени для расчета внеучебной работы представлены в положении «О порядке планирования учебной и внеучебной педагогической нагрузки ППС ЮКГУ им. М. Ауэзова» утверждены решением Ученого совета (протокол №1 от 27.08. 2022). Намечена тенденция уменьшения внеаудиторной нагрузки на ППС. Согласно Самоотчета, за последние 5 лет средняя заработная плата увеличилась на 216,1 тыс. тенге. (254,91%). Во время интервью с ППС был задан вопрос о том, есть ли недовольные уровнем своей заработной платы. Никто не поднял рук. Но, когда был задан вопрос: «Кто хотел бы повышения своей заработной платы?», почти все дружно подняли руки. Это закономерное желание, так как инфляция в РК способствует удорожанию прожиточного минимума.

Контрольные посещения занятий утверждены процедурой СМК СМК «Положение о Комиссии по обеспечению качества» П 8.04.-2021. Взаимопосещения занятий ППС планируются заранее, организуются и контролируются заведующим кафедрой и ответственным по учебно-методической работе на кафедре, проводятся по графику в течение всего учебного года. Итоги взаимопосещений обсуждаются ППС на заседаниях кафедры и на совете факультета/академических советов высшей школы. Согласно Самоотчета, план открытых занятий доступен в учебном портале и на информационном стенде кафедры.

Открытые занятия преподавателей проходят также в рамках плана Учебно-методического центра университета. Критерии оценки: знание предмета, владение методикой преподавания и интерактивными методами обучения, умение структурировать занятие и рационально использовать учебное время. Согласно самоотчета, оценка внутренних экспертов отражается в специальных листах наблюдения, регулярно заслушиваются краткие отчеты об уровне преподавания.

Кроме того, оценка качества преподавания и методического уровня преподавателей осуществляется через анализ результатов экзаменационных сессий, контрольных срезов знаний, итоговой аттестации. В Самоотчете отражены результаты изданий за 2018-2022 годы: «по кафедре было издано: учебников – 2, учебное пособие – 31 ед., методические указания – 98 ед., кейсы – 12 ед., электронные учебники – 9 ед.». Нет данных за 2023 г.

Для повышения качества образовательных услуг кафедра «Изобразительное искусство и дизайн» приглашает зарубежных высококвалифицированных специалистов и специалистов из ведущих организаций и производства для чтения лекций. За период 2019-2023 учебные годы были приглашены из дальнего и ближнего зарубежья.

Штат кафедры определяется, исходя из нормативной учебной нагрузки, рассчитанной на основе утвержденных РУП специальностей, и

требований к порядку планирования учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава. Общее количество обучающихся – 6 (2023-2024) +6 (2024-2025). Общее количество ППС – 11, из них 54% имеют базовое образование, штатных – 4 (2 доктора наук и 2 PhD, согласно таблице. Остепененность ОП Искусствоведение достаточная. Доказательства - занятия по дисциплинам ОП 7M02172–Искусствоведение ведут: 3 доктора педагогических наук, 3 кандидата педагогических наук, 2 кандидата философских наук, 1 доктор PhD. Количественный и качественный состав ППС представлен в таблице 5.1. Самоотчета. ППС ОП представлен специалистами профильных областей знаний. Что касается базового образования, шифра специальности ученой степени и ученого звания ППС, то было отмечено полное соответствие профилю ОП кафедры «Изобразительное искусство и дизайн». Занятия по профильным дисциплинам ведут преподаватели, имеющие ученую степень. Укомплектованность специалистами профильных областей знаний также соответствует требованиям вузовского образования (Прилож. 9 Самоотчета).

Положительная практика:

В рамках академической мобильности регулярно проводятся лекции и вебинары с участием приглашенных зарубежных профессоров/ученых/специалистов-практиков (Узбекистан, Россия, Китай), согласно Таблице 4 Приложения к Самоотчету «Сведения по ОП». Данные по материально-технической базе (таблица 5). За последние 3 года доля ППС, прошедших курсы повышения квалификации по различным программам, увеличилась от 65% до 79%. Педагогическая нагрузка ППС, согласно Самоотчета, с 2021-2022 учебного года составляет 680 часов (протокол УС №15 от 29.04.2021), что на 20 часов меньше, чем в 2020-2021 году и на 70 меньше, чем в 2019-2020 учебном году. Академическая мобильность подтверждается Таблицей 5 «Сведений по ОП». В ЮКУ на постоянной основе проводится мониторинг потребности специалистов и требований, предъявляемых потребителями к выпускникам – магистрантам ОП 7M02172–Искусствоведение. В связи с полученной информацией дорабатываются ОП по каждому направлению учебной деятельности.

Уровень соответствия по стандарту 5: - полное соответствие

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства и анализ:

Согласно Таблице 6.1 «Динамика роста финансовых средств...тыс. тенге» Самоотчета, с 2019 по 2023 гг. наблюдается устойчивый рост общего финансирования, выделяемого на обновление материально-технической базы, пополнение книжного фонда, материальной поддержки студентов, медицинское обслуживание и досуг студентов. Финансирование ОП в ЮКУ формируется за счет: бюджетных средств в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 апреля 2018 года № 199 и Постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 апреля 2021 года № 253; внебюджетных средств (в т.ч. платных образовательных средств, услуг научно-исследовательской работы).

В Таблице 16 «Финансовая и материальная обеспеченность» приводятся данные по средствам, выделяемым на обеспечение учебного процесса в рамках ОП. В университете имеется 2134 компьютера, 341 моноблоков и 245 ноутбуков, постоянно имеющих доступ к интернету, из них 2007 компьютеров, 307 моноблоков и 200 ноутбуков используются в учебном процессе, 938 МФУ-принтеров, также эксплуатируются 6 ресурсных центров и 142 учебных кабинета с интерактивными досками.

В Университете используют несколько электронных платформ: ИС ВУЗ, SMART (разработка университета), ИС Портал студента очного отделения, ИС Библиотека, ИС Портал студента Института инновационных технологий образования, официальные сайты университета auezov.edu.kz и Института инновационных технологий образования sde.skku.kz и корпоративная почта университета. Также введен в эксплуатацию модуль, обеспечивающий упрощенный процесс интеграции и взаимодействия ИС ВУЗа в Платонус для дальнейшей интеграции в ИС НОБД, ЕСУВО. Для студентов/магистрантов/докторантов действует информационный образовательный портал portal.ukgu.kz. Все обучающиеся имеют персональные аккаунты на платформе portal.ukgu.kz, объединенные в единую учебную систему. Страница пользователя называется Личная страничка студента, где размещена информация об учебном процессе.

В ЮКУ проводится политика поддержки разнообразия обучающихся и их потребностей. Так, для обучающихся, склонных к науке, функционируют конструкторские и технологические бюро, разнообразные студенческие научные кружки. Для обучающихся, имеющих творческие способности, функционируют девять кружков: вокала, танца, музыкальных инструментов и прочих художественно-творческих кружков. Перечень кабинетов научно-исследовательских лабораторий ОП Искусствоведение приведены в таблице 5 Приложения к Самоотчету «Сведения по ОП Искусствоведение. Данные по материально-технической базе», с указанием площади и оснащения указаны в Таблице 5. Все кабинеты были обследованы в процессе аудита, данные таблицы подтверждаются. В процессе аудита были посещены: кабинет макетирования (14,82 кв.м.), кабинет композиции (17,7 кв.м.), кабинет

макетирования (23,46 кв.м.), художественная галерея «Жетіасар» с интерактивной доской и компьютером (125 кв.м.), компьютерный класс с интерактивной доской и компьютером (32.14 кв.м.), кабинет магистрантов (8.8 кв.м.), кабинет рисунка (30.91 кв.м.), кабинет истории искусств с интерактивной доской и компьютером (30,96 кв.м.).

В Университете функционирует центр довузовской подготовки Foundation для подготовки абитуриентов к поступлению. Работает отдел социальной поддержки студентов, центр инклюзии, центр оказания психологической поддержки, который оказывает помощь первокурсникам в адаптации к обучению и социальной среде. Также проводится индивидуальная психологическая работа с обучающимися инвалидами, из многодетных семей и иностранцами. Что касается условий для инклюзивного обучения, то для обучающихся с особыми потребностями и ограниченными возможностями здоровья в учебных корпусах и студенческих общежитиях на полу приклеена специальная тактильная плитка, установлены указатели направления движения, перед наружными дверями установлены пандусы, которые снабжены ручками. Специальные тактильные маркировки также устанавливаются в помещениях с основными бытовыми потребностями (туалет, гардероб, медпункт). Согласно Самоотчета, на первом этаже всех учебных корпусов и студенческого общежития № 5 имеются специально оборудованные туалеты (санузел и жилая) для инвалидов, а на автостоянке университета выделены четыре парковочных места для студентов-инвалидов. Скидки для студентов из социально-незащищенных групп населения - от 100% до 10% от стоимости обучения. Также на основании договора, заключенного с «Центром занятости» г.Шымкента, организовано трудоустройство выпускников по малообеспеченным категориям.

Публикационная деятельность регулируется Сектором публикаций научных статей при Департамента академической науки. Проводятся онлайн семинары для докторантов и магистрантов по подбору журналов, оформления статей, работе с международными базами данных для публикации статей в рейтинговых изданиях Scopus, Web of Science. Для получения дополнительного опыта и компетенций в виде кредитов осуществляется академическая мобильность (внутренняя и внешняя) как среди преподавателей, так и студентов.

В процессе аудита была осмотрена материально-техническая база университета: библиотека, абонементский и читальный залы, лаборатории, специализированные кабинеты и учебные аудитории. Большое впечатление произвела телевизионная студия, оснащенная современным оборудованием. Все компьютерные классы оснащены компьютерами нового поколения и ЖК мониторами, объединены в локальную сеть и подключены к Интернет, услугами которой все сотрудники и студенты пользуются бесплатно и без ограничения. В Самоотчете приводятся данные по программному оборудованию, имеющемуся в распоряжении ОП: Microsoft Office (Excel), Лаборатория Касперского, CorelDRAW, Photoshop, Программное обеспечение Антиплагиат. Многие учебные аудитории оснащены

современными техническими средствами обучения. Но некоторые кабинеты, в которых занимаются обучающиеся по специальности ОП Искусствоведение требуют проведения ремонта. Были осмотрены столовая и буфет в головном здании, зал для театральных постановок, также осмотрен медпункт. Университет обладает достаточной спортивной базой, и общежитиями.

В библиотеке ЮКУ (несколько помещений) имеется коллекция редких и ценных книг, фонд справочных изданий: энциклопедии, словари, справочники по различным отраслям знаний, традиционные учебные издания дополняют электронные материалы: учебные пособия, лабораторные работы, лекции преподавателей, доклады, студенческие работы, рефераты, дипломные проекты. предоставляется оперативный доступ к максимальному объему информационных ресурсов для обеспечения образовательного процесса, научных исследований, культурного развития и процесса самообразования. Согласно Самоотчету, «Единый информационно-библиотечный фонд на 23.10.2023г. составляет 1948249 экз., в том числе на государственном языке 934673 экз., на английском языке 102130 экз. всех типов и видов изданий. Ежегодно оформляется подписка на научные журналы по профилю вуза. Подписка на периодические издания университета осуществляется по заявкам кафедр и согласовываются с деканом факультета/высшей школы. В соответствии с требованиями учебного процесса в библиотеке университета широко представлены периодические издания по всем направлениям подготовки обучающихся». Сведения о количестве подписных периодических изданиях в университете за 3 года представлены в таблице 1 Самоотчета.

Согласно Самоотчету, в ЮКУ имеются 92 лекционные аудитории, 211 практических и специальных аудиторий, 210 лабораторий и мастерских, 64 компьютерных класса, 2 лингвистических кабинета, 5 мультимедийных кабинетов, 12 спортивных залов, гимнастических залов и залов борьбы, 3 стадиона и 1 бассейн. Аудитории оснащены современной техникой и приборами, необходимыми для проведения занятий. Обновление материально-технической базы осуществляется по заявкам кафедр. Для полноценного информационного обслуживания университет заключил договора на библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание с Ассоциацией библиотек высших учебных заведений, Республиканской научно-технической библиотекой, другими библиотеками.

В помощь научному и образовательному процессам университета обеспечен on-line доступ к базам данных WebofScience (WOS), ЭБС «IPR SMART», «WILEY», «SpringerLink», «Scopus», «Полпред», «ScienceDirect»; к казахстанским базам данных «РМЭБ», Электронная библиотека «Акнурпресс», «ZAN», «Әдебиет», «i-kitap», «Қазақстан тарихы». В образовательно-информационном центре создана полнотекстовая тематическая база данных собственной генерации «Alma mater» <http://articles.ukgu.kz/ru>. Обеспечен онлайн-доступ с любого устройства в режиме 24/7. Особое место в фонде электронной библиотеки занимают труды ученых ЮКУ им.М.Ауэзова. Работает репозиторий - библиотека

мультимедийных электронных учебников softbooks_auezov_bot
<https://www.smart-kitap.kz/>.

Функционирует автоматизированная информационная система ИСВУЗ <http://www.asu.ukgu.kz> - офис-регистратор, личный кабинет преподавателя, отдел кадров, тестовый центр, деканаты, кафедры с централизованной базы данных и компьютеров учебного заведения, объединенных в единое пространство посредством корпоративной сети, а так же для удаленной работы с доступом из внешней среды. Система Smart - комплексное решение для управления образовательным процессом, которое помогает автоматизировать и оптимизировать учебно-методический процесс в университете. Дистанционный образовательный портал portal.ukgu.kz является средством массовой информации в сфере образования университета. Вся ИК-техника связана единой локальной сетью, с высокой пропускной способностью обмена данных более 1 Гб/сек., благодаря волоконно-оптической линии связи с доступом как в учебных корпусах, так и общежитии.

В ЮКУ внедрены следующие электронные сервисы: единая поисковая система доступа обучающихся и преподавателей к электронным ресурсам, автоматизация библиотечных услуг с RFID технологией, в проекте создание репозитория (архива открытого доступа), позволяющего создавать, хранить и распространять цифровые материалы. Высокоскоростная оптоволоконная интернет-связь позволяет круглосуточный и бесперебойный доступ ко всем электронным ресурсам в учебно-административных корпусах и общежитиях.

Согласно Самоотчета, по квалификационным требованиям (п.66) обеспеченность учебной литературой базовых и профилирующих дисциплин на цифровых носителях в ЮКУ составляет 100%. Библиотечный фонд отражен в электронном каталоге, доступном для пользователей на сайте <http://lib.ukgu.kz> в режиме on-line 24 часа 7 дней в неделю. В Самоотчете указана низкая обеспеченность ОП учебниками и учебными пособиями на казахском и английском языке (Таблица 7.2)

Визуальный учебных аудиторий, зала для театральных постановок, административных и вспомогательных помещений подразделений ЮКУ показал, что учебные классы, подразделения университета, читальные залы и пр. помещения оснащены компьютерами, принтерами, аудио-видео аппаратурой и прочей современной техникой. Библиотека и читальный зал современные, удобные, были продемонстрированы видеуроки ППС ЮКУ. Для проведения занятий имеются интерактивные доски, мультимедиа проекторы, панорамные экраны. Для людей с ограниченными возможностями предоставлены необходимые условия для обучения – специальные кабинеты, специальные дорожки, места для парковки, кабинет для слабовидящих и незрячих с оборудованием для занятий, в библиотеке есть программа для незрячих. Материально-техническая база: художественная галерея «Жетіасар» для проведения творческих выставок, конкурсов, мастер-классов; учебная производственная мастерская; ювелирная мастерская; мастерская ткачества; фонд костюмов. Также в

материально-техническую базу относятся компьютерные классы, оснащенные современными компьютерными программами; лингафонный мультимедийный кабинет. Специализированные кабинеты: кабинет композиции; кабинет макетирования; кабинет муляжирования; кабинет истории искусств; кабинет графического рисунка; кабинет начертательной геометрии и перспективы; кабинет скульптуры и пластической анатомии; мастерская живописи; мастерская рисунка; кабинет магистрантов.

Базы практик и УНПК: ТОО ТПК «ALLIANCE»; ТОО «Kemel group»; Издательский дом «Алтын ұя», Музей изобразительного искусства. Посещение двух баз практик подтвердил большой потенциал для получения магистрантами необходимых научных знаний и практических навыков по ОП Искусствоведение. Для получения дополнительного опыта и компетенций в виде кредитов осуществляется академическая мобильность (внутренняя и внешняя) как среди преподавателей, так и студентов, что подтверждается представленными документами и в интервью с проректорами Университета.

Публикации ППС за пятилетний период в журналах из перечня МОН РК – 9 статей, в журналах с ненулевым импакт-фактором – 1 статья, в международных конференциях -12 статей (Приложение 12). В Приложении к Отчету «Сведения по ОП» отражены сведения по публикациям магистрантов (12 человек 1, 2 курс), общее количество – 22 статьи (Таб. 7 Публикации магистрантов). В Приложении 13 представлены сведения по академической мобильности ППС. Данная информация была подтверждена вр.и.о ректора ЮКУ во время встречи с экспертной группой.

Положительная практика:

Центр научно-аналитической информации оказывает содействие ППС и обучающихся в публикации научных статей в изданиях баз данных Scopus и Web of Science. Поддержка включает проверку содержания статьи, перевод и оформление материала, поиск и подбор журналов, ведение корреспонденции и т.д., что весьма облегчает ученым возможность публиковаться. Благодаря высокому научному уровню ППС, магистрантами осуществляется научная деятельность, которая реализуется в научных публикациях.

Уровень соответствия по стандарту 6: - полное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства и анализ:

В ЮКУ на постоянной основе ведется системная работа по оперативному информированию. В университете имеется:

- Официальный сайт университета (<http://www.ukgu.kz>);
- Образовательный портал (<http://www.portal.ukgu.kz>);
- Электронная библиотека (<http://e-lib.ukgu.kz/>);
- Научная конференция (<http://conference.ukgu.kz>);
- Электронные материалы (<http://portal.ukgu.kz>);
- Сайт абитуриента;
- Сайт исторического музея.

В Университете возможен on-line доступ к базам данных к казахстанским базам данных «РМЭБ», Электронная библиотека «Акнурпресс», «ZAN», «Әдебиет», «i-kitap», «Қазақстан тарихы». В образовательно-информационном центре создана полнотекстовая тематическая база данных собственной генерации «Alma mater» <http://articles.ukgu.kz/ru>. Онлайн-доступ с любого устройства в режиме 24/7 ОП «Искусствоведение» в вузе появился недавно. Информация об ОП 7M02172–Искусствоведение доступна общественности на сайте вуза (www.ukgu.kz) и размещена на трех (казахском, русском, английском) языках. О целях и результатах обучения, о направлении подготовки, какими знаниями, умениями, навыками будет обладать выпускник и какие профессиональные компетенции будут основой в их профессиональной деятельности можно узнать также в приемной комиссии. Программа имеет четко сформулированные и доведенные до студентов/слушателей цели, задачи и результаты обучения.

Первый выпуск магистрантов в количестве 6 человек, обучающихся по ОП 7M02172–Искусствоведение планируется в 2024 г. В общем, на 1 и 2 курсах магистратуры обучается 12 человек. Согласно Самоотчета, в качестве методов работы с потребителями и потенциальными заказчиками выпускников на кафедре используются: согласование и корректировка учебных планов с учетом пожеланий заказчиков, определение крупнейших предприятий-потребителей в качестве баз практик для закрепления обучающихся и совершенствования их профессиональной подготовки, согласование тем дипломных работ и магистерских диссертаций, привлечение будущих работодателей в АК, ведется постоянная работа по формированию «портфеля заказов» на подготовку специалистов. Трудоустройство выпускников ежегодно рассматривается и обсуждается на Ученом Совете университета, где принимаются решения по оптимизации и улучшению процессов эффективного карьерного старта и трудоустройства выпускников.

Каждый год в г. Шымкент проводится ярмарка вакансий, где представлены ведущие предприятия города. В связи с эпидемией коронавируса в 2020 г. были ограничены встречи работодателей с

обучающимися вуза, с магистрантами-выпускниками. Зато расширились возможности онлайн-поиска для трудоустройства посредством современных гаджетов и различных регистрационных платформ (Whatsapp, платформы BEAM, Daryn.Online). Также время проведения ярмарки вакансий вместо одного дня может длиться неделю, что предоставляет студентам и магистрантам возможность зарегистрироваться на различных платформах, что открывает им доступ до ярмарок вакансий других ведущих вузов Казахстана.

Во время интервью выпускников экспертной группой выпускников ОП 7M02172–Искусствоведение не было. Но именно выпускники, в отличие от остальных групп интервьюируемых (Руководство вуза, ППС, студенты и магистранты) были наиболее откровенны. Были претензии по идентификации некоторых ОП, из-за чего выпускникам было сложно при проводимых проверок на соответствие занимаемой должности. Также не все выпускники по творческим направлениям работают по своей специальности, что несколько противоречит мнению руководства университета о почти полном трудоустройстве выпускников по специальности и о том, что невостребованные ОП после прохождения определенных процедур в вузе могут закрыться. Ближайшим региональным конкурентом по выпуску специалистов по ОП Искусствоведение является Международный казахско-турецкий университет им. Х.-А. Яссави (г. Туркестан)

Положительной стороной в образовательном процессе ЮКУ является хорошо оснащенная материально-техническая база и постоянно обновляющиеся информационные ресурсы, задействованные в реализации образовательной программы 7M02172–Искусствоведение выступают одним из главных критериев достижения высоких образовательных результатов. Также использование компетентного подхода при оценке образовательных результатов позволяет сформировать у выпускников способность успешной социализации при трудоустройстве и дальнейшей трудовой деятельности, а постоянный мониторинг образовательных результатов, проведение их комплексной оценки дают основание для своевременного совершенствования методов управления образовательной программой в целом.

Согласно Самоотчета, для трудоустройства и карьерного роста выпускников ОП «Искусствоведение» вузом предлагаются следующие меры по информированию:

- сетевое взаимодействие выпускников и работодателей;
- проведение Дня карьеры – специализированного мероприятия, в рамках которых компании-работодатели предлагают студенчеству открытые вакансии, проводят самопрезентации, информационные семинары по профориентации и построению карьеры;
- информирование студентов и магистрантов о состоянии и тенденциях рынка труда г. Шымкент и РК в целом - открытые лекции на тему: «Современный рынок труда: настоящая и перспективная кадровая потребность»;
- организация экскурсии на предприятия и в организации.

В ЮКУ имеется система сбора и мониторинга информации по всем образовательным программам. На сайте Университета имеется подробная информация о количестве образовательных программ, их содержании и описание основных компетенций, получаемых по окончании. Интерфейс сайта простой и понятный, хотя, возможно, не совсем интуитивный. Недостаточно фотографий. Но обучающиеся во время интервью не высказали недовольства по недостатку информированности. На сайте www.portal.ukgu.kz можно получить абсолютно всю информацию о работе университета, а также рассказать абитуриентам все, что нужно знать для поступления. На портале www.portal.ukgu.kz размещена детальная информация о каждом из факультетов (Высших школ), а также о том, что нужно иметь и знать для того, чтобы сюда поступить. Информационное обеспечение соответствует требованиям образовательных программ; библиотека содержит все необходимые для обучения материалы: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания.

Отдел маркетинга и профориентации проводит обширную рекламную кампанию для привлечения контингента абитуриентов, поступающих на ОП, среди работающей молодежи и выпускников среднеобразовательных школ и колледжей. Центр Медиа-службы университета сотрудничает со следующими СМИ: телеканалы «Хабар», «Казахстан», «24kz», «TVK», «Отырар», «Айғақ», «Оңтүстік Қазақстан», газеты «Казахстанская правда», «Айкын-Литер», «Страна и мир», «Южный Казахстан», «Панорама Шымкент», «Білімді ел», радио РК и т.д.

Кроме вышеперечисленных каналов информации, на постоянной основе при профориентационном центре функционирует виртуальная приемная комиссия для приема документов от лиц, принявших решение обучаться в ЮКУ. Комиссия помогает осуществлять своевременный ввод полученной от них информации в электронную базу виртуальной приемной комиссии, предоставлять полные, объективные ответы на вопросы лиц, поступающих в университет и их родителей, связанных с поступлением и обучением в университете.

На портале «Platonus» представлена полная информация о процессе учебы каждого обучающегося за весь период. Ведется учёт успеваемости по всем дисциплинам, GPA, размещаются приказы, объявления. Представлена информация по каждому обучающемуся и преподавателю с системой поиска, отчётами по различным критериям. «Отдел карьеры и маркетинга» несет ответственность за комплекс мероприятий по связям с работодателями и связям с выпускниками.

В Университете функционирует информационная система управления, которая содержит базу данных об обучающихся: приказ о зачислении, перевод, восстановление, сведения о текущей успеваемости обучающихся, о присуждаемых степенях, а также сведения о выпускниках и их трудоустройство (<http://portal.ukgu.kz/>). Создан «Блог ректора» для непосредственной связи с преподавателями, студентами, магистрантами и

сотрудниками вуза. На встрече с в.р.и.о. ректора Сарыкуловым Курмангалы Рахимбердиевичем было подтверждено, что можно сообщить первому руководителю о различных проблемах напрямую и получить обратную связь. Эффективность реализации образовательного процесса определяется также результатами. Она обеспечивается постоянным контролем совершенствования учебного процесса, обновлением ОП, РУП, КЭД, привлечением высококвалифицированного ППС и системой повышения его квалификации. Для успешного и эффективного роста профессионализма ППС университетом создаются максимальные организационно-технические и финансовые условия. В ЮКУ работает информационный портал «Профессор», на котором представлена подробная информация об образовательном процессе. Система направлена на восполнение информационных пробелов, связанных с систематизированной информацией, относящейся к учебному процессу. Можно получить подробную информацию, которая предоставляет интерес для сообщества студентов и магистрантов вуза в целом. Согласно Самоотчета, «Магистранты могут получить персональную информацию о себе, а также список дисциплин, расписание экзаменов на семестр, а также информацию об Университете в целом». Также связь по электронной почте является простым и доступным средством ведения повседневной деятельности. У каждого магистранта и преподавателя, есть корпоративная почта с доменом @auezov.edu.kz.

Также в процессе интервью с руководством вуза, ППС, обучающимися и работодателями было подтверждено, что именно сайт Университета помогает администрации постоянно держать в курсе новостей всех действующих участников учебного процесса, а также тех, кто собирается поступать. Условия приема абитуриентов, правила условия обучения студентов, магистрантов проведения различных видов экзаменов, зачетов, методов, и критерии выставления оценки, получаемой квалификации, вопросы рассматриваемые службой поддержки студентов и магистрантов данные о трудоустройстве являются открытыми и доступными. Информация о показателях, миссии, задачах и политике в области обеспечения качества вуза находится в свободном доступе для общественности. Система показателей и направлений деятельности вуза, открыта для общественности.

Образовательная программа магистратуры 7M02172–Искусствоведение реализуется в соответствии с целями и задачами высшего и послевузовского образования РК, государственным стандартом образования, миссией ЮКУ имени М.Ауэзова и обеспечена необходимой нормативно-правовой базой.

Все, что надо знать о миссии, задачах и политике в области обеспечения качества ЮКУ находится в свободном доступе для общественности. Информированность всех заинтересованных целевых групп полностью покрывается различными инструментами: сайт университета, блог ректора, электронная почта, информационная система управления, СМИ и пр. Реализация ОП осуществляется на основе системного подхода, что обеспечивает постоянное улучшение качества образовательных услуг в соответствии с квалификационными требованиями

Положительная практика:

Несмотря на то, что Университет размещается в восьми корпусах, находящихся в разных местах города, именно информационные инструменты: блог ректора, сайт Университета, электронная почта, другие ресурсы интернет-связи помогают осуществлять как информированность руководства, управление, синхронизацию учебных процессов, контроль а образовательным процессом, так и обратную связь от обучающихся. Именно возможность напрямую общаться на всех уровнях позволяет бороться с коррупцией и осуществлять качественный образовательный процесс. Современные инструменты связи и оптоволоконный скоростной интернет помогают ЮКУ работать эффективно.

Уровень соответствия по стандарту 7: - полное соответствие

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании проведенного анализа отчета по самооценке и результатам внешнего аудита в рамках специализированной аккредитации образовательной программы 7M02172–Искусствоведение выявлен уровень соответствия и предложены рекомендации по совершенствованию деятельности:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность- полное соответствие

Положительная практика:

В ЮКУ развита система информированности по различным направлениям – доступность документов, доступность руководящего состава и ППС, блог ректора, мессенджеры, «ящики доверия», связь со СМИ. Информация о миссии, целях по качеству и задачах размещается в текстах статей и очерков об университете, включается в сборники для абитуриентов и рекламные буклеты. Также аналогичную информацию можно получить на сайте Университета: auezov.edu.kz

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией - полное соответствие

Положительная практика:

Систематическое оценивание и пересмотр ОП в контексте востребованности. Экспертиза качества УМКД проводится на разных уровнях. Базы практик соответствуют предъявляемым требованиям.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка - полное соответствие

Положительная практика: Во время посещения библиотеки были продемонстрированы видеоуроки ППС вуза по различным дисциплинам. Развиваются инновационные методы обучения и внедряются виртуальные лабораторные работы, электронные учебные пособия и т.д.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация - полное соответствие

Положительная практика:

Работа с магистрантами от поступления до трудоустройства.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав- полное соответствие

Положительная практика:

В рамках академической мобильности регулярно проводятся лекции и вебинары с участием приглашенных зарубежных профессоров/ученых/специалистов-практиков (Узбекистан, Россия, Китай), согласно Таблице 4 Приложения к Самоотчету «Сведения по ОП». Данные по материально-технической базе (таблица 5). За последние 3 года доля ППС, прошедших курсы повышения квалификации по различным программам, увеличилась от 65% до 79%. Педагогическая нагрузка ППС, согласно Самоотчета, с 2021-2022 учебного года составляет 680 часов (протокол УС №15 от 29.04.2021), что на 20 часов меньше, чем в 2020-2021 году и на 70 меньше, чем в 2019-2020 учебном году. Академическая мобильность подтверждается Таблицей 5 «Сведений по ОП». В ЮКУ на постоянной основе проводится мониторинг потребности специалистов и требований, предъявляемых потребителями к выпускникам – магистрантам ОП 7M02172–Искусствоведение. В связи с полученной информацией дорабатываются ОП по каждому направлению учебной деятельности.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов- полное соответствие***Положительная практика:***

Центр научно-аналитической информации оказывает содействие ППС и обучающихся в публикации научных статей в изданиях баз данных Scopus и Web of Science. Поддержка включает проверку содержания статьи, перевод и оформление материала, поиск и подбор журналов, ведение корреспонденции и т.д., что весьма облегчает ученым возможность публиковаться. Благодаря высокому научному уровню ППС, магистрантами осуществляется научная деятельность, которая реализуется в научных публикациях.

Стандарт 7. Информирование общественности - полное соответствие***Положительная практика:***

Несмотря на то, что Университет размещается в восьми корпусах, находящихся в разных местах города, именно информационные инструменты: блог ректора, сайт Университета, электронная почта, другие ресурсы интернет-связи помогают осуществлять как информированность руководства, управление, синхронизацию учебных процессов, контроль а обоазовательным процессом, так и обратную связь от обучающихся. Именно возможность напрямую общаться на всех уровнях позволяет бороться с коррупцией и осуществлять качественный образовательный процесс. Современные инструменты связи и оптоволоконный скоростной интернет помогают ЮКУ работать эффективно.

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
по программной аккредитации
Южно-Казахстанского университета имени М. Ауэзова
13-14 мая 2024 год

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>12 мая 2024 г.</i>			
12 мая в течение дня	Заезд членов ВЭГ		Отель
<i>День 1-й: 13 мая 2024г.</i>			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
8:45	Сбор в фойе отеля. Выезд в вуз	Р, ЭГ, К	Отель
09:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 252 гл
10:00-10:45	Интервью с Ректором вуза	Р, ЭГ, К, Ректор	Конференц-зал 340 гл
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 252 гл
11:00-11:45	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Конференц-зал 340 гл
11:45-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 252 гл
12:00-12:45	Интервью с директорами департаментов, офисов, центров, руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Актальный зал главного корпуса
12:45-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 252 гл
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-14:45	Интервью с деканами и заведующими кафедрами	Р, ЭГ, Директоры институтов, Заведующие кафедрами	Актальный зал главного корпуса Войти Zoom Конференция https://us06web.zoom.us/j/88355039214?pwd=eYkf7z1dEctbvOpLM6kAr6QfKaoJ0g.1 Идентификатор конференции: 883 5503 9214 Код доступа: 790899
14:45-15:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 252 гл
15:00-15:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Актальный зал главного корпуса

	аккредитуемых образовательных программ		Войти Zoom Конференция https://us06web.zoom.us/j/88355039214?pwd=eYkf7z1dEctbvOpLM6kAr6QfKaoJ0g.1 Идентификатор конференции: 883 5503 9214 Код доступа: 790899
15:45-16:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 252 гл
16:00-16:45	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К выпускники	Актовый зал главного корпуса Войти Zoom Конференция https://us06web.zoom.us/j/88355039214?pwd=eYkf7z1dEctbvOpLM6kAr6QfKaoJ0g.1 Идентификатор конференции: 883 5503 9214 Код доступа: 790899
16:45-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 252 гл
17:00-19:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К,	Учебный корпус Войти Zoom Конференция https://us06web.zoom.us/j/88355039214?pwd=eYkf7z1dEctbvOpLM6kAr6QfKaoJ0g.1 Идентификатор конференции: 883 5503 9214 Код доступа: 790899
19:00	Отъезд в отель	Р, ЭГ, К	Отель
День 2-й: 14 мая 2024 г.			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
8:45	Сбор экспертов в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Отель
09:00-09:45	Интервью с обучающимися (бакалавры, магистранты, докторанты)	Р, ЭГ, К	Актовый зал главного корпуса Войти Zoom Конференция https://us06web.zoom.us/j/82726086504?pwd=ZLWE3irbkbaqJb7d1hPbFXu6H0GCII.1

			Идентификатор конференции: 827 2608 6504 Код доступа: 287796
09:45-10:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 252 гл
10:00-10:45	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К	Актальный зал главного корпуса Войти Zoom Конференция https://us06web.zoom.us/j/82726086504?pwd=ZLWE3irbkbaqJb7d1hPbFXu6H0GCil.1 Идентификатор конференции: 827 2608 6504 Код доступа: 287796
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 252 гл
11:00-13:00	Встреча с представителями научно-исследовательских баз и научных организаций-партнеров Выборочное посещение баз практик и учебных занятий	Р, ЭГ, К	Актальный зал главного корпуса Базы практик
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-15:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами	Кабинет ВЭГ 252 гл
15:00-16:00	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей университета и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, К, директоры институтов	
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления	Р, ЭГ, К, Руководство	Конференц-зал 340 гл



	предварительных внешнего аудита	итогах		
18:00	Отъезд экспертов		По графику отъезда	

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К, ответственный за проведение внешнего аудита от вуза – ОВ.

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Ответственный за проведение программной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Сарыкулов Курмангалы Рахимбердиевич	И.о. проректора по академическим вопросам	к.ю.н., доцент

Руководство университета

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Нурманбетов Кайрат Энбекшиевич	Вр.и.о. Председателя Правления - ректора	к.ю.н., доцент
2.	Сарыкулов Курмангалы Рахимбердиевич	И.о. проректора по академическим вопросам	к.ю.н., доцент
3.	Джунусбекова Салтанат Шабданбековна	И.о. проректора по стратегическому развитию и интернационализации	к.т.н.
4.	Бейсенбаев Садыбек Калмаханович	Член Правления, Проректор по связям с общественностью и культуре	д.п.н
5.	Сулейменов Уланбатор Сейтказиевич	Проректор по научной работе и инновациям	д.т.н.

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Наукенова Айгуль Сагиндыковна	Директор департамента по академическим вопросам
2.	Пернебеков Сакен Садиевич	Зам.директора департамента по академическим вопросам
3.	Хамитова Барна Махаматовна	Начальник учебно-методического центра
4.	Адырбекова Гульмира Менлибаевна	Начальник центра менеджмента образовательных программ
5.	Абдижаппарова Бахыткуль Тельхожаевна	Начальник отдела аккредитации
6.	Беккулиева Айнура Сейткадыровна	Руководитель отдела планирования учебного процесса
7.	Аубакирова Таслима	И.о. директора центра по поддержке карьеры и трудоустройства
8.	Риставлетов Раимберди Аманович	Начальник центра дополнительного образования
9.	Махашов Еркин Жумагалиевич	Начальник Центра стратегического планирования и менеджмента качества.
10.	Болысбек Айдарбек Алибекович	Директор департамента по студенческим вопросам
11.	Дулатова Гулбакыт Сейсенбековна	Руководитель антикоррупционной комплаенс-службы

12.	Акимжанов Орынбасар Акимжанович	Директор департамента по Административно-хозяйственной деятельности
13.	Исаева Алия Сапаралиевна	Начальник производственно-технического и сметного отдела
14.	Абшенов Хасен Асанбекович	Директор департамента научных исследований
15.	Парманкулова Перизат Жаксылыковна	Директор департамента научных проектов и программ
16.	Назарбек Улжалгас Бахытовна	Директор департамента академической науки
17.	Бажиро Тынлыбек Сайфутдинович	Директор департамента предпринимательства и коммерциализации
18.	Заурбеков Талғат Талапбекович	И.о. директора Центра профориентационных работ
19.	Саурбаева Индира Коблановна	Директор образовательно-информационного центра
20.	Хасенова Лаура Айбековна	Директор центра Болонского процесса и академической мобильности
21.	Турымшаева Арида Турганбековна	Директор центра международного сотрудничества
22.	Нуралиева Артык Жарылкасыновна	Директор департамента по культурно - массовой работе
23.	Сарсенбаева Айгуль Абдикаримовна	Директор финансового департамента
24.	Чингизбаев Максат Маманович	Директор административного департамента
25.	Уатбаев Муса Муратович	Директор департамента цифровизации
26.	Сартаев Аскар Жусипович	Начальник юридического отдела
27.	Елибаева Гульмира Исатаевна	Директор института послевузовского образования
28.	Латиф Азиз Султанкулоглы	Зам.директора института послевузовского образования
29.	Еликбаев Бауыржан Кошкинбаевич	Директор Института инновационных технологий образования
30.	Мамыт Әлия Аралбаевна	Начальник отдела социальной поддержки студентов
31.	Жаңабай Нұрлан Жаңабаевич	Директор департамента испытательных лабораторий
32.	Зулпанов Шакен Манапович	Директор департамента воспитательной работы и молодежной политики
33.	Алжанов Ерлан Абдукаликович	Начальник отдела Антиплагиата
34.	Кыдырова Жамиля Шафхатовна	Корпоративный секретарь
35.	Конарбаева Зулфия Кемелхановна	Ученый секретарь

Деканы факультетов/высших школ

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Танирбергенов Медеубек Жуматаевич	Декан факультета Культуры и искусство	к.п.н., профессор

Заведующий кафедрой

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
Факультет Культуры и искусство			
1.	Болысбаев Даулетхан Сейтмаханович	Заведующий кафедры/ Изобразительное искусство и дизайн	к.ф.н., профессор

Преподаватели

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
Факультет Культуры и искусство			
7M02172 Искусствоведение			
1.	Адосов Ануарбек	Преподаватель/ Изобразительное искусство и дизайн	доцент
2.	Джакипбекова Махаббат Жанибековна	Ст.преподаватель/ Изобразительное искусство и дизайн	к.п.н. профессор
3.	Мейірбекова Фатима	Преподаватель/ Изобразительное искусство и дизайн	магистр

Магистранты

№	Ф.И.О.	Курс
Факультет Культуры и искусство		
7M02172 Искусствоведение		
1.	Абилбилла Айжан Болатқызы	1 курс
2.	Ғани Мөлдір	2 курс
3.	Жұмабаев Мағжан Мұхамеджанұлы	2 курс
4.	Талғатұлы Ертөре	2 курс

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
Факультет Культуры и искусство		
7M02172 Искусствоведение		
1.	Жорабеков Серикбай Кулышович	ИП «Жорабеков С.К.», Директор

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Место работы, должность Контактные данные (моб.тел.)
Факультет Культуры и искусство			
7M02172 Искусствоведение			
	Выпуск в 2024г	-	-

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. УМКД «Дизайн», 1 курс Магистратура ОП 7М02170 – Искусствоведение (1,2 семестр)
2. Вопросы для экзаменационных тестов / Тест тапсырмалары, емтихан билеттерінің төлқұжаты «Дизайн», 1 курс Магистратура ОП 7М02170 – Искусствоведение (1,2 семестр)
3. Лекции ОП 7М02170 – «Дизайн», 1 курс Магистратура ОП «Искусствоведение» (1,2 семестр)
4. План и темы практических занятий ОП 7М02170 – «Дизайн», 1 курс Магистратура ОП «Искусствоведение» (1,2 семестр)
5. УМКД, лекции, экзаменационные вопросы, практические занятия «Адамзат мәдениетінің дамуының дүниежүзілік тарихы»
6. УМКД, лекции, практические занятия 7М02172 – «Өнертану» «Әлемдік өнердің көркемдік тұжырымдамалары»