



IQAA

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
НАО «ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М. АУЭЗОВА»**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
6В01610-ИСТОРИЯ**

г. Астана – 2024 год



ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

**Руководитель группы:**

Бекмагамбетова Роза Карпыковна, Профессор кафедры «Дошкольное образование и социальная педагогика», Институт педагогики и психологии, доктор педагогических наук, Казахский национальный педагогический университет имени Абая

**Международный эксперт:**

Матвеева Ирина Юрьевна, Доцент кафедры библиотечных и документально-информационных технологий, кандидат педагогических наук, Пермский государственный институт культуры

**Национальный эксперт:**

Зулпыхарова Эльмира Умирзаковна, Кафедра истории, кандидат исторических наук, Международный казахско-турецкий университет имени Х.А. Ясави

**Представитель работодателей:**

Ибрагимова Гульнара Жумашевна, Директор Высшего педагогического колледжа «Shymkent»

**Представитель студентов:**

Есенгелді Айсұлу Дарханқызы, Магистрант 1 года обучения образовательной программы «Педагогика и методика начального обучения», Южно-Казахстанский педагогический университет имени Өзбекәлі Жәнібеков

КООРДИНАТОР НАОКО

Нурмухаметова Айнур Рамазановна - Отдел аккредитации ВУЗов и НИИ, Независимое агентство по обеспечению качества в образовании (IQAA)

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 6В01610 ИСТОРИЯ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

| Стандарты | Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта | | | |
|--|--|---------------------------|------------------------|----------------|
| | Полное соответствие | Значительное соответствие | Частичное соответствие | Несоответствие |
| <i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность | + | | | |
| <i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией | + | | | |
| <i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка | + | | | |
| <i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация | + | | | |
| <i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав | + | | | |
| <i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов | + | | | |
| <i>Стандарт 7</i> Информирование общест- венности | | + | | |

13.05.2024

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

| | |
|-----------------------------------|---|
| Введение..... | 6 |
| Основные характеристики вуза..... | 6 |

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

| | |
|---|----|
| Введение..... | 8 |
| <i>Стандарт 1</i> | |
| Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность | 9 |
| <i>Стандарт 2</i> | |
| Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией..... | 12 |
| <i>Стандарт 3</i> | |
| Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка..... | 16 |
| <i>Стандарт 4</i> | |
| Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация..... | 20 |
| <i>Стандарт 5</i> | |
| Профессорско-преподавательский состав..... | 25 |
| <i>Стандарт 6</i> | |
| Учебные ресурсы и поддержка студентов..... | 32 |
| <i>Стандарт 7</i> | |
| Информирование общественности..... | 35 |

ГЛАВА 3

| | |
|-------------------------|----|
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ | 37 |
|-------------------------|----|

ПРИЛОЖЕНИЯ

| | |
|--|----|
| <i>Приложение 1</i> | |
| Программа внешнего визита..... | 40 |
| <i>Приложение 2</i> | |
| Список всех участников интервью..... | 43 |
| <i>Приложение 3</i> | |
| Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе..... | 45 |



ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации ЮКУ им. М. Ауезова проходил в период с 13 по 14 мая 2024 г. Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной IQAA и согласованной с руководством университета.

Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчеты по самооценке образовательных программ, Руководство по организации и проведению процедуры внешней оценки (аудиту) для процедуры программной аккредитации, шаблон отчета) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки (аудиту).

Отчет по самооценке ОП Университета содержит достаточный объем информации, где проанализированы все сферы деятельности Университета и его структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития. Анализ отчета кафедры «Всеобщая история и музейное дело» факультета «История и педагогика» по самооценке образовательной программы 6В01610 – «История» дал экспертной комиссии возможность сформировать предварительное мнение об аккредитуемой образовательной программе и её соответствии критериям стандартов программной аккредитации агентства IQAA.

Встреча с руководством университета дала возможность экспертной группе официально познакомиться с ректором, который кратко дал общую характеристику и достижения университета последних лет. Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом университета, выпускниками, работодателями и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ. Экспертами был проведен визуальный осмотр с целью получения общего представления о материально-технической базе и определения ее соответствия стандартам. Эксперты осмотрели учебный корпус, библиотеку, лекционные аудитории, спортивный зал, актовый зал, лаборатории и др.

Отчет по самооценке образовательных программ содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности структурных подразделений в соответствии со стандартами программной аккредитации НАОКО, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития. В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации отделений и выборочное посещение учебных занятий с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспе-

чением. В университете были созданы все условия для открытых коммуникаций команды экспертов со студентами, преподавателями, работодателями и выпускниками в течение всего времени визита, также в процессе работы экспертной группы сотрудники университета всегда оказывали содействие в организации встречи или получении дополнительных материалов и документов, что также способствовало эффективной работе при проведении аудита.

Основные характеристики вуза

НАО «[Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова](#)» - крупнейший многопрофильный университет Республики Казахстан, научно-образовательный, интеллектуальный, культурный центр региона был основан в 1943 году как Технологический институт строительных материалов. В ноябре 2023 года ЮКУ им.М. Ауэзова получил статус исследовательского вуза. В настоящее время в составе университета 5 высших школ, 8 факультетов, институт инновационных технологий образования и институт послевузовского образования, центр довузовской подготовки (Foundation), военная кафедра, 66 кафедр, 2 НИИ и 17 научно-исследовательских лабораторий и 6 научных центров.

Для организации учебного процесса университет имеет в своем распоряжении 16 учебных корпусов (в том числе 3 спортивных комплекса), 6 студенческих общежитий, 1 загородный учебно-тренировочный центр.

В 2023 году ЮКУ им. М. Ауэзова успешно прошел институциональную аккредитацию в Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании (НАОКО - IQAA) на 7 лет. 207 ОП университета имеют свидетельства об аккредитации НАОКО и АСИИН.

Подготовка кадров в области образования, юриспруденции, экономики, естественных, гуманитарных, аграрных наук, техники, технологии, искусства, культуры и услуг осуществляется в соответствии с Государственной лицензией № KZ09LAA00018469 от 23.07.2020 г. по 161 ОП бакалавриата, 110 ОП магистратуры и 29 ОП докторантуры.

Направления научно-исследовательских работ ЮКУ им. М.Ауэзова определены в соответствии с потенциалом вуза как многопрофильного регионального университета по приоритетным направлениям развития науки, определенным Правительством РК, а также потребностям Туркестанской области.

В университете функционируют 6 Диссертационных советов по 7 специальностям.

На сегодняшний день университетом заключены совместные договора и меморандумы о сотрудничестве с 237 высшими учебными заведениями, организациями и научно-исследовательскими институтами из 35 стран дальнего и ближнего зарубежья: страны СНГ, Европы, Восточной и Западной Азии. Стратегическими партнерами университета выступают 30 вузов ближнего и дальнего зарубежья.

В настоящее время в университете реализуются 5 проектов программы ЭРАЗМУС+. В проекте KAZDUAL вуз является грантхолдером.



По итогам национального рейтинга лучших вузов РК 2023г., проводимого Независимым агентством по обеспечению качества в образовании (НАОКО) ЮКУ им. М. Ауэзова занял почетное 2 место. По результатам QS World University Ranking университет вошел в ТОП 450 среди лучших 1422 вузов мира, заняв 443 позицию.

Реализация миссии университета «Мы нацелены на генерацию новых компетенций, подготовку лидера, транслирующего исследовательское мышление и культуру» позволяет достигнуть выполнения стратегических задач в области науки и образования.

НАО "Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова"

Местонахождение юридического лица:

160012, г. Шымкент, ул. Тауке хан, 5

Контактный телефон: 8 (7252) 21 08 81

Email: gzukgu@mail.ru

Официальный сайт университета: <https://auezov.edu.kz>

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Подготовку специалистов по истории кафедра «Всеобщая история и музейное дело» ведет с 2004 года. Подготовка кадров осуществляется по нижеперечисленным образовательным программам:

- 6В01610-История

В настоящее время кафедра осуществляет прием студентов по образовательной программе 6В01610-«История», уровень подготовки: 6, высшее образование.

Заведующей кафедрой кандидат исторических наук, доцент Отарбаева Г.К. Кафедра сформулировала свою миссию, которая заключается в подготовке высококвалифицированных специалистов в области образования. Задачи, поставленные перед кафедрой, соответствуют общеуниверситетской миссии и обусловлены подготовкой бакалавров по образовательной программе «История».

Для обеспечения высокого качества проводимых занятий по ОП 6В01610-«История» используются мультимедийные аудитории, оснащенные современными компьютерами, видеопроекторами, интерактивными досками с целью повышения эффективности качества знаний и использования информационных ресурсов.

В целях полного информационного обслуживания, а также повышения показателя Республиканская научно-техническая библиотека, Национальная библиотека Республики Казахстан. Подписано соглашение с Ассоциацией высших учебных заведений Республики Казахстан о доступе к электронным ресурсам Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РЭС).

К согласованию и разработке образовательной программы привлекаются работодатели и представители бизнес-среды, что позволяет осуществлять подготовку кадров с учетом современных требований рынка труда.

Об уровне подготовки студентов образовательной программы 6B01610-«История» и их востребованности на рынке труда свидетельствуют высокие показатели итоговой аттестации студентов, защиты дипломных работ и комплексных экзаменов, положительные отзывы рецензентов, руководителей организаций трудоустроенных выпускников.

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность

Доказательства и анализ:

В университете разработана, реализуется и периодически пересматривается «Политика в области качества». Политика ЮКУ в области качества неразрывно связана с миссией вуза и направлена на обеспечение гарантии высокого качества образовательных услуг и научных исследований.

Высшее руководство университета систематически анализирует результаты внутренних проверок, конкурсов и социологического мониторинга (СМК ЮКУ ПР 5.01-2021 «Анализ данных. Анализ системы менеджмента качества со стороны высшего руководства») для достижения уверенности в том, что Политика в области качества воплощается в жизнь.

Основная цель такого анализа: определить пригодность Политики для целей постоянного улучшения. Политика высшего руководства пересматривается в случаях, когда Политика:

- не достигает результативности, т.е. Политика реально не действует;
- не соответствует общим намерениям организации;
- не обеспечивает основу для разработки Целей и их результативности;
- не обеспечивает взаимопонимание персонала с руководством университета;
- устарела в связи с изменившимися условиями деятельности.

Миссия и Политика в области качества размещены на стендах кафедр и факультетов, в библиотеке, в кабинетах руководителей служб университета, на сайте uezov.edu.kz т.е. в доступных местах для обеспечения знакомства с документами всех сотрудников и студентов ЮКУ. Внутреннее обеспечение качества в университете осуществляется в соответствии с СМК ЮКУ РК СВОК 01.02-2022 «Руководство по внутреннему обеспечению качества». В университете имеет место практика создания рабочих групп, комиссий с целью мониторинга всех процессов на уровне кафедр, факультетов и университета в целом. На уровне ректората действуют - внутренние аудиты по контролю за качеством, на уровне факультетов действует - инспекционная ко-

миссия, на уровне кафедры - внутри кафедральная комиссия. В работе таких групп принимают участие опытные ППС и студенты.

В университете определены и документированы процедуры оценки качества ОП в рамках СМК. Оценка качества ОП определяется через: образовательные цели, структуру и содержание ОП, учебно-методические материалы, информационное обеспечение, профессорско-преподавательский состав, научно-исследовательскую деятельность ППС и обучающихся, ресурсное обеспечение, участие работодателей в формировании итоговых компетенций выпускников.

Организацией разработки и обеспечения качества ОП курируется Центром менеджмента ОП (ЦМОП) ДАВ. ЦМОП разработаны СМК ЮКУ П 7.44-2021 Положение «О разработке и утверждении образовательных программ», где определены форма, структура, порядок разработки и утверждения образовательных программ для обеспечения единого подхода при их построении.

Политика в области обеспечения качества образовательных программ определяется Академической политикой <https://auezov.edu.kz/media/attachments/2021/09/21/21.09.21.-.pdf>, утвержденной решением Ученого совета ЮКУ им. М.Ауэзова от 29.05.2021г. (протокол №15).

На факультете университета функционируют комитет по академическому качеству (АК) (приказ Председателя правления-ректора №177-нк от 18.09.2023). В состав АК входят опытные преподаватели факультета, работодатели по направлениям подготовки, обучающиеся (студенты, магистранты и докторанты). В состав АК обязательно включаются представители ДАВ: директор, заместитель директора, начальники и центров и руководители отделов. Деятельность АК направлена на повышение качества образовательного процесса на всех уровнях обучения и реализуемых образовательных программ в соответствии с СМК П 8.18-2023 «Положение о комитетах по академическому качеству».

ЮКУ им.М.Ауэзова в апреле 2022 года был принят в состав Лиги академической честности. Как член Лиги университет стремится к улучшению и повышению качества образования путем продвижения и реализации десяти основополагающих принципов академической честности.

В целях обеспечения объективности и открытости во внутренних и внешних коммуникациях, а также при взаимодействии с абитуриентами функционируют такие каналы обратной связи: блог ректора; call-center; телефон доверия; ящики доверия; официальные страницы университета в социальных сетях (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, TikTok, V Kontakte), газета «Университет»; виртуальная приемная комиссия; отдел маркетинга и профориентации.

Центр Медиа-службы университета сотрудничает с рядом СМИ, такими как телеканалы «Хабар», «31 канал», «Отырар», «Oñtústik», НарТВ «Ай-гак», «Казахстанская правда», «Страна и мир», «Oñтүстік Қазақстан», «Южный Казахстан», «Панорама Шымкента», «Рабат», и др. с целью предостав-

ления прозрачной, актуальной и достоверной информации о мероприятиях, проводимых университетом.

23 ноября 2019 г. магистр, старший преподаватель кафедры Нарымбет Г.Б. вместе со студентами гр. ТП 20-5к провела открытое занятие на телеканале НарТВ по теме: «Новое гуманитарное знание: 100 новых учебников».

21 декабря 2021 г. магистр, старший преподаватель кафедры Таштанов Ж.А. на телеканале «ШТВ» выступил с темой доклада: «Роль историков в работе государственной комиссии по полной реабилитации жертв политических репрессий по г. Шымкент»

31 мая 2023 г. Пазилев Е.Д. выступил на телеканале «Oñtústik» с темой доклада: «Работа государственной комиссии по полной реабилитации жертв политических репрессий по г. Шымкент».

При Антикоррупционной комплаенс-службе на постоянной основе действует телефон доверия для обращения по фактам коррупции, нарушения академической честности, норм этики, по получению незаконного вознаграждения. В личных кабинетах всего преподавательского состава и обучающихся размещен номер телефона доверия.

Обучающиеся и сотрудники могут обращаться через мессенджеры: Whatsapp (8-705-285-83-22), Facebook (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100043856091527>), Instagram (https://www.instagram.com/parasat_baskarmasy/).

А также по нарушениям Антикоррупционного Стандарта, Кодекса Этики и Правил академической честности сотрудники и обучающиеся напрямую могут обращаться уполномоченному лицу по этике К.Е.Нурманбетову (гл.корпус, 240кб.) или офицерам антикоррупционной комплаенс-службы (гл.корпус, 121 кб.).

Активно ведется работа по внедрению в деятельность университета международного стандарта ISO 37001:2016 «Система менеджмента борьбы с взяточничеством». Консалтинговую услугу оказывает Академия Государственного управления при Президенте РК. В целях формирования культуры добропорядочности среди обучающихся проводятся мотивационные «лекции добропорядочности», встречи в формате реча-kucha, tedX, конкурсы видеороликов и проектов на антикоррупционную тематику.

Университет тесно связан и работает с местной Антикоррупционной службой и проектным офисом «Адалдық аланы».

На каждом факультете университета функционируют комитет по академическому качеству (АК). Деятельность АК направлена на повышение качества образовательного процесса на всех уровнях обучения и реализуемых образовательных программ в соответствии с СМК П 8.18-2023 «Положение о комитетах по академическому качеству».

АК проводит анализ востребованности ОП по результатам трудоустроенных выпускников, проводит мониторинг и дает предложения по совершенствованию ОП, организует работу по повышению качества учебно-методического обеспечения и преемственности уровней образования ОП:

учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ профессиональных практик, КЭД. На заседании АК рассматриваются и обсуждаются результаты ежегодного анкетирования студентов удовлетворённостью качеством преподавания «Преподаватель глазами студентов». Результаты проведённых опросов используются при составлении стратегического плана дальнейшего развития кафедры и для разработки мер по совершенствованию качества ОП. На основании проведённых работ председатели АК представляют на УМС проект обновления ОП на следующий учебный год в форме протокола обновления. В протоколе фиксируются рекомендуемые виды обновления. По каждому виду обновления аргументируются внесённые изменения.

В области обеспечения качества ОП обязательной процедурой является участие в обсуждении ОП экспертов из числа работодателей-партнеров. Работодатели принимают непосредственное участие в проектировании и реализации ОП. На заседаниях АК в обязательном порядке присутствуют работодатели, которые вносят свои предложения в содержание ОП, учебных программ дисциплин и программ профессиональной практики. Кроме того, отделом социологических исследований департамента стратегического развития проводится анкетирование работодателей на предмет удовлетворённости подготовки выпускников, которые также учитываются при разработке и обновлении ОП.

Университетом ежегодно проводятся встречи с работодателями, организуются круглые столы, где они получают информацию о качестве реализации и перспективах развития образовательных программ университета. Работодатели и обучающиеся являются членами комитетов по академическому качеству, отраслевых советов, в повестке работы которых в обязательном порядке рассматриваются вопросы системы внутреннего обеспечения качества ОП.

Положительная практика:

- Реализация образовательных программ и программ их развития осуществляются в соответствии с миссией, Стратегическим планом развития, академическими правилами и положениями. Бумажные и электронные версии документов имеются на кафедрах, доступны для ППС, сотрудников и обучающихся, а также работодателей и других заинтересованных лиц. Все указанные документы опубликованы на портале Университета <https://auezov.edu.kz/rus>

- ОП 6В01610-«История» оснащён специализированными аудиториями и лабораториями: «Физическая антропология», научный центр «История и этнология», «Археология», спецкабинет №326 «История»;

- Университет тесно связан с Антикоррупционной службой и проектным офисом «Адалдық аланы».

Уровень соответствия по стандарту 1 - полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства и анализ:

В университете разработано положение СМК ЮКУ П 7.44-2022 «О разработке и утверждении образовательных программ», где определена форма, структура, порядок разработки и утверждения образовательных программ в НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» для обеспечения единого подхода при их построении. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с Законом РК от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании», приказами МНВО РК «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (далее - ГОСО) от 20 июля 2022 года № 2, «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20 апреля 2011 года № 152, «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» от 30 октября 2018 года № 595», «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» от 14 июля 2021 года № 339, а также Руководством по использованию Европейской системы переноса и накопления зачетных единиц (ECTS), Стандартами и руководством для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG).

На титульном листе ОП размещены сведения о шифре и наименовании ОП, утверждении ОП на Ученом совете, информация об области образования и направлении подготовки согласно Классификатору направления подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, группа образовательных программ, вид ОП, уровни по МСКО, НРК и ОРК, языки обучения, для послевузовского образования - направление подготовки, трудоемкость в кредитах, отличительные особенности: совместная или двудипломная.

Структура ОП включает концепцию ОП, где дана информация о миссии университета, модели выпускника, уникальность, принятые меры по поддержанию академической честности и академической свободы, защита от любого вида нетерпимости и дискриминации, ссылка на нормативные документы, на основании которых разработана ОП. Паспорт ОП содержит сведения о цели и задачах ОП, перечне квалификаций и должностей в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих 30 декабря 2020 года № 553, квалификационной характеристике выпускника ОП, которая включает сферу профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности, предметы профессиональной деятельности. В ОП прописаны результаты обучения (РО), которыми будет обладать выпускник при успешном завершении ОП и перечень дисциплин с целью и их кратким описанием содержания, изучение которых позволит достичь РО по ОП. Имеются сведения о стратегии и методах обучения, контроле и оценке достижимости результатов обучения, а также об учебно-ресурсном обеспечении ОП.

Представители производственной сферы участвуют в процессе рассмотрения содержания ОП на заседаниях кафедры, готовят свои рецензии и предлагают темы актуальных элективных курсов, которые в результате общего обсуждения вносятся в ОП.

Так, в 2023 году к формированию образовательной программы были привлечены: Оспанова Ж.С директор школы-гимназии №47 им.Т.Тажибаева., Алмаханқызы Р директор IT школы-лицей №7 им.К.Спатаева; Бимырзаева А.Ж директор школы-лицей №52; Бимуратова А.А директор средней школы №62 им.Н.Турекулова и Нуркешов Б.Б директор ТОО «Балказына» частная школа «Parasat AJ».

Содержание ОП проектируется через определение модулей/ учебных дисциплин программы. Модули представляют собой автономный, завершённый с точки зрения результатов обучения (РО) структурный элемент ОП, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки. Дисциплины каждого модуля расположены в логической последовательности. На этапе проектирования ОП формулируются РО программы в зависимости от компетенций, сфокусированных с уровнем обучения, требованиями профессиональных стандартов и (или) требований/ ожиданий работодателей, а также стратегии развития университета. РО формулированы на основе руководящих принципов Европейской системы переноса и накопления зачетных единиц (ECTS) и базируются на Дублинских дескрипторах.

ОП 6В01610-История (2019г., 2020г., 2021г. и 2022г, 2023г) состоит из цикла общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин. Цикл образовательных дисциплин состоит из 51 кредита обязательного компонента и 5 кредита вузовского компонента. Цикл базовых в объеме 112 кредитов и профилирующих дисциплин в объеме 60 кредитов и включает в себя дисциплины вузовского компонента и компонента по выбору. Итоговая аттестация составляет 12 академических кредитов в общем объеме образовательной программы высшего образования и проводится в форме написания и защиты дипломной работы или два комплексных экзамена на основании ГОСО (приказ № 2 от 20.07.2022г.).

Виды и объемы (кредиты) профессиональной практики для ОП 6В01610-История: Учебная практика (на 1 курсе) - 1 кредит; Педагогическая практика на 2 курсе -1 кредит, Психологическая педагогическая практика на 2 курсе-2 кредита, Учебно-воспитательная практика - 4 кредита, I Производственная практика -10 кредитов, II Производственная –педагогическая практика – 5 кредит, Преддипломная практика (на 4 курсе) - 4 кредитов.

В связи с изменением ГОСО (приказ № 21 от 19.01.2023г.). ОП 6В01610-История (2023г.) цикл базовых дисциплин увеличился в объеме до 107 кредитов и цикл профилирующих дисциплин увеличился в объеме до 69 кредитов, итоговая аттестация сократилась до 8 академических кредитов.

Для организации и проведения всех видов практики на кафедрах разработаны программы практики, которые согласуются с основными базами

практики, а также учебно-методические рекомендации по выполнению заданий по профессиональным практикам. Программа профессиональной практики периодически обновляется и отражает современные достижения науки и техники, инновационные технологии, применяемые на базе практики.

Базами по профессиональной практике ОП 6В01610-История являются такие государственные учреждения и школы г. Шымкент:

школа-гимназия №1 имени А.С.Пушкина, IT школа-лицей №7 имени Қ. Спатаева, школа-гимназия №47 имени Т.Тажибаева, школа-гимназия №65 имени Ы.Алтынсарина, частная средняя школа Parasat AJ.

Музеи: Историко-культурный комплекс «Шым кала».

Филиалом кафедры является Государственный архив общественно-политической истории Туркестанской области.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает последовательное расширение круга формируемых у обучающихся профессиональных компетенций, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

По итогам профессиональной практики студенты представляют на кафедру отчет, который проверяется руководителем и защищается перед созданной распоряжением заведующего кафедрой комиссией. Результаты защиты отчета практики оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

Уровень учебно-методического обеспечения ОП регламентируется общими требованиями к подготовке студентов, технологиями организации и управления учебного процесса.

В учебно-методический комплекс дисциплин (УМКД) ОП 6В01610-История входят: учебные программы дисциплин вузовского компонента, компонента по выбору, рабочая учебная программа (силлабус), лекционный комплекс, методические указания практических/семинарских, индивидуальных и лабораторных занятий и тренингов, методические указания по организации и выполнению СРС, методические указания по организации и выполнению курсовых работ, также по выполнению контрольных работ, материалы итогового и вопросы промежуточного контроля, программное и мультимедийное сопровождение учебных занятий.

Образовательные программы университета в обязательном порядке проходят внешнюю экспертизу. При этом экспертами выступают работодатели, работающие в сфере, соответствующей направлению подготовки ОП. Экспертами ОП 6В01610-История являются: директор IT школа-лицей №7 имени Қ. Спатаева Алмаханқызы Раушан. Школа-гимназия №47 им. Т.Тажибаева директор Оспанова Ж.

Каждая образовательная программа университета сопровождается сведениями об ее учебно-ресурсном обеспечении. В данном разделе представле-

на информация об образовательно-информационном и ресурсном сопровождении ОП, а также материально техническая база.

Положительная практика:

Содержание ОП 6В01610- «История» ориентировано на современные технологии обучения и преподавания, а также на различные категории обучающихся, включая нуждающихся в инклюзивном образовании.

Уровень соответствия по стандарту 2 – полное соответствие

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

Обучающиеся являются главными участниками реализации ОП, организация учебного процесса направлена на учет их интересов и является студентоцентрированной. В основу реализации ОП положен компетентностный подход в обучении, направленный на формирование профессиональной компетентности выпускника, т.е. выпускники должны обладать не только знаниями, умениями и навыками, но и обладать способностью применять их в будущей своей профессиональной деятельности, готовностью к самообучению и самосовершенствованию.

Университетом активно внедряются процессы студентоцентрированного обучения, обеспечивая разработку гибких траекторий обучения, условия для повышения мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс, объективность и прозрачность оценки результатов обучения согласно следующим положениям стандарта:

- образовательная деятельность вуза строится на академической политике, которая направлена на обеспечение потребностей различных категорий обучающихся: по образовательному гранту, на платной основе, за счет средств других организаций; занятых на полный рабочий день, частично или полностью работающих, имеющих ограниченные возможности (физические и/или материальные);
- университет обеспечивает студентоцентрированное обучение и преподавание, которые играют важную роль в стимулировании мотивации обучающихся к обучению и активному участию в учебном процессе, в том числе путем внедрения системы материального поощрения и поддержки.

С целью оказания содействия студентам, обучающимся по кредитной технологии обучения, в выборе траектории обучения, формировании индивидуального учебного плана и освоении образовательной программы на кафедрах ежегодно, приказом ректора по представлению деканов факультетов из числа опытных преподавателей назначаются эдвайзеры, которые в своей деятельности руководствуются Процедурой СМК ЮКУ ПР 7.02-2022 «Управление учебно-организационными процессами».

При разработке содержания курсов, планировании методов преподавания и оценки учитываются предложения и рекомендации обучающихся.

Для выбора и реализации индивидуальной образовательной траектории обучения, а также для обеспечения мобильности и гибкости учебных планов в условиях КТО в университете разрабатываются КЭД и minor-программы.

Обучающимся ЮКУ предоставлена возможность свободного выбора учебных дисциплин и преподавателей, самостоятельность в формировании ИУП. Составление ИУП осуществляется студентом лично на основании ОП и КЭД с помощью эдвайзеров. Студент выбирает и формирует свой ИУП на своей странице в информационной системе Smart, авторизируясь через логин-пароль. Эдвайзеры в своей деятельности руководствуются Процедурой СМК ЮКУ ПР 7.02-2022 «Управление учебно-организационными процессами».

- сетевые системы управления обучением.

Один из трендов в области методической поддержки учебного процесса - электронные учебные материалы и мультимедийные разработки. В цифровом формате были разработаны 17408 учебно-методических комплексов дисциплин, размещенных на образовательных порталах asu.ukgu.kz, auezov.edu.kz, ukgu.mbook.kz.

Обучающиеся имеют бесплатный доступ к ресурсам Coursera, EDX, Open KZ, казахстанским базам, а также к другим 17 зарубежным базам данных.

Студенты 4 курса ОП 6В01610 – «История» по итогам участия с 12 по 15 сентября 2023 г. на международном проекте в сфере массового онлайн-образования Coursera по темам: «Кәсіби және жеке өнімділікке арналған уақытты басқару», «Ұйымды басқару» получили Сертификаты.

| № | Шифр ОП | Ф.И.О. | Группа | Дата | Наименование Сертификата |
|---|-----------------|---------------------|----------|------------|---|
| 1 | 6В01610-История | Сайпбек Анар | ТП-20-3к | 14.09.2023 | «Кәсіби және жеке өнімділікке арналған уақытты басқару» |
| 2 | 6В01610-История | Бекмурат Мықтыбек | ТП-20-3к | 14.09.2023 | «Кәсіби және жеке өнімділікке арналған уақытты басқару» |
| 3 | 6В01610-История | Нұрпейісқызы Аружан | ТП-20-3к | 14.09.2023 | «Кәсіби және жеке өнімділікке арналған уақытты басқару» |
| 4 | 6В01610-История | Кеңесбек Еңлік | ТП-20-3к | 13.09.2023 | «Кәсіби және жеке өнімділікке арналған уақытты басқару» |
| 5 | 6В01610-Тарих | Тіллабек Алтынай | ТП-20-3к | 13.09.2023 | 1.«Кәсіби және жеке өнімділікке арналған |

| | | | | | |
|----|------------------------------|------------------------|----------|------------|---|
| | | | | | уақытты басқару» |
| 6 | 6B01610- История | Сайранбай Мейрамбек | ТП-20-3к | 13.09.2023 | «Кәсіби және жеке өнімділікке арналған уақытты басқару» |
| 7 | 6B01610- История | Шахмуратов Қайсар | ТП-20-3к | 13.09.2023 | «Кәсіби және жеке өнімділікке арналған уақытты басқару» |
| 8 | 6B01610- История | Нұртай Акерке | ТП-20-3к | 12.09.2023 | «Кәсіби және жеке өнімділікке арналған уақытты басқару» |
| 9 | 6B01610- История | Естау Сағадат | ТП-20-3к | 15.09.2023 | «Кәсіби және жеке өнімділікке арналған уақытты басқару» |
| 10 | 6B01610- История | Сейтқасым Шерхан | ТП-20-3к | 15.09.2023 | «Кәсіби және жеке өнімділікке арналған уақытты басқару» |
| 11 | 6B0 История 1610-Тарих | Есенбаева Марина | ТП-20-3к | 16.09.2023 | «Ұйымды басқару» |

Каждый обучающийся самостоятельно формирует свою образовательную траекторию на основании ТУП и каталога элективных дисциплин: по обязательным дисциплинам - к свободным преподавателям, а на элективные дисциплины - с учетом количества записавшихся на момент регистрации обучающихся. Если обучающийся не освоил пререквизиты дисциплины в предыдущем семестре, он не может быть зарегистрирован на данную дисциплину.

В ИУП обучающегося представлены все компоненты и элементы образовательной программы для реализации академической свободы и мобильности обучающегося. Представленные дисциплины для изучения сформированы по желанию обучающегося, кроме обязательного компонента. Количество освоенных кредитов по завершению изучения курса представляются в форме GPA баллов для выявления средней успеваемости обучающегося.

Индивидуальное планирование обучения осуществляется на учебный год под руководством эдвайзеров.

Согласно положениям Академической политики вуза для студентов, которые не справляются с академическими требованиями, а также для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения учебных дисциплин и освоения кредитов студентами в других вузах с обязательным их перезачетом в своем вузе, повышения среднего балла успеваемости (GPA) организуется летний семестр.

Принимая во внимание важность оценки успеваемости обучающихся для их развития и будущей карьеры, университетом установлены правила и критерии оценки учебных достижений обучающимся в соответствующих внутренних положениях. В указанных внутренних нормативных документах приведены измерители, порядок оценивания и критерии оценивания знаний обучающихся.

От заведующего кафедрой по профилю создается комиссия из числа ведущих преподавателей соответствующей кафедры, которая выносит решение об объективности оценивания результатов и передается председателю апелляционной комиссии. Окончательное решение по заявлению обучающегося результатов экзамена принимает апелляционная комиссия.

В настоящее время в ЮКУ им.М.Ауэзова имеется более 160 договоров и соглашений с 25 странами ближнего и дальнего зарубежья. Реализуются соглашения об академических обменах с 56 вузами Казахстана и 49 зарубежными вузами Германии, Австрии, Бельгии, Испании, Италии, Чехии, Польши, Литвы, Латвии и других стран.

На кафедре для взаимного сотрудничества в сфере оказания образовательных услуг заключены соглашения с Кютахья Думлупынар университетом. Турция, с Национальным университетом Узбекистана им. Мирзо Улугбека г.Ташкент,Ташкентским государственным техническим университетом им. Ислама Каримова, Бухарским государственным университетом Республики Узбекистан, Джизакским политехническим институтом и филиалом Джизакским Национальным университетом Узбекистана им. Мирзо Улугбека, Чирчикским государственным педагогическим университетом .

По ОП 6В01610-История согласно программе внутренней и внешней академической мобильности были направлены:

2021-2022 учебном году Студентка с группы Тп-19-3к Нурманова Маржан проходила обучение по мобильности в Российском университете Дружбы народов (РФ) - 5, 6 семестр,

2023 году Шахмурат Кайсар студент группы ТП-20-3к Университет Акдениз (Турция), семестр - 6 .

2019 г. с 21.01 по 25.05 прибыла студентка 2курса Керімбай Гулмира Таразский государственный педагогический университет

2021-2022г.г. 06 -15.01. на кафедру прибыли студенты 3 курса Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева Абатова Айтолкын, Сарсенбай Меруерт.

2020 г.18.11.-18.12 г. Абдуллаева Зарнигор студентка группы ТП-19-3р прошла обучение ЦДПО филологического факультета, в Российском университете дружбы народов по программе» Международная осенняя школа РУДН: Волонтерство. Миграция. Международная коммуникация»

Академическая мобильность обучающихся ЮКУ им. Ауэзова осуществляется в рамках межвузовских договоров/соглашений или

совместных проектов: трехстороннего соглашения/договора обучающегося, отправляющего и принимающего вуза для внутренней академической мобильности, и приглашения для международной академической мобильности.

Направление для участия в академической мобильности в рамках программ, финансируемых за счет государственного бюджета, осуществляется в соответствии с Правилами направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности.

Период пребывания в другой организации по программе кредитной мобильности и перечень дисциплин для изучения с последующим перезачетом кредитов определяются обучающимся по согласованию с выпускающей кафедрой с учетом учебного плана образовательной программы ЮКУ им. Ауэзова.

На базе университета ежегодно проводятся международные зимние и летние школы в онлайн-оффлайн формате, объединяющие слушателей зарубежных и казахстанских университетов. Спикерами школ являются ведущие специалисты из лидирующих научных центров и учебных заведений США, Европы и Азии, представляющие свои научные направления по актуальным проблемам. География наших вузов-партнеров представлена такими странами как США, Турция, Россия, Узбекистан. После окончания школы обучающимся выдается сертификат количества 90 академических часов и транскрипт с указанием количества освоенных кредитов.

Так, с 14 по 27 февраля 2022 г. кафедра провела Международную зимнюю историко-археологическую школу на тему: «Новые исследования и направления развития истории и археологии» по двум направлениям: «Новые исследования и направления развития археологии» и «Исследования исторической науки Казахстана в контексте глобальных изменений с применением дистанционных образовательных технологий в режиме онлайн. Зимняя школа проходила на базе ЮКУ имени М.Ауэзова с участием представителей родственных кафедр вузов постсоветского пространства и стран Дальнего зарубежья – США, Турции планируемого впервые.

С 20 февраля по 03 марта 2023 г. кафедрой проведена Международная зимняя историческая школа на тему: «Взаимодействие библиотек и архивов в сохранении исторической памяти». Задачей зимней школы являлось вовлечение обучающихся в самостоятельную исследовательскую деятельность, повышение их интереса к проблемам исторической и библиотековедческой науки

С 26 марта по 08 апреля 2024 г. кафедрой проведена Международная зимняя историческая школа на тему: «Традиции и обычаи тюркских народов: современные трансформации и особенности». Задачей зимней школы являлось вовлечение обучающихся в самостоятельную исследовательскую деятельность, повышение их интереса к проблемам исторической науки.

Студенты ОП 6В01610-История являются призерами международных конкурсов и олимпиад. 16-19 апреля 2019г. студенты группы ТП-16-3к Антаров Закир, ТП-17-3к Курмангали Жолболсын принимали участие в международном конкурсе «Лучший студент народов - СНГ». Награждены дипломами II и III-степени. Студент 4 курса группы ТП-20-3р Абилов Ибрагим стал «Лучший исследователь - 2024» среди научно - образовательных учреждений СНГ и награждён дипломами II - степени .

В 2019 году на Республиканской предметной олимпиаде в Павлодарском государственном педагогическом университете студенты данной ОП команда «Әуезов қырандары» были награждены дипломом III степени и сертификатами.

Важным условием достижения тесного взаимодействия между преподаванием, научными исследованиями и обучением является поддержка и активизация творческой деятельности самих обучающихся.

Высокая степень взаимодействия обеспечивается участием ППС в научных исследованиях по теме г/б НИР-21-03-12 «История и культура Южного Казахстана в контексте идеи «Рухани жанғыру», а также публикация совместно со студентами: за 2019-2020гг - 10, 2020-2021гг - 20, 2021-2022гг - 40, 2022-2023гг -20 статей.

Положительная практика:

- в рамках программы представлены образовательные траектории, дающие возможность студенту выбирать соответствующие его запросам дисциплины и на основе этого выбора формировать свой индивидуальный план;
- студенты полностью информированы о критериях оценивания их знаний, об экзаменах, дифференцированных зачётах и других видах контроля, представленные в силлабусах и УМКД;
- содержание образовательной программы позволяет студентам участвовать в программе по международному обмену студентов и реализуется программа внутренней и внешней академической мобильности;

Уровень соответствия по стандарту 3 - полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ:

Прием абитуриентов в университет на образовательные программы бакалавриата осуществляется на основе нормативных документов, утвержденных Постановлением Правительства РК, Приказом МОН РК и Советом директоров НАО ЮКУ им. М. Ауезова. В частности, подпункт 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании»; Постановление Правительства РК от 23 января 2008 года № 58 «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «ма-

гистр» (внесение изменений от 21.04.2021 года №256); Приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 600 (с изменениями от 27.10.2023 № 547) «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования»; Приказ МОН РК от 2 мая 2017 года № 204 «Об утверждении Правил проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг «Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования» (внесение изменений от 13.04.2021 года №162); Приказ МОН РК от 8 мая 2019 года № 190 «Об утверждении Правил проведения комплексного тестирования» (внесение изменений от 25.02.2021); Приказ МОН РК от 1 апреля 2019 года № 134 «Об определении Методических рекомендаций соответствия родственных групп образовательных программ высшего образования и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования» и Решение Совета директоров НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» от 29 июня 2022 года, № 3 «Правила приема обучающихся на образовательные программы высшего и послевузовского образования в НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова»».

Информация по приему приведена на сайте университета <https://priem.auezov.edu.kz/ru>. На данном сайте в блоге «Поступление» размещены список образовательных программ, программы и критерии приема творческих экзаменов, Типовые правила поступления, реквизиты университета и др.

В университете функционирует подразделение «Виртуальная приемная комиссия», где сотрудники данного подразделения в онлайн режиме принимают заявления от абитуриентов через интернет-сайт <https://priem.auezov.edu.kz>.

Кафедра «Всеобщая история и музейное дело» ежегодно разрабатывает план проведения профориентационной работы. Профориентационная работа проводится в течении всего календарного года. За кафедрой закреплены городские и районные школы.

Ежегодно факультет, совместно с кафедрами, проводит «День открытых дверей», куда приглашаются школьники с родителями. Активно используются в профориентационных целях аккаунты университета в социальных сетях: https://instagram.com/auezov_university, Facebook: [youtube.com](https://www.facebook.com/auezov_university), издаются рекламно-информационные буклеты, календари, а также информация об условиях обучения, проживания, предоставляемых льготах и скидках. На веб-сайте предоставлена полная информация об образовательной программе, опубликована информация об учебной, культурно-досуговой жизни студентов https://instagram.com/auezov_medium=copу_link. Ежедневно в приемной комиссии проводятся консультации по всем вопросам приема. В период пандемии приемная комиссия работала в режиме-онлайн, где эффективно велась переписка по электронной почте, регулярно отсылались ответы на интересующие абитуриентов вопросы. Основные материалы о приеме в университет размещены на сайте университета <https://ukgu.kz>. <https://auezov.edu.kz>. В таб-

лице 4.1 приводятся сведения по оценке результативности приема обучающихся по ОП 6В01610 - «История». В 2021-2022 годах не было приема студентов по решению МОН РК на педагогические направления в ЮКУ им. М. Ауэзова.

Таблица 4.1

| № | Учебный год | Прием | В том числе грант | Коммерч. |
|---|-------------|-------|-------------------|----------|
| 1 | 2019-2020 | 24 | 12 | 12 |
| 2 | 2020-2021 | 39 | 10 | 29 |
| 5 | 2023-2024 | 8 | - | 8 |

В университете функционирует Центр профориентационных работ с подразделениями медиа отдел и отдел маркетинга и рекрутинга.

Медиа отдел проводит консультирование и информирует абитуриентов по вопросам приема.

Для консультирования школьников по поступлению в университет и выбору образовательных программ регулярно проводятся «День открытых дверей» в онлайн и оффлайн режимах с применением интернет-платформы ZOOM и социальных сетей Instagram, Facebook, Twitter и др.

На региональных телеканалах: Казахстан - Шымкент, «Онтустик», Казахстан - Тараз «Жамбыл», Казахстан - Кызылорда «Кызылорда», Отрар, Айғақ регулярно размещается информация о вузе и выступления руководства университета, департаментов и подразделений.

Для набора наиболее одаренных и талантливых абитуриентов ежегодно проводятся предметные олимпиады и творческие конкурсы, по результатам которых отбираются призеры и победители.

Обучение в университете для студентов 1 курса начинается, согласно академическому календарю, с ориентационной недели, в рамках которой ежегодно департаментом по воспитательной работе и молодежной политике совместно с сотрудниками департамента по академическим вопросам, центром Болонского процесса и академической мобильности, центром обслуживания студентов и деканами проводятся встречи. На встречах студентов 1 курса знакомят с организацией общественной жизни университета, учебного процесса и внеурочного времени. Обучающихся знакомят с миссией и задачами, инфраструктурой университета; с правилами приема, обучения, текущей, промежуточной, итоговой аттестации знаний обучающихся, летнего семестра, подсчета GPA, перевода с курса на курс, на другую образовательную программу, восстановления, прохождения профессиональных практик и т.д. Также разъясняется кодекс корпоративной этики-правила внутреннего распорядка, требования к студентам и их права.

Проводятся встречи со студентами общежития, разъясняются правила проживания в общежитии. ОИЦ знакомит с правилами пользования библиотекой, сайтом библиотеки lib.ukgu.kz, использования баз данных и электронных библиотечных систем.

Положительная практика:

- в ходе интервьюирования обучающиеся подтвердили имеющуюся в университете возможность выбора дисциплин на языке, отличном от языка обучения. Обучающиеся подтвердили эффективное функционирование механизма апелляции. Также в процессе интервьюирования обучающихся и ППС выявлено активное использование университетского портала, что подтверждает его эффективность. В целом, как обучающиеся, так и ППС, высказывали положительные мнения о ходе реализации аккредитуемых ОП, что в последствии подтвердили результаты анкетирования.

- на факультете существует преемственность поколений магистранты являются выпускниками бакалавриата

- вуз мониторит данные по трудоустройству и профессиональной деятельности своих выпускников.

Области для улучшения:

Активизировать профорientационную работу для увеличения контингента по ОП.

Уровень соответствия по стандарту 4 – полное соответствие**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав*****Доказательства и анализ:***

Кадровая политика НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» определяет миссию, видение, ценности, принципы и основные направления деятельности университета в области управления человеческими ресурсами, а также критерии эффективности этой деятельности.

Основной целью кадровой политики является повышение эффективности управления персоналом путем создания системы управления человеческими ресурсами университета, направленной на обеспечение лидерства в конкурентной среде, базирующейся на экономических стимулах и социальных гарантиях, и способствующей гармоничному сочетанию интересов, как работодателя, так и работника.

Прием на работу и расстановка кадров в ЮКУ осуществляется согласно принципам мер и демократии в кадровой политике, в соответствии с Трудовым Кодексом РК №414-V от 23 ноября 2015г.; на конкурсной основе в соответствии с «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова», утвержденными решением заседания Совета директоров НАО «Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова» от 27июня 2023года; Правилами конкурсного замещения должностей руководителей структурных подразделений НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова», утвержденными приказом ректора №73-нк от 01.10.2020г., Процедурой «Менеджмент персонала» ЮКУ ПР 6.02-2023, вве-

денными в действие приказом Председателя Правления-ректора №108-нк от 09.06.2023г.

В ЮКУ имени М.Ауэзова функционируют конкурсные комиссии, утвержденные приказом ректора:

- по рассмотрению кандидатур на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, приказ «О новом составе конкурсной комиссии на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова» (приказ №137-нк от 18.08.2023г.);

- по рассмотрению кандидатур на замещение вакантных должностей руководителей структурных подразделений, приказ «О новом составе конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей руководителей структурных подразделений Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова» (приказ №138-нк от 18.08.2023г.).

Для приобретения новых, а также углубления и совершенствования ранее приобретенных профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, для повышения качества работы сотрудники университета, согласно годовым планам работы вуза по профессиональному развитию и переподготовке кадров, планам факультетов, кафедр, индивидуальным планам работы преподавателей, сотрудники направляются на курсы повышения квалификации.

Таблица 2. – Повышения квалификации ППС

| п/п | Наименование курсов | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|-----|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1 | В ведущих вузах РК | 5 | 2 | 2 | 2 |
| 2 | Повышение квалификации по профилю преподаваемой дисциплины | 10 | 12 | 9 | 10 |
| 3 | Повышения квалификации и стажировки за рубежом | - | 2 | 2 | 1 |
| 4 | Курсы топ-менеджеров («Менеджмент в образовании», «Лидерство в образовании») | 1 | 2 | 3 | 9 |
| | ИТОГО | 16 | 18 | 16 | 22 |

Штат кафедры определяется, исходя из нормативной учебной нагрузки, рассчитанной на основе утвержденных рабочих учебных планов (РУП) специальностей, и требований к порядку планирования учебной нагрузки ППС. Занятия по дисциплинам ОП 6В01610-История ведут: 1 доктор, 2 доктор PhD, 9 кандидатов исторических наук, 8 старшие преподаватели. Формирование профессорско-преподавательского состава проводится в строгом соответствии с квалификационными требованиями к государственным вузам РК. Доля преподавателей с учеными степенями и званиями от числа штатных преподавателей кафедры составляет 60 %, что соответствует нормативам Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования (не менее 50 %). Качественный

состав ППС, обслуживающих ОП 6В01610 - История и их базовое образование, ученое звание и ученая степень соответствуют профилю преподаваемых дисциплин.

Количественный и качественный ППС с 2019 по 2023г.г. представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Качественный состав ППС по ОП

| Показатель | Учебный год | | | | |
|-----------------------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
| Всего ППС (чел.) | 32 | 32 | 31 | 33 | 20 |
| В том числе штатный ППС | 20 | 20 | 18 | 19 | 16 |
| Из них: | | | | | |
| с ученой степенью доктора наук | 3 | 3 | 2 | 2 | 1 |
| с ученой степенью кандидата наук | 10 | 10 | 9 | 9 | 8 |
| с ученой степенью доктора PhD | 0 | 0 | 1 | 3 | 3 |
| С академической степенью магистра | 11 | 11 | 13 | 5 | 8 |
| Остепенненность (%) | 65% | 65% | 66% | 70% | 60% |

Базовое образование, шифр специальности ученой степени и ученого звания ППС полностью соответствует профилю образовательной программы кафедры «Всеобщая история и музейное дело». Профессорско-преподавательский состав ОП представлен специалистами профильных областей знаний. Занятия по профильным дисциплинам ведут преподаватели, имеющие ученую степень. Укомплектованность специалистами профильных областей знаний также соответствует требованиям вузовского образования. В целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг преподаватели, осуществляющие реализацию ОП, повышают свою квалификацию посредством прохождения курсов повышения квалификации, стажировок в РК и за рубежом, участия в международных и республиканских научных, научно-практических, научно-методических конференциях и семинарах.

Таблица 4 – Публикации ППС в зарубежных и отечественных научных изданиях

| Виды научных изданий | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| С импакт-фактором | 1 | 2 | 2 | - | 2 |
| Одобрённых Комитетом по контролю в сфере образования и науки РК | 2 | 2 | 3 | - | 1 |
| В сборниках международных конференций дальнего и ближнего зарубежья | | 4 | 6 | 4 | 8 |
| В сборниках международных конференций РК | 7 | 12 | 17 | 18 | 13 |
| В сборниках республиканских и региональных конференций | 15 | 8 | 20 | 44 | 12 |
| Другие журналы | 2 | 1 | - | - | 2 |
| Всего | 27 | 29 | 48 | 66 | 38 |

Преподавателями ОП на лекционных и практических занятиях используются активные и интерактивные методы обучения такие как деловые игры,

тренинги, презентации, круглые столы и т.д. По всем дисциплинам разработаны методические материалы, так, например, за 2019-2023 годы по ОП 6В01610-История было издано: учебников - 1, учебное пособие - 15 ед., курс лекций – 18 ед., методические указания - 24 ед.

За последние 5 лет наблюдается стабильная динамика роста заработной платы профессорско-преподавательского состава.

Для повышения качества образовательных услуг кафедра «Всеобщая история и музейное дело» приглашает зарубежных высококвалифицированных специалистов и специалистов из ведущих организаций и производства для чтения лекций. За период 2019-2023 уч.годы были приглашены из дальнего и ближнего зарубежья.Турции-1,США-1,Узбекистана-25.

Таблица 5 - Сведения о приглашаемых зарубежных ученых для чтения лекций, проведения консультаций, семинаров и мастер-классов

| № | Ф.И.О. приглашаемого ученого | Уч. степень, звание, занимаемая должность | ВУЗ, организация, страна, город | срок пребывания | Наименование курса лекций (дисциплин) Объем часов лекций |
|---|------------------------------|---|---|--|---|
| 1 | Хекимоглу Вежихи Сефа | к.и.н, доцент | Кютахья Думлупынар университет | 09.11. – 11.12.22г. | Тема:Мустафа Кемал Ататюрк, по Истории тюркских народов,72часа |
| 2 | Хабибуллаев Акрам | PhD доктор профессор | Университет Индиана. Блумингтон,США | 10.11.- 12.12..20г. 09.11- 11.12.22г. | Тема:Организация библиотечно- информационного обслуживания в университетах США,72часа |
| 3 | Ураков Д.Ж. | Д.и.н. профессор | Национальный университет Узбекистана им.М.Улугбека | 27.11- 30.11.23г. | Новая и новейшая история стран Европы и Америки.72 часа. |

Кафедра приглашает руководителей предприятий и организаций для проведения лекций по заданной теме, для руководства дипломными работами, в работе государственных аттестационных комиссий.

На кафедре ведется научно-исследовательская работа ППС. Преподаватели факультета осуществляют руководство НИРС, участвуют в проведении научно-практических и научно-теоретических конференциях, принимают участие в подготовке к изданию научной и учебной литературы, проводят экспертизу научных работ, являются рецензентами, руководят научными проектами студентов и школьников.

По профилю образовательной программы 6В01610 – «История» ведутся научные исследования и выполняются научно-исследовательские проекты: «AP05132830 Отрарский оазис на перекрестке культурных традиций древней Центральной Азии (эпоха Кангюй)», научный руководитель - кандидат исторических наук, доцент Авизова А.К. (2018 – 2020 гг.).

В 2022-2024 гг. выполняются научно-исследовательский проект AP14872068 «Изучение языковой политики и практики в Туркестанской

области в контексте задач языкового развития Республики Казахстан», исполнителями являются кандидат исторических наук Авизова А.К., Джунусбаев С.М., Отарбаева А.К.

Положительная практика:

- преподаватели кафедры на занятиях широко применяют как традиционные, так и инновационные формы и технологии обучения, а также ДОТ;
- преподаватели кафедры активно участвуют в НИР, финансируемых из республиканского бюджета, хоздоговорных тем. Достаточно активно привлекаются к научно-исследовательской деятельности студенты.

Уровень соответствия по стандарту 5 – полное соответствие

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства и анализ:

Финансирование образовательных программ формируется за счет бюджетных средств в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 апреля 2018 года № 199 и Приказа Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 302.; внебюджетных средств (в т.ч. платных образовательных средств, услуг научно-исследовательской работы).

ЮКУ им. М.Ауэзова финансово устойчиво. За последние 5 лет доля финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров в среднем от общего дохода университета составляет 6%. В 2020 году это показатель составил 10,5% в связи с приобретением моноблоков и компьютеров, виртуальных лабораторных работ и т.п. оборудования, необходимого для дистанционного обучения в условиях пандемии. В таблице 6.1 приведена динамика роста финансовых средств, выделяемых на обновление материально-технической базы, пополнение книжного фонда, материальной поддержки студентов, медицинское обслуживание и досуг студентов.

Университет проводит политику поддержки разнообразия обучающихся и их потребностей. Для студентов, склонных к науке, функционируют студенческие научные кружки, конструкторские и технологические бюро. Студенты, имеющие творческие способности, могут посещать кружки вокала, танца, музыкальных инструментов и т.д. Функционирует центр довузовской подготовки Foundation для подготовки абитуриентов к поступлению в вуз.

Студентам из социально-незащищенных групп населения предоставляются скидки от 100% до 10% от стоимости обучения. На основании договора, заключенного с «Центром занятости» г.Шымкента, организовано трудоустройство выпускников по малообеспеченным категориям. Отдел социальной поддержки студентов и центр инклюзии,

центр оказания психологической поддержки студентам регулярно и системно работают с детьми из социально незащищенных слоев населения. Центр психологической поддержки индивидуальную психологическую работу со студентами-инвалидами, из многодетных семей и иностранными студентами.

Организация академической мобильности в ЮКУ им. М.Ауэзова возложена на Центр Болонского процесса и академической мобильности (ЦБП и АкМ).

В университете имеются 92 лекционные аудитории, 211 практических и специальных аудиторий, 210 лабораторий и мастерских, 64 компьютерных класса, 2 лингвистических кабинета, 5 мультимедийных кабинетов, 12 спортивных залов, гимнастических залов и залов борьбы, 3 стадиона и 1 бассейн. Аудитории оснащены современной техникой и приборами, необходимыми для проведения занятий. Обновление материально-технической базы осуществляется по заявкам кафедр.

В университете формируется библиотечный фонд и предоставляется оперативный доступ к максимальному объему информационных ресурсов для обеспечения образовательного процесса, научных исследований, культурного развития и процесса самообразования. Имеется коллекция редких и ценных книг, фонд справочных изданий: энциклопедии, словари, справочники по различным отраслям знаний. Традиционные учебные издания дополняют электронные материалы.

Единый информационно-библиотечный фонд на 23.10.2023г. составляет 1948249 экз., в том числе на государственном языке 934673 экз., на английском языке 102130 экз. всех типов и видов изданий. Ежегодно оформляется подписка на научные журналы по профилю вуза.

Работа с каталогами ведется в электронном виде. ЭК ОИЦ отражает книжный фонд с 1998 года по настоящее время. ЭК состоит из 9 баз данных: «Книги», «Статьи», «Периодика», «Труды ППС ЮКУ», «Редкие книги», «Электронный фонд», «ЮКГУ в печати», «Читатели», «ЮКО». Редактируется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003, ведется плановая ретро конверсия из библиотечного фонда.

Поступление на 23.10.2023 года составляет 30997 экз. УМЛ, в т.ч на гос языке 17447 экз. (обновляемость фонда 1,5%).

Формирование Электронной библиотеки ведется в соответствии с Законами Республики Казахстан: «Об авторском праве и смежных правах», «Об информатизации», «Положением о формировании электронной библиотеки». Электронная библиотека включает научные труды преподавателей университета, информационные ресурсы на оптических дисках, полнотекстовые базы данных внешних информационных центров и компаний, доступ к которым организован на основе лицензионных соглашений.

Для пользователей обеспечен онлайн-доступ с любого устройства в режиме 24/7 по внешним ссылкам: <http://www.articles.ukgu.kz/ru/history-sksu->

publications, портал университета <http://portal.ukgu.kz>, портал института дистанционного обучения <http://www.sdo.ukgu.kz>.

Учебный фонд электронных изданий составляет 21915 документов, в том числе на государственном языке 11779 документов, на английском языке - 2067 документов. Перечень электронных изданий отражен в каталоге «Электронный фонд» на сайте библиотеки <http://lib.ukgu.kz>.

По данным таблицы обеспеченность УМЛ для циклов базовых и профилирующих дисциплин составила 100 % при нормативе 100%, что соответствует квалификационным требованиям при лицензировании (приказ МОН РК от 14.07.2021, № 339) п.66.

Достижениями ОИЦ в 2021-2023г.г. является внедрение следующих электронных сервисов: единая поисковая система доступа обучающихся и преподавателей к электронным ресурсам, автоматизация библиотечных услуг с RFIDтехнологией, в проекте создание репозитория (архива открытого доступа) ЮКУ, позволяющего создавать, хранить и распространять цифровые материалы (публикации).

В университете используют несколько электронных платформ: ИС ВУЗ, SMART (разработка университета).

Для студентов действует информационный образовательный портал portal.ukgu.kz, все обучающиеся имеют персональные аккаунты, объединенные в единую учебную систему. Дистанционный образовательный портал portal.ukgu.kz является средством массовой информации в сфере образования университета.

Доступ к беспроводной сети интернет есть в каждом учебном корпусе и общежитии ЮКУ. Во всех атриумах учебных корпусов, а также в библиотеке университета обеспечен свободный доступ к сети Интернет (wi-fi).

Для удобства работы ППС и студентов в главном корпусе университета установлено - 25 wi-fi точек, а в остальных корпусах университета - по 10 wi-fi точек. В общежитиях университета для студентов установлено по 5 - 10 wi-fi точек.

Профессиональный уровень и опыт работы сотрудников служб поддержки студентов соответствует должностным инструкциям. Все сотрудники служб поддержки повышают и улучшают свою квалификацию для соответствия интересам и запросам работодателя и студентов.

Проводятся онлайн семинары, вебинары и конференции с целью улучшения и повышения квалификации в области цифровизации и новых технологий.

Все сотрудники департамента цифровизации своевременно повышают свою квалификацию для обеспечения учебного процесса университета.

Положительная практика:

- Библиотечный фонд университета обеспечен всей необходимой литературой по образовательным программам. 6B01610- История;

- Интервью работодателей и посещение кафедры и специализированных аудиторий и лабораторий показало достаточную материальную оснащенность по ОП 6В01610- История

Уровень соответствия по стандарту 6 – полное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства и анализ:

Информация об образовательной программе 6В01610 - «История» доступна общественности на сайте вуза (www.ukgu.kz) и размещена на трех (казахский, русский, английский) языках. Осведомленность абитуриентов о целях и результатах обучения начинается в приемной комиссии, где подробно рассказывают о направлении подготовки, какими знаниями, умениями, навыками будет обладать выпускник и какие профессиональные компетенции будут основой в их профессиональной деятельности. Программа имеет четко сформулированные и доведенные до студентов/слушателей цели, задачи и результаты обучения.

В качестве методов работы с потребителями и потенциальными заказчиками выпускников на кафедре «Всеобщая история и музейное дело» используются: согласование и корректировка учебных планов с учетом пожеланий заказчиков, определение крупнейших предприятий-потребителей в качестве баз практик для закрепления студентов и совершенствования их профессиональной подготовки, согласование тем курсовых и дипломных работ, привлечение будущих работодателей в АК.

Трудоустройство выпускников ежегодно рассматривается и обсуждается на Ученом Совете университета, где принимаются решения по оптимизации и улучшению процессов эффективного карьерного старта и трудоустройства выпускников. Трудоустройство выпускников ежегодно рассматривается и обсуждается на Ученом Совете университета, где принимаются решения по оптимизации и улучшению процессов эффективного карьерного старта и трудоустройства выпускников. В 2020 году из-за пандемии наблюдался самый низкий показатель трудоустройства – 84,02%.

Исходя от показателей таблицы 7.1 уровень трудоустройства выпускников ОП 6В01610-История за последние три года значительно вырос.

Таблица 6 – Показатель трудоустройства выпускников за последние 5 лет по ОП 6В01610 - История

| № | Шифр и наименование ОП | 2019-2020 | | 2020-2021 | | 2021-2022 | | 2022-2023 | |
|----|------------------------|-----------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|-----------------|
| | | Кол-во | Трудоустроенные | Кол-во | Трудоустроенные | Кол-во | Трудоустроенные | Кол-во | Трудоустроенные |
| 1. | 6В01610 - История | 5 | 100% | 11 | 100 % | 17 | 85 % | 24 | 82% |

Ежегодно проводится ярмарка вакансий, на которой присутствуют ведущие предприятия города. Пандемия коронавируса внесла свои коррективы, ограничив личные встречи работодателей со студентами, но, с другой стороны, тем самым, расширив возможности трудоустройства посредством современных гаджетов и различных регистрационных платформ (Whatsapp, платформы BEAM, Daryn.Online). Если раньше ярмарка вакансий проходила в течение одного дня, то с прошлого учебного года, она длится целую неделю. Также студенты имеют возможность зарегистрироваться на различных платформах, что открывает им доступ до ярмарок вакансий других ведущих вузов Казахстана. В дальнейшем для трудоустройства и карьерного роста выпускников ОП предлагаются следующие меры по информированию:

- сетевое взаимодействие выпускников и работодателей;
- проведение Дня карьеры - специализированного мероприятия, в рамках которых компании-работодатели предлагают студенчеству открытые вакансии, проводят самопрезентации, информационные семинары по профориентации и построению карьеры;
- информирование студентов о состоянии и тенденциях рынка труда г.Шымкент и РК в целом - открытые лекции на тему: «Современный рынок труда: настоящая и перспективная кадровая потребность»;
- организация экскурсии на предприятия и в организации.

ЮКУ им. М. Ауэзова имеет систему сбора и мониторинга информации по образовательной программе. Все ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям. Подробная информация о количестве образовательных программ, их содержании и описание основных компетенций, получаемых по окончании, доступны на сайте университета. На портале университета «Platonus» представлена полная информация о процессе обучения каждого студента за весь период. Ведется учёт успеваемости по всем дисциплинам, GPA, размещаются приказы, объявления. Представлена информация по каждому студенту и преподавателю с системой поиска, отчётами по различным критериям. «Отдел карьеры и маркетинга» несет ответственность за комплекс мероприятий по связям с работодателями и связям с выпускниками. Вниманию студентов, предлагается информационно-грамотный портал «ПРОФЕССОР», ЮКУ им.М.Ауэзова, на котором представлена подробная информация об образовательном процессе. Данная система, направленная на восполнение информационных пробелов, связанных с систематизированной информацией, относящейся к учебному процессу, предоставляет подробную информацию, предоставляющей интерес для студенческого сообщества вуза в целом.

Студенты могут получить персональную информацию о себе, а также список дисциплин, расписание экзаменов на семестр, а также информацию об Университете в целом. Электронная почта становится все более важным условием ведения повседневной деятельности. У каждого студента и

преподавателя, есть корпоративная почта с доменом @auezov.edu.kz. На сегодняшний день очень популярным является создание сайтов учебных заведений, ведь это помогает администрации постоянно держать в курсе новостей всех студентов, а также тех, кто собирается поступать. Именно www.portal.ukgu.kz может предоставить абсолютно всю информацию о работе университета, а так же рассказать абитуриентам все, что нужно знать для поступления. На портале www.portal.ukgu.kz размещена детальная информация о каждом из факультетов (Высших школ), а так же о том, что нужно иметь и знать для того чтобы сюда поступить.

Информационное обеспечение соответствует требованиям образовательных программ; библиотека содержит все необходимые для обучения материалы: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания. Ведется системная работа по оперативному информированию. В университете имеется:

1. Официальный сайт университета (<http://www.ukgu.kz>);
2. Образовательный портал (<http://www.portal.ukgu.kz>);
3. Электронная библиотека (<http://e-lib.ukgu.kz/>);
4. Научная конференция (<http://conference.ukgu.kz>);
5. Электронные материалы (<http://portal.ukgu.kz>);
6. Сайт абитуриента;
7. Сайт исторического музея.

В ЮКУ имени М.Ауэзова имеется информационная система управления, содержащая базу данных обучающихся (приказ о зачислении, перевод, восстановление, сведения о текущей успеваемости обучающихся), о присуждаемых степенях, а также сведения о выпускниках и их трудоустройстве (<http://portal.ukgu.kz/>). Для непосредственной связи с преподавателями, студентами, сотрудниками вуза создан «Блог ректора». Условия приема абитуриентов, правила условия обучения студентов, проведения различных видов экзаменов, зачетов, методов, и критерии выставления оценки, получаемой квалификации, вопросы рассматриваемые службой поддержки студентов, данные о трудоустройстве являются гласными. Информация о показателях, миссии, задачах и политике в области обеспечения качества вуза находится в свободном доступе для общественности. Система показателей и направлений деятельности вуза, открыта для общественности.

Положительная практика: имеется информационная система управления, содержащая базу данных обучающихся.

Области для улучшения:

Страницу выпускающей кафедры по ОП 6В01610-История на сайте университета рекомендуется усовершенствовать, а именно сделать ее более информативной, включив в нее информацию о публикациях ППС.

Уровень соответствия по стандарту 7 – значительное соответствие

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность

Уровень соответствия - полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Уровень соответствия – значительное соответствие

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Уровень соответствия - полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Уровень соответствия – полное соответствие

Области для улучшения:

Активизировать профорientационную работу для увеличения контингента по ОП.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

Уровень соответствия – значительное соответствие

Области для улучшения:

Страницу выпускающей кафедры по ОП 6В01610-История на сайте университета рекомендуется усовершенствовать, а именно сделать ее более информативной, включив в нее информацию о публикациях ППС.

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
по программной аккредитации
Южно-Казахстанского университета имени М. Ауэзова
13-14 мая 2024 год

Кластер № 3

| Время | Мероприятие | Участники | Место | |
|--------------------------------|---|---|-------|----------------|
| <i>12 мая 2024 г.</i> | | | | |
| 12 мая в течение дня | Заезд членов ВЭГ | | Отель | |
| <i>День 1-й: 13 мая 2024г.</i> | | | | |
| До 8:30 | Завтрак | Р, ЭГ, К | Отель | |
| 8:45 | Сбор в фойе отеля. Выезд в вуз | Р, ЭГ, К | Отель | |
| 09:00-10:00 | Брифинг, обсуждение организационных вопросов | Р, ЭГ, К | | |
| 10:00-10:45 | Интервью с Ректором вуза | Р, ЭГ, К, Ректор | | |
| 10:45-11:00 | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы | Р, ЭГ, К | | |
| 11:00-11:45 | Интервью с проректорами университета | Р, ЭГ, К, Проректоры | | |
| 11:45-12:00 | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы | Р, ЭГ, К | | |
| 12:00-12:45 | Интервью с директорами департаментов, офисов, центров, руководителями структурных подразделений | Р, ЭГ, К, РСРП | | |
| 12:45-13:00 | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы | Р, ЭГ, К | | |
| 13:00-14:00 | Обед | Р, ЭГ, К | | Учебный корпус |
| 14:00-14:45 | Интервью с деканами и заведующими кафедрами | Р, ЭГ, Директоры институтов, Заведующие кафедрами | | |
| 14:45-15:00 | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы | Р, ЭГ, К | | |
| 15:00-15:45 | Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ | Р, ЭГ, К, ППС кафедр | | |

| | | | |
|---------------------------------|---|-----------------------------------|-------|
| 15:45-16:00 | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы | Р, ЭГ, К | |
| 16:00-16:45 | Интервью с работодателями | Р, ЭГ, К выпускники | |
| 16:45-17:00 | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы | Р, ЭГ, К | |
| 17:00-19:00 | Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ | Р, ЭГ, К, | |
| 19:00 | Отъезд в отель | Р, ЭГ, К | Отель |
| <i>День 2-й: 14 мая 2024 г.</i> | | | |
| До 8:30 | Завтрак | Р, ЭГ, К | Отель |
| 8:45 | Сбор экспертов в фойе отеля | Р, ЭГ, К | Отель |
| 09:00-09:45 | Интервью с обучающимися (бакалавры, магистранты, докторанты) | Р, ЭГ, К | |
| 09:45-10:00 | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы | Р, ЭГ, К | |
| 10:00-10:45 | Интервью с выпускниками | Р, ЭГ, К | |
| 10:45-11:00 | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы | Р, ЭГ, К | |
| 11:00-13:00 | Встреча с представителями научно-исследовательских баз и научных организаций-партнеров Выборочное посещение баз практик и учебных занятий | Р, ЭГ, К | |
| 13:00-14:00 | Обед | Р, ЭГ, К | |
| 14:00-15:00 | Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов | Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами | |
| 15:00-16:00 | Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей университета и структурных подразделений по запросу экспертов. | Р, ЭГ, К, директоры институтов | |
| 16:00-17:00 | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита. | Р, ЭГ, К | |
| 17:00-17:30 | Встреча с руководством для представления предварительных итогов | Р, ЭГ, К, Руководство | |



| | | | |
|-------|------------------|--------------------|--|
| | внешнего аудита | | |
| 18:00 | Отъезд экспертов | По графику отъезда | |

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

СПИСОК
участников интервью
в рамках внешнего аудита по программной аккредитации
Кластер 3

Ответственный за проведение программной аккредитации

| № | Ф. И. О. | Должность | Ученая степень, звание |
|----|-------------------------------------|---|------------------------|
| 1. | Сарыкулов Курмангалы Рахимбердиевич | И.о. проректора по академическим вопросам | к.ю.н., доцент |

Руководство университета

| № | Ф.И.О. | Должность | Ученая степень, звание |
|----|-------------------------------------|---|------------------------|
| 1. | Нурманбетов Кайрат Энбекшиевич | Вр.и.о. Председателя Правления - ректора | к.ю.н., доцент |
| 2. | Сарыкулов Курмангалы Рахимбердиевич | И.о. проректора по академическим вопросам | к.ю.н., доцент |
| 3. | Джунусбекова Салтанат Шабданбековна | И.о. проректора по стратегическому развитию и интернационализации | к.т.н. |
| 4. | Бейсенбаев Садыбек Калмаханович | Член Правления, Проректор по связям с общественностью и культуре | д.п.н |
| 5. | Сулейменов Уланбатор Сейтказиевич | Проректор по научной работе и инновациям | д.т.н. |

Руководители структурных подразделений

| № | Ф. И. О. | Должность, структурное подразделение |
|-----|--------------------------------------|---|
| 1. | Наукенова Айгуль Сагиндыковна | Директор департамента по академическим вопросам |
| 2. | Пернебеков Сакен Садиевич | Зам. директора департамента по академическим вопросам |
| 3. | Хамитова Барна Махаматовна | Начальник учебно-методического центра |
| 4. | Адырбекова Гульмира Менлибаевна | Начальник центра менеджмента образовательных программ |
| 5. | Абдижаппарова Бахыткуль Тельхожаевна | Начальник отдела аккредитации |
| 6. | Беккулиева Айнур Сейткадыровна | Руководитель отдела планирования учебного процесса |
| 7. | Аубакирова Таслима | И.о. директора центра по поддержке карьеры и трудоустройства |
| 8. | Риставлетов Раимберди Аманович | Начальник центра дополнительного образования |
| 9. | Махашов Еркин Жумагалиевич | Начальник Центра стратегического планирования и менеджмента качества. |
| 10. | Болысбек Айдарбек Алибекович | Директор департамента по студенческим во- |

| | | |
|-----|--|--|
| | | просам |
| 11. | Дулатова Гулбакыт Сейсенбековна | Руководитель антикоррупционной комплаенс-службы |
| 12. | Акимжанов Орынбасар Акимжанович | Директор департамента по Административно-хозяйственной деятельности |
| 13. | Исаева Алия Сапаралиевна | Начальник производственно-технического и сметного отдела |
| 14. | Абшенов Хасен Асанбекович | Директор департамента научных исследований |
| 15. | Парманкулова Перизат Жаксылыковна | Директор департамента научных проектов и программ |
| 16. | Назарбек Улжалгас Бахытовна | Директор департамента академической науки |
| 17. | Бажиро Тынлыбек Сайфутдинович | Директор департамента предпринимательства и коммерциализации |
| 18. | Заурбеков Талғат Талапбекович | И.о. директора Центра профориентационных работ |
| 19. | Саурбаева Индира Коблановна | Директор образовательно-информационного центра |
| 20. | Хасенова Лаура Айбековна | <i>Директор центра Болонского процесса и академической мобильности</i> |
| 21. | Турымшаева Арида Турганбековна | Директор центра международного сотрудничества |
| 22. | Нуралиева Артык Жарылкасыновна | Директор департамента по культурно - массовой работе |
| 23. | Сарсенбаева Айгуль Абдикаримовна | Директор финансового департамента |
| 24. | Чингизбаев Максат Маманович | Директор административного департамента |
| 25. | Уатбаев Муса Муратович | Директор департамента цифровизации |
| 26. | Сартаев Аскар Жусипович | Начальник юридического отдела |
| 27. | Елибаева Гульмира Исатаевна | Директор института послевузовского образования |
| 28. | Латиф Азиз Султанкулоглы | Зам.директора института послевузовского образования |
| 29. | Еликбаев Бауыржан Кошкинбаевич | Директор Института инновационных технологий образования |
| 30. | Мамыт Элия Аралбаевна | Начальник отдела социальной поддержки студентов |
| 31. | Жаңабай Нұрлан Жаңабаевич | Директор департамента испытательных лабораторий |
| 32. | Зулпанов Шакен Манапович | Директор департамента воспитательной работы и молодежной политики |
| 33. | Алжанов Ерлан Абдукаликович | Начальник отдела Антиплагиата |
| 34. | Кыдырова Жамиля Шафхатовна | Корпоративный секретарь |
| 35. | Конарбаева Зулфия Кемелхановна | Ученый секретарь |

Деканы факультетов/высших школ

| № | Ф.И.О. | Должность | Ученая степень, звание |
|----|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| 1. | Уразбаев Қўрманғали Мархабатович | Декан факультета Истории и педагогики | к.ф.н. |

Декан факультета/ВШ НУУЗ им М.Улубека (Двудипломная ОП 7М02208 Всемирная история)

| № | Ф.И.О. | Должность, Контактные данные (моб.тел.,e-mail) | Ученая степень, звание |
|----|---------------------------|---|-------------------------------------|
| 1. | Алишер Гаппарович Муминов | декан Исторического факультета Национального университета Узбекистана, a.muminov@nuu.uz | доктор исторических наук, профессор |

Заведующие кафедрами

| № | Ф.И.О. | Должность/кафедра | Ученая степень, звание |
|---------------------------------------|-----------------------------|---|------------------------------------|
| <i>Факультет Истории и педагогики</i> | | | |
| 1. | Отарбаева Гульжан Кобеевна | Заведующий кафедры/ Всеобщая история и музейное дело | кандидат исторических наук, доцент |
| 2. | Мажинбеков Сакен Аралбаевич | Заведующий кафедры/ Политология | кандидат философских наук, доцент |
| 3. | Усенова Аккенже Муқановна | Заведующий кафедры/ Общая педагогика и психология | PhD, доцент |
| 4. | Ермекбаев Мухтар Абенович | Заведующий кафедры/ Теория и методика дошкольного и начального обучения | к.п.н., доцент |

Заведующий кафедрой НУУЗ им М.Улубека (Двудипломная ОП 7М02208 Всемирная история)

| № | Ф. И. О. | Ученая степень, звание, с какого года работает в университете | Контактные данные (моб.тел.,e-mail) |
|----|---------------------------------|--|-------------------------------------|
| 1. | Ураков Дилшодбек Жамолиддинович | Доктор исторических наук, профессор; заведующий кафедрой всемирной истории Национального университета Узбекистана имени Мирзо Улугбека (Ташкент, Узбекистан) | |

Преподаватели

| № | Ф.И.О. | Должность/кафедра | Ученая степень, звание | Контактные данные (моб.тел., e-mail) |
|---|--------|-------------------|------------------------|--------------------------------------|
|---|--------|-------------------|------------------------|--------------------------------------|

| Факультет Истории и педагогики | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|
| 6В01610 История | | | | |
| 1. | Жанболатов Саттар Есбергенович | Доцент/Всеобщая история и музейное дело | к.п.н. | |
| 2. | Таштанов Жанабек Алибекович | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | магистр гума- нитарных наук по специальности «История» | |
| 3. | Нарымбет Гүлнұр Бекмұратқызы | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | магистр гума- нитарных наук по специальности «История» | |
| 4. | Мирзамсеитова Калия Ералыевна | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | - | |
| 6В02220 История | | | | |
| 5. | Авизова Айман Карайдаровна | Доцент/Всеобщая история и музейное дело | к.и.н. | |
| 6. | Мусаева Суйкум Туленбаевна | Доцент/Всеобщая история и музейное дело | к.п.н. | |
| 7. | Тажмуханова Нагима Ергалиевна | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | к.и.н. | |
| 8. | Жанболатов Саттар Есбергенович | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | к.п.н. | |
| 9. | Пазылов Ержан Джаркинбаевич | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | доктор PhD | |
| 10. | Таштанов Жаңабек Алибекович | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | магистр | |
| 11. | Мирзамсеитова Галия Ералиевна | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | - | |
| 7М02220 История | | | | |
| 12. | Жанбулатов Саттар Есбергенович | Доцент/Всеобщая история и музейное дело | к.п.н., доцент | |
| 13. | Авизова Айман Карайдаровна | Доцент/Всеобщая история и музейное дело | к.и.н., доцент | |
| 14. | Батырбекқызы Гаухар | Доцент/Всеобщая история и музейное дело | PhD, доцент | |
| 15. | Жолдасов | Ст.преподаватель/ | PhD | |

| | | | | |
|----------------------------------|--------------------------------|--|--|--|
| | Бакытжан Сабитович | Всеобщая история и музейное дело | | |
| 16. | Мусаева Суйкум Тулембаевна | | | |
| 17. | Лабенова Рабиға Саттаровна | | | |
| 18. | Тойева Меруерт Есенгельдиевна | | | |
| 19. | Саурбаева Индира Коблановна | | | |
| 6B01561 География-история | | | | |
| 20. | Жанболатов Саттар Есбергенович | Доцент/Всеобщая история и музейное дело | к.п.н. | |
| 21. | Мусаева Суйкум Тулембаевна | Доцент/Всеобщая история и музейное дело | к.п.н. | |
| 22. | Таштанов Жанабек Алибекович | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | магистр гуманитарных наук по специальности «История» | |
| 23. | Нарымбет Гүлнұр Бекмұратқызы | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | магистр гуманитарных наук по специальности «История» | |
| 7M02208 Всемирная история | | | | |
| 24. | Жанболатов Саттар Есбергенович | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | к.п.н | |
| 25. | Тажмуханова Нагима Ергалиевна | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | кандидат исторических наук | |
| 26. | Пазылов Ержан Жаркынбекович | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | доктор PhD | |
| 27. | Батырбекқызы Гаухар | Доцент/Всеобщая история и музейное дело | доктор PhD | |
| 28. | Таштанов Жанабек Алибекович | Ст.преподаватель/ Всеобщая история и музейное дело | магистрант | |

Преподаватели кафедры НУУЗ им М.Улубека (Двудипломная ОП 7M02208 Всемирная история)

| № | Ф. И. О. | Должность | Ученая степень и звание | Контактные данные (моб.тел., e-mail) |
|----|--------------------|------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Хайназаров Бахадур | Ст.преподаватель | доктор PhD | |

| | | | | |
|----|------------------------------|--|---|--|
| 2. | Ерметов Аваз Абдуллаевич | Профессор кафедры Новейшая истории Уз- бекистана | доктор истори- ческих наук | |
| 3. | Габриэльян Софья Ивановна | Доцент | доктор истори- ческих наук, НУУз им.М.Улугбека | |

Студенты

| № | Ф. И. О. | Контактные данные (моб.тел., e-mail) | Курс (GPA) |
|---------------------------------------|---|---|---------------|
| Факультет Истории и педагогики | | | |
| 6B01610 История | | | |
| 1. | Абилов Ибрагим Агабалаоглы | | |
| 2. | Сайпбек Анар Акзамқызы | | |
| 3. | Нуртай Ақерке Алибекқызы | | |
| 4. | Естау Сағадат Әбіласанұлы | | |
| 5. | Алибеков Балғынбек | | |
| 6. | Оразалы Айида | | |
| 6B02220 История | | | |
| 7. | Салиева Дильрабо | | |
| 8. | Арзиева Жамиля | | |
| 9. | Султан Бекзат | | |
| 10. | Михайлова Мария | | |
| 11. | Вайберг Георгий | | |
| 12. | Бабашева Динара | | |
| 13. | Оттепбай Ерасыл | | |
| 6B01561 География-история | | | |
| 14. | Зайнулла Қайнар Зайнуллаұлы | | |
| 15. | Султанмуратов Дастанбек Бахрамжанұлы | | |
| 16. | Абдуали Сандуғаш | | |
| 17. | Әліптурова Назерке | | |
| 18. | Қайырбаева Айгерім | | |

Магистранты

| № | Ф. И. О. | Контактные данные (моб.тел., e-mail) | Курс (GPA) |
|---------------------------------------|---------------------|---|---------------|
| Факультет Истории и педагогики | | | |
| 7M02220 История | | | |
| 1. | Абдығали Біржан | | |
| 2. | Түзелбек Адилет | | |
| 3. | Алимбаева Шодия | | |
| 4. | Әлайдар Нұрлыбек | | |
| 7M02208 Всемирная история | | | |
| 5. | Амангелдиев Одилжон | | |
| 6. | Султанов Хусанбой. | | |
| 7. | Дусматова Шахло | | |
| 8. | Файзуллаев Мансур | | |

| | | | |
|----|----------------|--|--|
| 9. | Оспанов Адилет | | |
|----|----------------|--|--|

Представители работодателей

| № | Ф.И.О. | Место работы, должность | Контактные данные (моб.тел.) |
|---------------------------------------|--------------------------------------|--|------------------------------|
| Факультет Истории и педагогики | | | |
| 6В01610 История | | | |
| 1. | Керимова Пернегул Жаксылыковна | Коммунальное государственное учреждение «Школа –лицей №7 им. К.Спатаева» управление образования города Шымкента, заместитель директора | |
| 2. | Жиенова Шадия Қасымқызы | КГУ "Общеобразовательная средняя школа №84 имени Циолковского" управления образования города Шымкент, директор | |
| 6В02220 История | | | |
| 3. | Аскарова Мария Келесқызы | Директор музея репрессии г.Шымкента | |
| 4. | Жолдасов Бахытжан Сабитович | Президент ТОО «Рекрутинговая компания «QAZAQ-BILIM CENTER» | |
| 5. | Шардарбекова Гульнара Садибековна | Руководитель Государственного архива общественно-политической истории ТО | |
| 7М02220 История | | | |
| 6. | Шардарбекова Гульнара Садибековна | Директор КГУ «Государственный архив общественно-политической истории Туркестанской области». | |
| 7. | Исатаева Айдын Кенесбаевна | Директор КГУ «Туркестанский областной государственный архив» | |
| 8. | Серікбай Гульмира Алдонгарқызы | Заместитель директора ГККП «Музей памяти жертв политических репрессий города Шымкент». | |
| 9. | Сулейменова Гулмайра Алимхановна | Методист, «Управление образования город Шымкент» | |
| 6В01561 География-история | | | |
| 10. | Сарыбаев Амзе Тореханович | Директор общей средней школы №71 Жетысайского района | |
| 11. | Керимова Пернегул | Коммунальное | |

| | | | |
|----------------------------------|------------------------------------|--|--|
| | Жаксылыковна | государственное учреждение «Школа –лицей №7 им. К.Спатаева» управление образования города Шымкента, заместитель директора | |
| 12. | Бейсенов Мэди Қасымбекұлы | НИШ, руководитель объединения по истории | |
| 7М02208 Всемирная история | | | |
| 13. | Расулова Дурдона Бахроновна | Заместитель директора по научной работе Государственного музея истории Узбекистана Академии наук Республики Узбекистан. Доктор философии по истории, доцент. | |
| 14. | Туратов Шухрат Бахромович | Заведующий кафедры Общественные науки Джизакского политехнического института | |
| 15. | Турымкулова Мадина Калакбаевна | Заместитель директора научно-методическим работам школа-гимназии №99 | |
| 16. | Шардарбекова Гулнар Садиековна. | Директор КГУ «Государственный архив общественно-политической истории Туркестанской области» | |

Выпускники

| № | Ф.И.О. | Специальность, год окончания | Место работы, должность Контактные данные (моб.тел.) |
|---------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--|
| Факультет Истории и педагогики | | | |
| 6В01610 История | | | |
| 1. | Кеңесбек Нұрлан | География-история, 2023 г. | Общая средняя школа №84 им. Циолковского учитель истории |
| 2. | Шымбай Даулет | География-история, 2023 г. | Коммунальное государственное учреждение «Школа –лицей №7 им. К.Спатаева» управление образования города Шымкента, учитель истории |
| 3. | Сейдалы Ерболсын Абдрасилұлы | География-история, 2023 г. | АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» Учитель истории |
| 6В02220 История | | | |
| 4. | Лайык Ермахан | История, 2022 г. | Учебный центр «Максимум», г.Шымкент, |
| 5. | Моллдасапарова Жанар | История и география, 2003 г. | Педагогический колледж, |

| | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--|
| | | | г.Шымкент |
| 6. | Серикбай Сакен Жумаханулы | История, 2022 г. | Университет им.Ж.Ташенова, магистрант, г.Шымкент |
| 7M02220 История | | | |
| 7. | Сүлеймен Майра Садырәліқызы | 7M02220 История, 2023 г. | Учитель истории, IT лицей №7 им. К. Сыпатаева |
| 8. | Исмаилова Марина Арыновна | 7M02220 История, 2021 г. | Главный научный сотрудник «Государствен- ный архив общественно- политической истории Туркестанской области». |
| 9. | Джайкбаева Айдана Амирхановна | 7M02220 История, 2022 г. | Учитель истории, школа- гимназия «Арман» |
| 10. | Бердимуратова Үмит Фахриддиновна | 7M02220 История, 2023 г. | Заместитель директора «IT лицей №7 им. К. Сыпатаева» |
| 6B01561 География-история | | | |
| 11. | Алтынбек Әбілмәнсүр Талғатұлы | География-история, 2023 г. | Школа ТОО «Абая Кунанбаева», историк педагог |
| 12. | Абдіқаппар Аружан Жандосқызы | География-история, 2023 г. | Частная средняя школа Parasat AJ, учитель географии и истории |
| 13. | Жақсымбет Маржан Бахтиярқызы | География-история, 2023 г. | Курс «Зерде» учитель по географии |



**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**