



**IQAA**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
МЕЖДУНАРОДНОГО ТАРАЗСКОГО ИННОВАЦИОННОГО  
ИНСТИТУТА ИМЕНИ ШЕРХАНА МУРТАЗЫ**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ  
6B04102 Учет и аудит**

**г. Астана – 2024**

## **ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА**



### **Руководитель группы:**

Безлер Оксана Дмитриевна, доцент кафедры «Экономика и предпринимательство», доктор PhD Карагандинского университета Казпотребсоюза, г. Караганда



### **Международный эксперт:**

Элмуродов Шохжахон Гайрат угли, заведующий кафедрой «Финансы», доктор экономических наук (DSc) Ташкентского международного университета Кимё, г. Ташкент



### **Национальный эксперт:**

Рахметуллина Женисгуль Толеухановна, декан Международной школы инженерии, кандидат физико-математических наук Восточно-Казахстанского технического университета имени Д. Серикбаева, г. Усть-Каменогорск



### **Национальный эксперт:**

Байдельдинов Марат Урасканович, и.о. доцента кафедры «Вычислительная техника», кандидат технических наук Евразийского национального университета имени Л. Гумилева, г. Астана



### **Представитель работодателей:**

Атымтаев Еркин Садуахасович, директор палаты Атамекен НПП по Жамбылской области, г. Тараз



### **Представитель студентов:**

Абыл Алихан Серікұлы, магистрант 1 курса ТАРПУ им. М.Х.Дулати, образовательная программа «Администрирование, управление и защита компьютерных систем и сетей», г. Тараз

## **КООРДИНАТОР НАОКО**

Нурмухаметова Айнура Рамазановна, Департамент аккредитации ВУЗов и НИИ, Независимое агентство по обеспечению качества в образовании (IQAA)

## **ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗА ВНЕШНЮЮ ОЦЕНКУ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ**

Жундибаева Ботагоз Калдыбековна, начальник управления качества, аккредитации и рейтинга Международного Таразского инновационного института имени Шерхана Муртазы



## Отчет по внешнему аудиту IQAA

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.



**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ  
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ 6В04102 УЧЕТ И АУДИТ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

20.05.2024

**СОДЕРЖАНИЕ****ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	6

**ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
Введение.....	7
<i>Стандарт 1</i>	
Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность .....	8
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	10
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	13
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	15
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	18
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	21
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	23

**ГЛАВА 3**

<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....	25
-------------------------	----

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	28
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	30
<i>Приложение 3</i>	
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	40

## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### **Введение**

Внешний визит экспертной группы IQAA в Международный Таразский инновационный институт имени Шерхана Муртазы (далее - МТИИ им. Ш. Муртазы) с целью процедуры программной аккредитации был организован с 20 по 21 мая 2024 года.

Работа экспертной группы проходила в соответствии с программой, разработанной IQAA. Членам экспертной группы до начала визита в организацию образования были предоставлены все необходимые для работы материалы (Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры программной аккредитации, Кодекс этики эксперта, Программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета и др.), что позволило заблаговременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Отчет по самооценке образовательной программы (далее - ОП) «6В04102-Учет и аудит» представлен членам экспертной группы до начала визита в организацию образования. Отчет включает результаты процедуры самооценки, выводы по итогам, приложения к отчету по самооценке. Предварительное изучение отчета по самооценке аккредитуемой ОП предоставило возможность сформировать предварительное мнение о программе с точки зрения соответствия стандартам и критериям программной аккредитации IQAA.

Внешний визит осуществлялся строго по программе.

Уровень подготовки и участия коллектива вуза в процессе аудита является ключевым фактором успешного проведения данной процедуры. Важно отметить, что коллектив вуза проявляет высокий уровень вовлеченности и ответственности на всех этапах аудита. Преподаватели активно участвуют в самооценке, предоставляют необходимые данные и информацию, а также участвуют в обсуждениях и семинарах, направленных на улучшение качества образования. Административный персонал обеспечивает организационную поддержку и координацию всех мероприятий, связанных с аудитом.

Активное участие студентов также играет важную роль в процессе аудита. Они не только предоставляют отзывы и участвуют в опросах, но и активно вовлекаются в мероприятия, направленные на улучшение образовательного процесса. Это позволяет получить всестороннюю картину функционирования образовательных программ и учесть все мнения и предложения при разработке рекомендаций.

В целом, процесс внешнего аудита образовательных программ вуза является хорошо организованным и тщательно спланированным мероприятием, включающим участие всех заинтересованных сторон. Методика самооценки, высокий уровень подготовки и активное участие

коллектива вуза обеспечивают успешное проведение аудита и достижение поставленных целей по улучшению качества образования.

Во время визита в МТИИ им. Ш. Муртазы экспертная группа провела ряд встреч и интервью с руководством, административным составом вуза, с деканами и заведующими кафедрами, с профессорско-преподавательским составом (далее - ППС), со студентами/магистрантами, выпускниками, работодателями, посетили базы практик, Дом студентов, библиотеку, компьютерные классы, лекционные аудитории, структурные подразделения, лаборатории и другие объекты, что позволило внешней экспертной группе провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке стандартам аккредитации.

### ***Основные характеристики вуза***

МТИИ им. Ш. Муртазы начал историю своего существования с 2008 года как Таразский гуманитарно-инновационный институт, затем в 2009 году происходит смена статуса на «университет», а в 2021 году проходит процедуру перерегистрации в учреждение «Международный Таразский инновационный институт». В 2022 году институту присвоено имя Шерхана Муртазы.

В настоящее время Международный Таразский инновационный институт имени Шерхана Муртазы осуществляет свою деятельность на основании лицензии № KZ30LAA00032738 от 26.10.2022 года.

На момент проведения программной аккредитации руководит институтом ректор, д.э.н., профессор Баяндин Марат Асылбекович.

В МТИИ им. Ш. Муртазы осуществляется двухуровневая система подготовки специалистов: высшее образование (бакалавриат) – 35 ОП, и послевузовское обучение (магистратура) – 13 ОП.

В структуру университета входит 5 факультетов: «Естествознание», «Педагогики», «Творческие специальности», «Экономики и бизнеса» и «Юридический», в составе которых функционирует 14 кафедр.

МТИИ им. Ш. Муртазы располагает 7-ю учебными корпусами. С 2020 года введен в эксплуатацию Дом студентов на 500 мест общей площадью 7130,6 кв. м. Действуют спортивно-оздоровительный комплекс общей площадью 1500 кв. м., учебные лаборатории, «Центр инклюзивного образования и психологической поддержки», «Электронный стрелковый тир», виртуальная лаборатория, комплекс «Зимний сад», где высажены более 100 видов растений и т.д.

### **Местонахождение юридического лица, контакты:**

Юридический адрес: г. Тараз, ул. Шерхана Муртаза, 101А

Телефон: +7(262) - 54-11-24

Веб-страница: <https://htii.edu.kz/ru/>



## **ГЛАВА 2**

### **ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

#### **Введение**

МТИИ осуществляет подготовку по 2 уровням: бакалавриат - магистратура.

Выпускающей кафедрой ОП «6В04102-Учет и аудит» на момент посещения экспертами университета является кафедра «Финансы и учет».

Заведующей кафедрой во время проведения программной аккредитации является Есперов Елдос Избасарович.

Организация образования достигла значительных улучшений в различных аспектах. Институт внедрил современные образовательные технологии, обеспечил доступ к актуальным электронным ресурсам и базам данных для написания дипломных и магистерских работ, а также обновил материально-техническую базу, что способствует созданию благоприятных условий для обучения и научной деятельности. Также следует отметить высокую степень удовлетворенности студентов образовательным процессом, что подтверждается результатами ежегодных опросов.

Важным достижением является повышение квалификации преподавательского состава: многие преподаватели прошли обучение и получили сертификаты по специальности на платформе Coursera, что способствует улучшению качества образовательных услуг. Кроме того, увеличилось количество научных публикаций, написанных совместно со студентами, что свидетельствует о развитии научного потенциала института.

Таким образом, внешний аудит подтвердил высокий уровень образовательных программ института и наметил перспективы для дальнейшего роста и совершенствования.

#### ***Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации***

##### **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность**

###### ***Доказательства:***

В целях внутреннего обеспечения качества в институте в 2022-2023 учебном году создано Управление качеством, аккредитации и рейтинга.

22 февраля 2023 года протоколом Ученого Совета №7 (в отчете по самооценке указан протокол №6 Ученого Совета) ректором института Баяндиным М.А. официально утверждена Политика внутреннего обеспечения качества МТИИ им. Ш. Муртазы, которая находится в общем



доступе на сайте университета (<https://htii.edu.kz/images/structure/pdf/sapa-pdf/I-1-ru.pdf>).

Цель политики в области обеспечения качества МТИИ им. Ш. Муртазы заключается в создании инновационной образовательной среды, максимально способствующей раскрытию потенциала обучающихся, и позволяющей осуществлять эффективную подготовку конкурентоспособных специалистов в соответствии с требованиями времени и задачами государственного и мирового развития.

Структура обеспечения качества МТИИ им. Ш. Муртазы состоит из внешней и внутренней систем.

Внешняя система состоит из таких направлений как соответствие ГОСО и профессиональным стандартам, вхождение ОП в реестр, соответствие оказываемых образовательных услуг международным стандартам, аккредитация ОП, внешний аудит и участие в рейтингах. При проведении интервью все респонденты показали высокий уровень осведомленности критериями внешней системы качества, сделав акцент на обновление всех ОП в Реестре и на стратегические задачи участия института в отечественных и международных рейтингах.

Внутренняя система обеспечения качества МТИИ им. Ш. Муртазы, согласно утвержденной Политике, состоит из разработки и утверждения ОП, планирования учебного процесса, оценки студенческих достижений, оценки степени удовлетворенности студентов качеством реализации и содержанием ОП, оценки качества ОП выпускниками, работодателями.

В отчете по самооценке и в Политике внутреннего обеспечения качества (стр.4) указано, что одной из ее задач является включение в систему обеспечения качества всех участников образовательного процесса (обучающиеся, преподавателей), а также потребителей конечного результата образовательного процесса (выпускников, работодателей).

Вся нормативная документация доступна на официальном сайте института. Сайт института работает на 3 языках. Однако, при выборе русского языка при выборе, например Положения о кадровом резерве, предлагается документ только на государственном языке - <https://htii.edu.kz/images/structure/pdf/kadr.pdf>.

В институте применяются меры по поддержанию академической честности. Введена в пользование программа «Антиплагиат» на основе заключенного договора с ТОО «Антиплагиат Казахстан». В отчете по самооценке указано, что в МТИИ им. Ш. Муртазы действует Положение «О порядке проверки письменных работ на наличие заимствований в системе антиплагиат» (<https://htii.edu.kz/images/pdf/ANTI-PLAGIARISM.pdf>).

Для реализации Антикоррупционного стандарта открытости и прозрачности с 2020 года в институте создан Совет по этике и 31 августа 2021 года утверждено его Положение <https://htii.edu.kz/images/oku/pdf/ETIKA.pdf>, которое доступно только на государственной языке.

Деятельность МТИИ им. Ш. Муртазы является открытой, а информирование с целью внутренних и внешних коммуникаций общедоступной на официальном сайте института и на других социальных страницах (Facebook, Instagram, Youtube).

**Анализ:**

Внедрение системы управления качеством:

Институт успешно интегрировал стандарты обеспечения качества, соответствующие Европейскому высшему образовательному пространству (ESG), что гарантирует комплексный и систематизированный подход к контролю качества.

В 2023 году была полностью внедрена внутренняя система управления качеством (СМК), что свидетельствует о стратегическом подходе института к непрерывному улучшению качества образовательных услуг.

Работа управления "Качество, аккредитация и рейтинг":

Управление проводит регулярные семинары и тренинги для менеджеров и сотрудников, что подчеркивает важность постоянного обучения и развития персонала в контексте управления качеством.

Важным элементом является постоянное обновление "Стандарта по внутреннему обеспечению качества", что позволяет институту оставаться в курсе последних требований и тенденций в области образования.

Положительная практика и академическая честность:

Институт установил строгие правила академической честности, что демонстрирует его приверженность высоким стандартам в образовательной деятельности.

Разработка и поддержание академической политики, а также активное включение студентов в процессы контроля качества, повышают уровень доверия и удовлетворенности среди студентов и преподавателей.

Интеграция с внешними стандартами и аудит:

Соответствие международным стандартам и активное участие в рейтингах подтверждают внешнюю оценку качества образовательных программ, что способствует укреплению репутации института на международной арене.

**Области для улучшения:**

Для улучшения понимания студентами вопросов академической честности и плагиата, рекомендуется организация мастер-класса на тему «Академическая честность и плагиат». Несмотря на существующее соглашение с AntiPlag.ru, у студентов отсутствует глубокое понимание данных вопросов. Мастер-класс должен включать следующие аспекты:

1) Обучающие сессии:

Проведение интерактивных семинаров и воркшопов, на которых студентам разъясняются основные понятия и последствия академического плагиата.

Обучение студентов использованию системы AntiPlag.ru для самопроверки и обеспечения оригинальности своих работ.

## 2) Демонстрация использования AntiPlag.ru:

Практические упражнения по работе с системой: как загружать работы, интерпретировать результаты проверки и использовать полученные данные для улучшения своих текстов.

## 3) Вовлечение преподавателей:

Обучение преподавателей методам выявления плагиата и использования системы AntiPlag.ru как инструмента поддержки академической честности.

Подготовка преподавателей к проведению образовательных сессий и мастер-классов для студентов.

## 4) Разработка и распространение информационных материалов:

Создание брошюр, памяток и интерактивных ресурсов, которые студенты могут использовать в качестве напоминания о важности и методах обеспечения академической честности.

Эти меры помогут улучшить осведомленность студентов о важности академической честности и научат их эффективно использовать доступные инструменты для обеспечения оригинальности своих академических работ.

## **Уровень соответствия по стандарту 1 - полное соответствие**

### **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

#### ***Доказательства:***

Цели образовательной программы - реализация образования, подготовка высокообразованных конкурентоспособных, компетентных профессиональных кадров в области учета и аудита, полиязычной и поликультурной личности, способных стать лидерами в избранной области профессиональной деятельности и конкурентоспособными на рынке труда.

Задачи образовательной программы:

- освоения широкого диапазона теоретических и практических знаний в профессиональной области;
- воспитания компетентной и конкурентоспособной личности, обладающей потенциалом для саморазвития, и быстро адаптирующейся к изменяющимся условиям экономики;
- получения полноценного, качественного образования, профессиональной компетенции в области экономики и финансов;
- приобретения высокого общего интеллектуального уровня развития, овладение грамотной и развитой речью, гуманитарной культурой, высокими нравственными, этическими и правовыми нормами, культурой мышления и навыками научной организации труда;
- конкурентоспособности выпускников на рынке труда, обеспечивающей возможность для максимально быстрого трудоустройства по специальности;
- выбора студентами индивидуальных программ образования;

- освоения фундаментальных курсов на стыке наук, гарантирующих им профессиональную мобильность на международном уровне;
- углубления теоретической, практической и индивидуальной подготовки обучающихся по избранной траектории обучения;
- выработки у обучающихся способности к самосовершенствованию и саморазвитию, потребности и навыков самостоятельного творческого овладения новыми знаниями в течение всей их активной жизнедеятельности, с целью самостоятельно контролировать процесс трудовой и учебной деятельности.

Сфера профессиональной деятельности: Бакалавр образования по ОП 6В04102 - «Учет и аудит» осуществляет свою профессиональную деятельность в сфере образования. Квалификационный уровень по НРК – 6.

Состав группы, участвовавшей в разработке образовательной программы, представлен в таблице № 2.1.

**Таблица № 2.1**

Состав группы разработчиков по ОП 6В04102- «Учет и аудит»

	ФИО разработчиков	Должность
1.	Кадырова А.С.	Проректор по академической работе
2.	Есперов Е.И.	Заведующий кафедрой «Финансы и учет
3.	Жакашев Б.Р.	к.э.н., доцент кафедры «Финансы и учет»
4.	Асемова Р.Д.	Старший преподаватель кафедры «Финансы и учет»
5.	Егембердиев М	Руководитель РГУ «Департамента внутреннего государственного аудита по Жамбылской области»:
6.	Жантаев А	Руководитель ТОО «ТОРГОВЫЙ ДОМ ЖЗМК»
7.	Ордабаев Ж.И.	Руководитель КГУ «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата города Тараз»
8.	Торехан Б	Студент группы ЕА-21-1

Рабочие учебные программы (sillabus) дисциплины по обязательному компоненту ГОСО разработаны в соответствии с утвержденными типовыми учебными программами цикла общеобразовательных дисциплин для организаций высшего и (или) послевузовского образования (приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 603, с изменениями приказ МНиВО РК от 13.07.2023 г. № 314).



В целях формирования дополнительных компетенций и получения знаний за короткий период обучения в образовательной программе 6В04102- «Учет и аудит» курс внедрения каталога Minor и микроквалификаций указан в таблицах № 2.3, № 2.4

Таблица № 2.3

Каталог Minor по Оп 6В04102- «Учет и аудит»

№	Наименование ОП	Minor	Дисциплина
1	6В04102- «Учет и аудит»	Бухгалтер-кассир	1. Информационно-коммуникационные технологии (на англ. языке) 2. Математика в экономике/ Mathematics in Economics 3. Основы бухгалтерского учета / 4. Финансы 5. Финансовый учет I 1.1С-Бухгалтерия 2. 1С бухгалтерия в банке 3. Компьютерные технологии в бухгалтерском учете

Таблица № 2.4

Каталог микроквалификаций по Оп 6В04102- «Учет и аудит»

№	Наименование ОП	Микроквалификаций
1	6В04102- «Учет и аудит»	Финансы, Финансовый менеджмент, Налоги и налогообложение, Налоги зарубежных стран и налогообложение

**- уровень успеваемости, достижения студентов и отсев;**

Показатель успеваемости обучающихся в динамике представлен в таблице 2.6.

Таблица № 2.6

Успеваемость по ОП6В04102 Учет и аудит

Наименование	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023

ОП	у.г		у.г		у.г		у.г		у.г	
	Зимняя/%	Летняя/%	Зимняя/%	Летняя/%	Зимняя/%	Летняя/%	Зимняя/%	Летняя/%	Зимняя/%	Летняя/%
6B04102 Учет и аудит	70	75.5	75.5	92.6	75	72.7	77.6	72.2	72.5	73.3

**Анализ:**

В ходе внешнего аудита были изучены предоставленные Международным Таразским инновационным институтом имени Шерхана Муртазы документы и процедуры, касающиеся разработки и утверждения образовательных программ. Основываясь на представленных доказательствах, включая учебные планы, стандарты, методические указания и результаты анкетирования, экспертная группа анализирует соответствие действий института требованиям государственных стандартов и профессиональных стандартов. Также были оценены механизмы обратной связи с работодателями и выпускниками, которые вносят значительный вклад в разработку и актуализацию программ, обеспечивая их актуальность и прикладную ориентированность.

Международный Таразский инновационный институт имени Шерхана Муртазы демонстрирует налаженный подход к разработке и адаптации образовательных программ, активно вовлекая работодателей и отраслевых экспертов. Это сотрудничество не только улучшает качество и актуальность программ, но и обеспечивает студентам возможность получить навыки, востребованные на рынке труда.

Один из положительных аспектов практики вуза – это организация дуального обучения, где студенты могут сочетать теоретические знания с практическим опытом, работая непосредственно с профильными предприятиями. Это подход не только способствует более глубокому освоению профессиональных компетенций, но и значительно улучшает перспективы трудоустройства выпускников.

Кроме того, институт внедрил инновационные методы оценки и актуализации образовательных программ, включая разработку каталога Minor и микроквалификаций. Эти программы позволяют студентам расширять свои знания и компетенции в специализированных областях, что делает их образование более гибким и адаптируемым к изменяющимся требованиям рынка.

Дополнительно, привлечение внешних экспертов для проведения регулярных рецензий и оценок образовательных программ способствует поддержанию высоких стандартов качества и обеспечивает дополнительную уверенность в соответствии программ актуальным образовательным трендам.



## Уровень соответствия по стандарту 2 - полное соответствие

### Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

#### *Доказательства и анализ:*

Для реализации образовательных программ в университете разработаны: академический календарь, каталог элективных дисциплин (КЭД), рабочий учебный план (РУП), рабочие учебные программы (силлабус), а для удобства обучающихся на сайте действует вкладка «Расписание» учебных занятий.

В учебном процессе преподаватели кафедры «Финансы и учет» учитывают индивидуальность студентов, стремление к большей свободе, личностный и профессиональный рост, самостоятельность, самоуважение информируют их о принципах студентоцентрированного обучения, их новой роли и правах публикация на сайте <https://htii.edu.kz/ru/>.

Процесс гибкого обучения студентов корректируется под потребности студентов и осуществляется посредством синхронных и асинхронных образовательных мероприятий. Кафедрой в рамках гибкого обучения разработана программа «Финансовая грамотность» и организован «Дополнительный центр образования», в котором могут заниматься студенты и заинтересованные лица (<https://htii.edu.kz/ru/>). Использование в учебном процессе интерактивных методов обучения трансформирует роль преподавателя. Он становится менеджером учебного процесса, оказывая адресную помощь студентам в случае необходимости и формируя индивидуальные траектории изучения курса каждым из студентов

При составлении образовательной программы 6В04102 –Учет и аудит, утвержденной Ученым советом МТИИ от 31.08. 2023 года, учитывались мнения студентов и работодателей (к примеру А.Нұрбекқызы группа ЕА-20-1 и работодателей – ТОО «Торговый дом» А.М. Жантаева и директора крестьянского хозяйства «Бекзат».

Студенты, обучающиеся по образовательной программе 6В04102 –Учет участвуют в создании учебного процесса путем индивидуального выбора дисциплин и преподавателя. При формировании индивидуальных планов предлагаются выбор элективных дисциплин согласно РУП, соответствующего года. Каталог элективных дисциплин можно посмотреть по следующей ссылке <https://htii.edu.kz/ru/o-u/elektivti-p-nder-katalogy>.

В институте созданы большие возможности для развития способностей обучающихся, реализации их потенциала, а также развития студенческих клубов и творческих объединений в соответствии с их интересами. На базе «Дома студентов» работают следующие клубы:





- студенческий театр «Талант» <https://htii.edu.kz/ru/news/1373-ayyldan-kelgen-aru>;

-дискуссионный клуб «Культобе» <https://htii.edu.kz/ru/medya/khabarlandyru/1239-k-It-be-pikirsajys-kluby-sha-yrady>;

- волонтерский клуб «Ізгілік» <https://htii.edu.kz/ru/news/944-2022-zhyl-balalar-zhyly>.

Преподаватели кафедры «Финансы и учет» в процессе обучения учитывают индивидуальные потребности студента, предоставляют студентам выбор в методах обучения. Основные задачи преподавателя заключаются в следующем:

- преподаватель выполняет функцию руководителя и консультанта студента в деле приобретения компетенций;

- преподаватель ориентирован на помощь студентам в выборе соответствующих индивидуальному стилю способов обучени;

- преподаватель выступает в роли педагога-менеджера, а не транслятора учебной информации;

- преподаватель использует современные технологии обучения (проблемное обучение, проектное обучение, технологии развития критического мышления).

- преподаватель использует приемы самооценки, взаимооценки и взаимообучения;

- преподаватель создает условия для подготовки обучающегося нового типа- способного адаптироваться к новым знаниям и методам обучения.

В целях лучшей организации учебного процесса студентам предоставлен специализированный кабинет «1С бухгалтерия», аудитория 1-104, «Зал дипломного проектирования и курсовых работ», аудитория 1-304, «Бюджетно-налоговый центр», аудитория 1-103, «Мини-банк», аудитория, 1-103а. Во всех вышеперечисленных специализированных кабинетах имеются необходимые для занятия учебные оборудования, методические пособия, методические указания.

В качестве дополнений к традиционным материалам кафедра «Финансы и учет» использует массовые открытые онлайн-курсы (МООК), которые дают возможность использовать видео-лекции, учебные материалы в формате цифровых образовательных ресурсов, презентации, проверочные задания, обеспечивающие постоянное общение всех участников учебного процесса в форумах на специализированной платформе онлайн-образования.

В целом, в Международном Таразском инновационном институте имени

Шерхана Муртазы, кафедра «Финансы и учет» активно внедряет студентоцентрированные подходы, которые направлены на учет индивидуальности студентов и предоставление широких возможностей для их профессионального и личностного роста. Использование современных педагогических технологий и методов обучения, включая интерактивные формы, демонстрирует приверженность института к созданию условий для активного участия студентов в образовательном процессе.

***Положительная практика:***

- 1) Студенты принимают активное участие в управлении институтом и учебным процессом, что влияет на повышение их мотивации и вовлеченности.
- 2) Организация дополнительных образовательных мероприятий и центров, таких как программа «Финансовая грамотность» и «Дополнительный центр образования», обеспечивает студентам возможности для дополнительного обучения и развития.

***Замечания:***

1. Работодатели отметили, что выпускники не всегда обладают достаточным уровнем мягких навыков, таких как коммуникационные навыки, умение работать в команде и лидерские качества.
2. Студенты в основном используют программы 1С и Microsoft Excel, но современный рынок труда требует знания более широкого спектра профессиональных программ, таких как SAP ERP, Audit Expert и другие, что также необходимо для проведения более качественных исследований.

***Области для улучшения:***

1. В учебный план рекомендуется включить элективные курсы, направленные на развитие мягких навыков, например, курсы по организационному поведению, лидерству и коммуникации. Это поможет подготовить студентов к более эффективному взаимодействию в профессиональной среде.
2. Расширение курсов по освоению различных специализированных программных решений, таких как SAP ERP, Audit Expert и других, повысит уровень технической компетенции студентов и обеспечит их более высокую конкурентоспособность на рынке труда.

3. Усиление ресурсной базы для проведения исследований, включая доступ к современным исследовательским базам данных и аналитическим инструментам, поможет студентам проводить более глубокие и качественные научные работы.

Эти улучшения могут быть внедрены через обновление программных модулей и расширение списка доступных ресурсов, что сделает образовательный процесс более актуализированным и адаптированным к требованиям современного рынка труда.

### **Уровень соответствия по стандарту 3 - значительное соответствие**

## **Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация**

### ***Доказательства и анализ:***

Для возможности выбора абитуриентами МТИИ им. Ш. Муртазы как вуз для получения высшего образования на веб-сайте университета расположена вся информация по условиям и срокам поступления, направления деятельности института, его миссия и стратегические задачи развития, о руководстве университета, ППС, наименовании образовательных программ, новостная лента и т.д.

МТИИ им. Ш. Муртазы, по словам обучающихся, в большей степени выбирают по сложившейся репутации в городе, по богатой материально-технической базе, в результате проведенной профориентационной работы института.

Прием студентов в МТИИ им. Ш. Муртазы осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования. Обучение студентов в институте осуществляется как на основе государственных образовательных грантов РК, так и на платной основе.

Результаты приемной кампании регулярно публикуются, обеспечивая прозрачность процесса. Кроме того, институт активно участвует в профориентационной работе и привлекает абитуриентов через организацию дней открытых дверей и выездные мероприятия. Успеваемость студентов систематически отслеживается через внутренние аналитические системы, и результаты используются для корректировки учебных планов и методик преподавания.

Сильные стороны процесса приема и обучения включают высокий уровень организации приемных испытаний, целенаправленную поддержку студентов в течение всего периода обучения и активное взаимодействие с абитуриентами. Однако, несмотря на положительные аспекты, институт сталкивается с вызовами в адаптации к быстро меняющимся требованиям

современного рынка труда, что отражается в необходимости обновления программного обеспечения и методов обучения.

Выпускники обеспечиваются Diploma Supplement – Приложением к диплому, документом для обеспечения прозрачности, сопоставимости, академического и профессионального признания дипломов.

В приложении к диплому заполняются полученные им оценки по всем дисциплинам в объеме, предусмотренном государственным общеобязательным стандартом образования и РУП, видам практик, и результатам защиты дипломной работы; записываются последние оценки по каждой учебной дисциплине по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок знаний с указанием ее объема в кредитах в национальной шкале и в шкале ECTS. Дипломы и приложения заполняются на трех языках: казахском, русском и английском.

На уровне института проводятся мероприятия, направленные на оказание помощи в трудоустройстве выпускников. С целью оказания содействия в трудоустройстве на уровне института в 1 семестре 2023-2024 учебного года были проведены следующие мероприятия: семинар-тренинг «Направление перед трудоустройством со студентами-выпускниками», семинар-тренинг «Помощь в трудоустройстве», студенческий фестиваль «Адал азамат».

В институте создана база «История успеха выпускников». Сбор информации о выпускниках, занимающих руководящие должности среди выпускников с 2010 года ведется на сайте вуза.

#### ***Положительная практика:***

Институт активно проводит мероприятия по трудоустройству, включая семинары и тренинги, которые направлены на подготовку студентов к успешному трудоустройству. Существует также активное сотрудничество с работодателями для обеспечения актуальности учебных программ и компетенций выпускников.

Кафедра «Финансы и учет» активно участвует в профориентационных мероприятиях, организуя выездные лекции и дни открытых дверей. Это не только помогает абитуриентам сделать осознанный выбор в пользу института, но и повышает его привлекательность среди потенциальных студентов.

#### ***Области для улучшения:***

- 1) Учитывая международный статус института, проведение некоторых курсов или групповых занятий полностью или частично на английском языке может улучшить доступность и привлекательность образовательных программ для иностранных студентов и поможет расширить глобальные перспективы учебного заведения.
- 2) Введение стипендий или скидок на обучение для студентов или абитуриентов, имеющих международные сертификаты владения иностранными языками, может стимулировать изучение языков и

привлечь более широкий круг кандидатов, повышая тем самым международный престиж института.

- 3) Для студентов, изучающих предметы на английском языке, необходимо предусмотреть дополнительные ресурсы, такие как языковые курсы, специализированные тренинги по академическому письму и доступ к международным исследовательским базам данных.

#### **Уровень соответствия по стандарту 4 - полное соответствие**

### **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

#### ***Доказательства:***

Роль преподавателя является определяющей для высокого качества обучения. МТИИ им. Ш. Муртазы использует объективные и прозрачные процессы приема на работу согласно утвержденному и действующему Положению о кадровой резерве, размещенного на сайте университета и имеющий свободный доступ - <https://htii.edu.kz/images/structure/pdf/kadr.pdf>.

МТИИ им. Ш. Муртазы как организация образования реализующая образовательные программы высшего и послевузовского образования систематически осуществляет работу по оценке профессиональных способностей и качества активной деятельности ППС на основании Положения «Система ключевых показателей эффективности деятельности (КРІ) ППС» (СМКП-3-3-3-2023), утвержденного Президентом МТИИ им. Ш. Муртазы Н.Муслимовым 22 ноября 2023 года - <https://htii.edu.kz/images/structure/pdf/KPI-ru.pdf>.

В Положение «Система ключевых показателей эффективности деятельности (КРІ) ППС» входят как баллы поощрения, так и наказания. Данная оценка проводится руководством МТИИ им. Ш. Муртазы с целью улучшения результативности работы организации путем эффективного использования потенциала ее сотрудников. Основой повышения потенциала и эффективности ППС института является правильная оценка результатов их деятельности и материальное стимулирование.

Также в МТИИ им. Ш. Муртазы действуют Правила конкурсного размещения ППС на должности (СМЖ КЕ 1-5-3-2023), утвержденные только 28 августа 2023 года - <https://htii.edu.kz/images/structure/pdf/pok.pdf>. Данный документ на сайте университета представлен только на государственном языке.

В МТИИ им. Ш. Муртазы проводится работа по поддержке профессионального развития молодых преподавателей путем направления на целевые места в докторантуру в ведущие вузы Казахстана. Молодые преподаватели обучаются по программам докторантуры за счет собственных средств. В данном направлении университет оказывает только содействие в совмещении обучения с работой в университете.

Преподавателями ежегодно формируются индивидуальные планы преподавателя (ИПП). Показатели, отражающие эффективность работы ППС, включены в индивидуальные планы в виде ключевых показателей эффективности КРІ.

Для соблюдения Политики качества образовательных услуг на кафедре ведется взаимопосещение преподавателей, которые отражаются в журналах взаимопосещений.

***Анализ:***

Кадровая политика института является частью стратегического плана и направлена на развитие профессионализма преподавателей. В рамках кадровой политики проводятся регулярные награждения и поощрения преподавателей за успехи в научной и учебной деятельности.

Преподаватели института регулярно получают благодарности, награды, премии, почетные звания за свои достижения в профессиональной сфере. Например, преподаватели как Жумадильдаев М. и Есперов Е.И. были награждены за вклад в науку и образование.

Институт активно разрабатывает и обновляет методические материалы и учебные планы, что способствует повышению качества образования.

Преподаватели проходят регулярное повышение квалификации, участвуют в краткосрочных курсах, семинарах, стажировках, что способствует их профессиональному росту и обновлению знаний.

Преподаватели разрабатывают индивидуальные планы, которые включают цели и задачи по учебной, научной и методической деятельности, а также показатели эффективности КРІ.

Институт демонстрирует системный подход к развитию профессорско-преподавательского состава, что соответствует миссии и стратегическим целям учебного заведения. Поощрение за достижения и систематическое повышение квалификации способствуют мотивации преподавателей и улучшению качества образовательного процесса. Подход к обучению и развитию преподавателей также ориентирован на интеграцию современных технологий и методик, что делает образовательный процесс более актуальным и приближенным к практическим потребностям студентов и рынка труда.

***Замечания:***

1. Текущая система ключевых показателей эффективности (КРІ) работает, но не стимулирует преподавателей к развитию и углублению своих профессиональных навыков и знаний. Это может привести к стагнации в профессиональном развитии и снижению общего уровня качества преподавания.
2. Низкая активность преподавателей в международных академических программах обмена и стажировках вне ближнего зарубежья снижает их



возможности для обмена опытом и знаниями с коллегами из других стран.

### ***Области для улучшения:***

1. Необходимо разработать и внедрить более совершенную систему КРІ, которая бы не только оценивала текущую деятельность преподавателей, но и мотивировала их на постоянное профессиональное и личностное развитие.
2. Обеспечение доступа к современным статистическим инструментам, таким как STATA и SPSS, для магистрантов и преподавателей, занимающихся исследованиями. Это повысит качество научных работ и исследовательскую активность в институте.
3. Увеличение количества программ академической мобильности, включая долгосрочные стажировки и обмены с университетами дальнего зарубежья, для стимулирования профессионального обмена и культурного обогащения преподавательского состава.
4. Расширение доступа к ведущим международным научным ресурсам, таким как Elsevier, SpringerLink и Web of Science, что позволит преподавателям и студентам оставаться в курсе последних достижений в их областях знаний.

### **Уровень соответствия по стандарту 5 - значительное соответствие**

#### **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**

##### ***Доказательства и анализ:***

Действительно материально-технической базе в МТИИ им. Ш. Муртазы уделяется особое внимание.

В целях обеспечения студенческой молодежи общежитиями введен в эксплуатацию Дом студентов на 500 мест. В общежитии имеются читальный, спортивный залы, интернет-залы, бытовые, гладильные, душевые комнаты, прачечные, кухни, медпункт.

Для проведения различных мероприятий в институте имеется актовый зал на 400 человек и три конференц-зал на 40-60 человек.

Информационно-библиотечный центр - один из важнейших подразделений института, расположенный в 4-ти учебных корпусах и в Доме студентов, с 13 пунктами выдачи (4 абонементов, 4- читальных залов, 5- креативных зон активного обучения, общения и отдыха с 340 посадочными местами), занимающий 1360,66 м<sup>2</sup>. В библиотеке создана комфортная атмосфера отдыха и саморазвитию молодежи, стимулирования их творческой



активности, организованы «Reception zone», «Group study room», «IDEA\_room», «LOUNGE zone», «RELAX зона», «SPORT zone», «READING room».

В целях пополнения библиотечного фонда учебниками нового поколения в 2022-2023 году приобретена литература почти на 10 млн. тенге. Фонд библиотеки представлен издательствами «Альманахъ», «Издательский дом Казну», «Лантар Трейд», «Эрудит», «Бастау», «Лем», «Издательство Юрист», «Отан», «Фолиант», «N-PRESS», продукцией «Издательство МТИИ», книжными магазинами и подаренные физическими лицами и частными организациями на договорной основе.

ИБЦ действует в формате «Библиотека 24/7», который предоставляет услуги в режиме «одного окна». В составе ИБЦ функционируют пункты библиотечного обслуживания, сектор комплектования библиотечного фонда и научной обработки.

Во всех читальных залах действует принцип «единого окна» с возможностью свободного пользования всеми ресурсами библиотеки. Система библиотечного обслуживания в формате «openspace», которая обеспечивает максимальную открытость и доступность ресурсов читателям с разными потребностями. Все читальные залы оснащены новой мебелью и современной техникой, имеется доступ к Wi-Fi.

В МТИИ им. Ш. Муртазы ведется работа по оказанию онлайн-услуг для обучающихся: «Онлайн обслуживание», «Продление/Заказ», «Онлайн справочная», «Е-доставка документов», «Заявка на книги», «Заявка на периодические издания», «Электронная выдача УДК, ББК».

В настоящее время в институте внедрен собственный образовательный портал «sirius.htii.kz», где размещены все учебные материалы по ОП.

Во всех подразделениях университета сосредоточены специалисты, оказывающие методическую и техническую поддержку процессам создания электронных и научно-образовательных ресурсов.

В процессе визуального осмотра члена экспертной группы было замечено, что финансовая политика вуза серьезно нацелена на поддержание качества образовательных программ.

Согласно отчету по самооценке, институт располагает более 542 единицами компьютерной техники, 16 компьютерными классами, 48 интерактивными досками и интерактивными панелями, уникальной видеостудией с прозрачной доской. Доступ к мировым информационным ресурсам осуществляется со скоростью 300 мбит/сек.

За последние годы электронный контент института ежегодно наполняется учебно-методическими разработками преподавателей, электронными учебниками, методическими пособиями печатными изданиями, авторефератами студентов, книгами редкого фонда.

В целом, Институт демонстрирует сильные стороны в улучшении учебных и жилищных условий студентов благодаря стратегическому подходу к развитию инфраструктуры. Особое внимание уделяется поддержке

информационных потребностей студентов и преподавателей через Информационно-библиотечный центр.

## Уровень соответствия по стандарту 6 - полное соответствие

### Стандарт 7. Информирование общественности

#### *Доказательства и анализ:*

МТИИ им. Ш. Муртазы предоставляет достаточно разнообразную информацию об университете на своем официальном сайте - <https://htii.edu>.

На официальном сайте университета размещена информация об истории становления и этапах развития института, миссия, стратегические задачи развития МТИИ, организационная структура института, факультеты, кафедры, перечень образовательных программ, внутренние нормативные документы и т.д.

Сайт работает на трех языках (казахском, русском и английском). Однако не наблюдается доступность к некоторым документам на русском или английском языках.

Имеются ссылки на другие Web-ресурсы, включая сайты государственных органов, информационные порталы и т.п.

В целом информация предоставлена полно, ясно и четко, является полезной для абитуриентов, студентов, магистрантов, а также для выпускников и всех заинтересованных сторон.

Важным механизмом распространения информации являются сами обучающиеся и сотрудники вуза. МТИИ им. Ш. Муртазы имеет аккаунт в социальных сетях «Instagram», «Facebook», «Youtube» и «Телеграмм» каналы, а также страница кафедры в социальной сети «Instagram», где представлена полная информация об университете, факультетах, ППС, формах обучения, специальностях, проводимых мероприятиях в рамках университета и кафедры «Экономика и управление» и др.

Объявления по условиям приема абитуриентов в МТИИ им. Ш. Муртазы ежегодно публикуются в газетах, транслируются на каналах местного телевидения.

На базе МТИИ им. Ш. Муртазы проводятся различные масштабные форумы, круглые столы, конференции областного, республиканского и международного масштабах, где активное участие принимают, как и ППС, так и студенты.

Во всех учебных и административных корпусах вуза имеются тематические стенды, с помощью которых, студенты и гости, пришедшие в университет, могут ознакомиться с положениями, внутренним распорядком и т.д.

Ежегодно на площадке университета проводится Ярмарка вакансий для трудоустройства выпускников, в рамках которой принимают участие успешные выпускники университета. В процессе мероприятия проводится



анкетирование работодателей региона об осведомленности респондентов с целями, задачами университета, его выпускниками, ОП, ППС, роли университета в развитии города и т.д.

Важной задачей университета и кафедры «Экономика и управление» является своевременное, достоверное и актуальное информирование общественности о своей деятельности, осуществляемой на основе принципов прозрачности, открытости, вовлеченности и информированности обучающихся, ППС, работодателей, их инициативности, постоянного развития и адаптации к меняющимся условиям.

**Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие**

---

---

## ГЛАВА 3

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

---

#### **Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

#### **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность – полное соответствие**

##### ***Области для улучшения:***

Для улучшения понимания студентами вопросов академической честности и плагиата, рекомендуется организация мастер-класса на тему «Академическая честность и плагиат». Несмотря на существующее соглашение с AntiPlag.ru, у студентов отсутствует глубокое понимание данных вопросов. Мастер-класс должен включать следующие аспекты:

##### **1) Обучающие сессии:**

Проведение интерактивных семинаров и воркшопов, на которых студентам разъясняются основные понятия и последствия академического плагиата.

Обучение студентов использованию системы AntiPlag.ru для самопроверки и обеспечения оригинальности своих работ.

##### **2) Демонстрация использования AntiPlag.ru:**

Практические упражнения по работе с системой: как загружать работы, интерпретировать результаты проверки и использовать полученные данные для улучшения своих текстов.

##### **3) Вовлечение преподавателей:**

Обучение преподавателей методам выявления плагиата и использования системы AntiPlag.ru как инструмента поддержки академической честности.

Подготовка преподавателей к проведению образовательных сессий и мастер-классов для студентов.

##### **4) Разработка и распространение информационных материалов:**

Создание брошюр, памяток и интерактивных ресурсов, которые студенты могут использовать в качестве напоминания о важности и методах обеспечения академической честности.

Эти меры помогут улучшить осведомленность студентов о важности академической честности и научат их эффективно использовать доступные инструменты для обеспечения оригинальности своих академических работ.

#### **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие**

#### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и**

**оценка - значительное соответствие*****Замечания:***

3. Работодатели отметили, что выпускники не всегда обладают достаточным уровнем мягких навыков, таких как коммуникационные навыки, умение работать в команде и лидерские качества.
4. Студенты в основном используют программы 1С и Microsoft Excel, но современный рынок труда требует знания более широкого спектра профессиональных программ, таких как SAP ERP, Audit Expert и другие, что также необходимо для проведения более качественных исследований.

***Области для улучшения:***

4. В учебный план рекомендуется включить элективные курсы, направленные на развитие мягких навыков, например, курсы по организационному поведению, лидерству и коммуникации. Это поможет подготовить студентов к более эффективному взаимодействию в профессиональной среде.
5. Расширение курсов по освоению различных специализированных программных решений, таких как SAP ERP, Audit Expert и других, повысит уровень технической компетенции студентов и обеспечит их более высокую конкурентоспособность на рынке труда.
6. Усиление ресурсной базы для проведения исследований, включая доступ к современным исследовательским базам данных и аналитическим инструментам, поможет студентам проводить более глубокие и качественные научные работы.

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие*****Области для улучшения:***

- 1) Учитывая международный статус института, проведение некоторых курсов или групповых занятий полностью или частично на английском языке может улучшить доступность и привлекательность образовательных программ для иностранных студентов и поможет расширить глобальные перспективы учебного заведения.

- 2) Введение стипендий или скидок на обучение для студентов или абитуриентов, имеющих международные сертификаты владения иностранными языками, может стимулировать изучение языков и привлечь более широкий круг кандидатов, повышая тем самым международный престиж института.
- 3) Для студентов, изучающих предметы на английском языке, необходимо предусмотреть дополнительные ресурсы, такие как языковые курсы, специализированные тренинги по академическому письму и доступ к международным исследовательским базам данных.

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав - значительное соответствие**

***Замечания:***

1. Текущая система ключевых показателей эффективности (KPI) работает, но не стимулирует преподавателей к развитию и углублению своих профессиональных навыков и знаний. Это может привести к стагнации в профессиональном развитии и снижению общего уровня качества преподавания.
2. Низкая активность преподавателей в международных академических программах обмена и стажировках вне ближнего зарубежья снижает их возможности для обмена опытом и знаниями с коллегами из других стран.

***Области для улучшения:***

1. Необходимо разработать и внедрить более совершенную систему KPI, которая бы не только оценивала текущую деятельность преподавателей, но и мотивировала их на постоянное профессиональное и личностное развитие.
2. Обеспечение доступа к современным статистическим инструментам, таким как STATA и SPSS, для магистрантов и преподавателей, занимающихся исследованиями. Это повысит качество научных работ и исследовательскую активность в институте.
3. Увеличение количества программ академической мобильности, включая долгосрочные стажировки и обмены с университетами дальнего зарубежья, для стимулирования профессионального обмена и культурного обогащения преподавательского состава.



4. Расширение доступа к ведущим международным научным ресурсам, таким как Elsevier, SpringerLink и Web of Science, что позволит преподавателям и студентам оставаться в курсе последних достижений в их областях знаний.

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов - полное соответствие**

**Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие**



*Приложение 1*

**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы IQAA по программной**  
**аккредитации в Международном Таразском инновационном институте**  
**им. Ш. Муртазы**  
**20-21 мая 2024 года**

<b>Время</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Участники</b>	<b>Место</b>	
<i>19 мая 2024 г</i>				
<i>Заезд членов ВЭГ</i>				
<i>День 1-й: 20 мая 2024 г.</i>				
(8.45)	Прибытие в Институт	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ	
09:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К		
10:00-10:45	Интервью с Ректором института	Р, ЭГ, К, Ректор		
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К		
11:00-11:45	Интервью с проректорами института	Р, ЭГ, К, Проректоры		
11:45-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К		
12:00-12:45	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП		
12:45-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К		
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К		Столовая университета
14:00-14:45	Интервью с деканами и заведующими кафедр по направлениям подготовки	Р, ЭГ, К, Деканы, Заведующие кафедрой		
14:45-15:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К,		
15:00-15:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедры		
15:45-16:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К		
16:00-16:45	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К, Работодатели		
16:45-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К		
17:00-18:30	Визуальный осмотр	Р, ЭГ,		

	материально-технической и научно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Заведующий кафедрой	
18:30-18:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	
<i>День 2-й: 21 мая 2024 г.</i>			
8:30	Прибытие в институт	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
09:00-09:45	Интервью с обучающимися (бакалавры, магистранты)	Р, ЭГ, К, обучающиеся	
09:45-10:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К,	
10:00-10:45	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, выпускники	
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К,	
11:00-13:00	Выборочное посещение баз практик и учебных занятий	Р, ЭГ, К	
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-16:00	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, Заведующий кафедрой, РСР	
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К, ответственный за проведение внешнего аудита от вуза – ОВ.

*Приложение 2*

**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ**

*День 1-й: 20 мая 2024 г.*

**ИНТЕРВЬЮ С РЕКТОРОМ ИНСТИТУТА- 10<sup>00</sup>-10<sup>45</sup>**

<b>№</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Должность, ученая степень, звание</b>	<b>Контактные данные (моб.тел., e-mail)</b>
1	Баяндин Марат Асылбекович	<i>Ректор, д.э.н., профессор</i>	

**ИНТЕРВЬЮ С ПРОРЕКТОРАМИ ИНСТИТУТА -11<sup>00</sup>-11<sup>45</sup>**

<b>№</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Должность, ученая степень, звание</b>	<b>Контактные данные (моб.тел., e-mail)</b>
1	Кадырова Акмарал Сатбековна	<i>Проректор по академической работе, к.э.н., профессор</i>	
2	<i>Нұрмұханбет Данияр Ысқақұлы</i>	<i>Проректор по стратегии, науке-инновациям и международным связям, к.ю.н., профессор</i>	
3	<i>Кулабекова Гульшат Камбарбековна</i>	<i>Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам, м.п.н.</i>	

**ИНТЕРВЬЮ С РУКОВОДИТЕЛЯМИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ-12<sup>00</sup>-12<sup>45</sup>**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность, структурное подразделение</b>	<b>Контактные данные (моб.,тел.,e-mail)</b>
1	Тулеев Турсыналы Нахысбекович	<i>Начальник управления информационно-коммуникационных технологий</i>	
2	Молдахметов Марат Молдабекович	Директор «Агро-биологического научно-исследовательского центра»	
3	Абдуллаева Разия Байдрахмановна	<i>Руководитель центра обслуживания студентов</i>	
4	Азимова Мадина Алиайдаровна	Руководитель офис-регистратора	
5	Акимова Диана Канатовна	Начальник управления академической политики	
6	Сихаева Кундыз Мейрхановна	<i>Начальник управления персоналом и документооборота</i>	
7	Андреева Гульнара Муратбековна	Начальник управления экономики и финансов	
8	Байкулов Мухит Азимкулович	Ответственный секретарь приемной комиссии	
9	Тамабаева Каракоз Умирзаковна	Ученый секретарь	
10	Қожамжарова Ләтипа	Начальник управления научных	

	Сейдахметқызы	работ и международных связей	
11	Сарсенова Акмарал Едилбаевна	Руководитель центра послевузовского образования	
12	Арыстангалиева Венера Адиловна	Руководитель научно- исследовательского центра «Аквакультура»	
13	Алибаева Айнур Пердекуловна	Начальник отдела информационного обеспечения общей базы данных	
14	Бекназаров Бахтияр Арманович	Начальник управления молодежной политики и воспитательной работы	
15	Жундибаева Ботагоз Калдыбековна	Начальник управления качества, аккредитации и рейтинга	
16	Сапаргалиева Сымбат Нурғалиқызы	Директор информационно- библиотечного центра	
17	Батырбек Бағлан	Начальник управления маркетинга и рекламы	
18	Түймебай Әсем Абзалқызы	Специалист центра инклюзивного образования и психологической поддержки	
19	Байжанов Кайрат Балабиевич	Директор научно- исследовательского центра «Ветеринария и животноводство»	

**ИНТЕРВЬЮ С ДЕКАНАМИ И ЗАВЕДУЮЩИМИ КАФЕДР ПО НАПРАВЛЕНИЯМ  
ПОДГОТОВКИ-14<sup>00</sup>-14<sup>45</sup>**

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Нургабылов Мурат Нуридинович	Декан факультета «Естествознания»	
2	Қуатбеков Жарас Алпысбаевич	Декан факультета «Экономики и бизнеса»	
3	Тастанбекова Карлығаш Нышанбаевна	Заведующая кафедрой «Экономика и управление»	
4	Есперов Елдос Избасарович	Заведующий кафедрой «Финансы и учет»	
5	Шырақбаев Абай Бекиндинович	Заведующий кафедрой «Естественно-научные специальности»	
6	Онгарбаева Марал Буркитбаевна	Звездующая кафедры, к.п. н., доцент «Информационно- коммуникационные технологии»	

**ИНТЕРВЬЮ С ППС КАФЕДР ПО НАПРАВЛЕНИЯМ АККРЕДИТУЕМЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ-15<sup>00</sup>-15<sup>45</sup>  
ППС по ОП 6В04101-«Экономика»**

	Ученая степень, звание, с какого	Контактные данные
--	----------------------------------	-------------------

№	Ф. И. О.	года работает в центре	(моб.тел., e-mail)
1	Исаков Гали Жумабаевич	к.э.н., доцент, с 2020г.	
2	Маханова Айжан Жарасовна	старший преподаватель, с 2008г.	
3	Махашева Жанар	старший преподаватель, с 2021г.	
4	Умирзакова Нургуль Тлеукуловна	старший преподаватель, с 2008г.	
5	Джунисбекова Толкын Абдимажитовна	к.э.н., старший преподаватель, с 2008 г.	
6	Оралбаев Ерназ	старший преподаватель, с 2023г.	
7	Әбитаева Назгуль	преподаватель, с 2023г.	
8	Жоланова Гульвира Ермекбаевна	старший преподаватель, с 2008г.	

**ППС по ОП 7М04102-«Экономика»**

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в центре	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Исаков Гали Жумабаевич	к.э.н., доцент, с 2020г.	
2	Джунисбекова Толкын Абдимажитовна	к.э.н., старший преподаватель, с 2008г.	
3	Баяндина Гуьмира Дуйсенбаевна	phd, доцент, с 2022г.	

**ППС по ОП 6В04102-«Учет и аудит»**

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в центре	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Жакашев Бейбит Райкулович	доцент кафедры «Финансы и учет»	
2	Уристенбекова Баян	доцент кафедры «Финансы и учет»	
3	Жумадильдаев Мурат	к.э.н., кафедры «Финансы и учет»	
4	Асемова Риза Данкибековна	старший преподаватель кафедры «Финансы и учет»	
5	Жантаева Галия Мыктыбаевна	старший преподаватель кафедры «Финансы и учет»	
6	Саркулова Жанар Жаксыбековна	старший преподаватель кафедры «Финансы и учет»	

**ППС по ОП 6В05401-«Математика»**

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в центре	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1.	Кенжебеков Дархан Уалиевич	старший преподаватель, с 2010 г.	
2.	Айтбаева Индира	старший преподаватель, с 2022 г.	

	Шакеновна		
3.	Әбдраманова Жанерке Құрманбайқызы	старший преподаватель, с 2019 г.	
4.	Есдаулетова Жанар Сражадиновна	старший преподаватель, с 2014 г.	

**ППС по ОП 7М01501-«Математика»**

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в центре	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1.	Жұмабаев Мықтыбек Жандарбекович	д.ф.-м.н., профессор, с 2006 г.	
2.	Надырбекова Айнур Шокановна	к.ф.-м.н., ст. преп. с 2015 г.	

**ППС по ОП 6В06101-«Информатика»**

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в центре	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Аязбаев Талгатбек Лесбекович	к.ф.-м.н., доцент кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	
2	Омаров Аширхан Жанбекович	Старший преподаватель кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	
3	Шомаева Гульнур Камбархановна	Старший преподаватель, магистр кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	
4	Ерманова Галия Бердаковна	Старший преподаватель, магистр кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	
5	Шинышерава Жазира Болатовна	Старший преподаватель, магистр кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	
6	Карбозова Индира Аскарбековна	Старший преподаватель, магистр кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	
7	Әбдіғаппаров Қыдырбек Сейтжаппарұлы	Старший преподаватель, магистр кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	
8	Кемел Аян Мейіржанұлы	Старший преподаватель, магистр кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	
9	Айдаралы Нұрсейіт	Старший преподаватель, магистр кафедры	

	Дүшембайұлы	«Информационно-коммуникационные технологии»	
10	Майкон Назгүл Жандосқызы	Преподаватель, магистр кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	

**ППС по ОП 7M01505 –«Информатика и цифровые технологии»**

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в центре	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Аязбаев Талгатбек Лесбекович	к.ф-м.н., доцент кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	
2	Мырзабеков Жамбыл Ерғалыұлы	Phd, доктор философии кафедры «История и география»	
3	Ерманова Галия Бердаковна	Старший преподаватель, магистр кафедры «Информационно-коммуникационные технологии»	

**ИНТЕРВЬЮ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ 16<sup>00</sup>-16<sup>45</sup>**

**Представители работодателей по ОП 6B04101-«Экономика»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Сапаралиев Даулет	Экономист, ТОО «Научно-клинический центр кардиохирургии и трансплантологии»	
2	Айтымбетов Нұрсұлтан	Заместитель руководителя филиала НАО Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Жамбылской области, отдел №1 города Тараз по регистрации и земельному кадастру	
3	Қанат Қаңтарбаев	Начальник отдела продаж ТФ АО «JUSAN bank»	
4	Тулентаева Фариза Мустафаевна	Главный специалист отдела государственной службы Жамбылского областного управления Агентства государственной службы Республики Казахстан	

**Представители работодателей по ОП 7M04102-«Экономика»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Сапаралиев Даулет	Экономист, ТОО «Научно-клинический центр кардиохирургии и трансплантологии»	
2	Айтымбетов	Заместитель руководителя	



	Нұрсұлтан	филиала НАО Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Жамбылской области, отдел №1 города Тараз по регистрации и земельному кадастру	
3	Қанат Қаңтарбаев	Начальник отдела продаж ТФ АО «JUSAN bank»	
4	Тулентаева Фариза Мустафаевна	Главный специалист отдела государственной службы Жамбылского областного управления Агентства государственной службы Республики Казахстан	

**Представители работодателей по ОП 6В04102-«Учет и аудит»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Б.Т.Иптильдаев	Директор филиала АО «БанкЦентрКредит»	
2	Е.Д.Абдыбаев	Руководитель ТОО «ТаразКожОбувь»	
3	Г.А.Аманжолова	Руководитель отдела «Аудита финансовой отчетности» в «Департамент внутреннего государственного аудита по Жамбылской области»	
4	Ж.И.Ордабаев	Руководитель отдела КГУ «Отдел экономики и бюджетного планирования акимата города Тараз»	
5	А.М. Жантаев	Руководитель ТОО «ТОРГОВЫЙ ДОМ ЖЗМК»	

**Представители работодателей по ОП 6В05401-«Математика»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1.	Есимханова Ж.Е.	Директор интеллектуальной школы «Келешек Тараз»	
2.	Жусипназаров Р.М.	Эксперт по математике НИШ г. Тараз	
3.	Булекбаева К.	Директор школы-гимназии №15, г.Тараз	

**Представители работодателей по ОП 7М01501-«Математика»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1.	Есимханова Ж.Е.	Директор интеллектуальной школы «Келешек Тараз»	
2.	Жусипназаров Р.М.	Эксперт по математике НИШ г. Тараз	
3.	Булекбаева К.	Директор школы-гимназии №15, г.Тараз	

**Представители работодателей по ОП 6В06101-«Информатика»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Тасыбаев Алтынбек Кошкарбаевич	Директор ТОО «Тамса» г.Тараз,микрорайон Мынбулак,31,кв 42	
2	Тлебаев Берик Канатович	Директор ТОО «IQuzmet» г.Тараз, Желтоксан, 73Б	
3	Нургали Зарина	Руководитель КГУ «Центр проектного управления и цифровизации Жамбылской области» Телеби 60, 2.1.207 каб.	

**Представители работодателей по ОП 7М01505 –«Информатика и цифровые технологии»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Онгарбаева Жанна Буркитбаевна	Директор с.ш. им. Н.Данаева	
2	Есеев Саясат Керимбекович	Директор Жамбылский индустриально-технологический колледж	
3	Азимбай Алишер	Директор школа-гимназия №8 имени Толе би	

*День 2-й: 21 мая 2024 г.*

**ИНТЕРВЬЮ СО СТУДЕНТАМИ И МАГИСТРАНТАМИ 09<sup>00</sup>-09<sup>45</sup>**

**Студенты по ОП ОП 6В04101-«Экономика»**

№	Ф. И. О.	Контактные данные (моб.тел.)	Курс, (GPA)
1.	Бағабекова Мерей Ерікқызы		
2.	Елибаев Ерасыл Ерболович		
3.	Нұрбекқызы Бірханым		
4.	Айдар Жазира		
5.	Намелбек Азамат Намелбекұлы		
6.	Расулиева Әсия Махсетқызы		
7.	Әбдеш Назерке Темірланқызы		
8.	Нұрланқызы Ақерке		
9.	Самандаров Олжас Бекболович		
10.	Елибаев Ерасыл Ерболович		

**Магистранты по ОП 7М04102-«Экономика»**

№	Ф. И. О.	Контактные данные (моб.тел.)	Курс, (GPA)
11.	Шаршенбекова Айжан		

12.	Тажимбетова Меруерт		
13.	Спабек Ұлдана		

**Студенты по ОП 6В04102-«Учет и аудит»**

№	Ф. И. О.	Контактные данные (моб.тел.)	Курс, (GPA)
14.	Абдыкадыр Алмат		
15.	Бакытжан Жанерке		
16.	Мамашбаева Айгерім		
17.	Төрехан Бекжан		
18.	Зеталы Ералы		
19.	Нұрбекқызы Айгерім		

**Студенты по ОП 6В05401-«Математика»**

№	Ф. И. О.	Контактные данные (моб.тел.)	Курс, (GPA)
20.	Амирбек Инабат Нұрлыбекқызы		
21.	Жұмабек Аружан		
22.	Шегенбаева Асилжан Жоламан кызы		
23.	Қалден Ерасыл Ерланұлы		
24.	Кендебайқызы Сымбат		

**Магистранты по ОП 7М01501-«Математика»**

№	Ф. И. О.	Контактные данные (моб.тел.)	Курс, (GPA)
25.	Абиева Гулжан		
26.	Шарапов Нұрғиса		
27.	Әшірбек Арайлым		

**Студенты ОП 6В06101-«Информатика»**

№	Ф. И. О.	Контактные данные(моб.тел.)	Курс,(GPA)
28.	Жумамуродов Жандос Довудбой улы		
29.	Садырмекова София Абдусламовна		
30.	Ошақбай Нұрдаулет Елдосұлы		
31.	Аудан Ержан Шыңғысұлы		
32.	Алиева Айгерім Шәріпханқызы		

**Магистранты по ОП 7М01505 –«Информатика и цифровые технологии»**

№	Ф. И. О.	Контактные данные(моб.тел.)	Курс,(GPA)
33.	Нұрмахамед Алмаз Ғабитулы		

**ИНТЕРВЬЮ С ВЫПУСКНИКАМИ 10<sup>00</sup>-10<sup>45</sup>**

**Выпускники по ОП 6В04101-«Экономика»**

Әкімбаева Әмина Арманқызы	Менеджер, ИП Бесбаев	
Құлтай Айымжан Еркебұланқызы	Менеджер, ТОО Профметстрой	
Сламбеков Нурсұлтан	ТОО Эврика промоутер Оппо	

**Выпускники по ОП 7М04102-«Экономика»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Бекбергенова Майра	Директор 77 канал	
2	Нурахметова Асем	Экономист ТОО «Мерей»	
3	Сламбеков Нурсұлтан	ТОО Эврика промоутер Оппо	

**Выпускники по ОП 6В04102-«Учет и аудит»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Тамабаева Шұғыла	Бухгалтер - аппарат акима Байзакского района.	
2	Болат Аяжан Дәулетқызы	Экономист - РГУ «Национальная библиотека Республики Казахстан»	
3	Малеткина Вероника	Бухгалтер - ИП «Сабина»	
4	Садыков Олжас Набжанұлы	Бухгалтер – отдел занятости и социальных программ акимата Жамбылской области	
5	Алдаберген Айман Ерғалиқызы	Ассистент расчетного бухгалтера – ТОО Вкусная Корзинка	

**Выпускники по ОП ОП 6В05401-«Математика»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1.	Тажибаева Мадина Мухамаддинкизи	Учитель математики. ШГ им. Н.Киикбаева	
2.	Отегенова Динара Полатбековна	Учитель математики. СШ №20 им. Т.Рыскулова	
3.	Қуанова Динара Құлажанқызы	Учитель математики. СШ №47, г.Тараз	
4.	Нураддинова Гулбану Максетбайқызы	Учитель математики. СШ им. Ю.Гагарина	

**Выпускники по ОП 7М01501-«Математика»**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1.	Нуртаева Шолпан Нуржауқызы	Учитель математики. Спец. школа-гимназия для одаренных детей имени Абая с углубленным изучением казахского языка и литературы, г.Тараз,	
2.	Абишбаева Қарлығаш	Учитель математики. СШ №48	
3.	Рысқұлбекова	Учитель математики. СШ №2	



	Әйгерім		
<b>Выпускники по ОП 6В06101-«Информатика»</b>			
<b>№</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Место работы, должность</b>	<b>Контактные данные (моб.тел., e-mail)</b>
1	Миссирова Аружан Мухажирқызы	Оператор, ИП «Разматова»	
2	Махамбетов Даурен Бекболатович	Учитель информатик, СШ №55	
3	Ақбердиев Даурен Оразалыұлы	Специалист отдела занятости и социального программирования акимата Жамбылского района	

*Приложение 3***СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,  
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Количество студентов, получивших сертификат Coursera.
2. Обновленный список преподавателей со статьями в журналах Scopus.
3. Список преподавателей, получивших сертификат Coursera по специальности.
4. Количество статей, написанных совместно со студентами.
5. Ссылки на базы данных для дипломных работ и магистерских диссертаций.