



**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
ЮЖНО-КАЗАХСАНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ М.АУЭЗОВА
АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
«7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность»**

Астана, 2025 год

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА



Руководитель группы

Мұхамбет Жасын Серікбайұлы, руководитель академии тренерского мастерства, ассоциированный профессор департамента «Спортивное образование и коучинг», доктор PhD, ТОО «Академия физической культуры и массового спорта»



Ганышева Галина Васильевна, доцент Института культуры и искусств, ГАОУ ВО «Московский городской университет», кандидат педагогических наук, г. Москва,



Эксперт

Кошербаев Жанболат Асетович, заведующий кафедрой музыкального образования и хореографии, доктор философии (PhD), НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»



Эксперт, представитель работодателей

Мауленов Ауесхан Савралыевич, директор КГУ «Общеобразовательная средняя школа №101 имени Али Акбаева», г. Шымкент



Эксперт, представитель студентов

Дүйсембек Маулен Маратұлы, магистрант 2 года обучения образовательной программы «Подготовка педагогов физической культуры и спорта», НАО «Южно-Казахстанский педагогический университет имени Өзбекәлі Жәнібеков», г. Шымкент

КООРДИНАТОР НАОКО

Тажибаева Гаухар Баранбаевна, старший координатор Независимого агентства по обеспечению качества в образовании, департамент аккредитации вузов и НИИ

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности



**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ «7М11140 - МЕНЕДЖМЕНТ СПОРТА И ТРЕНЕРСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка и утверждение образовательной программы, управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов		+		
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности		+		

**СОДЕРЖАНИЕ****ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение.....
Основные характеристики вуза.....

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНEM АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение.....

Соответствие стандартам программной аккредитации

Стандарт 1

Политика в области обеспечения качества образовательной программы академическая честность
--

Стандарт 2

Разработка и утверждение образовательной программы, управление информацией

Стандарт 3

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Стандарт 4

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Стандарт 5

Профессорско-преподавательский состав

Стандарт 6

Учебные ресурсы и поддержка студентов

Стандарт 7

Информирование общественности.....

ГЛАВА 3**ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....****ПРИЛОЖЕНИЯ***Приложение 1*

Программа внешнего визита.....

Приложение 2

Список всех участников интервью.....

Приложение 3

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....
--



ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации проходил в НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» (далее – ЮКУ, Auezov University), в период с 7 по 8 апреля 2025 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчеты по самооценке ОП университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры программной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами, магистрантами, докторантами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Основные характеристики вуза

Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова – крупнейший многопрофильный университет Республики Казахстан, научно-образовательный, интеллектуальный, культурный центр региона. Auezov University является одним из самых ярких брендов сферы высшего образования республики и осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами государственной политики в области науки и образования, инновационной и молодежной политики с учетом глобальных трендов в развитии высшего образования.

В настоящее время в составе университета 5 высших школ, 8 факультетов, институт послевузовского образования, центр довузовской подготовки (Foundation), военная кафедра, 66 кафедр, 2 научно-исследовательских институтов (НИИ) и 17 научно-исследовательских лабораторий, и 6 научных центров.

Для организации учебного процесса университет имеет в своем распоряжении 17 учебных корпусов (в том числе 3 спортивных комплекса), 6 студенческих общежитий, 1 загородный учебно-тренировочный центр.



В 2023 году ЮКУ успешно прошел институциональную аккредитацию в Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании (НАОКО - IQAA) на 7 лет. 237 ОП университета имеют свидетельства об аккредитации НАОКО и АСИИН.

Подготовка кадров в области образования, юриспруденции, экономики, естественных, гуманитарных, аграрных наук, техники, технологии, искусства, культуры и услуг осуществляется в соответствии с Государственной лицензией №KZ09LAA00018469 от 23.07.2020 г. по 165 ОП бакалавриата, 105 ОП магистратуры и 30 ОП докторантуры.

Направления научно-исследовательских работ ЮКУ им. М.Ауэзова определены в соответствии с потенциалом вуза как многопрофильного регионального университета по приоритетным направлениям развития науки, определенным Правительством РК, а также потребностям Туркестанской области.

В 2024 году в ЮКУ им. М. Ауэзова выполняются 67 научных проектов на сумму 1 миллиард 453 миллиона тенге.

На внутривузовский конкурс «ZHAS GALYM» выделено 22 862 489 тенге.

В университете функционируют 11 Диссертационных советов по 16 образовательным программам.

На сегодняшний день университетом заключены совместные договоры и меморандумы о сотрудничестве с 237 высшими учебными заведениями, организациями и научно-исследовательскими институтами из 35 стран дальнего и ближнего зарубежья: страны СНГ, Европы, Восточной и Западной Азии. Стратегическими партнерами университета выступают 30 вузов ближнего и дальнего зарубежья.

В настоящее время в университете реализуются 3 проекта программы ЭРАЗМУС+.

Реализация миссии университета «Мы нацелены на генерацию новых компетенций, подготовку лидера, транслирующего исследовательское мышление и культуру» позволяет достигнуть выполнения стратегических задач в области науки и образования.

Уникальность ОП 7М11140 - Менеджмент спорта и тренерская деятельность заключается в том, что на предназначена для подготовки высококвалифицированных специалистов, способных управлять спортивными организациями и эффективно работать в сфере тренерской деятельности. Она сочетает в себе углубленные знания в области спортивного менеджмента, педагогики, психологии и современных технологий подготовки спортсменов. Данная ОП вооружает выпускников широким кругозором, способностью к нестандартному мышлению и смелым оригинальным решениям. Реализация образовательной программы осуществляется на государственном и русском языках.



ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНEM АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Внешний визит экспертной группы НАОКО (IQAA) в рамках процедуры специализированной аккредитации образовательной программы «7М11140 - Менеджмент спорта и тренерская деятельность» проходил в НАО «Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова (далее - ЮКУ им. М. Ауэзова), в период с 7 по 8 апреля 2025 г.

Внешняя оценка проводилась с целью оценки соответствия информации, представленной в отчете по самооценке, фактическому состоянию дел в организации образования на основе посещения университета и кафедры по образовательной программе «7М11140-Менеджмент спорта и тренерская деятельность».

Подготовка по образовательной программе 7М11140 - Спортивный менеджмент и тренерская деятельность ведётся с 2022 года и зарегистрирована в реестре ОП.

Образовательная программа реализуется на основе приложения к Лицензии №KZ09LAA00018469 от 23.07.2020 г. года по направлению подготовки кадров 7М111 «Сфера обслуживания», выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан. Образовательная программа

Выпускающей кафедрой по ОП 7М11140 - Спортивный менеджмент и тренерская деятельность является кафедра «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей» научно-педагогическую деятельность осуществляют высококвалифицированные педагогические кадры в количестве 5 штатных преподавателей: 3 кандидата наук, доцента; 1 доктора наук, профессора, 1 магистр. Соответствующее базовое образование (Физическая культура и спорт) имеют 4 человека, шифр специальности ученой степени и ученого звания соответствует специфике преподаваемых дисциплин. Таким образом, остеинённость составляет 80%.

Контингент обучающихся по образовательной программе 7М11140 - Спортивный менеджмент и тренерская деятельность составил: в 2022-2023 уч.году – 11, в 2023-2024 – 22, в 2024-2025 – 20.

Показатели по выпускникам и трудоустройству по образовательной программе: 11 - количество завершивших обучение в 2023-2024 учебном году, 11 выпускников программы были трудоустроены, в процентном отношении - 100 % трудоустройства.

Работа экспертной группы складывалась из нескольких этапов, одним из которых являлся анализ отчёта по самооценке специальности. Отчёт по самооценке образовательной программы 7М11140 - Спортивный менеджмент и тренерская деятельность в рамках программной аккредитации «ЮКУ им. М.Ауэзова» выполнен в соответствии с



Основными положениями «Стандарта специализированной (программной) аккредитации организаций высшего образования», разработанных Независимым Казахстанским агентством по обеспечению качества в образовании (НАОКО). Отчёт в основном придерживается структуры вышеобозначенного стандарта. Текстовая часть отчёта дополнена таблицами, иллюстрирующими количественные и качественные показатели данной образовательной программы. SWOT – анализ по представленным разделам позволяет проследить как сильные, так и слабые стороны образовательной программы 7М11140 - Спортивный менеджмент и тренерская деятельность.

Интервью с руководством университета, деканом факультета, заведующим кафедры «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей» и профессорско-преподавательским составом позволило получить объективную информацию и видение дальнейшего совершенствования качества образовательных услуг для обучающихся по образовательной программе 7М11140 - Спортивный менеджмент и тренерская деятельность. Визуальный осмотр факультета «Спорт и туризм» и выпускающей кафедры оставляет хорошее впечатление. Имеется специализированная аудитория, оснащённая интерактивной доской, спортивные залы, стадионы, бассейн, инвентарь и оборудование позволяющие выполнять практические задания, предусмотренные учебной программой дисциплин.

Количество участвовавших в интервью по аккредитуемым ОП 7М11140 - Спортивный менеджмент и тренерская деятельность: декан факультета, заведующий кафедрой – 2, ППС 4 человека, работодателей 3 человека, 3 выпускников, 3 магистранта.

Для работы внешней экспертной группы были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.



Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность

Доказательства и анализ:

Из рассмотрения отчета по самооценке, представленного кафедрой, а также непосредственной работы в Университете, члены экспертной группы ознакомились с Политикой в области качества, его основными положениями и требованиями к системе менеджмента качества (СМК), которые описаны в «Руководстве по обеспечению качества» **СМК ЮКУ РК-01-2021 (01 версия)**. Политика и цели в области качества отражены в «Положении о комитете по академическому качеству от 22.01.2024 года (версия 10)». Руководство по обеспечению качества является документом, который демонстрирует способность ЮКУ им. М. Аузова обеспечивать потребителей продукцией и услугами в соответствии с их требованиями и требованиями правовых, нормативных, методических и технических документов. Политика в области качества ЮКУ им. М.Аузова формируется и периодически раз в три года пересматривается на основании таких компонентов, как программа развития университета, в текущих результатах анализа удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон образовательной услугой, в информации о результатах функционирования системы менеджмента качества университета за предыдущие периоды.

Система обеспечения качества ЮКУ им. Аузова отражена на сайте университета [Система обеспечения качества](#).

Высшее руководство университета систематически анализирует результаты внутренних проверок, конкурсов и социологического мониторинга (СМК ЮКУ ПР 5.01-2021 «Анализ данных. Анализ системы менеджмента качества со стороны высшего руководства») для достижения уверенности в том, что Политика в области качества воплощается в жизнь.

Высшее руководство университета постоянно улучшает условия работы, поощряет творческую инициативу преподавателей и научных сотрудников по совершенствованию образовательного процесса и научных исследований: оказывает консультативную поддержку и сопровождение

На каждом факультете/Высшей школе университета функционируют комитет по академическому качеству (АК) (приказ вр.и.о Председателя правления-ректора №174-нк от 29.08. 2024). В состав АК входят опытные преподаватели факультета, работодатели по направлениям подготовки, обучающиеся (студенты, магистранты и докторанты). В состав АК обязательно включаются представители ДАВ: директор, заместитель директора, начальники центров и руководители отделов. Деятельность АК направлена на повышение качества образовательного процесса на всех уровнях обучения и реализуемых образовательных программ в соответствии с СМК П 8.18-2023 «Положение о комитетах по академическому качеству».



В ЮКУ внедрена система внутреннего обеспечения качества, основанная на стандартах ESG. Внутреннее обеспечение качества в университете осуществляется в соответствии с СМК ЮКУ РК СВОК 01.02-2022 «Руководство по внутреннему обеспечению качества».

В университете имеет место практика создания рабочих групп, комиссий с целью мониторинга всех процессов на уровне кафедр, факультетов и университета в целом. На уровне ректората действуют - внутренние аудиты по контролю за качеством, на уровне факультетов/высших школ действует - инспекционная комиссия, на уровне кафедры–внутрикафедральная комиссия. В работе таких групп принимают участие опытные ППС и магистранты.

На кафедре «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей» разрабатываются образовательные материалы и методологии преподавания, соответствующие современным требованиям в области менеджмента спорта и тренерской деятельности. Профессорско-преподавательский состав (ППС) на постоянной основе повышает свою квалификацию, в том числе в международном контексте, для совершенствования образовательной программы и внедрения лучших практик путем внесения изменений. Магистранты участвуют в разработке и совершенствовании образовательной программы через опросы, фокус-группы.

На каждом факультете/Высшей школе университета функционируют комитет по академическому качеству (АК). Деятельность АК направлена на повышение качества образовательного процесса на всех уровнях обучения и реализуемых образовательных программ в соответствии с СМК П 8.18-2023 «Положение о комитетах по академическому качеству».

АК проводит анализ востребованности образовательной программы (ОП) по результатам трудоустроенных выпускников, проводит мониторинг и дает предложения по совершенствованию ОП, организует работу по повышению качества учебно-методического обеспечения и преемственности уровней образования ОП: каталог элективных дисциплин (КЭД), рабочих программ дисциплин, программ профессиональных практик. Кафедрами проводится работа по повышению конкурентоспособности ОП на основе анализа и внедрения лучшего мирового и отечественного опыта, атласа новых профессий и компетенций РК, разработанных НПП «Атамекен» профессиональных стандартов в содержание и процедуру реализации ОП. АК осуществляет контроль за своевременным внесением изменений по всем ОП по направлениям подготовки. На заседании АК рассматриваются и обсуждаются результаты ежегодного анкетирования студентов удовлетворенностью качеством преподавания «Преподаватель глазами студентов». Результаты проведенных опросов используются при составлении стратегического плана дальнейшего развития кафедры и для разработки мер по совершенствованию качества ОП. На основании проведенных работ председатели АК представляют на УМС проект обновления ОП на следующий учебный год в форме протокола обновления.



В протоколе фиксируются виды обновления. По каждому виду обновления аргументируются внесенные изменения.

В области обеспечения качества ОП обязательной процедурой является участие в обсуждении ОП экспертов из числа работодателей-партнеров. Работодатели принимают непосредственное участие в проектировании и реализации ОП. На заседаниях АК в обязательном порядке присутствуют работодатели, которые вносят свои предложения в содержание ОП, учебных программ дисциплин и программ профессиональной практики. Кроме того, Центром стратегического планирования и менеджмента качества проводится анкетирование работодателей на предмет удовлетворенности подготовки выпускников, которые также учитываются при разработке и обновлении ОП.

Университет ежегодно организует и проводит встречи с работодателями, организуются круглые столы, где они получают информацию о качестве реализации и перспективах развития образовательных программ университета. Работодатели и обучающиеся являются членами комитетов по академическому качеству, отраслевых советов, в повестке работы которых в обязательном порядке рассматриваются вопросы системы внутреннего обеспечения качества ОП.

Научная активность преподавателей кафедры «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей», их академическая мобильность в рамках научных стажировок, принцип соответствия учебных дисциплин научной специализации преподавателей, библиотечные ресурсы, доступ к зарубежным информационным базам обеспечивают соответствие учебных дисциплин современным научным достижениям. Результаты научных исследований, апробированных на научных конференциях, в высокорейтинговых научных изданиях, включаются в лекционные курсы, практикумы, учебно-методические разработки. По результатам зарубежных научных стажировок, реализации совместных научных проектов обновляются содержания дисциплин.

ЮКУ им. М.Ауэзова в апреле 2022 года был принят в состав Лиги академической честности. Как член Лиги университет стремится к улучшению и повышению качества образования путем продвижения и реализации десяти основополагающих принципов академической честности.

Основные меры по поддержанию академической честности, а также фундаментальные правила против академического мошенничества красной линией проходит во всех нормативных документах ЮКУ имени М.Ауэзова (Академическая политика, Антикоррупционная политика, Правила академической честности, Кодекс этики, Антикоррупционный стандарт, Положение об исследовательской этике).

В Правилах академической честности и Кодексе этики ЮКУ им. М.Ауэзова прописаны основные виды нарушения академической честности и утверждены виды и порядок применения дисциплинарного взыскания. Постоянно проводятся разъяснительные работы норм Правил академической честности, Антикоррупционного стандарта и Кодекса этики, сотрудников и



обучающихся ознакомляют с внутренними актами при принятии на работу и зачислении на учебу. Каждый сотрудник и обучающийся принимает на себя обязательство по соблюдению норм внутренних актов.

В связи с тем, что университет имеет стратегическую цель - трансформация в исследовательский ВУЗ и выполнение постулатов академической честности и научной этики, в систему экзаменов интегрирована прокторинговая программа и все письменные работы обучающихся проходят проверку на предмет наличия заимствования в системе «Антиплагиат.Казахстан.ВУЗ». Разработано Положение «О проверке на предмет наличия заимствованного материала в НАО Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» СМК ЮКУ П 8.14-2023.

С помощью АИС «Антиплагиат. Казахстан.ВУЗ» проверяются на оригинальность следующие виды работ: научные статьи, монографии преподавателей, курсовые работы магистрантов, дипломные работы студентов, диссертационные работы магистрантов/докторантов, работы письменных экзаменов студентов/магистрантов/докторантов.

Экзамены проходят на электронной платформе, интегрированной с LMS (Learning Management System) системой вуза. Был разработан новый модуль с интеграцией с системой Антиплагиат. Казахстан. ВУЗ в письменных экзаменах. Электронная платформа для сдачи экзаменов доступна и на персональных компьютерах, и на мобильных устройствах. После отправки ответа студентом, его данные обезличиваются (шифруется ФИО студента), затем каждый ответ студента в автоматическом режиме проходит через систему Антиплагиат. Казахстан. ВУЗ. В случае если показатель оригинальности выше порогового значения, то такой ответ допускается для оценки преподавателем.

В целях обеспечения объективности и открытости внутренней и внешней коммуникации, а также для взаимодействия с абитуриентами функционируют такие каналы обратной связи, как: - блог ректора, call-center, телефон доверия, ящики доверия, официальные страницы университета в социальных сетях (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, TikTok, Vkontakte), газета «Университет», виртуальная приемная комиссия, отдел маркетинга и рекрутинга.

Медиа-служба университета с целью предоставления прозрачной, актуальной и достоверной информации о мероприятиях, проводимых университетом, сотрудничает с рядом СМИ, такими как телеканалы «Хабар», «Qazaqstan», «24kz», «TVK», «31 канал», «Отырар», «Oñtüstik», «Айгак», «Han TV», «Уақыт ТВ» газеты «ЕгеменҚазақстан», «Казахстанская правда», «Айқын - Литер», «Білімді Ел», «Страна и мир», «Оңтүстік Қазақстан», «Южный Казахстан», «Қазақстан жолы», «Саясат», «Шымкент келбеті», «Панорама Шымкента», «Рабат», «Оңтүстік Рабат», «Рейтинг» и др.



На официальном интернет-ресурсе университета имеется блог ректора, где у сотрудников и студентов есть возможность написать обращения по нарушениям или предложения по развитию университета, повышению качества образовательного процесса и др.

В целях информирования и консультирования по всем интересующим вопросам работает call-center, его телефонные номера размещены на официальном сайте и социальных сетях университета (8-747-275-75-00, 27-38-52).

Южно-Казахстанский университет имени М.Аузова поддерживает и системно реализует антикоррупционную политику государства в сфере образования. В университете функционирует Антикоррупционная комплаенс-служба, которая обеспечивает соблюдение организационными структурами, его работниками и обучающимся законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции.

Антикоррупционная комплаенс-служба является подразделением университета, независима от других структурных подразделений, подчинена и подотчетна Совету директоров. Антикоррупционная комплаенс-служба ежеквартально направляет отчеты и информацию по принятым антикоррупционным мерам в уполномоченный орган по противодействию коррупции.

Антикоррупционная комплаенс-служба координирует деятельность университета по противодействию коррупции в следующих направлениях:

- совершенствование внутренних актов;
- формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- повышение правовой культуры;
- культивирование добродорядочности;
- взаимодействие с уполномоченными государственными органами и СМИ.

Антикоррупционной комплаенс-службой разработана и утверждена Антикоррупционная политика, Антикоррупционный стандарт, Кодекс этики, Правила академической честности ЮКУ им. М.Аузова и «Типовые правила по проведению научной антикоррупционной экспертизы внутренних актов и проектов внутренних актов», Положение о Совете по Этике, и др. внутренние акты.

Антикоррупционная комплаенс-служба координирует работу Совета по Этике. Совет по этике - коллегиальный орган, создаваемый в организации образования для рассмотрения нарушений норм Кодекса этики и внесения по результатам соответствующих рекомендаций, а также реализации мер, направленных на предупреждение нарушений.

На сегодняшний день Совет по этике выполняет следующие значимые функции: рассмотрение обращений сотрудников, обучающихся по фактам правонарушений, нарушений Антикоррупционного стандарта, Правил внутреннего распорядка, норм Кодекса этики, Правил академической честности, инициирование мер дисциплинарного воздействия по



выявленным фактам нарушений, обеспечение выполнения мероприятий, направленных на формирование и соблюдение принципов добродорядочности, этики и антикоррупционной культуры, обеспечение защиты прав и интересов сотрудников и обучающихся, информирование сотрудников и обучающихся по проблемам коррупции.

В состав Совета по этике привлечены представители руководства вуза, ППС, представители студенческого сообщества магистранты, докторанты. Руководители всех структурных подразделений соблюдают антикоррупционные ограничения и запреты, связанные с выполнением функциональных обязанностей, начиная от предупреждения возникновения конфликта интересов, принятия/дарения подарков, т.д. Функционируют такие каналы обратной связи, как «телефон доверия», «блог ректора», «ящик доверия», а также сотрудники и обучающиеся вуза имеют возможность обратиться к уполномоченному по этике.

Также на официальном интернет-ресурсе и социальных сетях размещена информация о каналах обратной связи. Антикоррупционная комплаенс-служба оперативно реагирует на обращение сотрудников и обучающихся через мессенджеры (WhatsApp, Facebook, Instagram). Выше 25 коллегиальных органов обеспечивают прозрачность и открытость в разных сферах деятельности университета. Проекты внутренних актов на стадии разработки проходят антикоррупционную экспертизу и согласовываются антикоррупционной комплаенс-службой.

Продолжается поэтапная работа по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков деятельности организационных структур. Активно ведется работа по внедрению в деятельность университета международного стандарта ISO 37001:2016 «Система менеджмента борьбы с взяточничеством». Консалтинговую услугу оказывает Академия Государственного управления при Президенте РК. В целях формирования культуры добродорядочности среди обучающихся проводятся мотивационные «лекции добродорядочности», встречи в формате recha-kucha, tedX, конкурсы видеороликов и проектов на антикоррупционную тематику. Университет тесно связан и работает с местной Антикоррупционной службой и проектным офисом «Адалдық аланы».

На каждом факультете/высшей школе университета функционируют комитет по академическому качеству (АК). Деятельность АК направлена на повышение качества образовательного процесса на всех уровнях обучения и реализуемых образовательных программ в соответствии с СМК П 8.18-2023 «Положение о комитетах по академическому качеству».

АК проводит анализ востребованности ОП по результатам трудоустроенных выпускников, проводит мониторинг и дает предложения по совершенствованию ОП, организует работу по повышению качества учебно-



методического обеспечения и преемственности уровней образования ОП: КЭД, рабочих программ дисциплин, программ профессиональных практик. Кафедрами проводится работа по повышению конкурентоспособности ОП на основе анализа и внедрения лучшего мирового и отечественного опыта, атласа новых профессий и компетенций РК, разработанных НПП «Атамекен» профессиональных стандартов в содержание и процедуру реализации ОП. АК осуществляет контроль за своевременным внесением изменений по всем ОП по направлениям подготовки. На заседании АК рассматриваются и обсуждаются результаты ежегодного анкетирования студентов удовлетворенностью качеством преподавания «Преподаватель глазами студентов». Результаты проведенных опросов используются при составлении стратегического плана дальнейшего развития кафедры и для разработки мер по совершенствованию качества ОП. На основании проведенных работ председатели АК представляют на УМС проект обновления ОП на следующий учебный год в форме протокола обновления. В протоколе фиксируются виды обновления. По каждому виду обновления аргументируются внесенные изменения.

В области обеспечения качества ОП обязательной процедурой является участие в обсуждении ОП экспертов из числа работодателей-партнеров. Работодатели принимают непосредственное участие в проектировании и реализации ОП. На заседаниях АК в обязательном порядке присутствуют работодатели, которые вносят свои предложения в содержание ОП, учебных программ дисциплин и программ профессиональной практики. Кроме того, Центром стратегического планирования и менеджмента качества проводится анкетирование работодателей на предмет удовлетворенности подготовки выпускников, которые также учитываются при разработке и обновлении ОП.

Университетом ежегодно проводятся встречи с работодателями образовательной программы – представителями спортивных организаций и управления спорта г. Шымкент, организуются круглые столы, где они получают информацию о качестве реализации и перспективах развития образовательных программ университета. Работодатели и обучающиеся являются членами комитетов по академическому качеству, отраслевых советов, в повестке работы которых в обязательном порядке рассматриваются вопросы системы внутреннего обеспечения качества ОП.

Политика в области обеспечения качества и академической честности учебного процесса соответствует стратегическим направлениям Университета. Все письменные виды письменных работ обучающихся проверяются на наличие заимствований (плагиат), что способствует сохранению культуры академической честности.

Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие.



Стандарт 2. Разработка и утверждение образовательной программы, управление информацией

Доказательства и анализ:

Разработка и утверждение образовательных программ в университете является стандартизированной процедурой. Основным внутренним нормативным документом при разработке является положение **СМК ЮКУ П 7.44-2022 «О разработке и утверждении образовательных программ»**, где определена форма, структура, порядок разработки и утверждения образовательных программ в НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» для обеспечения единого подхода при их построении.

Образовательная программа разработана в соответствии с законодательством РК, приказами МНВО РК «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (далее – ГОСО) от 20 июля 2022 года № 2; «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» МОН РК от 20 апреля 2011 года № 152; «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» от 30 октября 2018 года № 595»; «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» от 14 июля 2021 года № 339; а также Руководством по использованию Европейской системы переноса и накопления зачетных единиц (ECTS), Стандартами и руководством для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG).

Образовательные программы содержат компоненты, необходимые для подготовки к профессиональной деятельности, развивающие ключевые компетенции, интеллектуальные и практические навыки, соответствующие профессиональной подготовке магистрантов, а также компетенции, необходимые для дальнейшего обучения. Для обучающихся университетом предлагаются различные программы по развитию профессиональных навыков, приобретению полезных дополнительных знаний, участие в различных мероприятиях.

На титульном листе ОП размещены сведения о шифре и наименовании ОП, утверждении ОП на Ученом совете, информация об области образования и направлении подготовки согласно Классификатору направления подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, группа образовательных программ, вид ОП, уровни по МСКО, НРК и ОРК, языки обучения, для послевузовского образования – направление подготовки, трудоемкость в кредитах, отличительные особенности: совместная или двудипломная.



Структура ОП включает концепцию ОП, где дана информация о миссии университета, модели выпускника, уникальность, принятые меры по поддержанию академической честности и академической свободы, защита от любого вида нетерпимости и дискриминации, ссылка на нормативные документы, на основании которых разработана ОП. Паспорт ОП содержит сведения о цели и задачах ОП, перечне квалификаций и должностей в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих 30 декабря 2020 года № 553, квалификационной характеристике выпускника ОП, которая включает сферу профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности. Предметы профессиональной деятельности. В ОП прописаны результаты обучения (РО), которыми будет обладать выпускник при успешном завершении ОП и перечень дисциплин с их кратким описанием содержания, изучение которых позволит достичь РО по ОП. Имеются сведения стратегии и методы обучения, контроле и оценке, а также об учебно-ресурсном обеспечении ОП.

К формированию образовательных программ привлекаются все заинтересованные лица: ППС выпускающей кафедры, ППС обслуживающих кафедр, представители от работодателей и магистранты. На 2024-2025 учебный год ОП 7М11140 – Менеджмент спорта и тренерская деятельность разработана при участии: Управления физической культуры и спорта г. Шымкент (руководитель Мыктыбеков М.С.) СДЮСШОР №10 г. Шымкент (директор Рыскиев Н.А.), СДЮСШОР №1 г. Шымкент (директор Дилдабеков М.К.). В разработке образовательной программы принимают участие и учитывается мнение/предложения обучающихся. Так, на 2024-2025 учебный год ОП разработана при участии магистранта группы МСТ -23-2нр. Дмитриенко Марии.

Содержание ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность проектируется через определение модулей/учебных дисциплин программы. Модули представляют собой автономный, завершенный с точки зрения результатов обучения (РО) структурный элемент ОП, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки. Дисциплины каждого модуля расположены в логической последовательности. На этапе проектирования ОП формулируются РО программы в зависимости от компетенций, сфокусированных с уровнем обучения, требованиями профессиональных стандартов и(или) требований/ожиданий работодателей, а также стратегии развития университета. РО формулированы на основе руководящих принципов Европейской системы переноса и накопления зачетных единиц (ECTS) и базируются на Дублинских дескрипторах.

Общая трудоемкость ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность соответствует ГОСО соответствующего уровня.



ОП 7М11140 – Менеджмент спорта и тренерская деятельность включает в себя следующие модули: Научно-педагогическая подготовка, Методические основы преподавания, Коммуникация и брендинг, Геополитика спорта и научное сопровождение спортсменов. Модули состоят из дисциплин, связанных общей целью и результатами обучения. Содержание образовательных программ ориентировано на современные технологии обучения и преподавания, в том числе инновационные, на разнообразные формы их реализации и обучения, а также различные категории обучающихся, включая нуждающихся в инклюзивном образовании.

Содержание модулей и курсов ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность соответствуют требованиям кредитной технологии обучения. Модули образовательной программы, направлены на формирование профессиональных компетенций и практических навыков и умений по направлению подготовки. Каждый модуль и курс направлены на достижение конкретных компетенций. Прослеживается баланс между лекциями, практическими занятиями и самостоятельной работой. Учебный план структурируется в модули, которые состоят из дисциплин, связанных общей целью и результатами обучения. В каждом модуле указывается общий объём часов и распределение между компонентами обучения.

Содержания образовательной программы по обязательному компоненту требованиям ГОСО соответствующего уровня и типового учебного плана.

ОП магистратуры научно-педагогического направления состоит из теоретического обучения, включающее циклы базовых и профилирующих дисциплин. Цикл базовых в объеме 35 кредитов и профилирующих дисциплин в объеме 53 кредитов и включает в себя дисциплины вузовского компонента и компонента по выбору. Научно-исследовательская работа магистранта (НИРМ) составляет 24 кредита с обязательным прохождением стажировки, итоговая аттестация составляет 8 академических кредитов в общем объеме образовательной программы и проводится в форме написания и защиты магистерской диссертации.

Образовательной программой 7М11140-«Менеджмент спорта и тренерская деятельность» предусмотрены следующие виды практик: во 2 семестре: педагогическая практика – 4 кредита, в 3 семестре: исследовательская - 6 кредитов. Местами проведения учебной практики: педагогическая - кафедра «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей», исследовательская – СДЮСШОР №10 г. Шымкент, СДЮСШОР №1 г. Шымкент, а также учреждения подведомственные Управлению физической культуры и спорта г. Шымкент. Практика является составной частью основной образовательной программы подготовки магистра. В ходе практики создаются условия для применения



полученных в процессе теоретического обучения знаний для решения возникающих в будущей профессиональной деятельности различных практических задач: формирование основных умений и навыков – организация и проведение спортивных соревнований и турниров, массовых мероприятий, управление тренировочным процессом; формирование личности преподавателя; формирование научно-исследовательской функции будущего преподавателя – планирование и проведение, контроль исследовательских работ в динамике.

Целью научно-исследовательской практики магистрантов ОП 7М1114-Менеджмент спорта и тренерская деятельность является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у магистрантов навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования, формирование профессиональной позиции специалиста, стиля поведения, освоение профессиональной этики.

Каждый вид практики обеспечивает закрепление уже полученных теоретических знаний и подготавливает магистранта к более успешному освоению соответствующих новых дисциплин учебного плана образовательной программы. В ходе практики у обучающегося/магистранта формируются и развиваются профессиональные знания в сфере досуга; получает опыт владения необходимыми методами, умениями и навыками по профилю ОП.

Университетом представлена подтверждающие документы проведения внешней экспертизы (рецензирование) аккредитуемых образовательных программ от Управления физической культуры и спорта г. Шымкент. Перечень и КЭД разрабатываются с учетом современных достижений науки, техники и технологии. Кафедрой «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей» при разработке элективного компонента ОП 7М11140- «Менеджмент спорта и тренерская деятельность» учитываются пожелания магистрантов и работодателей. В формировании ОП участвуют работодатели, которые вносят корректиды в содержание ОП с учетом развития экономики и потребностей рынка труда региона и страны - осуществляется внешняя экспертиза ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность. По рекомендации работодателя - управления физической культуры и спорта г. Шымкент в ОП включена дисциплина «Финансовый менеджмент в спортивной организации».

Экспертами были изучены учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД) образовательной программы, включающие совокупность документов и учебно-методических материалов: рабочая учебная программа (силлабус), лекционный комплекс, методическое указание практических/семинарских, индивидуальных и лабораторных занятий, обеспеченность которых составила 100 %. Обучающиеся имеют доступ ко



всем учебным материалам через автоматизированную информационные системы <http://asu.ukgu.kz>, <http://smart.ukgu.kz>, <http://sde.sksu.kz>.

Университет демонстрирует наличие эффективного, непрерывного механизма внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ, центром стратегического планирования и менеджмента качества ежегодно проводится оценка качества ОП, модулей, дисциплин магистрантами, сотрудниками, работодателями. Коррективы, внесенные в ОП по целям программы, РО, описаниям дисциплин, количеству кредитов вносятся в реестр ОП МНВО РК. Результаты реализации ОП оцениваются через количественные индикаторы, успеваемость и трудоустройство по ОП составила 88,5%. Результаты анкетирования обсуждаются на АК по направлениям подготовки, в состав которых включены обучающиеся и работодатели по направлению подготовки. Для обеспечения образовательных программ актуальным содержанием образования систематически осуществляется пересмотр и дополнение перечня разработанных на кафедре элективных дисциплин, вносятся изменения в содержание практик. В результате такой работы вносятся коррективы в ОП для обеспечения их актуальности. Результаты выполненной работы оформляются в виде протокола обновления ОП согласно положению **СМК ЮКУ П 7.44-2022 «О разработке и утверждении образовательных программ»**. На Ученом совете университета рассматриваются вопросы реализации образовательных программ, где дается анализ всех показателей: контингент, успеваемость, обеспеченность УМЛ, кадровый потенциал ППС, трудоустройство.

Следует отметить, что образовательная программа обеспечивает комплексную и качественную подготовку квалифицированных конкурентоспособных кадров для региональной и республиканской спортивной отрасли и досуга, обладающих углубленной научно-педагогической, профессиональной подготовкой, высокими морально-нравственными качествами.

Области для улучшения: Рекомендуется включение новых учебных дисциплин соответствующих актуальным направлениям для спортивного менеджмента и тренерской деятельности: Нормативно-правовое регулирование спортивной деятельности/ Спортивное право.

Уровень соответствия по стандарту 2 – полное соответствие.



Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

В ходе освоения образовательной программы обучающиеся самостоятельно определяют индивидуальную траекторию обучения, обеспечивается свобода выбора преподавателя и учитываются интересы обучающихся при регистрации на дисциплины. Университет согласно своей Академической политике создает условия для развития автономии обучающихся. Обучающимся ЮКУ предоставлена возможность свободного выбора учебных дисциплин и преподавателей, самостоятельность в формировании индивидуального учебного плана (ИУП). Составление ИУП осуществляется магистрантом лично на основании ОП и КЭД с помощью эдвайзеров. Работу с обучающимися по выбору дисциплин ведет эдвайзер образовательной программы, который знакомит их с каталогом элективных дисциплин, содержанием дисциплин, их пререквизитами и формируемыми компетенциями. Эдвайзеры в своей деятельности руководствуются Процедурой СМК ЮКУ ПР 7.02-2022 «Управление учебно-организационными процессами».

Магистрант выбирает и формирует свой ИУП на своей странице в информационной системе [SMART](#), авторизируясь через индивидуальный логин-пароль. Каждый обучающийся имеет право самостоятельно провести онлайн-запись на дисциплины и сформировать свой ИУП. Запись обучающихся на изучение дисциплин организуется офисом регистратора. После проведения регистрации офис регистратора формирует списки магистрантов по дисциплинам и преподавателям, которые передаются в деканаты для распределения учебной нагрузки ППС.

Электронная регистрация обучающихся на дисциплины проводится в соответствии со сроками, указанными в академическом календаре. При этом для проведения организационно-методических и консультационных работ привлекаются опытные преподаватели кафедр и эдвайзеры.

Алгоритм и порядок регистрации доступны всем обучающимся. Электронная регистрация магистрантов 2 курса производится в марте месяце каждого учебного года. Электронная регистрация обучающихся 1 курса – осуществляется после зачисления на определенную ОП до начала учебного года, согласно академическому календарю.

Для ознакомления обучающихся с содержанием дисциплин нового учебного года руководителем ОП и эдвайзерами организуется предварительная методическая и консультативная работа по вопросам выбора магистрантами дисциплин.

Магистранты знакомятся с информацией о дисциплинах, включая их краткое описание, результаты обучения, пререквизиты и постреквизиты,



проводятся ознакомительные встречи с преподавателями дисциплин и их презентациями. Презентации дисциплин размещаются в информационной системе smart.ukgu.kz. и доступны в режиме онлайн. Регистрация осуществляется магистрантами в режиме онлайн в личных кабинетах.

В ходе интервью магистранты отметили социальную политику университета, которая размещена в справочнике путеводителе для обучающихся и на сайте университета, подтвердили прозрачность и доступность политики и процедуры оценивания результатов обучения, выразили удовлетворенность системой обучения, преподавания и оценивания.

В ЮОКУ им. М. Ауезова внедрена практика преподавания дисциплин при помощи [SMART](#) и [ИСВУЗ](#) - систем управления обучением, когда ППС размещают информацию по дисциплине в полном объеме: лекции, практические занятия, силлабус, глоссарий, текущие задания, тестовые и экзаменационные вопросы, контрольные задания, задания для самостоятельной работы и дополнительную информацию на усмотрение преподавателя. Благодаря этой системе магистрант имеет доступ к УМКД, расписание занятий и экзаменов, текущую и промежуточную успеваемость, может ознакомиться с установленными переводными баллами с курса на курс, а также с процедурами прохождения компьютерного тестирования, имеет доступ к материалам изучаемой дисциплины в полном объеме, имеет возможность кратко конспектировать лекционный материал. Преподаватель имеет возможность донесения до магистранта большего объема дополнительной информации, используя при этом инновационные технологии и методы обучения, ориентированные на обучение магистрантов умению выявлять главные и второстепенные причины, следствия и другие стороны изучаемых проблем (метод проблемного изложения, дискуссии, работу в группах, деловые и ролевые игры, метод мозгового штурма, метод критического мышления, метод проектов, электронное обучение и др.).

Преподаватели активно используют на своих занятиях мультимедийные средства обучения, современные информационные ресурсы, электронные библиотечные ресурсы, сетевое взаимодействие со студентами. В учебном процессе используются активные и инновационные методы обучения в зависимости от целей и задач каждой конкретной учебной дисциплины. При выборе методов преподавания обязательно учитывается мнение магистрантов, процедура получения обратной связи происходит методом социологического опроса и анкетирования.

Учет индивидуальных особенностей, потребностей и чувства автономии обучающихся осуществляется в различных аспектах научно-образовательной деятельности: при выборе элективных курсов, при выборе базы практики, при определении темы магистерской диссертации, при выборе руководителя магистерской диссертации, при участии обучающихся в научно-исследовательской работе. Преподаватели кафедры выстраивают



процесс обучения с учетом личных особенностей и потребностей обучающихся, переносят акцент на самостоятельную деятельность магистранта и рефлексию, повышение личной ответственности обучаемых за качество результатов.

Согласно положениям Академической политики вуза для магистрантов, которые не справляются с академическими требованиями, а также для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения учебных дисциплин и освоения кредитов магистрантам в других вузах с обязательным их перезачетом в своем вузе, повышения среднего балла успеваемости (GPA) организуется летний семестр. Кроме того, в течение семестра преподаватели ОП проводят дополнительные консультации, принимают отработки в случае пропуска занятий по болезни, другимуважительным причинам и т.д. ППС кафедры в целях академической поддержки магистрантов, не справляющихся с академическими требованиями проводят дополнительные консультации и занятия. Для магистрантов организованы индивидуальные консультации преподавателей при написании магистерских диссертаций, при подготовке к экзаменам.

Университетом установлены правила и критерии оценки учебных достижений обучающимся в соответствующих внутренних положениях. В указанных внутренних нормативных документах приведены измерители, порядок оценивания и критерии оценивания знаний обучающихся.

Для обеспечения признания результатов учебных достижений обучающихся оценка знаний осуществляется по балльно-рейтинговой буквенной системе.

Учет и анализ учебных достижений студентов (текущий и промежуточный контроль) по дисциплинам, курсам ОП ведется офисом регистратора (СМК ЮКУ ПР 8.06-2023). По всем академическим группам определяется абсолютная успеваемость и качественный показатель, проводится ранжирование по уровню GPA магистранта, академических групп, курсов.

В силлабусах приводятся разработанные преподавателями критерии оценки изучаемых дисциплин. Тестовые задания и экзаменационные вопросы содержательно ориентируются на проверку знания основных законов и процессов, понятий и терминологий, фактического материала, теоретического и прикладного значения научных достижений по разным направлениям изучаемой дисциплины.

Согласно основными принципами Академической политики ЮКУ публикует достоверную, объективную, актуальную информацию об имеющихся ОП, их уникальности и программах подготовки. На сайте университета представлена информация об: ожидаемых результатах обучения реализуемой ОП; квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы; а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания; сведения о проходных баллах и учебных



возможностях, предоставляемых обучающимся; сведения о возможностях трудоустройства выпускников.

Информация о критериях и методах оценивания знаний студентов, предусматривающая порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, действующую методику оценки успеваемости студентов для выставления рейтинговых оценок по дисциплинам, представлена в Академической политике университета, справочнике-путеводителе, в силлабусах по дисциплинам. Информирование осуществляется через сайт университета <http://asu.ukgu.kz>, <http://smart.ukgu.kz>, через объявления и рекомендации на информационных стендах, через кураторские часы, личные встречи, чаты, социальные сети, онлайн-собрания и т.п.

В университете налажена система предложений и помощи для академической поддержки обучающихся, не справляющихся с академическими требованиями (дополнительное консультирование или проведение дополнительных занятий). Для академической поддержки студентов проводится самостоятельная работа обучающихся с преподавателем (СРОП). Для обеспечения поддержки лиц с особыми образовательными потребностями, в силлабусах и рабочих учебных программах установлен индивидуальный дифференцированный подход при организации учебного процесса, индивидуальный дифференцированный подход на всех видах занятий.

В процедуре СМК ЮКУ 7.02-2023 «Управление учебно-организационными процессами» установлены смягчающие обстоятельства для обучающихся при оценивании текущего, рубежного и итогового контроля знаний:

- при наличии подтверждающих документов в отдельных случаях обучающимся разрешается сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику - досрочная сдача или продление сессии;
- в целях обеспечения объективности и прозрачности хода промежуточной аттестации за ходом экзаменационной сессии наблюдают студенческий ректор и студенты-наблюдатели из числа студенческого актива;
- на период промежуточной аттестации на всех факультетах/ВШ создается апелляционная комиссия.

Промежуточная аттестация студентов в университете для очной формы обучения, ее продолжительность и периодичность осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем и образовательными программами.

В университете проведение экзаменов (тестовых, устных, письменных и творческих), зачетов, защиты рефератов, курсовых работ и других форм оценивания проводится в соответствии с СМК ЮКУАП 01-2023 Академическая политика НАО "ЮКУ им. М.Ауэзова" и СМК ЮКГУ ПР 8.06-2023 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации».



Для организации и проведения экзаменационной сессии приказом ректора университета назначаются уполномоченные представители, члены контрольной комиссии и представители студенческого актива.

Экзамены в форме компьютерного тестирования и письменной форме проводятся в присутствии членов контрольной комиссии, которые назначаются приказом Председателя Правления-Ректора университета.

Экзамены в письменной форме обучающийся сдает в компьютерных классах, посредством механического набора ответа на клавиатуре ПК. Напечатанный ответ на вопросы экзаменационного билета обучающийся отправляет через Личный кабинет для проверки. В целях объективности оценивания все письменные работы подлежат автоматической кодировке (присвоение письменной работе определенного номера взамен ФИО и группы обучения). Все письменные работы проходят проверку через систему Антиплагиат, с заданным порогом оригинальности, согласно Положения о проверке наличия заимствованного материала. Преподаватель-экзаменатор через свой Личный кабинет получает закодированные ответы обучающихся после проверки на заимствование и оценивает их. После оценивания экзаменатором, письменный ответ обучающегося автоматически раскодируется системой ИС ВУЗ/SMART. Для организации и проведения устных и творческих экзаменов распоряжением заведующего кафедрой назначаются 2-3 экзаменатора, имеющие квалификацию, соответствующую профилю данной учебной дисциплины из числа преподавателей, как правило, не ведущих занятия по данной дисциплине.

Тематика магистерских работ (диссертаций) обсуждается и утверждается на заседаниях кафедр. Кафедрой составляется график выполнения и защиты магистерских диссертаций. После написания и надлежащего оформления магистерской диссертации, она передаётся в установленный срок на кафедру для регистрации. После регистрации и сверки представленной темы с ранее утверждённой темой магистерской диссертации в обязательном порядке проходит процедуру на определения степени оригинальности через программу Антиплагиат. После получения порогового значения оригинальности магистерская диссертация передаётся руководителю для решения вопроса о допуске к защите. Защита магистерской диссертации осуществляется по графику перед комиссией, назначенной распоряжением заведующего кафедрой в присутствии научного руководителя. На защите проверяется, как обучающийся справился с выполнением магистерской диссертации; по результатам определяется оценка, которая заносится в ведомость по защите магистерской диссертации.

В целях разрешения спорных вопросов при проведении контроля знаний, защиты прав обучающихся и оперативного принятия решения по апелляционным материалам, в случае несогласия обучающихся с результатами экзаменов им предоставляется право апелляции. Процедура апелляции результатов экзаменов прописана в СМК ЮКУ ПР 8.06–2023



«Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации» и Академической политике вуза.

В университете имеется официальная процедура рассмотрения студенческих жалоб/апелляций. Во всех корпусах и общежитиях имеются ящики доверия. На официальном интернет-ресурсе и в социальных сетях размещена информация о каналах обратной связи. Руководство университета, Антикоррупционная комплайнс-служба и соответствующее структурное подразделение оперативно реагируют на запросы, предложения и жалобы сотрудников, обучающихся и граждан, принимают меры по их решению. В том числе учитываются запросы, предложения и жалобы предоставленные через мессенджеры (WhatsApp, Facebook, Instagram). Телефон доверия при Антикоррупционной комплайнс-службе размещен в личных кабинетах ППС и обучающихся. Поступившие жалобы, протесты и предложения рассматриваются руководством и соответствующими структурными подразделениями. При нарушении Правил академической честности и норм Кодекса этики применение дисциплинарного взыскания рассматривается Советом по этике.

Два раза в год проводится анкетирование «Преподаватель глазами студентов». Обучающиеся участвуют во всех внутренних и внешних процессах обеспечения качества – среди обучающихся. Итоги анкетного опроса доводятся до обучающихся, внимательно анализируются и являются предметом обсуждения на различных уровнях управления (деканский час, комитеты по академическому качеству). Данная анкета позволяет выявить степень удовлетворенности студентов преподавателями, участвующих в реализации ОП, а также учебным процессом в целом. По результатам опроса вносятся корректизы в организацию учебного процесса.

Экспертная группа анализируя данные, отмечает, что общая удовлетворенность студентов преподавателями по ОП по итогам 1 семестра в 2024-2025 учебном году составила показатель в 99,6%.

По итогам 2023-2024 академический год по университету средний балл составил 4,7 из 5. При обсуждении результатов опроса было принято решение провести проверку занятий преподавателей, получившие 3,5 и менее баллов. Результаты проверок были обсуждены на заседаниях комитетов по академическому качеству.

Академическая мобильность в университете реализуется через внутреннюю и внешнюю мобильность, летние и зимние школы.

Таблица 1 - Данные об академической мобильности магистрантов/научной стажировки

№	Ф.И.О. магистранта	Период обучения/зарубежной стажировки (кол-во кредитов)	Зарубежный партнер по реализации ОП Принимающая сторона (вуз, НИИ)
1	Аминов Едгарбек Султанбаевич	15.05.2023-26.05.2023	Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека
2	Сабырхан Махмуд	06.05.2024-17.05.2024	Национальный университет



	Айдарханулы		Узбекистана имени Мирзо Улугбека
3	Чирюкин Никита Константинович	06.05.2024-17.05.2024	Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека
4	Орал Ерболат Нурланұлы	06.05.2024-17.05.2024	Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека
5	Нышан Еркебулан Сералыұлы	06.05.2024-17.05.2024	Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека
6	Тажібай Абылайхан Өрісбайұлы	06.05.2024-17.05.2024	Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека
7	Нагашбек Асыл Сәкенұлы	06.05.2024-17.05.2024	Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека
8	Тыныштықбаев Алмас Нурланұлы	06.05.2024-17.05.2024	Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека
9	Жолдасов Әлімжан Ерғарауұлы	06.05.2024-17.05.2024	Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека
10	Дмитриенко Мария	06.05.2024-17.05.2024	Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека
11	Якубов Арсланбек Русланбекович	16.12-27.12.2024г.	Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека

В осенний семестр 2024-2025 учебного года в рамках внешней (внешняя входящая – 11) академической мобильности приняли участие 11 обучающихся магистратуры в Национальный университет Узбекистана имени Мирзо Улугбека (Узбекистан).

Академическая мобильность обучающихся ЮКУ им. Ауэзова осуществляется в рамках межвузовских договоров/соглашений или совместных проектов: трехстороннего соглашения/договора обучающегося, отправляющего и принимающего вуз для внутренней академической мобильности, и приглашения для международной академической мобильности. Между Университетом и Национальным университетом Узбекистана имени Мирзо Улугбека заключены договора о прохождении зарубежной стажировки, академической мобильности магистрантами ОП.

Период пребывания в другой организации по программе кредитной мобильности и перечень дисциплин для изучения с последующим перезачетом кредитов определяются обучающимся по согласованию с выпускающей кафедрой с учетом учебного плана образовательной программы ЮКУ им. Ауэзова.

Перезачет (трансфер) кредитов производится согласно учебному плана образовательной программы ЮКУ им. Ауэзова, с занесением в транскрипт обучающегося в системе «ИС ВУЗ» и «SMART» кредитов и оценок по данным дисциплинам/исследовательской работе на основании документа(транскрипта) из организации, в которой находился обучающийся в рамках программы академической мобильности.

Перезачет кредитов осуществляется офисом Регистратора университета на основании заявления обучающегося и предоставления выпускающей кафедры с подтверждающими документами.



В рамках академической мобильности факультет совместно с кафедрой приглашает к чтению лекций зарубежных профессоров и специалистов-практиков из Узбекистана.

Таблица 2 - Данные об академической мобильности – лекции приглашенных зарубежных профессоров/ученых/специалистов-практиков по ОП

№	Наименование курса	Данные зарубежного профессора	Период входящей академической мобильности
1	Ахмедов Фуркат Кулдашевич	Профессор кафедры «Теория и методика физической культуры» Джизакского Государственного педагогического университета	Ноябрь 2023
2	Атамуродов Шодиер Уралович	Доцент кафедры «Теория и методика физической культуры» Джизакского Государственного педагогического университета	Ноябрь 2023
3	Ачилов Тельман Саъдуллаевич	Декан факультета «Спорт и допризовное военное образование» Чирчикского государственного педагогического университета	Октябрь 2023 г.
4	Шерматов Махсуд Нажимович	Доцент кафедры «Теория физической культуры» Чирчикского государственного педагогического университета	Октябрь 2023 г.
5	Ханкельдиев Шер Хакимович	д.п.н., профессор Ферганский государственный университет	Октябрь 2023г.
6	Бабарахматов Бобир Буриевич	Доцент Термезского инженерно-технического института, Узбекистан.	Октябрь 2023г.

Необходимо расширение регионов сотрудничества ППС и факультета/кафедры: ведущие азиатские, европейские страны имеющие богатый опыт в области спортивного менеджмента, прохождение курсов повышения квалификации, научные исследования и другие направления.

Уровень соответствия по стандарту 3 – полное соответствие.



Доказательства и анализ:

Прием абитуриентов в университет на образовательные программы магистратуры осуществляется на основе нормативных документов, утвержденных Постановлением Правительства РК, Приказом МНВО РК и Советом директоров НАО ЮОКУ им. М. Аузова, Процедура управления процессом отбора абитуриентов СМК ЮОКУ ПР.7.13-2024 Версия 08.

ЮОКУ им. Аузова ведёт системную профориентационную работу, нацеленную на подготовку и отбор абитуриентов, сознательно выбравших образовательную программу. Профориентационная работа проводится в течение учебного года согласно имеющейся процедуре, регламентированной внутренним нормативным документом. Среди потенциальных абитуриентов проводится разъяснение по номенклатуре образовательных программ университета о качестве образовательных услуг, о программе трудоустройства, социальных условий для магистрантов, культурно общественной жизни университета. Информации о правилах и условиях приема в ЮОКУ им. Аузова, об образовательной программе, перечне необходимых документов, порядке оплаты за обучение и другие вопросы размещены на официальном сайте университета (<https://priem.auezov.edu.kz>), официальных аккаунтах вуза в социальных сетях. На данном сайте в блоге «Поступление» размещены список образовательных программ, программы и критерии приема творческих экзаменов, Типовые правила поступления, реквизиты университета, а также работает «Виртуальная приемная комиссия», где сотрудники данного подразделения в онлайн режиме принимают заявления от абитуриентов.

В университете функционирует Центр профориентационных работ, который реализует политику привлечения абитуриентов для поступления в университет. Центр профориентационных работ регулярно проводит онлайн (в платформе Zoom) и офлайн семинары, вебинары и мастер-классы в целях проведения консультативно-разъяснительных работ по поступлению в вуз.

В университете разработаны единые правила перевода, восстановления, предоставления академического отпуска и признания учебных достижений обучающихся всех уровней, регламентирующие все этапы образовательного процесса: СМК ЮОКУ АП 01-2022 Академическая политика НАО "ЮОКУ им. М.Аузова", СМК ЮОКУ ПР 8.06-2023 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации», СМК ЮОКУ ПР 8.16-2023 «Порядок перевода, восстановления, отчисления обучающихся и предоставления академического отпуска» и СМК ЮОКУ П 8.17- 2023 «Положение о признании результатов обучения».



Стабильность приема выпускников магистратуры для обучения по ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность, обеспечивается проведением плановых профориентационных работ совместно с центром профориентации. Ежегодно полная и объективная информация об ОП послевузовского образования публикуется в справочнике для абитуриентов ОП ЮКУ им. М.Ауэзова. В профориентационный период транслируется информация в СМИ (радио, телевидение).

Для привлечения одаренных и талантливых абитуриентов в вузе ежегодно проводятся предметные и творческие олимпиады, по результатам которых призеры и победители становятся обладателями грантов университета. На образовательной программе обучаются титулованные спортсмены, которым также предоставлены льготы в виде скидок по оплате за обучение в различных пределах, до 100%. В 2024 году местными исполнительными органами было выделено 90 грантовых мест для обучающихся ЮКУ им. М.Ауэзова.

Осуществление приёма на обучение мотивированных студентов производится путём мониторинга желания студентов бакалавриата к продолжению обучения в магистратуре позволяет прогнозировать численность будущих учебных групп, а также корректировать учебные программы в соответствии с актуальными потребностями студентов и требованиями рынка труда. При этом проводится работа по параллельному изучению мнения и потребностей работодателей.

Таблица 3 – Контингент обучающихся по ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность

Наименование и шифр ОП /Учебный год	2024-2025	2023-2024	2022-2023	2021-2022	Всего
7М11140 - Менеджмент спорта и тренерская деятельность	20	22	11	-	53

Показатели ежегодного набора на аккредитуемую образовательную программу демонстрируют положительную динамику и интерес со стороны абитуриентов.

Успешной адаптации магистрантов 1-ого курса способствует служба эдвайзеров. За каждой академической группой закрепляется эдвайзер, который не реже одного раза в неделю проводит кураторские часы, где обсуждает учебные и внеучебные вопросы, консультирует, помогает адаптироваться к учебному процессу.

Одним из инструментов определения уровня удовлетворенности студентов содержанием, формой и методами обучения является



анкетирование. В ЮКУ оценка качества содержания дисциплин осуществляется при анкетировании «Преподаватель глазами студентов».

В 2023-2024 академическом году в социальном опросе участвовало 8252 обучающихся (бакалавр, магистратура и докторантур). В ходе исследования установлено, что удовлетворенность студентов по вузу составила 99,2%. Респонденты оценили деятельность 1434 преподавателей. Полученные результаты анкетного опроса доводятся до обучающихся, внимательно анализируются и являются предметом обсуждения на различных уровнях управления (деканский час, комитеты по академическому качества).

В университете созданы центры и отделы поддержки обучающихся. В составе департамента по воспитательной работе и молодежной политике функционируют отдел социальной поддержки студентов и Центр психологической помощи студентам. Центр оказывает психологическую помощь первокурсникам университета в адаптации к обучению и социальной среде. Также проводит индивидуальную психологическую работу со студентами-инвалидами, студентами из многодетных семей и иностранными студентами.

Одним из стратегических приоритетов вуза является социальная поддержка обучающихся, оставшихся без попечения родителей, обучающихся с особыми образовательными потребностями, студентов из малообеспеченных и многодетных семей.

Студентам-сиротам, оставшимся без попечения родителей, предоставляются расходы на ежедневное питание в соответствии с постановлением Правительства РК № 320 от 12.03.2012 г. в размере 1535,79 (сироты под опекунством граждан 614,31) тенге в день и один раз в год обеспечение одеждой, мягким инвентарем. Студентам-сиротам и студентам-инвалидам также предоставляется бесплатное проживание в студенческих общежитиях.

В университете для поддержки студентов из социально-уязвимых слоев населения с 2018 года действует Положение «О предоставлении скидок на обучение для студентов Южно-Казахстанского университета имени М. Ауэзова». В соответствии с Положением предусмотрены льготы на оплату обучения студентам-сиротам, студентам-инвалидам, студентам из малообеспеченных семей и многодетных семей, а также активистам и студентам-призерам спортивных соревнований и различных интеллектуальных и творческих конкурсов в размере от 10 до 100%. В 2024-2025 учебном году 638 студентов имеют льготы на оплату обучения. На основании договора, заключенного с «Центром занятости» г.Шымкента, организовано трудоустройство выпускников из малообеспеченных семей.

Для студентов, склонных к науке, функционируют студенческие научные кружки, конструкторские и технологические бюро.



Студенты/магистранты, имеющие творческие способности, могут посещать кружки вокала, танца, музыкальных инструментов и т.д. 9 художественно-творческих кружков работают по интересам студентов. Функционирует центр довузовской подготовки Foundation для подготовки абитуриентов к поступлению в вуз.

Для обучающихся с особыми потребностями и ограниченными возможностями здоровья все учебные корпуса и студенческие общежития оснащены тактильными панелями из ПВХ (тактильная плитка), установлены указатели направления движения, перед наружными дверями установлены пандусы с поручнями. На первом этаже всех учебных корпусов и студенческого общежития № 5 имеются специально оборудованные санузлы. На автостоянке университета выделены 4 парковочных места для студентов-инвалидов. Специальные тактильные маркировки устанавливаются в помещениях с основными бытовыми потребностями (санузел, гардероб, медпункт).

В университете имеются единые правила перевода, восстановления, предоставления академического отпуска и признания учебных достижений обучающихся всех уровней, регламентирующие все этапы образовательного процесса: СМК ЮКУ АП 01-2022 Академическая политика НАО "ЮКУ им.М.Ауэзова", СМК ЮКУ ПР 8.06-2023 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации», СМК ЮКУ ПР 8.16-2023 «Порядок перевода, восстановления, отчисления обучающихся и предоставления академического отпуска» и СМК ЮКУ П 8.17- 2023 «Положение о признании результатов обучения».

В ЮКУ анализ учебных достижений студентов формируется в ИС университета SMART и asu.ukgu.kz, с автоматическим расчетом уровня GPA, а для итоговой аттестации создается протокол защиты дипломной работы/проекта/магистерской диссертации/проекта, в который секретарем аттестационной комиссии заносятся результаты итогового контроля. Данный процесс регламентируется СМК ЮКУАП 01-2022 Академическая политика НАО "ЮКУ им.М.Ауэзова" и СМК ЮКУ ПР 8.06-2023 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации».

Выпускникам университета, успешно завершившим обучение по аккредитованной образовательной программе, представлена возможность получить приложение к диплому европейского образца Diploma Supplement.

Центр по поддержке карьеры и трудоустройства активно поддерживает студентов и выпускников университетов в поиске работы, предоставляя широкий спектр услуг и инструментов. Университет сотрудничает с работодателями и предлагает вакансии в различных спортивных, досуговых



организациях, проводит -онлайн и офлайн встречи с работодателями и студентами выпускного курса родственных программ бакалавриата.

Положительная практик: Для повышения эффективности трудоустройства выпускников, улучшения связей с работодателями и удобства будущих выпускников ежегодно проводится цифровая ярмарка вакансий на отечественной платформе BEAM (<https://beam.kz/>), на которой для студентов предусмотрена возможность создания своего профиля в личном кабинете, создание портфолио в виде резюме, возможность прохождения тестирования, отклик на вакансии и получение приглашения.

Уровень соответствия по стандарту 4 – полное соответствие.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства и анализ:

Кадровая политика НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» определяет миссию, видение, ценности, принципы и основные направления деятельности университета в области управления человеческими ресурсами, а также критерии эффективности этой деятельности.

Основной целью кадровой политики является повышение эффективности управления персоналом путем создания системы управления человеческими ресурсами университета, направленной на обеспечение лидерства в конкурентной среде, базирующейся на экономических стимулах и социальных гарантиях, и способствующей гармоничному сочетанию интересов, как работодателя, так и работника и развитию их отношений на благо университета.

Прием на работу и расстановка кадров в ЮКУ осуществляется согласно принципам меритократии в кадровой политике, в соответствии с Трудовым кодексом РК №414-В от 23 ноября 2015 г.; на конкурсной основе в соответствии с «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Южно-Казахстанского университета имени М.Ауэзова», утвержденными решением заседания Совета директоров НАО «Южно-Казахстанский университет



имени М.Ауэзова» (протокол №2 от 27 июня 2023 г.), введенными в действие приказом временно исполняющего обязанности Председателя Правления-ректора №139-нқ от 24.08.2023 г.; «Правилами конкурсного замещения должностей руководителей структурных подразделений НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова», утвержденными приказом ректора №73-нқ от 01.10.2020 г., Кадровой политикой СМК ЮКУ КП 01-2024, утвержденной решением Правления НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова», введенной в действие приказом временно исполняющего обязанности Председателя Правления-ректора №48-нқ от 01.02.2024 г.

В отношении ППС и сотрудников университета процедуры приема на работу, перемещения, поощрения, увольнения проводятся управлением по работе с персоналом Административного департамента, который в своей деятельности руководствуется утвержденными положениями, а также нормативными и законодательными актами.

В университете проводится постоянная оценка деятельности преподавателей через плановую аттестацию, контрольные посещения занятий, согласно процедуре СМК «Положение о Комиссии по обеспечению качества» П 8.04.-2021. В университете практикуются взаимопосещения занятий ППС на всех кафедрах с целью совершенствования педагогического мастерства. График взаимопосещения утверждается заведующим кафедрой на каждый семестр учебного года. По распоряжению заведующего кафедрой назначаются ответственные по внутрикафедральному контролю (ВКК), которые контролируют своевременное и правильное выполнение графика внутрикафедрального контроля занятий ППС кафедры. График ВКК составляется на каждый семестр отдельно (осенний, весенний) и согласовывается с председателем инспекционной комиссии на уровне высшей школы/факультета. Взаимопосещения занятий преподавателями планируются и проводятся в течение всего учебного года. Проверки качества проведения учебных занятий ППС высшей школы/факультета осуществляется членами инспекционной группы на уровне высшей школы/факультета на основе распоряжения декана соответствующей высшей школы/факультета. Итоги проверок качества проведения учебных занятий ППС обсуждаются на заседаниях совета факультета/академических советов высшей школы.

Количественно-качественный состав ППС ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность формируется исходя из потребностей эффективной реализации ОП. Ежегодно определяется и утверждается штат ППС. Основные показатели изменения количественно-качественного состава ППС ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность за последние 3 года отражены в таблице 4:

Таблица 4 – Качественный состав ППС по ОП

Учебный год	Общий профессорско-преподавательский состав (всего)	Штатный профессорско-преподавательский состав	Из них совместители				Из основного (штатного профессорско-преподавательского) персонала имеют:				Заслуженный артист РК	% остеценности	Число преподавателей, ведущих занятия на государственном языке	
			С ученой степенью		С ученым званием		Ученую степень		Ученое звание					
			Доктор наук	Кандидат наук	Доктор PhD	Профессор	Доцента	Доктор наук	Кандидат наук	Доктор PhD	Профессор	Доцента		
2022-2023	2	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	50	100
2023-2024	5	1	1	2	1	1	2	-	-	-	-	-	80	100
2024-2025	5	2	-	3	-	-	2	1	-	-	1	-	80	100

В настоящее время образовательная программа обеспечена высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, имеющим базовое образование, представленным докторами и кандидатами наук по профилю ОП. В результате этого общее число штатных преподавателей, обслуживающих программу по всем дисциплинам, составляет 5 человек. Уровень остеценности составляет 80 %. Занятия и гостевые лекции также ведут иностранные преподаватели в рамках договоров о партнерстве.

Формирование профессорско-преподавательского состава проведено в соответствии с квалификационными требованиями уровня магистратуры.

Преподаватели ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность регулярно повышают квалификацию через участие в курсах, семинарах как на уровне университета так и выездные в других организациях: в ЮКГУ им. М.Ауезова, в Республиканском семинаре судей по волейболу и футболу в городе Алматы; в образовательном центре «Globol Professional Development» г. Алматы, «Өркениет ғылыми-оқыту орталығы» г. Астана; Национальный университет Узбекистана им. М.Улугбека г.Ташкент-2022. Предъявляемые в университете требования к компетентности ППС сформированы с учетом требований Типовых квалификационных



характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, отраслевых рамок и Национальной рамки квалификаций.

Соответствие к квалификационным требованиям и лицензированию образовательной деятельности ППС регламентируется Положением о квалификационных характеристиках должностей научно-педагогических работников ЮКУ им. М. Ауэзова СМК ЮКУ И 6.14-2021.

Аккредитуемая ОП имеет соответствующих специалистов по профилю ОП, их базовое образование, шифр специальности, ученой степени и ученого звания, курсы повышения квалификации не менее 6 месяцев или практического стажа на предприятиях соответствует требованиям вузовской системы, что подтверждается наличием 3 кандидатов наук, доцентов; 1 доктор наук, профессор. Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава вуза осуществляется на основе индивидуального плана работы преподавателя, который составляется на каждый учебный год.

Учебно-методическая и научная деятельность преподавателей осуществляется на основании «Положения о планировании (СМК ЮКУ П 7.17-2022)», куда включены мероприятия по выполнению учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы. Соблюдается баланс между учебной, научной методической и организационно-воспитательной деятельностью преподавателей кафедры за счет равномерной нагрузки по семестрам, которые отражены в индивидуальных планах работы преподавателя.

Результаты научно-исследовательских работ ППС прошли апробацию на научно-практических международных и региональных конференциях и опубликованы в открытой печати. Наблюдается положительная динамика публикаций в журналах с импакт-фактором: Issues in Educational Research, Journal of Intellectual Disability – Diagnosis and Treatment, World Journal on Educational Technology: Current Issues.

Таблица 4 – Публикации ППС в зарубежных и отечественных научных изданиях

Виды научных изданий	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г
В изданиях с высоким импакт-фактором (WoS, Scopus и др.)	2	2	1	1	3
В изданиях, рекомендованных КОКСОН РК	15	9	8	6	6
В сборниках международных конференций дальнего и ближнего зарубежья	5	8	8	7	5
В сборниках международных конференций РК	13	15	15	15	12
В сборниках республиканских и региональных конференций	4	3	4	5	3



В научных изданиях ближнего и дальнего зарубежья, журналах РК	3	4	4	5	5
Патенты, авторские свидетельства	2	1	6	1	7
Монографии	-	4	1	1	-
Всего	44	46	47	41	41

Преподаватели участвуют в совершенствовании ОП через актуализацию образовательной программы: с учётом требований рынка труда и передовых достижений науки включаются новые учебные дисциплины; совершенствуется организацию контроля знаний обучающихся; ежегодно корректируются формы и методов преподавания дисциплин с учётом результатов мониторинга качества (анкетного опроса и др.); обновляются темы магистерских диссертаций; привлекаются работодатели – практики для чтения лекции и в работу аттестационной комиссии в качестве председателя, членов комиссии, рецензентов магистерских диссертаций.

В университете проводится постоянная оценка деятельности преподавателей через плановую аттестацию, контрольные посещения занятий согласно процедуре СМК «Положение о Комиссии по обеспечению качества» П 8.04.-2021.

Оценка качества преподавания и методического уровня преподавателей осуществляется через анализ результатов экзаменационных сессий, контрольных срезов знаний, итоговой аттестации. На 2024-2025 учебный год запланирован внутрикафедральный контроль профессорско-преподавательского состава: Жолдасбекова А.А, Тлеукеева Ж.А.

В университете разработана и внедрена процедура, регламентирующая процессы повышения квалификации персонала (СМК ЮКУ ПР 6.03-2022-6 «Управление процессами по повышению квалификации персонала»), которая определяет последовательность и основные требования процесса повышения квалификации ППС. Преподаватели кафедры на регулярной основе занимаются развитием своих профессиональных и педагогических компетенций через участие в образовательных мероприятиях, подтверждаемых сертификатами на странице [кафедры официального портала ЮКУ](#) в разделе Повышение квалификации. Так Жолдасбеков в 2022 году прошёл курс: Психолого-педагогические особенности преподавания предмета «Физическая культура», в 2024 году прошёл курс «Кәсіптік пәндерді оқыту әдістемесі» в объеме 72 часа, Тлеукеев Ж.А. курс: Биохимия и иммунология в отраслевом центре Технического университета Грузии.

За последние пять лет научными достижениями ППС ОП являются: 6 монографии, 196 научные статьи, из них 9 – в журналах с импакт-фактором, 1 финансируемый грантовый проект НИР, в 2022 г. 2 акта внедрения в учебный процесс и 2 акта в производство; с 2023 года имеется 2 акта внедрения в учебный процесс (табл. 4).



Кафедра строит взаимоотношения с работодателями на условиях партнерства. В рамках договоров сотрудники и преподаватели взаимодействуют с потенциальными работодателями для проведения исследовательских работ. Результаты НИР ППС внедряются в учебный процесс и организаций: спортивные школы, клубы.

Таблица 5 - Сведения о средней заработной плате ППС, тыс.тг

Наименование	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Отклонение за послед 5 лет	% соотношение
Среднее заработная плата ППС	190,8	242,8	294,9	336,7	378,5	187,7	198,4%

За последние 5 лет средняя заработная плата увеличилась на 187,7 тыс. тенге. (198,4%).

Рекомендуется расширить географию сотрудничества факультета/кафедры как на республиканском, так и на международном уровнях. Особое внимание следует уделить установлению партнёрских отношений с ведущими университетами Азии и Европы, обладающими значительным опытом в области спортивного менеджмента и тренерской деятельности. В рамках данного сотрудничества целесообразно развивать программы академической мобильности, организовывать курсы повышения квалификации, реализовывать совместные научные исследования и проекты, а также иные формы профессионального взаимодействия.

Для повышения качества образовательных услуг кафедра приглашает зарубежных высококвалифицированных специалистов и специалистов из ведущих организаций и производства для чтения лекций. Имеется договор о сотрудничестве. Так, в 2022 году в мае к.п.н., доцент Жолдасбекова Б.А. читала лекции по теме: «Психолог – педагогические особенности преподавания предмета «Физическая культура» организованной Джизакским государственным педагогическим университетом.

В рамках международного сотрудничества были приглашены ведущие ученые из зарубежных вузов для чтения лекций.

Таблица 6 - Сведения о приглашаемых зарубежных ученых для чтения лекций, проведения консультаций, семинаров и мастер-классов

№	Ф.И.О. приглашаемого ученого	Уч. степень, звание, занимаемая должность	ВУЗ, организация, страна, город	Сроки пребывания	Наименование курса лекций (дисциплин) Объем часов лекций
1	Ахмедов	Профессор	Джизакский	Ноябрь	19-20 ғасырдағы



	Фуркат Кулдашевич	кафедры «Теория и методика физической культуры»	государственный педагогический университет	2023г.	дene шынықтыру және спорттың дамуы
2	Атамуродов Шодиер Уралович	Доцент кафедры «Теория и методика физической культуры»	Джизакский государственный педагогический университет	Ноябрь 2023г.	Современные проблемы развития национальных видов спорта
3	Ачилов Тельман Саъдуллаевич	Декан факультета «Спорт и допризывное военное образование»	Чирчикский государственный педагогический университет	Октябрь 2023 г.	Многоуровневая система подготовки специалистов физической культуры и спорта
4	Шерматов Махсуд Нажимович	Доцент кафедры «Теория физической культуры»	Чирчикский государственный педагогический университет	Октябрь 2023 г.	Дене шынықтыру және спорт Ұйымдарын басқару стильдері
5	Ханкельдиев ШерХакимович	д.п.н., профессор	Ферганский государственный университет	Октябрь 2024	Современные проблемы развития физической культуры и спорта
6	Бабарахматов Бобир Буриевич	Доцент	Термезский инженерно-технический институт, Узбекистан.	Октябрь 2024	Современные проблемы развития физической культуры и спорта

Положительная практика: вовлеченность в НИР и публикационная активность ППС образовательной программы 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность.

Области для улучшения: Рекомендуется расширить географию сотрудничества факультета/кафедры как на республиканском, так и на международном уровнях.

Уровень соответствия по стандарту 5 – полное соответствие.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов



Доказательства и анализ:

Финансирование образовательных программ формируется за счет: - бюджетных средств в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 апреля 2018 года № 199 и Приказа Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 302; - внебюджетных средств (в т.ч. платных образовательных средств, услуг научно-исследовательской работы). ЮОКУ им. М.Ауэзова финансово устойчиво. За последние 5 лет доля финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров в среднем от общего дохода университета составляет 6%. В 2020 году это показатель составил 10,5% в связи с приобретением моноблоков и компьютеров, виртуальных лабораторных работ и т.п. оборудования, необходимого для дистанционного обучения в условиях пандемии.

Университет проводит политику поддержки разнообразия обучающихся и их потребностей. Для студентов, склонных к науке, функционируют студенческие научные кружки, конструкторские и технологические бюро. Студенты, имеющие творческие способности, могут посещать кружки вокала, танца, музыкальных инструментов и т.д. 9 художественно-творческих кружков работают по интересам студентов. Функционирует центр довузовской подготовки Foundation для подготовки абитуриентов к поступлению в вуз. В структуре университета имеется отдел социальной поддержки студентов и центр инклюзии, центр оказания психологической поддержки студентам, которые регулярно и системно работают с детьми из социально незащищенных слоев населения. Центр психологической поддержки оказывает психологическую помощь первокурсникам университета в адаптации к обучению и социальной среде. Также проводит индивидуальную психологическую работу со студентами-инвалидами, из многодетных семей и иностранными студентами.

Материально-техническая база университета: библиотека, читальный и абонементские залы, лаборатории, специализированные кабинеты и учебные аудитории, оснащены современными техническими средствами обучения, столовые и буфеты, медпункты. Все компьютерные классы оснащены компьютерами нового поколения и ЖК мониторами, объединены в локальную сеть и подключены к Интернет, услугами которой все сотрудники и студенты пользуются бесплатно и без ограничения времени. Материально-техническая база кафедры аккредитуемой ОП лишь частично обеспечена ресурсами для качественного проведения учебных занятий магистрантов, спортивные залы и практические базы для проведения практических занятий нуждаются в обновлении и приобретении нового оборудования и инвентаря.

Подразделения университета оснащены компьютерами, принтерами, аудио-видео аппаратурой. Для проведения занятий имеются интерактивные



доски, мультимедиа проекторы, панорамные экраны. Университет обладает достаточной спортивной базой, нуждающейся в обновлении.

В университете имеется единый информационно-библиотечный фонд, который составляет 1952146 экз., в том числе на государственном языке 940405 экз., на английском языке 102476 экз. всех типов и видов изданий. Ежегодно оформляется подписка на научные журналы по профилю вуза.

Сектора публикаций научных статей при Департамента академической науки проводит онлайн семинары для докторантов и магистрантов по подбору журналов, оформления статей, работе с международными базами данных для публикации статей в рейтинговых изданиях Scopus, Web of Science. Состояние электронного фонда учебной и учебно-методической литературы за 2024 год представлено в таблице 7.

Таблица 7 - Литература на электронных носителях и обеспеченность учебно-методической литературой

Показатели	Нормируемое значение	2024г.
Количество дисциплин всего:		9373
Количество УМЛ на электронных носителях всего:		22386
Количество дисциплин циклов БД и ПД:	100%	БД - 5289; ПД - 4084
Кол-во УМЛ для дисциплин данных циклов на цифровых носителях на CD:		22386
Обеспеченность учебной литературой базовых и профилирующих дисциплин на цифровых носителях (п.66 Квалификационные требования.)		100%

По данным представленной экспертам таблице обеспеченность УМЛ для циклов базовых и профилирующих дисциплин составила 100 % при нормативе 100%, что соответствует квалификационным требованиям при лицензировании (*приказ МНВО РК от 05.01.2024, №4*) п.2.

Подписка на периодические издания университета осуществляется по заявкам кафедр и согласовываются с деканом факультета/высшей школы. В соответствии с требованиями учебного процесса в библиотеке университета широко представлены периодические издания по всем направлениям подготовки обучающихся. Сведения о количестве подписных периодических изданиях в университете за 3 года представлены в таблице 1.

Таблица 8 - Сведения о подписных периодических изданиях в университете за 3 года

Год	Кол-во наименований			Итого
	каз.	рус.	ин.	
2022	43	69	3	115
2023	54	67	1	122
2024	54	75	1	130



В университете имеются 94 лекционные аудитории, 217 практических и специальных аудиторий, 177 лабораторий и мастерских, 76 компьютерных класса, 2 лингвистических кабинета, 5 мультимедийных кабинетов, 12 спортивных залов, гимнастических залов и залов борьбы, 3 стадиона и 1 бассейн. Аудитории оснащены современной техникой и приборами, необходимыми для проведения занятий. Обновление материально-технической базы осуществляется по заявкам кафедр.

Таким образом, библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса и научной деятельности в ЮКУ носит динамично развивающийся характер современной библиотеки, готовой к расширению всех форм сотрудничества через систему электронных каталогов и других источников информации.

В помощь научному и образовательному процессам университета обеспечен on-line доступ к базам данных Web of Science (WOS), ЭБС «IPR SMART», «WILEY», «SpringerLink», «Scopus», «Полпред», «ScienceDirect»; к казахстанским базам данных «РМЭБ», Электронная библиотека «Ak奴urpress», «Мультимедийные книги», «ZAN», «Әдебиет», «i-kitap», «Қазақстан тарихы».

Основная технология передачи информации в сети интернет университета – фиксированное проводное подключение (оптоволокно). Вся ИК-техника связана единой локальной сетью, с высокой пропускной способностью обмена данных более 1,5 Гб/сек. Доступ к беспроводной сети интернет есть в каждом учебном корпусе и общежитии ЮКУ. Во всех учебных корпусах, а также в библиотеке университета обеспечен свободный доступ к сети Интернет (Wi-Fi). Для удобства работы ППС и студентов в главном корпусе университета установлено – 25 Wi-Fi точек, а в остальных корпусах университета – по 10 Wi-Fi точек. В общежитиях университета для студентов установлено до 10 Wi-Fi точек. В учебном процессе эксплуатируются и функционируют три информационные системы: ИС ВУЗ, Smart и Platonus.

Для магистрантов действует информационный образовательный портал «Профессор» <http://portal.ukgu.kz/>

Профессиональный уровень и опыт работы сотрудников департамента цифровизации соответствует должностным инструкциям. Все сотрудники повышают и улучшают свою квалификацию для соответствия интересам и запросам работодателя и студентов. В штате департамента цифровизации имеются технические специалисты, разработчики, специалисты по сетевым технологиям и серверам хранения и обработки данных, операторы и специалисты по автоматизации рабочих процессов.

Замечания: - отсутствует современный инвентарь для качественного проведения занятий по специализированному циклу учебных дисциплин, избранных видов спорта магистрантов и исследований.



Области для улучшения (в случае наличия):

Рекомендуется обновление/модернизация материально-технической базы и приобретение инвентаря необходимого для качественного проведения практических занятий и исследований в рамках магистерских диссертационных работ.

Рекомендуется расширение библиотечного фонда путем приобретения зарубежной научной литературы, подписки на специализированные издания по менеджменту спорта и тренерской деятельности.

Уровень соответствия по стандарту 6 – значительное соответствие.

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства и анализ:

Университет обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через официальный сайт <https://auezov.edu.kz>, платформу <https://smart.ukgu.kz>, официальные страницы университета в социальных сетях Instagram, Facebook, YouTube, Tik-Tok, региональные и республиканские СМИ. Следуя принципам открытости и доступности для общественности, полная и достоверная информация о деятельности вуза размещается на официальном сайте, который функционирует на трех языках (казахский, русский, английский).

Разработана и введена в действие специализированная версия сайта университета для слабовидящих. Также на сайте размещен виртуальный ассистент, оказывающий консультационную поддержку по всем интересующим вопросам. На информационных стендах кафедры размещена информации об образовательных программах, о количестве студентов, обучающихся по программам; преподавателях, которые осуществляют обучение.

Информация об образовательной программе 7М11140 – «Менеджмент спорта и тренерская деятельность» доступна общественности лишь частично на сайте вуза и размещена на трех (казахский, русский, английский) языках.

Осведомленность абитуриентов о целях и результатах обучения начинается в приемной комиссии, где подробно рассказывают о направлении подготовки, какими знаниями, умениями, навыками будет обладать выпускник и какие профессиональные компетенции будут основой в их профессиональной деятельности. Программа имеет четко сформулированные и доведенные до студентов/слушателей цели, задачи и результаты обучения.



В ходе изучения экспертной группой официального сайта и интернет-ссылок, представленных в самоотчёте было выявлено, что большинство из них не функционировали, а на сайте Университета не отражалась актуальная информация (новости, информация об образовательных программах, навигация затрудняет поиск информации о кафедре, информация представленная на страницах не актуализирована и имеет общий характер.

Замечания: труднодоступность получения информации через сайт, Web-портал университета об образовательной программе, о количестве студентов обучающихся по программам, электронная версия путеводителя обучающегося не актуализирована.

Области для улучшения:

Рекомендуется актуализировать текущую информацию об образовательной программе магистратуры на сайте и официальных страницах университета, в том числе в разделе «Приёмная комиссия», электронные версии информационных документов.

Уровень соответствия по стандарту 7 – значительное соответствие.



ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность – уровень соответствия

Стандарт 2. Разработка и утверждение образовательной программы, управление информацией – уровень соответствия

Замечания: нет

Области для улучшения:

Рекомендуется включение новых учебных дисциплин соответствующих актуальным направлениям для спортивного менеджента и тренерской деятельности: «Нормативно-правовое регулирование спортивной деятельности»/«Спортивное право».

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – уровень соответствия

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – уровень соответствия

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – уровень соответствия

Области для улучшения:

Рекомендуется расширить географию сотрудничества факультета/кафедры как на республиканском, так и на международном уровнях.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – уровень соответствия

Замечания: отсутствует современный инвентарь для качественного проведения занятий по специализированному циклу учебных дисциплин, выбранных видов спорта магистрантов и исследований.



Области для улучшения:

Рекомендуется обновление/модернизация материально-технической базы и приобретение инвентаря необходимого для качественного проведения практических занятий и исследований в рамках магистерских диссертационных работ.

Рекомендуется расширение библиотечного фонда путем приобретения зарубежной научной литературы, подписки на специализированные издания по менеджменту спорта и тренерской деятельности.

Стандарт 7. Информирование общественности – уровень соответствия

Замечания: труднодоступность получения информации через сайт, Web-портал университета об образовательных программах, о количестве студентов обучающихся по программам, электронная версия путеводителя обучающегося не актуализирована.

Области для улучшения:

Рекомендуется актуализировать текущую информацию об образовательной программе магистратуры на сайте и официальных страницах университета, в том числе в разделе «Приёмная комиссия», электронные версии информационных документов.



**ПРОГРАММА
ВНЕШНЕГО АУДИТА ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В
ОБРАЗОВАНИИ (IQAA)**

Дата проведения аудита: 07 - 08 апреля 2025 года

Кластер 3

1. 8D02310 Филология
2. 7M01563 География-История

Подкластер 3.1

1. 8D11120 Культурно-досуговая работа
2. 7M11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>6 апреля 2025 г.</i>			
6 апреля в течение дня	Заезд членов ВЭГ		Отель
<i>День 1-й: 7 апреля 2025 г.</i>			
До 8:00	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
8:15	Сбор в фойе отеля. Выезд в вуз	Р, ЭГ, К	Отель
8.30	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
09:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
10:00-10:45	Интервью с Ректором Университета	Р, ЭГ, К, Ректор	Конференц-зал 340 гл
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
11:00-11:45	Интервью с проректорами Университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Конференц-зал 340 гл
11:45-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
12:00-12:45	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Актовый зал Главного корпуса
12:45-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-14:45	Интервью с деканами и заведующими кафедр по направлениям подготовки	Р, ЭГ, К, деканы, зав. кафедрами	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
14:45-15:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
15:00-15:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл



Отчет по внешнему аудиту IQAA

15:45-16:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
16:00-17:00	Визуальный осмотр материально-технической и научно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами	Учебные корпуса
17:00-17:45	Интервью с работодателями и представителями баз практики и стажировок	Р, ЭГ, К, Работодатели	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
17:45-18:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
18:00-18:45	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, Выпускники	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
18:30-18:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
19:00	Отъезд в отель	Р, ЭГ, К	Отель

День 2-й: 8 апреля 2025 г.

До 8:00	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
8:15	Сбор в фойе отеля. Выезд в вуз	Р, ЭГ, К	Отель
8:30	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Главный корпус
09:00-09:45	Интервью с обучающимися (параллельная сессия) бакалавры и магистранты, докторанты	Р, ЭГ, К, обучающиеся	Читальный зал главного корпуса
09:45-10:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
10:00-11:00	Академическое и научное сопровождение студентов, Смарт-система АИС. Посещение ресурсного центра и научной библиотеки.	Р, ЭГ, Сотрудники, ППС, студенты	Ресурсный центр библиотеки
11:00-12:00	Посещение НИИ и НИЛ, встреча с представителями научных направлений	Р, ЭГ, К, Представители баз практик	Базы практик
12:00-13:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-16:00	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ 250 (А) гл



Отчет по внешнему аудиту IQAA

17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	Конференц-зал 340 гл
18:00	Отъезд экспертов	По графику отъезда	

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы, РСП – руководители структурных подразделений



УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Ответственный за проведение программной аккредитации

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Сарыкулов Курмангалы Рахимбердиевич	Вр.и.о. Первого проректора	к.ю.н., доцент

Руководство университета

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Ахмед-Заки Дархан Жумаканович	Председатель Правления - ректор	д.т.н., профессор
2.	Сарыкулов Курмангалы Рахимбердиевич	Вр.и.о. Первого проректора	к.ю.н., доцент
3.	Имангалиев Ернар Имангалиевич	Член правления, проректор по академическим вопросам	к.ф.-м.н.
4.	Джунусбекова Салтанат Шабданбековна	Вр.и.о. Проректора по стратегическому развитию и интернационализации	к.т.н.
5.	Бейсенбаев Садыбек Калмаханович	Член Правления, Проректор по связям с общественностью и культуре	д.п.н
6.	Сулайменов Уланбатор Сейтказиевич	Проректор по научной работе и инновациям	д.т.н.
7.	Бесбаев Гани Абзелбекович	Член Правления, Проректор по социальной и воспитательной работе	к.ф.-м.н.

Руководители структурных подразделений

№	Ф.И.О.	Должность, структурное подразделение
1.	Науkenова Айгуль Сагиндыковна	Директор департамента по академическим вопросам
2.	Пернебеков Сакен Садибекович	Зам.директора департамента по академическим вопросам
3.	Хамитова Барна Махаматовна	Начальник учебно-методического центра
4.	Адыrbекова Гульмира Менлибаевна	Начальник центра менеджмента образовательных программ
5.	Абдижаппарова Бахыткуль Тельхожаевна	Начальник отдела аккредитации
6.	Беккулиева Айнур Сейткадыровна	Руководитель отдела планирования учебного процесса
7.	Аубакирова Таслима Сериковна	Директор центра поддержки карьеры и трудоустройства
8.	Бекболатов Габит Жахангирович	Начальник центра дополнительного образования
9.	Махашов Еркин Жумагалиевич	Начальник центра стратегического планирования и менеджмента качества



10.	Гаухар Оразовна Абитова	Начальник отдела социологических исследований
11.	Болысбек Айдарбек Алибекович	Директор департамента по студенческим вопросам
12.	Дулатова Гулбакыт Сейсенбековна	Руководитель антикоррупционной комплаенс-службы
13.	Тынысбаев Толеген Базарбаевич	Вр.и.о. директора департамента по административно-хозяйственной деятельности
14.	Исаева Алия Сапаралиевна	Начальник производственно-технического и сметного отдела
15.	Абшенов Хасен Асанбекович	Директор департамента научных исследований
16.	Парманкулова Перизат Жаксылыковна	Директор департамента научных проектов и программ
17.	Назарбек Улжалгас Бахытовна	Директор департамента академической науки
18.	Бажиров Тынлыбек Сайфутдинович	Директор департамента предпринимательства и коммерциализации
19.	Заурбеков Талғат Талапбекович	Директор центра профориентационных работ
20.	Саурбаева Индира Коблановна	Директор образовательно-информационного центра
21.	Хасенова Лаура Айбековна	Директор центра Болонского процесса и академической мобильности
22.	Турымшаева Арида Турганбековна	Директор центра международного сотрудничества
23.	Дюсенбаев Нурсултан Имангазьевич	И.о.директора департамента по культурно - массовой работе
24.	Жабаева Айнур Жанпеисовна	И.о.директора финансового департамента
25.	Чингизбаев Максат Маманович	Директор административного департамента
26.	Уатбаев Муса Муратович	Директор департамента цифровизации
27.	Аханов Ерболат Алимбаевич	Начальник юридического отдела
28.	Камалдинов Рахымбек Абсатович	Руководитель центра довузовской подготовки
29.	Елибаева Гульмира Исатаевна	Директор института послевузовского образования
30.	Латиф Азиз Султанкулоглы	Зам.директора института послевузовского образования
31.	Еликбаев Бауыржан Кошкинбаевич	Директор института инновационных технологий образования
32.	Мамыт Элия Аралбаевна	Начальник отдела социальной поддержки студентов
33.	Жаңабай Нұрлан Жаңабаевич	Директор департамента испытательных лабораторий
34.	Зулпанов Шакен Манапович	Директор департамента воспитательной работы и молодежной политики
35.	Алжанов Ерлан Абдукаликович	Начальник отдела антиплагиата
36.	Кыдырова Жамиля Шафхатовна	Корпоративный секретарь
37.	Нуралиева Артық Жарылкасыновна	Ученый секретарь



Деканы факультетов/высших школ

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
2.	Ережепов Мухаммед-Али Матенович	Декан факультета Спорта и туризма	к.п.н.

Заведующие кафедрами

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
Факультет «Спорта и туризма»			
1.	Жамбусинов Султанбек Байзахович	Заведующий кафедрой «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей»	Магистер наук, старший преподаватель

Преподаватели

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
Факультет «Спорта и туризма»			
ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность			
1.	Жолдасбеков Абдиманап Абдразахович	Старший преподаватель кафедры «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей»	д.п.н., профессор
2.	Жолдасбекова Бибисара Абдуманатовна	Доцент кафедры «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей»	д.п.н., доцент
3.	Тлеукеев Жанболат Асетович	Доцент кафедры «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей»	к.и.н., доцент
4.	Мустафаев Испандияр Темирович	Старший преподаватель кафедры «Физическое воспитание для экономических, юридических и аграрных специальностей»	

Магистранты

№	Ф. И. О.	Курс
Факультет «Спорта и туризма»		
ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность		
1.	Сторонский Иван Андреевич	1 курс
2.	Нағашбек Асыл Сәкенұлы	2 курс
3.	Тыныштықбаев Алмас Нурланулы	2 курс

Представители работодателей



Отчет по внешнему аудиту IQAA

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1.	Рыскиев Нуржан Абуевич	Директор СДЮСШОР №10 г.Шымкент
2.	Дилдабеков Мухтархан Кабланбекович	Директор СДЮСШОР №1 г.Шымкент
3.	Мыктыбеков Маратбек Саменбекович	Руководитель управления физической культуры и спорта г.Шымкент

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Место работы, должность
<i>Факультет «Спорта и туризма»</i>			
ОП 7М11140 Менеджмент спорта и тренерская деятельность			
1.	Шахайдарова Матлюба Досхановна	Менеджмент спорта и тренерская деятельность, 2024 г.	Учитель, Общеобразовательной школы имени Улугбека. Сауранского района, Туркестанской области
2.	Оспанова Мадина Сенбиевна	Менеджмент спорта и тренерская деятельность, 2024 г.	Учитель физической культуры в Республиканской физико-математической школе
3.	Гасанов Нураддин Атаканович	Менеджмент спорта и тренерская деятельность, 2024 г.	Учитель физической культуры Назарбаев Интеллектуальная школа Казахстан, Шымкент



**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Образовательная программа магистратуры
2. Рабочий учебный план
3. Каталог элективных дисциплин
4. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
5. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
6. Магистерские работы выпускников за отчетный период, защищенные на оценки «отлично», «хорошо».