



**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ О. ЖАНИБЕКОВА**

**ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

**Астана, 2025**

**ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА****Кадырова Акмарал Сатбековна****Руководитель группы**

Проректор по академическим вопросам, к.э.н., Международный Таразский Университет имени Ш. Муртазы, Тараз

**Байджанов Бекзот Хайтбоевич****Международный эксперт**

Декан факультета педагогики, психологии и искусства, PhD, доцент, Ферганский государственный университет, Узбекистан

**Загатова Сауле Базыловна****Эксперт**

Проректор по академической работе и стратегическому развитию, к.ф.н., Евразийский гуманитарный институт имени А.К. Кусаинова, г. Астана

**Жартай Жанибек Маратулы****Эксперт**

Директор НИЦ устойчивого развития и креативной индустрии, доктор PhD, ассоциированный профессор, Карагандинский университет Казпотребсоюза

**Курманбаев Рахат Хамитович****Эксперт**

Институт естествознания, ассоциированный профессор, к.б.н., Кызылординский университет имени Коркыт Ата, г. Кызылорда

**Керимбеков Мухтар Апенович****Представитель работодателей**

Начальник академического отдела, к.п.н., Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу», г. Шымкент

**Хасанходжаева Биби-Мариям Шераликызы****Представитель студентов**

Докторант, 3-го года обучения, Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова

**КООРДИНАТОР IQAA**

Джигитчеева Карлыгаш Мухареденовна, IQAA, департамент аккредитации вузов и НИИ (Центров), к.х.н., доцент

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ИМЕНИ О. ЖАНИБЕКОВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Этика и академическая честность	+			
<i>Стандарт 3</i> Менеджмент и управление информацией	+			
<i>Стандарт 4</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
<i>Стандарт 5</i> Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации	+			
<i>Стандарт 6</i> Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка	+			
<i>Стандарт 7</i> Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания	+			
<i>Стандарт 8</i> Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)		+		
<i>Стандарт 9</i> Ресурсы и службы поддержки студентов	+			
<i>Стандарт 10</i> Информирование общественности	+			

***Решением Аккредитационного совета уровень соответствия по Стандартам 1 и 9 определен как «Значительное соответствие»***

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **ГЛАВА 1. КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение

Основные характеристики вуза

### **ГЛАВА 2. ОТЧЕТ О ВНЕШНEM АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

*Введение*

Соответствие стандартам институциональной аккредитации

*Стандарт 1*

Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества

*Стандарт 2*

Этика и академическая честность

*Стандарт 3*

Менеджмент и управление информацией

*Стандарт 4*

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

*Стандарт 5*

Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации

*Стандарт 6*

Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка

*Стандарт 7*

Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания

*Стандарт 8*

Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)

*Стандарт 9*

Ресурсы и службы поддержки студентов

*Стандарт 10*

Информирование общественности

### **ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Приложение 1*

Программа внешнего визита

*Приложение 2*

Список всех участников интервью

*Приложение 3*

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе

## ГЛАВА 1

### КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

#### *Введение*

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры международной институциональной аккредитации в Южно-Казахстанский педагогический университет имени О. Жанибекова состоялся в период с 12 по 14 мая 2025 года.

Внешний аудит проходил в соответствии с Программой, разработанной агентством IQAA и согласованной с ВУЗом. Все необходимые для работы внешней экспертной группы (ВЭГ) материалы: Программа визита, Отчет по самооценке в рамках институциональной аккредитации, Состав внешней экспертной группы, Список участников интервью, Руководство по организации и проведению внешней оценки, Кодекс этики эксперта, Шаблон отчета ВЭГ по аккредитации были предоставлены членам экспертной группы до начала работы в организации образования, что обеспечило возможность своевременной подготовки к процедуре внешней оценки.

Отчет по самооценке Южно-Казахстанского педагогического университета имени О. Жанибекова содержит достаточный объем информации, представленный в соответствии со стандартами институциональной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены внешние угрозы и возможности для управления рисками и дальнейшего развития ВУЗа.

Согласно Программе визита ВЭГ, был проведён визуальный осмотр, что позволило членам экспертной группы получить общее представление об организации учебно-методического и научно-исследовательского процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам. Наряду с этим, были проведены встречи с руководством университета, проректорами, деканами факультетов и заведующими кафедрами, профессорско-преподавательским составом, представителями научных школ, студентами, магистрантами и докторантами, выпускниками и работодателями. Экспертами был проведен осмотр структурных подразделений, научной библиотеки, объектов спортивного, досугового и медицинского назначения, пунктов питания, Дома студентов.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты изучили нормативную документацию университета с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательским и материально-техническим обеспечением, сайтом ВУЗа, его навигацией и контентом, а также представленностью университета в СМИ и др. электронных ресурсах.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой ВУЗа, его деятельностью и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в ВУЗе.

## **Основные характеристики Университета**

Полное наименование организации образования – Некоммерческое акционерное общество «Южно-Казахстанский педагогический университет имени Ө.Жәнібекова».

Год основания и становления:

1937 г. – Шымкентский учительский институт;

1954 г. – Шымкентский педагогический институт;

2011 г. – Южно-Казахстанский государственный педагогический институт;

2017 г. - Южно-Казахстанский государственный педагогический университет;

2023 г. - Южно-Казахстанский государственный педагогический университет имени О. Жанибекова.

В настоящее время образовательная деятельность «Южно-Казахстанский педагогический университет имени Ө. Жәнібекова» осуществляется на основании лицензии № KZ40LAA00035662, серии АБ, выданной 10.11.2023 году Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

«Южно-Казахстанский педагогический университет имени Ө. Жәнібекова» реализует образовательные программы по 3 уровням высшего и послевузовского образования: бакалавриат, магистратура, докторантура. Количество образовательных программ (ОП) по трем отраслям образования: педагогические науки; искусство и гуманитарные науки, естественные науки, математика и статистика. Образовательные программы: бакалавриат - 40 ОП, магистратура - 22 ОП, докторантура - 13 ОП. Контингент студентов по вузу: бакалавриат – 7447 человек, магистратура – 533 и докторантура – 85 человек. За последние три года 89% выпускников университета получили были трудоустроены.

В текущем учебном году количество профессорско-преподавательского состава ЮКПУ составляет 429 человек. Из них 394 являются штатными сотрудниками, в том числе 18 докторов наук, 170 кандидатов наук, 33 докторов PhD, 3 человека имеют звание «Заслуженный тренер Республики Казахстан», 153 магистров наук. Остепененность ППС составляет 52, 2 %. Средний возраст ППС с учеными званиями и степенью составляет 52 года.

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется исполнительным органом – Правлением. Правление Общества возглавляет Председатель Правления - Ректор. Правление состоит из членов в количестве 5 человек. Выборным коллегиальным органом является Ученый совет. Организационная, функциональная и штатная структура сформирована в соответствии с заявленной миссией, целями и задачами и направлена на их реализацию.

На сегодняшний день университет заключил договора о сотрудничестве с 112 зарубежными вузами Европы и Азии, включая страны СНГ. Данные

соглашения охватывают совместные образовательные и научные инициативы, академический обмен, а также совместные исследовательские проекты.

В рамках международного сотрудничества университет реализует программу двойного диплома с Университетом Гази (Турция) и Северным (Арктическим) федеральным университетом имени М.В. Ломоносова (Россия). Также, ведется комплексная работа по подготовке и внедрению двудипломных образовательных программ с Сианьским университетом иностранных языков (Китай) и Университетом Анкары (Турция). В 2024 году был открыт филиал Университета Гази, что свидетельствует о высоком уровне доверия зарубежных партнеров к образовательным стандартам и академической политике вуза.

В рамках программ внешней академической мобильности обучение за рубежом прошло 164 студента, включая 63 студентов бакалавриата, которые обучались в ведущих университетах мира, 50 магистрантов, а также 51 докторанта, проходивших стажировки под руководством признанных специалистов и ученых в вузах Европы и Азии. С момента запуска направления «500 ученых» программы «Болашак» 24 ученых университета прошли научные стажировки за рубежом по различным специальностям.

ЮКПУ обладает современной материально-технической базой. Университет имеет официальный Web-сайт <https://okmpu.edu.kz> на государственном, русском и английском языках с современной навигацией. Сайт представляет Университет в глобальной сети Интернет, на котором размещена информация по направлениям деятельности Университета. Электронный документооборот в вузе осуществляется посредством облачной системы [«https://okmpu.documentolog.kz/»](https://okmpu.documentolog.kz/).

**Местонахождение юридического лица:** Республика Казахстан, 160012, г. Шымкент, ул. Байтурсынова, 13  
Телефон: 8(725) 2 21- 06 - 35  
Телефон/факс: 8(725) 2 21 - 40 - 06  
Адрес электронной почты: [info@okmpu.kz](mailto:info@okmpu.kz)  
Официальный сайт: [www.zhanibekov.edu.kz](http://www.zhanibekov.edu.kz)  
(<https://okmpu.edu.kz/>)

## ГЛАВА 2

### ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

#### *Введение*

В процессе институциональной аккредитации членами ВЭГ особое внимание уделяется комплексной оценке всех ключевых аспектов деятельности Южно-Казахстанского педагогического университета имени Өзбекәлі Жәнібекова. Такая системность позволяет выявить сильные стороны, а также области, требующие улучшения, что в итоге способствует повышению конкурентоспособности и устойчивого развития университета в условиях современной образовательной среды.

Далее представлены конкретные выводы по каждому из стандартов, которые сформированы на основе изучения документов, интервью с ключевыми участниками образовательного процесса и анализа результатов деятельности вуза. Они отражают текущее состояние университета и определяют направления дальнейшего совершенствования.

Миссия ЮКПУ четко отражает приоритеты педагогического образования и подготовки кадров для регионального рынка труда. Стратегический план университета согласован с национальными приоритетами, но требует усиления механизмов мониторинга и оценки реализации поставленных целей. Политика качества сформирована и частично внедрена, нуждается в более широком вовлечении всех подразделений.

Организационная структура университета отвечает требованиям прозрачности и распределения функций. Управленческие процессы работают эффективно, однако отмечается необходимость повышения взаимодействия между академическим и административным персоналом для ускорения принятия решений.

Система управления информацией внедрена, что обеспечивает сбор и анализ ключевых показателей деятельности. Вместе с тем, отсутствует единая автоматизированная платформа для интеграции данных, что снижает оперативность анализа и реакции на возникающие проблемы.

Образовательные программы ЮКПУ соответствуют Национальной рамке квалификаций, с учетом запросов работодателей и современных образовательных трендов. Однако требуется систематизация процесса регулярного обновления содержания программ и повышения роли практической подготовки.

Организация учебного процесса соответствует законодательным нормам, учебные планы сбалансированы. Внедрены эффективные методы оценки знаний, однако для повышения качества необходимо расширить использование инновационных технологий и индивидуальных образовательных траекторий.

Кадровая политика направлена на привлечение квалифицированных специалистов и развитие преподавателей. Однако доля сотрудников с высокой научной квалификацией и международным опытом остается ниже среднего по

отрасли, что требует усиления программ повышения квалификации и академической мобильности.

Университет активно участвует в научно-исследовательской деятельности, стимулирует публикации и грантовую активность. Вместе с тем, необходимо улучшить систему вовлечения студентов в научные проекты и расширить международное научное сотрудничество. ЮКПУ ведет работу по развитию международных связей и академической мобильности, но текущие показатели остаются невысокими. Требуется разработка более активной стратегии по привлечению иностранных студентов и расширению программ обмена.

Материально-техническая база вуза соответствует требованиям, доступны необходимые информационные ресурсы. Службы поддержки студентов работают, но отмечается недостаточная работа по развитию карьерного консультирования и психологической помощи.

В ЮКПУ функционирует система внутреннего обеспечения качества, проводятся самооценка и мониторинг. Однако процессы улучшения деятельности реализуются нерегулярно, требуется более системный и проактивный подход к управлению качеством на всех уровнях.

### ***Соответствие стандартам институциональной аккредитации***

#### **Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества**

##### ***Анализ и доказательства:***

Южно-Казахстанский педагогический университет имени Өзбекәлі Жәнібекова (далее – Университет) представил материалы, отражающие миссию, стратегические цели и политику в области обеспечения качества образования. На основе анализа документов и интервью с руководством, преподавателями и сотрудниками университета можно заключить, что институциональное развитие основывается на четко сформулированной миссии, отражающей цели и задачи вуза, его предназначение в системе высшего педагогического образования.

Миссия Университета (<https://zhanibekov.edu.kz/content/university/about-us/the-mission-of-the-university/the-mission-of-the-university/>), утвержденная решением Ученого совета, опубликована на официальном сайте, а также представлена во внутренних документах. Она подчеркивает стремление вуза к подготовке конкурентоспособных педагогических кадров, обладающих высоким уровнем профессиональных и гражданских компетенций, готовых к инновационной деятельности в условиях цифровизации и глобализации образования. Миссия согласуется с приоритетами государственной образовательной политики и стратегическими документами Республики Казахстан в области науки и образования.

Стратегический план развития Университета на 2021–2025 годы (<https://zhanibekov.edu.kz/content/university/about-us/strategic-plans/development-strategy/>) содержит цели, задачи и показатели, направленные на укрепление академического потенциала, модернизацию образовательной и научной деятельности, развитие цифровой инфраструктуры, усиление международного сотрудничества и интеграции в мировое образовательное пространство. План прошел процедуру утверждения на Ученом совете, публикуется на сайте вуза, доведен до всех заинтересованных сторон, включая студентов и преподавателей.

Целевые показатели стратегического плана являются измеримыми и реалистичными, что подтверждается отчетами о мониторинге их достижения и соответствующими нормативными документами. Программные мероприятия обеспечивают реализацию стратегии по направлениям: кадровая политика, развитие образовательных программ, научные исследования, академическая мобильность, взаимодействие с работодателями, цифровизация, устойчивое развитие и т.д.

Важным элементом является соответствие стратегических задач имеющимся ресурсам и инфраструктуре. Университет демонстрирует сбалансированное распределение материальных и интеллектуальных активов, проведение ежегодной инвентаризации ресурсов, учет потребностей студенчества и профессорско-преподавательского состава (ППС). В то же время выявлены направления, требующие дополнительной проработки, в частности — включение аспектов развития национального образовательного контента в подготовке будущих педагогов.

В Университете функционирует система внутреннего обеспечения качества образования. Внутренние регламенты и положения соответствуют требованиям Европейских стандартов и рекомендаций по обеспечению качества в европейском пространстве высшего образования (ESG). Политика в области качества утверждена и доступна в публичных и внутренних источниках. Основные элементы системы качества включают мониторинг учебного процесса, анализ обратной связи от студентов, работу методических комиссий, ежегодные самооценки, аудит образовательных программ и участие внешних экспертов.

Создание культуры качества является частью повседневной практики вуза. Участие профессорско-преподавательского состава, административного персонала, а также студентов в обеспечении и мониторинге качества подтверждается протоколами заседаний, анкетированиями, опросами удовлетворенности, привлечением к обсуждению учебных программ, механизмами апелляции и предложений.

Анализ конкурентной позиции показывает, что Университет стабильно занимает нишу регионального лидера в сфере педагогического образования. Доказательством этого служат стабильный прием студентов, рост контингента, положительная динамика по количеству грантов и конкурсных заявок,

реализация социальных и международных проектов. Важную роль играет репутация вуза в профессиональной среде и у работодателей.

Тем не менее, анализ содержания стратегического плана показывает, что не во всех направлениях отражены актуальные вызовы и приоритеты, в частности — направление по развитию национального контента в подготовке будущих педагогов, что особенно важно в условиях модернизации образования и укрепления национальной идентичности. Это направление требует включения в стратегические и операционные планы вуза как отражение государственной образовательной политики и идеологии.

### ***Области для улучшения:***

- 1) В стратегическом плане развития не отражено направление по **развитию национального контента в подготовке будущих учителей**, что является важным элементом государственной образовательной политики и должно быть учтено в контексте стратегических приоритетов вуза.
- 2) Необходимо расширить механизмы анализа внешней конкурентной среды, включая более полную SWOT-оценку и анализ рисков.
- 3) Рекомендуется усилить регулярную оценку эффективности реализации стратегических задач через привлечение внешних экспертов и стейкхолдеров.

### **Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие.**

### **Стандарт 2. Этика и академическая честность**

#### ***Анализ и доказательства:***

С целью обеспечения качества образования в некоммерческом акционерном обществе «Южно-Казахстанский педагогический университет имени Ө.Жәнібекова» в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан в области высшего и послевузовского образования, анализа и мониторинга соблюдения системы внутреннего обеспечения качества, основанной на международных стандартах, повышение результативности и эффективности академической деятельности, разработана Политика и стандарты в области обеспечения качества. Политика в области качества направлена на реализацию Программы развития Университета на 2023-2029 годы <https://zhanibekov.edu.kz/content/university/about-us/strategic-plans/development-strategy/>

ЮКПУ официально утвердил следующие нормативные документы:

Стратегия развития Южно-Казахстанского педагогического университета на 2021–2025 гг. <https://zhanibekov.edu.kz/content/university/about-us/strategic-plans/development-strategy/>;

Положение об академической честности:  
<https://zhanibekov.edu.kz/content/education/academic-docs/academic-policy/academic-policy/>;

Цели в области качества университет на 2024-2025 учебный год  
<https://zhanibekov.edu.kz/content/university/about-us/the-mission-of-the-university/goal-in-the-field-of-quality/>;

Политика в области качества за 2020-2023  
<https://zhanibekov.edu.kz/content/university/about-us/the-mission-of-the-university/quality-policy/>;

План развития на 2024 год <https://zhanibekov.edu.kz/content/university/about-us/strategic-plans/development-plan/>.

Академическая политика университета, 2024  
<https://zhanibekov.edu.kz/content/students/for-students/academic-policy/academic-policy/>

В университете действуют Этический совет, апелляционные и дисциплинарные комиссии, обеспечивается обратная связь через онлайн-форму. Создана должность комплаенс-офицера, реализованы онлайн-каналы взаимодействия с руководством (приемная ректора, социальные сети, сайт), разработан План работы Комплаенс-офицера по противодействию коррупции <https://zhanibekov.edu.kz/content/university/administration/the-board-of-directors/plans/>.

Положение о урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов ЮКГПУ размещено на сайте и затрагивает интересы всех заинтересованных сторон <https://zhanibekov.edu.kz/content/university/administration/the-board-of-directors/rules/>.

Студенческие и преподавательские советы, регулярные встречи с руководством, цифровая приемная обеспечивают каналы этичного взаимодействия.

В университете назначение на должности осуществляются согласно НПА, регулирующим трудовое законодательство в РК. Разработано Положение о конкурсном назначении на должности профессорско-преподавательского состава и административно-управленческого персонала НАО "Южно-Казахстанский педагогический университет имени У. Жанибекова" утвержден (№3 от 22.11.2023г.) <https://zhanibekov.edu.kz/content/university/about-us/rules/rules/>.

В университете систематически проводятся семинары по академической добросовестности, действуют консультационные службы.

На официальный сайт университета ежегодно выставляются отчеты университета (№1 от 31.08.2023) <https://zhanibekov.edu.kz/content/university/about-us/university-reports/university-reports/>.

Система льгот также является прозрачной, о чем свидетельствует Положение о льготах, предоставляемых обучающимся университета по оплате образовательных услуг <https://zhanibekov.edu.kz/content/university/administration/the-board-of-directors/rules/>.

Университет формирует устойчивую систему академической честности, соответствующую международным и национальным стандартам. Процедуры подачи жалоб, рассмотрения конфликтов и этического регулирования прозрачны и доступны всем участникам образовательного процесса.

Сформирована система профилактики и мониторинга коррупционных рисков. Механизмы открытости управления способствуют доверию со стороны студентов и сотрудников.

В университете активно развита практика справедливого взаимодействия, основанная на принципах диалога и взаимного уважения. Решения принимаются с учетом мнения всех сторон.

Кадровая политика ЮКПУ ориентирована на объективность, меритократию и учет заслуг, исключая дискриминационные практики.

Система управления образовательными программами в ЮКПУ организована на основе принципов прозрачности и постоянной обратной связи с обучающимися.

ЮКПУ системно развивает культуру этичного использования информации, предупреждая нарушения интеллектуальных прав.

Использование современных технических и организационных решений обеспечивает соблюдение принципов академической честности в научной деятельности.

Южно-Казахстанский педагогический университет имени Ө. Жәнібекова демонстрирует высокую степень институциональной зрелости и приверженности принципам этики, академической честности, справедливости и антикоррупционной культуры.

### **Области для улучшения:**

Провести ревизию сайта на соответствие размещаемых документов. Так на сайте университета в Инструкции по противодействию коррупции <https://zhanibekov.edu.kz/content/university/administration/the-board-of-directors/rules/> размещена «Университет білім алушыларына білім беру кызметінің тәлемақысы бойынша берілетін женілдіктер туралы ереже» (№4, 13.09.2023 ж.)

### **Уровень соответствия по стандарту 2 – полное соответствие.**

## **Стандарт 3. Менеджмент и управление информацией**

### **Анализ и доказательства:**

Система менеджмента и управления информацией в университете построена на основе требований законодательных актов Республики Казахстан, внутренних регламентирующих документов, а также в соответствии с общепринятыми международными стандартами в области управления качеством и информационными потоками. В структуре управления университета выделены ключевые органы — Единый акционер, Совет

директоров, Правление и исполнительные подразделения, каждый из которых выполняет свои функции и несёт ответственность за принятие и исполнение управленческих решений.

Документооборот и делопроизводство на всех уровнях организованы через регламентированные процессы, включающие подготовку, согласование, утверждение и хранение документов, а также мониторинг исполнения решений. Использование современных электронных систем управления документами обеспечивает прозрачность, контроль и сохранность информации, что повышает эффективность взаимодействия между структурными подразделениями университета.

В то же время, анализ материалов и интервью с членами Правления выявил языковое разделение в ведении делопроизводства. Документы и протоколы заседаний на уровне Совета директоров преимущественно оформляются на русском языке, тогда как на уровне Правления и исполнительных органов — на казахском языке. Это языковое расслоение создаёт определённые препятствия для оперативного и точного обмена информацией, а также усложняет процесс делегирования полномочий. В частности, наблюдаются случаи задержки в переводе документов, неоднозначного толкования решений и дополнительных согласований, что снижает скорость принятия управленческих решений и контроль над их исполнением.

В университете имеется положительный опыт внедрения двуязычных шаблонов документов и использования электронных систем, поддерживающих несколько языков. Однако это не полностью решает проблему, так как нет чёткой официальной политики, регулирующей выбор языка делопроизводства на разных уровнях управления, и отсутствует единая стандартизация, что приводит к фрагментации информационных потоков.

Ключевые нормативные документы, регламентирующие управление информацией и документооборот, содержат общие положения о необходимости соблюдения языковых требований законодательства, но не дают конкретных рекомендаций по унификации и синхронизации языков ведения делопроизводства в органах управления университета. Это создаёт риски для адекватного делегирования полномочий и оперативного доведения информации до исполнителей, что критично для эффективного менеджмента и обеспечения качества управления.

При этом университет демонстрирует высокую степень цифровизации документооборота и развитую инфраструктуру информационных систем, что является хорошей базой для дальнейшего совершенствования многоязычного делопроизводства и стандартизации процессов.

### **Области для улучшения:**

1) Разработать и внедрить единую языковую политику университета, регламентирующую использование казахского и русского языков на всех

уровнях управления, включая Совета директоров и Правления. Это позволит устранить двусмысленность и повысить эффективность коммуникаций.

2) Разработать многоязычные (казахский, русский) версии ключевых документов, протоколов и распоряжений, чтобы обеспечить равный доступ и понимание информации всеми членами органов управления.

3) Расширить функционал электронных систем документооборота с полной многоязычной поддержкой, включая автоматические переводы и интеграцию с корпоративными коммуникационными платформами.

4) Провести обучение и повышение квалификации сотрудников и членов органов управления в области многоязычного делопроизводства и коммуникаций, что будет способствовать снижению рисков неверного толкования документов и повышению уровня командной работы.

5) Осуществлять регулярный мониторинг и аudit языковой политики и процессов делопроизводства с целью выявления узких мест и своевременного внесения корректировок.

## Уровень соответствия по стандарту 3 – полное соответствие

### **Стандарт 4. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

#### **Анализ и доказательства:**

В ходе визита членами ВЭГ установлено, что академическая политика в Южно-Казахстанском педагогическом университете имени О. Жанибекова регламентирована внутренним нормативным документом «Академическая политика», утвержденная на заседании ученого совета ЮКПУ от 2.09.2024 г., протокол № 1, который определяет процедуру эффективной организации образовательного процесса в университете.

Ориентированный на качественную профессиональную подготовку выпускников, университет нацелен на удовлетворение текущих, изменяющихся и потенциальных (ожидаемых) потребностей студентов, магистрантов, докторантов, работодателей и государства. С этой целью в ЮКПУ имени О. Жанибекова внедрено студентоцентрированное обучение, которое стимулирует регулярную и результативную самостоятельную работу, а также усиливает мотивацию обучающихся к освоению образовательных программ. Система студентоцентрированного обучения основана на том, что обучающийся является активным «субъектом», а не пассивным «объектом» образовательного процесса. В университете осуществляется изменение парадигмы образования от классической консервативной системы, где в центре – педагог, к системе открытого образования, в центре которой – обучающийся.

Студенты обеспечены различными видами руководств (справочником-путеводителем, Правилами внутреннего распорядка, режимом работы различных служб, порядком оплаты за обучение; информацией об образовательных программах).

В целях лучшей адаптации обучающихся к университетской среде,

содействия им при выборе направления научной и общественной активности работают эдвайзеры, которые призваны оказывать помощь в освоении образовательных программ. Работу эдвайзеров координирует совет факультета и оказывает методическую и организационную поддержку. Вместе с тем, в процессе интервью отдельные студенты не смогли дифференцировать работу эдвайзера и куратора, называя академическим наставником куратора группы.

В ходе работы ВЭГ определено, что учебная нагрузка обучающихся отражается в индивидуальном учебном плане (ИУП), определяющем образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно, формируется по установленной форме на каждый учебный год. В процессе проверки комиссией выборочно рассмотрено заполнение ИУП студентами, магистрантами и докторантами (Анапия К.Е., 4 курс, 6В01502 Подготовка учителей физики Абдужапарова А.Н., 2 курс, 7М01504 Подготовка педагогов химии, Томаметов А.О., 2 курс, 7М01502 Подготовка педагогов физики, Сопыбекова Ф.Б., 1 курс, 8Д01505 Подготовка педагогов биологии, Әбдіқадыр Б.З. – 3 курс, 8Д01502 Подготовка педагогов физики, Амирбекова Э.М. – 3 курс, 8Д01504 Подготовка педагогов химии. ИУП формируется обучающимися на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин, определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно. В ИУП включаются дисциплины и виды учебной деятельности (практики, формы итоговой аттестации) обязательного компонента (ОК), вузовского компонента (ВК) и компонента по выбору (КВ).

Показано, что ежегодно по завершении учебного года докторант проходит академическую аттестацию на предмет выполнения индивидуального плана работы сначала на кафедре, затем по рекомендации соответствующей кафедры на Научно-координационном совете университета. Магистранты проходят аттестацию на кафедре согласно ИУП и графику учебного процесса.

Членам ВЭГ показано, что за последние 3 года в учебный процесс внедрены инновационные методы обучения:

1. Предметно-языковой интегрированный метод обучения CLIL.
2. Метод путешествие по галерее.
3. Метод самооценки.
4. Метод групповой оценки.
5. Метод проектного обучения, основанный на исследованиях STEM.
6. Метод обучения, ориентированный на исследования - Research-based learning;
7. Lesson Study.
8. Мультимодальный универсальный метод обучения.
9. Учебное кафе- Learning cafe.
10. Метод модели гамбургера.
11. Метод проектного обучения Project-based learning.

Ответы студентов, магистрантов, докторантов и преподавателей, полученные в ходе интервью с экспертной группой, свидетельствуют о том, что в учебном процессе активно применяются указанные инновационные методы

обучения, а также такие ресурсы как Google Classroom, АИС «Platonus», Moodle, Youtube и другие образовательные ресурсы, где обучающиеся в полной мере могут раскрыть свой потенциал как индивидуальности, способные к самостоятельному поиску решений образовательных задач.

В ходе визита членами ВЭГ были посещены ряд занятий (лекционные, семинарские и практические занятия):

№	Дисциплина	Форма занятия	Преподаватель
1	История Казахстана	Лекция	Анарбаев К. – доцент, кандидат исторических наук
2.	Английский язык	Практическое занятие	Орманова Ж.Б., преподаватель
3	Основы профессионального лидерства	Практическое занятие	Баймахова А.
4	Механико-лабораторный практикум	Лабораторное занятие	Кожабекова Э., старший преподаватель
5	Зарубежная литература	Лекция	Маханова Г.Б., доцент, кандидат филологических наук
6	Практикум лексических аспектов английского языка	Семинар	Тургинаева Л.В., и.о.доцента, кандидат педагогических наук
7	Практический казахский язык	Практическое занятие	Ораз А.Н., преподаватель
8	Практический русский язык	Практическое занятие	Исабекова Г., старший преподаватель

Экспертами отмечен высокий методический уровень посещенных занятий, достаточно хорошая степень вовлеченности и активности студентов. Посещенные в рамках визита экспертами занятия показали, что преподаватели активно используют современные технологии и ресурсы для мотивирования обучающихся к самостоятельному развитию учебных способностей и ответственности в освоении учебных дисциплин. Вместе с тем, комиссия отмечает, что преподавателям необходимо активизировать использование интегрированных и творческих подходов в своей профессиональной деятельности, интерактивных методов преподавания, опираясь на новейшие достижения в области педагогической и методической науки.

Посредством анализа комиссией установлено, что при реализации студентоцентрированного подхода университет обеспечивает уважение и внимание ко всем группам обучающихся, к их потребностям, создавая соответствующие условия обучения. Учебно-методическая информация содержится в личном кабинете обучающихся: график учебного процесса; учебные материалы (УМКД, электронная библиотека полнотекстовых книг, электронные и мультимедийные учебные курсы); каталог элективных дисциплин.

В университете функционирует система организации текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучения. Результаты успеваемости

студентов и педагогической работы преподавателей хранятся и обрабатываются АИС «Платонус». Контроль качества освоения ОП обучающихся включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию студентов, которые регламентированы внутренними нормативными документами. В процессе работы экспертной комиссии Центром контроля качества и оценки знаний ЮКПУ показана организация текущего контроля в АИС «Платонус». Вместе с тем, при имеющихся измерителях учебных достижений обучающихся, в университете не разработаны четкие общепринятые критерии оценивания, которые могли бы применимы для оценивания знаний по дисциплинам (в силлабусах), по оцениванию самостоятельной работы и другим видам учебной деятельности обучающихся.

При наличии смягчающих обстоятельств (болезнь, роды, уход за больными родителями и др. уважительные причины) студентам, не явившимся на экзамен, предоставляется индивидуальный график сдачи экзаменов по распоряжению декана факультета. Так, к смягчающим обстоятельствам относится также распоряжение деканов факультетов, что студенты с ограниченными возможностями, победители чемпионатов мира и РК по спорту могут сдавать тестовые экзамены письменно или устно.

В «Процедуре управления процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» ЮКПУ представлена порядок подачи апелляции по экзаменам. Приказом ректора перед каждой экзаменационной сессией назначается апелляционная комиссия из числа ведущих преподавателей кафедр под председательством проректора по академическим вопросам. Так, для зимней сессии 2024-2025 учебного года состав апелляционной комиссии был утвержден приказом ректора ЮКПУ имени Ө. Жәнібеков от 18.11.2024 г. №4/190 «Об утверждении состава апелляционной комиссии экзаменационной сессии за первое полугодие 2024-2025 учебного года». Комиссией установлено, что в период зимней 2024-2025 учебного года рассмотрено 26 апелляционных заявлений студентов. Из них 6 удовлетворены.

Итоговая аттестация организуется и проводится в соответствии с внутренними нормативными документами университета. Соответствие процедуры подготовки и защиты дипломных работ и магистерских диссертаций установленным нормативам определено членами ВЭГ в ходе выборочной проверки дипломных работ и магистерских диссертаций выпускников.

#### *Дипломные работы*

1. Рысбекова А.Р. 6B01505 - Подготовка учителей биологии. Тема: «Білім алушылардың биологиялық білімін қалыптастыруды эксперимент әдісінің тиімділігін анықтау».

2. Анапия К.Е. 6B01502 - Подготовка учителей физики. Тема: «Электромагниттік құбылыстар» және «Радиоэлектроника негіздері бойынша элективті курсты үйымдастыру әдістемесі».

*Магистерские диссертации*

1. Коваленко А.С. 7М01301 Подготовка педагогов педагогики и методики начального обучения. Тема: «Формирование учебной мотивации обучающихся начальных классов посредством применения творческих заданий».

2. Асқар Ж. 7М01501 Подготовка педагогов математики. Тема: «Цифрлық технологияның мектеп математикасын оқыту сапасын арттырудығы рөлі».

3. Турегельди А.У. 7М01601 Подготовка педагогов истории. Тема: «Оқыту барысында қазақ халық медицинасындағы емшіліктің орны мен қызметіне қатысты материалдарды қолдану».

4. Мырзахан А.Б. 7М01503 Подготовка педагогов информатики. Тема: «Машиналық оқытуда білім алушылардың үлгерімін болжау әдістері».

В университете имеется вся сопутствующая документация для процедуры защиты: рецензия, отзыв научного руководителя, протокол на проверку на плагиат.

Вуз предоставляет эффективные методы по надзору и поддержке для обеспечения честности исследований и научной практики, проводимой практики его преподавателями, сотрудниками и студентами, в том числе использование лицензионной программы «Антиплагиат» для проверки письменных работ студентов, магистрантов и докторантов.

Университет имеет лицензионный договор № 280, подписанный с ТОО «Антиплагиат. Казахстан» (от 25.11.2024 года).

Анализ данных показал, что особое внимание руководство университета уделяет сбору, обработке, анализу и оценке информации об удовлетворенности студентов образовательной программой, а также условиями реализации образовательной программы.

Следует отметить, что анализ выборочно представленных учебных программ (силлабусов) показал отсутствие в них четких критерий оценивания по видам учебных работ студентов.

**Замечание:**

В университете не разработаны четкие общепринятые критерии оценивания, которые могли бы применимы для оценивания знаний по дисциплинам (в силлабусах), по оцениванию самостоятельной работы и другим видам учебной деятельности обучающихся.

**Области для улучшения:**

1) Разработать общепринятые критерии оценивания, применимые для оценки всех видов учебной деятельности обучающихся. В учебные программы (силлабусы) ввести критерии оценивания по дисциплине с указанием критерии оценивания по 100-балльной шкале по видам занятий (лек., лаб., пр.)

2) Активизировать использование интегрированных и творческих подходов профессиональной деятельности преподавателей, интерактивных методов преподавания, опираясь на новейшие достижения в области педагогической и методической науки.

3) Рекомендовать внедрение результатов диссертационного исследования магистрантов в учебный процесс.

## **Уровень соответствия по стандарту 4 – значительное соответствие.**

### **Стандарт 5. Прием студентов, результаты обучения, признания и квалификации**

#### ***Анализ и доказательства:***

Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация проводятся в соответствии с требованиями Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан и утвержденными правилами Университета.

Для абитуриентов предусмотрен отдельный раздел сайта Университета: Приемная комиссия (<https://talapker.okmru.edu.kz/>), на котором размещены: условия приема на обучение в вуз, путеводитель, военная кафедра, курс переподготовки, подготовительное отделение.

Университет опирается на актуальные законодательные и нормативные акты, включая Конституцию РК, Закон «Об образовании», типовые правила приема, а также документы, регулирующие распределение образовательных грантов. Упоминаются приказы и положения до 2024 года, что свидетельствует об актуальности данных.

Существующие процедуры приёма, признания квалификаций и контроля за учебными достижениями обеспечивают академическую добросовестность, прозрачность и гибкость образовательного процесса.

За период 2021–2024 гг. прием по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры осуществлялся по 103 образовательным программам.

Процедуры приема регулируются:

- Конституцией РК,
- Законом РК «Об образовании» №319-III (с изм. на 11.01.2025 г.),
- Типовыми правилами приема, приказом №600 от 31.10.2018 г.,
- Приказом №193 от 26.04.2024 г. о распределении госзаказа.

В 2024 году было принято 1603 заявлений на бакалавриат. Из них 622 абитуриентов поступили по образовательным грантам, в том числе 25 грантов фонда «Қазақстан халқына», 810 — целевых, 129 — акиматовских и граждане, отслужившие военную службу и получившие 100% скидку – 17. Это говорит о высокой социальной ориентированности университета и поддержке различных категорий студентов.

В университете ведется учет и предоставляются льготы особым категориям поступающих. 48 сирот, 72 студента из многодетных семей, 19 студентов с инвалидностью — все они включены в социальную политику вуза. Это свидетельствует о реализации принципов инклюзии и равного доступа к образованию.

Учебные достижения фиксируются в системе **Platonus 6.0** и мониторятся **Офисом регистратора**. Для анализа применяются оценочные таблицы и статистические отчеты.

Средний процент студентов, получивших положительные оценки по всем дисциплинам в 2023–2024 уч. году, составил:

- 78% на 1 курсе бакалавриата,

- 82% на 2 курсе,

- 85% на 3 курсе. Это говорит о положительной динамике в обучении студентов.

Таким образом, университет обеспечивает надлежащее качество образовательного процесса и его результатов.

ЮКПУ имени Ө.Жәнбекова применяет принципы Лиссабонской Конвенции: осуществляется перерасчет кредитов при восстановлении, переводе, академической мобильности; создается комиссия по признанию и трансферу кредитов.

В 2023–2024 уч. году было признано 167 заявок на перерасчет кредитов, из которых: 112 — при восстановлении, 38 — при переводе, 12 — в рамках академической мобильности (в том числе из вузов Турции, Польши, Кыргызстана).

Diploma Supplement (DS) оформляется на английском языке бесплатно и выдается каждому выпускнику. Это способствует трудоустройству за рубежом и продолжению обучения в странах-участницах Болонского процесса.

Для иностранных граждан прием осуществляется на платной основе по конкурсу. Иностранные граждане предоставляют документы через портал egov.kz и участвуют в ЕНТ или представляют международные сертификаты SAT, ACT, IELTS и др.

В 2024 году в ЮКПУ обучались 47 иностранных студентов из Узбекистана, Туркменистана, Китая и Турции. Факт наличия иностранных студентов в 2024 году также указывает на растущую международную привлекательность ЮКПУ.

Функционирование комиссии по признанию учебных достижений и международное сотрудничество в рамках Болонского процесса позволяют эффективно осуществлять перерасчет кредитов.

Перерасчет кредитов, включая академическую мобильность, подтверждают открытость университета к интеграции в международное образовательное пространство. Выдача Diploma Supplement на английском языке выпускникам подтверждает соответствие международным стандартам и способствует конкурентоспособности выпускников на глобальном рынке.

В 2023–2024 учебном году средний уровень трудоустройства составил **88%**, что свидетельствует о **незначительном снижении на 2,8%** по сравнению с предыдущим периодом (2022–2023 гг.). Несмотря на это снижение, в целом, **за последние четыре года уровень трудоустройства остаётся стабильно высоким**, варьируясь в пределах от **88%** до **92,8%**. Наивысшее значение зафиксировано в **2020–2021 учебном году (92,8%)**, что, возможно, связано с благоприятной ситуацией на рынке труда в тот период или с эффективными мерами по содействию трудоустройству выпускников. Актуальный показатель 2023–2024 года демонстрирует **сохранение положительной тенденции**, несмотря на небольшое снижение. Это говорит о **достаточно устойчивой системе подготовки специалистов**, адаптированной к требованиям рынка труда.

Прием абитуриентов проводится согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования. Требования и процедуры приема информируются абитуриентам на сайте университета, его сотрудниками, агитаторами. Университет разрабатывает и поддерживает внутренние нормативные документы, регламентирующие все этапы образовательного процесса. Внутренними нормативными документами определяются основные положения об организации учебного процесса, в том числе по дистанционным образовательным технологиям, организации проведения академической мобильности, организации научно-исследовательских работ, правила перезачета освоенных кредитов. На всех этапах работы внедрены процедуры и инструменты для сбора, мониторинга и последующих изменений на основе информации по контингенту и успеваемости обучающихся, вовлеченности и удовлетворенности образовательными программами.

Прозрачная приемная кампания, поддержка льготных категорий, высокий уровень академических достижений и международное признание квалификаций подтверждают соответствие университета критериям качества и устойчивого развития в сфере высшего образования.

### **Области для улучшения:**

В целях стимулирования трудоустройства и подтверждения обучения студентов-выпускников полиязычных академических групп, рекомендуется разработать форму документа в форме сертификата или свидетельства для выпускников полиязычных академических групп.

### **Уровень соответствия по стандарту 5 – полное соответствие.**

### **Стандарт 6. Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка**

### **Анализ и доказательства:**

ЮКПУ имени Ф. Жәнібекова реализует образовательные программы: бакалавриат - 40 ОП, магистратура - 22 ОП, докторанттура - 13 ОП.

Членами ВЭГ установлено, что разработка образовательных программ в ЮКПУ реализуется в соответствии с законодательными и нормативными документами, регламентирующими структуру и содержание образовательных программ университета.

Все образовательные программы университета зарегистрированы в Реестре образовательных программ Национального центра высшего образования. Определением перечня ОП, проектированием, разработкой и совершенствованием ОП занимается Академический совет, деятельность которого регламентируется внутренним документом «Положение об академическом совете».

Экспертам показана процедура обновления и актуализации действующей образовательной программы с учетом изменения нормативной базы или рекомендаций стейкхолдеров. В случае положительного решения Академический совет приступает к разработке или обновлению ОП. Разработанная или обновленная образовательная программа обсуждается на Учебном и научно-методическом совете и утверждается на Ученом совете университета.

Процедура утверждения образовательных программ состоит из следующих этапов:

- согласовывается с работодателями, директором департамента по академическим вопросам и проректором по академической работе, обсуждается на совете факультета и на Ученом совете университета рекомендуется к утверждению на Правлении университета;

- утверждается на Правлении университета и вводится в действие;

К примеру, при анализе образовательных программ установлена последняя процедура утверждения обновленных образовательных программ (образовательная программа «6В01201 Педагогика и методика дошкольного воспитания и обучения»):

- Образовательная программа рассмотрена на заседании Совета факультета искусства и образования и рекомендовано для обсуждения на Ученом совете университета, протокол № 9 от 17.04.2024 г.,

- Образовательная программа рассмотрена на Ученом совете университета, протокол № 12 от 6.05.2024 г.,

- Образовательная программа утверждена решением Правления и введена в действие, протокол № 08 от 28.05.2024 г.

Экспертами установлено, что мониторинг качества ОП и образовательного процесса осуществляется с использованием внешних и внутренних механизмов оценки. Внутреннее оценивание качества учебного процесса проходит через анкетирование студентов, которые высказывают свое мнение по ряду вопросов (оценка выраженности личных и профессиональных качеств преподавателя; оценка организации курса и методов преподавания; удовлетворенность студентов качеством образовательных программ и др.).

Внешняя оценка эффективности осуществляется заинтересованными

внешними стейкхолдерами. Соответствие образовательных программ запросам работодателей достигается несколькими направлениями участия работодателей в разработке и оценке содержания образовательных программ: через непосредственное участие в обсуждении и утверждении ОП на уровне взаимодействия с кафедрами и Ученым советом университета. Во время проведения интервью обучающиеся, выпускники и работодатели подтвердили свое участие в процедурах обновления и совершенствования образовательных программ.

Внешний мониторинг осуществляется также в процессе работы аттестационной комиссии, при государственном контроле со стороны МНВО РК, путем участия в ежегодных рейтингах НПП «Атамекен», аккредитационных органов, а также прохождения институциональной и специализированной аккредитации образовательных программ.

Членами ВЭГ выборочно проверены образовательные программы, каталоги элективных дисциплин и РУП.

*Образовательные программы*

- 6B01201 Педагогика дошкольного воспитания и обучения;
- 6B01301 Подготовка учителя педагогики и методики начального обучения;
- 6B01702 Подготовка учителя русского языка и литературы;
- 7M01502 Подготовка педагога по физике;
- 7M01504 Подготовка педагога по химии

*Каталог элективных дисциплин (бакалавриат)*

- 6B01201 Педагогика дошкольного воспитания и обучения;
- 6B01301 Подготовка учителя педагогики и методики начального обучения;

- 6B01702 Подготовка учителя русского языка и литературы;
- 7M01502 Подготовка педагога по физике;
- 7M01504 Подготовка педагога по химии

*Рабочий учебный план (РУП)*

- 6B01505 Педагогика учителя биологии;
- 6B01901 Специальная педагогика.

Анализ ОП показал, что образовательные программы включают:

1. Паспорт образовательной программы
2. Особенности образовательной программы
3. Цель и ценности образовательной программы
4. Модель выпускника
5. Ожидаемые результаты обучения по ОП
6. Политика оценивания учебных достижений
7. Методы и способы организации образовательного процесса
8. Содержание образовательной программы (соответствие РО к модели выпускника, сведения о модулях, сведения о дисциплинах)
9. Рабочий учебный план.

В процессе анализа установлено, что все образовательные программы составлены на 3 языках (казахском, русском и английском) в соответствии с ГОСО и профессиональным стандартом «Педагог» от 15 декабря 2022 года № 500. Цель каждой ОП совпадает с миссией университета: «Повышение качества человеческого капитала на основе лучших практик в образовании». Образовательные программы сформированы с учетом модульного принципа, результаты обучения и компетенции основаны на Дублинских дескрипторах. Комиссия отмечает, что ОП всех уровней (бакалавриат, магистратура, докторантура) размещены на сайте университета [www.zhanibekov.edu.kz](http://www.zhanibekov.edu.kz) (<https://okmru.edu.kz/>).

Учебный план ОП показывает, что образовательная программа состоит из основной программы (Major) и дополнительной программы (Minor). Профессиональная практика (все виды практик) составляет не менее 25 кредитов, что соответствует требованиям «Методические рекомендации по организации и проведению педагогической практики для обучающихся области образования «Педагогические науки» от 27 марта 2023 года № 125.

Анализ содержания ОП показывает, что образовательные программы проходят обновление на регулярной основе в соответствии с изменениями ГОСО, с рекомендациями заинтересованных стейкхолдеров, последнее обновление большинства образовательных программ датировано 9.07.2024 года. При этом, члены ВЭГ рекомендуют при обновлении ОП придерживаться «Руководство по разработке образовательных программ высшего и послевузовского образования», разработанным Национальным центром развития высшего образования МНВО РК и утвержденным 4.05.2023 года, приказ № 601. Так, при проектировании результатов обучения необходимо учесть, что ОП должна обеспечить выпускников следующими компетенциями: поведенческие навыки и личностные качества (softs kills); профессиональные навыки (hard skills); цифровые навыки (digital skills).

Анализ каталогов элективных дисциплин указывает на формирование каталога как, систематизированного аннотированного перечня всех дисциплин, входящих в компонент по выбору. Выявлено, что порядок изучения элективных дисциплин осуществляется в соответствии с логикой академической взаимосвязи и последовательности изучения дисциплин, то есть с указанием пререквизитов и постреквизитов. КЭД направлен на обеспечение обучающимся возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин. С целью помочь в формировании образовательной траектории, в КЭД предлагаются следующие данные: цель дисциплины, количество кредитов, краткое описание и ожидаемые результаты обучения.

### **Области для улучшения:**

При формировании результатов обучения ОП необходимо учесть, что ОП должна обеспечивать выпускников следующими компетенциями: поведенческие навыки и личностные качества (softs kills); профессиональные навыки (hard skills); цифровые навыки (digital skills).

## Уровень соответствия по стандарту 6 – полное соответствие

### Стандарт 7. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания

#### *Анализ и доказательства:*

Кадровая политика Южно-Казахстанского педагогического университета имени Ө. Жәнібекова направлена на совершенствование применяемых в практической деятельности путей и способов достижения задач с целью обеспечения высокого качества образовательного процесса. В связи с этим университет уделяет большое внимание процессам подбора и подготовки кадров, а именно, отбор и прием на работу работников осуществляется с учетом их базовых профессиональных образований, а также опыта практической работы, индивидуальных способностей, профессиональных знаний и других показателей.

Членам ВЭГ представлено, что в университете прием на работу и расстановка кадров осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом РК № 414-В от 23 ноября 2015 года и Законом РК «Об образовании» на конкурсной основе – в соответствии с «Правилами конкурсного замещения должностей ППС и научных работников Южно-Казахстанского педагогического университета».

Основной целью Кадровой политики Университета является эффективность управления персоналом, создание системы управления человеческими ресурсами, направленной на обеспечение лидерства в конкурентной среде, базирующейся на качественном и количественном показателем персонала.

В соответствии с программой реализации услуг образовательной деятельности вуза предъявляет определенные квалификационные требования при приеме на работу на должности ППС, к которым относятся декан факультета, заведующий кафедры, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель.

Установлено, что в отношении ППС и сотрудников университета процедуры приема на работу, продвижения по службе, поощрения, увольнения, ознакомления персонала с правами и обязанностями проводятся специальным подразделением университета – Департамент развития человеческих ресурсов, который в своей деятельности руководствуется Положениями ЮКПУ П 6.04-2025 Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава, деканов факультетов НАО ЮКПУ имени Ө. Жәнібекова, ЮКПУ П 6.05-2025 Положение о квалификационных характеристиках должностей научно-педагогических работников ЮКПУ имени Ө. Жәнібекова, ЮКПУ ПР 6.01-2025 «Менеджмент персонала».

При наличии вакантной должности ППС университет размещает объявление о проведении конкурса на страницах сайта университета.

Членам ВЭГ представлено, что отбор кандидатов на замещение должностей ППС проводится на заседании конкурсной комиссии Университета. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора университета.

В процессе работы комиссии были выборочно проверены личные дела 10 преподавателей:

1. Мадибекова Галия Муталиевна – профессор кафедры химии (профессор-исследователь), кандидат химических наук;
2. Сыдыкова Роза Шаймардановна – профессор кафедры музыкального образования, доктор педагогических наук;
3. Ниязымбетов Асхат Дүйсенбекулы – доцент кафедры математики, кандидат физико-математических наук;
4. Шингарева Марина Юрьевна – доцент кафедры английского языка, кандидат филологических наук;
5. Абуов Амрекул Ергешович - профессор кафедры музыкального образования, доктор философских наук;
6. Абдуразова Перизат Адильбековна - профессор кафедры химии, ассоциированный профессор, PhD
7. Есимова Айгуль Бегеновна - и.о. профессора кафедры Истории Казахстана и общественных наук, кандидат исторических наук
8. Абубакирова Ажар Абдугаппаровна - и.о. доцента кафедры биологии, PhD.

Члены ВЭГ отмечают, что личные дела содержат копии дипломов о базовом образовании, о присвоении ученых степеней и званий, описание документов, личные листки по учету кадров с фотографиями, трудовые договоры, заявления, выписки из приказов, списки научных трудов. Трудовые книжки ведутся в соответствии с Правилами ведения и хранения трудовых книжек и хранятся отдельно в сейфе. В трудовые книжки своевременно вносятся записи о приеме на работу, о переводах с должности на должность, о благодарностях и поощрениях. В личных делах также имеются копии сертификатов о прохождении курсов повышения квалификации по профилю преподаваемых дисциплин и отчеты по курсам. База департамента развития человеческих ресурсов ППС автоматизирована программой «Platonus».

В университете имеются разработанные и утвержденные должностные инструкции работников, педагогических работников и приравненных к ним лиц. Членами ВЭГ был изучен внутренний документ: «Должностные инструкции доцента и профессора», утвержденные 28.12.2023 года. Члены ВЭГ отмечает, что в данный документ следует включить ссылку на «Профессиональный стандарт для педагогов (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования» от 20.11.2023 года.

Профессорско-преподавательский состав университета качественно и количественно укомплектован и сформирован для реализации образовательных

программ, в соответствии с требованиями МНВО РК. Преподаватели являются главными ресурсами учебного процесса и обладают полноценными знаниями, опытами для эффективности передачи знаний студентам в рамках образовательных программ.

Таблица 1- Основные показатели изменения количественного и качественного состава ППС

Показатель	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Всего ППС, человек	349	366	376	407	429
В том числе штатный ППС	342	340	368	374	394
из них:					
С ученой степенью доктора наук	14/4,01%	13/3,6%	12/3,2%	16/3,9%	18/4,2%
С ученой степенью кандидата наук	150/42,97%	155/42,3%	154/41%	166/40,8%	170/39,7%
С ученной степенью доктор философии (PhD)	17/4,88%	18/4,9%	18/4,8%	24/5,9%	33/7,7%
«Заслуженный тренер Республики Казахстан»			1/0,3%	2/0,5%	3/0,7%
Остепенённость ППС	181/51,86%	186/50,8%	185/49,3%	208/51,1%	224/52,2%

Вместе с тем, члены ВЭГ отмечает недостаточную остецененность на кафедрах творческих специальностей.

Проведение открытых занятий, осуществление взаимопосещения занятий преподавателями, а также анкетирования «Преподаватель глазами студента», «Удовлетворенность ППС вузом» позволяет администрации университета систематически оценивать качество преподавания вузовских дисциплин.

Администрация вуза стремится создать условия для инициативной и творческой деятельности работников с учётом их индивидуальных особенностей и профессиональных навыков. Для профессорско-преподавательского состава ежегодно составляется план повышения квалификации.

Таблица 2- Показатели повышение квалификации

Календарный год	Количество человек, прошедших повышение квалификации			
	Всего ППС	Всего персонал	Прошедших повышение квалификации в ведущих вузах, на предприятиях, организациях	
			ППС	Персонал
2020г.	182	3	182	3
2021г.	265	8	265	8
2022г.	216	-	216	-
2023г.	271	3	271	3
2024г.	224	4	224	4

Членам ВЭГ представлены Нормы распределения учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год, утвержденные на заседании Ученого совета

29.08.2024г., протокол №1. Показано, что распределение учебной нагрузки преподавателей проводится с учетом их квалификации, ученых степеней.

Членами ВЭГ выборочно проверены штатное расписание 3 кафедр: кафедра дошкольного обучения и педагогики, кафедра методики обучения начальной школы, кафедра русского языка и литературы. Анализ показал, что средний объем нагрузки штатного преподавателя на полную ставку, с учетом выполнения учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной и других видов работ в пределах шестичасового рабочего дня в среднем 400-500 часов в учебном году.

В университете действует система стимулирования преподавателей и сотрудников за высокие достижения в учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательных работ.

Таблица 3 - Данные по наградам и звание «Лучший в отрасли»

Показатель	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Звание «Лучший преподаватель вуза»	5	1	2	1	2
Нагрудной знак «Мәдениет саласының уздігі»	1	2	-	-	1
Ученое звание профессора	-	-	-	-	1
Ученое звание ассоциированного профессора (доцента)	-	-	-	-	1
Защита диссертации доктора философии (PhD)	2	-	-	1	1

Члены ВЭГ отмечают, что ППС не имеют собственных разработанных МООС и авторских курсов, при этом в вузе высокий потенциал ППС, имеющих достижения в педагогической среде РК. Рекомендуется создать условия для разработки авторских курсов и МООС.

#### **Области для улучшения:**

- 1) Активизировать подготовку научных кадров для оснащения преподавателями с ученой степенью на творческих специальностях.
- 2) Рекомендуется создать условия для разработки авторских курсов и МООС, так как в вузе высокий потенциал ППС, имеющих достижения в педагогической среде РК.

#### **Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие**

#### **Стандарт 8. Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)**

#### **Анализ и доказательства:**

В целях активизации научно-исследовательской работы в университете 2022 год объявлен «Годом науки». В связи с этим запланировано около 100 мероприятий по 5 направлениям и заключено соглашение о сотрудничестве с 5 научно-исследовательскими институтами в рамках интеграции образования и науки для открытия двух диссертационных советов в 2024 году.

Профессорско-преподавательский состав ЮКПУ имени Ө. Жәнібекова принял участие в финансируемых из бюджета фундаментальных исследованиях и выиграл гранты по нескольким проектам, в результате чего были опубликованы объемные научные исследования, статьи в зарубежных изданиях с импакт-фактором. С 2021 по 2025 годы профессорско-преподавательский состав университета работал над 13 научно-исследовательскими проектами по грантовому финансированию на общую сумму **424792250,5** тенге.

Количество статей ППС в научных журналах и сборниках на базах Web of Science, Scopus по ЮКПУ в 2020 году - 24, 2021 году - 39, 2022 году - 63, 2023 году - 48, 2024 году – 78.

В соответствии с протоколом №4 Научного координационного совета от 20 февраля 2022 года были определены научные направления и их руководители:

Таблица 1. Научные направления университета

Научное направление	Научный руководитель
Содержание обучения в системе непрерывного образования в контексте глобализации научно-методические основы формирования	Пошаев Дәнебек Қолдасұлы
Научно-методические основы совершенствования процесса подготовки будущих учителей на основе применения педагогических инноваций	Таутаева Гүлдариға Батыршаевна
Формирование профессиональной компетентности будущих учителей через разработку информационно-коммуникационных предметных сред	Кадирбаева Роза Изтлеуовна

На каждой кафедре имеется свое научное направление, которое сопровождается научными руководителями.

В период 2021-2025 гг. ученые ЮКПУ им. Ө. Жәнібекова приняли участие в более 20 конкурсах. Было подано 74 заявок для участие ППС вуза на различные программы и в проектах ГФ.

За последние пять лет участие в различных конкурсах проектов ППС ВУЗа увеличилось в 3 раза.

За последние 5 лет в университете реализуется внутриуниверситетское финансирование по инициативным научно-исследовательским проектам. Конкурсная документация на внутриуниверситетское финансирование по инициативным научно-исследовательским проектам составлена в 2022 году и введена в действие с 2023 года. За последние годы университетом профинансирано 6 проектов на сумму 7 500 000 тенге.

В целях стимулирования и за публикации в международных рецензируемых журналах на постоянной основе ППС присуждается вознаграждение.

H-index ВУЗа за 2024 год составляет 10. За последние 5 лет этот показатель вырос в 2 раза.

В университете действует Совет молодых ученых. Председателем Совета молодых ученых университета была назначена доктор философии (PhD) Уалиханова Баян Сапарбековна.

В 2023 году в соответствии с Положением введены должности «Профессор-исследователь» и «Доцент-исследователь».

С 2024 года открыты 2 диссертационных совета:

1. Диссертационный совет «8D01503 Подготовка педагога информатики» Приказ МНВО РК от 1 февраля 2024 г. № 171.

2. Диссертационный совет «8D01301 Педагогика и методика начального обучения» Приказ МНВО РК от 30 мая 2024 г. № 496.

Профессорско-преподавательский состав вуза активно регистрирует учебники, учебные пособия, монографии и получают авторские права (За последние 5 лет – 56 наименования научной и учебно-методической литературы).

Документы преподавателей, набравших высокие баллы по итогам рейтинга оценки деятельности профессорско-преподавательского состава Южно-Казахстанского педагогического университета имени Ө.Жәнібекова, направляются на конкурс «Лучший преподаватель вуза».

По университету в 2022-2023 учебном году заключено 51 контракт с научно-исследовательскими организациями. Из них 22 учреждения среднего образования (школы), 8 вузов, производственные предприятия и культурные центры.

В целях укрепления международного сотрудничества ЮКПУ им. Ө.Жанибекова подписаны контракты со следующими зарубежными вузами (учреждениями):

№	Зарубежные вузы	Страна	Тип соглашения	Срок
1	Университет Гази	Турция	Протокол	13.10.2021- 13.10.2026
2	Университет Гази	Турция	Контракт на сотрудничество	13.10.2021- 13.10.2026
3	Университет Анкара	Турция	Протокол	07.07.2021- 07.07.2026
4	Университет Гелишим	Турция	Контракт на сотрудничество	03.01.2022- 03.01.2027
5	Middle East Technical University	Турция	Меморандум	03.01.2022- 03.01.2027
6	Поморская академия в Слупске	Польша	Контракт на сотрудничество	31.01.2022- 31.01.2027
7	Ассоциация Дустлик, школа- лицей №107 им. Ю. Сареми, Академический лицей	Узбекистан	Четырехсторонний меморандум о сотрудничестве	09.12.2021- бессрочно

	Ташкентского государственного университета узбекского языка и литературы им. А. Науайи			
8	Государственная академия хореографии Узбекистана	Узбекистан	Контракт на сотрудничество	24.01.2022-бессрочно
9	Астраханский государственный университет	Россия	Контракт на сотрудничество	30.03.2022-30.03.2027
10	Самаркандский государственный университет	Узбекистан	Контракт на сотрудничество	30.03.2022-30.03.2027
11	Ширшикский государственный педагогический институт	Узбекистан	Контракт на сотрудничество	30.03.2022-30.03.2027
12	Худжандский государственный университет им. Б. Гафурова	Таджикистан	Контракт на сотрудничество	13.05.2022-13.05.2027
13	Жизакский государственный педагогический институт им. А. Кадыри	Узбекистан	Контракт на сотрудничество	30.05.2022-бессрочно

В университете под руководством А. Н. Подушкина открыт и работает НИИ «Археологический центр».

**Замечания:**

- 1) Недостаточное количество коммерциализуемых результатов научных исследований и разработок, инициативных проектов, а также договорных (хоздоговорных) научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
- 2) Недостаточный уровень публикационной активности профессорско-преподавательского состава, выражющийся в малом количестве изданных монографий и научных публикаций, в том числе в зарубежных изданиях, индексируемых в международных научометрических базах.
- 3) Несистемное и фрагментарное развитие научно-исследовательской работы студентов, включая слабую организацию и поддержку стартап-проектов обучающихся.

**Области для улучшения:**

- 1) Разработать и внедрить план привлечения внебюджетных источников финансирования научных исследований, включая взаимодействие с бизнесом, государственными и коммерческими организациями.
- 2) Создать условия и инфраструктуру (например, научно-образовательный центр, бизнес-инкубатор, коворкинг-центр, проектные лаборатории (включая виртуальных) для трансформации научных разработок и стартап-проектов ППС и обучающихся в практико-ориентированные продукты с потенциалом коммерциализации.
- 3) Организовать семинары и курсы для ППС по вопросам подготовки заявок на хоздоговорные и инициативные проекты.
- 4) Развивать внутренние междисциплинарные научные школы и исследовательские группы с целью увеличения объёма качественных публикаций, в том числе с ведущими высшими учебными заведениями.

## Уровень соответствия по стандарту 8 - Значительное соответствие.

### Стандарт 9. Ресурсы и службы поддержки студентов

#### *Анализ и доказательства:*

Анализ ресурсов и служб поддержки студентов Южно-Казахстанского педагогического университета имени Өзбекәлі Жәнібекова показывает наличие разветвленной инфраструктуры, обеспечивающей сопровождение обучающихся по ключевым направлениям: академическая, карьерная, психологическая, социальная и внеучебная поддержка. Университет последовательно развивает институциональные механизмы сопровождения студентов через деятельность департамента по воспитательной работе и молодежной политике, Центра карьеры, психологической службы, библиотеки, тьюторской службы, а также через систему студенческого самоуправления и клубную активность.

Функционирующие службы в целом удовлетворяют потребности студентов. Центр карьеры демонстрирует хорошую практику взаимодействия с работодателями, в том числе через цифровые инструменты, способствует трудоустройству выпускников и проведению карьерных мероприятий. Психологическая поддержка оказывается на индивидуальном и групповом уровне, что особенно важно в контексте роста психоэмоциональных нагрузок на молодежь. Студенческая жизнь активно поддерживается через патриотические, волонтерские и лидерские проекты, что положительно влияет на развитие soft skills и формирование гражданской позиции.

Вместе с тем, анализ указывает на определенные ограниченные зоны доступности и цифровизации сервисов. В частности, несмотря на наличие необходимой базовой инфраструктуры, университету еще предстоит реализовать комплексные меры по созданию инклюзивной образовательной среды, учитывающей потребности студентов с ограниченными возможностями. Элементы безбарьерной среды имеются, однако их охват и функциональность нуждаются в расширении, включая адаптацию образовательных программ и цифровых ресурсов.

Кроме того, наблюдается потребность в интеграции всех ресурсов и служб поддержки студентов в единую цифровую экосистему. В настоящее время различные сервисы функционируют разрозненно, что может снижать эффективность взаимодействия и оперативность получения информации. Отсутствие единого цифрового окна (например, «личного кабинета студента» с широким функционалом) затрудняет доступ студентов к административным и консультационным услугам, особенно в онлайн-формате.

Также выявлена необходимость повышения профессионального уровня персонала, задействованного в системе студенческой поддержки, особенно в направлениях инклюзии и психологического консультирования. В условиях

растущих требований к устойчивости и адаптивности образовательной среды, вопросы компетентности кадров приобретают ключевое значение.

В ходе интервью с членами ВЭГ обучающие выразили пожелание о доступе библиотечных ресурсов и читальных залов в формате 24/7.

Таким образом, наряду с признанием достигнутых результатов, анализ указывает на необходимость:

- расширения доступной среды и программ для студентов с особыми образовательными потребностями;
- внедрения единой цифровой платформы поддержки студентов;
- повышения квалификации персонала служб сопровождения;
- развития механизмов регулярного мониторинга удовлетворенности студентов качеством предоставляемых ресурсов и услуг.
- пересмотра режима работы библиотеки.

Эти направления являются логичным продолжением проводимой политики университета и служат ориентиром для дальнейшего устойчивого развития системы студенческой поддержки.

#### **Области для улучшения:**

- 1) Проработать вопросы расширения доступной среды и программ для студентов с особыми образовательными потребностями.
- 2) Рассмотреть возможность внедрения единой цифровой платформы поддержки студентов.
- 3) Провести работу по повышению квалификации персонала служб сопровождения.
- 4) Пересмотреть механизмы регулярного мониторинга удовлетворенности студентов качеством предоставляемых ресурсов и услуг.
- 5) Пересмотреть режим работы библиотеки в сторону доступности в режиме 24/7.

#### **Уровень соответствия по стандарту 9 – полное соответствие.**

#### **Стандарт 10. Информирование общественности**

#### **Анализ и доказательства:**

Размещение информации об образовательных программах ЮКПУ имени О. Жанибекова, достижениях университета, объявления, информационные репортажи проводится в традиционном порядке, а также публикуется в университетском журнале, в печатных и информационных изданиях, на сайте <https://zhanibekov.edu.kz/> и в системе Электронного университета <https://okmru.documentolog.kz/user/login?back=%252F>. Для непосредственной связи с ППС, студентами и сотрудниками вуза создан «Блог ректора». А также для обеспечения обратной связи с потенциальными абитуриентами, социальными партнерами созданы и действуют страницы кафедры в социальных сетях:

- Facebook-страница университета: <https://www.facebook.com/okmru?mibextid=ZbWKwL>.
- Instagram-страница университета: <https://www.instagram.com/okmru.kz/>.
- блог-платформа YouTube: <https://www.youtube.com/channel/UCDaWpQFG75DqV9jzJ5WtA-A>.

Информация об образовательных программах, ожидаемых результатах обучения размещена на сайте университета.

Статистическая информация о трудоустройстве выпускников каждого года размещается на странице сайта. Данная информация позволяет получить общее представление о востребованности выпускников университета в разрезе образовательных программ, направлений подготовки и типов организаций, являющихся работодателями.

Информирование общественности области и республики осуществляется силами Пресс-службы ЮКПУ имени О. Жанибекова. Университет имеет официальный Web-сайт (<https://zhanibekov.edu.kz/>) на трех языках (казахский, русский, английский). Сайт предназначен для размещения оперативной информации, касающихся основных сфер деятельности университета. На сайте размещены стратегические и текущие документы, в числе которых Стратегический план развития университета, Миссия, Политика и Цели в области качества университета, планы работы подразделений, планы социологических опросов и др.

На сайте размещена оперативная информация в виде новостей, ссылок на другие Web-ресурсы, включая сайты государственных органов, партнеров университета, информационные порталы и т.п. Сайт представляет ЮКПУ имени О. Жанибекова в глобальной сети Интернет, содействует формированию имиджа университета, обеспечивает информационную среду для абитуриентов, обучающихся, работодателей, выпускников, работников университета, открытость и доступность информации для общественности. Модернизация действующего сайта и изменение информации об ОП ведется постоянно.

Информация для размещения на сайте Университета может быть представлена любым структурным подразделением, преподавателем или сотрудником Университета по согласованию с руководителем пресс-службы Университета. Информационное наполнение сайта осуществляется совместно с факультетами, НИИ, и других структурных подразделений, а также студенческих общественных организаций.

Информационные резюме преподавателей выпускающей кафедры представлены на страницах кафедр и факультетов с указанием читаемых курсов, научных интересов, повышении квалификации.

Членами ВЭГ в ходе изучения сайта вуза отмечается, русскоязычная и англоязычная версии сайта не совпадают с казахскоязычной версией. Рекомендуется проработать сайт в части корректного перевода и наполнения контента.

### **Области для улучшения:**



Проработать вопрос наполнения контента сайта на русском и английском языках.

**Уровень соответствия по стандарту 10 – полное соответствие.**

## ГЛАВА 3 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

### **Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества – полное соответствие**

#### ***Области для улучшения:***

- 1) В стратегическом плане развития не отражено направление по развитию национального контента в подготовке будущих учителей, что является важным элементом государственной образовательной политики и должно быть учтено в контексте стратегических приоритетов вуза.
- 2) Необходимо расширить механизмы анализа внешней конкурентной среды, включая более полную SWOT-оценку и анализ рисков.
- 3) Рекомендуется усилить регулярную оценку эффективности реализации стратегических задач через привлечение внешних экспертов и стейкхолдеров.

### **Стандарт 2. Этика и академическая честность – полное соответствие**

#### ***Области для улучшения:***

Провести ревизию сайта на соответствие размещаемых документов. Так на сайте университета в Инструкции по противодействию коррупции <https://zhanibekov.edu.kz/content/university/administration/the-board-of-directors/rules/> размещена «Университет білім алушыларына білім беру кызметінің төлемақысы бойынша берілетін жеңілдіктер туралы ереже» (№4, 13.09.2023 ж.)

### **Стандарт 3. Менеджмент и управление информацией – полное соответствие**

#### ***Области для улучшения:***

- 1) Разработать и внедрить единую языковую политику университета, регламентирующую использование казахского и русского языков на всех уровнях управления, включая Совета директоров и Правления. Это позволит устранить двусмысленность и повысить эффективность коммуникаций.
- 2) Разработать многоязычные (казахский, русский) версии ключевых документов, протоколов и распоряжений, чтобы обеспечить равный доступ и понимание информации всеми членами органов управления.

3) Расширить функционал электронных систем документооборота с полной многоязычной поддержкой, включая автоматические переводы и интеграцию с корпоративными коммуникационными платформами.

4) Провести обучение и повышение квалификации сотрудников и членов органов управления в области многоязычного делопроизводства и коммуникаций, что будет способствовать снижению рисков неверного толкования документов и повышению уровня командной работы.

5) Осуществлять регулярный мониторинг и аудит языковой политики и процессов делопроизводства с целью выявления узких мест и своевременного внесения корректировок.

#### **Стандарт 4. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – значительное соответствие**

##### **Замечание:**

В университете не разработаны четкие общепринятые критерии оценивания, которые могли бы применимы для оценивания знаний по дисциплинам (в силлабусах), по оцениванию самостоятельной работы и другим видам учебной деятельности обучающихся.

##### **Области для улучшения:**

1) Разработать общепринятые критерии оценивания, применимые для оценки всех видов учебной деятельности обучающихся. В учебные программы (силлабусы) ввести критерии оценивания по дисциплине с указанием критерии оценивания по 100-балльной шкале по видам занятий (лек., лаб., пр.)

2) Активизировать использование интегрированных и творческих подходов профессиональной деятельности преподавателей, интерактивных методов преподавания, опираясь на новейшие достижения в области педагогической и методической науки.

3) Рекомендовать внедрение результатов диссертационного исследования магистрантов в учебный процесс.

#### **Стандарт 5. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации – полное соответствие**

##### **Области для улучшения:**

В целях стимулирования трудоустройства и подтверждения обучения студентов-выпускников полиязычных академических групп, рекомендуется разработать форму документа в форме сертификата или свидетельства для выпускников полиязычных академических групп.

**Стандарт 6. Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка – полное соответствие****Области для улучшения:**

При формировании результатов обучения ОП необходимо учесть, что ОП должна обеспечивать выпускников следующими компетенциями: поведенческие навыки и личностные качества (softs kills); профессиональные навыки (hard skills); цифровые навыки (digital skills).

**Стандарт 7. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания – полное соответствие****Области для улучшения:**

- 1) Активизировать подготовку научных кадров для оснащения преподавателями с ученой степенью на творческих специальностях.
- 2) Рекомендуется создать условия для разработки авторских курсов и МООС, так как в вузе высокий потенциал ППС, имеющих достижения в педагогической среде РК.

**Стандарт 8. Научно-исследовательская работа (творческая деятельность) - значительное соответствие****Замечания:**

- 4) Недостаточное количество коммерциализуемых результатов научных исследований и разработок, инициативных проектов, а также договорных (хоздоговорных) научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
- 5) Недостаточный уровень публикационной активности профессорско-преподавательского состава, выражаящийся в малом количестве изданных монографий и научных публикаций, в том числе в зарубежных изданиях, индексируемых в международных научометрических базах.
- 6) Несистемное и фрагментарное развитие научно-исследовательской работы студентов, включая слабую организацию и поддержку стартап-проектов обучающихся.

**Области для улучшения:**

- 5) Разработать и внедрить план привлечения внебюджетных источников финансирования научных исследований, включая взаимодействие с бизнесом, государственными и коммерческими организациями.
- 6) Создать условия и инфраструктуру (например, научно-образовательный центр, бизнес-инкубатор, коворкинг-центр, проектные лаборатории (включая виртуальных) для трансформации научных разработок и

стартап-проектов ППС и обучающихся в практико-ориентированные продукты с потенциалом коммерциализации.

7) Организовать семинары и курсы для ППС по вопросам подготовки заявок на хоздоговорные и инициативные проекты.

8) Развивать внутренние междисциплинарные научные школы и исследовательские группы с целью увеличения объёма качественных публикаций, в том числе с ведущими высшими учебными заведениями.

### **Стандарт 9. Ресурсы и службы поддержки студентов - полное соответствие**

#### ***Области для улучшения:***

- 1) Проработать вопросы расширения доступной среды и программ для студентов с особыми образовательными потребностями.
- 2) Рассмотреть возможность внедрения единой цифровой платформы поддержки студентов.
- 3) Провести работу по повышению квалификации персонала служб сопровождения.
- 4) Пересмотреть механизмы регулярного мониторинга удовлетворенности студентов качеством предоставляемых ресурсов и услуг.
- 5) Пересмотреть режим работы библиотеки в сторону доступности в режиме 24/7.

### **Стандарт 10. Информирование общественности - полное соответствие**

#### ***Области для улучшения:***

Проработать вопрос наполнения контента сайта на русском и английском языках.



**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы IQAA по институциональной**  
**аккредитации Южно-Казахстанского педагогического университета**  
**имени О. Жанибекова**  
**12-14.05.2025 год**

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
<b><i>День 1-й: 12.05.2025 г.</i></b>				
1	Прибытие в Университет	Учебный корпус	8:45	Р, ЭГ, К
2	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	9:00-10:00	Р, ЭГ, К,
3	Встреча с Ректором университета	Кабинет ВЭГ	10:00-10:45	Р, ЭГ, К, Ректор
4	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ	10:45-11:00	Р, ЭГ, К,
5	Интервью с проректорами университета	Кабинет ВЭГ	11.00-11.45	Р, ЭГ, К, Проекторы
6	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ	11:45-12:00	Р, ЭГ, К
7	Интервью с руководителями структурных подразделений	Кабинет ВЭГ	12.00-12.45	Р, ЭГ, К РСП
8	Обед	Учебный корпус	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
9	Интервью с деканами факультетов и заведующими кафедрами	Кабинет ВЭГ	14:00-14:45	Р, ЭГ, К, Деканы факультетов, Заведующие кафедрами
10	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ	14.45-15:00	Р, ЭГ, К
11	Интервью с ППС	Кабинет ВЭГ	15:00-15:45	Р, ЭГ, К, ППС
12	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	15:45-16:00	Р, ЭГ, К
13	Встреча-интервью с магистрантами и докторантами	Кабинет ВЭГ	16:00-16:45	Р, ЭГ, К, Магистранты, Докторанты
14	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	16:45-17:00	Р, ЭГ, К
15	Визуальный осмотр Университета (материально-техническая и учебно-лабораторная база)	Учебные корпуса	17:00-18:30	Р, ЭГ, К, Ректор, Проректоры, РСП
16	Ужин		19:00-20:00	Р, ЭГ, К
<b><i>День 2-й: 13.05.2025 г.</i></b>				
1	Прибытие в Университет	Учебный корпус	8:45	Р, ЭГ, К
2	Выборочное посещение учебных занятий.	Структурные подразделения	9:00-10:00	Р, ЭГ, К, РСП
3	Выборочное посещение баз практик стажировок	Кабинет ВЭГ	10:00-11:00	Р, ЭГ, К,



4	Встреча с представителями научных направлений. Академическое и научное сопровождение магистрантов и докторантов.	Структурные подразделения	11:00-12:00	Р, ЭГ, К, РСП
5	Интервью со студентами	Кабинет ВЭГ	12:00-12:45	Р, ЭГ, К, Студенты
6	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	12:45-13:00	Р, ЭГ, К
7	Обед	Учебный корпус	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
8	Выборочный осмотр Университета. Информационно-ресурсное управление образовательного и научного процессов и библиотеки.	Учебный корпус	14:00-15:00	Р, ЭГ, К, РСП
9	Встреча-интервью с выпускниками Университета	Кабинет ВЭГ	15:00-15:45	Р, ЭГ, К, Выпускники
10	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	15:45-16:00	Р, ЭГ, К
11	Интервью с работодателями	Кабинет ВЭГ	16:00-16:45	Р, ЭГ, К, Работодатели
12	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	16:45-17:00	Р, ЭГ, К
12	Выборочный осмотр Университета (Дома студентов, Спортивные и досуговые объекты, медицинские объекты и объекты питания)	Университетские корпуса и объекты сервиса	17:00-18:30	Р, ЭГ, К
13	Ужин		19:00-20:00	Р, ЭГ, К

**День 3-й: 14.05.2025 г.**

1	Прибытие в Университет	Учебный корпус	9:00	Р, ЭГ, К
2	Подготовка отчёта по внешнему аудиту и приглашение отдельных представителей по запросу экспертов	Структурные подразделения, Кабинет ВЭГ	09:00-12:00	Р, ЭГ, К РСП
3	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	12:00-13:00	Р, ЭГ, К
4	Обед	Учебный корпус	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
5	Обсуждение предварительных результатов внешней оценки деятельности вуза	Кабинет ВЭГ	14:00-17:00	Р, ЭГ, К
6	Встреча с руководством, Представление предварительных результатов	Кабинет ректора	17:00-17:30	Р, ЭГ, К, Руководство вуза
7	Отъезд членов экспертной группы		По графику	Р, ЭГ, К

**Обозначения: Руководитель ЭГ – Р; Экспертная группа – ЭГ; Координатор – К, Ответственное лицо за внешний аудит от вуза – ОЛВ, Руководители структурных подразделений – РСП.**

**Приложение 2****УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****Ответственное лицо вуза за проведение институциональной аккредитации**

№	Ф.И.О.	Должность
1	Турлыбекова Алтынай Асанхановна	Аккредитация және мониторинг бөлімінің басшысы, соц.ғ.к.
2	Жылысбаева Акконыр Нурдилакызы	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру институтының директоры, х.ғ.к

**Руководство университета**

№	Ф.И.О.	Должность
1	Сугирбаева Гульжан Даuletбековна	Басқарма төрағасы - ректор

**Проректоры**

№	Ф.И.О.	Должность
1	Исабек Баршагұл Қашқынқызы	Басқарма мүшесі- Стратегиялық даму және әлеуметтік істер жөніндегі проректор
2	Кудышева Айнаш Амангелдиевна	Басқарма мүшесі- Академиялық мәселелер жөніндегі проректор
3	Керимбеков Ержан Рахымжанович	Басқарма мүшесі- Ғылыми жұмыстар және инновациялар жөніндегі проректор
4	Ханкелді Нұрдәulet Ескелдіұлы	Басқарма мүшесі - Интернационалдандыру және халықаралық байланыстар жөніндегі проректор

**Руководители структурных подразделений**

№	Ф.И.О.	Должность
1	Кыстаубаева Күмисай Серикхановна	Қаржы және экономика департаментінің директоры
2	Мельдешева Айгуль Сейдуллаевна	Адами ресурстарды дамыту департаментінің директоры
3	Бердалиев Даuletбай Тұрдалиұлы	Ф-м.ғ.к., Академиялық істер департаментінің директоры
4	Мамаев Кайрат Серикбаевич	фил.ғ.к., Тіркеу оғисінің басшысы
5	Есентуреева Гульмира Джумановна	а-ш.ғ.к., Оқу процесін цифрлық және әдістемелік қамтамасыздандыру бөлімінің басшысы
6	Абдуразова Перизат Адилбековна	философия докторы (PhD), Интернационалдандыру департаментінің директоры
7	Керимкулова Кульмира Абдукаримовна	«YMIT» білім алушыларға қызмет көрсету орталығының басшысы
8	Қоразбекова Карлығаш Усипханқызы	философия докторы (PhD), «Talant» апгрейд орталығының басшысы
9	Косауова Акерке Колдасыновна	а-ш.ғ.к., Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру институты директорының орынбасары
10	Анарбаев Қайрат Сапарханұлы	Тәрбие жұмысы және жастар саясаты департаментінің директоры
11	Амирхан Мадина	Заң бөлімінің басшысы



12	Шамбулова Халида Камбарбековна	Әбсаттар Дербісөлі атындағы ғылыми кітапхананың басшысы
13	Инкарбеков Саят Алтынбекович	IT департаментінің директоры
14	Маханов Сабыр Қайрақбайұлы	Инфрақұрылымды дамыту департаменті директоры
15	Жорабекова Ляззат Рұстемовна	ОҚПУ медиа орталығын басшысы

**Деканы и заведующие кафедры**

№	Ф.И.О.	Должность
1	Таутаева Гүлдарига Батыршаевна	Тарих және педагогика факультетінің деканы
2	Ибашова Альмира Байдабековна	Физика-математика факультетінің деканы
3	Масалиева Жанар Амалбаевна	«филология» факультетінің деканы
4	Айтбаева Айгүль Ергеновна	Жаратылыстану факультетінің деканы м.а.
5	Тұрыскулов Умирали Жусипович	Дене шынықтыру және спорт факультетінің деканы
6	Байбатшаева Айдайқызы Еркінбекқызы	«Өнер және білім» факультетінің деканы
7	Есназарова Асель Жаңабергенқызы	“Бастауышта оқыту әдістемесі” кафедрасының менгерушісі
8	Оразова Асия Орынбаевна	Педагогика”кафедрасының менгерушісі
9	Булетова Ляззат Алпысбаевна	“Психология” кафедрасының менгерушісі
10	Орынбасарова Гулжан Жаксымбетовна	“Әлем тарихы және дінтану” кафедрасының менгерушісі
11	Испандиярова Айгүль Мадияровна	“Дене шынықтыру теориясы мен әдістемесі” кафедрасының менгерушісі
12	Шегенбаев Нуркасим Бейсенбаевич	Бастапқы әскери дайындық және дене шынықтыру ” кафедрасының менгерушісі
13	Досбаганбетова Алена Торебековна	“Музыкалық білім” кафедрасының менгерушісі
14	Мамытбаева Жанат Абдиманаповна	Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогика кафедрасының менгерушісі м.а.
15	Буркитбаев Талгат Сагындыкович	“Кәсіптік оқыту және бейнелеу өнері” кафедрасының менгерушісі
16	Сулейменова Лаура Аскарбековна	“Информатика” кафедрасының менгерушісі
17	Жетпісбаева Гулжан Оразбекқызы	“Математика” кафедрасы менгерушісінің м.а.
18	Уалиханова Баян Сапарбековна	“Физика” кафедрасы менгерушісі
19	Успабаева Айгүл Аманкуловна	“Биология” кафедрасының менгерушісі
20	Шаграева Бибигуль Бекеновна	“Химия” кафедрасының менгерушісі
21	Тажекова Акмарал Джаксыбековна	“География” кафедрасының менгерушісі
22	Орынбетова Эльмира Асилтаевна	“Орыс тілі мен әдебиеті” кафедрасының менгерушісі
23	Байғұтова Динара Нышановна	“Қазақ тілі мен әдебиеті” кафедрасының менгерушісі

24	Дилдабекова Анар Кулбаевна	“ Аударма ісі және шетел тілдері ” кафедрасының менгерушісі
25	Сманова Газиза Илескановна	“Ағылшын тілі” кафедрасының менгерушісі
26	Сыздыкова Гаухар Майсуревна	“Қазақстан тарихы және қоғамдық пәндер” кафедрасының менгерушісі
27	Нұрбекова Аида Мұратбековна	Арнайы педагогика кафедрасының менгерушісі

### Преподаватели

№	Ф.И.О.	Должность, Ученая степень, звание
1	Ералин Куандык Ералыұлы	педагогика ғылымдарының докторы, профессор
2	Пошаев Данабек Колдасович	педагогика ғылымдарының кандидаты, профессор
3	Узахова Айнакул Сламовна	педагогика ғылымдарының кандидаты
4	Маханов Тұрсынхан Шалабаевич	педагогика ғылымдарының кандидаты
5	Небесаева Жанар Орынбековна	PhD, доцент
6	Саймбетова Жанар Туребековна	PhD философия докторы
7	Оразимбетова Кульзада Шабденбековна	п.ғ.к., аға оқытушы
8	Исабекова Ажар Ордабаевна	п.ғ.к., доцент м.а.
9	Сыдыков Мухтар Ерсінбекович	п.ғ.к., аға оқытушы
10	Алипбек Ардак Зауирбековна	п.ғ.к., доцент м.а.
11	Алдаберген Мұсілім Нұрмағамбетұлы	т.ғ.к., доцент
12	Найманбаев Бекмурат Рахымбердіұлы	т.ғ.к., профессор
13	Құрбанов Ағапаша Гүләліұлы	Ф.ғ.к., доцент
14	Байымбетова Жүзімкүл Арзымбетовна	Ф.ғ.к., доцент
15	Тілеуова Сәулеш Сабырбекқызы	п.ғ.к., доцент
16	Қожагелдиева Сауле Скендировна	п.ғ.к., доцент
17	Баймұсаева Бақтықүл Шерімқызы	Ф.ғ.к., доцент
18	Жусипова Гулмира Турдиевна	Б.ғ.к., аға оқытушы
19	Килибаев Адилбек Агабекович	доцент
20	Темирханов Музафархан	п.ғ.к., Профессор
21	Абидабеков Сабит Акимбаевич	PhD, Аға оқытушы
22	Исатаева Гулжан Бугенбаевна	Э.ғ.к., Доцент м.а.
23	Мырзалиева Забира Казбекқызы	Г.ғ.к., Доцент м.а.
24	Тұртабаев Сарсенбек Койшабаевич	Т.ғ.к., Профессор
25	Мәдібекова Фалия мұтәліқызы	Х.ғ.к., Профессор
26	Бitemirova Алия Еркегуловна	Х.ғ.к., Доцент
27	Шертаева Найля Турдығалиевна	Х.ғ.к., Доцент
28	Нұрмуханбетова Гулира Кенжеевна	п.ғ.к., доцент
29	Қалдарова Болғанай Сейлханқызы	п.ғ.к., доцент м.а.
30	Мырзахметова Баян Шалатаевна	т.ғ.к., аға оқытушы
31	Адылбекова Эльвира Тулепбергеновна	п.ғ.к., доцент м.а.
32	Шингарева Марина Юрьевна	ф.ғ.к., доцент
33	Айнабекова Тенгегул Абдықадыровна	ф.ғ.к., доцент
34	Абрамова Галина Иосифовна	ф.ғ.к., доцент
35	Байниязов Аябек Жандарбекович	ф.ғ.к., доцент
36	Дмитрюк Наталья Васильевна	ф.ғ.к., профессор
37	Мусабекова Гульнара Тажибаевна	ф.ғ.к., профессор
38	Нарожная Валентина Дмитриевна	ф.ғ.к., профессор м.а.



39	Абдыханов Уалихан Кибраевич	ф.ғ.к., доцент
40	Стычева Ольга Андреевна	ф.ғ.к., доцент
41	Сандыбаева Нуржамал Ануарбековна	ф.ғ.к., доцент
42	Кадеева Майра Исаковна	ф.ғ.к., доцент
43	Маханова Гульбану Биссенбаевна	ф.ғ.к., доцент

**Студенты**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Курс, образовательная программа</b>
1	Сапар Ақжарқын	4, Музыка мұғалімін даярлау
2	Тұрсынбек Шолпан	4, Музыка мұғалімін даярлау
3	Жандарбай Балжан	3, Музыка мұғалімін даярлау
4	Тұрғара Бағила	3, Музыка мұғалімін даярлау
5	Үсен Ұлшат	2, Музыка мұғалімін даярлау
6	Зал Гүлдана	2, Музыка мұғалімін даярлау
7	Ортай Дағиға	2, Музыка мұғалімін даярлау
8	Тоқтыбай Аружан	2, Музыка мұғалімін даярлау
9	Есет Төгжан Бейбітқызы	1, Подготовка учителя художественного труда и черчения
10	Нишанәлі Ақбота Тағайбекқызы	1, Подготовка учителя художественного труда и черчения
11	Төрегелді Айқұміс Мамадиярқызы	1, Подготовка учителя художественного труда и черчения
12	Уалихан Пернеш Арманқызы	1, Подготовка учителя художественного труда и черчения
13	Оспанова Ақерке Иманәліқызы	2, Подготовка учителя художественного труда и черчения
14	Ташмет Лейла Гайбудинқызы	2, Подготовка учителя художественного труда и черчения
15	Әмірхан Дағиға Әбдіқалыққызы	2, Подготовка учителя художественного труда и черчения
16	Әшімқызы Аружан	2, Подготовка учителя художественного труда и черчения
17	Абатқан Жансая Серікханзызы	3, Подготовка учителя художественного труда и черчения
18	Аманбаева Алия Нуркен кизи	3, Подготовка учителя художественного труда и черчения
19	Худратова Нигора	4, Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы
20	Сырым Гулай	4, Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы
21	Керімбек Гүлсезім	4, Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы
22	Байдалы Мадина Мұратқызы	1, Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы
23	Алимова Жанар Қасымқызы	2, Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы
24	Садыбай Ақбота	3, Химия мұғалімдерін даярлау
25	Орынбек Диас	3, Химия мұғалімдерін даярлау
26	Төребекқызы Майра	4, Химия мұғалімдерін даярлау
30	Полищук Артем	2, Химия мұғалімдерін даярлау



31	Уалбек Асель	2, Химия мұғалімдерін даярлау
32	Амангелді Куаныш Бағланұлы	1, Қазақ тілі мен әдебиеті
33	Байбекова Жансая Бегжонқызы	1, Қазақ тілі мен әдебиеті
34	Шегебек Баян Асилханқызы	1, Қазақ тілі мен әдебиеті
35	Мусақызы Нурила	1, Қазақ тілі мен әдебиеті
36	Шаренова Жансая Нұранқызы	1, Қазақ тілі мен әдебиеті
37	Райымбай Аяулым Бақтиярқызы	1, Қазақ тілі мен әдебиеті
38	Атажан Айдана Шакратқызы	1, Бастанқы әскери дайындық мұғалімін даярлау
39	<u>Жамбыл Аида Шынғызханқызы</u>	1, Бастанқы әскери дайындық мұғалімін даярлау
40	<u>Мусахан Әділет Қуанышбайұлы</u>	1, Бастанқы әскери дайындық мұғалімін даярлау

**Магистранты, докторанты**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Курс, Образовательная программа</b>
1	Боранбайқызы Асель	2, Музыкалық білім педагогін даярлау
2	Дәрмеш Аружан	2, Музыкалық білім педагогін даярлау
3	Әбілов Аманжол Алмуханбетұлы	2, Подготовка педагога по художественному труду и черчению
4	Сыдыков Мейирбек Уразбаевич	2, Подготовка педагога по художественному труду и черчению
5	Қамытбек Аружан Нұрланқызы	2, Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы
6	Абдулла Ұлжан Бауыржанқызы	2, Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы
7	Берікбаева Назерке Асқарқызы	1, Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі педагогін даярлау білім беру бағдарламасы
8	Рұлыелі Сымбат Мұхитқызы	1, Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі педагогін даярлау білім беру бағдарламасы
9	Балабек Аида Мейрамбекқызы	1, Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі педагогін даярлау білім беру бағдарламасы
10	Батырқызы Айдана	1, Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі педагогін даярлау білім беру бағдарламасы
11	Зарibaева Клара Рахимкуловна	1, Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі педагогін даярлау білім беру бағдарламасы
12	Дүйсембек Мәулен Маратұлы	2, Подготовка педагога по физической культуре и спорта
13	Диханбай Ержан Құрманғазыұлы	2, Подготовка педагога по физической культуре и спорта
14	Жаңбырбай Бақдәүлет Алсейтұлы	2, Подготовка педагога по физической культуре и спорта
15	Ибраимқызы Назлы	1, Подготовка педагога по физической культуре и спорта
16	Қалтай Ғайни Тоғатайқызы	1, Подготовка педагога по физической

		культуре и спорта
17	Бегман Эйгерім Ералықызы	2, Биология педагогін даярлау
18	Айботаева Ақжуніс Даulet қизи	2, Биология педагогін даярлау
19	Сайдахмет Ақтолқын Ерсінқызы	2, Биология педагогін даярлау
20	Ақдәүлетова Ақжелен Мұхитқызы	2, Биология педагогін даярлау
21	Тұрысбекова Фарида Бақытбекқызы	2, Биология педагогін даярлау
22	Тоқтамыс Нұрболат Баратұлы	2, Химия мұғалімдерін даярлау, докторантурасы
23	Абдикабмова Нодира	2, Химия мұғалімдерін даярлау, докторантурасы
24	Нартаева Малика Полатбековна	3, Биология педагогін даярлау, докторантурасы
25	Қабылтай Ақерке Кенжебекқызы	1, Биология педагогін даярлау, докторантурасы
26	Сопыбекова Фарида Болысбековна	1, Биология педагогін даярлау, докторантурасы
27	Абилаханова Айнур Муталхановна	Подготовка педагогов истории, докторантурасы
28	Иасбек Мөлдір Куанышбекқызы	Подготовка педагогов истории, докторантурасы
29	Қасымова Әсел Махсатқызы	2, Шетел тілі: екі шетел тілі педагогін даярлау
30	Ержан Аяжан Нұржанқызы	2, Шетел тілі: екі шетел тілі педагогін даярлау

#### Представители работодателей

№	ФИО	Организация, Должность
1	Рахимжанова Гулзия Ергенбаевна	КММ Т.Тәжібаев атындағы №47 мектеп-лицейі, мұғалім
2	Жузеева Ләzzат Ергешовна	КММ Ы.Алтынсарин атындағы №65 мектеп-гимназиясы, бейнелеу өнөрі пәннің мұғалім
3	Сарсенбаева Жанар Пернекановна	Ахмет Байтұрсынов атындағы №50 мектеп-гимназиясы, директоры
4	Жапбаркулова Салтанат Рахманбердиевна	Шымкент қаласы "Лермонтов атындағы 17 ЖОББМ" КММ, Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
5	Абильдаева Гульназ Сайлауовна	Ө.Жолдасбеков атындағы №9 мектеп-лицей, директоры
6	Джунисбаев Серик Мутанович	М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан зерттеу университеті, Қазақстан тарихы кафедрасының менгерушісі
7	Отарбаева Гулжан Кобеевна	М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан зерттеу университеті, Жалпы тарих кафедрасының менгерушісі
8	Шолпанкулова Шолпан Керимшевна	Т.Тәжібаев атындағы № 47 мектеп гимназиясы, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
9	Петренко Наталья Анатольевна	Г.С.Титов атындағы № 20 мектеп-гимназия, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
10	Плыгунова Галина Викторовна	Қазақстан интелектуалды мектебі «Байтерек», директордың ғылыми-әдістемелік жұмыстар жөніндегі

		орынбасары
11	Қаработка Бауыржан Шәмшідінулы	М.Жұмабаев атындағы №39 орта мектеп, директоры
12	Артықбаева Айгүл Анарбековна	Шымкент қаласының білім басқармасының «Ы.Алтынсарин атындағы №47 мектеп-гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің пән мұғалімі
13	Жанзақова Мереке Асқарбековна	Шымкент қаласының білім басқармасының «Ы.Алтынсарин атындағы № 65 мектеп-гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі қазақ тілі мен әдебиеті пәннің мұғалімі
14	Маханова Жанат Сатановна	Шымкент қаласындағы «А.Байтұрсынов атындағы №50 мектеп-гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің, пән мұғалімі
15	Жамурова Гүлнұр Қызырбайқызы	№ 1 А.С.Пушкин атындағы гуманитарлы-экологиялық мектеп гимназиясының директоры
16	Айдархан Мейірхан Айдарханұлы	Cambridge line мектебінің, директоры
17	Умиралиева Ақерке Усеровна	Шымкент қаласы №23 3.Космодемьянская атындағы мектеп-лицейі, Оқу ісінің орынбасары, бастауыш сынып мұғалімі
18	Мамытова Гүлмира Елеускызы	Қ. Сыпатаев атындағы №7 мектеп-лицейі Оқу ісінің орынбасары, бастауыш сынып мұғалімі
19	Тасқынова Назира Алпысбаевна	А.С. Пушкин атындағы №1 мектеп-гимназиясы, Бастауыш сынып мұғалімі
20	Назаров Сержан Асқарович	Шымкент қаласы білім басқармасы, Шымкент қаласы білім басқармасы АӘТД пәні әдіскері
21	Ескандеров Ерлан Гаппарович	Физика-математика бағытындағы Назарбаев зияткерлік мектебі, Экономика пәннің мұғалімі
22	Сулайменова Гулжамила Мархабайқызы	Физика-математика бағытындағы Назарбаев зияткерлік мектебі, Құқық пәннің мұғалімі
24	Керимова Пернекүл Жаксылыковна	Қ.Сыпатаев атындағы №17 IT мектеп лицейі Директордың ғылыми әдістеме жөніндегі орынбасары
25	Ермаканов Мырзабек Нысанбекұлы	М.Әуезов атындағы ОҚЗУ, кафедра менгерушісі
26	Усманов Бегмат	№72 С.Нұрмажанбетов атындағы ЖОМ, Мектеп директоры
27	Қобланова Онғарқұл Нұрмажанбетқызы	Шымкент университеті, Білім беру бағдарлама- сының академиялық сапаны қамтамасыз ету департаментінің директоры
28	Билерова Жанат Набихановна	118 Көкбұлақ жобым педагог зерттеуші, География пәні мұғалімі
29	Кенбаева Айнур Маратовна	Ордабасы ауд.Темірлан елді мекен »Бәйтерек« жалпы білім беретін мектеп, География пәні мұғалімі
30	Сарсенбаева Жанар Пернекановна	"А. Байтұрсынов атындағы №50 мектеп-гимназиясы" Директор
31	Базарова Майра Нурмаханбетовна	"А. Байтұрсынов атындағы №50 мектеп-гимназиясы" Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары
32	Жаңбыров Аяз Сапарбекұлы	№ 80 мектеп-лицейі, Ғылымиәдістемелік және инновациялық жұмыстар жөніндегі орынбасары

33	Мамытова Гульмира Елеускызы	Шымкент қаласы, №7 Қ.Сыпатаев атындағы мектеп-лицей, Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
34	Қарынбаева Жанар Рахымбайқызы	Шымкент қаласы, ІІ. Алтынсарин атындағы № 65 мектеп-гимназия, Директордың бейін ісі жөніндегі орынбасары
35	Нуржигитова Гулраушан Садиркызы	№ 9 О.А. Жолдасбеков ат. IT мектеп-лицей, директор оқу ісі жөніндегі орынбасары, математик және информатик
36	Менликулова Парасат Турганбековна	Шымкент қаласы, №52 мектеп-лицей, Биология пәннің мұғалімі, педагог-шебер
37	Еркинбекова Алия Абидулаевна	Шымкент қаласы, №52 мектеп-лицей. Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
38	Камытбекова Улжан Жайлауовна	Шымкент қаласы Білім басқармасының «Экология, өлкетану және туризм орталығы» КММ, директор
39	Калдыгозова Сандугаш Еркинбековна	М. Әуезов атындағы ОҚУ, Орыс тілі мен әдебиеті кафедрасының менгерушісі
40	Дәрмен Dana Жүсіпкызы	Г.Титов атындағы №20 мектеп-гимназиясы, директор
41	Аманкулова Анар Сагинбековна	А.С. Пушкин атындағы №1 мектеп-гимназиясы, директор
42	Габсаттарова Айжан Сериковна	«Болашақ» мектебі, директор

### Выпускники

№	ФИО	ОП, год выпуска, место работы
1	Рұстембек Айгерім	6B01403-Музыка мұғалімін даярлау, 2020ж. Ы.Алтынсарин атындағы №65 мектеп- гимназиясы. Музыка пәннің мұғалімі
2	Бейсекұл Ақғүл	6B01403-Музыка мұғалімін даярлау, 2020ж., 7M01403-Музыкалық білім педагогін даярлау,2022ж., Parasat AJ жекеменшік орта мектебі Шымкент қ., Музыка пәннің мұғалімі
3	Еркебай Гүлден	6B01403-Музыка мұғалімін даярлау, 2021ж., «Талант» жекеменшік орта мектебі Шымкент қ., Музыка пәннің мұғалімі
4	Бауыржан Жансая Рахымжанқызы	6B01404 – Подготовка учителя художественного труда и черчения, «Өнерпаз өнер мектебі» Ип Сайдахметов, Сурет пәні мұғалімі
5	Байдыбек Айым Қазыбекқызы	6B01404 – Подготовка учителя художественного труда и черчения, С.Сейфуллин атындағы ЖОМ Визуалды өнер пәні мұғалімі
6	Ерсұлтан Айда Абайқызы	6B01201-Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы бакалавры, 2019, №61 Нуртас бөбекжай-бақшасы, тәрбиеші модератор
7	Жайлаубаева Г.	6B01201-Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы, 2024, ЖШС, «Айсұлтан» бөбекжай бақшасы, тәрбиеші
8	Жұбай Ақерке	6B01201-Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы, 2021, "Алақай" бөбекжай балабақшасы Тәрбиеші
9	Төленді Назерке Беріккызы	6B01201-Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту

		педагогикасы бакалавры, 2021, "Көркем" бөбекжай бақшасы тәрбиеші
10	Айтмұрза Жанна Фалымжанқызы	6B01201-Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы бакалавры, 2021, "Bayan baby" бөбекжай бақшасы тәрбиеші
11	Торгаутова Шолпан Аширалиевна	«Тарих және этнология» ғылыми орталығының жетекшісі, М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан зерттеу университеті, Тарих мұғалімі, 2006
12	Алланазаров Жасур Батырович	Тарих пәнінің мұғалімі, Г.С.Титов атындағы № 20 мектеп-гимназия, Тарих мұғалімі, 2013
13	Мустафаев Бакытжан Нурказиевич	Директор, Шымкент қаласы оқушылар сарайы, Тарих мұғалімі, 2000
14	Турегельди Ақбота Улукбекқызы	Тарих пәнінің мұғалімі, Parasat AJ орта мектебі, Тарих мұғалімі, 2022
15	Краснослободцева Диана Олеговна	Тарих пәнінің мұғалімі, №46 мектеп-гимназиясы, Тарих мұғалімі, 2012
16	Ханазар Илхамжан Ахмеджанулы	Тарих пәнінің мұғалімі, «Балдаурен» Республикалық оқу-сауықтыру орталығы, Тарих мұғалімі, 2023
17	Воловикова Виктория	«6B01301 Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі мұғалімін даярлау, 2023 ж., №20 Г.С.Титов атындағы мектеп-гимназиясы Бастауыш сынып мұғалімі
18	Махмуталиева Шахиста	«6B01301 Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі мұғалімін даярлау, 2023 ж., №20 Г.С.Титов атындағы мектеп-гимназиясы Бастауыш сынып мұғалімі
19	Агеева Вероника	«6B01301 Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі мұғалімін даярлау, 2023ж., №20 Г.С.Титов атындағы мектеп-гимназиясы Бастауыш сынып мұғалімі
20	Тәліпбай Аружан	«6B01301 Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі мұғалімін даярлау, 2023ж., «Жас балғын» бастауыш мектебі Бастауыш сынып мұғалімі
21	Распек Мадина	«6B01301 Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі мұғалімін даярлау, 2024ж., «Талант-2» ЖОБМ Бастауыш сынып мұғалімі
22	Қошқаров Баубек Сейітқасымұлы	6B01401 – Бастанқы әскери дайындық мұғалімін даярлау 2021ж., Оңтүстік Қазақстан гуманитарлық-экономикалық колледжі Алғашқы әскери және технологиялық дайындық үйымдастыруышы -оқытушысы
23	Талтеев Айбек Шерханұлы	6B01401 – Бастанқы әскери дайындық мұғалімін даярлау 2023ж., Әль-Фараби атындағы мектептің АӘТД пәні мұғалімі
24	Берікбай Береке Болатқызы	6B01401 – Бастанқы әскери дайындық мұғалімін даярлау 2024ж., Шымкент университеті
25	Юнусова Севара Улугбековна	Математика мұғалімі, 2020ж, М. Әуезов атындағы № 96 жалпы білім беретін орта мектебі", математика пәнінің мұғалімі.
26	Байбосынов Оралбек Каратайұлы	Математика мұғалімі 2021 ж, "№99 мектеп-гимназиясы", математика пәнінің мұғалімі.
27	Оналбай Балғынбай Амангельдиевич	Математика мұғалімі 2021 ж, №89 мектеп-лицей, математика пәнінің мұғалімі.
28	Гафур Мухлиса Бахадурқызы	Тарих-Дінттану мұғалімі, 2023, Тарих мұғалімі, Оңтүстік Қазақстан гуманитарлық-экономикалық колледжі



## Отчет по внешнему аудиту IQAA

29	Каримов Тимурбек Умиджанович	Тарих-Дінттану мұғалімі, 2022, Тарих мұғалімі, Қазақстан интелектуалды мектебі «Байтерек»
30	Елемес Мұқағали Алмазұлы	Тарих-Дінттану мұғалімі, 2022, Тарих мұғалімі, Қазақстан интелектуалды мектебі «Байтерек»
	Пяк Вадим Владиславович	Тарих-Дінттану мұғалімі, 2022, Тарих мұғалімі, Г.С.Титов атындағы № 20 мектеп-гимназия
	Тажиғұл Гүлжаухар Муратқызы	Тарих-Дінттану мұғалімі, 2021, Тарих мұғалімі, «Cambridge line» мектебі
	Әменова Аружан Ерболқызы	Тарих-Дінттану мұғалімі, 2023, Магистрант, 7М01601-Тарих педагогін даярлау

**Приложение 3****СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,  
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Устав вуза
2. Программа развития организации образования
3. Структура организации образования
4. Структура доходов и расходов. Документы по заработной плате, стоимости обучения. Информация о внешнем аудите.
5. Политика качества образования
6. Академическая политика высшего учебного заведения
7. Антикоррупционный стандарт. Документы о фактах конфликтов и их разрешении
8. Материалы Ученого совета, Протоколы об исполнении решений УС
9. Документы об участии ППС, студентов в коллегиальных органах
10. Политика оценивания достижений студентов
11. Кадровая политика, должностные инструкции ППС, штатное расписание
12. Положение и документы об инклюзии
13. Информационная политика университета
14. Положение об Интегральном GPA
15. Личные дела ППС, студентов.
16. Рабочие учебные планы образовательных программ бакалавриата, магистратуры и докторантуры
17. Положение о НИР, НИРС
18. Положение об офисе коммерциализации. Планы и отчеты Офиса.
19. Договоры хоздоговорных тем. Документы о совместной научной работе со школами города
20. Планы и отчеты по научной работе университета (2023 и 2024 гг.)
21. Положение о филиале кафедры
22. Правила организации текущего, рубежного и итогового контроля
23. Положение о критерии оценивания, в том числе по видам занятий
24. Контингент полиязычных групп.
25. Меморандумы о сотрудничестве с зарубежными вузами-партнерами и ведущими зарубежными учеными