

ДОКЛАД

на Постоянната комисия по педагогически науки и социални дейности
за резултатите от извършеното оценяване
по процедура за институционална акредитация
на
ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ „НЕОФИТ РИЛСКИ“

Уважаема г-жо Председател на АС на НАОА,

Постоянната комисия по педагогически науки и социални дейности предоставя на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от извършеното оценяване по процедурата за институционална акредитация на Югозападен университет „Неофит Рилски“. Докладът е разработен съгласно чл. 88а, ал. 5, т. 2 от ЗВО, чл. 33, ал. 1, т. 2 и чл. 35, ал. 1 от ПДНАОА и приетите от Акредитационния съвет на НАОА /20.10.2016 г./ Критерии за институционална акредитация на висшите училища в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование (ESG)- част 1 /1-10/ и по смисъла на чл.77, ал.2 от ЗВО.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ИНСТИТУЦИОНАЛНА АКРЕДИТАЦИЯ И ЗА СЪЗДАДЕНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ И СРЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДИСТАНЦИОННА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ОБРАЗОВАТЕЛНО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ /ESG/ –ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 77, АЛ.2 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 1)

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

V. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА СРЕДАТА ЗА ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

VI. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКИ НАУКИ И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

№ по ред	Решения	Номер и дата на протокол / дата на извършено действие
1.	Информация за решението от предходната акредитация	Протокол № 16/26.07.2012 г.; оценка 9,26
2.	Откриване на процедурата от АС	Протокол № 22/28.09.2017 г.
3.	Утвърждаване на състав на ЕГ от АС: Ръководител: проф. дпн Сийка Чавдарова – Костова, СУ, „Св. Климент Охридски”, членове: доц. д-р Стефка Петкова-Калева – ШУ „Еп. Константин Преславски“, проф. Йордана Маркович – Университета в гр. Ниш, Сърбия, Философски факултет, проф. д-р Тони Шекерджиева – Новак – АМТИИ – Пловдив, доц. д-р Десислава Атанасова – РУ „Ангел Кънчев“, доц. д-р Цвета Маркова – ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, докторант: Красимира Добрева – ТУ – Варна. Наблюдаващ процедурата член на ПК: проф. д-р Радослав Радев	Протокол № 06/29.03.2018 г.
4.	Извършено посещение на ЕГ във ВУ	16-20 април 2018 г.
5.	Обсъждане и приемане на доклада на ЕГ от ПК	Протокол № 12/12.06.2018 г.
6.	Обсъждане и приемане на доклада на ПК и изпращането му до ВУ за становище	Протокол № 13/26.06.2018 г.
7.	След изтичане на срока по чл. 35, ал.2 от ПДНАОА /относно становището на оценяваната институция /ПК предоставя доклада на АС	

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

Въз основа на доклада на експертната група Постоянната комисия по педагогически науки и социални дейности (ПКПНСД) констатира, че препоръките от предходната акредитация са изпълнени, както следва:

Препоръки:	Констатация на ПКПНСД
ПРЕПОРЪКА 1: Да продължи разширяването на уеб базирани административни и информационни услуги за студенти и преподаватели.	Препоръката е изпълнена
ПРЕПОРЪКА 2: Дейността на факултетските докторантски училища да се развие в общоуниверситетско звено.	Препоръката е изпълнена
ПРЕПОРЪКА 3: Да се стимулира развитието на системата за управление на качеството, включително и чрез външно оценяване.	Препоръката е изпълнена

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ НА СРЕДАТА ЗА ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

Препоръки:	Констатация на ПКПНСД
ПРЕПОРЪКА 1: Да се обмислят допълнително възможности за проучване и прилагане на добри чуждестранни и национални практики на ДФО.	Препоръката е изпълнена
ПРЕПОРЪКА 2: Да се вземат мерки за стимулиране на преподавателите за участие в ДФО, за проектиране и разработване на виртуални ресурси, и да се утвърди подобър механизъм за отчитане на натовареността им в работата със студенти.	Препоръката е изпълнена
ПРЕПОРЪКА 3: Да се въведат форми за проучване на специфичните потребности на студентите в ДФО извън тези със СОП и в неравностойно положение.	Препоръката е изпълнена

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ИНСТИТУЦИОНАЛНА АКРЕДИТАЦИЯ И ЗА СЪЗДАДЕНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ И СРЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДИСТАНЦИОННА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ОБРАЗОВАТЕЛНО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ /ESG/ –ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 77, АЛ.2 ОТ ЗВО

В структурата на Югозападен университет „Неофит Рилски“ (ЮЗУ) функционират следните основни и обслужващи звена:

ОСНОВНИ ЗВЕНА:

9 факултета – Правно-исторически факултет, Природо-математически факултет, Стопански факултет, Факултет обществено здраве, здравни грижи и спорт, Факултет по изкуствата, Факултет по педагогика, Филологически факултет, Философски факултет, Технически факултет.

ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА:

6 самостоятелни звена: Университетска библиотека „Неофит Рилски“, Университетско издателство, Университетски център „Бачиново“, Спортно възстановителен център „Бачиново“, Природно-научна станция „Предел“, Спортни комплекси и съоръжения.

ЦЕНТРОВЕ

21 центъра с различен статут и функции – Център за дистанционно обучение, Център по философия и психоанализа, Център по спортни науки, Учебно-изследователски център

Здравни грижи, Учебно-изследователски център Здравни грижи, Център за съвременни биоинформатични изследвания, Югоизточна Европа и Мала Азия - средище и кръстопът на цивилизации, Университетски център за изследване на заекването, Мултимедиен център по компютърна архивистика, дигитални архиви и история на местното самоуправление, Център за межкултурни социални и образователни взаимодействия (ЦМСОВ), Център за кариерно развитие, Университетски научно-изследователски център за древни европейски и източносредиземноморски култури, Европейски документационен център към Правно-исторически факултет, Международен университетски център (семинар) за балканистични проучвания и специализации, Център за немски идеализъм към Философския факултет на ЮЗУ "Неофит Рилски" - Благоевград, Solar energy centre, faculty of mathematics and natural sciences, SWU-Blagoevgrad, Научно-изследователски център по психично здраве, Университетски ресурсен център за франкофонски изследвания (УРЦФИ), Център за продължаващо обучение към Факултета по педагогика, Център по биопсихофизически явления, Център за изследвания и квалификация при Стопанския факултет.

ЛАБОРАТОРИИ

9 лаборатории – Лаборатория за иконометрични изследвания, Лаборатория по дидактика, психология и управление на висшето образование, Лаборатория за социологически изследвания, Научно - изследователска лаборатория за електронно обучение, Научно-изследователска лаборатория по химия на природните вещества, Лаборатория за лингвистична демография на Балканите, Лабораторен комплекс по психология, Лаборатория по физиология и анатомия с компютърен клас, Лаборатория по кинезитерапия и масаж.

Академичният състав на ЮЗУ „Неофит Рилски“ е от 725 преподаватели, от които на основен трудов договор са 485 преподаватели: 57 професори, 186 доценти, 111 главни асистенти, 115 асистенти и 16 преподаватели. Доктори на науките са 26, а 382 доктори.

Обучението се води в 30 професионални направления и 4 специалности от регулираните професии – 79 бакалавърски, 115 магистърски и 78 докторски програми. Обслужва се административно от 12 отдела:

- Дирекция "Образователни дейности"
- Отдел "Комуникационно и техническо обслужване"
- Отдел "Оценяване и поддържане на качеството"
- Отдел "Научни проекти"
- Отдел "Международни образователни програми и сътрудничество"
- Отдел "Връзки с обществеността"
- Отдел "Финансово-счетоводен"
- Отдел "Университетски кадри и правно осигуряване"
- Отдел "Капитално строителство и поддръжка"
- Отдел "Академично и научно развитие"
- Дирекция "Студентски столове и общежития"
- Отдел "Административно обслужване и координация"

СТАНДАРТ 1: „ПОЛИТИКА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО“

Критерий 1.1. ВУ има документирана, публично оповестена, с официален статут и отчетност политика за осигуряване на качеството като част от стратегическото управление на образователната институция в интерес на обществените потребности.

Констатации по изпълнение на критерий 1.1.А (редовна и задочна форма на обучение)

По 1.1.1. От 2004 г. в ЮЗУ „Неофит Рилски“ има изградена вътрешна система за оценяване и поддържане на качеството, която от 2017 г. е именувана Университетска система за осигуряване и оценяване на качеството. За целта е създадена Университетска комисия по осигуряване и оценяване на качеството (УКООК), която е постоянен орган и дейността ѝ се ръководи от Председателски съвет. Към нея са изградени Научно-методически съвет, Учебно-методически съвет и Съвет по качеството на образованието,

който е оперативен съвещателен орган, координира изградените Факултетски комисии по качеството на образованието. На ниво катедри се избират и функционират катедрени отговорници по качеството и акредитацията. Административното и организационно-методическото обслужване на вътрешната университетска система по качеството се изпълнява от отдел “Оценяване и поддържане на качеството, който се ръководи от пълномощник по качеството. За цялостната организация на дейностите и процесите за оценяване и поддържане на качеството на обучението и академичния състав става ясно от Наръчник по качеството, съпроводен от процедури по управление на качеството (18 бр.), работни инструкции (12 бр.) и правила (5 бр.). В тях се регламентира участието на студентите, потребителите на кадри и обществеността в процеса на обезпечаване на качеството, като се определят и формите на участие.

По 1.1.2. В съответствие с мисията, целите, задачите и цялостната политика на ЮЗУ “Неофит Рилски” се поддържат на високо равнище основните направления по дейности – образователна, научноизследователска, художествено-творческа, спортна. През оценявания период са получили образованието си и са повишили своята квалификация 19 056 студенти, докторанти и специализанти. От тях броят на завършилите студенти е 15 998. Почти 5 пъти е нараснал броят на чуждестранните студенти – от 380 при предходната акредитация на 1 848. Броят на докторантите също е увеличен значително – от 142 на 355. в програми за повишаване на квалификацията и за допълнителна квалификация са обучавани 2 818 специализанти. Акредитирани са 4 нови професионални направления, в резултат от което броят на специалностите в ОКС „бакалавър” и „магистър” след средно образование се е увеличил от 60 на 78, а броят на магистърските програми за обучение след придобита ОКС „бакалавър“ или „магистър“ е нараснал от 86 на 106. Броят на акредитираните докторски програми е нараснал от 40 на 80. От 26 на 133 е увеличен броят на програмите за повишаване на квалификацията и за допълнителна квалификация,

Усъвършенствана е учебната документация и са оптимизирани учебните планове.

За периода 214 студенти и докторанти на ЮЗУ „Неофит Рилски” са се обучавали в чуждестранни университети по програмите „Еразъм“, „Еразъм+“, международни летни школи и обмен между университети. Същевременно в университета в периода от 2012//2013 до 2016/2017 учебна година са обучавани 61 чуждестранни студенти и докторанти по програмите за студентска мобилност.

Положителни изменения са настъпили в структурата на хабилитирания преподавателския състав на основен трудов договор. За периода 2012/2013-2016/2017 г. са обявени и реализирани 106 конкурса за заемане на академична длъжност. Участията на преподавателите в различни форми за повишаване на квалификацията за периода са 699.

Отбелязан е значителен ръст в научната и художественотворческата дейност на преподавателите – публикувани са 7 028 научни труда, от които 759 – в реферирани издания, реализирани са 1 571 специфични художественотворчески публикации, 258 вътрешноуниверситетски, национални и международни научноизследователски проекти и 342 художественотворчески изяви на международно равнище от общо 2 469 художественотворчески изяви. За провеждането на учебната и научноизследователската работа е обогатена и модернизирани информационната база – библиотечна и компютърна.

По 1.1.3. Политиката за осъществяване на взаимовръзка между научните изследвания и обучението е важна част от управленската концепция в ЮЗУ „Неофит Рилски“. Студентите и докторантите се включват активно в научноизследователските проекти, като за периода в реализацията им са взели участие 458 докторанти и 4 677 студенти (общо 5135). Студентите и докторантите участват в научни конференции, сесии, научни семинари и в проблемни и творчески групи (студентски, докторантски, на катедрите или на факултетите, на външни организации).

Резултати от изследователската дейност се включват в учебния процес. Средно в 65,6% от учебните програми се прилагат резултатите от научните изследвания при показател от 24% при предишната акредитация, като това е отразено в учебното съдържание и в

препоръчваната литература в по-голяма степен в сравнение с предходния акредитационен период.

По 1.1.4. За предотвратяване на академични измами и плагиатство в правилниците на университета са посочени конкретни мерки: в Правилника за устройството и дейността (чл. 51, ал.1, т. 4.) е отбелязано, че членовете на академичния състав се освобождават от длъжност със заповед на ректора при доказано по установения ред плагиатство в научните трудове. В кариерното си развитие те подписват и декларация за липса на обстоятелства за нарушаване на интелектуална собственост (чл. 74, ал. 2, т. 8 за главен асистент; чл. 82, ал. 2, т. 10 за доцент и чл. 88 за професор). Утвърдени са Правила за проверка и констатиране на случаи на нарушаване на авторското право от докторанти и кандидати за заемане на академична длъжност, както и на студенти при различните видове дейности. Съблюдаването на изискванията на професионалната етика е регламентирано в документа „Етични принципи за професионалните задължения на преподавателя в ЮЗУ „Неофит Рилски“. Спазването на етиката на научните изследвания от академичния състав се гарантира и от дейността на университетската Комисия по етика на научните изследвания.

За Дистанционна форма на обучение

В официални документи, свързани със стратегията за развитие на ВУ и в Системата за управление/осигуряване на качеството се посочват политики и задачи за развитието на ДФО и ДФОС.

Основни насоки за работата на преподавателския и административния състав, участващ в проектирането и провеждането на ДФО, са формулирани в документа “Стратегия за развитие на електронно и дистанционно обучение в ЮЗУ „Неофит Рилски“, 2016-2020 г. Измерването и оценяването на резултатите от обучението в областта на ДО се осъществява в рамките на действащата Вътрешна университетска система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и академичния състав на ЮЗУ „Неофит Рилски“, която е съобразена със спецификата на ДО. Приет е правилник за организация и провеждане на ДФО (съгласно чл. 5 от наредбата за ДО). Създаден е Център за дистанционно обучение (2013 г.), в който се работи по Правилник за устройството и дейността на центъра за дистанционно обучение и по Правилник за организиране на дистанционна форма на обучение.

Създадени са равни възможности и достъпна среда за включване на лица в неравностойно положение във форми на ДО, като се осигурява достъп до учебни ресурси и дейности по всяко време и от всяко място. Разработените учебни материали са с ясна структура и оформление, навигацията в платформата за дистанционно обучение е логична и последователна, учебното съдържание е представено в стил, разбираем за потребителите на учебните ресурси. Служителите от отдела по ИТ обслужване предлагат технически консултации и извършват настройки на браузърите на мобилните компютри на студентите безплатно. Безплатен достъп до Интернет е осигурен чрез безжичната мрежа, изградена на територията на университета.

Резултати от проверката: ЮЗУ „Неофит Рилски” има изградена много добре организирана и ефективно функционираща система за осигуряване и управление на качеството, която регулира и контролира детайлизирано всички основни университетски процеси. В процеса на осигуряване на качеството участват активно всички заинтересовани субекти – преподаватели, служители, студенти, потребители. В съответствие с мисията, целите, задачите и цялостната стратегия на ЮЗУ “Неофит Рилски” са положени сериозни усилия за усъвършенстване на работата в образователната, научноизследователската, художествено-творческата, спортната дейност. Има ясно изразена управленска политика за осъществяване на взаимовръзка между научните изследвания и обучението, както и по отношение спазването на авторското право и етиката в научноизследователската дейност. Значително е нараснал броят на чуждестранните студенти – почти 5 пъти. Работи се активно по развитие на дистанционното обучение и осигуряването на достъп на лица със специални образователни потребности и в неравностойно положение.

Критерий 1.2. „ВУ поддържа вътрешна система за качеството на обучението и на академичния състав, която включва и проучване на студентското мнение.

Констатации за изпълнение на критерий 1.2:

По 1.2.1. През 2012 г. от Съвета по качеството е взето решение всички катедрени отговорници по качеството да бъдат включени като одитори във вътрешните одити. През 2014 г. от Българо-германския институт по управление на качеството и промишлен мениджмънт е проведено сертифицирано обучение на 74 ръководители и структурите в основните звена, отговорни за реализирането на дейностите по управление на качеството. Организирано е съвместно заседание/обучение на Съвета по качеството и 23 катедрени отговорници по качеството с основна тема „Обсъждане на технологиите за оценяване в катедрите на специалности; на учебни курсове; на преподавател“.

По 1.2.2. В ЮЗУ се провеждат два типа одити: планови и извънпланови. Те се осъществяват в съответствие с Процедурата по качеството „Вътрешни одити“. В изтеклия петгодишен период са проведени 41 планови и 34 извънпланови одити. Основните документи, с които се организира всеки одит, са: Годишен план за вътрешен одит; Въпросник за вътрешен одит; Програма за провеждане на вътрешен одит. Във всеки екип са включени студент и представител на потребителите на кадри.

Извънплановите одити се провеждат при необходимост по преценка на Пълномощника по качеството и по 24 показателя. В посочения период са осъществени общо 34 извънпланови одита.

Всички констатации и препоръки се формулират и насочват към декана и разглеждат на Факултетен съвет (90 на брой заседания на Факултетни съвети и 412 протокола от заседания на катедрени съвети). В периода 2012-2017 г. общият брой на документите, доказващи обсъждането и решаването на въпроси по качеството в основните звена и катедрите е 1 718. Оценени са общо 48 специалности, 684 учебни курса, 204 преподаватели. В процедурата по качеството се добавя и студентска оценка.

За Дистанционна форма на обучение

Дистанционното обучение в ЮЗУ „Неофит Рилски“ се организира въз основа на учебна документация, разработена и приета по реда на ЗВО, Наредбата за държавните изисквания за организиране на дистанционна форма на обучение във висшите училища и Правилника за образователните дейности на ЮЗУ „Неофит Рилски“, Правилниците за устройството и дейността на Центъра за дистанционно обучение и за Организиране на дистанционна форма на обучение. Дейностите по ДФО са описани в Общи правила за използване на Университетската информационна и комуникационна инфраструктура, Правила за техническо осигуряване на ДФО, Онлайн ръководство за студенти, Общи правила управление акаунтинг, Общи правила за компютърна сигурност, Общи правила управление DNS и IP, Инструкция от ЦДО относно организацията на достъпа до информационните ресурси за дистанционното обучение. Регламентирани са процедури за предотвратяване и наказване на опити за плагиатство и/или представяне под чужда самоличност. Семестриалните изпити са в присъствена форма, за което са осигурени компютърни зали.

Дистанционната форма на обучение е равнопоставена на редовната форма по отношение на съдържание на учебния план и изискван брой кредити за съответната специалност, поради което институционалната система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и академичния състав обслужва както редовната и задочната, така и ДФО. Важна част от системата за оценка на качеството на обучението в ДФО е анализът на качеството на използваните електронни ресурси, която се осъществява от ЦДО на базата на разработени анкетни карти за експерти, целящи оценка на качеството на използваните учебни е-материали, съгласно приетите и огласени Стандарти за дистанционно обучение.

Основната информация, свързана с установяването на наличното качество и степента на удовлетвореност на студентите, се получава с помощта на въпросници, адаптирани за студенти в ДФО. Допълнително към ЦДО е разработена анкетна карта за студенти в ДФО.

Резултати от проверката: В ЮЗУ „Неофит Рилски” се полагат системни усилия за повишаване на компетентността на персонала и неговото включване за усъвършенстване на качеството на работа в различните му измерения на функциониране. Реализират се планови и извънпланови вътрешни одити на базата на съответна документация. Резултатите от одитите са основа за последващи дейности за подобряване на работата. Основна фигура в системата за осигуряване на качеството е Пълномощникът по качеството, който регулира цялостната дейност в тази сфера. Има изградена организация за управление на качеството и в ДФО, за функционирането на което са приети редица документи, насочени към ефективното му реализиране.

СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОГРАМИТЕ

Критерий 2.1. ВУ изгражда и прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация на професионалните направления и съответните специалности

Констатации за изпълнение на критерий 2.1. А (редовна и задочна форма на обучение)

По 2.1.1. Основните документи за регламентирани и определени процесите и дейностите, свързани с изготвяне на структурата на учебната документация са: „Изготвяне структура на учебната документация“ , “Управление на процесите за одобряване, наблюдение и обновяване на учебни планове и програми” и работната инструкция “Инструкция за разработване на нови, обновяване, одобряване и наблюдение на учебни планове и програми”. В работната група за учебна документация за дистанционно обучение се включва и представител на дирекция „Информационно и комуникационно осигуряване”. Образователните програми са разработени в съответствие със Стратегията за развитие на ЮЗУ. В следакредитационния период Академичният съвет е взел решение за утвърждаване на общо 84 нови и обновени образователни програми (за ОКС „бакалавър“ и „магистър“) във всички факултети, съответно: Педагогика – 8, Филологически – 3, Философски – 2, Стопански – 3, Правно-исторически – 9, Природо-математически – 17, Изкуства – 10, Обществено здраве, здравни грижи и спорт – 12, Технически - 20.

По 2.1.2. Според Инструкцията за разработване на нови, обновяване, одобряване и наблюдение на учебни планове и програми, работните групи трябва да осъществяват предварителни проучвания и събиране на доказателства за потребностите на пазара както по отношение интереса на студентите, така и от страна на работодателите. В съответствие с анализите на резултатите от проучванията на потребностите на трудовия пазар и потенциалните работни места, факултетите разработват и предлагат нови образователни програми

По проекти от ОП „Развитие на човешките ресурси“, осъществени в осем от факултетите, са създадени нови бакалавърски и магистърски програми и са обновени някои от съществуващите: „Здравни грижи“ – специалности „Акушерка“, „Медицинска сестра“, професионално направление „Национална сигурност“ – със съответната специалност за ОКС „бакалавър“ и „магистър“, професионално направление „Спорт“, реализирани са промени в наименованията и съдържанието на образователни програми: „Стопанско управление“ от професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ е преименувана на „Бизнес мениджмънт и предприемачество“, магистърска програма „Стопанско управление“ е също с ново наименование – „Бизнес администрация“, специалност „Техника и технологии“ от професионално направление „Педагогика на обучението по...“ в отговор на проучване и ярко изяви потребности на обществото е развита в специалност „Техника, технологии и предприемачество“, магистърската програма по „Специална педагогика“ е създадена специално за удовлетворяване на потребностите от специалисти в тази сфера, в т.ч. в отговор на търсенето на такива кадри в Р Гърция.

През периода от 2014 до 2016 г. на сайта на Центъра за кариерно развитие са публикувани 1170 обяви за свободни работни позиции, като от заявките на работодателите става ясно какви професионални квалификации се търсят на регионалния и националния

пазар на труда. В рамките на кандидат-студентската кампания 2017-2018 г. са попълнени 1329 анкетни карти от кандидат-студенти, които също разкриват техните предпочитания.

По 2.1.3. Обучението и повишаването на квалификацията се организират в съответствие със Стратегията за развитие на ЮЗУ „Неофит Рилски. Резултатите от реализираната образователна политика през периода са следните: увеличен е броят на професионалните направления, в които се обучават студенти - 30 в сравнение с 26 при предходната акредитация, като са акредитирани нови 4 професионални направления – 4.5. Математика, 7.5. Здравни грижи, 7.6. Спорт, 9.1. Национална сигурност, включващи 5 бакалавърски и 4 магистърски програми; увеличен е броят на специалностите в ОКС „бакалавър” и „магистър” след средно образование – от 60 на 78, а броят на магистърските програми за обучение след придобита ОКС „бакалавър“ или „магистър“ е нараснал от 86 на 106; с цел разширяване на образователните услуги към чуждестранни студенти, всички магистърски програми се предлагат на английски език; увеличен е броят и на предлаганите образователни програми за повишаване на квалификацията и за допълнителна квалификация – от 26 на 133, като значителната част от тях са ориентирани към повишаване квалификацията на педагогическите кадри в системата на образованието; увеличен е броят на акредитираните докторски програми (78, в сравнение с 40 при предходната акредитация); прекратено е предлагането на образователните програми, предназначени за обучение в ОКС „бакалавър“ по чл. 42, ал. 1, т. 1, буква „а“ от ЗВО („Професионален бакалавър по...“) и Техническият колеж е преобразуван в Технически факултет; през периода 2012/2013-2016/2017 г. броят на кандидат-студентите е повлиян значително от демографския срив, поради което утвърденият от МС на Р България план-прием за 2016/2017 г. е значително по-малък от този в предходната година; университетът се възползва от правото си да обучава в ОКС „бакалавър” и „магистър” срещу заплащане по силата на Закона за висше образование; през периода от 2012/2013 до 2016/2017 учебна година в ЮЗУ „Неофит Рилски“ са завършили своето образование 15 998 студенти, от които 1 848 чуждестранни. През разглеждания период в университета са обучавани и 504 докторанти, вкл. 86 чуждестранни (по данни към м. май, 2017 г.). В образователни програми за допълнителна квалификация и повишаване на квалификацията (продължаващо обучение) са били обучени 2 818 специализанти.

По 2.1.4. ЮЗУ „Неофит Рилски” са разработени механизми за участие на студентите и представителите на бизнеса в изготвянето, актуализирането и оценяването на учебни планове и програми. През периода след акредитацията са получени общо 160 отзива и становища от работодатели за нови образователни програми, които са утвърдени от Академичния съвет. В различни дейности, свързани с разработването и актуализирането на учебната документация са участвали 1105 студенти и 448 представители на бизнеса и професионалните организации.

В университета се провежда ефективно практическо обучение, което е заложено в учебните планове под различна форма и с различна продължителност съобразно спецификата на конкретната специалност и поставените изисквания към обучението на базата на сключени двустранни договори за сътрудничество с различни организации, институции, държавни учреждения, училища, болнични заведения, предприятия и др. Броят на сключените договори за практическото обучение за 2016/2017 учебна година е 320. Отчитането на студентските стажове и практики е регламентирано и се извършва в стажантски книжки. В тях се вписва и оценката на базовия наставник. Студентски практики са проведени в учреждения от държавната администрация по проект „Създаване на капацитет за бъдещето – провеждане на студентски стажове в държавната администрация” на Министерския съвет по Оперативна програма „Административен капацитет” (2016/2017 г.) – общо 50 на брой. В рамките на проекта „Студентски практики“ по ОП „Развитие на човешките ресурси“, за периода от 17.06.2013 г. до края на учебната 2016/2017 г., броят на сключените договори между университета и работодателите е 729, броят на договорите между студентите и работодателите е 7589, а броят на проведените практики е 6859.

Степента на удовлетвореност на студентите от проведените стажове и практики и на работодателите – от стажантите и практикантите се проучва и анализира от факултетите, Отдел „Оценяване и поддържане на качеството“ и Центъра за кариерно развитие. 1 100 студенти са приключили успешно своята практика в реална производствена среда и в резултат 320 студенти са получили предложение за работа, 110 са започнали работа, 75 са получили допълнително възнаграждение и към 230 е отправено предложение за стаж.

По 2.1.5. Учебният процес в ЮЗУ „Неофит Рилски“ се организира и провежда по учебна документация за всяка специалност и ежегоден график, съобразно изискванията на чл. 39, ал. 2 от ЗВО. Учебната документация за всички специалности в университета се съставя по единен образец, в който влизат: задължителни дисциплини, избираеми дисциплини, факултативни дисциплини (по семестри, форма на оценяване, кредити, аудиторна и извънаудиторна заетост, хорариум), начин на дипломиране, дата на приемане и промени в учебния план, квалификационна характеристика. Учебните планове включват учебни дисциплини, осигуряващи фундаментални и профилиращи знания за съответното професионално направление и специалност и практическо обучение. Квалификационната характеристика и учебният план се приемат последователно от Факултетния и Академичния съвет и се утвърждават от ректора.

Всички учебни дисциплини имат програми, разработени в съответствие с процедурата по качеството „Изготвяне на структура на учебната документация“. За провеждането на учебния процес за всяка учебна година се утвърждава Календарен график, в който се указва и периода на провеждане на изпитните сесии, вкл. и държавните изпитни сесии. За обучението по всяка специалност, образователно-квалификационна степен и форма се изготвя седмичен разпис на учебните занятия.

В университета от 2003/2004 учебна година е въведена система за натрупване и трансфер на кредити, като нормативно това е уредено в Правилника за устройството и дейността; Правилник за образователните дейности и документът „Прилагане на Европейската система за натрупване и трансфер на кредити (ECTS). По всяка дисциплина (задължителна, избираема и факултативна) кредитите се формират от аудиторна и извънаудиторна заетост и се присъждат при успешно полагане на изпит. Те се разпределят по учебни години, семестри и учебни дисциплини. Учебната година се равнява на 60 кредита, а един семестър – на 30 кредита. Един кредит по учебните планове на специалностите в университета се присъжда за 30 часа студентска заетост, при спазване на изискването делът на аудиторната заетост да не бъде повече от половината.

За специалностите от регулираните професии, а това са: 7.5. „Здравни грижи“ – специалностите „Медицинска сестра“ и „Акушерка“, 7.4. „Обществено здраве“ - специалност „Кинезитерапия“, 3.6. „Право“ – специалност „Право“, са спазени единните държавни изисквания. А това важи и за хорариумът на практическите занятия в педагогическите специалности (от професионалните направления 1.1. „Теория и управление на образованието“, 1.2. „Педагогика“, 1.3. „Педагогика на обучението по...“).

За Дистанционна форма на обучение

Разработени са формати на учебен план и учебна програма за ДФО, регламентирани в „Правилник за устройството и дейността на ЦДО при ЮЗУ „Неофит Рилски“ - Благоевград“. Учебната документация се разработва от водещите катедри, като одобряването ѝ включва обсъждане и приемане на заседание на катедрата, Факултетен съвет, УМС за ДО и Академичния съвет.

Спазват се процедури за разработване на пакета учебна документация за СДФО и приемане от Академичния съвет след съвместно предложение на основното звено, водещо обучението и Център за дистанционно обучение (ЦДО) - съгл. чл. 8. (1) на Наредбата за дистанционно обучение (ДО). Тъй като ЮЗУ „Неофит Рилски“ е в началото на реализирането на ДФО, налице е недостатъчност на брой образователни програми, предлагани в тази форма на обучение, при наличие на реален потенциал, особено по отношение на ОКС „Магистър“ и ОНС „Доктор“.

В използваните онлайн платформи за дистанционно обучение Blackboard и Moodle за всяка програма и курс са осигурени подробни технически, организационни и педагогически изисквания и спецификации. Представянето на тази информация се изисква при разработване на съответния курс. Учебните единици/модули съдържат ясни описания на учебното съдържание, очакваните учебни резултати, планираните дейности на обучаваните, методите за оценяване и средствата за комуникация. Налични са и онлайн ръководства за студента. Оценките и мненията на студентите за учебния процес (вкл. услуги, ресурси, преподаватели състав и др.) се събират, анализират и ползват за подобряване на качеството. Дирекция „Информационно и комуникационно осигуряване“ и Центърът за дистанционно обучение съвместно поддържат системата за управление на обучението (СУО) – BlackboardLearn.

Резултати от проверката: В ЮЗУ „Неофит Рилски” има изградена система за разработване, приемане, утвърждаване, изменение и обновяване на учебната документация, подчинена на университетската система по качеството. Изискването за осъществяване на анализи и проучвания за потенциални работни места и тенденциите на пазара на труда, както и съгласуването с потребители на кадри е ясно очертано в стратегическите документи и системата по качеството на ЮЗУ „Неофит Рилски”. Резултат от такъв тип дейности е създаването и обновяването съобразно обществените потребности на образователни програми – увеличаване на броя на бакалавърските, магистърските и докторските програми, акредитирането на 4 нови професионални направления. Полагат се специални усилия по отношение практическото обучение на студентите. Разработването на учебната документация е съобразено с изискванията на университетските правилници, процедурите и работните инструкции на университетската система за осигуряване и оценяване на качеството. Създадена е необходимата организация за разработването на учебната документация в ДФО. Студентите имат достъп до необходимата информация за обучението в тази форма, като са заложили механизми за отчитане на тяхното мнение. Все още е налице недостатъчност на брой образователни програми, предлагани в ДФО, при наличие на реален потенциал, особено по отношение на ОКС „Магистър” и ОНС „Доктор”.

СТАНДАРТ 3. ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ, ОРИЕНТИРАНИ КЪМ СТУДЕНТИТЕ

Критерий 3.1. Официално са приети методически стандарти за учебна документация (учебни планове и програми) и стандарт (процедура) за промени в учебната документация, които са свързани със стимулиране на мотивацията и ангажираността на студента в процеса на обучение.

Констатации за изпълнение на критерий 3.1. А (редовна и задочна форма на обучение)

По 3.1.1. Основният университетски документ, определящ стандартите за учебната документация е процедурата по качеството „Изготвяне структура на учебната документация“. С тази процедура се регламентират изискванията за разработване на квалификационната характеристика, учебния план и учебната програма за всяка учебна дисциплина (на всеки учебен курс). В следакредитационния период 2012-2018 г. Академическият съвет е взел решение за утвърждаване на общо 84 нови и обновени образователни програми (бакалавърски и магистърски). Отчитането на студентското мнение по отношение актуалността на предлагания материал е перманентна задача. Пряко отношение към учебния процес имат четири въпросника за качеството на обучението. Оценките, отразяващи ползите от обучението по учебна дисциплина и качеството при реализирането на лекциите, се отчитат на титуляря на учебния курс, а резултатите и удовлетвореността от семинарните, практическите и лабораторните упражнения – на съответния асистент. През последния петгодишен период са оценени 48 специалности/програми и 684 учебни курса, като във всяка комисия за оценяване е включен минимум един студент. Използват се и въпросници, които се предлагат на основните звена за проучване изискванията на работодателите към подготовката на съответните специалисти.

Съгласно работна инструкция „Изисквания за оценяване на качеството на обучението в специалности (програми)“ е необходимо да се получи оценка на потребителите и обществеността за качеството на обучението. В същата инструкция изрично е посочено, че в комисията по оценяването трябва да се включва представител на работодателите в бранша.

По 3.1.2. В работната инструкция „Изисквания за проектиране, подготовка и реализация на учебен курс“ е обособен специален раздел 4. „Проектиране на методите на преподаване и учене“. При оценяването на учебен курс един от елементите е наличието на разнообразие и ефективност на използваните методи и представяне на учебното съдържание чрез подходящи методи и средства за обучение и информационни технологии, въвеждане на електронни форми на обучение. При институционалната акредитация през 2012 г. от всички дисциплини, изучавани в университета, дялът на дисциплините, по които са използвани интерактивни форми на мултимедийни продукти, е бил 44,4%, а понастоящем този дял е вече 51,7%.

По 3.1.3. Във Вътрешната система по качеството са създадени взаимнодопълващи се работни инструкции, които имат отношение към анализирането на резултатите от прилаганите методи на преподаване и оценяването на постиженията на студентите. Такива са работната инструкция „Изисквания за проектиране, подготовка и реализация на учебен курс“ и работната инструкция „Изисквания за оценяване на качеството на обучението в специалности/програми. Вътрешното оценяване (самооценяването) на специалността се прави два пъти в един срок за акредитация: веднъж - заради акредитацията, и втори път - една година преди изтичане срока за акредитация, с цел поддържане на качеството и за да се установи дали се въвеждат всички нови законови изменения. Цялостният преглед се извършва една година преди изтичането на срока за програмна акредитация, за да има достатъчно време за отстраняване на установени слабости.

Прилаганите от преподавателите методи и средства на преподаване се оценяват от студентите, като техните становища по този въпрос се отразяват в студентските анкети.

За провеждането на практическите занятия по такива учебни дисциплини са сключени договори с приемащи институции.

По 3.1.4. В съответствие с Правилника за устройството и дейността на университета и Правилника за образователните дейности в Университетската система за осигуряване и оценяване на качеството са разработени процедури и ясни правила за обезпечаване на максимална прозрачност при всички видове оценявания на студентите. От 2005 г. е разработена, утвърдена от Академичния съвет и въведена „Университетска система за проверка и оценка знанията, уменията и компетентностите на студентите“.

По 3.1.5. В Правилника за образователните дейности се регламентира въпросът за жалбите на кандидат-студентите (глава осма – „Административно управление и обслужване на образователните дейности“, чл. 71, ал. 2, т. 1, буква „е“), като се посочва, че Дирекция „Образователни дейности“ работи със заявленията и жалбите на кандидатите.

Въпросът за жалбите на студентите и докторантите се урежда с приетите Вътрешни правила за разглеждане на сигнали и жалби от студенти и докторанти. До тяхното съдържание имат достъп както студентите и докторантите, така и административните органи, които участват в процеса на разглеждането им.

За Дистанционна форма на обучение

Налични са критерии/стандарты за разработване и приемане на учебни програми и виртуални учебни ресурси (учебни обекти, уеб базирани учебни дейности, електронни форми за комуникация и др.) за провеждане на ДО. Преработването на учебната документация, при което се променят названието и хорариума на учебни дисциплини се извършва от съответната катедра, приема се от Факултетния и се утвърждава от Академичния съвет. Дейностите по разработване на нови и обновяване на образователни програми (бакалавърски и магистърски) са регламентирани в Процедурата по качеството “Управление на процесите за одобряване, наблюдение и обновяване на учебни планове и

програми” и работната инструкция „Инструкция за разработване на нови, обновяване, одобряване и наблюдение на учебни планове и програми”. Внедряването на единни критерии и стандарти унифицира учебната документация и учебните ресурси за всички специалности, предлагащи дистанционна форма на обучение, което подобрява управляемостта на процеса на обучение.

Гарантирана е надеждността на системата на доставка на форми на ДО до обучаваните и са осигурени процедури за оказване на подкрепа при необходимост. Университетът притежава платформа за ДО, която е инсталирана върху мощен физически сървър с RAID дисков масив с hot-swap дискове и виртуализиращ софтуер. Паралелно се поддържа и backup сървър, което позволява системата да продължи да работи без прекъсване дори и при възникване на технически проблем в основния. Сървърите са разположени на различни локации (сървърни помещения) на територията на университета. За изграждането и гарантиране надеждността на инфраструктурата за осигуряване на ДФО са следвани инструкциите от Общите правила за компютърна сигурност и допустимо използване на компютърните системи и Университетската компютърна мрежа (УКМ).

Във връзка с постигането на по-голяма сигурност на данните, в „Правилника за устройството и дейността на Центъра за дистанционно обучение” при ЮЗУ „Неофит Рилски” - Благоевград, достъпът на потребителите на информация от Интернет базираната система е диференциран, като студентите, преподавателите и мрежовия администратор имат право да ползват съответно първо, второ и трето ниво на достъп. Потребителите на Интернет системата са длъжни да не разпространяват съдържанието на учебните материали, което е предмет на защита по Закона за авторското право. Потребителите на административна информация и лични данни, нужни или възникващи в процеса на обучение, са задължени да не я разпространяват, съгласно Закона за защита на личните данни.

Ползват се средства за удостоверяване на самоличността на дистанционните студенти в процеса на обучение, с цел предотвратяване на фалшива самоличност и/или плагиатство. Има разработена инструкция от ЦДО относно организацията на достъпа до информационните ресурси за дистанционното обучение. При регистрацията си в ЦДО всеки студент получава потребителско име и парола, които му гарантират първо ниво на достъп до системата.

При проблеми в организацията и провеждането на учебния процес, констатациите се отнасят до Директора на ЦДО, а техническите проблеми се разрешават от Информационно и комуникационно осигуряване. В сайта на ЦДО (<http://disted.swu.bg>) е публикувана информация за кандидат-студенти и за студентите, обучавани в дистанционна форма.

Резултати от проверката: ЮЗУ “Неофит Рилски” има ясно регламентирани процедури, свързани с развитието на учебната документация, основани на системата за качеството, в т.ч. за ДФО. През изминалия период са утвърдени 84 нови и обновени образователни програми – бакалавърски и магистърски. Налице е система за проучване на мнението на студентите относно различни измерения на качеството на обучението. Обект на внимание в системата за качеството са и методите и средствата на обучение. В университета функционират Вътрешни правила за разглеждане на сигнали и жалби от студенти и докторанти, до които те имат достъп. Има процедури и механизми за обезпечаване сигурността на данните в ДФО и за оказване на подкрепа на студентите при необходимост.

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ, РАЗВИТИЕ, ПРИЗНАВАНЕ И СЕРТИФИЦИРАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

Критерий 4.1. Изградени са структури и са разработени вътрешно-нормативни документи (правилници, разпоредби, инструкции) за функционирането на системата - от приема на студентите включително до тяхната професионална реализация.

Констатации по изпълнение на Критерий 4.1. А (редовна и задочна форма на обучение)

По 4.1.1. Университетът използва публикации и ефирни излъчвания в медиите, поддържане на електронни ресурси с информация за кандидат-студенти и настоящи студенти на сайта на университета, участия в кандидатстудентски борси, изложения, панаири и др. На

университетския и факултетските сайтове се публикува информация и за чуждестранните студенти на английски, гръцки и турски език; На сайта на Центъра за кариерно развитие се предоставя информация за възможностите за стажове и практики, публикува се информация за свободни работни места и се осъществява посредничество между студенти и работодатели.

През изтеклия период **вътрешната мобилност** се изразява в преместване на 224 студенти от една специалност в друга в рамките на университета, 54 студенти в друго висше училище на територията на страната и 100 студенти от други български университети в ЮЗУ „Н. Рилски“. Във връзка с трансфера на кредити дейността по вътрешната мобилност на студентите е организирана и се осъществява съгласно ЗВО. При трансфера на кредити и при преместване от друго висше училище е приета „Процедура по признаване на завършени периоди на обучение в други висши училища в страната“.

Външната мобилност на студентите и докторантите се осъществява по линия на Секторната програма „Еразъм“ на програма „Учене през целия живот“ (2007-2014). Общият брой на договорите 103 – 67 договора по програмите „Еразъм“ и „Еразъм+“ и 36 двустранни договора за международно сътрудничество. Към 18.04.2018 г. са сключени 39 договора на институционално ниво за международно сътрудничество.

Прегледът на договорите по програма Еразъм+ по факултети и области на знание показва, че все още има недостатъчно покритие по всички професионални направления, по които се осъществява обучение в университета. Разширяването на договорите по области на знание би повишило и възможностите за студентска мобилност.

По 4.1.2. Основни документи, регламентиращи приема на студенти и учебния процес са: Правилникът за устройството и дейността на Югозападния университет „Неофит Рилски“ (чл. 31 и чл. 34) и Правилникът за образователните дейности (глави 3 и 4). Приемът на студентите се урежда с Правилник. Извадки от него се публикуват на сайта на университета. В Справочника за кандидат-студентите се поместват програмите за подготовка, указания за провеждане на състезателните изпити и кратки квалификационни характеристики на професионалните направления и специалностите, както и областите на реализация на бъдещите специалисти. Приемането на студенти в ОКС „Магистър“ след придобита ОКС “Бакалавър” или “Магистър” също е регламентирано в специални правила.

За приемането на лица, обучавани или завършили чуждестранни висши училища, за продължаване на образованието им в университета се прилага Процедура за разглеждане на документи по признаване на придобито висше образование в чуждестранни висши училища и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, в съответствие Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.

Уредена е цялата документация, свързана с организацията на учебния процес и работата със студентите от тяхното приемане до дипломирането им съгласно изискванията на ЗВО и правилниците на университета. Създадена е организация за привличане, подпомагане и адаптиране на българските и чуждестранни студенти и докторанти чрез Дирекция „Образователни дейности“, Отдел „Чуждестранни студенти“, Отдел „Международни образователни дейности и сътрудничество“, Отдел „Оценяване и поддържане на качеството“, Отдел „Академично и научно развитие“, Център за кариерно развитие, Университетската библиотека и др.

За периода от 2012/2013 до 2016/2017 учебна година в университета са приети общо 18 696 студенти. От тях 14 510 са приети за обучение, субсидирано от държавата (държавна поръчка) и 4 186 – в платено обучение. Регистрираното намаление от началото до края на периода се дължи на общото намаление на план-приема съобразно методиката на МОН за определяне броя на приеманите студенти.

По образователно-квалификационни степени средно за периода 1% са обучаваните в ОКС „Професионален бакалавър“, 70,5% - в ОКС „Бакалавър“, 12,5% - в ОКС „Магистър“

след средно образование и 16% - в ОКС „Магистър“ след висше образование. Преобладават обучаваните в редовна форма – 81,8%, спрямо 18,2% в задочна форма.

В университета през периода са обучавани общо 1 848 чуждестранни студенти в ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ от 24 държави в Европа, Азия, Африка и Америка. Най-голям е броят на чуждестранните студенти от Гърция (622), Македония (457), Сърбия (297), Украйна (137) и Турция (109). Останалите 226 чуждестранни студенти, обучавани през периода са от Австрия, Германия, Китай, Япония, Албания, САЩ, Панама, Армения, Казахстан, Норвегия, Нидерландия, Русия, Молдова, Полша, Нигерия и други държави.

Общият брой на приетите докторанти за периода от 2012 до 2016/2017 г. е 504. От тях 86 са чуждестранни граждани (17%), докато при предходната акредитация те са били 12. Броят на приеманите докторанти през периода от 2012 до края на 2016 г. се увеличава непрекъснато.

В рамките на университета е развито тюторството. Във връзка с подготовката и адаптирането на чуждестранните студенти се прилага Работна програма за интегриране на чуждестранните студенти, обучаващи се в Югозападния университет. На уебсайта са представени инфопакети на съответната специалност и ОКС на английски език. Осигурено е пълно работно време на администрацията и свободен достъп до административните служби. „Обслужване на едно гише“. В университета е разработен софтуер, който поддържа електронно досие на студента, установява връзка с платформата AdminPro и захранва базата данни в регистъра на МОН за действащи и прекъснали студенти.

По 4.1.3. Докторантите и студентите участват в научни семинари, сесии и конференции. Техните разработки се публикуват в различни видове издания. Докторантите ежегодно получават и финансова помощ за своите изследвания и за публикуване на разработките си. Включването на студентите и докторантите в научноизследователската дейност е нормативно регламентирано с вътрешните правила и университетски нормативни документи. Съпоставката с участията на преподавателския състав в проекти, финансирани от университетския фонд, показва, че студентското участие заема 62%, а докторантското – 8% от общия брой на участията в проектна дейност, който е 5089 (преподавателският състав има 1531 участия в такива проекти). През изтеклия период докторанти и студенти са участвали в национални и международни научноизследователски проекти. Общият брой на участията на преподавателите, студентите и докторантите в националните научноизследователски проекти е 2 814. От тях делът на участията на докторантите заема 3,2%, а на студентите – 72%; Участието на докторантите в международни проекти се равнява на 7,6%, а на студентите – на 7,4% от общия брой на участията (общо 486 участия, включващи участията на преподаватели, студенти и докторанти)

Като се има предвид сбора от участията във всички видове проекти (общо 7 530 бр. участия на преподаватели, студенти и докторанти) и по групи участници, делът на участията на докторантите е 6,1% (при общо 458 броя участия), а на студентите - 62,1% (4 677 броя участия). В сравнение с периода на предходната акредитация общото нарастване на участието в проектна дейност е 4 пъти за докторантите (при 114 докторантски участия в предходния период) и 10,4 пъти за студентите (при 448 студентски участия в предходния период).

Публикационна дейност на студентите и докторантите - монографии (15 бр.) и студии (6 бр.), учебници и учебни помагала за учебния процес (20 бр.), научни разработки заемат статиите (48,2%) и докладите в научни форуми (48,1%). Съществен е броят на публикациите им в чужбина – 211 (18,8%) Общ брой публикации на студенти е 1 250, като преобладава делът на научните доклади - 61,2%, а общо публикации на докторанти и студенти – 2 370 бр. От общата съвкупност от публикации на преподаватели, студенти и докторанти (8 393 бр.) тези на студентите и докторантите заемат 28,2%.

Общо художественотворческите изяви на студентите и докторантите са 388. В наблюдавания период студентите са получили 71 награди за участията си в национални и международни изяви, една от които е в чужбина.

В ЮЗУ „Неофит Рилски“ е силно развита спортната дейност. Създадени са необходимите условия за спортно усъвършенстване и осъществяване на спортно-състезателна дейност, а също и за нейното масовизиране чрез задължителното включване на дисциплината „Спорт“ в учебните планове на всички специалности в ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“. Принос за развитието на спорта на високо ниво имат двете специалности – „Физическо възпитание и спорт“ към професионално направление 1.3. „Педагогика на обучението по...“ и новосъздадената „Спорт“ към професионално направление 7.6. „Спорт“. За високи спортни постижения студентите от ЮЗУ „Неофит Рилски“ през периода са спечелили индивидуално и отборно първи места и златни, сребърни и бронзови медали в държавните първенства, в световни и олимпийски игри.

По 4.1.4. Академичното признаване на периоди на обучение и практика в чужбина, свързани с мобилността на студентите в ЮЗУ „Неофит Рилски“, се осъществява на основата на Правилник за образователните дейности, където се регламентират въпроси, свързани с мобилността на студентите по програма „Еразъм+“. За периода от 2012 г. до 2016/2017 г. са реализирани 377 процедури за признаване на периоди и придобита ОКС с цел продължаване на образованието в университета.

За периода 2012/2013-2016/2017 година общият брой на изходящите студентски мобилности с цел обучение е 127. В сравнение с периода на предходната акредитация, когато изходящата студентска и докторантска мобилност е 94 бр., се отбелязва нарастване с 33 бр. (почти 1,4 пъти). През периода е реализирана и входяща студентска мобилност. В Югозападния университет „Неофит Рилски“ в рамките на програма „Еразъм+“/„Еразъм+“ са се обучавали 60 студенти от университети в държави - членки на ЕС

За периода 2012/2013-2016/2017 година 32 студенти от Югозападния университет са реализирали студентска мобилност с цел практика в програмни страни. 13 студенти от Природо-математическия факултет са осъществили мобилности в рамките на лятна школа със студенти от университета в Любляна, Словения и от университета на Агдер, Кристиансанд, Норвегия в гр. Кранска Гора, Словения.; За академичната 2016/2017 година е осъществена входяща мобилност - по КД107 на програма „Еразъм+“ в Югозападния университет за един семестър се обучава 1 американски докторант от Държавния университет в Мичигън, САЩ, в направление „Обществено здраве“ (Логопедия). В постакредитационния период 2012/2013 – 2016/2017 г. са сключени 19 нови двустранни договора.

4.1.5. В ЮЗУ „Неофит Рилски“ функционира Център за кариерно развитие, който поддържа интернет системата за предлаганите работни и стажантски позиции, учебни програми, спонсорства и стипендии, научни конференции и конкурси, студентски практики. Центърът ежегодно провежда Форум "Кариери", както и Дни на отворените врати. Системата за регистриране на реализацията на завършилите студенти и докторанти включва следните елементи: Анкетиране на завършили студенти за реализацията им; Поддържане на регистър на възпитаниците на университета; Клуб „Алумни“ на ЮЗУ „Неофит Рилски“ Система за взаимодействие между Центъра за кариерно развитие и Клуб „Алумни“. Основните звена (факултетите) също извършват регистрация на реализацията на своите възпитаници и поддържат връзка с тях. Създадена е административна система за регистриране на реализацията на завършилите студенти и докторанти.

Общият брой на дипломираните студенти през последните 5 години е 15 998. След 2015 г. няма завършили студенти в ОКС „Професионален бакалавър“, поради преобразуването на Техническият колеж в Технически факултет и прекратяване на обучението в ОКС „Професионален бакалавър“. От общия брой на защитилите докторанти 49% са в редовна форма на обучение. Центърът за кариерно развитие наблюдава професионалната реализация, вкл. и според годината на дипломирането. Той поддържа база данни за реализацията на завършилите студенти след една, три и пет години от завършването, която отчита реализацията по 8 показателя – заети пряко в специалността, заети непряко в нея, заети в несвързана със специалността област, изследователи,

преподаватели, незаети и др. Докторанти, назначени на длъжност асистент след придобиването на ОНС „Доктор“ – 50 човека. Извън рамките на университета дипломираните докторанти намират своята реализация на различни постове в държавната администрация, както и в системата на училищното образование. Чуждестранните докторанти се реализират в сферата на висшето образование и в други държавни институции в своите държави.

За Дистанционната форма на обучение

Планирането, организацията и провеждането на ДФО в ЮЗУ „Неофит Рилски“ се осъществява чрез специално създадено обслужващо звено - Център за дистанционно обучение (ЦДО). Към ЦДО е създаден Учебно методически съвет (УМСДО).

Има методика и организация за поддръжка на проектантите и създателите на учебно съдържание и на процедурите, свързани със създаване на ресурси за ДО. На сайта на ЦДО са публикувани необходимите правилници, стратегии, модел на учебна програма, актуални съобщения, списъци на новоприетите студенти, групи и потоци, графици, начало на присъствените занятия, координатори на катедри и друга обща информация.

Внедрените от Университетската система за управление на качеството процедури гарантират съпоставимост на резултатите от обучението на студенти и в трите форми на обучение (редовна, задочна и дистанционна). Резултатите от изследвания за удовлетворимостта на студентите от използването на електронните системи по учебни дисциплини потвърждават това.

Резултати от проверката: В ЮЗУ „Неофит Рилски“ е изградена организация за развитие на възможностите за вътрешна и външна мобилност на студентите, като е налице процедура за трансфер на кредити при осъществена мобилност. Сключени са както договори по програма „Еразъм+“, така и по двустранно сътрудничество. Все още обаче има недостатъчно покритие при договорите по програма „Еразъм+“ по всички професионални направления, по които се осъществява обучение в университета. Има публично достъпна информация за приема, обучението и дипломирането на студентите. Създадена е организация по отношение приема и обучението на чуждестранните студенти и докторанти, чийто брой е увеличен през изминалия период. Стимулира се включването на студенти и докторанти в изследователски проекти, участие в научни семинари и конференции, публикационна активност. Докторантите ежегодно получават финансова помощ за научноизследователската си дейност. Разработена е система за проследяване на реализацията на студентите и докторантите. За организацията и провеждането на ДФО е създадено обслужващо звено в структурата на университета - Център за дистанционно обучение.

СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ СЪСТАВ

Критерий 5.1. ВУ има разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав, която е част от стратегията за развитие на институцията. Профил и квалификация на преподавателския състав.

Констатации за изпълнение на критерий 5.1. А (редовна и задочна форма на обучение)

По 5.1.1. ЮЗУ „Неофит Рилски“ има разработена политика и нормативна уредба за осигуряване на качествен академичен състав, която е част от общата стратегията за развитие. Университетът реализира образователната си, научноизследователска и художествено-творческа дейност с 481 преподаватели на основен трудов договор през последните 5 години, от които през 2016/2017 на ОТД – 469. Броят на хоноруваните преподаватели е 256. От общия брой преподаватели – 725, тези на ОТД е 64,7% (232 или 49,5% хабилитирани и 237 или 50,5% нехабилитирани), а броят на хоноруваните – 256, или 35,3%. От целия академичен състав на ОТД 13,2% са професори, 36,2% са доценти, 20,5% - главни асистенти, 23,2% - асистенти и 5,3% преподаватели и старши преподаватели. Професорите на първи ОТД са 77,4%, а на втори ОТД – 22,6%. Доцентите на първи ОТД са 90,6%, а на втори – 9,4%. Ръст

бележи делът на асистентите с ОНС „Доктор”. През 2011/2012 те са 2,6 от общия брой на нехабилитирания състав, а през 2016/2017 вече са 28,3%. След настъпилите положителни изменения в квалификационната структура на академичния състав през този период, делът на преподавателите на ОТД с научни степени нараства от 70,3% при предходната акредитация на 83,6% през 2016/2017, което вероятно се дължи на факта, че тези промени засягат преподавателския състав на първи ОТД и неговия увеличен дял в общия академичен състав от 68,5% (през 2012г.) на 76,97% през 2016/2017. Научна степен „доктор на науките” притежават 12,4% преподаватели на първи ОТД, от които 76% са професори и 24% доценти. Образователна и научна степен „Доктор” имат 81,2% от преподавателите на ОТД, от които професори – 8,6%, доценти – 44%, главни асистенти – 28,6%, асистенти – 17,9% и преподаватели 0,9%.

Към 30.03.2018 г. преподаватели на първи ОТД са 424, от които 20 „доктор на науките”, (от тях 15 са професори и 5 доценти) и 351 „доктор” (28 професори, 155 доценти, 109 гл. асистенти, 58 асистенти и 1 преподавател). Без научна степен са 53, от които 6 доцента, 34 асистенти, 11 преподаватели и 2 старши преподаватели. Към същата дата на втори ОТД са 61 човека, от които 6 със степен „доктор на науките” (от тях 5 професори и един асистент), 31 – „доктор” (9 професори, 20 доценти, 2 гл. асистенти) и 24 без степен (22 асистенти и 2 преподаватели).

В хонорувания преподавателски състав се наблюдава превес на нехабилитирания такъв. През 2016/2017 броят на хонорувания преподаватели намалява в сравнение с предходната година - от 273 на 256, като намалението е по-ясно при хабилизирания състав – с 16 бр. при хабилизирания и 1 бр. при нехабилизирания. В структурата на нехабилитирания състав се отчита значителен превес на асистентите без образователна и научна степен „доктор”, които през 2016/2017 са 77,6%. От 2015 до 2017 г. се отчита намаляване на дела на хонорувания състав, което се отразява благоприятно на структурата на университета като цяло. Осигурено е спазването на законовото изискване лекционните курсове от учебните планове на отделните специалности да се обезпечават от не повече от 30% хонорувани преподаватели. Завишеният брой хонорувани преподаватели без ОНС „Доктор” се дължи на включване в образователния процес на докторантите от университета – важен елемент свързан с подготовката на собствени кадри и формирането им като преподаватели. През изминалия период 37 хонорувани преподаватели, придобили ОНС „доктор” са преминали на ОТД.

Средната възраст на преподавателския състав на ОТД в университета през 2016/2017 е 48 г. спрямо 49,6 г. през 2012 г. Средната възраст на хабилизирания преподавателски състав на първи ОТД през 2012 г. е 54,2 г., а през 2016/2017 - 54,9 г. Средната възраст на академична длъжност „професор” 2016/2017 е 61,4г., а на „доцент” – 54,9. Средната възраст на нехабилизирания преподавателски състав на ОТД през 2016/2017 е 42 г. (спрямо 42,4 г. през 2011/2012). При нехабилизирания състав на втори ОТД през 2016/2017 средната възраст е 44,5 г., спрямо двама нехабилизирани, попадащи във възрастовата група 35-40 г. през 2012 г.

При преподавателите на хонорар хабилизирания през 2016/2017 се разпределят във всички групи, като през отчетния период средната възраст е 64 г. Общата средна възраст на хабилизирания и нехабилизирания преподаватели на хонорар за 2016/2017 г. е 46,9 г.

По 5.1.2. В ЮЗУ „Неофит Рилски” действат редица нормативни документи относно процедурите за професионално развитие и израстване на преподавателския състав, съобразени с изискванията на ЗВО, ЗРАСРБ и ППЗРАСРБ, в тясна връзка със Стратегията за развитие на университета. Има утвърдени процедури за признаване на научна и образователно-научна степен, придобити в университети в други държави, процедура за разглеждане на документи по признаване на НС „Доктор на науките” и ОНС „Доктор”, в съответствие с чл. 5, ал.3, от ЗРАСРБ. Заемането на академични длъжности се извършва планово и се инициира от основните звена. През периода 2012-2017 са обявени и реализирани 117 конкурса – 50 за „Главен асистент”, 44 за „Доцент” и 23 за „Професор”.

Асистентите, защитили докторски дисертации през този период са 46, а при предходната акредитация – 23. Информация за обявените конкурси е достъпна на сайта на университета.

Голям брой преподаватели са взели участие в курсове, организирани от основните звена (459 участници), по проблемите на качеството (74 преподаватели), външни квалификационни курсове и специализации в страната (46 преподаватели). Общият брой на преподавателите, повишили квалификацията си е 190, а броят на участията им в различните квалификационни курсове – 579. Квалификационните семинари с цел повишаване публикационната активност и цитируемост са посетени от 120 преподаватели. Делът на академичния състав, участвал в различни форми на повишаване на квалификацията през наблюдавания период е 66,1%. Има осъществени 162 задгранични командировки, от които 81 участия в семинари, 55 специализации и 26 теренни проучвания, свързани с научни разработки.

В ЮЗУ „Неофит Рилски” се осъществяват прегледи за постигане целите по качеството на обучението и на академичния състав в съответствие с процедурата по качеството „Преглед от ръководството. Проведени са 41 планови и 34 извънпланови одита по качество, направена е оценка на 684 учебни курса, оценени са 204 преподаватели, проведени са срещи на одиторските екипи със студентските групови и курсови отговорници.

Финансовото обезпечаване на преподавателската, научноизследователската и художественотворческата дейност се осигурява от държавна субсидия и собствени приходи, които се формират от такси за обучение. Значителна част от приходите заемат трансферите по проекти, които са основна част от финансовия ресурс за осъществяване на научноизследователска дейност. Голям дял от разходната част на бюджета представляват средствата, необходими за закупуване на учебни материали и техника, необходими за организацията на учебния процес. Създаденият по решение на АС специален Научен фонд за целево финансиране подпомага ежегодно планираните образователни, научноизследователски, художествено-творчески и спортни дейности. Финансово се обезпечават и процедурите за присъждане на ОНС „Доктор”, за научна степен „Доктор на науките”, за академичните длъжности „Главен асистент”, „Доцент” и „Професор”. През отчетния период научноизследователската дейност в ЮЗУ се финансира от предоставяните на висшите училища средства от МОН за научни изследвания, както и от различни национални и международни проекти. Най-голям е дялът на финансиране по структурните фондове и ОП „Развитие на човешките ресурси” - 70,3%, „Програма за европейско териториално сътрудничество България-Гърция - 2007-2013” – 15,2%, програма „Еразъм+” – 6,3%; 5,3% от други европейски програми, като COST, Седма рамкова програма, „Учене през целия живот” и 2,95% от Фонд „Научни изследвания”.

По 5.1.3. Ръководството насърчава обмена на преподаватели с други висши училища и научни организации с цел преподаване и научни изследвания. Външната мобилност се реализира на базата на 183 договора с университети в чужбина, от които за образователен и научноизследователски обмен – 43 договора, двустранни споразумения по програма „Еразъм” и „Еразъм+” – 67 договора и 73 договори с университети във връзка с реализиране на научноизследователски проекти по европейски програми. Общият брой преподаватели, осъществили мобилност по програма „Еразъм” и „Еразъм+” е 95, като увеличението с предходния период е 3,4 пъти. За новия програмен период са реализирани 5 изходящи и 5 входящи мобилности. 45 са осъществените външни мобилности на преподаватели по различни проекти, от които с цел специализация, преподаване или обучение – 34 броя, 1 брой по програма на американското правителство, 1 брой по програма „Фулбрайт”, 2 броя по програма „Учебни визити”, 3 бр. по ФМ на ЕИП, мярка „Б”, 2 по проект ALIST. Международна мобилност е реализирана и от участия в международни проекти, конгреси, конференции, симпозиуми, работни срещи. Общо 625 са преподавателите, участвали в мобилностите, които са осъществили общо 1011 служебни командировки, като преобладават тези с цел участие в конференции и работни срещи. При предходната акредитация командировките са 522, като увеличението е 2 пъти.

По 5.1.4. В ЮЗУ „Неофит Рилски” функционира система за атестиране и стимулиране на преподавателския и административния състав. Атестирането се осъществява по общоуниверситетски стандарт и утвърдена процедура на базата на Правилник за атестиране на академичния състав, Наръчник по качеството и включената в него „Система за атестиране на академичния състав”, като се извършва от атестационни комисии в основните звена, на базата на специални указания, по определени критерии, включващи научноизследователска, преподавателска, административна и други дейности, както и резултати от проучване на студентското мнение. От 2012 до 2016 са атестирани 305 преподаватели, като 294 (96,4%) от тях имат положителна оценка.

Въведена е система от стимули за академичния и административния състав, с цел поддържане качеството на обучението. Съчетават се морални и материални стимули, като е възприет подхода за диференцирано стимулиране, в зависимост от постижения, при осигурени финансови средства. Към стимулите се отнася и присъждането на различни отличия за заслуги към университета. За периода са поощрени с различни морални награди 88 преподаватели, като 7 от тях са получили почетен знак на Университета. За предсрочна и проведена в срок защита на докторанти са наградени с парични награди 24 научни ръководители. Стимулирането на административния персонал се влияе от оценките при атестирането му. За активно участие в научни проекти със счетоводно-финансови, лабораторни и технически задачи на този персонал, 143 служители са получили материални, а 28 - морални награди.

За Дистанционна форма на обучение

Представената информация за преподавателския състав показва, че Югозападният университет „Неофит Рилски” разполага с достатъчен висококвалифициран академичен състав за осигуряване на обучението по специалностите в ОКС „бакалавър” и “магистър” и в образователна и научна степен “доктор”, включително и в ДФО.

В ЮЗУ „Неофит Рилски“ редовно се провеждат обучения на преподавателите за запознаване с възможностите на новите информационни технологии и софтуерни продукти. Освен тях са проведени: обучение на 35 преподаватели във връзка с използването на предоставените от McGraw-HillConnect електронни учебни пособия, интегрирани с платформата Blackboard (септември, 2015); Обучение на преподаватели за работа с платформата от Факултета по педагогика (юни, 2016), Стопанския факултет (юни, 2016); Участие в обучителни семинари, организирани от BallisticCell, Blackboard Е-обучение в България; ПСИТ България ООД - Работа с платформа за дистанционно проверяване на тестови форми и др. Към „Научноизследователска лаборатория по електронно обучение към ПМФ“ има постоянен научен семинар „Технологии и методика на електронното обучение“.

Отчитането на специфичната натовареност на преподавателите се регламентира в чл. 18 на Правилника за организиране на дистанционна форма на обучение в ЮЗУ „Неофит Рилски“. Преподавателите имат възможност да подготвят електронни ресурси /електронни учебници и учебни помагала/ според изискванията на Университетското издателство за да получат собствен издателски номер ISBN от Българската национална ISBN агенция. Чрез участие в научноизследователски проекти се мотивира и стимулира иновативността в електронното обучение, електронното оценяване, прилагане на системите на електронна обратна връзка, иновационните образователни и педагогически подходи, предоставяни на студентите и потребителите на дистанционната форма на обучение. На базата на решение на Академичния съвет на ЮЗУ „Неофит Рилски“ и Правилника за организация на работната заплата, участието на преподавателите в проекти редуцира натовареността им при формиране на годишния норматив.

Квалификацията на административния и техническия състав на ДО се определя от изискванията за заемане на съответната длъжност, техния административен опит и личностни качества. При необходимост се провежда специализирано обучение на необходимите кадри.

Критерий 5.2. „Научноизследователска, художествено-творческа и спортна дейност на академичния състав и участието на обучаваните в тази дейност.”

По 5.2.1. Осъществяването на научноизследователската, художествено-творческата и спортната дейност в ЮЗУ „Неофит Рилски” са регламентирани в ПУД, Правилник за организиране и осъществяване на научноизследователската и художественотворческата дейност, Правила за организация на научноизследователската и художественотворческата дейност на студентите и специализантите, Работна инструкция, „Изисквания при оценяване на преподавателите по отношение на постигнатото от тях качество на обучение” от Системата по качеството. Общият брой участия на преподаватели на ОТД в национални и международни научни форуми за наблюдавания период е 2 800. От тях 1324 (47,3%) са в национални и 1476 (52,7%) в международни форуми. Броят участия на един преподавател в наблюдавания период е 5,8. Според вида участията в национални образователни и научни форуми са: 0,6% в конгреси, 27,9% в конференции, 1% в симпозиуми, 5,1% в научни сесии, 4,4% в научни семинари, 5,6% в кръгли маси, 2,6% в други видове форуми. Участията в международни форуми са 1476 – 5,6% в конгреси, 76,7% в конференции, 4,8% в симпозиуми, 1,6% в научни сесии, 2,6% в научни семинари, 3,4% в кръгли маси, 5,2% в други видове форуми.

43 са международните научни договори в рамките на междуинституционалното сътрудничество с дългосрочен характер (30 на университетско равнище и 13 на факултетско ниво) и 246 броя с определен срок на изпълнение(договори с институции от различни държави), или общо 289 броя.

Общият брой на защитилите докторанти е 240, като редовните докторанти са 117, или 49% от всички защитили. Относителният дял на всички защитили докторанти на един преподавател на безсрочен трудов договор през последните 5 години на база на средната численост на преподавателския състав за периода е 50,4%, а на защитилите редовни докторанти от общия брой по същия показател - 24,6%. Относителният дял на всички защитили докторанти на един хабилитиран преподавател на безсрочен трудов договор през последните 5 години на база на средната численост на преподавателския състав за периода е 94,5%, а на защитилите редовни докторанти – 46,0%. Относителният дял на успешно защитилите редовни докторанти на един преподавател в края на периода е по-голям в сравнение с този от началото на периода с 3,6%. Повишаването на успеваемостта се дължи и на изграденото докторантско училище, на непрекъснатия контрол и отчитане на процеса на обучение на всички нива, както и на стимулите за научните ръководители и докторантите и добрата финансова обезпеченост на това обучение.

По 5.2.2. В ЮЗУ „Неофит Рилски” са обособени 19 научноизследователски университетски центъра и 12 научноизследователски лаборатории, към които (заедно с катедрите) функционират научни семинари, разглеждащи ежемесечно научни проблеми по утвърдени планове.

През наблюдавания период е отчетено значително увеличение на участието на преподавателите в разработването и реализирането на научноизследователски проекти, финансирани от университетския фонд, на базата на конкурси. Проектите за периода са 259, от които по национални и международни програми – 159 проекта. Сравнено с предходния акредитационен период – 1 694 брой участия, при новия период има нарастване 3 пъти – 5 089 (3 558 студентски и докторантски и 1 531 преподавателски участия). Нараства и броя на участия на преподавателите в проекти, като дела на хабилитирани е 37%, а при нехабилитираните – 33,4%. Участието на хабилитирани и нехабилитирани преподаватели в университетски проекти е съответно – 15,4% и 14,6%, а на докторанти и студенти съответно 8% и 62%. Ако при предходната акредитация общият брой участия на преподаватели в проекти по национални и международни фондове е 358, то през периода 2012-2016 е 1 103, т.е. нарастването е с 3,08 пъти, като 57,4% е участието на хабилитирания състав и 42,5% на нехабилитирания. Всеки проект включва издаване на книги, монографии, публикации, както

и участия в конференции, кръгли маси и други научни форуми, също така и заснемане на филми, участия в радио-телевизионни предавания, изработване на сайт и др.

В ЮЗУ „Неофит Рилски” са утвърдени практики за поощряване на иновационните изследвания на академичния състав. В периода 2012-2017 са отчетени 47 иновационни разработки, от които 39 (83%) са предоставени на външни организации, в това число и международни, за внедряване в практиката. Останалите са предоставени на университета, за подобряване на неговите дейности. За пет от разработките са регистрирани и публикувани патентни заявки. По вид иновациите се класифицират както следва: технически – 19,1%, продуктови – 12,8%, организационни – 31,9% и образователни – 36,2%.

Академичният състав на ЮЗУ е подкрепен и насърчен в публикационната си активност от специалната политика на ръководството. Университетът има свое издателство, периодични и годишни издания, научни и художествено-творчески форуми и прояви. Създадени са възможности за участие на преподавателите в различни национални и международни форуми. В периода 2012 – 2017 г. публикациите са 6 023. Издадени са 431 монографии и студии, 3 069 научни статии, 2 186 доклада от научни форуми, 337 учебници и учебни помагала. Отношението на броя публикации на академичния състав на ОТД в университета през последните 5 години към броя на академичния състав (при средна стойност 481 преподаватели за периода) е 12,5. Относителният дял на публикациите в реферирани издания в общия брой на публикациите за периода е 29,2%.

Голям дял от продукцията на преподавателите от университета е отреден на специфичната художествено-творческа реализация, включваща театрални постановки, концерти, изложби, авторски произведения, модни ревюта, издадени CD, DVD, написани партитури, авторски филми, фолклорни спектакли – всичко 1 445 броя, като с нея общият брой публикации нараства на 7 486 бр. Така средният брой публикации за наблюдавания период на един преподавател достига 15,5 (в преакредитационния период – 13,3). За измерване на публикационната активност и цитируемост на преподавателите, в рамките на проект „Повишаване на професионалните компетенции на академичния състав на ЮЗУ „Н. Рилски” по ОП „Развитие на човешките ресурси” са създадени общо 382 ResearcherID профили на преподаватели и 82 профили на докторанти. Пак там са добавени 2100 публикации на преподаватели от университета. В периода 2012-2017 са добавени нови 100 статии в SCOPUS и 15 в Томсън Ройтерс. В наблюдавания период по данни на InCites, Томсън Ройтерс са направени 52 съвместни публикации на преподаватели от университета с представители на чуждестранни институции. По данни на Рейтинговата система статиите на университетските преподаватели в SCOPUS са 393. Общият брой цитирания за периода е 3 309 (1 849 в България и 1 460 в чужбина), като отношението на броя на цитиранията на преподаватели на ОТД през последните 5 години към броя на академичния състав е 6,9, като в сравнение с предходния период е 3,48 и увеличението е почти двойно (1779 цитирания). Цитиранията в реферирани издания имат значителен дял – 56,4% от общия брой, а в предишния период са 33,8%.

Нараства художествено-творческата активност на преподавателския състав от област Изкуства. За високи постижения през този период са получени 33 награди в страната и чужбина. От тях 15 са от конкурси, 5 дипломи, сертификати от фестивали и грамоти, 13 плакета, почетни знаци, 47 отзиви и рецензии в пресата, и електронните сайтове, 5 студийни и документални записи от концерти.

ЮЗУ „Неофит Рилски” има създадени условия за спортно усъвършенстване и осъществяване на състезателна дейност. Задължителното включване на дисциплината „Спорт” в учебните планове на всички специалности спомага за популяризирането и организирането на вътрешно университетски турнири. Университетския клуб „Академик” включва отбори по футбол, волейбол, баскетбол, ориентиране и др. Студентите са спечелили индивидуално и отборно 23 първи, 20 втори и 24 трети и следващи места, като и 32 златни, 18 сребърни и 12 бронзови медала в национални първенства, в световни и олимпийски игри.

Вътрешноуниверситетските състезания по изучаваните спортове са 84 спортни турнири и състезания, 12 турнири и 55 състезания по футбол.

Резултати от проверката: ЮЗУ „Неофит Рилски” има разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав и неговото развитие. Налице е увеличаване броя на хоноруваните преподаватели (асистенти) без ОНС „Доктор” поради ангажирането на докторанти с цел подготовката на собствени кадри. Има увеличаване на преподавателите на ОТД с научни степени. Двукратно е повишен броят на асистентите, защитили дисертации в ОНС „Доктор”. През изминалия период 37 хонорувани преподаватели, придобили ОНС „доктор” са преминали на ОТД, което може да бъде основание за разработване на общоуниверситетски мерки за въвеждане на новоназначените преподаватели в професията. При хабилитираните преподаватели – професори, 22,6% са на втори ОТД, а при доцентите – 9,4%. Създадени са условия за повишаване на квалификацията на преподавателите чрез включване в курсове и семинари, както и за осъществяването на обмен на преподаватели с други висши училища и научни организации с цел преподаване и научни изследвания, в т.ч. по програма „Еразъм+” и други възможности за международна мобилност. За реализирането на ДФО, университетът разполага с академичен състав с необходимата компетентност. Провеждат се обучения на преподавателския състав за повишаване на квалификацията в областта на информационните технологии.

СТАНДАРТ 6. УЧЕБНИ РЕСУРСИ И ПОДПОМАГАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

Критерий 6.1. ВУ осигурява и развива материално-техническа и информационна база, необходима за учебно-преподавателската, научноизследователската, художествено-творческата и спортна дейност, както и поддържа среда за дистанционно управление .

Констатации за изпълнение на критерии 6.1. А (редовна и задочна форма на обучение)

По 6.1.1. ЮЗУ „Неофит Рилски” разполага с много добра собствена материална база (земя и сграден фонд), държавна и общинска собственост, предоставена за безвъзмездно ползване в съответствие с действащото законодателство. Планове за развитие на материалната база се основават на Стратегията за развитие на университета (2012 – 2020 г.) и Мандатната програма на академичното ръководство. Съобразени са и с текущото финансово състояние на университета.

Учебната, научноизследователската и художествено-творческата дейност до края на 2016/2017 учебна година се осъществяват в 9 учебни корпуса; Университетски център „Бачиново”, в който са базирани Научноизследователската студентска екологична станция, Университетският научноизследователски спортно-възстановителен център (УНИСВЦ) и Научноизследователският център „Лаборатория по национална сигурност”; 2 сгради, в които са разположени студентските общежития, студентски столове; стопански комплекс в гр. Рила и база в местността Предел край гр. Разлог (16 дка), в която се намират Природонаучна станция и Учебно-методичен и рекреационен комплекс; разнообразна собствена спортна база – както с открита площ (спортни площадки с РЗП 12 755 м²), така и на закрито (с общо 4 549 м² РЗП), като се използват и спортни съоръжения под наем за отделни видове спорт.

Сградният фонд, използван за образователни цели, през разглеждания период се е развил, в резултат от присъединяване на нови сгради – разгънатата застроена площ за образователни и научноизследователски цели се е увеличила от 48 851 м² до 53 691 м² за периода от 2012 до 2018 година.

За разглеждания период броят на учебните зали е нараснал с 8 бр. до 202 (площта им е увеличена с 320 кв. м до 14895 кв. м.), броят на залите за лабораторно и практическо обучение е увеличен с 3 до 257 (като площта им е увеличена с 90 кв.м. – на 24073 кв. м.). Общата площ на залите за обучение е увеличена с 410 кв. м. до 38969 кв. м.

Площта за аудиторна и лабораторна заетост на един студент на база средно приравнения брой на студентите е 4 кв.м. при едностранно обучение и 8-часова дневна заетост, както и при предходна акредитация.

Броят на работните места във всички видове зали през изтеклия период е увеличен с 340, както следва: в аудиторни и лабораторни зали – с 230 бр. до 7 944; в компютърните зали – със 110 бр. до 614. ЮЗУ „Неофит Рилски“ разполага със 79,4 брой работни места за аудиторна и лабораторна работа на 100 студенти (средно приравнен брой). Общо залите за обучение са 8 558. Налице е увеличение в сравнение с предходния период в размер на 4,13%.

Лабораторната площ за изследователска дейност на един преподавател на основен трудов договор е 50 кв. м. (съотношението е на общата площ на залите за лабораторно и практическо обучение към усреднения брой преподаватели за периода).

Осигурено е специално оборудване и са направени асансьори в Учебен корпус 1, рампи във вътрешния двор на същия учебен корпус, както и в сградата на Ректората и библиотеката, Учебните корпуси 3 и 6, студентско общежитие № 2, Учебен център „Бачиново“, спортната зала, което да улесни използването на сградния фонд.

Броят на залите, обособени като компютърни, е 59 с обща площ от 2564,37 м² (42 с площ 2559,37 м² при предходна акредитация). Броят на компютърните зали за обучение на 100 студенти (средно приравнен брой) е 0,6. На база местата в 59-те зали, обявени като компютърни, на 100 студенти се падат 6,4 компютърни работни места. Общият брой на местата в информационните центрове (компютърни и интернет зали, центрове, лаборатории и библиотека) е 1 504 (от тях 1152 места в зали с компютри и мултимедии и 352 места в лаборатории и центрове). Техният брой е увеличен с 314 места (през 2012 г. броят на местата е 1166) (нарастването е 27%). Броят места на 100 студенти в тези зали е 14,8.

В университета са налице повече от 340 преносими компютъра, над 400 печатащи устройства и повече от 160 мултимедийни проектори. Оборудвани са 51 лекционни и семинарни зали с фиксирано монтирани мултимедийни проектори.

Общият брой на използваните от студентите компютри е 1 322. Броят компютри на 100 студенти е равен на 13,2 (срещу 12,12 при институционалната акредитация от 2012 г.). При разчет на учебните занятия от 2 часа и 8-часов учебен ден един компютър може да се ползва на 4 смени, с което броят на работните места на 100 студенти е 52,8.

Университетът разполага със софтуер с учебни и други информационни материали - всеки студент има право на безплатно лицензирано копие на Microsoft Office, всеки студент може да създаде профил и в платформата Dreamspark на Microsoft, от където може да изтегли и използва отново напълно безплатно лицензиран професионален софтуер, университетът получава и софтуерни лицензи за десктоп и сървърни операционни системи, системи за управление на бази от данни, офис пакети, среди за разработване, закупени са софтуерни лицензи за образователен и научен софтуер: eViews, MathLab, ArcView, ArcGIS 3D Analyst, ArcGIS Spatial Analyst, SDL Trados, Adobe Captivate, Adobe Illustrator, Lirex S&A 1.197, Adobe CS4 и голям брой специализиран софтуер за управление на лабораторно оборудване. Факултетите също разполагат със специализирани софтуерни продукти за образователни и научноизследователски цели, закупени в следакредитационния период, като Софтуер за видео редактиране „Adobe Premiere“, Музикален софтуер „Sibelius“ и друг специализиран софтуер за научноизследователската, образователната и административната дейност.

Електронното учебно съдържание се развива и разширява в годините, като университетът използва две електронни среди за обучение – Moodle (в Лаборатория за електронно обучение с два сървъра по проект „I-университет“) и „Blackboard Learn+“ (закупена по проект „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение в системата на Югозападния университет „Неофит Рилски“). За сървърното обезпечаване на комуникационната и информационна инфраструктура на университета се използват съществуващи до момента 7 бр. и 11 бр. новозакупени сървъри, които са окомплектовани в 3 сървърни помещения в сградите на учебен корпус-1 и Ректората.

Сървърните платформи са виртуализирани. Почти всички информационни системи са с уеб интерфейс и предоставят достъп до основни услуги за студентите, докторантите, преподавателите и административния състав, обществеността. За голяма част от тези информационни системи са спазвани изисквания за адаптивен интерфейс и лесна навигация

за хора с увреждания. Поддържат се и редица вътрешни системи за административно обслужване. Информационните системи се усъвършенстват и развиват. Осигурени са и 4 броя свободно стоящи киоск системи. Поддържа се електронна поща за преподаватели, служители и студенти.

На територията на университета е осигурен достъп до безжичен безплатен интернет в корпусите и общежитията на университета в учебно и извънучебно време. Увеличена е скоростта на интернет връзките (от 100Mbps на 400 Mbps), пропускателна способност на междукорпусните и локалните мрежи, резервна свързаност в LAN и WAN, подменени са обслужващите сървъри. Осигурена е междукорпусна свързаност.

Университетската библиотека е обслужващо звено. Дейността ѝ е регламентирана в нейния Правилник. Тя има 4 читални, Заемна служба, Библиографско-информационен отдел, Отдел „Обработка и каталогизация на литературата“.

Комплектуването на фондовете ѝ е в съответствие с образователната политика и стратегия за развитие на ЮЗУ „Неофит Рилски“. Библиотечните материали се набавят чрез закупуване, дарения и книгообмен. Броят на библиотечните единици, като през 2017 г. броят на наличната литература е нараснал с 21 766 до 190 262 тома (прирастът е в размер на 12,9%) в сравнение с 2012 г, като 99,95% от тях са на хартиен носител. Към Филологическия факултет е обособена Чуждоезикова библиотека, която разполага с фонд от 11 684 тома.

Като електронни ресурси се използва софтуер „Автоматизирана библиотека“ на РС-ТМ ООД – София; електронен каталог на университетската библиотека (публикуван в on-line пространството), безплатен онлайн достъп от читалнята на библиотеката до научни издания, реферирани в „ThomsonReuters“, „Science Direct“ и „Scopus“. Библиотеките на университета разполагат с общо 243 читателски места, от които 51 са компютърни, докато през 2012 г. броят им е бил 163.

По 6.1.2. В ЮЗУ „Неофит Рилски“ има определени курсови ръководители – преподаватели за всяка специалност с цел подкрепа и улесняване на ориентацията на студентите в учебния процес, като техните права и задължения се определят от Вътрешната система по качеството („Сборник с указания за оптимизиране на учебния процес“). Осигурен е свободен достъп до административните служби.

По 6.1.3. През периода 214 представители на административния персонал са участвали в обучение по различна тематика за повишаване на компетенциите под формата на краткосрочни курсове, работни срещи, семинари, организирани от университета и от външни организации.

По 6.1.4. През периода след предходната акредитация са изразходвани 796 253,99 лева за закупуване на апаратура и оборудване за провеждане на учебната и изследователската дейност и прилагането на иновации в практиката. За организация на учебния процес (за закупуване на учебни материали, техника и др.) са използвани средства на обща стойност 3 864 576,00 лв. За прилагане на електронни и дистанционни форми на обучение е закупено хардуерно оборудване, лицензии за специализиран софтуер (платформа за дистанционно обучение „BlackboardLearn+“), на която е въведено електронно учебно съдържание, създадено е електронно хранилище за електронни курсове и помагала и е оборудвана с необходимото офис оборудване и компютърна техника специална зала за Центъра за дистанционно обучение.

Възможности за прилагане на новаторски практики в учебния процес предоставят и ресурсите на университетската библиотека – абонаменти за водещи издания; електронните ресурси от база данни, предоставящи достъп до научни издания в Science Direct, SCOPUS и други бази данни; електронният каталог, разработените и разпространявани онлайн бюлетини за получаваната периодика. Използват се и ресурсите на университетското издателство, списанията и сборниците от научни конференции, издавани от основните звена.

През периода 176 преподаватели са повишили научната си квалификация и умения за използване на съвременна техника и технологии в различни форми в университета, в страната и в чужбина като са реализирали 565 участия във форми за повишаване на

квалификацията. Научните изследвания са обвързани с обучението на студентите чрез разпространението на получените резултати от научните изследвания на кръгли маси, конференции, семинари, разпространение чрез печатни издания (публикации по разработваните проблеми), разпространяване на резултатите от художественотворческа дейност посредством организираните прояви, използване на различни форми на извънаудиторни дейности и публични събития за представяне на научното творчество на академичния състав. В разглеждания период 65 чуждестранни гост-лектори (извън тези по програмите „Еразъм/Еразъм+“) са изнесли публични лекции или семинари в Югозападния университет „Неофит Рилски“, на които са представили резултати от свои изследвания пред студенти, докторанти и преподаватели. Във връзка с реализацията на проекти на университета по Програма Fulbright е осъществена входяща преподавателска мобилност от трима американски гост-лектори, които са чели лекционни курсове на студенти от специалността „Логопедия“ в рамките на двуседмични образователни дейности. За същия период по Програма „Еразъм/Еразъм+“ лекционни курсове в ЮЗУ „Неофит Рилски“ са изнесли 58 преподаватели от европейски висши училища.

За Дистанционна форма на обучение

Създадена е информационна инфраструктура и интегрирана система за управление и провеждане на ДФОС, която отговаря на съвременните изисквания за интерфейс, достъпност, реактивност и позволява провеждане на обучение на трето и/или четвърто технологично равнище, съгл. чл. 9 ал. 2 и ал. 3 от Наредбата за ДО

Югозападният университет „Неофит Рилски“ има високоскоростна оптична свързаност чрез Intercity MAN, към НИМ/GEANT/Интернет със скорост на свързване от 400 Mbps. Изградената вътрешна инфраструктура включва оптична локална опорна мрежа със скорост 1Gbps и Cat5e свързаност на крайните точки със скорост 1 Gbps. За целите на обучението в дистанционната форма е създадена, поддържа се и се развива материално-техническа и информационна база, специализирана в обучението. Постигането на качество и устойчивост на ДФО в значителна степен се основава на създадената и поддържана материално-техническа и информационна база в Университета.

Към Библиотеката на ЮЗУ „Неофит Рилски“ функционира и Електронен каталог, който съдържа информация за монографии, статии, доклади, учебници и учебни помагала във формат и обем, предоставен от авторите - преподаватели в ЮЗУ „Неофит Рилски“. Обслужването на студенти, обучавани в дистанционна форма, обхваща административна система за студентско състояние на учебните отдели – студентско състояние, учебни планове, учебна документация; система за управление на обучението (<http://dlearning.swu.bg>) – електронно учебно съдържание, електронен дневник за текущ контрол, графици, електронно хранилище; сайт на ЦДО (<http://disted.swu.bg>) – информация за прием и обучение в ДФО; онлайн студентска информационна система (<http://stud.swu.bg>) – профил на студента, хелпдеск и др.

Платформите Blackboard и Moodle предоставят модул, осигуряващ условия за комуникация между студентите и служителите на университета. Наличен е форум, който предоставя средства за публични дискусии.

В сайта на ЦДО са публикувани подробни инструкции за студента и преподавателя за работа със системите за ДО, както и отговори на най-често задаваните въпроси свързани с обучението. Университетът използва паралелно две среди за обучение – Moodle (<http://www.e-learning.swu.bg/>) и Blackboard. Осигурени са различни услуги и материали (напр. ръководства) за членовете на екипа, подкрепящ процеса на ДО.

<p>Резултати от проверката: ЮЗУ „Неофит Рилски“ разполага с много добра собствена материална база (земя и сграден фонд), държавна и общинска собственост, предоставена за безвъзмездно ползване. Има развитие по отношение на сградния фонд, в резултат от присъединяване на нови сгради, както и увеличаване на работните места и учебните зали. Броят на компютърните зали и места е достатъчен. Университетът разполага с две електронни среди за обучение – Moodle и BlackboardLearn+. Осигурен е достъп до</p>
--

безжичен безплатен интернет в корпусите и общежитията на университета в учебно и извънучебно време. Увеличена е скоростта на интернет връзките. Университетската библиотека разполага с добър обем на библиотечния фонд. Осигурен е необходимия човешки ресурс за подкрепа в ориентацията на студентите – курсови ръководители, административно обслужване. Полагат се усилия за повишаване на компетенциите на служителите. Отделят се значителни ресурси за закупуване на апаратура и обзавеждане за целите на специализирано обучение на студентите. Създадени са необходимите условия като информационна инфраструктура, технически и комуникационни средства и за ефективно функциониране на ДФО.

СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА.

Критерий 7.1. ВУ съобразно своята мисия събира и анализира информация за дейността на вътрешните структури за разработването и прилагането на политиката за осигуряване на качеството, в които взимат участие и външни заинтересовани страни.

Констатации за изпълнение на критерий 7.1. (редовна и задочна форма на обучение)

По 7.1.1. В осигуряването и анализирането на информацията са ангажирани също така студентите. В Академичния съвет на университета вземат участие 7 студенти. Пряко отношение към този процес във връзка с вземането на управленски решения имат Студентският съвет и изградените студентски структури във факултетите, особено във връзка с решаването на социално-битови въпроси на студентите (стипендии, общежития и др.). Нормативният документ, в който е регламентирането участието на студентите в анкетния процес, е Наръчникът по качеството и по-конкретно Правилата за анкетните проучвания със студенти. Информацията се анализира и предоставя за разглеждане пред различни органи за вземане на управленски решения.

Отделът по качеството събира информация за работата на факултетите и катедрите чрез провеждането на планови и извънредни одити. Важно значение в процеса на събирането на информацията относно прилагането на политиката за осигуряване на качеството имат вътрешните одити, които се провеждат по линия на Университетската система за осигуряване и оценяване на качеството. В процеса на одитирането още от 2009 г. в одиторските екипи в ЮЗУ „Неофит Рилски“ се включват студенти или докторанти. През последния петгодишен период студенти са включвани във всичките 41 одита.

Включването на външни заинтересовани страни (представители на работодатели, потребители на кадри, съсловни организации) в одиторските екипи започна от началото на 2016 г. До момента представители на потребителите са включени в 13 одиторски екипа.

По 7.1.2. Има ясно изразен ангажимент по отношение събиране и анализиране на информация за наличните учебни ресурси, включително и финансови, осигуряването на такива ресурси е важна част от Стратегията за развитие на университета и една от задачите на Мандатната програма на университетското ръководство. Наред с процедурите за одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация, се прилага и процедурата по качеството „Управление на процесите на оценяване“. В този документ са определени отговорностите на съответните организатори и изпълнители на всички нива, както и дейностите по всички оценявания. Предложени и утвърдени са критериите и коефициентите за тежест за различните оценявания: за специалност – 13 критерия; за учебен курс – 6 критерия, и за преподаватели, по отношение постигнатото от тях качество на обучение – 4 критерия. Участието на студентите в оценяването на дейностите в образователния процес е регламентирано в процедурата „Управление на процесите на оценяване“ и свързаните с нея работни инструкции.

За оценяване на специалност/програма се създава комисия, избрана от факултетния съвет и утвърдена от декана. В нея се включват: представител на факултетската комисия по качеството, утвърден учен професионалист, представител на студентите от специалността и представител на работодателите в бранша. В оценяването комисията използва данни и показатели, формиращи институционалната статистика по качеството. Процедурата по

оценяване на преподавател по отношение на постигнатото качество на обучение се осъществява от факултетската комисия по атестирането.

Основният нормативен документ, в който се регламентира начинът на утвърждаване, изменение и допълнение на учебен план, е Правилникът за образователните дейности.

Вътрешната система по качеството проучва удовлетвореността и мнението на студентите за организацията и обслужването на учебния процес още от 2007 г. За целта е разработен нов оперативен документ, озаглавен „Въпросник за проучване мнението на студентите за организацията и обслужването на учебния процес“. Обхватът на анкетирания студенти варира от около 20% до около 35% (4 010 студенти). Сравнителните данни за удовлетвореността от организацията на обучението и оценяването показват, че е налице подобрение.

По 7.1.3. Центърът за кариерно развитие поддържа база данни за провежданите практики и стажове по проекта „Студентски практики“ и реализацията на завършилите студенти след една, три и пет години от завършването. Същевременно Центърът провежда анкетни проучвания сред работодатели за получаване на тяхното мнение за подготовката и представянето на студентите и випускниците на университета и за проучване на изискванията им. Всички резултати са документирани и могат да се видят на уеб страницата на Центъра за кариерно развитие - <http://career.swu.bg/> (в Инфобюлетини от № 7 до № 13 от 2015 г. в Рубрика „Бюлетин“ е представена информация за степента на удовлетвореност на стажантите и практикантите, а също и на приемащата страна (менторите работодатели) по проекта „Студентски практики“ (http://career.swu.bg/index.php?option=com_content&view=article&id=9&Itemid=153); документирани са и оценките на работодателите от анкетно проучване за професионалната подготовка на студентите от ЮЗУ „Неофит Рилски“ по факултети).

Факултетите също провеждат свои проучвания за събиране на информация за изискванията на практиката към подготовката на студентите и за търсенето и реализацията на дипломираните студенти. Формите, които те използват за събиране на информация, са различни – срещи с работодатели, анкетни проучвания, вписване на становищата на работодателите и базовите наставници в стажантските книжки на студентите, провеждащи практики и стажове. Във факултетите се поддържа и база данни за сключените договори (средно 351 бр. за периода) и базовите наставници (средно 34 за периода).

Данни за сключени договори с работодатели се поддържат и в базата данни на Центъра за кариерно развитие, свързана с отчетността по проекта „Студентски практики“. От събраната и анализирана информация се вижда, че значителна част от работодателите считат подготовката на студентите от ЮЗУ „Неофит Рилски“ за отлична и достатъчна – 52,4%, докато тези, която я смятат за задоволителна и незадоволителна, са 13%. Анализът на информацията за професионалната реализация показва, че от общия брой на работещите студенти, попълнили анкетна карта, средно 75,6% за периода заявяват, че работят по специалността.

Резултати от проверката: В ЮЗУ „Неофит Рилски“ регулярно се обобщава и взема предвид мнението на студентите, синдикатите и потребителите. Особено внимание се отделя на организацията, осъществяването и отчитането на резултатите от вътрешните одити. Извършват се различни видове оценявания – на специалност/програма, учебен курс, преподавател, чрез които се цели повишаване на качеството на обучението. В изготвянето и актуализирането на учебни планове и програми участват студенти и представители на практиката. Центърът за кариерно развитие поддържа база данни за осъществено практическо обучение на студентите и за тяхното продължаващо развитие и професионална реализация.

СТАНДАРТ 8. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНОСТТА

Критерий 8.1. ВУ публикува информация за приети програмни документи и учебна документация; решения и резултати от одити, свързани с качеството на обучение на студентите и на академичния състав; решения от академични и факултетни съвети.

Констатации за изпълнение на критерий 8.1.А (редовна и задочна форма на обучение)

По 8.1.1. Информационните средства, които ВУ използва са: сайт на университета, факултетите и центровете; публикации и излъчвания в централни и регионални медии и в социалните мрежи.

На университетския сайт (<http://www.swu.bg/>) е публикувана в отделни рубрики информация за приетите програмни документи и учебна документация. В раздела Академични дейности е публикувана информация за образователните програми, като всяка бакалавърска или магистърска програма е представена с анотация и информационен пакет.

ЮЗУ „Неофит Рилски” провежда политика за информирани на настоящите и бъдещите студенти и обществеността за целите, приоритетите и дейностите на университета. С информационния процес са ангажирани всички звена в университета, като техническото му обезпечаване се осъществява от Отдел „Комуникационно и техническо обслужване“. Значение за информирането на обществеността за събитията и постиженията във всички области има Отдел „Връзки с обществеността“. Информацията се предоставя в електронен формат и на хартиен носител.

На сайта на университета и на сайтовете на факултетите е оповестена информация за професионалните направления и специалности за всяка образователно-квалификационна степен - акредитираните професионални направления за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ и докторски програми, за нови образователни програми. Предоставена е актуална информация за всички действащи образователни програми – учебни планове, квалификационни характеристики, форма на обучение. Тази информация е налична, както за специалностите в ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“, ОНС „доктор“, така и за продължаващо обучение и специализирани квалификационни курсове.

Формата на проверка на знанията, технологията на обучението и оценяването са оповестени в информационните пакети на специалностите и по-конкретно в анотациите на всяка от учебните дисциплини. На сайта на университета се публикува информация за графика на изпитните сесии в Календарен график за продължителността на семестрите, семестриалните и държавните изпитни сесии, утвърждаван за всяка учебна година.

На началната страница на университета се публикува информация за успехите на студентите в различни техни изяви. Факултетите също публикуват информация, разкриваща студентските достижения. Освен сайта се използват и социални мрежи – Facebook, Twitter, YouTube, Tumblr.

За информиране на студентите за получените изпитни оценки функционира „Информационен портал за студенти“. На сайта на Центъра за кариерно развитие (<http://career.swu.bg/>) се намира информация за провежданите стажове по проекта „Студентски практики“, за заетостта на завършилите висше образование, за успешните възпитаници на университета, а в „Алумни и приятели“ се съдържа информация за кариерното развитие на випускници на университета.

Решенията на Академичния съвет за създаване на Център за дистанционно обучение и приемане на неговия Правилник, органите за управление, стандартите за дистанционно обучение и други документи са публикувани на сайта на университета в рубриката „Академични дейности“ на страницата на Центъра за дистанционно обучение (<http://disted.swu.bg/>) в подрубриката „За Центъра“ (<http://disted.swu.bg/information/>).

По 8.1.2. На сайта на университета са публикувани документите, в които се поставят въпросите на научноизследователската дейност. Има информация за основните направления, по които се обявява конкурсна сесия за кандидатстване за вътрешноуниверситетско финансиране на проекти. На сайтовете на научноизследователските центрове и лаборатории се публикува информация за приоритетите и целите на научните изследвания, поставени пред тях.

На сайта на университета е публикувана информация за постиженията на преподавателите и студентите от университета в научноизследователската, художественотворческата и спортната дейност. Тази информация се предоставя от Отдел „Връзки с обществеността“, отделите и дирекциите, както и основните звена, университетските центрове и клубове.

По 8.1.3. В рубриката „Академични дейности“ на сайта на университета в раздела Международно сътрудничество и е представена информация за програма „Еразъм+“ и за институционалните договори за сътрудничество, както и правила за сключване на договори за международно сътрудничество и правила, определящи финансирането на дейностите по международно сътрудничество.

Не се осъществява съвместно обучение на студенти и докторанти с други висши училища от страната и чужбина и поради това все още не се издават съвместни и двойни дипломи.

По 8.1.4. В годишните доклади за състоянието на Югозападния университет „Неофит Рилски“ в отделен раздел се публикуват информация и анализи за цялостната дейност по проблемите на качеството и се представят вземаните решения от Комисията по качеството и резултатите от провежданите през годината одити по качеството в основните звена. Университетската комисията по качеството на страницата на Отдел „Оценяване и поддържане на качеството“ публикува информация за резултатите от вътрешните одити по качеството. На университетския сайт и на сайтовете на факултетите се публикува информация за резултатите от външни одити (за акредитирани професионални направления, докторски програми). В годишните отчетни доклади за състоянието на университета също се представя информация за проведените вътрешни и външни одити.

На уеб страницата на Отдел „Оценяване и поддържане на качеството“ всяка година се публикува информация за резултатите от проведените анкетни проучвания за качеството на обучението и преподавателския състав под формата на студентски оценки. Отделът по качеството предоставя информация за резултатите от проведените проучвания на ръководствата на съответните факултети и катедри за вземане на конкретни мерки. Информация за резултатите и мерките, взети след анкетни проучвания на студентите, се оповестява на провежданите ежегодно Прегледи от ръководството и се публикува в годишните отчетни доклади за състоянието на университета.

На сайта на Центъра за кариерно развитие) има публикувана информация за резултатите от проведените анкетни проучвания със студентите и работодателите във връзка с професионалната реализация и заетостта на студентите. Такава информация се публикува и в годишните доклади за състоянието на университета в специален раздел.

Резултати от проверката: Сайтът на ЮЗУ „Неофит Рилски“ съдържа необходимата информация като нормативни документи, така и свързана с процеса на обучение, академично развитие, научноизследователска, художествено-творческа, спортна, международна дейност и др. На университетския и факултетните сайтове е налична информация за професионалните направления и специалности за всяка образователно-квалификационна степен - акредитирани професионални направления за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ и докторски програми, актуална информация за всички действащи образователни програми – учебни планове, квалификационни характеристики, форма на обучение. Публикува се информация и анализи за цялостната дейност по проблемите на качеството и се представят вземаните решения от Комисията по качеството и резултатите от провежданите вътрешни одити по качеството в основните звена, както и информация за резултатите от външни одити (за акредитирани професионални направления и докторски програми).

СТАНДАРТ 9. ТЕКУЩ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕН ПРЕГЛЕД НА ПРОГРАМИТЕ.

Критерий 9.1. Регулярен мониторинг, (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии.

Констатации за изпълнение на критерии 9.1 А (редовна и задочна форма на обучение)

По 9.1.1. При актуализацията на учебните програми на всички специалности се вземат предвид промените в икономическите и социалните потребности на обществото. Учебните програми се разработват съобразно изискванията на Системата за осигуряване на качеството, представени в работните й инструкции. В първичните и в основните звена се осъществява периодичен мониторинг по състоянието на образователните програми, учебните планове и учебните програми по дисциплините и се набелязват мерки за подобряване на качеството им, като при необходимост се осъществява актуализация. Използват се резултати от различните форми на анкетни проучвания сред студенти и докторанти. Отчита се мнението на партньорите при които практикуват, стажуват или вече работят студентите и възпитаниците на ЮЗУ „Неофит Рилски“. В резултат на участието на работодатели и браншови организации в оценяване на учебната документация, са въведени нови бакалавърски и магистърски програми и са обновени някои от вече съществуващите. Експертните комисии към Съвета по качество за 5 годишния период, са дали становища за жизнеспособността на 72 нови и 12 актуализирани образователни програми.

По 9.1.2. С част от промените в образователните програми се цели отстраняване на структурни недостатъци или несъответствия с настъпили промени в нормативната уредба. С частични промени, учебните програми и планове са привеждани в съответствие с очакванията на студентите и изискванията на работодателите. Промените, които се правят и одобряват от съответните ръководни органи, се отнасят за новоприетите випуски. Това се гарантира от решение на АС, което се спазва от всички основни звена. Всички учебни програми са оповестени на сайта на университета и сайтовете на факултетите. Представени са всичките 30 броя професионални направления, със съответните специалности – 78 за ОКС „бакалавър“ и „магистър“ след средно образование, 106 за „магистър“ след висше образование и 76 докторски програми. Представена е Анотация на специалността, оповестен е срокът и формата на обучение, а инфо-пакет представя учебния план и съдържанието на всяка учебна дисциплина от него. За наблюдавания 5 годишен период са обновени и преминали през всички процедури и етапи, определени в инструкциите по качеството 12 програми. Направени са промени в хорариума на учебните планове на всички бакалавърски и магистърски програми, след средно образование, а в блока на избираемите дисциплини е въведена нова учебна дисциплина „Писмена и говорна култура“. Промяна има в наименованията и учебните планове на някои от образователните програми.

По 9.1.3. Върху образователните програми на ЮЗУ „Неофит Рилски“ се осъществява регулярен мониторинг, с който се отчита натрупаният опит, мнението и желанията на преподаватели, студенти, изискванията на работодателите. Видът на информацията е посочен в инструкциите по качеството. Тази информация дава възможност за осъществяване на качествени изменения и усъвършенстване на учебните планове и програми.

По 9.1.4. При промяна в учебните програми се използват разнообразни форми на събиране на мнения, препоръки, изисквания на работодателите по отношение на теоретичната и практическата подготовка на студентите. С цел предлагане на трудовия пазар на квалифицирана работна сила, в учебните програми се увеличават практическите занимания. Промените са съобразени с проучванията относно анализа на пазара на труда. Анкетно проучване показва висока степен на професионална реализация – 87% от дипломираните студенти започват работа още през първата година на дипломирането си, а реализираните по специалността са 72% от участвалите в проучването. Оценката, която работодателите дават на завършилите за професионалната им подготовка е много висока. Над 52,4% от анкетиранияте работодатели считат тази подготовка за отлична, докато едва 3,7% дават незадоволителна оценка.

По 9.1.5. В ЮЗУ „Неофит Рилски” са установени правила и процедури за участие на преподаватели, студенти и работодатели под различни форми при обсъждане на необходимостта от актуализиране на учебни планове и програми, регламентирано в документите на Системата по качеството. През периода са участвали в този процес 2 645 студенти, чрез анкетни проучвания, 48 студенти в комисии по качеството за оценяване на специалност и 684 в оценяване на учебен курс. Работодателите участват в комисии за оценяване на образователната програма/специалност, на учебен курс, на нова или обновена програма. Те предоставят отзиви и становища, участват в срещи с ръководството, в анкетни проучвания, касаещи програмите. Общият брой работодатели, участвали в мониторинга през наблюдавания период е 608. Броят на работодателите, участвали в одобряването и оценяването на програмите и учебните курсове при създаването, въвеждането и актуализирането им е 448. Писмени становища и отзиви са предоставили 160 работодатели. Ценен участник в мониторинга са алумените на ЮЗУ „Неофит Рилски”.

Резултати от проверката: В ЮЗУ „Неофит Рилски” се осъществява периодичен мониторинг по състоянието на образователните програми, учебните планове и учебните програми по дисциплините и се набелязват мерки за подобряване на качеството им, като при необходимост се осъществява актуализация, в т.ч. разработване на нови бакалавърски и магистърски програми. Вземат се предвид резултати от проучване на мнението на студенти, докторанти, партньори, при които се осъществява практическото обучение. Работодателите представят и писмени становища и отзиви.

СТАНДАРТ 10. ЦИКЛИЧНО ВЪНШНО ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Критерий 10.1. ВУ осъществява планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми.

Констатации за изпълнение на критерий 10.1.А (редовна и задочна форма на обучение)

По 10.1.1. Регулярната самооценка на ЮЗУ включва реализирането на два основни вида дейности:

1. Прилагането на Процедурата по качеството „Управление на процесите на оценяване“, в рамките на която се оценяват: специалност (образователна програма), учебен курс, нова или обновена учебна програма, преподавател. В рамките на утвърдената периодичност през последните пет години в структурите на ЮЗУ „Неофит Рилски“ са осъществени общо 896 оценявания. Оценени са общо 48 специалности, 684 учебни курса, 204 преподаватели;

2. Провеждане на институционалните одити, които в практиката на ЮЗУ са два вида: планови и извънпланови, които се осъществяват в съответствие с Процедурата по качеството „Вътрешни одити“ (ПР 1-04). В изтеклия петгодишен период са проведени 41 планови и 34 извънпланови одити.

През периода от 2012 г. до 2016 г. НАОА е реализирала 30 одита във връзка с процедури за програмна акредитация на професионални направления за ОКС „Бакалавър“ (вкл. „Професионален бакалавър“) и „Магистър“ и 78 - във връзка с акредитация на докторски програми. В резултат през периода програмна акредитация са получили 30 професионални направления (вкл. и едно професионално направление за ОКС „Професионален бакалавър“ в рамките на бившия Технически колеж) и 76 докторски програми. Акредитирани са 4 проекта за откриване на нови професионални направления, за които допълнително в определените срокове са подадени искания за акредитация в НАОА (4.5. Математика, 7.5. Здравни грижи, 7.6. Спорт и 9.1. Национална сигурност). Получените оценки от програмните акредитации са: оценки между 8 и 9 и 5-годишен срок за акредитация - 16 професионални направления и 32 докторски програми, оценки между 9 и 10 и 6-годишен срок на акредитация – 12 направления и 46 докторски програми. Едно от направленията е с по-ниска оценка.

Осъществени са и два одита във връзка с провеждане на процедури за преобразуване на основни звена – Техническият колеж е преобразуван в Технически факултет и Факултетът

за обществено здраве и спорт (ФОЗС) е преобразуван във Факултет за обществено здраве, здравни грижи и спорт (ФОЗЗГС). През същия период професионалните направления са одитирани от НАОА и по повод процедури за следакредитационно наблюдение и контрол. След институционалната акредитация са проведени 12 броя процедури за САНК. През 2016 г. университетът също е бил подложен на следакредитационен контрол.

През 2014 г. е осъществено външно оценяване на Вътрешната система по качеството от група експерти по качеството във висшите училища от други български университети (ТУ – Габрово и РУ „Ангел Кънчев“). В отговор на препоръки е проведено сертифицирано обучение на 74 преподаватели от университета, отговорни за осигуряване и поддържане на качеството на различни нива в Системата по качеството - 8 заместник-декани, 17 ръководители на катедри, 25 катедрени отговорници по качеството, 19 вътрешни одитори и 5 – други категории.

Външни оценки са и реализираните чрез Рейтинговата система на висшите училища в България. През периода от 2012 г. до 2016 г. няколко професионални направления са заемали начални позиции (до трето място) в класациите (1.1. „Теория и управление на образованието“, 1.2. „Педагогика“, 2.1. „Филология“, 2.3. „Философия“, 3.4. „Социални дейности“, 3.6. „Право“, 3.9. „Туризм“, 1.4.2. „Химически науки“ и 8.4. „Театрално и филмово изкуство“).

През 2014/2015 г. в рамките на проект по ОП „Развитие на човешките ресурси“ BG 051PO001-3.1.09 „Повишаване на професионалните компетенции на академичния състав на ЮЗУ „Неофит Рилски“ е проведен външен независим одит от международна експертна група на системата за академично развитие и научните публикации на академичния състав в реферираните бази данни „Томсън Ройтерс“ и „Скопус“. Анализирани са и цитируемостта и h-индекса на преподавателите.

По 10.1.2. Информация за напредъка след акредитационните процедури и външните оценки от цитираните организации през периода е получавана при провежданите одити в рамките на Вътрешната система за качеството. Комисията по качеството непрекъснато събира и анализира информация за изпълнението на препоръките от програмните акредитации - предприети действия, определени срокове и отговорници за тяхното изпълнение и постигнати резултати.

На всички равнища се вземат мерки за усъвършенстване на дейността и повишаване на качеството по всички наблюдавани показатели. Налице са положителни резултати в образователната дейност и учебната документация, в научноизследователската, художественотворческата и спортната дейност, в обезпечаването им с висококвалифицирани преподаватели и кариерното развитие на академичния състав. Нараства публикационната активност и се увеличава броят на публикациите на преподавателския състав в реномирани реферирани бази данни. Създадени са необходимите условия за научни и публикационни изяви на студентите и докторантите, в резултат от което те също са нараснали.

По 10.1.3. През следакредитационния период са акредитирани 30 професионални направления, включващи 184 образователни програми/специалности за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ и 76 докторски програми (общо 260). От образователните програми за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ 13 професионални направления са получили по 3 препоръки, а 32 програми за ОНС „Доктор“ – по 2 препоръки.

От посочения брой акредитирани професионални направления 26 направления, включващи 146 програми (60 бакалавърски и 86 магистърски) са съществували и в предходния акредитационен период. В този смисъл те следва да се разглеждат като редовно оценявани програми. По аналогия 40 докторски програми, съществували и при предходната акредитация, могат да се разглеждат като редовно оценявани програми.

Временно разрешени са програмите за ОКС „бакалавър“ и „магистър“ от професионалните направления, за които през периода са утвърдени проекти (4.5. „Математика“ (специалност „Математика“ за ОКС „бакалавър“ и „магистър“), 7.5. „Здравни грижи“ (специалностите „Медицинска сестра“ и „Акушерка“ за ОКС „Бакалавър“), 7.6.

„Спорт“ (специалност „Спорт“ за двете ОКС) и 9.1. „Национална сигурност“ (специалност „Национална сигурност“ за двете ОКС с две магистърски програми) – общо 9 бр., за които е определен срок за реализиране на акредитационна процедура. Програмите впоследствие са акредитирани с изключение на тези от ПН 7.6. „Спорт“, което е в процедура за акредитация.

Препоръките за учебните планове на специалностите (образователните програми) се отнасят за подобряване на учебните планове, вътрешната структура – задължителни, избираеми и факултативни, профилиращи и специализиращи учебни дисциплини, подобрения в квалификационната характеристика). Общият брой на препоръките, свързани с изменения и подобрения в учебните планове е 26 за професионалните направления и специалности за обучение в ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ и 5 за учебните планове за ОНС „Доктор“. Настъпилите промени в резултат от изпълнение на препоръките са свързани с усъвършенстване на образователните програми - подобрения в учебните планове и в програмите по учебните дисциплини. Препоръките по отношение на учебните програми за дисциплините от учебния план на съответната специалност са главно за осъвременяване на препоръчителната литература, разработване на нова или преработване на учебни програми по дадени дисциплини.

Препоръките за подобряване на докторските програми са свързани с актуализиране на учебния план, осигуряване изучаването на различни чужди езици, включване на повече специализиращи курсове в блока на избираемите дисциплини, въвеждане на интердисциплинарни курсове и определяне на кредити на учебните дисциплини в учебния план на докторската програма. За изпълнението на препоръките от програмните акредитации са предприемани необходимите планови действия от страна на катедрите, факултетите и университетското ръководство.

Резултати от проверката: В ЮЗУ „Неофит Рилски“ се осъществява системно оценяване на образователните програми, учебните планове и дисциплини, преподавателите. Реализирани са значителен брой планови и извънпланови одити. Осъществени са и два одита във връзка с провеждане на процедури за преобразуване на основни звена. Направено е външно оценяване на Вътрешната система по качеството от група експерти по качеството във висшите училища от други български университети. Регулярно от НАОА се извършва програмна акредитация на всички професионални направления и докторски програми. Предприемат се мерки за изпълнение на препоръките.

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Югозападният университет „Неофит Рилски“ е утвърдил своето място сред образователните институции в страната. През последните пет години той се е доказал като конкурентно учебно заведение на регионално и национално равнище със съвременни образователни технологии, перспективен академичен състав, солидна материална база, отворена система на обмен с други университети на Балканите, в Европа и в света, с активно влизане в пазара на труда с висококвалифицирани кадри. Постигнатото е на основата на:

- специална политика за квалифициране и развитие на академичния състав,
- адекватна политика за набиране на кандидат-студенти,
- изградена система за управление на качеството,
- гъвкави подходи при утвърждаване на учебната документация,
- развитие на дистанционното обучение.

V. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА СРЕДАТА ЗА ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

Постоянната комисия предлага да бъде дадена **положителна оценка на средата за провеждане на дистанционна форма на обучение.**

Въздействия върху ЮЗУ „Неофит Рилски“		
Въздействия върху ЮЗУ „Неофит Рилски“	Желани	Нежелани
	Силни страни	Слаби страни
	Вътрешни	<ul style="list-style-type: none"> ЮЗУ е с ясно определена образователна стратегия за мисията, която има като университет. Създадени са основни и обслужващи звена с дейности, за които се прилага политика за осигуряване на качество и то така, че целят образователен спектър от преподаватели, студенти и заинтересовани страни да участват при вземането на решения; ЮЗУ е с отворена образователна позиция: развива 30 професионални направления със структурирани 9 факултета, осъществява обучения в 79 бакалавърски, 115 магистърски и 78 докторски програми. Учебните планове и програми се актуализират съобразно нуждите на пазара на труда и има стремеж за поддържане на високо качество на учебната дейност; Разработена е Система за управление на качеството с участието на представители от академичната общност, на потребители на кадри и студенти, както и на външни експерти:

Въздействия върху ЮЗУ „Неофит Рилски“		
Въздействия върху ЮЗУ „Неофит Рилски“	Желани	Нежелани
	Възможности	Заплахи
	Външни	<ul style="list-style-type: none"> Университетът е разпознаваем в национален и международен мащаб; Широко партньорство с национални институции и звена, с които са създадени работещи контакти; Участие в международни организации; *Създадени са функционални центрове и лаборатории, които позволяват свързването на науката и практиката; *Широка мрежа от Алумни в различни професионални направления, която се ползва за подобрене на качеството на обучение.

Институционалният капацитет от предходната акредитация на Югозападен университет „Неофит Рилски“ е 16 000 студенти и докторанти.

Към настоящия момент общият капацитет на професионалните направления и специалностите от регулираните професии, по които се извършва обучение в Университета, е 19 251 студенти. В ход са процедури за програмна акредитация на отделни професионални направления.

На базата на констатациите за резултатите от извършеното оценяване Постоянната комисия по Педагогически науки и социални дейности предлага на Акредитационния съвет да утвърди капацитет от 19 600 студенти за ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“ и ОНС „доктор“ в Югозападен университет „Неофит Рилски“.

Председател на ПКПНСД:
(проф. д-р Емилия Василева)

VI. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ НА Постоянната комисия по педагогически науки и социални дейности

Препоръка 1. Всички професионални направления да се осигурят с договори по Еразъм+ и на тази основа да се повиши изходящата студентска мобилност. Срок: септември 2020 г.

Приложения:

Таблица 1: Структура на Югозападен университет „Неофит Рилски“ – Благоевград и състояние на професионалните направления и специалности от регулираните професии

Основни звена на Югозападен университет „Неофит Рилски“ - Благоевград и състояние на професионалните направления и специалности от регулираните професии							
Основни звена на Югозападен университет „Неофит Рилски“: Правно-исторически факултет, Природо-математически факултет, Стопански факултет, Факултет Обществено здраве, здравни грижи и спорт, Факултет по изкуствата, Факултет по педагогика, Филологически факултет, Философски факултет, Технически факултет.							
Професионално направление/специалност от регулираните професии	Срок на акредитация	Оценка	Капацитет по образователно-квалификационни степени				
			Професионален бакалавър	бакалавър	магистър	общо	
1.1. Теория и управление на образованието <i>Подадено заявление до НАОА за нова акредитация – вх. 858/22.12.2017 г.</i>	17.12.2018г.	9.33			60	60	
1.2. Педагогика	16.07.2019г.	9.30		1200	400	1600	
1.3. Педагогика на обучението по ...	21.07.2020г.	9.40		1800	120	1920	
2.1. Филология	23.10.2019г.	9.06		900	360	1260	
2.2. История и археология	04.09.2019г.	9.16		200	30	210	
2.3. Философия	03.04.2019г.	9.55		300	55	355	
3.1. Социология, антропология и науки за културата	06.07.2020г.	8.10		520	60	580	
3.2. Психология	15.12.2020г.	8.33		500	250	750	
3.3. Политически науки	08.06.2020г.	8.87		880	190	1070	
3.4. Социални дейности <i>Подадено заявление до НАОА за нова акредитация – вх. 54/23.01.2018 г.</i>	18.12.2018г.	8.96		260	10	270	
3.5. Обществени комуникации и информационни науки	29.11.2023 г.	9.13		300	50	350	
3.6. Право	28.05.2020г.	8.31			1800	1800	
3.7. Администрация и управление	15.04.2020г.	8.11		900	600	1500	
3.8. Икономика	08.10.2018г.	8.40		1100	420	1520	
3.9. Туризъм	17.09.2019г.	9.25		640	210	850	
4.1. Физически науки <i>Подадено заявление до</i>	22.04.2019г.	9.08		150	10	160	

	<i>НАОА за нова акредитация – вх. 259/27.03.2018 г.</i>						
4.2	Химически науки	15.07.2019г.	9.22		125	25	150
4.4	Науки за земята <i>Подадено заявление до НАОА за нова акредитация – вх. 172/06.03.2018 г.</i>	11.03.2019г.	9.06		480	96	576
4.5	Математика	27.12.2022 г.	9.10		120	30	150
4.6	Информатика и компютърни науки	21.07.2020г.	9.13		540	210	750
5.1	Машинно инженерство	28.04.2022г.	8.68		200	80	280
5.2	Електротехника, електроника и автоматика	05.05.2023 г.	9.04		250	70	320
5.3	Комуникационна и компютърна техника	27.04.2023г.	9.08		450	100	550
7.4	Обществено здраве	30.07.2020г.	8.30		80	70	150
	Кинезитерапия	02.04.2018г.	4.28		140		140
7.5	Здравни грижи						
7.5	Акушерка	21.12.2022г.	8.64		80		80
7.5	Медицинска	21.12.2022г.	8.62		100		100
7.6	Спорт <i>Подадено заявление до НАОА за нова акредитация – вх. 260/27.03.2018 г.</i>	18.07.2017 г.	Положителна оценка на проект		480	240	720
8.2	Изобразително изкуство <i>Подадено заявление до НАОА за нова акредитация – вх. 173/06.03.2018 г.</i>	26.02.2019г.	8.08		90	20	110
8.3	Музикално и танцово изкуство	26.03.2020г.	9.25		240	30	270
8.4	Театрално и филмово изкуство	09.10.2019г.	9.10		190	20	210
9.1	Национална сигурност	05.07.2023г.	9.09		240	200	440

Таблица 2: Академичен състав на Югозападен университет „Неофит Рилски” на I ТД и II ТД към 30.03.2018 г.

Длъжност	Образователна и научна степен			Общо
	Доктор на науките	Доктор	Без степен	
I ОТД	20	351	53	424
Професор	15	28	0	43
Доцент	5	155	6	166
Гл. асистент	0	109	0	109
Асистент	0	58	34	92
Преподавател	0	1	11	12
Старши преп.	0	0	2	2
II ОТД	6	31	24	61
Професор	5	9	0	14
Доцент		20	0	20
Гл. асистент		2	0	2
Асистент	1	0	22	23
Преподавател			2	2
Общо	26	382	77	485

Таблица 3: Аудиторна и лабораторна площ за учебна заетост по години

Учебна година	Бр. обучавани	Разполагаема площ (кв.м.)	На 100 обучаеми (кв.м.)	Коефициент на използване на учебните зали
2012/2013	12 522	38 558	307,92	0,71
2013/2014	12 568	38 558	306,79	0,72
2014/2015	12 276	38 558	314,09	0,70
2015/2016	11 321	38 558	340,59	0,68
2016/2017	10 205	38 968	381,85	0,67
2017/2018	9 193	38 968	423,89	0,63

Забележка: Изчисленията за използваемост на учебните зали са направени като реалната учебна заетост е отнесена към заетостта при 8 – часов учебен ден, 5 – дневна учебна седмица и 30 учебни седмици годишно.