

Д
ДО
АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ
НА НАОА

ДОКЛАД

НА

**ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ И СПОРТ ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ
ОТ ИЗВЪРШЕНОТО ОЦЕНЯВАНЕ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ПРОГРАМНА
АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ**

„МЕДИЦИНА”

В МЕДИЦИНСКИЯ ФАКУЛТЕТ НА МЕДИЦИНСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ - ПЛЕВЕН

Уважаема г-жо Председател на АС на НАОА,

Постоянната комисия по здравеопазване и спорт предоставя на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от извършеното оценяване по процедура за програмна акредитация на специалността от регулираните професии „Медицина“ в Медицинския факултет на **Медицинския университет - Плевен**.

Докладът е разработен в съответствие с чл. 33 и чл. 34 от ПДНАОА и Критериите за програмна акредитация на специалности от регулираните професии, приети от Акредитационния съвет на НАОА /20. 10.2016 г./ в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване качеството в европейското пространство за висше образование /ESG/ - част 1 /1-10/ и по смисъла на чл. 78, ал. 2 от ЗВО.

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА
- II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ
- III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ /СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ/ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИШЕ ОБРАЗОВАНИЕ (ESG) - ЧАСТ 1 (1-10) И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 2 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 4), ПРИЕТИ ОТ АС НА НАОА НА 20.10.2016 Г.
- IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ
- V. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ ОТ ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

№ по ред	Решения	Номер и дата на протокол / дата на извършено действие
1.	Откриване на процедурата от Акредитационния съвет (АС)	Протокол №16/12.09.2019 г.
2.	Стартиране на процедурата (дата на платежно нареждане)	15.11.2019 г.
3.	Утвърждаване на състав на експертна група (ЕГ) от АС проф. д-р Стефан Сивков, дм - ръководител на ЕГ проф. д-р Мария Миланова, дмн – член на ЕГ доц. д-р Нели Спасова, дм – член на ЕГ Наблюдаващ процедурата: проф. д-р Върбан Ганев, дбн	Протокол №5/18.02.2021 г.
4.	Извършено посещение на ЕГ във ВУ (проведени срещи <i>on line</i>)	16.03.2021 г.
5.	Обсъждане и приемане на доклада на ЕГ от ПК	Протокол №14/4.05.2021 г.
6.	Обсъждане и приемане на доклада на ПК и изпращането му до ВУ за становище	Протокол №15/11.05.2021 г.
7.	След изтичане на срока по чл. 35, ал.2 от ПДНАОА (относно становището на оценяваната институция) ПК предоставя доклада на АС	

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

АС на НАОА е дал програмна акредитация на специалността от регулираните професии “Медицина” (Протокол № 7/27.03.2014 г.) в Медицинския факултет на МУ–Плевен на основание на обща оценка по критериите 9,16 (девет цяло и шестнадест стотни) и са отправени две препоръки:

(1) Да се увеличи броят на предлаганите избираеми дисциплини.срок: м. септември 2014 г.

(2) В хорариума на учебната дисциплина “Вътрешни болести” да се включи раздел “Клинична алергология”. срок: м. септември 2014 г.

АС на НАОА на заседание от 05.07.2018 г., по доклад на ПК по САНК, е взел решение, че МУ-Плевен е изпълнил препоръка (1) и частично е изпълнил препоръка (2) и Медицинският университет-Плевен да изпълни препоръка № 2 до следващата акредитация.

При текущата процедура ЕГ установява, че **всички отправени препоръки са изпълнени.**

След проведена процедура за изменение на капацитета, АС на НАОА определя **капацитет** на специалносттаот регулираните професии „Медицина“ в МУ–Плевен от **2040 студенти** (Протокол № 27/07.12.2018 г.).

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТИ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ/ ESG/-ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 2 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 4)¹

Стандарт 1. Политика за осигуряване на качеството

Критерий 1.1. При извършване на обучение по специалността от регулираните професии се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище.

1.1.1. Факултетът по медицина (МФ) на МУ-Плевен осъществява обучение по специалността от регулираните професии „Медицина“ в съответствие със Закона за висшето образование, Наредбата за единните държавни изисквания за придобиване на висше образование за образователно-квалификационна степен „магистър“ и Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления от област на висше образование 7. „Здравеопазване и спорт“, професионално направление 7.1 „Медицина“. Обучението се провежда в редовна форма, като завършилите студенти получават диплома за висше образование на ОКС „магистър“ и професионална квалификация „Лекар“, като придобиват правоспособност да упражняват лекарската професия.

Мисията, целите и задачите на МФ са ясно формулирани и са залегнали в Стратегията за развитие на Факултета и са в съответствие със стратегията на Университета. При формулирането им МФ следва националните приоритети в образованието и науката и се съобразява с насоките за преодоляване на основните предизвикателства пред висшето образование у нас, които са посочени в Стратегията за развитие на висшето образование в Р България (2014-2020 г.). *Целта* на МФ е да се утвърди в атрактивен център за провеждане на качествено и адекватно обучение на български и чуждестранни студенти, докторанти и специализанти. Развитието в сферата на обучението по специалност „Медицина“ е насочено към все по-пълно адаптиране към нуждите на пазара и желанията на обучаваните, като се отчитат тенденциите в европейското и световно медицинско образование. Очертани са стратегически приоритетни направления свързани с популяризиране на Факултета по медицина, оптимизиране на учебния процес с цел по-високо качество на обучение, постигане на по-голяма комуникативност и достъпност на административните услуги за студентите, превръщане на Факултета в конкурентноспособен, национално и международно признат център по иновации за обучение.

1.1.2. Качеството на дейностите в МФ се гарантира чрез цялостна Стратегия за осигуряване на качеството на обучение и на академичния състав, която се прилага и във всички основни звена на МУ-Плевен. Вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството е неразривна част от системата за управление на МУ-Плевен, без да дублира изградени вече структури и осъществявани функции в рамките на институционалната система за управление. За осигуряване, поддържане и подобряване качеството на всички осъществявани дейности във МФ е *разработен набор от* стандарти, процедури, механизми, критерии и показатели, позволяващ да се обхванат едновременно всички фактори, влияещи върху качеството – обучаеми, учебно съдържание, методи и средства на обучение и дидактически контрол, академичен състав, материална и информационна база, мениджмънт

¹ Оценяването се извършва съгласно приетите от Акредитационния съвет Методика за оценяване по критериалната система на НАОА и Правила за гласуване на процедури за акредитация и за оценяване на проекти.

на висшето училище, а при необходимост – да се приложат адекватни превантивни и коригиращи действия.

Основната документация на Системата за оценяване и поддържане на качеството СОПК е актуализирана напълно през 2017 г., в съответствие с изискванията на новия международен стандарт БДС EN ISO 9001:2015, а през 2018 г. Системата за управление на качеството (СУК) в МУ-Плевен е сертифицирана във връзка с осигуряването на образование в ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ и ОНС „доктор“ по медицина, фармация, обществено здраве, здравни грижи и социални дейности; следдипломно обучение; научноизследователска, развойна дейност и иновации. Сертификатът по ISO на МУ-Плевен е издаден на основание доклад от одит АУ-01-СИ-39/2017 и решение на Комисията по решенията от 14.02.2018 год. и гарантира, че СУК отговаря на изискванията на БДС EN ISO 9001:2015. Спазени са изискванията на стандартите ESG и БДС EN ISO 9001:2015 политиката за осигуряване на качеството да е публично оповестена и да е разбрана МФ. На ниво Факултет е създадена и действа Факултетска комисия по качество на обучението и акредитацията. Съставът на комисията е утвърден на заседание на Факултетния съвет. Ефективното функциониране на СОПК се гарантира и от включването на студентите и докторантите, като вътрешни потребители на продукта на МФ, в управлението на системата. Студентите и докторантите участват във всички колективни органи на управление, в състава на одиторските екипи, на организационните комитети на научни изяви, при провеждането на анкетни проучвания. Дейностите по планирането, организацията, провеждането и мониторинга на учебния процес при студентите от специалност „Медицина“ се осъществяват, като се спазва стриктно Правилника за организацията на учебния процес в МУ-Плевен и изискванията на процедурите на СОПК за организация на обучението, оперативно управление на учебния процес, оперативно управление на средствата за мониторинг и измерване на резултатите от обучението, оперативно управление на несъответствия в обучението, управление на разработката на учебни планове и програми. При разработването на учебната документация на специалност „Медицина“ се изследва мнението на различните потребители чрез анкетни проучвания, срещи с потребители на кадри и др. инициативи. Посочените слабости в обучението, забележки и препоръки се обсъждат и вземат предвид преди утвърждаването на учебната документация и при условие, че не противоречат на действащата нормативна уредба. Съответствието между резултатите от извършваните процеси на СОПК и изискванията ѝ, ефективното функциониране на системата и готовността на одитираните звена за акредитация се установява чрез провеждане на вътрешни одити. Провеждането им е процес, който има установени традиции в МУ-Плевен от 2006 г. **с приемането на документираната процедура „Одити“**. Вътрешните одити се провеждат от екипи, определени със заповед на Ректора. **Всички одитори** са преминали успешно сертификационен курс за вътрешни одитори, организиран от ССКБ през 2006, 2008 и 2016 г. Понастоящем МУ-Плевен разполага с **31** вътрешни одитора. Всеки одит се провежда по утвърдена конкретна Програма за провеждане на вътрешен одит. Планирането на одитите се осъществява от Зам.-ректора по качеството и акредитацията (КОА) чрез представяне на годишен график за одитите в МУ-Плевен, който се утвърждава на заседание на Академичния съвет (АКС) в началото на всяка календарна година. Периодично се прави анализ на проведените одити, като Зам.-ректорът по КОА представя на Ректора доклад за резултатите, изводите и препоръките от вътрешните одити на СУК, който след това се внася за разглеждане и утвърждаване на заседание на АКС. **Общият брой** на реализираните вътрешни одити по катедри и сектори на МФ за периода 2014–2020 г. е **43**, което се равнява на 51% от направените одити във ВУ. През 2020 г. във връзка с епидемичната обстановка в страната, част от планираните вътрешни одити за първото полугодие са отложени за провеждане до края на годината, в удобно и за двете страни време – одитиращия екип и одитираното звено. През последните две години (2019 г. и 2020 г.) са проведени **4** цялостни

вътрешни одити на СУК от независими външни одитори и четири прегледа от ръководството.

1.1.3. В МУ-Плевен е изградена и се прилага политика за осъществяване на взаимовръзката между научните изследвания и обучението в рамките на националния и институционалния контекст. Прилага се публично оповестена, с официален статут и отчетност политика за осигуряване качеството на научноизследователската работа и обучение в съответствие с мисията, задачите и действащото законодателство с цел постигане на високи резултати от провежданите научни изследвания. *Разработена е Стратегията за развитие на научноизследователската дейност (НИД).* Създадена е система за управление, която гарантира академичните свободи и създава възможности за изява на интелектуалната свобода и творческия дух на академичната общност при осъществяване на образователния и научноизследователски процес. Политиката по качество в МУ-Плевен отразява връзката между научните изследвания и обучението и се реализира при спазване на вътрешни нормативни актове: Правилник за устройството и дейността на МУ-Плевен, Правилник за организацията и управлението на НИД в МУ-Плевен, Правилник за дейността на докторантското училище в МУ-Плевен, Програма за развитие на компетентността и конкурентоспособността в МУ-Плевен. *Политиката по качество*, която се реализира от Факултета по медицина е насочена към осъществяване на връзката между научните изследвания и обучението и следва институционалната политика. Освен посочените по-горе правилници, политиката по качество в тази си част се реализира във МФ чрез Стратегия за развитие на Факултета по медицина, Правилник за устройството и дейността на Факултет „Медицина“, които са публично оповестени на страницата на Университета. Политиката по качество в МУ-Плевен отговаря на изискванията на ESG стандарта, като осигурява необходимите условия за осъществяване на взаимовръзката наука – учене и преподаване – бизнес (реализация на пазара на труда). Организацията, управлението и провеждането на научноизследователската дейност в МУ–Плевен е в съответствие с изискванията на националните и институционални нормативни документи и се урежда с Правилник за организацията и управлението на НИД в МУ–Плевен. Организирането и администрирането на НИД в МУ–Плевен се осъществява от Център НИД и Зам.-ректора по НИД, като Научно-консултативният съвет планира цялостната научна дейност и следи за нейното изпълнение. Научноизследователската дейност се финансира от бюджетните средства на Университета чрез утвърдени от академичния съвет годишни програми и разработване на научноизследователски проекти, финансирани от външни организации.

Констатации за изпълнение на критерий 1.1.:

В МФ на МУ-Плевен са създадени и функционират вътрешни структури за разработване и прилагане на политика за осигуряване на качеството, в които се включват преподаватели, студенти и заинтересовани страни. Основните академични дейности са регламентирани чрез правилници и произтичащите от тях административни разпоредби. Въпросите за качеството на обучението са анализирани от Система за оценяване и поддържане на качеството на обучение. Създадена е взаимовръзка между научните изследвания и обучението.

Критерий 1.2. ВУ поддържа вътрешна система за качеството на обучението и на академичния състав, която включва и проучване на студентското мнение.

1.2.1. В МУ-Плевен е създадена и функционира ефективна организация за управление на учебния процес и свързаната с него преподавателска дейност. Цялостната структура, организация и управление на учебния процес в МУ-Плевен е регламентирана в Правилника за организацията на учебния процес в МУ-Плевен и се извършва в съответствие с Правилника за устройството и дейността на МУ-Плевен и действащата нормативна уредба в Р България, отнасяща се до висшето образование. Организацията и провеждането на учебния процес при студентите по медицина се осъществява в МФ. Оперативното

управление на учебния процес се осъществява от различните катедри, които отговарят за разработването и актуализирането на учебните програми по дисциплини, изучавани от студентите от специалност „Медицина“. Административното обслужване на учебния процес при студентите по медицина се извършва от Учебен отдел и Студентската канцелария на МФ. Управлението на качеството на образователния процес се осъществява на всички нива: университетско, факултетско и катедрено, като показва нивото на субординираност, връзки и взаимодействия между отделните звена. Тази структура гарантира възможност за непрекъснат контрол и коригиране на реалните и потенциалните несъответствия. Качеството на всички извършвани в МУ-Плевен процеси е гарантирано чрез разработени и въведени стандарти, процедури, правила, критерии и показатели. Наборът от документи на вътрешната система по качество е актуализиран напълно през 2017 г., в съответствие с изискванията на БДС EN ISO 9001:2015.

В МУ-Плевен е създадена и функционира успешно система за непрекъсната обратна връзка със студентите, която осигурява информация за удовлетвореността на студентите от програмите на обучение и качеството на учебния процес. Организирането и провеждането на анкетни проучвания се осъществява според изискванията на *документираната процедура Университетски анкети*. Резултатите от проведените анкети се използват при предприемането на коригиращи и превантивни действия, съгласно изискванията на *документираната процедура Непрекъснато подобряване* – коригиращи и превантивни действия по отношение на всеки от елементите на учебния процес. Резултатите от анкетите са представени и обсъдени по време на заседания на катедрени и секторни съвети, като всички критични бележки и препоръки са взети под внимание. Периодичното анализиране и огласяване на резултатите, свързани с методите на преподаване и оценяване на постиженията на студентите, е регламентирано и се осъществява в съответствие с Правилника за дейността на МУ–Плевен. Отчет на резултатите от проведената изпитна сесия се изготвя два пъти годишно от Ръководителите на основни структурни звена, който се внася за обсъждане и приемане на заседание на ФС.

Управлението на качеството на образователния продукт в МУ-Плевен се простира и върху други фактори като материална база, техническо осигуряване на учебния процес, използвани методи, форми и средства на обучение и др. Учебно-методическите материали и ресурси, предназначени за самоподготовка в дистанционна форма на обучение, се подготвят и атестират според утвърдени правила. Строго се съблюдават изискванията за наличност, съдържание и форматиране при разработването на учебните материали и ресурси за самоподготовка. Провеждат се обучения и семинари за обмен на опит в осигуряване на качеството на учебния процес по медицина. През 2016 г. са *проведени два обучителни курса* в МУ-Плевен на тема: „Представител на ръководството (отговорник по качеството/лице, управляващо програмите за одит)“ и „Вътрешен одитор на системи за управление на качеството“ с цел да се запознаят участниците с изискванията и отговорностите, които поставя новият стандарт БДС EN ISO 9001:2015. По линия на СДО се предлагат тематични курсове за квалификация, свързани с подобряване на педагогическите умения и преподавателската дейност на преподавателите.

1.2.2. В МУ-Плевен е приет Етичен кодекс на служителите на МУ-Плевен (2007 г.), в който са посочени основните етични принципи и ценности и правилата за професионално поведение, на които трябва да се основават взаимоотношенията между служители, студенти, докторанти и специализанти във ВУ. Контролът по спазването на етичните норми е възложен на Комисия по етика, като всички спорни и неуредени случаи по този Кодекс се уреждат чрез сезиране и самосезиране на Комисията по етика, Председателят на Комисията за превенция и противодействие на корупцията и Омбудсмана на МУ-Плевен. Санкциите, които се налагат при неспазване на етичните норми са регламентираны в Правилника за дейността на Комисията по етика на научноизследователската дейност при МУ-Плевен. Всички научни изследвания върху хора, провеждани в МУ-Плевен подлежат на начална експертна оценка и периодичен надзор от Комисията по етика на НИД.

В МУ-Плевен са разработени и утвърдени Правила и процедури за предотвратяване и санкциониране на изпитни измами и плагиатство в МУ-Плевен. С цел предотвратяване на плагиатство през 2013 г. е закупена софтуерна програма Plag Aware, а от 2015 г. е заместена с iThenticate® - система за проверка на плагиатството, която сравнява съдържанието с огромна база от уеб страници и академични публикации. През отчетния период не са установени случаи на плагиатство. МУ-Плевен не допуска дискриминация при приема и обучението на студенти, докторанти и специализанти чрез публично оповестяване на конкурсите, предоставяне на равни възможности за обучение в Университета и външни институции; равен достъп до специализирана апаратура и специализирана литература; равни условия за популяризиране на научните резултати на научни форуми и в научни списания и др. Правото на интелектуална собственост по отношение на научните трудове на МУ-Плевен е регламентирано чрез Правилник за управление на интелектуалната собственост.

Констатации за изпълнение на критерий 1.2.:

В МУ-Плевен действа ефективна организация за управление на качеството на учебния процес и свързаната с него преподавателска дейност. Провеждат се обучения за обмен на опит за осигуряване на качеството на учебния процес. Гарантира се спазването на академичните свободи и са създадени условия за нетърпимост към прояви на академични измами.

Стандарт 2. Разработване и одобряване на програмите

Критерий 2.1. ВУ изгражда и прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация на професионалните направления и съответните специалности (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на заинтересовани страни.

2.1.1. Обучението на студентите по специалност „Медицина” в МФ на МУ-Плевен се провежда по изготвена и утвърдена за специалността учебна документация- **задължителна учебна документация:** квалификационна характеристика, учебен план, учебни програми, ежегоден график на учебните занятия, седмични учебни разписи и **допълнителна учебна документация:** студентски картони за практически упражнения, книжки на стажанта, протоколи за изпит и главна книга, в която се съхранява цялото досие на студента от неговото записване до дипломирането му. Разработването и процедурите по одобрение на учебната документация са съобразени със следните нормативни документи: ЗВО; Директива 2005/ 36 / ЕО на Европейския парламент и на Съвета на Европа от 7 септември 2005 г. относно признаване на професионалните квалификации; Закон за признаване на професионалните квалификации (изм. от 01.08.2016 г.); Наредба за единните държавни изисквания (ЕДИ) за придобиване на висше образование по специалностите „Медицина” и „Дентална медицина“ на ОКС „магистър”; Наредба 21 от 30.09.2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити във висшите училища; Правилник за устройството и дейността на МУ-Плевен, Инструкции за утвърждаване на учебната документация. и други вътрешни нормативни документи, регламентиращи тази дейност.

Квалификационната характеристика за специалност „Медицина” е основен документ при планирането, организирането и управлението на учебния процес. В съдържанието на квалификационната характеристика са включени: обща характеристика на професията, цели на обучението, компетентност и умения, които трябва да притежава завършилият „магистър-лекар”, като са изведени съвременните изисквания в системата на здравеопазването - профилактика на заболяванията и промоция на здравето. Основните акценти в теоретичната и практическата подготовка са съобразени с Наредбата за единните държавни изисквания за специалност „Медицина”. Посочени са и възможностите за реализация на завършилите специалността.

Квалификационната характеристика е приета с решение на ФС (Протокол №21/04.06.2012г.), утвърдена от АкС (Протокол №30/25.06.2012 г.) и публикувана на страницата на МУ–Плевен.

Учебният план дефинира формата и срока на обучение, всички изучавани дисциплини (задължителни и предлагани избираеми и факултативни), последователността, в която се изучават, часовете за лекции и упражнения, брой кредити за всяка учебна дисциплина, форми на контрол на знанията, хорариум на практическата подготовка, осъществена чрез клиничен и преддипломен стаж и държавните изпити. Предложенията за актуализация на УП се разглеждат от Учебно-методичен съвет (УМС) към МФ, приемат се от ФС, където участие имат и студенти по специалността и се утвърждават от АкС (чл. 96 от Правилника за устройството и дейността на МУ–Плевен).

Учебният план е приет от ФС на МФ (Протокол № 32/13.07.2020 г.), утвърден от АкС (Протокол № 28/28.07.2020 г.) и публикуван на страницата на МУ–Плевен.

Учебните програми са разработени от хабилитирани преподаватели, водещи лекционния курс по дисциплината. Съществува общоприет университетски модел на учебна програма. В структурата на учебната програма са включени целите и задачите на обучението по съответната дисциплина и учебните резултати, които се очаква да бъдат постигнати от студентите. Посочени са методите и формите на обучение, начинът на текущо и крайно оценяване, описани са изпитните процедури. Учебното съдържание е организирано в тематични планове и тезиси на учебните единици. Учебната програма включва изпитен конспект и списък на препоръчаната литература. *Всички учебни програми се актуализират ежегодно* в съответствие със съвременното развитие на специалността и се утвърждават на заседание на Катедрен и ФС. Предложенията за актуализацията им се разглеждат от УМС и се приемат от ФС, където участие имат и студенти по специалността. Учебните програми са приети от ФС (Протокол №35/ 26.10.2020 г.) и са публикувани на страницата на ВУ. В МУ–Плевен има утвърдени процедури за оценка, оптимизиране и адаптиране на учебните планове и програми в съответствие с променящите се изисквания на практиката и европейските норми и стандарти. Правилата са отразени в процедури на СОПКО: „Управление на разработката на учебни планове и програми” и „Определяне на потребителските изисквания и договаряне”.

Ежегодно се изготвя *график на учебния процес* съгласно изискванията на Правилника на МУ–Плевен за подготовка и провеждане на съответната учебна година. Графикът фиксира начало и край на учебната година, продължителност на отделните семестри, изпитните сесии и ваканциите. От него се извеждат седмичните графици за всеки семестър. Студентите имат постоянен достъп до пълната информация за учебните разписи на страницата на ВУ.

2.1.2. МФ провежда политики на сътрудничество с реалната работна среда, като насърчава усвояването на ключови компетентности в областта на професионалната квалификация. В учебния план на специалност „Медицина”, съгл. ЕДИ за специалността, е включено **задължително практическо обучение** под формата на **300 ч. клиничен стаж и 1320 ч. преддипломен стаж - общо 1620 астрономически часа (2160 академични часа)**. Относителният дял на практическото обучение, изчислен в академични часове представлява **30,16%** от общия хорариум (**7161ч.** без Спорт). **Правилата за провеждане на учебните практики и преддипломните стажове** са разписани в *Правилник за организацията на учебния процес в МУ–Плевен: Правила за провеждане на учебните практики и преддипломните стажове*.

Всички видове практики и стажове на студентите се провеждат в здравни заведения, получили положителна акредитационна оценка по реда на ЗЛЗ. Практическото обучение на студентите се провежда в клиничните бази на университетските болници, одобрени и утвърдени от АС, с които Университетът има сключени договори. **Преддипломният стаж е планиран** и организиран да осигури висока професионална подготовка в областта на шест

различни специалности. Предоставена е възможност за избор на стаж по желание. В Дневник за преддипломен стаж са посочени нормативните изисквания за практическата дейност на стажантите, в който те отразяват извършените дейности и придобити практически умения.

Университетът поддържа **тясно сътрудничество с потребителите на кадри**, което дава възможност за своевременна обратна връзка относно качеството на подготовка. С работодателите се осъществяват срещи и анкетни проучвания, чрез които те излагат мнения и предложения за промени в учебните планове. **В състава на комисиите по учебни дейности са включени потребители на кадри и студенти.** По този начин очакванията и потребностите на представителите на практиката относно професионалните компетенции, съдържанието на учебния план и учебните програми се поддържат адекватни на пазара на труда. Съответствието между специфичните компетенции, създавани при изучаването на определена дисциплина и съдържанието на учебната програма се гарантира също от обстоятелството, че преподавателите по клиничните специалности са на ОТД в университетската болница.

Участието на **студентите и докторантите** в изработването и актуализацията на учебната документация се осъществява чрез техни представители в КС и ФС, както и чрез периодичните анкетни проучвания относно учебните планове и програми.

Удовлетвореността на студентите и работодателите от организацията на практическото обучение се проучва чрез **анкети**. През акредитационния период проведените проучвания показват високо ниво на удовлетвореност от страна на студентите и работодателите от организацията и резултатите от практическото обучение/преддипломния стаж. С помощта на потребителите на кадри се правят анализи на потребностите на пазара на труда.

2.1.3. Критериите за проверка и оценка на знанията и уменията на студентите са конкретизирани в *Правилник за организацията на учебния процес в МУ–Плевен и Наръчник на първокурсника*. Основни положения от *Правилника* са преведени на английски език в *Наръчник на първокурсника* за студентите от англоезичното обучение (АЕО). В учебните програми също се вписва формата на контрол на знанията.

Семестриалните изпитни сесии се организират и провеждат в съответствие със ЗВО и **задължително включват писмена част**. Държавните изпити се полагат пред държавна изпитна комисия, в състава на която са включени поне трима хабилитирани преподаватели по съответната основна дисциплина. Съставът на всяка изпитна комисия се определя със заповед на Ректора. Държавните изпити имат писмена и устна част, с обща интегрирана оценка по шестобалната скала, която се вписва в индивидуален протокол. При много от задължителните дисциплини са въведени **компютърни програми за тестово изпитване**. Отчита се тенденция за нарастване на броя на катедрите, които частично или изцяло провеждат текущия и краен контрол чрез тестови комбинации в електронна платформа. Във връзка с настъпилата епидемиологична обстановка изпитната сесия през летния семестър и държавните изпити на учебната 2019/20г. са проведени изцяло чрез електронна платформа. Резултатите от оценяването се вписват в протоколи, главни книги и електронно досие на всеки студент. **Методите на преподаване и оценка** са обект на постоянен контрол, наблюдение, анализиране и оптимизиране. Разработени са форми за проследяване присъствието на студентите : карти за учебна практика, дневници за преддипломен стаж. Разработени и утвърдени са *Правила и процедури за предотвратяване и санкциониране на изпитни измами и плагиатство в МУ-Плевен*.

Успеваемостта на студентите се разглежда на КС. Тя се следи и чрез административните справки за кандидатстване за стипендии.

2.1.4. . Специалността „Медицина“ е регулирана и следва стриктно ЕДИ, което до голяма степен унифицира учебните планове в страната. Сравнителната оценка на учебните планове за специалност „Медицина“ в българските висши училища показва **пълно сходство** по отношение номенклатурата на **задължителните учебни дисциплини**. В МУ- Плевен се изучават **2 допълнителни задължителни дисциплини** – Ревматология **20 ч.** и Неврохирургия **16 ч.** Съществуват различия в кредитните оценки и предлаганите **избираеми учебни дисциплини**. В МФ на МУ – Плевен се провежда **проблемно-базирано обучение** по 9 задължителни учебни дисциплини.

2.1.5. В МУ – Плевен има регламенти за разработване и одобрение на учебната документация, отразени в *Управление на разработката на учебни планове и програми и Процедурата за разработване и оценяване на учебни програми*. Учебните програми по всяка дисциплина, включена в учебния план, се изработват в катедрите или учебните сектори от хабилитирани преподаватели, приемат се от съответния Катедрен съвет, Учебно-методичен съвет (УМС) на специалност „Медицина“, Факултетен съвет и се утвърждават от Декана. При изработването на всяка учебна програма **се спазват задължителни методически стандарти**, утвърдени от Академичният съвет на Университета. Разработените учебни програми са с актуално съдържание и отразяват съвременното развитие на специалността.

2.1.6. Във връзка с осигуряване и поддържане качеството на обучението в МФ се извършва периодично осъвременяване на учебните програми, като се отчита **мнението на заинтересованите страни**.

В МФ на МУ- Плевен са създадени условия **студентите и докторантите да бъдат активна страна в образователния процес**. Те се включват в обсъждането, актуализирането и утвърждаването на учебните програми като членове на УМС, ФС и АС. Предложенията се реализират в съответствие с приетите в Университета процедури. В разглеждания период **16** студенти (членове на УМС и ФС), са участвали в изготвянето и актуализирането на учебните програми.

През периода 2014-2020 г. във ФМ са проведени общо **55** анкетни проучвания. От тях **49** анкетни проучвания са направени с **2856** студенти. Проведени са и **3** анкетни проучвания с преподаватели от ФМ, **1** с потребители на кадри и **2** с кандидат-студенти.

За периода 2014-2020г. са създадени **12 нови учебни програми: 2 по ЗД** (Неврохирургия и Ревматология), **7 по ИД** (Клинична алергология, Клинична токсикология, Спешна медицина, Онкология, Минимално инвазивна хирургия, Палиативна медицина и Кардиохирургия, инвазивна кардиология и ехография) и **3 по ФД** (Медицина на болката, Гериатрия, Национални диети и традиционни храни).

2.1.7. Учебният план предвижда: форма на обучение - редовна и срок на обучение - 6 години, съответно 10 семестъра по 15 седмици и 310 дни преддипломен стаж. Включва **40 задължителни (вкл. Спорт), 12 избираеми, 18 факултативни дисциплини, клиничен и преддипломен стаж**. Задължителните учебни дисциплини са в пълно съответствие с номенклатурата в Наредбата за ЕДИ за придобиване на висше образование по специалност „Медицина“. Добавени са две допълнителни ЗД – Ревматология (20 ч.) и Неврохирургия (16 ч.). *Общият хорариум* на ЗД е **5001 часа** и надхвърля ЕДИ с 36 часа. Предлагат се 12 избираеми дисциплини, от които задължително се изучават четири до шест. Повечето **избираеми дисциплини са уместно подбрани**, за да допълват специализираните знания. Две от тях – *Специализиран чужд език и Обучение в комуникативни умения могат да се разменят с някои от факултативните дисциплини, които имат профилираща насоченост*. За целия срок на обучение студентите избират една до три от 18 факултативни дисциплина. Съотношението като брой ЗД:ИД:ФД е 39:12:18. **Практическото обучение** включва **клиничен стаж** 300 астр. ч. след VI и VIII семестър и **преддипломен стаж** след X семестър – с хорариум 1320 астр. ч. *Общият хорариум на практическата подготовка* е 1620 астр.ч. = **2160 ак.ч.** Относителният дял на практическото обучение, изчислен в академични часове представлява 30,16% от общия хорариум 7161 ч. (изключени са 120 ч.

за Спорт). Има изготвен план за преддипломния стаж. Всички учебни дисциплини са оценени с кредити. Клиничният стаж (300 ч.) след VI и VIII семестър не е оценен с кредити (ЗВО чл. 44а(4)). Един кредит се присъжда на 30 часа студентска заетост. При изчислението на кредитните оценки извънаудиторната заетост е предвидена, без да е отразена в учебния план. Обучението по специалността завършва с преддипломен стаж и полагането на 5 държавни изпита по: вътрешни болести; хирургически болести; акушерство и гинекология; детски болести; хигиена, инфекциозни болести и епидемиология и социална медицина, оценени общо с 60 кредита. *Държавните изпити не са оценени самостоятелно с 15 кредита* съгл. изискването на чл. 13 на Наредба 21 за натрупване и трансфер на кредити. Общият брой на кредитите от ЗД, преддипломния стаж и държавните изпити е 350. С изучаването на избираеми и факултативни дисциплини се достига или надхвърля (в зависимост от броя на избраните дисциплини) задължителния брой 360 кредита. След завършване на пълния курс на обучение и успешно полагане на всички предвидени по учебния план семестриални и държавни изпити студентите получават диплома за висше образование. По желание на дипломантите се издава Европейско дипломно приложение на английски език. В дипломата и Европейското дипломно приложение, заедно с оценките по шестобалната система, се вписват и съответствията им по скалата на ECTS. Учебният план се приема ежегодно от ФС на МФ и се утвърждава от АкС. *Изготвен е Проект на учебен план на специалност „Медицина“ за учебната 2021/2022 г., който е приет на АкС на МУ-Плевен през м. март 2021 г. с включени часове за извънаудиторна заетост и кредити за държавни изпити.* Преподаването на учебните дисциплини по учебния план се провежда по ежегоден график (Академичен календарен план) на учебния процес и извежданите от него седмични графици.

Констатации за изпълнение на критерий 2.1:

В МФ на МУ–Плевен има организация за разработване, одобряване и обновяване на учебната документация за обучение по специалност „Медицина“ при съдействието на представители на студенти и потребители. Квалификационната характеристика отговаря на професионалните компетенции, които трябва да притежава завършилият „магистър-лекар“, но не е актуализирана от 2012 г. Учебните програми са изработени по единен стандарт и са актуализирани. Учебният план включва всички задължителни дисциплини от ЕДИ. Утвърдено е изучаването на две допълнителни ЗД. Всички учебни дисциплини са оценени с кредити. Липсва кредитна оценка за клиничния стаж. Държавните изпити са без самостоятелна кредитна стойност. Не е отразена извънаудиторната заетост. Учебната документация е публично оповестена.

Стандарт 3. Обучение, преподаване и оценяване, ориентирани към студентите

Критерий 3.1. Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение на съответната специалност от регулираните професии

МФ към МУ – Плевен въвежда, поддържа и развива **съвременни методи и форми на преподаване** на учебния материал. Успоредно с класическите методи за обучение се използват модерни и интерактивни подходи, които способстват за развитие на комуникативните умения и са важен стимул за **мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение.** **Формите на обучение** са лекции, учебно-практически занятия, лабораторни и практически упражнения, дисекции, семинари, тюториали (проблемно-базирани сесии), летни практики/стажове и преддипломен стаж. **Методи на обучение** са лекционно изложение, разказ, обяснение, демонстрация, дискусия, ситуационни задачи, наблюдение, експеримент, проучване на документи, лабораторни и

практически работи, работа с научна литература, инструктаж и задачи за самостоятелна работа.

3.1.1. Обучението на студентите е в съответствие с образователната мисия, цели и задачи на специалността от регулираните професии „Медицина” и се провежда по изготвена и утвърдена учебна документация, съобразена с нормативните документи.

Квалификационната характеристика отразява точно и ясно позицията на бъдещия специалист в националната квалификационна рамка за висше образование. **Учебният план** на специалността обезпечават в рамките на определения хорариум усвояването на необходимите знания и умения от студентите, необходими за добра професионална реализация. Съдържанието на **учебните програми** цели да осигури необходимата подготовка и компетенции на студентите, които се съдържат в квалификационната характеристика. Учебните програми ежегодно се утвърждават от КС/ФС преди началото на учебната година. Актуалните програми се публикуват в системата за електронно и дистанционно обучение (СЕДО), което осигурява своевременно достъп на всички студенти до тях. Лекционният материал се допълва ежегодно съобразно новостите и доказателствата от научни съобщения.

Ръководството на МУ – Плевен насърчава студентите активно да изразяват становището си по отношение качеството на учебния процес. Мнението на студентите се отчита чрез регулярно провеждане на **анкетни проучвания**, които позволяват да се съпостави реалното състояние на учебния процес с очакванията на студентите и да се предприемат коригиращи действия.

Студентите са организатори на множество **доброволчески инициативи** и събития: Световен ден на борба с туберкулозата; Семинар по редки болести; Ден на хипертонията; Ден за борба с диабета; Световен дан на ХОББ; Световен ден за борба със СПИН; Трето Модерно училище по акушерство и гинекология и др.

МФ осигурява на своите студенти и докторанти възможности за извънаудиторна работа в различни **кръжоци**. Организацията на кръжочната дейност е регламентирана в Раздел XII от *Правилника за организацията на учебния процес в МУ – Плевен*.

В МУ- Плевен продължава прилагането на **иновационната образователна технология**, въведена **за пръв път в страната** през 2001 г. в обучението по медицина: **Проблемно-базирано обучение (ПБО)**, центрирано към студентите. За всеки курс студенти с ПБО се осигурява необходимата документация и подходяща учебна среда. Работата по писмено представените клинични случаи е групова, с индивидуалното участие на всеки един студент, в условия на равнопоставеност с преподавателите. Прилагат се иновативни, интерактивни, активизиращи методи на обучение (дискусия, дискусия с опонент, „брейнсторминг”, ролева игра, рационална работа с книга, учебник и др. помощна литература и т.н.). Въведена е нова форма на обучение – **проблемно-базирана сесия или тьюториал**.

През 2018 г. МУ – Плевен се присъединява към **Електронна платформа за онлайн обучение по медицина Lecturio**. Онлайн обучението се реализира чрез видео и интерактивни продукти, разработени от преподаватели и лектори от водещи престижни университети в Европа, САЩ и Австралия. Всички студенти и преподаватели на МУ-Плевен разполагат с независим достъп до платформата.

3.1.2. Практическата подготовка на студентите се провежда в реална работна среда в университетските болници УМБАЛ „Д-р Г. Странски“, УМБАЛ Св. Марина“ и в други лечебни заведения, получили положителна акредитационна оценка за обучение на студенти по чл. 90, ал. 1, т. 2 от Закона за лечебните заведения. Учебните практики и преддипломни стажове на студентите от МУ-Плевен се провеждат в **76 бази**, с които университетът има сключени договори за практическо обучение. Процедурите за одобрение и контрол върху обучението в клиничните бази за практическа подготовка на студентите са ясно регламентирани в *Правилника за организацията на учебния процес в МУ-Плевен*. За

провеждане на учебната практика се изпращат документи в лечебните заведения: учебни програми по съответната дисциплина, списък на студентите от групата и график.

През 2016 г. за нуждите на обучението е инсталирана **високотехнологична виртуална медицинска маса** - своеобразен образователен портал, който дава достъп на преподаватели, студенти, докторанти и специализанти до различни уникални клинични случаи от целия свят. Масата се използва от катедрите за обучение по: анатомия, клинична патология, пропедевтика на хирургическите болести, образна диагностика, УНГ болести, акушерство и гинекология и ортопедия.

Роботизираната система “Da Vinci Si”, локализирана в УМБАЛ „Г. Странски“ ЕАД гр. Плевен в онкооперационен блок дава възможност за осъществяването на нов тип обучение по хирургия, гинекология и урология в 3D формат. Системата се използва за обучението от учебната 2017/2018 г. за първи път в Източна Европа.

Специализираният HIFU център за неинвазивно лечение на бенигни и малигни солидни тумори е база за обучение на студенти, специализанти и докторанти на МУ - Плевен като част от УМБАЛ „Св. Марина“ гр. Плевен. Студенти от V и VI курс в редовния курс на обучение по гинекология и хирургия имат възможност да наблюдават на живо съвременно и високотехнологично решение за лечение на заболявания като миома на матката, фиброаденом на млечната жлеза, рак на панкреаса, черния дроб и др.

МУ – Плевен разполага с **телекомуникационен център (УЕЦЕХ)** за обучение, оборудван с две учебни амфитеатрални зали с вградена аудиовизуална конферентна мрежа за връзка извън страната. Изградена е **учебна операционна зала по ендоскопска хирургия за опитни животни с видеоконферентна връзка** и с четири поста. Монтиран е и първият в Източна Европа **виртуален ендоскопски тренажор** - система за обучение в реално време по ендоскопска хирургия. С монтирането на виртуалния ендоскопски тренажор студентите, докторантите и специализантите получават уникална възможност за практическо обучение с авангардна апаратура и използването на най-новите технологии.

С цел осъвременяване на техническите средства за преподаване през 2016 г. са закупени и **симулатори за практическо обучение** на студенти и стажант-лекари. Тренинг симулаторите позволяват на студентите да развият своите умения за венозни и инфузионни манипулации, обработка на рани, грижа за новородените и др. В катедра „Кардиология, пулмология и ендокринология“, за целите на преподаването, се използва мултифункционален мулаж за провеждане на обучение по спешна кардиология и реанимация.

Качеството на практическото обучение по специалност „Медицина“ се проучва с анкети сред студентите. Практическото обучение отговаря на очакванията на **57%** от анкетирания студенти.

3.1.3. В МУ-Плевен съществуват нормативни регламенти и утвърдени практики, които гарантират отчитането на студентското мнение и участие в процедурите по актуализация на учебния материал. Студенти и докторанти задължително са включени в състава на УМС и ФС. Степента на заинтересованост на студентите от специалност „Медицина“ за обучение по различни образователни програми се демонстрира с резултатите от проведени анкетни проучвания за преподавател и учебна дисциплина. Документираните резултати от проведени анкетни проучвания сред студентите са публично оповестени на сайта на Университета. Изградена е и функционира система за периодично събиране на информация за реализацията на студентите, завършили МУ - Плевен. Информацията се съхранява в електронен вариант в Центъра за кариерно развитие на МУ-Плевен (ЦКР). Всички дипломанти от специалност „Медицина“, с които е установена връзка работят по специалността.

3.1.4. В образователния процес на специалност „Медицина“ се прилагат **съвременни методи за оценяване знанията на студентите**. Методите за проверка и оценка на знанията на студентите са регламентирани подробно в *Правилника за организацията на учебния*

процес и Процедурата: Оперативно управление на средствата за мониторинг и измерване на резултатите от обучението.

Във всяка учебна програма е отразена подробно формата, по която ще бъде проведен изпита и компонентите за формиране на крайна оценка (напр. текущ контрол, теоретичен изпит, практически изпит). Използват се следните основни видове контрол: **предварителен** (входящи тестове със започване на учебната дисциплина и/или лекционния курс); **текущ/семестриален контрол** и **заключителен контрол/финален изпит**. **Текущият контрол** е задължителен елемент от учебната работа на студентите и се провежда под формата на планирани, непланирани и заключителни проверки на знанията. Оценка от текущия контрол се вписват в картоната на студента и се включват при оформянето на окончателната семестриална оценка. **Заключителният контрол** се осъществява по време на изпитните сесии посредством изпит, включващ задължителна писмена част. Писмените материали се съхраняват в катедрата за срок не по-малък от една учебна година. Изпитите се провеждат от комисия: хабилитираното лице - титуляр на дисциплината и асистентите, участвали в обучението. **Държавните изпити** се провеждат от комисии, назначавани със заповед на Ректора на Университета, в които влизат не по-малко от три хабилитирани лица. Въведен е **автоматизиран метод за тестово изпитване и самоподготовка Test Manager 10** на базата на съществуващите системи за подпомагано чрез компютър оценяване (Computer Aided Assessment – САА) - система за автоматично генериране и оценяване на тестове. Отчита се тенденция за нарастване броят на проведените изпити чрез електронна платформа.

Графиците за изпити, конспектите по дисциплините, включващи и литература за подготовка, се публикуват на сайта на МУ- Плевен.

3.1.5. Принципите за провеждане на изпити и оценяване академичните постижения на студентите се базират на нормативните документи (ЗВО) и са отразени в *Правилника за устройството и дейността на МУ-Плевен*. Те са **оповестени и достъпни публично** на интернет страницата на Университета. В МУ – Плевен се прилагат също „*Правила за предотвратяване на изпитни измами*“; „*Правила за проверка на оригиналността на дипломни и писмени работи*“.

На студентите от I курс се предоставя *Наръчник на първокурсника*, където достъпно и в съкратен вид са обяснени основните принципи и правила на системата за оценяване на техните знания. Чрез **анкетирание на студентите** се изследва обективността при оценяване и се проучва мнението им за спазването на правилата за провеждане на изпитните процедури. Анкетно проучване със студенти IV и V курс показва, че повече от половината анкетирани смятат, че знанията и уменията им от практическото обучение са оценени обективно. Знанията от семестриалните изпити са оценени обективно според 78% от второкурсниците.

3.1.6. В МУ-Плевен има разработена, приета и огласена процедура *PR-03.09.01-v.01/06 Оперативно управление на средствата за мониторинг и измерване на резултатите от обучението*, която определя реда за разработване и управление на средствата за мониторинг и измерване на резултатите от обучението. Целта е да се постигне достоверност на данните от извършения контрол и изпитване за доказване на съответствието на знанията на обучаемите с изискванията на квалификационната характеристика.

Чрез изградената организация за управление на качеството в Университета се осъществява **обратна връзка между преподаватели и студенти**. Част от методите за поддържане на тази обратна връзка е провеждането на анонимни анкети. Такива анкетни проучвания се провеждат по време на следването по всички задължителни учебни дисциплини. Всяка катедра изготвя анкетна карта, която илюстрира най-точно оценката на качеството на учебния процес във връзка със спецификата на преподаваната дисциплина. Периодично чрез анкети се търси и **мнението на потребителите на кадри** за професионалната подготовка на завършилите магистър-лекари.

3.1.7. В МУ–Плевен са приети и действат „Вътрешни правила и процедури за разглеждане на сигнали, жалби и предложения от студенти и докторанти“. Студентите имат право да подават индивидуални и колективни жалби до Ректора, Зам.-ректора по учебната дейност или Декана според спецификата на жалбата. Създадена е *Комисия за разглеждане на жалби и оплаквания от студенти и докторанти*. Водещите принципи при разглеждане на постъпилите сигнали, жалби и предложения са справедливост и прозрачност на процедурите, адекватна обратна връзка и конфиденциалност. За отчетния период няма постъпили жалби.

Констатации при изпълнение на критерий 3.1.:

В МФ на МУ–Плевен са приети процедури за разработване, усъвършенстване и одобрение на учебната документация. Използват се съвременни и иновативни методи на обучение, гъвкави модели на преподаване с помощта на съвременно оборудване. МФ разполага с уникална високотехнологична апаратура за образни, интервенционни и оперативни процедури. Практическото обучение е регламентирано и се осъществява в акредитирани лечебни и здравни заведения. Ефективността на дейностите, свързани с качеството на образователния процес, се гарантира от текущ мониторинг и периодичен анализ на резултатите чрез изследване на студентското мнение по отношение на цялостния процес на обучение. Съществува процедура за разглеждане на студентските жалби.

Стандарт 4. Прием, развитие, признаване и дипломиране на студентите.

Критерий 4.1. Оповестени публично приетите документи, очертаващи „жизнения цикъл“ на студента. Предвиден прием, развитие, признаване и дипломиране в специалността от регулираните професии. Доказателства за последователното им и прозрачно прилагане

4.1.1. В МУ – Плевен е създадена организация за привличане, прием и адаптиране на студентите и докторантите. Изградени са структури и са разработени вътрешни нормативни документи (правилници, разпоредби, инструкции) за функциониране на системата на обучение – от приема на студентите до тяхната професионална реализация. Осигурено е административното и информационно осигуряване на целия процес на обучението, дипломирането, следдипломното обучение и квалификация и проследяване на реализацията на завършилите.

Във ФМ на МУ-Плевен има много добри условия за информиране на студентите за възможностите, които ВУ предоставя за изграждането им като специалисти, както и за насърчаване на мобилността на студентите. Основен източник на информация относно документите и вътрешнонормативните актове, отнасящи се до „жизнения цикъл“ на студентите и докторантите, е официалният сайт на Университета. Своевременно и регулярно се актуализира информацията за възможностите за кандидатстване, правилата и критериите за прием, Правилник за прием на студенти, Правилник за организация на учебния процес, Правилник за устройството и дейността на МУ-Плевен и др.

От 2014 г. работи online-платформа за регистрация на кандидат-студентите, през която се подават заявленията за кандидатстване, извършва се проверка на резултати от изпити и класиране. В периода 2015-2017 г. е променен форматът на изпитите за специалност „Медицина“ и са актуализирани изпитните програми. В секция „Новини“ на уеб сайта се оповестяват и популяризират събитията от Академичния календар на Университета. Студентите в МУ-Плевен, чрез сайта на Университета, Информационната система и Системата за електронно и дистанционно обучение (СЕДО), имат достъп до учебните планове и програми, седмични разписи и изпитни графици, както и възможност за връзка с преподавател и персонална консултация.

Кандидат-студентската кампания през последните години протича под мотото „Университетът гостува в училище“. Продължение на този процес са традиционните Дни на

кандидат-студента, на които бъдещите кандидат-студенти се срещат с изявени преподаватели и студенти, с председателите на изпитните комисии по биология и химия, запознават се с учебната база на Университета.

През 2016 г. в МУ-Плевен е създаден „Център за чуждестранни студенти“ (решение на АС от 30.05.2016 г.). Условието за прием и обучение по специалност „Медицина“ са подробно представени и в английската версия на сайта на Университета (Ежегодно се публикува Справочник за кандидат-студенти, в който детайлно са оповестени изискванията за кандидатстване и прием на студенти по медицина). Изграденият в Информационната система модул за кандидат-студенти дава възможност както за онлайн подаване на документи, така и за проследяване на целия процес на кандидатстудентски прием, в частност резултати от изпити и класирания.

Срещите с потенциалните кандидати за учебната 2021/2022 година се провеждат в електронна среда.

През последните години се наблюдава устойчива тенденция към увеличаване на броя на студентите по медицина.

4.1.2. В МУ-Плевен съществува практика за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, в съответствие с Лисабонската конвенция и Вътрешен правилник за академичен обмен на студенти и администриране на ECTS. Кредитната система във ВУ е съобразена с Европейската система за натрупване и трансфер на кредити (ESTC) и Наредба № 21 от 30.09.2004 г. за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредитите във ВУ.

4.1.3. МУ-Плевен организира дейността по признаване на периоди на обучение и завършени периоди на обучение в чуждестранни училища. Основните положения, свързани със структурата, организацията, провеждането, отчитането и контрола на обмена на студенти, докторанти и други по дейността „Европейска интеграция и международно сътрудничество“ в чужбина, са регламентирани в Правилника за организацията и управлението на дейността по европейска интеграция и международно сътрудничество на МУ-Плевен и Вътрешния правилник за академичен обмен на студенти и администриране на ECTS. Правилата за прилагане на ECTS регламентират начина на признаване от МУ-Плевен на придобитите кредити и срокове на обучение в други висши училища у нас и в чужбина. Тези правила се прилагат при осъществяване на мобилност и при прехвърляне на студенти за продължаване на обучението в МУ-Плевен. В МУ-Плевен периодично се организират информационни срещи и дни по програма „Еразъм+“, на които се популяризират целите, условията и възможностите за участие на студенти, докторанти и преподаватели.

За периода 2014-2020 г. са реализирани общо **261 изходящи мобилности на студенти** от специалност „Медицина“ - **100** по програма „Еразъм+“ и **161** по други междуинституционални споразумения за международен обмен, което отговаря на **6.3 пъти по-висока** изходяща студентска мобилност по програма „Еразъм+“ и **6 пъти по-висока изходяща студентска мобилност** по други програми в сравнение с периода на *предходната програмна акредитация*.

4.1.4. В МУ-Плевен съществува нормативно регламентиране на участието на студентите и докторантите в изследователската дейност чрез Правилника за организацията и управлението на научноизследователската дейност в МУ-Плевен. На университетско ниво е изградена система за насърчаване и развитие на научноизследователската дейност (НИД) на студентите и докторантите. Към Центъра по НИД, който е подчинен на Зам.-ректора по НИД, са разкрити секторите „Научни прояви и студентско научно творчество“ и „Работа с докторанти“. Създадени са правила за финансово подпомагане на проекти на докторанти в МУ— Плевен от Фонд „Подпомагане на докторанти“ чрез участие в конкурси, които ежегодно се публикуват на сайта на Университета.

За периода 2014-2020 г. във финансираните със средства на МУ-Плевен научноизследователски проекти са участвали общо **212 (21,96%) студенти и докторанти**. За

периода 2014-2020 г. са одобрени и финансирани **124** научноизследователски проекти с участието на **преподаватели** от ФМ, като в **92** от тях са включени 87 студенти и 84 докторанти.

МУ-Плевен си сътрудничи с институти на БАН, други висши училища и научни организации в страната и чужбина с цел изграждане на научни мрежи и формиране на научни кълъстери, обединяващи интелектуален и ресурсен потенциал на партниращите страни. Ръководството на Медицинския факултет насърчава научноизследователската дейност на студентите по медицина и създава условия за тяхното участие в научноизследователски кръжоци, проекти и форуми. Във Факултета функционират успешно **научни кръжоци по различните медицински специалности**.

Университетът е организатор и домакин на провежданата ежегодно Международна медицинска научна конференция за студенти и млади лекари. За акредитирания период са проведени **6** такива конференции.

4.1.5. Всички документи за образование и квалификация, които се издават от МУ-Плевен са съобразени с изискванията на Наредбата за държавните изисквания към съдържанието на основните документи, издавани от висшите училища, приета с ПМС № 215 от 12.08.2004 г., изм. ДВ бр. 62 от 21.07.2013 г.

4.1.6. Докторантите, обучавани в докторски програми по медицина в МУ-Плевен през периода 2014-2020 г. са **202**. От тях в редовна форма на докторантура – 61, 38 в задочна и на самостоятелна подготовка - 103. Относителният дял на редовните докторанти спрямо общия брой докторанти съставлява 30%. За същия период са защитили успешно ОНС „Доктор“ **78** докторанти по специалност „Медицина“ във ВУ.

Констатации за изпълнение на критерий 4.1:

В МУ-Плевен е създадена организация за осъществяване на дейностите от всички етапи на "жизнения цикъл" на студентите по специалност „Медицина“, която е обезпечена с документация, съгласно изискванията на ЗВО и съответната нормативна база. Съществуват правила и са утвърдени практики за признаване на периоди на обучение и придобита квалификация в други висши училища. Устойчиво нараства студентската мобилност. Съществено се е увеличило участието на студентите в изпълнението на изследователски проекти. Реализацията на завършилите студенти се регистрира и проследява чрез дейността на създадената административна система.

Стандарт 5. Преподавателски състав.

Критерий 5.1. Институциите имат разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав чрез прилагане на прозрачни процедури като част от стратегията за развитие на специалността от регулираните професии

В МУ-Плевен има разработени, приети и действащи процедурни правила, които регламентират реда за придобиване на научни степени, за заемане на академични длъжности, както и реда за заемане на преподавателски длъжности в съответствие с реда и условията, предвидени в ЗВО, ЗРАСРБ и ЗЛЗ. Правилникът за устройството и дейността на МУ-Плевен регламентира ясни правила и процедури за обявяването и провеждането на конкурси за хабилизирани и нехабилизирани преподаватели.

На основен трудов договор са **341 (77%)** преподаватели, от които **101 (29,6%) хабилизирани лица** и **240 (70,38%) нехабилизирани**. На втори трудов договор са общо **5 (1,13%)**, от които **4** хабилизирани. Нехабилизираните преподаватели, участващи в обучението по медицина, назначени на ОТД във ВУ с конкурс, съобразно изискванията на ЗВО – към 02.2021 г. са **240**, а през 2014 г. са били **223** или общият им брой се е **увеличил със 17 (8%)**. Гост-преподавателите и преподаватели на хонорар са 97(22%), от които 7 хабилизирани (7%). **Общият брой** на преподавателите (**442**), ангажирани в преподаването по специалност „Медицина“ е **нараснал с 95 (27%)** в сравнение с първата година от

акредитирания период (348) и със 189 (74%) в сравнение с предходната програмна акредитация (254). Всички преподаватели осигуряват лекционните и учебно-практическите занятия по учебните дисциплини, включени в учебния план на специалност „Медицина“.

Промените в структурата на НПС, ангажиран в преподаването по специалност „Медицина“ на ОТД, по научни звания, бележат благоприятна тенденция. При предходната програмна акредитация **хабилитираните преподаватели са 73** (7 професори и 66 доценти) **през първата година от акредитирания период са 79** (в т. ч. 18 професори и 61 доценти), а към 25.02.2021 г., на първи ОТД са **101** (26 професори и 75 доценти). В резултат на това броят на хабилитираните лица на ОТД е нараснал с **22 (28%)**, като ръстът е по-силно изразен при професорите – от 18 на 26, т.е. увеличението при тях е 44%, докато при доцентите е 23%.

5.1.2. Лекционните курсове по учебните дисциплини, включени в учебния план на специалност „Медицина“, както и семестриалните изпити по тях, се провеждат от общо **112** хабилитирани в съответната научна област преподаватели, от които **101** на първи ОТД, **4** на втори ТД, **7** на хонорар и гост-преподаватели, *което е в пълно съответствие с изискванията на чл. 17. ал. (2) т. 2 от ЗВО.*

Периодично се обявяват конкурси за попълване на вакантните бройки за преподаватели. За периода 2015-2020 г. обявените конкурси в Университета са общо 358, като реализираните от тях са 312 (87%).

5.1.3. Преподавателският състав се атестира периодично в съответствие с разпоредбите на ЗВО и Правилника за устройството и дейността на МУ-Плевен. Утвърдени и актуализирани са правилата и процедурите на системата за атестиране, регламентирани във Вътрешните правила за атестиране членовете на академичния и преподавателския състав в МУ-Плевен. Със заповед на Ректора са определени Централна атестационна комисия и Атестационна комисия към Медицински факултет. При формиране на индивидуалната атестационна оценка се взема предвид и оценката на студентите за всеки преподавател, получена при периодичните анкетни проучвания. През 2019 г. е проведено атестиране на хабилитираните преподаватели за петгодишен период и на нехабилитираните преподаватели за три-годишен период, съгласно изискванията на ЗВО и Правилника за атестиране на академичния състав на МУ–Плевен. Всички хабилитирани преподаватели са с много добра оценка по раздел „Квалификация“. С много добра оценка са 97.3% от преподавателите по раздел „Учебна дейност“. С много добра оценка са 94.0% от преподавателите по раздел „Научна дейност“. С много добра комплексна оценка, включваща критериите „Квалификация“, „Учебна дейност“ и „Научна дейност“ са 96.0%. Само 3 имат общ брой точки, носещи добра комплексна оценка и 1 – незадоволителна, но те не се установява тенденция към подобряване на възрастовата структура на хабилитираните преподаватели. По-голям е относителният дял на преподавателите във възрастовата група до 50 год. в сравнение с предходната атестация, но значително е нараснал броят на преподавателите над 60-годишна възраст.

Във връзка с кариерното развитие на НПС съществена роля имат акредитираните през годините 37 докторски програми в МУ-Плевен. Те осигуряват възможност за провеждане на обучение за придобиване на ОНС „доктор“. За акредитирания период 95 са зачислените докторанти в ПН 7.1. Медицина в МУ-Плевен. За периода 2014-2020 г. 58 докторанти са защитили. Резултатите от атестационната оценка, съгласно действащите правила, както и научното развитие и израстване (хабилитации, защитени дисертации), са пряко обвързани с материалното стимулиране на академичния състав на МФ.

5.1.4. Реализираните мобилности на преподаватели, участващи в обучението на студенти по специалност „Медицина“ за периода 2014-2020 г. са **40** по програма „Еразъм+“. За отчетния период 2014-2020 г. са реализирани **14 входящи** преподавателски мобилности в МУ-Плевен по програма „Еразъм+“, от които през 2019 – 2 мобилности. През 2019 г. е сключен меморандум с Университет в Алабама, Бирмингам, валиден до 2024 г. Реализирани

са и 580 мобилности, различни от програма „Еразъм+“ (за участие в научни форуми и квалификационни курсове в чужбина), от 237 преподаватели от Факултет „Медицина“.

Критерий 5.2. Научноизследователската (художествено-творческата дейност) на академичния състав и участието на студентите и докторантите в нея

5.2.1. МУ-Плевен подпомага включването на студентите и докторантите в изпълнението на научни проекти. За периода 2014-2020 г. във финансираните със средства на МУ-Плевен научноизследователски проекти са участвали общо **212** (21,96%) студенти и докторанти и преподаватели **от ФМ** за периода 2019-2020 г. За периода 2014-2020 г. са одобрени и финансирани 124 научноизследователски проекти с участието на преподаватели от ФМ, като в 92 от тях са включени 87 студенти и 84 докторанти. За периода 2014-2020 г. са финансирани от МУ-Плевен общо 152 научноизследователски проекти, от които 110 (72,37%) с участие на студенти и докторанти. От 2011 г. (Заповед на Ректора на МУ – Плевен № 197/07.02.2011 г.) се провеждат самостоятелни конкурсни сесии за финансово подпомагане на проекти на докторанти, в които участват докторанти, зачислени за обучение в редовна форма на докторантура и техните научни ръководители. За периода 2014 - 2020 г. докторантските проекти, финансирани по условията на този конкурс, са общо 18. Участието на докторанти в научноизследователски проекти е важен етап от академичното им израстване и развитие.

От финансираните със средства на МУ-Плевен НИП, с участието на преподаватели от Факултет „Медицина“ са общо 124 (81,57%). От тях с участието на студенти и докторанти от ФМ са 92 (89,63%) проекта. Общо 171, от които - студенти (87) и докторанти (84) от ФМ са участвали в НИП за акредитирания период. Във връзка с научноизследователските проекти, изследователите от ФМ са реализирали общо 112 публикации и 181 участия в научни прояви, от които 91 публикации и 129 участия в научни форуми у нас, и 21 публикации и 52 участия в чужбина.

Членове от академичния състав, както и отделни структурни звена **на ФМ** на МУ – Плевен участват в **38** образователни и научни национални проекти, проекти съфинансирани от Европейски фондове, финансирани от фонд „Научни изследвания“, или финансирани в рамките на двустранно научно и технологично сътрудничество, както и в международни проекти.

За периода 2014-2020 г. общо **834** са участниците (студенти, докторанти специализантите/млади лекари и НПС от МУ – Плевен с представени доклади или постерни презентации в петте издания на Международната медицинска научна конференция за студенти и млади лекари, от които **651 студенти по медицина** и 54 докторанти.

За акредитирания период 2014-2020 г. обучаваните докторанти в МУ-Плевен са **202**. От тях **164** (81%) докторанти са от МФ, от които 72 (44%) на самостоятелна подготовка, 38 (23%) – в задочна форма на обучение и 54 (33%) в редовна форма на обучение. За отчетния период 78 докторанти са защитили дисертационните си трудове. Относителният дял на защитилите дисертационен труд докторанти е 86%.

5.2.2. През отчетния период преподавателите, участващи в обучението по медицина са публикували общо **1434** статии в (средно на 1 преподавател на първи ОТД се падат 4,2 публикации). През периода са **издадени 148 учебници**, ръководства, справочници и други учебни помагала с участието на преподаватели, участващи в обучението на студенти по медицина в МУ-Плевен. За същия период са публикувани **47 монографии**. Относителният дял на публикациите в реферирани научни списания и сборници спрямо общия брой на публикациите през последните 5 г. е 50% (717 от 1434). Относителният дял на публикациите с импакт фактор и/или импакт ранг спрямо общия брой на публикациите в професионалното направление през последните 5 г. е 30,4% (436 от 1434).

Университетът стимулира разпространението на резултатите от научните изследвания на академичния състав. С решение на Академичен съвет (Протокол №

13/01.10.2018 г.), се утвърждава материално стимулиране на авторите, направили публикации в списания, реферирани в базите данни Scopus и Web of Science.

Констатации за изпълнение на критериите 5.1 и 5.2:

Обучението на студентите по специалност от регулираните професии „Медицина“ в МУ-Плевен се осъществява от висококвалифициран академичен състав, който се подбира по ясни и оповестени правила, и отговаря на законовите изисквания. Хабилитирани преподаватели на ОТД със съответна на дисциплината квалификация провеждат обучението по всички профилиращи дисциплини. Системата за атестиране и насърчаване на академичното развитие на преподавателите е актуализирана и показва положителни резултати. Установява се нарастване на публикационната активност на академичния състав в научни списания с IF/SJR и реферирани научни издания.

Стандарт 6. Учебни ресурси и подпомагане на студентите.

Критерий 6.1. Има осигурена и непрекъснато развиваща се финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно преподавателската, научноизследователската, художествено-творческата и спортна дейности по професионалното направление, както и подходяща среда за дистанционно обучение, ако провеждат такова

6.1.1. Обучението по специалността „Медицина“ в МФ на МУ-Плевен е осигурено с адекватна материално-техническа база, включваща сграден фонд, инструментално и лабораторно обзавеждане, компютри и офис-техника, осигурени финансови средства за провеждане на учебните занятия и научноизследователската дейност, съобразно специфичните изисквания на учебния план и програми за всяка дисциплина. МУ – Плевен разполага с:

- два четириетажни и един триетажен корпус (Ректорат, Втори и Трети учебен корпус) с учебно-административно, диагностично и спомагателно значение, с разгъната застроена площ от 23 723 кв. м;
- модерна учебна база, разположена в Университетски експериментален център по ендоскопска хирургия (УЕЦЕХ) „Телец“ с разгъната застроена площ 1 431 кв. м;
- три корпусни звена във Втора клинична база с 5 485 кв. м разгъната застроена площ;
- учебни зали на територията на УМБАЛ „Д-р Г. Странски“ ЕАД и УМБАЛ „Св. Марина“;
- модерна университетска библиотека с разгъната застроена площ 685 кв. м;
- университетска лаборатория за научни изследвания с два сектора - „Молекулярна биология“ и „Морфология и имунохистохимия“ с 65,8 кв. м разгъната застроена площ;
- издателски център;
- открит спортен комплекс;
- покрит спортен комплекс с разгъната застроена площ 1 642 кв. м;
- две студентски общежития „Медик 1“ и „Медик 2“ с разгъната застроена площ, съответно 5 692 кв.м и 1 509 кв. м;
- учебен център „Среброструй“ в парк „Кайлъка“;
- почивна станция за студенти, докторанти и служители в кв. „Видима“, гр. Априлци, на два и три етажа, застроена на 430 кв. м.

От м. януари 2015 г. до м. март 2021 г. учебно-материалната база на Университета е увеличена, като учебните занятия се провеждат в общо **208 зали** (179 през 2015 г.) с обща площ **9238,2 м²** (7526,1 м²) и **4524** (3763) работни места, което е ръст съответно с 16,2%, 22,7% и 20,2%. Съотношението на работните места за аудиторна, практическа и лабораторна работа в университета (4524) към общия брой на обучаемите (3332) е **135 работни места на 100 студенти** (средно приравнен брой). Аудиторната и лабораторната площ на един обучаем е **2.77 кв. м.** Това осигурява достатъчно добри условия за провеждането на качествени

учебни занятия и възможност за обогатяване и осъвременяване на използваното учебно и лабораторно оборудване.

6.1.2. Всички лекционни зали и голяма част от учебните зали за практическо обучение са снабдени с компютри и мултимедийни системи.

Компютърната база, използвана за обучение и самообучение на студентите по график (общо 6 зали) е обща за всички студенти от МУ - Плевен и е разположена в лекционни и учебни зали. На територията на Корпус II към ФОЗ са разположени две основни зали за електронно обучение - № 309 с площ **57.75 кв. м** и 16 работни места, и № 411 с площ **37.21 кв. м** и 11 работни места; към ФЗГ - № 421 с площ **41,5 кв. м.** и 16 работни места, а във Факултет „Фармация“ в зала № 321 с площ **55,4 кв. м.** има 12 работни места. **Компютърни работни места има и във всички катедри, кабинетите на преподавателите и останалите звена на висшето училище.** Библиотеката разполага с 28 работни места + 10 таблета и с отдел за дигитализиране на библиотечни материали (Електронна библиотека – ilib.mu-pleven.bg). Изградена е Езикова лаборатория към ДЕСО с 13 работни места. **Общо 106 компютъризирани работни места има в информационните центрове, които работят по 10 ак.ч./ден и осигуряват 28,49 места на 100 студенти за един час.**

Информационната база за обучение и изследователска дейност се осъществява чрез Академичните компютърни мрежи, Съвременна високоскоростна Интернет свързаност, официалния сайт на Университета <http://mu-pleven.bg/>, Библиотечния фонд, **Университетската информационна административна система (ИАС), Системата за електронно и дистанционно обучение (СЕДО), Център за информационно обслужване (ЦИО), Център за дистанционно обучение (ЦДО),** Интерактивни информационни компютърни терминали (киоски), Система за електронно подаване на кандидатстудентски документи и други поддържащи и обслужващи информационни средства и системи.

6.1.3. Библиотеката на МУ– Плевен е единствената специализирана медицинска библиотека в Северозападна и Централна Северна България, разположена върху площ от **723 м2**. След реализиран проект, финансиран със средства на оперативна програма регионално развитие 2007-2013 г. „Осигуряване на подходяща и рентабилна образователна среда в МУ-Плевен чрез подобряване на енергийната ефективност на учебните корпуси, осигуряване на достъпна среда и модернизация на библиотеката“, на разположение на читателите са **3 читални (150 м2)** със **71** места за четене, 12 компютъра и 10 таблета на свободен достъп, свързани с Интернет; компютърна зала (36 м2) с 16 компютъра на свободен достъп, свързани с Интернет; ресурсен център с 2 мултифункционални устройства (копир, принтер, цветен скенер), от които едното е пълноцветно; 3 настолни скенера, от които 2 Photo Scanner; телевизор и DVD-плейър. **От 2018 г. е обособена още 1 читалня (38 м2) с 16 читателски места.** Има 8 служебни работни места, свързани в библиотечно-информационна система с достъп до Интернет, Book-scanner, 1 мултифункционално устройство; 6 принтера и 3 скенера. Книгохранилищата са 233,55 м2.

Към 31 декември 2020 г. фондът на библиотеката е **61189** библиотечни единици (б.е.): 55804 б.е. книги, 4891 б.е. периодика, 54 електронни носители на документи и 440 дисертации и автореферати. От тях 39085 б.е. (69 %) са на български език, а 22104 б.е. (31%) – на чужди езици. Динамиката на развитие на фонда показва растеж, като към 31.12.2020 г. сравнено с 2014 г. има прираст с приблизително 7 % (4201 б.е.), въпреки периодичното отчисляване на остарялата, многоекземплярна и физически изхабена литература.

На 20.04.2017 г. библиотеката получава **Удостоверение за присъждане на Международен стандартен идентификатор за библиотеки и сродни организации (ISIL) GB – 1550000** от Национална агенция за ISIL.

6.1.4. Центърът за дистанционно обучение е създаден с решение на АкС от 2013 г. с оглед изпълнение на предвидените дейности от реализирания и отчетен през 2014 год. Европейски проект за дистанционно обучение BG051PO001-4.3.04 „Развитие на електронни

форми на дистанционно обучение в системата на висшето образование“ – „Иновативно и съвременно образование в МУ–Плевен“. Поставени са 2 броя интерактивни електронни информационни терминала за МФ. В резултат на въведеното извънредно положение в страната от март 2020 год. в Университета са издадени редица нормативни актове, в това число заповеди на ректора, писма и други указания, чрез които са назначени отговорни лица, регламентирани са структури от МУ-Плевен и са разработени нормативни текстове за провеждане на обучение във виртуална онлайн среда чрез внедрената в МУ-Плевен Система за електронно и дистанционно обучение (СЕДО).

6.1.5.. МУ-Плевен разполага с необходимия административен капацитет, позволяващ качествено провеждане на учебния процес и водене на учебната документация. На студентите, докторантите и специализантите е осигурен свободен достъп до всички административни служби. Административното обслужване на учебния процес се осъществява от **Учебен отдел (УО)** на Университета и от **Студентска канцелария на факултета по медицина**. Учебен отдел разполага с **електронна Информационна система** с няколко модула: „Кандидат-студентска кампания“, „Учебна заетост“, *AdminUni*, „Обслужване на студенти“, „Прием на чуждестранни студенти“ и модул за финансова дирекция.

За осигуряване на качеството на административното обслужване на студентите, от **2016 г. е разкрит Център за чуждестранни студенти** в МУ – Плевен.

Осигурен е свободен достъп на студентите до административното обслужване. На базата на учебните планове са разработени електронно досие, академична справка и диплома на студентите от специалност „Медицина“.

Фонд „Наука“ стимулира развитието на научноизследователската дейност в МФ на МУ-Плевен, подпомага студентското обучение и кариерното израстване на академичния състав. Функционира **Център за кариерно развитие**, който предоставя услуги, свързани с подпомагане, подготвяне и подобряване на професионалната реализация на студентите, кариерното им ориентиране и развитие.

Констатации за изпълнение на критерий 6.1.:

За студентите от специалност „Медицина“ в МУ-Плевен е осигурена достатъчна материално-техническа и информационна база за обучение. Специализираните кабинети за практическо обучение по профилиращите дисциплини са оборудвани със съвременни и подходящи за специалността учебно-технически средства. Регламентирано е академичното и административно обслужване, подпомагащо обучението на студентите.

Наличната материална база на ФМ обезпечава обучението на студентите по специалност „Медицина“ и удовлетворява изискванията за съвременно обучение по специалността. МУ-Плевен е изградил модерна и развиваща се информационна база за обучение и са създадени оптимални условия за достъп до информационни ресурси и технологии.

Стандарт 7. Управление на информацията

Критерий 7.1. Институциите имат изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по специалност от регулирана професия и последващата реализация на завършилите.

7.1.1. В МУ – Плевен периодично се обсъжда и огласява публично ефективността на резултатите, свързани с управлението на качеството на обучението и потребностите от промяна. Създадени са процедури и изградена система за въвеждане, събиране и поддържане на информацията, необходима за управление на процесите, свързани с обучението на студентите. Процедурите са съобразени с БДС EN ISO 9001:2015. Във връзка с това е приета документирана процедура *Измерване на удовлетворението на потребителите*. Резултатите, свързани с управлението на качеството на обучението и

изясняване на потребностите от промяна, периодично се обсъждат на ниво катедра, Факултетен съвет, Ректорски съвет, Общо събрание.

Подробна информация за профила на кандидат-студентите, студентите и завършилите студенти по „Медицина“ се изготвя, съхранява и предоставя от Студентската канцелария на Факултета по медицина и от Учебен отдел. Информацията се използва за оперативното и стратегическото управление на МУ-Плевен. Чрез модула *АдминУни* в рамките на уеб-базираната система на МУ-Плевен се осигурява своевременното изготвяне на периодични справки за МОН.

Информация за оценката на потребители за завършилите МУ–Плевен студенти-медици, се събира чрез изпращане на анкетни карти до здравните заведения в страната, в които те работят. Въпросникът включва въпроси относно нивото на теоретичната им подготовка, практически умения за качествено изпълнение на ежедневната работа, готовност за решаване на проблеми и рискови ситуации.

7.1.2. В МУ-Плевен е създадена традиция за проследяване реализацията и развитието на завършилите студенти. Кариерното ориентиране и проследяване на реализацията на студентите се осигурява от *Центърът по кариерно развитие*. Центърът разполага с база данни за реализацията на всички студенти, завършили Университета от 2007 година досега в електронен вид, която постоянно се актуализира. Завършилите студенти се интервюират след три и пет години от дипломирането. Реализацията на завършилите студенти от випуски 2015, 2016, 2017 и 2018 г. в електронната база данни се оценява по 8 критерия, съгласно изискванията на НАОА: заети пряко по специалността в България; зает непряко по специалността; зает в несвързана със специалността област; работи в чужбина; повишава образователната или научна степен; безработен; в майчинство, трудоустроен; липсва информация. Центърът подпомага завършилите студенти при намирането на работа: предоставяне на информация за търсенето и предлагането на пазара на труда; поддържане на информационен масив, отразяващ нуждите на потребителите; разпространение на информация за конкурси за работа, международни проекти.

7.1.3. В МУ-Плевен се поддържат собствени информационни масиви за световните постижения в специалността от регулираните професии „Медицина“ и актуалността на предлагания учебен материал. Динамиката на развитие на библиотечния фонд показва прираст спрямо 2015 г. с близо 3 %. В сравнение с 2014 г. библиотечният фонд е обновен с малко над 9%, предимно за сметка на набавените книги, най-вече учебници и учебни помагала. За акредитирания период 2014-2018 г. библиотеката на МУ-Плевен осигурява безплатен достъп на студенти, докторанти и преподаватели до световната научна периодика чрез абонамент медицинските бази данни: EBSCOhost; ISI Web of Knowledge; ScienceDirect; Scopus; SpringerLink; OVID + MEDLINE.

Констатации за изпълнение на критерий 7.1.:

В МФ на МУ-Плевен периодично се обсъждат и огласяват публично резултатите от успеваемостта на студентите по специалността от регулираните професии „Медицина“. Периодично се анкетира студенти и работодатели. Има много добра проследимост на професионалната реализация на студентите след дипломирането им. Поддържат се собствени информационни масиви за достиженията в обучението по специалността.

Стандарт 8. Информация за обществеността.

Критерий 8.1. Институциите публикуват ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението

8.1.1. Основен информационен портал за дейността на Университета е официалният уебсайт, където регулярно се актуализира информация за: професионалните направления и специалности за обучение в съответни ОКС; действащи учебни планове и програми, форми на обучение, квалификационни характеристики; график на изпитните

сесии; форми за оценяване; данни за успеваемостта на студентите и заетостта на завършилите висше образование. На студентите се предоставя информация за предлаганите избираеми дисциплини; конспектите и датите на изпитите. Основните звена поддържат самостоятелни страници със специфична информация за специалностите, по които провеждат обучение. Учебната документация на някои специалности се открива в раздел „Дистанционно обучение“. Официалният сайт съдържа нормативни документи, регламентиращи дейностите на съответните направления, Правилници, процедури, и др. документи за вътрешно осигуряване на качеството на образователния процес. В рубриката „Новини“ на официалната страница своевременно се публикува актуална информация и съобщения относно предстоящи академични прояви, конкурси, процедури, резултати и др.

През периода 2015 – 2020 г. са разкрити четири нови специалности – „Фармация“ на ОКС „магистър“, „Медицинска козметика“ на ОКС „професионален бакалавър“, „МРЕ“ на ОКС „магистър“ и „Социални дейности в здравеопазването“ на ОКС „бакалавър“. Публикувани са протоколите от заседанията на АС за разкриване на новите специалности. На сайта на Университета се публикува ежегодно издаваният от МУ–Плевен „Справочник на кандидат-студента“.

Популяризирането на възможностите за обучение в МУ–Плевен се реализира и чрез участие в организираните от Сдружение „Кандидат-студентска борса“ изложения и чрез рекламни материали: листовки, каталози, брошури.

Възможностите за обучение в МУ–Плевен са подробно представени и в английската версия на сайта на Университета, създадена за чуждестранните студенти.

8.1.2. Организацията, управлението и провеждането на научноизследователската дейност в МУ–Плевен се урежда с Правилник за организацията и управлението на научноизследователската дейност в МУ–Плевен, който е наличен на сайта на ВУ. На сайта се поддържа подробна информация относно научноизследователските проекти, финансирани със средствата от държавния бюджет. ВУ публикува информация за университетски форуми, превърнали се в традиция, с участието на представители на студенти, синдикални и потребителски организации, чрез отделни линкове в сайта на ВУ. Популяризиране на резултатите от НИД в медийното пространство се постига и чрез научното списание *Journal of Biomedical & Clinical Research*, вестник „Academia medica“, пресконференции, рекламни филми и клипове. От 2014 г. МУ-Плевен поддържа официална Facebook страница, с рекламна, информационна и организационна функция, на която се отразяват всички събития, свързани с учебната работа, НИД, инициативите на студентите и културния живот в Университета

8.1.3. В МУ–Плевен функционира Център за Европейска интеграция и международно сътрудничество (ЦЕИМС), който редовно публикува на Интернет страницата на Университета съобщения за участие в програми, организирани от международни институции в областта на европейската интеграция и международното сътрудничество. Създаден е Консултативен експертен съвет по Европейска интеграция и академична мобилност, както и Съвет на факултетните координатори по Европейска интеграция и международно сътрудничество, чиято цел е запознаване със срокове и процедури за провеждане на мобилност, промени в нормативната база и др. и свеждане на тази информация до основните звена на МУ. Наличните действащи двустранни споразумения на МУ–Плевен с чуждестранни университети за академичен обмен на студенти, докторанти и преподаватели по програма „Еразъм⁺“ са общо 49 от 18 държави (46 програмни и 3 партниращи страни). За отчетния период са сключени 3 меморандума за обмен.

8.1.4. Резултатите от вътрешни и външни одити се докладват на заседания на ФС/КС на основните структурни звена, АКС и се оповестяват публично на сайта на ВУ. ВУ предоставя информация за резултатите от проведени анкетни проучвания сред студенти за качеството на обучение на официалната страница на ВУ в раздел „Резултати от проведени анкети в МУ-Плевен“. МУ-Плевен поддържа връзки с работодателите и потребителите на кадри, като проучва и огласява публично тяхната удовлетвореност и препоръки.

Констатации за изпълнение на критерий 8.1.:

Висшето училище предоставя на своята официална електронна страница достъпна за обществеността информация за цялостната организация на учебния процес; НИД на академичния състав; резултатите от вътрешни и външни одити; за международната си дейност и възможностите за обмен на студенти; нормативните документи и резултатите от проведени анкетни проучвания сред студенти и работодатели.

Стандарт 9. Текущ мониторинг и периодичен преглед на програмите

Критерий 9.1. Институциите извършват регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии при обучението по специалност от регулирана професия

9.1.1. МФ осъществява текущ мониторинг и периодична актуализация на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии. В мониторинга, прегледа и ревизията на учебните програми са ангажирани преподаватели, студенти и работодатели. Водещите преподаватели по отделните дисциплини са основни инициатори за промени в учебните програми с оглед своевременно отразяване на новости в съответната научна област. Изменения и актуализации на учебните програми по изучаваните дисциплини се правят при настъпили промени в ЕДИ за специалността; нови тенденции и изисквания на европейската образователна система, стандарти и законодателство; новости в медицинската наука и практика; корекции в съотношението на хорариума: лекции/упражнения; въвеждане на нови методи и форми на обучение и оценяване знанията на студентите. Към задължителните дисциплини са създадени две нови учебни програми по Ревматология и Неврохирургия. В списъка на избираемите и факултативните дисциплини са правени промени, съобразени с интересите на студентите, като са изготвени 10 нови програми. Осъществяването на периодичен преглед с последващи промени в учебните програми, при ангажиране на преподаватели, студенти и работодатели, позволява интегриране на реалните обществени потребности и поддържане на съвременен ниво на обучението. Учебните програми са достъпни на сайта на МУ-Плевен за регистрирани потребители. В раздела с учебни програми се откриват пълнотекстови лекции.

9.1.2. Периодичното анализиране и огласяване на резултатите, свързани с методите на преподаване и оценяване на постиженията на студентите е регламентирано в Правилника за устройството и дейността на МУ–Плевен, Наръчника по качество и Процедура: *Оперативно управление на средствата за мониторинг и измерване на резултатите от обучението.* С последната процедура се определя реда за разработване и управление на средствата за мониторинг и измерване на резултатите от обучението. След приключване на всеки семестър на ФС се обсъждат резултатите от изпитната сесия. На катедрени съвети и ФС се представят и анализират текущи проблеми, свързани с организацията и провеждането на учебния процес и резултатите от изпитните сесии. Всяка катедра приема общи правила и индивидуални системи за контрол и измерване на резултатите от обучението по съответните учебни дисциплини, които се залагат в учебните програми. Традиционните методи (писмена и устна форма) за провеждане на изпити се съчетават със съвременните чрез използване на електронна платформа. Ръководството на МФ и МУ-Плевен стимулират ежегодно изявените студенти, като награждават най-изявените от тях с материални награди и покриване разходите при участия на научни форуми в страната и чужбина.

Констатации за изпълнение на критерий 9.1.:

В МФ на МУ-Плевен се прилагат утвърдени практики за мониториране и актуализиране на учебните програми. Актуализацията на учебните програми е периодична във връзка с постиженията на науката и в отговор на заявени потребности от студентите и потребителите на кадри. Анализира се успеваемостта на студентите в процеса на тяхното обучение.

Стандарт 10. Циклично външно осигуряване на качеството.

Критерий 10.1. Планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми за специалността от регулираните професии

10.1.1. 10.1.1. Външното оценяване на качеството на обучение в МУ – Плевен се осъществява от **Национална агенция за оценяване и акредитация** при всички процедури за акредитация. Изпълнението на препоръките подлежи на проверка и отчитане при процедури за Следакредитационно наблюдение и контрол (САНК).

Дейностите по външно оценяване на МУ-Плевен основно се осъществяват в рамките на акредитационните процедури по институционална и програмни акредитации, а така също и по процедурите на САНК. След институционалната акредитация всички научни специалности са обект на процедури за програмна акредитация и процедури по САНК.

Специалността от регулираните професии „Медицина“ и докторските програми в професионално направление „Медицина“ в Университета подлежат на **регулярна самооценка** и *планирано, циклично външно оценяване, осъществявано от НАОА*. За периода 2014–2020 г. са подготвени и депозираны по утвърдените от НАОА критерии общо 42 доклада-самооценка.

Външни одити за акредитирания период м. януари 2014 – м. декември 2018 г. са осъществени от НАОА по процедурите за програмна акредитация на докторските програми чрез посещението на експертните групи от НАОА, Съюза на специалистите по качеството в България и Консултантска фирма „Данов-Консулт“ ЕООД – София, Сертификационна организация „Сертификация“ ЕООД – София.

През 2019 и 2020 г. са проведени **4** цялостни вътрешни одити на Системата за управление на качеството от независими външни одитори и **4** Прегледа от ръководството, три надзорни одита на Системата за управление на качеството от „Сертификация“ ЕООД.

През отчетния период в МУ-Плевен освен за специалността от регулираните професии „Медицина“ са подадени за акредитация и за **38** докторски програми, 6 от които акредитирани за първи път през отчетния период.

Резултатите от получените акредитации и САНК са доведени до знанието на академичния състав, като на основните структурни звена и катедрите/секторите е обърнато внимание да се работи във връзка и в отговор на препоръките.

В резултат на препоръки от АС на НАОА от акредитационна процедура са настъпили промени в специалност от регулираните професии „Медицина“ и в 23 докторски програми. Актуализирани учебни планове, квалификационна характеристика, подобрена е материалната база за учебна и научноизследователска дейност, осигурен високо квалифициран преподавателски състав и неговото развитие.

10.1.2. Основните индикатори, които се изследват са текущото състояние на конкурентната среда на МУ-Плевен, професионалната реализация и кариерното развитие на възпитаниците на МУ-Плевен, удовлетвореността на работодателите от равнището на подготовка на възпитаниците на МУ-Плевен и изискванията на потребителите на кадри към подготовката на студенти по специалности, по които се обучават във ВУ.

В конкурентна среда, в която се намира, МУ-Плевен заема стабилни позиции сред останалите медицински университети у нас. За акредитационния период броят на студентите се е увеличил почти двукратно; почти двойно е повишен капацитетът за обучение на студенти по медицина; създаден е единственият в Източна Европа Университетски Учебно-експериментален център по ендоскопска хирургия с виртуален тренажор по ендоскопска хирургия; въведено е за първи път интегрирано проблемно-базирано обучение при студентите от специалност „Медицина“; създадена първата в страната катедра по „Обща медицина“ и стартира първо в страната следдипломно обучение по Обща медицина.

10.1.3. Съгласно Правилника за организация на учебния процес в МУ-Плевен, изпитите по дисциплините от специалност „Медицина“ се провеждат по групи от изпитна комисия след предварително утвърден от Декана график. Допускането на студентите до полагането на държавен изпит става след покриването на критерии за теоретични знания, практически умения, трудова дисциплина, комуникативни умения, умения за работа в екип и морално-етични норми на поведение. Държавните изпити за студентите от специалност „Медицина“ се провеждат от държавни изпитни комисии, съставът на които се определя със заповед на Ректора на МУ-Плевен и се включват преподаватели от други висши училища и потребители на кадри, с цел обратна информация за нивото на подготовка на студентите.

10.1.4. В МФ са осъществени конкретни дейности, свързани с усъвършенстване на дейността на специалност „Медицина“ след САНК. При програмната акредитация на специалност от регулираните професии „Медицина“ са дадени 2 препоръки. В съответствие с Правилника за дейността на НАОА и процедурата за САНК, МФ е представил в НАОА доклад-самооценка за изпълнение на препоръките, който е утвърден на заседание на АкС на МУ-Плевен (Протокол № 17/05.03.2019 г.). С Решение на АкС (Протокол № 17/05.03.2019 г.) се констатира, че МУ-Плевен е изпълнил препоръките. Това е констатирано и от ЕГ при настоящата процедура.

Констатации за изпълнение на критерий 10.1:

В МУ-Плевен регулярно се осъществяват процеси за самооценяване и външни оценки от агенции, признати на национално и международно ниво като се изпълняват направените препоръки. В годишните отчетни документи на МУ-Плевен, както и в сайта се оповестяват резултатите от всички форми на външен контрол. МУ-Плевен е приел и прилага процедури за предприемане на действия във връзка и по повод на резултатите от програмната акредитация на професионалните направления, по които осъществява обучение.

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Обучението по специалността „Медицина“ в МУ-Плевен се осъществява при високи стандарти за качество. Определеният с решение на АкС на НАОА (Протокол № 27/07.12.2018 г.) при последната процедура за изменение на капацитета е **2040 студенти**. *От страна на МУ-Плевен е заявено увеличение на капацитета на 2540 студенти, което се подкрепя от ЕГ.*

Изложените аргументи на ръководството на МУ-Плевен за увеличаване на капацитета са следните:

- Трайната тенденция за повишаване на броя на желаещите да се обучават в Медицинския факултет на МУ–Плевен. Броят на българските кандидат-студенти се е увеличил от 430 през 2014 г. на 813 през 2018 г. (при ежегоден прием между 95 - 120 студенти), а на чуждестранните – от 403 през 2014 г. на 748 през 2018 г., или общият брой кандидат-студенти за учебна година е нараснал почти двойно (от 833 на 1561).
- Изпълнението на приема на кандидат-студенти за периода 2014 – 2019 г.
- Увеличението на щатния преподавателски състав на Медицинския факултет с 27% през периода, с което може да се покрият заявените потребности.
- Подобряване на квалификацията на преподавателския състав – с придобита специалност и проведено следдипломно обучение.
- Благоприятната възрастова характеристика на преподавателския състав (63% от преподавателите са под 55-годишна възраст).
- Наличието на положителни изменения в материално-техническата и информационна база за обучение и научноизследователска дейност, осигуряващи заявената промяна.
 - Модерна учебна база, разположена в Университетски експериментален център по ендоскопска хирургия) „Телец“ с разгъната застроена площ **1 431 кв. м**
 - Модерна университетска библиотека с разгъната застроена площ 685 кв. м;

- университетска лаборатория за научни изследвания с два сектора - „Молекулярна биология“ и „Морфология и имунохистохимия“ с 65,8 кв. м разгъната застроена площ;
- Аудиторната и лабораторната площ на обучаем - 2.77 кв. м., осигуряваща достатъчно добри условия за провеждането на качествени учебни занятия
- Информационни центрове, осигуряващи 28,5 компютъризирани места на 100 студенти за един час
- Интегриране на модул за виртуална класна стая BigBlueButton
- Присъединяване към електронната платформа за онлайн обучение по медицина Lecturio

Въз основа на направените констатации, ПКЗС предлага на Акредитационния съвет да даде право на Медицинския факултет към МУ-Плевен да провежда обучение с капацитет 2500 студенти за специалността от регулираните професии „Медицина“.

V. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ

- 1. Кредитите за учебните дисциплини по специалност „Медицина“ да се определят за цялата предвидена в учебния план студентска аудиторна и извънаудиторна заетост. Срок: септември 2021 г.*
- 2. Да се поддържат актуалните учебни планове в сайта на Медицинския факултет. Срок: постоянен*

Председател на ПКЗС:

/ проф. д-р Б. Богов, дм /