

**ДО
АКРЕДИТАЦИОННИЯ
СЪВЕТ НА НАОА**

ДОКЛАД

НА

**ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ И СПОРТ ЗА
РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ИЗВЪРШЕНОТО ОЦЕНЯВАНЕ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА
ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТ ОТ
РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ**

„МЕДИЦИНСКА СЕСТРА“ НА ОКС „БАКАЛАВЪР“

**ОТ ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ 7.5. ЗДРАВНИ ГРИЖИ
В МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ- ПЛЕВЕН**

Уважаема г-жо Председател на Акредитационния съвет на НАОА,

Постоянната комисия по здравеопазване и спорт предоставя на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от извършеното оценяване по процедурата за програмна акредитация на специалност от регулираните професии „**Медицинска сестра**“ на ОКС „Бакалавър“ от професионално направление 7.5. Здравни грижи в Медицинския университет-Плевен

Докладът е разработен в съответствие с чл. 78 от ЗВО и съгласно критериалната система за програмна акредитация на специалност от регулираните професии в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование /ESG/ - част 1 /1-10/ и по смисъла на чл. 78, ал. 2 от ЗВО, приети от АС на НАОА на 20.10.2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКА ОТ ПРЕДХОДНА АКРЕДИТАЦИЯ

III. ПРОВЕРКА ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИШЕ ОБРАЗОВАНИЕ (ESG) - ЧАСТ 1 (1-10) И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 2 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 5), ПРИЕТИ ОТ АС НА НАОА НА 20.10.2016 г.

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

V. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

№ по ред	Решения	Номер и дата на протокол/дата на извършено действие
1.	Откриване на процедурата от АС	Протокол №16/4.10.2018 г.
2.	Стартиране на процедурата	19.03.2018 г.
3.	Утвърждаване на състав на експертната група от АС проф. Силвия Младенова, дм – ръководител на ЕГ доц. Гургана Петрова, дм – член на ЕГ Светослава Боева – студент - член на ЕГ Наблюдаващ процедурата член на ПКЗС: доц. д-р Цветин Геннадиев, дм	Протокол № 10/8.04.2021 г
4.	Извършено посещение на ЕГ във ВУ	27.04.2021 г.
5.	Обсъждане и приемане на доклада на ЕГ от ПК	Протокол №18/1.06.2021 г.
6.	Обсъждане и приемане на доклада на ПК и изпращането му до ВУ за становище	Протокол №18/1.06.2021 г.
7.	След изтичане на срока по чл. 35, ал. 2 от ПДНАОА /относно становището на оценяваната институция /ПК предоставя доклада на АС	

II. КОНСТАТАЦИИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

Акредитационният съвет при НАОА дава програмна акредитация на специалността от регулираните професии „Медицинска сестра“ (Протокол № 11/13.06.2013 г.) на основание на обща оценка по критериите **9,19** със срок на валидност шест години, капацитет **220** студенти и следните препоръки:

Препоръка №1 Квалификационната характеристика да се допълни със съответните компетенции и пълномощия на медицинските сестри, съобразно Наредба No1/08.02.2011г за разрешени професионални дейности.

Квалификационната характеристика е допълнена с компетенции и пълномощия на медицинските сестри, съобразно Наредба No1/08.02.2011г за разрешени професионални дейности.

Препоръката е изпълнена

Препоръка №2 В учебния план да се включат часовете за самостоятелна подготовка.

В учебния план са включени часовете за самостоятелна подготовка.

Препоръката е изпълнена

Препоръка №3 Да се намали броят на избираемите дисциплини, задължителни за изучаване от студентите.

При актуализиране на учебния план, той е оптимизиран и броят на избираемите учебни дисциплини е намален.

Препоръката е изпълнена

Препоръка №4 Да се осигури достатъчен брой преподаватели за практическото обучение на студентите.

Положени са усилия и са увеличени преподавателите за практическо обучение на студентите.

Препоръката е изпълнена

През 2016 г. след проведена процедура за изменение на капацитета, с Решение на АС на НАОА (протокол № 26/01.12.2016 г.) определеният при програмната акредитация капацитет на специалност от регулираните професии „**Медицинска сестра**“ от **220** е променен на **260** студенти.

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТТА ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИШЕ ОБРАЗОВАНИЕ/ ESG/-ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 2 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 4)¹

Въз основа на изводите на Експертната група в доклада се оценява изпълнението/ неизпълнението на всички критерии за програмна акредитация на специалността от регулираните професии в съответствие на стандартите и насоките за осигуряване качеството в Европейското пространство за висше образование (ESG) – част 1 (1-10) и по смисъла на чл. 78, ал. 2 от ЗВО, както следва:

Стандарт 1. Политика за осигуряване на качеството

Критерий 1.1 При извършване на обучението в специалност от регулираните професии се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище.

1.1.1. Факултетът „Здравни грижи“ (ФЗГ) към МУ-Плевен осъществява обучение на студенти за придобиване на висше образование по специалност от регулираните професии „Медицинска сестра“ от професионално направление 7.5 Здравни грижи.

Мисията, целите и задачите на Факултета по здравни грижи са ясно формулирани, като са залегнали в Стратегията за развитие на Факултета и са в съответствие с стратегията на Университета. При формулирането им Факултетът по здравни грижи следва националните приоритети в образованието и науката и се съобразява с насоките за преодоляване на основните предизвикателства пред висшето образование у нас, които са посочени в Стратегията за развитие на висшето образование в Р България (2014-2020 г.).

Целта на Факултет „Здравни грижи“ е подготовка на висококвалифицирани здравни специалисти, способни да прилагат и развиват научно-медицинските знания и умения в медицинската практика и здравеопазването. Обществената мисия е свързана с държавната политика за развитието на висшето медицинско образование, медицинската наука и здравеопазването в Република България, както и от принципите на Болонската декларация и Директивите на Европейския съюз.

Обучението на студентите от специалност „Медицинска сестра“ се провежда в редовна форма и е съобразено с националната и вътрешната нормативна уредба - Закон за висшето образование, Наредба за държавните изисквания за приемане на студенти във

¹ Оценяването се извършва съгласно приетите от Акредитационния съвет Методика за оценяване по критериалната система на НАОА и Правила за гласуване на процедури за акредитация и за оценяване на проекти.

висшите училища на Р. България, Наредба за единните държавни изисквания за придобиване на висше образование по специалност „Медицинска сестра“ на ОКС „бакалавър“, Правилник за устройството и дейността на МУ-Плевен, Правилник за организацията на учебния процес в МУ-Плевен.

1.1.2. В МУ-Плевен е въведена вътрешна Система за оценяване и поддържане на качеството (СОПК) в съответствие с международния стандарт по качеството, която през 2017 г. е актуализирана съгласно новия международен стандарт БДС EN ISO 9001:2015.

За осигуряване, поддържане и подобряване качеството са разработени стандарти, процедури, механизми, критерии и показатели, позволяващи да се обхванат учебно съдържание, методи и средства на обучение, дидактически контрол, академичен състав, материална и информационна база и при необходимост – да се приложат адекватни превантивни и коригиращи действия.

Качеството на дейностите в Факултет „Здравни грижи“ се гарантира чрез цялостна стратегия за осигуряване на качеството на обучение и на академичния състав, която се прилага и във всички основни звена на Университета. Вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството е неразривна част от системата за управление на МУ-Плевен, без да дублира изградени вече структури и осъществявани функции в рамките на институционалната система за управление.

В политиката по качество са залегнали 4 групи стратегически цели: Образователни цели; Научноизследователски цели; Обществено-ориентирани цели; Организационно-ориентирани цели.

Планирането на одитите се осъществява от Зам.-ректора по качество и акредитация чрез представянето на план и годишен график за одитите в МУ-Плевен, който се утвърждава на заседание на Академичния съвет в началото на всяка календарна година.

За отчетния период 2013-2020 г. са **планирани 21 одита** в катедри и сектори на ФЗГ. Всички планирани одити са **осъществени**. Последните одити във водещите катедрите, обучаващи по специалност „медицинска сестра“ са реализирани през м. февруари 2020 г. в катедра „Сестрински хирургични грижи“, а през м. юли 2020 г. в катедра „Сестрински терапевтични грижи“. Одитирани са: учебна, научноизследователска дейност, управление и развитие на кадрите, управление на документите по качеството и записите по качеството и спазване на националните и вътрешни нормативни документи.

1.1.3. Политиката по качество в МУ-Плевен отразява връзката между научните изследвания и обучението и се реализира при спазване на вътрешни нормативни актове: Правилник за устройството и дейността на МУ-Плевен, Правилник за организацията и управлението на научноизследователската дейност в МУ-Плевен, Правилник за дейността на докторантското училище в МУ-Плевен, Програма за развитие на компетентността и конкурентоспособността в МУ-Плевен.

Във Факултета по здравни грижи политиката по качество, е насочена към осъществяване на връзката между научните изследвания и обучението и следва институционалната политика. Дейностите се основават на правилници, политиката по качество и се реализират във ФЗГ чрез Стратегия за развитие на Факултет „Здравни грижи“; Правилник за устройството и дейността на Факултет „Здравни грижи“.

Констатации за изпълнение на критерий 1.1:

Във Факултета по здравни грижи при МУ -Плевен има много добре работеща система с ясно изразена и установена политика за управление на качеството на обучението. В МУ – Плевен функционира Комисия за качеството на обучението, ръководена от Заместник-ректор по качеството и акредитацията, дейностите се планират и провеждат по график. На преподавателите, включени в преподаването по специалност от регулираните професии „Медицинска сестра“ са предоставени възможности да представят резултатите от научната си дейност.

Критерий 1.2. Управление на качеството на образованието

1.2.1. В МУ-Плевен е създадена и функционира ефективна организация за управление на учебния процес и свързаната с него преподавателска дейност. Цялостната структура, организация и управление на учебния процес в МУ-Плевен е регламентирана в Правилника за организацията на учебния процес в МУ-Плевен и се извършва в съответствие с Правилника за устройството и дейността на МУ-Плевен и действащата нормативна уредба в Р България, отнасяща се до висшето образование.

Управлението на качеството на образователния процес се осъществява на три нива: университетско, факултетско и катедрено.

Организацията и провеждането на учебния процес при студентите от специалност от регулираните професии „Медицинска сестра“ се осъществява във ФЗГ. Управлението на учебния процес се осъществява от различните катедри на Факултета по здравни грижи и на други основни структурни звена на МУ-Плевен, които отговарят за разработването и актуализирането на учебните програми по учебните дисциплини, изучавани от студентите.

Административното обслужване на учебния процес при студентите от специалност „Медицинска сестра“ се извършва от Учебен отдел и Студентската канцелария на ФЗГ.

За всяка година заместник ректор по качеството и акредитацията изготвя План за дейността на Университетската комисия по качество и акредитация, в който заложените цели по качество са детайлизирани в конкретни задачи Някои от задачите са фокусирани към подобряване на учебния процес. На факултетско ниво такъв план се приема и на заседания на факултетната комисия по качеството и акредитацията.

Атестирането на преподавателите се извършва по предварително разработени и оповестени показатели и критерии.

Провеждат се обучения и семинари за обмен на опит за осигуряване на качеството на учебния процес. През м. април 2016 г. са проведени два обучителни курса в МУ-Плевен организирани от ССКБ на тема: „Системи за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001:2015“, 25.04.2016 г.; „Вътрешни одитори и лица, управляващи програмите за одит. Приложение на БДС EN ISO 19001:2011 – Указания за извършване на одит на системите за управление“, 26.04.2016 г. В курсовете са включени общо 33 преподаватели, студенти и докторанти от ВУ. Част от участниците в курсовете са от структурите на ФЗГ и участват в обучението по специалност „Медицинска сестра“.

По линия на СДО са включени обучения свързани с подобряване на педагогическите умения и преподавателската дейност.

Част от преподавателите и асистентите от катедра „Сестрински хирургични грижи“ и катедра „Сестрински терапевтични грижи“ за отчетния период са взели участие и в педагогически курсове по СДО към МУ – София.

1.2.2. В МУ – Плевен и ФЗГ са положени усилия за осигуряване на академичното единство, прилагането и спазването на етичните принципи и правила във взаимоотношенията в научните колективи и между отделните учени; дискусиите, посветени на научните проблеми; теоретичната и експерименталната изследователска дейност; подборът на участниците в изследователската дейност и защита на техните права; публикуване на резултатите от изследователската дейност (публикационна етика); социалната отговорност за приложенията на научните резултати; обществените задължения и отговорности на преподавателите.

В МУ-Плевен е приет Етичен кодекс на служителите на МУ-Плевен, (2007 г.), в който са посочени основните етични принципи и ценности и правилата за професионално поведение, на които трябва да се основават взаимоотношенията между служители, студенти, докторанти и специализанти. Контролът по спазването на етичните норми е възложен на Комисия по етика.

Всички научни изследвания върху хора, провеждани в Медицински университет - Плевен, подлежат на начална експертна оценка и периодичен надзор от Комисията по етика на научноизследователската дейност. Комисията е експертен и консултативен орган, който дава становище относно медицинските и етичните аспекти на научните изследвания, провеждани в рамките на институцията.

В МУ-Плевен са разработени и утвърдени Правила и процедури за предотвратяване и санкциониране на изпитни измами и плагиатство в МУ-Плевен. Тези правила и процедури са достъпни за всички преподаватели, студенти, докторанти, специализанти, служители и др. в web-site на МУ-Плевен.

С цел предотвратяване на плагиатство през 2013 г. е закупена софтуерна програма Plag Aware, а от 2015 г. е заместена с iThenticate® - система за проверка на плагиатството, която сравнява съдържанието с огромна база от уеб страници и академични публикации. Дейности, както и качествената и отговорна рецензентска дейност на подадените за публикуване материали, изключват случаи на плагиатство.

През отчетния период **не са установени случаи на плагиатство** в МУ-Плевен.

В Медицинския университет – Плевен не се допуска дискриминация при приема и обучението на студенти, докторанти и специализанти чрез публично оповестяване на конкурсите, предоставяне на равни възможности за обучение в Университета и външни институции; равен достъп до специализирана апаратура и специализирана литература; равни условия за популяризиране на научните резултати на научни форуми и в научни списания и др.

Правото на интелектуална собственост по отношение на научните трудове на МУ-Плевен, е гарантирано чрез Правилник за управление на интелектуалната собственост.

Констатации за изпълнение на критерий 1.2:

В МУ-Плевен и ФЗГ действа ефективна организация за управление на качеството на учебния процес и свързаната с него преподавателска дейност. Провеждат се обучения за обмен на опит за осигуряване на качеството на учебния процес. Гарантира се спазването на етичните норми и правила, съблюдават се академичните свободи и са създадени условия за нетърпимост към прояви на академични измами.

Стандарт 2. Разработване и одобряване на програмите

Критерий 2.1. ВУ извършва обучение по специалността от регулираните професии като прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация, (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на представители на партньорски организации, студенти и други заинтересовани страни.

2.1.1 Обучението по специалност „медицинска сестра“ на ОКС „бакалавър“ във ФЗГ към МУ-Плевен се провежда в съответствие с изискванията на ЗВО, ЕДИ за специалността, Директиви 80/155/ЕО, 80/154/ЕО и 2013/55/ЕС на Европейския парламент и на Съвета, в които се регламентират професионалната компетентност и видовете дейности, които трябва да извършва лицето, получило диплома за „Медицинска сестра“ и вътрешните нормативни документи на висшето училище.

Обучението на студентите се провежда по изготвена и утвърдена за специалността учебна документация, включваща: квалификационна характеристика, учебен план, учебни програми, ежегоден график на учебните занятия, седмични учебни разписи. Актуализацията на учебните програми, учебния план и квалификационната характеристика се разглежда на Учебно-методичен съвет на ФЗГ, приемат се на Факултетен съвет, където участие имат и студенти по специалността, след което се утвърждават на Академичен съвет на МУ-Плевен. В Учебно-методичен съвет не са включени потребители на кадри.

Квалификационната характеристика за специалност „медицинска сестра“ на ОКС „бакалавър“ е разработена в съответствие с изискванията на с ЕДИ за специалността, Директивите на ЕС относно признаването на професионалните квалификации, Наредба №1/08.02.2011 г. за професионалните дейности, които медицинските сестри, акушерките, асоциираните медицински специалисти и здравните асистенти могат да извършват по назначение или самостоятелно и препоръките на Българската асоциация на професионалистите по здравни грижи — БАПЗГ като съсловна организация.

Квалификационната характеристика отразява професионалното обучение на завършващите висше образование медицински сестри, изискванията към подготовката и възможностите им за реализация.

Квалификационната характеристика отразява позицията на бъдещия специалист в Националната квалификационна рамка за висше образование (ниво 6) и Квалификационната рамка на Европейското пространство за висше образование. В нея има четири части: обща част; характеристика на професията „Медицинска сестра“; професионални компетенции на медицинските сестри (обща и специфични); професионална реализация.

Последната актуализация на квалификационната характеристика е приета с решение на Факултетен съвет Протокол №25/26.05.2016г., утвърдена от АС с Протокол №31/30.05.2016 г. и публикувана на страницата на МУ –Плевен.

В Учебният план са определени формата и срока на обучение, всички изучавани дисциплини (задължителни и предлагани избираеми и факултативни), последователността, в която се изучават, часовете за лекции и упражнения, брой кредити за всяка учебна дисциплина, форми на контрол на знанията, хорариум на практическата подготовка, осъществена чрез учебна /клинична/ практика и преддипломен стаж и държавните изпити. Предложенията за актуализация на учебния план се разглеждат от Учебно-методичен съвет (УМС) към ФЗГ, приемат се от ФС, където участие имат и студенти по специалността и се утвърждават от АС (съгл. чл. 96 от Правилника за устройството и дейността на МУ – Плевен).

Учебният план последно е актуализиран от ФС с Протокол № 8/13.06.2018г., утвърден от АС с Протокол № 11/2.07.2018г. и публикуван на страницата на МУ – Плевен.

Съотношението между задължителни, избираеми и факултативни учебни дисциплини е 56 задължителни : 6 избираеми : 1 факултативна.

Учебните програми са разработени от хабилитирани преподаватели, водещи лекционния курс по дисциплината. Съществува общоприет университетски модел на учебна програма. В структурата на учебната програма са включени целите и задачите на обучението по съответната дисциплина и учебните резултати, които се очаква да бъдат постигнати от студентите. Посочени са методите и формите на обучение; подробен тематичен план и тезиси на учебното съдържание; общите и професионални компетенции; формите и процедурите за контрол; натрупването на кредити; изпитен конспект и препоръчаната за самоподготовка литература.

Учебните програми са актуализирани и приети от ФС с Протокол №15/ 12.06.2019 г., с Протокол №22/ 9.07.2020 г. от ФС са актуализирани учебните програми по „Философия и въведение в сестринските грижи“, „Учебна клинична практика“ и „Фармакология“.

Ежегодно се изготвя график на учебния процес съгласно изискванията на Правилника на МУ – Плевен за подготовка и провеждане на съответната учебна година. Графикът фиксира начало и край на учебната година, продължителност на отделните семестри, изпитните сесии и ваканциите. От него се извеждат седмичните графици за всеки семестър. Студентите имат постоянен достъп до пълната информация за учебните разписи на страницата на Университета.

2.1.2. Провежда се периодично анкетиране на потребители на кадри, въз основа на получените резултати се набелязват необходимите промени в учебната документация.

След срещи с потребителите на кадри, на които са обсъдени учебните програми и актуалната практическа подготовка на студентите от специалността е въведена СИД „Задължения на медицинската сестра при отглеждане и възпитание в детска ясла“, а в звената за преддипломен стаж от учебната 2017/2018 г. е включено звеното „Детска ясла“. По предложение на потребителите в учебния план е включена факултативната учебна дисциплина „Най-често използваните манипулации в педиатричната практика“, а в учебната практика е въведена 2 седмична практика в РЦТ Хематология, за зимния семестър на учебната 2018/2019 година и Клиника по ортопедия и травматология, за включване на клиниката в базите за преддипломен стаж.

2.1.3. Критериите за проверка и оценка на знанията и уменията на студентите са конкретизирани във всяка учебна програма по съответната дисциплина. Семестриалните изпитни сесии се организират и провеждат в съответствие със ЗВО и задължително включват писмена част. При много от задължителните дисциплини са въведени компютърни програми за тестово изпитване. Отчита се тенденция за нарастване на броя на катедрите, които частично или изцяло провеждат текущия и краен контрол чрез тестови комбинации в

електронна платформа. Използват се разнообразни методи за текущо оценяване. Във връзка с настъпилата епидемична обстановка изпитната сесия през летния семестър и държавните изпити на учебната 2019/20 г. са проведени изцяло чрез електронна платформа.

Резултатите от оценяването се вписват в протоколи, главни книги и електронно досие на всеки студент. Методите на преподаване и оценка са обект на постоянен контрол, наблюдение, анализиране и оптимизиране. Разработени са форми за проследяване присъствието на студентите: карти за учебна практика, подробни дневници за преддипломен стаж с ежедневно отразяване на дейностите. Успеваемостта на студентите се разглежда на катедрен съвет. Отразява се и в административните справки за кандидатстване за стипендии.

2.1.4. Специалността „Медицинска сестра” на ОКС „бакалавър” е регулирана и следва стриктно ЕДИ, което до голяма степен унифицира учебните планове в страната. Сравнителната оценка на учебните планове за специалност „Медицинска сестра” в българските висши училища показва пълно сходство по отношение на задължителните учебни дисциплини. Съществуват различия в кредитните оценки и предлаганите избираеми и факултативни учебни дисциплини.

През учебната 2014/2015 год. е сключен договор за мобилност по програма Еразъм + с PANSTWOWA WYZSZA SZKOLA ZAWODOWA в гр. Плоцк, Полша. При посещение на полски преподаватели са обсъдени и сравнени учебните програми и учебните планове на специалността в двете учебни заведения. Поради това, че и двата ВУЗ са в страни от ЕС не се установиха съществени различия. Установява се сходство и с програмите на Nuh Nasi Yazgan University от гр. Кайсери, Турция.

2.1.5. В МУ – Плевен има регламенти за разработване и одобрение на учебната документация, отразени в *Управление на разработката на учебни планове и програми и Процедурата за разработване и оценяване на учебни програми*. Учебните програми по всяка дисциплина, включена в учебния план, се изработват в катедрите или учебните сектори от хабилитирани преподаватели, приемат се от катедрен съвет. Програмите се разработват/актуализират от хабилитирани лица - титуляри на учебните дисциплини. Съгласно *Правилника за организацията на учебния процес* учебните програми се обсъждат и приемат на катедрени съвети, от Учебно-методичен съвет и се утвърждават от ФС в началото на всяка учебна година. Изработените учебни програми са с актуално съдържание и отразяват съвременното развитие на специалността.

2.1.6. Във връзка с осигуряване и поддържане качеството на обучението в ФЗГ се извършва периодично актуализиране на учебните програми, като се отчита мнението на заинтересованите страни. Регулярно се осъществяват анкетни проучвания сред студентите от специалност „Медицинска сестра“ за учебните програми. За периода 2013-2018 година са актуализирани общо 42 учебни програми за обучение по задължителните с ЕДИ дисциплини, от които 38 учебни програми по профилиращите дисциплини, 3 по други дисциплини и 1 програма по свободно избираема дисциплина. Студентите от специалност „Медицинска сестра” имат представител в УМС и ФС.

2.1.7. Учебният план е съобразен със законовите изисквания и предвижда редовна форма на обучение и срок на обучение - 4 години, съответно 6 семестри по 15 седмици и последните 2 семестъра по 20 седмици.

Учебният план включва 56 задължителни, 6 избираеми и 1 факултативна дисциплина, учебна (клинична) практика и преддипломен стаж.

Според учебния план за специалност “Медицинска сестра” обучението се провежда по:

- | | |
|---|-----------------------------|
| ▪ 56 задължителни дисциплини (вкл. Спорт) - | 2070 часа |
| ▪ 6 избираеми дисциплини (избират се 3) – | 45 часа |
| ▪ 1 факултативна дисциплина - | 30 часа |
| ▪ учебна (клинична) практика – | 1140 часа |
| ▪ преддипломен стаж – | 1600 астр. ч. = 2133 ак. ч. |
| ▪ общ хорариум - | 5403 часа |

Включени са всички задължителни учебни дисциплини по ЕДИ. От задължителните учебни дисциплини “Сестрински грижи при очни и УНГ заболявания” е разделена на “Сестрински грижи при очни заболявания” и “Сестрински грижи при УНГ заболявания”; “Анатомия и клинична патология на човека” е разделена на “Анатомия на човека” и “Клинична патология на човека”; “Физиология и патофизиология на човека” е разделена на “Физиология и на човека” и “Патофизиология на човека”; “Клинична лаборатория и имунология” е разделена на “Клинична лаборатория” и “Имунология”; “Инфекциозни болести и епидемиология” е разделена на “Инфекциозни болести” и “Епидемиология”; “Нервни болести и психиатрия” е разделена на “Нервни болести” и “Психиатрия”; “Медицинска етика и деонтология” е разделена на “Медицинска етика” и “Медицинска деонтология” без да се увеличава хорариума на учените дисциплини по ЕДИ за специалността. Разделянето на учебните дисциплини вероятно е, за да получат студентите знания от по-компетентни специалисти, но увеличаването на изпитите значително повишава натоварването на студентите.

Предлагат се **6 избираеми дисциплини**, от които задължително се изучават три. Четири от избираемите дисциплини са уместно подбрани, две от избираемите учебни дисциплини “Комуникативни умения” и “Козметология в сестринската практика” не са подходящи, защото не разширяват специализираните знания на студентите от специалност “медицинска сестра”.

В учебния план часовете за преддипломния стаж от астрономически не са превърнати в академични, поради което общия сбор на академичните часове е неправилно изчислен.

С Решение на АС на МУ-Плевен към задължителните дисциплини е включено изучаването на чужд език – 60 часа. Спортът като учебна дисциплина се изучава с общ хорариум 120 часа в несъответствие с последната промяна в Закона за физическо възпитание и спорт от ДВ бр.86/ 18.10.2018г., чл.25(1), който предвижда 60 часа годишно.

Учебната (клинична) практика е разпределена от I до VI семестър – 1140 ч. Преддипломният стаж е в VII и VIII семестър – с хорариум 1600 астрономически часа = 2133 академични часа. Общият хорариум на практическата подготовка е 3273 академични часа, което представлява 61,95% от общия хорариум по специалността (5283 академични часа без часовете за Спорт), спазено е изискването на чл.17 от ЕДИ). Съотношението между хорариума на задължителните, избираемите и факултативните дисциплини е 97,18% : 2,11% : 0,70%. Всички учебни дисциплини са оценени с кредити. Един кредит се присъжда за 30 часа студентска заетост (аудиторна и извънаудиторна). Не е ясно, и не бе получен отговор, защо на учебна (клинична) практика са присъдени 48 кредита, а на преддипломен стаж, които е два пъти повече - 2133 часа са присъдени 50 кредита. Присъдени са кредити за извънаудиторна заетост на задължителната учебна дисциплина “Физическо възпитание и спорт” и на учебната практика. Обучението по специалността завършва с полагането на 4 държавни изпити. Общият брой на кредитите от курса на обучението е 230, от държавните изпити - 10 кредити, общо 240 кредити.

Учебният план е приет от ФС с Протокол №8/13.06.2018г. и утвърден от АС с Протокол №11/02.07.2018 г.

Преподаването на учебните дисциплини по учебния план се провежда по ежегоден график на учебния процес и извежданите от него седмични графици.

Констатации за изпълнение на критерий 2.1:

Във ФЗГ на МУ – Плевен има организация за разработване, одобряване и обновяване на учебната документация при съдействието на представители на студенти и потребители. Квалификационната характеристика отговаря на професионалните компетенции на специалност “Медицинска сестра” на ОКС „бакалавър”. Учебните програми са изработени по единен стандарт и са актуализирани. Учебният план е съобразен с ЕДИ за специалността, някои от задължителните учебни дисциплини са разделени на две, което натоварва студентите. Всички учебни дисциплини са оценени с кредити. Две от избираемите учебни дисциплини дисциплини “Комуникативни умения” и “Козметология в сестринската практика” не осигуряват специфични, профилиращи знания и компетенции за специалността. Необходимо е да се прецизира системата за присъждане

на кредитите на учебните дисциплини и да се преразгледа извънаудиторната заетост. Хорариумът на задължителната учебна дисциплина „Спорт“ не е съобразен с последната промяна в ЗФВС от 2018г.

Учебната документация е публично оповестена на сайта на МУ- Плевен.

Стандарт 3. Обучение, преподаване и оценяване, ориентирани към студентите

Критерий 3.1. Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение на съответната специалност от регулираните професии

3.1.1. Обучението на студентите е в съответствие с образователната мисия, цели и задачи на специалността от регулираните професии „Медицинска сестра“ на ОКС „бакалавър“ и се провежда по изготвена и утвърдена учебна документация, съобразена с нормативните документи.

Квалификационната характеристика отразява точно и ясно позицията на бъдещия специалист в националната квалификационна рамка за висше образование. Учебният план на специалността обезпечава в рамките на определения хорариум усвояването на необходимите знания и умения от студентите, необходими за добра професионална реализация. Съдържанието на учебните програми цели да осигури необходимата подготовка и компетенции на студентите, които се съдържат в квалификационната характеристика. Учебните програми ежегодно се утвърждават от Катедрен съвет и Факултетен съвет преди началото на учебната година. Лекционният материал се допълва и актуализира ежегодно съобразно новостите и доказателствата от научни съобщения.

На сайта на Университета се дадени учебен план, учебните програми, квалификационната характеристика седмичните учебни разписи, конспектите, изпитните графици и др.

При разработването на учебната документация са спазени изискванията на ЗВО и ЕДИ за специалността и указанията за разработване на учебна документация, приети в МУ – Плевен.

3.1.2. Преподавателите, участващи в обучението използват съвременни информационни средства и технологии за по-добро представяне и онагледяване на учебния материал посредством учебни филми, презентации, специализирани компютърни програми, мулажи, фантоми, учебни табла, интерактивни дъски и др.

В учебния план на специалността са включени практически занимания, стимулиращи творческата активност на студентите. В практическите занятия преподавателите съчетават класическите с интерактивните методи на обучение.

Практическата подготовка по профилиращите дисциплини се провежда в реална работна среда в университетските болници УМБАЛ „Д-р Г. Странски“, УМБАЛ Св. Марина“, ДКЦ II, ДКЦ Плевен, МБАЛ „Св. Панталеймон, МБАЛ „Авис Медика“ и в други лечебни заведения, получили положителна акредитационна оценка за обучение на студенти по чл. 90, ал. 1, т. 2 от Закона за лечебните заведения, с които университетът има сключени договори за практическо обучение. Процедурите за одобрение и контрол върху обучението в клиничните бази за практическа подготовка на студентите са ясно регламентирани в *Правилника за организацията на учебния процес в МУ–Плевен*. За провеждане на учебната практика се изпращат документи в лечебните заведения: учебни програми по съответната дисциплина, списък на студентите от групата и график.

Качеството на практическото обучение по специалност „Медицинска сестра“ се проучва с анкети сред студентите.

3.1.3. В Медицинския университет - Плевен съществуват нормативни регламенти и утвърдени практики, които гарантират отчитането на студентското мнение и участие в процедурите по актуализация на учебния материал.

Всеки семестър се провежда анкетно проучване на студентите за степента на удовлетвореност от образователната програма и мнението им за преподавател по учебна дисциплина. Анализът на резултатите от мненията, оценките, предложенията на студентите се разглеждат на заседания на Комисията по качеството, катедрени съвети и факултетни

съвети. Документираните резултати от проведени за акредитационния период сред студентите от специалност „Медицинска сестра“ са публично оповестени на сайта на Университета=

През анализирания период 2013-2020 г. от специалност „Медицинска сестра“ са завършили **318 студенти**. От тях **296 (93,08%) са наети на работа в лечебни заведения в страната през първите две години** след завършването. От всички дипломирани 22 (6,9%) са наети на работа извън страната, в страни извън и от Европейския съюз –Германия, Великобритания и Испания.

3.1.4. В процеса на обучение на студентите от специалност „Медицинска сестра“ се прилагат съвременни методи за оценяване знанията на студентите. Във всяка учебна програма са отразени вида на контрол и използваните методи и средства. Изпитите задължително включват писмена част. Провеждат се от комисия: хабилитираното лице - титуляр на дисциплината и асистентите, участвали в обучението. Държавните изпити се провеждат от комисии, назначавани със заповед на Ректора. ЕГ установи, че два държавни изпита: Философия на сестринските грижи. Теоретични и практически основи на общите и специалните сестринските грижи и Вътрешни болести и фармакология – сестрински дейности и грижи се провеждат от комисии, в състава на които не са включени три хабилитирани лица [в нарушение с *Наредбата за Държавни изисквания за придобиване на ВО на ОКС «бакалавър»* чл.7 (2)]. Отчита се тенденция за нарастване броя на проведените изпити чрез електронна платформа. Методите за проверка и оценка на знанията на студентите са регламентирани подробно в *Правилника за организацията на учебния процес и Процедурата: Оперативно управление на средствата за мониторинг и измерване на резултатите от обучението*.

Графиците за изпити, конспектите по дисциплините, включващи и литература за подготовка, се публикуват на сайта на МУ- Плевен.

3.1.5. Принципите за провеждане на изпити и оценяване академичните постижения на студентите се базират на нормативните документи (ЗВО) и са отразени в Правилника за устройството и дейността на МУ – Плевен и са оповестени и достъпни публично на интернет страницата на Университета.

В МУ – Плевен и ФЗГ е изградена много добра организация за управление на качеството в Университета и се получава обратна връзка от студенти. Част от методите за поддържане на тази обратна връзка е провеждането на анонимни анкети, за актуалността на учебния материал и качеството на преподаване. За период 2018-2020 г. са проведени общо 24 анкетни проучвания със студенти от специалност „Медицинска сестра“, обхващащи различни аспект на учебния процес, като одобрение на преподавател, програма за обучение, за практическото обучение, за обективността при изпитване и оценяване.

Периодично чрез анкети се търси и мнението на потребителите на кадри за професионалната подготовка на завършилите студенти.

3.1.6. В МУ-Плевен има разработена, приета и огласена процедура *Оперативно управление на средствата за мониторинг и измерване на резултатите от обучението*, която определя реда за разработване и управление на средствата за мониторинг и измерване на резултатите от обучението. Организацията и мониторингът на учебния процес във ФЗГ се осъществяват според изискванията на *Правилника за организация на учебния процес в МУ-Плевен*, на основата на *Наръчника по качество*, анкетни проучвания и всички други актуални вътрешни нормативни актове и процедури, отнасящи се до системата по управление на качеството. Целта е да се постигне достоверност на данните от извършения контрол и изпитване за доказване на съответствието на знанията на обучаемите с изискванията на квалификационната характеристика. В процесите на мониторинг и анализ участват студенти, партньорски организации, експерти, потребители на кадри.

3.1.7. В МУ–Плевен са приети и действат Вътрешни правила и процедури за разглеждане на сигнали, жалби и предложения от студенти и докторанти. Създадена е *Комисия за разглеждане на жалби и оплаквания от студенти и докторанти*. Водещите принципи при разглеждане на постъпилите сигнали, жалби и предложения са справедливост

и прозрачност на процедурите, адекватна обратна връзка и конфиденциалност. За отчетния период няма постъпили жалби.

Констатации за изпълнение на критерий 3.1:

В МУ – Плевен и ФЗГ са приети процедури за разработване, усъвършенстване и одобрение на учебната документация. Използват се съвременни и иновативни методи на обучение. Практическото обучение е регламентирано и се осъществява в акредитирани лечебни и здравни заведения. В състава на изпитните комисии за два държавни изпити не са включени три хабилитирани лица. Има много добра публичност на информацията, касаеща изпитването и оценяването. Ефективността на дейностите, свързани с качеството на образователния процес, се гарантира от текущ мониторинг и периодичен анализ на резултатите чрез изследване на студентското мнение по отношение на цялостния процес на обучение. Съществува процедура за разглеждане на студентските жалби. Няма констатирани жалби за отчитания период.

Стандарт 4. Прием, развитие, признаване и сертифициране на студентите
Критерий 4.1. Оповестени публично приетите документи, очертаващи „жизнения цикъл“ на студента. Предвиден прием, развитие, признаване и дипломиране в специалността от регулираните професии. Доказателства за последователното им и прозрачно прилагане

4.1.1. Създадена е организация за привличане на студенти. Условието и редът за кандидатстване са регламентираны в *Правилник за прием на студенти в Медицински университет – Плевен* и *Справочник на кандидат-студента*, публикувани на официалния сайт на Университета. В помощ на кандидат - студентите се издава *Сборник с тестове по биология*. Кандидат-студентите се явяват на приемния изпит с тест по биология.

От учебната 2020/2021 Дните на отворените врати прерастват в Месец на отворените врати. Във връзка с епидемичната обстановка в страната срещите с потенциалните кандидати се провеждат по предварително обявен график в електронна среда. Осигурени са условия за онлайн подаване на документи и провеждане на конкурсен изпит. Чрез Системата за електронно и дистанционно обучение (СЕДО), студентите в МУ-Плевен имат достъп до учебните планове и програми, седмични разписания и изпитни графици, както и възможност за връзка с преподавател и персонална консултация, което значително улеснява студентите.

4.1.2. В МУ-Плевен и ФЗГ съществува практика за признаване на квалификациите, отнасящи се до висшето образование, както в цялата страна, така и в европейския регион в съответствие с принципите на Лисабонската конвенция и Вътрешен правилник за академичен обмен на студенти и администриране на ECTS. Кредитната система е съобразена с Европейската система за натрупване и трансфер на кредити (ESTC) и Наредба № 21 от 30.09.2004 г. за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредитите във ВУ.

Към дипломата се издава Европейски дипломно приложение, което позволява признаване на периоди на обучение в други висши училища от страната и чужбина.

4.1.3. Основните положения, свързани със структурата, организацията, провеждането, отчитането и контрола на обмена на студенти и докторанти са регламентираны в Правилника за организацията и управлението на дейността по европейска интеграция и международно сътрудничество на МУ-Плевен. Утвърдени са правила за академичното признаване на периоди на обучение и практика в чужбина, свързани с мобилността на студентите в рамките на договорни взаимоотношения с чуждестранни висши училища. В МУ-Плевен периодично се организират информационни срещи и дни по програма „Еразъм+“, на които се популяризират целите, условията и възможностите за участие на студенти, докторанти и преподаватели.

За периода 2013-2020 година 8 студенти от Факултет по здравни грижи, специалност „Медицинска сестра“ са провели мобилност по програма „Еразъм+“ в Полша и Турция.

4.1.4. В Правилника за организацията и управлението на научноизследователската дейност в МУ-Плевен е регламентирано участието на студентите и докторантите в изследователската дейност. На университетско ниво е изградена система за насърчаване и развитие на научноизследователската дейност (НИД) на студентите и докторантите. Към Центъра по НИД са разкрити сектори: „Научни прояви и студентско научно творчество“ и „Работа с докторанти“. Създадени са правила за финансово подпомагане на проекти на докторанти в МУ — Плевен от Фонд „Подпомагане на докторанти“ чрез участие в конкурси, които ежегодно се публикуват на сайта на Университета.

За периода 2013-2021 г. студентите от специалност „Медицинска сестра“ не са участвали в научноизследователски проекти. За същия период докторанти от катедрите са участвали в четири научноизследователски проекта.

При срещата със студентите, те не бяха информирани за възможността да бъдат включвани и да участват в научноизследователски проекти.

4.1.5. Всички документи за образование и квалификация, които се издават от МУ-Плевен са съобразени с изискванията на Наредбата за държавните изисквания към съдържанието на основните документи, издавани от висшите училища, приета с ПМС № 215 от 12.08.2004 г., изм. ДВ бр. 62 от 21.07.2013 г.

Факултет „Здравни грижи“ издава диплома за завършено висше образование на ОКС „бакалавър“, европейско дипломно приложение, удостоверения, свидетелства за професионална квалификация, академични справки и всички други учебни документи, определени в Наредба на МОН.

4.1.6. В МУ-Плевен е създаден Център за кариерно развитие (ЦКР), който проследява професионалната реализация на завършилите студенти.

Ежегодно се провеждат анкети с всички дипломанти от МУ-Плевен за проучване нагласата им за работа на пазара на труда. **Почти всички от завършилите се реализират** успешно на трудовия пазар още през първата година.

Констатации за изпълнение на критерий 4.1:

Провеждането на кандидат-студентската кампания се осъществява чрез своевременно и пълна информация, която изяснява всички етапи от „жизнения цикъл“ на студента за периода от приема до дипломирането му. Въведени са електронни форми за кандидатстване и конкурсен приеман изпит. Има правила за признаване на придобитото висше образование и завършени периоди на обучение, свързани с мобилността в други ВУ. Няма включени студенти в изпълнението на научноизследователски проекти. Създадена е административна система за регистриране на реализацията на завършилите студенти.

Стандарт 5. Преподавателски състав

Критерий 5.1. Институциите имат разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав чрез прилагане на прозрачни процедури като част от стратегията за развитие на специалността от регулираните професии

5.1.1. В МУ-Плевен има разработени, приети и действащи процедурни правила, които регламентират реда за придобиване на научни степени, за заемане на академични длъжности, както и реда за заемане на преподавателски длъжности в съответствие с реда и условията, предвидени в ЗВО, ЗРАСРБ и ЗЛЗ. Правилникът за устройството и дейността на МУ-Плевен регламентира ясни критерии и процедури за обявяването и провеждането на конкурси за хабилитирани и нехабилитирани преподаватели.

Лекционните курсове на студентите от специалност „Медицинска сестра“ се водят от **42 хабилитирани преподаватели** (12 професори и 30 доценти), които са на ОТД. Двама доценти и двама професори са назначени като гост-преподаватели. *96% от задължителните учебни дисциплини са осигурени с хабилитирани преподаватели на ОТД, при изискване на чл. 17, ал. 2 от ЗВО, не по-малко от 70 % от лекционните курсове.* ЕГ отчита съответствие с научната специалност на преподавателите при учебните дисциплини. Средната възраст на хабилитираните преподаватели е **58,6** години. Лекционният материал по профилиращите дисциплини се води от само от едно хабилитирано лице (доцент) на ОТД в катедра „Сестрински терапевтични грижи“.

Практическите упражнения се водят от **32 асистенти** (от тях **6 гл. асистенти с ОНС** „доктор“). Двама от асистентите са на хонорар, 30 са на ОТД към МУ-Плевен или към УМБАЛ „Света Марина“, и УМБАЛ „Георги Странски“.

Нехабилитираните преподаватели, които провеждат практическото обучение по профилиращите дисциплини на **ОТД: 4 главни асистенти 2 асистенти, 2 на 0,25, 7 преподавателя на ОТД и 4 на 0,25.**

Средната възраст на нехабилитираните преподаватели е **46,8** години.

5.1.2. Лекционните курсове по профилиращите дисциплини (Философия и въведение в сестринските грижи. Теоретични основи; Практически основи на сестринските грижи с 15 модула) се водят от **един хабилитиран преподавател**. Съотношението брой преподаватели : брой профилиращи дисциплини е **1:2 или 1: 16.**

5.1.3. Преподавателският състав се атестира периодично в съответствие с разпоредбите на *ЗВО* и *Правилника за устройството и дейността на МУ-Плевен*. Утвърдени и актуализирани са правилата и процедурите на системата за атестиране, регламентирани във *Вътрешните правила за атестиране членовете на академичния и преподавателския състав в МУ-Плевен*. Атестирането на членовете на академичния и преподавателския състав се извършва комплексно по критерии и показатели, оценяващи: учебно-преподавателска дейност; научноизследователска дейност; професионален опит и квалификация; други дейности (клинико-диагностична, експертна и др.). При формиране на индивидуалната атестационна оценка се взема предвид и оценката на студентите за всеки преподавател, получена при периодичните анкетни проучвания.

Академичния състав на катедри „Сестрински хирургични грижи“ и „Сестрински терапевтични грижи“, осигуряващ преподаването по профилиращите дисциплини е получил много добра общата оценка по всички раздели: учебна дейност, научна дейност и квалификация.

Трима преподаватели са получили награда за „Най-изявен преподавател“ за 2018 и 2019 г. от катедрите, осигуряващи обучението по специалност „Медицинска сестра“.

Списъчният състав на преподавателите по специалността „Медицинска сестра“ се запазва относително постоянен. За периода 2018-2021 г. 2 доценти са придобили академична длъжност „професор“. От нехабилитираните преподаватели 6 асистенти са придобили образователна и научна степен „доктор“ и са придобили академична длъжност „главен асистент“. Един от тях е в процедура за заемане на академична длъжност „доцент“ след проведен конкурс.

5.1.4. МУ-Плевен има договори за академичен обмен по програма Еразъм+ с **43** медицински университети и центрове в **15** програмни държави. В действие са и двустранни договори за междуинституционално сътрудничество с **5** медицински университета в **3** партниращи държави и **2** меморандума за академичен обмен.

В периода 2013 – 2020 г. са реализирани **12** изходящи мобилности по програма „Еразъм+“ на НПС от специалност „Медицинска сестра“ и **2** мобилности в партниращи страни.

Констатации за изпълнение на критерий 5.1:

Академичният състав, включен в обучението на студентите от специалност „Медицинска сестра“ във ФЗГ към МУ-Плевен отговаря на законовите изисквания. Хабилитирани преподаватели на ОТД със съответна на дисциплината квалификация водят 96% от лекционните курсове. Полагат се усилия за стимулиране кариерното развитие на преподавателите.

Критерий 5.2. Научноизследователската (художествено-творческата дейност) на академичния състав и участието на студентите и докторантите в нея

5.2.1. През периода 2013–2020 г. НПС, участващ в обучението на студентите от специалност „Медицинска сестра“, има участия в разработването и реализирането на общо

66 научни проекта. Относителният дял на преподавателите от професионалното направление, участвали в проекти е **34,8%**.

Средствата от фонд „Подпомагане на докторанти“ обезпечават финансово всеки редовен докторант за извършване на научноизследователска дейност и популяризиране на резултатите от научните изследвания. МУ-Плевен възстановява частично или напълно разходите, свързани с публикуването на статии в престижни научни списания с IF и участия в научни форуми в страната и чужбина.

Научна продукция на докторантите в двете катедри „Сестрински хирургични грижи“ и „Сестрински терапевтични грижи“ за периода 2013-2020 г.:

Научни публикации, реферирани и индексирани в световни вторични литературни източници - **44**

Научни публикации в издания с импакт фактор IF (Web of Science) и импакт ранг SJR (SCOPUS) - **13**

Научни публикации, които не са реферирани - **17**

Доклади - пълен текст от форуми в България - **21**

Доклади - пълен текст от форуми в чужбина - **3**

Брой цитирания в България - **2**

Брой цитирания в чужбина - **14**

Участия в научни форуми в България - **35**

Участия в научни форуми в чужбина - **14**

За анализирания период **5** са зачислените докторанти на самостоятелна подготовка, **2** – в редовна форма на обучение и **1** докторант по урология, зачислен в задочна форма.

Двама асистенти от катедра „Сестрински хирургични грижи“ са придобили ОНС „доктор“ по научната специалност „Управление на здравните грижи“ към катедра „Обществено-здравни науки“ на факултет „Обществено здраве“ на МУ-Плевен, **1** – във ФОЗ, на МУ – Пловдив и **1** от катедра „Сестрински терапевтични грижи“ – във ФОЗ, на МУ – София.

Преподавателите подпомагат студентите в извършване на научноизследователска работа. В Университета се организират ежегодни студентски научни конференции. Отчита се участие на **79** студенти в научни форуми.

По проект „Студентски практики“, финансиран от МОН по оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ от Факултет „Здравни грижи“ към м. април 2021 г. са приключили **45**, **15** се провеждат и **45** са в подготовка за стартиране.

5.2.2. С решение на Академичния съвет са утвърдени *Процедура за финансиране на специализирани публикации в реферирани издания на членовете на академичния състав на МУ – Плевен и Процедура за материално стимулиране на първи автор за направени публикации в списания, реферирани и индексирани в световни вторични литературни източници.*

Представената творческата активност на преподавателите, ангажирани в обучението на студентите от специалност „Медицинска сестра“ за периода 2013 – 2020 г., е както следва:

Общ брой публикации – **1253**, публикационна активност на **1** преподавател за периода – **18,5**.

Публикации в реферирани научни списания и сборници - **488**, относителен дял **26%** спрямо общия брой на публикациите.

Публикации в списания с импакт фактор, IF (Web of Science) и импакт ранг SJR (SCOPUS) - **202**, относителен дял **6,2%** спрямо общия брой на публикациите.

Доклади, пълен текст от форуми в България - **242**

Доклади, пълен текст от форуми в чужбина - **82**

Участия в научни форуми в България - **171**

Участия в научни форуми в чужбина - **349**

Общ брой цитирания - **583**, на **1** преподавател - **7**.

Издадени са **7** монографии и **14** учебници и учебни помагала.

Констатации за изпълнение на критерий 5.2:

Академичният състав, който участва в обучението на студентите от специалност „Медицинска сестра“ участва в научни проекти и има значителна публикационна активност. на академичния. Студентите нямат участие в проекти, но участват в ежегодната Националната студентска научна сесия, организирана ежегодно от МУ-Плевен.

Стандарт 6. Учебни ресурси и подпомагане на студентите

Критерий 6.1. Има осигурена и непрекъснато развиваща се финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно преподавателската, научноизследователската, художествено-творческата и спортна дейности на специалността от регулираните професии, както и подходяща среда за дистанционно обучение

6.1.1. Обучението по специалността „Медицинска сестра“ на ОКС „бакалавър“ във ФЗГ на МУ-Плевен е осигурено с адекватна материално-техническа база и оборудване съобразно специфичните изисквания на учебния план и програми за всяка дисциплина.

При обучението си студентите от специалност „Медицинска сестра“ използват **9 аудиторни/лекционни зали**, които са с обща площ 709,97 м² и 426 места и **22 учебни зали/лаборатории**, с обща площ 631,61 м² и 273 места. **Аудиторната площ на един студент е 1.67 кв. м., а лабораторната площ е 2.31 кв. м.**

Съотношението на работните места за аудиторна, практическа и лабораторна работа в Университета (4524) към общия брой на обучаемите (3332) е **135 работни места на 100 студенти** (средно приравнен брой). **Това осигурява достатъчно добри условия за провеждането на качествени учебни занятия** и възможност за обогатяване и осъвременяване на използваното учебно и лабораторно оборудване. Специфичната учебно-материална база на територията на факултет „Здравни грижи“ учебните занятия със студентите от специалността „Медицинска сестра“ и **4 учебно-практически кабинета с обща площ 171,47 кв.м. и 44 работни места** или **общо 375,10 кв.м. площ или средна площ за 1 работно място 3,90 кв.м.** За нуждите на практическото обучение по сестрински грижи има 12 мулажа на обща стойност 36 595, 39 лева.

Клиничната практика и преддипломния стаж се провеждат в клиниките и отделенията на територията на учебно-практическите бази, с които има сключени договори - УМБАЛ „Д-р Г. Странски“, УМБАЛ „Света Марина“ и съответните ДКЦ.

Студентите ползват просторна **спортна база с площ 3 000 кв. м.**, която включва тенискорт, волейболно и баскетболно игрище, покрит спортен комплекс с разгънатата застроена площ 1 642 кв. м. с игрища за футбол, волейбол, баскетбол, тенис на корт, фитнес център, модерни съблекални, санитарни възли и кабинети за преподавателите.

Студентите разполагат със **студентски стол с площ 400 кв.м. и 160 места** и **две общежития.**

6.1.2. Студентите от специалност „Медицинска сестра“ в професионално направление „Здравни грижи“ ползват **компютърната база, използвана за обучение и самообучение на студентите по график** (общо 6 зали), обща за всички студенти от МУ - Плевен и е разположена в лекционни и учебни зали. На територията на Корпус II към ФОЗ са разположени две основни зали за електронно обучение - с **площ 57.75кв. м** и 16 работни места, и с **площ 37.21 кв.м** и 11 работни места; към ФЗГ с **площ 41,5 кв. м.** и 16 работни места, а във Факултет „Фармация“ в зала с **площ 55,4 кв. м.** има 12 работни места. Библиотеката разполага с 28 работни места + 10 таблета и с отдел за дигитализиране на библиотечни материали (Електронна библиотека ilib.mu-pleven.bg). Изградена е Езикова лаборатория към ДЕСО с 13 работни места. **Общо 106 компютъризирани работни места има в информационните центрове, които работят по 10 ак.ч./ден и осигуряват 28,49 места на 100 студенти** за един час.

Компютърната база, използвана за обучение и самообучение е обща за всички студенти от университета и е разположена в лекционни и учебни зали с обща площ 799.67 кв. м. Голяма част от залите на МУ - Плевен са оборудвани с интерактивни бели дъски, които предлагат електронни средства за писане и онагледяване.

Осигурени са също и 7 интерактивни дъски, инсталирани и монтирани на територията на УМБАЛ „Д-р Георги Странски“, Втора клинична база – Плевен, за обучение на студенти. Площта на компютърните зали е 21,5 кв. м. на 100 студенти (средно приравнен брой) за обучение във всички ОКС, включително и по специалност „Медицинска сестра“.

6.1.3. Библиотеката в МУ-Плевен, в сравнение с предходния акредитационен период (2006 – 2013 г.), **набавя 23% повече библиотечни документи на година**. Това показва растеж в обновяването на библиотечния фонд. За периода са абонирани медицински бази данни: EBSCOhost; ISI Web of Knowledge; ScienceDirect; Scopus; SpringerLink; OVID + MEDLINE.

Обхватът на читателите студенти, **има растеж от 21%**. През отчетният период библиотеката е място с доста голяма посещаемост: **44158 посещения през 2019 год. и с 90339 тома раздадени библиотечни единици**, което очевидно я прави достъпно място за визита в рамките на МУ – Плевен. **През 2020 г.** поради епидемиологичната обстановка в страната посещенията в библиотеката са редуцирани на 9915 с 44253 тома заета литература. **При срещата на ЕГ със студентите е споделено, че не достигат учебниците за всички желаещи, а някои от учебниците са скъпи за тях.**

6.1.4. В резултат на въведеното извънредно положение в страната от м. март 2020 г. в Университета са издадени редица нормативни актове, в това число заповеди на ректора, писма и други указания, чрез които са назначени отговорни лица, регламентирани са структури от МУ-Плевен и са разработени нормативни текстове за провеждане на обучение във виртуална онлайн среда чрез внедрената във ВУ [Система за електронно и дистанционно обучение \(СЕДО\)](#), през цялата 2020 г. в системата са интегрирани множество учебни дисциплини в пълнотекстов електронен формат.

От началото на учебната 2020-2021 г. с цел провеждане на пълноценно обучение от разстояние, чрез допълнително интегрирания модул за виртуална класна стая BigBlueButoon. По всички профилиращи дисциплини за специалност „Медицинска сестра“ са разработени и предоставени в СЕДО дидактически материали, вкл. тестове за самоподготовка и ситуационни задачи. Материалите са на разположение на студентите без ограничение както във времето, така и за ползване и изтегляне.

6.1.5. Административното обслужване на учебния процес за студентите се извършва от учебен отдел на ФЗГ на МУ-Плевен. Подробна информация за профила на кандидат-студентите, студентите и завършилите студенти (общо и разпределение по пол, възраст, местоживееене, специалност, среден успех от дипломата и др.) от специалност „Медицинска сестра“ се изготвя, съхранява и предоставя от студентската канцелария на ФЗГ. Информацията се използва за оперативното и стратегическото управление на МУ-Плевен. Изграденият модул *АдминУни* в рамките на уеб-базираната система на МУ-Плевен осигурява своевременното изготвяне на периодични справки за МОН.

Констатации за изпълнение на критерий 6.1.:

Студентите от специалност „Медицинска сестра“ разполагат с достатъчна материално-техническа и информационна база за обучение на студентите. Специализираните кабинети за практическо обучение по профилиращите дисциплини за специалността са оборудвани адекватно и съвременно.

Има обезпеченост на административното обслужване на преподаватели и студенти.

Стандарт 7. Управление на информацията

Критерий 7. 1. Институциите имат изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по специалност от регулирана професия и последващата реализация на завършилите.

7.1.1. Периодично се обсъжда и огласява публично ефективността на резултатите, свързани с управлението на качеството на образованието и потребностите от промяна: профилът на студентската популация; развитието, успеха на студентите и процента на отпадналите; студентското удовлетворение от програмите; учебните ресурси и наличната

подкрепа за студентите; кариерното развитие на завършилите; информация за оценката на потребителите за подготовката на завършилите специалността.

Разработени са и се прилагат непрекъснато 14 вида различни въпросници, които проучват мнението на кандидат-студенти, студенти, докторанти, завършващи и завършили студенти, преподаватели и потребители на кадри. Допълнително се изработват ppt презентации, които се качват на сайта на университета, в рубрика „Акредитация“.

За периода 2013-2020 г. са организирани и проведени общо 30 анкетни проучвания, обхващащи 1190 студенти от специалност „Медицинска сестра“. За периода 2013-2017 години са проведени 6 вътрешни одити в катедри и сектори на ФЗГ (катедри „Сестрински терапевтични“ и „Сестрински хирургични грижи“), а за периода 2018–2020 г. **проведените вътрешни одити са 2.**

7.1.2. В МУ-Плевен е създадена традиция за проследяване реализацията и развитието на завършилите ВУ студенти. Във Факултета по здравни грижи тази дейност се извършва съвместно от Катедрите и Студентска канцелария. Информация за броя на реализиралите се студенти от МУ-Плевен се представя ежегодно от Ръководителя на Центъра за кариерно развитие. Относителният дял на реализиралите се медицински сестри е 95%.

7.1.3. Библиотеката на МУ-Плевен осигурява безплатен достъп на студенти, докторанти и преподаватели до световната научна периодика чрез абонамент медицинските бази данни: EBSCOhost; ISI Web of Knowledge; ScienceDirect; Scopus; SpringerLink; OVID + MEDLINE и възможност за ползване на информация от международните бази от данни Web of Science, Science Direct, ProQuest Medical Library и др.

Във всяка катедра на основните звена на МУ-Плевен в края на календарната година се преценява необходимостта от учебници и учебни помагала и се разглеждат постъпилите предложения от преподаватели за издаването и/или преиздаването на учебна литература.

Констатации за изпълнение на критерий 7.1:

В МУ-Плевен и ФЗГ има организация за поддържане и управление на информация, свързана с качеството на обучение. Периодично се анкетират студенти и работодатели. Функционира система за проследяване реализацията на дипломираните студенти. Поддържат се собствени информационни масиви за достиженията в обучението по специалността.

Стандарт 8. Информация за обществеността

Критерий 8.1. Институциите публикуват ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението по специалността от регулирана професия.

8.1.1. МУ-Плевен и ФЗГ регулярно популяризират информация за дейностите си, касаещи всички участващи в учебния процес лица: студенти, специализанти, докторанти, преподаватели. Информацията е лесно достъпна на официалния [web-сайт](#) на МУ-Плевен. Изградени са структури и са разработени вътрешни нормативни документи (правилници, разпоредби, инструкции) за функциониране на системата на обучение - от приема на студентите до тяхната професионална реализация. В МУ - Плевен е учредено мултидисциплинарно списание JBCR, в което преподавателите от ФЗГ могат да публикуват резултати от собствени проучвания. Популяризирането на художественотворческата дейност се свързва и с ежегодната традиция за организиране и провеждане в [МУ-Плевен на International Student's Day](#) и организирани научни форуми. Популяризирането на художественотворческата дейност се свързва с ежегодната традиция за организиране и провеждане в [МУ-Плевен на International Student's Day](#).

8.1.2. Информация за „жизнения цикъл“ на обучението на студентите се съдържа в: създадената в МУ-Плевен организация за привличане, прием и адаптиране на студентите и докторантите. На сайта на Университета има налична информация за целия „**жизнен цикъл**“ на студентите от специалността. Информацията обхваща всички етапи – от кандидатстването до дипломирането.

Всяка учебна година се организира **Ден на кандидат-студента**, по времето на който завършващи средното образование заявяват интерес и мотивация да продължат обучението

си в МУ-Плевен. По време на презентационните сесии се представя специалност „Медицинска сестра“, като акцентите са върху потребността на трудовия пазар от такива специалисти.

Подробна и изчерпателна е информационната база на сайта на МУ-Плевен, включваща Наръчник на първокурсника по специалност „Медицинска сестра“.

8.1.3. С цел популяризиране на професионалното направление и разкриване на възможностите за професионална реализация на студентите се организират форуми и събития, които целят пълно информиране за обучението, насочени към кандидат-студенти, студенти, работодатели, представители на областната и общинска администрация и медиите.

8.1.4. На официалния web-сайт на МУ-Плевен регулярно се публикува информация за провежданите във ВУ научни форуми за студенти и докторанти, където те представят своята научна продукция и имат възможност за творческа изява съвместно с преподаватели. Ежегодно се предлагат курсове за следдипломно обучение. Популяризирането на научната продукция се извършва и посредством организирани ежегодно научни форуми и издаваните сборници с доклади.

8.1.5. Условието за мобилност на студенти и преподаватели се оповестяват на официалния web-сайт на МУ-Плевен. Ежегодно в МУ-Плевен се провежда информационен ден по Програмата „Еразъм+“. В МУ Плевен има изграден Център за Европейска интеграция и международно сътрудничество (ЕИМС). Ежегодно се провежда информационен ден по Програмата „Еразъм+“, по време на който всички студенти, докторанти и преподаватели могат да получат подробна информация относно мобилността.

Констатации за изпълнение на критерий 8.1:

На сайта на Университета има, достъпна за обществеността информация за цялостния „жизнен цикъл“ на студента – възможности за кандидатстване, обучение и реализация, нормативна база на университетско ниво и др. Популяризирането на научната продукция се извършва посредством организирани ежегодно научни форуми и други медийни продукти. Оповестяват се условията за мобилност на студенти и преподаватели.

Стандарт 9. Текущ мониторинг и периодичен преглед на програмите

Критерий 9.1. Институциите извършват регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии, при обучението по специалност от регулирана професия.

9.1.1. В Секция „Качество на обучението и акредитацията“ при МУ – Плевен функционира система за мониторинг, съобразена със спецификите на системата за управление на качеството. Наблюдението, одитите, анализа и оценяването на документацията за сп. „Медицинска сестра“ се извършва на няколко равнища: Катедрен съвет, Факултетен съвет и Академичен съвет. Активната позиция на студентите в процеса на професионалната им подготовка е изразена като, по всяка от изучаваните учебни дисциплини при студентите от специалност „Медицинска сестра“ е проучено мнението на обучаемите относно специфичните компетенции, по учебната дисциплина, доколко полезна е тя в процеса на цялостното обучение и за бъдещата им професионална реализация.

Непрекъснато се осъществява регулярен мониторинг и актуализация на учебните програми.

9.1.2. Успеваемостта на студентите от специалност „Медицинска сестра“ непрекъснато се изследва, обсъжда и анализира на катедрени съвети. Резултатите от учебната дейност се представят в годишния отчет за дейността на катедрите от ФЗГ.

Констатации за изпълнение на критерий 9.1:

Учебната документация в специалност „Медицинска сестра“ е обект на непрекъснат мониторинг. Разработена е система за проучване качеството на учебния процес. Студентското мнение за качеството на учебния процес се проучва чрез анонимни анкети.

Стандарт 10. Циклично външно осигуряване на качеството

Критерий 10.1. Институциите извършват планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми по специалност от регулираните професии

10.1.1. Висшето училище регулярно преминава през външно осигуряване на качеството. През акредитирания период са проведени два външни *одита на Системата за управление на качеството (СУК)*.

За периода **2013 –2020 г.** са осъществявани от НАОА две акредитационни процедури: за програмна акредитация 2013г. и следакредитационно наблюдение и контрол (САНК) през 2017г. Всички препоръки, направени от НАОА във връзка акредитационната процедура са изпълнени.

10.1.2. Специалността от регулираните професии „Медицинска сестра“ в МУ-Плевен подлежи на регулярна самооценка и планирано, циклично външно оценяване, осъществявано от НАОА. През 2019 и 2020 год. са проведени 4 цялостни вътрешни одити на Системата за управление на качеството от независими външни одитори, 4 прегледа от ръководството и два надзорни одита на Системата за управление на качеството, през 2017г. и през 2021г. В резултат на това е издаден нов сертификат валиден до 14.02.2024 г., който удостоверява, че разработената и прилаганата Система за управление на качеството на МУ-Плевен съответства на изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001:2015. ФЗГ познава и анализира конкурентната среда.

10.1.3. Преподавателите от катедрите във ФЗГ, регулярно поддържат възможностите и създават добри предпоставки за реализация на студентите.

10.1.4. Дейността в специалност „Медицинска сестра“ непрекъснато се подобрява. Преподавателският състав има налични сертификати от курсове за повишаване на квалификацията. Академичното ръководство на МУ-Плевен и факултетното ръководство на ФЗГ създават необходимите условия, осигуряват и подпомагат всяка дейност, насочена към подобряване качеството на обучение в професионалното направление. Резултатите показват целенасоченост и стремеж на колектива към развитие и утвърждаване на професионалното направление „Здравни грижи“ и специалността от регулирани професии „Медицинска сестра“.

През 2017г. е осъществена процедура по следакредитационно наблюдение и контрол на основание чл. 70 във връзка с чл. 62 от Правилника за дейността на НАОА. С Решение на АС на НАОА (Протокол № 22/28.09.2017 г.) се констатира, че МУ-Плевен е изпълнил препоръките на решенията на АС от 13.06.2013 при програмната акредитация

Констатации за изпълнение на критерий 10.1:

След проведените два надзорни одита на Системата за управление на качеството, през 2017г. и през 2021г. специалност „Медицинска сестра“, във ФЗГ на МУ-Плевен продължава да се работи в посока на подобряване цялостната си дейност. За отчетения период ФЗГ на МУ-Плевен е преминал вътрешни одити по график и 1 САНК. Познава конкурентната среда.

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Въз основа на направените констатации, ПКЗС предлага на Акредитационния съвет да даде право на Медицински университет Плевен, да провежда обучение с капацитет 320 студенти по специалността от регулираните професии „Медицинска сестра“ на ОКС „Бакалавър“ от професионално направление 7.5. Здравни грижи.

V. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ

1. Да се извършат следните промени в учебната документация:

- да се превърнат астрономичните часове в академични, за да е правилен сбора на общия брой часове
- да се прецизира системата за присъждане на кредитите на учебните дисциплини;
- да се преразгледа извън аудиторната заетост;

- хорариумът на учебната дисциплина „Физическо възпитание и спорт” да се съобрази със Закона за физическото възпитание и спорт.

Срок: м. септември 2021 г.

2. Съставът на държавните изпитни комисии да се съобразява с нормативните изисквания.

Срок постоянен.

3. Да се стимулира участието на студенти и преподаватели в проекти.

Срок постоянен.