

ДОКЛАД

**НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ И СПОРТ ЗА
РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ИЗВЪРШЕНОТО ОЦЕНЯВАНЕ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА
ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ
ПРОФЕСИИ**

**„МЕДИЦИНСКИ ЛАБОРАНТ“
(ОКС „ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР“)**

**ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ 7.5. ЗДРАВНИ ГРИЖИ, ОБЛАСТ НА ВИСШЕ
ОБРАЗОВАНИЕ „ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ И СПОРТ“, В МЕДИЦИНСКИ КОЛЕЖ КЪМ
МЕДИЦИНСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ – ПЛЕВЕН**

Уважаема г-жо Председател на АС на НАОА,

Постоянната комисия по здравеопазване и спорт предоставя на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от извършената проверка по процедура за програмна акредитация на специалност от регулираните професии „Медицински лаборант“, ОКС „професионален бакалавър“, професионално направление 7.5. Здравни грижи, област на висше образование „Здравеопазване и спорт“, в Медицински колеж към Медицинския университет – Плевен.

Докладът е разработен в съответствие с чл. 78 от ЗВО и съгласно критериалната система за програмна акредитация на ОНС „доктор“ в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование /ESG/ - част 1 /1-10/.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ /СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ/ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ (ESG) - ЧАСТ 1 (1-10) И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 3 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 4), ПРИЕТИ ОТ АС НА НАОА НА 20.10.2016 Г.

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

| № по ред | Решения | Номер и дата на протокол / дата на извършено действие |
|----------|---|---|
| 1. | Откриване на процедурата от АС | Протокол №6/25.02.2021 г. |
| 2. | Утвърждаване на състав на ЕГ от АС <ul style="list-style-type: none">Доц. д-р Анна Василева Цончева, д.м., МУ София – ръководител ЕГДоц. д-р Ваня Цонева Иванова, д.м., МФ Стара Загора – член на ЕГМари Славчева Кръсанова – студент; член на ЕГ Наблюдаващ процедурата от ПКЗС - доц. д-р Георги Т. Томов, дм | Протокол № 15/16.06.2022 г. |
| 3. | Извършено посещение на ЕГ във ВУ (онлайн среща) | 30.06.2022 г. |
| 4. | Обсъждане и приемане на доклада на ЕГ от ПК | Протокол №35/18.10.2022 г. |
| 5. | Обсъждане и приемане на доклада на ПК и изпращането му до ВУ за становище | Протокол №36/25.10.2022 г. |
| 6. | След изтичане на срока по чл. 35, ал.2 от ПДНАОА /относно становището на оценяваната институция /ПК предоставя доклада на АС | |

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

При програмната акредитация на специалност от регулираните професии „Медицински лаборант“ за ОКС „професионален бакалавър“ в МК на МУ – Плевен, е получена обща **оценка 8,95** (Протокол № 13/19.05.2016).

Отправени са **две препоръки**:

1. По учебния план:
 - Формите за практическа подготовка да бъдат съобразени с ЕДИ (чл. 4, ал. 3);
 - Да се намали броят на изучаваните избираеми и факултативни дисциплини;
 - В групата на избираемите учебни дисциплини да се включват само такива, които осигуряват специфични знания и компетентности от областта на специалността.
2. Да се увеличи броят на библиотечните единици по профилиращите учебни дисциплини.

ЕГ констатира, че направените препоръки са изпълнени (Съгласно Протокол № 16 по процедура за следакредитационно наблюдение и контрол, с което се утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационното наблюдение и контрол за изпълнение на препоръките, формулирани в решението на АС от 19.05.2016 год. - Протокол № 13).

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТИ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ/ ESG/- ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 2 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 4)

Въз основа на изводите на Експертната група в доклада се оценява изпълнението/ неизпълнението на всички критерии за програмна акредитация на специалност от регулираните професии съгласно приетата от НАОА критериална система, както следва:

Стандарт 1. Политика за осигуряване на качеството

Критерий 1.1. Висшето училище или научната организация имат публично оповестена, с официален статут и отчетност политика за осигуряване качеството на обучението на студентите.

1.1.1. Обучението на студенти за придобиване на висше образование по специалността от регулираните професии „Медицински лаборант“ от професионално направление 7. 5. „Здравни грижи“ се осъществява в Медицински колеж (МК) към Медицински университет (МУ) – Плевен. **Специалността има получена оценка 8.95 от НАОА и определен обучителен капацитет от 90 студента.** Обучението се провежда в редовна форма и е съобразено с националната и вътрешната нормативна уредба. Специалността Медицински лаборант към МК при МУ Плевен е Разкрита през 1974 год. Колежът е формулирал ясно своите мисия, цели и задачи, които са в съответствие с институционалната стратегия на ВУ - http://www.mu-pleven.bg/forms/Strategia_MU-Pleven-2017-2021-2.pdf

Целите и задачите, поставени пред професионалното направление и специалността, са в съответствие с нуждите на страната и региона и образователно-квалификационната степен – **подготовка на компетентни и квалифицирани професионалисти** по здравни грижи, вкл. **медицински лаборанти**, притежаващи необходимите теоретични знания и практически умения, способни да отговорят на динамичните изисквания и промени в медицинската наука и практика. Нивото на получената професионална компетентност да

позволява мобилност и възможност за самостоятелна работа и като асистент в медико-диагностични центрове, лечебно-диагностични заведения и др., вкл. и управлението им.

Задача на ръководствата на ВУ и МК Плевен е да запазят първото място, което заема професионално направление „Здравни грижи“ в три поредни години – 2016, 2017 и 2018 год. при Рейтинговото класиране на ВУ в Р България.

1.1.2 В МУ – Плевен има изградена и функционираща Система за оценяване и поддържане на качеството (СОПК), която организира и реализира дейността си в съответствие с Правилник за устройството и дейността на вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството в МУ – Плевен - http://www.mu-pleven.bg/forms/Pravilnik_SOPKO_2014.pdf.

Вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството в МУ-Плевен е внедрена през 2006 год., а най-новата ѝ **актуализация** е реализирана през **2017 г.**, съгласно **последната версия на стандарта БДС EN ISO 9001:2015**, като е съобразена едновременно с националната (ЗВО и Правилника за дейността на НАОА) и вътрешна (Стратегия за развитие и дейност на МУ-Плевен, Мандатна програма, Правилник за устройството и дейността на МУ-Плевен) нормативни уредби.

На ниво Колеж е създадена оптимално функционираща организация, осигуряваща и поддържаща качеството на обучението в отделните специалности от професионалните направления. Структурата, организацията и дейността на Колежанското звено по качеството се базират на Правилника за устройството и дейността и Правилника за устройството и дейността на СОПК в МУ-Плевен. Медицинският колеж разполага, поддържа и управлява собствена документация по управление на качеството, която е на разположение при поискване. Дейностите по планирането, организацията, провеждането и мониторинга на учебния процес при студентите от специалност „Медицински лаборант“ се осъществяват, като се спазва стриктно Правилника за организацията на учебния процес в МУ-Плевен и изискванията на следните документирувани процедури на СОПК - <http://www.mu-pleven.bg/index.php/bg/information/internal-regulations>.

В Медицинския колеж има утвърдена традиция за провеждане на ежегодни срещи за обсъждане качеството и конкурентоспособността на обучението, неговата организация и съдържанието на учебната документация, проучване на потребителското търсене. В срещите участват ръководството на Колежа, преподаватели, студенти и потребители на кадри. За периода в МК са проведени 3 срещи, в 2 от които са участвали потребители на рентгенови лаборанти, и др. съвместни инициативи. Студенти от специалността са взели участие и в срещите с потребители на кадри, които организира Кариерният център на ВУ.

Една от задължителните процедури на СОПК е провеждането на вътрешен одит (<http://www.mu-pleven.bg/forms/PR-03.06.00%20vatreshen%20odit.pdf>) на структурните звена на ВУ. Получените резултати се отчитат регулярно на различни нива, като по този начин се спазва изискването за конкретност (ЗВО, БДС EN ISO 9001:2015). Одитът се осъществява по предварително изготвен от Зам.-Ректора по качеството и акредитацията график, обявен в уеб сайта на ВУ, и след предварително уведомяване на звеното, което ще се одитира по оповестените критерии и показатели на системата (<http://www.mu-pleven.bg/index.php/bg/accreditation/2019-05-02-06-28-45>).

Висшето училище работи по подобряване компетентността на академичния и административен състав по проблемите на качеството и разполага с достатъчен брой обучени експерти по качеството.

В МУ-Плевен са извършвани външни одити по качеството от сертифицирани организации всяка година от 2017 до 2020 г. Така от Сертификационна организация „Сертификация“ ЕООД – София е проведен сертифициционен одит на СУК на МУ-Плевен в два етапа.

За последните три години КК-КОА е провела 17 (13 планови и 4 извънпланови) **одита** в двете катедри на Колежа и студентска канцелария. При одитите, реализирани от КК-КОА, не са констатирани несъответствия.

1.1.3. С внедряването на вътрешната система по качество ръководството на МУ-Плевен поема ангажимент за нейното ефективно управление и непрекъснато подобряване. Политиката и целите по качеството (<http://www.mu-pleven.bg/index.php/bg/accreditation/2019-05-02-06-20-28>) се определят от Ректора на МУ-Плевен, като всички членове на ръководството носят отговорност за изпълнението на политиката и целите в подчинените им структури. Политиката по качество е отворена към своите клиенти (външни и вътрешни) и за нейната адекватност се съди по постигнатото ниво на удовлетвореност на всички заинтересовани страни.

МУ-Плевен и в частност МК има ясно изразена политика, ориентирана към осъществяване на взаимовръзка между научните изследвания и обучението.

Критерий 1.2. Управление на качеството на образованието

1.2.1. МК при МУ-Плевен, притежава ефективно действаща система за управление качеството на обучение, съобразена с международния стандарт ISO 9001-2008 и Сертификат № СУК-311-01/018 от 14.02.2018 г.

В МК е структуриран Учебно-методичен съвет (УМС), който обсъжда и предлага за утвърждаване от Колежанския съвет (КС) въпроси, свързани с учебния процес. В състава на съвета са включени преподаватели по профилните дисциплини от всички специалности, което е гаранция за професионално взети решения и предложения. В УМС участват и студенти от всички специалности, което осигурява участието им в организиране на учебния процес и съобразяване с тяхното мнение. Ежегодно съставът на УМС се актуализира. На мястото на студенти членове на УМС, завършили образованието си се избират нови на КС.

За периода 2020 – 2021 г. са проведени 6 заседания на УМС. В 4 са обсъждани въпроси, свързани с учебната дейност на специалност „Медицински лаборант“.

На катедрено ниво управлението на качеството на учебния процес и свързаната с него преподавателска дейност се осъществява от Катедрения съвет и Ръководителя на катедрата. Ръководителят на катедра организира, координира и контролира извършваните дейности, касаещи обучителното звено. Той, заедно с административния отговорник по УД, който е и катедрен отговорник по качеството, поддържат документацията и записите по качеството, анализират причините за налични несъответствия на процеси и резултати от дейността на катедрата, планират и организират осъществяването на коригиращи действия. В началото и края на всеки семестър на заседания на катедрения съвет се прави подробен анализ на състоянието и проблемите, свързани с организацията и провеждането на учебния процес от Катедрата.

Усъвършенстването на управлението на качеството на учебния процес е залегнало и в приетата Стратегия за развитие на МК, с основни приоритети: Изграждане на система за управление, осигуряване и самоконтрол на качеството на обучение на студентите; Актуализиране на учебните планове, програми и квалификационни характеристики; Утвърждаване на система за оценяване; Материално-техническо осигуряване на учебната дейност; Разширяване на следдипломното обучение на преподавателите; Оптимизиране администрирането на учебната дейност.

Средно през годината всеки студент от Колежа е анкетиран 2,5 пъти (изчисленията са на база 221 студенти средно приравнен годишен брой – 243 през летен семестър на уч. 2015/2016, 223 през уч. 2016/2017, 204 през уч. 2017/2018, 214 през уч. 2018 – 2019 год. и 222 през зимния семестър на уч. 2019 – 2020 год.).

Протоколи от проведените анкети, данни от обработените анкетни листи и протоколи за предприемане на действия по отстраняване на несъответствията са на съхранение в Кабинета по качество на МУ и двете катедри на Медицинския колеж. Изводите от направените анкетирания във връзка с организацията и качеството на обучение се

анализират и се предприемат съответните мерки за отстраняване на слабостите. Резултатите и изводите, направени след проведените анкети, се обсъждат периодично на срещи на ръководството и КК-КОА със студентите за обсъждане на проблеми, свързани с управлението на учебния процес и на качеството на обучението.

Също така се провеждат срещи на Ръководството на МК и преподавателите по Специалността „Медицински лаборант“ със студентите, при които се обсъждат въпроси, свързани с работния и учебен процес, които са в пряко отношение към качеството на образование. Ежеседмично се провежда Съвет на специалността, на който се обсъждат и огласяват резултати, свързани с качеството на учебния процес. На тези съвети се канят и присъстват преподаватели по различни дисциплини, с които се разискват различни теми: присъствието на студентите, резултати от проведени колоквиуми, мотивацията на студентите, интересите на студентите и други текущи въпроси.

Съветът на специалността и Комисията по учебна дейност в специалността, за да проследи качеството на обучението, ежедневно провежда срещи със студентите, на които се обсъждат възникнали текущи проблеми, свързани с учебния процес.

Качеството на обучение корелира и с постигнатите резултати по подбора и развитието на академичния състав. В МУ-Плевен са разработени ефективни механизми, прилагани на университетско и колежанско ниво, за подбор, развитие и атестиране на преподавателския състав. Те се подчиняват на съществуващата държавна нормативна база и вътрешните нормативни документи – Правилника за устройството и дейността на МУ, Правилника за устройството и дейността на МК, Правилника за развитие на академичния състав, Правилника за атестиране на академичния състав (http://www.mu-pleven.bg/forms/Pravilnik_za_Atestirane_na_NPS_2014.pdf) и др. Атестирането се извършва по предварително разработени и оповестени показатели и критерии. Ежегодно всеки преподавател попълва карта, в която регистрира участието си в преподаването, НИД и др. дейности. Последната атестация на нехабилитираните преподаватели от МУ/МК е проведена през 2019 год. (за периода 2016 – 2018 год.).

Подлежащи на атестиране – 13 научно-преподавателски кадри, от които 6 асистенти и 7 преподаватели по практическо обучение; С много добра обща оценка от атестацията са 12 НПС – 92% от подлежащите на атестиране за периода. Всички преподаватели имат високи оценки по показателите квалификация и учебна дейност. С незадоволителна оценка е 1 асистент – 8% относителен дял.

Последната атестация на хабилитираните преподаватели е през 2019 год. за периода 2014 – 2018 год. Хабилитираните преподаватели към Колежа, които подлежат на акредитация, имат получена много добра оценка по всички показатели.

Докладите относно резултатите от проведените атестирания на академичния състав на МУ – Плевен се обсъждат в Комисията по атестиране и приемат на заседания на АС (Приложение 1.2.1/33). Резултатите за атестиране на НПС към МК са изнесени и обсъдени на заседание на КС. Предприетите мерки от страна на Ръководството за стимулиране на получилите най-висока оценка при атестиране са награждаване с плакет от Ректора, парична премия, заплащане от ВУ на такса за участие в научни форуми и публикации, както и включване в редица публични мероприятия и рекламни кампании на МУ (<http://www.mu-pleven.bg/index.php/bg/information/internal-regulations>).

Препоръките, които най-често са давали студентите са свързани с издаване и преиздаване на учебници и учебни помагала, както и с учебния материал (пр. на срещата със студентите и ЕГ, беше направено предложение за намаляване на преподавания материал по цитология и патоанатомия).

1.2.2. МУ-Плевен се ползва с академична автономия, която се гарантира от ЗВО и устройствения правилник на ВУ и включва академични свободи, академично самоуправление и неприкосновеност на територията на Университета.

Органи на управление на МУ-Плевен са Общото събрание, Академичният съвет и Ректорът. В състава на всички колективни органи на управление (Общо събрание на МУ и МК, Академичен и Колежански съвет, Учебно-методичен съвет, Колежанската комисия по качество на обучението и акредитация) участват представители на студентите.

Представителството на студентите в органите за управление на МК - Плевен гарантира защита на интересите на студентите от всички специалности на Колежа. По предложение на студентите за всеки курс има определен студентски административен отговорник. Така е осигурена възможност студентите непосредствено да участват в организирането на учебния процес, да правят своите предложения, да подават сигнали и др. В състава на ръководството на Студентския съвет е включен 1 студент от Колежа.

Учебно-методичният съвет оказва експертно-консултативна помощ и участва в подготовката на предложения, становища и отчети по учебната и научноизследователската дейност за КС. През периода 2020-2021 год. в МК-Плевен са проведени 6 заседания на УМС.

Етичният кодекс на служителите на МУ-Плевен посочва основните етични принципи и ценности и определя правилата за професионално поведение, на които трябва да се основават взаимоотношенията между служители, студенти, докторанти и специализанти от ВУ. Контролът по спазването на етичните норми е възложен на Комисия по етика, като всички спорни и неуредени случаи по този Кодекс се уреждат чрез сезиране и самосезиране на Комисията, председателя на Комисията за превенция и противодействие на корупцията и Омбудсмана на МУ-Плевен.

В изпълнение на изискванията на стандарта ESG са разработени и утвърдени Правила и процедури за предотвратяване и санкциониране на изпитни измами и плагиатство в МУ-Плевен. Тези процедури и правила са достъпни за всички на уебсайта на МУ-Плевен. Утвърдени са от АС – протокол № 3 от 03.07.2017 год. На същото заседание са утвърдени и Правила за процедурни методи и средства за проверка на оригиналността и автентичността на дипломни и дисертационни работи и Правила за оплаквания, жалби, сигнали и препоръки и комисия за разглеждането им. **В Медицинския колеж установените случаи на преписване по време на семестриален изпит са 2.** На студентите е наложено наказание като изпитът е анулиран.

За периода 2016 – 2020 год. в МУ-Плевен не са подавани жалби от преподаватели, служители и студенти от Колежа по нито един повод, в т.ч. дискриминация.

Констатации за изпълнение на критерий 1:

В рамките на МУ-Плевен, респективно МК към МУ е изградена система за управление на качеството, следваща стриктно заложеното на университетско ниво като съвкупност от документи – правилници, процедури, инструкции и т.н., свързани с различни аспекти на университетския живот – процес на обучение, научноизследователска дейност и др. Регулярно се проучва студентското мнение с оглед повишаване качеството на обучение. Проведените анкети са еднотипни за МУ Плевен! Няма анкети от ръководството на Медицинския Колеж, със специфични за съответната специалност въпроси! Система за управление на качеството на МУ - Плевен съответства на изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001:2015 приет на университетско ниво, в който са заложени съвкупност от принципи и правила, стоящи в основата на взаимоотношенията между основните субекти. За изминалия период няма регистрирани жалби в рамките на професионалното направление, както и не са регистрирани изпитни измами и плагиатство.

Стандарт 2. Разработване и одобряване на програмите

Критерий 2.1. ВУ изгражда и прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация на професионалните направления и съответните специалности (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на заинтересовани страни.

2.1.1. Структурата на учебния процес и обучението на студенти в МК съответстват на изискванията на Закона за висшето образование и Единните държавни изисквания за всяка колежанска специалност и ОКС. При обучението на студентите в Медицинския колеж се прилага Система за натрупване на кредити, съгласно изискванията на Наредба № 21/30.09.2004 год. за прилагане на Система за натрупване и трансфер на кредити във висшите училища и Вътрешния правилник за академичен обмен на студенти и администриране на ECTS на МУ (<http://www.mu-pleven.bg/forms/Vatreshni%20pravila%20-%20ECTS%20-%20MU-Pleven%5B1%5D.pdf>). Цялостната учебна документация, свързана с обучението на студенти от специалността, е разработена в съответствие с реда на документиранияте процедури на СОПК, което осигурява ефективното планиране, организиране, контрол и реализиране на учебния процес. Учебната документация е съобразена с нормативните изисквания, отнасящи се до висшето образование – ЗВО, Наредба за ЕДИ, Правилник за организацията на учебния процес в МУ -Плевен и др.

Разработването и въвеждането на промени в съдържанието на квалификационната характеристика, учебния план и учебните програми се извършват по предложение на научно-преподавателския състав (НПС), включен в обучението, и представители на бизнеса, потребители на кадри.

Участието на студентите в обсъждане на учебната документация и организирането на образователната дейност е гарантирано с включването на студенти от всяка колежанска специалност в колективните органи за управление – Учебно-методичен съвет, Колежански съвет и Общо събрание, вкл. представителство на студенти, които се обучават в специалност „Медицински лаборант“. Информация за оценяване на съдържанието на учебната документация се събира чрез анкетиране по въпросници, утвърдени за ВУ, собствени на МК въпросници, срещи на ръководството на МК, КК КОА със студентите и срещи с потребители на кадри и наставници от учебно-практическите бази.

През периода 2020 – 2021 год. са проведени анкетни проучвания, като са анкетирани 590 студенти от Колежа, 101 от които от специалността (всеки студент от специалността е анкетирани поне един път годишно). Анкетирани са още: 69 завършили студенти от Колежа, 19 от специалността; 152 кандидат-студенти, 40 от специалността. **При промени в Учебния план се проучва и мнението на студентите.** С последните промени по Учебен план на специалност „Медицински лаборант“ през 2016 год. учебната дисциплина „Чужд език“ преминава от задължителна към факултативна. След тази промяна студентите споделят, че изучаването на чужд език е полезно за тях и предлагат връщане на чуждия език като задължителна учебна дисциплина. Студентите от специалността и през периода 2020 - 2021 год. потвърждават това мнение.

В учебния план на специалността са включени всички учебни дисциплини, регламентирани с ЕДИ на специалността. Относителният дял на задължителните теоретични дисциплини от общата заетост е 47.29%.

Организацията на обучението по специалността, учебният план и преподавателският състав са гаранция за качествена подготовка на студентите от специалността.

Учебният план осигурява време за извънаудиторна и кръжочна работа на студентите. Студентите проявяват интерес към участие в извънаудиторни форми. Системно се работи за мотивиране на студентите за участие в кръжочна работа.

През периода 2020 – 2021 год. в МК функционират **7 кръжока**, 1 от които в специалност „Медицински лаборант“ - кръжок „Клинична микробиология“.

Възможност за по-добро усвояване на практически умения дава участието на студентите в Европейски проект „Студентски практики“ (<http://www.mu-pleven.bg/index.php/bg/2012-11-06-10-57-42>). За периода 2020-2021 год. в проекта са участвали 60 студенти от МК, от тях 31 от специалност „Медицински лаборант“. Петима преподаватели от специалността участват като академични наставници. Учебни бази по проекта са УМБАЛ „Г. Странски“ – Плевен, УМБАЛ „Св. Марина“ и СБАЛ „Св. Панталеймон“, с които има сключен договор.

Натоварването на студентите от първи до пети семестри е от 600 до 645 акад. часа.

В системата за дистанционно обучение на МУ - Плевен всеки преподавател публикува учебната програма, тезисите, тестови варианти и наличните учебни помагала и ръководства. Публикуването им позволява всеки студент чрез личния си профил да ползва публикуваните материали.

През пети и шести стажантски семестър се разработва курсова работа, която се защитава пред комисия, назначена със заповед на Директора на МК-Плевен. Защитата е публична пред целия курс. В комисията задължително участва наставник от учебно-практическите бази.

2.1.2. Чрез проучване на мнението на кандидат-студенти, студенти, завършили, работодатели и работещи в системата получават обратна връзка за мотивацията за обучение, съдържанието на обучението и целите, които то си поставя, за качеството на овладените дейности. Данните се използват при провеждането на превантивни и коригиращи действия. Този процес осигурява спазване на изискването на НАОА при разработването на учебната документация, свързана с обучението на студентите, да се отчита мнението на всички заинтересовани страни. Медицинският колеж прилага разработените на университетско ниво анкети за проучване на удовлетвореността на студентите, кандидат-студентите и потребителите на кадри. Анкетите със студентите се провеждат по курсове и специалности след приключване на всеки семестър. Информация за резултатите и изводите от анкетиранията се обсъжда на заседания на Колежански и Академичен съвет и е публикувана в уебсайта на ВУ (<http://www.mu-pleven.bg/index.php/bg/accreditation/2019-05-02-06-25-43>). Осигурена е публичност на резултатите - отпечатват се постери с графично обобщените данни и направените изводи, които се поставят на места, улесняващи достъпа на студенти и преподаватели до тях. Оценките и препоръките се съобщават на ръководителите на катедри и сектори, началник направление учебна дейност при МК и на съответните преподаватели за предприемане на необходимите действия.

В Медицински колеж периодично се провеждат срещи на ръководството и КК-КOA със студентите. Такава среща в специалност „Медицински лаборант“ е проведена през април 2019 год. На срещата са изнесени резултатите от проведените анкетирания, споделено е мнение за организацията на учебния процес, учебната дисциплина, отправени са препоръки и са получени съответните отговори. Предложено е да се облекчи преподаването по химия и да се регламентира връщането на лятна практика в учебния план. Изучаването на имунология, лабораторна диагностика на микозите, лабораторна диагностика на тропическите болести и трансфузионна хематология е оценено като необходимо за професията и даващо по-голям обем знания в тази област извън изученото в задължителния курс. Студентите са изказали мнение за много добра организация на учебния процес, вкл. практическото обучение. Показват мотивация за участие в научни форуми, кръжочни форми и други извънаудиторни дейности.

МК поддържа връзки с работодателите и търси активно тяхното мнение и съдействие при оценяване качеството на обучението. **Периодично ръководството организира срещи с наставници от учебно-практическите бази и потребители на кадри.** Като резултат от срещите са сключени двустранни договори за сътрудничество с УМБАЛ– Русе, МБАЛ – Враца, МБАЛ – Монтана.

От проведените анкети сред потребители на кадри се установява, че те оценяват високо професионалната подготовка на медицинските лаборанти (100% от анкетиранияте), дипломирани в МК – Плевен; При една от срещите е направено предложение за увеличаване часовете по информационни технологии във връзка с работата с високотехнологична апаратура и профилиране при работа с определена целева група по време на преддипломния стаж според интересите на стажантите. Във връзка с това, по време на преддипломния стаж са предвидени 2 седмици стаж по избор. Отправени са покани за наемане на работа, а за студентите от по-малките курсове за предоставяне на стипендии по време на обучението. Чрез писма до ръководството е изказано мнение за много добра подготовка на завършващите и са отправени заявки за насочването им за работа.

2.1.3. Контролът и оценяването на студентите от специалност “Медицински лаборант” се извършва според предвидените форми и процедури в учебния план. При планираните и използваните форми за контрол на знанията и уменията се ползва текущ и заключителен контрол.

Текущият контрол (планиран и непланиран) се провежда под формата на дидактически тестове, самостоятелна работа (презентация по тема от упражненията, разработване на реферат и др.), изпълнение на практическа задача, проверка за покриване на контролни нормативи по отношение на физическото състояние на студентите и придобити двигателни умения и навици и др. За оценяване на учебната практика задължително се взема мнението на наставниците от учебно-практическите бази, които участват като членове на комисията, провеждаща колоквиума. Оценката от текущия контрол се регистрира в картоната на студента по конкретната учебна дисциплина, като се взема предвид при формирането на окончателната оценка по всяка учебна дисциплина. При планирания текущ контрол студентите се информират предварително за предстоящата форма на оценяване.

Заключителен контрол. Семестриалните изпити се провеждат при спазване на разработените от студентска канцелария и утвърдени от Колежански съвет изпитни графици. Съгласно ЗВО студентите от специалността получават диплома за завършено висше образование на ОКС „професионален бакалавър“ след успешно приключване на задълженията по учебен план и успешно полагане на **2 държавни изпита**.

През периода 2020 – 2021 год. студентите от специалност „Медицински лаборант“ показват много добри знания. Средният успех по профилните дисциплини - клинична лаборатория, микробиология и вирусология, учебна клинична практика е много добър през този период. В специалност „Медицински лаборант“ не е регламентирано дипломиране чрез разработване на дипломна работа. През пети и шести учебни семестри студентите разработват курсови работи, оценяването на които е елемент от оценяване на Преддипломен стаж.

2.1.4. В доклада за самооценка са представени подробно приликите и разликите в процеса на обучение на специалността Медицински лаборант в България и някои страни на ЕС. **Учебните планове на Медицинските колежи на МУ-Пловдив, МУ-София, МУ-Варна и Тр. Университет – Ст. Загора не се различават съществено от тези на МУ-Плевен по отношение на хорариума на задължителните дисциплини**, а само в последователността на изучаването им, т. к. се спазва изискването за минимален хорариум по всяка дисциплина, регламентиран с ЕДИ. Различията са в избираемите и факултативните дисциплини. Въпреки това, мобилността на студенти след първи курс е затруднена поради липсата на синхрон в модулите по профилните дисциплини. Преместването на студенти по време на преддипломния стаж е възможно, тъй като навсякъде той е с еднаква продължителност. На 22 и 23 ноември 2019 год. катедра МДД е инициирала и провела национална среща на преподавателите от специалността. Обсъдени са въпроси, свързани със съдържанието на учебните програми по практическо обучение и профилните дисциплини, учебния план, квалификационната характеристика, възможностите за издаване на съвместни учебни помагала, организиране на форуми и публикации, съвместни проекти и

развитието на специалността. Обсъждана е и възможността за сключване на договор за сътрудничество в областта на обучението и изследователската работа между МК – Плевен и МК – Пловдив.

При контакти със завършили специалността, които работят извън страната, МУ Плевен е получил информация за евентуалните пречки при признаване на дипломите им и тяхното отстраняване. Получаването на лиценз за работа не е свързано със сериозни затруднения. Проучено е обучението в Acibadem University - Турция, Буковински държавен медицински университет – Украйна, University Westminster и King's College - Лондон, PLTW - Ю. Дакота, Northwestern University Луизиана, при което е направена съпоставка с обучението в България – срок и форма на обучение, професионални компетенции, съдържание на програмата. Данните дават основание да се счита, че срокът на обучение е сравним, а съчетаването на теоретично с клинично обучение, както е организирано обучението у нас, са сериозна гаранция за качествена подготовка на медицинските лаборанти в България. В своя доклад ЕГ смята обаче, че наименованието на квалификационната степен „Професионален бакалавър“ е несъвместимо с Европейските и световни практики. ЕГ счита, че подобно наименование на квалификационната степен е сериозна пречка за признаване на дипломите им.

МУ-Плевен е сред първите висши училища в страната, въвели Европейската система за трансфер на кредити (ECTS). Правилата за прилагане на ECTS регламентират начина на признаване от МУ-Плевен на придобитите кредити и срокове на обучение в други висши училища у нас и в чужбина. Тези правила се прилагат при осъществяването на мобилност на трансферни студенти във висшето училище, при вътрешна мобилност за провеждане на стаж в други медицински ВУ и при прехвърляне на студенти за продължаване на обучението от или в МУ-Плевен.

2.1.5. Цялостната учебна документация, свързана с обучението на студенти в МК е съобразена с нормативните изисквания, отнасящи се до висшето образование – ЗВО, Наредба за ЕДИ, Правилник за организацията на учебния процес в МУ - Плевен и др. и утвърдените практики в националните медицински университети. Образователният процес се анализира и обсъжда периодично на всички организационни нива – катедрен, колежански и академичен съвет.

Учебният план на специалност „Медицински лаборант“ е разработен в съответствие с изискванията към образователния продукт, регламентирани в Квалификационната характеристика на специалността. При разработването и актуализирането му е взето мнението на академични преподаватели, имащи отношение към преподаването в специалността. Действащият учебен план е обсъден в Учебно-методичния съвет към МК, след което е приет от Колежански съвет и утвърден от Академичния съвет.

2.1.6. С цел изготвяне на актуални по съдържание учебен план и учебни програми по изучаваните учебни дисциплини се проучва мнението на всички страни, участващи в процеса на обучение и потребление на образователния продукт.

При периодичното актуализиране на учебния план и квалификационната характеристика на специалност „Медицински лаборант“, както и при разработването на учебните програми по профилните дисциплини и по практическо обучение е взето мнението на преподаватели от МУ – Плевен, които имат отношение към преподаването. При разработването и актуализирането на програмата за практическо обучение е взето мнението на Регионалната колегия на професионалистите по здравни грижи - медицински лаборанти, активни членове на колегията, лекари, специалисти по лабораторна диагностика, наставници от учебно-практическите бази и работещи медицински лаборанти.

Поддържането на реална връзка „висше училище – бизнес“ подобрява качеството на обучение и осигурява по-успешна трудова реализация, по-добро синхронизиране на проблемите и свързаните с тях фактори във ВУ и диагностичната практика. С цел събиране на информация за оценяване на съдържанието на учебния план са проведени 2 срещи с

потребители на кадри – медицински лаборанти с участници от гр. Плевен, Ловеч, Монтана, Враца, Русе, В. Търново и др. Анкетирани са 14 потребители на кадри. Потребителите на кадри дават висока оценка на кадрите, която е оценка и за учебния план и организацията на обучението. Потребителите на кадри считат, че реализирането на срещи с потребители и провеждане на анкетирания сред тях са полезни и за двете страни, тъй като по този начин ще се добие по-реална представа какви специалисти се наемат на работа.

През периода са анкетирани 28 завършили МК – Плевен медицински лаборанти. Те оценяват високо организацията на обучението в Колежа – 100% дават отговор, че организацията на обучението е изключително ефективна. Всички анкетирани са препоръчали ВУ като смятат, че на тях се гледа с авторитет. През първата година след дипломиране 100% от завършилите са започнали работа по специалността. Тези данни доказват, че професията медицински лаборант е желана и търсена.

2.1.7. В структурата на учебния план са включени задължителни, избираеми и факултативни дисциплини, учебни практики и преддипломен стаж с необходимия хорариум и кредити за всяка дисциплина. Кредитите са определени съгласно указанията на Наредба № 21/30.09.2004 год. и Вътрешния правилник за академичен обмен на студенти и администрирането на ECTS на МУ - Плевен. Спазено е изискването на ЗВО за минимален брой кредити - 180 за присъждане на съответната ОКС. Учебното съдържание по всяка дисциплина включва минимум 15 академични часа аудиторна заетост, а академичният час е с продължителност 45 минути, с което е изпълнено изискването на чл. 40 от ЗВО.

Структурата и съдържанието на учебните програми съответства на изискванията на PR 04.01.01-v.01/06 Управление на разработката на учебни планове и учебни програми като едновременно с това са съобразени утвърдените европейски и институционални изисквания за актуализиране на учебните програми в съответствие с изискванията на пазара на труда.

Наименованията на учебните дисциплини, техният хорариум и съответствието с ЕДИ. Всички задължителни учебни дисциплини са с наименование и хорариум, регламентиран в приложение към чл. 5, ал. 1, т. 1 на ЕДИ. С по-голям хорариум е дисциплината Микробиология – с 15 акад. часа. В учебния план като задължителна дисциплина е включена Физическо възпитание и спорт.

Съотношението между задължителни /26/, избираеми /6/ и факултативни /3/ учебни дисциплини е 8,67:2:1.

Съотношението в хорариума между академичните часове за лекции и упражнения е 1,19:1 (в хорариума на задължителните учебни дисциплини е 1,18:1), като по този начин се гарантира спазването на принципите за системност и последователност на изучавания учебен материал.

Практическото обучение (учебна практика и преддипломен стаж) съставлява 50,07% от общия хорариум, а теоретичното обучение (лекционен курс и уч. упражнения) е 49,93%. Съотношението на хорариума на теоретичното (1980 ч.) към практическото обучение (1985 ч.) е 0,998:1. Практическото обучение се провежда в 14 утвърдени от АС на МУ - Плевен бази за обучение на студенти от специалността. Базите се разширяват както по брой, така и по специфика на извършваните дейности и услуги. В процеса на обучение според нуждите, ВУ сключва нови договори. За периода броят на учебно-практическите бази е увеличен с 6.

След завършване на пълния курс на обучение и успешно полагане на всички предвидени по Учебния план семестриални и държавни изпити, студентите получават диплом за висше образование по специалността „Медицински лаборант“ за ОКС „професионален бакалавър“ с професионална квалификация „Медицински лаборант“. В дипломата заедно с оценките по шестобалната система се вписват и съответствията по скалата на ESTC (параграф 1, (1) и (2) от преходните и заключителни разпоредби на Наредба № 21 на МОН).

Констатации за изпълнение на критерий 2:

Учебната документация за специалността от регулираните професии „медицински лаборант“ за ОКС „професионален бакалавър“ е подготвена съобразно изискванията на Правилника за дейността на МУ - Плевен и МК към МУ - Плевен, както и всички нормативни документи, свързани с университетско образование. Представени са квалификационна характеристика, учебни планове и учебни програми, графици за учебната дейност, които се актуализират периодично. Съотношението между хорариумите на задължителни, избираеми и факултативни дисциплини в рамките на учебните планове е 8,67:2:1 или 97.35% : 2,3% : 1,55%. Хорариумът и броят на избираемите и факултативни дисциплини е малък и е необходимо да се увеличат чувствително през следващата учебна година, като се акцентира върху теми с практическо значение (пр. теми, като диагностични пакети, имунодиагностика, генетична диагностика, основни принципи и програми за ендокринна диагностика, сърдечно-съдова диагностика, вирусна диагностика).

Стандарт 3. Обучение, преподаване и оценяване, ориентирани към студентите

Критерий 3.1 Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение на съответното професионално направление/ специалност от регулираните професии.

3.1.1. Обучението на студентите от регулираната специалност „медицински лаборант“ се провежда според съвременните изисквания за образователно-квалификационните степени и съгласно образователната мисия, цели и задачи на специалността. Квалификационната характеристика дефинира специфичните изисквания към студентите по специалността „Медицински лаборант“ на МК - Плевен.

Учебният план на специалността „Медицински лаборант“ обезпечава в рамките на определен хорариум усвояването на необходимите знания и умения от студентите. Той е съобразен със законовите изисквания: формата на обучение е редовна (чл. 42(10) от ЗВО), а продължителността на обучението е 6 семестъра по 15 седмици и 600 астрономически часа преддипломен стаж.

Общият хорариум по учебен план е в изпълнение на изискването на Наредбата за ЕДИ за специалността, а присъдените кредити са в съответствие със ЗВО. В изпълнение на ЗВО в плана са регламентирани за изучаване освен 26 задължителни теоретични дисциплини; **6 избираеми и 3 факултативни дисциплини**, чийто общ хорариум е 3.85% от общия хорариум.

Към учебната документация се включват още и график на учебния процес и седмични програми (разписи). Изготвят се графици за отработване на упражненията и провеждане на консултации по съответните дисциплини, посочени на достъпни за студентите места.

За провеждане на учебната практика и преддипломния стаж се сключват Договори с управителите на ЛЗ и СМДЛ, които се утвърждават от Ръководството на МК.

3.1.2. В МУ-Плевен обучението на студентите е традиционно и организирано по отделни дисциплини. За целта се използват съвременни методи на обучение и се прилагат авангардни дидактически технологии. През периода 2020 - 2021 год. е проучено мнението на 22 студенти от специалността.

Форма за повишаване мотивацията и професионалните компетенции на студентите и преподавателите е и участието им в проект BG051PO001-3.3.07-0002 „Студентски практики“. През периода 2020 – 2021 год. студентското участие в проект BG051PO001-3.3.07-0002 „Студентски практики“ е осъществено с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд. През периода 2020 – 2021 год. колежанските участия са 60, а участията на студенти от специалността 31(50%) от общия брой колежански участия.

Теоретичното обучение се провежда от висококвалифицирани хабилитирани преподаватели, които притежават богат опит в дадената област.

Степента на удовлетвореност на студентите от организиране на учебния процес и практическото обучение е висока. Данни се събират периодично в процеса на обучение.

3.1.3. При проведените проучвания сред студенти от специалността са събрани данни относно заинтересоваността им за участие в различни извънаудиторни дейности – кръжоци, образователни курсове и проекти, научно-приложна дейност и др.

Част от студентите са участвали в обучения по различни теми, Проект „Нощ на учените“, Европейски проект „Студентски практики“, Ден на биомедицината, Ден на биоетиката, ежегодно провежданите научни форуми на МУ – Плевен и други ВУ.

Висок е интересът за участие в кръжочни форми. През периода са провеждани **7 кръжока**, в 2 от които участват студенти от специалността – „Клинична микробиология“ и „Приложна хистологична техника“.

В обучение по „Автоматизирани системи в съвременните хистологични лаборатории“, 22 юни 2021 год. са взели участия 2 студенти от специалността. В обучение по „Количествено определяне на антитела срещу SARS – Cov – 2 в серум или плазма с тест EIA COVID – 19 RBD IgG на автоматизирана система GEMINI“, са взели участия 3 студенти от специалността.

3.1.4. Медицински колеж е създал оптимални условия за използване и стимулиране прилагането на съвременни средства и методи в преподаването, прилагат се разнообразни съвременни и ефективни форми на контрол, които отговарят и на студентските предпочитания. Контролът на знанията е текущ и заключителен и е регламентиран с Правилника за организацията на учебната дейност. Текущият контрол е задължителен елемент от учебната работа на студентите. Възприемането на отделни раздели от учебния материал се контролира с тестове, писмени изпитвания, решаване на задачи. Резултатите от текущия контрол и наблюдението на студентите подпомагат преподавателите за индивидуалната им работа с тях.

Периодичните анкетни проучвания сред студентите подпомагат преподавателите при оценката и избора на методите и формите на контрол. В Колежа няма постъпили жалби във връзка с некоректно проведени изпитни процедури. От проведените анкетирания сред студентите от специалността няма сигнали и констатации за нарушаване на изпитни процедури, за нереално оценяване и лоша организация на изпитната сесия.

3.1.5. Правилата за провеждане на изпити и оценяване академичните постижения на студентите се базират на нормативните документи (ЗВО) и са отразени в Правилника за устройството и дейността на МУ - Плевен.

Контролът върху реализацията на планираното учебно съдържание, качеството на учебните занятия и провеждането на изпитите се извършва текущо от Ръководителите на катедри и сектори, а периодично - от Директора.

3.1.6. Организацията и мониторингът на учебния процес във ВУ се осъществяват според изискванията на Правилника за организация на учебния процес в МУ-Плевен, на основата на Наръчника по качество и всички други актуални вътрешни нормативни актове и процедури, отнасящи се до системата по управление на качеството - <http://www.mu-pleven.bg> – Начало - Акредитация – Вътрешни нормативни актове на МУ – Плевен и организационни процедури на СОПК.

Системата за оценяване и поддържане на качеството на обучението в МУ-Плевен е изградена и функционира на три нива: университетско, колежанско/факултетско и катедрено. Оценяването на качеството на обучението се извършва периодично и включва: ежегоден анализ на резултатите от кандидат-студентската кампания и изнасяне на информация пред АС, анализ на проблемите в учебния процес по дисциплини и специалности. След приключване на учебната година Колежанският съвет обсъжда резултатите от учебната дейност, вкл. от изпитните сесии. Студентите участват в

обсъждането на проблемите, свързани с управление на качеството на обучението, чрез организирани съвместни срещи с ръководството на Медицински колеж и чрез студентското представителство в колективните органи на управление (УМС, КС и АС). Мнението на студентите се проучва чрез анкетни проучвания. Изводите от проучванията сред студентите, завършилите и потребителите на кадри и доказателствения материал са цитирани и в трите стандарта, описани до сега.

3.1.7. В МУ–Плевен са приети (Протокол на АС № 3/03.07.2017) „Правила и процедури за разглеждане на сигнали, жалби и предложения от студенти и докторанти“. Постъпилите жалби и сигнали се обсъждат в комисия, назначена със заповед на Ректора. През периода от предишната акредитация не са постъпвали жалби от студентите от Медицински колеж.

Констатации за изпълнение на критерий 3:

Обучението на студентите по специалността от регулираните професии „медицински лаборант“ в МК при МУ-Плевен отговаря на съвременните изисквания, свързани с процеса на преподаване и учене, практическа подготовка, оценяване. Има публичност на информацията, свързана с изпитването и оценяването, в т.ч. държавните изпити. Резултатите от периодичното изследване на студентското мнение по отношение на цялостния процес на обучение се отчитат с оглед неговото усъвършенстване. Няма констатирани жалби на студенти съобразно наличните правила и процедури, валидни за университета.

Стандарт 4. Прием, развитие, признаване и сертифициране на студентите.

Критерий 4.1. Институцията оповестява публично приетите от нея документи, очертаващи „жизнения цикъл“ на студента: прием в съответно професионално направление/специалност от регулирани професии, развитие, признаване и дипломиране, както и доказателства за последователното им и прозрачно прилагане.

4.1.1. Прием на студенти - Университетът има създадена организация за привличане и прием на студенти, ориентирана към качествен подбор на кандидатите. Дейностите по привличането на студенти се осъществяват целогодишно и в хода на кандидатстудентските кампании. Цялостната подготовка на кандидат-студентската кампания се координира от служба Учебна дейност.

Разработена е система за реклама на дейността с помощта на различни материали в електронни и печатни медии, рекламни пакети, филми и презентации. Печатните рекламни материали - каталози, листовки, постери, дипляни на български и английски език ежегодно се актуализират.

„Университетът гостува в училище“ е една от дейностите, посрещана с висок интерес от зрелостници от средните училища. Представители на Университета посещават средни училища от регионите на Плевен, В. Търново, Враца, Видин, Монтана, Ловеч, Силистра, Разград, Русе, Габрово и др.

Представители на МУ-Плевен участват на борсите за кандидат-студенти в София, Монтана, Велико Търново и Добрич, участват в „Партнерс Експо”, Международно изложение „Образование без граници” и др.

Ежегодно се провежда „Ден на кандидат-студента - Отворени врати“. За улесняване достъпа до кандидатстване е въведено електронно подаване на документи, както и провеждане на изнесени изпити за бакалавърските програми в гр. Видин, Монтана, Враца и В. Търново. Целта е облекчаване на кандидатите и техните семейства при кандидатстването им в МУ – Плевен.

От общия брой кандидати за 9 бакалавърски специалности кандидатите за специалност „Медицински лаборант“ са по относителен дял на четвърто място след

помощник фармацевт, рентгенов лаборант и ерготерапия и медицинска рехабилитация през всичките години. От общия брой кандидати за всички бакалавърски специалности, относителният дял на кандидатите за специалност „Медицински лаборант“ се запазва относително висок. Кандидатите за едно място са били 9-10 кандидати за едно място.

В специалността няма обучаващи се чужди граждани.

Адаптиране на студентите - посрещането на първокурсниците става при откриване на академичната година в тържествена атмосфера в обновената зала „Магnum“. След тържественото откриване на учебната година първокурсниците от Медицински колеж се срещат с ръководството, преподаватели от специалностите и представители на Студентска канцелария. Така те своевременно се запознават с организацията на учебната дейност в МУ – Плевен, както и с вътрешната нормативна уредба на Университета. Първокурсниците получават Информационна брошура на първокурсника.

Създадени са условия за подпомагане на обучението и интегрирането на студентите в неравностойно положение.

За психологическата и социална адаптация на студентите се грижи психолог, който чрез професионално консултиране съдейства за преодоляване на трудностите през адаптационния период и скъсяването му, преодоляване на стреса, произтичащ от смяната на мястото за живеене, откъсване от семейната среда и поемане на отговорност за собственото учене.

4.1.2. В МУ-Плевен съществува практика за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, в съответствие с Лисабонската конвенция и Вътрешен правилник за академичен обмен на студенти и администриране на ECTS. Кредитната система в Университета е съобразена с Европейската система за натрупване и трансфер на кредити (ESTC) и Наредба № 21/2004 год. за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредитите във ВУ и е регламентирана с Вътрешния правилник за академичен обмен на студенти и администриране на ECTS.

Сходството на учебния план на специалност „Медицински лаборант“ в МУ-Плевен с учебните планове в другите ВУ, в които се изучава специалността, позволява студентска мобилност в национален план. **През периода няма студенти от специалността, преместени в МК – Плевен или заявили желание за преместване в друг МК.**

4.1.3. В МУ-Плевен е изградена система, която осигурява мобилност на студентите чрез частично обучение в избрано от тях ВУ в страната и чужбина. Утвърдени са правила за признаване на периода на провеждане на обучението. Информационният ден по програма „Еразъм+“ с цел бъдещо включване в програмата за академичен обмен с университетите-партньори се провежда ежегодно. Висшето училище има сключени **54 договора** за академичен обмен, 28 от които са сключени през периода. По линията на двустранен обмен по програма „Еразъм+“ през 2018 и 2019 год. 6-ма преподаватели и 2-ма студенти от Колежа са провели изходящи мобилности в Гърция, Кипър, Латвия, Испания, Ирландия, Турция и Словения. Един преподавател от катедрата е участвал в двуседмично обучение в Tallinn, Estonia. За 2020 год. са утвърдени 6 студенти и 2 преподаватели от Колежа. От утвърдените студенти 2-ма са утвърдени за мобилност с цел лятна практика по договор в Истиние университет – Турция и 4-ма за лятна практика в университет по договаряне, но поради пандемичната обстановка мобилностите не са осъществени.

4.1.4. Научната дейност на студентите се реализира на ниво Университет и Колеж чрез участие в организирани научни форуми и научноизследователски проекти. Нормативното регламентиране на участието на студентите и докторантите в изследователска и научноприложна дейност е уредено с Правилника за организацията и управлението на научноизследователската дейност в МУ-Плевен. Създадена е организация за насърчаване на студентите от специалността „Медицински лаборант“ за участия в научно - изследователската дейност, като е активно подпомагана от преподавателите по

специалността. През периода на акредитацията студентите от Колежа имат 247 участия в институционални и регионални образователни проекта и проекти, финансирани от Европейски социален фонд, Фондация „Отворено общество”, и др. Участията на студентите от специалността са 37 – 15% от всички колежански участия. Най-масово е участието в проект „Студентски практики“.

4.1.5. Спазени са законовите изисквания към съдържанието на основните документи за образование и квалификация, издавани от МУ - Плевен. Всички документи за образование и квалификация, които се издават от МУ-Плевен, са съобразени с изискванията на Наредбата за държавните изисквания към съдържанието на основните документи, издавани от висшите училища, приета с ПМС № 215 от 12.08.2004 г., изм. ДВ бр. 62 от 21.07.2013 г.

4.1.6. В МУ-Плевен е създаден Център за кариерно развитие (ЦКР) със свой сайт и страница във Facebook, с електронна база-данни за реализацията на завършилите, която се актуализира непрекъснато. Системно се провежда анкетиране на всички дипломанти от Колежа за проучване нагласата им за работа на пазара на труда. През периода са анкетирани 28 дипломирани медицински лаборанти. Периодично се провеждат анкети с потребители на кадри за оценка на професионалната подготовка на дипломираните в МУ-Плевен. **Анкетирани са 14 потребители на медицински лаборанти.**

Проследяване на професионалната реализация на завършилите Медицински колеж се осъществява независимо от дейността на ЦКР. През период от 2 години се анкетира завършили и работодатели. Почти всички завършили студенти се реализират по специалността – средно 98%, 96% от които пряко по специалността. Продължават обучение в по-висока ОКС 6 (7%) от завършилите през периода – по специалност „Управление на здравните грижи“ на МУ – Плевен или други ВУ.

За периода 2020 – 2021 год. по специалността са дипломирани 25 студенти. Всички от дипломираните 100% работят по професията. Средно 8% от дипломираните студенти повишават ОКС.

Констатации за изпълнение на критерий 4:

В МУ-Плевен и МК публично са оповестени документи, които представят т.нар. „жизнен цикъл“ на студентите: прием, обучение, дипломиране, признаване на професионална квалификация и сертифициране.

Налице е система за организиране на кандидат-студентската кампания, създадени са условия за подпомагане подготовката на кандидат-студентите, рекламиране на ВУ и неговите специалности и адаптиране на новоприетите студенти. Има процедури за признаване на периоди на обучение и практика в чужбина след реализирана студентска мобилност. Има създадена система за проследяване на професионалната реализация на завършилите.

В МУ – Плевен функционира Кариерен център, чиято дейност подпомага студентите в намиране на работно място, проследява кариерното развитие на завършилите, осъществява срещи с потребители на кадри и представители на бизнеса. В Медицинския колеж е създадена традиция да се организират срещи, на които се обсъжда организацията на обучение, качеството и конкурентоспособността на завършилите и тяхната реализация. На срещите присъстват представители на различни институции от широк регион и наставници от учебно-практическите бази.

Стандарт 5. Преподавателски състав.

Критерий 5.1. Институциите имат разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав чрез прилагане на прозрачни процедури като част от стратегията за развитие на професионалното направление/специалност от регулираните професии.

5.1.1 На основание Закона за РАСРБ и Правилника за неговото приложение АС на МУ-Плевен през 2020 год. е приел свой Правилник за развитие на академичния състав на МУ-Плевен - <http://www.mu-pleven.bg> . Академичният състав на ВУ има значително академично развитие. Преподавателите от специалността са част от академичния състав на ВУ.

Представена е пълна справка на преподавателите и техните специалности. Всички преподаватели преподават дисциплини, които съответстват на тяхната квалификация. Обучението на студентите от специалността през учебната 2021 – 2022 год. се провежда от общо 49 преподаватели, с необходимия профил и квалификация. От тях професори 3 (6.12%), доценти 25 (51.1%). От научно-преподавателския състав 3-ма са главни асистенти (4.08%), асистенти 11 (24.49%), старши преподаватели 2 (4.08%), и преподаватели 5 (10.20%).

Преподаватели с две специалности са 10 (20.41%), с една специалност 31 (63.27%) и без специалност 8 (16.33%).

5.1.2. От научно-преподавателския състав 48 преподаватели са в трудово-правни взаимоотношения с МУ - Плевен – относителен дял 98%. От тях 8 са на първи трудов договор в МК-Плевен. В обучението участва и един хоноруван преподавател.

От общия брой преподаватели 28 са хабилитирани – относителен дял от общия брой (57.14%). Нехабилитираните преподаватели са 21 (42.86%) от общия брой. Съотношението хабилитиран към нехабилитиран преподавател е 1.33:1. Спазено е изискването на ЕДИ поне 50% от хабилитираните преподаватели да са на ОТД към учебното заведение. Броят на преподавателите с придобита научна степен, които участват в обучението на специалност „Медицински лаборант“ е 29 (59.18%) от целия научно-преподавателски състав в специалността, разпределени както следва:

- Доктор на науките – 3 (10.34%) от преподавателите с научна степен;
- Доктор – 26 (89.66%) от преподавателите с научна степен;
- Без придобита ОНС – 20 (40.82%) от целия НПС.

С придобита специалност по СДО са 41 (83.67%) от всички преподаватели. Без специалност са 8 (16.33%) от преподавателите. От придобилите специалност: 31 (63.27%) са с една основна специалност; 10 (20.41%) са с две специалности. При всички преподаватели има съответствие между притежаваната специалност по СДО и преподаваната учебна дисциплина. Преподавателите, които нямат придобита специалност по СДО, имат голям брой специализирани курсове от областта, в която преподават. Създадени са условия за продължаващо обучение на преподавателите от всички дисциплини в МУ-Плевен и МК.

5.1.3. Основен механизъм за стимулиране на научното израстване на академичния състав е регламентираното в чл. 57(1) от ЗВО атестиране. В Медицински университет – Плевен функционира система за атестиране и тя се осъществява съгласно Правилника за приложение по ЗРАСЗБ, приет на заседание на АС от 06.06.2017 г. Правилник за атестиране на академичния състав на МУ-Плевен (http://www.mu-pleven.bg/forms/Pravilnik_za_Atestirane_na_NPS_2014.pdf), е публикуван в уебсайта на ВУ. Атестирането на преподавателския състав се извършва от Университетска атестационна комисия и атестационна група към специалността. Системата за атестиране и стимулиране на кариерното развитие на преподавателите е от част от процедурите по Управление на качеството на обучението в МУ- Плевен. Последната атестация е проведена през 2019 год. - за нехабилитираните преподаватели за периода 2016 – 2018 год., а за хабилитираните преподаватели за периода 2014 – 2018 год.

5.1.4. За студентите и преподавателите от ВУ са създадени оптимални условия за реализиране на академична мобилност по Програма „Еразъм+“, както и възможности за международен обмен по силата на сключени двустранни договори с чуждестранни институти и по направления, които периодично се обновяват и разширяват с нови предложения и деклариранни изследователски интереси. МУ - Плевен има 54 действащи

договора за академичен обмен за периода 2014-2021 год. и 43 действащи договора за академичен обмен за периода 2021-2027 год.

По линията на двустранен обмен по програма „Еразъм+“ през 2020 и 2021 год. 17 преподаватели и 37 студенти от МУ-Плевен са провели изходящи мобилности. От тях 6 са на преподаватели в специалност „Медицински лаборант“.

През 2021 год. МУ – Плевен е получил максимална оценка Еразъм карта за висше образование за нов седем годишен програмен период 2021 – 2027 год. Присъждането ѝ ще позволи на ВУ и през следващия програмен период да продължи да развива и задълбочава европейското и международно сътрудничество.

Критерий 5.2. Научноизследователската (художествено-творческата дейност) на академичния състав и участието на студентите и докторантите в нея.

5.2.1. Организацията и управлението на научноизследователската дейност се регламентира в Правилника за устройството и дейността на МУ – Плевен, Правилника за организацията и управлението на научноизследователската дейност в МУ – Плевен и Правилника за развитие на академичния състав в Медицински университет – Плевен. Организацията и управлението на научноизследователската дейност се осъществява от **Център за научноизследователска дейност** - <http://www.mu-pleven.bg> . Популяризирането на цялостната дейност на Университета, постигнатите резултати в образователната и изследователска дейност се публикуват и в издаваното университетско медицинско информационно списание Academia MEDICA ISSN – 1314 – 958X.

МК - Плевен ежегодно организира станалите Национални научни конференции за студенти и преподаватели от Медицинските колежи в страната. Интересът към конференциите нараства всяка година – увеличава се броят на участниците (средно над 100 участника) и изнесените съобщения и доклади.

За периода студентите от Медицински колеж имат осигурени широки възможности и реализирана достатъчна активност при участия в научноизследователска и художествено-творческа дейност.

5.2.2. Научно-преподавателският състав на МК при МУ Плевен има достатъчна научна продукция. Научната дейност се подпомага от специалисти с висше образование (биолози, химици, инженери), лаборанти, специалисти по аудио-визуална техника, библиотекари и др., които работят към основните университетски звена, както и от изградената лабораторна база за провеждане на изследователска дейност. **Всеки от преподавателите има средно 1,59 участия в редакционни колегии на научни списания в страната и чужбина.**

Преподавателите от специалността членуват в редица научни организации и дружества в страната и чужбина. През 2018 год. 42 преподаватели имат 104 членства в научни дружества и организации в страната, в чужбина 22 преподаватели имат 68 членства. Средно всеки преподавател има по 2 членства в България и 1 в чужбина. Преподавателите по практическо обучение членуват в БАПЗГ.

Участията на преподаватели по специалността в разработването на научни проекти общо 64 (13,4%) от всички проекти на МУ-Плевен / 41 проекта (2016 год. – 20, 2017 год. – 16, 2018 год. – 16 и 2019 год. – 12 участия)/. Средно всеки преподавател (средно приравнен брой) има по 1,16 участия в изследователски проект, финансиран от бюджета на ВУ.

Преподавателите имат **69 участия в написване на 56 учебника и учебни помагала** – средно всеки преподавател (средно приравнен брой) е участвал в написване на поне 1 учебник или учебно помагало. Трима от преподавателите по практическо обучение имат издадено „Ръководство за практически упражнения по микробиология“ за медицински лаборанти и студенти от МК. Общият брой на участията в публикации в списания и сборници от проведени научни форуми през периода 2020 – 2021 год. е 175 участия.

Всеки преподавател в специалността е участвал **средно в 7,11 публикации** през годината. Средно всеки от преподавателите по практическо обучение от сектор Медицински

лаборант има по 9,8 участия във форуми, при което е осъществил средно по 4 участия в публикации в рецензирани сборници от проведените форуми.

Ръководството на МУ – Плевен стимулира студентското научно творчество като подпомага и финансира организирането и реализирането на станалите вече традиция за МК-МУ – Плевен ежегодни Национални научни сесии за студенти и преподаватели.

Констатации за изпълнение на критерий 5:

Преподавателският състав по специалността напълно съответства на изискванията на ЗВО и Наредбата за ЕДИ за регулираните специалности от професионално направление „Здравни грижи“ за придобиване на висше образование на ОКС „професионален бакалавър“. Лекциите по задължителните дисциплини се водят от хабилитирани преподаватели на ОТД. Профилиращите учебни дисциплини са обезпечени с необходимия НПС. В Медицински университет, вкл. Медицински колеж, се полагат усилия за стимулиране на академичното развитие на преподавателския състав и за привличането на нови кадри по профилните учебни дисциплини. През периода се установява трайна тенденция към увеличаване на броя на НПС с необходимия профил на основен трудов договор в МУ-Плевен. Научноизследователската дейност в МУ-Плевен, в това число на преподавателите в специалността и студентите, е добре организирана и правилно структурирана. Стимулира се публикационната активност чрез собствените издания на МУ-Плевен и финансиране на участията на преподавателите, студентите в международни и национални научни форуми. Има осигурена добра информационна система и възможности за ползване на международни база-данни, библиотечен фонд и абонамент за научни сайтове. Ежегодно се организират редица научни форуми, което осигурява възможност на преподаватели, докторанти и студенти да представят свои разработки и научни резултати.

Стандарт 6. Учебни ресурси и подпомагане на студентите.

Критерий 6.1. Има осигурена и непрекъснато развиваща се финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно преподавателската, научноизследователската, художествено-творческата и спортна дейности по специалността, както и подходяща среда за дистанционно обучение, ако провеждат такова.

6.1.1. Обучението по специалността е осигурено с адекватна материално-техническа база, включваща сграден фонд, инструментално и лабораторно обзавеждане, компютри и офис техника, осигурени финансови средства за провеждане на учебните занятия и научноизследователската дейност съобразно специфичните изисквания на учебния план и програми за всяка дисциплина.

За провеждане на учебните упражнения по предклиничните учебни дисциплини в специалност „Медицински лаборант“ се използват учебните кабинети и лаборатории на територията на катедрите на ВУ, обзаведени в зависимост от спецификата на съответната учебна дисциплина. За провеждане на учебните упражнения по клиничните дисциплини в специалността се използват кабинетите и базата на университетските болници. Практическите упражнения по профилните учебни дисциплини се провеждат в собствени учебни лаборатории.

Броят на работните места и работната площ на един обучаем студент от Медицински колеж и специалността (изчислен на база 229 действащи студента в МК през уч. 2021/2022 год. и 90 студенти обучителен капацитет за специалността (51 студенти средноприравнен брой).

За провеждане на ефективен учебен процес във всички лаборатории е осигурена съвременна техника, специфична за съответната дисциплина – аналитична лабораторна

апаратура, мулажи, манекени, инструментариум, лабораторно оборудване и други технически средства за онагледяване на учебните упражнения. **МК при МУ-Плевен не разполага със собствена сграда и ползва аудиториите и учебните зали на предклиничните катедри във сградата на ректората и в Клиничната база на Университета.** В учебните лаборатории оборудването **не е достатъчно по отношение на отчитаща апаратура!**

Студентите от специалност „Медицински лаборант” провеждат клиничната си практика и преддипломен стаж в 14 утвърдени от АС на МУ - Плевен бази за обучение на студенти от специалността. В процеса на обучение според нуждите, ВУ сключва нови договори. За периода броят на учебно-практическите бази е увеличен с 6, с което е осигурена възможност за осигуряване на оптимални условия за наблюдение и работа на студентите. Посочените данни показват, че Колежът разполага с достатъчна учебна база, позволяваща осигуряване на индивидуални работни места за всички студенти от специалността.

В МУ-Плевен са създадени отлични условия за спорт на студентите. Студентите имат възможност да ползват базите на МУ-Плевен за почивка и спорт в местността „Кайлъка“ и кв. „Видима“, на гр. Априлци.

6.1.2. Информационната база за обучение и изследователска дейност се осъществява чрез академичните компютърни мрежи, съвременна високоскоростна интернет свързаност, официалния сайт на Университета <http://mu-pleven.bg/>, библиотечния фонд, университетската информационна административна система (ИАС), системата за електронно и дистанционно обучение (СЕДО), център за информационно обслужване (ЦИО), център за електронно и дистанционно обучение (ЦЕДО), интерактивни информационни компютърни терминали (киоски), система за електронно подаване на кандидатстудентски документи и други поддържащи и обслужващи информационни средства и системи.

На територията на Учебния корпус са разположени **три зали за електронно обучение** - № 309 с площ 57.75 кв. метра и 18 работни места, № 411 с площ 37.21 кв. метра и 12 работни места и № 421 с площ 41,48 кв. метра и 6 компютърни места. Библиотеката разполага с 28 работни компютърни места за свободен достъп до интернет, 10 таблета и с отдел за дигитализиране на библиотечни материали (Електронна библиотека - ilib.mu-pleven.bg). Изградена е Езикова лаборатория към ДЕСО с 13 компютъризирани работни места. **Компютъризираните работни места, използвани за обучение и самообучение на студентите от специалността, са общо 94.** Осигурен достъп на преподаватели и студенти до безжичен интернет.

6.1.3. Библиотеката на МУ – Плевен е единствената голяма специализирана медицинска библиотека в Северозападна и Централна северна България, създадена през 1974 год. със задачата да обслужва учебната, научната и диагностично-лечебната работа в Университета и Университетските болници. На 20.04.2017 год. библиотеката получи Удостоверение за присъждане на Международен Стандартен идентификатор за библиотеки и сродни организации (ISIL) GB – 1550000 от Национална агенция за ISIL.

Към 31.12.2020 год. тази материална база осигурява приблизително **3 места в читалните на 100** студенти или на 1 място се падат приблизително 37 студенти и приблизително 1,17 персонални компютъра/таблети на 100 студента или на 1 компютърно място се падат приблизително 77 студенти. Към 31 декември 2021 год. фондът на библиотеката е 61955 библиотечни единици (б.е.): 56420 б.е. книги, 4993 б.е. периодика, 64 електронни носители на документи и 478 дисертации и автореферати. От тях 39626 б.е. (64 %) са на български език, а 22329 б.е. (36 %) – на чужди езици. За периода са абонирани медицински бази данни: EBSCOhost; ISI Web of Knowledge; ScienceDirect; Scopus; SpringerLink; OVID + MEDLINE.

Библиотеката разполага със 163 броя учебна литература, предназначени за специалност „Медицински лаборант“. От тях 61 са дигитализирани.

6.1.4. Центърът за електронно и дистанционно обучение е създаден с решение на Академичния съвет от 2013 год. с оглед изпълнение на предвидените дейности от реализирания и отчетен през 2014 год. Европейски проект за дистанционно обучение BG051PO001-4.3.04 „Развитие на електронни форми на дистанционно обучение в системата на висшето образование“ – „Иновативно и съвременно образование в МУ – Плевен“. СЕДО осигурява технологично и технически обучението въз основа на вътрешни нормативни актове, приети от АС (http://www.mu-pleven.bg/forms/sistema_za_kontrol_na_kachestvoto.pdf)

По всички профилиращи дисциплини за специалност „Медицински лаборант“ са разработени и предоставени в СЕДО дидактически материали, вкл. тестове за самоподготовка и учебни протоколи. Материалите са на разположение на студентите без ограничение както във времето, така и за ползване и изтегляне.

6.1.5. Административното обслужване на учебния процес се осъществява от Учебен отдел на Университета и от Студентска канцелария на Медицински колеж. Експертите от Учебен отдел обезпечават координацията между студентските канцеларии и едновременно с това извършват редица специфични дейности: организиране на кандидат-студентската кампания за приема на български студенти. Модулът АдминУни на Университетската информационна система се прилага успешно при подаване на необходимите данни към регистрите, поддържани от МОН, и ежегодно се осъвременява в съответствие с новите изисквания на Министерството.

Непрекъснато са усъвършенствани и другите два модула на системата – за административното обслужване на студентите и за натовареността на преподавателите. Обработката на въведените данни дава възможност за изработване на различни справки. Успешно функционира и модулът, създаден за нуждите на Кариерния център с данни на завършващите студенти, с цел възможност за контакт с тях.

Констатации за изпълнение на критерий 6:

Професионалното направление има достатъчна материално-техническа и в процес на разработване информационна база за осъществяване на ефективен процес на обучение на студентите. Налице е достатъчна аудиторна площ, компютърни зали с необходимото оборудване, библиотечна площ и библиотечен фонд със сериозен капацитет, в т.ч. библиотечни единици, използвани за целите на обучението в професионалното направление. Има обезпеченост на административното обслужване на преподаватели и студенти.

Стандарт 7. Управление на информацията

Критерий 7.1. Институциите имат изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по специалност от регулирана професия и последващата реализация на завършилите.

7.1.1. Събирането, анализирането и използването на информация, която доказва ефективното управление на програмите на специалностите, по които се провежда обучение на студенти в МУ-Плевен, са съобразени с изискванията на Системата за управление и поддържане на качеството на обучението за наблюдение и БДС ISO 9001:2015 за измерване, анализ и подобрене на потребителските изисквания. Във връзка с това е приета документираната процедура PR-03.08.02-v.01/06 Измерване на удовлетворението на потребителите, която определя реда на планиране, организиране, провеждане и отчет на удовлетвореността на студентите и потребителите на кадри. Най-често данните за удовлетвореността на обучаемите се събират под формата на анкети. Оценка и препоръките се оформят в протокол, в който се отбелязва конкретен отговорник и срок за изпълнение на планираните коригиращи действия. Съобщават се на ръководителите на

катедри, началник учебна дейност при МК и на преподавателите за предприемане на превантивни и коригиращи действия.

За периода в МК са анкетирани 2222 студенти, вкл. 563 от специалността, 64 потребители на кадри, 14 от които на медицински лаборанти, 124 завършили студенти, 28 от които от специалността. Средно през годината всеки студент е анкетиран 2,5 пъти.

Подробна информация за профила на кандидат-студентите, студентите и завършилите студенти (общо и разпределение по пол, възраст, местоживееене, специалност, среден успех от дипломата и др.) се изготвя, съхранява и предоставя от студентската канцелария на Колежа и от Учебен отдел. Информацията се използва за оперативното и стратегическото управление на МУ-Плевен.

7.1.2. В МК има създадена Система за проследяване реализирането на завършилите студенти.

В специалност „Медицински лаборант“ от регулираните професии, един от приоритетите е изучаване на възможностите за реализация на студентите.

7.1.3. През периода преподавателите от сектор „Медицински лаборант“, преподаващи по учебна практика и профилните учебни дисциплини, са повишили знанията си чрез участие в 25 квалификационни курсове и семинари. Средно за периода всеки преподавател е участвал в 5 симпозиума, курсове и семинари – 1,25 участия средногодишен брой.

Констатации за изпълнение на критерий 7:

В Медицински колеж на МУ-Плевен има изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по специалността от регулираните професии „Медицински лаборант“ и последващата реализация на завършилите. Периодично се обсъждат и публично се огласяват резултатите от успеваемостта на студентите от специалността. Периодично се анкетира студенти, завършили и работодатели. Има много добра информираност относно професионалната реализация на студентите след дипломирането им - както по работни места, така и по региони. Сключени са договори за сътрудничество и е осигурен достъп до информационни масиви за достиженията в обучението по специалността.

Стандарт 8. Информация за обществеността.

Критерий 8.1. Институциите публикуват ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението.

8.1.1. Информацията за дейностите по специалността от регулирани професии „професионален бакалавър“ Медицински лаборант към Медицинския колеж на Медицински университет – Плевен е лесно достъпна на официалния web-сайт на Университета. Популяризирането на дейността на висшето училище се осъществява и чрез научни форуми, в които участват преподаватели и студенти и университетските издания

8.1.2. На сайта на МУ- Плевен и Медицински колеж могат да бъдат открити всички елементи на „жизнения цикъл“ на студента - подробна и изчерпателна информация за специалностите, възможностите за подготовка и условията за кандидатстване, обучение и реализация, цялата информация по протичане на кандидат-студентската кампания – явяване на изпити, изпитни оценки, класирания и записване на нови студенти. На сайта са публикувани и всички одобрени и действащи правилници. По време на обучението всеки студент има достъп до информация, касаеща учебния процес, чрез Информационната система и Системата за електронно и дистанционно обучение, откъдето студентите получават информация за учебния план и програми, седмичните графици за практическо обучение, изпитните графици и конспектите за явяване на изпит по конкретна учебна дисциплина, да се обменят съобщения с преподавателите, да се използват лекции и учебни помагала, тестове, да се правят консултации с преподавателите и др. Чрез информационната

система всеки студент може да получи информация за изпитните си оценки, може да регистрира участията си в различни форми на НИД и други дейности.

8.1.3. Ежегодно се актуализира информацията, която изяснява условията за кандидатстване и обучение в професионалното направление и специалността. Обновява се информацията за промени в учебните планове, актуализираните учебни програми, промени в изпитните процедури, предлаганите факултативни и избираеми дисциплини, кръжочни форми, сертифицирани курсове по информационни технологии и езиково обучение и др. Към Центъра за следдипломно обучение след дипломирането си медицинските лаборанти получават знания по актуална тематика в областта на лабораторната диагностика.

В Колежа има дългогодишна традиция за организиране на срещи с потребители на кадри и наставници от учебно-практическите бази. Срещите са полезни на стажантите при намиране на работно място, а на студентите за сключване на договор за стипендия, предлагана от част от институциите. През периода са проведени 2 срещи, в които участват представители на бизнеса и работодатели на медицински лаборанти от широк регион.

8.1.4. На официалния web-сайт на МУ-Плевен регулярно се публикува информация за научната продукция и творческите изяви на студенти и преподаватели както и за организираните и провеждани в МУ и МК научни събития. За популяризиране на научната продукция спомага издаването на собствено научно списание на МУ – Плевен Journal of Biomedical and Clinical Research (JBCR) ISSN 1313-6917, JBCR Online ISSN 1313-9053 и Университетско медицинско информационно списание Academia MEDICA ISSN – 1314 – 958X, като освен в тях публикационна активност има и в други национални и чуждестранни научни списания, както и в периодични издания от научни форуми в страната и чужбина.

8.1.5. Цялата необходима информация за мобилност на студенти и преподаватели е достъпна на официалния web-сайт на МУ-Плевен и са изцяло съобразени с Наредба № 21 от 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити във висшите училища.

Констатации за изпълнение на критерий 8:

Има обективна, актуална и леснодостъпна информация за всички дейности, свързани с обучението в професионалното направление и специалността . На официалния web-сайт на МУ-Плевен е налична информация за „жизнения цикъл“ на обучението на студентите. Периодично се обявяват условията за обучение, квалификационните форми и перспективите за професионална реализация, които предлагат специалностите от професионално направление „Здравни грижи“. Регулярно се публикува информация за научната продукция и творческите изяви на студенти и преподаватели. Публично оповестени са условията за мобилност на студенти и преподаватели. Системно се събира информация за завършилите Колежа и тяхната конкурентоспособност на работното място.

Стандарт 9. Текущ мониторинг и периодичен преглед на програмите

Критерий 9.1. Институциите извършват регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии, при обучението по специалността от регулираните професии.

9.1.1. В МУ-Плевен има добре действаща система за управление и мониторинг на качеството на образователния процес. Учебните програми за всички изучавани учебни дисциплини от учебния план на специалността са най-динамично променящата се част от учебната документация и отговарят на целите и задачите на обучението по тази специалност. На ниво Колеж е създаден и действа Учебно-методичен съвет, в чийто състав са включени студенти, вкл. от специалността. За периода са проведени 18 заседания. Дейността на Учебно-методичния съвет е пряко свързана с регулярен мониторинг и актуализиране на учебните програми.

Управлението на качеството на преподаване в Колежа се контролира чрез мнението на студенти и работодатели – провеждат се анкетни проучвания, срещи с потребители на кадри и студенти и др. съвместни инициативи. За периода в МК са анкетирани 563 студенти от специалността, 14 потребители на медицински лаборанти, 33 потребители на услуги, 28 завършили студенти от специалността. Проучени са студентските нагласи и мнения за учебния план, изучаваните учебни дисциплини, организацията на учебния процес, за практическото обучение, административното обслужване, условията на труд и самоизява, коректността при оценяване на знанията и организирането на изпитните сесии и др.

Резултатите от срещите и анкетиранията се използват при актуализирането на учебните програми, квалификационната характеристика и учебния план на специалността, както и за подобряване на организацията на обучението. Всички отправени забележки и препоръки са обсъдени и са съобразени при актуализиране на учебната документация при условие, че това не противоречи на действащата нормативна уредба. Предложенията се съобразяват и при организиране на учебния процес.

9.1.2. В специалност „Медицински лаборанти“ успеваемостта на студентите е под постоянен мониторинг. Периодичното анализиране и огласяване на резултатите, свързани с методите на преподаване и оценяване на постиженията на студентите, е регламентирано и се осъществява в съответствие с вътрешно нормативните документи на ВУ. Периодично на заседания на Колежански съвет се представят и анализират резултатите от учебната работа (след приключване на учебната година) и текущи проблеми, свързани с организацията и провеждането на учебния процес, резултатите от изпитните сесии, като се набелязват мерки за отстраняването им.

Констатации за изпълнение на критерий 9:

В рамките на обучението на студентите по специалността Медицински лаборант се осъществява текущ мониторинг и периодично актуализиране на документацията, свързана с учебния процес. Засилване ролята на студента в учебния процес и стимулиране мотивацията за учене се постига чрез предоставяне възможност за избор на част от курсовете (избираеми и факултативни), както и част от преддипломния стаж в съответствие с личните предпочитания, разработване и обсъждане на реферати и курсови работи, включване в дейности извън учебния план (кръжочни форми и др.).

На заседания на Колежански съвет се изнася информация за учебната работа и студентската успеваемост и се планират дейности по нейното подобряване. Периодичната оценка на съдържанието на обучението гарантира качествени кадри при дипломиране.

На базата на събраните данни от провеждани анкети, срещи със студенти и потребители на кадри и вътрешни одити се предприемат действия по отстраняване на несъответствията. Активна страна в този процес са студентите и представители на бизнеса.

Стандарт 10. Циклично външно осигуряване на качеството

Критерий 10.1. Институциите извършват планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми по специалността от регулираните професии.

10.1.1. Оценяването и акредитацията е процес, който засилва стремежа на Университета към подобряване на качеството на предлаганото образование по всички специалности и е свързан с мобилизиране на всички членове на колектива – от студентите до ректорското ръководство. Специалността от регулираните професии ОКС „професионален бакалавър“ Медицински лаборант е в структурата на Медицински колеж

при МУ-Плевен. Последната програмна акредитация на специалността е била през 2016 г. С Решение на Акредитационния съвет на НАОА на специалността е дадена положителна програмна акредитация с оценка 8,95 и период на валидност 5 години (до 2021 год.) (<http://www.mu-pleven.bg/index.php/bg/accreditation/76-2012-03-21-01-58-35>). Предприети са мерки за отстраняване на слабости и изпълнение на препоръките от предходна акредитация. Препоръките на НАОА от предходната акредитация са изпълнени в предвидения обем и поставените срокове. Извършени са съответните коригиращи действия, които са довели до конкретни положителни резултати.

10.1.2. В България студенти по специалността „Медицински лаборант“ се обучават в още четири Медицински колежа - МУ-София, МУ-Пловдив, МУ-Варна и Тракийски университет гр. Ст. Загора. Медицински колеж при МУ-Плевен се стреми към водещи позиции в страната и най-вече в Северозападна България за обучение на специалисти с ОКС „професионален бакалавър“ - Медицински лаборант.

За изучаване на конкурентната среда се следят всяка година публикуваните резултати от рейтинговата система за висшите училища в България. Професионално направление „Здравни грижи“ от МУ – Плевен заема първо място в Националното рейтингово оценяване на ВУ в България – 2017 и 2018 год., а през 2019 год. – второ място. Преподавателите в специалност “Медицински лаборант” познават конкурентната среда на обучение в медицинските колежи на страната. Поддържа се постоянен обмен с колегите от другите колежи във връзка с учебните програми, осъвременяване на методите за преподаване и усъвършенстване качеството на обучение.

10.1.3. Знанията на студентите от специалността се оценяват чрез семестриални изпити (практика и теория) и държавни изпити (практика и теория). За всяка семестриална и държавна изпитна сесия със заповед на Директора се назначават изпитни комисии. Председатели са хабилитирани лица. В състава на изпитните комисии за провеждане на семестриалните изпити в специалност „Медицински лаборант“ до сега не са включвани преподаватели, които са на ОТД към други ВУ и не преподават в МУ - Плевен. **Все още МК – Плевен не е изградил практика за включване в изпитните комисии на преподаватели от другите колежи.** При анкетиране на студентите по-големия процент от анкетирания не одобряват включване на външни преподаватели в изпитните комисии. Представители на бизнеса, които са наставници от практическите бази, участват при оценяване на учебната практика и преддипломния стаж и оценяването на курсовите работи на студентите.

10.1.4. Ръководството на МУ и МК - Плевен е направило задълбочен анализ на препоръките от последната акредитация и е предприело действия, осигуряващи условия за изпълнението на препоръките и гарантиращи устойчивост на изпълнението. Установява се, че за тези шест години е постигнат голям напредък в много аспекти. Направено е актуализиране на програмите по основните дисциплини за обучение на специалността Медицински лаборант; извършени са промени в избираемите и факултативни учебни дисциплини; закупени са 61 заглавия (828 библиотечни единици), предназначени за ползване от студентите от специалността. От тях 25 заглавия (146 библиотечни единици) са за нуждите на профилиращите учебни дисциплини; библиотечният фонд е дигитализиран, с което се облекчава ползването на учебна литература; преподавателите по практическо обучение през периода са изготвили „Ръководство за практически упражнения по обща микробиология“.

Констатации за изпълнение на критерий 10:

Последната акредитация на МК - Плевен по специалността Медицински лаборант от НАОА, регулярното осъществяване на самооценки и външно оценяване имат значение за поддържане на необходимото качество на процеса на обучение. Налице е необходимата документация по подготовката за процедурите за акредитация. Конкурентната среда в България се познава добре, сравнителната оценка на учебните планове и дисциплини,

включени в учебните планове на Медицинските колежи, обучаващи студенти по специалността, показват висока степен на сходство, последователност и съпоставимост по отделните дисциплини, тъй като специалността е от списъка на регулираните специалности. Практическото обучение в реална работна среда единствено в МК – Плевен е с по-голям относителен дял спрямо теоретичното обучение – повече от 50%, което гарантира по-добра практическа подготовка и изпълнява ЕДИ за специалността.

МК и УКС Медицински лаборант се стреми към водещи позиции в страната и особено в Северозападна България, което се илюстрира с избора на кандидат-студентите и професионалната реализация на завършилите.

Председател на ПКЗС:

/ проф. д-р З. Каменов, дм /