

**ДО  
АКРЕДИТАЦИОННИЯ  
СЪВЕТ НА НАОА**

**ДОКЛАД**

**НА  
ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ И СПОРТ ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ  
ОТ ИЗВЪРШЕНОТО ОЦЕНЯВАНЕ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ПРОГРАМНА  
АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИ ПРОФЕСИИ  
„ПОМОЩНИК-ФАРМАЦЕВТ“  
НА ОКС „ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР“  
ОТ ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ 7.5 ЗДРАВНИ ГРИЖИ  
В МЕДИЦИНСКИЯ КОЛЕЖ КЪМ МЕДИЦИНСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ - ПЛОВДИВ**

**Уважаема г-жо Председател на АС на НАОА,**

Постоянната комисия по здравеопазване и спорт предоставя на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от извършеното оценяване по процедурата за програмна акредитация на специалност от регулираните професии „Помощник-фармацевт” на образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър” от професионално направление 7.5. Здрави грижи в Медицинския колеж на Медицинския университет – Пловдив.

Докладът е разработен съгласно чл. 88а, ал. 5, т. 2 от ЗВО и чл. 33, ал. 1, т. 2 и чл. 35, ал. 1 от ПДНАОА и приетите от Акредитационния съвет на НАОА (20.10.2016 г.) критерии за програмна акредитация на специалностите от регулираните професии в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование (ESG)- част 1 /1-10/ и по смисъла на чл.78, ал. 3 от ЗВО.

## СЪДЪРЖАНИЕ

### I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

### II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

### III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ „ПОМОЩНИК-ФАРМАЦЕВТ” НА ОКС „ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР” ОТ ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ 7.5. ЗДРАВНИ ГРИЖИ В МЕДИЦИНСКИЯ КОЛЕЖ НА МУ- ПЛОВДИВ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ОБРАЗОВАТЕЛНО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИШЕ ОБРАЗОВАНИЕ /ESG/ –ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 3 ОТ ЗВО.

### IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### V. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ

---

---

### I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

№ по ред	Решения	Номер и дата на протокол/дата на извършено действие
1.	Откриване на процедурата от АС	Протокол № 8/07.04.2016 г.
2.	Стартиране на процедурата (дата на платежното нареждане)	<b>5.05.2016 г</b>
2.	Утвърждаване на състав на ЕГ от АС	Протокол № 20/07.09.2017 г.
3.	Извършено посещение на ЕГ във ВУ	09-10.10.2017 г.
4.	Обсъждане и приемане на доклада на ЕГ от ПК	Протокол №30/07.11.2017 г.
5.	Обсъждане и приемане на доклада на ПК и изпращането му до ВУ за становище	Протокол №30/07.11.2017 г.
6.	След изтичане на срока по чл. 35, ал.2 от ПДНАОА /относно становището на оценяваната институция /ПК предоставя доклада на АС	

### II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

**Въз основа на доклада на ЕГ** Постоянната комисия констатира, че от дадените 2 препоръки от предходната акредитация, едната е изпълнена изцяло, а препоръка №2 е в процес на изпълнение.

ОТПРАВЕНИ ПРЕПОРЪКИ	ИЗПЪЛНЕНИЕ
1. Учебните програми по Медицински изделия, Социално и здравно законодателство, Социална фармация и фармацевтично законодателство и Фармацевтични грижи да се осъвременят и да се съобразят с особеностите на специалността „помощник-фармацевт“ на ОКС „професионален бакалавър по ...“.Срок – септември 2010 г.	Изпълнена в срок!
2. Да се стимулират студентите за участие в научни проекти и научни разработки. Срок – постоянен.	При посещението на ЕГ и от предоставената документация е видно, че препоръката НЕ е изпълнена.

### III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТТА ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ „ПОМОЩНИК-ФАРМАЦЕВТ“ НА ОКС “ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР” НА МЕДИЦИНСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ/ ESG/- ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 2 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 4)<sup>1</sup>

#### **Стандарт 1. Политика за осигуряване на качеството**

**Критерий 1.1. При извършване на обучение по специалността от регулираните професии се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище**

**1.1.1.** Основните задачи на МК произхождат и са в съответствие с мисията и главната цел на МУ. Образователната, учебно-преподавателската и научноизследователската дейност в МК се организира и осъществява в съответствие с общочовешките ценности, хуманните принципи и българските национални традиции и постижения. В последните години усилията на ръководството са насочени към прилагане на европейските критерии и практики във висшето образование, произтичащи от Лисабонската стратегия.

Главната образователна **цел** на МК-Пловдив е подготовка на висококвалифицирани здравни специалисти, способни да прилагат и да развиват научно-медицинските знания и умения в медицинската практика и здравеопазването. Тя произтича от неговата обществена мисия, свързана с държавната политика за развитието на висшето медицинско образование, медицинската наука и здравеопазването в Република България, както и от принципите на Болонската декларация и Директивите на Европейския съюз.

В подкрепа на своите приоритети и с цел публична промоция на МК-Пловдив на съответни форуми в страната и чужбина периодично се издават актуализирани информационно-рекламни материали.

**1.1.2.** В МУ-Пловдив и в МК-Пловдив, съществува цялостна стратегия за качеството на обучение и процеса на неговата реализация. Осъществяването на дейностите по управление на качеството се извършва в съответствие със Закона за висшето образование, Закона за развитието на академичния състав в Република България, Правилника за прилагане на закона за развитието на академичния състав в Р България, Правилника за дейността на МУ – Пловдив, Наръчник по качеството, Правилник за интелектуалната собственост, Правилник за атестиране на Академичния състав.

Създадени са **Общоуниверситетска комисия за управление и оценка на качеството на учебния процес (ОУКУОКУП)**, Отдел “Управление и контрол на качеството на обучение” към Ректората. Изработен е Правилник за контрол на качеството, който предполага осъществяването му на три нива: *катедрено ниво, факултетно (колежанско, департаментно) ниво, университетско ниво.*

В Правилника на Университета, в съответствие с изискванията на ЗРАСРБ, има нов раздел, регламентиращ мястото на вътрешната система на оценяване и поддържане на качеството в МУ и основните механизми на нейното функциониране. Със Заповед № 434/24.10.2016 г. на Директора на Колежа е утвърден новия състав на Колежанската комисия (КК), който включва: председател, 11 преподаватели и двама представители на студентите. Към КК има преподавателско-студентски комисии за всяка специалност по един студент от

---

<sup>1</sup> Оценяването се извършва съгласно приетите от Акредитационния съвет Методика за оценяване по критериалната система на НАОА и Правила за гласуване на процедури за акредитация и за оценяване на проекти.

курс, които подпомагат КК при проучване на студентското мнение и провеждане на анкети и тяхната обработка.

Ежегодно в специалност „Помощник- фармацевт” се провежда вътрешен одит от сертифициран одитор за установяване на степента на съответствие на резултатите от проверката с нормативни актове за МУ-Пловдив.

В края на всеки семестър и в началото на учебната година се провеждат анкети за проучване мнението на студентите, относно целите и съдържанието на преподаваните дисциплини, методологията на преподаване, начините на оценяване, трайност на знанията, тежест и трудност при усвояването, полезност на дисциплината в контекста на професията.

**1.1.3.** МУ-Пловдив и в частност МК има ясно изразена политика, ориентирана към осъществяване на взаимовръзка между научните изследвания и обучението

Научната дейност на студентите се реализира на ниво МУ и МК чрез участие в различни научни форуми. Научната дейност на студентите, доколкото има такава е активно подпомагана от преподавателите по специалността.

Студентите от МУ-Пловдив, включително и студентите от специалността, имат възможност да провеждат и извяват своята научна дейност в рамките на младежкото научно дружество ”Асклепий”, създадено през 1991 г. и подкрепено методично, организационно и финансово от Академичното ръководство. За стимулиране на студентите и младите учени към активна научноизследователска дейност МНД „Асклепий” участва в организирането и провеждането на ежегодния конкурс “Наука и младост” под егидата на Ректора.

Студентите помощник-фармацевти могат да участват в научноизследователската дейност на МК. Научните им разработки са основно научни обзори или собствени проучвания с приложно-научен характер. В периода 2010 - 2016 година **34** студенти са публикували 30 научни публикации и 7 участия в научни форуми, проведени в МК в гр. Пловдив и гр. Плевен.

***Включването на студенти в изпълнението на изследователски проекти е ограничено поради дългосрочния характер на проектите, специфични изисквания към състава на екипа за всеки проект, ограничения, наложени от нормативни документи.***

### **Констатации за изпълнение на критерий 1.1:**

*В МУ-Пловдив има ясно изразена политика за управление на качеството на всички звена към него и в частност на МК. Функционирането на действаща система за управление на качеството в МК е обезпечено чрез поддържане на собствена документация. Студентите имат достъп до необходимата информация, която е включена в сайта на МК и МУ-Пловдив. Студентите от специалност „Помощник-фармацевт” се включват в научноизследователска дейност, стимулирани и подпомагани от преподавателите, ръководството на Колежа и Университета.*

### **Критерий 1.2. Управление на качеството на образованието**

**1.2.1.** МУ-Пловдив и МК-Пловдив притежават актуална и ефективно действаща система за управление качеството на обучение, съобразена с международния стандарт ISO 9001-2008.

Осъществяването на дейностите по управление на качеството на учебния процес е залегнало и в приетата Стратегия за развитие на МУ, респективно на МК с основни приоритети.

За проследяване качеството на учебния процес за специалността „Помощник фармацевт” са разработени 4 вида анкетни карти: за проучване на студентското мнение на **новопостъпилите** студенти относно очакванията им за обучението в МК; за проучване на студентското мнение относно **учебна дисциплина и преподавател**; на **завършили** студенти за реализацията им и на **потребителите** относно оценката им за завършилите специалността.

Резултатите от проведените анкети се обработват от студентско-преподавателска комисия от специалността и се обсъждат и приемат на събрание на Комисия по качеството на обучение и Съвет на колежа. На базата на анализите се очертават основните проблеми и се набелязват необходимите мерки и срокове за изпълнение.

Резултатите и анализите от проведените анкети за текущата учебна година се огласяват на интернет сайта и в изградената локална мрежа в МК, след което се архивират.

**1.2.2.** В МУ-Пловдив се прилагат принципи, етични ценности и правила, на които трябва да се основават взаимоотношенията между ръководството, преподаватели, служители и студенти. Със Заповед на Ректора е формирана Комисия по научна етика /КНЕ/ като постоянен помощен орган към Съвета по научноизследователска дейност за извършване на начална оценка, периодичен надзор и даване на становище. КНЕ разработва стандартни оперативни процедури, указания и формуляри за оценка на етичните аспекти на научните изследвания в съответствие с българското законодателство, международните актове и принципите на Декларацията на СМА от Хелзинки и на Добрата клинична практика. Има утвърден Правилник за работа в съответствие с прилагане на Европейската харта на изследванията.

В МУ-Пловдив са налице много добри условия за осигуряване на висококачествено обучение и насърчаване активността на студентите към обратна връзка при възникване на затруднения или при предложения за подобрения на качеството на административно-организационната и учебна дейност. Разработена е Процедура за подаване и разглеждане на оплаквания от студенти/докторанти, специализанти/ в МУ–Пловдив, утвърдена с Решение на АС (Протокол №9 от 26.11.2015г.). През изминалия период не са констатирани изпитни измами и плагиатство по отношение на дейността на МК-Пловдив.

### **Констатации за изпълнение на критерий 1.2:**

*В МУ-Пловдив има политика за управление на качеството на всички звена в структурата, включително МК. Създадената система се обезпечава чрез поддържане на собствена документация, която включва архив на дейността на Комисията по качеството на МК – протоколи от работни срещи, резултати от анкети на студентите за качеството на обучение, резултати от вътрешни одити. Студентите имат достъп до необходимата информация, която е налична на сайта на МУ-Пловдив. Приет е Етичен кодекс. За изминалия период няма регистрирани жалби и не са регистрирани изпитни измами и плагиатство в рамките на специалността.*

## **Стандарт 2. Разработване и одобряване на програмите**

**Критерий 2.1. ВУ извършва обучение по професионалното направление като прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация, (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на представители на партньорски организации, студенти и други заинтересовани страни**

**2.1.1.** Обучението на студентите от специалността “Помощник-фармацевт“ се провежда по изготвена и утвърдена **учебна документация**, съгласно ЗВО и Правилника за дейността на МУ-Пловдив. Тя включва *Квалификационна характеристика, Учебен план, Учебни програми* на изучаваните дисциплини и *Ежегоден график на учебния процес*. Водят се и стандартните задължителни документи - главни книги, студентски книжки, изпитни протоколи, индивидуални досиета и др., които са в съответствие с Наредбата за държавните изисквания към съдържанието на основните документи, издавани от ВУ. На дипломираните студенти се издават дипломи с приложение и академична справка. Организацията на учебния процес в специалността се осъществява от заместник-директора по учебна дейност, ръководителя на специалността и преподавателския състав.

**Квалификационната характеристика** за специалност „Помощник-фармацевт“ е разработена съгласно изискванията на ЗВО и Наредбата за единните държавни изисквания за

придобиване на висше образование по специалността „Помощник-фармацевт” на ОКС „професионален бакалавър по...”. Приета е от АС на МУ-Пловдив (Протокол №9/26.11.2015 г.). Крайният резултат от обучението се изразява в придобиване на компетенции, които представляват съвкупност от **знания, умения и нагласи** в следните области: **Общи умения** – комуникативни умения, езикова и компютърна грамотност, използване на информационни техно-логии, умения за работа в екип и нагласи за непрекъснато медицинско образование и самоусъвършенстване. **Знания по основополагащи научни дисциплини**-базови хуманитарни, медико-социални, медико-биологични и специализираща подготовка. **Специфични професионални умения** - познаване и умения за приготвяне на фармацевтични форми на лекарствата, лечебните растения, видовете продукти за опазване, поддържане, възстановяване и лечение на хората, фармакология, фармацевтична химия, анализ и токсикологични аспекти на фармакотерапията; осъществяване качествен контрол; спазване установените трудови дисциплини и етични правила на поведение на работното място. **Познаване на конкретни условия** – система на здравеопазване и фармация; етични, деонтологични и законови норми; ролята на другите професионалисти от мултидисциплинарния екип.

Квалификационната характеристика завършва с представяне на възможностите за **професионалната реализация** на завършилите специалността.

**2.1.2.** Специалността „Помощник-фармацевт” в МК-Пловдив се оценява високо от общественото мнение в град Пловдив и областта. Най-обективни данни за качеството на образованието и оценката на кадрите, завършили специалността „Помощник-фармацевт” се получават от потребителите на кадри. Проучване мнението на потребителите на кадри от МК-Пловдив за специалност „Помощник-фармацевт“ е провеждано през 2015 г. с **10** участвали потребители. Обобщените резултати от анкетите показват, че студентите по време на обучението си в МК-Пловдив по специалност “Помощник-фармацевт” в 90% получават необходимите знания и практически умения, могат да се справят с поставените им задачи, умеят да работят в екип и притежават комуникативни качества. 60% от анкетираните са оценили практическото обучение по специалността като достатъчно, 73% смятат, че възпитаниците на МК-Пловдив умеят да работят в екип, адаптационният период при постъпване на работа е кратък и 90% оценяват желанието за обучение и учене през целия живот.

На срещата на ЕГ с потребителите на кадри са присъствали 6 представители на работодатели – собственици и ръководители на аптеки, болнични аптеки, дрогерии и фармацевтични фирми. Всички са били единодушни в мнението за добрата подготовката на студентите по специалността от МК.

**2.1.3.** Контролът и оценяването на студентите от специалност “Помощник-фармацевт” се основават на принципите за обективност, всеостранност, системност, индивидуалност и диференцираност и водят до повишаване ефективността на учебния процес. Оценяване знанията и уменията на студентите се извършва според предвидените форми и процедури в учебния план. Формите за контрол и оценка на усвояването на материала включва: текущ контрол, възлагане на задачи, контролни тестове за текуща оценка, колоквиуми, практически изпити, семестриални изпити или курсови работи и държавен изпит. **Текущият контрол** проследява нивото на усвояване на теоретичните знания и е задължителен елемент от учебната дейност. Методите за оценяване са разнообразни и всеки преподавател има свободен избор за най-подходящата форма на контрол и оценка на преподавания материал. **Заключителният контрол** се изразява в полагаането на изпити за съответните дисциплини по учебен план. Студентите, изпълнили задълженията си по учебен план и успешно приключили преддипломния си стаж /VI семестър/, се допускат до държавни изпити. Със заповед на Ректора на МУ – Пловдив се назначава държавна изпитна комисия с председател хабилитирано лице. **Държавният изпит се провежда по специалните дисциплини** **Технология на лекарствените форми – практически и теоретичен; Фармацевтична**

**химия, фармакогнозия и фармакология; Социална фармация и фармацевтично законодателство.**

На срещите по време на посещението на ЕГ е посочено, че студентите срещат трудности с обема на материала и полагането на комбинирания държавен изпит по трите специални дисциплини.

За оценка на придобитите знания и умения се присъждат и съответен брой кредитни точки по системата за натрупване и трансфер на кредити. Те се отразяват в дипломите, дипломните приложения и в академичните справки.

**2.1.4.** При системния анализ и периодичното обновяване на учебната документация на специалността „Помощник-фармацевт” в МК-Пловдив се правят и сравнения с аналози от други висши медицински училища в страната и в чужбина. На тази база е направена сравнителна оценка на хорариума на задължителните учебни дисциплини включени в учебните планове на МК-Варна и МК-Плевен. За останалите звена, където се обучават студенти по специалност „Помощник-фармацевт“ - МК-Бургас и МК-София не са правени сравнения. Справката показва висока степен на сходство.

**2.1.5. Учебните програми** са разработени в съответствие с целите на образователно-квалификационната степен от титулярите на учебните дисциплини - хабилитирани преподаватели на основен трудов договор в МУ-Пловдив и хоноруваните хабилитирани преподаватели, с които е сключен договор за учебната година. Учебните програми се обсъждат на събрание на Съвета на специалността и се приемат от Съвета на колежа. Всички учебни програми за специалността са издадени в сборник през 2013 г., който е представен като доказателствен материал. **Учебни програми са с актуално съдържание**, съобразени със законодателната рамка, промените във фармацевтичната практика, специфичната подготовка и новостите в съвременното развитие на специалността. Те са съобразени и отговарят на нуждите и потребностите на студентите и потребителите на кадри. Представени са данни за последно актуализираните учебни програми през 2015 г. и 2017 г.

**2.1.6.** Като част от мерките за осигуряване и поддържане на качеството на образованието в МК-Пловдив се провежда **системен анализ и периодично обновяване на учебната документация** на специалността „Помощник-фармацевт”. Актуализирани са програмите по „Медицински изделия“, „Социално и здравно законодателство“, „Социална фармация и фармацевтично законодателство“ и „Фармацевтични грижи“, в съответствие с изискванията на Наредбата за ЕДИ.

**2.1.7. Учебният план** е разработен в съответствие с Наредбата за ЕДИ за придобиване на висше образование по специалността „Помощник-фармацевт” с ОКС „професионален бакалавър по...” и Системата за натрупване и трансфер на кредити във ВУ. Последната актуализация е приета на АС на МУ – Пловдив и влиза в сила от учебната 2016/2017 г. и включва за всяка дисциплина общия хорариум, хорариума на лекции и упражнения, брой кредити по ECTS, формата и времето на заключителния контрол.

Учебният план на специалността „Помощник-фармацевт” в МК-Пловдив е съобразен със законовите изисквания: **формата на обучение е редовна, а продължителността на обучението е 3 години, съответно 6 семестъра по 15 седмици, с общ хорариум 4035 часа и 600 часа преддипломен стаж и 186 кредита.**

Учебният план включва **38** задължителни (1755 часа), **10** избираеми (вкл. спорт и чужд език) и **2** факултативни дисциплини, **учебна практика** (1200 часа за целия курс на обучение) и **600 часа преддипломен стаж.**

Предвидено е дисциплината „Спорт“ да стане задължителна от учебната 2018/2019 г.

Съотношението между хорариумите на задължителни, избираеми и факултативни дисциплини е **1755:150:30**. Съотношението между часовете за лекции и часовете за практически упражнения в хорариума на задължителните учебни дисциплини е съответно **1209:546**.

**Практическото обучение** на студентите от специалност „Помощник-фармацевт“ включва **учебна практика**, която се провежда от от I до V семестър и **преддипломен стаж**, който се провежда през VI семестър.

Учебната практика и преддипломният стаж се провеждат в бази, които са подбрани от преподавателите. **Необходимо** е да се изработят критерии, процедура за подбор, срокове за подписване на договор и т.н. с оглед по-рационалното осигуряване на учебни бази с необходимата материално-техническата осигуреност, обем от дейности, достатъчен персонал от магистър-фармацевти и капацитет за студенти/стажанти.

Методичното ръководство на учебните практики да се възлага в съответствие с Правилника на МУ-Пловдив, на Директора и зам.-директора на Колежа, на ръководителите на специалности, а не само на преподавателите по практика.

В часовете по **учебна практика** се затвърждават придобитите теоретични знания при лекционното обучение, а също така умения и навици от учебно-практическите занятия по всички учебни дисциплини, осигуряващи специализирана подготовка.

**Преддипломният стаж** се провежда в здравни заведения – аптеки и болнични аптеки, които са получили разрешение за дейност от Изпълнителния директор на Изпълнителната агенция по лекарствата. Необходимо е да се направи техническа корекция в учебния план, която да внася яснота, че преддипломният стаж е със стаж **600 астрономически часа**, които кореспондират с **800 учебни часа** - чл. 5 ал. 4 от Наредбата за ЕДИ.

В съответствие със ЗВО и Наредба № 21 на МОН на всяка дисциплина (включително и от преддипломния стаж) са присъдени съответен брой кредити. Общият брой на кредитите от **задължителни учебни дисциплини, учебна практика и преддипломен стаж** за специалност „Помощник-фармацевт“ в МК на МУ-Пловдив е 170, от които от семестриалното обучение - 140, от преддипломен стаж - 20 и от държавни изпити – 10 кредита. На всяка от **избираемите и факултативните дисциплини** се определят съответно по **1 кредит**.

След завършване на пълния курс на обучение и успешно полагане на всички предвидени по Учебния план семестриални и държавни изпити, студентите получават диплома за висше образование по специалността „Помощник-фармацевт“ за ОКС „професионален бакалавър по...“ с професионална квалификация „Помощник-фармацевт“. В дипломата заедно с оценките се вписват и съответствията по скалата на ECTS.

### **Констатации за изпълнение на критерий 2.1:**

*Учебната документация за специалността от регулираните професии „Помощник-фармацевт“ на ОКС „професионален бакалавър“ е подготвена съобразно изискванията на Правилника за дейността на МУ-Пловдив и всички нормативни документи, свързани с университетско образование. Представени са квалификационна характеристика, учебни планове и учебни програми, графици за учебната дейност, които се актуализират периодично. Съотношението между хорариумите на задължителни, избираеми и факултативни дисциплини в рамките на учебния план е 1755:150:30. При определяне на съдържанието на учебните програми и практическата подготовка на студентите се отчита мнението на потребители на кадри. Необходимо е актуализирането на учебния план за съобразяване на продължителността на преддипломния стаж с ЕДИ и приемането на критерии, правила и процедура за подбор на учебните бази за практика/стаж.*

## **Стандарт 3. Обучение, преподаване и оценяване, ориентирани към студентите**

**Критерий 3.1. Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение на съответната специалност от регулираните професии**

**3.1.1.** Обучението на студентите от специалността от регулираните професии „Помощник-фармацевт“ се провежда според изискванията за ОКС и съгласно образователната мисия,



цели и задачи на специалността. **Квалификационната характеристика** дефинира специфичните изисквания към студентите по специалността и формулира основните задачи и възможности за реализация. **Учебният план** се актуализира периодично и при необходимост от промяна. Настоящият учебен план е с сила от учебната 2016/2017 г.

Учебните програми са адаптирани към постигане на целите на обучителния процес и дават практическата насоченост, която е в основата на подготовката на помощник-фармацевтите.

**3.1.2.** Съотношението между часовете за лекции и часовете за практически упражнения в хорариума на задължителните учебни дисциплини е съответно **1209:546, учебна практика 1200 часа и преддипломен стаж 600 астрономически часа**. Това съотношение дава балансираност на теорията и практиката и гарантира както академичност на обучението, така и развиване на практически умения, което е от изключителна важност за бързата реализация и удовлетворяване потребностите на пазара на труда. Последователността на дисциплините и разпределението им по семестри е направено, така че да се постига необходимата връзка между тях и надграждане на знанията. Акцентът е върху специалните дисциплини, които са разпределени през целия курс на обучение, следват в логическа последователност и са със съобразени часовете по ЕДИ. Избираемите и факултативните дисциплини са съобразени с техните потребности, свързани с необходимостта от допълнителна подготовка по основни направления.

**3.1.3.** Обратната връзка, необходима за оценка на качеството на обучението по специалността в МК-Пловдив се търси по няколко начина: чрез ежегодни анкети за проучване на мнението на студенти, дипломанти и потребители и чрез членове на Клуб на възпитаниците на МУ-Пловдив. Проучва се мнението и на вече реализирани на пазара на труда възпитаници на МК-Пловдив. (Вж. 2.1.2.) В проведена анкета сред 20 завършили МК-Пловдив студенти през 2016 г. 90% са удовлетворени от получената професионална подготовка и биха препоръчали на други да се обучават по специалността в Колежа.

Проведените анкети с потребителите на кадри показват, че завършилите придобиват необходимите знания и практически умения, справят се с поставените им задачи, умеят да работят в екип и притежават комуникативни качества.

Мненията на студентите и на потребителите се обсъждат и на периодично провеждащи се работни срещи между ръководството, преподаватели и студенти от специалност „Помощник-фармацевт“ в МК-Пловдив и потребителите на кадри за обсъждане на това, което се изучава през съответния семестър, задълженията им в тази насока и идентифициране на изискванията на практиката.

**3.1.4.** Обучението на студентите в МК-Пловдив по специалност „Помощник-фармацевт“ се реализира чрез прилагане на съвременни методи на преподаване и оценяване на постиженията им. Това включва ежегодно обновяване на учебното съдържание, използване на съвременни аудио-визуални и технически средства за онагледяване на преподаването, както и въвеждане на симулиращи методи в областта на преподаването на специалните дисциплини. От особено значение за съвременните методи на обучение са съвременно оборудваните бази. Специфична форма на оценка на придобитите по време на обучението знания и умения на студентите, която се прилага задължително е Системата за натрупване и трансфер на кредити. Системата за оценяване на знанията се оповестява при постъпване на студентите в първи курс, като им се предоставя Учебна програма за целия курс на обучение и необходимите кредитни точки до дипломирането.

**3.1.5.** Съществуват ясно разписани правила за провеждане на изпитните процедури. Разработени са Инstrukция за оформяне на правилата за провеждане на писмен/устен семестриален изпит. При оценяване на учебните практики и преддипломния стаж, в комисията се включват и представители на потребителите на кадри от институциите, в които студентите провеждат практическото си обучение. В МК и МУ-Пловдив съществува дългогодишна традиция за сътрудничество с потребителите на кадри.

**3.1.6.** В МУ–Пловдив има разработени, приети и огласени правила за управление на качеството на обучението, които служат като вътрешна нормативна база в професионалното направление и стоят в основата на дейностите, насочени към усъвършенстване на учебния процес. Организацията за управление на качеството на учебния процес се изгражда на основата на Система за наблюдение, оценяване, поддържане и управление на качеството на образованието на три равнища: университетско, факултетско (колежанско) и катедрено.

Оценяването на качеството на обучението се извършва периодично и включва: ежегоден анализ на резултатите от кандидат-студентската кампания; анализ на първоначалните мнения, оценки и нагласи на студентите-първокурсници; оценка на състоянието и проблемите в организацията на учебния процес по дисциплини и специалности–всеки семестър, като резултатите мотивират мерки и решения за преодоляване на констатираните слабости; анализ на резултатите от обучението, който се провежда в специалността и Колежанския съвет и се обсъжда ежегодно от АС.

В МК на МУ-Пловдив редовно се обсъждат и огласяват резултатите, свързани с управление на качеството на обучението чрез срещи на ръководството на МК и специалността със студентите, чрез ръководителите на специалността и чрез студентското представителство в органите за управление.

В специалността ежегодно се провежда вътрешен одит от сертифициран одитор, който включва: цел, обхват и критерии на одита. В мониторинга не се включват директно студенти, партньорски организации и потребители на кадри, но те имат косвено участие чрез обратната връзка, на базата на провежданите анкети.

**3.1.7.** Разработена е **Процедура за подаване и разглеждане на оплаквания от студенти/докторанти, специализанти/** в МУ–Пловдив, утвърдена с Решение на АС. Процедурата се отнася за писмено постъпили оплаквания от студенти по повод на неудовлетвореност или несъответствие в качеството на учебната и административно-организационна дейност. Разписани са правилата и реда за работа с постъпили жалби на студенти. Сигнали за нередности, измама и корупция се приемат от Административен отдел на МУ–Пловдив. За периода няма постъпили жалби на студенти от професионалното направление. При срещата на ЕГ със студентите също не са изказани жалби на студенти.

#### **Констатации за изпълнение на критерий 3.1:**

*Обучението на студентите по специалността от регулираните професии „Помощник-фармацевт“ в МК на МУ-Пловдив отговаря на съвременните изисквания, свързани с процеса на преподаване и учене, практическа подготовка, оценяване. Има публичност на информацията, свързана с изпитването и оценяването, в т.ч. държавните изпити. Резултатите от периодичното изследване на студентското мнение по отношение на цялостния процес на обучение се отчитат с оглед неговото усъвършенстване. Няма констатирани жалби на студенти съобразно наличните правила и процедури, валидни за Университета.*

### **Стандарт 4. Прием, развитие, признаване и дипломиране на студентите**

**Критерий 4.1. Институцията оповестява публично приетите от нея документи, очертаващи „жизнения цикъл“ на студента: прием, развитие, признаване и дипломиране, както и доказателства за последователното им и прозрачно прилагане**

**4.1.1.** МК-Пловдив предоставя на студентите пълна информация за възможностите, които ВУ предлага за изграждането им като специалисти, както и за насърчаване на мобилността на студентите.

Ежегодно се подготвя и публикува Кандидат-студентски справочник, актуализира се Правилника за прием на студенти и се оповестява на страницата на МУ-Пловдив. Подава се своевременно актуална информация за приема на кандидат-студенти, включваща съобщения и контакти, проверка на резултати от изпити и класиране, график за провеждане на

предварителни изпити, график за провеждане на конкурсните изпити, балообразуване по специалности, специалности – подробна информация, такси за кандидатстване. Изготвени са няколко видеоклипа за различни звена на МУ- Пловдив, които запознават обществеността с условията, които предоставя Университета и град Пловдив. През 2016 г. са проведени *Дни на МУ- Пловдив в Берлин, Лондон, Истамбул и Техеран* с цел набиране на чуждестранни студенти. Кандидатстващите за специалностите в МК колеж полагат устен изпит с писмена част, който включва теми от етиката и въпроси, свързани с мотивацията на кандидат – студентите за избраната специалност. Дадена е публичност на развитието на специалностите, чрез организиране *„Ден на кандидат-студента“*, който тази година е проведен на 13 март, *„Ден на ориентиране в МУ- Пловдив“*, който се провежда обикновено в началото на м. септември за новоприетите студенти. Издава се *„Наръчник на първокурсника“*.

Специалността „Помощник фармацевт“ е само в редовна форма на обучение. В обучението се използват съвременни учебни помагала, част от които са издадени от преподаватели в МК-Пловдив. При поднасянето на материала се използва мултимедийно представяне и интерактивни форми на обучение.

При срещите на ЕГ е коментирано, че кандидат-студентския изпит по етика е далеч от същността на специалността „Помощник-фармацевт“, не позволява подбор на истински мотивираните студенти и се явява пречка за подбор на най-добрите и качествени кандидати.

**4.1.2.** В МУ-Пловдив е приложена европейската директива за признаване на професионална квалификация. Създадена е необходимата организация за привличане, прием и адаптиране на българските и чуждестранни студенти. Сходството на учебните планове от ВУ, в които се изучава специалността “Помощник фармацевт” и приложението на кредитната система предразполага студентите към мобилност в страната и в чужбина. Кредитната система в МУ-Пловдив е съобразена с Европейска система за натрупване и трансфер на кредити (ECTS) и Наредба № 21 от 30.09.2004 г. за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредитите във ВУ.

Общият брой кредити за специалност „Помощник фармацевт“ в МК Пловдив е 170, от които от семестриалното обучение 140, от преддипломен стаж - 20 и от държавни изпити - 10 кредита.

**4.1.3.** В МК-Пловдив е създаден и функционира отдел „Международна дейност и европейски проекти“. Чрез отдела се поддържат непрекъснати контакти с други ВУ у нас и в чужбина. Медицинският колеж участва в програма Еразъм и Еразъм+. В рамките на тези програми в отдела се организират мобилности на студенти и преподаватели.

Студентската мобилност е резултат от сключени междуинституционални споразумения в областите на обучение на специалностите от Медицинския колеж между МУ-Пловдив и университети и колежи в Гърция, Литва, Латвия, Естония, Португалия, Испания, Словения, Словакия, Македония и Турция.

За специалност „Помощник-фармацевт“ през периода 2011г. - 2016 г. мобилност по програма Еразъм са осъществили общо **9** чуждестранни студенти, а по програма Двустранна спогодба № 2706/22.04.15г. чуждестранните студенти са **двама**.

**4.1.4.** Научната дейност на студентите се реализира на ниво Университет и Колеж чрез участие в организирани национални и чуждестранни научни форуми. Научните им разработки са основно научни обзори или собствени проучвания с научно-приложен характер. Изследователската дейност на студентите се планира чрез включване в годишния план за НИД на специалността като се акцентира върху стимулиране и подпомагане на студентите за научноизследователска работа и мотивирането им за участие в различните форми за научни изяви, вкл. проекти и публикации. На този етап включването на студенти в изпълнението на изследователски проекти е все още много ограничено поради следните причини: *дългосрочен характер на проектите, специфични изисквания към състава на проектния екип, ограничения, наложени от нормативни документи*.

В периода са реализирани 37 научни изяви от 34 студенти, от които 30 са участия в научни публикации, а 7 са участията в научни форуми.

**4.1.5.** Изискванията към съдържанието на основните документи за образование и квалификация, издавани от МУ-Пловдив са спазени. Освен държавните изисквания, са създадени и необходимите вътрешни правила и разпоредби.

**4.1.6.** В МУ-Пловдив е разработена система за проследяване реализацията на завършилите студенти, която включва: проследяване на броя приети към броя на дипломирани студенти, проследяване брой дипломирани студенти, организиране, провеждане и отчитане на анкети, касаещи реализацията и провеждане на среща с потребители. Основава на анализа са анонимните анкетни карти, попълвани от абсолвенти, специалисти и докторанти. Анкетите се обработват от студентско-преподавателска комисия от специалността, резултатите се обсъждат и приемат на събрание на специалността и на заседание на Комисия по качеството на МК.

От учебната 2010/2011 г. до настоящата учебна 2017/2018 г. в специалност „Помощник-фармацевт” на МК-Пловдив *са приети 287 студенти*, а са се *дипломирали 171 студенти*. По инициатива на Комисията по качество на МК е проведено анонимно анкетно проучване по специалности сред потребителите на кадри от МК-Пловдив. Целта е да се проучи мнението им за завършилите обучение по специалност „Помощник-фармацевт“. В резюме може да се обобщи, че реализацията на завършилите специалността в МК- Пловдив е висока и започва веднага след полагане на държавни изпити. Работата и длъжността, която заемат отговаря на образователно-квалификационната им степен.

#### **Констатации за изпълнение на критерий 4.1:**

*В рамките на обучението в МК-Пловдив има ясно очертани компоненти на „жизнения цикъл” на студентите – от приема до завършването на обучението. Наличната система за организиране на кандидат-студентската кампания осигурява необходимата информираност, но приемния изпит не отговаря на същността на избраната специалност. В процеса на адаптиране на новоприетите студенти и тяхното активно включване в дейностите важна роля имат сътрудниците на отдел Учебен, ръководителя на специалността и преподавателите. Налични са процедури за признаване на периоди на обучение и практика в чужбина, в резултат от студентска мобилност, но въпреки полаганите усилия за нейното стимулиране има затруднения относно реалното ѝ осъществяване. Студентите са стимулирани да публикуват резултати от научноизследователска дейност, както и да участват в проектна дейност. Има много добра система за проследяване на професионалната реализация на завършилите студенти.*

### **Стандарт 5. Преподавателски състав**

**Критерий 5.1. Институциите имат разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав чрез прилагане на прозрачни процедури като част от стратегията за развитие на специалността**

**5.1.1.** Преподавателският състав на специалността „Помощник-фармацевт“ при МК-Пловдив е в съответствие с изискванията на ЗВО и ЕДИ. Всички преподаватели, които водят лекционното обучение и упражненията по задължителните учебни дисциплини имат необходимата квалификация за преподаването им. Тя се базира на съответствието на съдържанието на учебните дисциплини с научните им специалности, следдипломни специализации, практически опит и с научното им творчество. Представена е изчерпателна справка за преподавателите и техните специалности за учебната 2017/2018 година. ЕГ констатира, че обучаващите преподаватели по специалността на ОТД с МК-Пловдив нямат статут на академичен персонал по ЗРАС, което налага преосмисляне на техния статут и заемането на академични длъжности.

В Стратегията за развитие на МУ-Пловдив като основна цел е посочено „повишаване на квалификацията на преподавателите“. Създадени са условия за продължаващо обучение на преподавателите от всички дисциплини в МУ-Пловдив и МК. Необходимо е по-активно

участие на преподавателите на ОТД към МК-Пловдив в продължаваща квалификация, свързана с новости в специалността, която преподават и фармацевтичната наука и практика.

**5.1.2.** Обучението по задължителните **31** дисциплини на студентите от специалност „Помощник-фармацевт” се осъществява общо от **45** преподаватели. **Хабилитираните преподаватели са 22** (6 професори и 16 доценти). От тях **18** са на ОТД към МУ-Пловдив; **3** са по чл. 111 от КТ – втори трудов договор и **1** е на граждански договор. В обучението по специалността участват и **23 нехабилитирани** преподаватели, от които **6** са с ОНС „доктор“. От нехабилитираните преподаватели **11** са на ОТД към МК, **10** са на ОТД към МУ-Пловдив и **1** хоноруван преподавател. Процентът на хабилитираните преподаватели от общия брой преподаватели, които участват в обучението по специалността по задължителните дисциплини е 48,9 %. Съотношението на хабилитираните преподаватели на ОТД към МУ-Пловдив към общия брой преподаватели е 40:45 или **88,8%**. *Спазено е изискването на ЕДИ поне 50% от хабилитираните преподаватели да са на ОТД към висшето учебно заведение.*

**5.1.3.** В МУ – Пловдив функционира система за атестиране и тя се осъществява съгласно Правилник, приет на заседание на АС (Протокол №4/28.04.2015 г.). Системата за атестиране включва основни групи и видове атестационни показатели, степени на значимост и скали за оценяване на различните атестационни групи – хабилитирани и нехабилитирани преподаватели. Атестацията на преподавателския състав се извършва от Университетска атестационна комисия и атестационна група към специалността. Атестационната група съставя Атестационно досие на всеки член на преподавателския състав, към което се прилага доказателствен материал. За целите на атестацията се провежда и анкетиране на студентите за тяхната оценка за преподаването на дадена дисциплина. Анкетирането се извършва от отговорника по качеството за съответната специалност в МК. Резултатите се докладват на Колежанската комисия по качеството и се вземат предвид при определяне на оценката от атестацията на преподавателя.

**5.1.4.** Утвърдена практика на МУ-Пловдив са гостувания на преподаватели като лектори, консултанти и експерти по покана на чуждестранни висши училища и научноизследователски центрове, краткосрочните и дългосрочни специализации по линия на фондации и покани от университети. За изминалия период са осъществени **11** посещения в Литва, Латвия, Естония, Португалия и Италия на преподаватели от специалността по програма „Еразъм+“. Общо **2** преподаватели от Медицински колеж в Латвия са посетили по същата програма МК-Пловдив и специалността. Запознаването с чуждестранни модели на обучение и научноизследователската дейност на партньори в тези страни допринася за интегриране на националните и колежански традиции с европейския опит, включително и за усъвършенстване технологията на преподаване и разширяване на научните проучвания.

#### **Констатации за изпълнение на критерий 5.1:**

*В МУ-Пловдив и МК се полагат усилия за стимулиране на академичното развитие на преподавателския състав, който участва в обучението на студенти по специалността от регулирани професии „помощник-фармацевт“. Основната част от преподавателите в МК са на ОТД към съответни катедри на МУ-Пловдив. Така тяхното кариерно развитие е свързано с дейността на съответния факултет и не е възможно детайлно оценяване на тази дейност при оценката на МК. Лекциите по всички задължителни дисциплини се водят от хабилитирани преподаватели, като почти половината от тях са на ОТД към МУ-Пловдив. Добре е хабилитираните преподаватели по профилиращите дисциплини, влизащи в държавните изпити да са на ОТД към Колежа. Осигурени са условия за преподавателска мобилност в чуждестранни университети.*

**Критерий 5.2. Научноизследователската и художествено-творческата дейност на академичния състав и участието на студентите и докторантите в нея**

**5.2.1.** В МУ- Пловдив има изградена и функционира „Система от подходи, правила и процедура за организацията и управлението на НИД-МУ-Пловдив“. Организирането и административното обслужване на НИД в МУ-Пловдив се осъществява от Отдел за научноизследователска дейност. Колективен, методичен, консултативен и разработващ орган

за ръководство, оценка и контрол на НИД е Съветът по научната дейност, в състава на който влизат хабилиитирани лица – изтъкнати специалисти по основните медицински дисциплини и председателите на комисиите по НИД от Медицинския колеж и Департамента по езиково и специализирано обучение (ДЕСО).

Научната комисия към МК се състои от председател и членове отговорниците по НИД към всяка специалност на Колежа. Дейността ѝ се регулира от „Статут за дейността на Научната комисия към Медицинския колеж”, приет на Колежански съвет

За разглеждания период преподавателите на специалност „Помощник-фармацевт” са взели участие в разработването и реализацията на **17** вътрешно-университетски, **6** национални и **5** международни проекти. Пълната информация за реализираните научни проекти се съхранява в общоуниверситетския регистър на Център „Проекти” в МУ-Пловдив.

**5.2.2.** Научната активност на преподавателите включва експертна дейност, консултантски услуги, рецензирания. Хабилиитираните преподаватели и голяма част от нехабилиитираните преподаватели от специалността заемат различни организационно-научни позиции, като: рецензенти на научноизследователски и образователни проекти, статии в български и чуждестранни списания, дисертации, учебници и учебни помагала; членове на научни журита за защита на докторски дисертации, хабилитации за гл. асистент, доцент, професор; членове на редакционни колегии на медицински и специализирани научни списания; членове в български и европейски дружества, фондове, съюзи (Български фармацевтичен съюз, Българско научно дружество по фармация и др.).

МУ-Пловдив, респ. МК гарантира на членовете на академичния състав свободата да провеждат научни изследвания, съобразно интересите си и да публикуват резултатите от тях. Периодично се прави анализ и оценка на резултатите от научната дейност.

За периода 2011-2017 г. преподавателите на ОТД към МУ-Пловдив по специалност „Помощник-фармацевт“ са участвали в **453** научни публикации (**283** в български реферирани издания и **170** – в чужди реферирани списания); **262** участия с доклади и постери в национални, регионални и международни конференции и конгреси в България и чужбина. Преподавателите от МК са участвали в издаването на множество ръководства, учебници и други помагала.

За популяризиране научната продукция на преподавателите в МК се организират извънаудиторни дейности, както и периодични публични събития. Стойностните разработки и техните резултати се представят на ежегодните Дни на науката, на периодичните научни сесии, организирани от МУ-Пловдив и МК, както и на научните форуми у нас и в чужбина. Най-значимите научни постижения бързо намират своето място в образователния процес.

В МУ-Пловдив има създадени условия за разпространение на изследователските резултати в подходяща форма.

Центърът по информационно осигуряване и собствената печатна база на МУ-Пловдив дават възможност на преподавателите да ползват наличната база за популяризиране на научната си продукция чрез издаване на ръководства, учебни помагала, монографии. Резултатите от НИД на преподавателите, участващи в обучението на помощник-фармацевти, се публикуват в специализирани научни периодични издания като „Folia Medica”, „Социална медицина”, „Фармация”, „Управление и образование”, „Мединфо”, „Български медицински журнал”, „Здравна икономика и мениджмънт”, „Медицински мениджмънт и здравна политика”, в Сборници от научни форуми и Сборници научни трудове на СУБ, Онлайн международни медицински списания и др.

#### **Констатации за изпълнение на критерий 5.2:**

*Научноизследователската дейност в МУ-Пловдив и МК представя данни за добре организирана и реализирана научноизследователска дейност. Стимулира се активно публикационната дейност чрез голям брой собствени издания, наличие на собствено издателство; информационна система и възможности за ползване на международни базаданни, библиотечен фонд и абонамент за научни сайтове; системно организиране на научни*

форуми в страната, което стимулира преподаватели и студенти да се представят със свои разработки на теми от текущата практика. МУ- Пловдив се стреми да осъществява добра организация и използване на автономията за повишаване на качеството на преподаване, повишаване компетентността на преподавателите и създаване на добри условия за привличане на студенти от страната и чужбина.

## **Стандарт 6. Учебни ресурси и подпомагане на студентите**

**Критерий 6.1. Има осигурена и непрекъснато развиваща се финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно преподавателската, научноизследователската, художествено-творческата и спортна дейности по професионалното направление, както и подходяща среда за дистанционно обучение, ако провеждат такова**

**6.1.1.** Обучението по специалността „Помощник-фармацевт“ в МК-Пловдив е осигурено с необходимата материално-техническа база, включваща сграден фонд, инструментално и лабораторно обзавеждане, компютри и офис-техника, осигурени финансови средства за провеждане на учебните занятия и научноизследователската дейност.

Лекционните курсове на специалността се провеждат в 4 аудитории с обща площ по 390 кв.м. и 340 места, 2 заседателни зали с 91 места, аула с площ 588 кв.м. и 204 места. За практическите упражнения на студентите са осигурени 12 специализирани кабинети и лаборатории с обща площ 600 кв.м. и 224 работни места. Във всички аудитории има монтирани екрани за работа с мултимедийна техника. МК разполага с 10 собствени мултимедийни апарата, от които 5 стационарни.

През акредитирания период е извършен цялостен ремонт и оборудване на лабораториите за практически упражнения със съвременна лабораторна техника.

За периода 2010-2017 г. за специалност „Помощник-фармацевт“ са изразходвани 127 042,21 лв. за закупуване на апаратура, компютри, канцеларско оборудване и ремонти. Оборудвани са 2 нови специализирани кабинета и лаборатория по Технология на лекарствата и биофармация, лаборатория по Фармацевтична ботаника и фармакогнозия разполагаща с 16 микроскопа, микроскопски препарати, цветни табла на голям брой лекарствени растения и др.

Преподавателите на ОТД с МК разполагат с необходимата лабораторна площ и оборудване за извършване на научноизследователска дейност. Лабораторната площ за изследователска дейност в кв.м. на 1 преподавател на ОТД е 6,09 кв.м.

Практическото обучение на студентите от специалността (учебна практика и преддипломен стаж) се провежда във външни за колежа 55 учебни бази, отговарящи на изискванията на приетите от ръководството на Колежа критерии за избор на учебно практическите бази за провеждане на практическото обучение по специалността. С базите, в които се провежда практическото обучение са сключени договори за сътрудничество, които се подновяват в началото на всяка учебна година. Характеристика на друга специфична учебна база за нуждите на обучението – 55 аптеки; 2 аптечни склада; производствена база на „Фьоникс Фарма“ ЕООД; „Чайкафарма Висококачествените лекарства“ АД – гр. Пловдив и „Активис“ ООД.

В МУ-Пловдив са създадени и отлични условия за спорт на студентите. Студентите от специалността разполагат с цялата спортна база на МК-Пловдив: физкултурен салон с фитнес зала, открита спортна площадка за футбол, баскетбол, волейбол, хандбал и общо физическа подготовка. Предоставени са възможности за допълнителни спортни занимания по тенис на маса и лека атлетик, използване на плувните басейни на Аграрен университет-Пловдив и УХТ-Пловдив.

За студентите от МК са осигурени отлични битови условия. Легловата база на студентско общежитие удовлетворява 100% от подадените молби за общежитие. Храненето

на студентите се осъществява в много добре функциониращ студентски стол, намиращ се в сградата на МК.

**6.1.2.** В МУ-Пловдив е изградена съвременна информационна база за информационното и ресурсно осигуряване на учебната и научна дейност, развивана и поддържана от Център за компютърни системи и комуникации при МУ-Пловдив. МУ-Пловдив притежава интернет домейн: meduniversity-plovdiv.bg. Осигурен е пълен достъп на преподаватели и студенти до безжичен интернет в почти всички бази. Компютърната база е обща за всички специалности от МК-Пловдив и гарантира добра информационна осведоменост на студентите. *Площта на компютърни зали на 100 студенти е 100 кв. м., а броят компютри на 100 студенти - 18,5.*

**6.1.3.** Библиотечно-информационният център (БИЦ) на МУ-Пловдив е с извоювано международно признание. Разположен на площ от 1860 кв.м., включва в структурата си централна и 4 филиални библиотеки, които функционират в обща мрежа и изграждат единна база данни. Създадена е пълна автоматизация на библиотечните процеси чрез ежегоден абонамент на 11 модула от библиотечния софтуер „Автоматизирана библиотека“.

Библиотечно-информационният център разполага с **270** места за потребители, от които **75** са оборудвани с компютри. Компютърните зали и зони заемат обща площ от 185,45 кв.м.

Централната библиотека и нейните филиали в база 1, Медицинския колеж и Студентските общежития са ремонтирани и обновени. Доизградена е мрежовата структура и е извършено цялостно ИТ преоборудване. Внедрена е RFID технология (на базата на радиочестотната идентификация) за ускоряване на библиотечното обслужване и защита на книжния фонд.

Създадено е студио за дигитализация и са внедрени софтуери за управление на достъпа до лицензирани електронни ресурси. В библиотеките са оборудвани зали за мултимедийни презентации и групово учене.

Осигурена е достъпна среда за лица в неравностойно положение чрез изграждане на асансьор, платформа и рампи. Оборудвани са 4 специализирани читателски места и 1 компютъризирано място за хора със зрителни увреждания (medlib-plovdiv.org). Капацитетът на БИЦ е разширен. Разкрити са нови 80 места за потребители, от които 45 компютъризирани. Общият брой места за потребители е 270, от които 75 са оборудвани с компютри.

**6.1.4.** В МУ-Пловдив е създадена среда за дистанционно обучение осигурена от изградената и отлично работещата информационно-технологична инфраструктура на БИЦ, предоставяща програми с онлайн достъп до колекции от електронни учебници, мултимедия, описания на клинични случаи, лекарствена информация и възможности за интерактивна самооценка на знанията.

**6.1.5.** Много добре оборудваният *Център компютърни системи и комуникации* се състои от 5 специализирани звена: Компютърно звено за поддръжка на информационната система; Звено за фото и видео заснемане и трансформация във файлови формати; Копирно звено; Звено за предпечатна подготовка и Печатна база. В момента ЦКСК изпълнява няколко основни специализирани функции: Регистрира, съхранява и предоставя в различен илюстративен вид всякаква медицинска и друга информация; Внедрява компютърни технологии, разработва софтуери и информационни проекти, поддържа компютърната техника и информационната сигурност; Обслужва организационно-методическата и административно-стопанската дейност на Университета.

Действащата интернет система се използва за целите на обучението и в административното обслужване на студентите. За нуждите на Учебен отдел е създаден пакет (собствена разработка „Система за автоматизация на учебната дейност“-САУД) за електронно обслужване на студентите от записването до издаването на дипломите. Осигурена е възможност за използване на всички университетски информационни услуги, Интранет, Интернет, АПИС и др., от студенти и преподаватели.

#### **Констатации за изпълнение на критерий 6.1:**



*Наличната материална база на МК, напълно обезпечаваща обучението на студентите по специалност „Помощник-фармацевт“. МУ-Пловдив е изградил модерна и развиваща се информационна база за обучение и са създадени оптимални условия за достъп до информационни ресурси и технологии.*

## **Стандарт 7. Управление на информацията**

**Критерий 7.1. Институциите имат изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по специалността и последващата реализация на завършилите**

**7.1.1.** В МУ-Пловдив действа много добре изградена система за периодично обсъждане и публично огласяване ефективността на резултатите, свързани с управлението на качеството на образованието и потребностите от промяна. Ежегодно Комисията по качеството провежда анонимни анкети за проучване мнението на студентите по въпроси свързани с нивото на получените знания, съдържанието на учебния план, методите на преподаване, перспективите за работа по специалността и съответните препоръки.

През акредитирания период се наблюдава понижаване на средния годишен успех на студентите по специалност „помощник-фармацевт“, запазване в границите на „добър“ на средния успех от държавните изпити и увеличен брой на недипломираните.

Причините за наблюдаваната тенденция е липсата на достатъчен ефективен подбор на кандидат-студентите за специалността, които в настоящия момент полагат кандидат-студентски изпит по „Етика“. Предложението на ръководството на МК, което е подкрепено и от членовете на ЕГ, е кандидат-студентите по специалност „Помощник-фармацевт“ да полагат изпит-тест по биология и/или химия.

За проследяване качеството на обучение в различни дисциплини на специалността са проведени анкети „Дисциплина-преподавател“ и анкети със студенти дипломанти. Резултатите от проведените анкети показват, че *целите на обучението са ясно представени, практическите упражнения спомагат за по-добро усвояване на теоретичния материал по дисциплините. Завършилите студенти дават висока оценка за ефективността на своята подготовка, гаранция за бърза адаптация и реализация на работното място.*

При срещата на ЕГ със студентите по специалността е изказана удовлетвореност от обучението и от начина на преподаване.

Мнението на потребителите се анкетира по същия начин. Повече от 90% от работодателите смятат, че персоналът им е добре подготвен с необходимите практически умения.

**7.1.2.** В МК има създадена Система за проследяване реализирането на завършилите студенти, която включва: Проследяване брой приети към брой дипломирани студенти; Проследяване брой дипломирани студенти; Организиране, провеждане и отчитане на анкети, касаещи реализацията на завършили, работещи и потребители; Провеждане на среща с потребители; Получаване на благодарствени писма от потребители.

В МУ–Пловдив, към отдела Учебни дейности функционира **Център за кариерно развитие (Alumni club)**, като звено за осъществяване на динамична връзка между студентите и работодателите. Центърът за кариерно развитие извършва проучвания и анализи на нагласите за реализация сред дипломантите и на мнението на работодателите – потребители на кадри за подготовката и професионалните качества на бившите възпитаници, поддържат се регистри за реализацията на завършилите възпитаници и данни за потенциални работодатели. Проведените проучвания за реализацията на завършилите специалността „Помощник-фармацевт“ показват отлична реализация на трудовия пазар.

Налице е 100% реализация на завършилите студенти.

**7.1.3.** МК-Пловдив прилага съвременни модели, новаторски практики и международен опит в процеса на обучение на студентите и осигурява актуалност на обучението им. С цел да се постигне повишаване на изискванията към подготовката, както на студентите от специалност „Помощник-фармацевт“, така и на останалите специалисти от

Колежа и синхронизиране с европейските стандарти, в МУ–Пловдив през 2014 г. е променен форматът на приемния изпит. Подборът на кандидат-студентите за 8-те специалности се извършва след успешно положен изпит по „Етика“ и устно събеседване пред комисия.

#### **Констатации за изпълнение на критерий 7.1:**

*В МУ-Пловдив и МК периодично се обсъжда и публично се огласяват резултатите от успеваемостта на студентите по специалността от регулираните професии „Помощник-фармацевт“. Периодично се анкетират студенти и работодатели. Има много добра информираност относно професионалната реализация на студентите след дипломирането им. Поддържа се информационна база данни за обучението на студенти по специалността.*

### **Стандарт 8. Информация за обществеността**

**Критерий 8.1. Институциите публикуват ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението по специалността**

**8.1.1.** За популяриране на целите и задачите на МУ-Пловдив е създаден и редовно поддържан уеб-сайт на български и на английски език. Чрез интернет-страницата на МУ-Пловдив на студентите се предоставя пълна информация за учебната документация, подробности за обучението през целия период и др.

**8.1.2.** Налице е достатъчно богата информационна база от наръчници, пътеводители на студентите, правилници за цялостния „жизнен цикъл“ на обучението на студентите – възможности за подготовка, кандидатстване, обучение и реализация, нормативна база на университетско ниво и др.

**8.1.3.** На сайта на МУ-Пловдив и МК ежегодно се представя необходимата информация за условията за обучение в специалностите от регулираните професии, основните квалификационни форми, квалификационните характеристики, учебните планове. Информацията е достъпна и чрез кандидат-студентския справочник. Всеки курс от специалностите на ОКС „професионален бакалавър по...“ се администрира от Ръководител на специалността, който провежда срещи със студентите за обсъждане на текущи административни и учебни въпроси, на проблеми, свързани с управлението на учебния процес и качеството на образование.

**8.1.4.** В МУ-Пловдив административно, организационно и финансово са осигурени необходими условия за публикационна дейност на преподавателите. Монографии, учебници и сборници частично или напълно се финансират от собствените средства на Университета. Използват се и финансовите механизми на държавната субсидия за научноизследователска дейност. Улеснение в тази дейност е собственото издателство на МУ Пловдив за популяризиране на научната продукция с издаването на научни списания.

**8.1.5.** Цялата необходима информация за мобилност на студенти и преподаватели е достъпна на сайта на МУ-Пловдив. В МК на МУ-Пловдив е създаден отдел „Международно сътрудничество и програми“. МК участва в програма Еразъм и Еразъм+. През акредитирания период са реализирани 11 посещения по програма Еразъм на 4 преподаватели от специалност „помощник-фармацевт“ и на 6 чуждестранни студенти от Латвия. Няма реализирана мобилност на български студенти от специалността.

#### **Констатации за изпълнение на критерий 8.1:**

*На уеб-сайта на МУ-Пловдив е осигурен достъп до информация, отнасяща се до специалността, кандидатстване, обучение, публикации на преподавателите и др. Налице е достатъчно богата информационна база за цялостния „жизнен цикъл“ на студента, нормативна база на университета и др. Периодично се провеждат срещи с потребители – представители на базови институции. Създадени са реални възможности за публикуване в научните издания на университета от страна на преподаватели и студенти. Налице е реализирана мобилност само на преподаватели по програма “Еразъм+”.*

## **Стандарт 9. Текущ мониторинг и периодичен преглед на програмите**

**Критерий 9.1. Институциите извършват регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии, при обучението по специалността от регулираните професии**

**9.1.1.** В МУ-Пловдив има добре действаща система за управление и мониторинг на качеството на образователния процес. Целият набор от документи представя правилата за актуализиране на програмите, актуализиране на учебните планове, развитие на преподавателския състав чрез продължаващо обучение и научноизследователска дейност.

Управлението на качеството на преподаване се мониторира чрез мнението на студенти и работодатели. Провеждането на ежегодни анкети, срещи на ръководните органи със студентите и потребителите на кадри осигурява адекватно актуализиране на учебния процес. Не на последно място е и провеждането на вътрешни одити през определен период от време, които да преценят качеството на администриране на учебния процес с адекватна документация.

**9.1.2.** Периодичното анализиране и огласяване на резултатите, свързани с методите на преподаване и оценяване на постиженията на студентите е регламентирано и се осъществява в съответствие с Правилника за дейността на МУ-Пловдив. Съгласно Правилника за учебната дейност, Съвета на Колежа приема годишен отчет за резултатите от дейността и анализира успеваемостта на студентите. Освен периодични се провеждат и текущи анализи в учебно-научния сектор.

### **Констатации за изпълнение на критерий 9.1:**

*За специалността „Помощник-фармацевт“ се осъществява периодично актуализиране на документацията, свързана с учебния процес. По време на заседания в специалността се обсъждат възможностите за усъвършенстване на качеството на преподаване на базата на провеждани анкети и вътрешни одити.*

## **Стандарт 10. Циклично външно осигуряване на качеството**

**Критерий 10.1. Институциите извършват планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми по специалността от регулираните професии**

**10.1.1.** МУ-Пловдив е водещо звено в подготовката на медицински специалисти в страната. За израстването на Университета не малка заслуга имат външните акредитации и следакредитационни одити. Всяка акредитация е свързана с мобилизиране на всички членове на колектива. Създават се комисии, подготвят се протоколи и доклади на всяко звено и т.н. Последната програмна акредитация на специалността е била през 2010 г. НАОА дава оценка „много добра“ за срок от 6 години. През 2013 г. е преминала успешно процедура за следакредитационен контрол по изпълнение на препо-ръките от програмната акредитация.

**10.1.2.** МК -Пловдив се стреми към водещи позиции в Централна и Южна България за обучение на специалисти с ОКС „професионален бакалавър“ по специалност „Помощник-фармацевт“. МУ-Пловдив има условия за качествено обучение на помощник-фармацевти, което е доказано от срещите с работодателите и анкетите, които се провеждат с тях. Добра практика е организирането на научни форуми с участието на студенти и преподаватели от специалността във всички медицински колежи в страната, което е полезно за обмяна на информация за нивото на обучението и постиженията на колективите от различни региони и университети.

**10.1.3.** Мнението на представителите на базовите институции се взема под внимание като информация и оценка за предварителната подготовка на студентите и тяхното представяне като практикуващи по специалността с цел усъвършенстване на процеса на практическата им подготовка.

**10.1.4.** Ръководството на МУ-Пловдив е направило анализ на препоръките на външните одити и за тези шест години е постигнал голям напредък в много аспекти.

Направени са подобрения на материалната база, актуализиране на програмите по основните дисциплини за обучение на специалността, повишена е информационната осигуреност за студенти и преподаватели, подпомага се публикационната дейност. МК при МУ-Пловдив е преминал успешно ежегодните вътрешни одити. Административно ръководство на МК е съставено от млади и амбицирани медицински специалисти, които работят с огромно желание да подобряват постоянно дейността на колежа и МУ-Пловдив като цяло.

#### **Констатации за изпълнение на критерий 10.1:**

*След последната програмна акредитация по специалността „Помощник-фармацевт“ от НАОА през 2010 г. са реализирани значими промени, инвестиции и дейности, имащи отношение и значение за поддържане на необходимото качество на процеса на обучение. Налице е необходимата документация по отношение подготовката за процедурите за акредитация.*

*МК-Пловдив и специалност „Помощник фармацевт“ има водещи позиции в Южна България, което се потвърждава от броя на кандидат-студентите и 100% професионална реализация на завършилите. Налице е необходимата документация, бази данни и систематична подготовка за процедурите за акредитация.*

#### **IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

*През акредитирания период в МК– Пловдив са извършени съществени промени и подобрения в цялостната дейност по организацията, провеждането и контрола на учебната дейност.*

*Обучението на студентите по специалността от регулираните професии „Помощник-фармацевт“ в МК-Пловдив отговаря на съвременните изисквания, свързани с процеса на преподаване и обучение, практическа подготовка и оценяване и е съобразено с изискванията на европейските образователни стандарти в учебната, научната и методичната работа.*

*Учебната документация е подготвена съобразно изискванията на Правилника на МУ – Пловдив и всички нормативни документи. При определяне на съдържанието на учебните програми и практическата подготовка на студентите се отчита мнението на потребители на кадри–основно базови институции, в които студентите осъществяват практическото си обучение.*

*Преподавателският състав отговаря на изискванията на Закона за висшето образование и Единните държавни изисквания за специалността.*

*Научноизследователската дейност е добре организирана и осигурена материално и финансово. Амбицията на ръководството е да стимулира публикационната активност в собствените издания на МУ–Пловдив и участието в организирани научни форуми. Осигурена е добра информационна система и възможности за ползване на международни реферативни бази-данни, библиотечен фонд и абонамент за научни сайтове.*

*Наличната материална база обезпечава качествено обучение на студентите по специалността и удовлетворява изискванията за съвременно и модерно висше образование. МУ–Пловдив има модерна и непрекъснато развиваща се информационна база и са създадени оптимални условия за постоянен достъп до информационни ресурси.*

*Налице са действащи споразумения за мобилност с чуждестранни университети, като е необходимо насърчаването на приема на чуждестранни студенти за обучение по специалността по Програма „Еразъм+“ и изпращането на студенти на МК в чужбина. Проблем е липсата на съответствие с чуждестранните образователни програми и системи по специалността.*

*Колежът се стреми към водещи позиции в Югоизточна България, което се илюстрира с избора на кандидат-студентите и професионалната реализация на завършилите.*

Въз основа на констатациите по резултатите от извършеното оценяване, ПКЗС предлага капацитет 150 студенти за обучение по специалността от регулираните професии „Помощник-фармацевт“ на ОКС „професионален бакалавър“ от професионално направление 7.5. Здравни грижи в Медицинския колеж на Медицинския университет-Пловдив.

#### **V. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ:**

1. *Да се промени статута на преподавателите на ОТД в МК-Пловдив чрез заемане на академични длъжности и да се осигури минимум по един хабилитиран преподавател на ОТД за преподаване по профилиращите дисциплини. Срок: м. септември 2018 г.*
2. *Да се промени формата и съдържанието на кандидат-студентския изпит. Срок: м. юни 2019 г.*
3. *Да се преработят критериите и да се актуализира процедурата за подбор и осигуряване на учебни бази за практика и преддипломен стаж на студентите. Срок: м. септември 2018 г.*

**Председател на ПКЗС : .....**  
**/ проф. д-р Борис Богов, дм /**

## А. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТАБЛИЦИ:

---

**Таблица 1.** Брой обучавани студенти по специалността от регулираните професии „помощник-фармацевт“ за ОКС „професионален бакалавър по...“ в МК на МУ–Пловдив

1. ОКС „професионален бакалавър по...“	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
1.1. Прием по ДП – редовно обучение	46	51	55	50	55	35	36	30
1.2. Брой студенти редовно обучение								
Дипломирани	40	23	31	35	42	-	-	-

**Таблица 2.** Брой академични преподаватели на ОТД, осигуряващи обучението по специалността „помощник-фармацевт“ за ОКС „професионален бакалавър по...“ в МК на МУ – Пловдив

	Към 01.10.2017 г.
<b>Преподаватели на ОТД към МУ – Пловдив</b>	
<b>ОБЩО:</b>	<b>29</b>
<i>Хабилитирани, в т.ч.:</i>	<i>20</i>
- Професор	5
- Доцент	15
<i>Нехабилитирани, в т.ч.:</i>	<i>9</i>
- гл. асистент	5
- асистент	4