

**ДО**

**АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ  
НА НАОА**

# **ДОКЛАД**

**НА**

**ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ И СПОРТ ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ  
ОТ ИЗВЪРШЕНОТО ОЦЕНЯВАНЕ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ПРОГРАМНА  
АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ**

**„УПРАВЛЕНИЕ НА ЗДРАВНИТЕ ГРИЖИ“**

**ОТ ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ 7.4. ОБЩЕСТВЕНО ЗДРАВЕ  
В МЕДИЦИНСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ - ПЛОВДИВ**

Уважаема г-жо Председател на АС на НАОА,

Постоянната комисия по здравеопазване и спорт предоставя на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от извършеното оценяване по процедура за програмна акредитация на специалността от регулираните професии **Управление на здравните грижи“ на ОКС «Бакалавър» и «Магистър» от професионално направление 7.4. Обществено здраве в Медицински университет – Пловдив**

Докладът е разработен в съответствие с чл. 33 и чл. 34 от ПДНАОА и Критериите за програмна акредитация, приети от Акредитационния съвет на НАОА /20. 10.2016 г./ в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване качеството в европейското пространство за висше образование /ESG/ - част 1 /1-10/ и по смисъла на чл. 78, ал. 2 от ЗВО.

## СЪДЪРЖАНИЕ

- I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА
- II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ
- III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ /СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ/ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ (ESG) - ЧАСТ 1 (1-10) И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 2 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 4), ПРИЕТИ ОТ АС НА НАОА НА 20.10.2016 Г.
- IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ
- V. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ ОТ ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ

### I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

№ по ред	Решения	Номер и дата на протокол / дата на извършено действие
1.	Откриване на процедурата от Акредитационния съвет (АС)	Протокол г №6/25.02.2021 г.
2.	ОТ ЕКСПЕРТНА ГРУПА В СЪСТАВ: 1. Проф. Елена Желева, д.п. – ръководител на ЕГ 2. Доц. Кристина Захаријева, д.п. – член на ЕГ 3. Валентина Коджаманова – студент - член на ЕГ <b>Наблюдаващ процедурата:</b> <b>проф. д-р Татяна Бенишева, дмн., член на ПКЗС</b>	Протокол № 15/16.06.2022 г.
3.	Извършено посещение на ЕГ във ВУ (проведени срещи <i>on line</i> )	06.07.2022г
4.	Обсъждане и приемане на доклада на ЕГ от ПК	Протокол № 26/26.07.2022 г.
5.	Обсъждане и приемане на доклада на ПК и изпращането му до ВУ за становище	Протокол № 29/2.09.2022 г.
6.	След изтичане на срока по чл. 35, ал.2 от ПДНАОА (относно становището на оценяваната институция) ПК предоставя доклада на АС	

### 1. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

Акредитационният съвет при НАОА дава програмна акредитация на специалността от регулираните професии „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ и «Магистър» в МУ-Пловдив (**Протокол №17/28.07.2016г.**) на основание с обща оценка по критериите **8,56** със срок на валидност **5 години** в съответствие с чл.79, ал.4, т.1 от ЗВО, капацитет **185** студента /**95** за ОКС „Бакалавър“ и **90** за ОКС „Магистър“/

Направени са били три препоръки, три препоръки, касаещи структурата на учебните планове, публикационната активност и участие в научни форуми, както и мобилността на студенти:

**Препоръка 1.** Да се намали учебната натовареност на студентите на ОКС „Бакалавър“ чрез:

- Намаляване на хорариума на три от задължителните учебни дисциплини („Право – трудово, административно и здравно законодателство“, „Хигиена и екология“ и „Социална медицина“) до предвидения в ЕДИ хорариум за тях.
- Включените в учебния план три нови задължителни учебни дисциплини да се предложат като избираеми или факултативни.  
Срок: месец декември 2016 г.
- Хорариумът на дисциплините „Право–трудово, административно и здравно законодателство“, „Хигиена и екология“ и „Социална медицина“) за ОКС „бакалавър“ е намален до предвидения в ЕДИ

- Извършени са промени за намаляване на броя на задължителните дисциплини за ОКС „Бакалавър“: Лекарствена политика и здравни системи - не участва в учебния план; Здравна политика и здравни системи - се предлага като факултативна и Здравни проекти - се предлага като избираема.

(ФС на ФОЗ с Протокол №8/24.10.2016г.; утвърдени от АС с протокол №9/24.11.2016г.).

**Препоръката е изпълнена.**

**Препоръка 2.** Да се увеличи публикационната активност на студентите и участието им в научни форуми.

Срок: постоянен

За насърчаване и популяризиране на научната продукция и творческите изяви на студентите в МУ-Пловдив са предприети дейности. 7 студенти от магистърската програма УЗГ са участвали в 25 научни публикации и събития и 1 научен проект.

**Препоръката се изпълнява.**

**Препоръка 3.** Да се положат усилия за реализиране мобилността на студенти от специалността в наши и чужди висши училища.

Срок: постоянен

Сключени са над 40 междуинституционални споразумения, които са в области позволяващи участието на студенти от специалност Управление на здравните грижи. Проведени са ежегодни информационни срещи.

**Препоръката е изпълнена.**

***ЕГ приема, че ФОЗ към МУ-Пловдив е изпълнил препоръка №1 и №3, а препоръка №2 се изпълнява.***

Докладът-самооценка за програмна акредитация на специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“ е изготвен от комисия в състав, определен със Заповед № Д-11/03.02.2020 г. на Декана на ФОЗ, МУ – Пловдив.

**III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТИ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА**

## КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ/ ESG/ ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 2 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 4)<sup>1</sup>

*Въз основа на изводите на Експертната група в доклада се оценява изпълнението/ неизпълнението на всички критерии за програмна акредитация в съответствие на стандартите и насоките за осигуряване качеството в Европейското пространство за висше образование (ESG) – част 1 (1-10) и по смисъла на чл. 78, ал. 2 от ЗВО, както следва:*

### **Стандарт 1. Политика за осигуряване на качеството**

**Критерий 1.1.** При извършване на обучение по специалността от регулираните професии се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище.

Специалността „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“ е регулирана в РБ. На базата на ЗВО, Правилника за устройството и дейността на МУ - Пловдив, във ФОЗ е изградена организационно-функционална структура за управление на образователния процес, съответстваща както на утвърдената мисия и визия в него, така и на обществените потребности от кадри с висше образование в страната.

**По 1.1.1.** Медицинският университет е член на Европейската и на Световни асоциации на университетите. Това дава възможност за своевременно адаптиране на мисията и целите в съответствие със съвременните концепции и тенденции в развитието на висшето образование в Европа и света.

**Политиката** по качеството на МУ е формулирана в **актуализирания** Правилник за устройството и дейността на МУ-Пловдив (ПУДМУП), изменен и допълнен от ОС на МУ-Пловдив на 24.02.2022 г. в съответствие със ЗРАСРБ, 2021 и Закона за висшето образование от 2020 г. и Наръчника по качество на СУК ISO 9001. Публично оповестена с публикуването им на сайта на МУ – Пловдив <https://mu-plovdiv.bg>.

В МУ – Пловдив “Системата за управление на качеството“ (СУК) е описана в **Наръчник по качеството на Медицински университет – Пловдив /утвърден на АС, Пр. № 9/20.10.2011г./**. Документацията на СУК е актуализирана съгласно ISO 9001:2015.

В МУ - Пловдив структурните единици за контрол на качеството са организирани на **три нива: университетска комисия, факултетна комисия и катедрен отговорник по качеството**. Съставът на Университетската комисия по управление на качеството на Университета се одобрява и утвърждава със заповед на Ректора. Тя е актуализирана със Заповед №Р-287/31.05.2022г. Комисията е колективен орган за анализ на академичните аспекти на качеството, с делегирана възможност за изработване на предложения с превантивен и коригиращ характер, в състава на която са представени основните участници в процеса – ръководство, преподаватели, студенти, докторанти, специализанти, администрация. Комисията по качество на ФОЗ се състои от 10 члена: с включени по 1 преподавател от всяка катедра и представител на потребителите на кадри, няма представител на студентите. Съставът на Комисията по качеството е актуализиран с решение на ФС Протокол №3/14.04.2021г.

На Катедрен съвет с Протокол № 2/12.02.2015 г. е гласувана и учредена **Комисията по качеството** в ПН 7.4. «Обществено здраве» катедра „Управление на здравните грижи“. В комисията са включени 3 преподавателя - 1 хабилитиран и 2 нехабилитирани, няма представител на студентите и потребителите на кадри. Тя функционира успешно и има за цел постигането на високо качество в учебния процес на двете страни, участващи в него - обучаеми и обучаващи.

---

<sup>1</sup> Оценяването се извършва съгласно приетите от Акредитационния съвет Методика за оценяване по критериалната система на НАОА и Правила за гласуване на процедури за акредитация и за оценяване на проекти.

На основание на чл. 32 ал.1 т.1, от ЗВО и Заповед на Ректора Р-287/31.05.2022г. е актуализиран състава на Университетската Комисия по качество на МУ-Пловдив.

Основен нормативен документ за функционирането на СУК е „Наръчникът по качество на обучението“. **Политиката** по качеството на МУ е формулирана в **актуализирания** Правилник за устройството и дейността на МУ-Пловдив (ПУДМУП), изменен и допълнен от ОС на МУ-Пловдив на 24.02.2022 г. в съответствие със ЗРАСРБ, 2021г. и Закона за висшето образование от 2020 г.

**Актуализирани са** организацията, описанието на заинтересовани страни и техните потребности и очаквания, отговорностите за изпълнение на задължения от Системата за управление на качеството /СУК/ и регистъра на управляваните процеси, рискове при управлението им и начини за предотвратяване.

Цялата информация, свързана с управлението на качеството на обучение, е публикувана в **сайта на МУ** (<https://mu-plovdiv.bg>). Всички документи на Системата за управление на качеството са представени на страницата на системата (<https://mu-plovdiv.bg-iso.org>).

Процесът на управление на качеството се ръководи от **Стратегия за развитие на МУ, Стратегия за развитие на ФОЗ и Стратегия за развитие на специалност „Управление на здравните грижи“**.

**Актуализирани са** голяма част от вътрешноуниверситетските нормативни документи, като са създадени и допълнени с нови, които обхващат всички аспекти на управление на качеството. **Всички вътрешни и външни документи, свързани с осигуряването на качеството** в МУ-Пловдив **са публично достъпни** за всички заинтересовани.

**По 1.1.2.** МУ-Пловдив е сертифициран по ISO 9001:2015. Ежегодно в МУ се провежда вътрешно одитиране на структурните звена със Заповед на Ректора на университета и предварително утвърден график. За периода 2016-2021г. са проведени 6 вътрешни одита във ФОЗ от УКК. При извършването на одитите са събрани и оценени обективни доказателства, с които да се направят необходимите заключения и препоръки. Предлагат се и възможности за подобрения и се попълва регистър на несъответствия, наблюдения и предложения.

Управлението на качеството при обучението на студентите от ПН 7.4. «Обществено здраве» на регулираната специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС «Бакалавър» и «Магистър», е част от общоуниверситетската стратегия за управление на качеството и се подчинява на разработените, приети и огласени правила в **Наръчника по качество**, валиден за всички факултети и звена на МУ - Пловдив.

Системата за управление на качеството /СУК/ във ФОЗ при МУ-Пловдив е обект на вътрешен и външен одит, и е съобразена със стандартите на БДС EN ISO 9001:2015.

СУК в МУ-Пловдив периодично провежда семинари и срещи с информационно-образователен характер с комисията по качеството и комисията по атестирането във ФОЗ. **Всички вътрешни одитори успешно са преминали съответното обучение.** Планират се и се осъществяват вътрешни одити. За периода на акредитация са **6**. Ежегодно се провеждат и надзорни одити. Всеки одит завършва с доклад, в който се описват констатациите, несъответствията и възможностите за подобрение, които се оповестяват на сайта на университета. Проведен е външен одит от САНК при НАОА през 2019г. с Решение на заседание от 17.10.2019г.

**По 1.1.3.** Разработена е политика за устойчиво интегриране на науката в обучението, която гарантира взаимовръзката между научните изследвания и обучението във ФОЗ на МУ-Пловдив. Реализират се проекти, свързани с внедряване на иновационни здравно-образователни програми. Сключени са договори за обмен на преподаватели и студенти по програмите „Еразъм +“. **Ежегодно се изготвя годишен план за НИД** за следващата година на всяко звено в МУ-Пловдив - <https://mu-plovdiv.bg/nauchna-deynost/dokumenti-nauchna-deynost/>

**Планът за научна дейност на катедрата** включва приоритетните научни направления, мероприятия и задачи, очаквани резултати, срок и отговорници по изпълнението им. Годишният план е изготвен от отговорника по НИД в катедра „Управление на здравните грижи“ въз основа на Стратегията за развитие на научно-изследователската дейност в Медицински университет – Пловдив и система от подходи правила и процедури за

организацията и управлението на НИД в МУ-Пловдив - <https://mu-plovdiv.bg/nauchna-deynost/strategiya-razvitie-nauchna-deynost/>

### **Констатации по Критерий 1.1.:**

*МУ-Пловдив и ФОЗ имат ясно изразена и установена политика за управление на качеството на обучението, която е оповестена. Функционира Отдел „Акредитация и рейтинг” на МУ, Система за управление на качеството в университета, а във ФОЗ - Комисия по качеството, която провежда дейност, съобразена с утвърдените в Университета правилници и други нормативни документи. Във Факултетната комисия по качеството има представител на потребителите на кадри, но няма студент. А в Комисията по качество в ПН 7.4. «Обществено здраве» катедра „Управление на здравните грижи” няма представител на студентите и потребител на кадри.*

### **Критерий 1.2. Управление на качеството на образованието**

**По 1.2.1.** Дейността по управление на качеството на обучение във ФОЗ на МУ-Пловдив е обект на вътрешен и външен одит, и е съобразена със стандартите на БДС EN ISO 9001:2015. За периода на акредитация са планирани и извършени **ежегодно 6 вътрешни одити** за периода 201-2021г, съгласно стандарт ISO 9001:2015 по утвърден график от вътрешни одитори. Резултатите са оповестени на интернет страницата на МУ-Пловдив <https://mu-plovdiv.bg//>. През изминалия период е проведен **1 външен одит, свързан с процедурата по САНК** (Заседание на Постоянната комисия по САНК при АС на НАОА/17.10.2019 г.)

Във МУ-Пловдив има разработена собствена документация за управление на качеството: „Правилник за устройството и дейността на МУ-Пловдив (ПУДМУП)“, „Анкетна карта за проучване мнението на кандидат-студентите“, „Анкетна карта за проучване студентското мнение на новопостъпилите студенти“, „Анкета за проучване мнението на студентите относно качеството на обучение във ФОЗ на МУ – Пловдив“, „Анкета за проучване мнението на стажанти от ФОЗ-Пловдив“, „Форма за обратна връзка със завършилите студенти от ФОЗ-Пловдив“, „Анкета за проучване мнението на потребителите на кадри/работодатели, за завършилите ФОЗ на МУ-Пловдив“, Избор от студентите на най-добър преподавател, избор от Студентски съвет на най-добър студент. **Периодично се обсъжда и огласява ефективността на резултатите, свързани с управление на качеството на обучение на сайта на университета.**

Вътрешните документи на СУК са: Наръчник по качеството на МУ - Пловдив; Правилник за устройството и дейността на МУ - Пловдив; Процедура "Вътрешни одити"; Процедура "Коригиращи и превантивни действия".

В Наръчника по качество на МУ-Пловдив, са разработени стандарти, процедури и механизми за осигуряване на качеството на образователния процес; атестиране на преподавателите и служителите; проследяване на реализацията на студентите и връзки с външни организации; проследяване качеството на административното обслужване и качеството на научноизследователската дейност.

През всеки семестър се анализира мнението на студентите чрез провеждане на анонимни анкети относно: преподаването по учебните дисциплини, включени в учебния план на специалността; администрирането на специалността на ниво **Отдел „Акредитация и рейтинг”** на МУ-Пловдив и отдел „Качество на обучението и акредитация” във ФОЗ на МУ-Пловдив. Анкетните карти са 12 на брой, разработени от Отдела по Качеството на обучението в МУ и са на хартиен и електронен носител. Резултатите стават достояние на преподавателите. Студентската оценка от анкетното проучване се взема под внимание при оформяне на крайната атестационна оценка на преподавателите. Ръководството на ФОЗ анализира резултатите и изготвя препоръки. **Резултатите от анкетите са достъпни на сайта на МУ-Пловдив: <https://mu-plovdiv.bg//>** и на информационното табло в катедрата.

Атестирането на академичния състав на ФОЗ към МУ-Пловдив се извършва на **5 години** за хабилитирани преподаватели и на **3 години** за нехабилитирани преподаватели, съгласно изготвените критерии от Комисия по атестация, определени в съответствие със ЗВО и Правилника за устройството и дейността на МУ-Пловдив.

**По 1.2.2.** В МУ-Пловдив е създадена и функционира **Комисия по Академична етика**, която е орган на Научния съвет. Тя има за цел да гарантира (обезпечи, осигури) научността на изследванията и етичния подход. Комисията контролира изследователската дейност, дисертационните разработки и самостоятелните и колективни научни проучвания на служителите на Университета. Прилагат се правилата на Етичния кодекс, с който се осигурява академично единство и гарантиране на академична свобода и нетърпимост към всякакви форми на дискриминация. Със Заповед на Ректора № Р - 294/02.03.2021г. Комисията е преименувана и са назначени членовете ѝ. Предназначението ѝ е да подпомага решаването на етични проблеми и да управлява процеса на възникващи напрежения, да съдейства за балансиране на конфликтните сили. Комисията се ръководи от председател – хабилитиран преподавател, и включва членове – представители от всички основни структурни звена на университета. Тя следи за спазване на академичната етика в преподавателската и научноизследователската дейност, защита на интелектуалната собственост и авторството на научните резултати, както и санкциониране на изпитни измами. Условието за работа ѝ са дефинирани в нормативен документ, утвърден от АС. Етичната комисия осъществява мониторинг върху научните изследвания в различни области на науката и решава етичните въпроси, възникнали по време на научно-изследователската дейност. С Решение на АС (Пр. №6/27.09.2018г.) е приет **Етичен кодекс**. Кодексът формулира основни принципи и правила за научно-изследователската и преподавателската дейност, съобразно стандартите, установени в Европейската научна общност. В МУ-Пловдив плагиатството е недопустимо в съгласие с Етичния кодекс и се санкционира с прекратяване на трудовото правоотношение между МУ-Пловдив и провинилия се по предложение на ФС и Заповед на Ректора. В Правилника за учебна дейност на МУ-Пловдив се предвиждат наказания за студенти, които при проверка на знанията въвеждат в заблуждение чрез преписване, подсказване и други подобни прояви. За отчетния период не са регистрирани опити за преписване на студенти от специалност „Управление на здравните грижи” на ОКС «Бакалавър» и «Магистър».

#### **Констатации по Критерии 1.2.**

*В МУ-Пловдив и ФОЗ има действаща система за управление на качеството, следваща приетите правилници и процедури.*

*Регулярно се проучва студентското мнение с оглед повишаване качеството на обучение. Резултатите се оповестяват.*

*Комисия по Академична етика основава своята дейност на Правила и Етичен кодекс. Във ФОЗ на МУ-Пловдив са разработени и действат нормативни документи за осигуряване на академичните свободи, за предотвратяване и санкциониране на изпитни измами и плагиатство. Няма констатирани доказателства за преписване от студенти.*

## **Стандарт 2. Разработване и одобряване на програмите**

**Критерий 2.1.** ВУ извършва обучение по ПН/специалността от регулираните професии като прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация, (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на представители на партньорски организации, студенти и други заинтересовани страни

Обучението на студентите от ПН 7.4. «Обществено здраве» на регулираната специалност „Управление на здравните грижи” на ОКС «Бакалавър» и «Магистър» във ФОЗ към МУ-Пловдив се провежда по изготвена и утвърдена за специалността **учебна документация**, съобразена с изискванията на ЗВО, Наредбата за ЕДИ, Наредба №21 от 30.09.2004г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити във висшите училища; Правилник за устройството и дейността на МУ-Пловдив (ПУДМУП), изменен и допълнен от ОС на МУ-Пловдив на 24.02.2022 г. в съответствие със ЗРАСРБ, 2021г. и Закона за висшето образование от 2020 г. Всички документи са публикувани в сайта на Университета <https://mu-plovdiv.bg/>.

Учебната документация включва: **Квалификационна характеристика, Учебен план, Учебни програми, Ежегоден график на учебния процес и други задължителни**

**стандартни документи** – Изпитни протоколи, Главни книги, Студентски книжки и Студентско досие на хартиен и електронен носител. Учебната документация за обучение на студентите по специалност **„Управление на здравните грижи“** на ОКС «Бакалавър» и «Магистър» от ПН 7.4. «Обществено здраве» е разработена по определени **стандарт** за съдържание и качество, приети и утвърдени във ФОЗ и МУ-Пловдив.

**По 2.1.1 Квалификационните характеристики** на специалност **„Управление на здравните грижи“** на ОКС «Бакалавър» и «Магистър» от професионално направление 7.4. „Обществено здраве“ са актуализирани и приети от ФС с Протокол № 4/25.05.2022г. и утвърдени с Решение на АС, Протокол №7/16.06.2022 г.

Квалификационната характеристика на специалност «Управление на здравните грижи» на ОКС «Бакалавър» редовна и задочна форма на обучение детайлизира професионалното предназначение, квалификационните изисквания и дейностите, които трябва да владее специалистът в две направления:

- **дейности по управление на здравните грижи, като специфична част от управлението на здравните системи и дейности;**
- **педагогически дейности и закономерности на учебния процес във Висшето училище, обучаващо специалисти по здравни грижи.**

Професионалната компетентност на бакалавъра по «Управление на здравните грижи» за професионална квалификация **«Ръководител на здравните грижи»** включва владенето на: специфични и фундаментални организационно – управленски, медико-социални, икономически и правни знания и умения. А професионалната компетентност на бакалавъра по «Управление на здравните грижи» за професионална квалификация **«Преподавател по практика»** включва владенето на: специални и фундаментални педагогически и психологически знания и умения.

Представени са областите за професионална реализация на специалистите по управление на здравните грижи. Начертан е компетентностният профил на специалността, съобразно европейската квалификационна рамка за учене през целия живот.

Квалификационната характеристика на специалност «Управление на здравните грижи» на ОКС «Магистър» задочна форма на обучение детайлизира професионалното предназначение, квалификационните изисквания и дейностите, които трябва да владее специалистът в две направления:

- **дейности по управление на здравните грижи, които са част от управлението на здравните организации;**
- **педагогически дейности при обучението на студенти във Висшето училище, по специалистите от ПН 7.5. «Здравни грижи».**

Обобщени са областите за професионална реализация на специалистите по управление на здравните грижи. Начертан е компетентностният профил на специалността, съобразно европейската квалификационна рамка за учене през целия живот.

**По 2.1.2.** Основен потребител на кадри са всички здравни заведения в България и висши училища, обучаващи здравни специалисти. Бази за практическо обучение на „Стаж по Управление на здравните грижи“ са: УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД-Пловдив; УБАЛ „Каспела“-Пловдив; УМБАЛ-Пловдив; ВМА-МБАЛ-Пловдив; КОЦ-Пловдив-I база; МБАЛ „Уромедик“-Пловдив. А на стаж по Педагогика: МУ-Пловдив, ФОЗ Катедри „Управление на здравните грижи“, „Сестрински грижи“ и „Акушерски грижи“; Медицински колеж. Старшите сестри и наставниците от практическите учебни бази участват активно при разработването на учебните програми. Има данни за провеждани анкети с потребителите на кадри.

**По 2.1.3. Критериите за проверка и оценка на знанията и уменията на студентите** са конкретизирани във **всяка учебна програма** по съответната дисциплина. Семестриалните изпитни сесии се организират и провеждат в съответствие със ЗВО и **задължително включват писмена част**. Резултатите от оценяването се вписват в протоколи, главните книги и електронното досие на всеки студент.

**Методите на преподаване и оценка** са обект на постоянен контрол, наблюдение, анализиране и оптимизиране. Оценяването на придобитите знания и умения от студентите по



всяка дисциплина *става по единни критерии*, обсъдени на КС и утвърдени на ФС. **Крайната оценка се формира** от текущия контрол, практически и теоретичен изпит. Всяка част, има различна тежест при формиране на окончателната оценка и е съотнесена към Европейската система за трансфер на кредити (ECTS) със съответния цифров и буквен еквивалент.

Разработени са форми за проследяване присъствието на студентите: присъствени картони за лекции и упражнения; карти за учебна практика; дневници за преддипломен стаж. Успеваемостта на студентите се разглежда на КС и ФС. Тя се следи и чрез административните справки при кандидатстване за стипендии.

**По 2.1.4.** Специалността „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ е регулирана и следва стриктно ЕДИ, което до голяма степен унифицира учебните планове в страната. Сравнителната оценка на учебните планове за специалността в българските висши училища показва **пълно сходство** по отношение на **задължителните учебни дисциплини**. **Съществуват различия в кредитните оценки** и предлаганите **избираеми и факултативни учебни дисциплини**. При разработването на учебните планове и програми за специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ във ФОЗ при МУ-Пловдив е използван европейски и световен опит. Обсъждани са учебни планове и е проучена организацията на учебния процес на партньори от Европа и света.

**По 2.1.5.** Цялата учебна документация, включително и учебните програми се приемат, одобряват и утвърждават по **ред, постановен в Правилника за устройството и дейността на МУ-Пловдив**. Учебните програми са разработени от академичния състав, който преподава дисциплините, изучавани по учебния план. При изработването на всяка учебна програма *се спазват методическите стандарти*, утвърдени от АС на Университета. Имат еднаква структура: код и наименование, учебна заетост-аудиторна и обща, кредити, форма на оценяване, анотация, цели и задачи, автор/лектор, тематични заглавия, препоръчителна литература, *нямат конспект, съобразно утвърдения модел на МУ-Пловдив*. Учебните програми са разгледани и приети на КС, ФС и АС на МУ-Пловдив.

*ЕГ счита, че препоръчаната литература по специализиращите дисциплини е достатъчна и актуална.*

**По 2.1.6.** Авторите на профилиращите учебни програми поддържат тясна връзка с потребителите на кадри, повечето от които участват в практическото обучение. С решение на ФС Протокол №4/25.05.2022 г. са приети актуализираните учебни програми по всички учебни дисциплини, съгласно ЕДИ за специалността „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“, след което са утвърдени от АС с Протокол №7/16.06.2022г..

**По 2.1.7.** Учебните планове за специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ са съобразени със законовите изисквания и предвиждат:

- **Учебният план** за специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ – редовна форма на обучение предвижда срок на обучение – **2.5 години**, съответно **5** семестъра;
- **Учебният план** за специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ – задочна форма на обучение предвижда срок на обучение – **2.5 години**, съответно **5** семестъра;
- **Учебният план** за специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Магистър“ – задочна форма на обучение предвижда срок на обучение – **1.5 години**, съответно **3** семестъра;
- **Учебният план** за специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Магистър“ – задочна форма на обучение предвижда срок на обучение – **1 година**, съответно **2** семестъра

Учебните планове включват **задължителни, избираеми и факултативни дисциплини, практическо обучение и форма на дипломиране.**

Според Учебния план за специалност “Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър” – редовна форма на обучение от ПН 7.4. «Обществено здраве», обучението се провежда по:

- 17 задължителни дисциплини - с общ хорариум 1320 часа (1320 по ЕДИ)
- 4 избираеми дисциплини (изучават се 2) – 60 часа
- 2 факултативни дисциплини (изучава се 1) - 20 часа
- Практическо обучение – 250 часа (250 по ЕДИ)
  - ✓ Стаж по Управление на здравните грижи – 125 часа
  - ✓ Стаж по Педагогика - 125 часа
- Общ хорариум - 1650 часа

Включени са всички задължителни учебни дисциплини в пълно съответствие с ЕДИ като номенклатура. Общият хорариум на ЗД не надхвърля ЕДИ 1320 часа. За сметка на хорариума на учебната дисциплина «Право /трудова и административно/ и здравно законодателство» 90 часа са включени и Право /наказателно и гражданско/, часовете са разделени по 25 часа за Трудово право, Административно право и Здравно законодателство, а за Наказателно и гражданско право – 15 часа. Предлагат се 4 избираеми дисциплини, които допълват специализираните знания на студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ изучават се две. Предлагат се 2 факултативни дисциплини, а се избира 1.

Практическото обучение се провежда през 5 семестър – 250 часа (250 по ЕДИ). Разделя се на Стаж по управление на здравните грижи – 125 часа и Стаж по Педагогика– 125 часа.

Съотношението между хорариума на задължителните, избираемите и факултативните дисциплини е 1320ч.:60ч.:20ч. (94,29% : 4,29% : 1,42%).

Според Учебния план за специалност “Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър” – задочнана форма на обучение от ПН 7.4. «Обществено здраве», обучението се провежда по:

- 17 задължителни дисциплини - с общ хорариум 665 часа (50.38% от1320 часа по ЕДИ за редовната форма на обучение)
- 4 избираеми дисциплини (изучават се 2) – 30 часа
- 2 факултативни дисциплини (изучава се 1) - 10 часа
- Практическо обучение – 250 часа (250 по ЕДИ)
  - ✓ Стаж по Управление на здравните грижи – 125 часа
  - ✓ Стаж по Педагогика - 125 часа
- Общ хорариум - 955 часа

Включени са всички задължителни учебни дисциплини в пълно съответствие с ЕДИ като номенклатура. Общият хорариум на ЗД 665 часа (50.38% от1320 часа по ЕДИ за редовната форма на обучение). За сметка на хорариума на учебната дисциплина «Право /трудова и административно/ и здравно законодателство» 45 часа са включени и Право /наказателно и гражданско/, часовете са разделени по 10 часа за Трудово право, Административно право и Здравно законодателство, а за Наказателно и гражданско право – 15 часа. Предлагат се 4 избираеми дисциплини, които допълват специализираните знания на студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ изучават се две. Предлагат се 2 факултативни дисциплини, а се избира 1.

Практическото обучение се провежда през 5 семестър – 250 часа (250 по ЕДИ). Разделя се на Стаж по управление на здравните грижи – 125 часа и Стаж по Педагогика– 125 часа.

Съотношението между хорариума на задължителните, избираемите и факултативните дисциплини е 665ч.:30ч.:10ч. (94,33% : 4,24% : 1,43%).

*ЕГ констатира, че е спазен §2(1) от Допълнителните разпоредби на Наредбата за ЕДИ.*

Според Учебния план за специалност “Управление на здравните грижи“ на ОКС „Магистър” – задочнана форма на обучение - 3 семестъра от ПН 7.4. «Обществено здраве», обучението се провежда по:

- **19 задължителни дисциплини** - с общ хорариум **520 часа (52.53%** от 990 часа по ЕДИ за редовната форма на обучение)
- **6 избираеми дисциплини (изучават се 2) – 60 часа**
- **4 факултативни дисциплини (изучава се 1) - 25 часа**
- **Практическо обучение – 120 часа (120 по ЕДИ)**
  - ✓ **Стаж по Управление на здравните грижи – 60 часа**
  - ✓ **Стаж по Педагогика - 60 часа**
- Общ хорариум - 725 часа**

Включени са всички задължителни учебни дисциплини в пълно съответствие с ЕДИ като номенклатура. Общият хорариум на ЗД по ЕДИ е **520 часа (52.53%** от 990 часа по ЕДИ за редовната форма на обучение). Предлагат се **6 избираеми дисциплини**, които допълват специализираните знания на студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ изучават се две. Предлагат се **2 факултативни дисциплини**, а се избира **1**.

**Практическото обучение** се провежда през 3 семестър – **120 часа (120 по ЕДИ)**. Разделя се на **Стаж по управление на здравните грижи – 60 часа** и **Стаж по Педагогика– 60 часа**.

Съотношението между хорариума на задължителните, избираемите и факултативните дисциплини е **520ч.:60ч.:20ч. (86.67% : 10,00% : 3,33%)**.

*ЕГ констатира, че е спазен §2(1) от Допълнителните разпоредби на Наредбата за ЕДИ.*

Според Учебния план за специалност “Управление на здравните грижи“ на ОКС „Магистър” – задочна форма на обучение - 2 семестъра от ПН 7.4. «Обществено здраве», обучението се провежда по:

- **19 задължителни дисциплини** - с общ хорариум **400 часа (57.97%** от 690 часа по ЕДИ за редовната форма на обучение)
- **4 избираеми дисциплини (изучават се 2) – 30 часа**
- **2 факултативни дисциплини (изучава се 1) - 15 часа**
- **Практическо обучение – 120 часа (120 по ЕДИ)**
  - ✓ **Стаж по Управление на здравните грижи – 60 часа**
  - ✓ **Стаж по Педагогика - 60 часа**
- Общ хорариум - 565 часа**

Включени са всички задължителни учебни дисциплини в пълно съответствие с ЕДИ като номенклатура. Общият хорариум на ЗД по ЕДИ е **400 часа (57.97%** от 690 часа по ЕДИ за редовната форма на обучение). Предлагат се **4 избираеми дисциплини**, които допълват специализираните знания на студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ изучават се две. Предлагат се **2 факултативни дисциплини**, а се избира **1**.

**Практическото обучение** се провежда през 2 семестър – **120 часа (120 по ЕДИ)**. Разделя се на **Стаж по управление на здравните грижи – 60 часа** и **Стаж по Педагогика– 60 часа**.

Съотношението между хорариума на задължителните, избираемите и факултативните дисциплини е **400ч.:30ч.:15ч. (89.89% : 6,74% : 3,37%)**.

*ЕГ констатира, че е спазен §2(1) от Допълнителните разпоредби на Наредбата за ЕДИ.*

В учебните планове са включени часове за извънаудиторна заетост. Всяка учебна дисциплина е оценена с кредити. Един кредит се присъжда за **25 часа** студентска заетост (аудиторна и извънаудиторна).

Обучението по специалност “Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър” – редовна форма на обучение – 5 семестъра от ПН 7.4. «Обществено здраве» завършва с полагането на **2 държавни изпити** (1. Държавен теоретичен и държавен практичен изпит по медико-социални, икономически и правни науки; 2. Държавен теоретичен и държавен практичен изпит по педагогически и психологически науки). Общият брой на кредитите от курса на обучението е **140**, от държавните изпити - **20** кредита, общо завършват с **160** кредита.

Обучението по специалност “Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ – задочна форма на обучение – 5 семестъра от ПН 7.4. «Обществено здраве» завършва с полагането на 2 държавни изпити (1. Държавен теоретичен и държавен практически изпит по медико-социални, икономически и правни науки; 2. Държавен теоретичен и държавен практически изпит по педагогически и психологически науки). Общият брой на кредитите от курса на обучението е 140, от държавните изпити - 20 кредита, общо завършват с 160 кредита.

Обучението по специалност “Управление на здравните грижи“ на ОКС „Магистър“ – задочна форма на обучение – 3 семестъра от ПН 7.4. «Обществено здраве» завършва със защита на дипломна работа или полагането на теоретичен държавен изпит по специалността (Социално-медицински, икономически, правни, педагогически и психологически науки). Общият брой на кредитите от курса на обучението е 75, от държавните изпити – 15 кредита, общо завършват с 90 кредита.

Обучението по специалност “Управление на здравните грижи“ на ОКС „Магистър“ – задочна форма на обучение – 2 семестъра от ПН 7.4. «Обществено здраве» завършва със защита на дипломна работа или полагането на теоретичен държавен изпит по специалността (Социално-медицински, икономически, правни, педагогически и психологически науки). Общият брой на кредитите от курса на обучението е 53, от държавните изпити – 15 кредита, общо завършват с 68 кредита.

Учебните планове на специалност „Управление на здравните грижи“ са обсъдени и приети на заседание на ФС (Протокол №4./25.05.2022г.) и утвърдени на заседание на АС (Протокол №7/16.06.2022г.).

Преподаването на учебните дисциплини по учебния план се провежда по **ежегоден график** на учебния процес и извежданите от него седмични програми.

Учебният план и учебните програми са актуализирани през акредитационния период /2022г./.

#### **Констатации по Критерий 2.1.**

*Учебната документация е подготвена съобразно ЗВО, ЕДИ и установените процедури и нормативни документи на Университета. Квалификационните характеристики отговарят на професионалните компетенции на специалност “Управление на здравните грижи” на ОКС „Бакалавър” и „Магистър” от ПН 7.4. „Обществено здраве“. Посочената литература е актуална и съвременна в учебните програми по профилиращите дисциплини. В учебните програми на всички дисциплини няма конспект, съобразно утвърдения модел на МУ-Пловдив. Учебната документация е актуализирана през 2022 г.*

### **Стандарт 3. Обучение, преподаване и оценяване, ориентирани към студентите**

**Критерий 3.1. Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение на съответната специалност от регулираните професии**

**По 3.1.1.** Обучението на студентите е в съответствие с образователната мисия, цели и задачи на специалността от регулираните професии „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър” и „Магистър“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“.

**Квалификационната характеристика** отразява точно и ясно позицията на бъдещия специалист в националната квалификационна рамка за висше образование. **Учебните планове** на специалността „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър” и „Магистър“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ обезпечават в рамките на определения хорариум усвояването на необходимите знания и умения от студентите, необходими за добра професионална реализация. Всички са актуализирани през 2022г. Към учебната документация са включени: **график на учебния процес, седмични програми (разписи), графици за провеждане на консултации** по съответните дисциплини. За провеждане на практическото обучение се изготвят писма и се провеждат срещи с директорите на

лечебните заведения и ръководителите на кадрите във ФОЗ на МУ Пловдив «Управление на здравните грижи», «Сестренски грижи», «Акушерски грижи» и директора на МК Пловдив.

При разработването на учебната документация са спазени изискванията на ЗВО и ЕДИ за специалността. Документацията е съобразена също с пакета «Стандарт учебна документация» на МУ-Пловдив.

**По 3.1.2.** Практическото обучение на студентите е регламентирано в Правилника за учебната дейност на МУ-Пловдив, който е публикуван на сайта му <https://mu-plovdiv.bg/>. Провежда се в учебно-практически бази, с които университетът има сключени договори за обучение и имат акредитация за обучение на студенти от специалността „Управление на здравните грижи“. В учебния план на специалността са включени **практически/семинарни занимания, стимулиращи творческата им активност**. За провеждане на практическото обучение се изпращат документи в лечебните заведения: учебни програми за практическо обучение, списък на студентите от групата и график. **Практическите упражнения/семинари по профилиращите дисциплини** се провеждат на територията на ФОЗ при МУ-Пловдив. Регулярно се проучва студентското мнение относно качеството на обучение чрез 12 анкети. Периодично се провеждат срещи с ръководителите и наставниците от учебно-практическите бази, на които се обсъждат проблеми, свързани с обучението. Анкетират се представители от лечебните заведения и учебно-практическите бази по проблеми, свързани с учебния процес. Работодателите участват активно в обучението.

**По 3.1.3.** Проведени са проучвания за установяване на удовлетвореността на студентите от учебните програми и удовлетвореността на преподавателите от подготовката на студентите. Резултатите са публикувани на сайта на МУ-Пловдив <https://mu-plovdiv.bg/>. За акредитационния период (2016г.-2021г.) са дипломирани **6 випуска – 546 студенти** от специалност „Управление на здравните грижи“ във ФОЗ при МУ-Пловдив /ОКС «Бакалавър» - 185 студенти; ОКС «Магистър» - 2 семестъра – 135 студенти; ОКС «Магистър»-3 семестъра - 226 студенти/

Факт е, че **62%** от дипломираните на ОКС „Бакалавър“ и **42%** от дипломираните на ОКС „Магистър“ специалисти са професионално реализирани в областта на двете си професионални квалификации.

**По 3.1.4.** Изградената в МУ-Пловдив цялостна система за **контрол и оценка на знанията** на студентите се прилага и във ФОЗ за специалност “Управление на здравните грижи“. Във всяка учебна програма са отразени вида на контрол и използваните методи и средства. Изпитите задължително включват писмена част. Провеждат се от комисия: хабилитираното лице - титуляр на дисциплината и асистентите, участвали в обучението. Държавните изпити се провеждат от комисии, назначавани със заповед на Ректора на МУ-Пловдив, в които влизат по 3 хабилитирани лица в съответните научни направления, спазен е чл. 11 (4, 5) от ЕДИ.

Анкетното проучване сред студентите включва и въпроси за обективността на оценяването. Прилаганите системи за контрол и оценка са регламентираны и оповестени в „Правилник за устройството и дейността на МУ-Пловдив, публикуван на сайта на университета.

**По 3.1.5.** При оценяване на практическото обучение **в комисията се включват и представители на работодателите**, които провеждат практическото обучение – старши, главни медицински сестри от клиничните база и наставниците, както и преподаватели от МУ-Пловдив.

Студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ при постъпването си за обучение във ФОЗ при МУ-Пловдив са запознати с Европейската система за натрупване и трансфер на кредити (ECTS), както и необходимия брой кредити при тяхното дипломиране.

**По 3.1.6.** Заместник декана по учебната дейност провежда мониторинг върху организацията на учебния процес и учебната документация. Регулярно се проверява воденето на главна книга, внасянето на оценките от семестриалните и държавни изпити, изпитните протоколи и след анализ на пропуските се провеждат коригиращи действия. Доказателство за ефективността на контрола е положителната оценка от проведените вътрешни одити по СУК през периода 2016-2021г.

**По 3.1.7.** МУ-Пловдив има «Правилник за разглеждане на студентски жалби». Във ФОЗ е създадена Комисия по академична етика, която има за предмет на своята дейност разглеждане на жалби, свързани с нарушаване на академичната етика. Разработена е и се прилага **Процедура за подаване и разглеждане на оплаквания** от студенти/докторанти, специализанти/ в МУ – Пловдив, утвърдена с Решение на АС (Протокол №9/26.11.2015 г.). Няма регистрирани жалби от страна на студенти от специалност „Управление на здравните грижи“.

#### **Констатации по Критерий 3.1.**

*ФОЗ към МУ-Пловдив провежда обучение и оценяване, ориентирано към студентите. Те са запознати с Европейската система за натрупване и трансфер на кредити. Качеството на образователния процес периодично се анализира чрез текущ мониторинг и проучване мнението на студенти и работодатели. Има правила и процедури за разглеждане на жалби на студенти. Няма констатирана жалба за акредитирания период.*

### **Стандарт 4. Прием, развитие, признаване и сертифициране на студентите**

**Критерий 4.1.** Институцията оповестява публично приетите от нея документи, очертаващи „жизнения цикъл“ на студента: прием в съответно професионално направление/специалност от регулираните професии, развитие, признаване и дипломиране, както и доказателства за последователното им и прозрачно прилагане

**По 4.1.1.** Цялостният процес по приема и обучението на студентите в МУ-Пловдив е подчинен на разработените вътрешно-нормативни документи (правилници, правила, инструкции и др.) за функционирането на образователната системата - от приема на студента до неговата професионална реализация. Организацията и управлението на образователните дейности за студенти, приети за обучение във ФОЗ на МУ-Пловдив се уреждат с „Правилник за организация на учебна дейност в МУ Пловдив” и Справочник за кандидат-студенти, достъпни на интернет страницата на университета <https://mu-plovdiv.bg>. Правилникът обхваща всички етапи за целия „жизнен цикъл на студента“. Актуализиран е с решение на АС Протокол №4/01.04.2021г.

Условията за кандидатстване и приемане на български граждани и граждани на държави от Европейския съюз, Европейското икономическо пространство и извън него се определят в **Правилник за приемане на студенти**. Приемът а студенти за обучение по специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ от ПН 7.4. «Обществено здраве» се осъществява чрез **конкурсен анонимен писмен изпит /тест/ по Социална медицина и мениджмънт**. Приемът за обучение по специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС «Магистър» от ПН 7.4. «Обществено здраве» се осъществява чрез **конкурсен анонимен писмен изпит /тест/ и усен изпит по Социална медицина и мениджмънт**.

За привличане на кандидат-студенти ФОЗ организира ежегодно кандидат-студентски кампании и „Дни на отворени врати”, на които се популяризират възможностите за обучение, предлагани във ФОЗ на МУ-Пловдив.

**По 4.1.2.** В МУ-Пловдив съществува практика за признаване на квалификациите, отнасящи се до висшето образование, както в цялата страна, така и в европейския регион в съответствие с принципите на Лисабонската конвенция. В МУ е създаден отдел „Международно сътрудничество, проектно финансиране и мобилност”. Целта на този отдел е да развива международното сътрудничество и да поддържа високо ниво на международна активност на преподаватели, студенти и докторанти. Те са отразени в **Правила за условията и реда за признаване на периоди на обучение и практика в чужбина**. Постъпилите документи за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в други висши училища се разглеждат и се взема решение от Академичен съвет. Съществуват общи правила за преместване на студенти, обучаващи се на ОКС „Бакалавър“ и «Магистър» по специалност «Управление на здравните грижи» от МУ-Пловдив в други университети и обратно във всички курсове на обучение.

**По 4.1.3.** За отчетния период има **5** изходящи студентски мобилности и **5** входящи от специалност „Управление на здравните грижи“, реализирали мобилност по програма **Еразъм+**. МУ-Пловдив са осигурени и действат оптимални условия и процедури за информиране, привличане и осигуряване на възможности за **мобилност на студенти и докторанти по програма Еразъм+**. Популяризират се възможностите, които предоставят практическите студентски стажове по същата програма. ФОЗ, Катедра «Управление на здравните грижи» има участие в програми за обмен с висши училища в Университети в: Латвия, Франция, Швейцария, Естония; Португалия; Гърция и Турция в обучителни практики и сътрудничество в рамките на Програма Еразъм<sup>+</sup>.

**По 4.1.4.** Научно-изследователската работа на студентите във ФОЗ от специалност "Управление на здравните грижи" се подпомага от техните преподаватели. За периода на акредитация са **подготвени** и **изнесени** общо **168** научни съобщения, които са **публикации** в сборници и периодични научни издания съвместно с научните си ръководители. Има участие на 23 студенти в научни проекти за периода на акредитация.

Общо 37 студенти и докторанти са участвали в НИД.

**По 4.1.5.** Във ФОЗ на МУ-Пловдив се спазва Наредбата за държавните изисквания към документацията. Създадени са и вътрешни правила за **спазване на държавните изисквания** към съдържанието на **основните документи**, издавани от ВУ.

**По 4.1.6.** За акредитирания период са дипломирани **шест випуска** от специалност "Управление на здравните грижи" във ФОЗ - общо **546** специалисти по «Управление на здравните грижи». Поддържа се информация в базата данни за професионалната им реализация.

Във ФОЗ на МУ - Пловдив се обучават към **2022** година – **231** студента, в специалност «Управление на здравните грижи», от които **98** студента на ОКС «Бакалавър», **109** студента на ОКС «Магистър» - 3 семестъра на обучение и **24** студента - 2 семестъра на обучение. На високо ниво е търсенето на подготвени специалисти по „Управление на здравните грижи“ от лечебните заведения и висшите училища, обучаващи специалисти по здравни грижи. **62%** за ОКС «Бакалавър» и **42%** за ОКС «Магистър» е реализацията на завършилите специалисти по специалността «Управление на здравните грижи».

Осъществена е обратна връзка с по-голям процент от всички дипломанти. Има информация, че около **52%** от всички завършили са намерили своята професионална реализация.

В МУ-Пловдив функционира Кариерен център, който е в състояние да проследи дипломантите на ФОЗ. Катедра «Управление на здравните грижи» на ФОЗ си провежда самостоятелни проучвания за установяване реализацията на завършилите студенти от специалността «Управление на здравните грижи».

#### **Констатации по Критерий 4.1.:**

*Провеждането на кандидат-студентската кампания се осъществява чрез своевременно и пълна информация, която изяснява всички етапи от „жизнения цикъл“ на студента за периода от приема до дипломирането му. Има правила за признаване на придобитото висше образование и завършени периоди на обучение в други ВУ. Има отчетена студентска мобилности. Има създадена административна система за регистриране реализацията на завършилите студенти.*

### **Стандарт 5. Преподавателски състав.**

**Критерий 5.1.** Институциите имат разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав чрез прилагане на прозрачни процедури като част от стратегията за развитие на специалността от регулираните професии

**По 5.1.1.** *Лекционните курсове по ЗД на студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС «Бакалавър» редовна и задочно форма на обучение се водят от 15 хабилиитирани преподаватели.*

От тях 15 (8 професори и 7 доценти) са на ОТД към МУ-Пловдив. 100% от задължителните учебни дисциплини са осигурени с хабилитирани преподаватели на ОТД, т. к. 2 хабилитирани преподавателя водят по 2 учебни дисциплини.

ЕГ отчита спазване на ЗВО чл. 26 в (2). ЕГ не констатира несъответствие между научната специалност на преподавателя и преподаваната от него дисциплина. Средната възраст на хабилитираните преподаватели, отразена в предоставената таблица е 54.82г. /за професор е 57.50 години, а за доцент е 52.14 години/.

**Лекционните курсове по ЗД на студентите от специалност „Управление на здравните грижи” на ОКС «Магистър» задочно обучение 3 семестъра** се водят от 15 хабилитирани преподаватели.

От тях 15 (8 професори и 7 доценти) са на ОТД към МУ - Пловдив. 100% от задължителните учебни дисциплини са осигурени с хабилитирани преподаватели на ОТД, т. к. 4 хабилитирани преподавателя водят по 2 учебни дисциплини. ЕГ отчита спазване на ЗВО чл. 26 в (2).

Не се констатира несъответствие между научната специалност на преподавателя и преподаваната от него дисциплина. Средната възраст на хабилитираните преподаватели, отразена в предоставената таблица е 54.82г. /за професор е 57.50 години, а за доцент е 52.14 години/.

Лекционните курсове по ЗД на студентите от специалност „Управление на здравните грижи” на ОКС «Магистър» задочно обучение 2 семестъра се водят от 11 хабилитирани преподаватели. От тях 11 (6 професори и 5 доценти) са на ОТД към МУ.

За 100% от задължителните учебни дисциплини са осигурени с хабилитирани преподаватели на ОТД, т. к. 4 хабилитирани преподавателя водят по 2 учебни дисциплини и 2 хабилитирани преподавателя водят по 3 учебни дисциплини.

**Упражненията/семинарите и практическото обучение /преддипломен стаж/ на студентите от специалност „Управление на здравните грижи” на ОКС «Бакалавър» редовна и задочна форма на обучение от ПН 7.4. «Обществено здраве» се води от:**

- 14 преподавателя /професор – 1; доцент – 2: 1 с ОНС „Доктор“ и 1 „Доктор на науките“ ; главен асистент с ОНС „Доктор“-8; асистент с ОНС „Доктор“-2; асистент „магистър“ – 2. Средната възраст на преподавателите, водещи упражненията/семинарите и практическото обучение /преддипломен стаж/ отразена в предоставената таблица е 46.20 години.

**Упражненията/семинарите и практическото обучение /преддипломен стаж**

*Упражненията/семинарите и практическото обучение /преддипломен стаж/ на студентите от специалност „Управление на здравните грижи” на ОКС «Магистър» задочна форма на обучение – 3 семестъра от ПН 7.4. «Обществено здраве» се води от:*

- 16 преподавателя /
- професор – 2 с ОНС „Доктор“;
- доцент – 2;
- „Доктор на науките“ - 1
- главен асистент с ОНС „Доктор“- 8;
- асистент с ОНС „Доктор“- 2;
- асистент „магистър“ – 2.

Средната възраст на преподавателите, водещи упражненията/семинарите и практическото обучение /преддипломен стаж/ отразена в предоставената таблица е **48.88** години.

Упражненията/семинарите и практическото обучение /преддипломен стаж/ на студентите от специалност „Управление на здравните грижи” на ОКС «Магистър» задочна форма на обучение – 2 семестъра от ПН 7.4. «Обществено здраве» се води от: 11 преподавателя /професор – 1 с ОНС „Доктор“; главен асистент с ОНС „Доктор“-7; асистент с



ОНС „Доктор“-1; асистент „магистър“ – 2. Средната възраст на преподавателите, водещи упражненията/семинарите и практическото обучение /преддипломен стаж/ отразена в предоставената таблица е 47.55 години.

**Лекционният курс по профилиращите дисциплини се води от хабилитирани преподаватели. Хабилитираните и нехабилитирани преподаватели, ангажирани с воденето на профилиращите дисциплини са на ОТД в МУ – Пловдив.**

**По 5.1.2.** Лекционните курсове по профилиращите дисциплини (Управление на здравните грижи, Икономика на здравеопазването, Правни науки, Педагогика, Медицинска педагогика, Методика на обучението по практика на специалностите от професионално направление „Здравни грижи“) се водят от **5 хабилитирани преподаватели**. Съотношението брой преподаватели: брой профилиращи дисциплини е **5:6**.

**По 5.1.3.** Преподавателският състав се атестира периодично: нехабилитираните лица - веднъж на три години, хабилитирани - веднъж на пет години. Утвърден е официално установен ред за атестиране в съответствие със ЗВО и Правилника за устройството и дейността на МУ-Пловдив.

**По 5.1.4.** Има данни за **69** реализирани мобилности /21 входящи и 48 изходящи/ на преподаватели от специалността в: Университети в Полша, Чехия, Латвия, Турция, Гърция, Португалия.

#### **Констатации по Критерий 5.1:**

*Академичният състав, включен в обучението на студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“, ОКС „Магистър“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ във ФОЗ към МУ-Пловдив е в съответствие със ЗВО чл. 26в(2) съгласно приложената таблица. Полагат се усилия за стимулиране на кариерното развитие на преподавателите.*

### **5.2. Научноизследователската (художествено-творческата дейност) на академичния състав и участието на студентите и докторантите в нея**

**По 5.2.1.** За периода 2016-2021 година преподавателите, включени в преподаването в специалността "Управление на здравните грижи" от ПН 7.4. «Обществено здраве» са участвали в **национални и международни** проекти с 83 участия /44 национални и 39 международни/. Студенти и докторанти от професионалното направление “Обществено здраве” са включени в проектите. Относителният дял на студенти от специалност “Управление на здравните грижи”, които са участвали през акредитационния период в научни форуми е **27.72%** /**168** научни публикации/. Високият брой участия е в резултат на онлайн форумите.

**По 5.2.2.** За специалност „Управление на здравните грижи“ в периода от **2016** до **2021** година творческата активност на преподавателите е представена като:

- Публикации в български и чуждестранни реферирани и нереперирани списания и сборници: **401** броя.
- Публикации в списания индексирани в международни бази данни: **269** броя.
- Публикации с IF или Импакт ранг: **198** броя.
- Монографии: самостоятелни и в съавторство: **32** броя.
- Учебници, помагала, тестове, електронни учебници: **64** броя.
- Брой цитирания в реферирани и нереперирани научни списания и сборници на преподавателите на ОТД за периода 2016-2021 г. в специалност „Управление на здравните грижи“ са **855** броя.
- Монографии, части от монографии, учебници, сборници: **32** броя.
- Публикационната активност на 1 преподавател за периода е **26** броя, за 1 година – **4.33** броя.
- Относителен дял на публикации в реферирани издания – 55.12%.
- Относителен дял на публикации с IF – 24.53%.
- Относителен дял на участия в научни форуми – 52.35%.
- Относителен дял на участие в проекти – 47%.

- Участия в научни форуми: **445 /233** международни и **212** национални/.

#### **Констатации по Критерий 5.2**

*Налице е значителна творческа активност на академичния състав. Отчита се добра публикационната дейност на студентите от специалността. Има участие на студенти и докторанти в научни проекти.*

### **Стандарт 6. Учебни ресурси и подпомагане на студентите**

**Критерий 6.1. Има осигурена и непрекъснато развиваща се финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно преподавателската, научноизследователската, художествено-творческата и спортна дейности по професионалното направление, както и подходяща среда за дистанционно обучение, ако провеждат такова**

**По 6.1.1.** Обучението на студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Бакалавър“ и «Магистър» от ПН 7.4. «Обществено здраве» във ФОЗ на МУ-Пловдив се провежда на територията на ФОЗ, университета и университетските болници. За лекционните курсове са осигурени в База I на бул. „В. Априлов” № 15А: 18 аудитории с обща площ: **2 100 м<sup>2</sup>**; **9** аудитории на ФОЗ с обща площ: **1690 м<sup>2</sup>** с **1 260** места. Залите са реновирани и снабдени със стационарни мултимедии. За семинарните занятия се използват **10 семинарни зали** с площ **410 м<sup>2</sup>** с **279** работни места. ФОЗ разполага с 19 зали с обща площ **2100 м<sup>2</sup>** и **1639** аудиторни места. На един студент, обучаващ се в специалността се изчислява **9.13 м<sup>2</sup>** аудиторна площ. Броят на работните места за аудиторна и семинарна дейност на **1 студент е 5.48 броя**.

Медицинският симулационен тренировъчен център (МСТЦ) на МУ – Пловдив се използва по график и от специалност „Управление на здравните грижи“.

**Практическото обучение по управление на здравните грижи** на студентите от специалност «Управление на здравните грижи» от ПН 7.4. «Обществено здраве» се провежда в Лечебните заведения: УМБАЛ „Св. Георги” ЕАД – Пловдив, УБАЛ „Каспела”- Пловдив, УМБАЛ “Пловдив”, ВМА – МБАЛ – Пловдив, КОЦ – Пловдив – I база, МБАЛ Уромедикс, които имат акредитация за обучение на студенти от специалност «Управление на здравните грижи» и **сключени договори** с МУ - Пловдив. Договорите са утвърдени от АС на МУ–Пловдив и се съхраняват в Деканата на ФОЗ. **Болничните бази, в която се осъществява практическото обучение**, притежават необходимите условия за подготовка на студентите, избрали специалност “Управление на здравните грижи”. А **практическото обучение по педагогика** се провежда в Катедрите на ФОЗ: «Управление на здравните грижи», «Сестрински грижи» и «Акушерски грижи», и в МК на МУ-Пловдив. В клиничните бази има подходящо оборудвани учебни кабинети за специалността.

**По 6.1.2.** ФОЗ при МУ-Пловдив разполага с информационна база, която е част от общоуниверситетската информационна система за обучение и управление на административната и учебната дейност. Поддържа се: WEB-страница на университета и факултета с възможност за ежедневно актуализиране <https://mu-plovdiv.bg/> и електронна поща, обслужваща преподаватели и служители на ФОЗ. Създаден е **Център за електронно и дистанционно обучение**, който разполага с разнообразие от електронни ресурси <https://mu-plovdiv.bg/za-nas/tsentrove/cedo/>

Студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ при обучението си използват **компютърни зали с обща площ 282 кв. м. и общ брой компютри 101 броя**.

**Площ в кв. м. на компютърни зали на 1 студент – 1,23 кв. м. Брой компютри на 1 студент – 0,48 броя.**

Всеки курс от специалността „Управление на здравните грижи” разполага с обща електронна поща, на която преподавателите предоставят лекции, презентации, програми, учебни материали и др. Осигурена е безжична Интернет връзка.

**По 6.1.3.** Студентите от специалност „Управление на здравните грижи” на ОКС «Бакалавър», ОКС «Магистър» могат да използват **Библиотечно-информационният център /БИЦ/**, който е разположен на площ от **1 772 м<sup>2</sup>**.

Към 31.12.2021 г. библиотечният фонд включва 181 567 библиотечни единици, от които 173 172 на физически носител и 8 395 електронни списания, книги и протоколи от абониранни бази данни. За студентите от специалност «Управление на здравните грижи» са предоставени за ползване 1954 библиотечни единици на физически носител и 498 е-книги и е-списания от абониранни бази данни (заглавия): <https://mu-plovdiv.bg/za-nas/tsentrove/bibliotechno-informatsionen/resursi-bic-2/> финансирани от МУ – Пловдив.

Библиотеката има абонамент за 9 периодични издания с насоченост, отговаряща на потребностите на научната специалност и професионално направление: «Обществено здраве». Осигурен е достъп на студентите от специалността до научни издания и електронна база данни, лицензирани от Министерството на образованието и науката: ISI Web of knowledge; Science Direct, Scopus, Embase, ProQuest, Engineering Village и др. Електронните библиотечни ресурси са достъпни за всички компютри от мрежата на МУ-Пловдив.

Библиотечната площ е 1 772 кв. м. На 100 студенти е 3.21 м<sup>2</sup>. Библиотеката на територията на ФОЗ се предпочита от студентите на специалност «Управление на здравните грижи». Библиотеката разполага с читални с 375 читателски места, от които 75 са с компютри, свързани с интернет. Разполага с апарат Studio 3 в 1 – цветен копир, мрежов принтер и скенер. Библиотечният фонд за професионалното направление се състои с над 282 съвременни библиотечни единици. Издадени са 64 учебни пособия за профилиращите дисциплини през акредитирания период 2016г. – 2021г. Поддържа се със закупуване на новоотпечатани издания. Поддържа и международни книгообменни връзки и сътрудничество с библиотеки и информационни центрове.

За провеждане на ефективен процес на обучение по специалност „Управление на здравните грижи“ в МУ – Пловдив е осигурена и непрекъснато развиваща се материално-техническа и информационна база. Налице е достатъчна аудиторна и лабораторна площ, компютърни зали с необходимото специализирано оборудване. През портала на МУ-Пловдив Office 365 – Microsoft teams се осъществява обучението на студентите в електронна среда, като е създадена система за провеждане на лекции, теоретични обучения и формуляри за отчитане на проведените занятия. Осигурен е достъп на преподаватели и студенти до безжичен интернет. Има обезпеченост на административното обслужване на преподаватели и студенти. Създадена е ефективна организация за качествено обучение в електронна среда.

#### **По 6.1.4. За специалността не е предвидена дистанционната форма на обучение.**

Създадена е среда за дистанционно обучение и наличие на информационни продукти за дистанционно обучение. За качествено провеждане на обучението на студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ по време на обявеното извънредно положение в страната, в резултат на пандемията от COVID-19, в МУ – Пловдив е създадена официална платформа за провеждане на електронно обучение – MSOffice 365 и интегрирана в пакета система за електронно обучение – Moodle. <https://mu-plovdiv.bg/informatsiya-i-ukazaniya-za-rabota-sas-si/>

**По 6.1.5.** Студентите във ФОЗ от Катедра «Управление на здравните грижи» имат достъп до студентската информационна система на МУ-Пловдив с адрес: <https://mu-plovdiv.bg> посредством уникални потребителски имена и пароли, откъдето могат да проверят актуалния си студентски статус, оценки от изпити и здравни осигуровки. В същата могат да подадат заявка за получаване на учебен пран, учебни програми и учебни разписи. <http://medlib-plovdiv.org/absw/abs.htm>. Сайтът на МУ – Пловдив, раздел „Студенти“ дава пълна и точна информация, предназначена да удовлетвори потребностите на студентите.

Осигурен е свободен достъп на студентите до административното обслужване. <https://mu-plovdiv.bg/studenti/ucheben-protses/otdel-uchebni-deinosti/>. На базата на учебните планове са разработени електронно досие, академична справка и диплома на студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“. На официалния сайт на МУ-Пловдив е предоставена: информация за кандидат студенти; график на учебните занятия по семестри, актуални

новини, относно семестриални такси, стипендии, обучителни програми и други <https://mu-plovdiv.bg/studenti/programi-grafitsi/grafitsi-sesii-darzhavni-izpiti/>.

**Фонд „Наука“** стимулира развитието на научноизследователската дейност във ФОЗ на МУ-Пловдив, подпомага студентското обучение и кариерното израстване на академичния състав.

Функционира **Център за кариерно развитие**, който предоставя услуги, свързани с подпомагане, подготвяне и подобряване на професионалната реализация на студентите, кариерното им ориентиране и развитие.

### **Констатации по Критерий 6.1.**

*За студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ е осигурена достатъчна материално-техническа и информационна база за обучение. Специализираните кабинети за практическо обучение по профилиращите дисциплини са оборудвани със съвременни и подходящи за специалността учебно - технически средства. Регламентирано е академичното и административно обслужване, подпомагащо обучението на студентите.*

## **Стандарт 7. Управление на информацията**

**Критерий 7.1. Институциите имат изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по специалност от регулирана професия и последващата реализация на завършилите.**

**По 7.1.1.** Периодично се обсъждат и огласяват публично резултатите, свързани с управлението на качеството на образованието и потребностите от промяна: успеха на студентите и процента на отпадналите; студентското удовлетворение от програмите; учебните ресурси и наличната подкрепа за студентите. Мнението на студентите за удовлетвореността от програмите се проучва на база **анкети**. След края на всеки семестър се отчита успеха на студентите. Анализират се причините за слабите оценки. Относителният дял на напусналите студенти от специалност „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ през акредитационния период е **3.95%**. Правилникът за учебната дейност на МУ-Пловдив допуска преместване в друго ВУ.

Възрастовият профил на студентите от специалността „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ през учебната 2021/2022 година е както следва: **139** студента, от които **8** мъже и **130** жени: под 30г. – **51**; над 30г. – **88**.

**По 7.1.2.** **Alumni клубът** на Медицински университет – Пловдив - [http://www.archive.mu-plovdiv.bg/bg/alumni\\_club/](http://www.archive.mu-plovdiv.bg/bg/alumni_club/); <https://mu-plovdiv.bg/alumni/> е създаден през 2015 година по повод 70-годишния юбилей. **Център за кариерно развитие** - <https://mu-plovdiv.bg/karieren-tsentar/obshta-informatsiya-karieren-tsentar/> съдейства за успешната реализация и кариерното развитие на студентите и завършилите. Предоставя на работодателите от системата на здравеопазването възможности за набиране на кадри по зададени от тях критерии. Редовно се прави анкетно проучване сред завършилите от специалност „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“. Известно е, че **около 52%** от дипломираните специалисти са професионално реализирани. Създадена е информационна система, която да проследява професионалната реализация на завършилите студенти.

**По 7.1.3.** За повишаване качеството на учебния процес важна роля играе поддържането на редовни контакти с наши и европейски медицински факултети и организации, чрез сключени двустранни споразумения, които предоставят възможности за академичен обмен и информация.

Преподавателите имат достъп до най-новите световни научни постижения чрез електронни информационни ресурси - библиографските и пълнотекстови бази данни *ScienceDirect, ProQuest, ISI Web of Knowledge, SCOPUS* и *Embase*.

### **Констатации по Критерий 7.1.:**

*Във ФОЗ към МУ-Пловдив има организация за поддържане и управление на информацията, свързана с качеството на обучение. Има изградена система за проследяване реализацията на дипломираните студенти.*

## **Стандарт 8. Информация за обществеността**

**Критерий 8.1.** Институциите публикуват ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението по специалност „Медицинска сестра“ от регулирана професия в ПН „Здравни грижи“.

**По 8.1.1.** Информация за обучаващите се студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ има на сайта на университета: разпис на занятията, график за изпитни сесии, учебни планове, учебни програми, съобщения, покани за събития, конференции, научни сесии, инициативи на студентски съвет. Публикува се също информация за кандидат – студентите. Ежегодно се отпечатва кандидатстудентски справочник и рекламни материали.

ФОЗ при МУ-Пловдив предоставя оптимални възможности за научно-изследователска дейност на преподавателите и стимулира трансфера на резултатите в образователния процес по специалността. Обезпечават се финансово публикационната дейност и участието на преподавателите в национални и международни форуми, конгреси, конференции.

**По 8.1.2.** На сайта на университета има налична информация за **целият жизнен цикъл** на студентите от специалността. Информацията обхваща всички етапи – от кандидатстването до дипломирането. Обявени са възможностите за контакт с представителите на ръководството на факултета и служителите от администрацията – приемни часове, телефонни номера, електронна поща. Всички нормативни документи регулиращи дейността на МУ-Пловдив и ФОЗ, както и полезни практически указания, са налице на web страницата на Университета <https://mu-plovdiv.bg>. Издават се на хартиен носител сборници за кандидат-студенти, информационни брошури и др.

**По 8.1.3.** МУ-Пловдив и ФОЗ създават условия за информирани и ориентирани на кандидат-студентите и студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“, относно условията за обучение и възможностите им в рамките на учебното заведение да се изградят като специалисти. ФОЗ участва ежегодно в организираните от МУ-Пловдив публични представяния на възможностите за обучение. Използват се аудиовизуални средства, срещи с преподаватели и студенти. Представят се предимствата на обучението във ФОЗ. Посетителите получават информация и на хартиен носител. ФОЗ организира съвместни форуми с потребителите на кадри, на които се дискутират перспективите за професионалната реализация на завършилите специалността «**Управление на здравните грижи**».

**По 8.1.4.** МУ-Пловдив и ФОЗ популяризират научната продукция на преподавателите и студентите чрез участие в научни форуми у нас и в чужбина. МУ-Пловдив представлява годишен преглед на научната активност във ФОЗ, неговите научни сътрудничества с колеги от страната и чужбина. Студентите, докторантите и преподавателите участват в научни сесии с финансова подкрепа от ФОЗ и Университета.

**По 8.1.5.** На сайта на Университета има информация за програма - **мобилност „Еразъм+“** за студенти и преподаватели.

### **Констатации по Критерий 8.1.:**

*На сайта на Университета има информация за цялостния „жизнен цикъл“ на студентите от специалност „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“: възможности за кандидатстване, обучение и реализация, нормативна база на университетско ниво и др. Провеждат се регулярни срещи с потребители. Научната дейност се популяризира чрез издания и публични събития.*

## **Стандарт 9. Текущ мониторинг и периодичен преглед на програмите**

**Критерий 9.1. Институциите извършват регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии, при обучението по специалност от регулирана професия**

**По 9.1.1.** Във ФОЗ на МУ-Пловдив има действаща система за управление и мониторинг на качеството на образователния процес. На мониторинг подлежи: учебната документация; качеството и методите на преподаване; организацията на обучението постиженията на студентите. Състоянието на учебната документация е обект на контрол и наблюдение от факултетната комисия по качество и от учебния отдел. **Учебните програми са актуализирани през 2022 г.**

Проучването на студентското мнение се осъществява предимно чрез анкетиране за качеството на теоретичното обучение, актуалността на учебните програми и необходимостта от промяна.

**По 9.1.2.** Контролът на успеваемостта и отчитането на резултатите от обучението се извършва в Катедра „Управление на здравните грижи“ и на заседания на Комисията по качество във ФОЗ. Анализира се семестриалната и годишна успеваемост на студентите, обсъжда се провеждането на изпитни сесии. Всеки преподавател има възможност да проследява постиженията на студентите по дисциплината, която преподава, чрез индивидуален достъп до информационната система.

#### **Констатации по Критерий 9.1.:**

*Учебната документация в специалност „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. „Обществено здраве“ на ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ е обект на непрекъснат мониторинг. Студентското мнение за качеството на учебния процес се проучва чрез анонимни анкети. Учебните програми са актуализирани. Анализира се успеваемостта на студентите в процеса на тяхното обучение.*

### ***Стандарт 10. Циклично външно осигуряване на качеството.***

**Критерий 10.1. Планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми за специалността от регулираните професии**

Одит на ФОЗ се прави ежегодно съгласно утвърден от Ректора график от комисия по качеството на Университета. ФОЗ се одитира по ISO ежегодно. Вътрешният контрол на качеството се осъществява от Комисията на МУ-Пловдив. През периода 2016г.-2021г. е проведен вътрешен одит за качеството на обслужване на студентите, спазване на стандарта за нормативните документи, контрола на изпълнението, нормативното съответствие, оперативен контрол на процесите.

**По 10.1.2.** Във ФОЗ непрекъснато се **анализира конкурентната среда**. Оценка се правят периодично на базата на достъпна информация от сайтовете на други университети, в които се обучават студенти от специалност „Управление на здравните грижи“ от ПН 7.4. «Обществено здраве» на ОКС «Бакалавър» и «Магистър». Изучава се състоянието на пазара на труда и се установява, че студентите от специалността, дипломирани във ФОЗ на МУ-Пловдив имат **добри възможности за реализация**, както в цялата здравеопазна система на страната, така и във висшите училища, обучаващи специалисти по здравни грижи.

**По 10.1.3.** Изпитните процедури се осъществяват по графици, които се публикуват на сайта на Университета <https://mu-plovdiv.bg>. При оценяване на учебните практики **в комисията се включват и представители на потребителите на кадри** от институциите, в които студентите провеждат практическото си обучение.

**По 10.1.4.** За акредитирания период е проведен 1 външен одит по САНК, който е установил, че са предприети мерки и са изпълнени направените препоръки.

**Констатации по Критерий 10.** *За отчитания период ФОЗ при МУ-Пловдив е преминал вътрешни одити по график и 1 САНК. Познава конкурентната среда. В изпитните комисии се включват представители на потребителите на кадри.*

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Въз основа на направените констатации, ПКЗС предлага на Акредитационния съвет да даде право на МУ-Пловдив да провежда обучение по специалността от регулираните професии „Управление на здравните грижи“ с капацитет 230 студенти – 120 студенти за ОКС „бакалавър“ и 110 студенти за ОКС „магистър“.

## **ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ ОТ ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ**

- 1. Да се предвиди изработването на конспекти в учебните програми на изучаваните дисциплини.*  
Срок: месец декември 2022 г.
- 2. Във Факултетската комисия по качеството да се включи студент.*  
Срок: месец декември 2022 г.
- 3. Да се активизира и поддържа студентската мобилност.*  
Срок: постоянен

Председател на ПКЗС:  
/Проф. д-р Здравко Каменов, дмн/