

**ДО
АКРЕДИТАЦИОННИЯ
СЪВЕТ НА НАОА**

ДОКЛАД

НА

**ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО СОЦИАЛНИ И ПРАВНИ НАУКИ, СИГУРНОСТ И
ОТБРАНА ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ИЗВЪРШЕНОТО ОЦЕНЯВАНЕ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА
ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ**

“ПРАВО”

В ЮРИДИЧЕСКИЯ ФАКУЛТЕТ НА РУСЕНСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ „АНГЕЛ КЪНЧЕВ”

Уважаема г-жо Председател на АС на НАОА,

Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана представя на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от извършеното оценяване по процедурата за програмна акредитация на специалност от регулираните професии „Право” в Русенския университет „Ангел Кънчев”.

Докладът е разработен съгласно чл. 88а, ал. 5, т. 2 от ЗВО и чл. 33, ал. 1, т. 2 и чл. 35, ал. 1 от ПДНАОА и приетите от Акредитационния съвет на НАОА (20.10.2016 г.) критерии за програмна акредитация на специалностите от регулираните професии в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование (ESG)- част 1 /1-10/ и по смисъла на чл.78, ал.3 от ЗВО.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТ ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ В ЕВРОПЕЙСКОТО ОБРАЗОВАТЕЛНО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ /ESG/ – ЧАСТ 1 (1-10) И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 3 ОТ ЗВО /ТАБЛИЦА 4/, ПРИЕТИ ОТ АС НА НАОА НА 20.10.2016

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

№ по ред	Решения	Номер и дата на протокол / дата на извършено действие
1.	Откриване на процедурата от АС	Прот. № 26/16.11.2017 г.
2.	Утвърждаване на състав на ЕГ от АС	Прот. № 17/11.10.2018 г.
3.	Извършено посещение на ЕГ във ВУ	12- 14 ноември 2018 г.
4.	Обсъждане и приемане на доклада на ЕГ от ПК	Прот. № 22/20.12.2018 г.
5.	Обсъждане и приемане на доклада на ПК и изпращането му до ВУ за становище	Прот. № 1/23.01.2019 г.
6.	След изтичане на срока по чл. 35, ал.2 от ПДНАОА (отн. становището на оценяваната институция) ПК предоставя доклада на АС	

Определената от Акредитационния съвет на НАОА Експертна група по процедурата е в състав:

1. доц. д-р Константин Пехливанов – ПУ „Пасисий Хилендарски”- ръководител на групата
2. доц. д-р Иван Стойнев– СУ „Св. Климент Охридски“
3. Христо Кутиев –докторант в Института за държавата и правото на БАН
Наблюдаващ процедурата – Светослав Мишев – член на ПКСПНСО.

I. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

Специалността от регулирана професия „Право“ в Юридическия факултет на Русенския университет „Ангел Кънчев“ има предходна акредитация от 24.10.2013 г. с обща оценка по критериите 8,57, срок на валидност пет години и капацитет 800 студенти.

Акредитационният съвет е дал следните препоръки:

1. Да се увеличи броят на избираемите дисциплини Срок: постоянен, с ежегодно отчитане
2. Да се осигури периодично проучване на студентското мнение и публичност на резултатите от това проучване. Срок: постоянен, с ежегодно отчитане

3. Да се осигури ритмично провеждане на лекциите и упражненията по задължителните учебни дисциплини. Срок: постоянен, с ежегодно отчитане

През 2017 г. е приключила процедурата за следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките. С решение на Акредитационния съвет на НАОА на 09.03.2017 г. (Протокол № 6) по процедурата са взети следните решения:

1. Акредитационният съвет утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационното наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките.

2. Акредитационният съвет констатира, че Русенският университет „Ангел Кънчев“ изпълнява препоръките, формулирани в решението на Акредитационния съвет от 24.10.2013 г. (протокол № 19).

Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана намира препоръките за изпълнени, обосновано с документите, подадени от ЮФ на РУ, в изискуемия срок преди посещението на експертната група.

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛНОСТТА ОТ РЕГУЛИРАНИТЕ ПРОФЕСИИ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ/ESG/- ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 2 ОТ ЗВО.

СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Критерий 1.1. При извършване на обучение в специалността от регулираните професии се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище

По 1.1.1.

Обучението по специалност Право е част от общата политика по качеството на Русенски университет „Ангел Кънчев“. Политиката на Университета по качеството на образованието е съобразена със: Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2020“ (2010 г.); „Стандарти и насоки за осигуряване на качеството в Европейското пространство за висше образование“/ESG/ (2015 г.), Национална квалификационна рамка на Република България (2012 г.) Стратегия за развитие на висшето образование в България 2014-2020 г. (2015 г.) Разработва се „Стратегия за развитието на специалност от регулираните професии Право в Юридическия факултет на Русенския университет „Ангел Кънчев“.

Структурата на управление на качеството включва: Университетска комисия по качеството, факултетна комисия и отговорници по качеството в катедрите. Факултетът е разработил собствени документи, свързани с обучението в професионалното направление - Квалификационна характеристика на специалност *Право*, Учебен план на специалност *Право*, съобразени с квалификационния стандарт, представен в квалификационната характеристика. Добре е развита вертикалната система на контрола върху качеството. Представени са обективирани данни - протоколи от одитите за

качество с констатирани недостатъци.

По 1.1.2

Обучението в професионално направление 3.6 Право в Русенския университет се извършва в редовна и задочна форма в образователно-квалификационна степен „магистър”. Структурните звена, които осигуряват обучението в специалност Право са катедри „Частноправни науки“, „Публичноправни науки“ и „Наказателноправни науки и сигурност“.

Академичната среда, в която протича обучението в професионално направление 3.6 Право е адекватна на целите и задачите, които си поставя направлението и подпомага неговото устойчиво развитие. Спецификата на професионалното направление съответства на спецификата на подготовката и научноизследователската дейност на академичния състав.

В съответствие с Политиката по качеството на Русенския университет и действащата *Система за управление на качеството* дейността, свързана с обучението в професионалното направление, е обект на постоянно наблюдение, контрол и оценка. Изградена е интернет система.

Одитите са свързани с общ преглед на наблюдаваните аспекти на дейността на основните звена. Резултатите от проведения одит се публикуват в локалната страница на университета в раздел Качество на обучението. Към отчета са приложени протоколи от одити с констатирани недостатъци.

По 1.1.3

При посещението на ЕГ е констатирано, че критерии за оценка на преподавателите при заемането на академични длъжности, хабилитиране и атестация е публикационната им активност в сферата на учебната дейност и ръководството на изследователски проекти със студенти.

Критерий 1.2. Управление на качеството на образованието

По 1.2.1

В Русенския университет „Ангел Кънчев” има функционираща система за оценка, контрол и управление на качеството на образованието и на преподавателския състав. В юридическия факултет действа комисия по качеството, в която участват заместник-декан по учебната работа, катедрените отговорници по качество на образованието, студенти и представители на бизнеса - потребители на кадри. Заместник-деканът по учебната работа е неин председател и представител на факултета в университетския Съвет по качество на образованието. Всяка катедра има избрани отговорници по качеството на образованието, които заедно с ръководителя на катедрата осъществяват непрекъснат контрол за качеството и участват в управлението на учебния процес.

Всички документи са публикувани и могат да се намерят в локалната мрежа на Русенския университет „Ангел Кънчев” в разделите *Документи* и *Система за управление на качеството*.

Организацията на научната дейност е подчинена на изискванията в гл. 8 на ЗВО и гл. 4 на Правилника за дейността на Русенски университет "Ангел Кънчев", Система за организиране и провеждане на конкурс за проекти, целево финансирани от държавния бюджет, Вътрешни правила за провеждане на учебно-изследователска работа с мотивираните студенти. Аналогично

организацията на международната дейност. Нормативната база е на нужното ниво.

Системата за управление на качеството на образованието в Русенския университет регламентира връзките, взаимодействията и отговорностите на отделните нива. Най-важен от тях е контролът върху изпълнението на взетите решения от органите за управление. Контролът е йерархичен.

Периодично се обсъждат и огласяват резултатите, свързани с управление качеството на образованието в специалност Право. Провеждат се вътрешни и външни одити за състоянието на документите и записите по качество на образованието, за успеваемостта на студентите и осигуреността с учебна литература; анкетни проучвания (по различни анкетни листи, всеки семестър) на студенти за: специалност; преподаватели и съдържание на учебна дисциплина и др. Приложени са достатъчно доказателства за видове анкети.

По 1.2.2

Етичният кодекс на преподавателите и служителите от Русенския университет е приет на Академичен съвет от февруари 2007 г. и е актуализиран през ноември 2016 г.

Създадена е Комисия по етика към Академичния съвет, която следи за спазването на Етичния кодекс и разрешава възникнали спорове. Тя е постоянно действаща и е с мандата на Академичния съвет.

Няма документирани процедури за предотвратяване на прояви на дискриминация, за санкциониране на изпитни измами и плагиатство, касаещи професионално направление 3.6 Право.

По Стандарт 1 ПКСПНСО намира, че Русенският университет е подал точна и обоснована с доказателства информация, че е създад солидна институционална база за осигуряване на политиката на качеството и проверките по нейното изпълнение. Осъществява се обучение по професионалното направление и специалността от регулирана професия в съответствие със заявената мисия на институцията. Изградена е и институционалната инфраструктура за прилагане на етичните норми във висшето образование.

СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОГРАМИТЕ

Критерий 2.1. Русенският университет извършва обучение по специалността от регулирани професии, като прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на представители на партньорски организации, студенти и други заинтересовани страни

По 2.1.1

Учебната документация за обучение на студентите в специалността Право - квалификационна характеристика, учебен план, учебни програми на изучаваните учебни дисциплини и график на учебния процес - е разработена в съответствие с „Указания за разработване на учебна документация“ въз основа на утвърдени методически стандарти, заложи в инструкциите за

учебна документация, приети от Академическия съвет на Русенския университет. Всички документи са разположени на адрес http://local.uni-ruse.bg/docs/vytr_docs.php(изисква потребителско име в системата на РУ).

Разработена е квалификационна характеристика на специалността, приложена като доказателство, на основата на нормативната база за страната. РУ е утвърдил стандарт за квалификационна характеристика в основните ѝ части.

Учебният план за специалност Право е разработен в съответствие с националните нормативни актове и вътрешните правила на РУ. РУ е установил общ стандарт за тези документи. Настоящият учебен план за ОКС, „магистър“ е приет от Академическия съвет от 28.06.2016 г. Учебният план е разработен за редовна и задочна форма на обучение. Той е с продължителност 5 години (10 семестъра).

В съответствие с чл. 41 (1) от ЗВО и Наредбата за единните държавни изисквания за придобиване на висше образование по специалността Право и професионална квалификация "юрист", учебният план включва задължителни, избираеми и факултативни дисциплини. В представения учебен план не се забелязват факултативни дисциплини, макар при проверката на Експертната група при разговорите с преподавателите да бе потвърдено наличието на факултативни дисциплини във всеки семестър от обучението в специалност Право.

По 2.1.2

Университетът декларира, че задължителна практика във ЮФ е изготвените учебни програми за специалност Право да бъдат рецензирани и от специалисти от практиката. Юридическият факултет периодично провежда анкетни проучвания за мнението на потребители на кадри (работодатели) за випускниците си (представени анкети).

Организирант се традиционни срещи с представителите на различни институции чрез Инициативата „Дни на работодателите - потребители на кадри на Русенския университет“.

За досег с практиката помага задължителният по Наредбата за обучение в специалност „Право“ стаж, който в ЮФ на РУ се организира между семестрите.

По 2.1.3

Всички въпроси по оценяване знанията и уменията на студентите са регламентирани от законовите нормативни актове и вътрешните правила на РУ. Изпитите със студентите се провеждат по предварително зададен конспект през изпитните сесии (редовна и поправителна) след всеки семестър, организирани в съответствие с календарния график на учебния процес. Преди началото на новата учебна година се провежда и извънредна поправителна сесия, което може да се отбележи като полезна практика. Държавните изпити са писмени и устни в съответствие с изискванията на Наредбата за единните държавни изисквания за придобиване на-висше образование по специалността Право и професионална квалификация "юрист".

По 2.1.4

ЮФ на РУ е събрал сравнителен аналитичен материал за постиженията на другите факултети и е анализирал учебните им планове. Има изградена

система за натрупване и трансфер на кредити (ECTS), която е съвместима с другите юридически факултети. По отношение на допълнителните задължителни дисциплини, учебните планове в Юридическия факултет на Русенския университет имат голяма степен на сходство по съдържание. Разлики съществуват в избираемите и факултативните дисциплини.

Обучението по специалност Право в Русенския университет позволява да се изпълнят и изискванията за трансфер на кредити и студентска мобилност и в Европейското пространство (приложени са чуждестранни учебни планове).

Сравнителният анализ на общия хорариум показва, че студентът в ЮФ на РУ не е от най-силно натоварените към момента, така че има резерв за увеличаване на дисциплини, ако това се налага.

Сравнителен анализ на учебните планове според хорариума

Университет	Общ хорариум, ч
Юридически факултет - Русенски университет	3360
Юридически факултет – Софийски университет	3825
Юридически факултет - УНСС	3840
Юридически факултет – Пловдивски университет	4335
Юридически факултет – Великотърновски университет	4350
Юридически факултет – Югозападен университет	3510
Юридически факултет – Нов български университет	3900
Юридически факултет – Варненски свободен университет	3100
Юридически факултет – Бургаски свободен университет	3000

По 2.1.5

Обучението на студентите от специалност Право се осъществява по учебни планове и програми, които са разработени и утвърдени в съответствие с изискванията на чл. 42 от ЗВО. Цялата учебна документация за професионалното направление е приета по установените в Русенския университет „Ангел Кънчев“ вътрешни нормативни актове. Приетата действаща учебна документация се обсъжда и приема на заседания на катедрени заседания на катедрите в Юридическия факултет, Факултетния съвет на Юридическия факултет и Академичния съвет.

Учебните планове за редовно обучение са разработени и приети с участието на студенти и потребители на кадри. За тази цел студенти и потребители на кадри се включват със заповед на Ректора в Експертния съвет и Учебно-методичната комисия на професионалното направление.

По 2.1.6

Според доклада-самооценка за РУ е от изключително важно значение в рецензирането на всяка учебна програма да участват представители на бизнеса. Изявени специалисти в съответната област и потребители на кадри са включени и в Учебно - методичната комисия. Учебните програми се оформят по единен образец.

За периода 2013–2016 г. своето мнение чрез анкетно проучване са изказали 23 потребители на кадри (работодатели, специалисти – практикуващи юристи); над 100 студенти – магистри, обучавани в специалност Право и около 100 студенти, завършили професионалното направление. В периода 2013-2017 г. са актуализирани всички учебни програми.

По 2.1.7

1. Структурата на учебните планове в отделните професионални направления

Структурата на учебните планове за специалност Право е разработена по утвърден от Академическия съвет на Русенския университет образец. Той е съобразен с националната нормативна уредба: учебният план за задочна форма на обучение съдържа същите учебни дисциплини, както тези за редовно обучение, но хорариумът им е намален на 60 % при същият брой ECTS кредити; продължителността на задочното обучение е равна на продължителността в редовно обучение. Съществуват някои различия в съдържанието на учебните планове за редовна и задочна форма на обучение. В учебния план за редовно обучение са включени часове за Физическо възпитание и спорт през всеки семестър и изучаване на чужд език от 1 до 4 семестър.

2. Наименованията и съдържанието на учебните дисциплини – задължителни, избираеми и факултативни, включени в учебния план от учебната програма в съответното професионално направление

Наименованията и съдържанието на учебните дисциплини са съобразени с националната нормативна уредба (Наредбата за единни държавни изисквания), особено относно задължителните дисциплини. На институционално равнище се прилагат Вътрешни правила за учебната дейност на Русенския университет „Ангел Кънчев“.

3. Общият брой кредити и разпределението на учебните кредити в учебните планове за задължителните и избираемите дисциплини, необходими за успешно дипломиране

Прилагането на системата за натрупване и трансфер на кредити в учебния план за специалност Право е в съответствие с националната нормативна уредба. Разработени са и вътрешни за РУ актове - Вътрешни правила за учебната дейност; Процедурни правила за утвърждаване на учебната документация; Указания за разработване на учебната документация.

По Стандарт 2 ПКСПНСО намира, че ЮФ на РУ е създал документация, необходима за обучението по специалност „Право“. Разработен е учебен план, съпоставен с плановете на другите ЮФ и съпътстващата документация. Осигурен е баланс между избираеми и задължителни дисциплини.

СТАНДАРТ 3. ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ, ОРИЕНТИРАНО КЪМ СТУДЕНТИТЕ

Критерий 3.1. Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение на съответното професионално направление.

Повишаването на мотивацията и активната позиция на студентите в образователния процес в Юридическия факултет се осъществява по няколко начина:

- В академичния състав са привлечени практикуващи юристи от съда, прокуратурата и следствието, които ангажират студентите с реални казуси;
- Организира се провеждането на семинарни занятия в реална обстановка – в съдебни зали на Районен, Окръжен, Административен съд и НАП – офис Русе, както и ежегодно посещение на места за лишаване от свобода;
- Участие на студентите в международния обмен по програма Еразъм
- Участие на студентите в национални състезания
- Организирано участие на студентите в инициативата „Отворени врати“, осъществявана от Окръжен съд – Русе. (съответните приложения са подадени)

По 3.1.1

Обучението на студентите в специалност Право се провежда съгласно образователната мисия, цели и задачи на професионалното направление. За тази цел е изготвена съответната учебна документация.

Квалификационната характеристика отразява точно и ясно позицията на бъдещия специалист в националната квалификационна рамка за висше образование, а също така и в квалификационната рамка на Европейското пространство за висше образование, които са описани в Националната квалификационна рамка на Република България.

По 3.1.2

Практическото обучение в специалност Право се осъществява чрез задължителен стаж по специалността и чрез формите за самостоятелна работа чрез включването им в Правни клиники. Съвместно с фондация "Правна клиника", Юридическия факултет осъществява обучение на студенти в правни клиники по семейно и наследствено право и по административно право, които под ръководството и надзора на адвокат предоставят безплатна правна помощ на социално слаби граждани. Правните клиники работят съвместно с Община Русе, Съюза на учените и неправителствени организации, в приемни в сградата на Община Русе и Съюза на учените. Организиран са и кръжоци, чиято цел е подготовка на студентите за национални състезания в областта на гражданскоправните и наказателноправните науки. При срещата на Експертната група със студенти, същите изразиха желание за организиране на повече семинари и кръжоци по различни дисциплини, които да са с постоянен характер и да бъдат водени от преподавателите от Юридическия факултет на Русенския университет.

По 3.1.3

В съответствие с процедура “Университетски анкети” и утвърден от ректора годишен план за провеждане на анкетни проучвания през отчетния период са проведени анкетни проучвания сред студенти.

По 3.1.4

Докладът-самооценка сочи начините за студентска изява, но не и публично оповестените критерии за оценка.

По 3.1.5

Вербална връзка се осъществява при преките контакти между преподаватели и студенти, особено в семинарните занятия. ЮФ се стреми към открита среда. Провеждат се срещи със студенти за проучване на студентското мнение относно изучаваните дисциплини, методите на преподаване, критериите за оценяване на знанията, студентските практики и други въпроси, които след това се обсъждат на Факултетен съвет.

По време на срещата на Експертната група с преподавателите не са представени единни критерии за изготвяне, проверка и оценка на рефератите, като част от системата за проверка на знанията на студентите по време на семестъра. Бе потвърдено, че всеки преподавател има своя критериална система за оценка на заданията.

По 3.1.6

Според установената в Университета процедура, проектите за учебен план се представят пред потенциални потребители на кадри, които представят своите референции и препоръки.

Изпитните процедури в направлението се отличават с публичност и демократичност, като се създават реални условия за максимална изява на студентите и тяхното обективно оценяване.

Проучването на мнението на студентите чрез анкети се извършва с честота, регламентирана от Системата за управление на качеството.

По стандарт 3 ПКСПНСО констатира, че Юридическият факултет на Русенския университет е организиран подходящо процеса на обучение. Има реализиран досег с практиката на юриста, провеждат се подходящи симулации. Провежда се редовно анкетиране.

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ, РАЗВИТИЕ, ПРИЗНАВАНЕ И СЕРТИФИЦИРАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

Критерий 4.1. Русенският университет оповестява публично приетите документи, очертаващи „жизнения цикъл“ на студента: прием в съответно професионално направление, развитие, признаване и сертифициране, както и доказателства за последователното им и прозрачно прилагане

Политиката по качество на Русенския университет обхваща целия „жизнен цикъл“ на обучаваните студенти: от „входа“ (приема на студенти) до „изхода“ на образователния процес и последващата им професионална реализация. В съответствие с нея Русенският университет разполага с разработени, приети и оповестени документи, които очертават „жизнения цикъл“ на студента.

По 4.1.1

В Юридическия факултет е създадена организация за привличане, прием и адаптиране на български и чуждестранни студенти. С цел привличане на мотивирани студенти и осигуряване на високо ниво на качеството на образование във факултета с оглед успешната реализация на обучаващите се студенти, потребностите на пазара на труда и осъществяването на държавната образователна политика, факултетът работи в следните насоки:

Поддържа се информационна и рекламна кампания в местните и националните медии за утвърждаване на Русенския университет „Ангел Кънчев“ като авторитетна, предлагаща конкурентно образование образователна институция сред гражданското общество и в академичните среди. Информация за приема на студенти има в сайта на университета, откъдето се получава пълна и точна информация за специалностите, условията, изискванията и сроковете за кандидатстване. Има възможност и за електронно кандидатстване.

Още в началото на учебната година всеки първокурсник получава *Справочник на студента - първокурсник*, съдържащ най-необходимата и полезна информация за учебния процес. Въведена е *Наставническа академична система на Русенския университет (Тюторна система)*, която е публикувана в локалната страница.

За всяка учебна група на студентите от първи курс се избира групов ръководител, които работят с първокурсниците по учебна програма за дисциплината „Специализирани консултации за първокурсници“. Наставниците подпомагат адаптирането на първокурсниците, запознават ги с историята на университета, органите за управление, вкл. Студентски съвет, дават практически насоки за активните форми на обучение, запознават ги с библиотеката и нейните он-лайн ресурси, разясняват възможностите за обучение в чужбина, студентски стипендии, възможности за работа, практики и стажове, участия в студентските клубове, запознават ги с актуални нормативни актове.

По 4.1.2

В Русенския университет са приети *Процедурни правила за признаване в съответствие с държавните изисквания на придобита в чужбина степен на висше образование или период на обучение, завършени в чуждестранни висши училища, с цел продължаване на обучението в Русенския университет*. Тези правила са въведени с цел изпълнение на чл. 21, ал. 13 от Закона за висше образование и Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.

Признаването на дипломите се извършва с решение на Академичния съвет по предложение на комисии, утвърдени със заповед на Ректора в областите на висше образование, в които се извършва обучение в Русенския университет. При направена препоръка от Националния център за информация и документация (НАЦИД) за признаване диплома извън областите на висше образование, по които се извършва обучение в Русенския университет и за които има назначена комисия, се наемат външни експерти.

Придобито висше образование в чуждестранно висше училище се удостоверява с диплома или с друг аналогичен документ, издаден от образователна институция, призната от компетентен държавен орган за част от системата на светското висше образование на съответната държава.

Периодът на обучение като част от програма за висше образование, завършен в чуждестранно висше училище, се признава от специална комисия.

По 4.1.3

Университетът има приети *Вътрешни правила за мобилност по*

секторната програма Еразъм и е сред водещите университети в България по отношение на академичния обмен.

Мобилността на студентите и преподавателите от Юридическия факултет се осъществява освен по програма Еразъм и на базата на други програми, проекти и сключени договори за сътрудничество с чужди университети в: Австрия, Франция, Литва, Румъния, Испания, Турция.

Студентска изходяща мобилност за периода 2013 - 2016 година

Година	Брой студенти
2013	2
2014	3
2015	3
2016	2
Всичко:	10

За отчетния период, *входящата* мобилност на чуждестранни студенти в Юридическия факултет е 16 студенти.

Входяща мобилност на студенти в Юридическия факултет

Година	Брой студенти
2013	2
2014	3
2015	3
2016	2
Всичко:	10

По 4.1.4

Стратегията за развитие на научноизследователската дейност на Русенския университет има за основна цел да стимулира научноизследователската дейност; развитието на академичния и институционалния научен потенциал като поставя в центъра на политиката си приобщаването на студентите към научните изследвания.

Според тази стратегия всеки член на академичния състав, докторант или студент който осъществява научноизследователска дейност има право на: избор на научната проблематика; информационно обслужване; работа по проект, по международни, вътрешни образователни и научни програми; свободен достъп до материалната база на Университета, необходима за научната и дейност.

По 4.1.5

Русенският университет следва разпоредбите на Наредба № 7 за държавните изисквания към съдържанието на основните документи, издавани от висшите училища.

Освен това, в съответствие с чл. 7, ал. 1 от ЗВО и чл. 7, ал. 1 и 2 от Наредба за държавните изисквания към съдържанието на основните документи, издавани от ВУ, Русенският университет издава към дипломата за висше образование Европейското дипломно приложение. Това става при заявено искане от дипломирани студенти (ЗВО чл. 7, ал. 2), обучаващи се по учебни планове след въвеждане на Системата за натрупване и трансфер на кредити.

По 4.1.6

В Русенския университет «Ангел Кънчев» е изградена и функционира система за периодично събиране на информация за реализацията на завършилите студенти.

Проследяването на професионалната реализация на завършилите Юридическия факултет студенти се осъществява чрез анкетни проучвания по реда на процедура Университетски анкети и чрез ресурсите на Онлайн центъра за анкетиране; проучвания и други дейности по линия на национални проекти с участието на Русенския университет; получаване на независима информация от дирекция Регионална служба по заетостта, Териториално статистическо бюро и Бюро по труда в гр. Русе и други източници; чрез провеждане на анкети, чрез интернет, алумни мрежа на Юридическия факултет и др.

По стандарт 4 ПКСПНСО намира, че документалната база на институцията обхваща подходящо етапите на „жизнения цикъл“ на студента. Разработена е тюторна система. Води се подходяща рекламна кампания при всички възможни поводи. Реализирана е входяща и изходяща мобилност по Еразъм.

СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ СЪСТАВ

Критерий 5.1. Русенският университет има разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав чрез прилагане на прозрачни процедури като част от стратегията за развитие на професионалното направление/специалност от регулираните професии

По 5.1.1

В Русенския университет съществуват публично оповестени конкретни и прозрачни процедури, отговарящи на законовите изисквания за приемане на работа на преподаватели, осигуряващи обучението по специалност *Право*.

Съгласно чл.9 (1) от Вътрешната наредба за учебната заетост на академичния състав, деканите и ръководителите на катедри разпределят учебно-преподавателската дейност между катедрите и в катедрата, при което са задължени да се ръководят от изискването за постигане на високо ниво на учебния процес при същевременно осигуряване изпълнението на годишния норматив от всички преподаватели.

По 5.1.2

Обучението на студентите в специалност *Право* се осъществява от академичен състав – 43 преподаватели на основен трудов договор. От тях 34 преподаватели – на първи трудов договор и 9 преподаватели – на втори трудов договор.

През отчетния период (2013 – 2017 г.) нараства относителния дял на преподавателите на първи ОТД спрямо предходната акредитация като съотношението е 79,1 : 20,9 %, което се подкрепя от списък на лицата, заемащи длъжност по втори трудов договор (в списъка са посочени 9 лица, фактически те са 10).

От преподавателите на основен трудов договор 17 са хабилитирани преподаватели, 10 - главни асистенти, 8 са асистенти и 8 преподаватели по

чуждоезиково обучение.

В учебния план са включени 68 лекционни курса по задължителни и избираеми дисциплини. От тях 51 (80,85 %) са възложени на хабилитирани преподаватели, а 17 (19,15 %) – на нехабилитирани преподаватели с докторска степен. Три лица с ОНС „доктор“ водят задължителни дисциплини, което е допустимо по Наредбата за единни държавни изисквания (максимумът е пет дисциплини).

По отношение на профилиращите дисциплини (т.е. задължителните по учебния план) се установява, че от 19 задължителни според единните държавни изисквания за специалност „Право“ дисциплини се водят от преподаватели на първи ОТД, 10 се водят от преподаватели на втори ОТД, една се води съвместно от преподаватели от двете групи. От 8 дисциплини, задължителни по решение на ФС на ЮФ, 6 се водят от преподаватели на първи ОТД и две от такива на втори ОТД.

Разпределение на научно-преподавателския състав на ОТД в специалност от регулираните професии *Право за ОКС магистър*

ПРЕПОДАВАТЕЛИ	Професор	Доцент	Главен асистент	Асистент	Старши преп.
С научна степен „доктор на науките“	1	-	-	-	-
С научна степен „доктор“	4	12	10	1	2
Без научна степен „доктор“	-	-	-	7	6
	5	12	10	8	8

Посочените в горната таблица данни показват, че хабилитираните лица на ОТД в специалност *Право* са 34,2%. Факултетът не е заявил по време на посещението на ЕГ изменение на кадровия състав. Образователна и научна степен „доктор“ имат 63 % от академичния състав. Нехабилитираните преподаватели са 60,5 %. 28 % от общия състав са главни асистенти-доктори, 18,6 % - старши преподаватели и 18,6 % - асистенти.

Прави впечатление сравнително големият брой лица на длъжност „преподавател“ и „старши преподавател“ (8 души от 43), които нямат същински функции на академичен състав, както и едно хабилитирано лице в област извън правото (в случая 9.1). Без тези лица факултетът би паднал под законоустановения минимум от 40 души на основен трудов договор.

В сайта на Информационна система *ПУБЛИКАЦИИ* на Русенски университет „Ангел Кънчев“ има подробна информация за преподавателския състав в Университета, може да се разгледа Е-портфолиото на всеки преподавател, както и да се видят всички публикации на преподавателския състав на Юридическия факултет на Русенски университет „Ангел Кънчев“.

По 5.1.3

В Юридическия факултет за периода 2013-2017 са атестирани общо 23 преподаватели, от които доценти – 1, гл. асистенти доктор – 16, асистенти – 5, старши преподавател – 1. По отношение на кариерното развитие на

академичния състав на факултета за отчетния период 2013-2017г. е постигнато следното: на един преподавател е присъдена академичната длъжност „професор“, четирима главни асистенти с ОНС „доктор“ са заели академичната длъжност „доцент“, трима преподаватели са защитили докторска дисертация и им е присъдена научна степен „доктор на науките“, на осем преподаватели е присъдена ОНС „Доктор“.

По 5.1.4

Международното сътрудничество на Юридически факултет се осъществява в съответствие с програмата на академичното ръководство за периода 2016-2020г. и Стратегията за интернационализация на образователната и изследователската дейност на Русенския университет за периода 2014-2020г. Русенският университет "Ангел Кънчев" е редовен член на Асоциацията на европейските университети (EUA), на Конференцията на ректорите на университетите от дунавските страни

През месец септември 2016 г. по покана на Националния институт на правосъдието в България са гостували магистрати от 6 европейски държави и са посетили Русенския университет по покана на деканското ръководство на Юридическия факултет, а студенти са имали възможност да се срещнат с магистратите. Членовете на делегацията са споделили своя опит в областта на гражданските и търговските дела, наказателното и административното съдопроизводство.

Юридическият факултет има сключени 18 билатерални споразумения с юридически факултети от Австрия, Германия, Испания, Латвия, Литва, Полша, Португалия, Румъния, Словения, Турция, Унгария, Франция, Хърватска и Италия.

Изходящата преподавателска мобилност на Юридическия факултет с цел изнасяне на лекции и с цел обучение се осъществява и на базата на други програми, проекти и сключени договори за сътрудничество с чужди университети. Държавите, в които са осъществени мобилности са Словения, Литва, Хърватска, Полша.

Реалните мобилности на преподавателския състав на Юридическия факултет през периода 2013-2017 г. е както следва:

Входяща преподавателска и непреподавателска мобилност с цел изнасяне на лекции и с цел обучение

Година	Брой преподаватели
2013	2
2014	2
2015	2
2016	1
2017	2
Всичко:	9

Изходяща преподавателска и непреподавателска мобилност с цел изнасяне на лекции и с цел обучение

Година	Брой преподаватели
2013	2
2014	3
2015	2

2016	4
2017	2
Всичко:	13

Критерий 5.2. Научноизследователската и художествено-творческата дейност на академичния състав и участието на студентите и докторантите в нея

По 5.2.1

Научноизследователската дейност в специалност *Право* е съобразена с изискванията на Закона за висшето образование и Правилника за дейността на Русенски университет „Ангел Кънчев” (чл.32 - чл.36), Закона за насърчаване на научните изследвания, както и Стратегията за развитие на научноизследователската дейност (СРНД) на Русенски университет „Ангел Кънчев” за 2016-2020 г.

Научноизследователската дейност в специалност *Право* е свързана с решаване на научни и научно-приложни проблеми в областта на правото. Отчетени са разполагаемите информационни ресурси, материално-техническа база, изградените професионални контакти на национално и международно равнище, тенденциите в развитието на науката и др.

Изследователската дейност в специалност *Право* се реализира чрез участие на колективи от катедрите във Юридически факултет.

Проекти, финансирани от държавния бюджет

Обемът на изпълнените договори финансирани от фонд *Научни изследвания* на Русенски университет „Ангел Кънчев” за отчетния период е 14 броя на обща стойност 61 335,82 лв.

Проекти, финансирани от Фонд *Научни изследвания* на Русенски университет

Година	Брой проекти	Брой участници	Обща сума, лв.
2013	4	31	17 453
2014	3	18	12 156
2015	3	30	12 699
2016	2	29	11 027,82
2017	2	19	8 000
общо	14	127	61 335,82

За периода 2013 – 2017 г. са реализирани общо 14 проекта по ФНИ на Русенски университет „Ангел Кънчев” е на обща стойност **61 335,82** лв., като в тях са участвали общо 127 преподаватели и студенти от професионалното направление. През 2014 г два от проектите са отличени с второ и трето място за най-информативен и атрактивен постер, представляващ резултатите от научноизследователските проекти. (*Приложение 5.5*).

Студентите и докторантите имат възможност и участват във всички, видове научноизследователски проекти.

Ежегодно факултета и катедрите планират своята научноизследователска дейност, както и включването на студенти и докторанти в нея.

Ежегодни студентски научни сесии

На студентите е осигурена възможност да участват в международни и национални състезания за решаване на казуси. За качеството на обучението по специалността, осъществявано от Юридическия факултет, свидетелстват спечелените призови места от представителните отбори.

Студент по специалност Право от Юридическия факултет е удостоен с почетната награда „Русе- 21 век“, която се връчва ежегодно.

Във факултета се организират различни студентски прояви - работи студентски клуб “Юрист”, който осъществява различни инициативи: провеждат се обсъждания на законопроекта; посещения на открити съдебни процеси; публицистични изяви.

Публикационна активност на студенти и докторанти от специалност Право

Година	2013	2014	2015	2016	Общо
Публикации, бр.	25	31	26	33	115
Студенти, бр.	22	40	26	31	119

По стандарт 5 ПКСПНСО констатира, че Юридическият факултет на Русенския университет е изградил документално система за привличане и атестиране на преподаватели. Съществува реализирана система за академична мобилност. Успешно се реализира проектна дейност.

Прави впечатление значителният дял профилиращи дисциплини, водени от преподаватели на втори основен трудов договор, както и значителният брой лица на академична длъжност „преподавател“/“старши преподавател“. Това поставено в контекста на личен състав от 43 преподавателя, което е превишение с трима души над допустимия минимум по ЗВО.

СТАНДАРТ 6. УЧЕБНИ РЕСУРСИ И ПОДПОМАГАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

Критерий 6.1. Има осигурена и непрекъснато развиваща се финансова, материалнотехническа и информационна база, необходима за учебнопреподавателската, научноизследователската, художественотворческата и спортна дейности по професионалното направление/ специалност от регулираните професии, както и подходяща среда за дистанционно обучение, ако провеждат такова.

Всички аудиторни занятия по специалност Право се провеждат в новопостроения и въведен в експлоатация през 2010 година учебен Корпус 2 с РЗП от 12 800 кв.м. Учебните зали, с които разполага професионалното направление са нови, оборудвани с мултимедийни проектори. Факултетът разполага със собствени съвременни компютри, както и с безжичен Интернет, който е достъпен за студенти, преподаватели и служители на територията на целия университет. За преподавателите от Факултета, обслужващи неговите специалности са оборудвани 13 работни кабинета на третия етаж в същата сграда.

По 6.1.1.

Учебният процес по специалност Право се характеризира с преобладаваща аудиторна заетост на студентите - лекционни и семинарни занятия. За самоподготовка студентите могат да ползват общата библиотека на Русенски университет „Ангел Кънчев“, както и специализираната библиотека към Юридическия факултет.

За организирането на учебни симулативни процеси в Корпус 2 има оборудвана учебна съдебна зала- 2.Б.313 „проф. Венелин Ганев“, пресъздаваща условията за провеждане на съдебни процеси.

След подаване на доклада-самооценка са оборудвани три семинарни зали с учебни пособия - табла с визуализация на резултатите от научни изследвания, витрини с образци от документи и материали за специализирано преподаване, съответно по частноправни, наказателноправни и публичноправни науки. Учебната зала по наказателноправни науки същевременно е оборудвана и като учебна криминалистична лаборатория.

Създаден е Център по правни науки. Помещението е с площ от 60,5 кв.м и е подходящо оборудвано.

Лекционните и семинарните занятия в специалност Право се осъществяват изцяло в новия Корпус 2 на Русенския университет „Ангел Кънчев“, въведен в експлоатация през 2010 година. Общата разгъната застроена площ, използвана от Факултета е 3 830 кв.м.

Юридическият факултет разполага с 10 зали, които се ползват за нуждите на обучението в специалност Право. Всички лекционни зали същевременно са подходящи и за провеждане на семинарни занятия по специалността. За нуждите на обучението по специалността се ползват и зали в централния корпус.

Развитие на материалната база за обучение на студенти, научноизследователска и административно-обслужваща дейности

Показатели	2006 г.	2016 г.	Увеличение в %
Аудитории	7	10	71 %
Семинарни и практически зали	5	7	70 %
Преподавателски кабинети	3	10	167 %
Обща площ	900	3 830	213 %

Аудиторната площ за учебна заетост, в m^2 , при среден брой обучавани в професионалното направление студенти е: $3\ 830 / 98 = 22,9 m^2$ на един студент.

Брой работни места за аудиторна и лабораторна работа на 100 студенти, с които се разполага в професионалното направление 3.6. Право, специалност 3.6. Право, е както следва:

Средният брой работни места за аудиторна работа на 100 студенти в Брой работни места за аудиторна и лабораторна работа на 100 студенти, с които се

разполага в професионалното направление 3.6. Право, е както следва: $798 / (98/100) = 814$ броя.

Средният брой работни места за работа на 100 студенти, с които се разполага в професионалното направление 3.6. Право е както следва: $332/(98/100) = 338$ броя

От гледна точка на изпълнението на изискванията за материалнотехническа обезпеченост, спецификата на специалност Право изисква най-вече наличието на много добра аудиторна база.

Юридическият факултет разполага с размножителна техника, скенери, принтери, мултимедийни проектори и др. които преподавателите и студентите ползват за учебни, научни и административни цели. Впечатленията на експертната група е за модерно и адекватно оборудване и добро материално-техническо осигуряване.

По 6.1.2.

В Русенския университет е изградена Университетска компютърна мрежа (RUNet). Нейната дейност е регламентирана в Правилник за развитието и експлоатацията на университетската компютърна мрежа [/https://local.uniruse.bg/docs/word/ndo_50-2015.pdf/](https://local.uniruse.bg/docs/word/ndo_50-2015.pdf/). Тя има за основни задачи обединяването на компютърните ресурси на отделните катедри и звена на университета; да предоставя компютърни ресурси за общо ползване в университета; да дава възможност за ползване на Intranet (вътрешни) и Internet (външни) услуги; да обслужва информационните системи използвани в университета; да подпомага и поддържа учебната и научно-изследователската дейност на университета.

Изградена е безжична мрежа от ниво Eduroam, чрез която преподаватели и студенти могат да използват световната услуга Eduroam за WiFi достъп до мрежови ресурси за нуждите на изследователската и образователната дейност. С потребителско име и парола академичната общност вече има възможност за мобилна Интернет връзка, независимо къде се намира човекът, ако е в обсега на EduroamWiFi покритие в над 2500 научно-изследователски и образователни институции по света. Аналогично, гостите на университета и факултета също могат да получат достъп до ресурсите на мрежата без допълнителна регистрация, ако имат такава в своята институция.

По 6.1.3.

Библиотеката при Русенския университет „Ангел Кънчев“ е една от най-големите научни библиотеки в Североизточна България с висока степен на автоматизация. Достъпът до нейните фондове е изцяло съобразен с учебния график на студентите.

В структурата на Университетската библиотека са включени Централна библиотека и Библиотечни филиали, от които е и библиотеката на Юридическия факултет.

Библиотеката на Юридическия факултет е част от Университетската библиотека. Нейната дейност се регламентира от Правилник и Правила за ползване на Университетската библиотека, приети от Академичния съвет на 15.03.2005 г.

Библиотеката на Юридическия факултет разполага с 8 000 тома учебна и

справочна литература. Фондът се допълва регулярно всяка година, като през настоящата учебна 2016/17 г. са закупени заглавия за 3 721 лв.

Получават се 14 периодични издания текущ абонамент, включително електронни.

Впечатленията на място на експертната група потвърждават високото ниво на оборудване и адекватното попълване на библиотеката. При срещата със студентите бе отчетено, че липсват достатъчно екземпляри от определени монографии и учебни курсове, които да има възможност да бъдат заемани за определен период от време за ползване извън библиотеката.

Осигурен е абонаментен достъп до АПИС 7, "Сиела Норми + съдебна практика НЕТ" и достъп до научноинформационни ресурси, предоставени чрез: 5 информационно-търсещи системи на български и чужди езици, осигуряващи достъп до пълнотекстови бази данни с над 15 000 заглавия на научни и специализирани периодични издания; 10 реферативни информационно-търсещи системи на български и чужди езици, осигуряващи достъп до над 30 милиона документа 4 информационно-търсещи системи (open access), от които около 30 % са пълнотекстови.

Библиотеката на факултета разполага с 11 читателски места, 2 от които са автоматизирани, има възможност за принтиране, копиране на части от печатни издания. Читателските места не могат да се оценят като достатъчно, но се компенсират от достъпа до други читални.

Университетската библиотека предлага за ползване научноинформационните си ресурси чрез 10 читални и 8 заемни служби. Общият брой на читателските места е 315, от които 87 са компютъризирани и са на свободен достъп. Дейността ѝ е организирана върху 2775 кв. м. разгърнатата площ, от които 1300 кв. м. са в новия Корпус 2. На тази площ функционират голяма студентска читалня и Заемна служба на свободен достъп, както и съвременен център за сканиране, принтиране и копиране на библиотечни документи.

По 6.1.4.

В програмна акредитация на специалност „Право“ критерият е неотносим, доколкото Наредбата за единни държавни изисквания не предвижда дистанционно обучение.

По 6.1.5.

Основната литература по учебните дисциплини от учебния план на специалностите е в наличност, поне за библиотечна употреба. Научната литература, с която разполагат преподавателите и библиотеката по проблемите на изучаваните учебни дисциплини, е главно на български, руски и английски език.

Относителният дял на новопостъпилите библиотечни единици на хартиен и електронен носител през отчетния период е 35,87%.

По 6.1.6.

Академичното и административното обслужване, подпомагащо обучението на студентите, е регламентирано в Правилника за дейността на Русенския университет. То е свързано с обособяването на следните управленски и административни структури и длъжности:

Общоуниверситетско ниво

Ректор

Зам.-ректор по учебната работа; Зам.-ректор по развитие, координация и продължаващо обучение; Зам.-ректор по евроинтеграция и международно сътрудничество; Зам.-ректор по научноизследователската дейност

Студентска канцелария

Учебен отдел Финансово-счетоводен отдел

Обслужващи звена

Център за международно сътрудничество

Център за кариерно развитие

Университетска библиотека

Студентски съвет

Юридически факултет

Декан на Юридически факултет

Зам.-декан по учебната дейност

Факултетна комисия по акредитацията и качеството

Факултетен Еразъм-координатор

Ръководител на катедра

Курсови ръководители

Отговорник по качеството в катедрата

Осигурени са часове за консултации с всеки преподавател, като организирането на индивидуална или групова консултация зависи от интереса на студентите и необходимостта, наложена от текущия материал и интерес по съответната дисциплина.

По стандарт 6 ПКСПНСО намира, че от материално-техническа гледна точка обучението е осигурено и са налице необходимите ресурси. Обръща се необходимото внимание на осигуряване на факултетната библиотека и достъпът до правно-информационни системи. Недостатъчен е единствено броят работни места в читалнята на ЮФ, но това може да бъде компенсирано. Изградена е система за административно обслужване на обучаемите.

СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА

Критерий 7.1. Русенският университет има изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по професионалното направление/специалност от регулирана професия и последващата реализация на завършилите

По 7.1.1

Анкетирането на студентите и анализът на резултатите е част от дейностите по изпълнение и управление на качеството на образованието. Основен анализ на данните за реализацията на завършилите студенти се провежда при процедурите за акредитация на професионалните направления.

Основна задача на посочените по-горе структури е непрекъснато поддържане нивото на качеството на образованието в Юридическия факултет. Чрез тях се планира и дейността по изпълнение на препоръките на НАОА от

последната акредитация, изпълнява препоръките от следакредитационно наблюдение и контрол (САНК) от НАОА.

Външна оценка за качеството на образователния процес във Юридическия факултет се получава от различни източници - чрез ежегодно периодично анкетно проучване на реализацията на дипломанти и випускници; чрез провеждане на планирани срещи с работодатели при изготвяне на учебни програми и учебните планове; чрез провежданите от МОН проучвания за рейтинга на Висшите училища в България.

Всяка катедра провежда катедрени съвети минимум един път в месеца. Заседанията са открити и според доклада-самооценка могат да присъстват студентите, които желаят да поставят въпроси, проблеми или имат предложения за подобряване на работата. В края на всеки семестър се докладва за обсъжданите теми и проблеми, свързани с управлението на учебния процес и на качеството на образованието. Основните предложения са за подобряване на лабораторната база, както и актуализиране на учебния материал според съвременните тенденции и изискванията на фирмите.

През 2015 г. е създаден Онлайн център за анкетиране в рамките на проект *Усъвършенстване на системата за управление в Русенския университет за осигуряване на прозрачност и ефективност.*

Отчитането на студентското мнение и мнението на работодателите е важен елемент от вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството на обучение и на академичния състав.

По 7.1.2

Към Юридическия факултет има изградена „Алумни секции“. Всеки завършил университета може също да се регистрира в Алумни секция или самостоятелно. Чрез нея се продължава връзката на завършилите студенти с университета. Много от възпитаниците на факултета се реализират в престижни държавни институции. Посредством база данни „Алумни асоциация“ се информират завършилите специалисти за живота в университета.

По 7.1.3

В Юридическия факултет има обобщена информация и за учебни планове на магистърски програми от сродни наши и чужди висши училища. По структура на учебните планове и по актуалност на учебните дисциплини има съпоставимост с другите университети. Двете магистърски програми във Филиал – Разград не съвпадат с другите, тъй като те са разкрити за да покрият необходимостта от кадри в региона, където се развива силикатната и фармацевтична промишленост.

По Стандарт 7 ПКСПНСО констатира, че има изградена система за управление на информацията. Положително трябва да бъде оценена базата данни „Алумни асоциация“.

СТАНДАРТ 8. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНОСТТА

Критерий 8.1. Русенският университет публикува ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с

обучението по специалността от регулирана професия

Един от основните приоритети на Юридическия факултет е осигуряване на условия за използване на информацията като обществено достояние, за максимална информираност на академическата общност и обществеността. Това е заложено в Политиката по качеството на Русенския университет.

По 8.1.1

На сайта на Юридическия факултет се поддържа актуална и пълна информация относно приети документи и учебна документация на професионалното направление (учебен план, квалификационна характеристика, разпис на учебните занятия, графици за изпити, комплект за студента и други); организацията на учебния процес за всяка учебна година; допълнителни учебни ресурси, публикувани на личните страници на преподавателите; стипендии, здравно осигуряване, общежития и др. дейности; научни форуми, научноизследователски и образователни проекти, научни списания и др. дейности, свързани с научноизследователската и международната дейност в направлението. Организира се „Ден на отворените врати“, на който бяха поканени средношколците от региона, като целта е те да бъдат запознати с дейности по дисциплините, включени в обучението по Право.

По 8.1.2

Русенския университет публикува и предоставя актуална информация, предназначена за настоящите и бъдещите студенти, както и за обществеността, очертаваща целия „жизнен“ цикъл на обучаемите. Основният източник на тази информация е Сайта на Русенския университет. В него е обособен специален раздел „Прием“, в който кандидат-студентите могат да получат информация за: записване за предварителен изпит; проверка на резултати от изпити и класиране; специалности – подробна информация; програми за конкурсни изпит и др.

Допълнителна информация се съдържа в Кандидатстудентския справочник, който се издава ежегодно или на място в бюрата на Центъра за кандидатстудентска подготовка и информация.

По 8.1.3

Юридическият факултет поддържа високо ниво на информираност на студентите относно техните права, задължения и възможности, за сроковете и условията на обучение, учебната документация, професионалната квалификация, перспективите за тяхната реализация.

Голямо внимание се обръща на форумите, насочени към кандидат-студенти, действащи студенти, работодатели, представители на областната и общинска администрация и медиите чрез информационни дни на специалността; отворени врати в Юридическия факултет и Русенския университет; форум Кариери, на който освен срещи с фирмите, студентите получават информация за обучението, възможностите на програма Еразъм и Центъра за кариерно развитие в университета; срещи на студенти с работодатели на промоция на випуска, на студентската научна сесия, на научни семинари, дискусии за възможностите за професионална реализация и др.; планирани срещи със студенти за популяризиране на възможностите за

обучение в чужбина, за допълнително чуждоезиково обучение, за участие в научноизследователска работа.

По 8.1.4

В Университетското издателство е осигурена възможност за публикуване на научни трудове, монографии, учебни пособия, автореферати и др. За публикуване се използват услугите и на други издателства. През разглеждания период в професионалното направление са издадени редица монографии, учебници и учебни пособия.

При заемане на академичните длъжности „Доцент” и „Професор” се организират публични лекции, които се огласяват чрез сайта на Русенския университет.

В Юридическия факултет са създадени условия за популяризиране на резултатите от научноизследователската работа, както и творческите изяви на студенти и преподаватели чрез организиране и провеждане на научни конференции и регионални семинари във филиала; финансиране участието на преподаватели в научни форуми в страната и в чужбина; публикации в специализирани списания и др.

По 8.1.5

От 1999 г. Русенският университет „Ангел Кънчев” участва активно в Европейската програма за обмен на студенти и преподаватели Сократ/Еразъм, а през 2003 г. е подписана ЕРАЗЪМ хартата на Университета.

Университетът има приети *Вътрешни правила за мобилност по секторната програма Еразъм*. Мобилността на студентите от Юридическия факултет е добра практика. Ежегодно се предоставя информация и възможност за участие по програма ЕРАЗЪМ и по различни проекти.

Юридическият факултет предлага възможност за продължаващо обучение на студенти от чужбина. Мобилността на студентите от редовно обучение се осъществява в рамките на европейската програма *Еразъм*. Тя е с различен срок, като основно преобладава едносеместриалната.

Мобилността на студентите и на преподавателите от Юридическия факултет се осъществява и на базата на други програми, проекти и сключени договори за сътрудничество с чужди университети.

По Стандарт 8 ПКСПНСО констатира, че в ЮФ на РУ перманентно популяризират дейностите, извършвани във факултета. Много дейни са връзките с обществеността и медиите.

СТАНДАРТ 9. ТЕКУЩ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕН ПРАГЛЕД НА ПРОГРАМИТЕ

Критерий 9.1. Русенският университет извършва регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии, при обучението по професионалното направление

Юридическият факултет осъществява регулярен мониторинг и актуализиране на учебните програми. Цялостната организация на учебния процес, на учебната документация, документооборота, експертната, финансовата, информационната осигуреност на учебния процес са предмет на

наблюдение в рамките на извършващи се всеки семестър институционални одити.

По 9.1.1

В Русенския университет „Ангел Кънчев“ има изградена система за управление и мониторинг на качеството на обучение.

Състоянието на учебната документация е обект на контрол и наблюдение от Академичния съвет на Русенския университет; Съвета по качество на образованието; Факултетната комисия на Юридическия факултет по качество на образованието; Факултетния съвет на Юридическия факултет при приемане на проекти и актуализиране на действащи учебни планове и програми, при отчитане на резултатите от анкетните проучвания и предприемане на коригиращи действия при необходимост;

През 2013 - 2016 г. са провеждани анкетни проучвания със студенти, преподаватели и потребители на кадри. Проучвани са мнения за специалност, преподавател и дисциплина, практическо обучение. Резултатите са публикувани в рубрика Качество на образованието в локалната университетска страница.

Мнението и препоръките на студентите и потребителите на кадри е отчитано, както при разработването на новите учебни планове, така и при актуализацията на учебната документация. За подготовката на нови учебни планове отговарят членовете на Учебно-методичните комисии, в състава на които задължително участва представител от бизнеса и студент от професионалното направление. За рецензенти се определят външни компетентни специалисти.

По 9.1.2

За повишаване на резултатите от учебния процес и по-добра адаптация на студентите към изискванията на преподавателите в професионалното направление са въведени приемни дни и часове за консултации. Въз основа на текущи анализи на процеса на степента на овладяване на учебния материал са въведени междинни проверки на знанията на студентите и текущ контрол, целящи усвояване на основната част от необходимите за дисциплината знания по време на семестъра под прякото ръководство на преподавателите.

По стандарт 9 ПКСПНСО констатира, че има изградена система за редовен преглед на учебната документация.

СТАНДАРТ 10. ЦИКЛИЧНО ВЪНШНО ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Критерий 10.1. Русенският университет извършва планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми по професионалното направление

Русенският университет „Ангел Кънчев“ осигурява планирани дейности за самооценка и външни оценки на всички учебни програми. Документацията, свързана със самооценката на специалностите от професионалните направления преминава през няколко нива: разработване на доклад-самооценка от избрана комисия. Обсъждане на доклада и съпътстващата документация на Факултетен съвет. Обсъждане на

документацията от университетската комисия по акредитацията със задължително рецензиране. Утвърждаване на документацията от Академичен съвет.

По 10.1.1

Юридическият факултет циклично преминава през процедури по външно оценяване на качеството, което е повод за перманентен мониторинг, анализ и изпълнение на дейности за решаване на констатираните проблеми и за оптимизиране на параметрите на образователния процес в изпълнение на програмите от мерки за изпълнение на задължителните препоръки на постоянните комисии и Акредитационния съвет на НАОА.

По 10.1.2

В началото на всяка учебна година въз основа на данните от реализирания прием се разработва оценка на конкурентната среда. Информацията се представя и обсъжда на Факултетен съвет на Юридическия факултет.

По време на приема на студенти се подават периодично данни за записаните студенти, от кое населеното място са, степента на попълнените бройки и т.н. Тези данни са достъпни за всички нива на управление на Университета и са в основата на анализа за кандидатстудентската дейност, който е част от годишния отчет. Наличието на база данни за кандидатите позволява да се анализират резултатите и оттам да се планира дейността за следващата учебна година. Създадената университетска информационна система позволява получаване на информация за интереса на студентите към професионалното направление, за разпределението на кандидатите по области и населени места, за завършеното средно училище, заявените конкурсни изпити; желанието за използване на държавните зрелостни изпити вместо конкурсен изпит, успешно положени предварителни конкурсни изпити и разпределението на кандидатите според заявените от тях специалности по реда на желанията им и за съпоставяне на изнесените данни от други висши училища в България обучаващи в същото професионално направление. Ръководството на факултета непрекъснато следи за броя на кандидат-студентите, предпочели специалност *Право*.

Преподавателите в професионалното направление са добре запознати със състоянието на конкурентната среда и отчитат спецификите ѝ в процеса на планирането и осъществяването на обучението в направлението. За опознаването на конкурентната среда допринасят и академичните взаимодействия на преподавателите с колеги от други университети по линия на съвместното участие в научни форуми .

Кандидат-студентската кампания се планира от Факултетния съвет, който преди всяка кампания обсъжда на свое заседание предимствата и слабостите на предишната кампания. По отношение на КСК, свързана с прием 2017/2018 г. е отчетено, че кампанията протича при силна конкуренция; демографската структура е крайно неблагоприятна и че в условията на икономическа криза и растяща безработица, броят на кандидат –студентите намалява стабилно.

На базата на анализа на резултатите се планират мерки за въвеждането на нови елементи в рекламната дейност - включване на медии от съседни райони; по-голям брой срещи с ученици и преподаватели от професионални гимназии от района на Русе, Разград, Шумен, Силистра.

Планираните мерки в това отношение се свързват със съдействие на деканското и ректорско ръководство за повишаване на квалификацията на преподавателския състав и обсъждане на актуалността на действащите учебни планове и програми, като целта е те да бъдат своевременно коригирани в съответствие с европейските и с нашите водещи висши училища. Като има за основание извършената работа по повод изучаване на конкурентната среда може да се каже, че Юридическият факултет оценява реално конкурентната среда в обучението по специалност Право.

По 10.1.3. *В състава на комисиите за семестриални и държавни изпити се канят преподаватели от други висши училища и потребители, с цел обратна информация за постиженията на студентите*

Критерият е неотносим или не дава съществена информация с оглед държавно регулирания характер на обучение в специалност Право. Съгласно Наредбата за единните държавни изисквания за придобиване на висше образование по специалността „Право“ и професионална квалификация „юрист“, държавният изпит по специалността „Право“ се полага пред държавна изпитна комисия, която включва двама хабилитирани преподаватели съответно по публичноправни, гражданскоправни и наказателноправни науки и един представител на практиката.

По 10.1.4.

След проведеното през 2016 г. следакредитационно наблюдение и контрол (САНК) по изпълнение на препоръките (протокол № 6/09.03.2017), от програмната акредитация на специалност от регулираните професии Право в Юридическият факултет продължава да се работи и подобрява дейността. Академичното ръководство на Русенския университет създава необходимите условия, осигурява и подпомага всяка дейност, насочена към подобряване качеството на обучение в професионалното направление.

С Решение на Академичния съвет от 21.04.2015 г се добавят нови избираеми дисциплини в учебния план на специалност Право редовно и задочно обучение.

С Решение на Академичния съвет от 28.06.2016 г се приема нов учебен план на специалност „Право“ редовно и задочно обучение, съобразен с препоръките на НАОА.

В резултат на придобитата ОНС „доктор“ и заемане на академична длъжност „доцент“ от академичния състав на първи ОТД е намален съществено броя на хабилитираните преподаватели на втори ОТД и са създадени условия за ритмичност при провеждане на лекциите и упражненията по задължителните учебни дисциплини. Спазва се Решението на Факултетния съвет от 31.01.2014, като лекциите се обособяват в дните четвъртък, петък и събота.

По стандарт 10 ПКСПНСО констатира, че РУ и ЮФ подлежат на циклично външно оценяване, преди всичко от НАОА и от МОН в рамките на рейтинговата система. В рамките на утвърдената изпитна система на държавни изпити се получава полезна обратна връзка. Успешно са реализирани препоръките по САНК.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

В заключение Постоянната комисия по социални и правни науки,

сигурност и отбрана намира, че Юридическият факултет на Русенския университет „Ангел Кънчев“ провежда обучение по специалност от регулирана професия „Право“ с ОКС „магистър“ в силно конкурентна среда, като спазва националното законодателство.

РУ „Ангел Кънчев“ и юридическият му факултет разполагат със солидна материална и информационна база. Настойчиво използват поводи за излагане на своите постижения и привличане на кандидат-студенти.

Постоянната комисия предлага на Акредитационния съвет да утвърди капацитет на специалността от регулирани професии „Право“ в Русенски университет „Ангел Кънчев“ 800 студенти.

С цел по-нататъшно подобряване на обучението на студентите в ЮФ на РУ, Постоянната комисия смята за целесъобразно да се направят следните препоръки:

1. Да се увеличи броят на хабилитираните преподаватели на ОТД. *Срок: февруари 2020 г.*
2. Да се увеличи броят на профилиращите дисциплини, водени от преподаватели на първи ОТД. *Срок: за учебната 2020/2021 г.*

Председател на ПКСПНСО:

проф.д.ик.н. Гошо Петков