

## **РЕШЕНИЕ**

**на Постоянната комисия по стопански науки и управление на НАОА за резултатите от извършено оценяване по процедура за програмна акредитация на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ в Европейско висше училище по икономика и мениджмънт - Пловдив**

### **1. Хронология на процедурата**

Процедурата е открита с решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 07.03.2018 г. (Протокол № 7) по искане на висшето училище (вх. № 135/19.02.2018 г.).

На заседание, проведено на 16.01.2019 г. (Протокол № 2), на основание чл. 88а, ал. 4 от ЗВО и чл. 12, ал. 6, т. 4 от ПДНАОА, членовете на ПКЧНУ приеха доклада на утвърдената с решение на Акредитационния съвет на НАОА от 17.05.2018 г. (Протокол № 9) експертна група в състав:

1. **Доц. д-р Теодор Атанасов**, Софийски университет „Св. Климент Охридски“
2. **Доц. д-р Петя Тонева**, Стопанска академия „Д. А. Ценов“
3. **Неда Чехларова**, студент в Лесотехнически университет

Наблюдаващ процедурата от ПКЧНУ: **доц. д-р Георги Николов**

Наблюдаващ процедурата член на ПКЧНУ: **доц. д-р Силвия Благоева** (решение на Акредитационния съвет на НАОА от 25.10.2018 г./ Протокол № 18).

Експертната група е извършила проверка в ЕВУИМ през периода от 06.06.2018 г. до 08.06.2018 г.

**2. Констатации и оценки за изпълнението на критериите за програмна акредитация на професионално направление в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в Европейското пространство за висше образование (ESG) - част 1 (1-10) и по смисъла на чл. 78, ал. 3 от ЗВО (Таблица 4):**

**Въз основа на изводите в доклада на експертната група ПКЧНУ направи следните констатации и оценки за изпълнението на критериалната система:**

**Констатации за изпълнението на критерий 1.1 в съответствие със стандарт 1 от ESG - част 1 (1-10): „При извършване на обучение в професионалното направление се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище“.**

Обучението на студентите в ПН 3.7 „Администрация и управление“ в ЕВУИМ - Пловдив е организирано и се осъществява в съответствие с мисията и свързаните с нея стратегически цели и задачи на висшето училище. Основното звено по смисъла на ЗВО, което осъществява обучението в ПН 3.7 „Администрация и управление“, е Центърът по иновативен мениджмънт (ЦИМ), като дейността му се подпомага от Център за бизнес икономика. В ПН 3.7 се обучават студенти в ОКС „бакалавър“, редова и задочна форма, по специалностите „Бизнес мениджмънт“ и „Мениджмънт в туризма“ и в ОКС „магистър“, редовна и задочна форма, по специалностите „Корпоративен мениджмънт“ и „Международна бизнес администрация“. При обучението на студентите в оценяваното професионално направление се прилага публично огласената политика по качество. Тя се осъществява в рамките на изискващата се по ЗВО Система за управление качеството на обучението и научно-изследователския продукт (СУК). Системата е разработена и сертифицирана съобразно ISO 9001:2015. През оценявания период са извършвани ежегодни вътрешни одити и два външни одита на системата за управление на качеството на обучение в ЕВУИМ. Обобщените оценки от извършените одити се публикуват на интернет страницата на висшето училище. В ЕВУИМ се прилага политика за осъществяване на взаимовръзка между научноизследователската и образователната дейност на академичния състав, която способства за подобряване на качеството на обучението, включително и в оценяваното професионално направление.

**Констатации за изпълнението на критерий 1.2 в съответствие със стандарт 1 от**

## **ESG – част 1 (1-10): „Управление на качеството на образованието”.**

В ЕВУИМ е създадена организация за управление на качеството на учебния процес, която се основава на СУК. Наръчникът и процедурите по качеството са огласени сред преподавателите и служителите във висшето училище чрез вътрешната мрежа. Управлението на качеството се осъществява от конкретна структура, създадена с решение на Академичния съвет - Съвет по качеството, който ежегодно изготвя доклад за състоянието и тенденциите в академичното качество. Дейността на Съвета по качество се ръководи от председател и работата му е диференцирана в две направления – качество на обучението и качество на изследователската работа и научния продукт. ЕВУИМ използва възможностите на информационните технологии, в това число електронна класна стая (специализиран уеб-базиран портал), които подпомагат процеса на контрол на качеството на обучението. Провеждат се годишни срещи-семинари на академичния и административния състав на ЕВУИМ във връзка с функционирането на СУК в образователната дейност. Прилага се Етичен кодекс, достъпен на официалната интернет страница на висшето училище, в който са разписани процедурите за предотвратяване и санкциониране на опити за измама и плагиатство. За спазването на етичния кодекс във висшето училище е създадена и функционира Етична комисия, която е провела 11 заседания и е разгледала 4 сигнала и писма. Автентичността на текстовете в разработките на студентите се проверява посредством уеб-базирана търсеща машина TEXT.RU. За установените и документирани случаи на плагиатство от студенти са предприети съответни мерки.

**Констатации за изпълнението на критерий 2.1 в съответствие със стандарт 2 от ESG – част 1 (1-10): „Висшето училище извършва обучение по професионалното направление като прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на представители на партньорски организации, студенти и други заинтересовани страни”.**

В ПН 3.7 „Администрация и управление” се прилагат официално приети методически стандарти за разработване, одобряване и обновяване на учебната документация. Във висшето училище е създадена Комисия по учебни дейности към АС. Дейността ѝ е регламентирана в Правилника за организацията и функционирането на институционалната комисия на ЕВУИМ за оценяване, актуализиране и одобряване на програмите за обучението по специалности. Професионалните квалификации на обучаващите се студенти в оценяваното професионално направление са определени на базата на проведени проучвания на потребностите на пазара на труда и бизнеса. В ЕВУИМ се осъществява засилено практическо обучение на студентите от ПН 3.7, като част от преподавателите в професионалното направление имат практически опит в сферата на бизнес мениджмънта и публичната администрация. Прилага се система за оценяване постиженията на студентите. Тя се огласява сред студентите в началото на обучението им по отделните дисциплини както чрез учебните програми, поставени в електронната платформа, така и при пряк контакт между преподавател и студент. Учебните планове на специалностите в ПН 3.7 „Администрация и управление” са съвместими и сравними в значителна степен с плановете на подобни специалности, предлагани от други училища в страната и чужбина. С това са създадени възможности за осъществяване на изходящи и входящи студентски мобилности. В ЕВУИМ са налице правила и процедури за наблюдение, анализиране, оценяване и обновяване на учебната документация на професионалното направление, които са разписани в конкретни вътрешни документи. При обновяването на учебната документация на ПН 3.7 „Администрация и управление” се отчитат мненията и препоръките на студентите и представителите на бизнеса, както и потребностите на пазара на труда. Осъществява се ежегодно обновяване в различна степен на учебните програми по изучаваните дисциплини в професионалното направление с участието на студенти и представители на бизнеса. За оценявания период 25 работодатели и 62 студенти са участвали в прегледа на учебните програми. В

действащите през оценявания период учебни планове за редовно обучение в ОКС „бакалавър“ не е спазено изискването на чл. 6, ал. 1 от Наредбата за държавните изисквания за придобиване на висше образование на образователно-квалификационните степени „бакалавър“, „магистър“ и „специалист“, общият хорариум да е не по-малък от 2 200 часа, като заложеният е 2 160 часа. Това е отстранено в новите учебни планове, като в тях общият хорариум възлиза на 2 430 часа. Учебните планове, които ще се прилагат от учебната 2018/2019 година на специалностите в ПН 3.7 „Администрация и управление“ в ЕВУИМ съответстват на законовите изисквания. За всички задължителни дисциплини по учебните планове на специалностите в бакалавърската степен е определен еднакъв хорариум и брой на кредитите. Във всеки от двата семестъра в учебните планове на магистърските програми фигурира дисциплината „Физкултура и спорт“, за която се присъжда по 1 кредит.

**Констатации за изпълнението на критерий 3.1 в съответствие със стандарт 3 от ESG - част 1 (1-10): „Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение по съответното професионално направление”.**

ЕВУИМ разполага със система за включване на студентите в практически занимания, които да стимулират творческата им активност. Поддържат се добри връзки с работодатели (подписани са 124 договора и споразумения за сътрудничество с работодателски и бизнес организации от страната, които осигуряват стажантски програми, учебни практики, стипендии на студенти или приемат на работа възпитаници на училището), което е предпоставка за практически ориентирано обучение и последваща добра реализация на възпитаниците на ЕВУИМ. Провеждат се ежегодни анкетни проучвания сред студентите за качеството на образователния процес, а техни представители участват в основните ръководни и помощни органи, където се обсъжда качеството на учебната дейност. Има публично оповестени методи за оценяване постиженията на студентите, осигуряващи нужната прозрачност и обективност. Използват се разнообразни стимули за по-активно участие на студентите в учебния процес и повишаване на тяхната успеваемост, като им се дава възможност да се запишат задочно обучение по втора специалност в същата ОКС, да се включат в съвместни проекти с преподаватели, както и да публикуват разработките си в академичните издания на ЕВУИМ. Осъществява се пряка връзка между студентите и преподавателите чрез използване на съвременни средства за комуникация. В дейностите, свързани с подобряване на качеството на образователния процес, пряко или косвено участие вземат представители на студентите. Има нормативна уредба за разглеждане на студентски жалби. Редът за разглеждането им при оспорване на получени семестриални оценки по учебните дисциплини е определен в учебните програми. Жалбите на студентите, свързани с академична почтеност, лично отношение или от по-широк характер се разглеждат от Етична комисия и редът за това се съдържа в Етичния кодекс на висшето училище.

**Констатации за изпълнението на критерий 4.1 в съответствие със стандарт 4 от ESG - част 1 (1-10): „Институцията оповестява публично приетите от нея документи, очертаващи „жизнения цикъл“ на студента: прием в съответното професионално направление, развитие, признаване и дипломиране, както и доказателства за последователното им и прозрачно прилагане”.**

В ЕВУИМ е създадена организация за привличане, прием и адаптиране на студентите към условията във висшето училище. Налице са необходимите вътрешни нормативни документи, регламентиращи отделните етапи на „жизнения цикъл“ на студентите, които са публикувани на интернет страницата на училището и се актуализират периодично. Обучението в ПН 3.7 „Администрация и управление“ е организирано и се осъществява съгласно законовите изисквания. През учебната 2016/17 г. по специалностите от ПН 3.7 „Администрация и управление“ са приети 156 студенти - 107 бакалаври и 49 магистри. През същата учебна година в двете степени

са обучавани общо 430 студенти: 321 в ОКС „бакалавър“ и 109 в ОКС „магистър“. Броят на обучаваните студенти през учебната 2016/17 г. е намалял със 74 души в сравнение с предходната. През оценявания период в ПН 3.7 са се дипломирали 133 студенти: 96 в ОКС „бакалавър“ и 37 в ОКС „магистър“. Във висшето училище са установени правила за признаване на ОКС, обучения, стажове, специализации и придобити квалификации в други висши училища в страната и чужбина в рамките на програмата „Еразъм+“ и подписаните договори за двустранно сътрудничество и академичен обмен с чуждестранни партньори. Разработени са правила и процедури за признаване на периоди на обучения и придобити кредити в чуждестранни висши училища. Наблюдава се увеличение на броя на студентите, реализирали мобилност, но въпреки това техният относителен дял от общия брой студенти е сравнително малък (0,8% през учебната 2015/2016 г. и 2,8% през 2016/2017 г.). От реализираните общо 16 мобилности, 10 са осъществени в чужбина по двустранни споразумения с чуждестранни висши училища, а 6 в страната. Не са осъществявани студентски изходящи мобилности по програма Еразъм. В ЕВУИМ нормативно са регламентирани и осигурени възможности за включване на студентите в научни форуми и образователни проекти, но за периода на акредитация няма участия на студенти от ПН 3.7 в изследователски проекти (наблюдава се участие на студенти само в образователни проекти – 124 участия). Отчитат се 171 студентски участия от ПН 3.7 „Администрация и управление“ в национални и международни научни форуми (научни и научно-практически конференции, академични дискусии, студентски форуми, публични лекции и майсторски класове), като е налице намаление на относителния дял на участниците – от 23% на 13%. Издаваните от висшето училище основни документи за образование и квалификация са съобразени с държавните изисквания за тяхното съдържание. Не са констатирани случаи на фалшифициране на официални документи на университета и злоупотреби с негови документи. ЕВУИМ разполага със система за проследяване на реализацията на дипломираните се студенти. Важна роля в това отношение има Центърът за кариерно развитие и Асоциацията на випускниците на ЕВУИМ.

**Констатации за изпълнението на критерий 5.1 в съответствие със стандарт 5 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите имат разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав чрез прилагане на прозрачни процедури като част от стратегията за развитие на професионалното направление“.**

ЕВУИМ има разработена кадрова политика за осигуряване на собствен квалифициран академичен състав и неговото научно израстване. Разработени са вътрешни правила и процедури за заемане на академични длъжности, които са съобразени със законовите изисквания. Обучението на студентите в ПН 3.7 „Администрация и управление“ се осигурява от 40 щатни преподаватели, от които 30 на ПОТД (75%) и 10 на ВОТД (25%). Хабилитираните лица са 21 (52,5%), като професорите са 7, а доцентите – 14. От всички хабилитирани преподаватели с квалификация по ПН 3.7 „Администрация и управление“ са 3 души на ПОТД и един преподавател на ВОТД. Средната възраст на щатните преподаватели, осигуряващи обучението в професионалното направление, е 50,6 години, но преобладаващата част от преподавателите с академичната длъжност „професор“ са в пенсионна възраст. Осигурен е нормативно изискуемият академичен състав на ОТД за осъществяване на обучението в професионалното направление. Част от преподавателите заемат/са заемали висши мениджърски длъжности. Профилиращите учебни дисциплини в оценяваното направление се водят от преподаватели на първи ОТД в училището. Професионалната квалификация и научните им изследвания съответстват на преподаваните от тях дисциплини в отделните ОКС, но има концентрация на профилиращи дисциплини в малък брой хабилитирани преподаватели при всички специалности. За специалност „Корпоративен мениджмънт“, ОКС „магистър“, 60% от профилиращите дисциплини се водят от нехабилитирани преподаватели. Разработени са вътрешни нормативни документи, осигуряващи атестирането на академичния състав. За периода са

проведени две процедури по атестиране, като са обхванати 6 преподаватели от ПН 3.7 „Администрация и управление” и всички оценки са положителни. Успешно проведените конкурси доказват израстване и развитие на академичния състав за периода на оценяване. Създадени са условия за осъществяване на преподавателски мобилности в рамките на програмата „Еразъм+” и двустранни партньорски договори с чуждестранни висши училища за сътрудничество и академичен обмен. За периода 2015-2017 г. 8 преподаватели от ПН 3.7 „Администрация и управление“ са осъществили 10 изходящи мобилности в чуждестранни висши училища, а входящите мобилности са 16.

**Констатации за изпълнението на критерий 5.2 в съответствие със стандарт 5 от ESG - част 1 (1-10): „Научноизследователска и художествено-творческа дейност на академичния състав и участие на студентите и докторантите в нея”.**

В ЕВУИМ има разработена вътрешна нормативна уредба за осъществяване на изследователска дейност както от страна на академичния състав, така и за включване в нея на обучаващите се студенти. През периода академичният състав, осигуряващ обучението в ПН 3.7 „Администрация и управление“ е осъществил 79 участия в проекти (тенденцията е на нарастване на участията), от които 34 вътрешни (43%), 41 национални (52%) и 4 международни (5%). Средният брой проекти на един преподавател е около 2,5. На интернет страницата на ЕВУИМ няма информация за актуалните проекти. В периода 2015-2017 г. вътрешно финансиране на собствените проекти в ЕВУИМ не е заявявано, не е утвърждавано, не е планирано и не е използвано. Всички собствени научно-изследователски и преподавателско-методологически проекти с академичния състав, студентите и специализантите на ЕВУИМ са финансирани външно. Участията на преподавателите в научни форуми за оценявания период са 490, като преобладаващата част (92,2%) са тези във вътрешни научни форуми. Участията в международни научни форуми са 6 (1,2% от общия брой). За оценявания период публикациите на академичния състав на първи основен трудов договор в ПН 3.7 „Администрация и управление“ са общо 136, от които 130 в страната (95,58%) и 6 в чужбина (4,42%). Налице е тенденция към намаляване на публикационната активност на преподавателите както в страната, така и в чужбина. От публикациите в страната най-голям е относителният дял на научните доклади (48,5%) и статиите (18,5%). В реферирани и индексирани научни издания са публикувани 49 публикации (36%) и само 3 са в научни издания с импакт фактор или импакт ранг. Броят на цитиранията е 29, като 58,6% от тях са в издания с импакт фактор или импакт ранг. Създадена е организация за включване на студенти съвместно с преподавателите от ПН 3.7 „Администрация и управление“ и самостоятелно за участия различни вътрешни и външни форуми, както и при реализиране на проекти с практико-приложен характер. За периода са осъществени 20 студентски публикации. Участието на студенти в НИД е основно в публични лекции и обсъждания на резултати от проекти. Налице са възможности за популяризиране на резултатите от НИД, както на академичния състав на висшето училище, така и на студентите.

**Констатации за изпълнението на критерий 6.1 в съответствие със стандарт 6 от ESG - част 1 (1-10): „Има осигурена и непрекъснато развиваща се финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно-преподавателската, научноизследователската, художествено-творческата и спортната дейност по професионалното направление, както и подходяща среда за дистанционно обучение, ако провеждат такова”.**

ЕВУИМ разполага със собствена материална база, отговаряща на съвременните изисквания за провеждане на ефективен учебен процес, научни изследвания, образователни и научни форуми. Осигурени са достатъчно площ и работни места за учебна заетост на студентите и за научни изследвания на академичния състав. Висшето училище разполага с добра компютърна база. Налице са шест компютърни

зали, оборудвани със съвременни компютърни станции с актуални операционни системи и специализиран софтуер, както и с осигурена постоянна локална и безжична интернет връзка. Площта на компютърните зали отговаря на нуждите на учебния процес. В ЕВУИМ е налице необходимата информационна база за обучение и изследователска дейност, която е съобразена със спецификата на училището. Студентите от ПН 3.7 „Администрация и управление” имат достъп до учебни и научни литературни източници, чрез библиотеката на училището могат да ползват международни бази данни, както и литературни източници по линия на междубиблиотечния обмен с други висши училища и научни институции. Съществуват предпоставки за осъществяване на дистанционно обучение – внедрен е и интензивно се използва електронен портал Е-клас. Налице е необходимият академичен и административен състав за подкрепа и подпомагане на студентите в образователния процес и осигуряване тяхното административно обслужване. Предоставят се възможности за повишаване на професионалната квалификация и компетенциите на административните служители.

**Констатации за изпълнението на критерий 7.1 в съответствие със стандарт 7 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите имат изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по професионалното направление и последващата реализация на завършилите”.**

В ЕВУИМ е създадена добра организация за управление на информацията, свързана с обучението на студентите в ПН 3.7 „Администрация и управление” и тяхната реализация. Тя е съобразена с действащата СУК, изискванията на ISO 9001:2015 и осигурява управлението на образователния процес и проследяването на професионалната реализация на випускниците. Налице е добре функционираща връзка с алумни. Системно се проследява тяхната професионална реализация и кариерно израстване. Създадена и функционира Асоциацията на випускниците на ЕВУИМ. Поддържа се и се актуализира постоянно база от данни за учебни планове и програми на сходни специалности в професионалното направление на други висши училища в страната и в чужбина. Извършват се съпоставки и предприемат действия за обновяване и привеждане на учебната документация в ПН 3.7 „Администрация и управление” в съответствие с постиженията на водещи в направлението висши училища.

**Констатации за изпълнението на критерий 8.1 в съответствие със стандарт 8 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите публикуват ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението по професионалното направление”.**

В сайта на ЕВУИМ се поддържа актуална информация относно кандидат-студентските и студентски възможности за обучение. Представени са единните стандарти по предлаганите международни и национални програми и приетите вътрешни документи на висшето училище. Провеждат се допълнителни квалификационни обучения, условията за които също са налични на сайта. Електронни издания на студентското списание са налични на интернет страницата на висшето училище, но липсват такива относно изследователската изява на преподавателите. На интернет страницата на ЕВУИМ има информация за кандидатстването, селекцията и признаването на мобилността на студенти и преподаватели по програма Еразъм +, но не са посочени сключените договори за обмен по нея и осъществените досега мобилности.

**Констатации за изпълнението на критерий 9.1 в съответствие със стандарт 9 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите извършват регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии, при обучението по професионалното направление”.**

В ЕВУИМ се извършва регулярен мониторинг и актуализиране на учебните програми в ПН 3.7 „Администрация и управление”. При актуализацията се отчита опита в обучението в професионалното направление на водещи български и чуждестранни висши училища, оценките и препоръките на студентите и

работодатели при тяхното анкетиране, както и еволюцията на научните знания в професионалната област и нуждите на пазара на труда. Средногодишният брой на обновените и актуализирани учебни програми в професионалното направление през оценявания период е 13. Провежда се системен мониторинг на успеваемостта на студентите в ПН 3.7 „Администрация и управление“. Изпитните резултати са предмет на обсъждане в катедрите и ЦИМ. Постигнатият среден успех за бакалавърските и магистърските програми е много добър, като няма изявена тенденция на развитие.

**Констатации за изпълнението на критерий 10.1 в съответствие със стандарт 10 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите извършват планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми по професионалното направление“.**

В ЕВУИМ са налице правила за външно оценяване на качеството, основаващи се на прилаганата СУК във висшето училище. През оценявания период са извършени два външни одита на системата, при които не са констатирани несъответствия при нейното функциониране. Висшето училище анализира конкурентната среда и осъществява регулярен мониторинг и периодична актуализация на учебните програми в ПН 3.7 „Администрация и управление“. Извършва се тяхното сравняване с тези в сродни висши училища в страната и чужбина. Предприемат се коригиращи действия във връзка с оценките и направените препоръки от студентите и работодателите. Търси се определена специфика на професионалното направление, акцентирайки върху силно застъпен приложен бизнес профил в обучението. Нормативно е регламентирана и съществува практика за включване на хабилитирани преподаватели от други висши училища и представители на бизнеса в комисии за държавни изпити и защита на дипломни работи, с което се осигурява обратна информация за качеството на подготовката на дипломиращите се студенти. За периода 2015-2017 година 9 преподаватели от други висши училища и 5 специалисти от практиката са участвали в комисии за държавни изпити в ПН 3.7. В ЕВУИМ не е провеждана програмна акредитация на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ след преобразуването му от колеж във висше училище. Изпълнени са направените от НАОА препоръки при институционалната акредитация на висшето училище през 2017 г. и засягащи оценяването професионално направление.

В резултат на констатациите за резултатите от извършеното оценяване, проведено на **30.01.2019 г. (Протокол № 4)**, на основание чл. 88а, ал. 5, т.1 от ЗВО и чл. 38, ал. 2 от ПДНАОА, членовете на ПКСНУ гласуваха оценки по критериите за програмна акредитация на професионално направление по десетобалната система, в съответствие с чл. 79, ал. 1 от ЗВО.

След обобщаване на резултатите от гласуването, в съответствие с приетите от Акредитационния съвет на НАОА „Правила за гласуване на процедури за акредитация и за оценяване на проекти“, Постоянната комисия по стопански науки и управление взе следното **РЕШЕНИЕ:**

1. Дава програмна акредитация на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ в Европейско висше училище по икономика и мениджмънт - Пловдив на основание обща оценка 7,57 (**седем цяло и петдесет и седем стотни**).

#### **За ОКС „бакалавър“**

- „Мениджмънт в туризма“ – редовна и задочна форма на обучение.
- „Бизнес мениджмънт“ – редовна и задочна форма на обучение.

#### **За ОКС „магистър“**

- „Международна бизнес администрация“ – редовна и задочна форма на обучение.
- „Корпоративен мениджмънт“ – редовна и задочна форма на обучение.

2. Срокът на валидност на акредитацията е пет години, в съответствие с чл. 79, ал. 4 от ЗВО.

3. Определя капацитет на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ в Европейско висше училище по икономика и мениджмънт - Пловдив, за ОКС „бакалавър“ – 900 студенти (редовна и задочна форма на обучение), за ОКС „магистър“ - 300 студенти (редовна и задочна форма на обучение).

Общо за професионалното направление: 1200 студенти.

Постоянната комисия по стопански науки и управление формулира следните препоръки:

1. Да се увеличи броят на хабилитираните преподаватели с квалификация по професионално направление 3.7 „Администрация и управление“.

Срок: постоянен

2. Да се увеличи академичният обмен на студенти и преподаватели от професионалното направление по програмите за мобилност.

Срок: постоянен

3. Да се увеличи броят на публикациите на преподавателите по проблематиката на професионалното направление в реферирани научни издания и в научни издания с импакт фактор и импакт ранг.

4. Да се увеличат участията на преподавателите в международни проекти и научни форуми в чужбина.

Срок: постоянен

5. Да се увеличи участието на студентите от професионалното направление в различни форми на научноизследователска дейност, в т.ч. число: 1) в изследователски проекти; 2) в научни форуми с представяне на собствени научни разработки.

Срок: постоянен

Обща словесна оценка в съответствие с получената числова оценка: съществено съответствие

**Председател на ПКСНУ:**

(проф. д-р Галина Младенова)