

ДОКЛАД

на Постоянната комисия по стопански науки и управление за резултатите от извършеното оценяване по процедура за програмна акредитация на професионално направление 3.9 „Туризм“ в Колеж по туризъм - Благоевград

Уважаема г-жо Председател на АС на НАОА,

Постоянната комисия по стопански науки и управление на НАОА предоставя на Вашето внимание доклад по процедурата за програмна акредитация на **професионално направление 3.9 Туризм в Колеж по туризъм - Благоевград.**

Докладът е разработен съгласно приетите от Акредитационния съвет на НАОА (20.10.2016 г.) критерии за програмна акредитация на професионално направление в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в Европейското пространство за висше образование (ESG) – част 1 (1-10) и по смисъла на чл. 85, ал. 1 от ЗВО.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ /ESG/ - ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 3 ОТ ЗВО

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

№	Решения	Номер и дата на протокол / дата на извършено действие
1.	Откриване на процедурата от АС	28.01.2021 г. (Протокол № 3)
2.	Утвърждаване на състав на ЕГ от АС	25.03.2021 г. (Протокол № 9)
3.	Извършено посещение на ЕГ	13.05 – 14.05.2021 г
4.	Обсъждане и приемане на доклада на ЕГ от ПК	20.10.2021 г. (Протокол № 29)
5.	Обсъждане и приемане на доклада на ПК	17.11.2021 г. (Протокол № 33)
6.	След изтичане на срока по чл. 35, ал.2 от ПДНАОА (отн. становището на оценяваната институция) ПК предоставя доклада на АС	

1. Доц. д-р Еленита Великова, Университет за национално и световно стопанство – ръководител ЕГ
2. Доц. д-р Велина Казанджиева, Икономически университет - Варна – член на ЕГ
3. Мария Иванова, представител на практиката от областта на туризма – член на ЕГ

Наблюдаващ процедурата от ПКЧНУ: доц. д-р Мария Кехайова

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

КТ - Благоевград получава програмна акредитация за ПН 3.9 „Туризъм“ с решение на ПКЧНУ на НАОА (Протокол № 16 от 23.05.2018 г.). Получената оценка е 4,60 за срок от три години с общ капацитет 300 студенти (в редовна и задочна форма на обучение).

При процедурата по програмна акредитация на професионалното направление, ПКЧНУ към НАОА формулира десет препоръки:

Препоръка 1. Да се усъвършенства инструментариумът и обхватът на прилаганите анкетни проучвания сред студентите и потребителите на кадри и се осигури публичност на резултатите. Срок април 2019 г. и постоянен след това.

Проведената през 2020 г. процедура по САНК констатира, че препоръката е изпълнена. КТ – Благоевград е предприел мерки за изпълнение на направената препоръка през 2019 г.: разширен е обхватът на извършваните анкетни проучвания; въведени са анкети за качеството на обучение и оценка на преподавателите за всеки семестър и всяка учебна дисциплина; увеличена е честотата им, както и участието на студентите и на потребителите на кадри (провеждат се на годишна база); усъвършенстван е инструментариумът на провежданите анкетни проучвания. Организационните звена, ангажирани с процеса по осигуряване на качеството са Кариерния център, Учебен отдел и Колежанска комисия по осигуряване и оценяване качеството на образованието. Доклади с резултати от проучванията се оповестяват публично. През акредитационния период са проведени общо 35 проучвания на 282 студенти и 37 потребители на кадри. Три от проучванията са във връзка с удовлетвореността от практическото обучение.

ПКЧНУ счита, че препоръката е изпълнена.

Препоръка 2. Да се изработят и прилагат правила за установяване и санкциониране на опитите за плагиатство в научната продукция и самостоятелната работа на студентите. Срок: май 2019 г.

Проведената през 2020 г. процедура по САНК констатира, че препоръката е изпълнена частично. В КТ са взети мерки за предотвратяване, установяване и санкциониране на плагиатство в научната продукция и самостоятелните работи на студентите. Налице са регламентирани Правила и ред за проверка и констатиране на случаи на преписване и плагиатство от студенти (приети през м. декември 2017 г. и актуализирани през м. ноември 2019 г.). Констатирано е, че правилата се прилагат. Приет е актуализиран Етичен кодекс и е формирана Комисия по етика на научните изследвания. В КТ-Благоевград се използват приложения с отворен код при проверки за плагиатство.

ПКСНУ счита, че препоръката е изпълнена.

Препоръка 3. Да се повиши регулярността на актуализация и мониторинг на учебните програми в съответствие с нуждите на потребителите на кадри в региона. Срок: постоянен.

Проведената през 2020 г. процедура по САНК констатира, че препоръката е изпълнена частично. Създадена е работна група, ангажирана с усъвършенстване инструментариума на провежданите анкетни проучвания. В състава на работната група участват представители на Кариерен център, служителите на „Учебен отдел“ и Колежанска комисия по осигуряване и оценяване качеството на образованието (ККООКО). Разработена е система за актуализация на учебните програми в началото на всяка учебна година. В края на учебната година на катедрено заседание се канят представители на бизнеса, които споделят впечатления от качеството на подготовката на кадри за нуждите на туризма в региона. През акредитационния период в КТ – Благоевград са актуализирани 27 програми по изучавани дисциплини в задочно обучение и 28 програми по изучавани дисциплини в редовно обучение съответно през 2018/2019 и 2020/2021 учебна година, които са съобразени с нуждите на потребителите на кадри в региона.

ПКСНУ счита, че препоръката е изпълнена.

Препоръка 4. Да се разработи цялостна система за проследяване на реализацията на дипломираните студенти в професионалното направление и резултатите от нея да бъдат оповестявани публично. Срок: Постоянен с ежегодно отчитане; м. май 2019 за промените в сайта.

Проведената през 2020 г. процедура по САНК констатира, че са предприети мерки по изпълнение на препоръката. Констатирано е, че са създадени условия за проследяване на реализацията на дипломираните студенти на сайта на Колежа под формата на рубрики „Алумни клуб“ и „Кариерен съветник“, но цялостна система и актуална информация липсва. Предприети са мерки за подпомагане реализацията на студентите. разпространение на информация за свободни работни позиции и практическа информация; провеждане на регулярни срещи с бизнеса и създаване на реални контакти между студенти и работодатели; провеждане на срещи на ректорското ръководство на Колежа с работодатели, агенции за подбор на персонала; функционира регистър на работодатели, които са назначили студенти на стаж/практика/, дипломирани студенти на работа или с които има трайни партньорски отношения. На сайта на КТ има публично достъпни данни за завършили Колежа по туризъм в периода 2011 – юни 2017 година, но от тях не е видна тяхната професионална реализация. КТ – Благоевград заявява, че е изграден Регистър за реализация на студенти и е предоставена информация за реализацията за периода 2018 – 2020 г., но не са представени доказателства за наличието на цялостен масив от данни, който се поддържа. Разработена е анкетна карта за онлайн допитване за професионална реализация на алумни. През акредитационния период е проведено едно анкетно проучване (през октомври 2019 г.) сред дипломанти от двете професионални направления, 3.7 и 3.9, където са анкетирани 10 лица, придобили ОКС «професионален бакалавър» по специалност «Бизнес администрация» през академичната 2017/2018 г. Информацията е публично оповестена в общ

доклад за проведени проучвания от Кариерния център за двугодишен период. Информацията от анкетното проучване е представена за двете ПН, по които се извършва обучение в Колежа и поради това не може да се направи обоснован извод за реализацията на завършилите ПН 3.9 в Колежа.

ПКСНУ счита, че препоръката се изпълнява частично

Препоръка 5. Да се разработи и прилага цялостна система за развитие на академичния състав от професионалното направление, която да осигурява балансирана академична структура, приемственост и повишаване на професионалната квалификация на преподавателите. Срок: май-юни 2019 и постоянен.

Проведената през 2020 г. процедура по САНК констатира, че мерките по изпълнение на препоръката не са изпълнени. Разработена е вътрешна нормативна уредба, необходима за академичното развитие на преподавателите и са интегрирани единните национални минимални изисквания: Правилник за развитие на АС; Изискуеми документи по процедури за заемане на академични длъжности; Стратегия за развитие на АС на ЧВУ. В Правилника на колежа не са определени условията и реда за извършване на избор на академична длъжност без конкурс. На катедрено равнище е приет План за развитието на академичния състав в ПН 3.9.

ПКСНУ счита, че препоръката е изпълнена.

Препоръка 6. Да се разширят научноизследователската дейност на преподавателския състав и участието на студентите по проблеми, свързани с професионалното направление, в това число публикационната активност на преподавателите в чужбина и участията им в национални и международни проекти. Срок: юни 2019 г. и постоянен.

Проведената през 2020 г. процедура по САНК констатира, че предприетите мерки по изпълнение на препоръката се изпълняват. Утвърдена е актуализирана Стратегия за развитие на научните изследвания на Частно висше училище „Колеж по туризъм – Благоевград“ за периода 2019-2024 г. и план към нея. Установен е ред за целево финансиране на научни публикации в издания, реферирани в Scopus и в Web of Science в страната и чужбина. Създадена е Лаборатория на студента по туризъм, ориентирана към идейно проектиране, разработване и реализиране на изследователски проекти „в услуга на бизнеса“. Създаден раздел на сайта на Колежа по туризъм с поддържана актуална информация за връзка на студентите с преподавателите, както и за условията за включване на студенти в съвместни проектни разработки и участие в научни форуми, обучителни семинари и мобилности. Участията на преподавателите във вътрешни проекти и научни форуми намаляват. Твърде ограничени са участията в международни и национални проекти. Публикационната активност на преподавателите спада значително. Публикациите на студентите също намаляват.

ПКСНУ счита, че препоръката се изпълнява частично.

Препоръка 7. Да се модернизира материално-техническата база за осигуряване на условия и подходящо оборудване за качествено провеждане на учебен процес и изследователска дейност. Срок: постоянен

Проведената през 2020 г. процедура по САНК констатира, че препоръката се изпълнява частично. КТ предприема мерки за изпълнение на препоръката: сключен договор за учредяване на възмездно право на ползване върху общински нежилищни имот, частна общинска собственост между Колежа и Община Благоевград; подобрена материална база по отношение на екстериора и интериора на използвания сграден фонд, достъпността на сградния фонд и използваната техника от лица в неравностойно положение; увеличена и модернизирана техника (компютърна и мултимедийна техника, компютърни мрежи, кабинети за специализирано обучение и др.); осигурено свободно ползване на Интернет в компютърните зали, както и Wi-Fi връзка във всички помещения на Колежа. КТ има лицензирани Windows и Zoom, както и текстообработващи програми Libreoffice на всички компютри. Подобрени са работната среда и условията за протичане на качествен учебен процес, извършване на научни изследвания, провеждане на научни форуми,

работа по научни проекти, адекватно административно обслужване. Подобрени са възможностите на преподавателите и студентите да ползват компютри и достъп до електронни ресурси.

ПКСНУ счита, че препоръката се изпълнява.

Препоръка 8. Да се увеличи броят на библиотечните единици с актуални издания за професионалното направление, включително и на електронен носител. Срок: постоянен.

Проведената през 2020 г. процедура по САНК констатира, че препоръката се изпълнява частично. Ежегодно в КТ – Благоевград се изготвя списък с актуални научни издания на хартиен и/или електронен носител в предметната област на професионалното направление. Закупените заглавия се депозират в библиотеката на колежа. Увеличен е абсолютният и относителният дял на библиотечните единици в ПН. Улеснен е достъпът на студентите до тях. За отчетния период библиотечните единици в ПН 3.9 са се увеличили от 1721 на 2216 броя, като увеличението на един студент е от 10,56 на 23,1. Относителният дял на новопостъпилите библиотечни единици в ПН 3.9 на хартиен и електронен носител през последните пет години от общия брой на библиотечните единици в ПН 3.9 към 31.10.2020 г. се е повишил от 6,9% на 7,4%.

ПКСНУ счита, че препоръката се изпълнява.

Препоръка 9. Да се разработят правила за организацията, провеждането и отчитането на практиките и стажовете в реална бизнес среда. Срок: април 2019 г.

Проведената през 2020 г. процедура по САНК констатира, че препоръката се изпълнява. Приети са Правила за организацията, провеждането и отчитането на практиките и стажовете в реална бизнес среда и са сключени договори за провеждане на учебна практика и производствен и преддипломен стаж с различни институции и организации. Определени са преподаватели, отговарящи за подготовката, провеждането и оценяването на стажовете и практиките в реална бизнес среда. Създадени са условия за ефективен контрол върху провеждането и обективното оценяване на студентите по отношение на стажовете и практиките. Създадени са административно-организационни процедури за текущо усъвършенстване на дейността по провежданите студентски стажове и практики. Създадена е текущо актуализираща се информационна база за анализ на качеството на провеждане на студентските практики и стажове, в съответствие с потребностите на туристическия бизнес.

ПКСНУ счита, че препоръката е изпълнена.

Препоръка 10. Да се разшири сътрудничеството с други висши училища, осигуряващи обучение в професионалното направление в страната и чужбина за подобряване на качеството на учебния процес и преподавателската дейност. Срок: април 2019 г.

Проведената през 2020 г. процедура по САНК констатира, че мерките по препоръката не се изпълняват. Предприети са мерки за сключване на договори за сътрудничество с висши училища в страната и в чужбина, в които се осъществява обучение в професионалното направление, в т.ч. за осигуряване на студентска и преподавателска мобилност. Колежът поддържа двустранни договори с 6 висши училища в чужбина от 6 държави. Работи се по включване на КТ в национални и международни мрежи. Нормативно е регламентиран редът за признаване и трансфер на кредити. Провеждат се информационни кампании, индивидуални консултации и помощ при подготовката на документи за кандидатстване по програми за мобилност. Увеличено е значението на реализираната преподавателска мобилност като критерий при атестиране на преподавателите. Подписани са двустранни договори за сътрудничество със сходни висши учебни заведения у нас - Икономически университет Варна, Варненски свободен университет "Черноризец Храбър", Великотърновски университет "Св. св. Кирил и Методий".

ПКСНУ счита, че препоръката се изпълнява.

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА

ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ /ESG/ –ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 3 ОТ ЗВО¹

СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Критерий 1.1. При извършване на обучение в професионалното направление се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище.

1.1.1

В ЧВУ „Колеж по туризъм – Благоевград“ се извършва обучение в ПН 3.9 Туризъм за образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър“, редовна и задочна форма на обучение. Основното звено, осъществяващо обучението е Колежът, а първичното – катедра „Туризъм“. Обучението по две специалности – „Организация и управление на хотели и ресторанти“ и „Организация и управление на туристическото обслужване“.

Дейностите по обучението на студентите в Колежа се осъществява в съответствие с неговите мисия, цели и задачи, залегнали в стратегическите документи на висшето училище: Стратегия за развитие на частно висше училище Колеж по туризъм – Благоевград за периода 2021-2025 г.; Стратегия за развитие на научните изследвания за периода 2019-2024 год.; Стратегия за развитие на академичния състав в ЧВУ Колеж по туризъм – Благоевград в ПН 3.9. „Туризъм“ и ПН 3.7 „Администрация и управление“ за периода 2019-2024 г.; Стратегия за развитие на международните отношения на Колеж по туризъм – Благоевград за периода 2021-2025; Стратегия за развитие на професионално направление 3.9 „Туризъм“ за периода 2021-2025 г. Всички стратегически документи са актуализирани като времеви обхват и са публично оповестени.

1.1.2.

Постигането на професионално равнище на основните дейности на Колеж по туризъм се дължи на разработената институционалната система за качеството на обучение и нейното непрестанно актуализиране и усъвършенстване. Системата за управление на качеството (СУК) в КТ – Благоевград е разработена съобразно изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001: 2008. СУК в КТ – Благоевград не е сертифицирана. В Колежа се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище. Разработени, утвърдени и публично оповестени са основните вътрешнонормативни документи, които формират и развиват културата за качеството в Колежа: Правилник за устройството и дейността на КТ – Благоевград; Правилник за образователните дейности; Система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и на академичния състав в КТ – Благоевград; Наръчник по качеството; Процедури по управление на качеството (12 броя); Правилник за атестиране на академичния състав; Правилник за прием на студенти в КТ – Благоевград; Правилник за развитие на академичния състав; Правилник за научноизследователската дейност и институционалните връзки.

Изградена е Колежанска комисия по осигуряване и оценяване качеството на образованието (ККООКО) и е утвърден и публично оповестен Правилник за устройството и дейността на ККООКО. Съставът на ККООКО. Представени са доказателство, че в състава на комисията включва и по един представител на работодателите и студентите. Дейността за реализиране на политиката по качеството на образованието се реализира от съвместната дейност на ККООКО, Комисията по етика и Кариерния център. Всяка катедра избира свой отговорник по качеството.

В КТ се провежда годишен одит, след края на учебната година. Резултатите от одита се

обобщават в Доклад и се предоставят на ръководството на Колежа, които се обсъждат на заседание на АС на КТ – Благоевград. През акредитационния период в КТ са проведени всички планирани вътрешни одити (2 на брой). През м. септември 2020 г. е проведен извънреден вътрешен одит насочен към оценка на провеждане на обучението в условията на извънредна и епидемична обстановка. Констатирано е, че резултати от вътрешни одити не се оповестяват публично.

1.1.3.

През периода след предходната програмна акредитация вниманието е насочено към осигуряването на политика и процедури по качеството, съдържащи връзката между обучение и научни изследвания, поддържане на стандартите за качеството, организацията на системата за обезпечаване на качеството, включването на студентите в осигуряването на качеството. Представени са доказателства, че тази връзка се осъществява чрез: реализирането на проекти със съвместното участие на преподаватели, студенти и представители на бизнеса; отпечатването на научни трудове, учебници, учебни помагала и други академични издания; стимулиране на научната продукция на студентите и издаването им в колежанското издание „Пирински книжовни листи. Приет е вътрешен ред за стимулиране участието на академичния състав в научни форуми в страната и чужбина по линия на творческите командировки и специализации.

Критерий 1.2. Управление на качеството на образованието

1.2.1.

В ЧВУ „КТ-Благоевград“ е осигурена организация за управление на качеството на учебния процес и свързаната с него преподавателска дейност посредством разработената, прилагана и публично оповестена политиката и нормативно установените правила в Правилника за устройството и дейността, Правилника за образователните дейности, а също така и в Наръчника и в Ръководството по качеството.

Представени са доказателства, че одитиращите процедури завършват с процес на обсъждане, разглеждане на несъответствия и предприемане на коригиращи действия, както на равнище катедра, така и на равнище Колеж.

През акредитационния период в КТ са проведени 4 обучителни семинара по проблемите на качеството. В семинарите са регистрирани 39 участия на преподаватели от катедра „Туризм“. Повишаването на културата по качество в Колежа се поддържа и чрез разширяване на състава, зает с проблемите на качеството както в основните и първичните звена, така и при провеждането на одитите по качеството и при изготвянето на експертни оценки, отзиви и становища за учебната документация.

1.2.2.

Практическото прилагане на политиката за осъществяване на взаимовръзката между научните изследвания и обучението се гарантира чрез спазване на академичните свободи и създаване на нетърпимост към прояви на дискриминация и академични измами. Тези принципи се следват от академичната общност както по силата на ЗВО, така и по силата на Правилника за устройството и дейността на Колеж по туризъм – Благоевград.

Налице са публично оповестени Правила за предотвратяване и констатиране на случаи на преписване по време на изпити и на плагиатство. Към Комисията за развитие на академичния състав е създадена постоянно действаща функционална комисия за разглеждане на подадени по установения ред жалби, за нередности в академичната работа на даден преподавател, свързана с установено преписване в научните му разработки. Съблюдаването на изискванията на професионалната етика е на основата на Етичния кодекс и на дейността на Комисията по етика. През последните три години няма регистрирани нарушения на авторското право и установени случаи на плагиатство.

Изводи на ПК по изпълнение на Стандарт 1:

1. ЧВУ „Колеж по туризъм - Благоевград“ организира обучение в професионалното направление 3.9 Туризъм в ОКС „професионален бакалавър“, в редовна и задочна форми на обучение в съответствие със своята мисия, цели и задачи, залегнали в разработените стратегически документи. Утвърдена и публично оповестена е Стратегия за развитие на ПН 3.9 „Туризъм“ за периода 2021-2025. Обучението се осъществява от катедра „Туризъм“, в две специалности – „Организация и управление на хотели и ресторанти“ и „Организация и управление на туристическото обслужване“, съобразно разработена и оповестена политика за осигуряване на качеството на обучението.

2. Дейността на ПН 3.9 Туризъм е подчинена на институционалната система за качество, изградена на принципите на БДС EN ISO 9001: 2008. Изградена е Колежанска комисия по осигуряване и оценяване качеството на образованието (ККООКО) и е приет Правилник за устройството и дейността ѝ. През акредитационния период са проведени всички планирани вътрешни одити. През м. септември 2020 г. е проведен извънреден вътрешен одит. На страницата на Колежа не се публикува информация от Доклади от проведени одити.

3. ЧВУ „Колеж по туризъм - Благоевград“ изгражда и прилага политика за осъществяване взаимовръзката между научните изследвания и обучението в рамките на националния и институционалния контекст. През отчетния период е приета необходимата документация за насърчаване на дейността и се прилагат разнообразни форми.

4. В ЧВУ КТ-Благоевград има изградена организация за управление на качеството на учебния процес и свързаната с него преподавателска дейност. През отчетния период са проведени 4 обучения по СУК, на които са регистрирани 39 участия на преподаватели от катедра „Туризъм“. ККООКО развива системата за осигуряване и оценка на качеството, функциониране на програмите за обучение и на образователните дейности.

5. Прилагат се правилата на етичен кодекс за осигуряване на академично единство, чрез който се гарантират залегналите в ЗВО академични свободи и нетърпимост към всякакви форми на дискриминация. Приети са и оповестени на сайта на Колежа правила и процедури за предотвратяване и санкциониране на изпитни измами и плагиатство. В резултат от въведените правила не са констатирани случаи на плагиатство и изпитни измами.

СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОГРАМИТЕ

Критерий 2.1. ВУ извършва обучение по професионалното направление, като прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация, (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на представители на партньорски организации, студенти и други заинтересовани страни.

2.1.1.

Основният документ, с който се регламентира учебният процес е Правилникът за образователните дейности на Колеж по туризъм - Благоевград, както и процедурата ПК 2-03 Разработване на учебни планове и програми и инструкцията РИ-02 Инструкция за разработване на нови, обновяване, одобряване и наблюдение на учебни планове и програми. Тези документи отговарят на нормативно определените изисквания за организация на образователния процес. Те се допълват и от ПК 1-06 „Управление на процесите на оценяване на специалност, на учебен курс, на преподавател“.

Квалификационните характеристики се разработват в единна структура и включват следните раздели: общо представяне на програмата; цел на подготовката; усвоени знания, умения и компетенции, съгласно националната квалификационна рамка; сфери на професионална реализация. Констатирана е значителна идентичност в квалификационните характеристики по двете предлагани специалности при: целите на обучение, усвоените знания, умения и компетенции, сфери на професионална реализация. Прави впечатление, че в характеристиката на специалност ОУХР се говори за знания, умения и компетентности в

областта на бизнес администрацията, което не отразява същността на специалността.

Учебният план разпределя учебната натовареност по семестри, при спазването на хронология, като един кредит се получава за 30 ч. аудиторна и извънаудиторна заетост; всеки семестър се придобиват по 30 кредита; общият брой кредити за ОКС "професионален бакалавър" е 180, а общата студентска заетост е съобразена с изискванията на Наредба № 21 от 30.09.2004 г. на МОН за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредити във висшите училища. Съотношението аудиторна заетост към извънаудиторна заетост е 1:2. Учебните планове се разработват по утвърден макет. Учебните планове и на двете специалности в ПН са разработени по единна структура и са в съответствие с квалификационните им характеристики. Констатира се, почти пълна идентичност в учебните планове за двете предлагани специалности. Различията се състоят в 2 дисциплини от задължителния блок и в 4 избираеми дисциплини. В учебните планове са включени задължителни, избираеми и факултативни дисциплини. Делът на задължителните дисциплини варира между 50 и 52%, избираемите дисциплини са между 33 и 34% от всички дисциплини, а факултативните – 15 – 16%. Прави впечатление, че за факултативни дисциплини, не се присъждат на кредити, което противоречи на изискванията на чл.16 от Наредбата за единните държавни изисквания за придобиване на висше образование.

Учебните планове, квалификационните характеристики и учебните програми за двете форми на обучение и по двете специалности са оповестени публично на сайта на Колежа.

Съотношението на задължителните към избираемите дисциплини (избираеми + факултативни) в процент от общата аудиторна заетост по учебен план и за двете специалности редовно обучение е 52 %, а при заочно обучение е 50%.

В учебните планове на двете специалности, в редовна форма на обучение, е заложена като **задължителна дисциплината „Спорт”** с хорариум 30 часа, в зимен и летен семестър през 3-те години на обучение, което осигурява спазването на чл. 25, ал. 1. от Закона за физическото възпитание и спорт, за всяка година да са осигурени задължителни или факултативни занимания, с минимален хорариум на задължителните занимания от 60 часа годишно. Дисциплината не носи кредити на студентите.

Учебните програми също се разработват в единен формат, който включва: 1) представяне на брой кредити по дадената учебна дисциплина; 2) в рамките на възприетите критерии се представя организацията на обучението (лекции, упражнения, практики и др., свързани с аудиторната заетост и самостоятелна работа в извънаудиторната заетост, определена от титуляра на дисциплината); 3) формиране съдържанието на учебната програма - название на темите, обем часове за всяка тема и литература по всяка тема; 4) организация на оценяването - текущ и последващ контрол върху нивото на придобитите научни знания и професионални учения, което включва текущи оценки и оценка от изпит. Констатирано е, че в голяма част от учебните програми по изучавани дисциплини посочената литература се нуждае от актуализиране.

Действащата учебна документация в КТ е разработена при съобразяване с изисквания на работодатели, настоящи и завършващи студенти. Представени са доказателства за периодично провеждано проучване сред работодатели за степента на заинтересованост към учебните програми по специалностите, в които обучава Колежът, както и към оценка на знанията, уменията и компетенциите на завършилите студенти. Резултатите от гореизброените проучвания са публично оповестени на сайта на Колежа. Няма информация за проведени проучвания на кандидат-студенти и за техните нагласи към предлаганите програми на КТ-Благоевград. Липсват данни за осъществяване на систематични проучвания на пазара на труда на регионално и национално ниво.

2.1.2

В КТ е въведена вътрешна инструкция, съгласно която при разработването на нова образователна програма трябва да се осигурят: становище от страна на практиката за необходимостта от програмата; предварителни проучвания за съответствие на новата програма с нуждите на трудовия пазар и проявения интерес от страна на потребителите на

кадри.

Относителният дял на практическото обучение по учебен план варира в диапазона между 24 и 29% в зависимост от формата на обучение. Провежда се под различна форма и с различна регулярност.

2.1.3.

В КТ Благоевград е разработена единна система за оценяване знанията и уменията на студентите, вкл. от ПН 3.9, оповестена на сайта на ВУ. Конкретизацията на формите на контрол е в учебните планове, а формите на проверка и оценка знанията и уменията на студентите (писмен изпит, тест, устен изпит, практически изпит, защита на курсов проект и др.) са в учебните програми. Обучението на студентите завършва с писмен държавен изпит като правилата за провеждането му и за оценяване на студентите са публично оповестени на сайта на ВУ.

2.1.4.

Катедра „Туризм“ на КТ провежда проучвания за съвместимост на учебните програми в ПН 3.9 с тези на сродни висши учебни заведения чрез използване на достъпни онлайн ресурси. Резултатите се използват при актуализацията на учебните планове и програми. Констатирано е, че в Кариерния център се поддържа регистър на работодателите и се събират данни за потребността от кадри.

В КТ се извършват сравнения с програми за обучение в ПН 3.9 в други университети. Представителите на Колежа заявяват, че сравненията за съвместимост се извършват както с български, така и с чужди университети и колежи, но са представени доказателства за извършени сравнения с три международни програми, като процентът на сходство с тях варира между 16 и 22%.

2.1.5.

Констатирано е, че в КТ – Благоевград са разработени набор от вътрешнонормативни документи, очертаващи всеотрасно реда за поддържане и изменение на учебната документация - правилници, стратегии, планове, процедури и информационни пакети, както и работни инструкции.

2.1.6.

При организацията на учебните програми се вземат предвид мненията на обучаваните и завършващите студенти. Осъществени са срещи с представители на бизнеса и с представители на областни и общински администрации, различни публични организации и институции, с цел представяне на мнения, резултати от анкетни проучвания и препоръки във връзка с актуализацията на учебните планове и програми в ПН 3.9 Туризм. Налице са препоръки от работодателите за подобрения в учебния процес. Те са свързани със засилване на практическата насоченост на обучението, с подобряване на връзките с бизнеса, подобряване на кариерната подготовка и засилване на специализираната подготовка.

В разглеждания период са били актуализирани 27 програми по изучавани дисциплини в задочно обучение и 28 програми по изучавани дисциплини в редовно обучение съответно през 2018/2019 и 2020/2021 учебна година. При тяхното обсъждане са взели участие по двама студента през съответните години и 11 представители на работодателски организации.

2.1.7.

В КТ са разработени набор от вътрешнонормативни документи за определяне, в съответствие с националните изисквания, на: структурата на учебните планове в отделните професионални направления; наименованията и съдържанието на учебните дисциплини - задължителни, избираеми и факултативни; общият брой кредити и разпределението на учебните кредити в учебните планове за задължителните и избираемите дисциплини, необходими за успешно дипломиране; съотношението между часовете, предвидени за лекции и за практически занятия (лабораторни, семинарни, проекти и др.); регламентите за провеждане на производствените стажове и учебните практики за съответните образователно-квалификационни степени; структурата на академичната година по семестри, седмици и часове.

Изводи на ПК по изпълнението на Стандарт 2:

1. Учебната документация по ПН 3.9 Туризм в КТ – Благоевград е разработена в съответствие с институционалната стратегия. Констатира се висока степен на сходство в дефинираните цели на обучение и области от знания, умения и компетентности за двете предлагани специалности, а също така и почти пълна идентичност в учебните планове. В учебните планове присъстват задължителни, избираеми и факултативни дисциплини, но за последните не е предвидено присъждането на кредити. При подготовката на учебната документация се правят анализи на необходимостта от обучение в ПН 3.9 Туризм. Осъществява се периодично актуализиране на учебните програми в зависимост от потребностите на пазара.

2. В КТ – Благоевград се систематизира информация от потребителите на кадри за връзката на учебните програми с актуалната практическа подготовка на студентите. През акредитационния период са налични 11 становища от работодатели. Задължителното практическо обучение присъства в учебния план на специалностите и заема 24 % за ЗО и 29 % за РО от учебните планове.

3. В КТ-Благоевград е разработена и се прилага оценъчна система на резултатите от обучението по всяка дисциплина, отразени в учебните програми. Оценъчната процедура за завършване на курса на обучение в двете специалности описват минималните стандартни изисквания и съответно доказват необходимите придобити компетенции.

4. В КТ се извършват сравнителни анализи на програмите за обучение. Предоставени са доказателства за сравнение с три международни програми по туризм, като е идентифицирано между 16 и 22 % подобие. Не е налична информация за сравнение със сходни програми от български ВУ.

5. Налице е специфична процедура за наблюдение, анализиране, оценяване и утвърждаване (одобряване, приемане) на учебната документация в ПН 3.9 Туризм, която се удостоверява от изградена за целта комисия. Направен е анализ на анкети на потребителите на кадри за актуалността и целесъобразността на проведеното обучение.

6. В КТ-Благоевград са създадени процедури за проучване мнението на студентите и потребителите на кадри, чрез включването им в обсъждания на учебната документация на катедрен и академичен съвет, като членове в комисията по одит на качеството на обучението, чрез регулярни анкетни проучвания. За периода са актуализирани 27 учебни програми в ЗО и 28 в РО и за двете специалности, като актуализацията е направена през 2018/2019 г. и през 2020/2021 г. В тяхното обсъждане са взели участие общо 4 студента и 11 работодатели.

7. Съществува процедура за определяне на структурата на учебните планове, наименованията и съдържанието на учебните дисциплини, общия брой кредити и разпределението им, съотношението между часовете предвидени за лекции и за практически занятия, структурата на академичната година по семестри, седмици и часове.

СТАНДАРТ 3. ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ, ОРИЕНТИРАНИ КЪМ СТУДЕНТИТЕ

Критерий 3.1. Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение на съответното професионално направление.

3.1.1.

Обучението на студентите в ПН 3.9 в КТ - Благоевград се провежда в съответствие с мисията, целите и задачите на професионалното направление. Разработените квалификационни характеристики са в съответствие с националната рамка за висше образование и квалификационната рамка на Европейското пространство за висше образование. В учебните програми на дисциплините са заложили основните цели на учебната дисциплина и са посочени

очакваните резултати, с постигането на които, студентите ще придобият необходимите знания, умения и компетентности за тяхното развитие и бъдеща професионална реализация.

3.1.2.

При обучението на студентите от професионално направление 3.9. Туризъм е изградена организация за включването им в практически занимания. За провеждането на практиките и стажовете и за постигане на очакваните резултати от тях Колежът има сключени двустранни договори за сътрудничество с различни организации, институции, държавни учреждения, и др., като за периода са отчетени 15 такива договора.

Представени са доказателства, че становищата на студентите и работодателите за проведените практически обучения и стажове и за степента на удовлетвореност от тях се следят. Звеното, което основно осигурява този процес е Центърът за кариерно развитие. ККООКО също предоставя информация от проучванията на мненията на студентите и потребителите по различни въпроси, включително и практическата. През акредитационния период ежегодно се провежда проучване сред студентите във връзка с проведените стажове и практики. Резултати от тези проучвания се оповестяват публично в рамките на обобщени доклади за всички проучвания, проведени през учебната година. Представени са доказателства за регулярно проследяване на оценките на работодателите за представянето на студентите по време на проведени практики и стажове.

3.1.3.

В КТ – Благоевград се извършват проучвания за степента на заинтересованост на студентите от ПН 3.9 за обучението. Анкетирането на студентите се извършва при спазване изискванията на РИ-10 Инструкция за анкетните проучвания със студенти. Предоставени са доказателства за проучвания на студенското мнение относно: преподавателите по отношение качеството на обучение, вкл. и използваните методи и средства на преподаване; актуалността на преподавания материал; удовлетвореност от обучението. Обобщени доклади от проведени проучвания се оповестяват публично. Предоставени са доказателства, че през акредитационния период са проведени общо 35 проучвания на 282 студенти и 37 потребители на кадри. За периода са анкетирани 228 обучавани студенти и 54 завършили студенти. Не са отчетени проучвания сред кандидат-студенти. От представените доказателства не може да се направи заключение за регулярността на проучванията сред завършилите студенти, а също така и за дела на работещите през последните 5 години след завършването.

3.1.4.

В съответствие с Правилника за устройството и дейността на колежа и Правилника за образователните дейности в Колежанската система за осигуряване и оценяване на качеството са разработени процедури и правила за обезпечаване на прозрачност при всички видове оценявания на студентите. В „Колеж по туризъм“ - Благоевград, направление 3.9. Туризъм прилагат правила и процедури за оценяване постиженията на студентите по всички дейности на обучението: аудиторни занятия (лекции, семинарни, практически упражнения, и др.); самостоятелна работа (тестове, контролни, домашни работи, реферати, обзори, курсови проекти и др.); индивидуална работа с преподавател; участия в проекти, стажове, курсови работи и др. Констатирано е, че това е разписано в учебните програми.

За изискванията към студентските разработки се изготвят указания, които са неразделна част от учебната програма. Във всяка учебна програма се определят условията за поставяне на оценки от текущ контрол за допускане до изпит; задачите, които трябва да се изпълнят от недопуснатите до изпит студенти; характерът на материалите, използвани за оценяване на семестриалния изпит; критериите за оценка по изпитните въпроси; относителният дял на оценката от текущия контрол; оформянето на крайната оценка по учебната дисциплина.

Наред с Правилника за образователните дейности за по-добра организация на дипломирането и държавните изпити в „Колеж по туризъм“ – Благоевград са утвърдени РИ-11 Инструкция за организация на дипломирането. Документът е публикуван на сайта на Колежа. В него са регламентирани, както правилата за организация на дипломирането, така и технологията за провеждане на държавните изпити.

3.1.5.

Основните начини, чрез които се осъществява обратната връзка между преподаватели и студенти в ПН 3.9 „Туризм“ са: преки контакти (консултации, срещи), провеждане на анкетни проучвания, опосредствани контакти чрез е-поща.

В Правилника за образователните дейности се определя начинът на формиране на държавните изпитни комисии. Съставът на изпитните комисии за всички специалности и форми на дипломиране (практико-приложен държавен изпит, писмен и/или устен държавен изпит) се формира по реда на чл. 45 ал. 2 от ЗВО, като се изисква в комисията да се включват и външни за висшето училище лица. Предоставени са доказателства, че в състава на държавните изпитни комисии се включват по двама представители на практиката.

3.1.6.

В КТ-Благоевград се провежда текущ мониторинг и периодичен анализ на процесите, свързани с качеството на образователния процес, регламентиран в Наръчника по качеството и в редица други вътрешни документи. В процедурите по оценка качеството на образователния процес се отчита мнението на обучаеми, експерти и потребители. Констатирано е наличие на доказателства за проучване на тяхното мнение – чрез документирани анализи на провеждани анкетни проучвания (вкл. оповестени на сайта на колежа), чрез включването им в заседания на катедрени и академични съвети, както и в комисията за одит по качеството. КТ – Благоевград заявява, че е изграден Регистър за реализация на студенти и е предоставена информация за реализацията за периода 2018 – 2020 г., но не са представени доказателства за наличието на цялостен масив от данни, който се поддържа.

3.1.7.

В „Колеж по туризм“ са утвърдени и публично оповестени Правила за разглеждане на сигнали и жалби от студенти. На интернет страницата на КТ в раздел „За студентите“, подраздел „Оплаквания и похвали“ на студентите е предоставена възможност да се изразяват мнения към преподавателския състав и административния персонал на Колежа по туризм. За периода 2017 - 2020 година, в колежа не са постъпвали жалби от студенти.

Изводи за изпълнението на Стандарт 3:

1. В КТ-Благоевград са разработени и действат механизми за стимулиране на активното участие в учебния процес и по-добра професионална подготовка на обучаващите се студенти в ПН 3.9 Туризм, които са в унисон с националните нормативни документи, стратегията и целите на професионалното направление и съвременните потребности на практиката. Квалификационните характеристики отразяват позицията на бъдещия специалист от ПН 3.9 Туризм в националната квалификационна рамка за висше образование, а също така и в квалификационната рамка на Европейското пространство за висше образование.

2. Изградена е организация за включване на студентите в практически занимания, стимулиращи творческата им активност. Регулярно се провеждат анкетни проучвания на студентското мнение за качеството и практическата полезност на обучението, които показват висока удовлетвореност. Регулярно се проследяват оценките на работодатели за представянето на студентите по време на проведени практики и стажове.

3. В КТ – Благоевград се извършват регулярни проучвания на студентското мнение по разнообразни аспекти от обучението. През акредитационния период за проведени 37 проучвания сред 282 студенти. Не се провеждат проучвания сред кандидат-студенти. От представените доказателства не може да се направи заключение за реализацията на студентите от ПН 3.9.

4. Използват се ясни съвременни и публично оповестени методи за оценяване постиженията на студентите, които са заложили в нормативни документи и оповестени на сайта на Колежа. Регламентирани и публично оповестени са правила за организацията на дипломирането и технология за провеждане на държавните изпити.

5. Съществува динамична и прозрачна обратна връзка между преподаватели и студенти.

Публично оповестена е системата за провеждане на изпитните процедури (вкл. Държавни изпити и дипломни защиты), която включва критериите и методите за проверка и оценка на знанията и уменията на обучаемите, както и критериите за поставяне на цифрова оценка. В състава на държавните изпитни комисии се включват по двама представители на практиката.

6. В КТ-Благоевград е нормативно регламентирано в утвърдената система за управление на качеството провеждането на текущ мониторинг и периодичен анализ на процесите, свързани с качеството на образователния процес, с участие на студенти и работодатели. Резултати и анализи от проучванията на мнението на студенти и работодатели се насочват за преглед от ръководството и част от проучванията се оповестяват в сайта на висшето училище.

7. Съществуват правила за разглеждане на сигнали и жалби от студенти, които са оповестени на сайта. В разглеждания период няма отчетени жалби.

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ, РАЗВИТИЕ, ПРИЗНАВАНЕ И СЕРТИФИЦИРАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ.

Критерий 4.1. Институцията оповестява публично приетите от нея документи, очертаващи „жизнения цикъл“ на студента: прием в съответно професионално направление/специалност от регулирани професии, развитие, признаване и сертифициране, както и доказателства за последователното им и прозрачно прилагане.

4.1.1

В КТ – Благоевград съществува утвърдени и публично оповестени Правилник за прием на студенти и Правилник за образователните дейности. Във връзка с привличането на български и чуждестранни студенти, всяка учебна година се разработва кандидатстудентски справочник и рекламна брошура, които са публично оповестени. Оповестява се актуална информация за възможностите за обучение по специалностите в ПН 3.9. Работата със студентите през целия период на обучение е подкрепена с необходимата нормативна регламентация. Адаптацията на студентите, вкл. на тези от ПН 3.9, се осигурява чрез нормативно регламентирана и публично оповестена тюторна система.

За периода 2017/18-2020/21 учебна година в КТ – Благоевград по ПН 3.9 Туризм са приети общо 229 студенти, от тях 57 студенти в РФО и 172 студенти в ЗФО. Спрямо началото на оценявания период до 2019/2020 учебна година се наблюдава увеличаване на броя на приетите студенти (от 38 на 131). За учебната 2020/2021 е регистриран значителен спад в приема, който достига до 22. През целия акредитационен период делът на приетите в ЗФО е значително по-висок.

За периода 2017/18 – 2020/21 учебна година в Колежа по туризъм по ПН 3.9 Туризм по учебни години са обучавани между 87 и 173 студенти, с ясно изразена цикличност. През последната година в КТ се обучават 96 студенти – 32% в РФО и 68% в ЗФО. През отделните години постига утвърденият от ПКСНУ на НАОА при Програмната акредитация на ПН 3.9 Туризм капацитет от 300 обучавани студенти.

4.1.2.

В „Колеж по туризъм“ - Благоевград съществува практика за признаване на придобито висше образование в чуждестранни университети. В тази връзка се прилагат Правилник за образователните дейности и Процедура за признаване на завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища. Тя е в унисон с принципите на Лисабонската конвенция, в това число и с утвърдените практики в страната и ЕС.

4.1.3.

В КТ – Благоевград съществува нормативно регламентирана система за организиране на студентска мобилност, с цел обучение и практика в рамките на програма “Еразъм+”. Предоставени са доказателство за 6 сключени договора с чуждестранни университети за осъществяване на мобилност от студентите в ПН 3.9. През акредитационния период няма реализирана изходяща мобилност от студентите от ПН 3.9.

4.1.4.

В КТ съществува нормативна регламентация за включването на студентите в изследователска дейност. В КТ дейността се провежда в две направления – учебно-изследователска и научноизследователска. Организационно включването на студентите в изследователски дейности се планира и обезпечават чрез създаване на научни, проблемни и творчески групи, ръководени от хабилитирани преподаватели, както и чрез включването им в екипи на проекти. Организацията се извършва от катедрите.

През периода 2017–2020 г. студентите от ПН 3.9. Туризм са участвали в реализирането на 3 вътрешни проекти. В проектите са взели участие общо 24 студенти, като броят им се увеличава прогресивно до 2019 г. За 2020 г. няма отчетени участия на студенти в проекти. 66 студенти са взели участия във вътрешни научни форуми – 23 - през 2019 г. и 43 - през 2020 г.

4.1.5.

Дипломите както и някои други документи като удостоверения и други, се издават при спазването на всички реквизити на документите, а също така и в съответствие с изискванията и утвърдените формуляри и образци от Министерството на образованието и науката.

4.1.6.

В КТ - Благоевград функционира Кариерен център, който осъществява връзката между Колежа и бизнеса, бизнеса и студентите. В рамките на Колежа съществува и АЛУМНИ КЛУБ. Системата за регистриране на реализацията на завършилите студенти е нормативно регламентирана. Разработена е анкетна карта за проследяване реализацията на завършилите. КТ твърди, че е създаден Регистър на завършилите студенти, но не са предоставени доказателства за съществуването на единен масив от данни, който се поддържа. Поддържат се отделни списъци. През акредитационния период е проведено едно анкетно проучване (през октомври 2019 г.) сред дипломанти от двете професионални направления, 3.7 и 3.9, където са анкетирани 10 лица, придобили ОКС «професионален бакалавър» по специалност «Бизнес администрация» през академичната 2017/2018 г. Информацията е публично оповестена в общ доклад за проведени проучвания от Кариерния център за двугодишен период. Информацията от анкетното проучване е представена за двете ПН, по които се извършва обучение в Колежа и поради това не може да се направи обоснован извод за реализацията на завършилите ПН 3.9 в Колежа.

Изводи на ПК за изпълнението на Стандарт 4:

1. Създадена е организация за привличане, прием и адаптиране на българските и чуждестранни студенти и докторанти, като информацията е посочена в кандидатстудентския справочник и на сайта на Колежа.

2. Съществуват практики за признаване, в съответствие с принципите на Лисабонската конвенция, на квалификациите, отнасящи се до висшето образование, както в цялата страна, така и в европейския регион.

3. В ПН 3.9 Туризм са утвърдени правила за академичното признаване на периоди на обучение и практика в чужбина, свързани с мобилността на студентите в рамките на договорни взаимоотношения с чуждестранни висши училища и европейските програми за образование, обучение, младеж и спорт. Сключени са 6 договора с чуждестранни университети по Еразъм+. За отчетния период не е реализирана студентска мобилност.

4. Създадени са правила за включване на студентите и докторантите в изпълнението на изследователски проекти в професионалното направление/ специалност от регулираните професии, както и в сродни изследователски структури. За отчетния период са отчетени 24 участия на студенти в изпълнението на 3 вътрешни изследователски проекти в ПН 3.9. Няма информация за участия на студенти в национални и международни проекти.

5. Спазени са изискванията към съдържанието на основните документи за образование и квалификация, издавани от висшето училище

6. Създадени са нормативни условия за регистриране на реализацията на завършилите студенти и докторанти в Кариерния център на Колежа, но цялостна и систематизирана информация не се поддържа.

СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ СЪСТАВ

Критерий 5.1. Институциите имат разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав чрез прилагане на прозрачни процедури като част от стратегията за развитие на професионалното направление

5.1.1.

Осигуряването на качествен академичен състав в Частно висше училище „Колеж по туризъм“ – Благоевград е обект на процедурно регламентиране като част от стратегически документи. В Колежа се провежда политика за осигуряване на необходимия академичен състав, съобразена с изискванията на ЗВО и ЗРАС. Всички нормативни документи по политиката за осигуряване на качествен академичен състав са актуални и публично оповестени. Във висшето училище има ясни и прозрачни процедури за наемане на работа и кариерно развитие. Разработен и публикуван на сайта на колежа е Правилник за развитието на Академичния състав. Приет е набор от изискуеми документи по процедури за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в ЧВУ Колеж по туризъм – Благоевград. Определени са Препоръчителни критерии за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности във висшето училище. Всички вътрешнонормативни документи са публично достъпни на сайта на колежа. Констатирано е, че във вътрешнонормативната уредба не дефинирани условията и процедурите в случаите на преминаване на същата длъжност от друго висше училище. В ПН 3.9 няма преподаватели, назначени по този ред.

За акредитационния период в ЧВУ „Колеж по туризъм“ – Благоевград, в ПН 3.9 „Туризъм“ са проведени общо 3 конкурса за заемане на академична длъжност „доцент“ като всички конкурси са успешни.

Общият брой на преподавателите (на първи и втори ОТД), осигуряващи обучението в ПН 3.9 Туризъм за учебната 2020/2021 г., е 24. Академичният състав на основен трудов договор в първичното звено, катедра „Туризъм“, се състои от 14 преподаватели. От тях 11 души (78,6%) са на първи и 2 преподаватели (14,3%) са на втори трудов договор. Във висшето училище 1 преподавател (7,1%) работи на граждански договор. За акредитационния период, общият брой на преподавателите на първи ОТД в катедрата се е увеличил с 37,5% (от 8 през 2017/18 г. на 11 през 2020/21 г.), а преподавателите на втори ОТД са намалели с един (3 през 2017/18 г. и 2 през 2020/21 г.). На един преподавател на основен трудов договор, по данни за учебната 2020/2021 година, се падат 7 обучавани студенти.

Хабилитираният състав на катедра „Туризъм“ е от 8 човека (57,1%), от тях 3 професори (21,4%) и 5 доценти (35,7%). Общият брой на хабилитирания състав (на първи и втори ОТД) за акредитационния период не се променя: 8 през учебната 2017/18 г. и учебната 2020/21 г. Делът на хабилитираните преподаватели на ПОТД в общия брой на хабилитирания състав през 2021 г. е 87,5%. При трима от хабилитираните преподаватели на ПОТД липсва регистрация с наукометрични данни в НАЦИД. Нехабилитираните преподаватели на ПОТД се увеличават с един – от 3 през 2017/18 г. до 4 през 2020/21 г. Делът на нехабилитираните преподаватели на ПОТД в общия брой нехабилитирани преподаватели е 66,7% (4 през 2021 г.). Относителният дял на преподавателите с научна степен и с академична длъжност спрямо общия брой преподаватели е 85,7%.

5.1.2.

От общия брой на преподавателите в катедра „Туризъм“ (14 на първи, втори и граждански договор) половината са с научна степен в направление „Туризъм“, а 5 са с научна степен в други направления. Професорите на ПОТД в ПН 3.9 Туризъм, през учебната 2020/21 г., са двама – увеличение с 1 спрямо началото на акредитационния период. Броят на доцентите

на ПОТД също се увеличава с един: 5 през учебната 2020/21 г. В края на акредитационния период 1 професор е на ВОТД. Няма доценти на ВОТД. В обучението на студентите за учебната 2020/21 г. се включват 4 асистенти с ОНС „доктор“ (28,6% от общия брой преподаватели) като 3 от тях са на ПОТД.

От общия брой на преподаваните дисциплини 70% се водят от хабилитирани преподаватели. Хабилитираният състав на ПОТД води 20 броя лекционни курсове или 66,7% от лекционните курсове. Един лекционен курс се води от хабилитиран преподавател - професор на ВОТД. Не се наблюдава концентрация на преподавани дисциплини от 1 преподавател. Констатирано е, че има разминаване между квалификацията на част от преподавателите и преподаваните от тях учебни дисциплини.

Възрастовата структура на академичния състав, осигуряващ обучението в ПН 3.9 „Туризм“ е сравнително балансирана.

5.1.3.

Процедурата по атестиране в ЧВУ се провежда в изпълнение на ЗВО и Правилника за устройството и дейността на Колеж по туризъм. Атестирането на преподавателите се осъществява в съответствие с изискванията на Правилника за образователните дейности и Правилника за атестиране на академичния състав. Атестационната комисия се избира от АС за определен мандат. Атестирането се извършва чрез самостоятелни комплексни оценки по дейности: учебна, научноизследователска, административна и др. При атестирането се отчита мнението на студентите. За акредитационния период са проведени атестации на 5 преподаватели в ПН 3.9 „Туризм“, като всички са получили положителна оценка.

5.1.4.

В Колежа по туризъм са разработени вътрешни правила за организацията и управлението на дейностите по програма Еразъм+, отнасящи се и за Катедра „Туризм“. Информацията е публично оповестена на сайта на колежа (раздел „Международна дейност“, подраздел „Еразъм+“). Публикувана е и Стратегия за развитие на международните отношения на ЧВУ за периода 2021-2025 г. и е разработена Вътрешна система за организацията, администрирането и управлението на дейностите по програма ЕРАЗЪМ+, Образователна мобилност за граждани в Колеж по туризъм - Благоевград. Колежът има и Стратегия за организация и изпълнение на проекти за международно сътрудничество по програма Erasmus+. Колежът има сключени 6 договора по програма Еразъм+. За периода 2017 – 2020 г. са реализирани общо 5 изходящи преподавателски мобилности от преподаватели от колежа с цел преподаване като 2 от тях са по програма Еразъм +, а останалите по други международни споразумения. През периода са реализирани 3 входящи преподавателски мобилности в ПН 3.9.

Критерий 5.2. Научноизследователската и художествено-творческата дейност на академичния състав и участието на студентите и докторантите в нея

5.2.1.

В ЧВУ „Колеж по туризъм“ – Благоевград нормативно е установена научноизследователската дейност (НИД) на преподавателите. Правилникът за организиране и осъществяване на НИД и институционалните връзки е актуализиран през месец ноември, 2019 г. и е публикуван на сайта на колежа. В него е отразен редът за включване на преподаватели и студенти в НИД. Определени са направленията и принципите, правата и задълженията на академичния състав, студентите и ръководството. Разработена, утвърдена и актуализирана е Стратегия за развитие на научните изследвания за периода 2019-2024 г., публично оповестена на сайта на колежа. Изготвен е и План за НИД за същия период, публикуван в раздел „Научна дейност“.

През акредитационния период са отчетени 33 участия в научни проекти, като може да се каже, че към края на периода проектната активност намалява, а през 2020 г. такава напълно отсъства. Основната проектна активност е по вътрешни проекти – 28 участия. За периода 2017-

2018 г. двама преподаватели ОТД от катедра „Туризм“ участват като експерти в 4 международни научно-изследователски проекти. Посочено е само 1 участие в национален проект. Намалява стойността на показателя „среден брой участия в проекти на 1 преподавател“ – от 1 в началото на 0,75 за 2019 г. В научни форуми са отчетени общо 39 участия, от които: 26 вътрешни, 11 национални и 2 международни. За акредитационния период общият брой на участията на преподавателите в научни форуми намалява с 50%. Средно на един преподавател се падат по 0.75 участия в проекти и 0.88 участия в научни форуми.

5.2.2.

През периода на акредитация в колежа са отчетени общо 76 научни публикации на преподаватели на ОТД, от които 70% са по проблематиката на ПН 3.9. Почти всички публикации (93,4%) са в български издания. Само 5 са публикациите в чужбина, като такива няма през последните 2 години от акредитационния период. В общия брой на научните публикации преобладават статиите, които са 62%. Най-много публикации са отчетени през 2019 г. (30 броя), а най-малко през 2020 г. (7 броя). Общият брой на публикациите за 2020 г. спада с 63% спрямо 2017 г. За акредитационния период научните доклади намаляват като за 2020 г. не са отчетени такива. Броят на публикациите средно на един преподавател на ОТД спада: от 1,46 през 2017 г. на 0,77 през 2020 г.

Публикациите в реферирани и индексирани научни издания са общо 49 или 66,2% от общия брой на публикациите в страната и чужбина. Няма отчетени публикации в издания с импакт фактор и импакт ранг. Броят на публикациите в реферирани и индексирани научни издания средно на един преподавател на ОТД спада: от 0.85 през 2017 г. на 0,54 през 2020 г.

Представена е информация за общо 57 цитирания в научни издания в страната и в чужбина. Няма отчетени цитирания в издания с импакт фактор и импакт ранг, в т.ч. в Scopus и Web of Knowledge.

Колежът по туризъм издава научно списание „Пирински книжовни листи”, с ISSN: 1312 – 6911. В него периодично се предоставят възможности за публикуване, в т.ч. на студенти и докторанти. Отчетени са 11 публикации на студенти, като 4 са през 2017, 6 през 2018 и една през 2020. Те са посветени на актуални туристически тематика.

Изводи на ПК по изпълнението на Стандарт 5:

1. В КТ са разработени и публично оповестени вътрешнонормативни документи, на които се основава реализирането на политиката за осигуряване на качествен академичен състав. В Правилника за развитие на академичния състав на ЧВУ не са определени условията и реда за извършване на избор на академична длъжност без конкурс. За акредитационния период в ЧВУ „Колеж по туризъм“ – Благоевград, в ПН 3.9 „Туризм“ са проведени общо 3 конкурса за заемане на академична длъжност „доцент“ като всички конкурси са успешни. В края на акредитационния период броят на преподавателите, осигуряващи обучението по ПН 3.9 е 24, от които 11 са на първи ОТД, 2-ма са на втори ОТД. От преподавателите на първи ОТД 7 са хабилитирани (2 професори и 5 доценти). За акредитационния период общият брой на преподавателите на първи ОТД в катедра „Туризм“, осигуряващи обучението в ПН 3.9 Туризм в ЧВУ се увеличава с трима, а преподавателите на втори ОТД намаляват с един. От общия брой на преподавателите в катедрата на първи и втори ОТД (14) половината са с научна степен в направление „Туризм“.

2. От общия брой на преподаваните дисциплини 70% се водят от хабилитирани преподаватели. Няма концентрация на преподавани дисциплини от един преподавател. Възрастовата структура на академичния състав, осигуряващ обучението в ПН 3.9 „Туризм“ е сравнително балансирана. Има разминаване между квалификацията на част от преподавателите и преподаваните от тях учебни дисциплини.

3. В ЧВУ е регламентирана и действа система за атестиране на академичния състав. В съответния Правилник, в критериите за оценка на атестираните, е предвидено проучване на студентското мнение при атестацията на преподавателите. Атестираните 5 преподаватели през

акредитационния период са оценени с положителна оценка.

4. В КТ – Благоевград се поддържат връзки с други висши училища и организации в страната и чужбина. Реализирани са общо 5 изходящи мобилности както и 3 входящи. Всички мобилности са с цел преподаване.

5. В ЧВУ „Колеж по туризъм“ – Благоевград има приети правила и процедури за провеждане на научни изследвания и обвързването им с образователната дейност. Общият брой на участията във вътрешни проекти за акредитационен период намалява. Само едно е участието в национален проект. Преподавателите на ОТД участват повече във вътрешни форуми, отколкото в национални и международни. За акредитационния период участията на преподавателите в научни форуми намаляват с 50%.

6. В Колежа по туризъм са създадени условия за провеждане на научноизследователска дейност. През периода се отчита намаляване на общата публикационна активност на академичния състав на първи ОТД. Общият брой на публикациите за 2020 г. спада с 63% спрямо началото на акредитационния период. От общия брой на научни публикации, дялът на тези, в ПН 3.9 Туризъм е около 70%. Преобладават статиите, които са 62%. Научните доклади намаляват. Броят на публикациите средно на един преподавател на ОТД спада. Разработките в реферирани и индексирани издания намаляват. Относителният дял на публикациите в чужбина на преподавателите на първи ОТД в колежа е 6,8%. Няма отчетени публикации и цитирания в издания с импакт фактор и импакт ранг.

СТАНДАРТ 6. УЧЕБНИ РЕСУРСИ И ПОДПОМАГАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

Критерий 6.1 Има осигурена и непрекъснато развиваща се финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно-преподавателската, научноизследователската, художественотворческата и спортна дейност, както и подходяща среда за дистанционно обучение, ако провеждат такава

6.1.1.

Имуществото и информационните ресурси на Колежа по туризъм и по-конкретно разпределението и осигуряването на материално-техническа база за обучение и изследователска дейност са дефинирани в Правилника за устройството и дейността на ЧВУ. Има учреден Съвет на настоятелите към Колежа. За разширяване на сградния фонд е сключен договор между колежа и Община Благоевград за учредяване на възмездно право на ползване върху общински нежилищни имоти частна общинска собственост. В резултат на това, колежът разполага със сграда с разгъната застроена площ от 1920 кв. м. Осигурен е достатъчен сграден фонд за нуждите на обучението на студентите и научноизследователската дейност.

Към 2020/21 г. аудиторната площ за учебна заетост на Колежа е 1920 м². Аудиторната площ за учебна заетост на един студент в ПН 3.9 „Туризъм“ е 20 м². Броят на работни места за аудиторна заетост е 450. Работните места за аудиторна заетост на 1 студент в ПН 3.9 са 4,69 броя.

6.1.2.

Площта на компютърните зали е 98 м². Площта на компютърните зали на 1 студент в ПН 3.9 е 1,02 м². Броят на компютрите за учебни цели е 30: 0,31 компютри на 1 студент в ПН 3.9. Компютърната осигуреност на учебния процес в Колежа по туризъм е сравнително добра. Колежът по туризъм е осигурил лицензиран Windows и Zoom, а текстообработващата програма на всички компютри е Libre office. Има наличие на софтуер с учебни и други информационни материали, достъпни за студентите и преподавателите. Всички компютри осигуряват безплатен достъп до Интернет и възможност за ползване на безплатна безжична мрежа. Информационното осигуряване включва комплексна информация, налична и достъпна на сайта на ЧВУ, в съответни раздели.

6.1.3.

За информационното осигуряване на учебния процес и научноизследователската дейност в професионално направление 3.9. „Туризъм“ се използват Библиотеката на Колежа, Регионалната библиотека „Димитър Талев“ – Благоевград, Библиотеката на ЮЗУ „Неофит

Рилски”, Библиотеката на Народно Читалище „Н. Й. Вапцаров - 1866” – Благоевград. Библиотечните единици в ПН 3.9 към 2020/21 г. са 2216 броя като са се увеличили с 495 броя, което е ръст с 29% спрямо 2017/18 г. На един студент в професионалното направление се падат 23,1 бр. библиотечни единици: нарастване с близо 2,2 пъти в сравнение с началото на акредитационния период. Относителният дял на новопостъпилите библиотечни единици в ПН 3.9 на хартиен и електронен носител през последните пет години от общия брой на библиотечните единици в ПН 3.9 към 31.10.2020 г. е 7,4%.

6.1.4.

В КТ-Благоевград няма акредитирана среда за дистанционно обучение и такава не се осъществява.

Въведената в резултат на пандемията от Ковид-19 организация на работа на електронно-базиран учебен процес се основава на използването на виртуална класна стая (платено приложение Zoom), както и комуникация със студентите чрез имейли, телефонни обаждания и скайп-връзка.

6.1.5.

За работа със студентите, в катедра „Туризм“, обезпечаваща обучението в ПН 3.9, са определени курсови ръководители – двама хабилитирани преподаватели на първи ОТД (по един за български и чуждестранни студенти). При постъпването си в първи курс студентите са направлявани и информирани от курсовите ръководители по отношение на учебния процес. Чрез курсовите ръководители се осъществява връзката между студентите и административното ръководство на колежа.

За административното обслужване на студентите е осигурен свободен достъп до административните служби на всички равнища: ректорско ръководство, основни звена и катедри. На разположение на студентите са административните служители и инспекторите в Учебен отдел. През акредитационния период общо 9 представители на административния персонал са участвали в обучения за повишаване на техните компетенции под формата на краткосрочни курсове, работни срещи и семинари.

Изводи за изпълнението на Стандарт 6:

1. В ЧВУ „Колеж по туризм“ – Благоевград разпределението и осигуряването на материално-технически и информационни ресурси за образователна и изследователска дейност е нормативно дефинирано. Колежът е осигурен с база до 22.10.2028 г. Аудиторната площ за учебна заетост на един студент в ПН 3.9 „Туризм“ е 20 м². Броят на работни места за аудиторна заетост е 450

2. Компютърната осигуреност на учебния процес във висшето училище се оценява като добра. Площта на компютърните зали е 98 м². Площта на компютърните зали на 1 студент в ПН 3.9 Туризм е 1,02 м². Броят на компютрите за учебни цели е 30: 0,31 компютри на 1 студент в ПН 3.9

3. Библиотеката обогатява и обновява фонда си. За акредитационния период общият брой на библиотечните единици е нараснал с близо 29%. На един студент в професионалното направление се падат 23,1 бр. библиотечни единици, което е ръст с 2,2 пъти в сравнение с началото на акредитационния период

4. КТ няма акредитирана среда за дистанционно обучение и такава не се осъществява. Създадени са условия за провеждане на електронно-базирано обучение в условията на усложнена епидемична обстановка.

5. Осигурен е свободен достъп до административните служби на всички равнища. Представители на административния персонал са участвали в обучения за повишаване на компетенциите според изпълняваните служебни задължения.

СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА

Критерий 7.1. Институциите имат изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по професионалното направление/специалност от регулираната професия и последващата реализация на завършилите.

7.1.1.

В Колежа по туризъм събирането и управлението на информацията се базира на действаща Система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и академичния състав. Констатирано е, че електронизацията на Системата е в начален етап на развитие. В резултат на това, значителна част от документацията, анализите и оценките се съхраняват на хартиени носители, а не в единни, дигитализирани масиви от данни. Въведени са процедури за включване в екипите по вътрешния одит на представители на студенти и потребители на кадри. ПК 1-03 Вътрешни одити предвижда самооценяващият процес, както и одитирането, да се провеждат с активното участие на всички структурни звена в Колежа по туризъм, чиято дейност се включва в системата за управление на качеството. Спазени са нормативните изисквания за участие на студентите в органите за управление на КТ. При атестирането на преподавателите се отчита мнението на студентите.

Колежанската комисия по осигуряване и оценяване качеството на образованието (ККООКО) и Кариерният център в Колежа по туризъм провеждат оценки на качеството на обучение на студентите, в т.ч. и в ПН 3.9 Туризъм. Одитите се планират, организират и осъществяват в съответствие с утвърдена и публично оповестена процедура. Публикуват се резултати от провеждани оценки на качеството на обучение на студентите и оценките на работодателите за подготовката на завършилите студенти. Публично оповестени са доклади от анкетни проучвания за акредитационния период, в т.ч. и в ПН 3.9 Туризъм сред обучавани и дипломиращи се студенти. В направлението са проведени общо 32 студентски допитвания от Кариерния център в колежа. Реализирани са и 3 анкетни проучвания във връзка с проведени стажове за оценка на удовлетвореността на студентите от полезността на практическото обучение. Няма анкетирани кандидатстуденти. Във връзка с качеството на обучение са анкетирани 26 обучавани студенти по разнообразни аспекти на получаваното образование. В ПН 3.9 Туризъм са анкетирани 316 завършващи студенти. Анкетирани са общо 37 потребители на кадри с цел установяване на: адаптивността на учебните планове и програми в професионалното направление; степента на удовлетвореност от стажанти и практиканти; техните предложения и препоръки към ЧВУ. Няма доказателства за провеждане на регулярни проучвания сред алумни.

7.1.2.

Системата за регистриране на реализацията на завършилите студенти е нормативно регламентирана. Разработена е анкетна карта за проследяване реализацията на завършилите. КТ твърди, че е създаден Регистър на завършилите студенти, но не са предоставени доказателства за съществуването на единен масив от данни, който се поддържа. Поддържат се отделни списъци. През акредитационния период е проведено едно анкетно проучване (през октомври 2019 г.) сред дипломанти от двете професионални направления, 3.7 и 3.9, където са анкетирани 10 лица, придобили ОКС «професионален бакалавър» по специалност «Бизнес администрация» през академичната 2017/2018 г. Информацията е публично оповестена в общ доклад за проведени проучвания от Кариерния център за двугодишен период. Информацията от анкетното проучване е представена за двете ПН.

7.1.3.

В Колеж по туризъм - Благоевград се полагат усилия за поддържане на собствени информационни масиви за световни постижения и тенденции в ПН 3.9 Туризъм. Академичният състав на съответната катедра прави текущи проучвания относно учебни планове, учебни програми и съдържание на курсовете във водещи български и чуждестранни

висши училища за осигуряване на актуалност и конкурентоспособност на завършващите професионалното направление студенти.

Изводи по изпълнението на Стандарт 7:

1. КТ използва различни методи за осигуряване на контрол върху качеството на образование в ПН 3.9. „Туризмъ“. Информацията от студентите, завършилите и потребителите на кадри се събира, съхранява, обработва и използва като индикатор за резултатност и за необходимост от промени.

2. Нормативно регламентирана е система за връзка с алумни и организационно осигурена. Системата функционира в основни линии, но все още не съществуват доказателства за наличието на единен регистър на завършилите студенти. Реализацията на студентите се наблюдава общо за двете направления, което прави невъзможно да се проследи делът на започналите работа след завършването си студенти от ПН 3.9.

3. КТ – Благоевград се полагат усилия да се поддържат собствени информационни масиви за световни постижения и тенденции в професионалното направление.

СТАНДАРТ 8. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНОСТТА

Критерий 8.1. УНСС и в частност катедра “Икономическа социология” публикува ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението по професионалното направление.

8.1.1.

ЧВУ „Колеж по туризмъ“ – Благоевград има официална интернет страница. През акредитационния период техническото обезпечаване на информационния процес се осъществява от специалист „Комуникационно и техническо обслужване“. В раздел „Учебна дейност“ са публикувани два информационни пакета с всички образователни програми, по които се обучават студентите от ПН 3.9 Туризмъ. Всеки информационен пакет включва: квалификационна характеристика на специалността; структура на учебния план по семестри със задължителни и избираеми учебни дисциплини с определените хорариум и кредити; учебни програми по дисциплините с анотация, съдържание, технология на обучение и оценяване. Няма унифицирана форма за представяне на учебните програми.

Информация, свързана с научноизследователската дейност на колежа е достъпна на сайта. Описани са възможностите за участие в научни проекти, научни конференции, сесии, открити лекции и семинари. Констатирано е, че не е осигурена публичност на квалификационния профил на преподавателите от катедра „Туризмъ“. Липсва представена информация за всеки преподавател от катедрата на сайта на колежа.

8.1.2.

На уеб сайта на колежа са оповестени 20 вътрешнонормативни документи, които обхващат целия жизнен цикъл от обучението на студентите. Налична е информация относно образователните програми за ОКС „Професионален бакалавър“ от ПН 3.9. „Туризмъ“ (раздел „Учебна дейност“, секция „Обучавани специалности“). В раздел „Студенти“ е публикувана информация за: академичен календар; график за консултации на преподаватели; дати за държавни изпити; разпис на семестриалните занимания; административни услуги и др. Формата на проверка на знанията, технологията на обучение и оценяване са оповестени в информационните пакети (раздел „Учебна дейност“).

Информация за прием на кандидат студентите след средно образование в специалностите в ПН 3.9 Туризмъ за учебната 2020 – 2021 година е налична на сайта на колежа.

8.1.3.

Информация за завършилите студенти и областта, в която са се реализирали е публикувана на сайта на колежа в раздел “За колежа“, подраздел „Алумни клуб“. Периодично се публикуват и обяви за квалификационни курсове за завършили специалностите от професионалното направление и за заинтересовани лица. Публикува се информация за срещи с бизнеса.

8.1.4.

В ЧВУ, научната продукция на студентите и техните публикации се издават в „Пирински книжовни листи“ (секция „Списание“ на сайта). Оповестява се участието на студенти в научни семинари и сесии. Данни за тях до 2019 г. са налични на сайта на Колежа (подраздел „Научна дейност“ → „Научни семинари“). Организира се и студентска научна сесия, информация за която се разпространява също чрез сайта на Колежа. Студентите в ЧВУ се включват и в ежегодния Международен научен симпозиум (раздел „Архив“ на сайта) със собствена научна секция под ръководството на преподаватели и асистенти.

8.1.5.

В раздел „Международна дейност“ на сайта на колежа е представена информация за програма „Еразъм+“; план за развитие на международното сътрудничество на колежа (2021 – 2025 г.); стратегия за развитие на международните отношения на ЧВУ (2021 – 2025 г.) и прилагане на Европейската система за натрупване и трансфер на кредити (ECTS). По отношение на изходящата преподавателска и студентска мобилност на сайта на Колеж по туризъм е налице информация за общите принципи и критерии за участие, селекционната процедура, необходимата документация за отпускане и признаване на грант, както и формулярите на задължителните документи и сключени договори.

Изводи за изпълнението на Стандарт 8:

1. На уеб сайта на колежа има оповестена информация за ПН 3.9 Туризъм и специалностите, по които се осъществява обучение. Учебната документация е оповестена. Оповестени са актуални стратегии за развитие на: висшето училище; научните изследвания; ПН 3.9 Туризъм; международните отношения на колежа. Липсва информация, която да представя всеки от преподавателите в професионалното направление.

2. Публикува се информация за академичен календар и график за консултации на преподаватели, дати за изпити и разпис на семестриалните занимания; административни услуги и др. Публикувана е информация за прием на кандидат студенти.

3. В уеб сайта на колежа се публикува информация за завършили студенти. Публикува се информация за провеждане на квалификационни курсове за завършили. Оповестява се информация за срещи с бизнеса.

4. Научната продукция на студентите и техните публикации се издават в списание „Пирински книжовни листи“, достъпно на сайта на колежа. Студентите участват в ежегодни научни семинари и сесии, както и в Международен научен симпозиум

5. Международната дейност на Колежа по туризъм е оповестена. Програма Еразъм+ е представена с подробна информация в сайта.

СТАНДАРТ 9. ТЕКУЩ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕН ПРЕГЛЕД НА ПРОГРАМИТЕ

Критерий 9.1. Институциите извършват регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии, при обучението по професионалното направление/специалност от регулирана професия

9.1.1.

В Колежа по туризъм (КТ) – Благоевград е изградена и функционира система за управление и мониторинг на качеството на образователния процес. Основният документ на системата за управление на качеството в колежа е Наръчник по качеството (актуализиран 2017 г.). Звената, които играят централна роля в процеса на управление на качеството на образованието са Колежанската комисията по осигуряване и оценяване качеството на образованието (ККООКО) и Центърът за кариерно развитие към КТ. Констатирано е, че в КТ – Благоевград периодично се извършва преразглеждане на учебната документация и се актуализира съдържанието по преподаваните дисциплини. Утвърдени и публично оповестени са нормативните документи, регламентиращи осъществяването на промени в учебната

документация. Констатирано е, че усъвършенстването на учебната документация се извършва при прякото участие на „заинтересованите“ страни – студенти и представители на бизнеса. През акредитационния период са извършени актуализации в 28 учебни програми по преподавани дисциплини в РФО и в 27 – в ЗФО в ПН 3.9.

Студентите на КТ се включват в усъвършенстването на учебния процес. Студентското мнение се отчита по две основни направления: чрез тютюрната система и чрез анкетни проучвания. Констатирано е, че обратната връзка чрез анкетни проучвания се извършва регулярно. Резултатите се обсъждат на КС и АС, обобщават се на годишна база и се оповестяват. Резултатите от тези проучвания стават основа за предприемане на коригиращи действия, при отчитане на проблем.

За повишаване качеството на преподаване в КТ има изградена система от правила за анкетни проучвания на студентите, които дават насоки за необходимостта от предприемане на конкретни действия, свързани с повишаване на тяхната удовлетвореност от образователния процес и приспособяването му към съвременните изисквания, прилагане на добри практики и въвеждане на иновативни техники в процеса на обучение. Проучването на студентското мнение се извършва с помощта на анкетни карти. За периода на учебните години 2017/2018 – 2019-2020 г. са анкетирани 282 студенти от ПН 3.9 «Туризм», в това число 228 обучавани студенти и 54 завършили студенти.

С оглед преценка на съответствието на учебните програми на икономическите и социални потребности на обществото, в КТ-Благоевград се осъществяват периодични проучвания на вътрешната и външна среда. Резултатите от тези проучвания служат за подготовка на решения относно бъдещото развитие на висшето училище. В КТ-Благоевград се провеждат различни инициативи за преценка на съответствието на учебните програми на икономическите и социални потребности на обществото – анкети и срещи с водещи работодатели, със завършили и настоящи студенти, с представители на други научни институции, и др. Всеки семестър се извършват институционални одити на учебната документация, документооборота, експертната, финансовата и информационната осигуреност на учебния процес.

Формите на участие на студентите в мониторинга са регламентирани в документите по качеството и по своя характер също са разнообразни. Такива са: участието на студентите, които са групови и курсови отговорници в органите за управление (катедрени съвети, Академичен съвет); участие на студенти в комисии по одитиране и оценяване на образователни програми; участие на студенти в срещи с одиторските екипи при провеждането на планови и извънредни одити в основните звена; предоставяне на становища при анкетни проучвания, касаещи съдържанието на образователната програма и учебния курс, и т.н.

Ангажирането на работодателите в мониторинга, прегледа и ревизията на учебните програми също е регламентирано в документите по качеството. Формите на участието им са: участие в комисии за оценяване на образователна програма/специалност, на учебен курс, на нова или обновена програма; участие чрез предоставяне на отзиви и становища, срещи с ръководствата; участие чрез анкетни проучвания на мнението им за програмите.

9.1.2.

В КТ – Благоевград нормативно е регламентиран мониторингът на успеваемостта на студентите по випуски и професионални направления. Средният успех на студентите от ПН 3.9 се движи в границите между 4.99 и 5.30, като се вижда ясно, че се повишава в края на акредитационния период. Прави впечатление, че намалява броят на дипломираните студенти, като през последната година техният брой е едва 15, което представя ява 39% от броя на студентите, приети преди 3 години. За периода 2017/18 – 2020/21г., броят на прекъсналите студенти от специалностите по ПН 3.9 „Туризм“ в КТ е 20, като половината от тях са прекъснали през учебната 2020/2021 г. (факторът епидемична обстановка влияе силно върху обучението в ПН 3.9). Броят на отпадналите студенти е нисък, като за целия акредитационен период е 10. Не се установяват отстранени студенти.

Изводи на ПК за изпълнението на Стандарт 9:

1. В ПН 3.9 „Туризм“ се провежда текущ мониторинг, периодичен преглед и актуализиране на учебните програми. Проучването на студентското мнение и получаването на обратна връзка от обучаемите в КТ е установена практика. Поддържа се обратна връзка с алумни и специалисти от практиката, която е положителна по отношение на практическата насоченост на обучението в ПН 3.9 „Туризм“ на КТ. Установена е практика за осигуряване на съпоставимост на учебната документация с три европейски ВУ. В КТ се прилага утвърден инструментариум за анализ на външната и вътрешна среда, с оглед осигуряване на необходимата информация за мониторинг на програмите. Разработена е система за информиране на академичния състав за резултатите от мониторинга, което е основание за своевременна актуализация на програмите с оглед изискванията на работодателите и студентите.

2. В КТ има практика за проследяване на успеваемостта на студентите. Прави впечатление, че намалява броят на дипломираните студенти по ПН 3.9.

СТАНДАРТ 10. ЦИКЛИЧНО ВЪНШНО ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Критерий 10.1. Институциите извършват планирани дейности по самооценяване и външни оценки на всички учебни програми по професионалното направление/специалност от регулираните професии.

10.1.1.

В КТ има разработена, внедрена и функционираща вътрешна система за оценяване и поддържане на качеството на обучение, която в съответствие с неговите специфики, предполага периодично инициране на самооценки, одити, както е и обект на външно оценяване. Регулярността на самооценяването се определя от Системата за оценяване и поддържане на качеството на обучение. Процесът предвижда последователност от етапи, описани в Ръководството за прилагане на системата за оценяване и поддържане на качеството на обучение на КТ и процедурите по качество. Оценяването на учебните курсове се осъществява в рамките на три годишен период.

По отношение самооценката и оценката на качеството, постигано от преподавателите, процесът е двuasпектен. От една страна, са приети и утвърдени набор от Изискуеми документи и Препоръчителни критерии по процедури за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в Колеж по туризм – Благоевград. От друга страна, протича процес на самооценка на преподаватели и външна за академичния състав на катедрите оценка от нарочна комисия, утвърдена със заповед на Ректора. Що се отнася до периодичността на оценяването, то тя се определя в зависимост от броя на членовете на академичния състав. Графикът се утвърждава от катедрен и академичния съвет. Времетраенето на процеса на оценяване може да бъде с обхват една календарна година, за да се обхванат всички дейности на преподавателя в едногодишен цикъл, при честота на оценяването, съгласно утвърдената РИ.

В КТ – Благоевград се планират и провеждат ежегодни одити в края на всяка учебна година, а през 2020 г. е проведен извънреден одит. Всички планирани одити са извършени, като резултатите са предоставени на ръководството на КТ. В одиторските екипи се включват студент и/или представител на потребителите на кадри.

Основната национална агенция, извършвала независими одити в КТ, е НАОА. За периода от края на 2017 г. до началото на 2020 година, Колежът е посетен от четири експертни групи на НАОА.

10.1.2.

В КТ има установена практика за проучване на конкурентната среда за извеждане на конкурентните предимства на обучението. Извършена е проверка на съвместимостта на учебните планове и програми на КТ с тези чужди висши училища, като за целта е изготвен доклад, който е представен и приет на заседание на Акредитационния съвет.

10.1.3.

В състава на комисиите за семестриални и държавни изпити се канят преподаватели от други висши училища и потребители, с цел обратна информация за постиженията на студентите. Ректорът на Колежа издава заповед за състава на държавната изпитна комисия, в която се включват представители на институции - работодатели.

10.1.4.

КТ - Благоевград предприема необходимите действия за изпълнение на препоръките на ПКСНУ, отнасящи се до ПН 3.9 „Туризм”. ПКСНУ констатира, че са изпълнени препоръки № 1, № 2, № 3, №5 и №9; изпълняват се препоръки № 7, №8 и № 10; частично е изпълнена препоръка № 4; изпълнява се частично препоръки № 6.

Изводи за изпълнението на Стандарт 10:

1. В КТ-Благоевград за ПН 3.9 Туризм регулярно се осъществяват процеси на самооценки, както и има практика за мониторинг на учебните програми и дейности, подкрепени с предприемане на коригиращи действия. За периода на оценка, в последните две учебни години са проведени 3 вътрешни одита. За периода от края на 2017 г. до началото на 2020 г. колежът е посетен от четири експертни групи на НАОА, които могат да се възприемат като външно оценяване.

2. За ПН 3.9 Туризм се установяват проучвания и анализи на конкурентната среда, в която се предлага и осъществява обучение. Отчетените конкурентни предимства, заедно с препоръки за промени от представители на бизнеса стоят в основата на актуализацията на учебната документация, като се отчита и мнението на студентите.

3. В състава на държавните изпитни комисии на студентите се включват външни за КТ представители на практиката, както и преподаватели по туризм от други висши училища.

4. В КТ са предприемат мерки по изпълнение на препоръките, направени от НАОА при предходната програмна акредитация на ПН 3.9.

Председател на ПКСНУ:

(проф. д-р Галина Младенова)