

РЕШЕНИЕ

на Постоянната комисия по стопански науки и управление на НАОА за резултатите от извършено оценяване по процедура за програмна акредитация на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ в Национален военен университет „Васил Левски“ – Велико Търново

1. Хронология на процедурата

Процедурата е открита с решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 16.01.2019 г. (Протокол № 1) по искане на висшето училище (вх. № 53/ 14.01.2019 г.).

На заседание, проведено на 26.02.2020 г. (Протокол № 7), на основание чл. 88а, ал. 4 от ЗВО и чл. 12, ал. 6, т. 4 от ПДНАОА, членовете на ПКСНУ приеха доклада на утвърдената с решение на Акредитационния съвет на НАОА от 24.10.2019 г. (Протокол № 18) експертна група в състав:

1. доц. Д-р Силвия Георгиева Благоева-Карамфилова – Икономически университет - Варна
2. проф. д-р Теодора Георгиева, Международно висше бизнес училище – Ботевград
3. Яна Николаева Колева, студент в Русенски университет „Ангел Кънчев“
Наблюдаващ процедурата от ПКСНУ: доц. д-р Мария Кехайова-Стойчева

Експертната група е извършила проверка в НВУ „Васил Левски“ през периода от 22.10.2019 г. до 24.10.2019 г.

2. Констатации и оценки за изпълнението на критериите за програмна акредитация на професионално направление в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в Европейското пространство за висше образование (ESG) – част 1 (1-10) и по смисъла на чл. 78, ал. 3 от ЗВО (Таблица 4):

С решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление при Националната агенция за оценяване и акредитация от 14. 01. 2015 г. (Протокол № 2) е дадена програмна акредитация на професионалното направление 3.7. “Администрация и управление” в НВУ „Васил Левски“ – Велико Търново с оценка 8.48 (осем цяло и четиридесет и осем) и е определен общ капацитет 600 (шестстотин) студенти – 470 в ОКС „бакалавър“ и 130 в ОКС „магистър“.

Постоянната комисия по стопански науки и управление е формулирала следните препоръки през предходния период на акредитация:

1. Да се разшири хабилитираният академичен състав по специалности от професионално направление 3.7 „Администрация и управление“. Срок: постоянен с ежегодно отчитане.
2. Да се приведе учебният план на специалност „Логистика на сигурността“ за ОКС „магистър“ в съответствие с квалификационната характеристика. Срок: началото на учебната 2015/2016 г.

Към дистанционната форма на обучение (ДФО) по ПН 3.7 „Администрация и

управление” в НВУ „Васил Левски” е отправена следната препоръка: Да се повиши осигуреността с учебно-методически материали и ресурси за самоподготовка на студентите в дистанционна форма на обучение.

На свое заседание от 31.05.2018 г. (протокол № 9), Акредитационният съвет на НАОА разглежда и утвърждава доклада на ПК по САНК относно приключила процедура за следакредитационно наблюдение и контрол, като констатира че НВУ „Васил Левски” – гр. Велико Търново е изпълнил препоръка № 2 за професионалното направление и изпълнява препоръка № 1 за ПН и изпълнява препоръката за дистанционната форма на обучение.

ПК констатира, че по Препоръка 1 в НВУ са предприети редица действия, осигуряващи изпълнението на препоръката: ежегодно ръководителите на ка-тедри от ПН 3.7 „Администрация и управление” представят пред факултетния съвет отчети за изпълнението на плана за развитие на академичния състав; на институционално равнище е усъвършенствана вътрешно-нормативната база, за да се създадат допълнителни условия на преподавателския състав от професионалното направление за научно-изследователска дейност и придобиване на академична длъжност „доцент” и „професор”; привлечени са външни преподаватели с академична длъжност „професор” като хонорувани, гост-преподаватели и преподаватели на ОТД, за да се подпомогне, стимулира и ръководи научното развитие на академичния състав от професионалното направление; разширява се обучението на докторанти по докторската програма от ПН и др. В резултат на взетите мерки за периода 2015 – 2019 г. са придобити нови академични длъжности и НС „доктор на науките” в ПН 3.7 „Администрация и управление”: „професор” – 4 души; „доцент” – 3 души; НС „доктор на науките” – 2 души. Освен това трима преподаватели с академична длъжност „професор” са привлечени в професионалното направление. **Въз основа на тези аргументи може да се направи изводът, че препоръката е изпълнена.**

Във връзка с Препоръка 2 ПК констатира, че в НВУ „Васил Левски” са осъществени промени в трите учебни плана за обучение по специалността „Логистика на сигурността”, ОКС „магистър”. За постигане на пълно съответствие между квалификационната характеристика и учебните планове (за три различни срокове на обучение) на специалността са променени наименованията и съдържанието на 5 (пет) учебни дисциплини, за които са разработени и нови учебни програми. Промените в учебния план и учебните програми са приети на Факултетен и Академичен съвет и са въведени в обучението на студенти от учебната 2015/2016 година. ПК счита, че **препоръката е изпълнена в посочения срок.**

Във връзка с **ДФО** по ПН 3.7 „Администрация и управление” в НВУ „Васил Левски”, ПК констатира, че са разработени учебно-методически комплекти по учебните дисциплини от учебния план на специалност „Стопанска логистика”, ОКС „бакалавър”, както и по всички учебни дисциплини от учебните планове за специалност „Стопанска логистика”, ОКС „магистър”, съдържащи необходимите ресурси за обучение и самоподготовка на студенти в дистанционна форма. **ПК счита, че препоръката е изпълнена.**

Въз основа на изводите в доклада на експертната група ПКЧНУ направи следните констатации и оценки за изпълнението на критериалната система:

Констатации за изпълнението на критерий 1.1 в съответствие със стандарт 1 от ESG - част 1 (1-10): „При извършване на обучение в професионалното направление се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище”.

В съответствие с публично оповестените мисия, стратегически цели и приоритети, обучението в ПН 3.7 „Администрация и управление“ в НВУ се осъществява в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ в редовна, задочна и дистанционна форма на обучение: „Логистика на сигурността”, ОКС „бакалавър” (редовна и задочна форма на обучение) и ОКС „магистър” (задочна форма); „Стопанска логистика”, ОКС „бакалавър” (редовна, задочна и дистанционна форма на обучение) и ОКС „магистър” (задочна и дистанционна форма); „Стопанско управление”, ОКС „магистър” (задочна форма); от 2019 г. за студентите в ОКС „магистър“ се предлагат две нови специалности – „Социална сигурност“ (задочна форма на обучение в рамките на два, три и четири семестъра) и „Управление на обществените поръчки“ (задочна форма в рамките на два и три семестъра). В НВУ е изградена СУК в съответствие с международния стандарт ISO 9001:2015 и чл. 6, ал.4 от ЗВО, която е интегрирана с действащата система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и на академичния състав. Годишно се планират и осъществяват по два вътрешни одита с цел ефективно поддържане на СУК. За последните пет години са организирани и проведени всички десет планирани вътрешни одити за оценка на качеството и функциониране на програмите за обучение. ПК установи, че в НВУ научноизследователската дейност се трансферира в учебния процес чрез включване на студенти в изпълнение на проекти и актуализация на учебните програми по специални дисциплини от ПН 3.7 „Администрация и управление“. В университета е приета Стратегия за развитие на професионалното направление.

Констатации за изпълнението на критерий 1.2 в съответствие със стандарт 1 от ESG - част 1 (1-10): „Управление на качеството на образованието”.

Качеството на обучение в НВУ се гарантира чрез изградената СУК, която съответства на изискванията на стандарта ISO 9001:2015. Провеждат се обучения за осигуряване на качеството, в които участват преподаватели от ПН 3.7 „Администрация и управление“. ПК установи, че в НВУ е разработен и се прилага цялостен комплекс от документи, включително Етичен кодекс за академично единство и Кодекс за етично поведение на военнослужещите и цивилните служители от НВУ „Васил Левски”, които регламентират спазването на етичните норми и правила за поведение, както и прилагането на принципите на академичната и научна етика. За анализирания период няма документирани случаи на изпитна измама.

Констатации за изпълнението на критерий 2.1 в съответствие със стандарт 2 от ESG - част 1 (1-10): „Висшето училище извършва обучение по професионалното направление като прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация (квалификационни характеристики, учебни

планове и програми и др.) при съдействието на представители на партньорски организации, студенти и други заинтересовани страни”.

ПК установи, че учебната документация на ПН 3.7 „Администрация и управление”, вкл. за специалностите в ДФО, е разработена в съответствие с институционалната стратегия и има ясно изразени очаквани резултати от обучението. В структурата на квалификационната характеристика не са ясно разграничени знания, умения и компетентности, които студентите следва да придобият в процеса на обучение за двете ОКС. Определянето на професионалните квалификации за отделните ОКС, осигурявани от програмите за обучение, се основава на анализи за потенциалните работни места. В ПН 3.7 „Администрация и управление“ се използват общоуниверситетски, факултетни и собствени инициативи, свързани с практическата насоченост на обучението. НВУ е създадо организация за осъществяване на постоянна връзка с потребителите на кадри и отчитане на тяхното мнение за качеството на учебните програми. В процеса на актуализация на учебна документация са участвали 36 работодатели и 58 обучаеми. Оценъчната система на резултатите от обучението по всяка дисциплина и оценъчната процедура за завършване на курса на обучение във всяка една специалност в ПН 3.7 „Администрация и управление” (при всички форми на обучение) е съобразена със заложеното изискване за покриването на минимални стандарти и основни функции. Осъществява се обратна връзка със студентите и курсантите. ПК констатира, че НВУ извършва периодично сравнителен анализ на съвместимостта с учебни програми в ПН 3.7 „Администрация и управление” с други ВУ в България и чужбина. Сравнителният анализ с аналогични програми показва, че програмите за обучение в ОКС „бакалавър“ и „магистър“ в ПН 3.7 „Администрация и управление” в НВУ са актуални и съвместими с програмите в други сродни висши училища в България и чужбина. С това са разширени възможностите за осъществяване на изходящи и входящи студентски мобилности. В НВУ са разработени специфични процедури за наблюдение (контролиране), анализиране, оценяване и утвърждаване (одобряване, приемане) на всяка програма за обучение по ПН 3.7 „Администрация и управление“ и свързаната с нея учебна документация. Спазват се вътрешните стандарти за качество на обучението, заложен в предписанията за разработване, обсъждане, приемане, утвърждаване и актуализиране на учебната документация. Проучва се степента, в която изучавани учебни програми кореспондират с изискванията на пазара на труда. В процеса на предлагане, изработване и актуализиране на учебната документация на ПН 3.7 „Администрация и управление” се провеждат консултации с представители на бизнеса, със студенти, курсанти и алумни, с привлечените като преподаватели водещи специалисти и експерти на национално и местно ниво. В рамките на наблюдавания период са въведени нови учебни планове по новостартиралите през 2019 г. специалности: „Управление на обществените поръчки“ в ОКС „магистър“ за обучението на студенти в задочна форма съответно в два и три семестъра; „Социална сигурност“ в ОКС „магистър“ за обучението на студенти в задочна форма съответно в два, три и четири семестъра; и гражданска специалност „Стопанска логистика“ в ОКС „бакалавър“ за обучението на курсанти от специализацията „Материални ресурси, придвижване и транспорт“ в редовна и задочна форма.

Разработените и прилагани учебни планове на специалностите в ПН 3.7 „Администрация и управление“ (за всички ОКС и форми на обучение) на НВУ съответстват на законовите изисквания и вътрешната нормативна уредба.

Констатации за изпълнението на критерий 3.1 в съответствие със стандарт 3 от ESG - част 1 (1-10): „Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение по съответното професионално направление“.

Обучението на студентите в ПН 3.7 „Администрация и управление“ се провежда според изискванията на образователно-квалификационните степени и съгласно образователната визия, мисия, цели и задачи на ВУ. В професионалното направление се извършват проучвания, посредством университетски и вътрешни анкети, относно получаване на информация за мнението на студентите и курсантите по отношение на качеството и практическата полезност на обучението. Съществуват договорености за провеждане на учебни практики в бизнес организации. Чрез изготвените отчети след завършването на учебната практика се оценява качеството на същата. В резултат на изградената организация за включване на студентите в практически занимания се осигурява тяхната творческа активност. В ПН 3.7 на НВУ се проучва заинтересоваността на студентите в учебния процес. Поддържа се база от сравнителни данни за интереса към специалностите в ОКС „бакалавър“ и „магистър“ на входа и изхода на обучението. Процесът се управлява в съответствие с разработени процедури. Отчита се висок процент на удовлетвореност от проведените практически обучения и от придобитите знания и компетенции. Не се проучва реализацията на завършилите студенти, а завършилите курсанти са със 100% реализация по специалността. Използват се съвременни методи за оценка постиженията на студентите от ПН 3.7 „Администрация и управление“ на НВУ „В. Левски“. Основна форма за проверка на знанията на студентите при всички форми на обучение е писменият семестриален изпит. Активно се използват съвременни технологии при провеждането, проверката и оповестяването на резултатите на студентите (електронно тестово изпитване, уеб достъп и възможност за обратна връзка). Налице е динамична и прозрачна обратна връзка между преподаватели и студенти от ПН 3.7 при всички ОКС и форми на обучение. Тя се реализира чрез индивидуални и групови преки контакти, тюторна система, електронни форми, анкетни проучвания и др. Системата за провеждане на изпитни процедури, в т. ч. на държавни изпити и защита на дипломни работи, е публично оповестена като по този начин се осигурява видимост на критериите и методите за проверка на знанията и уменията, а така също и на начина за поставяне на цифрова оценка. Създадена е възможност в държавните изпити да се включват специалисти от практиката, но за периода на акредитация няма участие на специалисти по ПН 3.7. В професионалното направление се поддържа ефективността на процесите, свързани с обучението на студентите посредством функциониращата Система за управление на качеството на обучение, а така също и чрез включване на студенти, потребители на кадри и партньорски организации в различни форми на мониторинг и анализ. Съществуват публично оповестени правила за разглеждане на жалби от студенти и курсанти в

рамките на деканския съвет. За отчетния период има подавани молби от обучаеми само за повишаване на оценки от изпити или за явяване на изпит пред комисия.

Констатации за изпълнението на критерий 4.1 в съответствие със стандарт 4 от ESG - част 1 (1-10): „Институцията оповестява публично приетите от нея документи, очертаващи „жизнения цикъл” на студента: прием в съответното професионално направление, развитие, признаване и дипломиране, както и доказателства за последователното им и прозрачно прилагане”.

В НВУ „Васил Левски” е създадена организация за привличане, прием и адаптиране на български и чуждестранни студенти и докторанти, включително и в ПН 3.7 „Администрация и управление“. Броят на приетите студенти и курсанти по ПН 3.7 „Администрация и управление” в редовна, задочна и дистанционна форма на обучение през периода 2014/15 – 2019/20 г. е общо 479. От тях 300 са в ОКС „бакалавър”, като преобладават студентите в задочна форма на обучение (47%). В ОКС „магистър“ 95,5% от приетите студенти в ПН 3.7 „Администрация и управление“ са в задочна форма на обучение. Няма магистри в редовна форма. Регистрира се намаляваща тенденция в броя на приетите студенти в двете ОКС, като през последната година от акредитационния период са приети по 33 студенти в бакалавърска и магистърска степени.

Налице са необходимите вътрешни нормативни актове за регламентиране на отделните етапи на „жизнения цикъл” на студентите и курсантите, които са огласени на интернет страницата на висшето училище. НВУ разполага с правила и процедури за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища. Няма данни за броя на признатите дипломи за висше образование в областта на ПН 3.7 за периода на акредитация. Осигурени са възможности за мобилност на студентите, курсантите и докторантите. За оценявания период са реализирани общо 38 изходящи мобилности на студенти и курсанти в ПН „Администрация и управление“, както и 163 входящи. Преобладават мобилностите с цел практика (89,5%), като през последните три години не са осъществени мобилности с цел обучение. За същия тригодишен период се увеличава съществено относителният дял на студентите и курсантите, осъществили мобилност. За целия период не се отчитат мобилности на докторанти. НВУ има договори за обмен с 50 университета от страни-участнички в програмата „Еразъм”. Университетът е удостоен със знак за качество за успешна работа по програма „Еразъм+”. Създадени са правила за включването на студентите, курсантите и докторантите в реализацията на изследователски проекти. През периода 2014/15 – 2018/19 г. са отчетени 64 участия на студенти и курсанти и 24 участия на докторанти от професионалното направление (общо 88 участия) в научни проекти. 100% от обучаваните за периода докторанти имат участие в един национален проект. Спазват се държавните изисквания към съдържанието на основните документи за образование и квалификация, издавани от НВУ „Васил Левски”. В НВУ „Васил Левски” е създадена административна система за регистриране на завършилите студенти, курсанти и докторанти. Тази дейност се осъществява от Център за кариерно консултиране.

Констатации за изпълнението на критерий 5.1 в съответствие със стандарт 5 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите имат разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав чрез прилагане на прозрачни процедури като част от стратегията за развитие на професионалното направление”.

В НВУ „Васил Левски” съществуват публично оповестени, ясни и прозрачни процедури, отговарящи на законовите изисквания за приемане на работа на квалифицирани преподаватели, осигуряващи обучението в 3.7 „Администрация и управление“. Обучението на студентите в отделните ОКС е осигурено с преподаватели с необходимата професионална квалификация и представителна изследователска активност. Общият брой на преподавателския състав, осигуряващ обучението в 3.7 „Администрация и управление” в двете ОКС към м.октомври 2019 г. възлиза на 20 души. Броят на хабилитирания състав е 14 души (70%), а на нехабилитирания 6 души (30%). На първи ОТД в НВУ работи 95% от академичния състав, осигуряващ обучението по ПН 3.7. Средната възраст на академичния състав на първи ОТД, осигуряващ обучението в ОКС „бакалавър” и ОКС „магистър” е 47 години (на хабилитирания състав – 51,5 г.). Всички профилиращи дисциплини в ПН 3.7 в двете ОКС се водят от преподаватели на първи ОТД към м.октомври 2019 г. Констатира се, че някои от хабилитираните преподаватели, осигуряващи обучението в професионалното направление, водят голям брой дисциплини (лекционни курсове) в двете ОКС. НВУ „Васил Левски” разполага със система за атестиране на преподавателите, включително и в ПН 3.7 „Администрация и управление“, по определени за това критерии и оценъчни показатели. При атестирането се отчита мнението на студентите. През оценявания период са атестирани трима преподаватели от ПН 3.7 и всички са получили положителни оценки. Успешно проведените защиты на дисертации и конкурси доказват усилията на ВУ по стимулиране на кариерното развитие на академичния състав през периода на оценяване. Съществува активно действаща система за стимулиране на академичната мобилност по линия на Еразъм+ и договори за сътрудничество с чуждестранни висши училища. През наблюдавания период са осъществени 58 изходящи и 143 входящи преподавателски мобилности. Налице е тенденция към нарастване на броя на проведените мобилности.

Констатации за изпълнението на критерий 5.2 в съответствие със стандарт 5 от ESG - част 1 (1-10): „Научноизследователска и художествено-творческа дейност на академичния състав и участие на студентите и докторантите в нея”.

Участията на преподавателския състав на ОТД, осигуряващ обучението в ПН 3.7 „Администрация и управление“ в научни форуми през оценявания период са общо 404, като преобладават участията в международни форуми (55%). Средно на един преподавател за оценявания период се падат по 20,2 участия, като е налице тенденция към намаляването им след 2017 г. Реализирани са общо 72 участия на преподаватели от ПН 3.7 „Администрация и управление“ в 10 научни и образователни проекта. Забелязва се много слабо участие на преподавателите от ПН във вътрешни проекти. НВУ „Васил Левски” притежава традиции в предоставянето на възможности и условия за публикационна активност на докторантите и

студентите си. Докторантите от ПН 3.7 отчитат сериозна публикационна активност в оценявания период – общо 377 публикации, докато при студентите и курсантите активността е много слаба – 9 доклада. Сравнително малко са участията на курсанти и студенти от ПН 3.7 „Администрация и управление“ в научни форуми – 33. Налице е нарастване на участията в научни форуми на един обучаем. В НВУ „Васил Левски“ се прилага цялостна политика по насърчаване и подпомагане на НИД на академичния състав, вследствие на която се наблюдава висока публикационна активност на преподавателите в ПН 3.7 „Администрация и управление“ през целия оценяван период. Тематиката на публикациите е сравнително широка, като се отчитат и изследвания, които не са пряко свързани с акредитираното професионално направление. Публикациите в областта на логистиката са сравнително малко. Преобладават публикациите в чужбина – 80% от общия брой. Структурата на публикациите не е балансирана. Най-голям относителен дял имат научните доклади – 89,05%, а най-малък учебниците и учебните пособия – 0,62%. Изменението на публикационната активност в оценявания период е с тенденция към намаляване след 2017 г. при всички видове публикации. Сравнително висок е относителният дял на научните публикации в издания, които са реферирани и индексирани в Scopus и Web of Science - 9,04%. Броят на цитиранията в издания с импакт фактор и импакт ранг е 216 (78,5% от всички). Средно на 1 преподавател на ОТД през последните 5 г. се падат 10,8 подобни цитирания, което е показателно за нивото на осигурената видимост и качеството на научноизследователската продукция на академичния състав.

Констатации за изпълнението на критерий 6.1 в съответствие със стандарт 6 от ESG - част 1 (1-10): „Има осигурена и непрекъсната развиваща се финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно-преподавателската, научноизследователската, художествено-творческата и спортната дейност по професионалното направление, както и подходяща среда за дистанционно обучение, ако провеждат такова“.

НВУ „Васил Левски“ разполага с необходимата материално-техническа база за обучение и НИД, вкл. и по специалностите в дистанционна форма на обучение. Осигурени са компютърни зали и специализирани кабинети за обучението в професионалното направление. Осигурен е достъп за работа с информационни продукти. Компютърните зали разполагат със съвременен специализирано оборудване, което създава необходимите условия за ефективен учебен процес. Обезпечен е широк достъп до високоскоростен безжичен интернет. НВУ „В. Левски“ разполага с добре организирана и оборудвана библиотека. Осигурен е достъп до водещи научни издания в областта на професионалното направление. Университетската библиотека работи със специализиран библиотечен софтуер и разполага с електронен каталог на целия фонд. Библиотечният фонд на професионалното направление се обновява непрекъснато. Създадената организация и среда за провеждане и поддържане на дистанционна форма на обучение в НВУ „Васил Левски“ е оценена положително в рамките на процедурата за институционална акредитация. Платформата за дистанционно обучение покрива

четвърто технологично равнище. Всички специалности в ДФО (за двете ОКС) отговарят на изискванията на Наредбата за ДО по отношение на осигуреност с електронни учебни материали и ресурси. От достъпните дейности и ресурси на платформата за ДО Moodle най-използвани са текстови файл, тест и задание. Създадени са условия за регламентирано академично и административно обслужване, подпомагащо обучението на студентите. Изградената интернет базирана система за ДО е интегрирана с информационната система за управление на НВУ „Васил Левски“, което улеснява достъпа до информация и административно обслужване на обучаемите от ПН 3.7 „Администрация и управление“.

Констатации за изпълнението на критерий 7.1 в съответствие със стандарт 7 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите имат изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по професионалното направление и последващата реализация на завършилите“.

НВУ „Васил Левски“ използва различни методи за осигуряване на контрол върху качеството на образование в ПН 3.7. „Администрация и управление“. Информацията от студентите и потребителите на кадри се събира, съхранява, обработва и използва като индикатор за успеха и за необходимостта от промени. С тази дейност са ангажирани различни органи и структури на университета. Събраната информация позволява осъществяването на контрол върху качеството на образование в професионалното направление. Реализацията на завършилите студенти е показател за качеството на обучение в училището. НВУ „Васил Левски“ има изградена система за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по професионалното направление. Библиотечно-информационният комплекс със своята дейност стимулира развитието на учебната и научно-изследователската дейност на студенти и преподаватели и активно съдейства за европейската интеграция. Установена е връзка със сродни образователни институции в същото ПН в страната и в чужбина.

Констатации за изпълнението на критерий 8.1 в съответствие със стандарт 8 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите публикуват ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението по професионалното направление“.

В НВУ „Васил Левски“ се провежда информационна политика, заложен в Системата за управление на качеството и обучението и насочена към осигуряване на публичност за образователната, научно-изследователската и художествено-творческа дейност на преподаватели и студенти от ПН. На уебсайта на университета е поместена актуална информация относно обучението в ПН 3.7 „Администрация и управление“. Основният източник на информация, очертаваща целия „жизнен цикъл“ на обучаемите, е уебсайта на НВУ „Васил Левски“. Обособени са раздел „Прием“, а чрез ЦКР се проследява реализацията на завършилите студенти. Създадена е система за проследяване на развитието на студентите по време на обучението им, която се контролира от курсовите ръководители. НВУ „Васил Левски“ полага усилия за периодично обновяване на условията за обучение,

квалификационните форми и перспективите за професионална реализация на студентите от ПН 3.7 „Администрация и управление“. Връзката с работодатели и студенти се осъществява с посредничеството на Центъра за кариерно развитие при НВУ „Васил Левски“. В НВУ „Васил Левски“ е създадена организация за популяризиране на научните и художествено-творчески постижения на преподавателите и студентите от ПН 3.7 „Администрация и управление“ чрез: периодично организирани университетски научни конференции и кръгли маси, публични лекции, публикуване на информация за участия на преподаватели и студенти в научни и други проекти. Информация за сътрудничеството с чуждестранни университети, както и възможностите за обмен са оповестени и публично достъпни в сайта на НВУ „Васил Левски“.

Констатации за изпълнението на критерий 9.1 в съответствие със стандарт 9 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите извършват регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии, при обучението по професионалното направление“.

НВУ извършва мониторинг на учебните програми от ПН 3.7 „Администрация и управление“, като по този начин гарантира удовлетвореност на нуждите на студентите и обществото. Учебните планове за двете ОКС не са актуализирани в рамките на периода. През 2016 г. и 2018 г. са разработени нови учебни планове за обучение по специалностите в ОКС „бакалавър“ и „магистър“, и съответно са разработени нови програми по тях. Мониторингът на успеваемостта на обучаемите (курсанти и студентите) се осъществява периодично в съответствие с Методика за ежегодна оценка и класиране на курсантите в НВУ „Васил Левски“ и Правилник и Методика за извършване на текущ контрол на провежданите занятия чрез Системата управление качеството на обучение и Единна електронна информационна система.

Констатации за изпълнението на критерий 10.1 в съответствие със стандарт 10 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите извършват планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми по професионалното направление“.

За ПН 3.7 „Администрация и управление“ в НВУ регулярно се осъществяват процеси на самооценки и външни оценки. През изминалия период е извършен акредитационен контрол. В професионалното направление са създадени условия за поддържане качеството на обучение, както и за анализиране и огласяване на резултатите, свързани с методите на преподаване и оценяване постиженията на студентите. Във ВУ се проучва конкурентната среда и се поддържат интензивни връзки с конкурентни висши училища в страната и в чужбина. Анализират се възможностите за професионална реализация на студентите и курсантите, организират се срещи с представители на потребители на кадри. Има практика за включване в състава на държавните изпитни комисии в ПН 3.7 „Администрация и управление“ на представители на потребители на военни кадри. За ПН 3.7

„Администрация и управление“ във ВУ се извършва непрекъснат процес на следакредитационен мониторинг. ПК констатира, че и трите препоръки са изпълнени.

В резултат на констатациите за резултатите от извършеното оценяване, проведено на **25.03.2020 г. (Протокол № 12)**, на основание чл. 88а, ал. 5, т.1 от ЗВО и чл. 38, ал. 2 от ПДНАОА, членовете на ПКЧНУ гласуваха оценки по критериите за програмна акредитация на професионално направление по десетобалната система, в съответствие с чл. 79, ал. 1 от ЗВО.

След обобщаване на резултатите от гласуването, в съответствие с приетите от Акредитационния съвет на НАОА „Правила за гласуване на процедури за акредитация и за оценяване на проекти”, Постоянната комисия по стопански науки и управление взе следното **РЕШЕНИЕ**:

1. Дава програмна акредитация на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ в Национален военен университет „Васил Левски“ – Велико Търново на основание обща оценка **8,81 (осем цяло и осемдесет и една стотни)**.

За ОКС „бакалавър“

- „Логистика на сигурността“ – редовна и задочна форма на обучение.
- „Стопанска логистика“ – редовна, задочна и дистанционна форма на обучение.

За ОКС „магистър“

- „Логистика на сигурността“ – задочна форма на обучение.
- „Стопанска логистика“ – задочна и дистанционна форма на обучение.
- „Стопанско управление“ – задочна форма на обучение.
- „Социална сигурност“ – задочна форма на обучение.
- „Управление на обществени поръчки“ – задочна форма на обучение.

2. Срокът на валидност на акредитацията е пет години, в съответствие с чл. 79, ал. 4 от ЗВО.

3. Определя капацитет на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ в Национален военен университет „Васил Левски“, за ОКС „бакалавър“ – 470 студенти (редовна, задочна и дистанционна форма на обучение), за ОКС „магистър“ – 130 студенти (задочна и дистанционна форма на обучение).

Общо за професионалното направление: 600 студенти.

Постоянната комисия по стопански науки и управление формулира следните препоръки:

Препоръка 1. Да се актуализират квалификационните характеристики в специалностите в двете ОКС, като в тях ясно се разграничат знания, умения и компетенции, които студентите следва да придобият в резултат на обучението.

Срок: до м. юни 2021 г.

Препоръка 2. Да се предприемат действия за по-равномерно разпределение на преподавателската натовареност между преподавателите в ПН 3.7 „Администрация и управление”.

Срок: постоянен.

Препоръка 3. Да се увеличи публикационната активност на преподавателите по проблематиката на ПН 3.7 „Администрация и управление”, както и по спецификата на програмите за обучение.

Срок: постоянен

Препоръка 4. Да се балансира структурата на научните публикации на академичния състав, с цел увеличаване на дела на монографиите, студиите и научните статии.

Срок: постоянен

Обща словесна оценка в съответствие с получената числова оценка: съществено съответствие

Председател на ПКЧУ:

(проф. д-р Галина Младенова)