

РЕШЕНИЕ

на Постоянната комисия по стопански науки и управление на НАОА за резултатите от извършено оценяване по процедура за програмна акредитация на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ в Университет за национално и световно стопанство

1. Хронология на процедурата

Процедурата е открита с решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 18.09.2019 г. (Протокол № 25) по искане на висшето училище (вх. 748/ 29.08.2019 г.).

На заседание, проведено на 13.05.2020 г. (Протокол № 17), на основание чл. 88а, ал. 4 от ЗВО и чл. 12, ал. 6, т. 4 от ПДНАОА, членовете на ПКСНУ приеха доклада на утвърдената с решения на Акредитационния съвет на НАОА от 07.11.2019 г. (Протокол № 19) експертна група в състав:

1. Проф. д.ик.н Диана Иванова Георгиева, Лесотехнически университет – София
2. Проф. д-р Ваня Куздова Банабакова, Национален военен университет „Васол Левски“
3. Доц. д-р Станимир Иванов Кабаиванов, Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“
4. Доц. д-р Христо Георгиев Сирашки, Стопанска академия "Д.А.Ценов"

Наблюдаващ процедурата от ПКСНУ: доц. д-р Емил Георгиев Трифонов

Експертната група е извършила проверка в УНСС през периода от 27.11.2019 до 29.11.2019 г.

С решение на Акредитационния съвет на НАОА (писмо на НАОА изх.№ 7 / 05.01.2015 г. до Ректора на УНСС) е дадена програмна акредитация по ПН 3.7 „Администрация и управление“ на Университета за национално и световно стопанство на основание обща оценка по критериите 9.83, като е определен срок на валидност на акредитацията 6 години. Одобен е капацитет от 4400 студенти (в т.ч. 3000 в ОКС “бакалавър” и 1400 в ОКС “магистър”).

Формулирана е следната препоръка във връзка с предходната програмна акредитация:

Препоръка 1. Нарастване на научните публикации на английски език на преподавателите от професионалното направление в специализирани издания.

В рамките на следакредитационния период е проведена процедура за САНК. Акредитационният съвет на НАОА приема доклада на ПК за САНК (Протокол №28 от 21.12.2017 г.) с изводите, че УНСС изпълнява препоръката, формулирана с решението на ПКСНУ на НАОА и не превишава капацитета на ПН 3.7 „Администрация и управление“, определени от ПКСНУ на НАОА.

През акредитационния период академичният състав, осигуряващ обучението по ПН 3.7 „Администрация и управление“ в УНСС, разширява участието си в публикационна дейност на английски език (от 14,8% на 29%). През периода на акредитация е постигнато значително увеличаване на броя публикации на английски език, основните от които са в чужбина (от 22 през 2014 г. до 34 през 2018

г.). Пряк резултат от тази тенденция е трайното увеличение на броя на цитиранията, открити в Scopus и Web of Science (от 83 през 2014 г. до 139 през 2018 г.). Налице са сътрудничества с европейски университети и научни институции и целенасочено търсене на нови възможности за публикации в български и чуждестранни издания на английски език.

Установен е безспорен ефект на нарастване на експертизата и компетенциите на преподавателите, както и разширяване на международните им контакти.

Препоръката е изпълнена.

2. Констатации и оценки за изпълнението на критериите за програмна акредитация на професионално направление в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в Европейското пространство за висше образование (ESG) – част 1 (1-10) и по смисъла на чл. 78, ал. 3 от ЗВО:

Въз основа на изводите в доклада на експертната група ПКЧНУ направи следните констатации и оценки за изпълнението на критериалната система:

Констатации за изпълнението на критерий 1.1 в съответствие със стандарт 1 от ESG – част 1 (1-10): „При извършване на обучение в професионалното направление се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище”.

Основно обучаващо звено по ПН 3.7 „Администрация и управление“ в УНСС е факултет „Управление и администрация“ чрез трите катедри: „Управление“, „Публична администрация“ и „Регионално развитие“. В ПН, ОКС "бакалавър" се предлагат 4 програми в редовна и дистанционна форма на обучение („Бизнес администрация“, „Публична администрация“ и „Регионално развитие“; „Мениджмънт и администрация“ – съвместна програма между трите катедри само в дистанционна форма на обучение). В ОКС "магистър" се предлагат 11 програми за обучение: „Бизнес администрация“ (РФО и ДФО); „Бизнес администрация със специализация "Социална отговорност"“ (ДФО); „Бизнес администрация със специализация "Бизнес комуникации"“ (РФО); „Бизнес администрация със специализация "Висш мениджмънт"“ (РФО и ДФО); „Управление на миграционните процеси“ (РФО); „Публична администрация“ (РФО); „Електронно управление“ (РФО); „Публична администрация със специализация "Здравен мениджмънт"“ (РФО и ДФО); „Публична администрация със специализация "Държавна администрация"“ (РФО и ДФО); „Регионален бизнес и мениджмънт“ (РФО и ДФО); „Развитие на интелигентни градове“ (РФО и ДФО). За ОНС "доктор" се предлагат 3 програми в редовна, задочна и самостоятелна форма на обучение: „Управление“, „Администрация и управление (регионално развитие)“ и „Организация и управление извън сферата на материалното производство (публична администрация)“. Обучението се провежда в съответствие със стратегическите документи и заявените мисия, визия и стратегически цели на университета. Те създават условия за системен подход и вътрешно университетско взаимодействие за развитие и реализиране на заявените стандарти за качество. Всяко структурно звено разработва собствени конкретни измерими цели със срок и отговорник за поддържане на високо професионално равнище в образователната и научноизследователската дейност. В университета има изградена ефективна Система за управление на качеството. В рамките на тази система е разработена, документирана,

публично оповестена, с официален статут и отчетност Политика за осигуряване на качеството като част от стратегическото управление. Изградени са действащи вътрешни структури за разработването и прилагането на политиката за осигуряване на качеството, в които се включват студенти и заинтересовани страни. Приетата и действаща в университета политика на устойчиво подобряване на качеството отразява връзката между научните изследвания и обучението. Тази политика се прилага по отношение на всички професионални направления, в т.ч. и ПН 3.7 „Администрация и управление“. Възприети са ефективни механизми за положително взаимодействие между учебната и научната дейност, която включва допълване на учебната натовареност с НИД и стимулиране на учебно-изследователската работа със студентите и докторантите

Констатации за изпълнението на критерий 1.2 в съответствие със стандарт 1 от ESG - част 1 (1-10): „Управление на качеството на образованието“.

Действащата Система за управление на качеството на УНСС, и в частност Система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав на УНСС като част от нея, се оценява периодично чрез вътрешни и външни одити. Обучението и сертифицирането на вътрешни одитори в университета се провежда регулярно, най-малко веднъж годишно. Изградена и сертифицирана от международната сертифицираща организация „ИНТЕРТЕК“ е „Система за управление на качеството“. Създадени са и функционират оперативни органи за координация и контрол, от които една факултетна комисия към Факултет „Управление и администрация“. Прилага се действащ Етичен кодекс за академично единство и Комисия, осигуряваща неговото прилагане от академичната общност. На практика се прилагат правилата на Етичния кодекс за осигуряване на академично единство, чрез което се гарантират залегналите в ЗВО академични свободи и нетърпимост към всякакви форми на дискриминация. Стриктно се прилага процедура за предотвратяване и санкциониране на изпитни измами и плагиатство, с която са създадени предпоставки за противодействие на академичните измами.

Констатации за изпълнението на критерий 2.1 в съответствие със стандарт 2 от ESG - част 1 (1-10): „Висшето училище извършва обучение по професионалното направление като прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на представители на партньорски организации, студенти и други заинтересовани страни“.

Приети са методически стандарти за учебната документация, заложили в съответните вътрешни документи, в съответствие с визията, мисията и стратегията, които са публикувани на интернет страницата на ВУ. В учебната документация по ПН 3.7 „Администрация и управление“ са заложили очаквани резултати от обучението на студентите в отделните специалности и степени, както и придобиваните от тях професионални и общи компетенции, които се основават на проучвания на пазара на труда. В ПН се прилага система за периодично събиране и анализ на информация от потребителите на кадри относно връзката на учебните програми с практическата подготовка на студентите. Практическото обучение в реална работна среда се провежда под формата на задължителен за всеки студент преддипломен стаж в съответствие със ЗВО и Наредбата за държавните изисквания

за придобиване на висше образование в ОКС “бакалавър” и “магистър”. Стажът е включен в учебните планове на програмите за обучение в ПН и обхваща около 5% от извънаудиторната заетост. Стажът се организира от обучаващата катедра и е с продължителност от 15 работни дни (3 седмици), като за всеки випуск се определя отговорник (преподавател от съответната катедра). Практическото насоченост на обучението в различните ОКС е гарантирано и от прилагането на активни форми на обучение – възлагане на индивидуални задачи, казуси, проекти, емпирични проучвания, учене чрез правене, бизнес-игри и др. – които като дял от аудиторната и извънаудиторната заетост средно обхващат около 58% от общия хорариум. Практическото обучение на студентите се осигурява още и чрез разнообразни форми за практическа подготовка, които са интегрирани в учебния процес. Налице е подробна информация за периода 2014 - 2018 г. относно привличането на представители на бизнеса при изготвянето и/или актуализирането на учебни програми, ангажирани са 41 студенти от ПН 3.7 (по 8 средно годишно) и 54 работодатели от партньорски организации (по 11 средно годишно). Оценъчната система на резултатите от обучението и проверката на знанията за различните степени и форми на обучение са регламентирани във вътрешни правилници на УНСС. Действа система за текущо и крайно оценяване на знанията и уменията на студентите по отделните учебни дисциплини и при тяхното дипломиране. В ПН 3.7 е направен сравнителен анализ на учебните планове на специалностите с учебната документация на специалности в сродни ВУ у нас и водещи университети в ЕС и света. Разработени са процедури за управление на процесите по наблюдение, анализиране, оценяване и утвърждаване на учебни програми и учебната документация, които са подчинени на цялата СУК на образователния процес. Действат регламентирани стандарти при разработване, обсъждане, приемане, утвърждаване и актуализиране на учебната документация, подчинени на нуждите на пазара на труда. Във вътрешните нормативни документи е заложено обвързване на разработването и актуализирането на учебната документация с гледната точка на представители на икономиката, социални институции, студенти, завършили специалисти и други заинтересовани страни. Това се осъществява както чрез анкетни проучвания, така и чрез различни форми на пряко участие в различни форуми, в обучителния процес и в изпитни процедури. Прилага се процедура за определяне, в съответствие с националните и институционалните нормативни изисквания, на структурата на учебните планове, наименованията и съдържанието на учебните дисциплини, общият брой кредити и разпределението на учебните кредити, и др. Кредитите по всяка учебна дисциплина отразяват пълната заетост на студентите и дават възможност за мобилност и трансфер в страната и чужбина.

Констатации за изпълнението на критерий 3.1 в съответствие със стандарт 3 от ESG - част 1 (1-10): „Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение по съответното професионално направление”.

Обучението на студентите от ПН се провежда според съвременните изисквания за всяка ОКС и съгласно образователната мисия, цели и задачи на професионалното направление. Квалификационните характеристики отразяват точно и ясно позицията на бъдещия специалист в националната и Европейска квалификационна рамка за висше образование. Има разработени правила и се прилага целенасочена

политика за включване на студентите в практически занимания и дейности (аудиторна и извънаудиторна заетост) стимулиращи творческата им активност. През акредитационния период нараства броят на договорите с образователни, държавни, общински и социални институции, неправителствени организации, бизнес структури. Творческата активност се засилва и чрез разширяване на интензивните и интерактивни методи на обучение. Наблюдава се траен интерес към обучението по образователните програми и специалностите в направлението. Завършилите успешно се реализират на пазара на труда, като прилагат във висока степен придобитата професионална специализация. Налице е ясна, публично оповестена система за провеждане на изпитни процедури за проверка и оценка на знанията, уменията и професионалната подготовка на обучаемите в ПН 3.7. Осигурена е прозрачност и обективност при тяхното оценяване. Съществува динамична и прозрачна обратна връзка между преподаватели и студенти, при всички ОКС и форми на обучение. Функционира Тестови център на УНСС и е изградена Система за електронен семестриален изпит, която непрекъснато се усъвършенства и разширява. Тя успешно се прилага при провеждането както на семестриални, така и на кандидатстудентски и държавни изпити в електронен формат. Получените оценки автоматично се въвеждат в студентския електронен файл, който представлява важна съдържателна част от системата “Web студент”, към която всеки обучаем има бърз индивидуален достъп. През 2017 г. е създадена комплексна система за управление на продукта на УНСС „Електронна студентска книжка“. Тя се реализира чрез разнообразни иновативни форми. Широко се прилагат съвременни ИКТ при оценяване постиженията на студентите. Създадени са условия за повишаване на ефективността на процесите, свързани с качеството на обучението, на основата на функциониращата СУК. Осъществяват се текущ мониторинг и периодичен анализ на дейностите, свързани с качеството на образователния процес. В него нормативно е заложено участие на студенти и специалисти от практиката, което през акредитационния период се разширява. Функционират структури и легитимни процедури за приемане, разглеждане и решаване на постъпили жалби и предложения на студентите, като част от СУК. В УНСС са създадени и функционират специализирани органи: Комисия по академична етика и омбудсман на УНСС. Регламентиран е редът за управление на оплакванията от студенти и докторанти. За акредитационния период няма подадени жалби от студенти и докторанти.

Констатации за изпълнението на критерий 4.1 в съответствие със стандарт 4 от ESG - част 1 (1-10): „Институцията оповестява публично приетите от нея документи, очертаващи „жизнения цикъл“ на студента: прием в съответното професионално направление, развитие, признаване и дипломиране, както и доказателства за последователното им и прозрачно прилагане”.

Съществува организация за привличане, прием и адаптиране на български и чуждестранни студенти в ПН. Установени са и се прилагат процедури и практики, базирани на предварително оповестени вътрешни нормативи, които обхващат всички етапи на „жизнения цикъл“ на студентите. Пълната информация за различните аспекти от етапите на „жизнения цикъл“ е достъпна на уеб-страниците на университета, факултета и катедрите. Налице е устойчива тенденция на прием, обучение и дипломиране на студентите във всички ОКС през периода на

акредитация. Приетите студенти в професионалното направление са средно годишно 937, от които 73% в ОКС „бакалавър“ и 27% в ОКС „магистър“. Обучаваните студенти през периода са 2649 средно за учебна година, от които 87% са в ОКС „бакалавър“ и 13% в ОКС „магистър“. Дипломираните студенти през периода 2014/15 до 2018/19 учебна година са общо 3520 (или 704 средно годишно), като е налице известна тенденция към увеличение (от 623 през 2014/15 г. до 800 през 2018/19 г.). Регламентирани са редът и организацията по признаване на висшето образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища на основата на нормативно приети документи в университета и утвърдени практики в отделните факултети и катедри. Осигурени са възможности за мобилност на студентите, докторантите и преподавателите, включително периоди на обучение в други университети, както участие в национални и международни научни форуми. Студентите и докторантите се възползват активно от предоставените възможности и участието на университета в програми и мрежи за обмен. За периода се установява средно годишно нарастване на изходящите мобилности с 1,4 бр. За периода 2014-2019 г. 94 студенти и докторанти са осъществили изходящи мобилности в чужбина, а 81 студенти от европейски университети са осъществили входяща мобилност по ПН 3.7. За отчетния период е съизмерим броят на приетите и изпратените студенти от/към университета. Положителен факт е отчетливият възходящ темп на нарастване на входящите мобилности в УНСС. Създадени са правила и административна система за включване на студентите от ПН в изпълнението на изследователски проекти. Има изразена тенденция за нарастване на броя на участията на студенти и докторанти в проекти през периода на акредитация (от 14 през 2014/15 г. до 35 през 2018/19 г.), както и на реализираните с тяхно участие публикации (от 40 през 2014/15 г. до 98 през 2018/19 г.). Спазени са изискванията към съдържанието на основните документи за образование и квалификация, издавани от УНСС, включително тези в ПН 3.7 „Администрация и управление“. Създадена е и се използва активно система за регистриране на реализацията на завършилите студенти. Организациите и клубовете на завършилите студенти участват и подпомагат с решаването на конкретни задачи обучението и професионалната реализация на студентите.

Констатации за изпълнението на критерий 5.1 в съответствие със стандарт 5 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите имат разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав чрез прилагане на прозрачни процедури като част от стратегията за развитие на професионалното направление”.

Утвърдени са и се прилагат прозрачни процедури за заемане на академични длъжности, регламентирани в университетския Правилник за организацията и провеждането на конкурси за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности, които са съобразени изцяло със законовите изисквания. Нормативната уредба и критериалната система са публично оповестени на университетския сайт. Преподавателите на ПОТД в УНСС, които водят дисциплини в специалностите от ПН, са 34, от които 5 професори и 14 доценти. Нехабилитираните преподаватели са 11 главни асистенти и 4 асистенти. Делът на преподавателите на ПОТД е 100%. За повишаване на квалификацията на академичния състав се организират обучения и се финансират проекти за подобряване на изследователските компетенции. Изградена е и ефективно се прилага система за

атестиране на академичния състав. В основата на системата е утвърденият Правилник за атестиране на академичния състав. Отчетените атестационни процедури доказват жизнеността на системата. За оценявания период са атестирани 24 преподаватели от ПН, като всички са с максималната оценка „много добър“. За периода 2014-2019 г. е утвърдена регулярна практика за обмен на преподаватели с ВУ в чужбина, с които УНСС има споразумения за партньорство по програма "Еразъм" и други програми за академично сътрудничество. Реализираните мобилности са с цел преподаване и участие в научни форуми. Общо 12 преподаватели от ПН са реализирали изходяща мобилност с цел преподаване през отчетния период. Броят на договорите с партньорски университети от ЕС за мобилност за същия период се е увеличил с над 40%, достигайки до 195 договора с университети от 25 страни. За да подпомага пътуванията на преподавателите, УНСС е формирал ежегоден фонд от собствени средства „Командировки в чужбина“.

Констатации за изпълнението на критерий 5.2 в съответствие със стандарт 5 от ESG – част 1 (1-10): „Научноизследователска и художествено-творческа дейност на академичния състав и участие на студентите и докторантите в нея“.

Осигурени са разнообразни възможности за включване на преподавателите в НИД. Използват се различни организационни и финансови инструменти за непрекъснато разширяване на тяхното участие. През акредитационния период са констатирани 228 участия на преподаватели в международни и национални проекти и 384 участия в научни и образователни форуми. Налице е нарастваща тенденция на научните публикации на преподавателите от ПН през периода 2014-2019 г. Увеличението засяга, както публикациите в страната, така и в чужбина. Данните за научните публикации на преподавателите от ПН показват нарастваща активност през периода 2014-2019 г. За периода след програмната акредитация на ПН академичният състав от ПН е реализирал 463 научни публикации, в т.ч. 359 в страната и 104 в чужбина. В структурно отношение преобладават научните доклади, следвани от статиите, студиите и монографиите. Годишният брой публикации, средно на преподавател, нараства от 2,51 за 2014 г. до 3,15 за 2018 г. Броят на публикациите в чужбина се е увеличил от 88 за 2014 г. на 104 за 2018 г. Значително се увеличават публикациите в издания, индексирани в системите SCOPUS и Web of science. През периода на акредитация значително нараства броя на публикациите с импакт ранк (Scopus): от 9 за 2014 г. до 30 за 2019 г. (общият брой на индексираните в Scopus публикации са 79). В Web of Science индексираните публикации за оценявания период също бележат известна тенденция за нарастване – от 6 през 2014 г. до 13 през 2018 г. (общият брой на индексираните в Web of Science е 53). Относителен дял на публикациите в реферирани научни издания спрямо общия брой публикации е 41,5%. Положителна тенденция бележи и броят цитирания на преподавателите в реферирани издания. Общо за периода на един преподавател се падат по 7,01 цитирания.

Констатации за изпълнението на критерий 6.1 в съответствие със стандарт 6 от ESG – част 1 (1-10): „Има осигурена и непрекъснато развиваща се финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно-преподавателската, научноизследователската, художествено-творческата и спортната дейност по професионалното

направление, както и подходяща среда за дистанционно обучение, ако провеждат такова”.

Модерната материално-техническа база на УНСС създава отлични условия за обучението на студенти в ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“ в ПН 3.7 „Администрация и управление”. През наблюдавания период материалната база систематично се модернизира, разширява и обогатява. Компютърните зали разполагат със съвременен специализирано оборудване и програмно обезпечение, което създава всички необходими условия за качествен и ефективен учебен процес. Преподавателите и студентите имат достъп до безжичен интернет, както и до специализирани електронни ресурси и услуги. Преподавателите и студентите разполагат с достъп до специализирани собствени и външни научни издания и бази данни. Осигурено е финансиране за актуализация и обогатяване на библиотечният фонд, като електронните каталози на университетската библиотека са достъпни по електронен път. При дистанционната форма на обучение по специалности в ПН 3.7 „Администрация и управление“ е налице пълно съответствие на учебната документация и заложените процедури с нормативните изисквания. В 91.26% от курсовете в ДФО са обезпечени учебни материали и ресурси за самоподготовка, разположени в базирана в интернет система за дистанционно обучение с гарантиран високоскоростен достъп (на трето или четвърто технологично равнище). Финансовата, материално-техническата и информационната бази отговарят на законовите изисквания и съвременните практики, което спомага за равнопоставеност на различните форми на обучение. Академичното и административното обслужване на студентите е изчерпателно регламентирано във вътрешните документи. Изградена е и функционира информационна система, която оптимизира процесите по административно обслужване. Успешно са реализирани елементи на тюторната система, които освен че подобряват административното и академичното обслужване, също така дават възможност за връзка на студентите с вече завършили възпитаници на УНСС и потребители на кадри.

Констатации за изпълнението на критерий 7.1 в съответствие със стандарт 7 от ESG □ част 1 (1-10): „Институциите имат изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по професионалното направление и последващата реализация на завършилите”.

Налице е съвременна организация за управление на информацията, свързана с качеството на обучението на студентите и тяхната професионална реализация. Създадени са и работят механизми за осигуряване, анализиране, ефективно управление и използване на информацията с помощта на електронно подписване на протоколи, електронна студентска книжка и интегрирана информационна система. Функционира система за поддържане на връзка с алумни. Освен създаването и актуализирането на информационна база данни за реализацията на завършилите студенти са налице добри практики на участие на завършили студенти в различни дейности, свързани с и подпомагащи обучението в професионалното направление. Функционира алумни клуб на завършилите ПН 3.7 „Администрация и управление“. Поддържа се собствен информационен масив за световните постижения и тенденции в развитието на специалностите. Събраната информация се използва при актуализация на съдържанието на учебните програми и разработката на нови учебни материали.

Констатации за изпълнението на критерий 8.1 в съответствие със стандарт 8 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите публикуват ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението по професионалното направление”.

Има изградена система за осигуряване и оповестяване на актуална и пълна информация относно образователната и научноизследователска дейност. Създадена е информационна среда в която всички участници в учебния процес и други заинтересовани страни могат да се информират за образователната и научноизследователската дейност в професионалното направление. В процеса са обхванати всички ключови заинтересовани страни. Чрез системата за оповестяване на информацията регулярно се оповестява актуална, пълна и достъпна информация, свързана с „жизнения цикъл“ на студентите. На сайта на ВУ, както и в съответните справочници, информационни материали и брошури, се публикуват условията за кандидатстване, квалификационните форми, степени и специалности за обучение, както и възможностите за професионалната реализация на завършилите. Успешно се популяризират научната продукция, творческите изяви и постижения на студентите, докторантите и преподавателите от ПН. Изградена е и функционира гъвкава информационна структура за популяризиране на изявите на студенти и докторантите. Специално внимание се отделя на организирането на научни форуми и предоставяне на отворен достъп до научните публикации в университетските издания. На сайта на ВУ е достъпна актуална и пълна информация за условията, процедурите, документите и текущите възможности за мобилност на студенти, докторанти и преподаватели.

Констатации за изпълнението на критерий 9.1 в съответствие със стандарт 9 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите извършват регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии, при обучението по професионалното направление”.

Текущият мониторинг и актуализация през периода 2014-2019 г. намира конкретно изражение в: 1) трансфериране на резултати от научноизследователски проекти и научни изследвания на академичния състав – разработени са нови и са актуализирани действащи дисциплини, а в учебните програми на дисциплините са включени съвременни литературни източници, публикувани през последните 5 години; 2) въвеждане на съвременни методи за обучение, интегриращи ИКТ и софтуерни продукти, 3) ползване на резултати от форуми, посветени на методиката на преподаване и използваните съвременни средства за обучение; 4) ползване на резултати от ежегодни анкетни проучвания сред работодателите за идентифициране на изискванията на практиката към подготовката на кадри, търсенето и реализацията на дипломираните студенти, удовлетвореността от придобитите знания и умения; 5) ползване на резултати от ежегодни анкетни проучвания сред студенти за степента на удовлетвореност. Системата за управление и мониторинг на качеството на образователния процес в ПН е част от цялостната СУК на УНСС. Структурирани са административни органи за контрол на правилата, стандартите и процедурите за осигуряване на качеството. През акредитационния период са документирани разработване на нови и актуализация на съществуващи учебни планове и учебни програми по отделните дисциплини. В мониторинга и

актуализацията участват студенти и специалисти от практиката, което е нормативно заложено. Резултатите от проведените анкетни проучвания през периода показват висока оценка на студентите за качеството на обучението и в двете ОКС. Регулярно се осъществява мониторинг на успеваемостта на студентите, като всички изпитни процедури за оценка на знанията и уменията на студентите са подложени на административен контрол съгласно Заповед на Ректора и се осъществява на няколко нива: катедра, факултет и университет чрез Дирекция „Учебна дейност“. Резултатите от анализа намират отражение в отчетните доклади на съответните ръководни органи. През наблюдавания период успехът на студентите от ОКС „бакалавър“ е добър, като през периода се наблюдава слаб спад, при ОКС „магистър“ успехът е много добър. Налице е тенденция на увеличаване броя на прекъсналите по различни причини български и чуждестранни студенти в ОКС „бакалавър“. Тенденцията е съпроводена с намаляване броя на отпадналите студенти. При студентите от ОКС „магистър“ се наблюдава траен тренд за намаляване на отпадналите и прекъсналите студенти.

Завършилите УНСС и ПН 3.7 се справят по-успешно на пазара на труда във връзка с „приложение на висшето образование и реализацията по призвание“. Показателят за УНСС е с 13 % по-добър от средния за страната.

Констатации за изпълнението на критерий 10.1 в съответствие със стандарт 10 от ESG - част 1 (1-10): „Институциите извършват планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми по професионалното направление”.

Системно се реализират процеси на самооценка и външно одитиране от национално и международно признати агенции и се изпълняват направените препоръки. Резултатите показват устойчивост в поддържането на качеството на обучение и академичния състав в ПН 3.7. Регулярно се осъществява актуализация на програмите в отговор на препоръките на надзорни органи и бизнеса и съобразяването им с мнението на студентите и сигналите на пазара на труда. При провеждането на семестриални изпити, защити и държавни изпити се канят потребители на кадри, което води до директна преценка и получаване на мнение от работодателите за степента на подготовка на студентите и възможностите за реализацията им.

Реализират се целенасочени усилия, свързани с усъвършенстване на академичните дейности в ПН 3.7 „Администрация и управление“ след САНК. Осъществяват се преглед и анализ на постигнатите резултати, съблюдают се решенията и препоръките от САНК на НАОА, като се предприемат коригиращи действия по усъвършенстване, свързани с тези препоръки.

В резултат на констатациите за резултатите от извършеното оценяване, проведено на **27.05.2020 г. (Протокол № 20)**, на основание чл. 88а, ал. 5, т.1 от ЗВО и чл. 38, ал. 2 от ПДНАОА, членовете на ПКЧНУ гласуваха оценки по критериите за програмна акредитация на професионално направление по десетобалната система, в съответствие с чл. 79, ал. 1 от ЗВО.

След обобщаване на резултатите от гласуването, в съответствие с приетите от Акредитационния съвет на НАОА „Правила за гласуване на процедури за акредитация и за оценяване на проекти”, Постоянната комисия по стопански науки и управление

взе следното РЕШЕНИЕ:

1. Дава програмна акредитация на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ в Университет за национално и световно стопанство на основание обща оценка 9,86 (девет цяло и осемдесет и шест стотни).

За ОКС „бакалавър“

- „Бизнес администрация“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Публична администрация“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Регионално развитие“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Мениджмънт и администрация“ – дистанционна форма на обучение.

За ОКС „магистър“

- „Бизнес администрация“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Бизнес администрация“ със специализация „Бизнес комуникации“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Бизнес администрация“ със специализация „Висш мениджмънт“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Бизнес администрация“ със специализация „Социална отговорност“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Публична администрация“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Публична администрация“ със специализация „Здравен мениджмънт“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Публична администрация“ със специализация „Държавна администрация“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Електронно управление“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Регионален бизнес и мениджмънт“ – редовна и дистанционна форма на обучение.
- „Развитие на интелигентни градове“ – редовна и дистанционна форма на обучение.

2. Срокът на валидност на акредитацията е шест години, в съответствие с чл. 79, ал. 4 от ЗВО.

3. Определя капацитет на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ в Университет за национално и световно

стопанство, за ОКС „бакалавър“ – 3000 студенти (редовна и дистанционна форма на обучение), за ОКС „магистър” - 1400 студенти (редовна и дистанционна форма на обучение).

Общо за професионалното направление: 4400 студенти.

Постоянната комисия по стопански науки и управление формулира следната препоръка:

1. Да се увеличи броят на преподавателите и студентите, осъществяващи мобилност по международни образователни и научни програми.

Срок: постоянен

Обща словесна оценка в съответствие с получената числова оценка: пълно съответствие

Председател на ПКЧНУ:

(проф. д-р Галина Младенова)