

ДО  
Председателя на  
ПК за САНК на НАОА  
доц. д-р Гергана Боянова

## ДОКЛАД

от доц. д-р Ива Монева – член на ПК за САНК

**Относно: Следакредитационно наблюдение и контрол по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав в Химикотехнологичен и металургичен университет**

### **I. Хронология на процедурата**

1. Следакредитационното наблюдение и контрол по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав във висше училище е на основание чл. 60 от Правилника за дейността на НАОА. Съгласно процедурата срокът за представяне на доклад по прилагането на вътрешната система при получена оценка 9,38 (девет цяло и тридесет и осем стотни) от институционалната акредитация на висшето училище е в края на четвъртата година от решението на Акредитационния съвет за неговата институционална акредитация. Четиригодишният период е завършил на 19.07.2022 г.

2. Химикотехнологичен и металургичен университет (ХТМУ) е получил обща оценка по критериите 9,38 (девет цяло и тридесет и осем стотни) с решение на Акредитационния съвет от 19.07.2018 г. (протокол №13) при институционалната акредитация. Докладът по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав е приет от Академичния съвет на ХТМУ на 28.09.2022 г. (протокол №47) и е представен от висшето училище пред НАОА на 07.10.2022 г. (вх. №1018).

3. На заседание на ПК за САНК от 08.12.2022 г. (протокол №26) е взето решение да се поиска допълнителна информация от висшето училище по критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8, №9 и №10. Информацията е постъпила в НАОА с писмо с вх. №11 от 04.01.2023 г. на ректора на ХТМУ.

### **II. Хронология на изграждане на системата**

В ХТМУ има изградена Система за управление на качеството от 2004 г. Системата е разработена по стандарта на ISO 9001:2000 и е наречена Система за осигуряване на качеството на обучението (СОКО). Впоследствие Системата за осигуряване на качеството на обучението е преименувана в Система за осигуряване и поддържане на качеството на обучението (СОПКО).

Оценяването на вътрешната система се базира на доклада на ректора на ХТМУ и приложенията към него, обсъдени и приети на заседание на Академичния съвет (протокол №47 от 28.09.2022 г.). Докладът е структуриран съобразно новите критерии за САНК върху прилагането на Вътрешната система по качеството във висшите училища, приети от Акредитационния съвет на НАОА на 20.10.2016 г.

### III. Функциониране на системата:

**Критерий №1. Публично оповестената политика на ВУ относно целите, функциите, структурата и съдържателните изисквания на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав.**

В ХТМУ има изградена Система за управление на качеството от 2004 г. През 2004 г. в ХТМУ е оповестена Политика по качеството и е създадена вътрешна система за нейното оценяване и поддържане, изразяваща се във вътрешни правила. Системата е разработена по стандарта на ISO 9001:2000 и е наречена Система за осигуряване на качеството на обучението (СОКО). През 2011 г. е разработен Наръчник за осигуряване на качеството на обучение в ХТМУ. Наръчникът ежегодно се актуализира. Впоследствие Системата за осигуряване на качеството на обучението е преименувана в Система за осигуряване и поддържане на качеството на обучението (СОПКО). През периода 2010-2018 г. системата е на подчинение на заместник-ректор по акредитация и качество на обучение и се управлява от Звено за мониторинг по качеството. През 2018 г. длъжността заместник-ректор по акредитация и качество на обучение е трансформирана в заместник-ректор по бизнес процеси и качество. Понастоящем за Системата за осигуряване и поддържане на качеството на обучението отговаря ректорът на ХТМУ. Дейностите в това направление се подпомагат от Академичен съвет (АС), Ректорски съвет (РС), Звено по акредитация и качество на обучение (ЗАКО), Звено по мониторинг на качеството и отговорници по акредитация и качество на обучение към факултетите и катедрите (<https://uctm.edu/bg/home/main-units>). ЗАКО е създадено през 2019 г.

Основни документи, правила и процедури по вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав са налични на сайта на Висшето училище - <https://uctm.edu/bg/home/quality-of-training>, <https://uctm.edu/bg/pages/service-resources/regulations>.

В ХТМУ постоянно функционира Комисия по етика, чийто състав се приема от Академичния съвет. Наличен е Етичен кодекс - <https://uctm.edu/bg/pages/serviceresources/regulations>. Към него са разработени правила, процедури и съответни документи за предотвратяване на плагиатство. В СОПКО на ХТМУ се включат документи, които да обезпечават отговорностите по авторство на издаваните учебни издания и научни публикации. През м. август 2022 г. е приет План за равнопоставеност на половете в Химикотехнологичен и металургичен университет за периода 2022-2026 г. През последните 4 г. не са регистрирани случаи на дискриминация, изпитни измами и плагиатство в ХТМУ.

За функционирането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав още при назначаване на преподавателите и на административния състав се провежда инструктаж за отговорностите на съответното лице в отдел „Човешки ресурси“.

През следакредитационния период са проведени 72 обучения на преподаватели. Те са ориентирани към повишаване на тяхната квалификация в съответствие с развитието на технологиите и потребностите на потребителите на кадри по отношение на знания, умения и компетенции на завършващите студенти. Провежданите обучения са в резултат на изпълнение на проекти по оперативни програми или по инициатива на ръководството на ХТМУ. Най-голям е броят на обученията на преподаватели от факултет по химични технологии, следван от факултет по химично и системно инженерство и факултет по металургия и материалознание в ХТМУ.

По отношение на периодично обучение на административния персонал на висшето училище по Вътрешната система за качество на обучението и специфичното административно обслужване в следакредитационния период са проведени 9 обучения на административния персонал по съответните дейности и отговорности. Те са ориентирани към знания, умения и компетенции от организационно, административно естество и работа с електронни бази данни.

Допълнително е предоставена систематизирана информация за промени във вътрешнонормативни актове на висшето училище, чрез които се осигурява качество на образователния процес и протоколи от тяхното обсъждане с участието на студенти. Всички вътрешнонормативни актове на ХТМУ, свързани с качеството на образователните процеси, се обсъждат и приемат на Академичен съвет на ХТМУ. Студентите имат възможност да изразят студентското мнение, тъй като са представители на Студентски съвет на ХТМУ. Отделно от това, Студентски съвет при ХТМУ поддържа своя страница /група/ във Фейсбук, чрез която бързо и лесно събира мнения и отзиви на студенти, и провежда анкети (<https://www.facebook.com/student.uctm>). В следните документи има промени: Правилник за учебната дейност - редактиран през 2021 г., Правилници за приемане на студенти в ОКС „бакалавър” и „магистър” – редактирани през 2020 г., Правилник за издателската дейност в ХТМУ – редактиран през 2020 г., Правилник за определяне на нормативната и допълнителна учебна заетост на академичния състав - редактиран през 2021 г., Правилник за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища - редактиран през 2021 г. Правилниците са налични на Интернет страницата на ХТМУ: <https://uctm.edu/bg/pages/serviceresources/regulations>. Всички решения на Академичния съвет, включително и относно промените, са достъпни на адрес: <https://mmu2.uctm.edu/ac1/>.

#### **Доказателства по спазването на Критерий 1:**

- Доклад на ректора на ХТМУ;
- Приложение 1. Избрани части от СОПКО;
- Приложение 2. Структура на ХТМУ;
- Приложение 3. План за равнопоставеност на половете в Химикотехнологичен и металургичен университет за периода 2022-2026 г.;
- Приложение 4. Обучения на преподаватели от ХТМУ в следакредитационния период;
- Приложение 5. Доклад за проведено обучение по САД + приложен списък;
- Приложение 6. Обучения на административния състав на ХТМУ в следакредитационния период.

Допълнителни доказателства:

- Приложение 1. Списък на състави на Академичния съвет на ХТМУ.

#### **Оценка:**

**Представените данни доказват спазването на Критерий 1.**

**Критерий №2. Поддържане и актуализиране на учебната документация като гаранция за качествено обучение с отчитане спецификата на регулираните специалности.**

ХТМУ има опит относно разработване и поддържане на учебна документация. Понастоящем в университета се провежда обучение по 25 специалности в ОКС „бакалавър“, 52 специалности в ОКС „магистър“ и 48 докторски програми в 7 професионални направления. От учебната 2022/2023 г. се въвеждат нови хибридни специалности по проекти по процедура BG05M2OP001-2.016 „Модернизация на висшите училища“.

Според доклада, учебният процес в ХТМУ се провежда в съответствие с национални и вътрешни нормативни документи: ЗВО, Правилник за устройството и дейността на ХТМУ, Система за оценка и поддръжка на качеството на обучение (СОПКО) в ХТМУ, Правилник за учебната дейност в ХТМУ, Правила за периодична самооценка и външна оценка, Етичен кодекс за академично единство, Правила за проучване на удовлетвореността на студенти, докторанти и специализанти от качеството на обучение в ХТМУ, Правила за подаване и разглеждане на оплаквания, сигнали и предложения от студенти, докторанти и специализанти в ХТМУ, Правилник за прием и обучение на докторантите в ХТМУ и други.

Учебният процес в ХТМУ се провежда съгласно Правилник за учебната дейност в ХТМУ – <https://uctm.edu/bg/pages/service-resources/regulations>. В съответствие с НЕДИ, учебните планове и програми включват задължителни и избираеми дисциплини, които се разделят като общоинженерни, фундаментални, специализиращи, хуманитарни и икономически. Обучението по учебен план предвижда придобиването на 240 кредита за ОКС „бакалавър“. За ОКС „магистър“ броят на придобиваните кредити е в съответствие със завършената специалност в предходната ОКС, но не по-малко от 60 кредита. Процедурите, свързани със създаване, променяне и утвърждаване на учебните планове и програми за ОКС “бакалавър” и „магистър” започва с предложение на катедрен съвет (КС), което се обсъжда в учебно-методичен съвет (УМС) и Комисия по учебна дейност към Академичния съвет и зам.-ректор по учебна дейност. След това учебните планове се разглеждат и приемат на факултетен съвет (ФС) и на Академичен съвет. Учебните програми по отделните дисциплини се изготвят от преподавателите и се разглеждат на Катедрен съвет в отговарящата за обучението по специалността катедра. След това се приемат от Факултетен съвет. Съдържанието на учебните планове и програми се обсъжда с потребителите на кадри и съобразява с потребностите на пазара на труда. ХТМУ поддържа тясна връзка с Българска камара на химическата промишленост (БКХМ), Българска асоциация на металургичната индустрия (БАМИ), други браншови организации и фирми. Наличен е доклад от работна среща за обсъждане на специалностите от ХТМУ с представители на Камара на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП), БКХП и Химкомплект Инженеринг АД.

През 2020 г. са променени учебните планове и програми на всички специалности в ОКС „бакалавър“ на ХТМУ, като общият хорариум е намален от 3000 часа на приблизително 2600 часа. На сайта на ХТМУ са налични учебните планове преди и след промените – <https://uctm.edu/bg/about/curriculum/curriculum-bachelor> и <https://uctm.edu/bg/about/curriculum/curriculummagister>.

Мнението на студентите в ХТМУ се взема предвид при организация на учебния процес и разработването на учебна документация. Налични са анкети на студенти относно качеството на обучение в първите месеци на пандемичната обстановка в страната. Анкетите са разработени и направени от студентски съвет. Своевременно са отстранени всички пропуски, констатирани от студентите, по отношение на онлайн обучението.

Според допълнително предоставената информация, която в известна степен повтаря информацията от първоначалния доклад, всички промени в учебните планове на специалностите в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“, както и въвеждането на нови специалности се обсъждат на катедрен (КС) и факултетен съвет (ФС), и се приемат на Академичен съвет на ХТМУ. В началото на 2020 г. са актуализирани учебните планове и учебните програми по дисциплините за всички специалности в ОКС „бакалавър“ на ХТМУ. Промените влизат през учебната 2020/2021 г.: <https://uctm.edu/bg/about/curriculum/curriculum-bachelor>.

Въведени са и нови специалности в ОКС „бакалавър“ и „магистър“ <https://uctm.edu/bg/about/curriculum>.

При обсъждането и приемането на учебната документация във факултетен и академичен съвет задължително участват студенти. По възможност на Академичен съвет се канят и представители на потребителите на кадри. Примерно са приложени препоръки на фирми за обучението в ХТМУ по специалност „Инженерна екология и опазване на околната среда“ – 5 броя и копие от имейл. Конкретни решения на Академичния съвет на ХТМУ с участия на студенти относно промени в учебна документация и приемане на нова такава, са:

[https://mmu2.uctm.edu/ac1/sites/default/files/data/2020/Reshenia\\_AC\\_18\\_03\\_2020.pdf](https://mmu2.uctm.edu/ac1/sites/default/files/data/2020/Reshenia_AC_18_03_2020.pdf)

[https://mmu2.uctm.edu/ac1/sites/default/files/data/2020/RESHENIA\\_AC\\_17\\_06\\_2020.pdf](https://mmu2.uctm.edu/ac1/sites/default/files/data/2020/RESHENIA_AC_17_06_2020.pdf).

На Интернет страницата на ХТМУ са достъпни множество подобни решения, свързани с учебна документация: <https://mmu2.uctm.edu/ac1/>.

Вътрешнонормативни документи, регламентиращи процедури за създаване на учебна документация с участието на студенти, са Правилник за устройството и дейността на ХТМУ, Правилник за подаване и разглеждане на сигнали, жалби и предложения от студенти, докторанти и специализанти в ХТМУ, Правилник за учебната дейност в ХТМУ, Правилник за издателската дейност в ХТМУ. Те са налични на адрес: <https://uctm.edu/bg/pages/service-resources/regulations>

Относно доказателствен материал за предприети действия във висшето училище за подобряване качеството на обучението и академичния състав на базата на направени предложения от студентите в анкетните проучвания на тяхното мнение по отношение на учебния процес и нормативната база, висшето училище отчита, че едно от предизвикателствата през периода 2018-2022 г. е организирането на учебния процес в условията на пандемия. По инициатива на Студентски съвет са организирани анонимни анкети на студенти от всички специалности. Резултатите от тях са разглеждани текущо от Ректорски и Академичен съвет на ХТМУ. Студентското мнение е взето предвид при бързото развитие на платформата за електронно обучение на ХТМУ: <https://mu.uctm.edu/elearn/login/index.php>. Налични са ректорски заповеди по въпроса.

#### **Доказателства по спазването на Критерий №2:**

- Доклад на ректора на ХТМУ;
  - Приложение 7. Нови специалности по проекти на ХТМУ по процедура BG05M2OP001-2.016 „Модернизация на висшите училища“, Приоритетна ос 2 „Образование и учене през целия живот“;
  - Приложение 8. Доклад до Ректора за среща с Химкомплект, БКХП и КИИП;
  - Приложение 9. Анкети, проведени от Студентски съвет.
- Допълнителни доказателства:
- Приложение 2. Анкети, организирани от Студентски съвет на ХТМУ;
  - Приложение 3. Заповеди на Ректора за периода на пандемичната обстановка след проведени анкети от Студентски съвет за качеството на онлайн обучението;
  - Приложение 12. Препоръки на фирми за обучението в ХТМУ по специалност Инженерна екология и опазване на околната среда;
  - Приложение 13. Електронен имейл от „Химкомплект-Инженеринг“ АД.

#### **Оценка:**

**Представените данни доказват спазването на Критерий 2.**

#### **Критерий 3. Осигуряване качествено обучение за студентите във ВУ в следакредитационния период.**

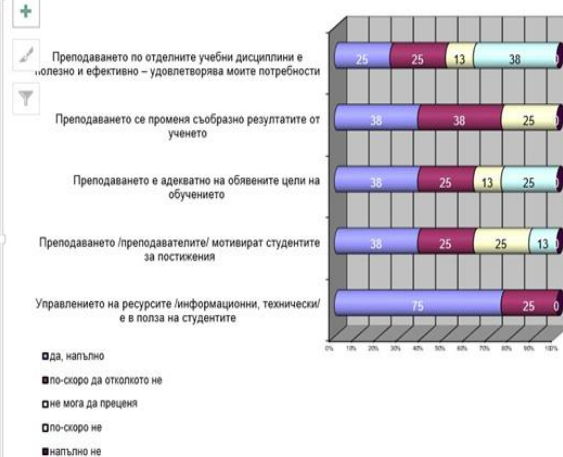
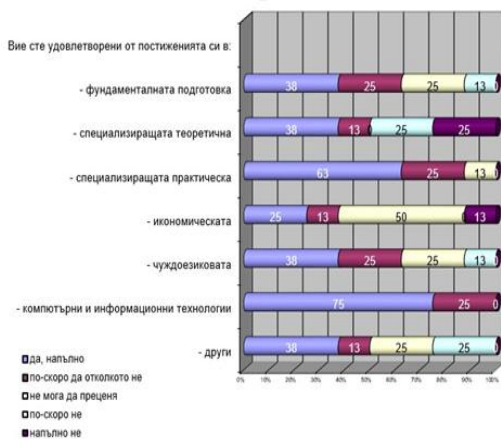
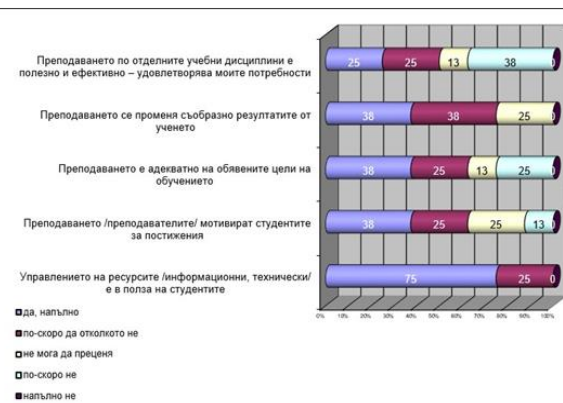
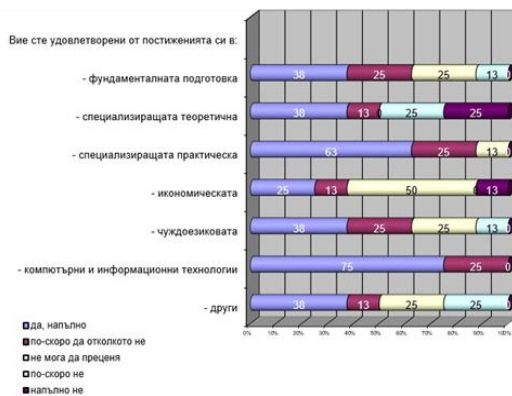
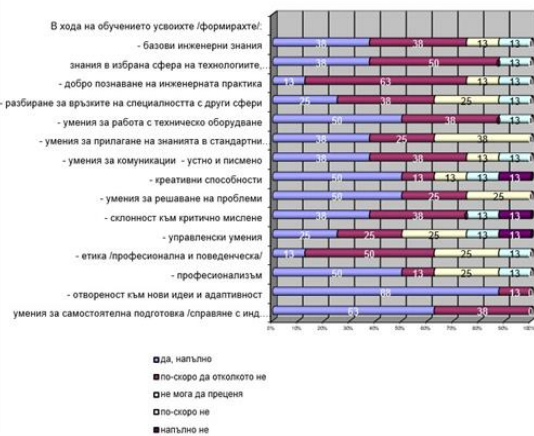
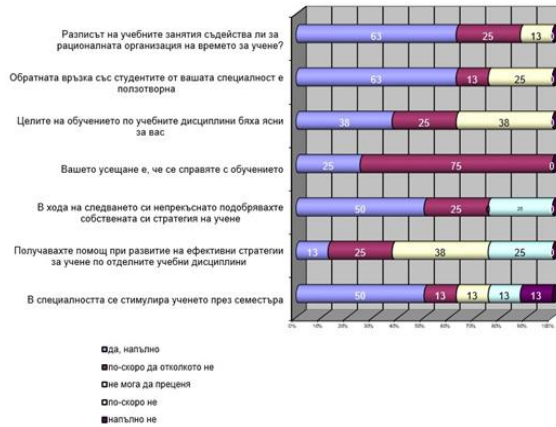
Според доклада, през по-голямата част от следакредитационния период обучението в ХТМУ се провежда в условията на пандемична обстановка. Учебният процес през този период е провеждан като са редувани периоди на онлайн и присъствено обучение. При анкетиране на студентите за начина на обучение е установено, че те предпочитат да се обучават присъствено.

Представители на студентите участват в общите събрания на факултетите и университета, факултетните съвети и академичния съвет, съгл. Правилник за устройството и дейността на ХТМУ.

ХТМУ разполага със съвременна среда за електронно обучение <https://mu.uctm.edu/elearn/login/index.php>. През следакредитационния период тя е доразвита и в нея са разработени и актуализирани над 170 дисциплини от учебните планове на университета (42 общоинженерни и фундаментални дисциплини, и 132 специализиращи). Те са систематизирани по факултети и катедри, налично е приложение. Курсовете включват материали за лекции и упражнения, линкове и разписи за видео връзка, интерактивни тестове и изпити. В дигиталната библиотека на Библиотечно-информационния център (БИЦ) при ХТМУ - <https://uctm.edu/bg/home/library> са достъпни за студентите в електронен вид множество учебници, учебни помагала, линкове към бази данни, спомагателна литература. Учебният

процес се провежда в нови и осъвременени лаборатории и зали при използване на модерно лабораторно оборудване и софтуер. На сайта на ХТМУ в раздел „Студенти“ е систематизирана информация за календарната учебна година, графици за учебни занятия, изпитни дати и друга полезна информация.

В ХТМУ редовно се провеждат анкети за разглеждане и удовлетворяване на студентски искания за учебния процес от Звено по мониторинг на качеството, налично е приложение. Те периодично се обобщават, анализират, обсъждат на общи събрания и при необходимост се предприемат коригиращи действия. По-долу са представени резултати от анкетиране на студенти от новосъздадена специалност „Инженерна информатика“ в ПН 5.2 „Електротехника, електроника и автоматика“ в ХТМУ.



Относно предоставянето на публична информация за критериите за оценяване знанията и уменията на студентите, в доклада е написано, че основните правила за оценяване провеждат на изпити и дипломни защити на студентите са в Правилника за учебната работа на ХТМУ. В учебните програми са конкретизирани формите на изпитване и критериите за оценка по отделните дисциплини, които в началото на семестрите се разясняват от преподавателите на студентите. Те са публикувани и в електронните курсове в платформата за електронно обучение на ХТМУ. Правилата за

разработване на дипломни работи и за провеждане дипломни защиты са публикувани - <https://uctm.edu/bg/about/thesis-work>.

Висшето училище създава условия за осъществяване на вътрешна мобилност при действаща система за натрупване и трансфер на кредити и всички учебни планове и програми в ХТМУ са разработени в съответствие с Наредба за натрупване и трансфер на кредити във висшето образование от 2004 г.

Създадени са условия за изходяща мобилност на студенти и докторанти по международни програми - семестриално обучение или практика в чуждестранно висше училище. Финансирани са мобилности: 1) по проектите на ХТМУ по процедура BG05M2OP001-2.016 „Модернизация на висшите училища“ – стартират през настоящата учебна година успоредно с обучението по новите хибридни специалности; 2) по програма „Еразъм+“.

ХТМУ има сключени над 85 двустранни договора за мобилност по Еразъм+: <https://mmu2.uctm.edu/erasmus+/node/14>. Налична е систематизирана информация за входящи и изходящи мобилности на студенти, докторанти и преподаватели по програма „Еразъм+“ за следакредитационния период. През 2018 г. са проведени 36 изходящи мобилности и 6 входящи мобилности на студенти и докторанти. До момента през 2022 г. са проведени 14 изходящи мобилности за обучение и практика и 20 входящи за обучение на чуждестранни студенти у нас. През следакредитационния период се наблюдава известен спад на мобилността през 2020 г. поради пандемичната обстановка. След това постепенно се увеличава броят на мобилностите, като в края на следакредитационния период обучаваните чуждестранни студенти в ХТМУ са над три пъти повече в сравнение с началото на периода.

Допълнително е предоставена информация, че в ХТМУ редовно се провеждат анкети за разглеждане и удовлетворяване на студентски искания относно учебния процес от Звено по мониторинг на качеството. Звеното предава направените анкети на деканите на факултети и факултетните отговорници по акредитация и качество на обучение. Анкетите се анализират текущо и се обсъждат на Факултетен съвет и Академичен съвет. Приложени са обобщаващи доклади от анализи на анкети на студенти, които са подготвяни и обсъждани във връзка с акредитация на професионалните направления, по които ХТМУ обучава студенти в ОКС „бакалавър“ и „магистър“, и са внасяни заедно с докладите - самооценка в НАОА.

#### **Доказателства по спазването на Критерий №3:**

- Доклад на ректора на ХТМУ;
- Приложение 9. Анкети, проведени от Студентски съвет;
- Приложение 10. Разработени дисциплини в платформата за електронно обучение;
- Приложение 11. Нови и ремонтирани лаборатории;
- Приложение 12. Ново лабораторно оборудване;
- Приложение 13. Софтуерни продукти;
- Приложение 14. Резултати от анкетиране на студенти;
- Приложение 15. Списък за проведена мобилност на студенти, докторанти и преподаватели в чуждестранни висши училища за 2018-2022 г.

#### **Допълнителни доказателства:**

- Приложение 4. Доклади от анализи на анкети на студенти, правени за акредитация на професионалните направления, по които обучава ХТМУ.

#### **Оценка:**

**Представените данни доказват спазването на Критерий 3.**

**Критерий №4. Поддържане, актуализиране и прилагане на нормативната база, обхващаща всички етапи на "жизнения цикъл" на студента и докторанта.**

Според доклада, на сайта на ХТМУ се поддържа раздел „Студенти“, в който е публикувана различна информация, свързана с жизнения цикъл на студентите. В

университета се поддържа електронна Университетска информационна система – студент с лична информация, информация за студентското състояние, здравно осигуряване и оценките, получени по време на следването на всеки студент: <http://student.uctm.edu/>. Нормативните документи, свързани с периода на обучение на студентите и докторантите в ХТМУ са: Правилник за учебната дейност в ХТМУ; Правилник за приемане на студенти-бакалаври в ХТМУ; Правилник за приемане на студенти-магистри в ХТМУ; Правилник за определяне на нормативната и допълнителна учебна заетост на академичния състав; Правилник за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища; Правилник за прием и обучение на докторанти в ХТМУ. Те се актуализират непрекъснато в съответствие с промените в ЗВО и ЗРАСРБ, като всички промени се обсъждат и предлагат от комисии и се утвърждават от Академичния съвет на ХТМУ.

Обучението в нови хибридни специалности съвместно с национални и чуждестранни университети, което стартира през тази учебна година, дава възможност на студентите, записани в ХТМУ да получат теоретична и практическа подготовка във външни институции. За целта ще бъдат споделяни преподавателски и материални ресурси, и ще бъде финансирана мобилност на студентите и докторантите.

По време на следването студентите и докторантите имат възможност да се занимават с научноизследователска дейност. Налични са приложения за публикации с участието на студенти и докторанти и за участието на студенти и докторанти в международни, национални и университетски проекти. ХТМУ ежегодно организира Постерна сесия за докторанти, студенти и млади учени (<https://uctm.edu/bg/scientific-activity/scientific-poster-sessions>). На всяка сесия участват над 200 докторанти и студенти от ХТМУ. Отделно от това, факултетът по металургия и материалознание също ежегодно организира научни е-постерни сесии по случай Деня на металурга за докторанти, студенти и млади учени. В последните сесии над 100 докторанти и студенти представят своите изследвания на е-постер.

Допълнително са предоставени свидетелства за наличието на правилници за дейността на библиотечно-информационния център, дейността на кариерния център, реализацията на завършилите студенти и докторанти. На Интернет-страницата на ХТМУ <https://uctm.edu/bg/pages/service-resources/regulations> са достъпни Правилник за дейността на Кариерния център при ХТМУ и Правилник за обслужване на читателите в библиотечно-информационния център на ХТМУ. Отделно от това, информация за дейността на Библиотечно-информационния център на ХТМУ е достъпна и на адрес <https://uctm.edu/bg/home/library>. Реализацията на завършилите студенти и докторанти се проследява от обучаващите специализирани катедри и от Кариерния център на ХТМУ. Информация е налична на Интернет страницата в раздел Студенти/Кариери и Алумни <https://mmu2.uctm.edu/career/>, и във Фейсбук-групата на Кариерния център на ХТМУ - <https://www.facebook.com/career.uctm>. Актуална информация за отличилите се студенти в национални и международни изяви се поддържа и на адрес: <https://uctm.edu/bg/career/our-students>

За периода 2018–2022 г. са актуализирани следните вътрешнонормативни актове, отнасящи се до етапите на жизнения цикъл на студентите: Правилник за учебната дейност – редактиран през 2021 г., Правилници за приемане на студенти в ОКС „бакалавър” и „магистър” – редактирани през 2020 г., Правилник за издателската дейност в ХТМУ – редактиран през 2020 г., Правилник за определяне на нормативната и допълнителна учебна заетост на академичния състав – редактиран през 2021 г., Правилник за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища – редактиран през 2021 г. Правилниците са на сайта на ХТМУ: <https://uctm.edu/bg/pages/serviceresources/regulations>. Актуална информация, свързана с отделните етапи от жизнения цикъл на студентите се поддържа на страницата на ХТМУ, в раздел Студенти.

#### **Доказателства по спазването на Критерий №4:**



- Доклад на ректора на ХТМУ;
  - Приложение 17. Списък на публикации с участието на студенти в световни бази данни;
  - Приложение 18. Списък на публикации с участието на студенти в национални издания;
  - Приложение 19. Списък на публикации с участието на докторанти в световни бази данни;
  - Приложение 20. Списък на публикации с участието на докторанти в национални издания;
  - Приложение 21. Списък на студенти, участващи в проекти;
  - Приложение 22. Списък на докторанти, участващи в проекти;
  - Приложение 34. Кариерен център-работодатели-2018-2022 г.
- Допълнителни доказателства:
- Приложение 5. Правилник за обслужване на читателите в библиотечно-информационния център на ХТМУ.

**Оценка:**

**Представените данни доказват спазването на Критерий №4.**

**Критерий №5. Развитие на академичния състав и научноизследователската (художествено-творческата), иновационната и публикационната дейност в периода след акредитацията на ВУ.**

Според доклада, информация за възрастовото разпределение по длъжности се систематизира и подава ежегодно към НСИ, налично е приложение. По отношение на структурата на академичния състав за началото и края на следакредитационния период, данните са представени таблично:

<b>Преподавателски състав по академични длъжности и възраст към ноември 2018 г.</b>											
	Общо	По възраст в навършени години									
		под 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 и повече
<b>а</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
<b>На основна работа - всичко</b>	<b>174</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>23</b>	<b>20</b>
Професори	17							2	3	6	6
Доценти	63			1	6	5	6	10	9	13	13
Главни асистенти и асистенти	85		3	14	19	18	15	3	9	4	
Старши преподаватели и преподаватели	9						2	3	3		1
Други	0										
<b>По допълнителен или граждански договор - всичко</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>17</b>
Професори	8									1	7
Доценти	12						1	1	1		9
Главни асистенти и асистенти	2			1			1				

Други	26		6	5	4	1	3		5	1	1
<b>Общо</b>	<b>222</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>21</b>	<b>29</b>	<b>26</b>	<b>29</b>	<b>19</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>37</b>
Процентно съотношение, %		<b>0.0</b>	<b>4.1</b>	<b>9.5</b>	<b>13.1</b>	<b>11.7</b>	<b>13.1</b>	<b>8.6</b>	<b>12.2</b>	<b>11.3</b>	<b>16.7</b>

**Преподавателски състав по академични длъжности и възраст към юли 2022 г.**

	Общо	По възраст в навършени години									
		под 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 и повече
<b>а</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
<b>На основна работа - всичко</b>	<b>195</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>24</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>29</b>	<b>14</b>
Професори	26					1	1	2	7	9	6
Доценти	69				4	15	9	12	10	11	8
Главни асистенти и асистенти	91			14	20	16	18	8	6	9	
Старши преподаватели и преподаватели	9		1				4	3	1		
Други	0										
<b>По допълнителен или граждански договор - всичко</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Професори	1										1
Доценти	1							1			
Главни асистенти и асистенти	0										
Други	2		1							1	
<b>Общо</b>	<b>199</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>24</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>30</b>	<b>15</b>
Процентно съотношение, %		<b>0.0</b>	<b>1.0</b>	<b>7.0</b>	<b>12.1</b>	<b>16.1</b>	<b>16.1</b>	<b>13.1</b>	<b>12.1</b>	<b>15.1</b>	<b>7.5</b>

Видно е, че общият брой на преподавателите в ХТМУ е намалял от 222 на 199 човека (с 10) за следакредитационния период. Процентното съотношение на преподавателите над 65 г. в началото на периода е бил най-голям (16,5%), а понастоящем е 7,5%. Същевременно е намалял и относителният дял на преподаватели до 35 г. в ХТМУ. В началото на следакредитационния период е бил 13,6 %, а понастоящем е 8%. Към м. юли 2022 г., най-голям е делът на преподаватели във възрастовия диапазон между 40–49 г.

Съотношение хабилитирани преподаватели към нехабилитирани:

	2018 г.	2022 г.
Хабилитирани преподаватели	45.05%	48.74%
Нехабилитирани преподаватели	54.95%	51.26%

Лекциите в ХТМУ се водят основно от хабилитирани преподаватели. Водене на лекции от нехабилитирани преподаватели – главни асистенти, се възлага в единични случаи със заповед на ректора на ХТМУ по предложение на катедрен и факултетен съвет.

Информация за възлаганите лекционни часове е систематизирана въз основа на такива заповеди на ректора на ХТМУ за началото и края на следакредитационния период. За учебната 2018/2019 г. общият хорариум на възложените лекционни курсове на главни асистенти е 8921 часа. За учебната 2021/2022 г. същият хорариум е 10564 часа. Предвид многобройните специалности в ОКС „бакалавър“, по които ХТМУ обучава, техният общ хорариум за началото и края на следакредитационния период и равните дялове на лекциите и упражненията (по 50%), делът на възложените лекционни часове на главни асистенти не надвишава 25% от общия годишен брой часове за лекции.

Преподавателите от ХТМУ участват в международни, национални и университетски проекти. За следкредитационния период са регистрирани общо 786 участия на преподаватели в 480 проекта. От тях 43 участия на преподаватели са в международни проекти. Информация за научно-изследователските проекти с участието на преподаватели от ХТМУ се поддържа на Интернет страницата на университета: <https://uctm.edu/bg/scientific-activity/research-projects>.

Публикационната активност на преподавателите от ХТМУ е висока. Университетът има значима по количество и качество научна, и голям брой цитирания в научната литература. За тези постижения през 2021 г. ХТМУ получава статут на изследователски университет (<https://www.mon.bg/bg/news/4267>), което му носи допълнително финансиране. Информация за публикационната активност, патентите и полезните модели на преподавателите от ХТМУ за следакредитационния период по факултети е систематизирана в наличните приложения и таблицата по-долу:

Индикатори за научно-изследователската дейност на преподаватели в ХТМУ за периода 01.01. 2018 - 31.07.2022

	Брой
Публикации* в издания, реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация	813 (средно 3.92 на преподавател за периода)
Публикации* в национални и международни реферирани и индексирани издания	450 (средно 2.17 на преподавател за периода)
Издадени монографии*	23
Издадени учебници и учебни помагала*	26
Издадени патенти и полезни модели	20

\* Публикации, с повече от един автор от ХТМУ, са отчетени еднократно

Обща информация за цитируемостта и публикационната активност в световни бази данни на преподаватели от ХТМУ за предходните 5 години е дадена таблично:

ОБЩИ ИНДИКАТОРИ ЗА ВУ	Химикотехнологичен и металургичен университет	
Индекс на цитируемост (на Хирш) на висшето училище (Scopus)	Индекс на цитируемост на висшето училище по международната база данни Scopus ("h индекс")	23
Индекс на цитируемост (на Хирш) на висшето училище (Web of Science)	Индекс на цитируемост на висшето училище по международната база данни Web of Science ("h индекс")	25
Статии в научни списания на висшето училище (Scopus)	Брой статии в научни списания на висшето училище по международната база данни Scopus за предходните 5 години.	683
Статии в научни списания на висшето училище (Web of Science)	Брой статии в научни списания на висшето училище по международната база данни Web of Science за предходните 5 години.	785
Съвместни научни публикации на висшето училище (Web of Science)	Брой научни публикации на висшето училище, написани в съавторство с поне една друга институция според международната база данни Web of Science за предходните 5 години	863
Доклади от научни конференции за ВУ (Scopus)	Брой доклади от научни конференции и др. на висшето училище по международната база данни Scopus за предходните 5 години.	131
Доклади от научни конференции за ВУ (Web of Science)	Брой доклади от научни конференции и др. на висшето училище по международната база данни Web of Science за предходните 5 години.	81

По отношение на правилата на висшето училище за процедурите по приемане на работа и професионалното развитие на преподавателския и административния персонал, приемането на работа и професионално развитие на преподавателите в ХТМУ са регламентирани в Правилник за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в ХТМУ: (<https://uctm.edu/bg/pages/serviceresources/regulations>).

Преподавателите се назначават въз основа на конкурси. Необходимата информация и темплейти на документи за процедурите за назначаване и развитие на академичния състав са налични в раздел Научни дейности/Процедури по придобиване на научни степени и академични длъжности на Интернет страницата на ХТМУ: <https://uctm.edu/bg/scientific-activity/procedures-for-theacquisition-of-scientific-degrees>. За периода 01.01.2018 - 31.08.2022 г. са проведени и приключили успешно: 36 конкурса за главен асистент; 25 конкурса за доцент и 12 конкурса за професор.

Информация за приключили и текущи конкурси е налична на адрес: <https://uctm.edu/bg/scientificactivity/procedures-for-the-acquisition-of-scientific-degrees/procedures-for-academic-positions>. Длъжностните характеристики на отделните

академични длъжности се актуализират след обсъждане на Академичен съвет и са налични на адрес: <https://uctm.edu/bg/pages/service-resources/regulations>.

Административният персонал в ХТМУ се наема чрез обяви и интервюта.

Атестирането на преподаватели в ХТМУ се извършва съгласно Правилник за атестиране на академичния състав на ХТМУ (<https://uctm.edu/bg/pages/service-resources/regulations>). Атестирането на членовете на академичния състав се състои в самооценка и оценяване на личния принос по следните видове дейности: учебно-методична дейност; научна и научно-приложна дейност; други дейности (повишаване на качеството на обучение, експертна дейност, управленска дейност и обществена дейност). Към всеки факултет са сформирани комисии за атестиране на преподавателите. Те следят за спазване на интервалите между 2 атестации и своевременно организират и провеждат атестирането на преподавателите. При незадоволителни и лоши оценки се препоръчват коригиращи мерки. За следакредитационния период с оценка Много добър са атестирани 91 преподаватели от ХТМУ.

Преподавателите имат възможност да участват в мобилности за краткосрочни и дългосрочни специализации по програма „Еразъм+“ и във връзка с изпълнение на национални, и международни проекти. За следакредитационния период са проведени 89 мобилности на преподаватели по програма „Еразъм+“.

Допълнително са приложени досиета на атестирани преподаватели от трите факултета на ХТМУ: Факултет по металургия и материалознание, Факултет по химично и системно инженерство и Факултет по химични технологии през периода 2018-2022 г.

#### **Доказателства по спазването на Критерий №5:**

- Доклад на ректора на ХТМУ;
- Приложение 16. Структура на академичния състав;
- Приложение 23. Списък на преподаватели, участващи в проекти;
- Приложение 24. Списък на публикации с участието на преподаватели в световни бази данни;
- Приложение 25. Списък на публикации с участието на преподаватели в национални издания;
- Приложение 26. Списък на издадени монографии;
- Приложение 27. Списък на издадени учебници и учебни помагала;
- Приложение 28. Списък на патенти;
- Приложение 29. Списък на атестирани преподаватели;
- Приложение 31. Водене на лекции от нехабилитирани преподаватели за периода 2018-2022 г.

Допълнителни доказателства:

- Приложение 6. Досиета на атестирани преподаватели от ФММ, ФХТ и ФХСИ при ХТМУ.

#### **Оценка:**

**Представените данни доказват спазването на Критерий №5.**

**Критерий №6. Финансова осигуреност на обучението и на преподавателската дейност; наличие на ресурси за подпомагане на студентите в техния образователен процес.**

ХТМУ предоставя за целите на критерия обща информация за обезпечеността на обучението и преподавателския процес таблично. Таблицата е извадка от индикаторите за рейтинговата система на ХТМУ за 2021 г. по данни, подадени от ХТМУ към НАЦИД. Твърди се, че данните са почти равни на същите за предходните години от следакредитационния период.

ОБЩИ ИНДИКАТОРИ ЗА ВУ	Химикотехнологичен и металургичен университет	
Брой студенти във висшето училище	Общ брой студенти в съответното висше училище – всички действащи студенти, включително презаписаните студенти, студентите, възстановили студентски си права, студентите по студентска мобилност, както и дипломантите в срок и дипломантите, отчислени с право на защита.	1882
Брой действащи студенти във висшето училище	Брой действащи студенти в съответното висше училище – всички действащи студенти, включително презаписаните студенти, студентите, възстановили студентски си права, студентите по студентска мобилност, както и дипломантите в срок, без дипломантите, отчислени с право на защита.	1441

Общо средства за НИД	Общ размер на средствата за научноизследователска дейност, включващ държавната субсидия и привлечените от висшето училище допълнителни средства ( <u>в хил. лева</u> )	2194.57
Общо средства за НИД на студент	Общ размер на средствата за научноизследователска дейност, включващ държавната субсидия и привлечените от висшето училище допълнителни средства на действащ студент (в лева)	1522.95
Привлечени средства за НИД на студент	Общ размер на допълнителните средства (извън държавната субсидия) на висшето училище, привлечени годишно за научноизследователска дейност на действащ студент (в лева)  Това са средствата, привлечени целево за НИД (от Фонд "Научни изследвания" на МОН, участие в проекти, международни проекти по рамковите програми, дарения и др.).	1440.12
Стопански инвентар (в лева на студент)	Счетоводна стойност на стопанския инвентар на висшето училище на действащ студент (в лева) Стопанският инвентар включва обзавеждане, в т.ч. на учебните зали, лаборатории, спортни съоръжения, кухни и столове.	50.22
Оборудване (в лева на студент)	Счетоводна стойност на оборудването във висшето училище на действащ студент (в лева) Оборудването включва компютрите, хардуерното оборудване, други машини, съоръжения, автомобили и транспортни средства.	3327.87

Библиотечен фонд	Общ брой библиотечни единици във висшето училище <u>(в хиляди)</u> . Под библиотечни единици се разбират: книги, архивни материали, дискове, периодични издания, микрофилми и др.	138.67
Библиотечен фонд на студент	Брой библиотечни единици средно на действащ студент във висшето училище. Под библиотечни единици се разбират: книги, архивни материали, дискове, периодични издания, микрофилми и др.	96.23
Ползваемост на библиотечния фонд	Брой заемания на библиотечни единици на действащ студент във висшето училище. Данните се отнасят за академичната 2020/2021 г.	11.66
Информационно обезпечаване	Брой международни бази данни, за които висшето училище е абонирано. Абонаментът за базата Web of Science се отчита като 10 бази данни, поради факта, че Web of Science се състои от 10 отделни бази (в т.ч. MEDLINE, BIOSIS Citation Index, WoS Core Collection, Current Contents Connect, Data Citation Index, Derwent Innovations Index, KCI - Korean Journal Index, Russian Science Citation Index, SciELO Citation Index, Zoological Record).	19
Учебна застроена площ на студент	Квадратни метри учебна застроена площ на действащ студент във висшето училище. Данните са за разгърнатата площ на сградите, в които се намират помещенията за обучение - аудитории и лаборатории.	24.97
Студентски общежития	Дял на студентите, настанени в студентски общежития, от студентите редовно обучение във висшето училище.	85.59

Относно общите годишни постъпления от държавния бюджет (ДБ), кандидатстудентски такси, дарения и собствени постъпления данните са представени също таблично:

Финансова информация за следакредитационния период

	2018	2019	2020	2021	2022 /към 31.08.2022/
Обобщени данни за годишни постъпления от ДБ и кандидатстудентски и студентски такси	6,284,193	6,171,111	7,458,369	9,678,587	6,177,197
Обобщени данни от дарения и собствени постъпления	2,897,264	2,953,699	2,770,579	2,922,961	2,112,512

Заделени финансови средства годишно за дейността на студентската популация/ студентски съвет	8000	8000	8000	8000	8000
Информация за извършени одити от Сметна палата и МОН	Заверен ГФО от Сметна палата	Заверен ГФО от Сметна палата	Заверен ГФО от Сметна палата	Заверен ГФО от Сметна палата	Ще бъде извършен през 2023 г. от Сметна палата

Налично е приложение за финансовите постъпления от изследователски проекти в ХТМУ през следакредитационния период – работи се по над 177 проекта и УПД и са постъпили общо 2 184 570 лв.

Заделените финансови средства ежегодно за дейността на студентски съвет са 8000 лв/год.

Понастоящем ХТМУ няма финансови задължения към външни организации.

ХТМУ разполага с достатъчна и съвременна материална база за обучение на студенти. Подновена е учебната и изследователската база, налично е приложение.

Налични са компютърни зали за обучението на студенти. Всеки студент има достъп до компютър. Текущо се закупуват нови хардуерни системи и конфигурации, Поддържа се и лицензиран софтуер. Налични са приложения. По проектите за Модернизация на ВУ, в които ХТМУ участва, в момента текат обществени поръчки за оборудване на нови зали за дигитално обучение с компютри и софтуер (минимум 3 зали). В момента на подаване на доклада се инсталират нови лабораторни инсталации, финансирани от ФНИ и други изследователски проекти.

Библиотечно-информационният център на ХТМУ е в процес на непрекъснато обновление и допълване на ресурсите на хартиени носители и с онлайн достъп. На страницата на ХТМУ се поддържа актуална информация за базите данни и електронни библиотеки на БИЦ – <https://uctm.edu/bg/home/library>. На територията на ХТМУ има свободен достъп до световно известни бази данни, а за студентите чрез индивидуални пароли са на разположение електронни учебни помагала по изучаваните дисциплини.

За всички студенти в ХТМУ (включително студенти със специални образователни потребности и чуждестранните студенти) е осигурен достъп до материалните и информационните бази на ХТМУ. Въведени са мерки за достъпна среда на сградите на ХТМУ по проекти, финансирани от оперативни програми.

Допълнително е приложен доказателствен снимков материал за осигурен достъп за студенти със специални образователни потребности в трите учебни сгради и библиотечноинформационния център на ХТМУ. Относно доказателства, че висшето училище осигурява достъп на чуждестранните студенти за използване до ресурсите за обучение е систематизирана информация на чуждестранни студенти, обучавани в ХТМУ по програма Еразъм + за периода 2018-2022 г. За тях е осигурен еднакъв достъп до материалната база и електронните ресурси на ХТМУ. Чуждестранните студенти в ХТМУ изучават дисциплини в съответствие с учебните планове на специалността. Списъците с дисциплини ежегодно се актуализират. При съвпадение на периода на изучаваната избрана дисциплина с периода на преподаване на дисциплината на българските студенти, на чуждестранните студенти се предлага да присъстват в редовните учебните занятия, като при съгласие от страна на българските студенти, обучението се води на английски език. При липса на такова съвпадение, се водят занятия за чуждестранните студенти на съответния език. При този процес всички ресурси на ХТМУ се използват от чуждестранните студенти. Отделен раздел за информация за чуждестранните студенти



се поддържа и актуализира на интернет-страницата на ХТМУ:  
<https://uctm.edu/bg/about/foreign-students>.

#### **Доказателства по спазването на Критерий №6:**

- Доклад на ректора на ХТМУ;
- Приложение 11. Нови и ремонтирани лаборатории;
- Приложение 12. Ново лабораторно оборудване;
- Приложение 13. Софтуерни продукти;
- Приложение 30. Индикатори за рейтинговата система за 2021 г.;
- Приложение 32. Финансирани научни проекти.

Допълнителни доказателства:

- Приложение 7. Доказателствен материал за осигурен достъп за студенти със специални образователни потребности;
- Приложение 8. Списък на чуждестранни студенти по „Еразъм+“ за периода.

#### **Оценка:**

**Представените данни доказват спазването на Критерий №6.**

#### **Критерий №7. Събиране, анализиране и управление на информацията.**

Според доклада, през следакредитационния период са въведени подобрения в информационното обслужване на ХТМУ. През 2019 г. е създаден Център по информационни ресурси, който организира информационното обслужване и отговаря за съответните хардуерни системи, и за съхранение на информацията. През 2020 г. е създадена нова инфраструктура за информационно осигуряване, закупени са сървъри и са ремонтирани сървърни помещения. Осъвременена е мрежата за достъп до интернет на всички лаборатории. В ХТМУ се поддържа електронна Университетска информационна система – студент, с лична информация, информация за студентското състояние, здравно осигуряване и оценките, получени по време на следването на всеки студент. Данните се архивират и съхраняват и на допълнителни електронни носители и защитени облачни системи.

Информация се събира и във факултетните канцеларии на хартиен носител. Поддържа се Главна книга по специалности, в които се записват лични данни на студентите, нанасят се оценки, проведени практики (стажове) от отговорните преподаватели. Информацията за оценките и стажовете се записва и в студентските книжки, които се съхраняват от всеки студент.

Студентите периодично се анкетират от Звено по мониторинг на качеството на обучение, вкл. и за изготвяне на студентска оценка на атестиращи преподаватели. Анкетите се съхраняват на допълнителни електронни носители и облачни системи. Резултати от анкетите се представят в ежегодните отчети на ръководството пред общото събрание на ХТМУ и на факултетните общи събрания. При необходимост се предприемат коригиращи действия от страна на деканите и ръководителите на катедри. Отчетите на ръководството на ХТМУ са достъпни на сайта на университета – <https://uctm.edu/bg/pages/service-resources/academic-management-reports>.

Допълнително е приложена систематизирана информация относно предприетите действия, съобразени със студентските мнения, с цел включването им в системата за вътрешно осигуряване на качеството. Висшето училище отчита, че във връзка със студентските мнения са предприети следните действия: 1. направени са промени в правилниците, свързани с образователните процеси; 2. непрекъснато се актуализира платформата за електронно обучение на ХТМУ, като се добавят помощни и основни учебни материали, и тестове за самоподготовка; 3. непрекъснато се разширяват електронните ресурси на библиотечно-информационния център (списания, учебници и учебни помагала); 4. иновирани са материалната база на ХТМУ със съвременно лабораторно оборудване; 5. въведен е текущ контрол по общоинженерните и фундаментални дисциплини от учебните планове на ОКС „бакалавър“ с цел облекчаване на полагането на изпитите; 6. изготвят се индивидуални планове за ОКС „магистър“ с

допълнителни дисциплини по желание на студентите; 7. въведена е служебна заверка през пандемичната обстановка; 8. поддържат се Фейсбук групи от отделните катедри за улеснен контакт със студентите (например: <https://www.facebook.com/SilicateTechnology>, <https://www.facebook.com/Analitichnahimiq>, <https://www.facebook.com/groups/205690757348206> и др.)

**Доказателства по спазването на Критерий №7:**

- Доклад на ректора на ХТМУ;
- Приложение 9. Анкети, проведени от Студентски съвет;
- Приложение 14. Резултати от анкетиране на студенти.

**Оценка:**

**Представените данни доказват спазването на Критерий №7.**

**Критерий №8. Оповестяване дейността и успехите на ВУ.**

В доклада се посочва, че през 2020 г. е създадена нова и модерна интернет страница на ХТМУ, която е в процес на непрекъснато обновление. Информация за всички специалности (съществуващи и нови) и за съответните учебни планове, се поддържа на адрес: <https://uctm.edu/bg/#specialnosti>. Непрекъснато се актуализира и рубриката „Новини“. Уведомления за нови и променени специалности се подават своевременно в НАОА, съгласно установените правила.

Профили на ХТМУ, Студентски съвет, катедри и центрове се поддържат и актуализират във Фейсбук.

Допълнително е предоставена информация, в която се ситематизират основни доказателства за целите на критерия. На интернет-страницата на ХТМУ (Новини и събития), в множество Фейсбук-групи и в медиите системно се оповестяват постижения на студенти, събития в ХТМУ с участието на потребителите на кадри и други - <https://uctm.edu/bg/> , <https://www.facebook.com/uctmsofia> ,

<https://xn--80ab3bif.bg/akademichni-novini/%D1%84%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%BC%D0%BA%D0%B0%D1%80%D0%B8%D0%B5%D1%80%D0%B8-2022-%D1%85%D1%82%D0%BC%D1%83-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5-30-%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%82>  
<https://www.facebook.com/student.uctm> <https://www.facebook.com/career.uctm>

Ежегодно се провеждат кариерни борси за срещи между студентите и потребителите на кадри. По време на пандемичната обстановка те са провеждани онлайн. От 2021 год. е разработена система за провеждане на ежегодния форум „Кариери“ в ХТМУ онлайн. Тази форма на провеждане дава възможност в т. нар. „виртуални стаи“ да бъдат провеждани много по-задълбочени дискусии между студенти и работодатели. От лятото на 2022 год. е в ход обществена поръчка с предмет: „Реализиране на дейности за подпомагане на кариерното развитие на студентите по професионално направление 5.10 Химични технологии“, свързана с изпълнението на проект BG05M2OP001-2.016-0013, „Модернизация, дигитализация и интернационализация на обучението в Химикотехнологичен и металургичен университет“ по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“.

Отчетите на ректора на ХТМУ са на разположение в интернет (<https://uctm.edu/bg/pages/service-resources/academic-management-reports>).

**Доказателства по спазването на Критерий №8:**

- доклад на ректора на ХТМУ;
- линк към сайта – <https://uctm.edu/bg/>.

Допълнителни доказателства:

- Приложение 9. Доклад за дейността на кариерния център.

**Оценка:**

**Представените данни доказват спазването на Критерий №8.**

### **Критерий №9. Проведени вътрешни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ.**

Вътрешните одити на системата за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ се организират от Учебен отдел и ЗАКО и се контролират от ректора и заместник-ректора по учебната работа. Одитирането се провежда по утвърден план. В плановете на одитите се включват обекти на одитиране, съгласно препоръките на потребителите на кадри и Студентски съвет. След приключване на одита резултатите се обобщават в доклад. Част от одита е и контрол на учебните занятия. По време на пандемичната обстановка са правени и регулярни посещения от представители на учебен отдел по време на онлайн-занятията.

Прегледи на системите, свързани с качеството на обучение и с развитие на академичния състав в ХТМУ се правят текущо на катедрени, факултетни и академични съвети. Във факултетните и академичните съвети участват представители на Студентски съвет. При възможност се канят и представители на работодателите. Резултатите от прегледите се представят на Съвета на настоятелството на ХТМУ, който включва ръководни лица на фирми и браншови организации. Те също могат да предлагат коригиращи действия при необходимост.

Външно одитиране на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав се провежда от НАОА при акредитиране и следакредитационен контрол. Всички направени препоръки се предават на обучаващите звена и се предприемат мерки за изпълнението им. Текущи външни одити се провеждат и от МОН. Периодично се проверява изпълнението на Програмата за постигане на финансова устойчивост и повишаване на оценката на висшето образование. Актуална информация за акредитираните специалности, докторски програми и академичния състав се подава и поддържа от НАЦИД.

В края на м. септември 2022 г. е извършена проверка от Държавна агенция „АРХИВИ“ за състоянието на архивните документи в ХТМУ.

Според допълнителната информация, по проект BG05M2OP001-2.009-0015: „Подкрепа за развитие на капацитета на докторанти и млади учени в областта на техническите, природните и математическите науки“ по Оперативна програма „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“, 2014–2020 г. са проведени обучения на студенти и преподаватели за работа, анализ и проверки на архиви и технологии, свързани с качеството на обучение.

Основните форуми, свързани с преглед на дейностите за постигане на качеството на обучение, са катедрените, факултетните и академичните съвети, факултетните и университетските общи събрания. Катедрени съвети, Факултетни съвети и Академични съвети се провеждат ежемесечно. Общите събрания се провеждат ежегодно. Отчетите на Ректора и на деканите на факултети, съдържащи информация за качеството на обучение, са на разположение преди общите събрания в указания в Правилник за устройството и дейността на ХТМУ срокове. Те се разпространяват и по университетската мрежа преди събранията. На тези общи събрания на факултетите и ХТМУ съгласно гореспоменатия правилник задължително присъстват студенти. На университетското общо събрание се канят и участниците на съвета на настоятелите на ХТМУ, които са на ръководни позиции във фирми – потребители на кадри от ХТМУ. Допълнително се провеждат периодични одити на образователните дейности от комисии. През периода 2018–2022 г. е проведен един такъв одит.

В одити, правени през 2017 г., е установено, че разработването на отчетната документация на преподавателите за изпитите и учебното натоварване на хартиен носител се затруднява. В резултат е разработена електронна система за отчитане на натоварването на преподавателите – ([https://uctm.edu/bg/pages/soft\\_res2](https://uctm.edu/bg/pages/soft_res2)). Тази система е разработена от създаден през 2019 г. Център за информационни ресурси при ХТМУ. В резултат на проверки на одиторска комисия през 2022 г. е установено, че малка част от

дисциплините (курсовете), не са развити в платформата за електронно обучение на ХТМУ. Понастоящем се работи за отстраняването на тези пропуски.

*В голяма степен предоставената допълнителна информация не се приема за релевантна към изискванията на критерия. Допълнителните доказателства – приложение 11 се припокриват с основните доказателства - приложение 33.*

**Няма заповеди и списъци на участниците в проведени целеви обучения и подготовка на ВЪТРЕШНИ ОДИТОРИ, в т.ч. и представители на студентската общност и потребителските организации.**

**Няма график, показващ честотата на проведените прегледи за постигане качеството на обучението и на академичния състав, и заповеди за одиторските екипи, включващи студенти и представители от работодателите, осъществили одитите през отчетния период.**

**Няма доказателства за проверката от одиторските комисии на изпълнението на набелязаните мерки от предишни прегледи.**

**Доказателства по спазването на Критерий №9:**

- Доклад на ректора на ХТМУ;  
- Приложение 33. Одит на образователни процеси в ХТМУ – докладна записка до ректор и план за вътрешен одит; доклад за извършен вътрешен одит.

Допълнителни доказателства:

- Приложение 10. Списъци от проведени обучения;  
- Приложение 11. Документация във връзка с проведени одити на качеството на обучение – докладна записка до ректор за провеждане на одит на образователни процеси, план за одит на образователни процеси, доклад за одит на образователни процеси.

**Оценка:**

**Представените данни доказват частичното спазване на Критерий №9.**

**Критерий №10. Осъществяване на външен мониторинг върху качеството на обучението във ВУ.**

Според доклада, анкетни проучвания на мнението на работодатели се провежда от Кариерния център на ХТМУ: <https://mmu2.uctm.edu/career/>- На тази интернет-страница са налични бланки за анкетиране на работодатели, текущи и завършили студенти. Мнението на работодатели под формата на писма и становища се съхранява на сайта на ХТМУ: [http://umo.uctm.edu/careers/view\\_bkrr\\_docsB.php](http://umo.uctm.edu/careers/view_bkrr_docsB.php).

В ХТМУ ежегодно се провеждат кариерни форуми и текущи срещи с работодатели. Допълнителни кариерни форуми се организират и провеждат по проектите за Модернизация на ВУ. Кариерните форуми позволяват директен контакт с представители на потребителите на кадри.

Всички специализиращи катедри поддържат тесен контакт с фирмите в съответните области. Мнението на работодателите за необходимостта от знания, умения и компетентности на завършващите студенти се взема предвид при разработването на учебни планове и програми.

На сайта на ХТМУ се поддържа актуална информация за стажантски програми, предлагани от потребителите на кадри: [http://umo.uctm.edu/careers/view\\_bkrr\\_docsSS.php](http://umo.uctm.edu/careers/view_bkrr_docsSS.php). Множество студенти избират да проведат заложената в учебните планове задължителна практика на база на тази информация. Многобройни практики на студенти от ХТМУ през следакредиационния период са проведени и по проект BG05M2OP001-2.013-0001 „Студентски практики“: [https://uctm.edu/bg/blog/2019-11-13-14-53-57/s\\_praktiki\\_news](https://uctm.edu/bg/blog/2019-11-13-14-53-57/s_praktiki_news).

Кариерният център на ХТМУ поддържа актуална информация за обявени работни места, както на сайта - [http://umo.uctm.edu/careers/view\\_bkrr\\_docsJ.php](http://umo.uctm.edu/careers/view_bkrr_docsJ.php), така и във Фейсбук групата си: <https://www.facebook.com/career.uctm>.

В ХТМУ са създадени условия за входяща мобилност на чуждестранни преподаватели и студенти. Налично е приложение. През 2018 г. са реализирани шест входящи мобилности за преподаватели. Допълнително, по години за целия наблюдаван

период са предоставени списъци за входяща мобилност на чуждестранни преподаватели в ХТМУ. Съответно, те са: за 2019 г. – 5 бр.; за 2020 г. – 1 бр.; за 2021 г. – 4 бр.; за 2022 г. – 6 бр.;

Също, допълнително е приложен доказателствен материал относно:

- предприети действия за подобряване качеството на обучението, учебната документация и практическата подготовка на студентите на базата на направени предложения от работодателите в анкетните проучвания сред тях. Анкети на работодателите са разработени на сайта на Кариерния център и се провеждат регулярно (<http://umo.uctm.edu/careers/anketi.htm>). На тази страница е налична информация за мнения на работодателите ([http://umo.uctm.edu/careers/view\\_bkrr\\_docsB.php](http://umo.uctm.edu/careers/view_bkrr_docsB.php));

- участието на работодателите в изпитните комисии за държавните изпити на завършващите студенти.

#### **Доказателства по спазването на Критерий №10:**

- Доклад на ректора на ХТМУ;

- Приложение 15. Списък за проведена мобилност на студенти, докторанти и преподаватели в чуждестранни ВУ за 2018–2022 г.;

- Приложение 34. Кариерен център-работодатели-2018–2022 г.

Допълнителни доказателства:

- Приложение 12. Препоръки на фирми за обучението в ХТМУ по специалност „Инженерна екология и опазване на околната среда“;

- Приложение 13. Електронен имейл от „Химкомплект-Инженеринг“ АД;

- Приложение 14. Списъци на изпитни комисии с участия на представители на фирми за периода 2018–2022 г.;

- Приложение 15. Списък на чуждестранни преподаватели по програма Еразъм за периода 2018–2022 г.

#### **Оценка:**

**Представените данни доказват спазването на Критерий №10.**

### **ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:**

1. Представените данни от ХТМУ относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8 и №10, и доказват частичното спазване на критерий № 9.

2. ХТМУ да осигури спазването на критерий №9 до следващата институционална акредитация.

- Критерий №9: Проведени вътрешни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ.

**Изготвил:**

**(доц. д-р Ива Монева)**

На заседание от 26.01.2023 г. (протокол №3) ПК за САНК прие доклада на наблюдаващия процедура по САНК доц. д-р Ива Монева и реши:

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:**

1. Представените данни от ХТМУ относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8 и №10, и доказват частичното спазване на критерий №9.

2. ХТМУ да осигури спазването на критерий №9 до следващата институционална акредитация.

- Критерий №9: Проведени вътрешни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ.

### **ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ НА АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ:**

1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационно наблюдение и контрол по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав в ХТМУ.

2. Акредитационният съвет констатира, че представените данни от ХТМУ относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8 и №10, и доказват частичното спазване на критерий №9.

3. ХТМУ да осигури спазването на критерий №9 до следващата институционална акредитация.

- Критерий №9: Проведени вътрешни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ.

**Председател на ПК за САНК:**

(доц. д-р Гергана Боянова)

**Съгласуван със зам.-председателя  
на НАОА по САНК:**

(проф. д. н. к. Мария Шнитер)