

ДОКЛАД

от проф. д.н. Георги Бахчеванов – член на ПК за САНК

Относно: Следакредитационно наблюдение и контрол по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав във Висше военноморско училище „Никола Йонков Вапцаров” – Варна

I. Хронология на процедурата

1. Следакредитационното наблюдение и контрол по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав във висшето училище е на основание чл. 60 от Правилника за дейността на НАОА. Съгласно процедурата срокът за представяне на доклад по прилагането на вътрешната система при получена оценка 9,59 (девет цяло и петдесет и девет стотни) от институционалната акредитация на висшето училище е в края на четвъртата година от решението на Акредитационния съвет за неговата институционална акредитация. Четиригодишният период е завършил на 19.07.2022 г.

2. Висшето военноморско училище „Никола Йонков Вапцаров” – Варна (ВВМУ) е получило обща оценка по критериите 9,59 (девет цяло и петдесет и девет стотни) с решение на Акредитационния съвет от 19.07.2018 г. (протокол №13) при институционалната акредитация. Докладът по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав е приет от Академичния съвет на ВВМУ с протокол № 33/08.09.2022 г. и е представен от висшето училище пред НАОА на 21.09.2022 г. (вх. № 953).

3. На заседание на ПК за САНК от 03.11.2022 г. (протокол №23) е взето решение да се поиска допълнителна информация от висшето училище по критерии №4 и №5. Информацията е постъпила в НАОА с писмо с вх. №1208 от 25.11.2022 г. на ректора на ВВМУ.

II. Хронология на изграждане на системата

ВВМУ въвежда Система за управление на качеството за специалност „Корабоводене” през 2000 г. по стандарт БДС EN ISO 9001:1994.

През декември 2003 г. е внедрена цялостна Системата за управление на качеството на обучението и на академичния състав по стандарт BS EN ISO 9001:2000.

Към текущия актуален международен стандарт за качество ISO 9001:2015 ВВМУ преминава през 2018 г. Сертифицираща и одитираща организация е Lloyd`s Register Quality Assurance (LRQA).

Актуалният сертификат за одобрение на Системата за управление на качеството на ВВМУ в съответствие със стандарт: ISO 9001:2015 е получен през м. декември 2021 г. и има срок на валидност до 30 ноември 2024 година (Приложение В-8).

III. Функциониране на системата:

Критерий 1. Публично оповестената политика на ВУ относно целите, функциите, структурата и съдържателните изисквания на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав.

1.1.1. Оценка на съответствието на целите на системата по качеството с изискванията за конкретност, измеримост, публичност и отчетност в планираните времеви периоди на основата на Стратегията за развитието на ВУ.

Целите по качеството са ясно формулирани в Стратегията за развитие на училището 2016-2030 г., в Наръчника по качеството, основният документ на СУК, и в Мандатната програма за управление на ВВМУ (2019–2023 г.) Целите на системата по качеството съответстват с изискванията за конкретност, измеримост, публичност и отчетност.

Политиката по качеството е достъпна на официалния сайт (<http://www.naval-acad.bg/about-us-bg/sqm>) и на двете табла пред деканатите в двата факултета.

1.1.2. Изградени структури на ВУ по прилагане на вътрешната система. Разработени и обсъдени на университетски форуми и оповестени вътрешнонормативни документи /правилници, инструкции и др./.

Според доклада на ректора, ръководството на ВВМУ се ангажира с всички свои структури и възможности да гарантира ефикасността на СУК.

Всяка година се създава годишен план за работа на СУК (Приложение №1.1.2-1). Пряко ангажирани с работата на вътрешната система за управление на качеството са лицата, определени със заповед на началника на висшето училище (Приложение №1.1.2-2).

В годишния план за работата на СУК се указват целите и насоките за дейност и развитие на системата за управление на качеството през годината, разпределението на дейностите на длъжностните лица по месеци: прегледи на ръководството, вътрешните одити и проверки, обучението и квалификацията на лица от системата по качеството и заявки за финансово и материално осигуряване на СУК през следващата година.

Пряко ангажирани със СУК са упълномощеният представител на ръководството, вътрешните одитори и отговорниците по качество в катедрите.

Във ВВМУ са разработени и обсъдени на университетски форуми и оповестени необходимите вътрешнонормативни документи, регламентиращи дейностите по прилагане на вътрешната система по управление на качеството. Основни документи са: Правилника за учебната дейност (Приложение №1.1.2-3) и копие на протокол на Академичния съвет за обсъждане на промените, и Наръчника по качество (Приложение №1.1.2-9).

1.1.3. Функционирането на вътрешната система за утвърждаване на академична почтеност, непримиримост към академични измами и дискриминация във всякакви форми.

Във ВВМУ е приет „Етичен кодекс на служителите и обучаваните лица във ВВМУ, който определя основните етични принципи, ценности и правила за поведение (Приложение №1.1.3-1). За осигуряване изпълнението на Етичния кодекс, предотвратяване на академични измами и дискриминационни практики и за съдействие при разрешаване на конфликти като специализиран орган е създадена и функционира Комисия за академична етика.

В допълнение във ВВМУ с цел превенцията, разкриването, правилното установяване на обстоятелствата и санкционирането на академичните измами във ВВМУ са приети и действат „Правила и процедури за предотвратяване и санкциониране на академични измами“ (Приложение №1.1.3-2). След приемането на „Правилата и процедурите за предотвратяване и санкциониране на академични измами“ има един случай на регистриран опит за преписване.

ВВМУ разполага с достъп до специализиран софтуер за проверка за плагиатство при разработването на дисертационни трудове, дипломни работи, магистърски тези, реферати и др. Мерки с постоянен организационен характер за борба с академичните измами във ВВМУ са: актуализиране на темите за дипломни работи и магистърски тези; контрол от страна на научните ръководители на дипломантите и докторантите; задължителна проверка със специализирания софтуер за проверка на плагиатство; привличане за рецензенти и членове на изпитните комисии на преподаватели от други висши училища.

Във вътрешната нормативна уредба, която има пряко отношение към наемането на работа на преподавателски и изследователски персонал, няма текстове, които предполагат дискриминационен елемент.

1.1.4. Проведени целеви обучения на преподаватели по функционирането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав.

Всички лица, работещи за ВВМУ, се запознават с настоящите цели по качество – писмено (на хартиен носител/електронно) или устно на общи събрания. Голяма част от информацията за организацията на Регистъра от документи на СУК се предоставя на служителите още при подписване на длъжностната характеристика.

Периодично, при назначаване на нови лица за одитори, както и при наличие на промени в Стандарта за качество, ВВМУ организира за своя сметка професионално обучение на одитори (Приложение №1.1.4-1 – Сертификати от преминали обучения през 2015 г. и 2017 г. и списък на обучаеми) и (Приложение №1.1.4-2 – Сертификати за обучение през 2019 г.). Всички вътрешни одитори са сертифицирани за дейността от LRQA.

1.1.5. Периодично обучение на административния персонал на ВУ по Вътрешната система за качество на обучението и специфичното административно обслужване.

ВВМУ организира периодично обучение на административния персонал по Вътрешната система за качество на обучението и специфичното административно обслужване.

Доказателства по спазването на Критерий №1:

- Доклад на ректора на ВВМУ;
- Сайт на ВВМУ: <http://www.naval-acad.bg/>;
- Приложение №1.1. 2-1.: Годишен план за работа на СУК;
- Приложение №1.1. 2-2.: Заповед на началника на висшето училище;
- Приложение №1.1.2-3.: Правилник за учебната дейност;
- Приложение №1.1.2-9.: Наръчник по качество;
- Приложение №1.1.3-1.: „Етичен кодекс на служителите и обучаваните лица във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров““;
- Приложение №1.1.3-2.: „Правила и процедури за предотвратяване и санкциониране на академични измами“;
- Приложение №1.1.4-1.: Сертификати от преминали обучения през 2015 г. и 2017 г. и списък на обучаеми;
- Приложение №1.1.4-2.: Сертификати за обучение през 2019 г.

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №1.

Критерий №2. Поддържане и актуализиране на учебната документация като гаранция за качествено обучение с отчитане спецификата на регулираните специалности.

2.1.1. ВУ има приети методически стандарти за учебна документация.

За обучението на курсантите и студентите по образователно-квалификационни степени и форми на обучение във ВВМУ е разработена и утвърдена учебна документация, която представлява комплект от: квалификационни характеристики; учебни планове за редовна и задочна форми на обучение; учебни програми по съответните дисциплини и съпътстващи анотации.

В Правилника за учебната дейност на ВВМУ, актуализиран на 07.10.2021 г., (Приложение №2.1.1-1) е регламентирано, че учебно-плановата документация се изготвя по единни за училището методика, ограничителни параметри и външно оформление и включва: квалификационна характеристика, учебен план, учебни програми по изучаваните дисциплини, годишен график на учебния процес и разписания на занятията.

Учебните програми за учебните дисциплини се разработват от колективи в нормите, определени от учебния план и в съответствие с „Методиката за разработване на учебна програма за учебна дисциплина във ВВМУ, приета от Академичния съвет на висшето училище (Приложение №2.1.1-2). Във всеки колектив се включва водещ хабилитиран преподавател по

дисциплината, компетентни преподаватели от други катедри, външни експерти, представители на организации и морски компании, докторанти и студенти.

Учебната документация се разработва съгласно Наръчника по качеството на ВВМУ и Системата за управление на качеството, разработена, внедрена и сертифицирана съгласно изискванията на ISO 9001:2015 и Наредбите за държавните изисквания за придобиване на висше образование по специалностите от регулираните професии.

Учебната документация на регулираните специалности се съгласува със заявителите (структури на Министерството на отбраната – Приложение №2.1.1-3 и Приложение №2.1.1-4) и контролния орган по квалификацията на морските лица – Изпълнителна агенция „Морска администрация” в Министерство на транспорта и съобщенията на България. Съгласуване на програмите за обучение се реализира с бизнеса и чрез Международната асоциация на морските университети (IAMU).

В началото на 2021 г. ВВМУ осъществява преглед на учебните програми на специалностите от факултет „Навигационен“ за съответствие с актуалните международни и национални изисквания. Прегледът е потвърдил, че учебните програми на специалност „Организация и управление на военни формирования на тактическо ниво” са изготвени в съответствие с националните изисквания и са хармонизирани със Секторната квалификационна рамка за офицери на ЕС и съответстващите програми на консорциума на НАТО „Партньорство за мир“ (Приложение №2.1.1-5). Резултатите са обсъдени и приети от Академичния съвет.

2.1.2. Осъществени обсъждания за актуализация на учебна документация (в т.ч. учебни планове, програми, методика на оценяване, квалификационни характеристики, учебен график и разпис) и решения, свързани с качеството на обучение и на академичния състав от академични и факултетни съвети, както и от други университетски форуми с участието на представители на студентите, синдикалните и потребителските организации.

Според доклада на ректора на ВВМУ, предложения за актуализация в учебните планове се правят на катедрени съвети и се разглеждат от факултетните съвети. След това се внасят за обсъждане и приемане от Академичния съвет.

За периода 2018–2022 г. са проведени общо 45 процедури за разработване, усъвършенстване и одобрение на учебната документация.

През следакредитационния период в Академичния съвет са осъществени обсъждания за промени и приемане на нова учебна документация: (Приложение №2.1.2-1, Приложение №2.1.2-2, Приложение №2.1.2-3, Приложение №2.1.2-4, Приложение №2.1.2-5 и Приложение №2.1.2-6).

2.1.3. Предприети мерки и действия от ВУ за: подобряване качеството на обучение и за кариерното развитие на преподавателския състав; насърчаване на студентите да проявяват активна роля в усъвършенстването на учебните планове и програми, седмична натовареност, изпитни процедури и т.н.

Според доклада на ректора, ВВМУ поддържа преподавателски и експертен състав на високо качествено ниво. Подборът, оценяването и развиването на компетентностите на състава се извършва както на базата на действащото законодателство, така и съгласно изискванията на Конвенцията STCW'78 за призната морска компетентност.

Във висшето училище няма назначени преподаватели – военнослужещи и цивилни служители, които да не съответстват на длъжностните характеристики.

Във ВВМУ изучаването на мнението на обучаемите и завършилите випускници се извършва чрез анкети, въз основа на регламентиращи документи, част от Системата за поддържане на качеството на обучение: Процедура за провеждане на анкети във ВВМУ и Методика за отчитане на мнението на обучаемите за учебния процес и административното обслужване (Приложение №2.1.3-1).

Отговорното звено за провеждане на Маркетингови проучвания и анкетиране на различните категории обучаеми е отдел „Учебна дейност”. В съответствие с горепосочената методика ежегодно в началото на учебната година се изготвя и утвърждава „План за

провеждане на анкетиране във ВВМУ. В плана се назначават лицата – отговорни за реализирането на дейностите и сроковете за изпълнение (Приложение №2.1.3-2). В зависимост от приоритетите на командването и актуалните акредитационни процедури се назначават отговорници от управленските структури и административните звена. В анкетите се проявява и оценява и степента на заинтересованост на студентите от цялостния процес на обучение.

В резултат от анкетирането се подготвят целеви анализи на дейността на конкретни катедри, състоянието на учебната документация, материално-техническото осигуряване и качеството на елементи от учебната, административната и обслужващата дейности. Общо за периода 2018-2022 г. са проведени 18 анкети с над 300 обучаеми и курсисти във ВВМУ, с последващ анализ на получените данни. Резултатите от анкетирането са обобщени по катедри и семестри и са представени на Академичния съвет на висшето училище за предприемане, при необходимост, на конкретни действия (Приложение №2.1.3-3).

След решение на ръководството на висшето училище се провеждат извънредни анкети за изучаване мнението на обучаемите курсанти и студенти по дисциплини, преподавани в отделни катедри, например в катедра „Информационни технологии“ и за проучване мнението на обучаемите в курсове за придобиване на професионална квалификация. Резултатите се обсъждат в Академичния и Ректорски съвети и се вземат съответните решения.

Доказателства по спазването на Критерий №2:

- Доклад на ректора на ВВМУ;
- Сайт на ВВМУ: <http://www.naval-acad.bg/>;
- Приложение №2.1.1-1.: Правилник за учебната дейност на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;
- Приложение №2.1.1-2.: „Методика за разработване на учебна програма за учебна дисциплина във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров““;
- Приложение №2.1.1-3.: Заповед на МО относно създаване на организация за разработване на нова учебна документация;
- Приложение №2.1.1-4.: Анализ на отзивите от фирмите потребители на кадри на ВВМУ;
- Приложение №2.1.1-5.: „Фактори, оказващи влияние върху изисквания към учебните програми на специалност „Организация и управление на военни формирования на тактическо ниво““;
- Приложения №2.1.2-1, -2, -3, -4, -5 и -6.: Протоколи от обсъждания за промени и приемане на нова учебна документация;
- Приложение №2.1.3-1.: Процедура за провеждане на анкети във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров““;
- Приложение № 2.1.3-2.: План за провеждане на анкетиране във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров““;
- Приложение №2.1.3_3.: Анализ на резултатите от попълнените анкети от: курсанти, специалност „ОУВФТН“, специализация „Корабни машини и механизми за ВМС“ и специализация „Кибероперации“ и студенти от специалности „Корабни машини и механизми“, „Информационни и комуникационни технологии“ и „Киберсигурност“ за състоянието на учебния процес и административното обслужване във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ през учебната 2021–2022 г.

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №2.

Критерий №3. Осигуряване качествено обучение за студентите във ВУ в следакредитационния период.

3.1.1. ВУ има приети решения за стимулиране мотивацията и ангажираността на студентите в процеса на обучение.

Във ВВМУ има работеща система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на курсантите и студентите в процеса на обучението. Те са

отразени в нормативни документи на висшето училище и институционално регламентирани в Системата за управление на качеството.

Според доклада на ректора, всяка година се организират два адаптационни дни с програма по специалности в съответствие със заповед на Началника на висшето училище и Разписание, разработено от Учебния отдел (Приложение №3.1.1-1). Обучаемите се запознават с историята и традициите на висшето училище, със структурата му и основните ангажименти към ежедневния учебно-възпитателен процес. Новоприетите студенти получават подробна информация по социално-битовите въпроси, настаняването в общежития, кандидатстване за стипендии и др.

ВВМУ използва богата учебно-материална база, която непрекъснато подобрява средата за обучение и живот на курсантите и студентите. Успешна стратегия за мотивирането на обучаемите е непрекъснатото въвеждане на нови поколения тренажори и симулационни комплекси и реновирането и разширяване на възможностите на съществуващите (Приложение №3.1.1-2).

3.1.2. ВУ използва съвременни методи на преподаване, модерни учебно-технически средства и информационни технологии за обучение.

Във ВВМУ се използват съвременни технически средства и модерни информационни технологии в учебния процес. За обучението на студентите и курсантите има създадена, поддържа се и се развива непрекъснато материално-техническа и информационна база, специализирана за обучението в професионалните направления.

В откритите през следакредитационния период учебни центрове във висшето училище се използват нови, съвременни методи на преподаване, като студентите оценяват положително въведената образователна инфраструктура. Новите софтуерни продукти оказват влияние върху ангажираността и мотивацията на студентите. Обобщаващи данни за ползването на технически средства и модерни технологии в учебния процес само в катедра „Корабоводене“ са показани в Приложение №3.1.2.-1.

3.1.3. ВУ има изградена система за разглеждане и удовлетворяване на студентски искания за усъвършенства не качеството на учебния процес.

Във ВВМУ има изградена организация за проучвания на степента на заинтересованост на курсантите и студентите за обучение по образователни програми. Периодично се провеждат анкети с обучаемите курсанти и студенти, в които приоритетно място намират и обстойно се обсъждат учебните планове и програми и качеството на провеждане на самите занятия. В съответствие с Плана за провеждане на анкети през учебната година се оценява състоянието на учебния процес в отделна катедра и административното обслужване в училището. Ежегодно се оценяват по 4 катедри (Приложение №3.1.3-1).

Обобщените резултати от проведените изследвания се представят за обсъждане в катедрените, факултетния и Академичния съвети, в резултат на което се планират мероприятия за подобряване на обучението по специалностите и по водените от катедрите дисциплини (Приложение №3.1.3-2).

Изградената във висшето училище атмосфера на доверие у курсантите и студентите при анкетирането води до наличието на конструктивни критични бележки. Те позволяват да се ускори подобряването на качеството на учебната документация и на учебния процес.

3.1.4. ВУ предоставя публична информация за критериите за оценяване знанията и уменията на студентите.

Във ВВМУ публично е оповестена системата за провеждане на изпитните процедури (включително държавни изпити и дипломни защиты), която включва критериите и методите за проверка и оценка на знанията и уменията на студентите, както и критериите за поставяне на количествени оценки. Съдържанието на цялата система е нормативно регламентирано в пета глава на „Правилник за учебната дейност на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

През следакредитационния период (2019 г.) са разработени и въведени „Правила за провеждане на държавни изпити и дипломни защиты“ (Приложение №3.1.4-1). Като приложения към Правилата са подготвени Методики от всяка катедра, отразяващи спецификата на подготовката, организирането и провеждането на държавните изпити и

защити на дипломни работи. Посочените вътрешнонормативни акта на ВВМУ са публично оповестени на официалния сайт на висшето училище.

Комисиите, които провеждат държавни изпити и дипломни защити по профилиращите дисциплини на специалностите с курсанти и студенти, се определят със заповед на началника на ВВМУ. В комисиите освен водещите преподаватели на учебните дисциплини по специалностите, са включени изявени специалисти по направления от Въоръжените сили и институциите в морската и ИТ индустрии. Само за редовната държавна изпитна сесия през учебната 2021/2022 година в комисиите са привлечени 32 специалисти от практиката (Приложение №3.1.4-2).

За всички специалности в професионалните направления критериите и методите за проверка на знанията и уменията на обучаемите и критериите за поставяне на цифрова оценка по конкретна учебна дисциплина са описани в учебните програми. Преподавателите по време на първото занятие с обучаемите задължително разясняват реда за оценяване по учебната дисциплина (Приложение №3.1.4-3).

3.1.5. ВУ създава условия за осъществяване вътрешна мобилност при действаща система за натрупване и трансфер на кредити.

Във ВВМУ е въведена и успешно функционира Система за натрупване и трансфер на кредити, нормативно регламентирана в „Правила за организиране на студентската мобилност и признаване на образователни кредити и периоди на обучение“ – неделима част от СУК (Приложение №3.1.5-1).

В периода 2018-2022 година във ВВМУ са постъпили заявления и са извършени следните процедури по признаване на завършено висше образование в чужбина с цел продължаване на обучението във ВВМУ и по признаване на завършени периоди на обучение в чужбина с цел продължаване на обучението във ВВМУ:

1. Признаване на висше образование, придобито в чужбина с цел продължаване на обучението в ОКС „магистър“ и ОНС „доктор“ във ВВМУ – 15 процедури;
2. Признаване на завършени периоди на висше образование в чужбина с цел продължаване на обучението във ВВМУ в ОКС „бакалавър“ – две процедури.

3.1.6. Създадени условия за изходяща мобилност на студенти и докторанти по международни програми - семестриално обучение или практика в чуждестранно ВУ, използвайки системата за натрупване и трансфер на кредити.

През следакредитационния период 2018–2022 г. академичното признаване на периоди на обучение и практика в чужбина на студентите във ВВМУ се регламентира от следните вътрешнонормативни документи: „Правилник за устройството и дейността на ВВМУ, „Правила за организиране на студентската мобилност и на системата за натрупване и трансфер на кредити“ и „Правилник за работа по програма „Еразъм+“, актуализиран на 10.07.2020 г. (Приложение №3.1.6.-1).

ВВМУ е присъединено към програма BG 09 на Министерството на образованието и науката – за мобилност в Европейското икономическо пространство, на преподаватели, студенти и докторанти в Норвегия, Исландия и Лихтенщайн и към програмата за международна мобилност „Еразъм+“. Висшето училище продължава да предоставя възможност за актуална информация по програмата за мобилност чрез офиса и сайта ѝ .

След присъединяването към програма „Еразъм+“ ВВМУ е сключило двустранни договори за преподавателска, студентска и докторантска образователна и изследователска мобилност с 53 (петдесет и три) европейски висши училища (Приложение №3.1.6.-2).

И през периода 2018–2022 г. преобладаващата част от мобилността на студентите и курсантите се осъществява в областта на студентските практики и възможност за стаж.

В горепосочения период реализираните студентски мобилности с цел обучение са общо 29. За същия четиригодишен период мобилностите с цел практика са 1247. Сравнителните данни по учебни години за изходящите студентски мобилности за семестриално обучение и практика са показани в Приложение №3.1.6.-3 и Приложение №3.1.6.-4.

Общо за периода 2018–2022 г. курсанти от ВВМУ са провели 12 практически плавания

на съюзни военни кораби.

3.1.7. Сравнителен анализ на изходящата и входящата студентска мобилност по години за следакредитационния период.

Данните за изходящата и входяща студентска мобилност по години за следакредитационния период са показани в Таблица 3.1.

Таблица 3.1. Сравнителен анализ за изходящата и входяща студентска мобилност по години за следакредитационния период

Година	Мобилности	Бройки
2018/2019	изходяща мобилност с цел практика	355
	изходяща мобилност с цел обучение	5
	входяща мобилност с цел обучение	8
2019/2020	изходяща мобилност с цел практика (включва и част от 2020/2021г., зимен семестър)	303
	изходяща мобилност с цел обучение	6
	входяща мобилност с цел обучение	13
2020/2021	изходяща мобилност с цел практика (включва и част от 2021/2022г., зимен семестър)	308
	изходяща мобилност с цел обучение	6
	входяща мобилност с цел обучение	14
2021/2022	изходяща мобилност с цел практика (включва и част от 2022/2023г., зимен семестър)	281
	изходяща мобилност с цел обучение	12
	входяща мобилност с цел обучение	13

Анализът показва, че 97,7% от изходящите мобилности са с цел практика (стаж). Изходящите мобилности с цел обучение са 2,3%. Входящите студентски мобилности са общо 48 и представляват 3,6% от общия обмен между висшето училище и чуждестранните институции с цел обучение.

Доказателства по спазването на Критерий №3:

- Доклад на ректора на ВВМУ;
- Сайт на ВВМУ: <http://www.naval-acad.bg/>;
- Приложение №3.1.1-1.: Разписание за провеждане на адаптационен курс със студентите от първи курс (29 август 2022 г.) – за студенти специалности „Корабоводене“, „Корабни машини и механизми“, „Електрообзавеждане на кораба“ и „Речно корабоплаване“ на ВВМУ;
- Приложение №3.1.1-2.: Тренажори, симулационни комплекси и лаборатории за обучение и практическа подготовка във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;
- Приложение №3.1.2-1.: Обобщаващи данни за ползването на технически средства и модерни технологии в учебния процес в катедра „Корабоводене“;
- Приложение №3.1.3-1.: График за анкетиране във ВВМУ по катедри;
- Приложение №3.1.3-2.: Анализ на резултатите от попълнените анкети от: курсанти, специалност „ОУВФТН“, специализация „Корабни машини и механизми за ВМС“ и специализация „Кибероперации“ и студенти от специалност „Корабоводене“ за състоянието на учебния процес и административното обслужване във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ през учебната 2021–2022 г.;
- Приложение №3.1.4-1.: Правила за провеждане на държавните изпити и дипломни защиты във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;
- Приложение №3.1.4-2.: Заповед на началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ относно назначаване на държавни изпитни комисии за провеждане на държавни изпити и защиты на дипломни работи през 2022 г.;

- Приложение №3.1.4-3.: Учебна програма;
- Приложение №3.1.5-1.: Заповед на началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ относно обявяване на Правила за организиране на студентска мобилност;
- Приложение №3.1.6-1.: Вътрешен правилник за работа по програма „ЕРАЗЪМ+“ във ВВМУ ”Н. Й. Вапцаров“;
- Приложение №3.1.6-2.: Двустранни договори за преподавателска, студентска и докторантска образователна и изследователска мобилност;
- Приложение №3.1.6-3.: Протоколи за приемане на студентска мобилност с цел обучение;
- Приложение №3.1.6-4.: Протоколи за приемане на студентска мобилност с цел практика.

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №3.

Критерий №4. Поддържане, актуализиране и прилагане на нормативната база, обхващаща всички етапи на жизнения цикъл на студента и докторанта.

4.1.1. Разработване и актуализиране на различни документи и вътрешнонормативни актове, отнасящи се до етапите на жизнения цикъл на студентите и докторантите.

Мнението и отношението на обучаемите във ВВМУ относно разработване и актуализиране на различни документи и вътрешнонормативни актове, отнасящи се до етапите на жизнения цикъл на студентите и докторантите постъпват посредством: дискусии с преподаватели, ръководители на катедри, декани или ръководството на висшето училище; вътрешните одитори по Системата за управление на качеството (обявени поименно на таблата пред деканатите); ефективна комуникация на Студентския съвет при ВВМУ (чийто представители са членове на Факултетните съвети и на Академичния съвет при ВВМУ); становища на обучаемите в анонимните анкети (провеждани всяка година).

През следакредитационния период (2018–2022 г.) във връзка с наложеното обучение в електронна среда са разработени Правила за организация и онлайн осъществяване на текущ контрол през семестъра, полагане на изпити и видеоконферентна защита на дипломни работи и дисертации във ВВМУ, които с решение на Академичен съвет, протокол №127/26.08.2020 г. стават приложение към Правилника за учебната дейност (Приложение №1.1.2-3, стр. 50): http://www.naval-acad.bg/wpcontent/uploads/2015/12/RI_01.07.05_Pravilnik_ychebna_deinost_6a.pdf.

По предложение на курсанти и студенти е върнато присъственото обучение (Приложение №4.1.2-1 - Протоколи на Студентски съвет от 16.10.2020 г., 31.01.2022 г.).

В периода на спиране на круизното корабоплаване за 2 години, по инициатива на студентите от специалност „Мениджмънт на пасажерски кораби“ са одобрени дисциплини в учебния план, заместващи практиката (Приложение №4.1.2-2, Препис-извлечение от протокол на Академичния съвет № 6/31.03.2021 г.).

По предложение на представителите на квотата на студентите в Академичния съвет се приемат промени в Правилника за учебната дейност, касаещи провеждането на държавни изпити и въвеждането на извънредни дати, чл. 123, ал. 5 – нова редакция (Приложение №4.1.2.-3, Препис-извлечение от протокол на Академичния съвет №111/24.10.2019 г.) Удължен е и срокът за завършване – проблеми, дискутирани във Факултетните съвети (Приложения №4.1.2-4, Протоколи на Факултетен съвет №3/24.03.2021 г., №2/24.02.2022 г. и №10/26.09.2022 г.).

По инициатива на курсантите, с гражданска специалност „Информационни и комуникационни технологии“ от учебната 2020–2021 г. държавният изпит по специалността е преместен от 5-ти в 4 курс. Изпитът е преместен във всички действащи и нови учебни планове за курсанти (Приложение №4.1.2-5, протокол на Академичния съвет №23/28.02.2022 г.)

От 2021 г. по предложения в анкетите на обучаемите във висшето училище е въведена и функционира електронна система за студентското състояние.

По предложение, отразено в анкетните проучвания на потенциалните работодатели и студентите е въведена повече практическа насоченост в обучителния процес (Приложение №4.1.2-6, анкета). Висшето училище инвестира в съвременни тренажори и се ангажира за преподаване с доказани изявени специалисти от практиката (Приложение №4.1.2-7, Протокол на Академичния съвет №16/30.09.2021 г., точка 5 за промяна на „Правилник за определяне на учебната заетост на преподавателския, научно-преподавателския и научно–изследователския състав на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“).

Студентите вземат активно участие при разпределение на стипендиите, при настаняването в общежития (Приложение №4.1.2-8, Протокол на Студентски съвет №15/12.11.2021 г. и протоколи на Академичен съвет №127/26.08.2020 г., №24/24.03.2022 г. и №34/29.09.2022 г.).

Доказателства по спазването на Критерий №4:

- Доклад на ректора на ВВМУ;
- Сайт на ВВМУ: <http://www.naval-acad.bg/>;
- Приложение №4.1.1-1.: Процедура за ранно кандидатстване за записване на студенти във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ за учебната 2022–2023 г.;
- Приложение №4.1.1-2.: Правилник за приемане на студенти във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;
- Приложение №4.1.2-1: Протоколи на Студентски съвет от 16.10.2020 г., 31.01.2022 г.;
- Приложение №4.1.2-2: Препис-извлечение от протокол на Академичния съвет №6/31.03.2021 г.;
- Приложение №4.1.2.-3: Препис-извлечение от протокол на Академичния съвет №111/24.10.2019 г.;
- Приложение №4.1.2-4: Протоколи на Факултетен съвет №3/24.03.2021 г., №2/24.02.2022 г. и №10/26.09.2022 г.;
- Приложение №4.1.2-5: Протокол на Академичен съвет №23/28.02.2022 г.;
- Приложение №4.1.2-6: Анкета;
- Приложение №4.1.2-7: Протокол на Академичен съвет №16/30.09.2021 г.;
- Приложение №4.1.2-8: Протокол на Студентски съвет №15/12.11.2021 г. и протоколи на Академичен съвет №127/26.08.2020 г., №24/24.03.2022 г. и №34/29.09.2022 г.

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №4.

Критерий №5. Развитие на академичния състав и научноизследователската (художественотворческата), иновационната и публикационната дейност в периода след акредитацията на ВУ.

5.1.1. Състояние на структурата на преподавателския състав.

Според доклада-самооценка, в началото на следакредитационния период преподавателският състав на ОТД и на граждански договор е 187 преподаватели.

Преподавателският състав на ОТД и граждански договор през периода от 2018 г. до м. август 2022 г. се е увеличил с 66 души (26,08%) и към 01.08.2022 г. се състои от 253 преподаватели на ОТД и граждански договор и е, както следва:

- Хабилитираните преподаватели са 89 (25 професори и 64 доценти). На ОТД са 58 (17 професори и 41 доценти), а на граждански договор са 31 (8 професори и 23 доценти);
- Нехабилитираните преподаватели са 164. На ОТД са 88 (29 главни асистенти, 30 асистенти и 29 без академична длъжност). На граждански договор са 76 (14 главни асистенти, 25 асистенти и 37 без академична длъжност). Нехабилитираните с ОНС „доктор“ са 4.

Преподавателският състав на ОТД е 146 души (48%) и на граждански договор 107 души (42%).

Според доклада-самооценка, в преподавателския състав, са включени:

- 6 преподаватели на втори трудов договор (2 доценти и 4 асистенти);
- 6 гост-преподаватели (1 професор, 2 доценти, 3 главни асистенти и 10 асистенти);

- 14 души академичен състав по „Спомагателното длъжностно разписание“ (1 професор и 1 доцент).

В основните звена са назначени 3-ма инструктори, офицери на военна служба с професионален стаж във Военноморските сили, експерти в своята специалност.

Процентно съотношение на хабилитираните и нехабилитираните преподаватели, водещи лекционни курсове в началото и края на следакредитационния период е показано в таблици 5.1.1.а.

Таблица 5.1.1.а

Брой преподаватели	Учебна 2018-2019 година	Учебна 2021-2022 година
Хабилитирани	44	61
Нехабилитирани	29	39
Общо:	73	100
Съотношение в %	Дял в % Учебна 2018–2019 година	Дял в % Учебна 2021–2022 година
Хабилитирани/общо преподаватели	60%	61%

5.1.2. Възrastова структура на преподавателския състав.

Възrastовата структура на преподавателите на ОТД в началото и края на следакредитационния период е показана на таблица 5.1.1б

Таблица 5.1.1.б

Година	Брой	Възраст				
		до 40 г.	41– 45	46 – 50	51 – 55	над 55 г.
2018	146	34	21	22	18	51
2022	146	38	17	21	15	55
Общо:		72	38	43	33	106

През 2017–2018 година:

- средната възраст на преподавателския състав към началото на 2018 г. е 49,5 години;
- средната възраст на хабилитираните преподаватели е 56,9 години;
- средната възраст на нехабилитираните преподаватели с ОНС „доктор“ е 43,6 години;
- средната възраст на нехабилитираните преподаватели на академични длъжности е 36,2 години.

През 2021–2022 година:

- средната възраст на преподавателския състав на академични длъжности към м. август 2022 г. е 48,7 години;
- средната възраст на хабилитираните преподаватели е 55,3 години;
- средната възраст на нехабилитираните преподаватели с ОНС „доктор“ е 42,6 години;
- средната възраст на нехабилитираните преподаватели на академични длъжности е 37,7 години.

5.1.3. Състояние на научноизследователската (художественотворческата) и иновационна дейност, в т.ч. вътрешни – на ВУ, национални и международни изследователски (художествено-творчески) проекти.

Научните изследвания и иновационната дейност, и обвързването им с образователната дейност във висшето училище се осъществява на базата на „Правилник за проектната дейност във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ (Приложение №5.1.3-1).

Научноизследователската дейност е съставна част от учебния процес и се развива в съответствие с утвърдената от академичната общност „Стратегия за развитие на научните изследвания” (Приложение №5.1.3-2).

През последните четири години в 37 наблюдателни и научно-изследователски кампании, конкурси и конференции и целеви мероприятия са участвали: 16 курсанти, 182 студенти и 11 докторанти (Приложение №5.1.3.-3).

Показателно за постигнатото от висшето училище относно развитие на научноизследователската дейност е нарастването средствата по Европейски проекти – от 144 167 лева за 2018 г., до 3 133 319 лева за 2021 г.

Във висшето училище представянето, класирането, приемането и финансирането на проектите по научно-изследователската и иновационна дейност се извършва от комисия, назначена от Началника на ВВМУ на основата на вътрешни правилници.

През следакредитационния период 2018-2022 г. ВВМУ участва общо в 48 проекта. От тях 16 международни, 17 национални и 15 вътрешни проекта (Приложение №5.1.3.-4).

През календарната 2022 година, с решение на Академичния съвет, висшето училище се присъединява към три нови образователни проекта (Приложение №5.1.3.-5).

5.1.4. Състояние на публикационната дейност (монографии, студии, статии, доклади).

Публикационната дейност във висшето училище в началото и края на следакредитационния период с активите на преподавателите от висшето училище в индексите за научно цитиране са показани в Приложение №5.1.4-1. В сравнението с данните за 2020 г. е налице относително нарастване на общия брой на публикациите.

Обобщената информация за публикационната активност на преподавателите на първи ОТД в периода 2018–2021 година позволява да се направи следната констатация: от реализираните общо 653 публикации, 246 са статии в списания и научни сборници, 309 - доклади от научни конференции и 60 – книги, учебници, учебни пособия и монографии. Научните трудове на преподавателите са били многократно цитирани в трудове на наши и чужди автори в страната и чужбина

Активите на ВВМУ в индексите за научно цитиране по години през следакредитационния период са посочени в Таблица 5.1.4

Таблица 5.1.4

<i>Година</i>	<i>SCOPUS</i>	<i>WoS</i>	<i>Science Index</i>
2018	24	18	69
2019	185	136	230
2020	226	166	250
2022	262	211	251
Общо:	697	531	800

Броят на цитатите на научни публикации за последните 5 години нараства по данни от SCOPUS. Индексът на Хирш (h-индекс), по данни също на SCOPUS е 6.

Подробен списък с публикациите на преподавателите от ВВМУ по години през следакредитационния период е показан в Приложение №5.1.4-2.

5.1.5. Правила на ВУ за процедурите по приемане на работа и професионалното развитие на преподавателския и административния персонал.

През следакредитационния период 2018–2022 г. ВВМУ провежда публично обявена политика за прилагането на справедливи и прозрачни процедури за набирането на преподавателския състав и неговото професионално развитие. Дейността е регламентирана в приетия от Академичния съвет „План за развитие на академичния състав“ (Приложение №5.1.5-1).

В следакредитационния период са реализирани 96,5% от обявените конкурси. Всички преподаватели от ВВМУ са приети на работа в съответствие с оповестени процедури,

отговарящи напълно на законовите изисквания. На официалния сайт на висшето училище своевременно се обявяват новооткритите процедури и се поддържа архив на проведените процедури.

Развитието на академичния състав се извършва в рамките на изискванията на ЗРАСРБ и вътрешнонормативния документ на висшето училище „Правилник за развитие на академичния състав” (Приложение №5.1.5-2). Към м. юли 2022 г. докторантите, обучаващи се в професионалните направления са общо 32 като 12 от тях са преподаватели във ВВМУ.

Ежегодно във висшето училище се разработва „План за повишаване квалификацията на академичния състав“, приложение към годишния план на училището (Приложение №5.1.5-3).

В Системата за управление на качеството на ВВМУ е разработен и приет университетски нормативен документ „Правилник за вътрешния трудов ред във ВВМУ“ – последно изменение от 24.03.2020 г. (Приложение №5.1.5-4). През 2022 г. са сключени 115 /сто и петнадесет/ трудови договора и допълнителни споразумения с цивилни служители.

5.1.6. Обвързване на атестирането на преподавателския състав с приноси към качеството на обучение и постигане целите по качеството във ВУ.

Във ВВМУ съществува действаща система за атестиране и стимулиране на кариерното развитие на преподавателите. Тя е регламентирана в РИ 02.01.15 „Правилник за атестиране на академичния състав” (последно изменение 04.02.2019 г.) (Приложение №5.1.6.-1).

Количественото измерване на приноса на преподавателите в учебната, научноизследователска и административна дейност се извършва на основание на „Правилника за определяне на учебната заетост на преподавателския и научноизследователския състав във ВВМУ“, актуализиран на 15.04.2022 г. (Приложение №5.1.6.-2), който определя нормативите и правилата за отчитане и стимулиране на наднормената заетост.

Приносът на академичния състав към повишаване качеството на обучението се оценява на базата на обобщената информацията от постиженията на обучаемите в различни научни области на регионално и национално ниво и резултатите от анкетите със студенти, курсанти и докторанти. В атестационния лист на всеки атестиран преподавател основен критерий е индивидуалната оценка за учебната дейност (ОУД), която акумулира приносът му за повишаване качеството на обучение за периода. В приложение са показани Атестационните листи на преподаватели от Департамента за следдипломна квалификация и дистанционно обучение, атестирани в съответствие с графика, през учебната 2020/2021 година (Приложение №5.1.6.-3).

В двата факултета на висшето училище ежегодно се разработват и обсъждат във Факултетните съвети анализи на обучението в ОНС „доктор“ и се приемат атестационни оценки на докторантите (Приложение №5.1.6.-4).

Атестирането се извършва от атестационна комисия. Изготвя се план-график за атестиране на академичния състав на съответния Факултет за всяка учебната година (Приложение №5.1.6-5). Оценката предвижда класиране на преподавателите в 4 атестационни групи, които определят възможността за по-нататъшно кадрово и научно развитие на всеки преподавател. Оценките се обсъждат и приемат от съответния Факултетен съвет (Приложение № 5.1.6-6). Резултатите от атестирането се попълват в атестационна книжка на всеки преподавател, които се съхраняват в служба „Личен състав“.

5.1.7. Състояние на изходящата мобилност на преподаватели от ВУ.

ВВМУ има установени връзки и сключени споразумения за курсантска, студентска и преподавателска мобилност по „Еразъм+” с 53 европейски университета. Висшето училище поддържа интензивен обмен на преподаватели с морски университети от Констанца (Румъния), Гдиня (Полша), Риека и Сплит (Хърватска), „Пири Рейс“ (Турция), Одеса (Украйна), университети в Испания, Германия и Франция и др. (Приложение №5.1.7-1).

Академичната мобилност на преподавателите от водещите катедра се реализира на базата на рамковите споразумения с учебните заведения – партньори от Европейското икономическо пространство. В приложение са показани два договора (Приложение №5.1.7-2 и Приложение №5.1.7-3). На основание на двустранните договорености между ВВМУ и

чуждестранни университети и академии, в условията на ограничения от пандемията от Ковид-19, през периода 2018–2022 г. е осъществен преподавателски обмен както по научно изследователски проекти, така и по програма “Еразъм+”. Сравнителни данни за изходящата мобилност на преподаватели от висшето училище през годините, осъществили преподавателски обмен с цел преподаване (35) и обучение (14) в университети от Европейското образователно пространство са показани в Приложение №5.1.7-4.

Доказателства по спазването на Критерий №5:

- Доклад на ректора на ВВМУ;
- Сайт на ВВМУ: <http://www.naval-acad.bg/>;
- Приложение №5.1.3-1. Правилник за проектната дейност във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;
- Приложение №5.1.3-2. Стратегия за развитие на научните изследвания;
- Приложение №5.1.3-3. Научно-изследователска и образователна дейност с обучаеми на Морска Астрономическа Обсерватория и Планетариум на ВВМУ;
- Приложение №5.1.3-4. Списък на проекти с участието на Висше военноморско училище „Н. Й. Вапцаров“ в периода 01.01.2018 г.–01.06.2022 г.;
- Приложение №5.1.3-5. Разработени проекти с участието на обучаеми от ВВМУ и нови инициативи на висшето училище;
- Приложение №5.1.4-1. Публикационна активност през началото и края на следакредитационния период;
- Приложение №5.1.4-2. Списък с научните публикации на Висше военноморско училище „Н. Й. Вапцаров“ в периода 01.01.2018 г.–31.12.2021 г.;
- Приложение №5.1.5-1. „План за развитие на академичния състав“;
- Приложение №5.1.5-2. „Правилник за развитие на академичния състав“;
- Приложение №5.1.5-3. „План за повишаване квалификацията на академичния състав“;
- Приложение №5.1.5-4. „Правилник за вътрешния трудов ред във ВВМУ“;
- Приложение №5.1.6-1. „Правилник за атестиране на академичния състав“;
- Приложение №5.1.6-2. „Правилник за определяне на учебната заетост на преподавателския и научноизследователския състав във ВВМУ“;
- Приложение №5.1.6-3. Атестационни листи;
- Приложение №5.1.6-4. Атестационни оценки на докторантите;
- Приложение №5.1.6-5. „План-график за атестиране на академичния състав“;
- Приложение №5.1.6-5. Протоколи за приемане на атестациите на академичния състав за учебната 2021–2022 г.;
- Приложение №5.1.7-1. Списък на морски университети за обмен на преподаватели;
- Приложения №5.1.7-2 и №5.1.7-3.: Договори с учебните заведения – партньори от Европейското икономическо пространство;
- Приложение №5.1.7-4. Сравнителни данни за изходящата мобилност на преподаватели от висшето училище през годините, осъществили преподавателски обмен с цел преподаване (35) и обучение (14) в университети от Европейското образователно пространство.

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №5.

Критерий №6. Финансова осигуреност на обучението и на преподавателската дейност; ресурси за подпомагане на студентите в техния образователен процес.

6.1.1. Финансова осигуреност на образователния процес (обучението и преподавателите) за осъществяване на високо качество на обучение и на научни изследвания.

Обобщените данни за годишните постъпления от държавния бюджет и кандидатстудентски и студентски такси в хиляди лева са показани в Таблица 6.1.1-1 за всяка от календарните години през следакредитационния период.

Таблица 6.1.1-1

Календарни години	2018	2019	2020	2021	Общо
Годишни постъпления	12 083 003	20 075 960	13 264 806	18 003 847	63 427 616

Обобщени данни от дарения и собствени постъпления в хиляди лева са показани в Таблица 6.1.1-2 за всяка от календарните години през следакредитационния период.

Таблица 6.1.1-2

Календарни години	2018	2019	2020	2021	Общо
Дарения и собствени постъпления	2 693 233	3 012 454	2 528 480	2 867 808	11 101 975

Обобщени данни за постъпления от национални и международни научноизследователски проекти в хиляди лева са показани в Таблица 6.1.1-3 за всяка от календарните години през следакредитационния период.

Таблица 6.1.1-3

Календарни години	2018	2019	2020	2021	Общо
Постъпления от проекти	114 167	12 143	494 348	5 133 319	5 753 977

6.1.2. Финансова осигуреност на дейността на студентската популация.

Заделените финансови средства годишно от висшето училище за дейността на Студентския съвет в хиляди лева са показани в Таблица 6.1.2-1.

Таблица 6.1.2.-1

Календарни години	2018	2019	2020	2021	Общо
Средства за Студ. съвет	35 300	35 300	35 300	35 300	141 200

6.1.3. Наличие или отсъствие на финансови задължения на ВУ към външни организации.

ВВМУ като образователна институция няма задължения към външни организации.

В следакредитационния период през учебната 2018–2019 година „Агенция за държавна финансова инспекция“ е извършила одит на ВВМУ.

Ежегодно Сметната палата заверява Годишния финансов отчет на ВВМУ, който публично се оповестява на сайта на висшето училище.

6.1.4. Характеристика на използваната учебна база – брой зали за лекции, лабораторни упражнения, площ в кв. м. и т.н.

Материално-техническата база на висшето училище, която се използва за аудиторна и практическа заетост включва общо 32 лекционни зали, 35 лаборатории, 109 специализирани кабинета, лаборатории, симулатори, тренажори, класни стаи и др. Ремонтирани и изцяло обновени са всички лекционни зали и над 95% от класните стаи до 2022 г. Списък на наличната към настоящия момент МТБ на висшето училище, която се използва за аудиторна и практическа заетост е представен в Приложение № 6.1.8-5.

Общият капацитет на аудиторната и лабораторна база на висшето училище включва 6212 работни места (през 2018 г. са 5269). За 100 обучаеми по всички специалности (средно приравнен брой) са осигурени 282 работни места за аудиторна и лабораторна работа.

Лабораторната площ за изследователска дейност в кв. м. на един преподавател на основен трудов договор е 32,3 кв.м., която през 2018 г. е 24,4 кв.м.

6.1.5. Компютърна и софтуерна осигуреност на обучението.

Компютърната база на висшето училище през 2022 г. включва общо 711 компютри, което представлява увеличение с 53% спрямо 2018 г.

Общо във висшето училище има 31 зали, лаборатории, кабинети и класове, оборудвани с компютри за обучение на студентите. Компютърните зали за обучение на 100 студенти (средно приравнен брой) са 1,4.

Общият брой компютри, използващи се за аудиторна и лабораторна работа на студентите (без тези за административна дейност), са 579. Компютрите за обучение на 100 студенти (средно приравнен брой) са 26,6.

На компютрите, разположени в учебните кабинети, лаборатории, класове и тренажори, е инсталиран лицензиран системен и приложен софтуер, който е обект на изучаване от курсантите и студентите или се преподава при решаване на задачи по специалните и профилираните дисциплини.

ВВМУ използва услугите на два доставчика на интернет. Първата и основна интернет връзка е с пропускателна скорост 1 GBit/sec. Тя е реализирана благодарение на членството на ВВМУ в Българската изследователска образователна мрежа (БИОМ). Предвижда се висшето училище да има достъп до мрежа с пропускателна способност 10 Gbit/sec. Втората (дублиращата) интернет връзка е с пропускателна скорост 100 Mbit/sec. Тя се използва при претоварване или при възникване на проблеми с основната Internet връзка.

Регистрацията на ВВМУ за използване на услугата Office 365 на Microsoft, предоставя на всички служители и обучаеми възможността да използват лицензирано актуална версия на програмния пакет Microsoft Office Professional. Във висшето училище е изградена и функционира безжична Wi-Fi мрежа.

6.1.6. Осигуреност на учебните, научноизследователските и научнопроизводствените лаборатории с апаратура за качествено обучение и научни изследвания.

През следакредитационния период 2018-2022 г. ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ продължава ежегодно да влага сериозни инвестиции за развитието на учебно-материална и научно-изследователска база. По предложение на студенти се осигурява нова апаратура в лабораториите и се реновират и разкриват нови учебни кабинети. Реализираните строително-монтажни дейности след институционалната акредитация на висшето училище по години са показани в Приложение №6.1.8.-3.

По предложение на курсанти и студенти са реализирани два вътрешни проекта за подобряване на условията в лабораториите по „Заваряване“ и „Технически измервания“ в катедра „Кораборемонт“ с прякото участие на обучаеми и докторанти от инженерния факултет (Приложение 6.1.8.-4).

Ремонтирани и изцяло обновени са всички лекционни зали и над 95% от класните стаи.

6.1.7. Читателски места в библиотеките и библиотечни единици на хартиен и електронен носител.

Общата площ на библиотеката е 930 кв. м., разпределени в няколко обособени зони с 58 читателски работни места: Компютърен център и каталожна зала – 14 работни места (от тях 10 с компютри); Регистратура на читатели – 6 места; Зала за периодични издания – 6 места; Читалня за работа със справочна литература – 16 места (3 с компютър); Заемна за учебна и специализирана литература – 16 места (4 с компютър); Заемна за научна и художествена литература; Заемна за специализирана английска литература; Специализирани книгохранилища.

Наличният библиотечен фонд към 20.05.2022 г. съдържа 124 408 библиотечни единици. Общият брой новопостъпили библиотечни единици за последните пет години (01.01.2018 – 16.05.2022 г.) е 2 824, а относителният им дял е 2,3% от целия фонд (За сравнение библиотечният фонд към 16.04.2018 г. е съдържал 124 305 библиотечни единици).

6.1.8. Осигурен достъп и информираност на студенти със специални образователни потребности и на чуждестранните студенти за използване ресурсите за обучение.

Според доклада-самооценка, във висшето училище е започнало поетапно монтиране на специализирани съоръжения в сградния фонд за осигуряване на нормален достъп на студенти със СОП.

Във ВВМУ е създадена стройна организация за привличане и адаптиране на чуждестранните студенти и докторанти.

Броят на обучаваните чуждестранни студенти във висшето училище е значително висок и постоянно нараства през годините. Към края на учебната 2021–2022 година общият брой на чуждестранните студенти е 570 от 19 държави (Приложение №6.1.9-1).

Доказателства по спазването на Критерий №6:

- Доклад на ректора на ВВМУ;
- Сайт на ВВМУ: <http://www.naval-acad.bg/>;
- Приложение №6.1.8-5. Списък на материално-техническата база за аудиторна и практическа заетост на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;
- Приложение №6.1.8-3. Реализирани дейности за разширяване и реновиране на учебно-материалната база във ВВМУ в периода 2018 – 2022 година;
- Приложение №6.1.8-4. Финансиране на проект за научно изследване; Допълнителна финансова подкрепа към текущи научни проекти или проекти за художествено-творческа дейност, финансирани от национални или международни научни организации;
- Приложение №6.1.9-1. Общ брой на студентите на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ по държави.

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №6.

Критерий №7. Събиране, анализиране и управление на информацията.

7.1.1. ВУ поддържа база данни за студентското състояние по семестри, в т.ч. учебни планове и програми, изпитни протоколи, осигуреност с учебна литература, анкети и обобщени резултати от тях, прекъснали студенти, кариерно развитие, участие на студенти и преподаватели в научни проекти и форуми и т.н.

Във ВВМУ през следакредитационния период 2018–2022 г. събирането и управлението на информацията, свързана с обучението, студентското състояние и обобщени резултати от проучване на мнението на курсантите и студентите се осъществява съгласно изискванията на Системата за управление на качеството.

В края на календарната 2020 г., стартира разработването на Електронна система за управление на учебните процеси във ВВМУ, с която се подобрява управлението, контрола и администриране на процесите и информационно обслужване на учебната дейност, свързана с процеса на обучение на студенти и курсанти във висшето училище до тяхното дипломиране. Така се осигурява постоянно повишаване на качеството и удовлетвореността на всички представители на целевите групи от предлаганите от висшето училище услуги. Електронната система се състои от 9 модула: Студентско досие; Преподавател; Уеб студент; Управление на Уеб студент; Стипендии; Кандидат-студентска кампания; Професионална квалификация; Обратна връзка; Контрол на достъпа.

Електронна система за управление на учебните процеси във ВВМУ е внедрена през учебната 2021–2022 г. и продължава да се надгражда в съответствие с новите национални изисквания към легитимиращите документи за завършено ниво на образование.

7.1.2. ВУ периодично анализира и запазва информацията от направени анкетни проучвания на студентското мнение, както и резултатите от направените одити.

Във ВВМУ изучаването на мнението на обучаемите и завършилите випускници се извършва чрез анкети, въз основа на регламентирани документи, част от „Системата за поддържане на качеството на обучение“: Процедура за провеждане на анкети във ВВМУ и

„Методика за отчитане на мнението на обучаемите за състоянието на учебния процес и административното обслужване“ (Приложение №2.1.3-1).

Отговорна структура за провеждане на Маркетингови проучвания и анкетиране на различните категории обучаеми е отдел „Учебна дейност“. В началото на учебната година се изготвя и утвърждава „План за провеждане на анкетиране във ВВМУ. В плана се назначават лицата – отговорни за реализирането на дейностите и сроковете за изпълнение (Приложение №2.1.3-2).

След решение на ръководството на висшето училище се провеждат извънредни анкети за изучаване мнението на обучаемите курсанти и студенти по дисциплини, преподавани в отделни катедри като в катедра „Информационни технологии“ и за проучване мнението на обучаемите в курсове за придобиване на професионална квалификация. Резултатите се обсъждат в Академичния и Ректорски съвети и се вземат съответните решения.

В съответствие с разработена „Процедура за изучаване на мнението на курсантите и студентите за състоянието на учебния процес и административното обслужване във ВВМУ, през следакредитационния период 2018–2022 г. са извършени 24 проучвания: Анкетни проучвания в катедри – 16 (Приложение №2.1.3-3); Анкетни проучвания за обучение в докторски програми – 2 (Приложение №7.1.2-1); Анкетни проучвания за мнението на обучаемите за преподаване на дисциплини – 2 (Приложение №7.1.2-2); Анкетни проучвания за обучение в квалификационни курсове – 2 (Приложение №7.1.2-3); Обобщени анализи за качеството на учебния процес по семестри – 2 (Приложение № 7.1.2-4).

В резултат от анкетирането се подготвят целеви анализи на дейността на конкретни катедри, състоянието на учебната документация, материално-техническото осигуряване и качеството на елементи от учебната, административната и обслужващата дейности.

С обобщената информацията се запознават ръководителите на проучваните катедри, декана на съответния факултет и Началника на ВВМУ и неговите заместници. Изводите от анализа и очертаните проблемни направления се обсъждат на Катедрени, Факултетни и Академичен съвети и се формулират решения. Общият анализ на всички резултати от анкетите през учебната година е неделима част от официалния Годишен отчет на Началника на ВВМУ.

Доказателства по спазването на Критерий №7:

- Доклад на ректора на ВВМУ;
- Сайт на ВВМУ: <http://www.naval-acad.bg/>;
- Приложение №2.1.3-1. Процедура за провеждане на анкети във ВВМУ и „Методика за отчитане на мнението на обучаемите за състоянието на учебния процес и административното обслужване“;
- Приложение №2.1.3-2. „План за провеждане на анкетиране във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров““;
- Приложение №2.1.3-3. Анализ на резултатите от попълнените анкети от: курсанти, специалност „ОУВФТН“, специализация „Корабни машини и механизми за ВМС“ и специализация „Кибероперации“ и студенти от специалности „Корабни машини и механизми“, „Информационни и комуникационни технологии“ и „Киберсигурност“ за състоянието на учебния процес и административното обслужване във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ през учебната 2021–2022 г.“;
- Приложение №7.1.2-1. Анализ на резултатите от анкети за проучване на мнението за обучение в докторска програма „Автоматизирани системи за обработка на информацията и управление“ във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;
- Приложение №7.1.2-2. Анализ на резултатите от анкета за изучаване мнението на студентите обучаеми по дисциплини, преподавани в катедра „Информационни технологии“ във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;
- Приложение №7.1.2-3. Анкетни проучвания за обучение в квалификационни курсове;
- Приложение №7.1.2-4. Анализ на резултатите от проведени анкети с обучаеми във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ през втория семестър на учебната 2018–2019 година.

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №7.

Критерий №8. Оповестяване дейността и успехите на ВУ.

8.1.1. Системно оповестяване на сайтовете на ВУ, както и използване на други форми за информирание обществеността за постиженията на ВУ, за откриване на нови професионални направления и специалности за обучение в съответни образователно-квалификационни степени.

През следакредитационния период 2018–2022 г. ВВМУ продължава системно да предоставя актуална и пълна информация за всички специалности на официалния сайт на висшето училище (www.naval-acad.bg). Своевременно се публикува информация за катедрите, преподавателите, профилиращите учебни дисциплини, възможностите за реализация и друга полезна информация, свързана с практическия стаж по специалности на студентите. От сайта обучаемите получават и информация за предстоящи срещи с потребителите на кадри, презентации на фирми, обяви за квалификационни курсове и др.

На сайта на висшето училище са обособени раздели „Прием“ и „Обучение“. В тях е включена цялата информация за: образователно-квалификационните степени; професионалните направления и специалностите, които се предлагат и информация за датите на провеждане на кандидатските изпити и необходимите документи за приемане. В секцията „Информационен център за обучаеми“ на висшето училище, е налична актуална информацията за: всички графици със семестриалните и поправителните изпити (за улеснение на потребителите информацията е разделена по факултети и по семестри); разписание на занятията, с възможности за филтриране по класни отделения, преподаватели и лаборатории/лекционни зали.

Актуална информация за специалностите се дава още в рекламните справочници за висшето училище, които се разпространяват в средните училища в страната, на студентските борси, а така също и в чужбина.

В секция „Международна дейност“ на сайта на висшето училище е предоставена информация за членството на ВВМУ в международни организации, информация за всички международни контакти с военноморски академии и университети. Посочени са и учрежденията, с които ВВМУ има сключени договори за сътрудничество в научната област и образованието и за: сътрудничество с чуждестранни морски институции; възможности за обмен на обучаеми студенти и докторанти; издавани съвместни и двойни дипломи.

На сайта се предоставя и информация за основните области на научната и изследователска дейност във Висшето военноморско училище: приоритетите и целите на научноизследователската дейност на академичния състав и обучаемите, съобразно спецификата на специалностите; постиженията на преподаватели и студенти в научната, изследователската, образователната и спортната дейности; актуализирана информация за научна, изследователска и образователна инфраструктура във висшето училище.

Висшето училище поддържа контакти с национални и регионални Средства за масова информация (СМИ) чрез акредитация на журналисти, одобрени от структурите на ДАНС. На 01.08.2022 г. към морско училище са акредитирани 59 журналисти от 19 СМИ (Приложение №8.1.1.-1).

Направения анализ на публикациите в сайта на висшето училище и в СМИ показва, че ежесечно се подготвят и оповестяват средно от 10 до 25 съобщения. Дейността и успехите на висшето училище се презентират, чрез присъствието на представители на СМИ, по време на откриването на нови обекти от разширяващата се непрекъснато образователна и научноизследователска инфраструктура. В Приложение № 8.1.1.-2 е показана информация за интензивността на дейността на структурата за връзки с обществеността и са показани по теми изпратените съобщения до СМИ, и качени в сайта на висшето училище през последния активен месец за учебната 2021–2022 година.

Доказателства по спазването на Критерий №8:

- Доклад на ректора на ВВМУ;

- Сайт на ВВМУ: <http://www.naval-acad.bg/>;

- Отчетен доклад на Началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“: <http://www.naval-acad.bg/important-documents>;

- Приложение №8.1.1-1. Списък на акредитираните от ВВМУ „Н.Й. Вапцаров“ журналисти;

- Приложение №8.1.1-2. Публикации по теми до СМИ и в сайта на висшето училище за месечен период 01.06.2022 г.–30.06.2022 г.

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №8.

Критерий №9. Проведени вътрешни одити на вътрешната система на оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ.

9.1.1. Проведени целеви обучения за подготовка на екипи за вътрешни одитори, в които се включват представители на студентите и потребителските организации.

Във ВВМУ е създадена мониторингова система за измерване, наблюдение, анализ и подобрене. Системата изисква одитиране на всяка катедра, отдел или структура, поне веднъж всяка година както от вътрешни одитори, така и от външни.

За целта на вътрешните одити са обучени и сертифицирани осем одитори, назначени със заповед на началника на висшето училище (Приложение №1.1.2-2). Всеки от тях е преминал обучение, организирано от LRQA по запознаване със стандарт ISO 9001:2015 и за работа като вътрешен одитор (Приложение №1.1.4-2). Допълнително се провежда и запознаване с начина на работа и организацията на СУК във ВВМУ.

9.1.2. Честота на осъществените прегледи на постигане целите по качеството на обучение и на академичния състав на равнище ВУ и основните му звена, като в екипите на вътрешните одитори се включват представители на студентите и потребителските организации.

В началото на всяка учебна година се подготвя план-график на работа на СУК (Приложение №1.1.2-1), който включва задължителния минимум от одити по факултети, катедри, отдели и т.н. Този минимум се състои от 21-22 одита ежегодно. При необходимост упълномощеният представител на ръководството може да възложи еднократни одити на структури, които не са влезли в годишния план, като например научен проект. След всеки одит се изготвя обобщен доклад и картон за одит (Приложение №9.1.2-1), където се описват констатациите, предложените мерки и сроковете за изпълнението им, както и становището на одитираната страна.

Информацията от проведените одити се анализира и предоставя на ръководството за вземане на адекватни и навременни решения за подобрене и избягване на рискове. Най-пълна, тя е в Годишния доклад на началника за съответна учебна година.

ВВМУ има изградена добра практика за събиране на данни посредством анкетиране и получаване на отзиви от потребителите на кадри, за нуждите на което са подготвени анкетни листи, съгласно Процедура за провеждане на анкети във ВВМУ (Приложение №9.1.2-3).

През периода 2018–2022 г. осъществените прегледи за постигане качеството на обучението за специалностите от регулираните професии от професионални направления 9.2. „Военно дело“ и 5.5. „Транспорт, корабоплаване и авиация“ се реализират пряко с участието на представители на институциите потребители на кадри.

Представители на висшето училище участват в новосформирания „Съвет по военно образование и квалификация към министъра на отбраната“ (Приложение №9.1.2-4).

Висшето училище работи тясно с институциите, заинтересовани от подготовката на военните кадри. През 2022 г. представителите на всички потребителски организации са участвали в оценката на действащите и разработването на новите учебни планове на специализациите от регулираната специалност „ОУВФТН“ (Приложение №2.1.1-4).

Най-интензивни са контактите с Щаба на Военноморските сили. Ежегодно се разработва „План за организиране на взаимодействието и актуализиране на образователната

дейност на ВВМУ в интерес на Военноморските сили за календарната година (Приложение №9.1.2-5). В съответствие със ЗВО се съгласува и План-график за изнасяне на лекции от офицери от Военноморските сили във ВВМУ. На практика до 10% от лекциите по военните дисциплини се водят от специалисти от корабните и брегови военни формирования с международен опит в структурите на НАТО (Приложение №9.1.2-6).

9.1.3. Резултати и препоръки за коригиращи действия от външни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав.

В състава на външните одитори за ВВМУ влизат: Министерството на отбраната, което контролира периодично цялостната дейност и оценява образователното ниво и ефективността на провежданата учебно-възпитателна дейност; Министерството на образованието и науката и на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, които контролират образователната дейност на ВВМУ пряко или чрез Националната агенция за оценяване и акредитация; Изпълнителна агенция „Морска администрация“ и регионалните ѝ звена във Варна, Бургас и Русе за спазване изискванията на Международната конвенция за вахтена служба и нормите за подготовка и освидетелстване на морските лица (STCW-78/95) на оперативното и управленско ниво; Европейската агенция за морска безопасност EMSA, Международната морска организация (ИМО) и други организации, определящи критериите за морско образование, които осъществяват контакти и наблюдение за извършваната учебна дейност във ВВМУ с оглед създаването на висококачествен продукт, съответстващ на международните стандарти; сертифициращата и одитиращата организация - Lloyd's Register Quality Assurance(LRQA), част от Lloyd's Register Group Limited.

През анализирания период 2018-2022 г. ВВМУ е преминало следните външни одити: от НАОА при откриване на ПН 9.1. „Национална сигурност“ и при акредитацията на ПН 5.3. „Комуникационна и компютърна техника“; от Министерството на отбраната (МО); от Изпълнителна агенция „Морска администрация“ (ИАМА) в частта на обучението по специалности от регулираните професии „Корабоводене“, „Речно корабоплаване“, „Корабни машини и механизми“ и „Електрообзавеждане на кораба“; от Сметната палата и Агенцията за държавна финансова инспекция – годишен финансов отчет и бюджетиране; от одитиращата организация на ИАМА по СУК в качеството на контрагент-обучител и от Lloyd's Register Quality Assurance (LRQA) – професионална сертифицираща организация на системата за управление на качеството във ВВМУ.

Съгласно заповед на МО и получени нови квалификационни характеристики (Приложение №9.1.3-1), през 2021–2022 г. са изготвени и одобрени нови учебни планове и програми за всички курсантски специализации, които изпълняват и препоръка на комисията на НАОА за ПН 9.2. „Военно дело“, специалност от регулираните професии „ОУВФТН“.

След влизане в сила на втората редакция на Правилника за устройството и дейността на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ са актуализирани 42 други правилници, методики и вътрешни правила, както и изготвени и приети от Академичен съвет 6 нови правилници (Приложение №9.1.3-2).

В докладите на LRQA от 2019 г. до 2022 г. няма забележки.

9.1.4. Набелязани мерки, огласени на заседания на органите за управление на ВУ и публично оповестени на сайта за изпълнение препоръките от одитите на вътрешната система с цел подобряване на нейната ефективност.

Разработен е нов учебен план на специалност „Корабоводене“ за ОКС „магистър“, който следва точно структурата на моделните курсове.

С цел оптимизиране на академичния състав е започнал процес за обединяване на катедри и наемане на нови преподаватели. Подборът и политиките за наемане на персонал, съгласно Закона за развитие на академичния състав в Република България се спазва и обявените конкурси се публикуват редовно на сайта на висшето училище (<http://www.naval-acad.bg/education/competitions-academic>). Вътрешният правилник за развитие на академичния

състав се актуализира редовно и е публикуван на сайта: <http://www.naval-acad.bg/important-documents/regulations-of-nvna>.

Учебни планове, недостъпни за всички. ВВМУ редовно публикува на официалния сайт учебните планове по всички специалности за ОКС „бакалавър”: Корабоводене: http://www.naval-acad.bg/wp-content/uploads/2022/07/Nav_curriculum_2022.pdf; „Мениджмънт на пасажерски кораби”: http://www.naval-acad.bg/wp-content/uploads/2022/07/MPS_curriculum_2022.pdf.

Неспазване на учебното разписание. Дублиране на зали и кабинети. Недостатъчно съвременен оборудвани с необходимата техника учебни помещения. Проблеми с Интернет-връзките. Това са проблеми, фиксирани по време на вътрешните одити, за отстраняването, на които висшето училище работи постоянно.

Според доклада-самооценка, вътрешните одитори редовно следят дали ръководителите/началниците на катедри имат изготвен предварителен план за проверка на занятия за спазване на разписание и преподаван материал от учебната програма. При тези проверки се изготвят картони, съдържащи констатациите, кога и къде са извършени, и кой преподавател е бил във въпросния час.

Разработени са нови „Правила за подготовка, организиране и провеждане на държавни изпити и защита на дипломни работи“ с приложения, съдържащи методически особености на всяка една катедра (Приложение №9.1.4-3, РИ 03.01.11).

9.1.5. Проверка и огласени резултати от одиторските комисии за изпълнението на набелязаните мерки от предишни прегледи за установяване дали ВУ актуализира своята учебна документация и доколко тя отговаря на потребностите на студентите и потребителите на кадри.

При наличие на констатирани слабости, забележки или препоръки от страна на вътрешните одитори в изготвения обобщен доклад и картон за одит се поставя срок, съгласуван с двете страни, одитор и одитиран. В някои случаи се посочват и конкретни мероприятия за постигане на желания резултат. След осъществяване на предприетите мерки, проверяващия приключва картон за одит като описва заключението си.

През изтеклите три години във ВВМУ е изготвена почти изцяло нова учебна документация, включваща квалификационна характеристика, учебен план и учебни програми за всички свои специалности, по които обявява прием. Открити са нови професионални направления и специалности към тях. Освен това е създадена практика всяка година на Факултетните и Академичния съвети да се разглежда необходимостта от актуализация на учебните програми и планове (Приложение № 9.1.1.-1).

Доказателства по спазването на Критерий №9:

- Доклад на ректора на ВВМУ;
- Сайт на ВВМУ: <http://www.naval-acad.bg/>;
- Приложение №9.1.2-2. Заповед на началника за ангажираните лица в СУК;
- Приложение №1.1.4-2. Сертификати на одитори, преминали обучение;
- Приложение №1.1.2-1. План график на работа на СУК;
- Приложение №9.1.2-1. Обобщен доклад и картон за одит;
- Приложение №9.1.2-3. Процедура за провеждане на анкети във ВВМУ;
- Приложение №9.1.2-4. Протокол от заседание на Съвета по военно образование и квалификация към министъра на отбраната;
- Приложение №9.1.2-5. План за организиране на взаимодействието и актуализиране на образователната дейност на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров” в интерес на ВМС през 2022 г.;
- Приложение №9.1.2-6. „План-график за изнасяне на лекции от офицери от ВМС във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров” през 2022 г.;
- Приложение №9.1.3-1. „Квалификационна характеристика“;
- Приложение №9.1.3-2. Заповед на началника;
- Приложение №9.1.4-3. „Правила за подготовка, организиране и провеждане на държавни изпити и защита на дипломни работи“.

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №9.

Критерий №10. Осъществяване на външен мониторинг върху качеството на обучението във ВУ.

10.1.1. Обсъдени резултати и изводи от анкетните проучвания на ВУ сред работодатели.

През следакредитационния период във висшето училище регулярно се провеждат анкетни проучвания сред корабните фирми и работодателски институции на брега, свързани с морската индустрия. ВВМУ поддържа и актуализира списък на фирмите-потребители на морски и речни кадри и организации, с които контактува в интерес на подготовката на обучаемите (Приложение №10.1.1-1).

В интерес на проучване на пазарната среда по повод процедурата за САНК през учебната 2021–2022 година са изпратени запитвания до 19 от основните фирми и институции потребители на кадри. На базата на натрупания архив и анализа на получените отзиви от 48% от тях могат да се направят следните общи изводи: През последните четири години се увеличава броят на фирмите, които изпращат отговор на изпратените писма. Това може да се интерпретира като завишен интерес на работодателските организации към випускниците на ВВМУ. В своите отзиви фирмите дават по-изчерпателни отговори на зададените въпроси, които позволяват да се извърши съдържателен анализ.

10.1.2. Мерки и действия от ВУ, съобразени с мнението на представители на потребителите на кадри за подобряване практическото обучение на студентите и успешната им професионална реализация.

ВВМУ предприема необходимите мерки и действия, съобразени с мнението на представители на потребителите на кадри за подобряване практическото обучение на студентите и успешната им професионална реализация.

През следакредитационния период 2018–2022 г. продължава непрекъснатото наблюдаване на цялостния учебен процес по специалности от Изпълнителна агенция „Морска администрация” и регионалните звена във Варна и Бургас. В съответствие с изискванията на Международната морска организация (ИМО) акцент е квалификацията на преподавателите, организацията и провеждането на тренажорната практика и изпълнението на практиките и стажове във фирмите и институциите от водния транспорт.

През последните четири години се разширяват контактите на висшето училище със структурите на ДП „Пристанищна инфраструктура“ и пристанищата във Варна, Бургас и Русе.

Съвместно с представители на институциите през 2021 г. е разработен и въведен „Дневник за отчитане на учебната практика“ (Приложение №10.1.2-1) на обучаемите в нерегулираните морски специалности: „Мениджмънт на пасажерските кораби“; „Мениджмънт на водния транспорт“; „Експлоатация на флота и пристанищата“.

През следакредитационния период е стартирала практиката на обучаемите студенти в специалностите „Киберсигурност“, „Информационни и комуникационни технологии“ и „Киберсигурност в транспорта“. В съответствие с приетата от Академичния съвет „Методика за провеждане и оценяване на учебната практика на студенти от нерегулираните специалности на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ (Приложение №10.1.2-2) се реализира практическото обучение на студенти в различни фирми от ИТ-ти сектора в цялата страна. Препоръките на бъдещите потребители на кадри от висшето училище се отразяват в индивидуалните документи на всеки практикант в „Карта за оценка от ментора по програмата за практическо обучение“ (Приложение №10.1.2-3). Водещата катедра акумулира информация за представянето на всеки випуск и при необходимост коригира програмата по искане на работодателя.

10.1.3. Създадени условия за входяща мобилност на преподаватели по международни програми – семестриално обучение или практика на чуждестранни студенти на базата на системата за натрупване и трансфер на кредити.

ВВМУ е създадо условия за входяща мобилност на студенти, докторанти и преподаватели по международни програми – семестриално обучение или практика на чуждестранни студенти на базата на системата за натрупване и трансфер на кредити.

През учебната 2018–2019 г. са реализирани 28 входящи мобилности от университети и морски академии в Полша (6), Литва (1), Румъния (11), Белгия (2) и Хърватия (8).

През учебната 2019–2020 г. са реализирани 4 входящи мобилности от университети и морски академии в Румъния (3), Испания (1).

През учебната 2020–2021 г. са реализирани 9 входящи мобилности на преподаватели от Португалия (1), Естония (1), Полша (1), Турция (1), Гърция (1) и Румъния (4).

През учебната 2021–2022 г. са реализирани 8 входящи мобилности на преподаватели от Румъния (3), Полша (2), Турция (2) и Северна Македония (1).

През следакредитационния период са реализирани 49 входящи преподавателски мобилности от 10 морски университета и военноморски академии (Приложение №10.1.3-1).

Доказателства по спазването на Критерий №10:

- Доклад на ректора на ВВМУ;
- Сайт на ВВМУ: <http://www.naval-acad.bg/>;
- Приложение №10.1.1-1. Списък на фирмите-потребители на морски и речни кадри и организации, с които ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ контактува в интерес на подготовката на обучаемите;
- Приложение №10.1.2-1. „Дневник за отчитане на учебната практика“;
- Приложение №10.1.2-2. „Методика за провеждане и оценяване на учебната практика на студенти от нерегулираните специалности на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;
- Приложение №10.1.2-3. „Карта за оценка от ментора по програмата за практическо обучение“;
- Приложение №10.1.3-1. Реализирани входящи преподавателски мобилности от морски университети и военноморски академии във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №10.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

Представените данни от Висше военноморско училище „Никола Йонков Вапцаров“ – Варна относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5 №6, №7, №8, №9 и №10.

Изготвил:

(проф. д.н. Георги Бахчеванов)

На заседание от 15.12.2022 г. (протокол №27) ПК за САНК прие доклада на наблюдаващия процедурата по САНК проф. д.н. Георги Бахчеванов и реши:

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

Представените данни от Висше военноморско училище „Никола Йонков Вапцаров” – Варна относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8, №9 и №10.

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ НА АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ:

1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационно наблюдение и контрол по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав във Висше военноморско училище „Никола Йонков Вапцаров” – Варна.

2. Акредитационният съвет констатира, че представените данни от Висше военноморско училище „Никола Йонков Вапцаров” относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8, №9 и №10.

Председател на ПК за САНК:
(доц. д-р Гергана Боянова)

**Съгласуван със зам.-председателя
на НАОА по САНК:**
(проф. д.н.к. Мария Шнитер)