

ДО
Председателя на
ПК за САНК на НАОА
доц. д-р Гергана Боянова

ДОКЛАД

от проф. д.н. Георги Бахчеванов – член на ПК за САНК

Относно: Следакредитационно наблюдение и контрол по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ (СУ).

I. Хронология на процедурата

1. Следакредитационното наблюдение и контрол по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав във висшето училище е на основание чл. 60 от Правилника за дейността на НАОА. Съгласно процедурата срокът за представяне на доклад по прилагането на вътрешната система при получена оценка 9,61 (девет цяло и шестдесет и една стотна) от институционалната акредитация на висшето училище е в края на четвъртата година от решението на Акредитационния съвет за неговата институционална акредитация. Четиригодишният период е завършил на 20.09.2022 г.

2. СУ е получил обща оценка по критериите 9,61 (девет цяло и шестдесет и една стотна) с решение на Акредитационния съвет от 20.09.2018 г. (Протокол №15) при институционалната акредитация.

Докладът по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав е приет от Академичния съвет на СУ с протокол № 02/30.11.2022 г. и е представен от висшето училище пред НАОА на 05.12.2022 г. (вх. № 11240).

Представеният доклад от ВУ за прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав, според указанията на НАОА, значително превишава препоръчителния обем до 50 страници.

Постоянната комисия за следакредитационно наблюдение и контрол изисква ВУ да представи в ПК за САНК нов доклад (на хартиен и електронен носител – формат WORD) с приложен доказателствен материал (само на електронен носител) по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав, който да бъде съобразен с изискването на НАОА за препоръчителен обем, посочено в писмо на НАОА (изх. №1112/26.08.2022 г.).

Срокът за предоставяне на новия доклад в НАОА, респективно в ПК за САНК, е до 20.12.2022 г.

ВУ е предоставило нов доклад за прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав на 19.12.2022 г. (вх. №1321).

II. Хронология на изграждане на системата

СУ е разработил и внедрил Система за управление на качеството (СУК) в съответствие със стандарта БДС EN ISO 9001:2015 „Системи за управление на качеството. Изисквания“. СУК се отнася до всички основни структурни звена на университета.

През периода 2018–2022 г. Системата по качество на СУ е обогатена и развита така, че да функционира по посока реално осигуряване на качеството в съответствие със стратегическите цели на управление на висшето училище. Актуализирането и разширяването ѝ като цели, обхват и съдържание съответства напълно на целите и приоритетите, заложен в *Мандатната програма на ректорското ръководство на СУ за периода ноември 2019 г. – ноември 2023 г. (Приложение 1.1)*.

Системата за управление на качеството в СУ е публикувана на сайта на университета в рубрика „Управление на качеството“¹.

Наръчникът по качеството на СУ (*Приложение 1.2*) е публикуван на сайта на университета в рубрика „Управление на качеството“². Етичният кодекс и Етичната комисия са официално обявени и публично достъпни на интернет страницата на СУ³.

1. ПОЛИТИКА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

1.1. Публично оповестената политика на СУ относно целите, функциите, структурата и съдържателните изисквания на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав

1.1.1. Според доклада на ректора, същността на Политиката по качеството на СУ (*Приложение 1.2a*) е в непрекъснатото усъвършенстване на дейността във всичките ѝ аспекти в дълго, средно и краткосрочна перспектива с цел постигане на удовлетворение на всички заинтересувани страни, партньори, клиенти и потребители на СУ.

Оценката на съответствието на целите на системата по качеството с целите на развитие на университета и с изискванията за конкретност и измеримост в отчетния период се постига чрез приложението на специално създадена система от индикатори за качество, които се преглеждат в четиристепенен цикъл на постоянно подобряване на качеството (*Приложение 1.2b*).

1.1.2. Структурата, функциите, състава на отговорните звена, ангажирани с управлението на качеството на образователния процес, се определят от ръководството на СУ с решение на Академичния съвет.

Нормативните актове на СУ за осигуряване на качество на образователния процес са *Наръчник по качеството*⁴ и *Правилник за устройството и дейността на СУ (ПУДСУ)*⁵ (*Приложение 1.3*).

Центърът за управление на качеството в СУ има собствен Правилник за дейността си (*Приложение 1.4*).

Решенията и протоколите на АС относно дейността на УЦУК в периода 2018–2022 г. са достъпни в *Приложение 1.5*.

¹ СУ: Управление на качеството. 2022. https://www.uni-sofia.bg/Quality_System

² Наръчник по качеството на СУ. Допълнен с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с решение на АС, Протокол №16 от 29.09.2021 г. В: Софийски университет: Управление на качеството. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto

³ СУ: Етична комисия. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/etichna_komisiya

⁴ Наръчник по качеството на СУ. Допълнен с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с решение на АС, Протокол №16 от 29.09.2021 г. В: Софийски университет: Управление на качеството. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto

⁵ Правилник за устройството и дейността на СУ, изм. и доп. на 18 май 2022 г. и на 08 юни 2022 г., в сила от 21 юни 2022 г. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/pravilnici_na_su.

Функционирането на системата за управление на качеството на образователния процес е подсигурано чрез подходящо структуриране и свързаност, а именно: (1) Университетски център по управление на качеството (УЦУК), (2) Експертен съвет по качеството (Университетска комисия по качеството), (3) Факултетни комисии по качеството (ФКК), (4) Катедрени отговорници по качеството, (5) Упълномощен представител на ръководството (УПР). Детайли за структурата, функциите, състава на отговорните звена, отговорностите на лицата и органите, ангажирани с управлението на качеството на образователния процес са изложени в *Приложение 1.6*.

1.1.3. През 2016 г. в СУ е приет и се прилага Етичен кодекс (последна актуализация, решение на АС от 27.01.2021 г.) (*Приложение 1.8*).

В СУ са налице структури и е регламентиран редът за предотвратяване и разкриване на академични измами (вкл. плагиатство). Нормативната база и редът за реакция при дискриминация са установени. (*Приложение 1.8a*).

Етичната комисия включва 7 преподаватели от различни факултети, 1 студент и 1 представител на административния персонал⁶. Комисията има утвърден Правилник за работа (*Приложение 1.10*). Етичната комисия формулира и препоръки към Академичния съвет. Те са насочени към насърчаване на развитието на организационна култура, ориентирана към непримиримост към всякакви прояви на академични измами. (*Приложение 1.11*).

Защитата на академичните права и свободи в СУ се гарантира и чрез академичния омбудсман. Случаите, в които към омбудсмана са отправени молби, са описани в годишните му отчети⁷ (*Приложение 1.12*).

Елементите на вътрешната система за утвърждаване на академична почтеност, непримиримост към академични измами и превенция на плагиатството в СУ и механизмите на функционирането ѝ са изложени в *Приложение 1.13*.

1.1.4. Според доклада на ректора, в СУ периодично се провеждат семинари и срещи с информационно-обучителен характер с Факултетните комисии по качеството и с Комисиите по атестирането.

През отчетния период провеждането на целеви обучителни събития по функционирането на системата в СУ са силно възпрепятствани поради пандемията от COVID-19 (след март 2020 г.). Въпреки това са проведени онлайн обучения⁸ и информационни кампании с представители на различните комисии, осигуряващи качеството в университета.

ВУ е предоставило доказателства за извършено обучение на академичния и административния състав на СУ за функционирането на вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и административното обслужване – *Приложение 1.17, Приложение 1.17a, Приложение 1.17b, Приложение 1.18, Приложение 1.19*.

1.1.5. За успешното прилагане на СУК, ВУ периодично обучава администрацията си. През отчетния период е проведено обучение на сертифицираните вътрешни одитори в Университета (09.03.2018 г.). Обученията се провеждат от назначения на щат в УЦУК одитор, съвместно със специалист в материята на конкретния одит. (*Приложение 1.20*)

⁶ Състав на Етичната комисия: https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/etichna_komisiya/etichna_komisiya_s_stav

⁷ Академичен омбудсман. СУ, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/akademichen_ombudsman

⁸ Обучения на преподаватели и изследователи. Електронно обучение в Софийски университет Moodle LMS, 2020-2022. <https://elearn.uni-sofia.bg/course/view.php?id=40242>

За повишаване на качеството на административното обслужване на студентите и цялостния процес на обучение на СУ, през периода 2018–2022 г. са проведени и редица специфични обучения за административния персонал.

ВУ е предоставило информация за обучение на административния персонал на СУ по Вътрешната система за качество на обучението и специфичното административно обслужване (графици, заповеди за проведено обучение и др.) – *Приложение 1.21, Приложение 1.22a, Приложение 1.22b, Приложение 1.22c.*

Доказателства по спазването на Критерий №1:

- Доклад самооценка.
- Сайт на СУ : <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul>.
- Приложение 1.1. Мандатната програма на ректорското ръководство на СУ за периода ноември 2019 г. – ноември 2023 г.
- Приложение 1.2. Наръчникът по качеството на СУ.
- Приложение 1.2.a. Политиката по качеството на СУ.
- Приложение 1.2.б. Система от индикатори за измерване на качеството и четиристепенен цикъл на постоянно подобряване на качеството в СУ.
- Приложение 1.3. Правилник за устройството и дейността на СУ.
- Приложение 1.4. Правилник за устройството и дейността на Университетския център по управление на качеството при СУ.
- Приложение 1.5. Решенията и протоколите на АС относно дейността на УЦУК в периода 2018–2022 г.
- Приложение 1.6. Структура, функции и състав на отговорните звена за осигуряване и оценяване качеството на образователния процес в СУ.
- Приложение 1.7.a. Протоколи от заседание на Експертния съвет на Университетски център по управление на качеството.
- Приложение 1.7.б. Заповеди за назначаване на факултетните комисии по качеството. Протоколи от заседанията на факултетните комисии по качеството.
- Приложение 1.8. Етичен кодекс на академичната общност на СУ „Св. Климент Охридски“.
- Приложение 1.8.a. Структури в СУ за предотвратяване на академични измами и случаи на дискриминация.
- Приложение 1.9. Етичната комисия на СУ „Св. Климент Охридски“.
- Приложение 1.10. Правилник за работа на Етичната комисия на СУ „Св. Климент Охридски“.
- Приложение 1.11. Отчети на Етичната комисия на СУ „Св. Климент Охридски“.
- Приложение 1.12. Отчети на академичния омбудсман.
- Приложение 1.13. Елементи на вътрешната система за утвърждаване на академична почтеност, непримиримост към академични измами и превенция на плагиатството в СУ и механизми на функционирането ѝ.
- Приложения 1.17, 1.18, 1.19. Доказателства за извършено обучение на академичния и административния състав на СУ за функционирането на вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и административното обслужване.
- Приложения 1.21, 1.22. Информация за обучение на административния персонал на СУ по Вътрешната система за качество на обучението и специфичното административно обслужване (графици, заповеди за проведено обучение и др.).

Оценка:

Представените данни доказват **спазването** на Критерий №1.

2. РАЗРАБОТВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОГРАМИТЕ

2.1. Поддържане и актуализиране на учебната документация като гаранция за качествено обучение с отчитане спецификата на регулираните специалности

СУ има разработена общоуниверситетска процедура за реда по разработване, утвърждаване и прекратяване на учебни планове и програми за обучение (ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“)⁹ (Приложение 2.1).

Нови и актуализирани учебни планове и техните изменения и допълнения се утвърждават с решение на Академичния съвет на СУ (Приложение 2.1а).

Предмет на особено внимание в СУ е разработването на учебните планове по специалности от регулираните професии (по-подробно в Приложение 2.1б).

2.1.1. СУ има утвърдени Стандарти за учебна документация. Методиката е част от Наръчника по качеството (Приложение 1.2), публикуван на сайта на университета¹⁰. Стандартите включват: Заглавна страница на учебен план в ОКС „бакалавър“ (Приложение 2.2); Заглавна страница на учебен план в ОКС „магистър“ (Приложение 2.3); Бланка за учебен план (Приложение 2.4); Бланка за учебна програма (Приложение 2.5); Алгоритъм за изграждане на кодовете на учебните планове и учебните дисциплини (Приложение 2.6).

СУ има и утвърдени „Стандарти за качество на електронните учебни ресурси“¹¹ на Центъра за дистанционно обучение на СУ от 2016 г. (Приложение 2.7).

СУ има и утвърден „Стандарт/критерии за качество на електронен учебен курс от смесен тип при съчетаване на електронни и присъствени (в аудитория/виртуална класна стая) учебни занятия“, който е приложение в Наръчника по качеството (версия 4, 29.09.2020 г.)¹².

2.1.2. По инициатива на Университетската учебна комисия през академичната 2021/2022 г. е инициирано обсъждане на стандартите за учебна документация. Обсъждането е проведено във факултетите и катедрите, след което на заседание на учебната комисия са разгледани постъпилите предложения (Приложение 2.8 и Приложение 2.9).

Според доклада на ректора, във всички основни звена на СУ е възприета положителната практика да бъдат канени студенти и докторанти при провеждането на катедрените заседания. (Приложение 2.10 и Приложение 2.11) и от ФНОИ (Приложение 2.12).

Мнението на студентите получено в рамките на провеждани анонимни анкети относно промяна в учебните планове и програми се обсъжда и на катедрено равнище (Приложение 2.13, Приложение 2.14 и Приложение 2.15).

Участието на студентите и докторантите е важна част от работата на сформираниите във ВУ, на факултетно равнище Учебни комисии и Комисии по качеството. Във Факултетните комисии по качеството задължително се избират представители на студентите

⁹ Правилници на СУ. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/pravilnici_na_su

¹⁰ Наръчник по качеството на СУ. Допълнен с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с решение на АС, Протокол №16 от 29.09.2021 г. В: Софийски университет: Управление на качеството. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto

¹¹ Център за дистанционно обучение: Методически и информационни материали: Стандарти за качество на електронните учебни ресурси. 2022.

¹² Наръчник по качеството на СУ. Допълнен с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с решение на АС, Протокол №16 от 29.09.2021 г. В: Софийски университет: Управление на качеството. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto

и/или докторантите. (Приложение 2.16, Приложение 2.17, Приложение 2.18, Приложение 2.19 и Приложение 2.20).

Приемането на нови и актуализирани учебни програми и планове се осъществява от Факултетните съвети (ФС), в които са включени представители на студентите и докторантите. (Приложение 2.23).

Окончателното утвърждаване на изменения и нови учебни планове се осъществява от Академичния съвет на СУ. В АС има 7 представители на студентите и докторантите, което е 15% от състава му. За периода 10.2018 г.–09.2022 г., с решения на АС, са приети 247 нови и са актуализирани 566 учебни плана. Представителите на студентската общност, освен членове по право, са и активни участници в дискусиите и работата на АС. (Приложение 2.29).

В СУ анкети, проучващи студентското мнение, се провеждат на две нива – централизирано по всяка учебна дисциплина в края на всеки семестър чрез системата Мудъл и по заявка на факултети и специалности.

Към УЦУК на СУ функционира Лаборатория за анализи и проучвания, която планира, организира и провежда социологически проучвания. По заявка на ръководството на университета или на факултетните ръководства тя осъществява изследвания на мнението на студентите и докторантите, особено по проблеми, отнасящи се до състоянието на образователните дейности в Университета. За периода 2019–2022 г. от услугите на Лабораториите са се възползвали редица факултети (Приложение 2.30).

Допълнително факултетите или отделни преподаватели самостоятелно изготвят и провеждат анкети сред своите студенти. (Приложение 2.31 (ФСФ) и Приложение 2.32 (БФ)). Обобщеното мнение на студентите се дискутира по катедри и се отчита при изготвянето на промени или актуализация на учебните програми и планове (Приложение 2.33).

Важен елемент е обобщаването и анализът на получените резултати и предаване на получената аналитична информация към преподавателите, Учебните комисии и Факултетните съвети (Приложение 2.35, Приложение 2.36).

По искане на Факултетния студентски съвет (ФСС) или по инициатива на Деканското ръководство във факултетите на СУ се организират периодично работни срещи със студенти, където изказват устно или депозират писмено мнението си и по въпроси, засягащи учебните планове, учебните програми, административните процедури по защита на дипломни работи, държавни изпити и др. (Приложение 2.38).

Допълнителна възможност за събиране на студентско мнение в СУ е електронната платформа Moodle (Мудъл). В системата са създадени различни форуми като „Обмен на добри практики“ (Приложение 2.44), Информационен канал на ФСС (Приложение 2.45) или „Дискусионни форуми“ (Приложение 2.46), които се използват за обратна връзка със студентите и докторантите, включително и споделяне на мнение по учебни планове и учебни програми.

Ценен участник при дейностите по актуализиране на учебните планове и учебните програми са Алумните на СУ¹³ (Приложение 2.47). (Приложение 2.48).

Друга форма за мотивиране на студентите за по-активно отношение към изготвянето на учебни планове и учебни програми е активното им участие в организирани кариерни форуми с работодатели във всички факултети на СУ¹⁴. Тези форуми са ежегодни и на тях се

¹³ Алумни клуб на Софийския университет "Св. Климент Охридски", 2022. <https://alumni.uni-sofia.bg>; FEBА Alumni Club: Стопански факултет. Софийски университет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/fakulteti/stopanski_fakultet/feba_alumni_club; Алумни – ФЖМК, 2022. <https://alumni.fjmc.uni-sofia.bg>

¹⁴ Факултетни кариерни центрове. В: Софийския университет: Кариерно развитие на студенти и алумни, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/studenti/karierno_razvitie_na_studenti_i_alumni/fakultetni_karierni_centrove

обсъжда и обучението на студентите, както и подобряването на учебните планове и програми с цел по-добра реализация на пазара на труда (*Приложение 2.49*).

Добра практика е поставянето на кутия за събиране на студентското мнение, поставена на публично достъпно място (*Приложение 2.50*). В този случай, студентите могат да предоставят писмено и при спазване на анонимност своето мнение за различни аспекти на образователния процес. Тези сигнали и мнения се разглеждат от Деканския съвет и УЦУК.

Участието на работодателите, потребителите на кадри или синдикални организации в обсъждания за актуализация на учебна документация е обект на проект МОДЕРН-А, стартирал през 2021 г. в СУ (*Приложение 2.51*). В *Приложение 2.52* са представени доклади на експерти от Асоциацията на индустриалния капитал в България, които са оценили и верифицирали учебното съдържание за нуждите на пазара на труда. В проекта е предвидено и проучване на мнението на работодателите относно електронно дистанционно обучение и чуждоезиково обучение.

2.1.3. За осигуряване на възможности за непрекъсната квалификация на преподавателите през периода са утвърдени *Правила за организиране и провеждане на вътрешноуниверситетски обучения на състава на СУ (Приложение 2.53a)*, както и промени в *Правилника за структурата и дейността на следдипломната квалификация и продължаващото обучение в СУ*, отнасящи се до обученията на преподаватели и персонал (*Приложение 2.53b*). Центърът за дистанционно обучение подкрепя преподавателите в тази посока на базата на *Правилник за организация на дейностите по повишаване на квалификацията на академичния и административен състав за провеждане на електронно дистанционно обучение в СУ*¹⁵ (*Приложение 2.53c*).

В СУ, през 2019 г. е определен служител, който да организира и администрира провеждането на вътрешноквалификационни обучения.

Анонсирането на текущите обучения, както и записвания, се осъществяват, чрез системата за електронно обучение на СУ (<https://elearn.uni-sofia.bg>), в секция „Виртуален кариерен център за преподаватели“¹⁶. В тази секция има създаден допълнителен курс „Текущи обучения“, в който се съхраняват всички материали от вече проведени обучения (*Приложение 2.55*).

Темите на обученията за преподаватели чрез уебинари след началото на пандемията от COVID-19 са в *Приложение 2.56*. Материалите от тези обучения са с отворен достъп и са публикувани във „Виртуалния кариерен център за преподаватели“¹⁷ (*Приложение 2.57*).

За периода ноември 2021–ноември 2022 г. в рамките на проект BG05M2OP001-2.016-0018 МОДЕРНизация чрез дигитализация на Академичната екосистема (МОДЕРН-А) са проведени множество обучения и специализирани курсове за преподаватели (*Приложение 2.58*). Обученията се провеждаха в малки групи от по 5 до 7 обучаеми (*Приложение 2.59a* и *Приложение 2.59b*).

По проект BG05M2OP001-2.016-0019 42 преподаватели от СУ са преминали обучения за придобиване на дигитални умения.

Утвърдена форма за насърчаване на студентите да проявяват активна роля в усъвършенстване на учебната документация, процедури, графици, изпитни сесии и др. са

¹⁵ Център за дистанционно обучение: Нормативни и стратегически документи. Софийски университет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet/t/centrove/cent_r_za_distancionno_obuchenie/normativni_i_strategicheski_dokument_i

¹⁶ Виртуален кариерен център за преподаватели. 2022. <https://elearn.uni-sofia.bg/course/index.php?categoryid=271>

¹⁷ Обучения на преподаватели и изследователи. Виртуален кариерен център за преподаватели, 2022. <https://elearn.uni-sofia.bg/course/view.php?id=40242>.

анкетните проучвания. В периода 2018–2022 г. ЛАП към УЦУК е провела 23 проучвания сред студентите в трите образователни степени – бакалаври, магистри и докторанти. Списъкът и докладите от реализираните проучвания сред студентите са представени в *Приложение 2.61*. Лабораторията е реализирала и 4 проучвания сред преподавателите в СУ: потребностите от обучение, относно електронните административни услуги, за удовлетвореността от условията на труд, относно обучението в електронна среда. Доказателствата за извършените проучвания сред преподавателите са представени в *Приложение 2.62*.

Доказателства по спазването на Критерий №2:

- Доклад самооценка.
- Сайт на СУ : <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul>.
- Приложение 2.1. Общоуниверситетска процедура за реда по разработване, утвърждаване и прекратяване на учебни планове и програми за обучение (ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“).
- Приложение 2.2. Заглавна страница на учебен план в ОКС „Бакалавър“
- Приложение 2.3. Заглавна страница на учебен план в ОКС „Магистър“
- Приложение 2.4. Бланка за учебен план
- Приложение 2.5. Бланка за учебна програма
- Приложение 2.6. Алгоритъм за изграждане на кодовете на учебните планове и учебните дисциплини
- Приложение 2.7. Стандарти за качество на електронните учебни ресурси на СУ
- Приложение 2.8. Предложения за промени в стандартите за учебна документация на Университетската учебна комисия
- Приложение 2.9. Предложенията за промени в стандартите за учебна документация на факултети на СУ
- Приложение 2.10 .Предложения на студенти и докторанти за промени и актуализации на учебни планове и програми (СФ)
- Приложение 2.11. Мнения на студенти и докторанти за промени и актуализации на учебни планове и програми (СФ)
- Приложение 2.12. Предложения на студенти и докторанти за промени и актуализации на учебни планове и програми (ФНОИ)
- Приложение 2.13. Мнения на студенти за промени и актуализации на учебни планове и програми (БФ)
- Приложение 2.14. Предложения на студенти за промени и актуализации на учебни планове и програми (СФ)
- Приложение 2.15. Мнения на студенти за промени и актуализации на учебни планове и програми (СФ)
- Приложение 2.16. Мнения на студенти пред Учебната комисия на Факултета по науки за образованието и изкуствата
- Приложение 2.17. Мнения на студенти пред Учебната комисия на Факултета по класически и нови филологии
- Приложение 2.18. Мнения на студенти пред Учебната комисия на Биологическия факултет
- Приложение 2.19. Мнения на студенти пред Учебната комисия на Стопанския факултет
- Приложение 2.20. Мнения на студенти пред Учебната комисия на Факултета по журналистика и масова комуникация

- Приложение 2.21. Предложения на студенти пред Съвет на специалностите в Биологическия факултет
- Приложение 2.22. Предложения на студенти пред ФС на Юридическия факултет
- Приложение 2.23. Състав на ФС с представители на студентите (ФМИ)
- Приложение 2.24. Предложения на студентите, членове на ФС
- Приложение 2.25. Мнения и гласуване на студентите във ФС
- Приложение 2.26. Мнения и гласуване на студентите във ФС
- Приложение 2.27. Мнения и гласуване на студентите във ФС
- Приложение 2.28. Мнения и гласуване на студентите във ФС
- Приложение 2.29. Състав на АС с представители на студентите
- Приложение 2.30. Доклади от анкетни проучвания (ИФ, ФЖМК, БФ, ФМИ, ФКНФ)
- Приложение 2.31. Анкетиране на студенти (ФСФ)
- Приложение 2.32. Анкетиране на студенти (БФ)
- Приложение 2.33. Обобщено мнение на студентите
- Приложение 2.34. Анкетиране на студенти от Комисия по качеството (БФ)
- Приложение 2.35. Доклад на катедрен съвет (БФ)
- Приложение 2.36. Доклад на катедрен съвет (БФ)
- Приложение 2.37. Публикувани резултати от семестриалните студентски анкети във вътрешното облачно пространство във ФзФ
- Приложение 2.38. Писмено мнение на студент (СФ)
- Приложение 2.39. Протокол от проведената среща с Докторантския съвет на докторантите от Историческия факултет (5 октомври 2021 г.)
- Приложение 2.40. Протоколи от срещи с новоприети докторанти в ИФ
- Приложение 2.41. Срещи на Деканските ръководства със студентите (ФНОИ)
- Приложение 2.42. Срещи на Деканските ръководства със студентите (специалност „Фармация”)
- Приложение 2.43. Програма „Ефективност на обучението на студенти” – ЕОС (ФМИ)
- Приложение 2.44. Форум „Обмен на добри практики” в Мудъл
- Приложение 2.45. Информационен канал на ФСС в Мудъл
- Приложение 2.46. Дискусионни форуми в Мудъл
- Приложение 2.47. Алумни система на СУ
- Приложение 2.48. Алумни клубове на факултети на СУ
- Приложение 2.49. Кариерни форуми с работодатели във факултети на СУ
- Приложение 2.50. Кутия за събиране на студентското мнение в СУ (УЦУК)
- Приложение 2.51. Участието на работодателите в проект МОДЕРН-А
- Приложение 2.52. Доклади на експерти от Асоциацията на индустриалния капитал в България по проект МОДЕРН-А
- Приложение 2.53а. Правила за организиране и провеждане на вътрешноуниверситетски обучения на състава на СУ „Св. Климент Охридски“
- Приложение 2.53б. Правилник за структурата и дейността на следдипломната квалификация и продължаващото образование в СУ
- Приложение 2.54. Доклад от проведено проучване на потребностите от обучение на академичния състав в СУ „Св. Климент Охридски”
- Приложение 2.55. Текущи обучения във „Виртуален кариерен център за преподаватели“ в Moodle

- Приложение 2.56. Темите на обученията във „Виртуален кариерен център за преподаватели“
- Приложение 2.57. Списък на обученията на академичния състав с данни за провеждането в Софийски университет „Св. Климент Охридски“
- Приложение 2.58. Обучения за преподаватели по проект МОДЕРН-А
- Приложение 2.59. Документирани обучения и специализирани курсове за преподаватели по проект МОДЕРН-А (2021–2022)
- Приложение 2.60. Протокол от проведена работна среща по проблемите на спец. Информатика към Факултета по математика и информатика, 20.09.2022 г.
- Приложение 2.61. Доклади от проучванията сред студентите и преподавателите (УЦИК – Лаборатория за проучвания и анализи, 2018–2022)

Оценка:

Представените данни доказват спазването на Критерий №2.

3. ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ, ФОКУСИРАНИ ВЪРХУ СТУДЕНТА

3.1. Осигуряване качествено обучение за студентите в СУ в следакредитационния период

СУ поддържа високо качество на образователната си дейност като предлага актуални специалности с динамични учебни планове и програми, адаптирани към потребностите на студентите и на пазара на труда.

3.1.1. Механизмите и решения за подпомагане и стимулиране на студентите към ангажираност и успехи в учебния процес, решенията за тях и обобщени данни на резултатите са подробно изложени в Приложение 3.1.

3.1.2. В СУ се използват разнообразни съвременни методи за преподаване, съобразени със спецификата на преподаваните дисциплини.

След 2020 г. средата за електронно обучение Мудъл с всички нови функционалности е съпровождаща аудиторното обучение във всички факултети (*Приложение 3.9a*). В електронните е беше разработено и непрекъснато се актуализира писмено, видео, аудио съдържание (*Приложение 3.9b*).

Непосредствено след началото на учебната 2020/2021 г. е пуснат клъстер от закупени 5 нови сървъра, които да поемат по-голямо натоварване на виртуалните класни стаи.

През юли 2020 г. е разработен план за действие и сценарии, съобразени с необходимостта от отчитане на усложнената епидемична обстановка (*Приложение 3.10*, *Приложение 3.11*).

Преподавателите и студентите от Университета използват и MS Teams като среда за електронно обучение.

В края на 2020 г. е пусната платформа за споделяне на съдържание SU-EDUcloud (<https://educloud.uni-sofia.bg>).

В периода на пандемията студентите имат достъп и до над 4000 курса в платформата Coursera посредством имейл адресите, които получават в Университета след регистрацията си в СУСИ.

В началото на 2021 г. СУ става първият университет в България, присъединил се към eduGAIN.

Залите в СФ и в сериозно обновения ФЖМК са оборудвани с техника, позволяваща хибридно обучение. (*Приложение 3.12*)

3.1.3. СУ има изградена система за разглеждане и удовлетворяване на студентски искания за усъвършенстване на качеството на учебния процес (*Приложение 3.13*).

Основен елемент на СУК на СУ е практиката за оценяване на преподаването по всяка учебна дисциплина. Информацията се събира посредством анонимни анкети, достъпни в системата за електронно обучение на СУ и активни за всяка дисциплина, а получените данни се събират и анализират от УЦУК (*Приложение 3.14*).

УЦУК реализира и други целеви изследвания посредством анкетни проучвания в отделните факултети и звена, в рамките на които студентите не само оценяват учебния процес, а имат възможност да изложат своето мнение и искания (*Приложение 3.15*).

Аналитичните доклади от проучванията, отнасящи се до учебния процес са публични (Докладите от проучванията в ИФ от 2015-2022).

В ЮФ студентите имат възможност от 2019 г. да информират деканското ръководство за своите искания чрез студентския омбудсман на ЮФ (*Приложение 3.16*).

Към Факултетния студентски съвет (ФСС) на ФМИ функционира Комисия по качество и контрол на образованието (<https://fss.fmi.uni-sofia.bg/za-nas/komisii>).

Информацията за искания и проблеми, свързани с учебния процес и качеството на образованието, факултетите получават и по административен ред чрез подаване на молбите и предложенията на студентите чрез деловодството на СУ или в деканата на съответния факултет. Постъпилите предложения на студенти се разглеждат в зависимост от компетентността за вземане на конкретно решение от декански съвет или от съответния факултетен съвет (*Приложение 3.17*).

По факултети периодично се организират срещи между деканското ръководство, преподаватели и студентите, на които студентите да представят своите искания, свързани с повишаване на качеството на учебния процес (*Приложение 3.18*).

На ниво катедрен съвет се анализират анкетите сред студентите по отношение на отделните дисциплини и изразените в тях мнения и искания на студентите (*Приложение 3.19*).

В СУ функционира *Правилник за разглеждане на сигнали и жалби от студенти и докторанти в СУ*¹⁸ (приет от АС, Протокол №13/12.07.2017 г.) (*Приложение 3.20* и *Приложение 3.20a*).

3.1.4. Критериите за оценяване на знанията и уменията на студентите в СУ са предварително обявени, достъпни и публични.

Учебният план съдържа формата на проверка и оценяване на знанията – изпит или текуща оценка и вида и формата на дипломиране. Учебните планове на специалностите са достъпни за студентите на официалния сайт на СУ и на сайтовете на факултетите (ГГФ¹⁹, ФЖМК²⁰). Достъп до тях студентите могат да получат и в отдел „Студенти“ на съответния факултет на хартиен носител.

В единната за СУ стандартна бланка за учебна програма са фиксирани полета за начина за оценяване – изпит, курсова работа, проект, текуща оценка и т.н. Методите на

¹⁸ Правилник за разглеждане на сигнали и жалби от студенти и докторанти в СУ, приет с решение на АС от 12.07.2017 г. В: Софийски университет "Св. Климент Охридски": Вътрешни актове на СУ, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/v_treshni_aktove_na_su/uchaschi

¹⁹ Регионално развитие и политика. В: Софийски университет: Геолого-географски факултет: Бакалавърски програми, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/fakulteti/geologo_geografski_fakultet/specialnosti/bakalav_rski_programi/geologo_geografski_fakultet/regionalno_razvitie_i_politika

²⁰ Комуникационен мениджмънт. В: Факултет по журналистика и масова комуникация, 2022. <https://fjmc.uni-sofia.bg/education/academic-programs/bachelors/cm>

оценяване са заложи в учебните програми на всяка учебна дисциплина, които са достъпни онлайн, ФФ21 (Приложение 3.22).

Във факултетите са достъпни за студентите в онлайн среда и на хартиен носител в отделите „Студенти“ вътрешни правила за формите на изпитване по отделни дисциплини, указания за разработване на курсови и дипломни работи, ръководства за провеждане и оценяване на държавни изпити. (Приложение 3.23).

Публично достъпни са и критериите за оценяване при държавен изпит. Общонауниверситетската процедура за провеждане на държавни изпити и защиты на дипломни работи (в сила от 2017 г.)²².

3.1.5. СУ има разработена и приета *Общонауниверситетска процедура за условията и реда на прилагане на Европейската система за трансфер и натрупване на кредити (ECTK) за ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“*²³ (Приложение 3.24).

СУ има приети *Правила за преместване на студенти ОКС “бакалавър” и “магистър” (след средно образование)*²⁴. Тези правила се приемат от Академичния съвет всяка година. За уч. 2022/2023 г. са приети на 13.07.2022 (Протокол №10). Преместването от една специалност в друга и от една форма на обучение в друга в рамките на СУ е регулирано и от *Правилника за приемане на студенти в СУ*²⁵ (чл. 19) за съответната учебна година. Факултетите могат да поставят допълнителни условия за преместване в съответните специалности като се съобразяват с капацитетните възможности на професионалното направление. Допълнителните условия, поставени от факултетите през периода 2018–2022 г., са представени в *Приложение 3.25*.

Студентите могат и да записват втора специалност. Това е регулирано чрез *Вътрешни правила за придобиване на нова специалност от студенти на СУ*²⁶. Тези правила се приемат от АС съвет всяка година. За академичната 2022/2023 г. правилата са приети на 13.07.2022 г. (Протокол №10). Записването на студенти във втора специалност в рамките на Университета е регулирано и от *Правилника за приемане на студенти в СУ*²⁷ за съответната учебна година. Факултетите могат да предлагат и допълнителни условия за обучение по нова специалност. Допълнителните условия, поставени от факултетите през периода 2018-2022 г., са представени в *Приложение 3.26*.

²¹ Учебен план: Дисциплини. В: Философски факултет, 2022. <http://phls.uni-sofia.bg/article/754>

²² Правилници на СУ. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/pravilnici_na_su

²³ Правилници на СУ. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/pravilnici_na_su

²⁴ Правила за преместване на студенти ОКС “бакалавър” и “магистър” след средно образование в Софийския университет “Св. Климент Охридски” за учебната 2022/2023 г. В: СУ: Учебни процедури и срокове, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/studenti/uchebni_proceduri_i_srokovе/pravila_za_premestvane_na_studenti_oks_bakalav_r_i_magist_r_sled_sredno_obrazovanie_v_sofijskiya_universitet_sv_kliment_ohridski_za_uchebnata_2022_2023_g

²⁵ Правилници на СУ. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/pravilnici_na_su

²⁶ Вътрешни правила за придобиване на нова специалност от студенти на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ през учебната 2022/2023 г. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/studenti/uchebni_proceduri_i_srokovе/obuchenie_po_nova_specialnost/v_treshni_pravila_za_pri_dobivane_na_nova_specialnost_ot_students_na_sofijskiya_universitet_sv_kliment_ohridski_prez_uchebnata_2022_2023_g

²⁷ Правилници на СУ. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/pravilnici_na_su

3.1.6. СУ участва в програма Еразъм от 1999 г. и, като се позовава на отличните резултати, постигнати до момента, работи при спазване принципите на Хартата за висше образование Еразъм²⁸ и на институционалната Стратегия за интернационализация²⁹.

Дейностите по програма „Еразъм+“ КД1 се администрират от отдел „Международно сътрудничество“, който действа и като офис на програмата на централно университетско ниво (по-подробно (*Приложение 3.27a*)).

Функционира специализиран сайт на програма „Еразъм+“, който е част от сайта на СУ (<https://erasmus.uni-sofia.bg/site/su>).

Двустранните споразумения с чуждестранни висши училища за провеждане на мобилност са общо 886 (*Приложение 3.27b*).

За периода 2018-2022 г. по програма Еразъм+ СУ е осъществил 768 изходящи мобилности на студенти и докторанти (*Приложение 3.28*).

За входящите студенти функционира т.нар. „Еразъм Факултет“.

За периода 2018–2022 г. по програма „Еразъм+“ СУ е осъществил 670 входящи мобилности на студенти и докторанти по програма „Еразъм+“ (*Приложение 3.29*).

3.1.7. В следакредитационния период се забелязва тенденция към намаляване на броя на изходящите студентски мобилности, но поддържане на едно постоянно ниво на броя на входящите мобилности (*Приложение 3.30*).

Доказателства по спазването на Критерий №3:

- Доклад самооценка.
- Сайт на СУ : <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul>.
- Приложение 3.1. Правила за отпускане на стипендии в СУ
- Приложение 3.2. Правила за отпускане на награди и помощи на учащите се в СУ
- Приложение 3.3. Списък с наградени студенти за спортни постижения (2018-2022)
- Приложение 3.4. Мандатна програма на ректорското ръководство на СУ за периода ноември 2019 г. – ноември 2023 г.
- Приложение 3.5. Правилник за условията и реда на финансиране на научноизследователската дейност и за издаване на научни трудове на Софийския университет “Св. Климент Охридски” със средства, отпуснати целево от държавния бюджет по чл. 91, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗВО
- Приложение 3.6. Експертни карти за оценяване на проектни приложения в СУ
- Приложение 3.7. Обобщена справка за студенти в екипи, участвали в изпълнението на проектите, финансирани целево от държавния бюджет (2018-2022)
- Приложение 3.8. Указания за кандидатстване на студенти и докторанти по програма „Еразъм+“ за летен семестър 2022/2023 г.
- Приложение 3.9. Процедура в Софийски университет „Св. Климент Охридски“ за проверка на оригиналността чрез използване на интегрирана в средата за електронно обучение приставка на специализирана система за засичане на плагиатство
- Приложение 3.10. Курсове с интегрирано електронно обучение в Moodle
- Приложение 3.11. Курсове с разработено електронно съдържание в Moodle
- Приложение 3.12. Обновени учебни зали и модерни учебно-технически средства във ФЖМК
- Приложение 3.13. Стратегия за интернационализация на Софийския университет 2020–2030 г.

²⁸ Харта за висше образование „Еразъм“ = Erasmus Charter for Higher Education. European Commission: Erasmus+, 2022. <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/bg/resources-and-tools/erasmus-charter-for-higher-education>

²⁹ Стратегия за интернационализация 2020-2030. <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/content/download/228010/1522817/version/2/file/Strategy+Internationalization+2020-2030.pdf>

- Приложение 3.14. Анкетна карта за анонимно проучване на студентското мнение в системата за електронно обучение на СУ
- Приложение 3.15. Списък на проучванията сред студентите от УЦУК (2018–2022)
- Приложение 3.16. Секретар по студентските въпроси в ЮФ (Протокол №10 от ФС, 18.06.2019 г.)
- Приложение 3.17. Предложения на студенти за усъвършенстване на учебния процес
- Приложение 3.18. Среци между деканското ръководство, преподаватели и студенти
- Приложение 3.19. Анализ и отчитане на мнения и искания на студентите за учебни дисциплини
- Приложение 3.20. Правилник за разглеждане на сигнали и жалби от студенти и докторанти в Софийския университет
- Приложение 3.21. Публична кутия за събиране на студентското мнение в сградите на СУ
- Приложение 3.22. Стандартна бланка за учебна програма за дисциплина в за ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ в СУ
- Приложение 3.23. Предварително оповестени критерии за оценяване на знанията и уменията на студентите по отделни дисциплини, включително в Moodle (примери от СФ, ГГФ, ФЖМК, ФМИ)
- Приложение 3.24. Общоуниверситетска процедура за условията и реда на прилагане на Европейската система за трансфер и натрупване на кредити (ECTK) за ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“
- Приложение 3.25. Допълнителни условия за преместване в специалности по факултети
- Приложение 3.26. Допълнителни условия за обучение по нова специалност по факултети
- Приложение 3.27. Двустранните споразумения с чуждестранни висши училища за провеждане на мобилност
- Приложение 3.28. Изходяща мобилност на студенти и докторанти от СУ (2018–2022)
- Приложение 3.29. Входяща мобилност на студенти и докторанти от чуждестранно ВУ (2018–2022)

Оценка:

Представените данни доказват **спазването** на Критерий №3.

4. ПРИЕМ, РАЗВИТИЕ, ПРИЗНАВАНЕ И СЕРТИФИЦИРАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

4.1. Поддържане, актуализиране и прилагане на нормативната база, обхващаща всички етапи на жизнения цикъл на студента и докторанта

Според доклада на ректора, нормативна база, регламентираща цялостната организация за управление на образователните дейности в СУ, е съобразена както с перманентното оптимизиране на механизма на управлението на информацията, така и с националната и глобалната динамика в т.нар. „жизнен цикъл на студента“ (*Приложение 4.1*). Студентите и докторантите участват на всички нива в обсъждането и приемането на актуализирани вътрешнонормативни актове относно образователния процес.

4.1.1. Алгоритъмът на образователния процес – условията за прием на студенти в ОКС „бакалавър“ и „магистър“, учебната документация, организацията на учебния процес, провеждането на практическото обучение, дипломирането на студентите, административното управление и обслужване на образователните дейности – е регламентиран в *Правилника за образователните дейности (Приложение 4.2b)*.

Правата и задълженията на обучаваните студенти и докторанти са регулирани в ПУДСУ. Правилникът е приет на 30.06.2003 г. В периода 2018–2022 г. е изменян и допълван на 28.11.2018 г., 20.11.2019 г., 18.05.2021 г. и 08.06.2022 г.

Качеството на обучението на студентите и докторантите се гарантира от Системата за управление на качеството на СУ. Тя се ръководи от УЦУК и се основава на *Наръчника по качеството на СУ*, приет от АС с Протокол №9 от 29.04.2015 г., който в периода 2018–2022 г. е актуализиран и допълван³⁰ (*Приложение 4.3*). Направени са следните изменения и допълнения:

- Допълнение със Стандарт/критерии за качество на електронен учебен курс от смесен тип при съчетаване на електронни и присъствени (в аудитория/виртуална класна стая) учебни занятия с решение на Академичния съвет, Протокол №16 от 16.09.2020 г.

- Обновени приложения за атестиране на академичния състав с решение на Академичния съвет, Протокол №16 от 16.09.2020 г.

- Допълнение с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в СУ с решение на Академичния съвет, Протокол №16 от 29.09.2021 г.

- През септември 2021 г. по предложение на Студентският съвет до Академичния съвет е изменен и допълнен Наръчника по качеството на СУ във връзка с препоръки, дадени от студенти.

Електронното и дистанционното обучение е регламентирано от *Стратегия за развитието на електронното и дистанционното обучение в СУ*³¹ и се администрира от Центъра за дистанционно обучение на базата на *Правилник за планирането, организацията и провеждането на дистанционна форма на обучение в СУ*³².

Участието на студенти и докторанти в научноизследователската дейност е регламентирано в *Правилника за условията и реда на финансиране на научноизследователската дейност и за издаване на научни трудове на СУ “Св. Климент Охридски” със средства, отпуснати целево от държавния бюджет по чл. 91, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗВО (Приложение 4.4)*. В периода 2018-2022 г. Правилникът е изменян от АС с решения по протокол №7 от 28.02.2018 г., протокол №7 от 27.02.2019 г., протокол №3 от 29.01.2020 г. и протокол №4 от 27.01.2021 г. Привличането на студенти и докторанти в научни проекти на СУ се насърчава още във фазата на оценяване на проектните предложения (вж Експертната карта за оценка на тематичен проект и проект в подкрепа на докторанти в *Приложение 4.5*).

Библиотечното обслужване на студентите в СУ се регулира с *Правилник за устройството и дейността на Университетска библиотека „Св. Климент Охридски“ (Приложение 4.6)*.

³⁰ Наръчник по качеството на СУ. Допълнен с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с решение на АС, Протокол №16 от 29.09.2021 г. В: Софийски университет: Управление на качеството. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto

³¹ Център за дистанционно обучение. Софийски университет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/centrove/cent_r_za_distancionno_obuchenie

³² Център за дистанционно обучение. Софийски университет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/centrove/cent_r_za_distancionno_obuchenie

Във връзка с изпълнението на проектите по програма „Еразъм“ в периода 2019–2021 г., с цел повишаване на качеството на изпълняваните студентски мобилности в СУ са утвърдени *Правила за признаване, финансиране и отчитане на изходящи и входящи студентски и преподавателски мобилности по договори КД103 и КД107 (Приложение 4.7)*.

Административното обслужване на студентите е регулирано в *Правилника за образователните дейности (ПОД)*, Правилник е приет с решение на АС, протокол №4 от 17.12.2014 г. В периода 2018–2022 г. е актуализиран с решение на АС, протокол №8 от 28.04.2021 г.

С цел подобряване управлението на административните услуги за входящите студенти, от 2018 г. е въведена *Процедура за административно обслужване на входящите студенти по Програма „Еразъм+“ КД1 (Приложение 4.8)*. Решението за разработването на тези правила е да се подобри работата на виртуалния „Факултет Еразъм”.

Признаването на периода на мобилност по програма Еразъм се осъществява на ниво факултет, като отговорност за това има академичния координатор и/или декана на факултета. Заповед на Ректора №РД 19-30/26.01.17 г. (*Приложение 4.9*) установява официална процедура, въз основа на която се осъществява признаването на мобилностите в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“.

Завършването на студентите е регламентирано както в ПУДСУ (чл. 170), така и в *Общоуниверситетска процедура за провеждане на държавни изпити и защиты на дипломни работи* (в сила от 2017 г.)³³.

Университетът издава диплома за завършена образователно-квалификационна степен на висшето образование (съгл. чл. 171 на ПУДСУ), европейско дипломно приложение и други основни документи, съгласно законите.

Реализацията на дипломираните студенти се подпомага от сектор „*Кариерно развитие*”, звено към централната администрация на СУ. Секторът служи като медиатор между отделните кариерни центрове по факултети, работодателските организации и студентите. Факултетните *Кариерни центрове* (ФМИ, СФ, ФзФ, ФП, ФЖМК, ФНОИ, БФ, ФКНФ, ГГФ, ФХФ³⁴) помагат за по-оперативното и ефективно предоставяне на кариерни услуги на студентите и ги ориентират в бъдещата им професионална реализация. От 2022 г. е учреден Кариерен център и във ФФ. В *Приложение 4.10* са представени правилниците за организацията и дейността на кариерните центрове на ФМИ, СФ и ФКНФ.

Реализацията на завършилите студенти и докторанти се проследява основно чрез *Алумни клубовете* по факултети. В *Приложение 4.11* са представени учредителните документи на Алумни клубовете към ФМИ и СФ.

Договорните отношения с други университети и външни институции за подпомагане теоретичната и практическата подготовка на студентите за потенциално наемане на работа са регулирани в ПУДСУ³⁵ (чл. 159, ал. 5 и чл. 176, ал. 1-2). Двустранните споразумения на СУ с чуждестранни висши училища са общо 886 (*Приложение 4.12*).

Доказателства по спазването на Критерий №4:

- Доклад самооценка.
- Сайт на СУ : <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul>.

³³ Правилници на СУ. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/pravilnici_na_su

³⁴ Професионална реализация. Факултет по химия и фармация, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/fakulteti/fakultet_po_himiya_i_farmaciya/profesionalna_realizaciya

³⁵ Правилник за устройството и дейността на СУ, изм. и доп. на 18 май 2022 г. и на 08 юни 2022 г., в сила от 21 юни 2022 г. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/pravilnici_na_su.

- Приложение 4.1. Правилник за устройството и дейността на Софийския университет (ПУДСУ)
- Приложение 4.2. Правилник за образователните дейности в Софийския университет (ПОД)
- Приложение 4.3. Наръчник по качеството на Софийския университет. Допълнен с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с решение на АС, Протокол №16 от 29.09.2021 г.
- Приложение 4.4. Правилник за условията и реда на финансиране на научноизследователската дейност и за издаване на научни трудове на Софийския университет “Св. Климент Охридски” със средства, отпуснати целево от държавния бюджет по чл. 91, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗВО
- Приложение 4.5. Експертна карта за оценка на тематичен проект и проект в подкрепа на докторанти в СУ
- Приложение 4.6. Наръчник по качеството на СУ. Допълнен с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с решение на АС, Протокол № 16 от 29.09.2021 г
- Приложение 4.7. Правила за признаване, финансиране и отчитане на изходящи и входящи студентски и преподавателски мобилности по договори КД103 и КД107
- Приложение 4.8. Процедура за административно обслужване на входящите студенти по Програма „Еразъм+“ КД1
- Приложение 4.9. Заповед на Ректора №РД 19-30/26.01.17 г. за процедура за признаването на мобилностите в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“
- Приложение 4.10. Правилници за организацията и дейността на кариерните центрове на факултети (ФМИ, ХФ, СФ, ФКНФ)
- Приложение 4.11. Учредителни документи на Алумни клубовете към ФМИ и СФ

Оценка:

Представените данни доказват **спазването** на Критерий №4.

5. ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ СЪСТАВ

СУ поддържа и актуализира база от нормативни документи, на които се основава политиката за развитие на качествен преподавателски състав (*Приложение 5.1а*).

5.1. Развитие на академичния състав и научноизследователската (художествено-творческата), иновационната и публикационната дейност в периода след акредитацията на СУ

Според доклада самооценка, в периода 2018–2022 г. академичният състав в СУ осигурява предвидените в ЗВО изисквания за осигуряване на лекционните курсове и общия хорариум с преподаватели на ОТД. Делът на хабилитирани преподаватели в СУ на първи ОТД е почти 100%. В СУ има малък брой назначени хабилитирани преподаватели на втори трудов договор (за периода са между 5 и 13 души годишно).

5.1.1. Данни за общия брой на преподавателите в СУ и състоянието на преподавателския състав на ОТД в СУ (2018–2022) е обобщено в *Приложение 5.2*. През 2018 г. преподавателите на ОТД са били общо 1631, а към октомври 2022 г. са със 17 по-малко – 1614. Структурата на преподавателския състав на СУ по години и по академични длъжности и научни степени е показана в *Приложение 5.2а*, а същата структура с разпределение по факултети е показана в *Приложение 5.2б*.

От справката за преподавателския състав се вижда, че нормативният минимум от хабилитирани преподаватели за нормално провеждане на учебния процес е осигурен

(Приложение 5.2a). Трябва да се отбележи, че в СУ се поддържат едни от най-строгите критерии за хабилитация както като научноизследователска дейност, така и като брой лекционни часове. В този аспект в някои факултети хабилитацията може да се забави поради

През периода 2018–2022 г. се забелязва лек спад на общия брой и процент на хабилитираните преподаватели – от 55,4% през 2018 г. на 52% през 2022 г. (Приложение 5.2). Лекционни курсове в СУ водят всички хабилитирани преподаватели и всички нехабилитирани преподаватели с ОНС „доктор“, което означава общо 90% от целия преподавателски състав. През 2018 г. това са 903 хабилитирани и 1299 с ОНС „доктор“, а през настоящата 2022 г. са 838 хабилитирани и 1311 с ОНС „доктор“.

В Приложение 5.2 е представена структурата на нехабилитираните преподаватели (2018–2022) по години.

Данните за структурата на преподавателския състав показват, че основният дял при нехабилитираните заемат главните асистенти, като дялът им спрямо общия брой преподаватели в СУ постепенно се увеличава – от 31,8% през 2018 г. до 36,2% през 2022 г., за сметка на намаляване на дела на асистентите – от 12,7% през 2018 г. до 11,9% през 2022 г.

Дялът на нехабилитираните преподаватели на ОТД спрямо общия брой преподаватели в СУ също бележи нарастване. Ако през 2018 г. те са 44,6%, към настоящата 2022 г. са 48%. Това може да се тълкува като резултат от все по-високите критерии за хабилитиране в СУ (Приложение 5.2).

В квалификационната структура на преподавателския състав също са настъпили благоприятни изменения – дялът на преподавателите на ОТД с ОНС „доктор“ е нараснал – от 79,6% през 2018 г. на 81,2% през 2022 г. (Приложение 5.2). Спадът на дела на преподавателите с научна степен „доктор на науките“ (от 10,5% през 2018 г. на 8,6% през 2022 г.) може да се тълкува като завишени критерии за получаване на втората научна степен в СУ.

Запазва се относително постоянно съотношение между ОНС „доктор“ и НС „доктор на науките“, като е изразена лека тенденция в посока на увеличение на преподавателите с ОНС „доктор“ и намаляване на преподавателите с НС „доктор на науките“. Този факт е поредното доказателство за високите критерии за израстване в науката и за постоянния стремеж на преподавателите от СУ за академичен растеж, което от своя страна гарантира високо качество на преподаване и обучение.

СУ привлича и хонорувани преподаватели – учени и преподаватели от страната и чужбина, чиято научна специалност отговаря на характера на обучението, с цел гарантиране на качеството на образователния процес. Наемането се извършва при съблюдаване на ЗВО, ПУДСУ и по специална *Общоуниверситетска процедура за хонорование на преподаватели (ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“)*³⁶, приета от АС с Протокол №6 от 23.01.2019 г. От данните в Приложение 5.2 се вижда, че през изминалия петгодишен период хоноруваните преподаватели не са надвишавали 30% от преподавателския състав на образователните програми в СУ.

5.1.2. Възрастовата структура на преподавателския състав в СУ е обобщена и анализирана в Приложение 5.3. Структура на преподавателския състав на СУ за петгодишния период 2018–2022 г. по академични длъжности, пол и възраст е показана в Приложение 5.4a, а същата възрастова структура с разпределение по обучаващи звена е показана в Приложение 5.4b.

СУ отчита устойчивото нарастване на относителния дял на преподавателите във възрастовата категория 25–29 г. и трайното намаляване на преподавателите във възрастовата

³⁶ Правилници на СУ. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/pravilnici_na_su

категория 55–59 г.

5.1.3. През 2021 г. СУ е класиран на първо място между седем университета, признати за изследователски (Решение №539 от 22 юли 2021 г. на МС), а през 2022 г. е поставен в първа група.

Научноизследователската дейност в СУ се извършва в съответствие с утвърдени от АС вътрешни правилници³⁷. С цел стимулиране на изследователската работа в индивидуалната атестация на академичния състав са включени критерии за научна дейност с тежест 1/3 от цялостната оценка и е приет норматив, предвиждащ възможност за отчитане на научноизследователската дейност. Първото изплащане на възнаграждения по този ред стартира през октомври 2021 г.

В *Приложение 5.6* са представени обобщени данни за провежданата научноизследователска, иновационна и художествено-творческа дейност на учените в СУ за периода 2018–2022 г.

В СУ се провежда и широка гама от приложни научни изследвания и иновационни проекти, включително в партньорство с бизнеса. През периода 2018–2021 г. са сключени договори с 9 български фирми за разработване на различни продуктови иновации. Повече детайли за иновационните проекти са налични в *Приложение 5.6а*.

В периода 2018–2022 г. учени от СУ са участвали в провеждането на изследвания, довели до общо 31 издадени и заявени патента и полезни модела, 9 от които са резултат от сътрудничество с частния сектор. През 2020–2021 г. Патентно ведомство на Република България регистрира един патент³⁸ и един полезен модел³⁹ на преподаватели от СУ. Списък с разработките е наличен в *Приложение 5.7*.

В периода 2018–2022 г. с наградите за наука на МОН са удостоени общо 8 учени от СУ. През 2021 г. т.нар. Станфордска класация определя 18 учени от СУ сред първите 2% най-добри учени в света.

Според доклада на ректора, годишно СУ печели над 70 и текущо изпълнява между 200 и 300 национални и международни проекта.

Организацията и изпълнението на вътрешните проекти с целево финансиране от държавния бюджет за присъща научноизследователска или художествено-творческа дейност се осъществяват в съответствие с вътрешен Правилник, утвърден от АС (*Приложение 5.8*). От 2021 г. се финансират и проекти за публикации в реферирани издания, издания с импакт фактор и издания със свободен достъп. В периода 2018–2022 г. са подадени общо 1148 проектни предложения, от които 1098 са одобрени за финансиране. (*Приложение 5.9*).

В периода 2018–2022 г. в СУ са осъществявани общо 267 национални проекта, от които 114 са в изпълнение и към момента (*Приложение 5.10*).

В периода 2018–2022 г. СУ е бенефициент по общо 201 международни проекта, от които 90 са текущи към ноември 2022 г. (*Приложение 5.11*).

В периода 2018–2022 г. Научноизследователският сектор (НИС) на СУ работи по 6 проекта по ОПНОИР и един по програма „Teaming” на Хоризонт 2020 (*Приложение 5.12*).

5.1.4. През 2022 г. за пръв път се изплащат и добавки към възнагражденията на авторите на публикации в издания в категории Q1–Q4 с финансиране по *Национална*

³⁷ Научноизследователска дейност. В: Софийски университет Св. Климент Охридски: Вътрешни актове на СУ, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/v_treshni_aktove_na_su/nauchnoizsledovatelaska_dejnost

³⁸ Решение №3940 за публикуване на полезен модел – „Течни, полутечни и твърди органични частици с контролирана форма и/или размер“ на колектив на ФХФ, отимето на проф. Николай Денков.

³⁹ Решение за публикуване на патент 112897 на проф. Добромир Пресиянов от ФзФ.

програма „Стимулиране на публикационната активност в авторитетни международни научни списания и отворения достъп до научна информация“.

СУ полага усилия за включване на собствените научни издания в световната система за реферирание и индексирание. Подготовката за включване на Годишника на СУ в Scopus и Web of Science е в напреднала фаза. Съдържанието му е пренесено върху нова интернет платформа на английски език (<https://annual.uni-sofia.bg>).⁴⁰ На 28.01.2020 г. и на 14.11.2022 г. е проведено обучение на главните редактори на факултетските Годишници за използване на електронна система за публикуване.

През следакредитационния период СУ отчита общо 9068 публикации в световните бази данни Web of Science и Scopus.

Общият брой на публикациите на учени от СУ, индексирани и реферирани в наукометричната база данни Web of Science за периода 2018-2022 г., е 4496, като през годините се наблюдава известен спад. (Приложение 5.13)

Общият брой на публикациите на учени от СУ, индексирани и реферирани в наукометричната база данни Scopus за периода 2018–2022 г., е 4572, като през годините се наблюдава плавен ръст. (Приложение 5.14, Приложение 5.15а и Приложение 5.15b).

5.1.5. Процедурите за академично развитие в СУ са описани в *Правилник за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в СУ* (ПУРПНСЗАДСУ, в сила от 31.10.2018 г.). Условията за професионално развитие на персонала са уредени в *Правила за организиране и провеждане на вътрешноуниверситетски обучения на състава на СУ* (Приложение 2.53а), *Правилник за структурата и дейността на следдипломната квалификация и продължаващото обучение в СУ* (Приложение 2.53b), *Правилник за организация на дейностите по повишаване на квалификацията на академичния и административен състав за провеждане на електронно дистанционно обучение в СУ*⁴¹ (Приложение 2.53с).

За привеждане в съответствие с измененията на ЗРАСРБ и ППЗРАСРБ, на 31.10.2018 г. Академичния съвет прима нов *Правилник за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в СУ*. Правилникът е допълнен и изменен с решение на АС от 23.01.2019 г. с протокол №6, с решение на АС от 29.05.2019 г. с протокол №10, с решение на АС от 17.07.2019 г. с протокол №12, с решение на АС от 25.09.2019 г. с протокол №14, с решение на АС от 30.10.2019 г. с протокол №1, с решение на АС от 29.01.2020 г. с протокол №3, с решение на АС от 26.02.2020 г. с протокол №4, с решение на АС от 27.05.2020 г. с протокол №9, с решение на АС от 21.10.2020 г. с протокол №1, с решение на АС от 16.12.2020 г. с протокол №3, с решение на АС от 26.05.2021 г. с протокол №9, с решение на АС от 30.06.2021 г. с протокол №11, с решение на АС от 13.07.2022 г. с протокол №10 (Приложение 5.16).

Правилникът е публикуван на сайта на СУ както на български език⁴², така и на английски език⁴³.

⁴⁰ Annuals of Sofia University "St. Kliment Ohridski". 2022. <https://annual.uni-sofia.bg>

⁴¹ Център за дистанционно обучение: Нормативни и стратегически документи. Софийски университет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/centrove/cent_r_za_distancionno_obuchenie/normativni_i_strategicheski_dokument_i

⁴² Правилник за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в СУ - Приет с решение на Академичния съвет на 31.10.2018 г., изменен и допълнен с решения на Академичния съвет от 25.09.2019 г., 30.10.2019 г., 29.01.2020 г., 26.02.2020 г., 27.05.2020 г., 21.10.2020 г., 16.12.2020 г., 26.05.2021 г., 30.06.2021 г. и 13.07.2022 г. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/pravilnici_na_su

Конкурсите за заемане на академични длъжности в СУ задължително се планират (съгл. чл. 86, ал. 2 от ПУРПНСЗАДСУ) в срок, определен от ректора. Конкурс за заемане на академична длъжност се обявява, ако е осигурена учебна натовареност по учебен план в съответствие с приетите от АС норми. С оглед оптимизиране на разходването на средствата от бюджета на СУ в документацията за обявяване на конкурсите се включва и справка за натовареността на щатния преподавателски състав на звеното, за чиито нужди се иска обявяване на конкурса. Справката за спечелените конкурси за преподаватели в СУ за 2018–2022 г. показва, че е налице тенденция за стабилно възпроизводство на академичния състав на Университета. (*Приложение 5.16а*).

На основание на ПУРПНСЗАДСУ обявите за конкурси за академични длъжности, освен в Държавен вестник, се публикуват едновременно на сайта на СУ и на Европейския портал на учените.

СУ прилага облекчена процедура по подаване на документи за участие в конкурси за академичните длъжности „доцент“ и „професор“ (*Приложение 5.17* и *Приложение 5.18*).

ПУРПНСЗАДСУ с измененията от 29.01.2020 г. определя и условия и ред за преминаване от академична длъжност в друго висше училище или научна организация на същата или на съответна длъжност в СУ.

На 4.10.2019 г. СУ получава логото „HR Excellence in Research“.⁴⁴ То е признание за целенасочената политика на Университета, неговите отговорности и решимост да осигурява стимулираща и благоприятна работна среда, да насърчава и развива научноизследователската дейност и кариерното развитие на изследователите.

На 30.06.2021 г. АС съвет приема и *Стратегия за развитие на човешките ресурси в науката и иновациите в СУ* за периода 2021–2030⁴⁵ (*Приложение 5.20*)

С решение на АС от 29.09.2021 г. е приет и *План за дейности за осигуряване на равнопоставеност на половете в СУ 2021–2027 г.* (*Приложение 5.21*)

*Правилата за назначаване на изследователи*⁴⁶ (*Приложение 5.22а*) и *Правилата за сключване на трудови договори с експерти и специалисти и с административния и помощния персонал*⁴⁷ (*Приложение 5.22б*), приети през 2017 г., се прилагат и в момента.

През 2018 г. започва реализацията на приетата в края на 2017 г. от Ректорския съвет концепция с работна програма и условия за стартиране и финансиране на дейностите за вътрешно-университетска квалификация на академичния състав (*Приложение 2.53а*, *Приложение 2.53б*, *Приложение 2.53с*, *Приложение 2.54*).

През септември 2019 г. Университетът възстановява традицията за провеждане на въвеждащи обучения на новопостъпили преподаватели в СУ.

⁴³ The Rules on the Conditions and Procedure for Acquiring Science Degrees and Holding Academic Positions in Sofia University “St. Kliment Ohridski”. In: Sofia University “St. Kliment Ohridski”: Procedures for science degrees and academic positions. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/eng/the_university/procedures_for_science_degrees_and_academic_positions

⁴⁴ Изпълнение на Стратегията за развитие на човешките ресурси в науката в СУ „Св. Климент Охридски“. В: Софийски университет Св. Климент Охридски: Наука, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/nauka/strategiya_za_razvitie_na_choveshkite_resursi_v_naukata_v_sofijskiya_universitet

⁴⁵ Стратегия за развитие на човешките ресурси в науката и иновациите в Софийски университет „Св. Климент Охридски“ за периода 2021-2030. <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/content/download/253540/1669852/version/2/file/HR-strategy-30.06.2021.pdf>

⁴⁶ Правила за прилагане на Европейската харта на учените и кодекса за назначаване на изследователи в СУ, приети с решение на АС от 21.12.2016 г. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/v_treshni_aktove_na_su/choveshki_resursi

⁴⁷ Правила за сключване на трудови договори с експерти и специалисти за дейностите по чл. 53 от ЗВО и с административния и помощния персонал в СУ, приети с решение на АС от 29.03.2017 г. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/v_treshni_aktove_na_su/choveshki_resursi

5.1.6. В СУ функционира единна, унифицирана система за атестиране на преподавателския състав и на административния персонал, съгласно чл. 57 на ЗВО и чл. 120-126 на ПУДСУ. Оповестена е на интернет страницата на СУК на СУ⁴⁸.

Процедурата по атестиране на академичния състав в СУ (*Приложение 5.23*) е утвърдена от АС като част от Наръчника по качество⁴⁹.

Проучването на студентското мнение при атестирането на преподавателите е регламентирано в чл. 120-126 на ПУДСУ. В СУ е въведена и се следва *Процедура за създаване и използване на електронни анкети за обратна връзка от студентите* (*Приложение 5.24*).

За периода 2018-2022 г. процедурата по атестиране е приложена при **над 800** членове на академичния състав във всички факултети на СУ (*Приложение 5.27, Приложение 5.28*).

През септември 2021 г. (Протокол №16 от 29.09.2021) АС приема и *Правила за атестиране на изследователите (ниво R1-R4)*⁵⁰, а през април 2022 г. и *Правила за атестиране на преподаватели/старши преподаватели*⁵¹. Тези промени са отразени в актуализираната версия на Наръчника по качеството⁵², приета от АС, Протокол №7 от 19.04.2022 г. (*Приложение 5.31*).

5.1.7. За периода 2018-2022 г. СУ е осъществил 310 мобилности на преподаватели и служители (*Приложение 5.32*). Броят преподавателски мобилности по програма Еразъм+ е около 120 на година.

За периода 2018–2022 г. СУ е командировал служебно 3350 преподаватели и служители (*Приложение 5.33*).

През следакредитационния период са реализирани 56 изходящи преподавателски мобилности и специализации от ФМИ, ФКНФ, ФСлФ, ФХФ, ФНОИ, ФП, ФзФ, ИФ.

Доказателства по спазването на Критерий №5:

- Доклад самооценка.
- Сайт на СУ : <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul>.
- Приложение 5.1. Правила за условията и реда за привличане на гост-преподаватели от страната и чужбина за извършване на учебна дейност в СУ „Св. Климент Охридски“
- Приложение 5.2а. Преподавателски състав за периода 2018–2022 г. по длъжности и научни степени
- Приложение 5.2б. Структура на преподавателския състав за периода 2018–2022 г. по звена, длъжности и научни степени

⁴⁸ Управление на качеството. СУ, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto

⁴⁹ Наръчник по качеството на СУ. Допълнен с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с решение на АС, Протокол №16 от 29.09.2021 г. В: Софийски университет: Управление на качеството. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto

⁵⁰ Атестиране на изследователите. В: Софийски университет "Св. Климент Охридски": Управление на качеството. 29.09.2021. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto/atestirane_na_izsledovatelite

⁵¹ Атестиране на преподавателите. В: Софийски университет "Св. Климент Охридски": Управление на качеството. 19.04.2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto/atestirane_na_prepodavatelite

⁵² Наръчник по качеството на СУ. Допълнен с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с решение на АС, Протокол №16 от 29.09.2021 г. В: Софийски университет: Управление на качеството. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto

- Приложение 5.3. Структура на научно-преподавателския състав за периода 2018–2022 г. по длъжност, пол и възраст
- Приложение 5.4. Структура на преподавателския състав за периода 2018–2022 г. по звена, длъжности и възраст
- Приложение 5.5. Структура на преподавателския състав за периода 2018–2022 г. по длъжност и пол
- Приложение 5.6. Обобщени данни за национални и международни проекти (2018–2022)
- Приложение 5.7. Списък на издадените и заявените патенти и полезни модели, разработени съвместно с учени от Софийски университет „Св. Климент Охридски“ (2018–2022)
- Приложение 5.8. Правилник за условията и реда на финансиране на научноизследователската дейност и за издаване на научни трудове на Софийския университет “Св. Климент Охридски” със средства, отпуснати целево от държавния бюджет по чл. 91, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗВО
- Приложение 5.9. Обобщена справка за проектите, финансирани целево от държавния бюджет (2018-2022)
- Приложение 5.10. Списък на националните проекти, изпълнявани по време на следакредитационния период (2018–2022 г.)
- Приложение 5.11. Списък на международните проекти, изпълнявани по време на следакредитационния период (2018–2022 г.)
- Приложение 5.12. Отчети на Научноизследователския сектор (НИС) на СУ (2018–2021)
- Приложение 5.13. Справки за публикациите на учени от Софийския университет, индексирани и реферирани в наукометричната база данни Web of Science за периода 2018-2022 г.
- Приложение 5.14. Справки за публикациите на учени от Софийския университет, индексирани и реферирани в наукометричната база данни Scopus за периода 2018–2022 г.
- Приложение 5.15. Обобщена справка за публикационната дейност на академичния състав на СУ по типове издания (2018–2022)
- Приложение 5.16. Правилник за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в Софийския университет
- Приложение 5.17. Инструкцията за електронно приемане на документи по § 10.1 от Преходните и заключителни разпоредби на ПУРПНСЗАДСУ
- Приложение 5.18. Заповед за електронно подаване на документи
- Приложение 5.19а. Процедура относно подаване на информация към Регистъра за академичния състав (РАС) в НАЦИД за встъпване в академична длъжност в СУ „Св. Климент Охридски“
- Приложение 5.19б. Процедура относно подаване на информация към Регистъра за академичния състав (РАС) в НАЦИД за освобождаване от академична длъжност от СУ „Св. Климент Охридски“
- Приложение 5.20. Стратегия за развитие на човешките ресурси в науката и иновациите в Софийски университет „Св. Климент Охридски“ за периода 2021–2030
- Приложение 5.21. План за дейности за осигуряване на равнопоставеност на половете в Софийски университет „Св. Климент Охридски“ 2021–2027 г.
- Приложение 5.22а. Правила за прилагане на Европейската харта на учените и кодекса за назначаване на изследователи в Софийски университет „Св. Климент Охридски“

- Приложение 5.22b. Правила за сключване на трудови договори с експерти и специалисти за дейностите по чл. 53 от ЗВО и с административния и помощния персонал в Софийски университет „Св. Климент Охридски“
 - Приложение 5.23. Процедура по атестиране на преподавателите в СУ „Св. Климент Охридски“
 - Приложение 5.24. Процедура за създаване и използване на електронни анкети за обратна връзка от студентите
 - Приложение 5.25. Ръководство за попълване на електронни анкети карти за студентска оценка на преподаватели на СУ и Ръководство за достъп до електронни анкети карти за студентска оценка на преподаватели на СУ
 - Приложение 5.26. Макети анкетни карти – оценка на преподаватели на изследвания в периода 2018–2022 г.
 - Приложение 5.27. Справка атестирани преподаватели (2018–2022)
 - Приложение 5.28. Доказателствен материал за начина на протичане на периодичното атестиране на преподавателите във факултетите на СУ
 - Приложение 5.29. Вътрешни правила за работната заплата в Софийския университет „Св. Климент Охридски“
 - Приложение 5.31. Промени в системата за атестиране на преподаватели и старши преподаватели в Наръчника по качеството на СУ (2022 г.)
 - Приложение 5.32. Данни за изходящата мобилност на преподаватели от СУ (2018–2022)
 - Приложение 5.33. Данни за служебни командировки на преподаватели и служители от СУ (2018–2022)
 -
 - Оценка:
- Представените данни доказват **спазването** на Критерий №5.

6. УЧЕБНИ РЕСУРСИ И ПОДПОМАГАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

6.1. Финансова осигуреност на обучението и на преподавателската дейност; наличие на ресурси за подпомагане на студентите в техния образователен процес

6.1.1. СУ поддържа и актуализира база от нормативни документи, на които се гарантира финансова осигуреност на образователния процес.

Осигурените в бюджета на СУ трансфери от държавния бюджет за издръжка на обучението през периода 2018-2022 г. са показани в *Таблицата 6.1* и *Приложение 6.5*.

Таблица 6.1. Финансова осигуреност на образователния процес (2018–2022)

Година	Средства за издръжка на обучението
2018	42 965 560 лв.
2019	49 424 720 лв.
2020	57 527 566 лв.
2021	72 797 715 лв.
2022	79 588 508 лв.

Собствените приходи за финансиране на обучението, генерирани в бюджета на СУ от такси за кандидатстване и обучение, от следдипломна квалификация и от приходи от други дейности, свързани с учебния процес, в периода са формирани главно от такси за кандидатстване и такси за обучение (*Приложение 6.7*). Постъпилите в бюджети на СУ средства от горните източници за периода 2018-2022 г. са посочени също в *Приложение 6.7*.

За периода 2018-2022 г. пряката финансова осигуреност на обучението от трансфери от държавния бюджет (за издръжка на обучението) и директни собствени приходи (от такси) е в размери, показана в *Приложение 6.9*.

От отчетните данни в годишните финансови отчети⁵³ на СУ за 2018–2021 г. е видно, че помощите, даренията и другите безвъзмездно получени средства от страната и чужбина обичайно са в интервала между 10 и 15% от собствените приходи, с изключение на 2019 г., в която са 27,5%, през която са постъпили приходи по проект „Големи данни в полза на интелигентното общество – GATE”, договор №857155 по рамкова програма „Хоризонт 2020“, конкурс WIDESPREAD – Teaming, фаза 2 в размер на 7 920 846 лв., подробно показани в *Приложение 6.10*.

Трансферът от държавния бюджет за научноизследователска дейност, издаване на учебници и научни трудове в периода 2018-2022 г. е 6 404 671 лв., подробно посочен по години в *Приложение 6.11*.

6.1.2. СУ инвестира значителен финансов ресурс и за подпомагане и стимулиране на студентите: за показани високи постижения, стипендии за висок успех в обучението, подпомагане на студенти в затруднено или неравностойно положение.

6.1.3. СУ има финансови задължения към външни организации. В периода 2018–2022 г. е намален общият размер на задълженията, а оставащите задължения – реструктурирани. СУ няма данъчни задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган. В резултат в края на периода задълженията, които не се обжалват, са почти изцяло изплатени.

Анализът на задълженията на СУ за разглеждания период показва, че е спазен ЗДБРБ за всяка календарна година. В него са определени максимално допустимите размери на задълженията на СУ към доставчици към 31 декември (*Приложение 6.17*).

6.1.4. СУ ежегодно осигурява материално-техническата база и ресурси за своите около 21 000 студенти. Обобщените данни за учебната база на СУ към 2022 г. се съдържат в *Приложение 6.18*. Характеристиката на отделните компоненти на учебната база се съдържа в *Приложение 6.19*. Обобщени данни за ползваната лекционна, лабораторна и спортна база със сравнителен анализ за началната и последната година на следакредитационния период се съдържа в приложение 6.19.

Спортната база, използвана от студентите на СУ, е 4 вида: собствена, наемна, на разменни начала и за безвъзмездно ползване. В периода 2018–2022 г. спортна база на СУ обхваща общо 23 обекта – 6 собствени обекта, 14 обекта под наем, 2 обекта на разменни начала и 1 обект, предоставен за безвъзмездно ползване. (*Приложение 6.20* и *Приложение 6.21*).

6.1.5. Във всички сгради на СУ е осигурена безплатно за учащите безжична интернет връзка. От 2020 г. дейностите по обновяване и поддържане на интернет мрежата са ускорени. Повишена е скоростта на външната свързаност и във вътрешната мрежа.

В периода 2020–2022 г., след направен одит на наличната техника по зали и кабинети на преподавателите, както и на наличната инфраструктура (комуникационно оборудване и свързаност), в редица факултети са извършени значителни подобрения. (*Приложение 6.22*). (*Приложение 6.23*).

Обобщени данни за компютърната и софтуерна осигуреност със сравнителен анализ за началната и последната година на следакредитационния период – вж Приложение 6.24

⁵³ Публикувани на интернет страницата на СУ: Бюджет и финанси. В: Софийски университет: Вътрешни актове на СУ, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/v_treshni_aktove_na_su/byudzhel_i_finansi

6.1.6. Образователната и научноизследователската дейност на СУ се подпомага от учебни и научноизследователски лаборатории, принадлежащи на факултетите или на центровете във университета. Дейността им е регламентирана от 2006 г. с *Правилник за учебно-научните лаборатории към СУ*⁵⁴. Към 2022 г. в СУ функционират 29 научноизследователски центъра и лаборатории⁵⁵.

Новонабавената и наличната техника и апаратура в учебните, научноизследователските и научнопроизводствените лаборатории във факултетите на СУ е описана в *Приложение 6.26*.

Обобщени данни за осигуреността на СУ и неговите лаборатории с апаратура за качествено обучение и научноизследователска дейност със сравнителен анализ за началната и последната година на следакредитационния период са представени в *Приложение 6.27*.

6.1.7. Университетската библиотека е единен комплекс, изграден от Централна библиотека и 28 филиални библиотеки към факултети, катедри и специалности, който обслужва всички преподаватели, докторанти и студенти на СУ, както и външни потребители. В библиотеката са осигурени над 900 читателски места, от които над 170 компютъризирани. Средната книгоосигуреност е над 100 тома / 1 студент.

В периода 2018–2022 г. в УБ са набавени общо 76 722 тома. УБ поддържа и развива собствени 15 дигитални колекции, които обхващат общо 10 501 заглавия, представени чрез повече от 751 603 файла. В периода 2018–2022 г. СУ е абониран за 9 дигитални платформи, които не са включени в националния абонамент и чрез които предоставя достъп до 290 019 библиотечни единици на електронен носител (254 500 заглавия книги и 35 519 заглавия периодични издания).

Обобщени данни за достъпа (отдалечен и/или на място) до библиотеката и нейните ресурси, за ползваната библиотечна база и библиотечния фонд със сравнителен анализ за началната и последната година на следакредитационния период са показани в (*Приложение 6.28*).

6.1.8. В СУ се обучават както чуждестранни студенти, така и студенти със специални образователни потребности (със зрителни, слухови, двигателни нарушения). На всички е осигурен равен достъп до образователния процес. В СУ функционира Университетски център за подпомагане на студенти със специални образователни потребности с Правилник, приет от АС на 13.07.2022 г. (*Приложение 6.30*).

Доказателства, че СУ осигурява достъп на студенти със специални образователни потребности и на чуждестранните студенти за използване на ресурсите за обучение са показани в (*Приложение 6.31*).

Доказателства по спазването на Критерий №6:

- Доклад самооценка.
- Сайт на СУ : <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul>.
- Приложение 6.1. Правилник за бюджета на Софийския университет “Св. Климент Охридски”.
- Приложение 6.2. Финансова осигуреност на образователния процес – нормативна база.
- Приложение 6.5. Трансфер от държавния бюджет за издръжка на обучението в СУ.
- Приложение 6.6. Трансфер от държавния бюджет в СУ за периода 2018–2022 г.
- Приложение 6.7. Собствени приходи на СУ.

⁵⁴ Правилник за учебно-научните лаборатории към СУ “Св. Климент Охридски”. https://www.uni-sofia.bg/var/ezwebin_site/storage/original/application/bf512a845d7a74669c0c1c33b28cea51

⁵⁵ СУ: Университетът: Центрове и лаборатории. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/nauka/nauchnoizsledovatelски_centrove_i_laboratorii

- Приложение 6.9. Финансова осигуреност на обучението в СУ (2018–2022).
- Приложение 6.10. Приходи на СУ (2018–2022).
- Приложение 6.13. Финансов ресурс за дейността на Студентския съвет (2018–2022).
- Приложение 6.15. Финансов ресурс за подпомагане на студентите чрез стипендии (2018–2022).
- Приложение 6.18. Обобщените данни за учебната база на СУ към 2022 г.
- Приложение 6.19. Характеристика на използваната учебна база.
- Приложение 6.20. Спортна база на Софийския университет (2018–2022).
- Приложение 6.22. Компютърна и софтуерна осигуреност на обучението в СУ.
- Приложение 6.27. Обобщени данни за осигуреността на факултетите и лабораториите на Софийския университет с апаратура за качествено обучение и научноизследователска дейност (сравнение между 2018 и 2022 г.)
 - Приложение 6.28. Читателски места в библиотеките и библиотечни единици на хартиен и електронен носител.
 - Приложение 6.30. Правилник за дейността на Университетски център за подпомагане на студенти със специални образователни потребности.
 - Приложение 6.31. Осигурен достъп и информираност на студенти със специални образователни потребности и на чуждестранните студенти за използване на ресурсите за обучение.

Оценка:

Представените данни доказват **спазването** на Критерий №6.

7. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА

7.1. Събиране, анализиране и управление на информацията

7.1.1. СУ поддържа Системата за управление на студентската информация (СУСИ), която е основна информационна база с данни за студентите и учебния процес в Университета.

Към 2022 г. е в ход разработка по обществена поръчка с предмет „Мигриране към нова перспективна платформа, надграждане и интегриране на Система за управление на студентска информация (СУСИ)“. УЦИКТ, както и други звена от Университета, участват активно в изготвянето на *Анализ на изискванията към новата система СУСИ* и подпомагат и сътрудничеха на фирмата, изпълняваща обществената поръчка.

СУ поддържа Регистър за учебни планове на специалностите за ОКС „бакалавър“ и „магистър“ с цел управление и съхранение както сканирана, така и в редактируем вид на цялата учебна документация, утвърдена от Ректора след приемането ѝ от Академичен съвет. Регистърът е създаден през ноември 2021 г. след одит на съответствието на приетите от АС и утвърдени от Ректора учебни планове, налични на хартиен носител, с плановете, въведени в СУСИ. (*Приложение 7.2*)

СУ поддържа база данни с докторантската информация – „Регистър на докторантите“. (*Приложение 7.3a. и Приложение 7.3b*).

СУ поддържа база данни за входящите студенти по програма „Еразъм“. (*Приложение 7.4a, Приложение 7.4b*).

СУ поддържа база данни за кариерната реализация на своите студенти в електронната платформа <https://alumni.uni-sofia.bg>.

Базата данни за кариерното развитие на студентите се поддържа основно на факултетно ниво, с подкрепата на сектор „Кариерно развитие“, който координира дейността на централно ниво. (*Приложение 7.5*).

СУ поддържа бази данни за учебна литература. (*Приложение 7.6*).

СУ поддържа база данни за участието на студенти и докторанти в научни форуми чрез информационната система „Авторите” (<http://authors.uni-sofia.bg>). В Приложение 7.7a са представени обобщените данните за 2018-2022 г. Пълният библиографски списък е в Приложение 7.7b.

СУ поддържа база данни за участието на докторанти в научни проекти по ФНИ на СУ чрез отдел „Научна и проектна дейност” и електронната система (<http://eservices.uni-sofia.bg/projects>). В Приложение 7.7c са представени обобщените данните за 2018-2022 г. Пълният списък е в Приложение 7.7d.

СУ поддържа и база данни за участието на студенти в научни проекти и форуми, подпомогнати от Студентския съвет. (<http://diaphanum.uni-sofia.bg>). В Приложение 7.7e са представени обобщените данните за 2018–2022 г.

7.1.2. Лабораторията за анализи и проучвания към УЦУК периодично реализира, анализира и съхранява информацията от проведените анкетни проучвания сред студентите. (*Приложение 7.8*).

Студентският съвет в партньорство с факултетните студентски съвети също провежда анонимни анкети сред студентите чрез специално създадената система **SU Survey** (survey.uni-sofia.bg)⁵⁶, която функционира с подкрепата на ръководството на СУ. В периода 2018–2022 г. са проведени множество допитвания до студентите чрез различни методи за набиране на данни. Най-използваният метод е анонимното допитване. (*Приложение 7.9*)

От 2020 г. Студентският съвет поддържа система за анонимни сигнали (sustudents.bg/signals)⁵⁷.

Участието на студентите в колективни органи на СУ (на основание ПУДСУ) спомага представянето на тяхното мнение. В голямата си част мненията и предложенията на студентските представители се вземат под внимание и се внедряват след внимателно обсъждане и обмисляне. През септември 2021 г. по предложение на Студентския съвет е направено предложение пред АС за изменение и допълнение на Наръчника по качеството на СУ⁵⁸.

Системата за управление на качеството на СУ е свързана и с реализирането на периодични одити по специфични дейности, за които се поддържа база данни в УЦУК. Информацията от тях се представя на ръководството на университета и факултетите под формата на аналитични доклади с цел подобряване на качеството и продължаващо развитие и усъвършенстване на процесите (*Приложение 7.10*).

УЦУК осигурява за ръководствата на основните структурни звена и ректорското ръководство непрекъснат достъп до докладите с резултати от вътрешни и външни одити⁵⁹ чрез създадената директория „Вътрешни одити” в облачното пространство на СУ (<https://acadcloud.uni-sofia.bg>).

Доказателства по спазването на Критерий №7:

- Доклад самооценка.
- Сайт на СУ : <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul>.
- Приложение 7.1. Процедура за административно обслужване на входящите студенти по програма „Еразъм+“, ключова дейност 1

⁵⁶ SU Survey. 2022. <https://survey.uni-sofia.bg>

⁵⁷ Анонимни сигнали, препоръки и предложения. Студентски съвет. 2022. <https://sustudents.bg/signals>

⁵⁸ Наръчник по качеството на СУ. В: Софийски университет: Управление на качеството. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto

⁵⁹ Вътрешен одит по качеството. В: Софийски университет: Управление на качеството, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto/v_treshen_odit_po_kachestvoto

- Приложение 7.2. Регистър за учебни планове на специалностите за ОКС „бакалавър“ и „магистър“
- Приложение 7.3. Процедурата за въвеждането, поддържането и обработката на информацията за докторантските програми и докторантите в СУСИ
- Приложение 7.4. „Еразъм Факултет“ в СУСИ
- Приложение 7.5. Кариерен център към ФМИ
- Приложение 7.6. Данни за участието на студенти и докторанти в научни форуми в информационната система „Авторите“ (2018–2022)
- Приложение 7.7. Данни за участието на докторанти в научни проекти на СУ в електронната система „Научни проекти, финансирани от държавния бюджет“ (2018–2022)
- Приложение 7.8. Списък проучвания сред студентите в периода 2018–2022 г.
- Приложение 7.9. Проведени вътрешни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ за периода 2018–2022 г.

Оценка:

Представените данни доказват **спазването** на Критерий №7.

8. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕННОСТТА

8.1. Оповестяване дейността и успехите на СУ

Предоставянето на информация на обществеността за дейностите на СУ е със самостоятелно и важно значение за реализацията на мисията на Университета като основен висш образователен, научноизследователски, културен и информационен център с високо международно признание⁶⁰.

В изпълнение на изискванията на чл. 15, ал. 2 от Закона за достъп до обществена информация, Академичният съвет прита *Вътрешни правила за предоставяне на достъп до обществена информация в СУ*⁶¹, които са част от политиката на СУ за достъп до информация⁶².

Гаранция за своевременност на достигането на информацията до обществеността е публикуването на информацията в определения срок за това (чл. 5 от *Правилата за публикуване на информацията на официалната страница на СУ „Св. Климент Охридски“*⁶³, (Приложение 8).

С решение на АС от 13.07.2016 г. са приети *Правила за официална комуникация с медиите и организиране на публични събития на територията на СУ*⁶⁴.

За качеството на публично разпространяваната информация за дейността и успехите на СУ се разчита на отдел „Информация и връзки с обществеността“ и на трите електронни

⁶⁰ Мисия и визия на Университета. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/misiya_i_viziya_na_universiteta

⁶¹ Вътрешни правила за предоставяне на достъп до обществена информация в СУ „Св. Климент Охридски“, приети на заседание на АС от 29.03.2017 г. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/dost_p_do_informaciya

⁶² Достъп до информация. СУ, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/dost_p_do_informaciya

⁶³ Правила за публикуване на информацията на официалната страница на Софийския университет „Св. Климент Охридски“. Приети с решение на Академичен съвет с протокол №15 от 14.07.2010 г., в сила от 14.06.2010 г. и публикувани на: https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/content/download/77329/612439/version/2/file/pravilnik_publicuvane.pdf

⁶⁴ Правила за официална комуникация с медиите и организиране на публични събития на територията на СУ. Приети на 13.03.2016 г. и Достъпни на: https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/v_treshni_aktove_na_su/informaciya_i_komunikaciya

университетски медии – Радио „Алма Матер“, Телевизия „Алма Матер“ и Студентско радио „Реакция“.

8.1.1. Отделът „Информация и връзки с обществеността“ оповестява информация за учебни и научни постижения на преподавателите и студентите, информация за кандидат-студентите и студентите, студентски дейности, събития с участието на потребители на кадри у нас и в чужбина и др. в рубриката „Новини“ на уеб сайта на Университета (<http://www.uni-sofia.bg>). Максимално бързо и оперативно се публикуват новините на СУ и на институционалната страница във Facebook (<https://www.facebook.com/sofiauniversity>), която към окт. 2022 г. следват 18 454 души.

Отделът оповестява подробна информация за кандидатстудентската кампания и в страницата във Facebook на адрес [@SofiaUniversityAdmissions2022](https://www.facebook.com/SofiaUniversityAdmissions2022). Повече от 4000 души следват тази страница. От 2016 г. съвместно с отдел „Образователни дейности“ отделът изготвя брошури за кандидатстудентската кампания на СУ за всички факултети и за програмите и начина на кандидатстване за български и чуждестранни студенти (*Приложение 8.1*).

СУ поддържа университетско радио „Алма Матер“ и го използва като авторитетен канал за разпространяване на академична информация за обществеността. Например, във връзка със стартирането на съвместни програми с други висши училища, през 2022 г. по университетското радио „Алма Матер“ са излъчени интервюта с ръководителя на проект МОДЕРН-А, в рамките на който са създадени 17 съвместни програми, както и с всички координатори на разработените програми. Програмите са представени и на публично събитие, проведено на 15 юли 2022 г., отразено в редица публикации в пресата (*Приложение 8.2*).

СУ сътрудничи с периодичното издание на МОН „Аз-буки“ (<https://press.azbuki.bg/news>), което разпространява актуална информация и анализи за нововъведенията и постиженията на Университета (вж *Приложение 8.3*).

Публикациите на отдел „Информация и връзки с обществеността“ на СУ за периода 2018–2022 г. са общо 518. В *Приложение 8.4* се съдържат обобщените данни по теми и пълнотекстовите съобщения и новини на уеб сайта на СУ.

Примери за публикации на отдел „Информация и връзки с обществеността“ на СУ, които са разпространени и чрез масмедията, са показани в *Приложение 8.5*.

На уеб сайта на СУ се публикуват годишните доклади на Ректора⁶⁵, Годишните отчет за дейността на СУ по ЗДОИ⁶⁶, Годишните финансови отчети⁶⁷, годишните отчети на омбудсмана⁶⁸ и т.н.

Кандидатстудентска информация и условията за прием се публикуват на уеб сайта на СУ⁶⁹ и на официалните интернет страници и сайтове на факултетите⁷⁰. Очакваните резултати

⁶⁵ Общо събрание - решения, документи [оторизиран достъп]. Софийски университет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/dokumenti_na_su/obscho_s_branie_resheniya_dokumenti

⁶⁶ Годишен отчет за дейността на СУ "Св. Климент Охридски" по ЗДОИ. Достъп до информация. Софийски университет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/dost_p_do_informaciya

⁶⁷ Публикувани на интернет страницата на СУ: Бюджет и финанси. В: Софийски университет: Вътрешни актове на СУ, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/v_treshni_aktove_na_su/byudzhnet_i_finansi

⁶⁸ Академичен омбудсман. СУ, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administrativna_struktura/akademichen_ombudsman

⁶⁹ Прием. Софийски университет "Св. Климент Охридски", 2022. <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/priem>

⁷⁰ Кандидатстудентска информация. Биологически факултет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/fakulteti/biologicheski_fakultet2/kandidatstudentska_informaciya

от обучението и получаваната квалификацията са публикувани в рамките на квалификационните характеристики⁷¹ на всяка специалност в СУ.

СУ публикува своевременно и огласява широко актуалната информация за възможностите за мобилност чрез три основни канала: официалния уеб сайт на СУ⁷², Еразъм+ сайт на СУ⁷³ и Facebook страница на Програма „Еразъм+“ на СУ (Приложение 8.6). Задължението да оповестява информация за дейностите по Еразъм+ принадлежи на отдел „Международно сътрудничество“.

Специализираният сайт за „Еразъм+“ студенти функционира като част от сайта на СУ (<https://erasmus.uni-sofia.bg/site/su>). Администрира се от отдел „Международно сътрудничество“. Сайтът е обогатен и структуриран с актуална и пълна информация, както по отношение на студентската мобилност (с цел обучение и с цел практика), така и по отношение на преподавателската мобилност (с цел преподаване или обучение). Поддържа се в двуезична версия (на български и на английски език).

Страницата на Програма „Еразъм+“ на СУ в социалната мрежа Facebook (<https://www.facebook.com/erasmusSU>), разработена и поддържана също от отдел „Международно сътрудничество“, функционира с цел по-лесно публично разпространение на информацията, отнасяща се до програмата.

Освен на централно университетско ниво, дейностите по програма „Еразъм+“, възможностите за мобилност, както и информация за планирани и осъществени събития, се оповестяват на уеб сайтовете на отделните факултети (Приложение 8.7).

Източник на оперативна информация за възможностите за реализация на завършилите са непрекъснатите обяви за летни стажове на сайтовете на факултетите⁷⁴, новините в системата „Алумни“ на СУ⁷⁵, в Кариерният център към СУ и кариерните центрове към факултетите.⁷⁶

Доказателства по спазването на Критерий №8:

- Доклад самооценка.
- Сайт на СУ : <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul>.

Приложение 8. Правила за публикуване на информацията на официалната страница на Софийския университет „Св. Климент Охридски“

⁷¹ Бакалавърски програми. Софийски университет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/obrazovanie/bakalav_rski_programi/bakalav_rski_programi; Книгоиздаване. Факултет по журналистика и масова комуникация, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/fakulteti/fakultet_po_zhurnalistika_i_masova_komunikaciya/specialnosti/bakalav_rski_programi/fakultet_po_zhurnalistika_i_masova_komunikaciya/knigoizdavane; Комуникационен мениджмънт. Факултет по журналистика и масова комуникация, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/fakulteti/fakultet_po_zhurnalistika_i_masova_komunikaciya/specialnosti/bakalav_rski_programi/fakultet_po_zhurnalistika_i_masova_komunikaciya/komunikacionen_menidzhm_nt

⁷² „Дни Еразъм“ 2022 в Софийския университет. Новини и събития, 14.10.2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/novini/novini_i_s_bitiya/dni_eraz_m_2022_v_sofijskiya_universitet

⁷³ Еразъм+. Софийски университет, 2022. <https://erasmus.uni-sofia.bg>

⁷⁴ Препоръчителен списък с работодатели. Факултет по журналистика и масова комуникация, 2022. <https://fjmc.uni-sofia.bg/index.php/careers-competitions-scholarships>; Кариерно развитие. Факултет по науки за образованието и изкуствата, 2022. https://fnoi.uni-sofia.bg/?page_id=4842; Кариерен център. Стопански факултет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/fakulteti/stopanski_fakultet/karieren_cent_r

⁷⁵ Алумни клуб на Софийския университет "Св. Климент Охридски", 2022. <https://alumni.uni-sofia.bg>; FEBA Alumni Club: Стопански факултет. Софийски университет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/fakulteti/stopanski_fakultet/feba_alumni_club; Алумни – ФЖМК, 2022. <https://alumni.fjmc.uni-sofia.bg>

⁷⁶ Факултетни кариерни центрове. В: Софийския университет: Кариерно развитие на студенти и алумни, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/studenti/karierno_razvitie_na_studenti_i_alumni/fakultetni_karierni_centrove

Приложение 8.1. Брошури за кандидатстудентската кампания на Софийския университет (2018–2022).

Приложение 8.2. Публикации в пресата за проект МОДЕРН-А (2022)

Приложение 8.3. Публикации в периодичното издание на МОН „Аз-буки” за СУ (2018–2022).

Приложение 8.4. Публикации на отдел „Информация и връзки с обществеността“ на СУ (2018–2022)

Приложение 8.5. Публикации в масмедиа за Софийския университет (2018–2022)

Приложение 8.6. Публикуване на информация за студентите от Софийския университет относно възможностите за мобилност по програма Еразъм+

Приложение 8.7. Публикуване на информация за дейностите по програма „Еразъм+“ на уеб сайтовете на факултетите на Софийския университет **Оценка:**

Представените данни доказват **спазването** на Критерий №8.

9. ТЕКУЩ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕН ПРЕГЛЕД НА ПРОГРАМИТЕ

9.1. Проведени вътрешни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на СУ

Вътрешните одити са част от системата за управление на качеството и са описани като същност в *Наръчника по качеството на СУ*⁷⁷ (*Приложение 1.2*).

В периода 2018–2022 г. са извършени 5 (пет) вътрешни одита на вътрешната система за управление на качеството в СУ (*Приложение 9.1*). В годишните отчети за дейността си УЦУК предлага обобщена информация за проведените одити и резултатите от тях (*Приложение 9.2*).

Установените съответствия и несъответствия на дейността с работните документи, наблюдаваните „добри практики“, исканията за коригиращи действия и препоръките от одита се описват в доклади до съответните факултети. Всички доклади са приети от ресорния заместник-ректор и предоставени на деканите на факултетите, за да предприемат действия по посочените забележки. В облачното пространство на СУ (<https://acadcloud.uni-sofia.bg>) е създадена директория „Вътрешни одити“, в която деканите и ректорското ръководство имат достъп до докладите от проведените до момента вътрешни одити⁷⁸ в СУ (*Приложение 9.3*).

9.1.1. През отчетния период е проведено обучение на сертифицираните вътрешни одитори в СУ и са формирани екипи от вътрешни одитори за предстоящия планиран одит. В обучението се включиха 10 колеги от преподавателския и административния състав. (*Приложение 9.4*)

Според доклада самооценка, в началото на 2023 г. предстои обучение на представители на студентите и потребителските организации при сформирването на екипи от вътрешни одитори.

⁷⁷ Наръчник по качеството на СУ. Допълнен с Правила за атестиране на изследователите (R1-R4) в Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с решение на АС, Протокол №16 от 29.09.2021 г. В: Софийски университет: Управление на качеството. 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto

⁷⁸ Вътрешен одит по качеството. В: Софийски университет: Управление на качеството, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto/v_treshnen_udit_po_kachestvoto

9.1.2. Вътрешното одитиране се извършва по определен годишен график (*Приложение 9.5*), с въпросници и програма за провеждане за всеки отделен факултет. След обсъждане на приоритетните дейности, ректорското ръководство взема решения да се започне одитиране. Екипите от вътрешни одитори се определят със заповед на ректора (*Приложение 9.6*).

Ролята на оперативна комисия за координация и контрол на одитите по качество се изпълнява от Експертния съвет на УЦУК (*Приложение 9.7*). Изготвянето на нови документи, свързани с осигуряване на качеството или обсъждането на промени в резултат от одити и годишни прегледи по качеството, става първо в Експертния съвет и след това на срещи с Факултетните комисии по качеството (*Приложение 9.8*).

Мониторингът на качеството на обучението в специалностите (образователните програми) се извършва 1 път годишно. Графиците се определят от Факултетните комисии по качество. Функцията си на одиторски екипи за редовното преразглеждане и подобряване на обучението в специалностите (образователните програми) ФКК изпълняват съвместно със студент и/или докторант – равноправен член на ФКК.

9.1.3. Резултати и препоръки за коригиращи действия от външни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав

СУ използва спектър от специфични форми на външно оценяване. Според доклада самооценка тези форми са: процедурата за институционална и програмната акредитация университета и мониторинг в процеса за следакредитационно наблюдение и контрол (САНК) от НАОА и изпълнението на препоръките при предходната акредитация; българските класации на висшите училища и висшето образование; рейтинговата система на висшите училища в България и по същество тя се изразява в трайната му водеща позиция в класацията⁷⁹ (*Приложение 9.9*); международните класации в които СУ е обект на наблюдение и оценяване. През периода 2018–2022 г. СУ запазва мястото си в повечето световни класации, а в част от тях премина на по-високи позиции (*Приложение 9.10*).

В резултат на външни одити СУ получава сертифициране от външни организации за отделни факултети и специалности. Например, Стопанският факултет има сертификати за международна акредитация от Асоциацията на сертифицираните публични счетоводители (ACPEI – Association of Certified Public Accountants International), която акредитира програмите „Счетоводство и одит“ (за специалисти и неспециалисти), и от ICAEW (Institute of Chartered Accountants in England and Wales) за магистърската програма „Счетоводство и одит“.

В резултат на външни одити на 4.10.2019 г. СУ получава правото да използва логото „HR Excellence in Research“ на Европейската комисия.

9.1.4. В резултат на проведените вътрешни одити на СУК в СУ са предприети мерки за подобряване на ефективността ѝ, които са докладвани на Академичен съвет или на Ректорски съвет. Всяко последващо решение е документирано и реализирано, а резултатът е публикуван на сайта на СУ (*Приложение 9.11a*).

Взетите решения от ръководството на СУ за подобряване на дейността и процесите във внедрената СУК са достигнали до деканските ръководства на факултетите чрез решения на Ректорския съвет, решения на Академичния съвет и чрез оповестяване на сайта на университета и в директория „Вътрешни одити“ в облачното пространство на СУ (<https://acadcloud.uni-sofia.bg>).

⁷⁹ Рейтингова система на висшите училища в България. 15.11.2022. <https://rsvu.mon.bg/rsvu4/#/university-details/195;2588>

Всяко Деканско ръководство прави преглед на предоставените в облачното пространство на СУ одитни доклади (*Приложение 9.12*) и предприема съответните действия на база на отправените бележки и препоръки.

9.1.5. През отчетния период е извършен повторен одит на административното обслужване на студентите от инспекторите „Студенти“ по факултети в периода 13.12.2017 – 12.01.2018 г. (*Приложение 9.13*) във факултетите за установяване на изпълнението на направените констатации от одиторските екипи в предходен одит.

УЦУК разпространява до ръководствата на основните структурни звена доклади с резултати от извършени коригиращи действия, от изпълнение на препоръките от външни и вътрешни одити⁸⁰ и с препоръки за очаквани действия по посочените забележки. Всички доклади от проведените прегледи са достъпни за деканите на факултетите и ректорското ръководство в директория „Вътрешни одити“ в облачното пространство на СУ (<https://acadcloud.uni-sofia.bg>).

През наблюдавания период няма данни ВУ да е провеждало обучение на представители на студентите и потребителските организации при сформирването на екипи от вътрешни одитори.

Доказателства по спазването на Критерий №9:

- Доклад самооценка.
- Сайт на СУ : <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul>.
- Приложение 9.1. Годишен график на вътрешните одити (2018–2022)
- Приложение 9.2. Заповеди на Ректора за екипите от вътрешни одитори (2018–2022)
- Приложение 9.3. Доклади от вътрешни одити в Софийския университет (2018–2022)
- Приложение 9.4. Обучения на сертифицираните вътрешни одитори в Софийския университет
- Приложение 9.5. Годишни отчети за дейността на Университетския център по управление на качеството (2018–2022)
- Приложение 9.6. Вътрешни одити на вътрешната система за управление на качеството в Софийския университет (2018–2022)
- Приложение 9.7. Експертен съвет на Университетския център по управление на качеството (1916–2019, 2019–2022)
- Приложение 9.8. Протоколи от заседания на Експертния съвет на УЦУК и на Факултетните комисии по качеството относно резултати от одити или годишни прегледи по качеството (2018–2022)
- Приложение 9.9. Профил на Софийския университет в Рейтинговата система на висшите училища в България (2022)
- Приложение 9.10. Класиране на Софийския университет в международните рейтингови организации към 2022 г. (QS World University Rankings, THE World University Rankings, CWUR – Center for World University Rankings, ARWU – Shanghai Ranking, U.S. News Best Global Universities, U-Multirank, Ranking Web of Universities, URAP – Turkey, EduRank)
- Приложение 9.11. Регистър на учебните планове на СУ
- Приложение 9.12. Одитни доклади, достъпни в облачното пространство на СУ
- Приложение 9.13. Доклади от последващ преглед на място след проведен одит на административното обслужване на студентите във факултетите на СУ

⁸⁰ Вътрешен одит по качеството. В: Софийски университет: Управление на качеството, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/upravlenie_na_kachestvoto/v_treshen_udit_po_kachestvoto

- Приложение 9.14. Вътрешнофакултетен одит за обучението в ОНС „доктор“ (ФМИ)
- Приложение 9.15. Доклад и анализ на данни от анкетно проучване на мненията и оценките на студентите в бакалавърските програми на катедра „Ботаника“ за учебните дисциплини (Факултетна комисия по качеството на БФ)
- Приложение 9.16. Протокол от работна среща на деканското ръководство, академичен наставник по програма ЕОС (Ефективност при обучението на студентите) и студенти за обсъждане на констатирани проблеми в обучението в специалност „Информатика“ (20.09.2022 г.)

Представените данни доказват **частично спазване на Критерий №9.**

10. ЦИКЛИЧНО ВЪНШНО ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

10.1. Осъществяване на външен мониторинг върху качеството на обучението

10.1.1. Обсъдени резултати и изводи от анкетните проучвания на СУ сред работодатели

СУ (ЛАП към УЦУК) е разработил специална методика на изследване на удовлетвореността на работодателите и анкетна карта (*Приложение 10.3a*). На база на получените данни ЛАП предоставя аналитични доклади, в които детайлно са анализирани отделните компоненти и в заключение се извеждат препоръки за усъвършенстване на дейността (*Приложение 10.3b*).

Отделните факултети също провеждат свои микропроучвания с партньорски организации и работодатели – потребители на кадри. Този тип микропроучвания позволяват на звената да включат въпроси и теми, които са тясно насочени към съответната специалност (*Приложение 10.3c*).

10.1.2. Действията, които СУ предприема последователно и целенасочено за подобряване на практическото обучение на студентите и професионалната им реализация традиционно са съобразени с мнението на потребителите на кадри.

Във факултетите, според спецификите на специалностите, работодателите участват с препоръки и насоки за усъвършенстване на учебни планове, програми и/или практически занятия. Факултетите поддържат връзка и организират редовни срещи с работодатели под различни форми за проучване на тяхното мнение, за техните очаквания към младите специалисти и за изразяване на степента на удовлетвореност от подготовката на кадрите, които вече са намерили професионална реализация при тях. (*Приложение 10.5*).

Представители на работодателите участват в различни комисии на факултетно ниво – ФКК, ФУК, комисии за държавни изпити и др. (*Приложение 10.6*).

В дейностите по актуализиране на учебните планове и учебните програми, практиките и стажовете на студентите в СУ, особено важна роля има системата „Алумни“ на СУ⁸¹.

Представители на практиката – потребители на кадри и/или работодатели, вземат участие в комисиите за държавни изпити и защиты на дипломни работи (*Приложение 10.7*).

Друг механизъм, посредством който СУ и работодателите си партнират с цел усъвършенстване на практическата насоченост на образователния процес, е посредством договори за сътрудничество (*Приложение 10.8*), които дават възможност за дългосрочно и ползотворно сътрудничество в полза на студентите.

Подобряването на практическото обучение на студентите се съобразява и с мнението на менторите от обучаващата организация (работодател) по проекта „Студентски практики –

⁸¹ Алумни клуб на Софийския университет "Св. Климент Охридски", 2022. <https://alumni.uni-sofia.bg>; FEBA Alumni Club: Стопански факултет. Софийски университет, 2022. https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/fakulteti/stopanski_fakultet/feba_alumni_club; Алумни – ФЖМК, 2022. <https://alumni.fjmc.uni-sofia.bg>

Фаза 2“, финансиран от ОП НОИР. Към 24 ноември 2022 г. в проекта за взели участие 2269 студенти от СУ, като 2056 от тях са завършили успешно практическото си обучение. След приключване на стажа, всеки ментор на наш студент е попълвал подробен отчет-анкета за обратна връзка. От своя страна, всеки академичен наставник от СУ се запознава с резултатите от анкетата, подава обратната връзка към ръководството на специалността и може да коригира своите методи на обучение и/или учебно съдържание. Анализът на съвкупността от анкети с всички 2056 ментори на приключили студенти е представен в *Приложение 10.8a*.

10.1.3. За периода 2018–2022 г. са осъществени общо 132 входящи преподавателски мобилности, финансирани по програма „Еразъм+“ (*Приложение 10.9*).

Във връзка с работата на Алианса „Трансформация за Европа (Т4Е)“ СУ приема преподаватели от университетите-партньори по проекта за осъществяване на краткосрочни мобилности. До момента са осъществени 3 входящи преподавателски мобилности от Полша и Италия във ФФ, ГГФ, ФСлФ и ФЖМК.

По проект МОДЕРН-А (Модернизация в партньорство чрез дигитализация на Академичната екосистема) само през последната от следакредитационния период година са реализирани седем входящи преподавателски специализации и мобилности с различна продължителност на колеги във ФМИ, ФКНФ, ФП, ИФ.

Доказателства по спазването на Критерий №10:

- Доклад самооценка.
- Сайт на СУ : <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul>.
- Приложение 10.1. Анкетна карта за проучване, иницирано от ръководството на Факултета по педагогика.
- Приложение 10.2. Доклад с анализ на данни от анкетно проучване за взаимодействието на Факултета по педагогика с работодателските организации – партньори (2022).
- Приложение 10.3. Анкетни карти за микропроучвания в партньорски организации и работодатели – потребители на кадри (БФ, ГГФ, ФФ) и Резултати от анализ на анкета за проучване мнението на работодателите и потребителите на кадри по професионално направление 4.3 Биологически науки (БФ).
- Приложение 10.4. Анкетно проучване сред работодатели за установяване на потребностите от специалисти в областта на културното наследство и възможностите за продължаващо обучение в СУ.
- Приложение 10.5. Анкетни проучвания сред работодатели: Анкета с менторите на студенти от Софийски университет „Св. Климент Охридски“, които са взели участие в проект „Студентски практики – Фаза 2“; Анкета за проучване на мнението на работодателите и потребителите на кадри на Биологическия факултет.
- Приложение 10.6. Представители на работодателите и потребителите на кадри в състава на факултетни комисии – ФКК, ФУК.
- Приложение 10.7. Представители на практиката – потребители на кадри и/или работодатели в състава на комисии за държавни изпити и защиты на дипломни работи (ГГФ, СФ, ФЖМК, ЮФ).
- Приложение 10.8. Протоколи за сътрудничество на катедра „География на туризма“ в Геолого-географския факултет с работодатели (ЧПК Ейч-АрСи Кулинари Академи България, 2019; Сдружение на туроператорите и туристическите агенти „Обединение Бъдеще за туризма“, 2022).
- Приложение 10.9. Входяща мобилност на чуждестранни преподаватели (2018–2022).

Представените данни доказват **спазването** на Критерий №10.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

Представените данни от Софийския университет „Св. Климент Охридски“ относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8 и №10, и доказват частичното спазване на критерий №9.

2. Софийският университет „Св. Климент Охридски“ да осигури спазването на критерий №9 до следващата институционална акредитация.

- Критерий №9: Проведени вътрешни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ.

Изготвил:

(проф. д.н. Георги Бахчеванов)

На заседание от 16.02.2023 г. (протокол №5) ПК за САНК прие доклада на наблюдаващия процедурата по САНК проф. д.н. Георги Бахчеванов и реши:

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

1. Представените данни от Софийския университет „Св. Климент Охридски“ относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8 и №10, и доказват частичното спазване на критерий №9.

2. Софийският университет „Св. Климент Охридски“ да осигури спазването на критерий №1 и №9 до следващата институционална акредитация.

- Критерий №9. Проведени вътрешни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ.

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ НА АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ:

1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационно наблюдение и контрол по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав в Софийския университет „Св. Климент Охридски“.

2. Акредитационният съвет констатира, че представените данни от Софийския университет „Св. Климент Охридски“ относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8 и №10, и доказват частичното спазване на критерий №9.

2. Софийският университет „Св. Климент Охридски“ да осигури спазването на критерий №9 до следващата институционална акредитация.

- Критерий №9: Проведени вътрешни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ.

Председател на ПК за САНК:

(доц. д-р Гергана Боянова)

**Съгласуван със зам.-председателя
на НАОА по САНК:**

(проф. д.н.к. Мария Шнитер)