

ДО
Председателя на
ПК за САНК на НАОА
доц. д-р Гергана Боянова

ДОКЛАД

от проф. д-р Елина Трендафилова- член на ПК за САНК

Относно: Следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 15.01.2020 г. (Протокол №2) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ във Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“ на основание обща оценка: 8,93 (осем цяло и деветдесет и три стотни) – в рамките на тригодишния следакредитационен период

I. Хронология на процедурата.

1. В изпълнение на утвърдения от Акредитационния съвет на НАОА план-график за дейността по следакредитационно наблюдение и контрол през 2022 г. стартира процедура за следакредитационно наблюдение и контрол на професионално направление 3.7 „Администрация и управление“ във Великотърновски университет (ВТУ) „Св. св. Кирил и Методий“. Професионалното направление е получило програмна акредитация с обща оценка 8,93 (осем цяло и деветдесет и три стотни) с решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 15.01.2020 г. (Протокол №2).

ВТУ е акредитиран да обучава студенти по ПН 3.7.. „Администрация и управление“:
За ОКС „бакалавър“:

- „Стопанско управление“ – редовна и задочна форма на обучение.
- „Публична администрация“ - редовна и задочна форма на обучение.

За ОКС „магистър“ от същото професионално направление:

- „Бизнес администрация” - редовна, задочна и дистанционна форма на обучение.
- „Публична администрация” - редовна, задочна и дистанционна форма на обучение.
- „Управление на проекти” - редовна и задочна форма на обучение.
- „Управление на човешки ресурси” - редовна и задочна форма на обучение.
- „Управление и иновации в аутсорсинг сектора” - редовна и задочна форма на обучение.

За ОКС „магистър“ от друго професионално направление:

- „Бизнес администрация” - редовна, задочна и дистанционна форма на обучение.
- „Публична администрация” - редовна, задочна и дистанционна форма на обучение.
- „Управление на проекти” - редовна и задочна форма на обучение.
- „Здравен мениджмънт” - редовна и задочна форма на обучение.

За ОКС „магистър“ след ОКС „професионален бакалавър от същото професионално направление:

- „Бизнес администрация” - редовна, задочна и дистанционна форма на обучение.
- „Публична администрация” - редовна, задочна и дистанционна форма на обучение.

Срокът на валидност на акредитацията е пет години.

Определеният от Постоянната комисия по стопански науки и управление капацитет на професионалното направление е: за ОКС „бакалавър“ – 650 студенти (редовна и задочна форма на обучение), за ОКС „магистър” – 500 студенти (редовна, задочна и дистанционна форма на обучение). Общо за професионалното направление: 1150 студенти.

Обучението на студентите се осъществява в Стопански факултет на ВТУ.

2. Процедурата по следакредитационното наблюдение и контрол се осъществява на основание чл. 70 във връзка с чл. 63 от Правилника за дейността на НАОА.

3. В съответствие с чл. 63, ал. 1 от Правилника за дейността на НАОА и процедурата за САНК при оценка „от 7,00 до 8,99“, Постоянната комисия за САНК изисква от ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ с писмо с изх. №1735/21.12.2022 година да представи доклад за изпълнение на препоръките в рамките на тригодишния следакредитационен период. ВТУ е представил на 27.02.2023 г. (вх. №300) доклад за изпълнение на препоръките в рамките на тригодишния следакредитационен период. Докладът е обсъден и приет на заседание на Академичния съвет от 20.02.2023 г. (протокол №2).

4. На заседание на 06.04.2023 г. с протокол №8 е взето решение да се поиска допълнителна информация от ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ по препоръки №2 и №3. Същата е поискана с писмо на НАОА с изх. № ОА-06-716/11.04.2023 г. и е получена с писмо на ректора на ВУ с вх. № ОА-06-889/28.04.2023 г.

II. Констатации и оценки по изпълнение на препоръките:

Препоръка № 1: Да се увеличи броят на преподавателите с квалификация в професионално направление 3.7. „Администрация и управление“. Срок: Постоянен

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

В доакредитационния период, според доклада на ЕГ, преподавателите с хабилитация в областта на ПН 3.7 са били 1 професор и 3 доценти. В катедрата са били ангажирани още 4 главни асистенти с докторантура в ПН 3.7 (*общо 8 преподаватели*).

В следакредитационния период е извършен подробен анализ на квалификацията на преподавателите в професионалното направление, като е приет план за академично израстване на членовете на катедрата през учебната 2022/2023 и 2023/2024 г. с обявяване на два конкурса за заемане на АД „доцент“ и един – за АД „професор“ в ПН 3.7. Проведени са съответните конкурси, както и 1 конкурс за АД „асистент“ в ПН 3.7., които са приключили и съответно преподавателският състав в ПН 3.7 с професионална квалификация в ПН 3.7. в следакредитационния период е както следва: 2 професори, 4 доценти, 2 главни асистенти и 1 новоназначен асистент (*общо 9 преподаватели*).

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

- Доклад на ректора;
- Приложение 1 – Препис извлечение от КС №1/27. 01. 2020, относно анализ на проф. квалификация и обявяване на конкурс за „Доцент“ и „Професор“;
- Приложение 2 – Препис-извлечение от КС № КД-01-СУ-09 2022 /05.12.2022 г., относно план за академично израстване;
- Приложение 3 – Препис извлечение от КС №1/27.01.2020 г., относно конкурс за „професор“;
- Приложение 4 – Препис извлечение от КС №1/27 01.2020 г., относно конкурс за „доцент“;
- Приложение 5 - Препис извлечение от КС №1/27.01.2020 г., относно конкурс за „доцент“;
- Приложение 6 – информация за приключили процедури по обявените конкурси;

Оценка за изпълнение на препоръката:

Препоръката се изпълнява

Препоръка №2: Да се предприемат действия за равномерно разпределение на преподавателската натовареност между преподавателите в ПН 3.7. „Администрация и управление“. Срок: Постоянен

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

Според доклада на ЕГ в доакредитационния период е установено неравномерно натоварване, като някои преподаватели са водили до 6 учебни дисциплини в една специалност.

В следакредитационния период аудиторната натовареност е обсъждана ежегодно на КС и е постигнато по-равномерно разпределение чрез привличане на нов член на катедрата, както и чрез преразпределение на часове между титуляр и асистент по някои от дисциплините – табл. 1

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Проф.	730	670	664	664
Проф.	580	612	594	534
Доц.	472	592	622	572
Доц.	675	660	690	705
Доц.	750	630	660	752
Доц.	-	330	405	390
Доц.	688	625	675	600
Гл. ас.	420	-	-	-
Гл. ас.	810	530	560	695
Гл. ас.	600	630	480	605
Ас.	-	-	425	630

Таблица 1 - аудиторна натовареност /в упр./ на академичния състав в ПН 3.7. за период 2020–2023 г.

Съгласно представената допълнителна информация водените дисциплини от 9 преподаватели по специалности в ОКС „бакалавър“ са представени в табл. 2:

Години Специалност	2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	ред. форма	зад. форма	ред. форма	зад. форма	ред. форма	зад. форма	ред. форма	зад. форма
Стопанско управление средно/1 преподавател (от – до)	3.6 (3-6)	2.6 (2-5)	4.0 (2-7)	2.7 (2-5)	3.9 (2-7)	2.7 (2-4)	3.6 (2-6)	3.0 (1-4)
Публична администрация средно/1 преподавател (от – до)	3.3 (2-5)	2.3 (1-4)	3.7 (1-6)	2.4 (0-5)	4.0 (1-9)	2.4 (0-5)	4.0 (1-9)	2.6 (0-5)

Табл. 2 – брой водени дисциплини в ОКС „бакалавър“ по специалности и по години

Съгласно представената допълнителна информация водените дисциплини от 8 преподаватели в 12 специалности в ОКС „магистър“- редовна, задочна и дистанционна форма, са средно 5,9/1 преподавател с големи вариации (от 1 до 12 дисциплини за всички специалности), но максималният брой водени дисциплини от 1 преподавател не надвишава 4 за една специалност и варира от 1 до 4. Не се отчитат съществени промени в доакредитационния и следакредитационния период.

В следакредитационния период е постигнато по-равномерно разпределение на часовете аудиторна натовареност, но се запазват съществуващите големи вариации в броя дисциплини, които един преподавател води по специалности в ОКС „бакалавър“, като те достигат от 1 до 9.

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

- Доклад на ректора;

- Приложение 7 - Препис извлечение от КС №7/14. 06. 2019, относно разпределение на аудиторната заетост за уч. 2019-2020 г.;
- Приложение 8 - Препис извлечение от КС №3/05. 06. 2020, относно разпределение на аудиторната заетост за уч. 2020-2021 г.;
- Приложение 9 – Препис извлечение от КС №5/31. 05. 2021, относно разпределение на аудиторната заетост за уч. 2021-2022 г.;
- Приложение 10 – Препис извлечение на КС №КД-01-СУ-06/25.05.2022, относно разпределение на аудиторната заетост за уч. 2022-2023 г.;
- Приложение 11 - Справка за аудиторната натовареност на щатните преподаватели от катедра „Стопанско управление“ за учебната 2019-2020 г.;
- Приложение 12 - Справка за аудиторната натовареност на щатните преподаватели от катедра „Стопанско управление“ за учебната 2020-2021 г.;
- Приложение 13 - Справка за аудиторната натовареност на щатните преподаватели от катедра „Стопанско управление“ за учебната 2021-2022 г.;
- Приложение 14 - Справка за аудиторната натовареност на щатните преподаватели от катедра „Стопанско управление“ за учебната 2022-2023 г.-;
- допълнителен доклад на ректора;
- допълнително приложение 1 - Информация за броя на учебните дисциплини, водени от преподавателите в ПН 3.7 Администрация управление за ОКС „Бакалавър“;
- допълнително приложение 2 - Информация за броя на учебните дисциплини, водени от преподавателите в ПН 3.7 Администрация управление за ОКС „Магистър“;

Оценка за изпълнение на препоръката:

Препоръката е изпълнена частично

Препоръка №3: Да се увеличи участието на обучаваните студенти в научни форуми и летни училища в страната и чужбина. Срок: Постоянен

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

Според доклада на ЕГ през доакредитационния период участието на студентите в научни форуми е било общо 283 (56,6/год.). Във Висшето училище е имало нормативно установени условия за мобилност на студенти и докторанти, включваща правила за академично признаване на периоди на обучение и практика в чужбина. Студентската мобилност е била на ниско ниво (общо 53 реализирани изходящи мобилности за последните 5 години и 2 входящи).

В следакредитационния период за 2020 г. са планирани 3 научни събития, които поради извънредната епидемиологична обстановка в страната са отложени за следваща учебна година. За учебната 2021 г. са планирани и организирани Осма студентска научна сесия, дискуссионен форум „Наука, бизнес, образование“ и конкурс за студентско есе. През 2022 г. са организирани и проведени: дискуссионен форум „Наука, бизнес, образование“, Девета студентска научна сесия и конкурс за студентско есе за студенти от ПН 3.7 Администрация и управление, Студентска трудова борса, Кръгла маса на тема „Изграждане на работещи партньорства и насърчаване на изследователската активност и креативност на студенти, докторанти, млади учени в професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ – катедра „Стопанско управление“ при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“. За 2023 г. са планирани 3 научни събития – дискуссионен форум „Наука, бизнес, образование“, Десета студентска научна сесия, Конкурс за студентско есе за студенти от ПН 3.7. „Администрация и управление“. Броят на студентите, които са взели участие в тези научни форуми, е 172 или 57,3/год.

Към момента на акредитация не е регистрирано участие на студенти в летни училища. В рамките на следакредитационния период е реализиран проект BOT-Learning as a modern teaching method of GEN Z; Project number: 2020-1PL01-KA203-081777. В рамките, на проекта

е организирано и проведено лятно училище MELES-BOT Summer School, в което са взели участие трима студенти, обучаващи се в ПН 3.7.

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

- Доклад на ректора;
- Приложение 15 – Препис извлечение от КС№6/07. 10. 2020, относно препланиране на събития;
- Приложение 16 – Препис извлечение от КС №11/29. 11. 2021, относно научен календар за 2021-2022 г;
- Приложение 17 – Препис – извлечение от КС № КД-01-СУ-09 2022 /05.12.2022 г., относно научен календар 2023 г.;
- допълнителен доклад на ректора;

Оценка за изпълнение на препоръката:

Препоръката се изпълнява

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

1. **Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“ изпълнява препоръка №1 и препоръка №3 и изпълнява частично препоръка №2, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 15.01.2020 г. (Протокол №2) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ с обща оценка 8,93 (осем цяло и деветдесет и три стотни).**

Изготвил:

(проф. д-р Елина Трендафилова)

На заседание от 04.05.2023 г. (протокол №10) ПК за САНК прие доклада на наблюдаващия процедурата по САНК проф. д-р Елина Трендафилова и реши:

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

1. **Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“ изпълнява препоръка №1 и препоръка №3 и изпълнява частично препоръка №2, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 15.01.2020 г. (Протокол №2) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ с обща оценка 8,93 (осем цяло и деветдесет и три стотни).**

2. **Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“ да изпълни препоръка №2 до следващата акредитация.**

Препоръка №2 „Да се предприемат действия за равномерно разпределение на преподавателската натовареност между преподавателите в ПН 3.7. „Администрация и управление“.

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ НА АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ:

1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационното наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 15.01.2020 г. (Протокол №2) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ във Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“ с обща оценка 8,93 (осем цяло и деветдесет и три стотни).

2. Акредитационният съвет констатира, че Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“ изпълнява препоръка №1 и препоръка №3 и изпълнява частично препоръка №2, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 15.01.2020 г. (Протокол №2) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ с обща оценка 8,93 (осем цяло и деветдесет и три стотни).

3. Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“ да изпълни препоръка №2 до следващата акредитация.

Препоръка №2 „Да се предприемат действия за равномерно разпределение на преподавателската натовареност между преподавателите в ПН 3.7. „Администрация и управление“.

Председател на ПК за САНК:

(доц. д-р Гургана Боянова)

**Съгласуван със зам.-председателя
на НАОА по САНК:**

(проф. д.н.к. Мария Шнитер)