

ДО
Председателя на
ПК за САНК на НАОА
доц. д-р Гургана Боянова

ДОКЛАД

от проф. д-р Елина Трендафилова- член на ПК за САНК

Относно: Следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 12.02.2020 г. (Протокол №6) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ в Бургаския свободен университет с оценка 8,55 (осем цяло и петдесет и пет) – в рамките на тригодишния следакредитационен период

I. Хронология на процедурата.

1. В изпълнение на утвърдения от Акредитационния съвет на НАОА план-график за дейността по следакредитационно наблюдение и контрол през 2023 г. стартира процедура за следакредитационно наблюдение и контрол на професионално направление 3.7 Администрация и управление в Бургаски свободен университет. Професионалното направление е получило програмна акредитация с обща оценка 8,55 (осем цяло и петдесет и пет) с решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 12.02.2020 г. (Протокол № 6).

БСУ е акредитиран да обучава студенти в ПН 3.7. „Администрация и управление“:

За ОКС „бакалавър“: „Бизнес администрация“ – редовна и задочна форма на обучение; „Публична администрация“ – редовна и задочна форма на обучение.

За ОКС „магистър“: „Бизнес администрация“ – задочна и дистанционна форма на обучение; „Публична администрация“ – задочна форма на обучение; „Администрация и управление на системата на националната сигурност“ – задочна форма на обучение; „Митническо разузнаване и разследване“ – задочна форма на обучение; „Данъчна администрация“ – задочна форма на обучение.

Срокът на валидност на акредитацията е пет години.

Определеният от Постоянната комисия по стопански науки и управление капацитет на професионалното направление е за ОКС „бакалавър“ – 300 студенти (редовна и задочна форма на обучение), за ОКС „магистър“ – 200 студенти (задочна и дистанционна форма на обучение). Общо за професионалното направление: 500 студенти.

Обучението на студентите се осъществява в Център по икономически и управленски науки.

2. Процедурата по следакредитационното наблюдение и контрол се осъществява на основание чл. 70 във връзка с чл. 63 от Правилника за дейността на НАОА.

3. В съответствие с чл. 63, ал. 1 от Правилника за дейността на НАОА и процедурата за САНК при оценка „от 7,00 до 8,99“, Постоянната комисия за САНК изисква от БСУ с писмо с изх. №ОА-06-61/07.02.2023 г. да представи в срок до 12.04.2023 г. доклад за изпълнение на препоръките в рамките на тригодишния следакредитационен период. БСУ е представил на 30.03.2023 г. (вх. №ОА-06-644) доклад за изпълнение на препоръките в рамките на тригодишния следакредитационен период. Докладът е обсъден и приет на заседание на Академичния съвет от 10.03.2023 г. (протокол №2).

4. На заседание на 20.04.2023 г. с протокол №9 е взето решение да се поиска допълнителна информация от БСУ по препоръка №3. Същата е поискана с писмо на НАОА с изх. №ОА-06-894/02.05.2023 г. и е получена с писмо на ректора на ВУ с вх. №ОА-06-997/11.05.2023 г.

II. Констатации и оценки по изпълнение на препоръките:

Препоръка №1: Да се увеличи публикационната активност на преподавателите по проблематиката на професионалното направление в издания с импакт фактор. Срок: постоянен

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

В изпълнение на препоръката в периода на САНК са предприети мерки и действия за стимулиране на публикационната активност на преподавателите с акцент върху публикациите по проблематиката на професионалното направление в издания с импакт фактор, индексирани в базите данни Scopus и Web of Science. Разработени са планове и отчети на преподавателите от професионалното направление за ежегодно отчитане. Стимулира се публикационната активност на преподавателите в научни издания с импакт фактор, като за целта са разработени правила за допълнително материално стимулиране при публикуване в издания с импакт фактор/ранг.

В резултат на предприетите мерки е налице увеличаване на публикациите в издания с импакт фактор/ранг, индексирани в Scopus и Web of Science: за доакредитационния период – **5 бр. (1 публикация/г.)**; за следакредитационния период – **10 бр. (3,3 публикации/г.)**

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

- Доклад на ректора;
- Приложение 1 - Образци на Годишен план и Годишен отчет по НИД;
- Приложение 2 - Методика за допълнително възнаграждение за активност по НИД за 2022 г;
- Приложение 3 – Списък на публикационната активност на преподавателите по проблематиката на професионалното направление в издания с импакт фактор (Web of Science/Scopus) в доакредитационния и следакредитационния период;

Оценка за изпълнение на препоръката:

Препоръката се изпълнява

Препоръка №2: Да се увеличи броят на студентите, участващи в програми за мобилност. Срок: постоянен

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

В следакредитационния период БСУ има сключени **32** договора с ВУ от чужбина в ПН 3.7 спрямо **19** договора за доакредитационния период (<https://www.bfu.bg/bg/mezhdunarodna-deynost/dogovori-po-programa-erazam>). На сайта на БСУ е публикувана подробна информация за възможностите за студентска мобилност - <https://www.bfu.bg/bg/mezhdunarodna-deynost/programa-erazam>; <https://www.bfu.bg/bg/mezhdunarodna-deynost/programa-erazam/uchastie-na-studenti>).

За доакредитационния период до 2019 г. са реализирани три студентски мобилности, като средногодишният брой е 0,6 мобилности. В следакредитационния период в програмите за мобилност са участвали двама студенти от ПН 3.7 или 0,67 мобилности/година). През април 2023 по програма Еразъм+, Интензивни програми, ще се осъществяват още две мобилности на студенти от професионалното направление.

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

- Доклад на ректора;

- Приложение 4 – Договори за мобилност на студентите в ПН 3.7;
- Приложение 5 – Сравнителна справка за броя на студентите в програми за мобилност;

Оценка за изпълнение на препоръката:

Препоръката се изпълнява

Препоръка №3: Да се увеличи участието на студентите в образователни и изследователски проекти. Срок: постоянен

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

БСУ повишава информираността на преподавателите и студентите относно възможностите за кандидатстване по вътрешни, национални и международни проекти и предимствата на участието в проектни дейности, като провежда ежегодна научна сесия за представяне на резултатите от работата на преподавателите по научноизследователските проекти на ВУ (<https://www.bfu.bg/bg/novini/nauchna-sesiya-za-predstavuyane-na-proektni-deynosti-v-bsu>). Разработен е формуляр образец за кандидатстване за финансиране на научно-изследователски проект по университетски фонд „Научни изследвания и квалификация на персонала“, като включването на студенти в проектните екипи е възприето като условие за финансиране на проекти от университетските фондове.

В резултат на предприетите мерки е налице увеличение на образователните и изследователски проекти с участие на студенти от ПН 3.7 - в доакредитационния период **7** проекта (**1,4** проекта/г.) спрямо **10** проекта (**3,3** проекта/г.) за следакредитационния период.

В допълнителната информация, получена от БСУ е налице сравнителна справка за участието на студентите в образователни и изследователски проекти:

В доакредитационния период 86 студенти са участвали в 7 проекта (от общо 1135 в ПН) - средно 7,6% от студентите в ПН. В следакредитационния период 78 студента са участвали в 10 проекта (от общо 669 в ПН) – средно 11,7% от студентите в ПН.

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

- Доклад на ректора;
- Приложение 6 – Образец на формуляр за кандидатстване за финансиране по университетски фонд „Научни изследвания и квалификация на персонала“, 2023 г.;
- Приложение 7 - Сравнителна справка за участието на студенти в образователни и изследователски проекти;
- Допълнителни приложения – списъци на студентите, участвали в образователни и изследователски проекти в доакредитационния период и след акредитацията;
- Допълнително приложение – сравнителна справка за студенти, участвали в образователни и изследователски проекти: брой, дял, промяна;

Оценка за изпълнение на препоръката:

Препоръката се изпълнява

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

1. Бургаски свободен университет изпълнява препоръки №1, №2 и №3, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 12.02.2020 г. (Протокол №6) при програмната акредитация на

професионално направление 3.7 Администрация и управление с оценка 8,55 (осем цяло и петдесет и пет стотни).

Изготвил:

(проф. д-р Елина Трендафилова)

На заседание от 25.05.2023 г. (протокол №11) ПК за САНК прие доклада на наблюдаващия процедурата по САНК проф. д-р Елина Трендафилова и реши:

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

Бургаски свободен университет изпълнява препоръки №1, №2 и №3, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 12.02.2020 г. (Протокол №6) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ с оценка 8,55 (осем цяло и петдесет и пет стотни).

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ НА АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ:

1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационното наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 12.02.2020 г. (Протокол №6) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ в Бургаски свободен университет с оценка 8,55 (осем цяло и петдесет и пет стотни).

2. Акредитационният съвет констатира, че Бургаски свободен университет изпълнява препоръки №1, №2 и №3, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 12.02.2020 г. (Протокол №6) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ с оценка 8,55 (осем цяло и петдесет и пет стотни).

Председател на ПК за САНК:

(доц. д-р Гергана Боянова)

**Съгласуван със зам.-председателя
на НАОА по САНК:**

(проф. д.н.к. Мария Шнитер)