

До Председателя на ПК за САНК – НАОА

Доц. Гургана Боянова

ДОКЛАД

от проф. д-р Александър Николов – член на ПК за САНК

относно:

Следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана от 30.09.2020 г. (протокол №20) за даване на програмна акредитация на професионално направление 3.2. „Психология“, област на висше образование 3, „Социални, стопански и правни науки“ в ЮЗУ „Неофит Рилски“ – Благоевград (ЮЗУ), с обща оценка по критериите 8,78 (осем цяло и седемдесет и осем стотни). Срок на валидност на акредитацията до следващата програмна акредитация съгласно чл. 78 ал. 7 на ЗВО и Графика за акредитация на професионалните направления.

I. Хронология на процедурата

1. В изпълнение на утвърдения от Акредитационния съвет на НАОА план-график за дейността по следакредитационно наблюдение и контрол, съгласно чл. 81, ал.2 от ЗВО (изм. и доп., ДВ, бр. 17 от 25.02.2020), през 2023 г. стартира процедура за следакредитационно наблюдение и контрол на ПН 3.2. „Психология“, област на висше образование 3. „Социални, стопански и правни науки“ в ЮЗУ с обща оценка по критериите 8,78 (осем цяло и седемдесет и осем стотни) с решение на Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана от 30.09.2020 г. (протокол №20).

ЮЗУ е акредитиран да обучава в ПН 3.2. „Психология“ – за ОКС „бакалавър“ „Психология“, Р.О. и З.О. и за ОКС „магистър“ „Училищна психология“, „Юридическа психология“, „Криминална психология“, „Психология на управлението“, Клинична психология“, Р.О. и З.О. Срок на валидност на акредитацията – до следващата програмна акредитация съгласно чл. 78, ал. 7 на ЗВО и Графика за акредитация на професионалните направления.

2. Определеният от Постоянната комисия по стопански науки и управление капацитет на ПН 3.2. „Психология“ в ЮЗУ е за ОКС „бакалавър“ – 500 студенти (Р.О. и З.О.) и за ОКС „магистър“ - 250 студенти (Р.О. и З.О.), общо за ПН 3.2 „Психология“: 750 студенти.

3. Процедурата по следакредитационното наблюдение и контрол се осъществява на основание чл. 79 от Правилника за дейността на НАОА.

4. В съответствие с чл. 79, ал. 1. от Правилника за дейността на НАОА и процедурата за САНК при оценка „от 6,00 до 10,00“, с уведомително писмо (изх. №ОА-06-580 от 22.03.2023) зам.- председателят на НАОА по САНК изисква от ЮЗУ да представи доклад за изпълнението на препоръките в рамките на тригодишния следакредитационен период. Ректорът на ЮЗУ е представил в НАОА (писмо с вх. ОА-06-1184/05.06.2023 г.) доклад за изпълнение на препоръките, утвърден с решение на Академичния съвет на ЮЗУ (протокол №32/17.05.2023 г.).

С писмо № ОА-06-1553/10.07/2023 г. на зам.-председателя на НАОА по САНК е поискана допълнителна информация по препоръки №1, №2, №3 и №5. Такава е предоставена с писмо с Вх. № ОА-06-1699/21.07.2023 г.

II. Констатации и оценки по изпълнение на препоръките:

Препоръка №1: „Да се осъществи подготовката на дигитално образователно съдържание на учебните дисциплини, заложи в учебните планове в ПН 3.2. „Психология“ в ОКС „бакалавър“ и „магистър“. Срок: до 2024 година

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

Според доклада на ректора, ЮЗУ е въвел в експлоатация световно утвърдени софтуерни платформи в своето синхронно и асинхронно електронно обучение. Софтуерната и хардуерна инфраструктура, като и необходимите данни за нейното функциониране се намират изцяло на територията на Университета. Това дава възможност тези системи да бъдат естествено продължение на обхвата и разпространението на предлаганите от университета образователни програми и обучението при нужда да може да се осъществява дистанционно за всички специалности. Към март 2020 година 90 % от учебното съдържание е било дигитализирано.

В Допълнителната информация е поместена подробна таблица №1, в която са изброени преподавателските акаунти и учебните дисциплини към тях от бакалавърска, магистърска степен и за студентите от „Еразъм+“ програма. В нея е представена

обобщена информация относно вида дигитално съдържание, вложено в учебните дисциплини. Дигиталното съдържание по изброените дисциплини е качено в системата Blackboard. Предоставен е акаунт за членовете на комисията по САНК, чрез който информацията е напълно достъпна. Към това, като доказателствен материал удостоверяващ таблицата по-долу, са предоставени снимки от профилите на преподавателите с дисциплините, по които имат подготвено дигитално съдържание (Приложение№1). Информацията от снимките на профилите на преподавателите в катедра Психология, съдържа по-голям брой учебни дисциплини, отколкото тези, до които е осигурен достъп за комисията, тъй като всеки преподавател има в акаунта си и учебни дисциплини към други катедри.

Доказателства за изпълнение на препоръката:

1. Доклад-самооценка на ректора.
2. Приложение 1: Снимки от профилите на преподавателите с дисциплините, по които имат подготвено дигитално съдържание.
3. Допълнителна информация към Доклада-самооценка.
4. Акаунт с достъп до информацията относно дигиталното съдържание, качено в системата Blackboard.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката е изпълнена.

Препоръка № 2: „Да се създадат условия за академично и научно израстване на младите асистенти в катедрата, получили образователната и научна степен доктор по психология.“ Срок: постоянен, с ежегодно отчитане

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

Според доклада на ректора в Катедрата към момента на подаване на доклада работят на основен трудов договор 15 преподаватели, от които 8 са хабилитирани (1 професор и 7 доценти) и 7 нехабилитирани (3 главни асистенти и 4 асистенти). Всички щатни преподаватели притежават научна степен „доктор“, а един – „доктор на науките“. Мерките за стимулиране на израстването на млади преподаватели с докторска степен по психология са следните:

1. Ръководството на ЮЗУ предоставя възможност на своите преподаватели и докторанти да кандидатстват за финансиране на специализирани публикации в реферирани от Scopus и/или Web of Science. Важен ресурс за публикуване е “Psychological Thought” научно списание, което от се издава в 2 бр. годишно от ЮЗУ "Неофит Рилски" (ISSN 1312-7969). Списанието е едно от най-

авторитетните научни психологически списания в България. То е индексирано в: SCOPUS, ERIH PLUS, PubPsych, EBSCO, ProQuest, Directory of Open Access Journals (DOAJ), CNKI, Open Academic Journals Index, BASE, EZB, Google Scholar, CIRC (Clasificación Integrada de Revistas Científicas), Directory of Open Access Scholarly Resources (ROAD), Zeitschriftendatenbank (ZDB) и Public Knowledge Project (PKP). Друго важно издание е Годишникът по психология, периодично издание на Катедрата, който се издава от Университетското издателство.

2. Академичното развитие на асистентите и докторантите е мотивирано и чрез предоставената им възможност да се обвържат дългосрочно с Университета въз основа на подробно разписани критерии за представяне на научна продукция, учебна и проектна дейност.
3. В доклада на ректора е представена подробна информация за проведени конкурси за назначаване на асистенти на кандидати с докторска степен, четири на брой, а също и за назначаване на четирима главни асистенти и три конкурса за заемане на академичната длъжност „доцент“ в следакредитационния период. Тази информация се съдържа в таблица 2 от доклада на ректора и в Приложение № 2, с данни за проведените конкурси.

В Допълнителната информация са предоставени данни за проведените конкурси за главни асистенти в доакредитационния и следакредитационния период. От тях е видно, че трима асистенти от катедрата са назначени на длъжност главен асистент след провеждане на конкурси в следакредитационния период. Данните за пет конкурса са представени подробно в таблици №2-2018 г. (Източник: <https://swu.bg/bg/acpbg/307-ap2018>), № 3-2021 г. (Източник: <https://swu.bg/bg/acpbg/1066-ap2021>) и № 4-2022 г. (Източник: <https://swu.bg/bg/acpbg/1067-ap2022>) от Допълнителната информация с линкове и към самата информация.

Доказателства за изпълнение на препоръката:

1. Доклад самооценка на ректора.
2. Приложение №2: Препис от протоколи на заседания на ФС на ФФ за обявяване на конкурси за академично израстване (протокол №40 от 17.06.2019; протокол №6 от 22.10.2020; протокол №11 от 23.04.2021; протокол №21 от 05.07.2022; протокол №28 от 10.04.2023)
3. Допълнение към Доклада-самооценка.

4. Три допълнения към трудови договори за повишаване в длъжност „главен асистент“ от периода 2021–2022 г.
5. Два протокола на АС (№13 от 28.04.2021 (за два конкурса); №20 от 9.03.2022 (за един конкурс) за обявяване на конкурси за „главни асистенти“ за нуждите на катедра „Психология“.
6. Две обяви в Държавен вестник за провеждане на конкурси за академична длъжност „главен асистент“ за нуждите на Катедра „Психология“ в ЮЗУ бр.37 от 07.05.2021 за два конкурса и бр. 22 от 18.03. 2022 г.
7. Две допълнения към трудови договори за назначаване на двама асистенти на длъжност „главен асистент“ от 2018 г., доакредитационен период.
8. Протокол на АС № 27 от 26.02.2018 г за обявяване на два конкурса за длъжност „главен асистент“ за нуждите на Катедра „Психология“, доакредитационен период.
9. Обява в ДВ за два конкурса за заемане на длъжност „главен асистент“ в Катедра „Психология“ на ЮЗУ, бр. 22, 13 март 2018 г.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката се изпълнява.

Препоръка №3: „Да се насърчава мобилността на студентите и преподавателите, като се увеличи относителният дял на тези студенти, обучаващи се по програма „Еразъм“ и преподавателите, които изнасят лекции в чуждестранни университети.“ Срок: постоянен, с ежегодно отчитане

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

Институционалната политика по отношение на програма Еразъм+ (http://www.swu.bg/media/495349/erasmuspolicystatement_bg.pdf) дава гаранция за институционалната подкрепа при реализирането на дейности, свързани с увеличаване на мобилността в различните професионални направления и в частност 3.2 Правилата за осъществяване на мобилностите и избора на кандидати са публикувани на сайта на университета: <http://www.swu.bg/academic-activities/international-relations-and-programs/erasmusplus/key-action-1-%E2%80%93-learningmobility-of-individuals/%D0%BAa103-mobility-between-programme-countries.aspx>

Към настоящия момент са сключени 22 договора за мобилност по направление 3.2. „Психология“, като в доакредитационния период тези договори са били 6.

Според предоставената Допълнителна информация за следакредитационния период 2019/2020–2022/2023 година общият брой на изходящите студентски мобилности е **15**. В сравнение с периода, отчетен при предходната акредитация до 2018/2019 г., където броят на реализираните мобилности е **10**, се отбелязва увеличение на студентите от направлението, извършили мобилност по програма „Еразъм+“ в периода след програмната акредитация. В доакредитационния период средният брой действащи студенти е 470. Относителният дял е 2, което в процентно съотношение отговаря на 0,43%. В следакредитационния период средният брой на година действащи студенти е 330. Относителният дял на реализираните мобилности е 4, като в процентно съотношение това е 1,14%. Ръстът на мобилностите в процентно съотношение е 2,65 пъти. Тези данни са подкрепени с графики и таблици в предоставената допълнителна информация. (Графика 1: Студентска мобилност по „Еразъм+“ за доакредитационния и следакредитационния период – 2014–2023 г.; таблица № 5 за студентската мобилност в доакредитационния и следакредитационния период).

Представена е и подробна информация за мобилността на преподавателите в доакредитационния и следакредитационния период, подкрепена с таблица №6 от Допълнителната информация. През отчетния период са осъществени 9 (две реализирани, непосредствено преди предоставянето на допълнителната информация) преподавателски мобилности, като през 2019/2020 г. и 2020/2021г. не са реализирани мобилности, поради мерките за ограничение на разпространението на COVID-19. За сравнение, в доакредитационния период са реализирани общо 7 преподавателски мобилности. В доакредитационния период средният брой щатни преподаватели е 16. Относителният дял е 1, което в процентно съотношение отговаря на 8,86%. В следакредитационния период средният брой на щатните преподаватели е отново 16. Относителният дял на реализираните мобилности е 2, като в процентно съотношение това е 14,06%. Ръстът на мобилностите в процентно съотношение е 1,59 пъти.

Доказателства за изпълнение на препоръката:

1. Доклад-самооценка на ректора
2. Приложение №8 – Сертификати за участие в „Еразъм+“ мобилност.
3. Допълнителна информация към Доклада-самооценка.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката се изпълнява.

Препоръка №4: „Да се въведат и огласят обективни критерии за допускане на студенти до завършване с дипломна работа (вместо държавен изпит).“ Срок: до 2022

година.

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

В доклада на ректора е посочено, че на катедрен съвет са приети обективни критерии за защита на дипломна работа в специалност Психология (протокол №3 от 28.02.2022 г.) и е описана подробно цялата процедура по подготовката, работата и защитата на дипломната работа. Тези критерии са обсъдени и утвърдени и на Факултетен съвет (протокол №10 от 25.05.2022 г.). Публикувани са на сайта на ЮЗУ: <https://ph.swu.bg/rnd/thesis-work>

Доказателства за изпълнение на препоръката:

1. Доклад-самооценка на ректора:
2. Приложение №9: Протокол № 3 от Катедрен съвет от 28.02.2022 г.
3. Приложение №10: Протокол № 10 от 25.05.2022 г. на ФС на Философски факултет.
4. Линк от сайта на ЮЗУ „Неофит Рилски“: <https://ph.swu.bg/rnd/thesis-work>
5. Приложение №11: Скриншот от същия линк.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката е изпълнена.

Препоръка №5: „Да се активизира участието на преподаватели от ПН 3.2 в научноизследователски проекти.“ Срок: постоянен, с ежегодно отчитане

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

Според Допълнителната информация през доакредитационния период (2014–2019) 12 от щатните преподаватели в направлението са се включили в общо 16 проекта. Общият брой участия е 34. Тази информация е подкрепена от таблица №7 от Допълнителната информация, където са описани подробно всички участия на преподавателите в проекти през доакредитационния период.

В доклада на ректора е представена таблица №5 за участията на преподавателите от Катедра „Психология“ в научноизследователски проекти в следакредитационния период 2019–2023. В тази таблица, където 14 преподаватели от Катедрата, взели участие в научноизследователски проекти са подробно представени с имена и участия, са отчетени 38 участия за разглеждания период, като от тях 8 участия са в позицията „ръководител“, а останалите са в позиция „участник“. От тези участия 11 се падат на един преподавател, който е бил 7 пъти ръководител, 6 (1 като ръководител) на друг преподавател, още един с 4 участия, останалите преподаватели са с 1 или 2 участия в разглеждания период.

Въз основа на предоставената информация е ясно, че броят на участията на преподаватели в проекти в следакредитационния период (38) е по-голям в сравнение с доакредитационния (34), което свидетелства за тяхната активизация.

Доказателства за изпълнение на препоръката:

1. Доклад-самооценка на ректора
2. Приложение №12 – Преписи от протоколи на КС за отчитане на участието на преподавателския състав в научноизследователски проекти.
3. Допълнителна информация към Доклада-самооценка.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката се изпълнява.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

ЮЗУ „Неофит Рилски“ – Благоевград е изпълнил препоръки №1 и №4 и изпълнява препоръки №2, №3 и №5, формулирани в решението на Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана от 30.09.2020 г. (протокол №20) за даване на програмна акредитация на професионално направление 3.2. „Психология“, област на висше образование 3. „Социални, стопански и правни науки“ в ЮЗУ „Неофит Рилски“, с обща оценка по критериите 8,78 (осем цяло и седемдесет и осем стотни). Срок на валидност на акредитацията до следващата програмна акредитация съгласно чл. 78, ал. 7 на ЗВО и Графика за акредитация на професионалните направления.

Изготвил:

(проф. д-р Александър Николов)

На заседание от 03.08.2023 г. (протокол №16) ПК за САНК прие доклада на наблюдаващия процедурата по САНК проф. д-р Александър Николов и реши:

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

ЮЗУ „Неофит Рилски“ е изпълнил препоръки №1 и №4 и изпълнява препоръки №2, №3 и №5, формулирани в решението на Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана от 30.09.2020 г. (протокол №20) за даване на програмна акредитация на професионално направление 3.2. „Психология“, област на висше образование 3. „Социални, стопански и правни науки“ в ЮЗУ „Неофит Рилски“, с обща оценка по критериите 8,78 (осем цяло и седемдесет и осем стотни). Срок на валидност

на акредитацията до следващата програмна акредитация съгласно чл. 78, ал. 7 на ЗВО и Графика за акредитация на професионалните направления.

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ НА АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ:

1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана от 30.09.2020 г. (протокол №20) за даване на програмна акредитация на професионално направление 3.2. „Психология“, област на висше образование 3. „Социални, стопански и правни науки“ в ЮЗУ „Неофит Рилски“ – Благоевград, с обща оценка по критериите 8,78 (осем цяло и седемдесет и осем стотни). Срок на валидност на акредитацията до следващата програмна акредитация съгласно чл. 78, ал. 7 на ЗВО и Графика за акредитация на професионалните направления.

2. Акредитационният съвет констатира, че ЮЗУ „Неофит Рилски“ е изпълнил препоръки №1 и №4 и изпълнява препоръки №2, №3 и №5, формулирани в решението на Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана от 30.09.2020 г. (протокол №20) за даване на програмна акредитация на професионално направление 3.2. „Психология“, област на висше образование 3. „Социални, стопански и правни науки“ в ЮЗУ „Неофит Рилски“, с обща оценка по критериите 8,78 (осем цяло и седемдесет и осем стотни). Срок на валидност на акредитацията до следващата програмна акредитация съгласно чл. 78, ал. 7 на ЗВО и Графика за акредитация на професионалните направления.

**Председател на ПК за САНК:
(доц. д-р Гергана Боянова)**

**Съгласуван със зам.-председателя
на НАОА по САНК:
(проф. д. н. к. Мария Шнитер)**