

ДОКЛАД

НА

**ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКИ НАУКИ И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ
ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ИЗВЪРШЕНОТО ОЦЕНЯВАНЕ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА
ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ**

1.1. ТЕОРИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО

ОТ ОБЛАСТ НА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ 1. ПЕДАГОГИЧЕСКИ НАУКИ

ВЪВ ВЕЛИКОТЪРНОВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

Уважаема госпожо Председател на АС на НАОА,

Постоянната комисия по Педагогически науки и социални дейности представя на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от извършеното оценяване по процедурата за програмна акредитация на професионално направление 1.1. Теория и управление на образованието от област на висше образование 1. Педагогически науки във Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“.

Докладът е разработен съгласно чл. 88а, ал. 7 от ЗВО и чл. 38, ал. 1 от ПДНАОА и приетите от Акредитационния съвет на НАОА (08.06.2023 г.) критерии за програмна акредитация на професионално направление/специалност от регулираните професии в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование (ESG) – част 1 /1-10/ и по смисъла на чл. 78, ал. 3 от ЗВО.

СЪДЪРЖАНИЕ

ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ.....	3
I. ВЪВЕДЕНИЕ	4
II. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ.....	4
III. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА ПН/СРП В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ /ESG/ - ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 3 ОТ ЗВО	6
СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО	6
СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОГРАМИТЕ	8
СТАНДАРТ 3. ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ, ОРИЕНТИРАНИ КЪМ ОБУЧАВАНИТЕ	10
СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ, РАЗВИТИЕ, ПРИЗНАВАНЕ И СЕРТИФИЦИРАНЕ НА ОБУЧАВАНИТЕ	14
СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ СЪСТАВ.....	16
СТАНДАРТ 6. УЧЕБНИ РЕСУРСИ И ПОДПОМАГАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ	20
СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА.....	23
СТАНДАРТ 8. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕННОСТТА.....	24
СТАНДАРТ 9. ТЕКУЩ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕН ПРЕГЛЕД НА ПРОГРАМИТЕ	26
СТАНДАРТ 10. ЦИКЛИЧНО ВЪНШНО ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО	27
IV. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	28

ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ

АС на НАОА – Акредитационен съвет на Националната агенция за оценяване и акредитация

ВУ – висше училище

ДП – докторска програма

ЕГ – експертна група

ЗВО – Закон за висшето образование

ЗРАСРБ – Закон за развитие на академичния състав в Република България

НАОА – Националната агенция за оценяване и акредитация

ОКС – образователна и квалификационна степен

ПК – Постоянна комисия на НАОА

ПН – професионално направление

ППЗРАСРБ – Правилник за приложение на ЗРАСРБ

САНК – следакредитационно наблюдение и контрол

СРП – специалност от регулирана професия

ДФО – дистанционна форма на обучение

ВТУ – Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“

ПФ – Педагогически факултет

I. ВЪВЕДЕНИЕ

На основата на външна проверка и анализ докладът представя изпълнението на критериите за програмна акредитация на ПН 1.1. Теория и управление на образованието във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование /ESG/ – част 1 /1-10/ и по смисъла на чл. 78, ал. 3 от ЗВО.

Хронология на процедурата

Процедури/Решения	Номер и дата на протокол/ дата на извършено действие
Заявление от висшето училище	Вх. № ОА-06-2312/11.10.2023 г.
Откриване на процедурата от АС на НАОА	Протокол № 01/25.01.2024 г.
Заплащане на таксата от ВУ	19 февруари 2024 г.
Утвърждаване на състав на ЕГ от АС на НАОА	Протокол № 07/25.04.2024 г.
Период на предварителна подготовка: - преглед на наличните документи и данни; - изискване на допълнителна информация (при необходимост)	26.04.2024 г. – 18.06.2024 г.
Посещение във ВУ Проведени срещи с академичното ръководство на ВУ, с преподаватели, студенти, докторанти, потребители на кадри и други заинтересовани страни.	19-21 юни 2024 г.
Подготовка на доклада на ЕГ	22.06. – 26.07.2024г.
Обсъждане и приемане на доклада на ЕГ от ПК	Протокол № 14/29.07.2024 г.
Обсъждане и приемане на доклада на ПК и изпращането му до ВУ за становище	Протокол № 18/30.09.2024 г.
След изтичане на срока по чл. 38, ал.2 от ПДНАОА (относно становището на оценяваната институция) ПК предоставя доклада на АС	

Експертната група (ЕГ) по процедурата е в състав:

1. проф. д-р Светлозар Вацов – Югозападен университет „Неофит Рилски“ – **ръководител на ЕГ;**
2. проф. дн Снежанка Георгиева – Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ – **член на ЕГ;**
3. Росица Тодорова – началник на Регионално управление на образованието (РУО) – София-област – **член на ЕГ.**

Наблюдаващ процедурата член на ПК: проф. проф. д-р Снежана Николова.

Във връзка с процедурата са проверени заявените от ВТУ специалности за следните ОКС и форми на обучение:

ОКС „магистър“:

- „Управление на образованието“ – редовна, задочна и дистанционна форма на обучение.

В професионалното направление не са акредитирани научни специалности за ОНС „доктор“.

II. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ

1. Информация за резултатите от предходната акредитация

Предходната акредитация на професионално направление 1.1. Теория и управление на образованието във Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“ е дадена с

решение на Постоянната комисия по педагогически науки и социални дейности (Протокол № 15/16.07.2018 г.) на основание обща оценка по критериите 9,21 (девет цяло и двадесет и една стотни) и срок на валидност шест години. Определен е капацитет на професионалното направление от 80 студенти.

2. Изпълнение на препоръките, направени при предходната акредитация

При предходната акредитация от АС на НАОА са формулирани следните три препоръки:

Препоръка 1.	Срок	Резултати от САНК	Действия за изпълнението
Да се увеличи броят на часовете за практическо обучение	септември 2022 г.	Срокът е удължен до следващата акредитация.	Предложеният блок практически факултативни дисциплини не е приет на ниво Факултетски съвет. Увеличени са часовете и упражнения по някои дисциплини. само в редовна форма на обучение.
Констатация на ЕГ: Препоръка 1 е частично изпълнена.			
Срокът за изпълнение на препоръката не е спазен.			
Препоръка 2	Срок	Резултати от САНК	Действия за изпълнението
Да се осигури редовен мониторинг на качеството на дистанционното обучение, който да се провежда по определени процедури, различни от анкетното проучване на студентското мнение	постоянен	Срокът е удължен до следващата акредитация.	Съставена е Комисия за мониторинг на качеството на дистанционното обучение във ВТУ, която провежда проверка на публикуваните от преподавателите курсове в платформата за дистанционно обучение. В представените два доклада за резултати от проверки, извършени от Комисията за мониторинг на качеството на дистанционното обучение, на 15.10.2021 г. (протокол № 7/15.10.2021 г.) и на 04.03.2022 г. (протокол № 8/04.03.2022 г.), не е включена проверка на учебни дисциплини от МП Управление на образованието (приложения 3 и 7 към доклада за изпълнение на препоръките).
Констатация на ЕГ: Препоръка 2 е частично изпълнена.			
Срокът за изпълнение на препоръката не е спазен.			
Препоръка 3	Срок	Резултати от САНК	Действия за изпълнението
Да се увеличи и разнообрази изборът на учебни ресурси на обучението в дистанционна форма (напр. видеолекции, уебинари, презентации, аудио и видеолекции,	септември 2019 г.	Препоръката е изпълнена.	Извършена е проверка и оценяване на електронните курсове на дисциплини от магистърски програми, публикувани в платформата за електронно обучение Мудъл. Проведени са обучения в четири периода с преподаватели. Разработено е скеле на електронен учебен курс съгласно Наредба за държавните изисквания за организиране на дистанционна форма на обучение във висшите училища. Създаден е стандарт за електронно провеждане на изпити и оценяване.

учебни файлове).			
Констатация на ЕГ: Препоръка 3 е изпълнена. Сроктът за изпълнение на препоръката е спазен.			

III. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ НА ПН/СРП В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ /ESG/ - ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 78, АЛ. 3 ОТ ЗВО

СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Критерий 1.1. При извършване на обучение в ПН/СРП се поддържа и развива политика за осигуряване на качеството, която се оповестява и е част от стратегическото управление на висшето училище

Q1.1.1. Постигат се целите и се решават задачите за осигуряване на качеството в ПН/СРП, декларирани в стратегически, мандатни и нормативни документи на институцията и нейните звена.

Великотърновският университет е първият държавен университет в страната, получил сертификат по международен стандарт за качество БДС EN ISO 9001:2015 (утвърдено от АС на ВТУ 22.02.2016 г.). Политиката за осигуряване, оценяване и поддържане на качеството на обучение на студентите и процедурите, които я конкретизират, са основополагащи стандарти за работата в Педагогическия факултет на ВТУ. В приетата Стратегия за развитие на ВТУ „Св.св. Кирил и Методий“ (2017 – 2025 г.), очертаваща визията, основната стратегическа цел и приоритетните сфери на институцията, и основните университетски документи се декларира, че стратегия и грижа са постигането на високо качество при подготовката на студентите, докторантите, специализантите и поддържането му в постоянно съответствие с динамично променящите се изисквания на световната и национална наука; предизвикателствата на професионалната практика; търсенията на интелектуалния пазар по предмета на дейност на Университета; индивидуалните потребности, способности и интереси на обучаемите.

Всичките дейности, свързани с управление на качеството, се обезпечават от ефективно функционираща административно-организационна структура на Системата за управление на качеството (СУК) във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“. Основната цел на дейността на Центъра по управление на качеството е да допринася за постоянното подобряване на качеството на обучение във ВТУ. Структурата на Системата включва: Управленски процеси (ръководство, оценяване на резултатността, подобряване); Основни процеси: учебна дейност, научноизследователска, художественотворческа, изпълнителска и спортна дейност (информационно обслужване на дейността, проектна дейност, издателска и публикационна дейност, популяризиране на дейността и провеждане на форуми); Спомагателни процеси (ресурси, процеси, продукти и услуги от заинтересовани страни).

За реализиране на политиката по качество са разработени поредица процедури: управление на документирана информация; измерване на изискванията и удовлетвореност на заинтересованите лица; идентификация и оценка на рисковете и възможностите, свързани с качеството; вътрешни одити; преглед на ръководството; Управления на несъответствия и коригиращи действия. В стандарт БДС EN ISO 9001:2015 година са включени нови дейности – управление на риска; лидерство; документирана информация (по-рано документираните процедури и записи).

N1.1.1. Средногодишен относителен дял (в проценти) обучавани от всички ОКС, отговорили на анкети относно качеството и практическата полезност на обучението (спрямо общия им брой в съответната година) – **16,25%**.

N1.1.2. Средногодишен относителен дял (в проценти) преподаватели, участвали в обученията за повишаване на квалификацията (спрямо общия им брой в съответната година) - **93,73%**, което означава, че почти всички са проявили готовност за даване на обратна връзка.

Критерий 1.2. Управление на качеството на образованието

Q1.2.1. Осигурява се вътрешна и външна съвместимост на специалностите от ПН/СРП с мисията на ВУ, което носи определен синергичен ефект за институцията.

Стратегическите цели на развитие на висшето училище, както и неговата мисия, цели и задачи кореспондират с ключовите документи, регламентиращи осигуряването на качествена подготовка на специалистите. Стратегията за развитие на Великотърновския университет е актуална за периода 2016 – 2025 г. Констатирано е, че в работата на факултета при осигуряване на качеството на обучение в магистърската програма по Управление на образованието в професионално направление 1.1. Теория и управление на образованието се проектират заложените цели и насоките за постоянно усъвършенстване на учебния процес, които действат на общоуниверситетско равнище. За времето университетът натрупва опит и практика по функционирането и развиването на вътрешна СУК по отношение на акредитираното ПН.

N1.2.1. Средногодишен брой събития, организирани и проведени в ПН/СРП, свързани с осигуряване на неговото качество (обучения, семинари, кръгли маси и др.) – **7,5**.

Q1.2.2. Има действаща и регулярно прилагана ефективна вътрешна система за осигуряване на качеството и на академичните свободи в ПН/СРП.

Има действаща и регулярно прилагана ефективна вътрешна система за осигуряване на качеството и на академичните свободи в ПН/СРП

Системата за управление на качеството в Университета осигурява поддържането и развиването на академичните стандарти на всички университетски равнища. При осигуряването на качеството на висшето образование университетът се стреми към подходяща професионална насоченост на образованието според потребностите на обществото, ефикасност на получените професионални компетенции от обучаемите и ефективност (максимален образователен ефект при определените ресурси и времевите граници на обучението). Като специализиран колективен орган към Академическия съвет по въпросите на качеството, акредитацията и рейтинга на Университета и професионалните направления работи Университетска комисия по управление на качеството и акредитацията, която изпълнява регулативни, нормативни, контролни и мониторингови функции. Чрез изградения Център по управление на качеството университетът поддържа база данни относно мнението на докторанти, студенти и потребители на кадри. Аналогична база данни се поддържа и в Педагогическия факултет на ВТУ. Периодично на заседанията на ФС на ПФ се обсъждат проблеми, свързани с управлението на качеството на обучението, както и потребностите от промяна.

Q1.2.3. Има действаща система за предотвратяване и санкциониране на изпитни измами и плагиатство в ПН/СРП

Във Великотърновския университет е създадена и функционира Комисия по етика. Комисията е независим експертен и консултативен орган, който е създаден и упълномощен да следи спазването на нормите на Етичния кодекс на работещите във ВТУ, приет на заседание на Академическия съвет. Работата на този орган е регламентирана от Правилник за работата на Комисията по етика във ВТУ. Броят на документирани процедури за предотвратяване на прояви на дискриминация; за санкциониране на изпитни измами и плагиатство във ВТУ през последните 5 г. е 123 или средно по 30,75 процедури на година. През наблюдавания период не са констатирани изпитни измами и плагиатство по професионалното направление ТУО.

Изводи на ПК по изпълнение на Стандарт 1:

Q1.1.1. Обучението в професионално направление 1.1 Теория и управление на образованието се съобразява с всички оперативни документи на системата за управление на качеството; вписва се в Политиката по качеството на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“.

Q1.2.1. Обучението в професионалното направление е организирано в пълно съответствие с мисията, визията и приоритетните стратегически цели на Университета и провежданата от него образователна политика на университета.

Q1.2.2. Чрез създадения Център по управление на качеството се осъществява перманентно наблюдение върху качеството на обучението и спазването на академичните свободи.

Q1.2.3. Приетият във ВТУ Етичен кодекс определя етичните норми, правилата за поведение и формирането на организационна култура, които работещите във Великотърновския университет следва да спазват.

СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОГРАМИТЕ

Критерий 2.1. Структура, организация и съдържание на учебните планове и програми

Q2.1.1. Структурата¹ и съдържанието на учебните планове и програми са сравними с тези на други ВУ, като са съобразени със спецификата и научните постижения в ПН/СРП.

Разработването на учебните планове и програми в направление 1.1. Теория и управление на образованието във ВТУ се извършва след щателно запознаване със сродни такива. Задълбочено се изследват всички тези, които са от страната и чужбина и имат сходни характеристики, организационни възможности, отчита се и опитът на водещите институции. Доближаването до структурата и съдържанието на учебните планове и програми в другите институти или университети гарантира обективност на критериите и нормите при обучаване на студентите. Това дава възможност за тяхното реализиране в различни сфери на социалния и икономически живот, при условията на завишена конкуренция.

Най-голяма степен на близост се отчита с учебните планове и програми в университетите, в които е въведена едновременно магистърската програма по нидерландския модел на ИНТЕРАУЛА. Различията са в: броя задължителни дисциплини; начина на организирането им – блоков тип (задължителен, избираем и факултативен или тематично организиран по семестри); максимална натовареност по семестри. Липсват някои важни за училищния ръководител дисциплини като Образователен мениджмънт, Организационен мениджмънт, Стратегически мениджмънт, Образователен маркетинг и връзки с обществеността, Икономика и финансов мениджмънт и др. Наблюдава се диференциация и в структурата на избираемите и факултативни дисциплини, като във всеки от планове са включени специфични дисциплини, имащи интердисциплинарен характер и практическа насоченост. Те са резултат от общата концепция на специалностите за допълване, разширяване на теоретичната и практическата подготовка и наличния щатен академичен състав на факултета.

N2.1.1. Средногодишен относителен дял (в проценти) учебни часове, проведени от преподаватели – изявени специалисти от практиката (в съответствие с разпоредбата на чл. 26, ал. 1 от ЗВО), спрямо общия им брой в съответната година – **4,00%**.

Q2.1.2. Учебните планове съответстват на квалификационни характеристики, гарантиращи подготовката и реализацията на съвременни специалисти в ПН/СРП.

Квалификационната характеристика, макар че не е обозначена като такава, е достъпна на сайта на университета в раздела учебни програми/Форми на обучение/Информационен

¹ Вкл. съотношенията „лекции/упражнения“ и „аудиторни и извънаудиторни часове“, профилът и хорариумът на провежданите производствени стажове/практики, и др.

пакет. Съответствието на учебния план спрямо квалификационната характеристика е видно най-вече в съдържателен план в елементите на квалификационната характеристика.

N2.1.2. Относителен дял (в проценти) задължителни и избираеми дисциплини в ПН/СРП с актуализирано или ново учебно съдържание и програма, приети в резултат на анализ и/или проучвания (спрямо общия им брой в текущата учебна година) – **100%**.

Q2.1.3. Учебните планове за всяка ОКС съответстват на държавните изисквания и на Наредба 21 за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредити във висшето образование.

Учебният план за МП Образователен мениджмънт в редовна форма на обучение съответства на нормативните документи и на Наредба 21 за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити във висшето образование. За него е разработена учебна документация, в съответствие и въз основа на изискванията, заложи в държавната и вътрешноуниверситетската нормативна база, която подлежи на непрекъснато актуализиране и обновяване.

Учебният план за задочна форма на обучение включва само лекции и не отговаря на изискването да е на 50 процента от хорариума за редовно обучение. Учебните програми не са преработени в съответствие със заложените хорариум.

N2.1.3. Относителен дял (в проценти) специалности в различни форми за обучение, провеждани на чужд език (спрямо общия им брой в текущата учебна година) – **0%**.

N2.1.4. Не е реализирано обучение съвместно с български ВУ или научни организации.

N2.1.5. Няма провеждани обучения съвместно с чужди ВУ, включително Европейски консорциуми.

N2.1.6. **100%** от задължителните и избираемите дисциплини в ПН 1.1. имат учебна документация до която е осигурен електронен достъп за обучавани и оторизирани потребители.

Q2.1.4. Провежданите производствени стажове/практики съответстват на спецификата на специалностите в ПН/СРП, пряко обвързана с квалификацията.

В Педагогически факултет се осъществява практическо обучение на студентите от програмата Управление на образованието в СУ „Емилиян Станев“ – гр. Велико Търново, което е най-голямото училище на територията на Великотърновска област със 139 учители. Директорът е възпитаник на магистърската програма „Управление на образованието“, а сътрудничеството между училището и университета е нормативно регламентирано.

Организацията на практическото обучение се основава на нормативната документация. Своевременно се разработват и оповестяват необходимите указания, свързани с периода, времетраенето и организацията на практиката. Управленската педагогическа практика в СУ „Емилиян Станев“ е свързана и с провеждане на изследвания, които могат да се използват при разработване на дипломна работа.

Q2.1.5. Обучението в магистърските програми (в сравнение с бакалавърските) се отличава със собствена специфика.

В ПН 1.1. няма бакалавърска програма.

Изводи на ПК по изпълнение на Стандарт 2:

Q2.1.1. Сравнението на учебните планове с другите български ВУ показва както общи съществени характеристики, така и различия по отношение на някои основни учебни дисциплини.

Q2.1.2. Учебният план съответства на квалификационната характеристика. 100% от учебните програми са актуализирани.

Q2.1.3. Учебният план за задочна форма на обучение включва само лекции (с изключение на Управленската педагогическа практика).

Q2.1.4. Практическото обучение се провежда в едно училище, което ограничава студентите да приложат придобитите по време на теоретичното обучение знания чрез решаване на практически задачи в реална среда.

Q2.1.5. По ПН 1.1 Теория и управление на образованието във ВТУ не се провежда обучение в ОКС „бакалавър“.

За дистанционната форма на обучение:

Критерий 2.1. ВУ извършва обучение по ДФОС като прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на представители на партньорски организации, студенти и други заинтересовани страни.

Има съответствие между учебната документация и процедурите на ДФОС, от една страна, и специфичните изисквания и нормативни рамки на оценената университетска среда за провеждане на ДФО – от друга.

Учебният план за дистанционно обучение не включва традиционните лекции и упражнения, а единствено самостоятелна работа на обучаемите. Обучението е асинхронно, като само по някои дисциплини се предвиждат 5 часа синхронно. Към настоящия момент в графика за дистанционно обучение не е предвиден задължителен присъствен период. Учебните програми не са преработени в съответствие със заложения хорариум.

Резултати от проверката по критерий 2.1.

1. Учебният план за дистанционно обучение не регламентира брой лекции и упражнения, а единствено самостоятелна работа на обучаемите.

2. Към настоящия момент в графика за дистанционно обучение не е предвиден задължителен присъствен период.

3. Нисък е относителният дял на синхронното обучение.

4. Има предпоставки за формално провеждане на практиката при дистанционната форма на обучение поради недостатъчно ясната ѝ регламентация.

СТАНДАРТ 3. ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ, ОРИЕНТИРАНИ КЪМ ОБУЧАВАНИТЕ

Критерий 3.1. Методи на преподаване и оценяване на постиженията на обучаваните .

Q3.1.1. Обучението се провежда в синхрон с тенденции на пазара на труда и научни постижения на ПН/СРП, и с прилагане на добри национални и международни университетски практики.

Във ВТУ, респ. в Педагогически факултет, е изградена организация чрез предвидени начини за отчитане на мнението на студентите. Утвърдена е процедура за измерване на очаквания, изисквания и удовлетвореност на заинтересованите страни на ВТУ „Св. св Кирил и Методий“. Процедурата се прилага в звената на ВТУ, включително и в Педагогически факултет. Постоянното проучване на мненията на потребителите за съдържанието на учебната документация и обучението е не само формално изпълнение на изискванията на Международните стандарти ISO 9001 – 2008 и ISO 9001 – 2015, но е реален регулатор на адекватността на учебното съдържание и обучението с реалните потребности на науката и практиката.

Резултатите от анализа на мнението на потребители доказват преобладаващото мнение, че техните кадри, завършили ВТУ, Педагогически факултет, притежават необходимите професионални компетентности, имат умения за работа в екип, отговорни са към професионалните си задължения, проявяват гъвкавост при тяхното изпълнение, притежават мотивация за професионално израстване и кариера, както и умения за самоподготовка и желание за обучение през целия живот.

НЗ.1.1. Относителният дял (в проценти) задължителни и избираеми дисциплини в ПН/СРП с учебни програми, изискващи ползване на интерактивни методи за обучение (спрямо общия им брой в текущата учебна година) е **92,86%**.

Q3.1.2. В ПН/СРП се използват съвременни методи (вкл. интерактивни) за преподаване² и обучение, подкрепа и доставка на учебно съдържание (вкл. с електронни средства).

При организиране на обучението от професионално направление 1.1. Теория и управление на образованието се прилагат съвременни образователни технологии, чиято цел е оптимално реализиране и оценка на цялостния процес на преподаване и учене от гледна точка на спецификата на конкретните изучавани дисциплини. В своята образователна и научно-изследователска дейност преподавателите използват предимствата на традиционните и съвременните интерактивни методи на преподаване.

Преподавателският състав от Катедра Педагогика, която обезпечава ПН 1.1., използва разнообразни интерактивни презентации, превод и обработка на филми от руски и английски език, представяне на лекционните курсове под формата на електронни ресурси: мултимедийни презентации, e-book, смесено обучение, видео ресурси, работа с онлайн ресурси в реално време, дискусия и дебат, обсъждане на казуси, тренинги, симулации и ролеви игри, мозъчна атака, наблюдение на терен, метод на конкретните ситуации (работа по случай), изнесени лекции, обучителни филми и анализ на ситуации, техники за визуализация (презентации, видео, флипчарт, мисловни карти, работни листи, видеозаписи на основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие). Допълващи методи и техники за работата в малка и голяма група, електронни варианти за контрол – тестове, оценяване чрез портфолио, оценяване чрез самостоятелни задачи за събиране, систематизиране и анализ на информация, оценяване чрез изготвяне на характеристики на различни рискови групи, оценяване чрез разработване на планове за провеждане на тренингови и др. видове обучения.

Дистанционната форма на обучение във ВТУ се организира и провежда от Център за дистанционно обучение, който подпомага работата на преподавателите при въвеждане и използване на методи и средства за ДФО с цел повишаване на качеството на обучението. ЦДО събира и обобщава мнения на всички участници относно качеството на провежданото обучение и прави предложения пред ръководството на университета за подобряване на работата, свързана с ДО. В ЦДО е разработено Ръководство за преподавателя, в което са заложени основните изисквания за разработване на учебното съдържание. Комуникацията между различните участници в ДО се осъществява чрез различни информационни канали: система за съобщения, имейли, форуми, стаи за разговори. Използват се платформите: Learning Apps (интерактивни упражнения), Mozabook (клипове, видеа, работни листи, филми, 3D), Liveworksheet (живи работни листове), Smart test (онлайн тест), както и електронни учебници, Kahoot.

НЗ.1.2. Относителният дял (в проценти) задължителни и избираеми дисциплини в ПН/СРП с учебни програми, в които са планирани дейности, стимулиращи творческата активност на обучаваните – проекти, филми, курсови работи и др. (спрямо общия им брой в актуалния учебен план) е **85,71%**.

Q3.1.3. Обучението използва подходящи форми³ за развитие, подпомагане и стимулиране от една страна на студенти с академични постижения, а от друга – на обучавани от уязвими групи (вкл. студенти със СОП).

Всяка година Академическият съвет на ВТУ награждава изявени студенти с постижения на официална церемония и със стипендия – парична награда в размер на 1000 лв. Община Велико Търново също има учредена годишна награда в размер на 5000 лв. Всеки

² Вж. чл. 78 (3), т. 4 на ЗВО.

³ Например участие в научни семинари и конференции, публикационна дейност, индивидуална работа с преподавател, стипендии, допълнителни курсове, специфични обучителни средства, подпомагащи студентите със СОП и др.

факултет предлага на АС и на Общината по един студент за всяка от двете награди и на Академическия съвет се гласуват предложенията, като наградата на Общината е една за целия университет, а наградата на АС е по една за всеки факултет. За периода 2018 – 2023г. Ангелина Джурова, студент по ПН 1.1., получава наградата на Академически съвет през и награда на Студентска научна сесия на Педагогически факултет.

Съществуват мерки и правила за включване на групи/лица със специални образователни потребности (или в неравностойно положение). В „Стратегия за развитие на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ (2017 – 2025 г.) е посочено: „Улесняване достъпа на студенти със специални образователни потребности (СОП) и студенти в неравностойно положение до образователните услуги чрез преосмисляне на възможностите на реалните и виртуалните среди за обучение“.

Q3.1.4. В ПН/СРП се използват съвременни методи и процедури за адекватно и прозрачно оценяване на знанията и уменията на обучаваните, като се оповестява начинът на оценяване в процеса на обучение (вкл. с електронни средства).

В професионалното направление се прилага добре функционираща оценъчна система при обучението по всяка дисциплина. Осъществява се действителен контрол по време на лекции, упражнения и управленската практика, при провеждане на текущи, семестриални и държавни изпити. Критериите за проверка и оценка на знанията и уменията на студентите са описани в редица университетски и факултетски документи. Изискванията към системата за проверка и оценяване на знанията и уменията на студентите са отразени в квалификационната характеристика на всяка специалност, в учебния план и са конкретизирани във всяка учебна програма. В учебните програми са представени изискванията при оценяване на аудиторната и извънаудиторната заетост на студентите, при практиките и държавните изпити. Основна форма за текущ контрол е провеждането на контролни работи и тестове. Стимулира се участието на студентите в научни проекти, в различни научни форуми. Специално внимание се отделя на студентските публикации в студентски научни сесии и публикуване в специализирани издания.

При завършване на обучението студентите имат право на избор за формата на държавен изпит – писмен изпит или защита на дипломна работа, което е регламентирано в квалификационната характеристика към учебния план, както и в Правилника за дейността и управлението на ПФ.

Създадената във факултета организация позволява широко използване на средствата на електронното обучение. Възможно е също така и публикуването на дипломни работи, курсови проекти и други студентски разработки, с което се стимулират научната дейност на студентите, разширяването на извънаудиторните контакти и обмяната на опит с преподавателите и между самите тях.

N3.1.3. Средногодишният относителен дял (в проценти) задължителни и избираеми дисциплини в ПН/СРП с многокомпонентно оценяване от поне 2 различни по тип компоненти (спрямо общия брой в актуалния учебен план) е **14,29%**.

N3.1.4. Средногодишният относителен дял (в проценти) задължителни и избираеми дисциплини в ПН/СРП, оценката на които се формира на база поне 2 оценки по време на семестъра освен изпита (спрямо общия им брой в редовна и дистанционна форма на обучение) е **35,71%**.

Q3.1.5. Съотношението „преподаватели/обучавани“ е предпоставка и основа за постигане на целите на обучението по отделните специалности.

Съотношението преподаватели – студенти е 76,08 студенти на 1 преподавател общо за периода или средно по 7,74 студенти на 1 преподавател за 1 година, което напълно съответства на качествено обучение по отделните специалности.

Q3.1.6. Съществуват и действат система и правила за приемане и разглеждане на жалби на обучавани.

Според Правилника за дейността и управлението на Педагогически факултет задължение на Декана е да организира, контролира и отчита учебния процес, а на Декански съвет да се обсъждат подадените от студентите жалби. Друга възможност е Факултетната комисия по управление на качеството и акредитацията, в която се разглеждат евентуални постъпили студентски жалби. С цел своевременно реагиране на нарушения в професионалната етика на университетско равнище функционира Комисия по етика. Тя включва по 1 преподавател от всеки един факултет. За мнения и сигнали са предоставени и специализирани електронни адреси.

За отчитания период не са постъпили жалби от обучаваните студенти в направление 1.1. Теория и управление на образованието.

Q3.1.7. Оценка на качеството и ефективността на административните услуги (вкл. електронни).

Организацията на учебния процес (план-график на учебен процес, график на занятията и т.н.) се оповестява публично на сайта на ВТУ, където студенти и преподаватели имат достъп. Студентите могат да проверяват резултатите от проведени изпити онлайн. Инспекторите от Учебен отдел водят електронно досие на всеки студент, съхраняващо информация за всички етапи от „жизнения цикъл“ на студента.

Изводи на ПК по изпълнение на Стандарт 3:

Q3.1.1. Анализът за развитието на пазара на труда, публикуван на сайта на Министерство на труда и социалната политика, показва, че в сектор Образование има необходимост от подготвени управленски кадри, което обуславя повишеното търсене на образователна програма в ПН 1.1.

Q3.1.2. Използваните съвременни методи на преподаване и оценяване на знанията и уменията на студентите отговарят на актуалните световни стандарти за осъществяване на ефективно обучение, ориентирано към студентите.

Q3.1.3. ПФ на ВТУ използва подходящи форми за развитие, подпомагане и стимулиране на обучавани с постижения. Разработен е „Стандарт за провеждане на дистанционна форма на обучение, адаптирано за студенти със специални образователни потребности /СОП/“.

Q3.1.4. В Педагогическия факултет са добре оповестени правилата за провеждане на изпитни процедури. Ясно са регламентирани критериите и методите за проверка и оценка на знанията и уменията на обучаемите, както и критериите за поставяне на цифрова оценка.

Q3.1.5. Съотношението преподаватели/студенти в магистърската програма удовлетворява изискванията за качество на учебния процес и съдейства за постигане на целите на обучението.

Q3.1.6. В Педагогическия факултет са приети Правила за разглеждане на жалби от студенти и докторанти и действа постоянна Комисия за работа с жалби.

Q3.1.7. Проведените със студенти от магистърската програма анкети дават добра оценка на качеството и ефективността на административните услуги.

За дистанционната форма на обучение:

Критерий 3.1. Съществува система от правила и дейности, свързани със стимулиране на мотивацията и активната позиция на студентите в процеса на обучение на ДФОС

- ✓ Налице е система за контрол и прозрачност на процедурите за проверка и оценка на знанията на студентите, като крайната оценка от изучаваните дисциплини се формира след провеждане на изпитна процедура в звена на ВУ или в звена, оторизирани от него;
- ✓ В ПН се използват системи за многокомпонентни дистанционни оценявания и финални изпитвания, базирани на вътрешни правила за управление и контрол на

процедури от тип „електронен квестор“, за идентификация, предотвратяване на опити за плагиатство, архивиране на изпитни данни и резултати и др.

- ✓ Създадена е ефективна система за персонална поддръжка на студентите в ДФО по време, начин на включване и достъп до виртуални ресурси и дейности чрез университетска комуникационна инфраструктура, вкл. за информиран достъп до преподаватели и/или администратори с цел получаване на разяснения, съвети и помощ в съответствие с приети правила;
- ✓ Налична е ефективна система за персонална помощ на студентите в ДФО, вкл. улеснен и информиран достъп до преподаватели или администратори за получаване на разяснения, съвети и/или помощ.
- ✓ За ДФОС се предлагат учебни материали и ресурси, библиотечни и информационни източници и учебни дейности, представени по подходящ и разбираем начин в електронен и конвенционален формат и съобразени с компетентността на потенциалните студенти;

Учебните материали и ресурси за провеждане на дистанционното обучение в професионално направление 1.1 Теория и управление на образованието отговарят на изискването на чл. 9, ал. 1 от Наредбата за държавните изисквания за организиране на дистанционна форма на обучение във висшите училища и Правилника за организацията и провеждането на дистанционна форма на обучение във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“. Учебните материали и ресурси за самоподготовка на студентите от професионално направление 1.1. Теория и управление на образованието са разположени в базирана интернет система за дистанционно обучение от 4-то технологично ниво. Те са осигурени на 100% за всички изучавани учебни дисциплини от учебния план.

- ✓ Учебното съдържание, информационните ресурси и дейности в ДФОС се осигуряват персонализирано по различни начини, като се осигурява ефективно постигане на образователните цели от студентите.

Персоналният достъп на студентите до системата на дистанционно обучение осигурява възможност студентите да разглеждат учебните материали за дисциплините, до които имат достъп и да посещават учебните ресурси към всяка тема от дисциплините, тестовите и курсовите работи според потребностите си в удобно за тях време и в избраната от тях форма. Асинхронната учебна среда осигурява възможност за учене със собствено темпо, без студентът да се съобразява с темпото на учене на останалите студенти. По този начин се постига висока степен на ефективност на обучението и изпълнение на образователните цели на учебния курс. Учебната натовареност и академично разписание са съгласувани с изискванията и очакванията на обучаваните в ДФОС.

От началото на 2022/2023 учебна година е въведен темплейт (шаблон) за качествен учебен курс, който се използва за всеки електронен курс за дисциплина в ДФО. В този темплейт е предвиден график за учебния курс, който е изграден с инструментите на Мудъл и в него има предвидени часове за консултации с преподавателя, както се вижда от екранната снимка: Методическите подходи, ползвани в основното звено за постигане на обявени учебни цели, за разработване на учебни материали и виртуални ресурси и за поддържане на ДФОС са обосновани и следват добри практики.

Резултати от проверката по критерий 3.1:

1. Във Великотърновския университет е създаден Център за дистанционно обучение, дейността му е регламентирана и обезпечена с необходимата нормативна уредба.
2. Има разработен механизъм за контрол на качеството на дистанционното обучение, което се провежда в университета.

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ, РАЗВИТИЕ, ПРИЗНАВАНЕ И СЕРТИФИЦИРАНЕ НА ОБУЧАВАНИТЕ

Критерий 4.1. Институцията оповестява публично приетите от нея документи, очертаващи „жизнения цикъл“ на студента: прием в съответно ПН/СРП, развитие, признаване и дипломиране, както и доказателства за последователното им и прозрачно прилагане

Q4.1.1. Институцията е осигурила и предоставя възможности на обучаваните в ПН/СРП за участие в различни форми на мобилност, конференции, проекти и др. научни прояви (вкл. в чужбина).

В университета са създадени много добри условия като нормативна база и информиране за участие на студентите в научни форуми, в мобилности по и извън програмата Еразъм+.

N4.1.1. Средногодишният относителен дял на приетите студенти спрямо плановия прием за съответната година е **100%**. Това е индикатор, че се работи с мотивирани студенти, които още на етап кандидатстване имат ясни цели за професионалното си развитие.

N4.1.2. Средногодишният относителен дял приети студенти по 1-во желание е **100%**.

N4.1.3. Средногодишният относителен дял на кандидат-студенти, приети по чуждестранни дипломи, е **0%**.

N4.1.4. Няма студенти, които за отчитания период са реализирали изходяща мобилност с продължителност поне 1 месец. Възможностите за включване в мобилност не са привлекателни с оглед дългото откъсване от работния процес и семействата.

N4.1.5. Средногодишният относителен дял на студенти с научни публикации в ПН е **0,33**. Студенти и докторанти са стимулирани да се включват в научно-изследователски екипи по проблематики, обхванати в магистърските програми.

N4.1.6. Висока оценка заслужават инициативите като напр. ежегодните студентски научни сесии и докторантска научна сесия в Педагогически факултет. Станали вече традиционни, тези мероприятия се утвърждават като научни форуми, в които студенти и докторанти представят свои оригинални идеи, свързани с проектите на дипломните им работи и дисертационните им трудове. Темите на изнесените доклади са от различни области на педагогическата наука, което прави събитието интересно, с много дискусии и безспорно обогатява познанията на всеки един от участниците. Докладите от научните сесии се публикуват в електронен научно редактиран сборник и на страницата на Педагогически факултет в сайта на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“. Средногодишният относителен дял (в проценти) студенти, участващи в научни и приложни проекти и/или творчески изяви (спрямо общия им брой в съответната година) е **0,33%**.

Q4.1.2. Динамично се анализират резултати на обучавани, с цел персонализация на тяхното обучение и постигане на напредък (вкл. с електронни средства за управление и мониторинг на образователната среда).

Обобщените данни от последните проведени проучвания на възпитаници на ВТУ показват, че всички завършили професионалното направление оценяват обучението си във ВТУ като ефективно за професионалната си реализация. Проведените анкети със завършилите обучението си студенти показват, че преобладава удовлетвореността от знанията, професионалните компетенции и практическата подготовка, придобити в процеса на обучение във Великотърновския университет.

В помощ на изследването на мнението и изискванията на работодателите е Кариерният център на Университета, който поддържа контакти с водещи фирми, организации и институции, предлагащи работа на млади хора въз основа на предварително уточнени ясни критерии за подбор.

Q4.1.3. Институцията осигурява и предоставя на обучаваните в ПН/СРП възможности за кариерно развитие в периодите на обучение и професионална реализация, на база създадени кариерни центрове, алумни клубове и др.

Във ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“ събирането на информация за реализацията на завършилите студенти и докторанти се осъществява чрез:

✓ Електронна система на ВТУ – електронно анкетиране на студенти и докторанти;

- ✓ Клуб на възпитаниците на ВТУ – Алумни. Системата „Алумни” е създадена с цел да се познава състоянието на реализацията на завършилите студенти и докторанти на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”. С помощта на тази система Великотърновският университет може обективно да представя сведения за реализацията на своите възпитаници. Чрез системата „Алумни” Университетът поддържа жива връзката със завършилите студенти и докторанти;
- ✓ Кариерен център на университета.

От проучванията за реализацията на завършилите магистърската програма „Управление на образованието” става ясно, че голяма част от завършилите програмата успешно се реализират по специалността, други по професии, близки до завършената специалност. По-важно е, че завършилите студенти имат много добра подготовка и притежават диплома за ОКС „магистър” по специалност „Управление на образованието”, което ги прави потенциални бъдещи ръководни педагогически кадри.

N4.1.7. Средногодишният относителен дял студенти, участвали във форми на практическо обучение по учебен план за съответната година, провеждани в реална работна среда, е **100%**.

N4.1.8. **96,13%** от завършилите работят на длъжност, изискваща висше образование според първичните данни.

N4.1.9. Няма данни за студенти, получили награди за академични постижения през акредитирания период.

Q4.1.4. ПН/СРП осигурява форми на продължаващо обучение (квалификация, преквалификация и специализация) на външни за обучението в ПН/СРП лица.

В рамките на ВТУ функционира звено (Департамент) за продължаващо образование и допълнителна квалификация на педагогическите специалисти – (ДПОДК). За неговата дейност ЕГ не получи необходимата информация.

Изводи на ПК по изпълнение на Стандарт 4:

Q4.1.1. На студентите е предоставена възможност за мобилност с цел обучение и с цел практика, но през отчетния период няма осъществена мобилност. Малък е броят на студентите с публикации и участващи в научни и приложни проекти.

Q4.1.2. Текущото състояние на процеса на обучение на студентите и тенденциите в неговото развитие се обсъжда периодично на катедрени и факултетски съвети.

Q4.1.3. В Педагогически факултет на ВТУ има стремеж към създаване на постоянно действаща система за проследяване на професионалната реализация на студенти.

Q4.1.4. Във ВТУ продължаващо обучение на външни за обучението в ПН лица се осъществява чрез ДПОДК.

СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ СЪСТАВ

Критерий 5.1. Профил и квалификация на преподавателския състав.

Q5.1.1. Квалификацията на преподавателите, участващи в обучението, съответства на спецификата на водените от тях задължителни дисциплини и на ръководените от тях дисертационни теми.

В периода 2018 – 2023 година има изменения в преподавателския състав, осигуряващ обучението в професионалното направление, поради включването в преподавателския състав на по-млади нехабилитирани преподаватели и поради пенсиониране на преподаватели и преминаване на хонорар. Педагогическият факултет и съставът, обезпечаващ направлението непрекъснато се обновяват с по-млади специалисти, идващи от практиката.

Към учебната 2022 – 2023 г. в професионалното направление 1.1. Теория и управление на образованието на първи основен трудов договор работят общо 12 преподаватели, като 11

от тях са хабилитирани /един от тях – в професионално направление 1.1./. Общият брой преподаватели, обезпечаващи Управление на образованието е 14. (2 хонорувани, 1 от които работещ директор на училище).

N5.1.1. **95,32%** от лекционните курсове в текущата учебна година са водени от преподаватели на ОТД.

N5.1.2. **2,78%** е средногодишният относителен дял преподаватели в ПН 1.1., които са членове на редакционни колегии на издания, индексирани и/или реферирани в специализирани бази данни.

Q5.1.2. Системата за атестиране и стимулиране на кариерното развитие на преподавателите е прозрачна и действа според ясно дефинирани и измерими критерии, на базата на които реално се извършва материално стимулиране и санкциониране на преподавателите от ПН/СРП.

Оценяването и атестацията се осъществяват по показатели, критерии и процедура, определени в Правилник за атестиране на преподавателските, научно-преподавателските и изследователските кадри във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”, който включва законовите постановления за атестиране на преподавателския състав; изпълнение на норматива за учебната заетост; разработване на нови семинарни упражнения, учебници и учебно-помощна литература; научна (художественотворческа) продукция, участие в договори за научни изследвания и международно научно сътрудничество; ръководство на дипломанти, докторанти и специализанти; защита на докторантски труд, хабилитация; участие в академични органи за управление, административни ангажименти; проучване на студентското мнение. Атестацията следва постановените в ЗВО срокове от пет години за хабилитирани и три години за нехабилитирани преподаватели.

Атестационната оценка е комплексна, като се оценява учебно-преподавателската, научноизследователската, научно-организационната, административната и други дейности на атестираното лице. Критериите за оценка на всяка от посочените дейности са точно определени в чл. 5 на Правилника за атестиране на преподавателските, научно-изследователските кадри във ВТУ. На базата на тях се оформят две основни комплексни оценки: за учебнопреподавателската дейност и за научно-изследователската дейност. Процедурата по атестирането започва с писменото уведомяване на подлежащия на атестиране и на ръководителя на катедрата, но не по-късно от 3 месеца преди датата на атестирането. Атестирането на всяко отделно ниво – Катедра, Атестационна комисия, Факултетски съвет се извършва в съответствие с регламентираните в Правилника за атестиране на преподавателските, научнопреподавателските и изследователските кадри. Според чл. 13, ал. 5 от Правилника при положителна оценка преподавателят се стимулира с възможност за академично развитие, а при две отрицателни оценки се освобождава от длъжност. Няма данни за материално стимулиране и/или санкциониране на базата на атестацията.

N5.1.3. **11,63%** е средногодишният относителен дял преподаватели на ОТД, заели нова академична длъжност за периода.

N5.1.4. **7,94%** е средногодишният относителен дял на преподаватели на ОТД, участвали в изходящи мобилности в чуждестранни институции с продължителност от 1 седмица до 1 месец.

N5.1.5. Няма преподаватели, които са били гост-преподаватели за повече от 1 месец в чуждестранни институции.

N5.1.6. Няма чуждестранни гост-преподаватели, водили поне 1 задължителна и/или избираема дисциплина в ПН 1.1.

N5.1.7. Средногодишният обем финансови средства (в хил. лв.), отделени от ВУ в рамките на ПН/СРП на един преподавател на ОТД за участие във форми за повишаване на квалификацията (вкл. специализация) и за стимулиране на НИД е **240 лв.**

Q5.1.3. Процедурите за заемане на академични длъжности се провеждат съгласно ЗВО – чл. 78, ал. 3 (вкл. със спазване на нормативно определените срокове и изисквания, съпровождани с необходимата документация, осигурен публичен достъп).

Обявяването на конкурси за приемане на работа на квалифицирани преподаватели стартира след аргументирано предложение на катедрения съвет пред Факултетния съвет и Академичния съвет на Университета. Всяко предложение е продиктувано от възникнала необходимост за обезпечаване на учебния процес с преподаватели на основен трудов договор.

Развитието на академичния състав процедурно следва нормативните разпоредби на Закона за развитие на академичния състав в РБ, Правилника за прилагане на закона за развитие на академичния състав и Правилника за условията и реда за заемане на академични длъжности във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“. Алгоритъмът на процедурата включва – гласуване на Катедрен съвет за обявяване на конкурси заемане на академична длъжност или придобиване на научна степен, след което се гласуват и приемат тези решения на Факултетен съвет и накрая се гласуват на Академически съвет.

Критерий 5.2. Научноизследователска и художественотворческа дейност на академичния състав и участие на студентите и докторантите в нея.

Q5.2.1. Научноизследователската и художественотворческата дейност и постижения в областта на ПН/СРП на академичния състав, участващ в обучението, са сравними с резултатите на други български и/или чуждестранни ВУ.

Показател за продуктивността и високото качество на научния продукт са както високата публикационна активност, участията в национални и международни научни форуми, издадените монографии, така и значителният опит и компетенциите в управлението и разработването на изследователски и приложни проекти, финансирани от международни, национални и университетски програми, насочени към приоритетните за спецификата на професионалното направление.

През последните пет години голяма част от преподавателите от професионалното направление участват в университетски научноизследователски проекти, като общият брой на участията на преподавателския състав в направлението е 115, от които 89 национални и 26 международни проекти. Двама преподаватели са ръководители на 26 международни проекти, Средногодишният относителен дял за периода е 5,6 международни проекта на година. За последните 5 учебни години относителният дял на брой ръководства е 16,66% спрямо общия брой преподаватели. Броят преподаватели от ПН, участвали в национални научни или научно-приложни проекти към ФНИ (МОН) и др., е 12 (100%). ЕГ констатира разминаване по тези показатели с първичните данни.

Таблица. Научноизследователска и художественотворческа дейност на академичния състав: количествени индикатори⁴

N5.2.1. Средногодишен брой защитили докторанти на един хабилитиран преподавател в ПН/СРП.	0
N5.2.2. Средногодишен относителен дял на преподавателите от ПН/СРП, ръководили научни или научно-приложни международни проекти (спрямо общия брой преподаватели) (1 проект за периода се брои веднъж).	0%
N5.2.3. Средногодишен относителен дял на преподавателите от ПН/СРП, участвали в научни или научно-приложни международни проекти (спрямо общия брой преподаватели) (1 проект за периода се брои веднъж).	0%
N5.2.4. Средногодишен относителен дял на преподавателите от ПН/СРП, ръководили научни или научно-приложни национални проекти към ФНИ (МОН) и др. (спрямо общия брой преподаватели) (1 проект за периода се брои веднъж).	0%

⁴ <Стойностите на всички количествени индикатори (N) се взимат точно такива, каквито са, от формуляра за първични данни на ПН/СРП, който е неразделно приложение към доклада.>

N5.2.5. Средногодишен относителен дял на преподавателите от ПН/СРП (спрямо общия брой преподаватели), участвали в научни или научно-приложни национални проекти към ФНИ (МОН) и др. (1 проект за периода се брои веднъж).	2,44%
N5.2.6. Относителен дял (в проценти) на преподавателите с патенти, полезни модели, изобретения и технологии (спрямо общия брой за периода). – допълнителен специфичен индикатор.	0%
А. Научна дейност – резултати на един преподавател (публикационна и творческа активност). Под публикации в т. от 5.2.7. до 5.2.10 се имат предвид студии, статии в списания и глави от книга:	
N5.2.7. Средногодишен брой публикации на преподавател в индексирани издания – WoS, Scopus	0,16
N5.2.8. Средногодишен брой публикации на преподавател в издания, индексирани и реферирани в специфични за ПН/СРП бази данни.	0,68
N 5.2.9. Средногодишен брой публикации на преподавател в издания от националния референтен списък.	0,94
N5.2.10. Средногодишен брой публикации на преподавател в нереферирани издания.	0,79
N5.2.11. Средногодишен брой рецензирани монографии на преподавател.	0,4
N5.2.12. Средногодишен брой публикувани учебници за университет или за училищната мрежа, включително и на електронен носител (с ISBN), на един преподавател	0,02
N5.2.13. Относителен дял на преподавателите с награди и отличия за академични, творчески и спортни изяви в ПН/СРП7(в проценти спрямо общия брой).	8,54%
N5.2.14. Среден индекс за цитиране на преподавател от ПН/СРП	6
N5.2.15. Средногодишен брой организирани от ПН/СРП научни конференции/форуми, школи, вкл. с участие на студенти (спрямо общия брой на специалностите в текущата учебна година)	2

Q5.2.2. ПН/СРП стимулира научноизследователските и творческите дейности на преподавателите, като подкрепя представянето и популяризирането на техните резултати.

Договорните отношения на ВТУ с чуждестранни партньори на университета предоставят възможности за творчески командировки и специализации в чужбина. Те се оползотворяват за научни изследвания, обмяна на опит, научни консултации във връзка с разработване на дисертации, участие в научни форуми и др. На основата на действащите работни програми към двустранните договори с университетите партньори, преподавателите, имат възможност за командировки в редица страни от ЕС, Русия, Балканите и др. Предложенията се правят от Факултетския съвет на ПФ. Това е двустранен процес, при който преподавателският състав на катедрата и студентите осъществяват срещи с гостуващи преподаватели от чуждестранни университети.

Средствата за научноизследователска дейност на университетско ниво се разпределят на основата на защитени проекти, като се провежда класиране за финансиране от бюджетната субсидия за научни изследвания. Членовете на катедрите представят свои проекти или участват в проекти на училища и др. Това дава възможност да се създават научни звена, които да насочат изследователската си дейност към по-значима проблематика.

Според Правилника и с Решение на АС № 11/05.07.2021 г. преподавателите имат възможност да бъдат стимулирани с допълнително трудово възнаграждение за авторство или съавторство на научни публикации, индексирани в световните бази данни Scopus и Web of Science в размер на 300 лв. за 1 публикация.

Q5.2.3. Прилагане на Европейската харта на изследователите и на Кодекса на поведение при подбор на изследователи и като резултат получаване на логото „HR Excellence in Research” от Европейската Комисия.

ВТУ и Педагогически факултет спазват основните принципи и изисквания на Европейската харта на изследователите и на Кодекса на поведение при подбор на изследователи: свобода на изследванията; изследователска етика; професионална отговорност, професионални отношения и отчетност; договорни и правни задължения; разпространение и практическо използване на резултатите; добрата практика на изследванията.

Европейската харта за изследователи и Кодекса за поведение при подбор на изследователи са приети с решение на АС №9/17.09.2018 г.

Изводи на ПК по изпълнение на Стандарт 5:

Q5.1.1. Магистърската програма разполага с преподавателски състав на първи трудов договор, който е с необходимата квалификация. Нисък е броят на публикациите по тематиката на направлението.

Q5.1.2. Във ВТУ е изградена и съществува стройна система за оценка на приноса на академичния състав в учебната, научноизследователската и художественотворческата дейност.

Q5.1.3. Заемането на академични длъжности в Педагогическия факултет на ВТУ, както и професионалното развитие на академичния състав на Факултета, се извършва при спазване на законовите и подзаконовите нормативни актове.

Q5.2.1. Преподавателите в магистърската програма имат изключително висока активност по отношение на участия в международни и национални проекти и демонстрират активно участие и в ръководството на проекти.

Q5.2.2. Редът и условията за включването на преподавателите в научноизследователската дейност се определят съгласно вътрешната нормативна база на Университета.

Q5.2.3. ВТУ приема общите принципи и основни условия на Европейската харта на изследователите и Кодекса за поведение при подбор на изследователи за неразделна част от институционалните механизми за осигуряване на качеството.

Европейската харта за изследователи и Кодекса за поведение при подбор на изследователи са приети с решение на АС №9/17.09.2018 г.

СТАНДАРТ 6. УЧЕБНИ РЕСУРСИ И ПОДПОМАГАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

Критерий 6.1. Материално-техническа и информационна осигуреност на обучението.

Q6.1.1. Материално-техническата⁵ и информационната база на ПН/СРП е достатъчна и адекватна за постигане на високо качество на обучението и е сравнима в качествено отношение с предоставяни от други български ВУ или научни организации.

Великотърновският университет има осигурени и надеждни лесно достъпни ресурси за обучение и подпомагане на студентите. За тях са осигурени работни места, научна площ и технически средства. Всички студенти имат благоприятни възможности за ползване на литература, друга специализирана информация от информационните и културни центрове на територията на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”. Персонално определени за ПН са кабинетите за преподавателите и административния персонал. За провеждане на лекционни, семинарни и лабораторни упражнения със студентите от професионалното направление се използват зали, аудитории и компютърни лаборатории, разположени в Корпус 5, Централния корпус (Ректорат). За семинарни занятия се използват 33 учебни зали, разполагащи с 914 работни

⁵ Вкл. базата, необходима за практически занятия, провеждане на експерименти, научноизследователска дейност на обучавани и преподаватели, и др.

места. За нуждите на лекционните курсове се използват аудиторни зали с общо 346 места. При обща площ на учебните зали, аудитории и специализирани кабинети, предназначени за студентите от професионалното направление, от 1279 м. на един студент се полага 2 м. аудиторна площ и средно 1,4 работни места. Осигурена е възможност да се ползват и други зали в учебен корпус № 5 на ВТУ (залите на Институт „Конфуций“), които са с площ от 200 м. и разполагат с около 90 работни места. Наличните аудитории и учебни зали, използвани за лекции и семинарни упражнения, по своите размери, брой на места, условия за работа и седмична натовареност са достатъчни за водене на нормален учебен процес със студенти с оглед на заявения брой. Работната среда е в съответствие с изискванията и разпоредбите на нормативните документи.

Учебна застроена площ на студент от ПН 1.1: 7.11 кв. м.

Q6.1.2. Провежда се политика на дигитализация на учебните ресурси и на обучението в ПН/СРП като цяло, на база набор от стандарти за електронни (вкл. и уеб базирани) курсове, дейности, форми за комуникация и др.

ВТУ има разработена собствена информационна система „Е-преподавател“, а достъпът на студентите до учебните ресурси се осъществява чрез изградената система „Е-студент“. „Е-преподавател“ от няколко години е интегрирана като съставна част от общоуниверситетската информационна система. Основната цел е да осигури електронни форми и ресурси в редовното и задочното обучение на студентите. Предлага възможности за публикуване и дизайн на електронен учебен курс от преподавателя, който може да проектира задължителните елементи: учебни ресурси (в различен медиен формат) и учебни дейности (задания). Всички тези учебни ресурси и задания достигат до студентите, които след изпълнението им изпращат за проверка и оценка своите задачи в различни електронни формати.

Дистанционната форма на обучение във ВТУ се организира и провежда от Център за дистанционно обучение, който подпомага работата на преподавателите при въвеждане и използване на методи и средства за ДФО с цел повишаване на качеството на обучението.

Материалната база е достатъчна в количествено отношение, като непрекъснато повишава своите количествени и качествени параметри.

На територията на ВТУ е осигурен пълен достъп до безжичен интернет с висока скорост както на преподаватели, така и на студенти.

Развитието на обучението по специалностите през отчетния период се базира на 23 мултимедийни устройства, 11 телевизора, 9 бр. интерактивни дъски, 10 копирни устройства.

№6.1.5. Относителният дял (в проценти) задължителни и избираеми дисциплини, осигурени с учебни пособия и ресурси, до които е осигурен електронен достъп за обучавани и оторизирани потребители (спрямо общия им брой в ПН/СРП) е **100%**.

Q6.1.3. Преподавателите от ПН/СРП разполагат с достатъчно площ за осигуряване на своята самостоятелна работа, комуникационни и консултациялни дейности.

Персонално определени за ПН са кабинетите за преподавателите. В тях се провеждат и индивидуални работни срещи, и консултации със студенти. Кабинетите са оборудвани с персонални компютри, принтери, мултифункционални устройства и др.

№6.1.1. Средногодишният размер финансови средства на преподавател, привлечени за научни изследвания и иновации, е **24969,21** лв.

№6.1.2. 25 броя са платените абонаменти за пълнотекстови електронни научни бази данни, достъпни за обучавани и преподаватели към момента: Web of Science, Scopus, SciVal, ScienceDirect (с национален абонамент), JSTOR, EBSCOhost, CEEOL, Oxford, Heinonline, Reaxys, AIP. Стойността на индикатора е установен при посещението на ЕГ (посоченото в първичните данни число 900)

№6.1.3. Относителният дял (в проценти) преподаватели на ОТД към момента, осигурени с компютъризирано работно място на територията на ВУ (спрямо общия им брой) е **41,67%**.

№6.1.4. Средната площ в кв.м. на територията на ВТУ, предоставена към момента на преподавател на ОТД за самостоятелна работа и консултации, е **22,78 кв.м.** Стойността на индикатора е установен при посещението на ЕГ (посоченото в първичните данни число 0,00)

Q6.1.4. Провежда се политика за осигуряване на достъпна архитектурна среда, както и на достатъчен набор от учебни ресурси и материали в ПН/СРП, подходящи за лица със СОП и от уязвими групи.

Създадени са условия за подпомагане на обучението и интегрирането на студенти в неравностойно обучение. ВТУ предоставя набор от средства за подпомагане на обучението и предоставянето на възможности за равен достъп до образование на разнообразните студентски групи. На студентите сираци, лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто, военноинвалиди и военнопострадали, лица, отглеждани до пълнолетието си в домове за деца, лишени от родителски грижи, бременни и майки с деца до 6-годишна възраст се разрешава облекчен режим на обучение и явяване на изпит.

Q6.1.5. На обучаваните е осигурен достъп до съвременна спортна база.

ВТУ разполага със съвременна, реконструирана и модернизирана спортна материална база, отговаряща на иновационните изисквания за провеждане на учебните дисциплини и практики, свързани с обучението и научните изследвания на студентите. Отговаря на всички изисквания за енергийна ефективност.

Q6.1.6. Институцията е осигурила лицензиран специализиран софтуер, ползван в обучението, научноизследователските и административните дейности в ПН/СРП.

Осигурен е безплатен статистически софтуер, поддържан от University of Amsterdam.

Изводи на ЕГ по изпълнение на Стандарт 6:

Q6.1.1. Материално-техническата и информационната база на ВТУ, използвана за обучение на студентите от ПН 1.1. Теория и управление на образованието, е достатъчна и адекватна за постигане на високо качество на обучението и е сравнима в качествено отношение с предоставяни от други български ВУ или научни организации.

Q6.1.2. Провежда се политика на дигитализация на учебните ресурси и на обучението в ПН като цяло, на база набор от стандарти за електронни курсове, дейности, форми за комуникация и др. чрез университетската платформа за онлайн обучение.

Q6.1.3. Преподавателите от ПН разполагат с достатъчно площ за осигуряване на своята самостоятелна работа, комуникационни и консултационни дейности, защото разполагат с модерно оборудвани кабинети със свои работни места.

Q6.1.4 Провежда се политика за осигуряване на достъпна архитектурна среда, както и на достатъчен набор от учебни ресурси и материали в ПН, подходящи за лица със СОП чрез изграждане на рампи и асансьори и осигуряване на достъп до информационни ресурси в компютърните зали и библиотеките на ВТУ.

Q6.1.5. На обучаваните е осигурен достъп до съвременна спортна база, макар че те нямат по учебен план дисциплини, свързани със спорт.

Q6.1.6. Институцията е осигурила лицензиран специализиран софтуер, използван в обучението, научноизследователските и административните дейности в ПН 1.1. ТУО.

За дистанционната форма на обучение:

Критерий 6.1. Има осигурена и непрекъснато развиваща се финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно-преподавателската дейност в ДФОС

✓ Достатъчно (за постигане от студентите на обявените цели на ДФОС) количество и качество на виртуални учебни ресурси и дейности, които отразяват съвременни знания и практики, анализират се редовно от експерти и ползват добри практики за ДО, а именно:

а) относителен дял на учебното съдържание, представено с учебни материали и ресурси за провеждане на ДО – 100 %;

- б) относителен дял на учебните материали и ресурси за ДФОС – 100%;
- в) относителен дял на присъствените периоди на ДФОС, провеждани в основни звена в структурата на ВУ (Наредба от 2021 до 15% от часовете за редовно обучение чл. 10. ал. 3 на Наредбата за ДО) – 0%.

- ✓ Учебният план и учебните програми на ДФОС са актуални и равнопоставени на редовната форма на обучение, като задължителните и не по-малко от 50 на сто от избираемите дисциплини са достъпни в платформа за дистанционно обучение по чл. 4, ал. 5, т. 9 на Наредбата за ДО под формата на електронни курсове, дейности и ресурси, които адекватно моделират учебния процес и учебното съдържание по учебен план;

Учебният план за дистанционно обучение не включва традиционните лекции и упражнения, а единствено самостоятелна работа на обучаемите. Обучението е асинхронно, като само по някои дисциплини се предвиждат 5 часа синхронно. Към настоящия момент в графика за дистанционно обучение не е предвиден задължителен присъствен период. Учебните програми не са преработени в съответствие със заложения хорариум.

- ✓ Процесът на обучение в ДФОС се осъществява предимно с използване на: софтуерни платформи за дистанционно обучение с възможности за синхронно и асинхронно обучение и отдалечен оторизиран постоянен достъп на обучавани, преподаватели и администратори до дейности, ресурси и системи по т. 5, 6, 7 и 8, чл. 4 на Наредбата за ДО.

От учебната 2019 – 2020 г. ДФО във ВТУ се осъществява посредством платформата Moodle, което оптимизира възможностите за дистанционно обучение. Чрез различни комуникационни канали (електронна поща, лични съобщения, форум, чат, виртуални учебни зали) е осигурена възможност за постоянна синхронна и асинхронна връзка „преподавател – студент“, „студент – студент“, „студент – член на екипа, осигуряващ обучението в дистанционна форма на обучение“.

Резултати от проверката по критерий 6.1:

1. ВТУ разполага с финансова, материално-техническа и информационна база, необходима за учебно-преподавателската дейност в ДФОС. Има налични доказателства, че степента на информационно и технологично осигуряване на средата за осъществяване на дистанционна форма на обучение във Великотърновския университет отговаря на четвърто равнище.
2. Липсва регламентация на съдържанието и формата на определените с решение на АС №8/16.05.2022 г. 5 часа задължително синхронно обучение

СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА

Критерий 7.1. Институциите имат изградена организация за управление на информацията, свързана с реализацията на обучението по ПН/СРП и последващата реализация на завършилите.

Q7.1.1. В ПН/СРП се осъществява периодичен мониторинг на информация за пазара на труда и на конкурентната среда, както и на мнения на работодатели относно професионалната подготовка на обучаваните, с цел обосновани промени и подобрения на обучението.

Във ВТУ има изградена система за събиране и управление на информация, свързана с обучението и реализацията на завършилите студенти. Управлението на информацията в Педагогическия факултет е съществен компонент от Сертифицираната система за управление на качеството на ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“.

В професионално направление „Теория и управление на образованието“ се отделя особено внимание на реализацията на завършилите студенти и докторанти. Във ВТУ проучването на реализацията на студентите се осъществява чрез Клуб на възпитаниците на

ВТУ – Алумни. Системата „Алумни” е създадена с цел да се познава състоянието на реализацията на завършилите студенти и докторанти на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”.

N7.1.1. Средногодишният брой анализи за удовлетвореността на обучаваните от качеството на обучение, довели до управленски решения, е **2,4%**. Стойността на индикатора е установен при посещението на ЕГ (посоченото в първичните данни число 83,33%).

N7.1.2. Средногодишният брой анализи на пазара на труда, на реализацията на студентите и на очакванията на потребители на кадри с цел идентифициране на изисквания към подготовката на обучаваните, довели до управленски решения, е **1**. Стойността на индикатора е установен при посещението на ЕГ (посоченото в първичните данни число 100%).

Q7.1.2. В ПН/СРП се използват съвременни ИКТ системи (напр.: е-студент, е-преподавател, е-администратор, е-библиотека и др.) и средства за цялостно осигуряване на управлението, образователния процес и административно обслужване.

ВТУ има разработена собствена информационна система „Е-преподавател”, а достъпът на студентите до учебните ресурси се осъществява чрез изградената система „Е-студент”. „Е-преподавател” е интегрирана като съставна част от общоуниверситетската информационна система. Основната цел е да осигури електронни форми и ресурси в редовното и задочното обучение на студентите. Предлага възможности за публикуване и дизайн на електронен учебен курс от преподавателя, който може да проектира задължителните елементи: учебни ресурси (в различен медиен формат) и учебни дейности (задания). Всички тези учебни ресурси и задания достигат до студентите, които след изпълнението им изпращат за проверка и оценка своите задачи в различни електронни формати. Преподавателите от 2018 г. ползват приложенията на Microsoft Office 365 (Outlook, OneDrive, Forms, Sway, Teams и др.). Всички студенти имат достъп до Office 365. Във всеки курс учебното съдържание се оформя в раздели по дати (според учебния график на занятията).

Дистанционната форма на обучение във ВТУ се организира и провежда от Център за дистанционно обучение, който подпомага работата на преподавателите при въвеждане и използване на методи и средства за ДФО с цел повишаване на качеството на обучението.

Изводи на ПК по изпълнение на Стандарт 7:

Q7.1.1. В ПН 1.1. Теория и управление на образованието се осъществява периодичен мониторинг на информация за пазара на труда и на конкурентната среда, както и на мнения на работодатели относно професионалната подготовка на обучаваните, с цел обосновани промени и подобрения на обучението.

Q7.1.2. Използват се съвременни ИКТ системи и средства за цялостно осигуряване на управлението, образователния процес и административното обслужване.

СТАНДАРТ 8. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕННОСТТА

Критерий 8.1. Институциите публикуват ясна, точна, обективна, актуална и лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението по ПН/СРП.

Q8.1.1. ПН/СРП използва специализирани страници в социални мрежи за динамични контакти със заинтересовани страни.

Педагогическият факултет на ВТУ осигурява публичност на информацията, свързана с резултатите от качеството на образованието и постиженията от научноизследователската, художественотворческата и изпълнителската дейности на преподавателите и студентите в институцията. Възможностите, които се оползотворяват активно, са:

- ✓ Фейсбук страница на ВТУ https://www.facebook.com/univt?locale=bg_BG;
- ✓ Поддържане на фейсбук-страницата на Педагогически факултет https://www.facebook.com/pfvtu?locale=bg_BG , Филиал-Враца, Колеж – Плевен на ВТУ като интернет-ресурс, която периодично се захранва с информация за разнообразните дейности на преподавателите и студентите –

www.facebook.com/pages/BТУ-Св-Св-Кирил-и-Методий-Филиал-гр-Враца/145794952193850;

- ✓ Поддържане на Фейсбук група на специалност Социална педагогика https://www.facebook.com/groups/10150111561120002?locale=bg_BG;
- ✓ Актуализиране на информацията в страницата на Педагогически факултет, Филиал Враца, Колеж – Плевен в сайта на ВТУ: <http://www.uni-vt.bg/bul/?zid=38>.

Медийно отразяване на събития, които се организират в Педагогически факултет, във Филиал Враца и Колеж-Плевен - <http://www.uni-vt.bg/bul/pages/?page=2555&zid=38>

Трима преподаватели поддържат сайтове за популяризиране на дейността, научните и творческите изяви на академичния състав и обучаваните.

N8.1.1. Средногодишният брой организирани от институцията и осъществени публични събития за популяризиране на обучението, постиженията и изискванията, свързани с ПН/СРП, вкл. дни на отворените врати (съвместно с държавни, частни и професионални организации, с участие на специалисти и потребители) е 7,5.

N8.1.2. Средногодишният брой организирани от институцията и осъществени публични събития за представяне на научна продукция и творчески изяви на преподаватели и обучавани е 7,5.

Q8.1.2. Поддържа се актуална информация за специалностите и дейностите в ПН/СРП, базирана на единен електронен портал с достъп до учебна документация, е-курсове, е-дейности и е-материали, минали и предстоящи събития, възможности за участие в мобилности и научна дейност, резултати и постижения, възможностите за професионална реализация и др.

На web-сайта на ВТУ е публикувана информация за всички дейности, свързани с обучението по професионалното направление/специалност от регулирана професия: професионалните направления; специалностите за обучение в съответни образователно-квалификационни степени; действащи учебни планове и програми; форми на обучение; квалификационни характеристики; форми за оценяване; график на изпитните сесии и др.

За всеки студент и преподавател информацията за всички дейности, свързани с обучението по професионалното направление/специалност от регулирана професия, са лесно достъпни чрез личен електронен профил на студента (<http://est.uni-vt.bg/>) и преподавателя ([http://eprep.uni-vt.bg/\(S\(eerp0ji5kncvco454eowb255\)\)/Default.aspx](http://eprep.uni-vt.bg/(S(eerp0ji5kncvco454eowb255))/Default.aspx)). На web-сайта на ВТУ е оповестена и нормативната база за Научноизследователска, художественотворческа и издателска дейност – <http://www.uni-vt.bg/bul/nb.aspx?c=1&i=true&zid=1#nbttop>.

- ✓ Отразени са участия на преподавателите, студентите и докторантите в регионални, национални и международни научноизследователски проекти, образователни програми и други научни форуми <https://www.uni-vt.bg/bul/events.aspx?zid=5>, както и съвместни инициативи и събития с потребители на кадри и студенти <https://www.uni-vt.bg/bul/pages/?page=3036&zid=5>.
- ✓ Външни лица могат да получат също ясна и точна, обективна и актуална, лесно достъпна информация за всички дейности, свързани с обучението по професионалното направление/специалност от регулирана професия чрез сайта на ВТУ -<http://www.uni-vt.bg/bul/pages/?page=33&zid=1>, чрез Електронния каталог на специалностите, съдържащ Азбучен списък на специалностите – <http://www.uni-vt.bg/bul/spec/speclist.aspx?sptype=1> и чрез Бюро за кандидатстудентска информация и реклама към ВТУ – <http://priemuni.vt.bg/>.

Изводи на ПК по изпълнение на Стандарт 8:

Q8.1.1. Използват се специализирани страници в социални мрежи – Facebook, в. „Борба“; в. „Янтра ДНЕС“; общинско кабелно радио, Дарик радио – Велико Търново и други регионални и национални медии за динамични контакти със заинтересовани страни.

Q8.1.2. ВТУ поддържа актуална информация за специалностите и дейностите в ПН 1.1. Теория и управление на образованието на единен електронен портал с достъп до учебна документация, е-курсове, е-дейности и е-материали, минали и предстоящи събития, възможности за участие в мобилности и научна дейност, резултати и постижения, възможностите за професионална реализация и др. на своя сайт, а също така и в социалните мрежи.

СТАНДАРТ 9. ТЕКУЩ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕН ПРЕГЛЕД НА ПРОГРАМИТЕ

Критерий 9.1. Институциите извършват регулярен мониторинг (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии, при обучението по ПН/СРП.

Q9.1.1. ВУ е създадо организация за ползване на методи и средства за прогнози и анализи.

Ключов момент за системата на качеството са процесите, свързани с изследване на удовлетвореността от предоставяната образователна услуга от Университета. Изследването на този процес се свързва и с оценката на конкурентоспособността на ВТУ и на степента на съответствие на неговата услуга с потребителските изисквания. Системата обхваща оценяване и поддържане качеството на обучение, както и оценяване на академичния състав посредством проучване на студентското мнение минимум веднъж през учебната година.

В основата на анализите са проучвания на мнението на студентите за качеството на получените знания, съдържанието на учебния план, учебните програми, методите на преподаване, перспективата за професионална реализация по специалността. Използват се анкетни карти, от които се получава обективна информация чрез периодично анкетиране – на вход, на изход и по време на обучението. Разнообразието от анкетни бланки е представено на сайта на университета (но конкретният достъп до съдържанието на съответната анкета е ограничен).

Q9.1.2. Създадени са организация и стандарти за мониторинг на учебната документация (вкл. на съпровождащите електронни учебни курсове, дейности и ресурси), специфична за съответната форма на обучение.

Мониторингът (наблюдението) на качеството на образователния процес (вкл. учебната документация) се извършва с цел да се поддържа в непрекъснато съответствие с академичните стандарти. В ПФ са налични стандарти за мониторинг на учебната документация. Разработването, актуализацията и утвърждаването на учебните планове на магистърската програма „Управление на образованието“ и на учебните програми по отделните дисциплини са съобразени с Правилник на ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“, достъпни са за студенти и за заинтересовани лица на сайта на Великотърновския университет.

За ПН Теория и управление на образованието не са приложени учебни програми към доклада самооценка, не са представени и като допълнителни приложения. Предоставените на ЕГ учебни програми на хартиен носител по време на работните срещи не съдържат дата на приемане на КС и утвърждаване на ФС.

N9.1.1. Средногодишният брой вътрешни одити, съпроводени с управленски решения относно учебната документация, качеството на обучение и административното обслужване (вкл. проведени по повод на документирани мнения на заинтересовани страни), е 1.

Изводи на ПК по изпълнение на Стандарт 9:

Q9.1.1. В ПФ на ВТУ се използват разнообразни методи и средства за прогнози и анализи.

Q9.1.2. Във ВТУ съществува добра система за управление и мониторинг на качеството на образователния процес, включваща процедурите за мониторинг и актуализиране (допълване, усъвършенстване) на учебните планове и програми.

Предоставените на ЕГ учебни програми на хартиен носител не съдържат дата на приемане на КС и ФС.

СТАНДАРТ 10. ЦИКЛИЧНО ВЪНШНО ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Критерий 10.1. Институциите извършват планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми по ПН/СРП.

Q10.1.1. ПН/СРП предприема действия във връзка с резултати от самооценки и външни одити (вкл. на НАОА), които водят до изпълнение на съответните препоръки и до подобряване на обучението.

Осигуряването на качеството във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ е свързано с прилагането на Сертифицирана система за управление на качеството. Съществена част от нея представляват извършваните одити и изготвените по тях доклади. ВТУ осигурява планирани дейности за самооценка и външни оценки на всички програми. Разработена е Инструкция за провеждане на одити, както и образци на съпровождащи и отразяващи процедурата на одитиране документи. Ежегодно се осъществяват външни одити, проследяващи резултатите от функционирането на Системата за управление на качеството във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“. Изготвят се подробни доклади, а заключенията от одиторните дейности се поместват на сайта на ВТУ.

Ежегодно се провежда външен одит от оторизирано звено на DQS GmbH. DQS, една от водещите сертификационни организации в света за системи за управление във връзка със сертифициране и поддържане изискванията на международен стандарт за качество БДС EN ISO 9001:2008, а след 2015 г. – по международния стандарт за качество БДС EN ISO 9001:2015 година.

Предходната програмна акредитация на магистърската програма по професионално направление 1.1. Теория и управление на образованието е реализирана през 2018 година и е завършила с формулирани три препоръки, две от които ЕГ приема за частично изпълнени.

N10.1.1. Средногодишният брой проведени външни одити от сертифициращи организации, различни от НАОА (вкл. ресертификационни или контролни) е 1.

N10.1.2. Средногодишна оценка на ПН/СРП за периода според стандартизираната класация на Рейтинговата система на ВУ в България е 57.

Изводи на ЕГ по изпълнение на Стандарт 10:

Q10.1.1. За разглеждания период се провежда външен периодичен мониторинг на учебните програми и качеството на обучение. Две от препоръките на Акредитационния съвет на НАОА, получени при предходната програмна акредитация, са изпълнени частично.

X Сийка Чавдарова - Костова

ПРОФ. ДПН СИЙКА ЧАВДАРОВА-КОСТОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПКПНСД

Подписано от: Siyka Georgieva Chavdarova-Kostova

IV. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Формуляр за първични данни на ПН 1.1. Теория и управление на образованието във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ със стойностите на количествените индикатори за ПН (по образец)