

**ДО
АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ
НАОА**

ДОКЛАД

от Постоянната комисия за следакредитационно наблюдение и контрол

Относно: Следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Акредитационния съвет от 30.09.2021 г. (Протокол № 23) при програмната акредитация на професионално направление 3.4. „Социални дейности“ в Техническият университет – Варна, с обща оценка 8,17 (осем цяло и седемнадесет стотни). Процедурата се провежда в рамките на 30 месечния следакредитационен период.

ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА:

1. В изпълнение на утвърдения от Акредитационния съвет на НАОА план-график за дейността по следакредитационно наблюдение и контрол, през 2024 г. стартира процедура за следакредитационно наблюдение и контрол на професионално направление 3.4 „Социални дейности“ за образователно-квалификационните степени „бакалавър“ и „магистър“ в Техническият университет – Варна. Професионалното направление е получило програмна акредитация, с обща оценка 8,17 (осем цяло и седемнадесет стотни).

ТУ - Варна е акредитиран да обучава студенти за придобиване на:

ОКС „бакалавър“ по:

• „Социален мениджмънт“ – редовна и задочна форма на обучение;

ОКС „магистър“ по:

• „Социален мениджмънт“ – редовна и задочна форма на обучение;

• „Социална работа при лица с девиантно поведение“ – редовна и задочна форма на обучение;

• „Социална работа с деца“ – редовна и задочна форма на обучение;

• „Социално предприемачество“ – редовна и задочна форма на обучение;

• „Безопасни и здравословни условия на труд“ – редовна и задочна форма на обучение.

Срокът на валидност на акредитацията е до следващата акредитация, съгл. чл. 81, ал. 2 от ЗВО.

2. Определеният от АС на НАОА капацитет на ПН 3.4. е общо 460 студенти, от които за ОКС „бакалавър“ – 360 студенти (редовна и задочна форми на обучение) и за ОКС „магистър“ – 100 студенти (редовна и задочна форми на обучение).

3. Профилиращото обучение на студентите в ПН 3.4. „Социални дейности“ се осъществява в Електротехнически факултет.

4. Процедурата по следакредитационното наблюдение и контрол се осъществява на основание чл. 79 от Правилника за дейността на НАОА.

5. В съответствие с чл. 79, ал. 1 от Правилника за дейността на НАОА и процедурата за САНК при оценка „от 6,00 до 10,00“, с уведомително писмо (изх. № 627/21.02.2024 г.) зам.- председателят на НАОА по САНК изисква от висшето училище да представи доклад за изпълнението на препоръките. Ректорът на ТУ - Варна е представил в НАОА (писмо с вх. № ОА-06-1279/30.05.2024 г.) доклад за изпълнение на препоръките, утвърден с решение на Академичния съвет на висшето училище (Протокол № 15/27.05.2024 г.).

6. С писмо до председателя на Постоянната комисия по педагогически науки и социални дейности е поискано пояснение за съображенията на ПК да формулира Препоръка № 1 и какво да се разбира под „оптимизиране на академичния състав“. Такова е получено на 08.07.2024 г.

На заседание, проведено на 18.07.2024 г. (Протокол № 15) ПК за САНК обсъди доклада на наблюдаващия процедурата по САНК проф. д-р Елина Трендафилова и прие:

КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ:

Препоръка № 1: Да се оптимизира академичният състав с преподаватели, хабилитирани в област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, ПН 3.4. Социални дейности. Срок декември 2023 г.

В изпълнение на препоръката на 21.12.2022 г. на заседание на КС на катедра „Социални и правни науки“ е взето решение за разкриване на процедура за заемане на АД „професор“ в ПН 3.4. Социални дейности, по научна специалност „Социална политика и политология“ (Протокол № 9/21.12.2022 г.), като след решение на АС от 02.2023 г. конкурсът е обявен през март 2023 г., но поради пенсиониране на участника в конкурса, същият не е избран от ФС и *не е назначен нов хабилитиран преподавател в ПН 3.4.* Според доклада на ректора: „С Протокол № 11 от 01.04.2024 г. Академичния съвет на ТУ-Варна прие *Стандарт за съотношението на заемащите академични длъжности в Технически университет – Варна* (Приложение. П.1.9), с който е изменен §1 от Допълнителните разпоредби на Правилника за условията и реда за заемане на академични длъжности в ТУ-Варна (акт. с Протокол № 46 от 28.03.2022 г.), поставящ ограничението за хабилитирани лица до 50% от общия брой, заемащи академични длъжности, отчетено на ниво катедра.“

Правилникът за условията и реда за заемане на академични длъжности в ТУ-Варна е наличен на сайта на ТУ-Варна, но е с ограничен достъп - http://www.tu-varna.bg/tu-varnasuk/index.php?option=com_docman&task=doc_details&gid=467&Itemid=2&lang=bg. В приложението Стандарт чл. 1 гласи: „Чл. 1. Максимално допустимият дял на хабилитираните лица на равнище първични звена е до 70% от общия брой на академичния им състав. Делът на заемащите академична длъжност „професор“ е до 40% от общия брой на академичния състав в първичните звена.“

В следакредитационния период Катедра „Социални и правни науки“ включва общо осем преподаватели, от които четирима хабилитирани (на длъжност „доцент“) и четири нехабилитирани - от тях трима (на длъжност „главен асистент“) с ОНС доктор. Според доклада на Постоянната комисия по педагогически науки и социални дейности в доакредитационния период академичният състав на ПН 3.4. се е състоял от 17 преподаватели на трудов договор. От тях 7 са били в Катедра „Социални и правни науки“ на Електротехнически факултет, като е отбелязано предстоящото навършване на 65 г. при 7 от 9-те хабилитирани преподаватели на ОТД в периода на следващите 5 години.

Настоящият академичен състав на Катедра „Социални и правни науки“ според информацията в НАЦИД (достъп на 09.07.2024 г.) и сайта на катедрата (http://www.tu-varna.bg/tu-varnandpspd/index.php?option=com_content&task=view&id=20&Itemid=30) е, както следва:

	ОНС	АД в ПН	Основни квалификации и публикации	Висше образование
гл. ас. д-р К.Г.	3.4	3.4	Социални дейности, Право	ОКС „Магистър“ по „Право“
доц. д.п.н. Т.П.	3.3	3.3	Политология	УНСС , специалност „Организация и управление на промишленото производство“
доц. д-р Л.А.	2.2	3.4	История	ОНС „Магистър“ по „История“
доц. д-р М.Ж.	3.6	3.6	Право	ОНС „Магистър“ по „История“ и по „Право“
доц. д-р И.Т.	3.1	3.4	Психология, Социални дейности	ОНС „Бакалавър“ по „Социални дейности“ и ОНС „Магистър“ по „Психология“
гл. ас. д-р Д.П.	3.6	3.6	Право, Социални дейности	Икономически университет – гр. Варна, специалност ”Социално икономическа информация”, спе-

				циалност "Педагогика", специалност "Банково дело" и Технически университет - гр. Варна , специалност "Право"
гл. ас. д-р И.Ц.	3.2	3.4	Психология, Социални дейности	Бакалавър „Соц. дейности“ и Магистър "Социален мениджмънт"
ас. Х.Т.		3.4		

Висшето училище е предприело действия за оптимизиране на академичния състав. През 2022-2023 г. са обявени, проведени и завършени два конкурса в ПН 3.4. – един за заемане на АД „Асистент“ по учебна дисциплина „Методи и техники на социалната работа“ и един за АД „Главен асистент“ по учебна дисциплина „Организация и управление на социалните дейности“. Спечелилите участници са назначени на ОТД. През учебната 2024/2025 г. двама от хабилитираните преподаватели от състава на катедрата навършват възраст за придобиване право на пенсия за осигурител стаж и възраст и КС на катедра „Социални и правни науки“ е приел решение (Протокол № 17/07.05.2024 г.) за обявяване на общо четири конкурса, от които два конкурса за заемане на АД „доцент“, съответно един в ПН 3.4. „Социални дейности“ по учебна дисциплина „Организация и управление на социалните дейности“ и един - в ПН 3.6. Право по учебна дисциплина „Трудово и осигурително право“, един конкурс за заемане на АД „главен асистент“ по учебна дисциплина „Консултиране в социалната сфера“ и един конкурс за АД „асистент“ по учебна дисциплина „Социология“. За всеки един от конкурсите са внесени доклади до Комисията за развитие на академичния състав на ТУ-Варна за становище относно обосновката за обявяването им. На сайта на Технически университет – Варна няма информация за обявяване на тези конкурси (<https://www1.tu-varna.bg/tu-varna/index.php/kursove/kadrovo-razvitie/konkursi> - посетен на 09.07.2024 г.) .

Висшето училище е предприело действия за оптимизиране на академичния състав с преподаватели, хабилитирани в област на висше образование 3. „Социални, стопански и правни науки“, ПН 3.4. Социални дейности, което не е довело до конкретни резултати в рамките на 30-месечния следакредитационен период.

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

- Доклад на ректора;
- Приложения II.1.1 до 1.8 и 1.10 - Препис-извлечения от Протоколи на КС, ФС и АС и доклади до Комисия за развитие на академичния състав за обявени/проведени конкурси за АД в катедра СПН;
- Приложение II.1.9. 33b-Standard_PURZAD.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката е изпълнена частично.

Препоръка № 2: Учебната документация – учебен план и учебни програми, да се приведе съобразно изискванията на Методически стандарт за разработване на учебна документация в ТУ-Варна по отношение на:

- брой часове и кредити за ОКС „магистър“, редовна и задочна форма, 4 семестъра;
- брой процедури за оценка за семестър в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“;
- да се отстранят съществуващите разлики в броя на дисциплините и процедурите за оценка в редовна и задочна форма на обучение;
- да се актуализират литературните източници в учебните програми.

Срок юни 2022 г.

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

Според доклада на ПК в учебните планове е имало разминаване с Методическия стандарт за разработване на учебна документация в ТУ-Варна, както следва:

Според доклада на ПК в учебния план за редовна форма на обучение за ОКС „магистър“, специалност „Социален мениджмънт“ са били заложили 915 ч. и 75 кредита за три семестриален курс

на обучение и съответно 459 ч. и 75 кредита за задочна форма на обучение. Съобразно Методическия стандарт за разработване на учебна документация в ТУ-Варна, „за придобиване на ОКС „магистър“ се изискват до 650 часа и не по-малко от 60 кредита със срок на обучение при продължителност на обучението 1,5 години за редовна и задочна форма“ – чл. 23, ал. 2б. Според чл. 26 от Методическия стандарт, „формираният брой кредити за един семестър е не по-малък от 30“. В учебния план на специалност „Социален мениджмънт“ в ОКС „бакалавър“ – задочна форма на обучение в 1-ви и 3-ти семестър са били заложени по 29 кредита. В последния – 3-ти или 4-ти семестър от учебните планове за ОКС „магистър“ са само по 15 кредита. В тези семестри е имало заложена само подготовка и защита на дипломен проект.

Съобразно чл. 23, ал. 2в от горепосочения Методически стандарт, се е изисквало не по-малко от 1000 часа и не по-малко от 120 кредита при продължителност на обучението за редовна форма на обучение до 2 (3) години, за задочна форма на обучение до 3(4) години, за придобиване на ОКС „магистър“ по друга специалност. В учебните планове на специалност „СРДДП“, „Социална работа с деца“, „БЗУТ“ и „СП“ ОКС „магистър“, 4 семестъра – редовна форма, са били заложени 915 ч. и 106 кредита, а в задочна форма – 459 ч. и 106 кредита.

Разминаване с правилата на ВУ е имало и по отношение на броя процедури за един семестър във връзка с оценяването на студентите. Посоченият в чл. 29 на Методически стандарт максимален брой процедури за един семестър е до 6 (изпити, текуща оценка, курсов проект). В първи семестър – до 4. В учебния план на специалност „СРДДП“, ОКС „магистър“, редовна и задочна форма на обучение, 4 семестъра, в първи семестър общият брой на процедурите е бил 6 (за редовна - 5 изпита и 1 текуща оценка, за задочна – 6 изпита). В учебните планове на специалности „СРД“, „СП“ и „БЗУТ“, ОКС „магистър“, 1,5 години, редовна и задочна форма процедурите са 5, а в 2-годишното обучение отново са били 6 през първи семестър. За редовна форма на обучение – 1-ви семестър – 4 изпита и 1 текуща оценка), за задочна форма – 5 изпита). Броят на процедурите за оценка е различна и за СРДД-редовна и задочна форма на обучение: 1-ви семестър – редовна форма на обучение 6 (5 изпита и 1 т. о.), задочна форма – 6 изпити.

От представените 59 учебни програми за ОКС „бакалавър“ за доакредитационния период в 34 не е имало включена литература от последните 5 години (след 2016 г.), а в някои от програмите не е имало такава от последните 10 (след 2006 г.). В близо половината от учебните програми в ОКС „магистър“ също е отбелязана липса на актуална литература.

В следакредитационния период Методическият стандарт за разработване на учебна документация в ТУ-Варна е актуализиран – последна актуализация с решение на Академичния съвет на Технически университет – Варна и утвърден с Протокол № 10 от 25.03.2024 г.

В приложените 22 актуализирани учебни планове за ОКС „магистър“ и наличните на сайта на университета учебни планове (http://umo.tu-varna.bg/index.php?option=com_content&view=article&id=13&Itemid=25 – посетен на 12.6.2024) са отразените следните корекции:

1. Изравнени са учебните часове и кредити за редовна и задочна форма на обучение за учебните планове по всички магистърски програми:

- a. за 3 семестриалните програми общо 1550 часа и 62 кредита и дипломна работа 15 кредита, с което е изпълнено изискването на чл. 23, ал. 2 (б) „Не по-малко от 60 кредита и продължителност на обучението за редовна форма на обучение до 1.5 години, за задочна форма на обучение 1.5 години за придобиване на образователно-квалификационна степен „магистър“ по същата специалност (не включва регулираните специалности).“
- b. за 4 семестриалните програми – около 2650 - 2675 часа или 106-107 кредита и дипломна работа 15 кредита, като е изпълнено условието на чл. 23, ал. 2 (в): „Не –по-малко от 120 кредита и продължителност на обучението за редовна форма на обучение до 2 (3) години, за задочна форма на обучение до 3(4) години, за придобиване на образователно-квалификационна степен „магистър“ по друга специалност;“.

2. В 4 семестриалните магистърски програми (за притежаващи ОКС "бакалавър" по специалности от други професионални направления) всеки семестър има поне 30 кредита, вкл. и последният семестър.

3. В 3 семестриалните магистърски програми (За притежаващи ОКС „бакалавър“ по специалности от професионално направление „Социални дейности“) **в последния трети семестър продължава да има заложен 15 кредита само за разработване на дипломна работа.**

4. В учебните планове на магистърските програми „Социална работа с деца“, „Безопасни и здравословни условия на труд“, „Социална работа при лица с девиантно поведение“, „Социален мениджмънт“ и „Социално предприемачество“ **е запазен надвишения брой на изпитите/оценки за първи семестър**, който според Методическия стандарт не трябва да надвишава 4 („Чл.29. Максимален брой процедури за един семестър се препоръчва да е до 6 (изпити, текуща оценка). В първи, осми (десети) семестър – до 4;“):

- a. В актуализираните 3 семестриални програми е 5 (4 изпита и една текуща оценка за РФО и 5 изпита за ЗФО),
- b. за 4 семестриалните програми – 6 (5 изпита и една текуща оценка за РФО и 6 изпита за ЗФО).
- c. Според доклада на ректора разликата в броя на дисциплините и процедурите за оценка в редовна и задочна форма на обучение се дължи на предвидената само за редовна форма на обучение допълнителна избираема дисциплина „Специализирана спортна подготовка“. Катедрата е приела, че посочената дисциплина е необходима и приложима само по отношение на редовната форма на обучение както с оглед на организацията на учебния процес, така и с оглед възрастовата структура на обучаемите.

5. Актуализираните учебни планове за ОКС „бакалавър“ Социален мениджмънт - РФО и ЗФО са изцяло съобразени с Методическия стандарт по отношение на брой процедури за оценка за семестър.

6. На свое заседание, проведено на 19.10.2022 г. с решение на КС на катедрата (Протокол №2) (Приложение 2.4) са актуализирани учебни програми за ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“. В Приложение II. 2.5 са представени 2 актуализирани учебни програми:

- a. Учебна програма по дисциплината „Психологическо консултиране и превенция на риска“ от учебен план „Социален мениджмънт“ за ОКС „магистър“ - от учебния план на специалност „Социален мениджмънт“ – от включените 8 литературни източника има 1 от 2020 г., останалите са от повече от 5 години;
- b. Учебна програма по дисциплината „Методи на социалните изследвания“ в учебния план „Социални дейности“ за ОКС „бакалавър“ – от включените 15 литературни източника 3 са от последните 5 години.
- c. Учебните програми не са налични на сайта на университета.

Висшето училище е предприело действия за актуализация на учебните планове и програми, като те частично са приведени в съответствие с Методическия стандарт за разработване на учебна документация в ТУ-Варна.

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

- Доклад на ректора;
- Приложение II.2.1 – Методически стандарт за разработване на учебна документация в ТУ-Варна;
- Приложение II.2.2 и 2.4 - Препис-извлечения от заседания на КС за актуализация на учебна документация;
- Приложение II.2.3 - Актуализирани учебни планове;
- Приложение II. 2.5 – Актуализирани учебни програми.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката е изпълнена частично.

Препоръка № 3: Да се повиши публикационната активност на преподаватели и студенти. Срок постоянен.

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

За доакредитационния период 2016-2020 г. преподавателите от катедра „Социални и правни науки“ са представили информация за **43** публикации, от които 4 в чужбина, една в издание с импакт фактор/ранг, 3 монографии, едната на чужд език, един учебник. В следакредитационния период 2019-2023 г. преподавателите от катедра „Социални и правни науки“ са публикували в реферирани

и индексирани издания общо **83** публикации в страната и в чужбина, от които 4 в международната база данни Scopus.

В доклада на ректора е отбелязано, че са представени *пет съвместни публикации на преподавател и студенти*, „*каквито в предходния период не е имало*“, *но не са отбелязани конкретно кои са тези публикации*. Според доклада на ПК в доакредитационния период е имало средно 0,7 публикации на студент от ПН и 33 публикации на докторанти, в таблица 8 към същия доклад са посочени общо 44 публикации на студенти и докторанти, *т.е. публикациите на студенти са били 11 за доакредитационния период*, като е отчетена висока публикационна активност при докторантите и ниска при студентите.

Представената информация за публикационна активност на докторантите не се отнася до препоръката.

Налице са данни за увеличаване на публикационната активност на преподавателите, но не и на студентите от ПН 3.4.

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

- Доклад на ректора;
- Приложение II.3.1. – Информация за публикации на студенти и преподаватели за периода 2016-2020 г.;
- Приложение II.3.3 – Списък с публикации на студенти и преподаватели за периода 2019-2023 г.;
- Приложение II.3.3 – Списък с публикации на докторанти за периода 2019-2023 г.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката се изпълнява частично.

Препоръка № 4: Да се осигури достъп на студентите до цялата учебна документация, както на сайта на ВУ, така и на сайта на катедрата. Срок: март 2022 г.

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

Според доклада на ПК не цялата учебна документация е на разположение на студентите, както на сайта на ВУ, така и на сайта на катедрата, като *учебните програми не са били публикувани на сайта, не се публикуват и сега, в доклада на ректора не е посочено дали студентите имат вътрешен достъп до публикувани учебни програми*.

Технически университет – Варна има WEB-страница, достъпна на <https://www1.tu-varna.bg/tu-varna/>. Катедра „Социални и правни науки“, обучаваща студенти по специалностите от професионално направление 3.4. „Социални дейности“, ОКС „бакалавър“ и „магистър“ е представена на <http://www.tu-varna.bg/tu-varnandpspd/>.

На сайта на Технически университет – Варна се поддържа актуална и пълна информация относно:

- Приема на студенти в професионално направление 3.4. Социални дейности в ОКС „бакалавър“ и „магистър“;
- Актуални нормативни актове и документи, както и учебна документация на професионалното направление (учебни планове, квалификационни характеристики, разписи на учебните занятия, графици за изпити и други);
- Организацията на учебния процес за всяка учебна година;
- Стипендии, здравно осигуряване, общежития и други дейности;
- Научни форуми, научно-изследователски и образователни проекти, Годишник на ТУ-Варна и други дейности, свързани с научно-изследователската и международна дейност и мобилност в професионалното направление;
- Области на научен интерес, публикационна дейност, участие в международни, национални и университетски проекти, организационна дейност на преподавателите в професионално направление 3.4. Социални дейности.

Информация за катедра „Социални и правни науки“ се намира в електронната страница на катедрата (<http://www.tu-varna.bg/tu-varnandpspd/>). В нея има оформени следните раздели, предназначени за студенти и докторанти:

- Учебна документация за специалностите от професионално направление 3.4. Социални дейности, ОКС „бакалавър“ и „магистър“ - учебен план, квалификационна характеристика, разписи за

учебни занятия, изпитни сесии;

- „Дипломанти“ – публикувана и е достъпна за студентите информация, необходима за разработката и защитата на дипломните работи (процедури, изисквания за оформлението на дипломна работа), теми за разработка на дипломни тези, заповеди за Държавни изпитни комисии, процедура за провеждане на Държавен изпит, заявление за избор на научен ръководител и тема на дипломна работа и др.;

- „Докторанти“ – публикувана е информация относно учебен план и квалификационна характеристика на докторска програма „Социална работа, психологически изследвания и социална политика“, примерна структура на дисертационен труд;

- „Международно сътрудничество“ – съдържа информация, отнасяща се до реализираната международна мобилност на преподаватели, студенти и докторанти в университети - партньори на катедрата, както и относно сключените международни договори;

- „Научна конференция“ – представена е научно-практическата конференция с международно участие на тема „Социална работа, мениджмънт и социално развитие: съвременни предизвикателства, перспективи и иновативни практики“, чийто организатор е катедра „Социални правни науки“ с нейните пет издания.

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

– Доклад на ректора;

– Сайт на ТУ- Варна - <https://www1.tu-varna.bg/tu-varna/>.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката е изпълнена частично.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:

Техническият университет – Варна е изпълнил частично Препоръки № 1, № 2 и № 4, и изпълнява частично Препоръка № 3, формулирани в решението на Акредитационния съвет от 30.09.2021 г. (Протокол № 23) при програмната акредитация на професионално направление 3.4. „Социални дейности“ за образователно-квалификационните степени „бакалавър“ и „магистър“, с обща оценка 8,17 (осем цяло и седемнадесет стотни).

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ НА АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ:

1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационното наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Акредитационния съвет от 30.09.2021 г. (Протокол № 23) при програмната акредитация на професионално направление 3.4. „Социални дейности“ за образователно-квалификационните степени „бакалавър“ и „магистър“ в Техническият университет - Варна, с обща оценка 8,17 (осем цяло и седемнадесет стотни).

2. Акредитационният съвет констатира, че Техническият университет – Варна е изпълнил частично Препоръки № 1, № 2 и № 4, и изпълнява частично Препоръка № 3, формулирани в решението на Акредитационния съвет от 30.09.2021 г. (Протокол № 23) при програмната акредитация на професионално направление 3.4. „Социални дейности“ за образователно-квалификационните степени „бакалавър“ и „магистър“, с обща оценка 8,17 (осем цяло и седемнадесет стотни).

3. Техническият университет – Варна да изпълни Препоръки № 1, № 2 и № 4 в срок до следващата акредитация:

- Препоръка № 1: Да се оптимизира академичният състав с преподаватели, хабилитирани в област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, ПН 3.4 Социални дейности.

- Препоръка № 2: Учебната документация – учебен план и учебни програми, да се приведе съобразно изискванията на Методически стандарт за разработване на учебна документация в ТУ-Варна по отношение на:

- брой часове и кредити за ОКС „магистър“, редовна и задочна форма, 4 семестъра;

- брой процедури за оценка за семестър в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“;
 - да се отстранят съществуващите разлики в броя на дисциплините и процедурите за оценка в редовна и задочна форма на обучение;
 - да се актуализират литературните източници в учебните програми.
- Препоръка № 4: Да се осигури достъп на студентите до цялата учебна документация, както на сайта на ВУ, така и на сайта на катедрата.

X

Signed by: Iliya Dimitrov Gyudzhenov

Председател на ПК за САНК:

(проф. д-р Илия Гюдженев)

Съгласуван със зам.-председателя на НАОА по САНК:

X

ПРОФ. Д.Н.К. МАРИЯ ШНИТЕР

ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАОА ПО САНК