

ДОКЛАД

От Постоянната комисия за следакредитационно наблюдение и контрол

Относно: Следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 25.03.2020 г. (Протокол №2) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ в Стопанска академия „Д. А. Ценов“ с обща оценка по критериите 9,27 (девет цяло и двадесет и седем стотни).

ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. В изпълнение на утвърдения от Акредитационния съвет на НАОА план-график за дейността по следакредитационно наблюдение и контрол, през 2023 г. стартира процедура за следакредитационно наблюдение и контрол на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“, в Стопанска академия „Д. А. Ценов“ (СА). Професионалното направление е получило програмна акредитация с обща оценка 9,27 (девет цяло и двадесет и седем стотни) с решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 25.03.2020 г. (Протокол №12).

СА е акредитирана да обучава студенти по професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ за:

ОКС „бакалавър“ по:

- Екомениджмънт – редовна и задочна форма на обучение;
- Публична администрация – редовна, задочна и дистанционна форма на обучение;
- Стопанско управление - редовна и задочна форма на обучение.

ОКС „магистър“ по:

- специалност „Публична администрация“ с магистърски програми „Регионалистика“, „Публична администрация“ и „Образователен мениджмънт“ – редовна и дистанционна форма на обучение;
- специалност „Стопанско управление“ с магистърски програми „Бизнес администрация“, „Управление на човешките ресурси“ и „Фирмен мениджмънт и контролинг“ – редовна и дистанционна форма на обучение;

Срок на валидност на акредитацията – до следващата програмна акредитация съгласно чл. 78, ал. 7 на ЗВО и Графика за акредитация на професионалните направления.

2. Определеният от Постоянната комисия по стопански науки и управление капацитет на професионалното направление е 820 студенти за ОКС „бакалавър“ и 480 студенти за ОКС „магистър“.

Общо за професионалното направление: 1 300 студенти.

3. Процедурата по следакредитационното наблюдение и контрол се осъществява на основание чл. 79 от Правилника за дейността на НАОА.

4. В съответствие с чл. 79, ал. 1. от Правилника за дейността на НАОА и процедурата за САНК при оценка „от 6,00 до 10,00“, с уведомително писмо (изх. № ОА-06-1624/17.07.2023 г.) се изисква от СА да представи доклад за изпълнението на препоръките. Ректорът на СА е представил в НАОА (писмо с вх. №ОА-06-2470/30.10.2023 г.) доклад за изпълнение на препоръките, утвърден с решение на Академичния съвет на СА от 25.10.2023 г. (Протокол №2).

5. На заседание на ПК за САНК от 1.12.2023 г. (Протокол №26) е взето решение да се поиска допълнителна информация от висшето училище по Препоръка №2 (писмо изх. №ОА-06-2678/05.12.2023 г.). Информацията е постъпила в НАОА (писмо с Вх.№ОА-06-2827/20.12.2023 г.)

На заседание, проведено на 18.01.2024г. (Протокол №2) ПК за САНК обсъди доклада на наблюдаващия процедурата по САНК доц. д-р Ива Монева и прие:

КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ:

Препоръка №1: Да се увеличи броят на научните публикации по тематиката на професионалното направление в издания, реферирани и индексирани в Scopus и Web of Science. Срок: постоянен

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

В доклада на ректора се посочва, че са създадени следните условия и стимули за публикуване:

- допълнителни точки за публикации в научни издания с импакт фактор и/или импакт ранг при класиране и оценяване на проектите, финансирани на конкурсен принцип със средства от държавния бюджет за финансиране на присъщата за СА „Д. А. Ценов” научна дейност;

- частично финансиране на публикации в научни издания с импакт фактор и/или импакт ранг по проектите към ИНИ - Актуална информация относно процеса по отпускане на средствата е налична на сайта на академията: <https://www.uni-svistov.bg/bg/research/proekti/finansirane-na-publikatsii-v-referirani-izdaniya>;

- информация на сайта относно възможностите за публикуване в научни издания с импакт фактор и/или импакт ранг - (<https://www.uni-svistov.bg/bg/research/proekti/finansirane-na-publikatsii-v-referirani-izdaniya>);

- допълнителни условни часове за публикации в научни издания с импакт фактор и/или импакт ранг - за публикуване на научна разработка в сборник (conference proceedings), индексирани в световни научни бази данни (Scopus/Web of Science) се присъждат 90 условни часа за една публикация, за публикуване на статия в списание, индексирани в световни научни бази данни (Scopus/Web of Science) – 120 условни часа за една публикация и за публикуване на монография, индексирани Scopus/Web of Science – 480 условни часа за една публикация, като всички посочени часове се разпределят съобразно процентното участие на съавторите. Като мярка за стимулиране на научноизследователската дейност се предвижда членовете на академичния състав да получават допълнително възнаграждение за годишна наднормена аудиторна, извънаудиторна и научноизследователска заетост след изпълнението на годишния норматив за аудиторна, извънаудиторна и научноизследователска заетост;

- назначени изследователи към Института за научни изследвания - има щатни бройки за длъжността „Изследовател“ за R4, R3 и R2, като категориите са въведени в съответствие с Европейската рамка за изследователска кариера;

- приета Методика за финансово стимулиране на публикации в научни издания с импакт фактор и/или импакт ранг – в края на м. октомври 2023 г. ще се изплатят възнагражденията по Методиката за предходната 2022 г., като поради нарасналия брой публикации на академичния състав през 2022 г. спрямо предходната се очаква да бъдат подкрепени 40 изследователи от Академията с 8 299,14 лв. Част от средствата за допълнително стимулиране са осигурени от Национална програма „Стимулиране на публикационната активност в авторитетни международни научни списания и отворения достъп до научна информация“;

- вписване на сп. „Бизнес управление” в Scopus – от м. април 2022 г. сп. „Бизнес управление“, което е издание на Стопанска академия, е индексирани в световната

наукометрична база данни Scopus. Линк към списанието: <https://bm.univishtov.bg/?lang=en>; линк към страницата на списанието в Scopus – <https://www.scopus.com/sourceid/21101089401?origin=resultslist>);

- кариерно развитие на академичния състав – налично изискване кандидатите за длъжностите „доцент“ и „професор“ да имат публикации в издания, реферирани и индексирани в световните научни бази данни;

- информация и комуникация за предстоящи обучения относно публикуването във Web of Science, Clarivate

ВУ отчита, че в резултат на системните усилия на академичното ръководство, броят на тематичните публикации в реферирани и индексирани издания в научните бази данни Scopus и Web of Science е нараснал от 15 публикации¹ на 70 публикации (за периода 01.10.2019 г. – 01.09.2023 г.). Това са публикации, които попадат в тематиката на ПН 3.7. „Администрация и управление“, като общият брой публикации на преподаватели, осигуряващи обучението в ПН 3.7. Администрация и управление, в индексирани и реферирани в световните научни бази данни Scopus и Web of Science е 83. Част (11 публикации) от тези 70 публикации са видими и в двете бази данни, но в приложението те са посочени само веднъж, т.е. това са уникални публикации

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

Доклад на ректора;

Приложение №5а Вътрешни правила за условията и реда за оценка, планиране, разпределение и разходване на финансови средства, предоставяни от държавния бюджет за финансиране на присъщата за Стопанска академия „Д. А. Ценов“ научна дейност за 2022 г.;

Приложение №5б Вътрешни правила за условията и реда за оценка, планиране, разпределение и разходване на финансови средства, предоставяни от държавния бюджет за финансиране на присъщата за СА „Д. А. Ценов“ научна дейност за 2023 г.;

Приложение №6 Система от критерии и показатели за оценка и класиране на проектни предложения, финансирани целево от държавния бюджет за присъщата на СА „Д. А. Ценов“ научна дейност за 2022 г.;

Приложение №7 Система от критерии и показатели за оценка и класиране на проектни предложения, финансирани целево от държавния бюджет за присъщата на СА „Д. А. Ценов“ научна дейност за 2023 г.;

Приложение №8 Вътрешни правила за определяне на годишната заетост на академичния състав в СА „Д. А. Ценов“ – Свищов;

Приложение №9 Нормативи за приравняване на годишната заетост на академичния състав в условни часове;

Приложение №10 Индивидуален отчет по образец;

Приложение №11 Вътрешни правила за работната заплата;

Приложение №12 Методика за определяне на разпределението на средствата за допълнителни трудови възнаграждения, награди или други финансови стимули за авторство или съавторство на научни публикации в списания, реферирани или индексирани в световните бази данни Web of Science или Scopus;

Приложение №13 Заповед за изплащане на възнаграждения по Методиката за определяне на разпределението на средствата за допълнителни трудови възнаграждения, награди или други финансови стимули за авторство или съавторство на научни публикации в списания, реферирани или индексирани в световните бази данни Web of Science или Scopus;

Приложение №14 Правилник за развитието на академичния състав в СА „Д. А. Ценов“;

¹ https://www.neaa.government.bg/images/Akreditirani_PN/dokladi_otPN/Doklad-EG-SA-3.7.pdf

Приложение №15 Методика за атестиране на членовете на академичния състав;
Приложение №16 Списък на публикациите на академичния състав на СА „Д. А. Ценов“, осигуряващ обучението в ПН 3.7. Администрация и управление, в наукометрични електронни бази за периода 2015 – 2018 г.;

Приложение №17 Списък на публикациите на академичния състав на СА „Д. А. Ценов“, осигуряващ обучението в ПН 3.7. Администрация и управление, в наукометрични световни бази (Scopus и Web of science) за периода 01.10.2019 г. – 01.09.2023 г.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката се изпълнява.

Препоръка №2: Да се намали броят на профилиращите дисциплини, които се водят от преподаватели с висока учебна натовареност (с много на брой такива). Срок: постоянен

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

В доклада на ректора се посочва, че усилията на СА в посока намаляване броя на профилиращите дисциплини, които се водят от преподаватели с висока учебна натовареност, са под въздействието на следните ограничителни фактори:

1. Поради действащата оздравителна програма и приетия мораториум за назначаване и кариерно израстване на академичния персонал в периода няма привлечени нови преподаватели на ОТД в СА;
2. Поради настъпване на възраст за пенсиониране или други обективни причини числеността на академичния персонал е намалял.

Въпреки тези фактори са положени усилия за диверсификация на екипите по отделните дисциплини в бакалавърските специалности и магистърски програми в ПН 3.7. Администрация и управление. В Таблица 1 са представени данни за броя на преподавателите, които водят профилиращи дисциплини по специалности от ПН 3.7. Администрация и управление в СА за учебни години 2018/2019 и 2022/2023.

Таблица 1.

Брой преподаватели, водещи профилиращи дисциплини по специалности от ПН 3.7. Администрация и управление в СА „Д. А. Ценов“

Специалност	2018/2019	2022/2023
Стопанско управление	16	25
ОКС „бакалавър“	16	25
Публична администрация	33	45
ОКС „бакалавър“	25	35
ОКС „магистър“	8	10
Бизнес администрация	3	8
ОКС „магистър“	3	8
Образователен мениджмънт	8	10
ОКС „магистър“	8	10
Регионалистика	8	10
ОКС „магистър“	8	10
Управление на човешките ресурси	4	8
ОКС „магистър“	4	8
Фирмен мениджмънт и контролинг	3	8
ОКС „магистър“	3	8

Видно е, че през учебната 2022/2023 г. броят на преподавателите, водещи профилиращи дисциплини по специалности от ПН 3.7. нараства. За преодоляване ограниченията на Мораториума, част от лекциите и упражненията са разпределяни на хонорувани преподаватели. Възползвайки се от изтичане срока на Мораториума в

катедра „Стратегическо планиране“, осигуряваща обучението в специалност „Публична администрация“ в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“, от 01 септември 2023 г. е назначен нов асистент.

За преодоляване на висока учебна натовареност на преподавателите, водещи профилиращите дисциплини, се следва подхода на ВУ една дисциплина да се разпредели между по-голям брой преподаватели.

От изпратената допълнителна информация е видно следното към момента:

Брой дисциплини в специалности от ПН 3.7. Администрация и управление, ОКС „бакалавър“ и „магистър“

Специалност	Общ брой дисциплини	В т. ч. профилиращи дисциплини
„Публична администрация“	68	35
„Стопанско управление“	64	32
„Екомениджмънт“	67	33

Специалност	Общ брой дисциплини	В т. ч. профилиращи дисциплини
„Бизнес администрация“	22	22
„Образователен мениджмънт“	22	20
„Публична администрация“	23	21
„Регионалистика“	23	20
„Управление на човешките ресурси“	22	22
„Фирмен мениджмънт и контролинг“	22	22

Относителният дял на профилиращи дисциплини в ПН 3.7 „Администрация и управление“ към момента в ОКС „бакалавър“ е 50,25 %, а в ОКС „магистър“ е 94,78 %.

За сведение и сравнение, „относителният дял на профилиращите дисциплини в ПН 3.7 „Администрация и управление“, водени от преподаватели на първи ОТД към 01.10.2019 г. в ОКС „бакалавър“ е 99,15%, а в ОКС „магистър“ е 100%”²

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

Доклад на ректора;

Приложение №18 Решение на АС №1/04.03.2020 г.;

Приложение №19 Решение на АС №6/26.02.2021 г.;

Приложение №20 Програма за оптимизация на СА „Д. А. Ценов“ за периода 2020 – 2022 г.;

Приложение №21 Профилиращи дисциплини по специалности в ПН 3.7 „Администрация и управление“ в СА „Д. А. Ценов“ за учебната 2022/2023 г.

Допълнителни доказателства:

Писмо на ректора.

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката се изпълнява.

Препоръка №3: Да се увеличи броят на участващите студенти в научни форуми, както и броят на студентските публикации. Срок: постоянен.

² https://www.neaa.government.bg/images/Akreditirani_PN/dokladi_otPN/Doklad-EG-SA-3.7.pdf

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

В доклада на ректора се посочва, СА полага перманентни усилия в посока осигуряване на възможности за участие в научни форуми и публикуване на разработки на обучаемите.

От предоставените доказателства е установено следното, *като не се взема предвид информацията за докторанти, т. к. е несъотносима към препоръката:*

Участия на студентите от ПН 3.7. Администрация и управление в научни форуми през периода 01.01.2019 г. – 01.09.2023 г.

Вид научен форум	2019	2020	2021	2022	2023	Общо
<i>1. Участия на студенти в научни конференции, организирани от СА „Д. А. Ценов“:</i>	0	0	0	0	0	0
<i>2. Участия на студенти в катедрени конференции, кръгли маси, научни сесии и др.:</i>	74	69	128	47	54	372
<i>3. Участия на студенти в научни форуми извън СА „Д. А. Ценов“</i>	0	0	0	0	0	0
<i>4. Участия на студенти в международни научни форуми</i>	0	0	0	0	0	0
Общ брой участия на студенти в научни форуми	74	69	128	47	54	372

По отношение публикациите на студентите от ПН 3.7. Администрация и управление се констатира, че най-многобройни през оценявания период са студентските разработки под формата на есета – 175 броя. Разработени са 1 доклад и 1 студия. Общият брой на научните публикации на студентите от професионалното направление за акредитационния период е 177 броя.

Брой публикации на студенти от ПН 3.7. Администрация и управление по вид през периода 01.01.2019 г. – 01.09.2023 г.

Години \ Вид публикация	2019	2020	2021	2022	2023	Общо
Монографии	-	-	-	-	-	-
Студии	-	-	1	-	-	1
Статии	-	-	-	-	-	-
Доклади	1	-	-	-	-	1
Есета	47	42	33	32	21	175
Общо публикации	48	42	34	32	21	177

За сравнение, „през периода 2015–2018 година са реализирани 223 участия на студенти от ПН 3.7.„Администрация и управление“ в научни форуми и 150 студентски публикации. Налице е спад в броя на участващите студенти в научни форуми, като особено ясно този спад е изразен при броя на студентските публикации – от 75 публикации през 2015 г. на 14 публикации през 2018 година.“³

³ https://www.neaa.government.bg/images/Akreditirani_PN/dokladi_otPN/Doklad-EG-SA-3.7.pdf

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

Доклад на ректора;

Приложение №22 Справки за участията на студенти и докторанти от ПН 3.7. Администрация и управление в научни форуми през периода 01.01.2019 г. – 01.09.2023 г.;

Приложение №23 Публикации на студенти от ПН 3.7. „Администрация и управление“ през периода 01.01.2019 г. – 01.09.2023 г.;

Приложение №24 Публикации на докторанти от ПН 3.7. „Администрация и управление“ през периода 01.01.2019 г. – 01.09.2023 г. - *не се приема за съотносимо към препоръката.*

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката се изпълнява.

Препоръка №4. Да се увеличи броят на участващите в студентски мобилности с цел обучение по програма Еразъм+. Срок: постоянен

Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:

В доклада на ректора се посочва, в периода от 2019/2020 до 2022/2023 г. са регистрирани общо 14 участници (студенти и докторанти) в студентска мобилност с цел обучение по програма „Еразъм+“, от които 8 изходящи (5 студенти и 3 докторанта) и 6 входящи (5 студенти и 1 докторант). За сравнение, „в периода 2014/15-2018/19 учебна година в ПН 3.7. „Администрация и управление“ са реализирани 15 изходящи студентски мобилности, от които 7 по програма „Еразъм+“ и 8 по други международни споразумения. От така посочените студентски мобилности 14 са били с цел обучение и един с цел практика. За същият период са осъществени две входящи студентски мобилности с цел обучение (една по програма „Еразъм+“ и една по други международни договори)⁴

Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:

Доклад на ректора;

Приложение №26 Списък на проекти с възможност за международна мобилност на студенти и докторанти в периода акад. 2019/2020 – 2022/2023 г. (към 01.10.2023 г.);

Приложение №27 Списък на академичните партньорства на СА „Д. А. Ценов“ – Свищов с чуждестранни висши училища по програма „Еразъм+“ към 01.10.2023 г.;

Приложение №28 Изходяща мобилност на студенти и докторанти с цел обучение по програма „Еразъм+“ (2019/2020–2022/2023).

Оценка за изпълнение на препоръката: Препоръката се изпълнява.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК ЗА САНК:

Стопанската академия „Д. А. Ценов“ изпълнява Препоръки №1, №2, №3 и №4, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 25.03.2020 г. (Протокол №12) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“, за ОКС „бакалавър“ и „магистър“, с обща оценка 9,27 (девет цяло и двадесет и седем стотни).

⁴ https://www.neaa.government.bg/images/Akreditirani_PN/dokladi_otPN/Doklad-EG-SA-3.7.pdf

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ НА АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ:

1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационното наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление (Протокол №12/25.03.2019 г.) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“, за ОКС „бакалавър“ и „магистър“ в Стопанска академия „Д. А. Ценов“, с обща оценка 9,27 (девет цяло и двадесет и седем стотни).

2. Акредитационният съвет констатира, че Стопанската академия „Д. А. Ценов“ изпълнява Препоръки №1, №2, №3 и №4, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 25.03.2020 г. (Протокол №12) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“, за ОКС „бакалавър“ и „магистър“ с обща оценка 9,27 (девет цяло и двадесет и седем стотни).

X

Председател на ПК за САНК:

(проф. д-р Илия Гюдженев)

Съгласуван със зам.-председателя

на НАОА по САНК:

(проф. д.н.к. Мария Шнитер)