

## Besluit **Accreditatierapport en -besluit met een positieve beoordeling van de accreditatieaanvraag voor de opleiding Bachelor in de taxes en management accounting (bachelor na bachelor) van de Provinciale Hogeschool Limburg**

<b>datum</b>	<b>1. Inleiding</b>
26 april 2013	Bij brief van 25 september 2012 heeft het instellingsbestuur van de Provinciale Hogeschool Limburg te Hasselt een accreditatieaanvraag ingediend bij de Nederlands-Vlaamse
<b>onderwerp</b>	Accreditatieorganisatie (NVAO) voor de opleiding Bachelor in de taxes en management
Accreditatierapport en -besluit (000843)	accounting (bachelor na bachelor). Deze aanvraag is ontvangen op 25 september 2012 en
<b>bijlage</b>	ontvankelijk verklaard op 31 oktober 2012.
1	

De accreditatieaanvraag steunt op het visitatierapport van een externe beoordeling uitgevoerd door een visitatiecommissie ingesteld door de Vlaamse Hogescholenraad (VLHORA).

Voorzitter:

- Bart Valgaeren, (deskundige marketing en logistiek);

Leden:

- Romain Hulpia, (onderwijsdeskundige);
- Frank Couffez, (deskundige accountancy-fiscaliteit financie- en verzekeringswezen en rechtspraak);
- Ilse Van Hoeck, (deskundige rechtspraak);

Secretaris:

- Chris Peeters.

De erkenningscommissie stelt vast dat er geen kandidaat-studentlid in de deelcommissie is opgenomen. Aangezien de 'Handleiding onderwijsvisitaties VLIR/VLHORA uitdrukkelijk stipuleert: *'Indien om praktische redenen geen student wordt gevonden die voldoet aan de criteria en bereid is deel te nemen aan de visitatie kan de betreffende visitatiecommissie wel functioneren en haar taak uitvoeren'*, meent de Erkeningscommissie dat het voorstel mbt het panel toch te kunnen bekrachtigen.

De visitatie heeft plaatsgevonden op 8, 9 en 10 november 2010. Het visitatierapport dateert van 11 september 2012.

De NVAO komt tot de volgende vaststellingen:

- De externe beoordeling is opgesteld en onderbouwd overeenkomstig het toepasselijke Accreditatiekader bestaande opleidingen hoger onderwijs Vlaanderen van de NVAO en volgens de daarbij behorende beslisregels;
- De visitatiecommissie heeft voor de externe beoordeling het door de VLHORA vastgestelde visitatieprotocol gevolgd;
- De externe beoordeling verschaft inzicht in de samenstelling van de visitatiecommissie;
- De externe beoordeling bevat een onderzoek ten gronde naar de aanwezigheid van voldoende generieke kwaliteitswaarborgen.

De NVAO is in het licht van het vorenstaande tot de slotsom gekomen dat de externe beoordeling over de voorliggende opleiding regelmatig en gedegen tot stand is gekomen.

### **3. Inhoudelijke overwegingen**

De NVAO steunt haar inhoudelijke besluitvorming in hoofdzaak op de onderstaande elementen uit het visitatierapport.

#### *Doelstellingen*

De opleiding taxes and management accounting is een professionele bachelor-na-bacheloropleiding die tot het academiejaar 2009-2010 de afgestudeerden voorbereidde op het behalen van een titel van zelfstandig of erkend boekhouder enerzijds, en accountant/belastingconsulent anderzijds. Voor de afgestudeerden van de professionele bachelor bedrijfsmanagement met afstudeerrichting Accountancy-fiscaliteit geldt de opleiding als een verdieping van de basisopleiding. De afgestudeerden genieten immers van een algemene vrijstelling voor de toelatingsexamens tot de stage bij het Instituut van de Accountants en Belastingconsulenten (IAB). Dit vindt de commissie een pluspunt. Vanaf het academiejaar 2010-2011 verbreedde de opleiding haar doelstellingen. Zij meende immers in de markt een groeiende nood te zien van enerzijds mensen die een opleiding van creditcollector en creditcontroller hebben genoten, en anderzijds van boekhoudkundige, fiscale, commerciële medewerkers met een financiële achtergrond. De opleiding beoogde met de verruiming eveneens een verhoging van de instroom. De commissie stelt vast dat de algemene competenties en de algemene beroepsgerichte competenties, zoals verwoord in het Structuurdecreet (art. 58), in het competentieprofiel/opleidingsprofiel terug te vinden zijn. Bovendien heeft de opleiding de competenties getoetst aan het Vlaams Kwalificatiekader. De commissie stelt wel vast dat de internationale dimensie niet aan bod komt in de formulering van de opleidingsdoelstellingen en de daarbij horende competenties.

De opleiding zegt dat haar keuze voor de heroriëntatie en de verbreding is gebaseerd op signalen vanuit het werkveld, waaruit blijkt dat een accountant in staat moet zijn om de cliënt te adviseren over een goed kredietbeleid en vastgoedinvesteringen, zonder evenwel voor te bereiden op het gereguleerde beroep van vastgoedmakelaar. De commissie wenst dat de opleiding de oriëntatie van de opleiding in het licht van het civiele effect ervan kritisch blijft evalueren. Zij stelt dat de benaming 'Creditmanagement' valse verwachtingen kan scheppen en stelt voor te spreken over 'Credit control'. In de opleiding Taxes and management accounting worden twee opleidingsprofielen onderscheiden: de keuzerichting Accountancy and taxes is specialistisch en verdiepend ten opzichte van de basisopleiding, en is volledig gericht op de eisen die het IAB stelt in functie van een volledig vrijstellingsbeleid dat toegang tot de IAB-stages verleent en de keuzerichting Finance is een

Pagina 3 van 11 profiel waarin de studenten zich verbreden op het vlak van financiële aspecten van bedrijfsmanagement. De commissie suggereert de opleiding wel om zich te beraden over de mate waarin de competenties misschien te uitsluitend worden afgestemd op de vereisten die het IAB stelt. Ook stelt de commissie vast dat het werkveld en de alumni meer vertrouwd moeten worden gemaakt met het competentieprofiel.

#### *Programma*

Het programma bestaat voor 77 procent uit beroepsgerichte inhoud en voor 23 procent uit stage. De commissie vraagt aandacht voor een goede spreiding van de competenties over de verschillende opleidingsonderdelen. Dezelfde competenties komen te vaak voor bij verschillende opleidingsonderdelen. Het programma van de keuzerichting Accountancy and taxes is expliciet gericht op het behalen van alle vrijstellingen voor de toelating tot de stage van het IAB. De opleiding heeft het programma opgesteld volgens de verwachtingen van het IAB. De opleiding geeft zichzelf een drietal jaren de tijd om het curriculum op orde te hebben. De commissie adviseert om internationalisering sterker in het programma aan bod te laten komen, en om de aansluitingsmogelijkheden met academische of professionele vooropleidingen in concordantietabellen in kaart te brengen.

De commissie stelt vast dat het cursusmateriaal inhoudelijk beantwoordt aan het niveau van een professionele bacheloropleiding. De cursussen zijn gestoffeerd met voldoende oefeningen en praktijkvoorbeelden, die een weerspiegeling zijn van de realiteit van het bedrijfsleven. Alle lectoren zijn vakexperts met een hoofdopdracht buiten het onderwijs in de sector van accountancy, boekhouding, auditing, creditmanagement, tax planning, successierechten enzovoort.

De commissie stelt vast dat de opleiding in het nieuwe curriculum een poging heeft gedaan om verdieping en verbreding te combineren via de creatie van modules die een aantal verwante opleidingsonderdelen clusteren. De opleiding heeft daarvoor een aantal gespecialiseerde opleidingsonderdelen uit het oude curriculum laten vallen, een aantal andere gereorganiseerd en een aantal nieuwe toegevoegd. De keuzeclusters Accountancy (20 studiepunten) en Finance (20 studiepunten) bieden de studenten de mogelijkheid te kiezen voor de specialisatie als voorbereiding op de stage bij het IAB, of voor een verdieping/specialisatie in de wereld van het financieewezen. De aangeboden opleidingsonderdelen binnen de clusters vertonen een logische samenhang. Het oude curriculum (tot 2009-2010) was een verdieping/specialisatie op de basisopleiding AFI, en was in hoofdzaak gericht op het behalen van het maximale aantal vrijstellingen voor de toelating tot de stage van het IAB. De commissie adviseert om de mogelijkheden van een verplaatsing van de stage naar het derde trimester te onderzoeken, los van organisatorische obstakels.

De bachelor-na-bacheloropleiding bestaat uit 1 studiejaar van 60 studiepunten. Vanaf 2010-2011 heeft de student de mogelijkheid om de studiepunten te verdelen over twee academiejaren.

Om de studietijdmeting te optimaliseren, werd vanaf het academiejaar 2009-2010 gestart met het nieuwe initiatief EVAOLOD, waarin per opleidingsonderdeel niet alleen de studietijd maar ook het studiegedrag wordt bevraagd. De commissie moedigt de opleiding aan het EVAOLOD-systeem in de toekomst ook in de bachelor-na-bachelor toe te passen. Aangezien de bachelor-na-bacheloropleiding een aantal werkstudenten telt, heeft de opleiding specifieke maatregelen getroffen om de studeerbaarheid te bevorderen. Alle

Pagina 4 van 11 studenten kunnen de studiepunten spreiden over twee jaar. De commissie doet in dit verband de suggestie om de mogelijkheden van afstandsleren te onderzoeken.

De opleiding toont in het zelfevaluatie-rapport aan dat de praktijkgerichtheid van de opleiding wordt gerealiseerd door werkvormen zoals werkcollege en projectwerking. De commissie vroeg de opleiding hoever ze stond met de didactische invulling van het competentiegerichte onderwijsconcept. De opleidingsverantwoordelijken en de lectoren gaven toe dat zij daarin nog een flink stuk moesten groeien, onder andere als gevolg van het feit dat de meeste lectoren van de bachelor-na-bachelor vakexperts zijn met een beperkte onderwijsopdracht. De commissie stelt echter vast dat op het vlak van zinvol ICT-gebruik nog flinke vorderingen kunnen worden gemaakt. Meer in het bijzonder wordt de elektronische leeromgeving, ondanks enkele experimenten in het verleden, nog niet genoeg ingezet in de bachelor-na-bachelor.

De beoordeling van de 'gewone' opleidingsonderdelen gebeurt door de betrokken lector. De commissie kon de examenvragen inkijken. Zij bestaan uit een mix van kennis- en inzichtvragen en oefeningen. De commissie merkt een eerder klassiek toetsgebeuren op. In het geval van groepswork wordt een groepscijfer toegekend. Peer assessment wordt niet vaak gehanteerd. Voor de stage (11 studiepunten) wordt proces- en productevaluatie toegepast. De beoordeling gebeurt door een externe jury. Een stageassessor en de stagelector van de opleiding waken over de eenvormigheid van de beoordeling. Een formeel toetsbeleid ontbreekt momenteel nog. De commissie meent dat een dergelijk plan een doorbraak kan betekenen voor de competentiegerichte evaluatie. De commissie dringt aan op de ontwikkeling van een toetsbeleidsplan, met het oog op een resolute toepassing van competentiegerichte toetsing en evalueren.

De opleiding hanteert de decretaal voorziene toelatingsvoorwaarden voor de bachelor-na-bacheloropleiding. Tot 2009-2010 richtte de bachelor in taxes & management accounting zich tot bachelorstudenten bedrijfsmanagement (afstudeerrichting AFI en FVE) en tot masters in de Handelswetenschappen. De curriculumwijziging vanaf 2010-2011 heeft tot doel de instroom te verhogen, door studenten aan te trekken uit alle bachelors Bedrijfs- én Office management en tot masters in de Toegepaste economische wetenschappen en masters in de Rechten. De commissie stelt vast dat de instroomcijfers voortdurend rondom het kritische minimum blijven draaien. Om de continuïteit van de opleiding te garanderen moet de opleiding, samen met het werkveld, de evolutie goed monitoren en, ondanks de beweerde uniciteit, eventueel structurele samenwerking met andere soortgelijke initiatieven in Vlaanderen overwegen. De commissie adviseert de opleiding bijzondere zorg te besteden aan het vooraf informeren van de studenten over de opleiding.

#### *Inzet van personeel*

De commissie stelt vast dat de directie Personeel en organisatie van de hogeschool garant staat voor een professionele aanpak van de werving, selectie, benoeming, bevordering en evaluatie van het personeel. Ook stelt zij vast dat de lectoren/vakexperts, ondanks hun vaak beperkte opdracht, erg begaan zijn met de opleiding en geloven in het maatschappelijke belang ervan. De lectoren zijn over het algemeen echter minder beslagen in recente onderwijsontwikkelingen en maken met name weinig gebruik van de elektronische leeromgeving.

Acht van de veertien lectoren van de bachelor-na-bacheloropleiding staan met beide voeten in het professionele leven. Daardoor wordt de onderwijsinbreng vanuit het werkveld

Pagina 5 van 11 gegarandeerd. De commissie begrijpt dat de organisatie van vakoverleg door de inschakeling van vele gastlectoren niet vanzelfsprekend is. Toch dringt zij aan om in de mate van het mogelijke het vakoverleg ook tussen gastlectoren en vaste lectoren te formaliseren, zij het dat de intensiteit ervan minder sterk zal zijn.

De opleiding wordt verzorgd door 14 personeelsleden met een totaal volume van 0,83 VTE. De acht gastlectoren vullen erg gespecialiseerde opleidings- of deelopleidingsonderdelen in voor een volume van 0,33 VTE. Vier van de zes vaste personeelsleden hebben een hoofdpodracht in andere opleidingen van de hogeschool. Alle gastlectoren hebben een tijdelijk statuut. Rekening houdend met een studentenaantal van 25 bedraagt de student-lectorratio 30, wat zeer aannemelijk is. De commissie is bezorgd over de gevolgen van het niet steeds inrichten van de opleiding voor de continuïteit van het personeelskorps.

#### *Voorzieningen*

De onderwijsactiviteiten vinden voornamelijk in één gebouw plaats. De commissie bezoekt er aula's, klaslokalen, werkruimtes voor studenten, lectorenkamers, kantoren van het departementshoofd, de opleidingscoördinator, de stagecoördinator, de ombudsdienst en de studentenbegeleiders. Overal is draadloos netwerk voorzien, evenals ruim voldoende stopcontacten voor laptopgebruik. De commissie mist de aanwezigheid van aparte ruimtes of individuele kantoren, waar de lectoren en studenten gesprekken van vertrouwelijke aard kunnen voeren. De bibliotheekcollectie bevat relevante en actuele boeken, naslagwerken en tijdschriften voor de opleiding. De commissie stelt vast dat de hogeschool inspanningen doet om de capaciteit van het draadloze netwerk en van de servers te doen aansluiten bij het toenemende gebruik ervan door steeds nieuwe toepassingen. Er zijn sporadisch problemen van overbelasting.

De commissie apprecieert de integrale aanpak van de studiebegeleiding, met een eerstelijnsbegeleiding op het niveau van opleiding en departement, een tweedelijnsbegeleiding door de dienst Onderwijs en een derdelijns-, gespecialiseerde hulpverlening. Ook apprecieert zij de inspanningen die de IT-dienst van de hogeschool doet in het kader van de ondersteuning van de studentenbegeleiding zoals bij de elektronische procedure van de trajectbegeleiding en het StudentVolgSysteem.

#### *Interne kwaliteitszorg*

De commissie stelt een sterke centrale visie op de kwaliteitszorg vast. Die wordt door de dienst Onderwijs van de hogeschool gecoördineerd en gestuurd. De commissie apprecieert het voortdurend zoeken om de reguliere integrale kwaliteitszorg die op EFQM is gebaseerd, af te stemmen op nieuwe ontwikkelingen in de onderwijskwaliteitszorg en de VLHORA-standaarden, in het kader van de instellingsbeoordeling en de visitatie/accreditatie van opleidingen. Het nieuwe plan van aanpak heeft een aantal streefdoelen, zoals een planning voor het verzamelen van kwaliteitsindicatoren en voor de opslag ervan in een gestructureerde database, die toegankelijk is voor alle opleidingen en een onderlinge vergelijking over verschillende jaren mogelijk maakt.

De opleiding is van mening dat de herziening van het vorige opleidingsprogramma kan gelden als een verbeteringsmaatregel in het kader van kwaliteitszorg. De commissie neemt daar akte van, maar stelt vast dat een gestructureerd stelsel van bevragingen uit het verleden en de systematische opvolging ervan ontbreekt. De commissie nam kennis van een overzicht van indicatoren die de hogeschool wenst te verzamelen voor alle opleidingen. De nieuwe aanpak voor het verzamelen van indicatoren heeft als doel op een planmatige en

Pagina 6 van 11 beheerbare manier te werken, en een vergelijking van het effect van verbeteringsacties over meerdere jaren mogelijk te maken. In het overzicht van indicatoren dat de commissie kon inzien, zijn vooral indicatoren opgenomen met betrekking tot doorstroomcijfers en examenresultaten (examenmonitor).

De commissie kon echter geen duidelijk opvolgingssysteem voor de verbeteringsacties herkennen en beoordeelt het facet maatregelen tot verbetering met een onvoldoende. De NVAO sluit zich aan bij de motivering van de commissie voor de score onvoldoende voor het facet maatregelen tot verbetering.

Een aantal interne communicatiekanalen heeft de betrokkenheid van het personeel bij het beleid van hogeschool, departement en opleiding tot doel. De studenten hebben verkozen afgevaardigden ('stuffers') die zitting hebben in de departementale raad. De afstand tussen lectoren, die naast de beperkte onderwijsopdracht een overvolle opdracht in het bedrijfsleven hebben, en de studenten, van wie de studie in veel gevallen moet worden gecombineerd met werk en gezin is niet eenvoudig te overbruggen. Toch vraagt de commissie meer aandacht te besteden aan de betrokkenheid van lectoren en studenten bij de kwaliteitszorg en het beleid van de hogeschool, het departement en de opleiding zelf. Het werkveld kan zijn mening over de kwaliteit van de opleiding geven naar aanleiding van de stagebeoordelingen of via de persoonlijke contacten die lectoren hebben met bedrijven en beroepsverenigingen. Ook wat de alumniwerking betreft, sluit de bachelor-na-bacheloropleiding aan bij de initiatieven die de basisopleiding Bedrijfsmanagement neemt. De commissie noteert de volgende geplande acties: de uitbouw van een alumniwebsite, een alumnidatabank met gegevens over tewerkstelling en het gebruik van socialenetwerksites zoals Facebook, Plaxo en LinkedIn.

Ondanks het onvoldoende oordeel voor het facet maatregelen tot verbetering is de commissie van mening dat er voor dit onderwerp voldoende generieke kwaliteitswaarborgen aanwezig zijn. De commissie maakt een positieve afweging en stelt dat de opleiding voldoende potentieel heeft om de vastgestelde tekortkomingen te verhelpen. Zij stelt immers vast dat waardevolle initiatieven op opleidingsniveau worden genomen, die echter dienen te worden afgestemd op elkaar en op het hogeschoolbeleid ter zake. De NVAO sluit zich aan bij de motivering van de commissie voor de score voldoende voor het onderwerp interne kwaliteitszorg en beoordeelt het onderwerp met een voldoende.

#### *Resultaten*

De vertegenwoordigers van het werkveld toonden zich tevreden tot zeer tevreden over de kwaliteit van de stagiairs. Zij waren met name positief over de praktijkgerichtheid van de opleiding en de goede inzetbaarheid van de stagiairs in het werkveld. De resultaten van de studenten zijn over het algemeen positief. De afgestudeerden van de keuzerichting Finance beschikken over een goede basiskennis. De commissie stelt op basis van de geraadpleegde stagerapporten vast dat zij beantwoorden aan de doelstellingen. De behandelde dossiers zijn echte praktijkvoorbeelden, waaraan tijdens de stage werd gewerkt. De dossiers beantwoorden aan het niveau dat van een bachelor-na bachelor mag worden verwacht en tonen, binnen de grenzen van het behandelde onderwerp, aan dat de afgestudeerden over de nodige startcompetenties beschikken.

Vlaanderen heeft geen traditie in het verzamelen van slaagcijfers per studiegebied en/of opleiding over de jaren heen. Uit ervaring blijkt dat de globale slaagcijfers voor generatiestudenten op Vlaams niveau tussen 45 en 50 procent liggen. Door het aanbieden van een vernieuwd curriculum hoopt de opleiding het probleem van de lagere instroom, die

Pagina 7 van 11 zelfs leidde tot een niet-continu aanbod van het programma, te hebben opgelost. De opleiding toont zich tevreden als het nieuwe curriculum over twee à drie jaar uitgekristalliseerd is, en een stabiele instroom van twintig à dertig studenten kan worden verwezenlijkt. De opleiding merkt op dat het oude curriculum studenten afleverde die volledig waren vrijgesteld van de toelatingsexamens tot de stage van het IAB. Er valt praktisch geen uitval te noteren: in 2007-2008 twee op de vijftien inschrijvingen, in 2008-2009 drie op de vijftien.

#### *Conclusie*

De NVAO is in het licht van het vorenstaande tot de slotsom gekomen dat het eindoordeel van de commissie deugdelijk is gemotiveerd.

De NVAO onderschrijft echter wel de volgende *aanbevelingen* van de commissie:

- de commissie kon geen duidelijk opvolgingssysteem voor de verbeteringsacties herkennen;
- internationale dimensie komt volgens de commissie niet aan bod in de formulering van de opleidingsdoelstellingen en de daarbij horende competenties;
- de elektronische leeromgeving, ondanks enkele experimenten in het verleden, is nog niet genoeg ingezet in de bachelor-na-bachelor;
- de commissie dringt aan op de ontwikkeling van een toetsbeleidsplan, met het oog op een resolute toepassing van competentiegericht toetsing en evalueren;
- de commissie is bezorgd over de gevolgen van het niet steeds inrichten van de opleiding voor de continuïteit van het personeelskorps.

De NVAO sluit zich verder aan bij de bevindingen en overwegingen voor alle facetten en onderwerpen, zoals verwoord in het visitatierapport. De eindconclusie uit het visitatierapport wordt gevolgd.

De tabel geeft per onderwerp en per facet het oordeel van de visitatiecommissie weer.

ONDERWERP	ORDEEL	FACET	ORDEEL
<b>1 Doelstellingen opleiding</b>	V	1.1 niveau en oriëntatie	V
		1.2 domeinspecifieke eisen	V
<b>2 Programma</b>	V	2.1 eisen gerichtheid	V
		2.2 relatie doelstellingen - programma	V
		2.3 samenhang programma	V
		2.4 studielast	G
		2.5 toelatingsvoorwaarden	V
		2.6 studieomvang	V
		2.7 afstemming vormgeving - inhoud	V
		2.8 beoordeling en toetsing	V
		2.9 masterproef	nvt
<b>3 Inzet van personeel</b>	V	3.1 eisen gerichtheid	G
		3.2 kwantiteit	V
		3.3 kwaliteit	V
<b>4 Voorzieningen</b>	V	4.1 materiële voorzieningen	G
		4.2 studiebegeleiding	G
<b>5 Interne kwaliteitszorg</b>	V	5.1 evaluatie resultaten	V
		5.2 maatregelen tot verbetering	O
		5.3 betrokkenheid	V
<b>6 Resultaten</b>	V	6.1 gerealiseerd niveau	G
		6.2 onderwijsrendement	V

**Eindoordeel: positief**



De onderstaande tabel geeft per onderwerp het globaal oordeel van de NVAO weer.

<b>ONDERWERP</b>	<b>ORDEEL</b>
<b>1 Doelstellingen</b>	V
<b>2 Programma</b>	V
<b>3 Inzet personeel</b>	V
<b>4 Voorzieningen</b>	V
<b>5 Interne kwaliteitszorg</b>	V
<b>6 Resultaten</b>	V

**Eindoordeel: positief**

betreffende de accreditatie van de Bachelor in de taxes en management accounting (bachelor na bachelor) van de Provinciale Hogeschool Limburg

De NVAO,  
Na beraadslaging,  
Besluit :

Met toepassing van het decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen, wordt het accreditatierapport en –besluit met positief eindoordeel voor de opleiding Bachelor in de taxes en management accounting (bachelor na bachelor) van de Provinciale Hogeschool Limburg goedgekeurd en wordt de opleiding geaccrediteerd. Het betreft een opleiding met de volgende afstudeerrichtingen: Accountancy-fiscaliteit (AFI), Financie- en verzekeringswezen (FVE), Marketing (MAR), Logistieke management (LOM) en Rechtspraak (REP). Vanaf 2010-2011 omvat de opleiding twee afstudeerrichtingen: Accountancy en taxes en Finance die te Hasselt wordt georganiseerd.

De in het eerste lid bedoelde accreditatie geldt vanaf de aanvang van het academiejaar 2013-2014 tot en met het einde van het academiejaar 2020-2021.

Den Haag, 26 april 2013

Voor de NVAO,

R.P. Zevenbergen  
(bestuurder)

---

<sup>1</sup> Het ontwerp van accreditatierapport en –besluit werd aan de instelling bezorgd voor eventuele opmerkingen en bezwaren. Bij e-mail van 17 april 2013 heeft de instelling van de gelegenheid gebruik gemaakt om te reageren. Dit heeft geleid tot enkele tekstuele aanpassingen.

Pagina 11 van 11 **Bijlage 1 – Gegevens opleiding**

– naam instelling	Provinciale Hogeschool Limburg
– adres instelling:	Elfde-Liniestraat 24 (Gebouw A) B-3500 HASSELT BELGIE
– aard instelling	ambtshalve geregistreerd
– graad, kwalificatie, specificatie	Bachelor in de taxes en management accounting
– niveau en oriëntatie	bachelor na bachelor
– studieomvang	60 studiepunten
– vestiging opleiding	Hasselt
– onderwijstaal	Nederlands
– (delen van) studiegebieden	handelswetenschappen en bedrijfskunde'
– bijkomende titel	geen