

**B Logistiek en Economie
NHTV internationale hogeschool
Breda**

*Verslag van de uitgebreide opleidingsbeoordeling
16 en 17 april 2012*

 *Dit document laat zich het beste dubbelzijdig afdrukken.*

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
Samenvatting.....	4
Colofon	8
Inleiding	9
Beoogde eindkwalificaties.....	11
Programma.....	14
Personeel.....	20
Voorzieningen	24
Kwaliteitszorg	26
Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties	28
Bijzonder kenmerk: Werkveldinteractie	31
Bijlagen	37
Bijlage 1 Visitatiecommissie	38
Bijlage 2 Programma visitatie.....	42
Bijlage 3 Kwantitatieve gegevens.....	44
Bijlage 4 Eindkwalificaties	47
Bijlage 5 Programmaoverzicht	48
Bijlage 6 Bestudeerde documenten	54
Bijlage 7 Onafhankelijkheidsverklaringen	55

Samenvatting

Op 16 en 17 april 2012 is de opleiding HBO Bachelor Logistiek en Economie van NHTV gevisiteerd door een commissie van AeQui. Het totaaloordeel van de commissie is goed. Tevens adviseert de commissie de toekenning van een bijzonder kenmerk 'Werkveldinteractie, de 'verrijkende' samenwerking tussen opleiding en bedrijfsleven'.

De opleiding Logistiek en Economie kenmerkt zich als een ambitieuze, zeer praktijkgerichte vierjarige bachelor met een totale studiebelasting van 240 EC. De opleiding besteedt veel aandacht aan de professionele ontwikkeling van zowel studenten als docenten. Studenten waarderen de opleiding niet alleen om haar kwaliteit maar ook om de open sfeer, kleinschaligheid, toegankelijkheid van docenten en de persoonlijke benadering. Het werkveld uit veel lof over de opleiding en wordt nauw betrokken bij de ontwikkeling en uitvoering van het programma. De opleiding heeft daarnaast goed in beeld welke uitdagingen er voor de toekomst liggen en werkt hier hard aan.

Beoogde eindkwalificaties

De commissie beoordeelt de beoogde eindkwalificaties (standaard 1) als **goed**.

De logistieke competentie, die landelijk is opgesteld en vastgelegd in een door het werkveld gelegitimeerd beroepsprofiel, is vertaald in beroepsrollen, beroeps-situaties en beroepstaken. In het landelijke opleidings-profiel zijn de Dublin descriptoren verbonden aan de logistieke competentie. De eindkwalificaties zijn daarmee actueel en weerspiegelen het bachelorniveau.

De opleiding heeft de afstemming van de eindkwalificaties met het beroepenveld goed vormgegeven. Naast een werkveldcommissie heeft de opleiding diverse logistieke netwerken en platforms (o.a. Advies Innovatiecentrum, Platform Vitale Logistiek en de denktank Knowledge Network) opgericht waarin bedrijven en docenten gezamenlijk aan projecten werken en nieuwe kennis ontwikkelen die door docenten weer wordt ingebracht in het programma.

Programma

De commissie beoordeelt de standaarden verbonden aan het programma (standaard en 2 t/m 7) als **goed**. De intensieve relatie van de opleiding met de beroeps-praktijk wordt duidelijk zichtbaar in het programma. De opbouw, inhoud en samenhang van het programma maken het mogelijk voor studenten om de eindkwalificaties te bereiken. De commissie deelt de mening van het werkveld dat de opleiding goed inspeelt op de actualiteit en daarin de juiste ontwikkelingen en trends meeneemt. Het programma kent een opbouw in (de complexiteit van) kennis, waarbij van het inleidende eerste jaar toegewerkt wordt naar verdieping in het zelfstandig functioneren in de praktijk in het vierde jaar. Dit komt ook tot uiting in het aantal contacturen dat gedurende de opleiding afneemt. De vakken uit het programma bereiden de studenten voor op de projecten of volgen op de projecten. De opleiding maakt daarbij gebruik van verschillende werkvormen, die aansluiten bij de

praktijkgerichtheid van de opleiding en de verschillende toetsvormen. De opleiding kent verkorte programma's voor instroom vanuit vwo en mbo 4. De studielast is evenwichtig over het programma verdeeld. Studenten besteden gemiddeld 35 uur per week aan de opleiding en ervaren de opleiding als studeerbaar.

Personeel

De commissie beoordeelt de standaarden die samenhangen met het personeel -8 en 10- als **goed** en standaard 9 als **excellent**.

In het strategisch beleidsplan 2009-2011 onderscheidt NHTV drie speerpunten: academisering, internationalisering en excellentie. NHTV heeft haar personeels-beleid geformuleerd conform dit strategisch beleidsplan en dit is vervolgens vertaald naar de academie.

De commissie is bijzonder onder de indruk van de interactie tussen docenten en het werkveld, de wijze waarop docenten werken aan de eigen professionalisering en hoe de opleiding dit faciliteert. De commissie sluit zich aan bij de mening van alumni en werkveld dat de praktijkkennis en ervaring van docenten zeer goed is. De opleiding heeft een uitstekende mix weten te vinden tussen ervaren docenten die veelal gedeeltelijk werkzaam zijn in de praktijk en jongere docenten met recente praktijkervaring. Alle docenten zijn daarnaast actief betrokken bij externe onderzoeks-, advies- en implementatieprojecten. Mede hierdoor hebben zij zicht op actuele ontwikkelingen in de praktijk. De ervaringen in de projecten worden door de docenten actief gebruikt tijdens de lessen.

De opleiding kent twee lectoren. De lector Transport and Logistics participeert in de projecten van Vitale Logistiek en is voorzitter van het Knowledge Network. Daarnaast is de lector werkzaam als docent in het vierde jaar. De lector Logistiek en Duurzaamheid wordt samen met NEA Transport research and training vormgegeven. Binnen de kenniskring die verbonden is aan beide lectoraten participeren docenten om de verkregen kennis te integreren in het onderwijs. De

opleiding beschikt over voldoende personeel en maakt gebruik van gastdocenten als ook van een flexibele schil van consultants uit het bedrijfsleven die als docent worden ingezet. Dit maakt het mogelijk om de vaste docenten in te zetten op externe projecten. Hierdoor versterken docenten hun kennis en ervaring in de beroepspraktijk en wordt de kwaliteit van het onderwijs eveneens versterkt.

Voorzieningen

De commissie beoordeelt de standaarden die samenhangen met de voorzieningen (standaarden 11 en 12) als **goed**.

De opleiding beschikt over verschillende typen ruimtes, die aansluiten bij de verschillende werkvormen die gebruikt worden. De opleiding informeert studenten op verschillende wijzen over voor hen relevante zaken. De opleiding kent gedurende de jaren diverse vormen van begeleiding. Daarbij worden de studenten in de eerste twee jaar intensief begeleid en wordt gedurende de opleiding toegewerkt naar meer zelfstandigheid.

Kwaliteitszorg

De commissie beoordeelt de standaarden verbonden aan kwaliteitszorg (standaarden 13, 14 en 15) als **goed**. De visitatiecommissie is van mening dat de opleiding een goed kwaliteitszorgsysteem heeft dat met zorgvuldigheid structureel en periodiek wordt uitgevoerd. Het kwaliteitssysteem is geënt op de gedachte van de Deming-cirkel: Plan, Do, Check en Act. De opleiding streeft continu naar verbetering en betreft verschillende belanghebbenden bij evaluaties. Het werkveld en de werkveldcommissie worden intensief betrokken bij het opstellen en bijstellen van het opleidingsprofiel en het programma. Resultaten van studentevaluaties worden actief teruggekoppeld naar de studenten.

Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties

De commissie beoordeelt de toetsing en de gerealiseerde eindkwalificaties (standaard 16) als **goed**. De academie hanteert een adequaat toetsbeleid, dat is afgestemd op het NHTV-toetskader. De toetsvormen zijn afgestemd op de verschillende leerlijnen die onderscheiden worden. Toetsen worden steekproefsgewijs gecontroleerd door de toetscommissie. De academie hanteert als uitgangspunt dat bij elke toets een toetsmatrijs wordt ingeleverd. Daarmee wordt gewaarborgd dat de toets de hele stof dekt en dat de toets en de herkansing dezelfde vorm hebben, dezelfde stof betreffen en van hetzelfde niveau zijn.

Het werkveld is tevreden over het afstudeerniveau van de studenten en geeft aan dat afgestudeerden zich onderscheiden door zelfstandigheid en zelfwerkzaamheid. De commissie is van mening dat de afstudeer-

werken het vereiste eindniveau bereiken, waardoor het hbo-bachelorniveau meer dan voldoende geborgd is in de opleiding.

Aanbevelingen

Behalve deze positieve bevindingen zijn er ook enkele verbeterpunten op te tekenen. Deze zijn vooral te zien als ruimte die de opleiding heeft voor verdere verbetering en doen geen afbreuk aan de totale beoordeling.

De commissie constateert weliswaar dat de vakken uit de opleiding aansluiten bij de beroepsrollen die in de logistieke competentie in het landelijke beroepsprofiel onderscheiden worden maar is van mening dat de verbinding tussen de eindkwalificaties, de leerdoelen en de inhoud van de vakken uit het programma beter zou kunnen worden geëxpliciteerd. Ze adviseert de opleiding hier in het overleg met haar docenten specifiek aandacht aan te besteden. De gedefinieerde beroepsrollen en –situaties zijn naar de mening van de commissie belangrijke onderdelen die in de studiegids voor studenten opgenomen zouden moeten worden.

De opleiding zou de initiatieven op het gebied van het Advies Innovatiecentrum, Vitale Logistiek en Knowledge Network kunnen versterken door deze nadrukkelijker met elkaar in verbinding te stellen en de werkveldcommissie en studenten sterker te betrekken. Ondanks het feit dat de opleiding beschikt over goede voorzieningen, is de huisvesting een punt van zorg. Door de groei van de opleiding is er een gebrek aan ruimtes voor projectonderwijs en zelfstudie. Dit probleem wordt door de opleiding erkend en er wordt actief gewerkt aan het realiseren van nieuwe huisvesting.

De alumni kunnen naar de mening van de commissie sterker bij de opleiding betrokken worden. Er is nog geen sprake van een gestructureerd en geformaliseerd alumninetwork. De commissie is van mening dat dit een waardevolle aanvulling zou kunnen vormen voor de opleiding.

De examencommissie heeft nog geen actieve rol bij het bij het borgen van de kwaliteit van het eindniveau en de afstudeeropdrachten. Ondanks dat de commissie van mening is dat de afstudeerwerken van goed niveau zijn, raadt de commissie de examencommissie aan hierin een meer proactieve rol te vervullen. Daarnaast zijn docenten nog niet verplicht een ontwikkelde toets door een collega te laten beoordelen. In de praktijk blijkt dat dit meestal wel gebeurt maar het zou raadzaam zijn het vierogenprincipe in dit opzicht te formaliseren.

Bijzonder kenmerk Werkveldinteractie

De doordachte en diepgaande wijze waarop de opleiding invulling heeft gegeven aan de werkveldinteractie maakt dat de commissie van mening is dat de opleiding hiermee uniek is en zich onderscheidt van andere opleidingen. De opleiding heeft de ambitie het kenniscentrum te zijn voor de logistieke beroepspraktijk en maakt dit ook waar. Werkveldinteractie wordt door de opleiding gezien als de verrijkende samenwerking tussen opleiding en bedrijfsleven. Het doel is kennisverrijking voor het bedrijfsleven en voor het onderwijsprogramma en -proces. Dit is een continu proces tussen de opleiding en het werkveld. De opleiding heeft dit proces vormgegeven in onder meer het Advies Innovatiecentrum, het Platform Vitale Logistiek en de denktank Knowledge Network. Voor het bedrijfsleven betekent dit meer concreet het versterken van innovatiekansen door het aanreiken van

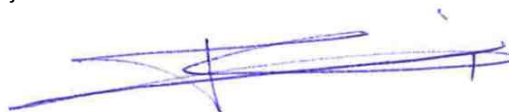
adviesproducten, instrumenten voor logistieke verbetering en het implementeren en continue creëren van interactie met bedrijven. Voor het onderwijs is werkveldinteractie de manier om de aansluiting met de beroepspraktijk blijvend te versterken en daarmee het beroepsgerichte karakter van het programma en de beroepsgerichtheid van docenten en studenten te stimuleren. Hierdoor heeft werkveldinteractie een belangrijke positie in het programma van de opleiding. Het programma kent in alle jaren een sterke relatie met de beroepspraktijk. Daarbij geldt dat deze relatie in de loop van het programma opgebouwd en geïntensiveerd wordt. De opleiding heeft het 'bijzonder kenmerk' nadrukkelijk geoperationaliseerd in de oriëntatie van het programma (standaard 2), de vormgeving van het programma (standaard 4) en de kwaliteit van het personeel (standaard 9).

Alles overwegende heeft de commissie met recht een trotse en ambitieuze opleiding aangetroffen die naar het oordeel van de commissie bekwame logistici aflevert. Alle standaarden van het NVAO-kader zijn positief beoordeeld (goed en excellent) en op die grond geeft de visitatiecommissie een positief advies inzake accreditatie van de opleiding Logistiek en Economie en de toekenning van het 'bijzonder kenmerk' 'Werkveldinteractie, de 'verrijkende' samenwerking tussen opleiding en bedrijfsleven'.

Namens de voltallige visitatiecommissie, Utrecht, 14 juli 2012



mr. K.S. Visscher
Voorzitter



drs. T. Buising
Secretaris

Overzicht

De beoordelingen per standaard zijn weergegeven in onderstaande tabel.

Standaard	Beoordeling
Beoogde eindkwalificaties 1. Beoogde eindkwalificaties	<i>Goed</i>
Programma 2. Oriëntatie van het programma 3. Inhoud van het programma 4. Vormgeving van het programma 5. Instroom 6. Studeerbaarheid 7. Omvang en duur	<i>Goed</i> <i>Goed</i> <i>Goed</i> <i>Goed</i> <i>Goed</i> <i>Goed</i> <i>Voldoet</i>
Personeel 8. Doeltreffend personeelsbeleid 9. Het personeel is gekwalificeerd 10. De omvang van het personeel is toereikend	<i>Goed</i> <i>Excellent</i> <i>Goed</i>
Voorzieningen 11. Materiële voorzieningen 12. Studiebegeleiding	<i>Goed</i> <i>Goed</i>
Kwaliteitszorg 13. Evaluatie resultaten 14. Maatregelen tot verbetering 15. Betrekken van opleidings- en examencommissie, medewerkers, studenten, alumni en beroepenveld	<i>Goed</i> <i>Goed</i> <i>Goed</i>
Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties 16.1 Toetsing 16.2 Gerealiseerde eindkwalificaties	<i>Goed</i> <i>Goed</i>
Bijzonder kenmerk Concretisering Onderscheidend karakter	<i>Voldoet</i> <i>Voldoet</i>
Totaalbeoordeling	Goed
Advies bijzonder kenmerk	Positief

Colofon

Instelling en opleiding

NHTV internationale hogeschool Breda
Adres: Mgr. Hopmansstraat 1, 4817 JT Breda
Telefoon: (076) 530 22 03
Status instelling: bekostigd
Resultaat instellingstoets kwaliteitszorg: niet aangevraagd

Opleiding: B Logistiek en Economie
Niveau: Hbo-bachelor
Aantal studiepunten: 240 EC
Titel: Bachelor of Business Administration
Locatie: Breda
Variant: Voltijd
Bijzonder kenmerk: Werkveldinteractie, de 'verrijkende' samenwerking tussen opleiding en bedrijfsleven
Uitstroomvarianten: Logistiek en Economie (Nederlandstalig) en International Logistics and Economics Management (Engelstalig)
Croho-nummer: 34436
Kwantitatieve gegevens van de opleiding zijn weergegeven in bijlage 3

Voor kwaliteit verantwoordelijke bestuurder: de heer J. Uijterwijk MEd BEd, voorzitter College van Bestuur NHTV
Contactpersoon met betrekking tot kwaliteit van de opleiding: dhr. A. Mandemakers
Contactgegevens: mandemakers.a@nhtv.nl / Tel.: (076) 530 22 03

Visitatiecommissie

De visitatiecommissie bestond uit:
mr. K.S. Visscher, voorzitter
R. Hendrix, werkveld- en domeindeskundige
drs. S. Hoogervorst, werkveld- en domeindeskundige
E.J. Leising, studentlid
drs. T. Buising, secretaris

De commissie is vooraf voorgelegd aan de NVAO; de NVAO heeft ingestemd met de samenstelling.

De visitatie is uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van
AeQui VBI
Vlindersingel 220
3544 VM Utrecht
(030) 87 820 87
www.AeQui.nl

Inleiding

NHTV internationaal hoger onderwijs Breda (hierna NHTV) positioneert zich als zelfstandige hoger onderwijsinstelling en richt zich op de ontwikkeling van de beroepspraktijk en op wetenschapsbeoefening in de volgende verwante en specialistische domeinen, die elk zijn ondergebracht in een academie: Digital Entertainment, Hotel & Facility, Stedenbouw, Logistiek en Mobiliteit, Toerisme en Vrije tijd.

Het instituut

NHTV heeft de ambitie om een inspirerend opleidings-, onderzoeks- en kenniscentrum te zijn. De hogeschool ziet het als haar opdracht om het onderwijs invulling te geven via drie speerpunten: internationalisering, academisering en excellentie. Voor elke opleiding afzonderlijk wordt bekeken tot welke hoogte deze speerpunten worden uitgewerkt.

- Internationalisering: studenten worden voorbereid op een loopbaan in internationale context. Daarbij is de ambitie om meer buitenlandse studenten en medewerkers aan te trekken.
- Academisering: NHTV biedt naast hoger beroepsonderwijs ook wetenschappelijk onderwijs aan, waarbij als uitgangspunt is genomen dat NHTV alleen investeert in wetenschappelijk onderwijs dat elders in Nederland (nog) niet wordt aangeboden.
- Excellentie: NHTV wil medewerkers en studenten inspireren en uitdagen hun talenten optimaal te ontwikkelen, hun kennis en kunde te integreren en deze als professional of als wetenschapper op excellente en duurzame wijze toe te passen in de samenleving.

De opleiding

De opleiding Logistiek en Economie is een vierjarige bacheloropleiding (240 EC). De opleiding bestaat sinds 2001 en maakt onderdeel uit van de Academie voor Stedenbouw, logistiek en mobiliteit (SLM). De Academie SLM omvat vier bacheloropleidingen met ruim 900 studenten. De opleidingen binnen de Academie SLM werken nauw samen op thema's als instroom, didactiek en toetsing, communicatieve vaardigheden en wiskundeonderwijs. De opleiding wordt ook in een Engelstalige variant aangeboden: International Logistics and Economics Management.

De opleiding heeft 264 studenten, waarvan 40 in de internationale variant.

De doelstelling van de opleiding is studenten op te leiden tot bekwame logistici. Afgestudeerden die logistieke processen op professionele wijze kunnen ontwikkelen, uitvoeren en aansturen. Dit wordt ook wel de logistieke competentie genoemd. De opleiding sluit aan bij de generieke hbo-kwalificaties en de domeincompetenties Bachelor of Business Administration. De opleiding heeft de logistieke competentie vertaald in een aantal beroepsrollen: ontwikkelen (beleid en adviseren), aansturen (organiseren) en uitvoeren (operaties). Van afgestudeerden wordt bijvoorbeeld verwacht dat zij een bijdrage kunnen leveren aan het ondernemingsniveau en aan relaties tussen organisaties, schakels in de keten (beroepsrol ontwikkelen).

De visitatie

NHTV heeft aan AeQui VBI opdracht gegeven onderhavige visitatie uit te voeren. Hiertoe heeft AeQui een onafhankelijke en ter zake kundige commissie samengesteld. Met vertegenwoordigers van de opleiding heeft een voorbereidend gesprek plaatsgevonden. In dat gesprek is het programma en de invulling van de gesprekken en gesprekspartners vastgesteld. De commissie heeft tijdens de visitatie dit programma doorlopen, zie bijlage 2.

De hogeschool heeft twee weken voorafgaand aan het visitatiebezoek een aankondiging verspreid voor het geplande open spreekuur. Er zijn geen studenten noch medewerkers die gebruik hebben gemaakt van deze mogelijkheid.

De visitatiecommissie heeft een keuze gemaakt van vijftien afstudeerwerken uit het totaal van afstudeerwerken die de laatste twee jaar door studenten zijn geproduceerd en heeft deze beoordeeld. De resultaten van die beoordeling zijn

input geweest voor de gesprekken met de opleiding, zie hoofdstuk 6 van dit rapport.

De opleiding heeft een bijzonder kenmerk aangevraagd. De commissie heeft hiervoor een aantal gesprekken gevoerd en de beschikbare documentatie bestudeerd. De resultaten hiervan staan weergegeven in hoofdstuk 7 van dit rapport.

De commissie heeft de beoordeling in onafhankelijkheid uitgevoerd; aan het einde van de visitatie is de opleiding in kennis gesteld van de bevindingen en conclusies van de commissie.

Deze rapportage is in concept toegestuurd aan de opleiding in juni 2012, de reacties van de opleiding zijn verwerkt tot deze definitieve rapportage.

Beoogde eindkwalificaties

De visitatiecommissie heeft vastgesteld dat de logistieke eindkwalificatie in een landelijk profiel is vastgelegd. Dit profiel geldt voor alle opleidingen Logistiek en Economie en Logistiek & Technische Vervoerskunde. Het landelijke profiel is tot stand gekomen na overleg met het werkveld. De eindkwalificaties zijn actueel en weerspiegelen in voldoende mate het bachelorniveau, zoals blijkt uit de vergelijking met de Dublin descriptoren. De opleiding heeft zeer goede relaties met de beroepspraktijk en weet deze te benutten voor haar programma. De commissie merkt hierbij op dat de vertaling van competenties in leerdoelen meer expliciet gemaakt kan worden.

Beoogde eindkwalificaties

Standaard 1: De beoogde eindkwalificaties van de opleiding zijn wat betreft inhoud, niveau en oriëntatie geconcretiseerd en voldoen aan internationale eisen.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. De logistieke competentie, die landelijk is opgesteld en wordt afgestemd, is vertaald in beroepsrollen, beroepssituaties en beroepstaken. De opleiding heeft een zeer sterke relatie met het beroepenveld. Zij heeft diverse logistieke netwerken en platforms opgericht waarin bedrijven en docenten gezamenlijk aan projecten werken en nieuwe kennis ontwikkelen. Docenten brengen deze kennis vervolgens in het programma.

Afstemming beroepenveld

Het Beroepsprofiel Logistiek en het landelijke Competentieprofiel Logistiek gelden als basis voor de opleiding. Beide profielen zijn opgesteld door het Landelijk Platform Logistiek, waarin de NHTV actief participeert. Het beroepsprofiel is in overleg met het beroepenveld tot stand gekomen en geaccordeerd door de HBO-raad. In het beroepsprofiel wordt aangesloten bij de generieke hbo-competenties en de domeinspecifieke competenties van het domein Bachelor of Business Administration.

De Academie SLM heeft één werkveldcommissie voor haar logistieke opleidingen. Deze commissie bestaat uit 10 leden afkomstig uit relevante sectoren van de logistiek. De commissie adviseert de opleiding over relevante ontwikkelingen in het werkveld, gewenste veranderingen in het leerplan en de vakinhoudelijke kwaliteit zoals deze tot uiting komt in stageverslagen en afstudeerscripties. De werkveldcommissie komt drie keer per jaar bijeen. De visitatiecommissie heeft apart gesproken met vertegenwoordigers van de werkveldcommissie. De leden van de werkveldcommissie zijn ook als

gecommitteerde bij afstudeersessies en gastdocent bij de opleiding betrokken. Zij hebben in het gesprek met de commissie aangegeven dat de opleiding hun voorstellen en opmerkingen serieus neemt. In de werkveldcommissie worden uiteenlopende thema's besproken zoals de stages, het borgen van de kwaliteit van de stagebedrijven, de uitval, de instroom in en voorlichting over de opleiding. Ze benoemen de praktijkgerichtheid als het onderscheidende kenmerk van de opleiding. Studenten van de opleiding onderscheiden zich volgens hen door hun zelfstandigheid en zelfwerkzaamheid. De werkveldcommissie overlegt ook periodiek met het hele docententeam.

De opleiding kent een sterke relatie met de beroepspraktijk. Dit komt ook naar voren in het bijzonder kenmerk dat de opleiding heeft aangevraagd: 'Werkveldinteractie, de 'verrijkende' samenwerking tussen opleiding en bedrijfsleven'. De opleiding heeft verschillende samenwerkingsverbanden, netwerken en kennisplatforms met het bedrijfsleven tot stand gebracht. De opleiding wil daarmee als kenniscentrum functioneren voor de beroepspraktijk en gesprekspartner voor logistieke vraagstukken zijn. De opleiding ziet de continue interactie tussen opleiding en werkveld en het daarbij ontwikkelen van nieuwe kennis als een middel voor kennisverrijking voor zowel het bedrijfsleven als de opleiding. Een van de onderdelen is het Advies- en Innovatiecentrum (AIC). Hierin participeren docenten en consultants in projecten die in samenwerking met midden- en kleinbedrijven worden uitgevoerd. Docenten hebben daardoor een directe relatie met de beroepspraktijk en kunnen de opgedane kennis en ervaringen inbrengen in de colleges (ook wel kennisvalorisatie genoemd).

Om de relatie met het beroepenveld te versterken werkt de opleiding met zogenaamde roadmaps. Hierin wordt de samenwerking met een bedrijf concreet gemaakt. Per studiejaar wordt afgesproken wat de bijdrage van het bedrijf aan de opleiding is. Dit kunnen zijn excursies, opdrachten, gastcolleges, het aantal stageplaatsen en een bijdrage aan de carrièrepad. De opleiding heeft inmiddels met dertien bedrijven (waaronder UPS Supply Chain Solutions, APL Logistics, Den Hartogh Logistics, Mars Nederland, ASML, C1000 en Venturn) een roadmap opgesteld.

Daarnaast participeert de opleiding actief in het kennisplatform Vitale Logistiek. Hierin hebben ook andere onderwijsinstellingen, overheidsinstellingen, bedrijven en een regionaal samenwerkingsverband zitting. De NHTV vervult de rol van voorzitter. Het kennisplatform is gericht op kennis- en innovatieontwikkeling in het MKB in de logistieke sector. In dit kader worden ook concrete projecten geïnitieerd en uitgevoerd.

De opleiding heeft een denktank opgericht, het Knowledge Network. Deze denktank bestaat uit medewerkers van de NHTV en negen externe deskundigen. Kennisontwikkeling en –circulatie zijn de belangrijkste doelstellingen van de denktank. Dit gebeurt onder andere door het bespreken van business cases, opdrachtgever te zijn voor AIC-projecten of door het geven van presentaties.

Tot slot worden voor bepaalde onderdelen externe docenten ingezet, afkomstig uit de beroepspraktijk. De externe docenten worden vooral ingezet bij het begeleiden van projectgroepen en stagiaires, het ontwikkelen van casussen en het geven van trainingen. Hierdoor ontstaat er ruimte om reguliere docenten in te zetten op projecten vanuit Vitale Logistiek en het AIC.

Uit het gesprek met het management is gebleken dat studenten nog beperkt worden ingezet bij de projecten van het AIC. De opdrachten komen qua planning vaak niet overeen met de planning van de stages. Daarnaast worden aan de projecten van het AIC andere kwaliteitseisen gesteld dan aan de stages of projecten voor studenten. De opleiding is daarbij van mening dat studenten zich in een leerproces bevinden en fouten mogen maken.

Vertegenwoordigers van het platform Vitale Logistiek met wie de commissie gesproken heeft, hebben aangegeven dat de opleiding een belangrijke rol vervult in het platform. De opleiding is vaak initiatiefnemer van projecten en betreft daarbij bedrijven en andere onderwijsinstellingen. In dit gesprek is ook naar voren gebracht dat in deze projecten soms ook studenten participeren.

De commissie is onder de indruk van de vele initiatieven die de opleiding heeft opgezet en is van mening dat de opleiding de afstemming met het beroepenveld goed vormgegeven heeft. De opleiding heeft veel contacten die concreet benut worden voor de invulling van het programma. Het opleidingsmanagement fungeert daarbij als 'linking pin' tussen de verschillende commissies en netwerken. Op basis van de gesprekken met vertegenwoordigers van deze gremia is de commissie opgevallen dat de onderlinge synergie en afstemming versterkt zou kunnen worden, zodat de opleiding nog meer kan profiteren van de inbreng van de verschillende gremia. Daarnaast adviseert de commissie te onderzoeken of het mogelijk is om meer studenten in te zetten bij de AIC-projecten.

Concreet

De opleiding hanteert zoals aangegeven het landelijke competentieprofiel. Daarin worden de logistieke competentie, de Dublin descriptor, de domeincompetenties en de algemene hbo-competenties geconcretiseerd in beroepsrollen, beroepsituaties en beroepstaken. In de studiegids wordt dit vertaald door per onderdeel een beschrijving te geven van de inhoud en de leerdoelen.

Ter voorbereiding op de visitatie heeft de opleiding een schema opgesteld met daarin aangegeven welke competenties in welke vakken worden bereikt. Uit het gesprek met de docenten is naar voren gekomen dat zij vooral de studiegids als leidraad hanteren en in mindere mate het opgestelde schema. Ze hebben daarbij aangegeven dat studenten bij elk vak geïnformeerd worden over de doelstellingen. Ondanks dat de commissie constateert dat de vakken aansluiten bij de beroepsrollen die in de logistieke competentie onderscheiden worden, is zij van mening dat deze ook als leidraad voor de inrichting van het programma gehanteerd moeten worden. Ze adviseert de opleiding hier in het overleg met haar docenten expliciete aandacht aan te

besteden. De gedefinieerde beroepsrollen en – situaties zijn naar de mening van de commissie belangrijke onderdelen die ook in de studiegids opgenomen moeten worden.

Actueel

Het landelijke beroepsprofiel wordt op dit moment geactualiseerd door het Landelijk Platform Logistiek. Hierbij zijn drie thema's van belang: global village (internationalisering, supply chain collaboration en coördinatie van supply chains), green village (duurzaamheid) en IT village (het kunnen kiezen van de optimale ICT tools). Hiermee sluit het nieuwe landelijke beroepsprofiel aan bij relevante en actuele ontwikkelingen. NHTV participeert actief in de totstandkoming van het nieuwe beroepsprofiel. Het

geactualiseerde beroepsprofiel (door het LPL inmiddels vastgesteld) zal naar verwachting, samen met een herzien competentieprofiel, in september 2012 ter goedkeuring aan de HBO-Raad worden voorgelegd.

Dublin descriptor

In het landelijke opleidingsprofiel zijn de Dublin descriptor voor het bachelorniveau verbonden aan de logistieke competentie. De interpretatie van de Dublin descriptor is zodanig geconcretiseerd, dat het de visitatiecommissie duidelijk is hoe de vertaalslag hiervan naar het curriculum is gemaakt. De visitatiecommissie heeft dan ook vastgesteld dat de Dublin descriptor te identificeren zijn in het programma.

Programma

De visitatiecommissie is van mening dat de opleiding het programma zodanig heeft ingericht dat de eindkwalificaties bereikt kunnen worden. Het programma wordt gekenmerkt door sterke praktijkgerichtheid. De praktijkgerichtheid wordt gedurende de opleiding opgebouwd waarbij toegewerkt wordt naar zelfstandig functioneren in de praktijk. Dit laatste vindt plaats tijdens de drie stages. Het programma kent een goede samenhang, die mede bereikt wordt door de onderscheiden leerlijnen en de concentrische opbouw van het programma. De didactische vormgeving van het onderwijs is goed doordacht en uitgevoerd. De werkvormen en toetsvormen sluiten aan bij de verschillende leerlijnen die onderscheiden worden. De studeerbaarheid en het instroombeleid zijn adequaat. Ondanks dat internationalisering aandacht krijgt in het programma, is de commissie van mening dat dit in het programma versterkt zou kunnen worden.

Oriëntatie

Standaard 2: De oriëntatie van het programma waarborgt de ontwikkeling van vaardigheden op het gebied van wetenschappelijk onderzoek en/of de beroepspraktijk.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. De opleiding kent een goede relatie met de praktijk, die ook in het programma zichtbaar wordt. In de eerste twee jaar voeren studenten op school aan de beroepspraktijk gerelateerde projecten uit en in de laatste twee jaar zijn studenten zelf actief in de praktijk middels stages en tijdens het afstuderen.

In de eerste twee jaar van de opleiding nemen de studenten deel aan zes projecten. In de tweede periode is dit bijvoorbeeld het Blokko project. De studenten zijn in dit project werknemer van het fictieve bedrijf 'Blokko torens®'. De studenten krijgen de opdracht om het bedrijf om te bouwen tot een dynamisch bedrijf dat snel en flexibel kan inspelen op de vraag van de klant. Studenten leren in dit project van een eenvoudig productieproces te bepalen met welke grondvorm die het beste kan worden aangestuurd en wat daarvan de logistieke consequenties zijn. Ter voorbereiding op dit project volgen de studenten het vak Inleiding logistiek. In dit vak maken de studenten na afloop van de colleges (onder begeleiding) verschillende opdrachten. In het tweede jaar maken de studenten, in het project Intermodaal, kennis met een echte opdrachtgever.

Daarnaast vindt in de eerste en derde periode van het eerste jaar een excursieweek plaats. Tijdens deze weken zijn er excursies naar bijvoorbeeld de Rotterdamse haven en bedrijven als Mars of Bavaria. Ook verzorgen alumni tijdens deze weken

gastcolleges. In het tweede jaar wordt een internationale excursie georganiseerd.

Het derde jaar wordt gekenmerkt door twee stages, waarbij de student het geleerde zelfstandig in de praktijk brengt. De eerste stage heeft een meer inventariserend karakter. In de tweede stage ligt de nadruk op analyse. In het vierde jaar vindt de (externe) afstudeerstage plaats. Hierbij staan de onderzoeksmethode en de analyse centraal. Studenten zijn zelf verantwoordelijk voor het vinden van een stage- en afstudeerplek. De stage- en afstudeeropdrachten worden vooraf getoetst door de stage- en afstudeercoördinator. Bij de verdediging van de afstudeerscriptie (het zogenaamde examen) is altijd een gecommiteerde vanuit het werkveld aanwezig.

De studenten hebben aangegeven dat zij ter voorbereiding op de stage diverse workshops volgen. Daarin krijgen ze informatie over het bedenken en formuleren van een opdracht en het vinden van een stageplek. Ze vinden het geen probleem om zelf een stageplek te zoeken. De contacten van de docenten met de beroepspraktijk bieden volgens hen voldoende aanknopingspunten om een stageplek te vinden. Voor de eerste stage vinden de studenten het wel lastig om te bepalen waar een stageplek aan moet voldoen.

Vaardigheden komen ook op verschillende manieren terug in het programma. In het eerste jaar wordt bijvoorbeeld aandacht besteed aan mondeling presenteren en professioneel schrijven. Dit zijn trainingen van 1 EC. Ook volgen studenten cursussen op het gebied van statistiek en Excel. In het tweede

jaar volgen studenten trainingen op het gebied van Access, professioneel schrijven en professioneel discussiëren en presenteren. Daarnaast wordt de cursus Methoden en technieken van onderzoek gevolgd. Hierin leren studenten ter voorbereiding op de stages in het derde jaar, een onderzoeksontwerp op zetten, de juiste methoden en technieken toe passen en tot verantwoorde oplossingen te komen.

De alumni en studenten met wie de commissie gesproken heeft, bevestigen de beroepsoriëntatie en praktijkgerichtheid van de opleiding. Zij hebben aangegeven dat ze door de vele gastcolleges, excursies, projecten en stages een goed beeld gekregen hebben van de beroepspraktijk.

Inhoud

Standaard 3: De inhoud van het programma biedt studenten de mogelijkheid om de beoogde einkwalificaties te bereiken.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. De opbouw, inhoud en samenhang van het programma maken het mogelijk dat studenten de einkwalificaties bereiken. De commissie is van mening dat de opleiding goed inspeelt op de actualiteit en daarin ook de juiste ontwikkelingen en trends meeneemt in het programma.

De opleiding kent een Engelstalige variant. Het programma is grotendeels hetzelfde, de studenten volgen de vakken in het Engels. In de Engelstalige variant worden iets andere accenten gelegd, zoals de aandacht voor traffic management.

In het eerste jaar staat kennismaking met het vakgebied en de opleiding centraal. In het eerste bimester volgen de studenten het vak Inleiding in de logistiek. In dit vak leren studenten de logistieke basisbeginselen. Daarna volgen de studenten in het eerste jaar onder andere vakken op het gebied van inkoopmanagement, dienstenlogistiek, (bedrijfs-) economie, transportmanagement, transport- en laadeenheden en voorraadbeheer. Uitgezonderd het eerste bimester, voeren de studenten elk bimester een project uit. Bij elk project hebben de studenten een andere rol. Bij het project Warehousing hebben de studenten de rol van adviseur, bij het project Blokko zijn de studenten werknemers van een bedrijf.

In het tweede jaar profileren de studenten zich in het derde en vierde bimester door een van de vier richtingen te kiezen: evenementenlogistiek, fysieke distributie, productielogistiek of logistiek in de gezondheidszorg. De profilering bestaat uit een project (5 EC) en een cursus (3 EC). De cursussen zijn direct gekoppeld aan de projecten. Daarnaast volgende studenten in de laatste twee bimesters ook verplichte vakken. Ook in de eerste twee bimesters vindt verdieping plaats. Studenten volgen dan bijvoorbeeld de vakken Management en Organisatie, Handels- en Vervoerrecht, ICT in distributie en ERP in bedrijf. In het eerste jaar hebben de meeste vakken een omvang van 2 EC. In het tweede jaar volgen studenten ook vakken van 3 EC. Onderdeel van elk bimester is een project. In het eerste project Intermodaal transport bepalen de studenten de economische en logistieke haalbaarheid van (duurzame) intermodale transportketens en – netwerken. Dit project bestaat uit acht hoorcolleges en de uitvoering van het project.

In het derde jaar ligt de nadruk op ervaring met logistieke opdrachten in de praktijk. De studenten lopen in het eerste en derde trimester een stage van veertien weken. Tijdens de stages werken de studenten zelfstandig aan een logistieke opdracht. Het zijn geen meeloopstages. Studenten zijn zelf verantwoordelijk voor het vinden van een stageplaats. De stageplaats en –opdracht moeten worden goedgekeurd door de stagecoördinator. In het stagehandboek wordt onder andere ingegaan op de voorwaarden om op stage te mogen gaan, de doelstellingen, voorbeelden van opdrachten, terugkomdagen en de beoordeling. De stages worden afgerond met een product- en procesverslag en een referaat. Daarnaast volgen de studenten in het derde jaar het majorprogramma van 20 EC. Aan het einde van het majorprogramma kiezen de studenten de minor die ze in het vierde jaar willen volgen.

Het vierde jaar wordt gekenmerkt door verdieping op het zelfstandig functioneren in de beroepspraktijk. Het vierde jaar start met de minor (15 EC). Studenten zijn daarbij vrij om te kiezen uit het aanbod van de NHTV (of in het kader van uitwisseling een passende programma van een andere hogeschool of universiteit). De minoren Logistiek Management, Change Management en Aviation Management worden het vaakst gekozen. Daarna

volgen de studenten nog 15 EC uit het major-programma. De tweede helft van het vierde jaar staat in het teken van het afstuderen. Ook hier geldt dat studenten zelf een afstudeerplek werven. In de afstudeerhandleiding worden concrete handvatten gegeven voor het vinden en uitvoeren van de afstudeeropdracht. Daarnaast wordt ingegaan op de beoordeling, het verslag en de verdediging. Studenten krijgen in de eerste helft de afstudeerstage een keer op de werkplek bezoek van de begeleidende docent. Dan wordt met de student en de bedrijfsbegeleider gesproken over de opdracht, de onderzoeksopzet, de planning en het functioneren van de student in het bedrijf.

Gedurende de opleiding hebben de studenten verschillende keuzemogelijkheden. Bij de start van de opleiding kunnen studenten voor wat betreft vreemde talen kiezen uit de combinatie Engels en Duits of het uitgebreide programma Cambridge Engels. In het eerste en tweede jaar hebben de studenten 3 EC aan vrije studieruimte. Studenten zijn vrij om deze ruimte, in overleg met de studieloopbaancoach, naar eigen inzicht in te vullen. In het tweede jaar kiezen studenten een profilering. In het derde jaar kiezen de studenten hun stageplekken. En in het vierde jaar kunnen studenten een minor en de afstudeerplek kiezen.

Internationalisering krijgt op verschillende manieren vorm in het programma. In het eerstejaars project Benelux Distributieland komt het internationale karakter van de logistiek naar voren. In het tweede jaar vindt een buitenlandse excursieweek plaats. In het derde jaar kunnen studenten kiezen voor één buitenlandse stage en in het vierde jaar is in het eerste semester een uitwisseling met het buitenland mogelijk. Ook volgen de studenten gedurende de opleiding de vakken Engels en Duits. Daarnaast is er in de vrije studieruimte plek voor internationalisering in de vorm van bijvoorbeeld de Summer Course Arizona, een drieweekse studiereis door Amerika, of de internationale studieweek in Gummersbach over het thema Duits verkeer en vervoer. In de internationale variant van de opleiding worden alle vakken in het Engels gegeven. Ook volgen deze studenten een aantal meer internationaal georiënteerde vakken zoals Cross Cultural Management en Global Economics.

Om buitenlandse studenten te stimuleren in Breda te studeren heeft de opleiding diverse samenwerkingsverbanden met hogescholen in de Baltische staten. Daarnaast richt de opleiding zich op studenten uit de Balkan. De eerstejaarsstudenten van de internationale variant vertegenwoordigen tien nationaliteiten.

In de kritische reflectie wordt opgemerkt dat studenten niet vaak kiezen voor een verblijf in het buitenland. Niet alleen vanuit financiële overwegingen maar ook omdat het niet makkelijk is een internationale stageplaats te vinden die voldoet aan de eisen. Om studenten hierin tegemoet te komen wil de opleiding stageplaatsen in het buitenland gaan werven. De studenten met wie de commissie gesproken heeft, hebben aangegeven dat zij in de eerste twee jaar regelmatig projecten hebben uitgevoerd met de internationale studenten. Daarnaast volgen ze gedurende de opleiding steeds meer vakken gezamenlijk met de internationale studenten. Dat vinden ze zeer waardevol. De internationale studenten hebben bij de commissie aangegeven dat de vakken een internationaal karakter hebben en dat er veel internationale praktijkvoorbeelden worden aangehaald. De docenten hebben bij de commissie aangegeven dat gekeken wordt of in de roadmaps (zie standaard 1) ook afspraken over internationale stages kunnen worden opgenomen. De commissie ondersteunt het voornemen om in de roadmaps ook afspraken op te nemen over internationale stages. Daarmee kan het internationale karakter van de opleiding worden versterkt.

De samenhang in het programma wordt op verschillende manieren geborgd. Ten eerste kent het programma een opbouw in (de complexiteit van) kennis, waarbij van het inleidende eerste jaar toegewerkt wordt naar verdieping in het zelfstandig functioneren in de praktijk in het vierde jaar. De projecten zijn een logisch onderdeel van het programma. De vakken bereiden de studenten voor op de projecten of volgen op de projecten. Het vak Material Handling 1 bijvoorbeeld dient als voorbereiding op het project Warehousing. In het productieproject Aurora wordt hier in het tweede jaar op voortgeborduurd. Daarnaast wordt met de verschillende leerlijnen en de bijbehorende werkvormen gestreefd naar didactische samenhang en variatie.

De opleiding kent een curriculumcommissie. Deze commissie doet jaarlijks voorstellen voor het verbeteren van het programma. De voorstellen worden in het docententeam besproken en getoetst. Daarnaast geeft de opleidingscommissie advies aan de opleidingsmanager over de voorstellen. De basis van de voorstellen wordt gevormd door de evaluatieresultaten en input vanuit het werkveld. De input vanuit het werkveld wordt ingebracht via de werkveldcommissie, de contacten van docenten met de stageplekken, de opmerkingen van de gecommiteerden bij de examens (verdediging afstuderen) en de afgestudeerden.

De komende drie jaar staan de thema's duurzaamheid, dienstenlogistiek/zorglogistiek en trade facilitation centraal. Rondom deze thema's heeft de opleiding werkgroepen gevormd. Naast deze inhoudelijke thema's wil de opleiding in studiejaar 2012–2013 starten met een trimestersysteem in de eerste twee jaar. Ook is een werkgroep Blended Learning ingericht, die zal onderzoeken hoe het onderwijs 'blended' en daardoor meer aantrekkelijk gemaakt kan worden voor studenten.

De visitatiecommissie heeft de gebruikte literatuur bekeken en constateert dat deze voldoende relevant en actueel is. Ze merkt daarbij wel op dat het economische gehalte van de gebruikte literatuur vrij hoog is. Naast de literatuur wordt ook gebruik gemaakt van door docenten samengestelde dictaten. Ook deze vindt de commissie van voldoende kwaliteit.

Vormgeving

Standaard 4: De vormgeving van het programma zet aan tot studeren en biedt studenten de mogelijkheid om de beoogde eindkwalificaties te bereiken.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. Er is een grote diversiteit aan werkvormen, die aansluiten bij de verschillende toetsvormen. In de werkvormen komt ook het praktijkgerichte karakter van de opleiding naar voren.

De opleiding hanteert een competentiegerichte visie op onderwijs. Het belangrijkste uitgangspunt daarbij is dat studenten vanaf het begin geconfronteerd worden met authentieke beroepssituaties en problemen. Hierdoor leren studenten oplossingsgericht te werken en krijgen ze direct een goed beeld

van het beroepsperspectief. De opleiding maakt daarbij gebruik van verschillende leerlijnen. In de integrale leerlijn verwerven de studenten de competenties. Dit komt terug in de projecten en stages. In de conceptuele leerlijn verwerven de studenten de benodigde kennis. Dit vindt plaats in de vakken. De opleiding maakt bij drie vakken gebruik van een sandwichmodel: daarbij wordt een college van twee uur opgesplitst in twee colleges van een uur. In de tussentijd werken de studenten aan opdrachten. In de vaardighedenleerlijn verwerven studenten vaardigheden, bijvoorbeeld op het gebied van communicatie of softwarepakketten. Deze trainingen vinden gedurende de gehele opleiding plaats. De trainingen hebben een omvang van maximaal 25 studenten. In de studieloopbaanleerlijn worden studenten begeleid bij de keuzes die ze maken en leren ze reflecteren.

De opleiding maakt gebruik van verschillende werkvormen: hoorcollege (inclusief sandwichcolleges), werkcollege, opdrachten, projecten (en projectgroepbijeenkomsten) en trainingen.

Het aantal contacturen neemt gedurende de opleiding af (zie bijlage 3). Het eerste jaar wordt gekenmerkt door intensieve begeleiding en kent gemiddeld negentien contacturen per week. In het tweede en derde jaar zijn er respectievelijk gemiddeld zeventien en zes contacturen per week. En in het vierde jaar gemiddeld zeven uur per week. De lage aantallen in het derde en vierde jaar worden verklaard door de stages.

Studenten werken samen aan opdrachten of een project in wisselende groeps grootte en -samenstelling (twee tot acht studenten). In het eerstejaars project Benelux Distributieland wordt er wekelijks 6 uur per week aan projectgroevoerleg besteed. Bij het tweedejaars project Intermodaal transport vinden er wekelijkse projectoverleggen plaats. In de eerste twee jaar zijn er ook excursies. Per vak wordt in de studiehandleiding beschreven wat de verplichte en aanbevolen literatuur is.

De opleiding maakt in het onderwijs gebruik van simulaties met een spelelement (serious gaming). In het derde jaar nemen studenten in een management game beslissingen in een bedrijf op financieel en economisch gebied waarbij de acties van de andere deelnemers invloed hebben op de uitkomst van die

beslissingen. Studenten van de internationale variant leren in de Terminal Excellence game in het derde jaar een zeecontainerterminal te managen in relatie tot de bedrijfsomgeving. In het vierde jaar vindt de managementgame T-Challenge plaats. Daarin ervaren studenten hoe het is deel uit te maken van het managementteam van een frisdrankenfabriek met tegenvallende resultaten. In de minor Logistiek Management in het vierde jaar spelen studenten de supply chain managementgame The Fresh Connection. Daarbij leren studenten een bedrijfsstrategie en externe ontwikkelingen vertalen naar een adequate bedrijfsvoering op supply chain-niveau.

Instream

Standaard 5: Het programma sluit aan bij de kwalificaties van de instromende studenten.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. De opleiding kent een diverse studentenpopulatie en weet daar goed mee om te gaan. De vakken Wiskunde en Statistiek worden bijvoorbeeld op twee snelheden aangeboden: voor studenten die hier moeite mee hebben en studenten die er geen moeite mee hebben.

De opleiding is direct toegankelijk voor studenten met een vwo- en havodiploma met het profiel Economie en Maatschappij. Studenten met andere profielen zijn ook toelaatbaar mits de vakken Economie 1, M&O (en voor de havisten met het C&M profiel ook wiskunde a of b) tot het vakkenpakket behoren. Daarnaast worden mbo-ers met een mbo-4-diploma ook direct toegelaten tot de opleiding.

Voor vwo'ers en mbo'ers met een verwante vooropleiding is er de mogelijkheid van een verkort traject. Mbo-studenten kunnen direct in het tweede jaar instromen. Om hiervoor in aanmerking te komen leggen de studenten een assessment af en wordt er gekeken naar het aantal (en de aard van) de stages die de studenten gelopen hebben. Daarnaast heeft de NHTV een voortraject ontwikkeld voor mbo'ers. Studenten van logistieke mbo-opleidingen kunnen in het derde jaar een hbo-project volgen. Na dit project kunnen de studenten in het vierde jaar van de mbo-opleiding een dag in de week vakken volgen bij de NHTV (Wiskunde, Statistiek en Professioneel schrijven) en werken ze

aan een logistiek project uit het eerste studiejaar. De resultaten van dit voortraject bepalen of de student al dan niet een verkort traject kan doen.

Voor vwo'ers wordt een summer course georganiseerd. Tijdens deze cursus krijgen de studenten de logistieke basiskennis uit het eerste jaar aangeboden. Ook bestuderen de studenten het basisboek *Werken met Logistiek* van H.M. Visser en A.R. van Goor. Dit boek wordt in de eerste week van de opleiding getentamineerd. Studenten stromen in het tweede jaar in en volgen nog enkele eerstejaars cursussen. Aan het einde van het tweede jaar krijgen de studenten, wanneer zij aantoonbaar voldoende studiepunten in het tweede studiejaar behaald hebben, de vrijstellingen voor het eerste jaar

Na elke periode (bimester) wordt gekeken of de deelnemers aan de verkorte trajecten voldoende resultaten halen. Is dit niet het geval, dan vervolgen zij hun opleiding in het eerste jaar. Uit het gesprek met de studenten is gebleken dat vwo'ers niet altijd voor het verkorte traject kiezen. De studenten vinden dat zij dan onvoldoende logistieke basiskennis hebben.

Uit het gesprek met het management blijkt dat de opleiding op verschillende manieren probeert om te gaan met de diverse instroom. Zo worden de vakken op het gebied van wiskunde en statistiek voor twee groepen studenten aangeboden: studenten die wel en geen moeite met deze vakken hebben. Daarnaast is het sandwichmodel (zie standaard 4) geïntroduceerd om de lesstof meer intensief aan te bieden en te behandelen. Ook worden exitgesprekken gehouden met studenten die stoppen met de opleiding. Daaruit blijkt dat het niveau en een gebrek aan affiniteit met het vakgebied de belangrijkste redenen zijn om de opleiding te staken. De opleiding speelt hierop in door in de voorlichting nog duidelijker te zijn zodat studenten aan het einde van een voorlichtingsdag kunnen bepalen of de opleiding echt wat voor hen is.

Studeerbaarheid

Standaard 6: Het programma is studeerbaar.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. De studielast is evenwichtig over het programma verdeeld. De opleiding luistert goed naar studenten waar het gaat om het nog meer studeerbaar maken

van het programma. Uit de gesprekken met de studenten is gebleken dat de opleiding geen echte struikelvakken kent. De studenten zijn gemiddeld 35 uur per week bezig met de opleiding.

De studiepunten zijn evenwichtig over het jaar verdeeld. Concreet is het onderwijs in de eerste twee jaar georganiseerd in vier bimesters per jaar. Het derde jaar kent drie trimesters en het vierde jaar twee semesters. Elke periode wordt afgesloten met een tentamenweek, waarin schriftelijke toetsen worden afgenomen. Een aantal onderdelen wordt niet (alleen) afgesloten met een schriftelijke toets maar (ook) met een werkstuk. Studenten kunnen op deze manier ieder bi-, tri- of semester een onderwijseenheid afronden en de bijbehorende studiepunten behalen. Er zijn per toets twee kansen per studiejaar.

De opleiding heeft een aantal 'drempels' ingebouwd die er toe moeten leiden dat de studieachterstand

beperkt blijft. Ten eerste kent de propedeuse een bindend studieadvies (46 EC). Daarnaast kan een student pas aan de eerste stage van het derde jaar beginnen als niet alleen de propedeuse is behaald maar ook 80% van de studiepunten van de eerste twee bimesters van het tweede jaar en 60% van het derde bimester van het tweede jaar behaald zijn. Voor deelname aan de afstudeerstage geldt dat het tweede en derde jaar volledig moeten zijn afgerond.

Omvang en duur

Standaard 7: De opleiding voldoet aan wettelijke eisen met betrekking tot de omvang en de duur van het programma.

De commissie beoordeelt deze standaard als **voldoende**.

De opleiding is een vierjarige bachelor met een totale studiebelasting van 240 EC. Daarmee voldoet de opleiding aan de wettelijke vereisten.

Personeel

De visitatiecommissie is zeer onder de indruk van het personeel. De docenten hebben een goede relatie met de beroepspraktijk. De opleiding stimuleert dit door docenten te laten participeren in externe AIC-projecten. Daarnaast zijn de docenten enthousiast en gedreven. Dit wordt zowel door de studenten als de vertegenwoordigers van de beroepspraktijk bevestigd. Door de inzet van externe docenten uit de zogenaamde flexibele schil wordt het mogelijk gemaakt dat docenten participeren in externe projecten, waarbij de kwaliteit van het onderwijs behouden blijft. De ervaringen in de projecten worden door de docenten actief gebruikt tijdens de lessen. Studenten merken dit en zijn positief over de praktijkgerichtheid van de docenten.

Personeelsbeleid

Standaard 8: De opleiding beschikt over een doeltreffend personeelsbeleid.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. Het NHTV-brede beleidsplan is goed opgezet. Docenten krijgen alle ruimte om zichzelf te ontplooien en de visitatiecommissie acht dit zeer positief.

In het strategisch beleidsplan 2009-2011 onderscheidt NHTV drie speerpunten: academisering, internationalisering en excellentie. NHTV heeft haar personeelsbeleid geformuleerd conform dit strategisch beleidsplan. Het HRM-beleid is vervolgens vertaald naar de academie. Om de strategische ambitie waar te maken, voert de academie een gericht aannamebeleid. Daarbij worden nieuwe medewerkers op basis van inhoudelijke kennis en aanvullende competenties die passen bij het docententeam aangenomen. De opleidingsmanager voert jaarlijkse plannings-, functionerings- en beoordelingsgesprekken met alle medewerkers. Hierbij wordt in ieder geval ingegaan op het persoonlijk ontwikkelingsplan van de docent en de studentevaluaties. In het eerste en tweede jaar worden voor de uitvoering van de projecten projectteams van docenten samengesteld. Daardoor wordt de inhoudelijke samenwerking, kennisdeling en uniforme projectbegeleiding door docenten bevorderd.

De opleiding hanteert een aantal leidende principes in haar HRM-beleid. Deze zijn gericht op versterken van de generieke en specialistische competenties van de medewerkers. Ten eerste wordt structureel aandacht besteed aan de match tussen de individuele ambities en talenten van medewerkers enerzijds en de belangen en ambities van de

opleiding anderzijds. De opleiding wil de specifieke competenties van medewerkers versterken en hun inzetbaarheid voor de opleiding verbreden en verdiepen. Ten tweede vindt de opleiding het van belang dat alle docenten die stagiaires of projectgroepen begeleiden beschikken over praktische en theoretische logistieke kennis. Docenten die geen logistieke achtergrond hebben krijgen logistieke scholing. Dit kan zijn door vakken uit de eigen opleiding te volgen of door externe opleidingen of cursussen te volgen. Van alle docenten betrokken bij de internationale variant wordt verwacht dat zij beschikken over Engelse taalvaardigheid op niveau C1. Een aantal docenten volgt op dit moment trainingen om dit niveau te halen. Voor alle docenten die geen didactische aantekening hebben geldt dat zij een basiscursus didactische vaardigheden moeten volgen. Hierbij wordt ingegaan op het inrichten en verzorgen van een cursus en op coaching, toetsen en beoordelen. Tot slot is er onderwijskundige ondersteuning beschikbaar mocht daar op didactisch vlak aanleiding toe zijn. Op basis van studentevaluaties kunnen verbeterpunten worden gedefinieerd. Onderdeel daarvan kan een begeleidingstraject zijn met de onderwijskundige, waarbij een docent bijvoorbeeld feedback op de lessen en de toetsen krijgt.

De uitkomsten van de periodieke medewerker-tevredenheidsonderzoeken (MTO) worden actief benut. NHTV kent internationaal recruitment support en er wordt gebruik gemaakt van een personeels- en informatiesysteem. Binnen NHTV zijn afspraken gemaakt over verzuimbegeleiding, ziekte en vervanging. De academie heeft 2% eigen budget voor de vervanging van medewerkers. Op academieniveau is er eens per twee maanden een overleg van het Sociaal Medisch Team. Het

management van NHTV neemt deel aan gezamenlijke Management Development-dagen waardoor de strategische beleidsterreinen (inclusief HRM) bijzondere aandacht krijgen.

Kwaliteit personeel

Standaard 9: Het personeel is gekwalificeerd voor de inhoudelijke, onderwijskundige en organisatorische realisatie van het programma.

De commissie beoordeelt deze standaard als **excellent**. De commissie is bijzonder onder de indruk van de interactie van docenten met het werkveld, de wijze waarop docenten werken aan de eigen professionalisering en hoe de opleiding dit faciliteert. Alumni en werkveld zijn van mening dat de praktijkkennis en ervaring van docenten zeer goed is. Op basis van de CV's en de gevoerde gesprekken constateert de commissie dat er sprake is van een uitstekende mix van docenten. Deze bestaat uit docenten die al wat langer betrokken zijn bij de opleiding en in de praktijk gewerkt hebben of een eigen adviesbureau hebben en docenten die recentelijk zijn overgestapt uit de beroepspraktijk. Doordat alle docenten betrokken zijn bij de externe projecten van het AIC hebben zij zicht op actuele ontwikkelingen in de praktijk. De ervaringen in de projecten worden door de docenten actief gebruikt tijdens de lessen. Studenten merken dit en zijn erg positief over de praktijkgerichtheid van de docenten.

De opleiding werkt op verschillende manieren aan het versterken van de relatie van haar docenten met de beroepspraktijk. De docenten zijn actief betrokken bij de externe onderzoeks-, advies- en implementatieprojecten van het AIC. Dit zijn bijvoorbeeld projecten op het gebied van logistieke verbetering, duurzaamheid en supply chain management bij diverse verladers en logistieke dienstverleners. Het betreft zowel midden- en kleinbedrijven als grote bedrijven. Deze projecten leiden tot kennisvalorisatie binnen de betrokken bedrijven. Daarnaast heeft deelname aan de projecten tot doel de kennis van docenten te verrijken. Docenten ontwikkelen aan de hand van de

projecten casussen en lesinhoud. Ook kunnen zij afstudeertrajecten werven en contacten leggen voor gastcolleges.

Daarnaast vinden veel contacten met de beroepspraktijk plaats via het reguliere onderwijsproces. Bijvoorbeeld in de begeleiding van studenten bij projecten, stages en afstuderen. Ook worden veel gastdocenten ingezet (zie standaard 10). Van docenten wordt verwacht dat zij een deel van de beschikbare tijd voor professionalisering besteden aan de wijze waarop ze de binding met de praktijk vormgeven. Het bezoeken van congressen en symposia wordt gestimuleerd en professionalisering is een vast onderdeel van de jaarlijkse functioneringsgesprekken.

De visitatiecommissie beoordeelt de kwaliteit van het personeel, standaard 9, als excellent. De commissie is zeer onder de indruk van de interactie van docenten met het werkveld, de wijze waarop docenten werken aan de eigen professionalisering en hoe de opleiding dit faciliteert.

Tot slot participeert een aantal docenten in het Knowledge Network (zie ook standaard 1). Hierin wordt door professionals uit verschillende disciplines kennis uitgewisseld en gecreëerd over actuele logistieke onderwerpen. Door middel van zogenaamde

kennisaccounts wil de opleiding de relaties met belangrijke spelers uit de beroepspraktijk intensiveren en nieuwe projecten genereren. De kennisaccounts worden beheerd door de hogeschooldocenten.

Aan de opleiding zijn twee lectoren verbonden. Het lectoraat Transport and Logistics onderzoekt vervoersgerelateerde ontwikkelingen en veranderingen en richt zich met name op professionele vervoersorganisaties met winst oogmerk. De betrokken lector participeert in de projecten van Vitale Logistiek en is voorzitter van het Knowledge Network (zie standaard 1). Daarnaast is de lector als docent betrokken bij het vierdejaarsvak Supply Chain Management en Strategie. Het lectoraat Logistiek en Duurzaamheid wordt samen met NEA Transport research and training vormgegeven. De samenwerking met NEA is vastgelegd in een zogenaamde roadmap (zie standaard 1). Hiermee wordt inhoudelijke kennis op het gebied van multimodaal transport, binnenvaart, alternatieve brandstoffen en ecotools in het programma ingebracht. Binnen de kenniskring participeren docenten om kennis op

deze gebieden te ontwikkelen en te integreren in het onderwijs.

Uit de gesprekken met vertegenwoordigers van Vitale Logistiek en het Knowledge Network blijkt grote waardering voor de docenten. Docenten zijn enthousiast, gepassioneerd en dragen zelf ideeën aan voor uit te voeren projecten.

Ook de studenten met wie de commissie gesproken heeft, zijn positief over de docenten. Ze ervaren het contact met de docenten als open en laagdrempelig. Studenten zijn enthousiast over de kwaliteit en de praktijkgerichtheid van docenten. Daarnaast vinden zij dat ze goed begeleid worden door de docenten. Ze hebben daarbij ook opgemerkt dat de kwaliteit van het Engels verschilt per docent.

Omvang personeel

Standaard 10: De omvang van het personeel is toereikend voor de realisatie van het programma.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. De opleiding beschikt over voldoende personeel. De flexibele schil van vaste consultants maakt het mogelijk om docenten in te zetten op externe projecten. De commissie heeft waardering voor deze oplossing waarbij docenten hun kennis en ervaring in de beroepspraktijk versterken en de kwaliteit van het onderwijs behouden blijft.

De opleiding vormt samen met de opleiding LTV de afdeling Logistiek. De docenten geven zowel in de reguliere opleiding als in de internationale variant les. De vaste formatie voor deze afdeling bestaat uit 23 fte, verdeeld over 30 medewerkers. Hiervan wordt circa 6,5 fte ingezet voor AIC-projecten en andere activiteiten (bijvoorbeeld promotie-onderzoek en coördinerende activiteiten). Het uitgangspunt bij de samenstelling van de formatie is een docent-student ratio van 1:25. De afdeling stelt jaarlijks een formatieplan op. Hierin wordt aangegeven wat de wenselijke verdeling is over de verschillende functies. Daarbij wordt onderscheid gemaakt in de functies hogeschoolhoofddocent, hogeschooldocent en docent. De hogeschoolhoofddocent is als opleidingsmanager lid van het managementteam en verantwoordelijk voor de kwaliteit van het curriculum, de uitvoering van de HRM-cyclus en communicatie met externe overlegorganen. Hogeschooldocenten zijn

medeverantwoordelijk voor de organisatie van het curriculum en hebben een aansturende rol of de rol van onderzoeker in de projecten van het AIC. Docenten hebben uitvoerende taken in het onderwijs en de AIC-projecten. Daarnaast hebben zij een belangrijke rol bij de inhoudelijke koersbepaling van de opleiding. De studiebegeleiders spelen een belangrijke rol in de studieloopbaanbegeleiding en ondersteunen de docenten bij het ontwikkelen en uitvoeren van het onderwijs.

De afdeling logistiek beschikt over vier hogeschooldocenten. Binnen de academie wordt uitgegaan van een formatieverdeling van 30% hogeschooldocenten, 50% docenten en 20% studiebegeleiders.

Naast de hierboven beschreven vaste formatie, worden externe docenten ingehuurd. In 2011 was de omvang van deze zogenaamde flexibele schil 1,4 fte. Door het inhuren van externe docenten ontstaat er voor de eigen docenten ruimte om te participeren in de projecten van het AIC. Voor het inzetten van externe docenten beschikt de opleiding over een netwerk van (zelfstandige) consultants. Zij worden ingezet voor het begeleiden van projectgroepen en stagiaires en het verzorgen van trainingen of specialistische colleges. Daarnaast worden zij ook regelmatig met eigen docenten ingezet in AIC-projecten. De flexibele schil bestaat uit een groep van vaste consultants waar regelmatig mee wordt samengewerkt.

Sinds korte tijd worden ook studentassistenten ingezet. Deze vierdejaarsstudenten ondersteunen eerstejaarsstudenten tijdens de werkuren in de sandwichcolleges (zie standaard 4). Zij worden ook ingezet bij de begeleiding van excursies.

Tot slot maakt de opleiding gebruik van gastdocenten. In de afgelopen periode zijn zo'n 50 gastdocenten ingezet om colleges te verzorgen. De gastdocenten zijn afkomstig uit de beroepspraktijk en worden in alle jaren ingezet. In de evaluaties worden ook de gastdocenten geëvalueerd. De resultaten daarvan worden meegenomen in de keuze voor gastdocenten. De studenten hebben bevestigd dat er veel gastdocenten worden ingezet. Ze waarderen dit zeer.

Docenten hebben bij de visitatiecommissie bevestigd dat ze projecten in de beroepspraktijk uitvoeren. Ze zijn hier ook enthousiast over. De externe projecten

geven uitdaging en inspiratie. De werkdruk is soms hoog maar kan bespreekbaar worden gemaakt met het management. Ook vindt er intervisie plaats tussen docenten waarbij ze de balans tussen de

externe projecten en het verzorgen van onderwijs bespreken. De docenten zijn eveneens enthousiast over de inzet van externe docenten uit de flexibele schil.

Voorzieningen

Ondanks het feit dat de opleiding beschikt over goede voorzieningen, is de huisvesting een punt van zorg. Door de groei van de opleiding is er een gebrek aan ruimtes voor projectonderwijs en zelfstudie. Dit leidt niet tot problemen in de uitvoering van onderwijsproces. Dit probleem wordt door de opleiding erkend en er wordt actief gewerkt aan het realiseren van nieuwe huisvesting. De begeleiding van studenten is in de eerste twee jaren zeer intensief. In de vorm van studieloopbaancoaching worden studenten begeleid bij de voortgang, het maken van keuzes en formuleren van competenties. In de laatste twee jaren richt de begeleiding zich vooral op de stage- en afstudeerbegeleiding. De studenten zijn positief over de begeleiding die ze ontvangen.

Materiële voorzieningen

Standaard 11: De huisvesting en de materiële voorzieningen zijn toereikend voor de realisatie van het programma.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. De huisvesting van de opleiding is weliswaar een punt van zorg, maar dit wordt door de opleiding erkend en er wordt hard gewerkt aan het realiseren van nieuwe huisvesting.

De NHTV-opleidingen zijn op vier locaties gevestigd in Breda. Door de toenemende groei van de NHTV en de Academie SLM is uitbreiding van het aantal lokalen en werkplekken voor docenten noodzakelijk. Op dit moment worden de mogelijkheden voor uitbreiding onderzocht. De feitelijke uitbreiding moet binnen een aantal jaren gerealiseerd zijn.

Voor studenten LE zijn NHTV-brede voorzieningen beschikbaar, zoals een mediatheek, een servicedesk, een dienst studentenzaken en een International Office. De kamers van de docenten zijn vlak bij de lokalen. Hierdoor is het voor studenten makkelijk om bij de docenten binnen te lopen. Dit is tijdens de visitatie door de studenten bevestigd.

De opleiding beschikt over verschillende typen ruimtes, die aansluiten bij de verschillende werkvormen die gebruikt worden. Voor de integrale leerlijn zijn groepsworkplekken gecreëerd die gebruikt kunnen worden voor groepsoverleg en het samenwerken aan projecten. Voor de cursussen (conceptuele leerlijn) zijn drie grote collegezalen beschikbaar. Daarnaast zijn er lokalen voor hoor- en werkcolleges voor 30 tot 100 studenten. Voor de ICT-trainingen (vaardighedenleerlijn) zijn vier lokalen ingericht met computers en specifieke logistieke software. Voor de leerlijn studieloopbaanbegeleiding wordt gebruik gemaakt van de beschikbare spreekkamers, kamers van docenten, de open

ruimte of leslokalen. Het AIC beschikt over een eigen secretariaat en een business developer.

Uit het gesprek met het management is gebleken dat de huisvesting van de opleiding een punt van zorg is. Door de groei van het aantal studenten heeft de academie haar grenzen voor wat betreft projectonderwijs en stilleruimtes bereikt. Op dit moment wordt hard gewerkt aan het realiseren van een nieuwe locatie in Breda.

De studenten met wie de commissie gesproken heeft, hebben het gebrek aan ruimtes bevestigd. Ze hebben aangegeven dat er met name weinig stilteplekken zijn waar studenten alleen of in groepjes kunnen werken. Met betrekking tot de colleges ervaren de studenten geen problemen. Ze hebben opgemerkt dat ze weten dat de opleiding de mogelijkheden van nieuwe huisvesting onderzoekt.

Studiebegeleiding

Standaard 12: De studiebegeleiding en de informatievoorziening aan studenten bevorderen de studievoortgang en sluiten aan bij de behoefte van studenten.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. De opleiding kent gedurende de jaren verschillende vormen van begeleiding. Daarbij worden de studenten in de eerste twee jaar intensief begeleid en wordt gedurende de opleiding toegewerkt naar meer zelfstandigheid.

Alle studenten worden in het eerste en tweede studiejaar begeleid door een studieloopbaancoach. De begeleiding heeft betrekking op het maken van studiekeuzes, de voorbereiding op de stages en de ontwikkeling van een professionele houding. Studenten houden tot de eerste stage dezelfde studieloopbaancoach. De studieloopbaancoaching wordt gecoördineerd door het decanaat.

In de eerste weken van de opleiding vindt een groepskenismakingsgesprek plaats. Daarnaast hebben alle studenten in het eerste jaar drie verplichte individuele gesprekken. Tijdens deze gesprekken wordt onder andere ingegaan op persoonlijk functioneren, leerervaringen, studievoortgang, persoonlijke ontwikkeling en kennisgeving met de beroepspraktijk.

In studiejaar 2011-2012 maken alle studenten een diagnostische taaltoets en een LEMO-test (Leer en studiemotivatietest). De resultaten daarvan worden meegenomen in de studieloopbaangesprekken.

In het eerste jaar staat de studieloopbaancoaching in het teken van de oriëntatie op opleiding en beroep. In het tweede jaar staat de stagevoorbereiding centraal. Met ingang van studiejaar 2011-2012 krijgen tweedejaarsstudenten één individueel gesprek en twee stageworkshops. Daarnaast wordt voor alle eerste- en tweedejaarsstudenten in elk bimester een groepsbijeenkomst georganiseerd waarin informatie wordt gegeven die op dat moment relevant is voor de desbetreffende groep studenten. In deze bijeenkomsten worden ook de resultaten van de studentevaluaties van de voorafgaande periode gepresenteerd.

Tijdens de stages in het derde jaar en het afstuderen worden de studenten begeleid door een begeleider van de hogeschool en een begeleider op de werkplek.

Naast de studieloopbaancoaching worden de studenten ook tijdens de projecten individueel

begeleid en gevolgd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de zogenaamde projectkaart. De opleiding heeft elf relevante ontwikkelpunten geoperationaliseerd op vier niveaus. Op de projectkaart wordt na elk project aangegeven van welke ontwikkelpunten de student welk niveau heeft bereikt. De projectkaart wordt meegenomen naar het volgende project met een nieuwe begeleider. Studenten formuleren voorafgaande aan een project leerdoelen, waarop ze door de projectbegeleider gecoacht worden.

Studenten met een studieachterstand krijgen een mentor toegewezen. De mentor biedt ondersteuning bij het maken van een studieplan om verdere vertraging te voorkomen. Deze studenten hebben twee à drie keer per jaar een gesprek met de mentor om de resultaten en de voortgang te bespreken. Voor studenten die meer intensieve begeleiding nodig hebben is er tweedelijnsbegeleiding beschikbaar.

De informatievoorziening binnen de opleiding is divers. Er zijn handleidingen en de studiegids is digitaal beschikbaar. De meeste informatie wordt verstrekt via N@tschool of via de website. De studenten hebben een persoonlijk portaal, zodat ze alle informatie, waaronder roosters en cijfers, centraal en gemakkelijk weten te vinden.

De studenten met wie de commissie gesproken heeft zijn over het algemeen tevreden over de begeleiding die zij krijgen. Ze hebben bevestigd dat er met name in de eerste twee jaar veel overleg is met de studiebegeleidingscoach. Daarbij leren de studenten hun eigen competenties in kaart brengen.

Kwaliteitszorg

De visitatiecommissie is van mening dat er een stevig kwaliteitszorgsysteem is. De opleiding meet structureel, gestructureerd en volledig. De metingen leiden aantoonbaar tot het doorvoeren van verbetermaatregelen. Met uitzondering van de alumni worden alle belanghebbenden actief betrokken bij de opleiding en de kwaliteitszorg. Zowel studenten als vertegenwoordigers van de werkveldcommissie vinden dat zij gehoord en serieus genomen worden door de opleiding.

Evaluatie

Standaard 13: De opleiding wordt periodiek geëvalueerd, mede aan de hand van toetsbare streefdoelen.

De commissie beoordeelt deze standaard als **goed**. De visitatiecommissie is van mening dat het kwaliteitszorgsysteem goed is en met zorgvuldigheid structureel en periodiek wordt uitgevoerd.

NHTV kent een centraal kwaliteitszorgsysteem. Het kwaliteitssysteem is geënt op de gedachte van de Deming-cirkel: Plan, Do, Check en Act. De doelstellingen van het instellingskwaliteitszorgsysteem zijn:

- Borgen van kwaliteit van de opleidingen;
- Inzichtelijk maken van kwaliteit en verbeterfunctie van onderwijs;
- Inzichtelijk maken van kwaliteitszorg en verbeterfunctie op instellingsniveau.

Op instellingsniveau ligt de verantwoordelijkheid voor kwaliteitszorg bij het College van Bestuur. Binnen de academies ligt die verantwoordelijkheid bij de academiedirecteur. De dienst Beleidsondersteuning Onderwijs en Onderzoek (BO&O) voert de regiefunctie van kwaliteitszorg binnen de hogeschool maar de opleidingen werken elk voor zich decentraal het systeem uit. Dat geldt ook voor deze opleiding.

Verbetermaatregelen

Standaard 14: De uitkomsten van deze evaluatie vormen de basis voor aantoonbare verbetermaatregelen die bijdragen aan realisatie van de streefdoelen.

De commissie beoordeelt deze standaard als goed. De visitatiecommissie heeft geconstateerd dat de opleiding continu streeft naar verbetering. De doorgevoerde verbetermaatregelen zijn van verschillende aard en van verschillende niveaus.

Op basis van de evaluatieresultaten en de NSE-resultaten heeft de opleiding onder andere de volgende verbeteracties doorgevoerd:

- Meer aandacht voor feedback en competentieontwikkeling door onder meer invoering van het studentenvolgsysteem en de projectkaart.
- Meer aandacht voor eerste periode van de studie om binding binnen de groep studenten te versterken en studie-uitval te voorkomen, door onder meer invoering van het sandwichmodel voor een aantal cursussen.
- Meer aandacht voor toetsing door activiteiten van de toetscommissie, zoals regelmatige presentaties.
- Investering in internationalisering, door samenwerking tussen reguliere opleiding en IB-variant.
- Aanpassingen van inhoudelijke leerlijnen, zoals onderzoek en bedrijfseconomie.

Betrekken belanghebbenden

Standaard 15: Bij de interne kwaliteitszorg zijn de opleidings- en examencommissie, medewerkers, studenten, alumni en het afnemend beroepenveld van de opleiding actief betrokken.

De commissie beoordeelt deze standaard als goed. Het werkveld en de werkveldcommissie worden intensief betrokken bij het opstellen en bijstellen van het opleidingsprofiel, en het programma. Er is een opleidingscommissie en resultaten van evaluaties worden actief teruggekoppeld naar de studenten. De alumni kunnen naar de mening van de commissie meer bij de opleiding betrokken worden.

De diverse belanghebbenden zijn actief betrokken bij het kwaliteitsbeleid van de opleiding. Docenten en studenten zijn vertegenwoordigd in de opleidingscommissie, die elke maand vergadert. De opleidingscommissie geeft advies aan de opleidingsmanager over de onderwijskwaliteit. Zij betreft hierbij alle ontvangen signalen, informeel en formeel (studentevaluaties).

Studenten vullen na afloop van elke onderwijsperiode een digitale evaluatie in. De resultaten van de evaluaties worden besproken in de Leerplanoverleggen (LPO's) en tijdens functioneringsgesprekken. De studenten met wie de commissie gesproken heeft, geven aan dat zij zich voldoende gehoord voelen door de opleiding. Zij hebben ook aangegeven dat na elke periode een verplichte bijeenkomst plaatsvindt waarin de afgelopen periode met de studenten geëvalueerd wordt. Daarbij zijn ook de decaan en de onderwijskundige van de opleiding aanwezig.

Voor de eerste- en tweedejaarsstudenten vindt er tijdens een college terugkoppeling van de evaluatieresultaten plaats, waarbij ook de opleidingsmanager aanwezig is. Hierbij wordt, in dialoog met de studenten, kwalitatieve informatie achterhaald en besproken welke verbeteracties in gang worden gezet.

In het vierde jaar vindt naast de online evaluatie van de major- en de minorperiode een mondeling afsluitend evaluatief gesprek plaats met de gehele groep, inclusief de opleidingsmanager en de onderwijskundige. Hiermee wil de opleiding een beeld verkrijgen van de opleiding als totaal.

De opleiding doet mee aan de Nationale Studenten Enquête (NSE). Dit vervangt het voorheen door NHTV zelf uitgevoerde studenttevredenheidsonderzoek.

Aan studiestakers wordt gevraagd een exitformulier in te vullen waarmee redenen voor vertrek achterhaald kunnen worden. De decaan bundelt alle informatie die bekend is over redenen van vertrek. Dat heeft er in de afgelopen periode toe geleid dat de decaan gestart is met een vrij studiekeuze-

spreekuur op de woensdagmiddag voor studiekeizers. Daarnaast worden aspirant-studenten zoveel mogelijk gestimuleerd om mee te doen aan kennismakingsmiddagen. Ook is de balans van cursussen in het eerste jaar aangepast, toen bleek dat de eerste periode te veel zware studieonderdelen bevatte.

Het werkveld levert input door middel van evaluaties van stages, excursies en afstudeeropdrachten. Gecommitteerden wonen de afstudeersessies bij en worden gevraagd hun commentaar ook schriftelijk door te geven. Ook de stagebegeleiders wordt actief gevraagd naar de kwaliteit van de student en de stagebegeleiding vanuit de opleiding. Zoals bij standaard 1 aangegeven kent de opleiding een werkveldcommissie. De academie-brede werkveldcommissie adviseert de opleiding onder andere over relevante ontwikkelingen in het werkveld en gewenste veranderingen in het programma.

De academie organiseert jaarlijks een congres voor alumni en alle werkveldcontacten. Daarnaast wordt eenmaal per vijf jaar een arbeidsmarktonderzoek uitgevoerd onder afstudeerden. Daarmee wil de opleiding te weten komen of zij tevreden zijn met de inhoud van het onderwijs van de opleiding. Er is echter nog geen sprake van een gestructureerd en geformaliseerd alumninetwerk. De commissie is van mening dat dit een waardevolle aanvulling zou kunnen vormen voor de opleiding.

Medewerkers hebben te allen tijde de mogelijkheid om informeel feedback te geven over de opleiding. Daarnaast wordt om de twee jaar een medewerker-tvredenheidsonderzoek uitgevoerd. Andere formele momenten waarop docenten input kunnen leveren zijn de teamvergaderingen, de leerplanoverleggen en het functioneringsgesprek.

Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties

De opleiding heeft een goed systeem van toetsing. De examencommissie en de toetscommissie (aan wie de examencommissie diens verantwoordelijkheden gedelegeerd heeft) functioneren zodanig dat er kwalitatief goede toetsen worden ontwikkeld. Docenten leveren vooraf toetsen en bijbehorende toetsmatrijzen in bij de examencommissie. Deze worden steekproefsgewijs gecontroleerd. De opleiding maakt gebruik van afwisselende toetsvormen. Bij een groot deel van de vakken worden twee toetsvormen ingezet. De commissie is op basis van de beoordeelde afstudeerwerken van mening dat het bachelorniveau meer dan voldoende wordt gerealiseerd. Zij merkt daarbij wel op dat de weging van de beoordeling hiervan meer expliciet gemaakt dient te worden in het beoordelingsformulier. Daarnaast adviseert zij de examencommissie om de wijze waarop het bereikte bachelorniveau van studenten wordt getoetst, te versterken.

Toetsing

Standaard 16, deel 1: De opleiding beschikt over een adequaat systeem van toetsing.

De commissie beoordeelt deze deelstandaard als goed. De academie hanteert een adequaat toetsbeleid, dat is afgestemd op het NHTV-toetskader. De toetsvormen zijn afgestemd op de verschillende leerlijnen die onderscheiden worden en toetsen worden steekproefsgewijs gecontroleerd door de toetscommissie.

Valide en betrouwbaar

De NHTV heeft een toetskader opgesteld, dat richting geeft aan het toetsbeleid van de academie. De academie hanteert als uitgangspunt dat bij elke toets een toetsmatrijs wordt ingeleverd. Daarmee wordt gewaarborgd dat de toets de hele stof dekt en dat de toets en de herkansing dezelfde vorm hebben, dezelfde stof betreffen en van hetzelfde niveau zijn. De toetscommissie bekijkt per bimester (of trimester) aselect een aantal toetsen. Ook worden toetsen besproken waarvan studenten hebben aangegeven dat ze vragen hadden over de vorm of inhoud. De toetscommissie overlegt met nieuwe docenten over toetsen, herkansingen en toetsmatrijzen.

De opleiding kent vier toetsweken per jaar. Deze sluiten aan op de collegeweken. De uitslagen worden binnen tien werkdagen bekend gemaakt. Studenten hebben recht op inzage in de uitwerkingen van hun schriftelijke tentamens en de beoordeling. Het moment van inzage wordt bepaald door de docent. De studenten met wie de commissie gesproken heeft, bevestigen dat de nakijktermijn en het inzien van de toetsen adequaat verlopen.

De toetsvormen sluiten aan bij de verschillende leerlijnen. De projecten in de integrale leerlijn worden getoetst met groepsopdrachten en individuele opdrachten. Bij nagenoeg alle projecten worden zowel groeps- als individuele opdrachten gemaakt. Beide bepalen voor de helft het eindcijfer van de student. Bij een aantal projecten weegt ook het proces mee in het eindcijfer. Voor excursies geldt dat participatie bepalend is voor het verkrijgen van de studiepunten. Daarnaast moeten studenten bij de internationale excursieweek in het tweede jaar een groepsopdracht maken.

Tijdens de stages wordt de student begeleid door een begeleider van de hogeschool en een begeleider op de werkplek. Beide begeleiders vullen aan het einde van de stage een beoordelingsformulier in. De stage wordt beoordeeld op basis van een verslag (met daarin de resultaten van de stage) en een mondelinge presentatie. De mondelinge presentatie en het eindrapport worden beoordeeld door de referaatbegeleider. Dit is niet de inhoudelijke stagebegeleider van de student. De hogeschoolbegeleider beoordeelt het stageproces. Een voldoende beoordeling van de stagebegeleider is voorwaarde voor een voldoende beoordeling van de stage. Bij de bepaling van het eindcijfer tellen de beoordeling van de hogeschoolbegeleider en de referaatbegeleider voor 50% mee.

De vakken in de conceptuele leerlijn worden afgerond met verschillende toetsvormen: tentamen, individuele opdrachten, groepsopdrachten, mondelinge presentaties en participatie (alleen bij excursies). Een groot deel van de cursussen wordt afgerond met twee toetsvormen. De weging van de

verschillende onderdelen wordt vermeld in de studiegids.

Voor de trainingen in de vaardighedenleerlijn worden ook verschillende toetsvormen gebruikt. De taaltrainingen worden bijvoorbeeld afgerond met een tentamen en een mondelinge presentatie in de betreffende taal. De training mondelinge presenteren wordt afgerond met een mondelinge presentatie. Trainingen op het gebied van vaardigheden in softwarepakketten worden in de regel afgerond met een tentamen en een individuele opdracht.

De academie kent een academiebrede examencommissie en toetscommissie. De toetscommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteitszorg rondom toetsing. De examencommissie heeft deze taak gedelegeerd aan de toetscommissie. Het mandaat blijft bij de examencommissie, de toetscommissie legt verantwoording af en adviseert aan de examencommissie. De voorzitter van de toetscommissie stuurt het toetsbureau aan, die verantwoordelijk is voor het proces rond de toetsafname. De toetscommissie stelt het toetsbeleid op voor een periode van drie jaar en doet dat conform de kaders van het NHTV Toetskader. Vanuit het toetsbeleid formuleert de toetscommissie het toetsplan voor ieder studiejaar.

Tijdens de visitatie heeft de commissie gesproken met vertegenwoordigers van de examencommissie en de toetscommissie. Hieruit is gebleken dat de examencommissie nog geen actieve rol heeft bij het borgen van de kwaliteit van het eindniveau en de afstudeeropdrachten. Ondanks dat de commissie van mening is dat de afstudeerwerken van goed niveau zijn, raadt de commissie de examencommissie aan hierin een meer proactieve rol te vervullen. Dit kan bijvoorbeeld door het steekproefsgewijs beoordelen van de kwaliteit van de afstudeerscripties. Daarnaast is naar voren gebracht dat docenten nog niet verplicht zijn een toets door een college te laten beoordelen. In de praktijk blijkt dat dit wel veel gebeurt, in ieder geval bij de vakken die door meerdere docenten verzorgd worden.

De commissie heeft ook met de vertegenwoordigers van de examencommissie gesproken over het beoordelen van groepswork. Hierbij is aangegeven dat de projectbegeleider een belangrijke taak heeft

in het signaleren van meelifters. Daarnaast komt dit naar voren in de tussentijdse evaluaties van de projecten waarbij gebruik gemaakt wordt van 360 graden feedback. Ook geldt daarbij dat de projecten beoordeeld worden op basis van de groepsopdracht, een individuele opdracht en een individueel procesverslag. Deze cijfers dienen allemaal voldoende te zijn. De studenten hebben dit in het gesprek met de commissie bevestigd. Ze hebben daarbij opgemerkt dat voor aanvang van het project de groepen ook een samenwerkingscontract maken. Daarin worden concrete afspraken over de samenwerking gemaakt en wordt afgesproken wat er gebeurt als iemand zich daar niet aan houdt.

Inzichtelijk voor studenten

De toetsvormen worden aan het begin van ieder studiejaar definitief vastgelegd in de studiehandleiding. Hierin wordt ook aangegeven hoe in het betreffende onderdeel de weging van de verschillende toetsen plaatsvindt. Uit het gesprek dat de visitatiecommissie voerde met studenten, bleek dat zij een redelijk beeld hebben van waar ze op beoordeeld worden. Studenten zijn op de hoogte van de weging van de verschillende onderdelen. De toetsen sluiten volgens de studenten aan bij de bestudeerde stof. Ook de stof die de gastdocenten behandelen wordt meegenomen in de toetsing.

Gerealiseerd eindniveau

Standaard 16, deel 2: De opleiding toont aan dat de beoogde eindkwalificaties worden gerealiseerd.

De commissie beoordeelt deze deelstandaard als goed. Tijdens het visitatiebezoek heeft de visitatiecommissie diverse toetsen bestudeerd en geconcludeerd dat deze van goede kwaliteit zijn. Ook de vooraf bestudeerde afstudeerscripties zijn van goede kwaliteit.

De opleiding meet tijdens de afstudeerfase in het vierde jaar of de beoogde eindkwalificaties worden gerealiseerd. Studenten zijn zelf verantwoordelijk voor het werven van een afstudeerplek en –opdracht. De plek en opdracht moeten van tevoren worden goedgekeurd door de afstudeercoördinator. Tijdens het afstuderen wordt de student begeleid door een begeleider van de hogeschool en een begeleider op de werkplek. Zoals bij standaard 3 aangegeven, krijgen studenten in de eerste helft van de afstudeerstage op de werkplek bezoek van de

begeleidende docent. Dan wordt met de student en de bedrijfsbegeleider gesproken over de opdracht, de onderzoeksopzet, de planning en het functioneren van de student in het bedrijf. De begeleidende docent commentarieert conceptstukken en overlegt met de student over de voortgang. De bedrijfsbegeleider begeleidt de student tijdens de feitelijke uitvoering van de opdracht en het proces.

De studenten (in de afstudeerfase) met wie de commissie gesproken heeft, hebben bevestigd dat zij zelf een afstudeeropdracht zoeken. Het komt daarbij voor dat een afstudeeropdracht wordt afgekeurd. Ze hebben aangegeven dat ze voorbeelden krijgen van diverse typen opdrachten die kunnen gelden als stageopdracht of afstudeeropdracht.

De student schrijft een verslag over de afstudeeropdracht en verdedigt dat verslag tegenover een beoordelingscommissie. Deze commissie bestaat uit de voorzitter, de hogeschoolbegeleider, de gecommiteerde en de bedrijfsbegeleider. De beoordeling wordt vastgesteld door de voorzitter van de beoordelingscommissie en de hogeschoolbegeleider. Zij laten zich daarbij adviseren door de bedrijfsbegeleider en de gecommiteerde. Alle leden van de commissie vullen een beoordelingsformulier in. De voorzitter bepaalt uiteindelijk de beoordeling.

Om een beeld te krijgen van het gerealiseerde eindniveau heeft de visitatiecommissie vijftien afstudeerwerken bestudeerd. De commissie kan zich vinden in de beoordeling van deze afstudeerwerken. Daarnaast is zij van mening dat de afstudeerwerken over het algemeen een goed eindniveau bereiken, waardoor de visitatiecommissie overtuigd is dat het hbo-bachelorniveau meer dan voldoende geborgd is in de opleiding.

De commissie heeft hierbij een aantal opmerkingen. Bij het bestuderen van de scripties is duidelijk

geworden dat bij een van de bestudeerde scripties een in eerste instantie onvoldoende beoordeling (5) is hersteld. Uit het bijgeleverde beoordelingsformulier werd echter niet duidelijk op welke onderdelen de scriptie aangepast is en wat de overwegingen zijn geweest voor een voldoende beoordeling. Uit het gesprek met de betreffende begeleider bleek dat de in eerste instantie onvoldoende beoordeling vooral te wijten was aan de communicatieve vaardigheden en de schriftelijke presentatie van de student. In de herstelperiode heeft de student op aanraden van de begeleider de structuur van de scriptie verbeterd, bijlagen bijgevoegd en de de aannames en conclusies meer onderbouwd. Ondanks dat de commissie zich kan vinden in de uiteindelijke voldoende beoordeling van deze scriptie, is zij van mening dat de opleiding een dergelijk proces in de beoordelingsformulieren zorgvuldiger kan vastleggen. Dit verhoogt de transparantie van de beoordeling, naar zowel de student als externe partijen. Meer in het algemeen merkt de commissie op dat uit de beoordelingsformulieren niet altijd duidelijk wordt hoe de feitelijke beoordeling tot stand is gekomen. Ze raadt de opleiding dan ook aan dit vast te leggen op het beoordelingsformulier. Daarnaast adviseert de commissie om de examencommissie een meer actieve rol te laten spelen bij het steekproefgewijs beoordelen van het niveau van de scripties. Ondanks deze twee aanbevelingen, die vooral dienen ter verbetering van het proces, is de commissie van mening dat de scripties van goede kwaliteit zijn.

De vertegenwoordigers van het werkveld met wie de commissie gesproken heeft, zijn tevreden over het afstudeerniveau van de studenten. Zij geven aan dat de afgestudeerden zich onderscheiden door zelfstandigheid en zelfwerkzaamheid.

Bijzonder kenmerk: Werkveldinteractie

De visitatiecommissie kent het bijzondere kenmerk Werkveldinteractie toe. De doordachte en diepgaande wijze waarop NHTV en meer in het bijzonder deze opleiding dit heeft ingevuld is bewonderenswaardig en uniek. Daarmee onderscheiden de hogeschool en de opleiding zich van andere instellingen. Dat stemt ook overeen met het ambitieniveau van de opleiding Logistiek en Economie van NHTV: ze wil het kenniscentrum zijn voor de logistieke beroepspraktijk. Begrippen als kennisontwikkeling, -circulatie en -valorisatie staan daarbij centraal. De opleiding wil dat zowel de beroepspraktijk als de opleiding zelf profiteren van de kennis die gedeeld en ontwikkeld wordt. De relatie met de beroepspraktijk en de praktijkgerichtheid zijn de belangrijkste kenmerken van de opleiding. In de didactische vormgeving en personeel komt dit het meest prominent naar voren. Bij het vinden van stageplekken en afstudeerplekken zouden de verschillende netwerken van de opleiding nog beter kunnen worden benut vindt de visitatiecommissie.

Onderscheidend karakter

Criterion 1: Het bijzondere kenmerk is onderscheidend voor de instelling of opleiding in relatie tot relevante instellingen of opleidingen in het Nederlandse hoger onderwijs.

De commissie vindt dat dit criterium **voldoet**.

Werkveldinteractie wordt door de opleiding gezien als de verrijkende samenwerking tussen opleiding en bedrijfsleven. Het doel van de werkveldinteractie is kennisverrijking voor het bedrijfsleven en voor het onderwijsprogramma en -proces. Dit is een continu proces tussen de opleiding en het werkveld. De opleiding heeft dit proces vormgegeven in verschillende samenwerkingsverbanden, netwerken en kennisplatforms. Voor het bedrijfsleven betekent dit meer concreet het versterken van innovatiekansen door het aanreiken van adviesproducten, instrumenten voor logistieke verbetering en het implementeren en continue creëren van interactie met bedrijven. Voor het onderwijs is werkveldinteractie de manier om de aansluiting met de beroepspraktijk blijvend te versterken en daarmee het beroepsgerichte karakter van het programma en de beroepsgerichtheid van docenten en studenten te stimuleren.

De opleiding heeft de afgelopen jaren actief gewerkt aan het vormgeven van de werkveldinteractie. Ze heeft verschillende samenwerkingsverbanden ingericht die een bijdrage leveren aan de werkveldinteractie.

Het in 2009 opgerichte Advies- en Innovatiecentrum (AIC) van de academie is gericht op het bereikbaar maken van hoogwaardige kennis voor het MKB. Het AIC wil initiatieven vanuit onderwijs, overheid en

bedrijfsleven op het gebied van logistiek, ruimtelijke ordening en mobiliteit bundelen door trainingen te verzorgen, adviesopdrachten uit te voeren en onderzoek te doen. Daarvoor is een loketfunctie ingericht. Vanuit het AIC worden projecten geïnitieerd waarin docenten en externe consultants participeren. Hierdoor werken docenten op actieve wijze aan het ontwikkelen van de eigen competenties en ontstaat er een basis voor kennisvalorisatie van praktijkgerichte kennis in het curriculum. Dit vindt plaats via het overbrengen van de ervaringen in de projecten in de colleges, door middel van publicaties, praktijkcases en nieuwe lesinhoud.

De projecten die het AIC uitvoert hebben betrekking op logistieke vraagstukken binnen veelal midden- en kleinbedrijf. De projecten worden uitgevoerd door docenten van de opleiding, in samenwerking met externe consultants.

Het AIC heeft een eigen klankbordgroep, het kennisplatform Vitale Logistiek. In dit platform participeren de belangrijkste belanghebbenden uit het veld (TLN, EVO, Zeeland Seaports), overheden (BOM, Syntens, Rewin, gemeente Breda, provincie Noord-Brabant, Kamer van Koophandel, Midpoint Brabant) en onderwijs (NHTV, HZ, ROC West Brabant, UvT en TU/e) uit de regio Zuidwest-Nederland. Het is een breed logistiek platform, dat gericht is op kennisontwikkeling, -circulatie en -valorisatie ten behoeve van een economisch gezonde, duurzame en maatschappelijk verantwoorde bedrijfsvoering binnen de logistiek in de regio. De klankbordgroep Vitale Logistiek heeft regelmatig overleg en geeft richting aan de behoefte aan kennisontwikkeling zoals die door het werkveld wordt ervaren. Vanuit Vitale Logistiek worden

diverse projecten geïnitieerd. De projecten resulteren in verschillende typen producten voor bedrijven. Dit kan zijn een instrument voor het doorlichten van ERP systemen of een KPI-dashboard dat bedrijven dagelijks gebruiken om in de bedrijfsvoering beslissingen mee te onderbouwen. Ook worden er congressen en workshops georganiseerd en handboeken opgesteld.

De twee lectoren van de opleiding zijn nauw betrokken bij het kennisplatform Vitale Logistiek. Het lectoraat Transport and Logistics onderzoekt vervoersgerelateerde ontwikkelingen en veranderingen en richt zich met name op professionele vervoersorganisaties met winstoogmerk. De betrokken lector participeert in de projecten van Vitale Logistiek en is voorzitter van het Knowledge Network (zie hierna). Het lectoraat Logistiek en Duurzaamheid wordt samen met NEA Transport research and training vormgegeven. De samenwerking met NEA is vastgelegd in een zogenaamde roadmap. Hiermee wordt inhoudelijke kennis op het gebied van multimodaal transport, binnenvaart, alternatieve brandstoffen en ecotools in het programma ingebracht. Binnen de kenniskring participeren docenten om kennis op deze gebieden te ontwikkelen en te integreren in het onderwijs.

De opleiding heeft in 2005 de denktank Knowledge Network ingericht. Deze denktank heeft als doel beroepsrelevante kennis te ontwikkelen en te laten circuleren. De denktank bestaat uit de opleidingsmanager, de businessdeveloper van het AIC en negen externe deskundigen uit het bedrijfsleven. De denktank wordt gekenmerkt door een brede samenstelling. In de denktank participeren bijvoorbeeld deskundigen op het gebied van financiën, economie, logistiek, techniek en recht.

Ook in deze denktank staan kennisontwikkeling, -circulatie en -valorisatie centraal. Dit krijgt vorm doordat in de denktank onderlinge kennisuitwisseling plaatsvindt middels het analyseren van businesscases. Hierbij worden eventueel gegeneerde kennisvragen doorvertaald naar opdrachten voor projectgroepen (van studenten), een afstudeeropdracht of een project voor het AIC. Daarnaast fungeert de denktank als opdrachtgever voor projectgroepen (van studenten), een afstudeeropdracht of een project voor het AIC. Ook participeren de leden van de denktank in projecten

van het AIC of zijn zij gastdocent in de opleiding. Leden van de denktank geven ook presentaties over het vakgebied, vanuit de eigen discipline.

In de projecten van het AIC en in de opleiding worden externe consultants ingezet. In de opleiding verzorgen zij vooral de begeleiding van projectgroepen en stagiairs en geven zij trainingen. Daarnaast ontwikkelen zij casussen. Door de inzet van deze consultants krijgt de opleiding de ruimte om docenten in te zetten op de externe projecten van het AIC.

Naast bovengenoemde gremia en contacten kent de opleiding ook een werkveldcommissie. Hierin participeren tien vertegenwoordigers vanuit alle sectoren binnen de logistiek. De werkveldcommissie houdt zich bezig met ontwikkelingen en trends in het werkveld, de verbetering van het programma en beleidsvraagstukken van de logistieke opleiding en het AIC. De meeste leden van de werkveldcommissie zijn ook als geëngageerde betrokken bij de afstudeerzittingen.

Ondanks dat interactie met het werkveld op zich niet uniek is, gaat de opleiding verder in de doorvoering daarvan in het programma dan de andere Logistiek en Economie-opleidingen in Nederland. Dit is ook wat de verschillende vertegenwoordigers van de beroepspraktijk met wie de commissie gesproken heeft, zien. Zij benoemen de praktijkgerichtheid als het onderscheidende kenmerk van de opleiding. Ook hebben zij bevestigd dat NHTV voorop loopt met de door hen ontwikkelde initiatieven en dat het werkveld naar hen toekomt voor het uitvoeren van opdrachten, projecten en onderzoeksvragen in plaats van andersom. De opleiding heeft daarnaast de ambitie om middels deze verschillende netwerken de aansluiting van het onderwijs op het werkveld verder te versterken. De opleiding wil daarbij de competenties van haar docenten verder vergroten, stage- en afstudeerplekken via het AIC genereren, het netwerk met externe consultants vergroten en het internationale netwerk vergroten. Het AIC wordt daarbij doorontwikkeld tot een Kennisdistributiecentrum voor Logistiek in Zuidwest-Nederland.

De visitatiecommissie is van mening dat de opleiding een zeer waardevol netwerk heeft gecreëerd, waarbinnen zij zelf een voortrekkersrol vervult.

Hierdoor zijn docenten direct verbonden met de beroepspraktijk en actuele ontwikkelingen in de beroepspraktijk. In dit netwerk is niet alleen sprake van kennisvalorisatie voor bedrijven maar ook voor de opleiding zelf. De relatie met de praktijk is daardoor zeer sterk en nadrukkelijk aanwezig in het programma. De visitatiecommissie is van mening dat de NHTV hiermee een voorbeeldfunctie vervuld, niet alleen voor de logistieke sector maar voor het gehele hbo.

Concretisering

criterium 2: De gevolgen van het bijzondere kenmerk voor de kwaliteit van het onderwijs zijn geoperationaliseerd aan de hand van de relevante standaarden van het desbetreffende beoordelingskader.

De commissie vindt dat dit criterium **voldoet**.

Werkveldinteractie en de oriëntatie van het programma (standaard 2)

De werkveldinteractie heeft in het programma een belangrijke plaats. Het programma kent in alle jaren een nadrukkelijke relatie met de beroepspraktijk. Daarbij geldt dat deze relatie in de loop van het programma opgebouwd en geïntensiveerd wordt.

In de eerste twee jaar van de opleiding nemen de studenten deel aan zes projecten. In de vierde periode is dit bijvoorbeeld het project Warehousing. De studenten werken in dit project bij een logistiek adviesbureau en hen wordt gevraagd de te adviseren over de nieuwbouw van een magazijn voor een farmaceutisch bedrijf. In dit project leren studenten hoe een magazijn het beste kan worden ingericht, hoe het beste met voorraad kan worden omgegaan en leren zij hierover advies uit te brengen. Deze opdracht kent ook een individueel onderdeel. Daarbij maken studenten een logistieke doorlichting van een magazijn waarbij ten minste 10 fte werkzaam is. In het tweede jaar maken de studenten in het project Intermodaal kennis met een echte opdrachtgever. Daarnaast vinden in de eerste twee jaar verschillende excursieweken plaats.

Het derde jaar wordt gekenmerkt door twee stages, waarbij de student het geleerde zelfstandig in de praktijk brengt. Tijdens de stages werken studenten zelfstandig aan een opdracht. De stages hebben nadrukkelijk niet het karakter van een meeloopstage. In het vierde jaar vindt de externe afstudeeropdracht plaats. Studenten zijn zelf

verantwoordelijk voor het vinden van een stage- en afstudeerplek. Bij de beoordeling van de afstudeerscripties is altijd een gecommiteerde (onafhankelijke vertegenwoordiger van de beroepspraktijk) betrokken.

De alumni, vertegenwoordigers van het werkveld en studenten met wie de commissie gesproken heeft, bevestigen de beroepsoriëntatie en praktijkgerichtheid van de opleiding.

De visitatiecommissie spreekt haar waardering uit voor het zeer praktijkgerichte programma. In elk periode wordt een directe relatie met de praktijk gelegd, in de vorm van projecten, gastdocenten, excursies of stages. De opleiding heeft de praktijk aan haar verbonden door concrete afspraken te maken met bedrijven en deze ook vast te leggen in zogenaamde roadmaps.

Werkveldinteractie en vormgeving van het onderwijs (standaard 4)

In de vormgeving van het onderwijs wordt werkveldinteractie actief toegepast. Dat blijkt uit de competentiegerichte visie op het onderwijs en de leerlijnen die onderscheiden worden. Het belangrijkste uitgangspunt daarbij is dat studenten vanaf het begin geconfronteerd worden met authentieke beroepssituaties en problemen. Hierdoor leren studenten oplossingsgericht te werken en krijgen ze direct een goed beeld van het beroepsperspectief. De opleiding maakt daarbij gebruik van verschillende leerlijnen. In de integrale leerlijn verwerven de studenten de competenties. Dit komt terug in de projecten, de stages en het afstudeertraject. De werkvormen sluiten aan bij de vormgeving van het onderwijs en zijn vaak praktijkgericht ingevuld zoals het sandwich-model waarbij hoorcolleges worden afgewisseld met het maken van praktijkopdrachten, de vele opdrachten en projecten waarin studenten participeren en verplichte excursies. Vanuit de AIC-projecten worden casussen, artikelen, boeken en gastdocenten ingebracht in het onderwijs. Bij het onderdeel kwaliteitsmanagement in het derde jaar worden bijvoorbeeld instrumenten gebruikt die in een project van Vitale Logistiek zijn ontwikkeld. Daarnaast worden in projecten ontwikkelde handboeken en spellen gebruikt in de vakken.

Studenten werken veelal samen aan opdrachten of een project in wisselende groeps grootte en -samenstelling (twee tot acht studenten). In het eerstejaars is dit bijvoorbeeld het project Benelux Distributieland. In het tweedejaars project Intermodaal transport wordt intensief samengewerkt en vinden er wekelijkse projectoverleggen plaats.

De opleiding maakt daarnaast in het onderwijs gebruik van simulaties met een spelelement (serious gaming). In het derde jaar nemen studenten in een management game beslissingen in een bedrijf op financieel en economisch gebied waarbij de acties van de andere deelnemers invloed hebben op de uitkomst van die beslissingen. Studenten van de internationale variant leren in de Terminal Excellence game in het derde jaar een zeecontainer te managen in relatie tot de bedrijfsomgeving. In het vierde jaar vindt de managementgame T-Challenge plaats. Daarin ervaren studenten hoe het is deel uit te maken van het managementteam van een frisdrankenfabriek met tegenvallende resultaten. In de minor Logistiek Management in het vierde jaar spelen studenten de supply chain managementgame The Fresh Connection. Daarbij leren studenten een bedrijfsstrategie en externe ontwikkelingen vertalen naar een adequate bedrijfsvoering op supply chain-management.

De alumni en studenten met wie de commissie gesproken heeft, hebben aangegeven dat ze door de vele gastcolleges, excursies, projecten en stages een goed beeld gekregen hebben van de beroepspraktijk.

De opleiding maakt met behulp van zogenaamde roadmaps concrete afspraken met bedrijven over hun rol bij de vormgeving en uitvoering van het programma. In deze roadmaps worden per studiejaar afspraken gemaakt over de betrokkenheid van bedrijven in de vorm van excursies, stageplaatsen en gastdocentschappen. De opleiding heeft inmiddels met dertien bedrijven een roadmap opgesteld.

Werdveldinteractie en kwaliteit personeel (standaard 9)

De opleiding werkt op verschillende manieren aan het versterken van de relatie van haar docenten met de beroepspraktijk. De docenten zijn actief

betrokken bij de externe onderzoeks-, advies- en implementatieprojecten van het AIC. Dit zijn bijvoorbeeld projecten op het gebied van logistieke verbetering, duurzaamheid en supply chain management bij diverse verladers en logistieke dienstverleners. Het betreft zowel midden- en kleinbedrijven als grote bedrijven. Deze projecten leiden tot kennisvalorisatie binnen de betrokken bedrijven. Daarnaast heeft deelname aan de projecten tot doel de kennis van docenten te verrijken. Docenten ontwikkelen aan de hand van de projecten casussen en lesinhoud. Ook kunnen zij afstudeertrajecten werven en contacten leggen voor gastcolleges. Daarnaast worden in het project ontwikkelde instrumenten gebruikt tijdens de colleges. In een van de projecten zijn bijvoorbeeld een handboek en een spel over Network Logistics ontwikkeld. Deze worden in het derde studiejaar gebruikt. Ook andere ontwikkelde tools worden ingezet bij bijvoorbeeld projecten in het onderwijs.

Veel contacten met de beroepspraktijk vinden plaats via het reguliere onderwijsproces. Bijvoorbeeld in de begeleiding van studenten bij projecten, stages en afstuderen. Ook worden veel gastdocenten ingezet. Van docenten wordt verwacht dat zij een deel van de beschikbare tijd voor professionalisering besteden aan de wijze waarop ze de binding met de praktijk vormgeven. Het bezoeken van congressen en symposia wordt gestimuleerd en professionalisering is een vast onderdeel van de jaarlijkse functioneringsgesprekken.

Tot slot participeert een aantal docenten in het Knowledge Network. Hierin wordt door professionals uit verschillende disciplines kennis uitgewisseld en gecreëerd over actuele logistieke onderwerpen. Door middel van zogenaamde kennisaccounts wil de opleiding de relaties met belangrijke spelers uit de beroepspraktijk intensiveren en nieuwe projecten genereren. De kennisaccounts worden beheerd door de hogeschooldocenten.

De commissie is zeer onder de indruk van de interactie van docenten met het werkveld, de wijze waarop docenten werken aan de eigen professionalisering en hoe de opleiding dit faciliteert. Doordat alle docenten betrokken zijn bij de externe projecten van het AIC hebben zij zicht op actuele ontwikkelingen in de praktijk. De ervaringen

in de projecten worden door de docenten actief gebruikt tijdens de lessen. Studenten merken dit en zijn positief over de praktijkgerichtheid van de docenten. Alumni en werkveld zijn van mening dat de praktijkkennis en ervaring van docenten goed is.

Uit de gesprekken met vertegenwoordigers van Vitale Logistiek en het Knowledge Network blijkt grote waardering voor de docenten. Docenten zijn enthousiast, gepassioneerd en dragen zelf ideeën aan voor uit te voeren projecten.

Bijlagen

Bijlage 1 Visitatiecommissie

Deze notitie is volgens het NVAO-format opgesteld.

II. Overzicht panelleden en secretaris

Naam (inclusief titulatuur)	Rol (voorzitter / lid / student-lid / secretaris)	Domeindeskundige (ja / nee)
R. Hendrix	lid	ja
Drs S. Hoogervorst	lid	ja
Mr K.S. Visscher	voorzitter	nee
E.J. Leising	studentlid	nee

III Secretaris/Coördinator

Drs T. Busing	Gecertificeerd oktober 2010	
---------------	-----------------------------	--

IV Korte functiebeschrijvingen panelleden

1	Ralph Hendrix is Operations Director (Service Delivery) Benelux at Iron Mountain
2	Stefan Hoogervorst is Director Education bij het bedrijf Involvation Interactive; tot voor kort was hij Hoofddocent Purchasing and Supply Chain Management bij de HvA.
3	Karina Visscher heeft vele jaren ervaring als manager in hoger onderwijsorganisaties en tevens ervaring als voorzitter van visitatiecommissies
4	Eline Leising volgde het oriëntatietraject HvA – UvA en studeert momenteel Bouwkunde aan de TU Delft. Daar is ze bestuurslid van de Centrale Studentenraad.

V Overzicht deskundigheden binnen panel¹

Deskundigheid	De deskundigheid blijkt uit:
a. deskundigheid ten aanzien van de ontwikkelingen in het vakgebied	De heer Hoogervorst is actief betrokken bij het ontwikkelen van supply chain instrumenten. Tevens was hij tot en met 2011 hoofddocent in dit domein bij de HvA. De heer Hendrix werkte bij tal van toonaangevende logistieke organisaties.
b. internationale deskundigheid	De heer Hendrix werkt voor een internationale organisatie (afdeling Benelux). Tevens werkte hij voor diverse toonaangevende internationale organisaties en vervulde twee buitenlandse missies voor de UN. De heer Hoogervorst is verantwoordelijk voor de wereldwijde uitrol van de Supply Chain Management game The Fresh Connection binnen het Hoger en Academisch Onderwijs
c. werkvelddeskundigheid in het voor de opleiding relevante beroepenveld	De heer Hendrix werkt voor een internationale organisatie (afdeling Benelux). Tevens werkte hij voor diverse toonaangevende internationale organisaties en vervulde twee buitenlandse missies voor de UN. De heer Hoogervorst werkte tot en met 2005 als logistics manager bij Consumers Electronics.

¹ N.B. De secretaris is GEEN panellid

<p>d. ervaring met het geven en ontwikkelen van onderwijs op het desbetreffende opleidingsniveau en deskundigheid ten aanzien van de door de opleiding gehanteerde onderwijsvorm(en)²</p>	<p>De heer Hoogervorst is verantwoordelijk voor de wereldwijde uitrol van de Supply Chain Management game The Fresh Connection binnen het Hoger en Academisch Onderwijs. Tot en met 2011 was hij Hoofddocent Purchasing and Supply Chain Management bij de HvA. Activiteiten waren o.a. doceren van inkooplogistiek, fysieke distributie, materials handling en supply chain management aan jaargang 1 t/m 4 en deeltijd. Ontwikkelen en begeleiden van diverse projecten (inkoop, supply chain management en workshops Sales and Operations Planning). Begeleiding van stage- en afstudeeronderzoeken. De heer Hendrix is lid van de werkveldcommissie logistiek bij Avans.</p>
<p>e. visitatie- of auditdeskundigheid</p>	<p>Mevrouw Visscher heeft diverse visitatiecommissies voorgezeten. Tevens volgde zij met succes de NVAO-opleiding tot secretaris.</p>
<p>f. studentgebonden deskundigheid</p>	<p>Mevrouw Leising volgde het oriëntatietraject HvA – UvA en studeert momenteel Bouwkunde aan de TU Delft. Daar is ze bestuurslid van de Centrale Studentenraad. Tevens vervulde ze een bestuursfunctie bij het Nederlands Studenten Kamerorkest.</p>

Curricula Vitae

Ralph Hendrix

Volgde de officiersopleiding aan de koninklijke Militaire Academie. In 2008 volgde hij een mastercourse aan de Nyenrode Business University.

Van 1988 – 2000 was de heer Hendrix officier in het Nederlandse leger, en tevens logistiek verantwoordelijk voor enkele buitenlandse UN-missies.

Sinds 2001 is de heer Hendrix logistiek manager / directeur geweest bij enkele toonaangevende bedrijven, Momenteel is Hendrix Operations Director (Service Delivery) Benelux, bij Iron Mountain. Hendrix is onder andere lid van de opleidingsadviesraad van Avans College, en verzorgt met regelmaat gastcollege's.

[Operations Director \(Service Delivery\) Benelux, Iron Mountain](#)

October 2011 – Present Alphen aan de Rijn

Responsible for the day-to-day operational service provision for the Benelux region, leading the service delivery team to deliver our primary objective of total customer satisfaction through best in class service delivery.

As a member of the Benelux Management Team responsible for proactive provision of strategic “thought leadership” to the Benelux organisation, shaping and driving strategies and tactics that will improve overall business performance.

[Cluster manager, CEVA Logistics](#)

August 2010 – September 2011 Eindhoven / Maastricht

Full P&L and commercial responsible for the multi user sites Eindhoven / Maastricht

[General Manager, DHL Supply Chain](#)

March 2009 – August 2010

Responsible for Helmond (APC by Schneider Electric) operation in combination with additional activities (Avans and PDG / TLN)

[General manager, DHL Exel Supply Chain](#)

October 2007 – February 2009

Cluster South West Netherlands (Bergen op Zoom / Roosendaal), responsible for Bergen op Zoom (Ricoh Europe SCM) and Roosendaal (Nokia Siemens Network) operations

² Hieronder worden bijvoorbeeld verstaan afstandsonderwijs, werkplekgerelateerd onderwijs, flexibel onderwijs, competentiegericht onderwijs of onderwijs voor excellente studenten.

[Business Unit manager warehouse logistics, DHL Exel Supply Chain](#)

December 2005 – October 2007

Site Bergen op Zoom

[Business Unit Manager Warehouse Logistics, Exel Logistics](#)

March 2005 – December 2005

Site Bergen op Zoom

[Projectmanager Janssenauto's Venlo](#)

February 2004 – February 2005

e.g. responsible for SANITEC implementation

[Operations manager. Salvesen Boxtel BV](#)

October 2001 – February 2004

Salvesen Boxtel BV was a joint venture between Christiaan Salvesen and Dumeco BV. Serving Dumeco Retail and Unilever Bestfoods

[Officer Logistics Royal Dutch Army](#)

1988 – 2001

Stefan Hoogervorst

Opleidingen

APICS - Certified Production and Inventory Manager (CPIM), Certificering december 2009.

APICS - Certified Supply Chain Professional (CSCP), ISBW, certificering juni 2008.

WO, Bedrijfskunde, Radboud Universiteit Nijmegen (Diploma behaald juli 1999)

HEAO, Economisch- Linguïstisch, Avans Hogeschool Den Bosch (Diploma behaald juli 1997)

Werkervaring

Sept 2011 – heden, Director Education, Involvation Interactive, De Bilt

Werkzaamheden: Wereldwijde uitrol van de Supply Chain Management game The Fresh Connection (www.thefreshconnection.eu) binnen het Hoger en Academisch Onderwijs. Ontwikkelen E- learning tools op basis van The Fresh Connection.

2005 – Aug 2011 Hoofddocent Purchasing and Supply Chain Management, Hogeschool A'dam

Werkzaamheden: Doceren van inkooplogistiek, fysieke distributie, materials handling en supply chain management aan jaargang 1 t/m 4 en deeltijd.

Ontwikkelen en begeleiden van diverse projecten (inkoop, supply chain management en workshops Sales and Operations Planning) .

Begeleiding van stage- en afstudeeronderzoeken.

Uitrollen van The Fresh Connection binnen HBO logistieke opleidingen. Vanaf september 2010 uitrollen van deze game naar internationale partners.

Assessor Elders Verworven Competenties (EVC)

Binnen het curriculum inhoudelijk verantwoordelijk voor het uitstroomprofiel Supply Chain Networks. Per 1 januari 2009 benoemd tot hoofddocent.

2002 - 2005 Logistics Manager, Philips Consumer Electronics, Accessories, Amsterdam

Werkzaamheden: Besturen van de goederenstroom op Europees niveau met behulp van onder andere I2 en SAP met als doel het optimaliseren van de verkopen enerzijds en het beheersen van voorraadniveaus binnen de vastgestelde budgetten en normen anderzijds.

Organisatie van twee edities van een marketing en sales event (Accessories Launch Days) in respectievelijk Portugal en Frankrijk voor circa 120 mensen met een budget van honderdduizend euro.

1999 - 2001 Controller, Philips Consumer Electronics, Strategic Purchasing CE, Eindhoven

Werkzaamheden: Het verzamelen en analyseren van alle inkoop forecast data van de CE fabrieken wereldwijd en het koppelen van deze data aan de business targets ten behoeve van rapportage aan de Chief Purchasing Officer.

Karina Visscher heeft rechten gestudeerd aan de Universiteit van Leiden (1997). Zij is vervolgens werkzaam geweest bij de rechterlijke macht en heeft in 1999 de overstap gemaakt naar het onderwijs. Zij is gedurende tien jaar verbonden geweest aan de Leidse Onderwijsinstellingen. In haar functie als businessunit manager bepaalde zij de productontwikkelingsstrategie en marktpositie van haar businessunit. Zij was eindverantwoordelijk voor de initiatie, realisatie, innovatie, kwaliteit en actualiteit van een groot aantal opleidingen, variërend van korte functiegerichte cursussen tot middelbare en hogere beroepsopleidingen en master studies. Vanuit deze positie heeft Karina niet alleen kennis verworven van de gehele beroepskolom, maar ook aan de wieg gestaan van de invoering van een aantal onderwijsvernieuwingen zoals het competentiegerichte onderwijs in combinatie met afstandsleren. In 2009 heeft zij "Visscher & Van Noort Educational Services" mede-opgericht. Daarnaast heeft zij verschillende keren opgetreden als panelvoorzitter bij visitaties.

Eline Leising volgde het oriëntatietraject HvA – UvA en studeert momenteel Bouwkunde aan de TU Delft en behaalde in 2009 haar Propedeuse (cum laude). In 2005 – 2006 nam ze deel aan het Leiden Advanced Pre-university Project for Top Students (Lapp-Top), Project Taalwetenschap aan de Universiteit Leiden.

Momenteel is ze bestuurslid van de Centrale Studentenraad in Delft. Tevens vervulde ze een bestuursfunctie bij het Nederlands Studenten Kamerorkest en volgde een studie Spaans in Costa Rica.

Bijlage 2 Programma visitatie

Dag 1: verkenning (16 april 2012)

- 12.30 – 13.30 *Aankomst commissie*
Werklunch en documentenonderzoek
- 13.30 – 14.00 *Bestuur en directie*
- Dhr. N. van Os, Lid College van Bestuur
 - Dhr. L. Kemps, Directeur Academie SLM
 - Dhr. A. Mandemakers, Opleidingsmanager Logistieke Opleidingen
- Kennismaking, doel en programma visitatie
- 14.00 – 14.30 *Etalagemoment: Presentatie van het project Bundelen door:*
- Mevr. D. Dermout (docent)
 - Dhr. B. van Bree (Buck consultants)
 - Dhr. G. van Merode (3e jaarsstudent)
- Mogelijkheid tot het profileren van de opleiding
- 14.30 – 15.00 *Inloopspreekuur*
Mogelijkheid voor studenten en medewerkers voor gedachtewisseling met commissie, tevens bestudering van documenten
- 15.00 – 16.00 *Werkveldcommissie*
- Dhr. J. van Eijck
 - Dhr. R. Weijmans
 - Dhr. J. Schellekens
 - Dhr. J. Jasperse
- Aansluiting van opleiding op werkveld, toetsing en afstuderen
- Alumni*
- Dhr. J. van Zweeden
 - Mevr. F. Snoeren
 - Mevr. C. van der Aa
- Aansluiting van opleiding op werkveld, toetsing en afstuderen
- 16.00 - 17.00 *Vitale logistiek, Knowledge Network*
- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| <u>Knowledge Network</u> | <u>Vitale Logistiek</u> |
| Dhr. J. Boot | Dhr. P. Wassing |
| Dhr. R. Nobels | Dhr. M. de Haas |
| Dhr. H. van den Berg | Dhr. B. Holland |
- Werkveldverankering, in verband met aanvraag bijzonder kenmerk
- 17.00 – 17.15 *Intern commissieoverleg*
- 17.15 – 17.30 *Terugkoppeling van eerste bevindingen, bepalen aandachtspunten voor dag 2*

Dag 2: verdieping (17 april 2012)

09.30 – 10.00 *Aankomst commissie*

10.00 – 11.30 *Docenten*

- Mevr. D. Dermout, docent en projectleider trimestersysteem
- Mevr. M. Bogers, docent en lid opleidingscommissie
- Dhr. M. van Rijn, docent
- Dhr. S. de Jong, docent, stage- en afstudeercoördinator en lid examencommissie
- Dhr. P. Ballemans, docent en lid examencommissie
- Mevr. S. Jacobs, studiebegeleider en lid instroomteam
- Dhr. A. Gijsberts, docent en voorzitter curriculumcommissie

Doelen van de opleiding, programma, toetsing, kwaliteit docenten

11.30 – 12.00 *Examencommissie*

- Mevr. M. van Herpen, voorzitter examencommissie
- Dhr. S. de Jong, lid examencommissie
- Dhr. Ballemans, lid examencommissie
- Mevr. C. Noteborn, voorzitter toetscommissie

Toetsbeleid, toetsing

12.00 – 12.30 *Lectoren*

- Mevr. F. van den Broek
- Dhr. JW. Proper

12.30 – 13.30 *Praktijkgericht onderzoek, rol en positie in het opleidingsprogramma*

13.30 – 14.30 *Lunch en documentenbeoordeling*

*Studenten van de leerjaren 1 tot en met 3 (inclusief afvaardiging opleidingscommissie)**

- Arim van Dalen, 1e jaarsstudent, vooropleiding mbo
- Jan van Elderen, 2e jaarsstudent, vooropleiding vwo
- Tamara de Groot, 2e jaarsstudent internationale variant, lid opleidingscommissie, vooropleiding vwo
- Helen Gijsberts, 2e jaarsstudent, vooropleiding havo
- Maarten Mooij, 2e jaarsstudent, zij-instromer, vooropleiding mbo
- Iris van Zundert, 3e jaarsstudent, vooropleiding vwo
- Sil-Jan van Genderen, 3e jaarsstudent, zij-instromer, vooropleiding mbo
- Erik van Doorn, 3e jaarsstudent, internationale variant, vooropleiding mbo
- Gijs van Merode, 3e jaarsstudent, vooropleiding havo

Programma, toetsing, kwaliteit docenten

14.30 – 15.30 *Studenten jaar 4*

- Bart van den Bogaard, 4e jaarsstudent, vooropleiding mbo
- Dexter Rommens, 4e jaarsstudent, vooropleiding havo
- Lieve Verhoeven, 4e jaarsstudent, vooropleiding havo
- Hendrik Rodemann, 4e jaarsstudent internationale variant, vooropleiding in Duitsland

Toetsing, afstudeerbegeleiding

15.30 – 17.00 *Aanvullend onderzoek, formuleren conclusies*

17.00 – 17.30 *Terugkoppeling resultaten, afsluiting van de visitatie*

Bijlage 3 Kwantitatieve gegevens

COHORT	2001		2002		2003		2004		2005		2006		2007		2008		2009		2010		2011	
aantal eerste inschrijving propedeuse	60		49		52		60		60		89		59		64		96		80		98	
		%		%		%		%		%		%		%		%		%		%		%
aantal man	48	80,0	44	89,6	44	84,4	51	85,0	48	80,0	77	86,5	51	86,1	58	90,6	76	79,2	65	81,3	80	81,6
aantal vrouw	12	20,0	510	10,4	815	15,4	915	15,0	120	20,0	12	13,5	813	13,6	69	9,4	20	20,8	15	18,5	18	18,4
Vooropleiding																						
Havo	18	30,0	510	10,2	47	7,7	11	1,7														
Havo profiel	24	40,0	20	40,8	24	46,2	31	51,7	31	51,7	53	59,6	26	44,6	31	48,4	50	52,1	42	52,5	43	43,9
VWO	7	11,7	12	2,0	0	0,0	0	0,0		0,0		0,0										
VWO profiel	23	38,3	816	16,3	75	13,5	58	8,3	11	18,3	9	10,1	12	20,3	812	18,5	88	8,3	63	7,5	9	9,2
MBO	9	15,0	13	26,3	14	26,9	21	35,0	16	26,7	24	27,0	19	32,9	23	35,9	32	33,3	16	20,0	24	24,5
Overig	0	0,0	24	4,1	3	5,8	2	3,3	2	3,3	3	3,4	2	3,4	2	3,1	6	6,3	16	20,0	16	16,3
propedeuse rendement na 1 jaar	81	13,5	25	51,0	31	59,6	22	36,7	26	43,3	47	52,8	29	49,2	27	42,2	29	30,9	23	28,3		
propedeuse rendement na 2 jaar	31	51,7	32	65,3	36	69,2	31	51,7	38	63,3	60	67,4	44	74,4	42	65,6	56	58,3				
uitval eerste jaar	25	41,7	15	30,6	15	28,5	28	46,7	18	30,0	28	31,5	13	22,3	20	31,0	41	42,7	19	23,9		
uitval na twee jaar	30	50,0	18	36,7	18	34,6	31	51,7	23	38,3	31	34,8	14	23,4	23	35,9	46	47,9				
Totale uitval cohort op 31/08/2011	35	58,3	20	40,8	23	44,2	33	55,0	27	45,0	33	37,1	15	25,4	24	37,5	46	47,9	19	23,8		
opleidingsrendement na 4 jaar	7	11,7	21	42,9	26	50,6	22	36,7	22	36,7	40	44,9	32	54,2								
opleidingsrendement na 5 jaar	19	31,7	27	55,1	28	53,8	25	41,7	28	46,7	51	57,3										
opleidingsrendement na 6 jaar	23	38,3	27	55,1	29	55,8	27	45,0	28	46,7												
Totaal rendement cohort op 31/08/2011	25	41,7	29	59,2	29	55,8	27	45,0	28	46,7	5	57,3	32	54,2	6	9,4						
postpropedeuse rendement na 4 jaar		11,7		61,8		70,3		68,8		52,4		44,9		69,6								
postpropedeuse rendement na 5 jaar		54,3		79,4		75,7		78,1		66,7		57,3										

postpropedeuse rendement na 6 jaar	65,7	79,4	78,4	84,4	66,7														
Tot. postpropedeuse rendement 31/08/11	71,4	85,3	78,4	84,4	66,7	57,3	69,6												
Diploma behaald bij:																			
Logistiek en economie	2 80 0 ,0	2 100 9 ,0	2 10 9 0	2 93 5	2 10 8 0	5 100 1	3 10 2 0	1 7 5											
Logistiek en techn. Vervoersk.	1 4, 0			1 3,7	3 10, 7	1 10,7													
Verkeerskunde	1 4, 0																		
Overig	3 12 ,0																		
nog student op 30/09/2011	0 0, 0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	5 8,3	5 5,6	1 20 2 ,3	3 4	53 ,1	5 0	52 ,1	6 1	76 ,3	9 8	10 0,0			

Contacturen Opleiding Logistiek en Economie, 2011-2012

	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4
Projecten	3 pr x 8 x 2 u/wk+ (3 pr. x 4 u HC)= 48+12=60 uur + 2 u nabespr/pr (3x2)= 66 uur	4 pr x 8 x 1 u/wk+ 16 x HC= 32+16=48 uur+ 3 u presentatie pr +2 u nabespr/pr (3x2)= 57 uur	<i>Geen projecten, maar 2x stage = 2x 20 ec= 40 ec praktijkstage. Hierdoor is de gemiddelde contacttijd over het hele jaar gering.</i>	<i>Geen projecten, maar 1x afstudeerstage = 30 ec. Hierdoor is de gemiddelde contacttijd over het hele jaar gering.</i>
Cursussen	8 reg. Cursussen (8x8x2u/wk) 3 cursussen x 2 u/wk ivm sandwichmodel (3x8x4u/wk) 2 cursussen x 3 (gem. van snel en langzaam) (2x8x3u/wk)= 272 uur	13x8x2 u/wk=208 uur +4 feedbackuurtjes= 212 uur	7 cursussen= 1 curs 3 u/wk 4 curs 2 u/wk 1 curs 1,5 u/wk 1 curs 2.8 u/wk= 159 uur+ 2 excursies (2x6 uur)+ 7 uur begeleiding /nabespreking opdrachten + 8 uur praktijkweek- training 2 u presentatie= 188 uur	Minor logistiek 3 minorvakken= 10 weken x 11u=+ Excursies 3x6=18 128 uur <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> 5 majorvakken= (2x10)+ (4x2)+ (3x10) (2x10) (1,5x10)= 93 uur+ 1 excursie (7 uur)= 110 uur
Groepswerk met begeleiding	6 uur p/week 3x8x6= 144 uur	4 uur p/week 4x8x4= 128 uur	20 uur	4 uur
trainingen	8 trainingen x 2u/wk= 8x8x2 = 128 uur	7 trainingen x 2u/week= 7x8x2 =		

		112 uur		
Excursie-programma	1 week plus verspreid= 48 uur	Internat + verspreid= 55 uur		
Studieloopbaan-coaching	(4x 0,5)+ (3x1)= 5 uur	0,5 ind+3,5 (2 trainingen) + (3x1 groepsb) = 7 uur	2 uur voorlichtings- cq infobijeenkomst	
Vrije Studie Ruimte		7 uur		
Totaal contacturen	663 klokuren	578 klokuren		242 uur
Aantal lesweken	33 lesweken	33 lesweken	12 lesweken	20 lesweken
Gem contacttijd binnen lesweken	663: 33 lesweken= 20.1 klokuren/lesweek	578: 33 lesweken= 17.5 klokuren/lesweek	210 :12 lesweken = 17.5 klokuren/lesweek	242:20 lesweken= 12.1 klokuren/lesweek
Stage- en afstudeerbegeleiding	-	-	2x10= 20 uur	1x 16= 16 uur
Aantal toetsen	19 tent= 28,5 uur (1,5 uur p. tent.) en 1 herkansing = 30 uur	18 tent= 36 uur (2 uur p. tent.) en 2 herkansingen = 40 uur	5 tent= 10 uur (2 u p. tent.) en 2 herkansingen (4 u) + 6 u referaat (2x3) = 20 uur	Minor(2,5 u p. tent): 2 tent. = 5 uur + Major(2,5 u p. tent) : 4 tent. = 10 uur + 2 herk. (5 uur) + 1 examen (2 uur)= 22 uur
Aantal onderwijsweken	33 lesweken+ 4 tentamenweken= 37 onderwijsweken	33 lesweken+ 4 tentamenweken= 37 onderwijsweken	28 stageweken + 12 lesweken + 1 tentamenweek + 2 referaatweken = 43 onderwijsweken	20 lesweken(incl tent) + 17 afstudeerweken + 1 examenweek = 38 onderwijsweken
Gem. contacttijd binnen het totaal aantal onderwijsweken (definitie review-commissie hoger onderwijs en onderzoek)	693 uur : 37 wkn= 18.7 klokuren/onderwijsweek	618 uur : 37 wkn= 16.7 klokuren/onderwijsweek	250: 43 wkn= 5.8 klokuren/onderwijsweek Dit relatief lage gemiddelde is toe te schrijven aan het feit dat het derde jaar 2 praktijkstages bevat	280uur : 38 wkn= 7.4 klokuren/onderwijsweek Dit relatief lage gemiddelde is toe te schrijven aan het feit dat het vierde jaar de afstudeerstage bevat

Bijlage 4 Eindkwalificaties

De logistieke competentie is als volgt geformuleerd:

Logistieke competentie		HET OP PROFESSIONELE WIJZE ONTWIKKELEN, UITVOEREN EN AANSTUREN VAN LOGISTIEKE PROCESSEN				
COMPLEXITEIT>	Ontwikkelen (strategie en beleid)	<ul style="list-style-type: none"> De gevorderde beroepsbeoefenaar initieert, participeert in en implementeert integratieprojecten tussen schakels in de keten (DCM/SCM) De gevorderde beroepsbeoefenaar implementeert de logistieke organisatie en is verantwoordelijk voor het efficiënt en effectief functioneren ervan. De gevorderde beroepsbeoefenaar formuleert en communiceert de logistieke strategie ter ondersteuning van de ondernemingsstrategie. De gevorderde beroepsbeoefenaar levert een bijdrage aan de formulering, communicatie en implementatie van de ondernemingsstrategie. De beginnende beroepsbeoefenaar levert een bijdrage aan logistieke veranderingsprocessen tussen afdelingen of organisaties De beginnende beroepsbeoefenaar levert een bijdrage aan logistieke veranderingsprocessen binnen een afdeling of organisatie 				ZELFSTANDIGHEID>
	Aansturen (operations management)	<ul style="list-style-type: none"> De beginnende beroepsbeoefenaar geeft leiding aan eenvoudige logistieke veranderingsprocessen De beginnende beroepsbeoefenaar verbetert prestaties van logistieke processen De beginnende beroepsbeoefenaar laat logistiek operaties uitvoeren 				
	Uitvoeren (operaties)	<ul style="list-style-type: none"> De beginnende beroepsbeoefenaar monitort prestaties van logistieke processen De beginnende beroepsbeoefenaar maakt de planning voor logistieke operaties en voert deze uit. 				
	BEROEPSROL BEROEPSITUATIE	Demand/Supply Chain Management	Transport (inkoop/operations/ verkoopmarkt)	Warehousing (inkoop/operations/ verkoopmarkt)	Productie (inkoop/operations/ verkoopmarkt)	

Bijlage 5 Programmaoverzicht

LOGISTIEK EN ECONOMIE 2011/2012: Studiejaar 1

Bimester 1:	Inleiding vakgebied/reflectie	Code:	ECTS
Cursus:	Inleiding Logistiek	BLG1.INLLG-01C	3
Cursus:	Inkoopmanagement	BLG1.INKMG-01C	3
Cursus:	Dienstenlogistiek	BLG1.DIELG-01C	2
Training:	English Cambridge 1	BIP1.CAM1A-01T/ BIP1.CAM1F-01T	1
Training:	Basis Excel	BLG1.EXCEL-01T	2
Training:	Mondeling Presenteren 1	BLG1.MV1-01T	1
Individueel:	Economie 1	BLG1.ECO1-01C	1
Individueel*:	Calculus 1	BLG1.CALC1-01C	1
Oriëntatie:	Excursieweek	B1.EXCUR-01	1
		Subtotaal	15
Bimester 2:		Code:	ECTS
Project:	Blokko Torens	BLG1.BLOKKO-01P	5
Cursus:	Transport Management	BLG1.TRAMG-02C	2
Cursus:	Transport & Laadeenheden	BLG1.TLAAD-02C	2
Cursus:	Statistiek	BLG1.STATIS-01C	2
Training:	English Cambridge 2	BIP1.CAM2A-01T/ BIP1.CAM2F-01T	2
Training:	Professioneel schrijven 1	BLG1.SV1-01T	1
Loopbaan**:	Studieloopbaancoaching	B1.SLBC1-01L	1
		Subtotaal	15
Bimester 3:		Code:	ECTS
Project:	Benelux Distributieland	BLG1.DISTR1-01P	5
Cursus:	Recht	BLG1.RECHT-01C	2
Cursus:	Material Handling 1	BLG1.MATHAN-02C	2
Cursus:	Bedrijfseconomie 1	BLG1.BEECO-01C	3
Training:	English Cambridge 3	BIP1.CAM3A-01T/ BIP1.CAM3F-01T	2
Training*:	Calculus 2	BLG1.CALC2-01C	2
		Subtotaal	16
Bimester 4:		Code:	ECTS
Project:	Warehousing	BLG1.WAREH-01P	5
Cursus:	Economie 2	BLG1.ECO2-01C	3
Cursus:	Data analyse	BLG1.DATA-01C	2
Training:	English Cambridge 4	BIP1.CAM4A-01T/ BIP1.CAM4F-01T	2
Loopbaan**:	Studieloopbaancoaching	B1.SLBC2-01L	1
Vrije Studieruimte***:	Keuzevak	B1.VSR1-01	1
		Subtotaal	14
Totaal collegejaar			60
* Calculus 1 en 2 / Statistiek zijn variabel, afhankelijk van studietempo			

** Studieloopbaancoaching wordt in elk bimester aangeboden. Toekenning is 2 x 1 EC per jaar.

*** Vrije studieruimte is 1 EC in studiejaar 1. Invulling is studentafhankelijk.

LOGISTIEK EN ECONOMIE 2011/2012: Studiejaar 2

Bimester 1:		Code:	ECTS
Project:	Intermodaal transport	BLG2.MULTI-01P	5
Cursus:	Handels- en Vervoersrecht	BLG2.HVRE-01C	3
Cursus:	ICT in distributie	BLG2.ICT-01C	3
Cursus:	Operations Management	BLG2.OPMGT-01C	2
Excursie:	Excursie	BLG2.EXCUR-01L	1
Training****:	English Cambridge Advanced 1***	BLE2.CAM1A-01T	1
Training****:	English Cambridge Proficiency 1***	BLE2.CAM1P-01T	"
		Subtotaal	15
Bimester 2:		Code:	ECTS
Project:	Productie besturing Aurora	BLG2.AURORA-01P	5
Cursus:	Bedrijfseconomie 2	BLG2.BEECO2-02C	2
Cursus:	Management en organisatie	BLG2.MENO-02C	2
Cursus:	Bedrijfsadministratie	BLG2.FA-01C	1
Training:	Acces	BLG2.ACCES-02C	1
Training****:	English Cambridge Advanced 2***	BLE2.CAM2A-01T	2
Training****:	English Cambridge Proficiency 2***	BLE2.CAM2P-01T	"
Loopbaan**:	Studieloopbaancoaching	B2.SLBC1-01L	1
Vrije studieruimte***:	Keuzevak	B2.VVSR1-01 + B2.VVSR2-01	1
		Subtotaal	15
Bimester 3:		Code:	ECTS
Project*:	Project extern	Afhankelijk van keuze	3
Cursus:	Profileringcursus	Afhankelijk van keuze	3
Cursus:	Sales Management	BLE2.SALESM.01C	2
Cursus:	ERP in het bedrijf	BLG2.ERP-01C	2
Training:	Professioneel discussiëren	BLG2.MV2-02T	1
Cursus:	Methoden & Technieken	BLG2.MTO-02C	2
Training****:	English Cambridge Advanced 3	BLE2.CAM3A-01T	2
Training****:	English Cambridge Proficiency 3	BLE2.CAM3P-01T	"
		Subtotaal	15
Bimester 4:		Code:	ECTS
Project*:	Project extern	Afhankelijk van keuze	2
Cursus:	SCM	BLG2.SCM-01C	3
Cursus:	IEB	BLG2.IEB-01C	3
Cursus:	Operations Research	BLG2.OR-01C	3
Training:	Professioneel schrijven 2	BLG2.SV2-01T	2
Loopbaan**:	Studieloopbaancoaching	B2.SLBC2-01L	1
Vrije studieruimte***:	Keuzevak	B2.VVSR1-01 + B2.VVSR2-01	1
		Subtotaal	15
Totaal collegejaar			60

* Profileringsproject wordt gedurende 3^e en 4^e bimester aangeboden.

Beoordeling en toekenning is in totaal 5 EC in het 4^e bimester.

** Studieloopbaancoaching wordt in elk bimester aangeboden. Toekenning is 2 x 1 EC per jaar.

*** Vrije studieruimte is 2 EC in studiejaar 2. Invulling is studentafhankelijk.

**** English Cambridge Advanced of Proficiency, afhankelijk van niveau 1^e jaar.

LOGISTIEK EN ECONOMIE 2011/2012: Studiejaar 3

Trimester 1:		Code:	ECTS
Stage gedurende 14 weken		B3-SG1-01	20
Trimester 2:		Code:	ECTS
Cursus:	Network Logistics	BLG3.NETLOG-02C	4
Cursus:	Log. Info. Systemen	BLG3.LOGIS-01C	3
Cursus:	Management Game	BLG3.MGTG-01C	2
Cursus:	Simulatie	BLG3.SIM-01C	2
Cursus:	Kwaliteitsmanagement	BLG3.KWAMG-02C	3
Cursus:	Marketing	BLE3.MARIM-01C	3
Cursus:	Engels cam. 8/Duits 3.1	BLE3.CAM1A-01T3	
		BLE3.CAM1P-01T	"
		BLE3.DUIT1-01T	"
		Subtotaal	20
Trimester 3:		Code:	ECTS
Stage gedurende 14 weken		B3-SG2-01	20
Totaal collegejaar			60

LOGISTIEK EN ECONOMIE 2011/2012: Studiejaar 4

Bimester 1		Code:	ECTS
Minor	Logistiek Management		
	Transport & Supply Chain Research	BLG4.MITSCR-01C	5
	Air Cargo Management	BLG4.MIAIRC-01C	5
	Operations Research	BLG4.MIOR-01C	5
		Subtotaal	15
Bimester 2			
Major	Supply Chain Man. & Bedrijfskunde	Code:	ECTS
	Supply Chain Management	BLG4.MSCM-02C	5
	Strategie	BLG4.MSTRA-01C	2
	Bedrijfsrecht/ handels- en vervoersrecht	BLG4.MBRHVR-01C	4
	Bedrijfseconomie (capita selecta)	BLG4.MBE-01C	2
	Bedrijfsgame T-Challenge	BLG4.MGTC-01C	2
		Subtotaal	15
Semester 2:		Code:	ECTS
Afstudeerstage gedurende 17 weken		B4.SC-02	30
Totaal collegejaar			60

International Logistics and Economics Management 2011/2012 Year 1

Block A:	Content	Code	ECTS F	ECTS D
Course	Introduction into Logistics	BIP1.INTLOG-02C	3	3
Course	Introduction into Traffic	BIP1.INTRA-01C	3	3
Course	Cross cultural management	BIP1.CROS-01C	1	1
Skill	Calculation 1	BIP1.CALC1-01C	1	1
Skill	Excel	BIP1.EXCEL-02C	2	2
Training	English Cambridge 1	BIP1.CAM1A-01T/ BIP1.CAM1F-01T	1	1
Training	Dutch1a	BIP1.DTA1-01T	2	
Excursion	Field trip 1	BIP1.FTRIP-01F	1	1
Free Elective		BILE1.FREE1-01	1	2
		Subtotal	15	14
Block B	Content	Code	ECTS F	ECTS D
Project	The high rise market Project management	BIP1.HRISE-01P	5	5
Course	Marketing	BIP1.MARK-01C	2	2
Course	Transport management	BIP1.CTRAMG-01	2	2
Skill	Statistics	BIP1.STATIS-02C	2	2
Training	English Cambridge 2	BIP1.CAM2A-01T/ BIP1.CAM2F-01T	2	2
Training	Dutch 1b	BIP1.DTA2-01T	1	
Student coaching		BILT1.COACH1-01	1	1
Free elective		BILE1.FREE2-01		1
		Subtotal	15	15
Block C	Content	Code	ECTS F	ECTS D
Project	Global distribution	BIP1.DISTRI-01P	5	5
Course	Stock management & data- analysis	BIP1.STDA-02C	2	2
Course	Global economics	BIP1.GLECO-01C	3	3
Skill	Calculation 2	BIP1.CALC2-01C	2	2
Training	English Cambridge 3	BIP1.CAM3A-01T/ BIP1.CAM3F-01T	2	2
Language	Dutch 2	BIP1.DTA3-01T	1	
Free elective		BILE1.FREE3-01		1
		Subtotal	15	15
Block D	Content	Code	ECTS F	ECTS D
Project	Flight show	BIP1.FLIGHT-01P	5	5
Course	Business economics	BIP1.BUECO1-01C	3	3
Course	Transport systems 1	BIP1.TSYST1-01C	2	2
Course	Basic law	BIP1.LAW1-01C	2	2
Language	English Cambridge 4	BIP1.CAM4A-01T/ BIP1.CAM4F-01T	2	2
Student coaching		BILT1.COACH2-01	1	1
Free elective		BILE1.FREE4-01		1
		Subtotal	15	16
		Total	60	60

International Logistics and Economics Management 2011/2012 Year 2

Block A:	Content	Code	ECTS
Project	Intermodal transport	BIP2.MULTI-01P	5
Course	Operations management	BIP2.COPMGT-01	2
Course	Physical distribution & ICT (Shortrec)	BIP2.ICT-01C	3
Course	Purchasing	BIP2.CINKMG-01	3
Training	English Cambridge 5 Advanced	BLE2.CAM1A-01T	1
Training	English Cambridge 5 Proficiency	BLE2.CAM1P-01T	"
Excursion	Field trip 2	BIP2.FTR-01F	1
		Subtotal	15
Block B	Content	Code	ECTS
Project	Aurora	BIP2.AUROR-01P	5
Course	ERP	BIP2.ERP-01C	2
Course	Research methods	BIP2.MTO-01C	2
Skill	Professional writing	BIP2.WRITING-01C	2
Training	English Cambridge 6 Advanced	BLE2.CAM2A-01T	2
Training	English Cambridge 6 Proficiency	BLE2.CAM2P-01T	"
Student coaching		BILT2.COACH1-01	1
Free elective		BILE2.FREE5-01	1
		Subtotal	15
Block C	Content	Code	ECTS
Project	Warehousing / material handling	BIP2.WAREH-01P	3
Course	Business economics	BIP2.BUECO2-01C	3
Course	Org. Behaviour	BIP2.ORGAN-01C	3
Course	Trade & transport law & customs	BIP2.HVRE-01C	3
Skill	Access	BIP2.ACCE5-02C	1
Training	English Cambridge 7 Advanced	BLE2.CAM3A-01T	2
Training	English Cambridge 7 Proficiency	BLE2.CAM3P-01T	"
		Subtotal	15
Block D	Content	Code	ECTS
Project	Warehousing / material handling	BIP2.WAREH-01P	2
Course	Supply chain management	BIP2.SCM-01C	3
Course	Operations research	BIP2.COR-01C	3
Course	Transport systems 2	BIP2.TSYST2-01C	3
Course	Sales Management	BIP2.SALESM-01C	2
Student coaching		BILT2.COACH2-01	1
Free elective		BILE2.FREE6-01	1
		Subtotal	15
		Total	60

International Logistics and Economics Management 2011/2012 Year 3

Block A	Content	Code	ECTS
	Internship 1	BIP3.IS1-01	20
Block B	Content	Code	ECTS
Course	Network logistics	BIP3.NETLOG-02C	4
Course	Logistic information systems	BIP3.LOGIS-01C	3
Course	Management game	BIP3.MGTG-01C	2

Course	Public transport	BIP3.PT-01C	2
Course	Quality management	BIP3.QUAMG-02C	3
Training	English Cambridge Advanced	BLE3.CAM1A-01T/	3
Training	English Cambridge Proficiency	BLE3.CAM1P-01T	"
Course	Port logistics	BIP3.PORTL-01C	3
		Subtotal	20
Block C	Content	Code	ECTS
	Internship 2	BIP3.IS2-01	20
		Total	60

International Logistics and Economics Management 2011/2012 Year 4

Trimester 1	Minor		
	Content	Code	ECTS
	Aviation Management	CITT2.AVM-01	15
	Change Management	A4.MICM-01C	15
	Other NHTV-minors		15
		Subtotal	15
Trimester 2	Major Supply Chain Management & Business skills		
	Content	Code	ECTS
	Supply Chain Management	BLG4.MSCM-02C	5
	Strategy	BLG4.MSTRA-01C	2
	T-Challenge	BLG4.MGTC-01C	2
	Export Management	BIP4.EXPORT-01C	2
	Management Information Systems	BIP4.MIS-01C	2
	Business Economics	BIP4.CSECO-01C	2
		Subtotal	15
Semester 2	Graduation		
	Content	Code	ECTS
	Graduation Thesis	B4.SC-02	30
		Total	60

Bijlage 6 Bestudeerde documenten

- Kritische reflectie
- Literatuur
- Toetsen
- Toetskader NHTV
- Toetsbeleid academie
- Beleidsdocumenten
- Evaluatieresultaten
- Verslagen werkveldcommissie
- Jaarverslag examencommissie
- Verslagen opleidingscommissie
- Informatie van decanaat en studieloopbaancoaching
- Instroom-, doorstroom- en uitstroomgegevens
- Beleidsstukken Advies en Innovatie Centrum
- Beleidsstukken Vitale Logistiek
- Projecten
- Overzicht van excursies en gastdocenten
- Studiehandleiding studieloopbaancoaching
- Studiehandleiding stage
- Stageverslagen
- Studiehandleidingen voor projecten
- Gemaakte projecten
- Handboek afstuderen
- Verslagen gecommiteerden
- Verslagen LPO-overleg
- Bestudeerde afstudeerwerken:

2011 – 2012

• Supply Chain doorlichting	Jasper Stroo	60467	cijfer: 8
• KPI Dashboard BAS	Jan Ondersteijn	70459	cijfer: 8
• Distributieconcept Foodcare	Maarten vd Berg	71879	cijfer: 7
• ABCosting IMCOPA	Vannessa Martins dos Santos	80811	cijfer: 7
• Freight Factory	Pieter de Jong	72411	cijfer: 7
• Marktonderzoek (Mauritius)	Toon Aghina	72516	cijfer: 6
• Voorraadanalyse	Stefan van Seters	80801	cijfer: 6
• Logistieke doorlichting	Philip Willemsen	72315	cijfer: 6

2010 – 2011

• Milieucalculatiemodel	Jörgen de Wijs	62043	cijfer: 9
• Simulatie evenementen	Marijn Roelofsen	51785	cijfer: 9
• HHO logistieke stromen Turkije	Erwin Overgaauw	70585	cijfer: 8
• Productie logstieke doorlichting	Thomas Marsman	61228	cijfer: 8
• Binnenvaart spoor studie	Charlotte Molenaar	61152	cijfer: 7
• Uitbesteding transport	Thijs Wolfs	62322	cijfer: 7
• Retour emballage	Frank Stoop	52219	cijfer: 6

Bijlage 7 Onafhankelijkheidsverklaringen

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

voorafgaand aan het beoordelingsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

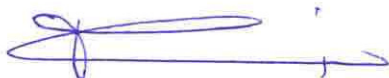
Ik ben verzocht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding B Logistiek en Economie van NHTV Breda in de rol van secretaris. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panelleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling de afgelopen vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordeling aan hem/haar bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

Aldus opgemaakt,

Handtekening:



Naam:

T. Buisson

Datum:

12 - 4 - 2012

Plaats:

Utrecht

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

voorafgaand aan het beoordelingsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

Ik ben verzocht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding B Logistiek en Economie van NHTV Breda in de rol van voorzitter. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panelleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling de afgelopen vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordeling aan hem/haar bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

Aldus opgemaakt,

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Karina S. Visscher'.

Naam: Karina S. Visscher

Datum: 12 april 2012

Plaats: Leiden

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

vooraangaand aan het beoordelingsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

Ik ben verzocht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding XXX[naam_opleiding, naam_instituut] in de rol van deskundige/secretaris. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panelleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling de afgelopen vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordeling aan hem/haar bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

Aldus opgemaakt,

Handtekening:



Naam:

R.J.W. Hendrix

Datum:

12-04-2012

Plaats:

Oirschot

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

voorafgaand aan het beoordelingsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

Ik ben verzocht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding B Logistiek en Economie van NHTV Breda in de rol van studentlid. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panellleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling de afgelopen vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordeling aan hem/haar bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

Aldus opgemaakt,

Handtekening:



Naam:

Eline Leising

Datum:

12-04-2012

Plaats:

Utrecht

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

voorafgaand aan het beoordelingsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

Ik ben verzocht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding B Logistiek en Economie van NHTV Breda in de rol van deskundige. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panelleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling de afgelopen vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordeling aan hem/haar bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

Aldus opgemaakt,

Handtekening:



Naam:

STEFAN HOOGERVORST

Datum:

12-4-2012

Plaats:

UTRECHT