

Netherlands Quality Agency



Windesheim



Christelijke Hogeschool Windesheim

Logistiek en Economie

Beperkte opleidingsbeoordeling

Inleiding

Dit visitatierapport bevat de beoordeling van de bestaande hbo-bacheloropleiding Logistiek en Economie van Christelijke Hogeschool Windesheim. De beoordeling is uitgevoerd door een visitatiepanel dat door NQA in opdracht van Christelijke Hogeschool Windesheim is samengesteld. Het panel is in overleg met de opleiding samengesteld en is voorafgaand aan de visitatie goedgekeurd door de NVAO.

Het rapport beschrijft de bevindingen, overwegingen en conclusies van het panel. Het is opgesteld conform het *Beoordelingskader voor de beperkte opleidingsbeoordeling* van de NVAO (22 november 2011) en het *NQA Protocol 2012 voor de beperkte opleidingsbeoordeling*.

De visitatie heeft plaatsgevonden op 18 en 19 september 2012.

Het visitatiepanel bestond uit:

De heer ir. E. Joustra CPIM (voorzitter, domeindeskundige)

De heer drs. S.J.C.M. Weijers (domeindeskundige)

De heer drs. M. van Ogtrop (domeindeskundige)

De heer G.P.A. Welten (studentlid)

De heer drs. J.G. Betkó, auditor van NQA, trad op als secretaris van het panel.

Bij de aanvraag werd door de instelling een kritische reflectie aangeboden die naar vorm en inhoud voldeed aan de eisen van het desbetreffende beoordelingskader van de NVAO en aan de eisen van het *NQA Protocol 2012*.

Het panel heeft de kritische reflectie bestudeerd en een bezoek aan de opleiding gebracht. De heer Weijers kon helaas niet deelnemen aan het bezoek aan de opleiding. Wel heeft hij op basis van een desk-study van het aangeleverde materiaal, waaronder de kritische reflectie en de bijlagen en een aantal eindwerkstukken input kunnen geven. De kritische reflectie en alle overige (mondeling en schriftelijk) verstrekte informatie hebben het visitatiepanel in staat gesteld om tot een weloverwogen oordeel te komen.

Het visitatiepanel verklaart dat de beoordeling van de opleiding in onafhankelijkheid heeft plaatsgevonden.


Utrecht, 14 december 2012

Panelvoorzitter



ir. E. (Eric) Joustra

Panelsecretaris



drs. J.G. (János) Betkó

Samenvatting

Het oordeel over de bacheloropleiding Logistiek en Economie is **voldoende**. Een onderbouwing van dit oordeel is opgenomen in deze samenvatting en in het beoordelingsrapport.

Wat beoogt de opleiding? (standaard 1, eindkwalificaties)

De opleiding Logistiek en Economie leidt studenten op tot professionals in de logistiek die breed inzetbaar zijn, binnen en buiten de distributiewereld. Afgestudeerden komen veelal terecht in de sectoren productie, logistieke dienstverlening, advies/consultancy, openbaar vervoer, zorg en overheid. De eindkwalificaties waar de opleiding voor opleidt bestaan uit een aantal competenties, waarvan de belangrijkste de logistieke competentie is: het op professionele wijze ontwikkelen, aansturen of uitvoeren van logistieke processen. De eindkwalificaties van de opleiding zijn relevant, van voldoende niveau en afgestemd met de beroepspraktijk. De opleiding heeft twee speerpunten, waarmee ze zich profileert: zorglogistiek en supply chain management. Deze zijn mede gekozen op basis van de behoeften van het regionale werkveld. De profilering op zorglogistiek komt het duidelijkst uit de verf.

*Het panel beoordeelt standaard 1 als **voldoende**.*

Hoe realiseert de opleiding dit? (standaard 2, onderwijsleeromgeving)

Het curriculum van de opleiding is geschikt om studenten de nagestreefde competenties te leren. Studenten krijgen inhoudelijk en beroepsmatig relevante kennis en vaardigheden aangeleerd. De literatuur die gebruikt wordt is geschikt en studenten krijgen in voldoende mate onderzoekende vaardigheden aangeleerd. De studielast van de opleiding kan omhoog. Het onderwijs is competentiegericht en concentreert zich op het uitvoeren van realistische beroepstaken. In de minoren, stage en het afstuderen hebben studenten een behoorlijke mate van vrijheid om hun eigen accenten en specialisatie te kiezen in de opleiding. De begeleiding die studenten hierbij krijgen is goed. De opleiding beschikt over een goed docententeam, wiens expertise aansluit bij de speerpunten van de opleiding, zorglogistiek en supply chain management. In het docententeam is een ruime mate van recente, relevante beroepservaring vertegenwoordigd.

*Het panel beoordeelt standaard 2 als **voldoende**.*

Worden de doelstellingen behaald? (standaard 3, toetsing en gerealiseerd niveau)

De opleiding gebruikt verschillende toetsvormen, die aansluiten bij het onderwijs. De beoordeling van studentproducten door de opleiding is van voldoende niveau. Studenten zijn tevreden, het is voor hen duidelijk waar ze op getoetst worden, en naderhand zijn docenten beschikbaar voor extra toelichting indien dat nodig is. De eindwerkstukken worden beoordeeld door twee docenten, een begeleider vanuit het bedrijf waar een student afstudeert geeft hierover advies. Studenten krijgen tussentijds veel feedback.

Het afstuderen gebeurt in projectvorm, studenten werken in duo's aan een afstudeerproject. Het niveau van de eindproducten voldoet aan het niveau dat verwacht mag worden van een hbo-bacheloropleiding. De onderwerpen van afstudeerprojecten zijn relevant en sluiten aan bij de profilering van de opleiding. Wel kunnen studenten beter verantwoorden waarom ze kiezen voor een bepaalde methode van onderzoek in hun afstudeerwerken. Het werkveld is tevreden met de afgestudeerden, alumni zijn ook tevreden over de mate waarin de opleiding ze heeft toegerust voor de beroepspraktijk.

*Het panel beoordeelt standaard 3 als **voldoende**.*

Inhoudsopgave

1	Basisgegevens van de opleiding	9
2	Beoordeling	11
	Standaard 1 Beoogde eindkwalificaties	11
	Standaard 2 Onderwijsleeromgeving	13
	Standaard 3 Toetsing en gerealiseerde resultaten	21
3	Eindoordeel over de opleiding	27
4	Aanbevelingen	29
5	Bijlagen	31
	Bijlage 1: Eindkwalificaties van de opleiding	33
	Bijlage 2: Overzicht opleidingsprogramma	35
	Bijlage 3: Deskundigheden leden visitatiepanel en secretaris	37
	Bijlage 4: Bezoekprogramma	43
	Bijlage 5: Bestudeerde documenten	45
	Bijlage 6: Overzicht bestudeerde afstudeerwerken	51
	Bijlage 7: Verklaring van volledigheid en correctheid	53

1 Basisgegevens van de opleiding

Administratieve gegevens van de opleiding

1. Naam opleiding in CROHO	Logistiek en Economie
2. Registratienummer opleiding in CROHO	34436
3. Oriëntatie en niveau	hbo bachelor
4. Aantal studiepunten	240
5. Afstudeerrichting(en)	Geen
6. Variant(en)	Voltijd
7. Locatie(s)	Zwolle
8. Jaar vorige visitatie en datum besluit NVAO	Vorige visitatie: 30 mei 2006 Besluit NVAO: 25 april 2007
9. Code of conduct	Ja

Administratieve gegevens van de instelling

10. Naam instelling	Christelijke Hogeschool Windesheim
11. Status instelling	Bekostigd
12. Resultaat instellingstoets kwaliteitszorg	Nog niet beschikbaar

Kwantitatieve gegevens over de opleiding

- Instroom-, doorstroom- en uitstroomgegevens
(De hieronder genoemde aantallen en percentages zijn gerelateerd aan het instroomcohort en afkomstig uit de Windesheim database met studentgegevens).

Instroom	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Voltijd propedeuse	71	73	63	67	68	68
Voltijd hoofdfase	2			3	1	4
Totaal	73	73	63	70	69	72

Populatie	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Voltijd	187	213	195	193	198	194

Aantal uitvallers	2006	2007	2008	2009	2010	2011 ¹
Voltijd	35	37	23	33	34	15

Uitval percentage	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Voltijd na 1 jaar	33%	41%	32%	41%	49%	
Voltijd na 2 jaar (cum.)	45%	47%	37%	47%		
Voltijd na 5 jaar (cum.)	49%	51%				

¹ Voor studiejaar 2011 gelden de studentaantallen gemeten op 10 mei 2012.

Aantal afgestudeerden	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Voltijd	31	27	41	39	32	31

Hoofdfaserendement	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Voltijd na 4 jaar	75,7%	46,9%	59,2%	83,3%	53,2%	59,1%
Voltijd na 5 jaar	83,8%	84,4%	79,6%	90,5%	68,1%	70,5%
Totaal afgestudeerd	83,8%	84,4%	83,7%	90,5%	68,1%	

Het hoofdfaserendement is berekend over het aantal studenten per instroomcohort, dat na 1 jaar nog staat ingeschreven en na respectievelijk 4 en 5 inschrijvingsjaren het eindgetuigschrift behaalt.

- Gerealiseerde docent-studentratio.

Student-docentratio geeft het aantal studenten per docent weer en wordt gebruikt als onderwijskundige maatstaf.

Studiejaar	2008	2009	2010	2011
Student-docent ratio	26	25	26	22

- Gemiddeld aantal contacturen.

Contacturen geven inzicht in de intensiteit van het onderwijs. De contacturen worden soms als graadmeter gebruikt voor de kwaliteit van het onderwijs. Een contact uur is een klokuur. De contacturen betreffen het binnenschoolse onderwijs.

De norm is gemiddeld 15 contacturen per week (1 contactuur / week / EC).

Studiejaar	1 ^e jaar	2 ^e jaar	3 ^e jaar	4 ^e jaar
Contacturen per week	18	17	16	16

2 Beoordeling

Het visitatiepanel beschrijft hieronder per standaard van het NVAO beoordelingskader de bevindingen, overwegingen en conclusies. Het eindoordeel over de opleiding volgt in hoofdstuk 3.

Standaard 1 Beoogde eindkwalificaties

De beoogde eindkwalificaties van de opleiding zijn wat betreft inhoud, niveau en oriëntatie geconcretiseerd en voldoen aan internationale eisen.

Bevindingen

De opleiding Logistiek en Economie

De opleiding Logistiek en Economie van Windesheim is één van de vijftien logistieke hbo-opleidingen die in Nederland vertegenwoordigd zijn in het Landelijk Platform Logistiek. De opleiding leidt op tot logistieke professionals met als graad Bachelor of Business Administration. De opleiding heeft een bredere focus dan alleen de distributiewereld. Afgestudeerden in de logistiek zijn in de visie van de opleiding breed inzetbaar, de opleiding ziet logistiek als een bepalende factor in de bedrijfsvoering van bedrijven en organisaties in vele sectoren.

Voorbeelden van sectoren waarin afgestudeerden terecht komen zijn: productie, logistieke dienstverlening, advies/consultancy, openbaar vervoer, zorg en overheid. Voorbeelden van functies die afgestudeerden vervullen zijn productiemanager, inkoopmanager, warehousemanager/manager voorraadbeheer, logistiek adviseur, supply chain manager, zorglogistiek manager/coördinator patiëntenlogistiek, en transportmanager.

Eindkwalificaties

De opleiding maakt gebruik van drie competentiesets (zie ook bijlage 1). Het gaat om:

- De beroepscompetentie logistiek: de logistieke competentie (“Het op professionele wijze ontwikkelen, aansturen of uitvoeren van logistieke processen”)
- De domeincompetenties voor het domein ‘business administration’ (BBA-competenties)
- De landelijke hbo-kwalificaties (de tien landelijk vastgestelde hbo-kwalificaties, aangevuld met twee hogeschoolspecifieke competenties).

De beroepscompetentie logistiek staat beschreven in het landelijk beroeps- en competentieprofiel logistiek (2007). Hierin worden ook de beroepstaken beschreven die horen bij deze competentie. Er zijn zeven beroepstaken op beginnend niveau en vier op gevorderd niveau. Een voorbeeld van een beroepstaak op beginnend niveau is: “de beginnend beroepsbeoefenaar laat logistieke operaties uitvoeren”, een voorbeeld van een beroepstaak op gevorderd niveau is: “de gevorderde beroepsbeoefenaar formuleert en communiceert de logistieke strategie ter ondersteuning van de ondernemingsstrategie”.

De logistieke competentie sluit aan bij de internationale eisen die gesteld zijn door de European Logistics Association in 2004. Zie bijlage 1 voor een overzicht van de verschillende competentiesets.

Het bachelorniveau van de eindkwalificaties is gegarandeerd op verschillende manieren. Ten eerste door het gebruik van de landelijk vastgestelde hbo-kwalificaties, die op zichzelf een goede weergave zijn van het bachelorniveau. Daarnaast heeft de opleiding in een matrix een overzicht gemaakt van de verschillende relevante competentiesets. Hieruit blijkt hoe de Dublin descriptor, de internationale beschrijving van het bachelorniveau, worden afgedekt en gerelateerd zijn aan de BBA-competenties, de logistieke competentie, de tien generieke hbo-kwalificaties (aangevuld met de twee extra Windesheim-competenties: 'zelfsturing op de eigen loopbaan' en 'verrichten van praktijkonderzoek'). De opleiding hanteert binnen de opleiding drie niveaus: het eerste jaar worden studenten onderwezen op basisniveau, het tweede en derde jaar op gevorderd niveau en het derde en het vierde jaar op bachelorniveau, dat aan het einde van de opleiding gerealiseerd dient te zijn.

De geformuleerde competenties zijn, aldus het panel, relevant voor het werkveld. Het werkveld is uitgebreid betrokken geweest bij de totstandkoming van het landelijk beroeps- en competentieprofiel. Zowel het landelijk werkveld, als de regionale werkvelden van de verschillende deelnemende hogescholen aan het Landelijk Platform Logistiek, hebben het profiel getoetst aan de beroepspraktijk. De opleiding beschikt over een werkveldadviescommissie (WAC), die ongeveer twee keer per jaar bij elkaar komt en (onder andere) tot taak heeft het geven van advies over de eindkwalificaties.

Profilering

De opleiding heeft twee thema's benoemd tot speerpunt en profileert zich hierop: supply chain management en health care logistics. Deze onderwerpen zijn gerelateerd aan twee lectoraten, te weten 'Klantenperspectief in ondersteuning en zorg' en 'Supply Chain Management'. De opleiding is al enkele jaren bezig met het onderwerp zorglogistiek. Verschillende docenten maken deel uit van de kenniskringen die bij deze lectoraten horen. De opleiding heeft gekozen voor een nadruk op zorglogistiek en supply chain management omdat ze signaleert dat in de regio behoefte is aan kennis hierover. Deze profilering uit zich in het majorprogramma en in twee minoren, die gericht zijn op deze speerpunten. Het panel stelt vast dat de opleiding enerzijds kiest voor profilering op een branche (zorglogistiek) en anderzijds voor profilering op het logistieke principe van integraal ketenbeheer (supply chain management). In het programma is zorglogistiek duidelijker terug te vinden dan supply chain management. Onder Supply chain management schaarde de opleiding verschillende onderwerpen, waardoor het een minder duidelijk afgebakend onderwerp is en de kern van SCM nog onvoldoende raakt.

Overwegingen en conclusie

Het panel stelt vast dat de opleiding eindkwalificaties nastreeft die inhoudelijk relevant zijn, die aansluiten bij de behoeften van het werkveld en het bachelorniveau hebben. Dit is goed geborgd doordat de opleiding aansluit bij het landelijk vastgestelde beroeps- en competentieprofiel en daarnaast gebruik maakt van de tien generieke hbo-kwalificaties en de

BBA-competenties. Daarnaast krijgt de opleiding input van het regionale werkveld via de WAC. Het niveau van de eindkwalificaties wordt tevens inzichtelijk gemaakt door een matrix die is opgesteld door de opleiding, waarin de opleidingscompetenties gerelateerd worden aan de Dublin descriptoren.

De keuze qua profilering die de opleiding maakt is helder: enerzijds profileert de opleiding zich op de branche zorg, anderzijds op het niveau van supply chain management. Het panel stelt vast dat de profilering op zorg beter uit de verf komt dan het profiel supply chain management. Het thema zorglogistiek, is, omdat het een branchebenadering is, beter af te bakenen. Supply chain management bevindt zich in het complexe en veelomvattende gebied van integraal ketenbeheer. Daarom kunnen er meerdere onderwerpen in de logistieke keten onder het thema geschaard worden, waardoor het risico bestaat dat het een vergaarbak wordt voor verschillende onderwerpen, terwijl juist de integraliteit tussen die onderwerpen onderbelicht blijft. De opleiding zou dit kunnen ondervangen door supply chain management een meer herkenbaar gezicht te geven, door te focussen op bijvoorbeeld informatiestromen, automatisering en het koppelen van informatiesystemen van verschillende spelers in de logistieke keten.

Het panel komt op basis van bovenstaande overwegingen tot het oordeel voldoende.

Standaard 2 Onderwijsleeromgeving

Het programma, het personeel en de opleidingsspecifieke voorzieningen maken het voor de instromende studenten mogelijk de beoogde eindkwalificaties te realiseren.

Bevindingen

Relatie tussen de beoogde eindkwalificaties en de inhoud van het programma

De opleiding heeft een competentiematrix opgesteld, waarin alle modules zijn afgezet tegen de logistieke competentie en de daaruit volgende logistieke beroepstaken. Hiermee is inzichtelijk gemaakt in welke module de verschillende beroepstaken aan de orde komen en op welk niveau dit gebeurt. Het schema maakt tevens inzichtelijk bij welke leerlijn (zie hieronder bij 'didactisch concept') de verschillende modules horen. Daarnaast heeft de opleiding van alle onderwijseenheden onderwijsbeschrijvingen gemaakt. Deze zijn inzichtelijk voor studenten via blackboard en de studiegids. Hierin is vastgelegd wat de inhoud van een onderwijseenheid is, welke werkvormen gebruikt worden, hoeveel EC er voor het vak staat, aan welke competenties en/of leerdoelen gewerkt wordt, hoe getoetst wordt en wat de benodigde literatuur of hulpmiddelen (bijvoorbeeld software) zijn. Het panel stelt vast dat deze onderwijsbeschrijvingen niet altijd op dezelfde wijze zijn opgebouwd.

Kennis en kunde

De opleiding kent vier studiejaar, die onderverdeeld zijn in twee semesters, die elk weer onderverdeeld zijn in twee periodes. In totaal bedraagt het programma 240 EC.

Het eerste semester wordt verzorgd vanuit de Business School, hierin komen basisvakken vanuit het businessdomein aan de orde. Het tweede semester komen meer logistieke aspecten aan bod. In de hoofdfase wordt verdieping op het gebied van logistiek aangeboden in de semesters Business Logistics 1 (BL1) en Business Logistics 2 (BL2), in het derde en het zesde semester. Het vierde semester volgen studenten een minor op basis-/gevorderd niveau, in het zevende semester op gevorderd/bachelor-niveau. Het vijfde semester lopen studenten stage en het achtste semester vindt het afstuderen plaats.

Door middel van de minoren kunnen studenten hun kennis verbreden of juist specialiseren. Eén minor dient binnen de Business School te worden gevolgd, de andere minor is een vrije minor, die ook buiten de school of buiten de instelling gevolgd kan worden. Hiervoor is goedkeuring van de examencommissie nodig. De opleiding biedt de minoren Supply chain management en Zorglogistiek (in samenwerking met de opleiding Verpleegkunde, domein Health Care) aan. Het majorprogramma garandeert dat studenten zich de logistieke eindkwalificaties eigen maken. De beroepsrollen en –taken die beschreven zijn in het competentieprofiel logistiek komen alle aan bod in het majorprogramma.

De opleiding maakt gebruik van actuele vakliteratuur. Het panel heeft de literatuur bestudeerd die gebruikt wordt door de opleiding en stelt vast dat deze een goede basis biedt en relevant en recent werk bevat, hoewel het aantal Engelstalige werken gering is.

De studenten met wie het panel heeft gesproken zijn over het algemeen tevreden over de inhoud en de omvang van het studieprogramma. Uit het gesprek komt naar voren dat over het algemeen de studiebelasting wel wat hoger kan. Studenten zijn tevreden over de kennis en kunde die ze aangereikt krijgen. Wel zijn er verschillende studenten die graag meer vakinhoud gehad hadden, bijvoorbeeld op het gebied van rekenen, productie of methodieken. Dit sluit aan bij de opmerkingen dat de studiebelasting omhoog kan en er ruimte in het programma is voor extra uitdaging. In het verleden klaagden studenten over het feit dat het eerste jaar te algemeen was. De opleiding heeft dit opgepakt, inmiddels bestaat het eerste jaar nog maar voor de helft uit algemene bedrijfskundige onderwijseenheden en voor de andere helft uit logistieke onderwijseenheden, terwijl voorheen het gehele eerste jaar generiek bedrijfskundig van aard was. Verschillende studenten die het panel gesproken heeft, hadden moeite met het onderkennen van de relevantie van de algemene, bedrijfskundige vakken voor logistieke professional.

Bij het bestuderen van studentproducten stelt het panel vast dat het toepassen van correcte spelling en grammatica voor sommige studenten problematisch is. Desgevraagd antwoordt de opleiding dat hier wel aandacht voor is in de opleiding, onder andere door een verplichte spellingstoets in het eerste jaar. Ook worden stageverslagen gescreend op spelling, als die te slecht is moeten studenten dit verbeteren voordat het verslag beoordeeld kan worden.

Onderzoek

De opleiding laat onderzoeksvaardigheden aan bod komen in de vaardighedenleerlijn. Het afgelopen jaar heeft de lector supply management meegeholpen met de ontwikkeling van een onderzoekslijn in het programma. Hiervoor heeft de opleiding ook haar visie op

onderzoek verwoord. Het komende jaar zal de lector zich richten op een nieuw project, 'afstuderen nieuwe stijl', waarin onder andere aandacht geschonken wordt aan het doen van onderzoek bij het afstuderen. Het panel stelt vast dat het afgelopen jaar veel gebeurd is op het gebied van onderzoek en dat er verbeteringen zichtbaar zijn, maar dat deze deels ook nog geïmplementeerd moeten worden. De grote rol die de lector speelt in het verbeteren van de onderzoekscomponent is positief. Studenten met wie het panel heeft gesproken zijn tevreden over de onderzoeksvaardigheden die ze aangeleerd krijgen, met name in het tweede jaar. Alumni met wie het panel heeft gesproken gaven aan dat veel onderzoeksvaardigheden al in de projecten aan de orde zijn gekomen, wat een goede voorbereiding biedt voor het afstuderen.

Beroepsgerichtheid

In het programma zijn gedurende alle jaren intensieve contacten met het beroepenveld. Ongeveer zestig procent van het opleidingsprogramma wordt uitgevoerd in relatie met het werkveld. Het gaat dan om de stages, werkbezoeken, gastdocenten die actuele casussen inbrengen, het afstuderen en de opdrachten in de integrale leerlijn. De opdrachten en projecten in de integrale leerlijn bestaan uit realistische beroepssituaties, waarin de studenten in een beroepsrol beroepstaken uitvoeren, die leiden tot een beroepsproduct. Verschillende projectopdrachten vinden plaats in het werkveld. Er zijn verschillende excursies, onder andere de werkbezoeken in het eerste jaar naar Altrex, Scania en DA en in semester BL2 is er een buitenlandse excursie (zie hieronder). Daarnaast komen de docenten voor het grootste gedeelte uit het werkveld, studenten zijn positief over de wijze waarop ze de lesstof illustreren met voorbeelden uit de beroepspraktijk (zie hieronder bij 'docenten').

Internationalisering

Voor de Business School is internationalisering een belangrijk uitgangspunt, zo ook voor de opleiding Logistiek en Economie. De Business School stimuleert internationalisering door het aanbieden van internationaal georiënteerde minoren, zoals onder andere International Business Studies I (Europe), International Business Studies II (globalisering), Doing business in China en Zakendoen in Duitsland en Oost-Europa. Ook organiseert de Business School een internationale week, met daarin onder andere gastlezingen. De opleiding is deels Engelstalig in de hoofdfase, in het semester BL2. Hierin volgen ook gaststudenten uit het buitenland vakken. Tevens maakt een buitenlandse excursie (naar Hamburg) deel uit van dit semester. Andere buitenlandse excursies die de opleiding georganiseerd heeft gingen onder andere naar Praag, New York en Londen. De studenten met wie het panel heeft gesproken zijn van mening dat het programma nog wel wat internationaler kan. Ze zijn tevreden over het internationale gehalte in BL2 (en over de buitenlandse excursie daarin), maar in BL1 is de internationale oriëntatie volgens hen gering. Ook in het eerste jaar is er weinig aandacht voor internationalisering, wat Engelstalige literatuur daargelaten. Het management bevestigt dat het merendeel van de aandacht voor internationalisering momenteel in BL2 zit. Ze geven aan dat het voor studenten mogelijk is om bijvoorbeeld op stage te gaan naar het buitenland. Slechts enkele studenten kiezen daarvoor, het gebeurt wel: afgelopen jaar heeft een student bijvoorbeeld stage gelopen in Maleisië.

Didactisch concept en werkvormen

De opleiding volgt het didactisch concept dat is vastgelegd door de hogeschool. Het heeft de volgende uitgangspunten:

- Het onderwijs is competentiegericht, kenmerkende beroepstaken en -situaties staan centraal bij het leren.
- Het onderwijs is kennisintensief, waarbij aandacht is voor zowel kennisverwerving als kennistoepassing in realistische context.
- Het onderwijs is vraaggestuurd en biedt de mogelijkheid aan studenten om bewuste en gemotiveerde keuzes te maken in de studieloopbaan, in de vorm van minoren, stage en afstuderen.
- Er is aandacht voor de ontwikkeling van vermogens tot zelfsturing.

Het onderwijs is concentrisch opgebouwd: de verschillende competenties komen alle meerdere malen aan bod, eerst op basisniveau, daarna op gevorderd niveau en tot slot op bachelorniveau. Studenten dienen gedurende de opleiding steeds zelfstandiger te werk te gaan en krijgen met steeds complexere materie te maken. Studenten met wie het panel heeft gesproken herkennen dit.

De opleiding maakt gebruik van het leerlijnenmodel van De Bie. In de conceptuele leerlijn krijgen studenten de benodigde kennis aangereikt en in de vaardighedenleerlijn worden studenten onderwezen in de benodigde vaardigheden. In de integrale leerlijn werken studenten aan leerdoelen die geformuleerd zijn op basis van (deel)competenties en moeten ze kennis, vaardigheden en houding integreren. In de reflectieve leerlijn komt de professionele ontwikkeling van de student aan bod.

Er worden verschillende werkvormen gebruikt, waaronder projecten, opdrachten, hoor- en werkcolleges, managementgames en excursies. De gebruikte werkvormen verschillen per leerlijn, zo wordt in de integrale leerlijn vooral gebruik gemaakt van projecten en opdrachten, terwijl in de conceptuele leerlijn meer hoor- en werkcolleges aan bod komen. Studenten zouden het waarderen als de opleiding meer excursies in het programma opneemt, leerde het panel in het gesprek dat met hen gevoerd is.

De docenten doen binnen deze werkvormen hun best om studenten te enthousiasmeren en inspireren. Hoe dat precies gebeurt, verschilt per docent, maar voorbeelden zijn het gebruik van *cliff hangers* aan het eind van een college, het gebruik maken van casussen die dicht bij de belevingswereld van de studenten staan, de inzet van audiovisuele hulpmiddelen en het inbouwen van extra praktijkonderdelen.

Begeleiding van studenten

Begeleiding van studenten vindt plaats op verschillende niveaus. Ten eerste is er de reguliere, vakinhoudelijke begeleiding van docenten in de verschillende modules. Ten tweede is er eerstelijnsbasisbegeleiding, de studieloopbaanbegeleiding (SLB). Ten derde is er specialistische begeleiding. Die laatste wordt geboden voor bijvoorbeeld studenten met dyslexie of die aan topsport doen en wordt verzorgd door bijvoorbeeld een decaan,

studieadviseur, vertrouwenspersoon of case manager topsport. Specialistische begeleiding is veelal boven het opleidingsniveau geregeld.

De SLB maakt deel uit van de reflectieve leerlijn. Er wordt aandacht geschonken aan zowel de studievoortgang als aan de persoonlijke ontwikkeling van studenten. Studenten hebben in de opleiding keuzevrijheid door het kunnen kiezen van minoren, een stage- en afstudeerplek. De SLB helpt bij het keuzeprocess, onder andere door studenten gebruik te laten maken van een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP). Studenten met wie het panel heeft gesproken zijn wisselend enthousiast over dat middel. Een van de opmerkingen die gemaakt werd tijdens het gesprek met het panel is dat een POP pas echt nut heeft vanaf het derde jaar. Dan komen studenten in de praktijk vraagstukken en beroepssituaties tegen, en komt het besef waar nog aan gewerkt moet worden. Studenten zien dan het nut van een POP. Over het algemeen zijn de studenten tevreden over de begeleiding en de mate waarin de SLB hen ondersteunt bij het maken van keuzes. Veel begeleiding gebeurt volgens hen ook informeel, omdat de opleiding kleinschalig is. Het aanspreken van een docent op de gang is voor studenten soms makkelijker dan iets vragen via de officiële begeleidingskanalen. Als studenten vragen hebben, zijn de SLB'ers goed bereikbaar. Voor de begeleiding van de scriptie krijgen studenten een docent toegewezen. In de verslagen van de exitgesprekken, die het panel heeft ingezien, bleek eveneens dat studenten tevreden zijn over de begeleiding.

Alumni gaven in gesprek met het panel aan dat de begeleiding vanuit de bedrijven zelf in orde is, vaak vindt wekelijks een gesprek plaats tussen de student en de bedrijfsbegeleider. Bedrijfsbegeleiders met wie het panel heeft gesproken gaven aan tevreden te zijn over het contact tussen de opleiding en henzelf, bij de begeleiding van een afstudeerproject.

Verschillende leerroutes

Voor instromende studenten zijn er verschillende leerroutes. Studenten die een vwo-vooropleiding hebben kunnen een verkort programma aanvragen, studenten die van het mbo komen kunnen een vrijstelling aanvragen voor de eerste minor. De examencommissie, met wie het panel heeft gesproken, geeft aan dat er weinig verzoeken voor vrijstellingen en verkorte routes binnenkomen bij de opleiding, zo'n tien à vijftien per jaar. Meestal gaat het om studenten die van een andere hbo-opleiding komen. Als een student een vrijstelling voor een vak wil hebben, beoordeelt de vakdocent dit, die vervolgens de examencommissie adviseert.

De opleiding doet haar best om in de voorlichting, zoals op open dagen, een zo reëel mogelijk beeld te schetsen van de opleiding logistiek. In samenwerking met de dienst marketing/communicatie organiseert de opleiding themadagen over logistieke thema's. Studenten met wie het panel heeft gesproken zijn hier over het algemeen tevreden over, zij geven aan dat je een goed beeld kan krijgen van de inhoud van de opleiding.

Binnen de opleiding hebben studenten de mogelijkheid om hun eigen pad te volgen, vanwege de vrijheid die ze hebben bij het kiezen van de minoren, de stage en hun afstudeerproject.

Ze kunnen zelf een specialisatie ontwikkelen (zorglogistiek of supply chain management) of bijvoorbeeld een periode in het buitenland doorbrengen. In de major komen alle competenties aan bod, dat borgt dat studenten hun eindkwalificaties halen, ongeacht welke minoren ze kiezen.

Kwaliteit van het personeel

De opleiding heeft een docententeam dat bestaat uit tien docenten. Eén docent is gepromoveerd, zes docenten zijn opgeleid op masterniveau, drie op bachelorniveau. Eén van de docenten volgt momenteel een masteropleiding. Het merendeel van de docenten is didactisch geschoold (heeft bijvoorbeeld een didactische aantekening) en / of beschikt over ruime onderwijservaring. Twee docenten participeren twee dagen per week in een kenniskring, één bij het lectoraat Supply Management en één bij het lectoraat Klantenperspectief in ondersteuning en zorg. Zij geven les in de aan de lectoraten verbonden minoren. Het docententeam herbergt veel ervaring in de beroepspraktijk. Het merendeel van de docenten heeft recente ervaring hierin, of is nog steeds werkzaam in de beroepspraktijk. Binnen de Business School worden waar nodig docenten tussen verschillende opleidingen uitgewisseld, om zo de juiste expertise in te kunnen zetten. De docenten komen het panel over als bijzonder enthousiast en betrokken, en lijken een echt samenwerkend team te vormen.

Studenten zijn erg tevreden over de kwaliteit van de docenten. Ze bevestigen de grote kennis van het bedrijfsleven die docenten hebben. Studenten met wie het panel heeft gesproken waarderen dat docenten de lesstof verrijken door het gebruik van voorbeelden uit de beroepspraktijk. Ze zijn ook te spreken over de didactische vaardigheden van de docenten. Ze geven aan dat docenten aan het begin van een periode inventariseren op wat voor manier de groep het prettig vindt om te leren, en ze proberen hun didactiek daar op aan te passen door bijvoorbeeld wat meer of minder hoorcolleges of presentaties te geven. Ook is de opleiding kleinschalig en zijn docenten bereikbaar. De NSE (2011) bevestigt dat studenten tevreden zijn over hun docentencorps. Uit de HBO-Monitor (2010) blijkt dat ook de alumni tevreden tot erg tevreden zijn over hun docenten, zowel over hun didactische vaardigheden, praktijkkennis, praktijkervaring, inhoudskundigheid als beschikbaarheid.

Kwaliteit van de opleidingsspecifieke voorzieningen

De opleiding maakt gebruik van de voorzieningen en lokalen van de Business School. Naast de standaardvoorzieningen zoals lokalen, werkruimtes en de mediatheek, maakt de opleiding geen gebruik van opleidingsspecifieke voorzieningen zoals werkplaatsen of laboratoria. Studenten zijn over het algemeen tevreden, al is men kritisch over het aantal beschikbare computers. Digitale voorzieningen waar de opleiding over beschikt zijn Sharenet, het intranet van Windesheim, Educator, waarin studievoortgang wordt geregistreerd, en Blackboard, de digitale leeromgeving.

Hoe wordt de kwaliteit van de onderwijsleeromgeving gewaarborgd

De curriculumcommissie van de opleiding houdt overzicht over de inhoud van het curriculum. Gezien de kleinschaligheid van de opleiding bestaat in de praktijk de curriculumcommissie uit het opleidingsteam (bestaande uit de hogeschoolhoofddocent, de coördinator hoofdfase

en de coördinator propedeuse). De lector praat hierin ook mee en draagt bij door zijn expertise over onder andere de ontwikkelingen in het vakgebied. Het werkveld is betrokken door de WAC. Op basis van de notulen die het panel heeft bestudeerd stelt het vast dat de WAC ongeveer twee keer per jaar bij elkaar komt. Het panel stelt op basis van de verslagen vast dat de WAC input geeft op het curriculum, bijvoorbeeld over het onderwerp Supply Chain Management. Leden van de WAC met wie het panel heeft gesproken zijn positief over de mate waarin de opleiding hun adviezen oppakt. Komend jaar wil de opleiding de alumnivereniging betrekken bij de verbetering van de kwaliteit van de opleiding. Via deze vereniging wil de opleiding alumni benaderen om potentiële verbeterpunten voor de opleiding aan te dragen. Studenten die het vierde jaar afronden voeren een exitgesprek met de opleiding, studie-uitvallers met de decaan.

De opleiding werkt in een aantal commissies die bijdragen aan de borging van de kwaliteit van de onderwijsleeromgeving samen met andere opleidingen van de Business School. Alle opleidingen van de Business School delen een propedeusecommissie, omdat de opleidingen in het eerste jaar veel gezamenlijke kenmerken hebben. Ook de examencommissie heeft een subcommissie voor het eerste jaar, wederom gezien de grote overeenkomsten qua onderwerpen (bijvoorbeeld het bindend studieadvies). De opleiding deelt samen met de opleiding Management, Economie en Recht een opleidingscommissie, die een jaar geleden opgericht is. Daarvoor had de opleiding geen opleidingscommissie.

Bij de bestudering van het materiaal stelde het panel vast dat de opleiding systematisch heeft gewerkt aan het verbeteren van de punten waarbij kanttekeningen gemaakt zijn bij de vorige visitatie. In een notitie heeft de opleiding vastgelegd bij welke punten er kanttekeningen waren en hoe sindsdien systematisch gewerkt is aan het verbeteren daarvan.

Overwegingen en conclusie

Samenvattend constateert het panel dat de opleiding er in slaagt te zorgen voor een samenhangende leeromgeving waarin de competenties gerealiseerd kunnen worden. Deze zijn adequaat vertaald naar de inhoud van het curriculum. Het didactische concept sluit goed aan op het gebruik van competenties als eindkwalificaties. De docenten en de voorzieningen waar de opleiding over beschikt zijn adequaat om zowel de inhoud als vorm van dit onderwijs te faciliteren.

Het panel stelt vast dat de relatie tussen het curriculum en de eindkwalificaties inzichtelijk is beschreven in de curriculummatrix. In de onderwijsbeschrijvingen wordt ook de link gelegd naar competenties en leerdoelen, maar dit gebeurt niet altijd eenduidig. Door de competentiematrix op te stellen heeft de opleiding echter gezorgd voor een duidelijk totaaloverzicht van hoe de logistieke competentie en de daarvan afgeleide beroepstaken aan de orde komen in het curriculum en op welk niveau dat gebeurt. Het panel is hier positief over.

De inhoud van het programma is in orde. Studenten krijgen inhoudelijk en beroepsmatig relevante kennis en vaardigheden aangeleerd en leren deze toe te passen in de beroepspraktijk. Het panel stelt vast dat de opleiding een verbetering heeft doorgevoerd door in de propedeuse de helft van de tijd te reserveren voor een aan de logistiek gerelateerd programma, waarvoorheen de hele propedeuse in het teken stond van generieke bedrijfskundige vakken. Voor het beeld van studenten over het nut van deze vakken zou het positief zijn als de opleiding er in zou slagen om ook in het algemene deel van het eerste jaar de link te leggen met logistiek en duidelijk te maken wat het nut is van de basisvakken bedrijfskunde. De literatuur die de opleiding gebruikt is adequaat. Studenten zijn tevreden, al is er onder de studenten die het panel heeft gesproken over het algemeen het gevoel dat de studielast wel wat hoger kan. De opleiding zou dit kunnen zoeken in het aanbieden van diepgaandere vakkennis, of het opzetten van optionele of extracurriculaire programma's die uitdaging bieden aan die studenten die daar behoefte aan hebben. De opleiding kan zich naar mening van het panel verbeteren wat betreft de aandacht die er is voor het gebruik van correcte spelling en grammatica door studenten. De aandacht voor onderzoek in het curriculum is voldoende.

Het panel stelt vast dat de opleiding op meerdere manieren werkt aan internationalisering. Er wordt gebruik gemaakt van internationale literatuur, er is een excursie naar het buitenland, en semester BL2 is Engelstalig, waardoor ook buitenlandse studenten mee kunnen doen. De mogelijkheid wordt geboden aan studenten om een stage in het buitenland te doen, of een minor te volgen op het gebied van internationalisering. Hiervan biedt de Business School er diverse aan. Het panel vindt het internationale gehalte van de opleiding voldoende, maar is tevens van mening dat de opleiding hier nog meer aan zou kunnen doen, zeker omdat de opleiding zegt een internationale oriëntatie als uitgangspunt te hebben.

De opleiding kiest voor competentiegericht onderwijs en voert dat adequaat uit. Het onderwijs is gericht op realistische beroepstaken. De leerlijnen brengen structuur aan in het curriculum, net zoals de concentrische opbouw van dat curriculum. De gebruikte werkvormen sluiten goed aan bij het didactisch concept. Studenten hebben de vrijheid om zelf hun eigen leerroute te kiezen via minoren, stage en afstuderen. De begeleiding die studenten hierbij krijgen, via de SLB, is goed in orde, blijkt onder andere uit de reacties van studenten.

Het panel is positief over het docententeam. De inhoudelijke kennis die docenten hebben, sluit aan bij het logistieke terrein en de profilering van de opleiding op zorglogistiek en supply chain management. Het opleidingsniveau van de docenten is hoog en velen zijn didactisch geschoold. Ook heeft het team in ruime mate beschikking over recente, relevante beroepservaring. De studenten en alumni zijn tevreden over hun docenten.

Het panel constateert dat de opleiding gebruik maakt van standaard hogeschoolvoorzieningen, zoals lokalen en de mediatheek, en van gebruikelijke digitale voorzieningen zoals Blackboard. Studenten zijn over het algemeen tevreden over de voorzieningen.

Het panel vindt het positief dat de opleiding inmiddels beschikt over een opleidingscommissie, samen met de MER, maar stelt wel vast dat het hebben van een opleidingscommissie een verplichting is volgens de WHW en vindt het minder positief dat de opleiding een tijd zonder heeft gezeten. De opleiding is echter goed in staat de kwaliteit van de onderwijsleeromgeving te waarborgen. Het opleidingsteam is verantwoordelijk voor de inhoud van het curriculum, de competentiematrix is een instrument waarmee de opleiding makkelijk kan zien of alle relevante beroepstaken op het juiste niveau in het curriculum vertegenwoordigd zijn. Het werkveld speelt een rol in de borging van de onderwijskwaliteit via de WAC, en in de toekomst zullen ook de alumni direct betrokken worden via de alumnivereniging. De opleiding toont aan opmerkingen gemaakt bij de vorige visitatie serieus opgepakt te hebben.

Het panel komt op basis van bovenstaande overwegingen tot het oordeel **voldoende**.

Standaard 3 Toetsing en gerealiseerde resultaten

De opleiding beschikt over een adequaat systeem van toetsing en toont aan dat de beoogde eindkwalificaties worden gerealiseerd.

Bevindingen

Systeem van toetsing

De opleiding volgt het toetsbeleid van de Business School (mei 2012) en heeft dit verder geoperationaliseerd in de Onderwijs- en Examenregeling (OER). De toetsing en de gebruikte toetsvormen sluiten aan op het leerlijnenmodel. In de conceptuele leerlijn krijgen studenten met name tentamens, met zowel open vragen als meerkeuzevragen. Voor de tentamens met open vragen zijn beoordelingsformulieren beschikbaar met daarop de beoordelingscriteria en de weging daarvan. In de vaardighedenleerlijn krijgen studenten veel feedback (formatieve toetsing). De summatieve toetsing gebeurt op basis van presentaties en het maken van opdrachten. In de reflectieve leerlijn worden studenten formatief getoetst tijdens de gesprekken met de SLB'er en summatief aan de hand van leerverslagen en verwerkingsopdrachten. In de integrale leerlijn wordt met name getoetst aan de hand van beroepsproducten, die studenten produceren in projectgroepjes.

Het panel heeft een aantal van de verschillende toetsen die de afgelopen jaren zijn gemaakt bestudeerd. Er is inderdaad sprake van een veelheid van toetsvormen die wordt ingezet, die aansluit op de gebruikte werkvorm. De beoordeling van de toetsen is vaak inzichtelijk. Opdrachten worden beoordeeld op een groot aantal punten, wat leidt tot een gedetailleerd oordeel. De studenten met wie het panel heeft gesproken zijn tevreden over de beoordelingen. Deze zijn inzichtelijk voor hen en ze zijn van mening dat ze terechte cijfers krijgen. Als studenten vragen hebben over een toets is het altijd mogelijk om een gesprek met een docent aan te gaan en om extra toelichting te vragen.

In het geval van groepsproducten is er een groepsbeoordeling van het beroepsproduct en een individuele beoordeling van het proces. De begeleidend docent houdt er toezicht op dat geen meeliftgedrag plaatsvindt. Studenten kunnen aangeven wanneer ze vinden dat niet iedereen een goede inbreng heeft. Het komt voor dat studenten hierom uit een projectgroep verwijderd worden, dit wordt bevestigd door de studenten met wie het panel heeft gesproken. Bij aanvang van een project gaan studenten een samenwerkingscontract met elkaar aan, aan het einde leggen ze verantwoording af over ieders inbreng. Studenten vinden het soms lastig om elkaar aan te spreken op gedrag en competentieontwikkeling. Het afstuderen vindt plaats in duo's, hiervoor geldt eveneens dat er een gezamenlijk cijfer wordt gegeven voor het product en een individueel cijfer voor het proces (zie ook hieronder).

De wijze waarop het afstudeerwerkstuk wordt beoordeeld is voor studenten inzichtelijk gemaakt in de afstudeerhandleiding. In het beoordelingsdossier worden de beoordelingsitems gekoppeld aan HBO-competenties en Dublin descriptoren. De toetsing is zowel procesmatig (reflectie, persoonlijke ontwikkeling, functioneren in organisatie) als inhoudelijk. Bij de beoordeling van het eindwerkstuk zijn drie personen betrokken: de docentbegeleider, de tweede beoordelaar en de bedrijfsmentor. De bedrijfsmentor geeft een advies, de tweede beoordelaar geeft een bandbreedte aan, eerste beoordelaar bepaalt daarbinnen het cijfer. Er is geen contact tussen de tweede beoordelaar en de student. In het geval dat er veel verschil zit tussen de bandbreedte die de tweede beoordelaar aangeeft en het cijfer dat de eerste begeleider wil geven, vindt een gesprek plaats tussen beide begeleiders. In het gesprek dat het panel met de werkveldbegeleiders heeft gehad, blijkt dat indien nodig ook zij daar bij worden betrokken. Mochten de begeleiders er niet uitkomen, dan kan de zaak voorgelegd worden aan de onafhankelijke afstudeeropdrachtcommissie van de Business School, wanneer die er niet uitkomt wordt de examencommissie ingeschakeld. Docenten geven aan dat het systeem van de tweede beoordelaar heeft geleid tot meer eenduidigheid in de beoordeling en meer discussie binnen het docententeam over het beoordelen van afstudeerwerken. De opleiding merkt op dat voor de invoering van dit vier-ogenbeleid, dat in september 2011 is ingevoerd, al veel informeel overleg over de beoordeling van scripties plaatsvond. Alumni met wie het panel heeft gesproken geven aan dat ze in de begeleiding van het bedrijf meerdere malen feedback krijgen en een tussentijds functioneringsgesprek voeren. De eindbeoordeling is mede daardoor transparant en inzichtelijk voor studenten.

Het panel stelt vast dat de eindwerkstukken over het algemeen correct en met realistische cijfers worden beoordeeld (zie ook hieronder bij 'gerealiseerde eindkwalificaties'). Wel stelt het vast dat de beoordelingsformulieren geen uitgebreide weging kennen tussen de verschillende deelbeoordelingen waar het eindcijfer uit volgt. Hierdoor kan het dat een student met iets hogere deelbeoordelingen dan een andere student, toch een iets lager cijfer krijgt. Docenten die het panel hier over heeft gesproken geven aan dat dit klopt, omdat een deel van de weging gebeurt op impliciete zaken als zelfstandigheid, leereffect en kritische houding. Op de beoordelingsformulieren wordt gewerkt met een schaal, niet met cijfers. Daarbij is het voor docenten wel duidelijk dat een 'goed' een acht is en geen zeven. Alle deelbeoordelingen moeten voldoende zijn.

De bedrijfsmentor is goed betrokken bij het begeleiden van het afstuderen en bij de beoordeling daarvan. Er is regelmatig contact met de afstudeerbegeleider van de opleiding. Normaliter zijn er drie momenten van contact, bij aanvang van het afstuderen, bij de afronding en een keer halverwege. Daarnaast wordt contact opgenomen wanneer dat nodig is. De bedrijfsmentor en de docentbegeleider hebben overleg over het oordeel, de docent beslist uiteindelijk. Bedrijfsmentoren worden op hun taak voorbereid middels schriftelijke informatie en workshops die worden georganiseerd door de Business School.

Bij de borging van de toetsing zijn verschillende commissies betrokken. De examencommissie is verantwoordelijk voor het borgen van de kwaliteit van de tentamens en examens. De commissie is georganiseerd op het niveau van de school, met daaronder een aantal subcommissies voor groepen opleidingen, voor Logistiek en Economie is dat samen met Management, Economie en Recht. De examencommissie heeft de toetscommissie gemandateerd om een kwaliteitsbewakende rol te spelen bij de toetsing. Toetsen worden vooraf onderzocht en achteraf wordt de kwaliteit van toetsen steekproefsgewijs vastgesteld. Daarnaast heeft de examencommissie een aantal taken gemandateerd naar de afstudeercommissie, waaronder het beoordelen van de eindverslagen van de stage en het afstuderen. Zoals al beschreven bij standaard 2 is er ook een subcommissie van de Examencommissie die zich bezighoudt met de propedeuse. Het panel heeft de verslagen van de examencommissie bestudeerd en stelt vast dat deze een nauwkeurig overzicht geven van wat besproken wordt en dat bijvoorbeeld besluiten over vrijstellingen en uitzonderingen worden gedocumenteerd. In de toekomst wil de opleiding samen met andere hogescholen afstudeerwerken gaan vergelijken, in het kader van de externe validering. In 2012 is de opleiding hier op bescheiden schaal mee begonnen.

Realisatie van de beoogde eindkwalificaties

Het afstuderen in het achtste semester is de proeve van bekwaamheid, waarmee studenten aantonen het bachelorniveau te beheersen. Studenten dienen in de beroepspraktijk zelfstandig een complex probleem op te lossen en te vertalen naar een beroepsproduct. De afstudeeropdrachten worden getoetst door de opleiding, die gaat na of ze voldoende niveau hebben en of de beroepscompetenties in voldoende mate aan bod komen. Studenten voeren de afstudeeropdracht uit in projectvorm. Het project bestaat uit drie fasen: een oriëntatiefase, waarin het afstudeerwerkplan beoordeeld wordt, een onderzoeksfase en een oplossings-/ implementatie-/rapportagefase (waarin het eindrapport beoordeeld wordt). Voor studenten is het afstuderen beschreven in de afstudeerhandleiding. Deze geeft uitgebreide informatie over wat van een student verwacht wordt en over de toetsing (zie hierboven). Tevens is er in de afstudeerhandleiding informatie voor studenten over hoe een onderzoek opgezet kan worden en is er aandacht voor verschillende methoden die gebruikt kunnen worden. Het panel heeft met verschillende alumni gesproken over het afstuderen. Zij vonden dat ze goed op het afstuderen waren voorbereid, onder andere door de vaardigheden die ze hebben opgedaan tijdens de projecten eerder in de studie.

Het panel heeft een selectie gemaakt van vijftien afstudeerproducten van studenten die de afgelopen twee jaar zijn afgestudeerd en heeft deze producten bestudeerd. De werkstukken zijn beoordeeld van net voldoende tot zeer goed.

Het panel stelt vast dat van deze vijftien eindwerkstukken er naar hun mening veertien een voldoende niveau hebben, één vinden zij onvoldoende. Op de onvoldoende na, varieert de kwaliteit van de scripties van net voldoende tot zeer goed. De eindwerkstukken laten zien dat de studenten de logistieke competenties beheersen op het bachelorniveau. De onderwerpen die gekozen zijn, zijn relevant voor de logistiek en sluiten soms aan bij de speerpunten waar de opleiding zich op profileert. De afstudeeropdrachten leiden tot relevante beroepsproducten, de werkveldvertegenwoordigers met wie het panel heeft gesproken vinden de beroepsproducten die het afstuderen oplevert bruikbaar in de praktijk. Een kanttekening die het panel heeft bij de eindwerkstukken is dat studenten vaak niet verantwoordelijk waarom ze de keuze maken voor een bepaalde onderzoeksmethode. Daarnaast is er weinig reflectie op het afstudeeronderzoek. Uit het gesprek met de begeleidende docenten en de bedrijfsbegeleiders is naar voren gekomen dat wel degelijk wordt nagedacht over de gekozen methodiek en dat dit ook een onderdeel is van de becijfering. Het is een onderdeel van de afstudeerzitting die gehouden wordt bij de verdediging/presentatie van het afstuderen. Dit is echter niet traceerbaar door externen. Het panel stelt verder vast dat de opleiding soms afstudeerproducten toestaat die een afwijkend karakter hebben. Daarvoor wordt een correcte procedure doorlopen, via de examencommissie, en een student kan dan bijvoorbeeld een businessplan maken in plaats van een onderzoek te doen. Het is in een dergelijke opdracht echter lastig om aan te tonen dat alle competenties behaald worden en lastiger om de gevraagde kwaliteit te leveren. Het enige werkstuk dat het panel beoordeelde als onvoldoende behoorde ook tot deze groep.

Uit de HBO-monitoren van de afgelopen jaren blijkt dat alumni de opleiding ervaren hebben als goede basis om te starten op de arbeidsmarkt. Ze oordelen dat de opleiding voldoende voorbereiding biedt op de actuele beroepspraktijk en beoordelen de opleiding ruim voldoende als basis om hun competenties verder op te kunnen ontwikkelen. Alumni met wie het panel gesproken heeft zijn eveneens van mening dat ze in de opleiding voldoende vakinhoudelijke bagage hebben meegekregen. Tevens zijn zij van mening dat de opleiding een goede voorbereiding is om later in de carrière, na een aantal jaren werkervaring, een managementfunctie te kunnen vervullen.

Overwegingen en conclusie

Het panel stelt vast dat de opleiding een veelheid aan toetsvormen gebruikt, die aansluiten bij de leerlijnen en de gebruikte werkvormen. De beoordeling is adequaat, dat blijkt onder meer uit de manier waarop de opleiding de eindwerkstukken heeft beoordeeld, en uit de tevredenheid van studenten hierover. Bij de beoordeling van de eindwerkstukken is de weging niet dichtgetimmerd, waardoor het kan gebeuren dat een student die op basis van het beoordelingsformulier beter scoort dan een andere student, toch een lager cijfer heeft. Het panel ziet daar ruimte voor verbetering: als de normen helderder worden vastgelegd, wordt de beoordeling meer beargumenteerd en ook inzichtelijker voor studenten. Het invoeren van een vier-ogenbeleid is een substantiële verbetering die de opleiding de afgelopen jaren heeft doorgevoerd. Het toetsbouwwerk is het afgelopen jaar aangepast en nog in ontwikkeling, maar momenteel wel al van voldoende kwaliteit. De borging door de examencommissie en de subcommissies hiervan is adequaat.

Het panel stelt onder andere op basis van de eindwerkstukken die het bestudeerd heeft vast dat de studenten de beoogde eindkwalificaties behalen. In slechts één geval was het panel van mening dat een eindwerkstuk onvoldoende was, wat binnen de normen valt zoals die gesteld zijn door de NVAO. De eindwerkstukken behandelen relevante, logistieke onderwerpen en hebben voldoende niveau. Kanttekening die het panel stelt is de verantwoording van de gekozen methodiek: dit zou zichtbaar gemaakt moeten worden. Daarnaast is het raadzaam dat de opleiding nog omzichtiger omgaat met het toestaan van afstudeeropdrachten met een afwijkend karakter en/of onderwerp: de correcte procedures worden wel gevolgd, maar dit kan niettemin leiden tot zwakkere eindproducten. Positief is dat de eindwerkstukken toepasbaar blijken in de beroepspraktijk. Het werkveld is tevreden met de afgestudeerden, alumni zijn ook tevreden met de mate waarin de opleiding ze toerust voor de beroepspraktijk.

Concluderend stelt het panel vast dat de opleiding studenten aflevert waarvan het eindniveau aan de maat is en dat de toetsing, hoewel in ontwikkeling, ook van voldoende kwaliteit is. Toekomstige ontwikkelingen, zoals de verdere uitwisseling van afstudeerwerken met andere hogescholen en het project rondom het afstuderen waar de lector zich komend jaar mee bezig gaat houden, zien er veelbelovend uit. Het panel komt op basis van bovenstaande overwegingen tot het oordeel **voldoende**.

3 Eindoordeel over de opleiding

Oordelen op de standaarden

Het visitatiepanel komt tot de volgende oordelen op de standaarden:

Standaard	Oordeel
1 Beoogde eindkwalificaties	Voldoende
2 Onderwijsleeromgeving	Voldoende
3 Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties	Voldoende

Overwegingen en conclusie

Weging van de oordelen op de drie standaarden op basis van de motivering bij de standaarden en volgens de beslisregels van NVAO:

- Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval 'onvoldoende' indien standaard 1 of 3 als 'onvoldoende' beoordeeld wordt. Een 'onvoldoende' bij standaard 1 kan niet leiden tot het toekennen van een herstelperiode door de NVAO.
- Het eindoordeel over een opleiding kan alleen 'goed' zijn indien tenminste twee standaarden als goed worden beoordeeld, waaronder in elk geval in standaard 3.
- Het eindoordeel over een opleiding kan alleen 'excellent' zijn indien tenminste twee standaarden als excellent worden beoordeeld, waaronder in elk geval in standaard 3.

Het visitatiepanel beoordeelt de kwaliteit van de bestaande hbo-bacheloropleiding Logistiek en Economie van de Christelijke Hogeschool Windesheim als **voldoende**.



4 Aanbevelingen

Standaard 1

- De opleiding heeft twee thema's waarmee ze zich profileert, te weten zorglogistiek en supply chain management. Het panel beveelt de opleiding aan om de laatstgenoemde een meer herkenbaar gezicht te geven, om te voorkomen dat het een vergaarbak van losse onderwerpen wordt. De opleiding zou zich bijvoorbeeld kunnen richten op informatiestromen, automatisering en het koppelen van informatiesystemen.

Standaard 2

- In het eerste jaar volgen studenten een aantal algemene, bedrijfskundige vakken. Het is aan te bevelen om deze meer te integreren met de logistiek en beter duidelijk te maken wat het nut van dergelijke vakken is voor een logisticus. De opleiding zou dit bijvoorbeeld kunnen doen in de SLB, of door bedrijfsbezoeken waar dit aan bod komt.
- Het panel is van mening dat de studielast aan de lage kant is, zeker voor de studenten die veel capaciteiten hebben. Het panel beveelt de opleiding aan het programma uitdagender te maken, en eventueel nog extracurriculaire uitdagingen te verzorgen voor de studenten die daar behoefte aan hebben.
- Het panel beveelt de opleiding aan om zich te herbezinnen op het onderwerp internationalisering, om duidelijker toe te kunnen werken naar een zinvolle invulling hiervan. Een (klein) onderdeel hiervan mag zijn dat er wat meer internationale literatuur gebruikt wordt.

Standaard 3

- In verschillende eindwerkstukken is het niet duidelijk hoe keuzes tot stand zijn gekomen, bijvoorbeeld waarom een student kiest voor het gebruiken van een bepaalde onderzoeksmethode. Het panel doet de aanbeveling om ergens vast te leggen hoe dergelijke keuzes tot stand komen, bijvoorbeeld in de inleiding van de scriptie, in het procesverslag, of wanneer het besproken wordt bij de afstudeerzitting in het verslag van de afstudeerzitting.
- Bij de beoordeling van de eindwerkstukken gebruiken docenten formulieren die gedetailleerd zijn, maar waarvan de weging niet precies is vastgelegd. Dit kan er toe leiden dat een student een iets hoger of lager punt krijgt dan hetgeen je op basis van het formulier zou verwachten, of op basis van onderlinge vergelijking van een aantal formulieren. Het panel doet de aanbeveling om de weging gedetailleerder te beschrijven, ten behoeve van de inzichtelijkheid in de beoordeling.
- Het panel stelt vast dat de opleiding beschikt over een goed doordachte en solide afstudeerhandleiding. Het panel doet de opleiding de aanbeveling omzichtig om te gaan met het toestaan van afstudeerwerken met een afwijkend karakter, omdat het volgen van de eigen afstudeerhandleiding bijdraagt aan de borging van de kwaliteit van het afstuderen.



5 Bijlagen



Bijlage 1: Eindkwalificaties van de opleiding

HBO Kernkwalificaties².

1. Brede professionalisering
2. Multidisciplinaire integratie
3. Wetenschappelijke toepassing
4. Transfer en brede inzetbaarheid
5. Creativiteit en complexiteit in handelen
6. Probleemgericht werken
7. Methodisch en reflectief denken en handelen
8. Sociaal-communicatieve bekwaamheid
9. Basiskwalificering voor managementfuncties
10. Besef van maatschappelijke verantwoordelijkheid
11. Zelfsturing op opleiding en loopbaan (CHW)
12. Verrichten van (praktijkgericht) onderzoek (CHW)

BBA competenties³

1. Ontwikkelen van een visie op veranderingen en trends in de externe omgeving en ontwikkelen van relaties, netwerken en ketens.
2. Analyseren van beleidsvraagstukken, vertalen in beleidsdoelstellingen en –alternatieven en voorbereiden van besluitvorming.
3. Toepassen van human resource management in het licht van de strategie van de organisatie.
4. Inrichten, beheersen en verbeteren van bedrijfs- of organisatieprocessen.
5. Analyseren van de financiële en juridische aspecten, interne processen en de bedrijfs- of organisatieomgeving om samenhang en wisselwerking te versterken.
6. Ontwikkelen, implementeren en evalueren van een veranderingsproces.
7. Sociale en communicatieve competentie (interpersoonlijk, organisatie).
8. Zelfsturende competentie (interpersoonlijk, beroepsbeoefenaar of professional).

Logistieke Competentie⁴

Het op professionele wijze ontwikkelen, uitvoeren en aansturen van logistieke processen.

²Hbo-raad / Christelijke Hogeschool Windesheim

³http://www.hbo-raad.nl/images/stories/competenties/dom_business_administration3.pdf

⁴Beroeps- en Competentieprofiel Logistiek (2007)



Bijlage 2: Overzicht opleidingsprogramma

1e studiejaar	2e studiejaar	3e studiejaar	4e studiejaar
Major M1/M2 <i>Propedeuse</i>	Major M5/M6 <i>Business Logistics 1</i> <i>BL1</i>	Major M7/M8 <i>Stage</i>	Minor 2 <i>Keuze</i>
Major M3/M4 <i>Propedeuse</i> Logistiek	Minor 1 <i>Keuze</i>	Major M9/M10 <i>Business Logistics 2</i> <i>BL2</i>	Major M11/M12 <i>Afstuderen</i>

Bijlage 3: Deskundigheden leden visitatiepanel en secretaris

Nadere informatie over de achtergronden van de leden van het beoordelingspanel en secretaris:

De heer ir. E. Joustra CPIM

De heer Joustra is ingezet vanwege zijn ervaring als domeindeskundige op technisch en logistiek gebied in meerdere complexe geclusterde visitatietrajecten. De heer Joustra heeft diverse opleidingen verzorgd op het gebied van logistiek, bedrijfskunde kostenbeheersing en management. Hij is co-auteur van diverse uitgaven van FMM (Facility Management Magazine), heeft bijdragen geleverd aan diverse wetenschappelijke publicaties en tal van artikelen gepubliceerd in verschillende vakbladen. Hij is toezichthoudend geëngageerd bij de Stichting Logistieke Examens en spreker op diverse congressen. De heer Joustra heeft vanuit opleiding en werkervaring ruime (internationale) kennis van het (hoger) onderwijs en onderwijsprocessen. Hij heeft vanuit eerdere visitaties kennis van de accreditatiesystematiek en is daarnaast voor deze visitatie individueel geïnstrueerd over het proces van accreditatie in het hoger onderwijs en de werkwijze van NQA.

Opleiding:

- | | |
|--------------|--|
| 1982 – heden | diverse bedrijfskundige, logistieke en automatiseringscursussen, opleiding adviesvaardigheden, Baan TRITON-gecertificeerd, APICS-gecertificeerd (CPIM) |
| 1977 – 1982 | Technische Hogeschool Delft -Werktuigbouwkunde, sectie Industriële Organisatie |
| 1971 – 1977 | V.W.O. Atheneum B |

Werkervaring:

- | | |
|--------------|---|
| 2003 – heden | Principal Consultant PA Consulting Group en organisatie-adviseur Joustra Management Consulting (JMC) |
| 1997 – 2003 | Diverse functies binnen de Vanenburg Group waaronder:
Manager Strategy & Methods (verantwoordelijk voor onder meer de ontwikkeling van de BaanERP implementatiemethode)
Program manager ontwikkeling e-Business solutions
Interim CEO Topshare (bedrijf ontwikkelt en verkoopt kennismanagement-systemen)
Boardmember Rissa Solutions Oy – Finland (bedrijf ontwikkelt en verkoopt service management-systemen) |
| 1987 – 1997 | Organisatie-adviseur Logistiek / Systems KPMG Management Consulting (vanaf 1994 tevens Manager van KPMG's Global Baan Competence Center) |
| 1984 – 1987 | Hoofd Planning / Programmaleider Logistiek Verbeteringsplan, Materials Management, Philips Terneuzen |
| 1982 – 1984 | Commercieel Planner, Planning & Logistics, Philips, Hoofd Industrie Groep Licht |

Verzorgde opleidingen:

MBA/MBM:

- Performance Monitoring"; Rotterdam School of Management, 2003
- Studiebegeleiding MBM-programma, TSM Business School, 1995 t/m 2000

PHBO:

- "Logistieke concepten en verbeteringen", Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, Post HBO Techniek, 1997/1998
- "Productie & Logistiek", Hogeschool van Amsterdam, Post HTO-Bedrijfskunde, 1994/1995/1996/1997/1998

KPMG Management Consulting / KPMG Management Trainingen:

- "Logistiek Management"; 6-daags trainingsprogramma met certificatietoets voor topdealers Exact software (zes maal verzorgd voor in totaal 70 consultants),
- "Doorlooptijdverkorting"; 2-daagse training, met vrije inschrijving, Ontwikkeling en verschillende malen doceren
- "Projectmanagement"; 2-daagse training, met vrije inschrijving, Ontwikkeling en verschillende malen doceren

FME-CWM:

- "Lean Worker", ontwikkelen en doceren lean management concepten en toepassingen (veertien maal verzorgd voor in totaal ongeveer 150 cursisten), 2008 tot heden

ProQua:

- "APICS-CPIM", doceren van verschillende modules in het APICS CPIM-programma, 2010 tot heden

De heer drs. S.J.C.M. Weijers

De heer Weijers is ingezet vanwege zijn deskundigheid op het gebied van logistiek. De heer Weijers is lector aan de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, waar hij verantwoordelijk is voor de ontwikkeling van het vakgebied Logistiek en Allianties en voor de op- en uitbouw van het onderzoeksinstituut; tevens stuurt hij een team van docent-onderzoekers aan en is hij eindverantwoordelijk voor de onderzoeksprogramma's, de budgettering daarvan, en de acquisitie van externe geldstromen. Van 2010 tot 2012 is hij lid geweest van het managementteam Faculteit Economie & Management. Voor deze visitatie heeft de heer Weijers onze handleiding voor panelleden ontvangen en in een voorbereidende vergadering is hij aanvullend geïnstrueerd over het proces van visitatie en accreditatie in het hoger onderwijs en over de werkwijze van NQA.

Opleiding:

1998 – 1999	Strategisch Management, MOC Verandermanagement Bunnik
1984 – 1985	Wetenschapsvoorlichting, Katholieke Universiteit Nijmegen
1978 – 1980	Planologie, Katholieke Universiteit Nijmegen
1972 – 1980	Sociale en Culturele Antropologie, Katholieke Universiteit Nijmegen
	Specialisatie in- Economie, Planologie, Nederlandse Politiek
1965-1972	Gymnasium α, O.L.V. Lyceum Breda

Werkervaring:

2002 – heden	Hogeschool van Arnhem en Nijmegen - Lector Logistiek en Allianties
1998 – 1999	TIAS Tilburg - Gastcolleges
1992 – 2005	Ministerie van Verkeer en Waterstaat
	1997 – 2005 Oprachtleider Logistiek bij de Adviesdienst Verkeer en Vervoer, afdeling Goederenvervoer.
	1994 – 1997 Gedetacheerd als Onderzoekskoördinator aan het Projectbureau Integrale Verkeer- en Vervoerstudies (PbIVVS):
	1992 – 1994 Senior onderzoeker, Stafafdeling Beleidsonderzoek /Adviesdienst Verkeer en Vervoer in oprichting.
1987 – 1992	Rijksuniversiteit Utrecht - Projectleider Transportstudies aan het Interdisciplinair Sociaalwetenschappelijk Onderzoeksinstituut Rijksuniversiteit Utrecht (ISOR).
1987 – 1988	Onderzoekskoördinator van het Universitair Steunpunt voor Arbeidsvraagstukken

- 1985 – 1987 TNO Apeldoorn - Wetenschappelijk onderzoeker Studiecentrum voor Technologie en Beleid (STB/TNO)
- 1982 – 1985 Katholieke Universiteit Nijmegen - Wetenschappelijk medewerker Vakgroep Planologie
- 1981 – 1982 Technische Universiteit Eindhoven - Wetenschappelijk medewerker Vakgroep Urbanistiek en Ruimtelijke Organisatie:
- 1981 Rijn Schelde Instituut Middelburg - Onderzoeker
- 1980 Katholieke Universiteit Nijmegen - Assistent bij de vakgroep Planologie voor onderzoek 'Locatie van ondernemingen en ruimtelijke planning'

Bestuurswerkzaamheden:

- 2011 – heden Voorzitter Nederlands-Vlaamse Stichting *Vervoerslogistieke Werkdagen*
- 2007 – 2011 Bestuurslid Nederlands-Vlaamse Stichting *Vervoerslogistieke Werkdagen*
- 2005 – 2006 Voorzitter nationaal Kennisaccoord Logistiek
- 2004 – heden Lid bestuur *Euregionaal Platform Logistiek*
- 2003 – heden Lid Advisory Board van het *European Journal of Transport and Infrastructure Research*
- 2002 – 2005 Lid Commissie Logistiek Stimuleringskader Provincie Gelderland

Overig (afgelopen jaar/overige op aanvraag):

- Deelname *studiedagen van de opleiding Logistiek en Economie (LE)*, 1 maal per half jaar. Eduard Vooren, Reinder Pieters, Hans-Heinrich Glöckner, Stef Weijers.
 - Participatie *Beroepenveldcommissie LE*, 1 maal per kwartaal. Reinder Pieters, Hans-Heinrich Glöckner, Stef Weijers.
 - Participatie in besprekingen met *VOS-Logistics* over mogelijke vestiging in Nijmegen 11 juni. Jetty Schaap, Wim Fleskens, Stef Weijers.
 - Referent voor het *Tijdschrift voor Vervoerswetenschappen*
- 2004 – heden Halfjaarlijks overleg met Lectoraten Logistiek – hbo opleidingen in Nederland samen met het bestuur van de Vereniging van Logistieke Managers (vLm).
- 2006 – heden Deelname *Logistieke Kenniskring Randstad BV*
- 2006 – heden Referent voor het *International Journal of Production Economics*
- 2006 – heden Geven van trainingen aan Friesland Foods – later FrieslandCampina Benelux, Nijkerk Dairy en Arla. Stef Weijers, Rita van der Veen en Casper Jansen.
- 2010 – heden Lid Raad van Logistieke Kennis
- 2011 – heden Lid Raad voor de Zorglogistiek

Publicaties (afgelopen jaar/oerige op aanvraag):

Boek, nationaal 2011:

- Stef Weijers, Inge Nieuwenhuis-Krabbenborg, Jolanda Stoelinga en Marlies de Jonge, "*Liber Amicorum Hans Timmermans*", Faculteit Economie en Management HAN, Arnhem, oktober 2011.
- Stef Weijers (red), "*Zorglogistiek voor Care and Cure*", LOGIZ, februari 2011, boekenreeks bestaand uit de volgende 11 delen:
 - "Awareness Goederenlogistiek;"
 - "G1 Inkoop;"
 - "G2 Transport en Distributie;"
 - "G3 Voorraad en Opslag;"
 - "G4 Planning en Besturing;"
 - "Awareness Patiëntenlogistiek;"
 - "P1 Patiënten-/Cliëntenvraag & -stroom;"

- "P2 Capaciteit en Aanbod;"
- "P3 Inrichting van Zorgprocessen;"
- "P4 Planning en Besturing;"
- Begrippenlijst.

Boek, internationaal 2011:

- Stef Weijers en Wout Dullaert (red), *"Bijdragen Vervoerslogistieke Werkdagen 2011"*, VLW 2011, Zelzate: University Press december 2011.

Artikel, nationaal 2011:

- Stef Weijers, *"Waarom is het nodig te bezuinigen?"*, Lectors column in Nieuwsbrief Vereniging Logistiek Management en lectorencolumn FEMmail, Arnhem, februari 2011.
- Jan Jansen, *"Integrated Exchange Rate Model (IERM) & Chinese Yuan & US Dollar: the case of working capital management in logistics"*, HAN Business Publications nr. 6, Arnhem, juni 2011.
- Martine Timmermans en Stef Weijers, *"Als collega onder collega's"*, Liber Amicorum Hans Timmermans, Arnhem, oktober 2011.
- Stef Weijers en Rita van der Veen, *"De weerbarstige werkelijkheid van leidinggeven; geen talent voor ondergeschiktheid"*, Liber Amicorum Hans Timmermans, Arnhem, oktober 2011.
- Jan Jansen, *"Hans als ondergeschikte"*, Liber Amicorum Hans Timmermans, Arnhem, okt 2011.
- Jan Jansen, *"Hans als ontwikkelingswerker; een betrokken mens als coach"*, Liber Amicorum Hans Timmermans, Arnhem, oktober 2011.
- Marlies de Jonge en Sharda Nandram, *"Spiritualiteit en leiderschap - Still under construction"*, Liber Amicorum Hans Timmermans, Arnhem, oktober 2011.
- Niels Meijer, Jan Jansen, Reinder Pieters, Stef Weijers en Allan Woodburn, *"An analysis of how developments in the packaging industry will influence the dimensions of freight carriers"*, HAN Business Publications nr. 7, Arnhem, december 2011.

Artikel, internationaal 2011:

- R. Pieters, H-H. Glöckner, S.W.F. Omta and S.J.C.M. Weijers, *"Cooperation between Logistic Service Providers and Shippers on making transportation sustainable"*, 16th International Symposium on Logistics, Berlijn, juli 2011.
- Hans-Heinrich Glöckner, Henny Jordaan, Rita van der Veen and Stef Weijers, *"Being successful as a Supply Chain Manager in Fashion"*, 16th International Symposium on Logistics, Berlijn, juli 2011.
- Niels Meijer, Jan Jansen, Reinder Pieters, Stef Weijers en Allan Woodburn, *"An analysis of how developments in the packaging industry will influence the dimensions of freight carriers"*, Antwerpen, VervoersLogistieke Werkdagen 2011, 1 en 2 december 2011.
- Wiebke Dittert, Stef Weijers, Theo Heemskerk en Raymond Tukker, *"V&D: the renaissance of an old-established department store – a case study on strategic fashion supply chain management"*, Antwerpen, VervoersLogistieke Werkdagen 2011, 1 en 2 december 2011.
- Richard Westerman, Frank Dotman, Hans-Heinrich Glöckner, P. van de Griendt, Stef Weijers, *"Goederenlogistiek in de zorg: the state of art"*, Antwerpen, VervoersLogistieke Werkdagen 2011, 1 en 2 december 2011.
- Rita van der Veen, Hans-Heinrich Glöckner, Henny Jordaan en Stef Weijers, *"Being successful as a Supply Chain Manager in fashion"*, Antwerpen, VervoersLogistieke Werkdagen 2011, 1 en 2 december 2011.

Tijdschrift, nationaal 2011:

- Stef Weijers en Reinder Pieters (red.), *"HAN Business Publications, nr 6"*, Faculteit Economie en Management HAN, Arnhem, juni 2011.
- Stef Weijers en Reinder Pieters (red.), *"HAN Business Publications, nr 7"*, Faculteit Economie en Management HAN Arnhem, december 2011.

De heer drs. M. van Ogtrop

De heer Van Ogtrop is ingezet vanwege zijn auditdeskundigheid, zijn domeindeskundigheid en zijn onderwijsdeskundigheid. Hij beschikt over auditdeskundigheid door zijn ervaring als panellid voor de accreditatie van hbo-bacheloropleidingen Logistiek en Economie. Hij is vertrouwd met de meest recente ontwikkelingen in het werkveld en met lesgeven, toetsen en beoordelen van de vakken logistiek en economie en logistiek en technische vervoerskunde. Hij beschikt over relevante werkvelddeskundigheid en over onderwijsdeskundigheid door zijn ervaring als docent, coördinator en onderwijsmanager. Voor deze visitatie is de heer Van Ogtrop aanvullend individueel geïnstrueerd over het proces van visitatie en accreditatie in het hoger onderwijs en over de werkwijze van NQA.

Opleiding:

- 1979 – 1987 Erasmus Universiteit Rotterdam (bedrijfseconomie) Vervoerseconomie.
1973 – 1979 Atheneum

Werkervaring:

- 2011 – heden Kwartiermaker van de Hogeschool voor Haven en Zeevaart, een samenwerkingsverband van Hogeschool Rotterdam en de STC-Group.
2008 – 2011 Instituut voor Bouw en Bedrijfskunde: onderwijsmanager Bouwkunde
2003 – 2008 Hogeschool Rotterdam: onderwijsmanager Logistiek en Economie, Logistiek en Technische vervoerskunde.
1996 – 2003 Coördinator (onderwijskundig leiderschap, teamleiding, vernieuwing curriculum en begeleiden visitaties t.b.v. accreditatie) en later onderwijsmanager van de opleiding Logistiek en Technische Vervoerskunde
1994 – 2004 IMTA-STC: docent (op detacheringbasis). Les gegeven in Logistiek en transport voor een internationaal publiek
1991 – 1996 Hogeschool Rotterdam: docent A en hogeschooldocent opleiding Maritieme Bedrijfsvoering, later Logistiek en Technische Vervoerskunde

Nevenfuncties:

- 2001 – 2008 Voorzitter van het Landelijk Platform Logistiek
2002 – 2008 Lid van de vLm vakgroep 'HBO-onderwijs Logistiek'
2005 – 2008 Lid van het 'Platform Kennisakkoord Logistiek'

De heer G.P.A. Welten

De heer Welten is ingezet als studentlid. Na de Havo te hebben doorlopen (profiel natuur & techniek) verwacht hij in juli 2012 de opleiding Logistiek en Economie aan Fontys Hogescholen af te ronden. Hij was betrokken bij organisatorische activiteiten rondom de introductieweek van zijn opleiding en leverde een bijdrage aan de kwaliteitszorg van de opleiding door zijn lidmaatschap aan een feedbackgroep. De heer Welten is representatief voor de primaire doelgroep van de opleiding en beschikt over studentgebonden deskundigheden met betrekking tot de studielast, de onderwijsaanpak, de voorzieningen en de kwaliteitszorg bij opleidingen in het domein. Voor deze visitatie is hij individueel geïnstrueerd over het proces van visitatie en accreditatie in het hoger onderwijs en over de werkwijze van NQA.

Opleiding:

- 2008 – heden HBO Logistiek en Economie – Fontys Hogescholen Venlo
2010 – 2011 HBO minor Asian business studies – Fontys Hogescholen Eindhoven
2005 – 2008 HBO Technische Bedrijfskunde (voortijdig gestopt)

1999 – 2005 Havo College Asten te Varendoonck

Werkervaring:

2007 – heden goederenstroom assistant - Sligro Food Group - Eindhoven
 2002 – 2007 controleur inkomende en uitgaande goederen – Laurus NV - Someren

Stages:

2012 – heden Scherpenhuizen BV te Eindhoven – verbeteren voorraadbetrouwbaarheid middels invoeren van een locatiesysteem
 2010 – 2011 Refresco Benelux te Maarheze – in kaart brengen processen en aanbeveling doen t.b.v. optimalisatie van de huidige situatie
 2006 Oriënterende stage in een productiebedrijf

Overig:

2012 – heden Lid van Jong Logistiek Nederland www.jonglogistiek.nl
 2011 – heden Betrokken bij organisatie Jong Nederland Wintelre
 Dec. 2011 Winnaar (internationale) najaarscompetitie van managementgame “The Fresh Connection” www.thefreshconnection.nl
 2008 – 2011 Betrokken bij organisatorische activiteiten m.b.t. introductieweek Fontys Hogescholen te Venlo (sponsoring & begeleiding)

De heer drs. J.G. Betkó

De heer Betkó is ingezet als NQA-auditor. In zijn functie als bestuurslid van de Landelijke Studenten Vakbond (LSVb) heeft hij ervaring opgedaan met verschillende aspecten van het hoger onderwijs, zoals bekostiging, accreditatie, medezeggenschap en excellentie. Hij is in die hoedanigheid betrokken geweest bij de totstandkoming van het nieuwe accreditatiestelsel. In de beoordelingscommissies “Studiekeuzegesprekken – wat werkt?” heeft hij tweemaal een subsidie van OCW helpen verdelen onder hogescholen en universiteiten die willen experimenteren met studiekeuzegesprekken. Hij is ingewerkt in de werkwijze van NQA en heeft ervaring met meerdere visitaties. In 2010 heeft hij deelgenomen aan de training van de NVAO en is gecertificeerd secretaris.

Opleiding

1999 - 2007 Geschiedenis, Radboud Universiteit

Werkervaring

2009-heden Netherlands Quality Agency: auditor
 2008 - 2009 Lid beoordelingscommissie “studiekeuzegesprekken – wat werkt?” (deel I en II, onder begeleiding van SURF)
 2007 - 2009 Landelijke Studenten Vakbond: bestuurslid

Bijlage 4: Bezoekprogramma**Dag 1**

Tijdstip	Programmaonderdeel	Deelnemers
12.30 – 13.30 uur	Lunch en kennismaking	Panel
13.30 – 18.30 uur	Vorbereiding en materiaalbestudering Spreekuur en rondleiding (tussen 16.00 en 17.00)	Panel

Dag 2

Tijdstip	Programmaonderdeel	Deelnemers (maximaal 6 à 8)
08.30 – 09.15 uur	Blok Inhoud I: afstuderen	Docentenbegeleiders Dhr. drs. J.J. Vos Dhr. drs. A.F.E. Koopman Dhr. J.H. Baltjes MBA Dhr. H.A. Verhoog Bpa Dhr. ing. H. Maat Werkveldbegeleiders Dhr. J.P. Jonker - Isala Klinieken Dhr. D. Venema - Justieële Informatiedienst Dhr. H. Bruins - Dalli de Klok B.V. Dhr. P. Franssen - Dalli de Klok B.V. Dhr. G. Bannink - Scania
09.30 – 10.15 uur	Blok Inhoud II: afstudeerfase	Alumni Dhr. E. Koen Mw. P.E.A. Oudenallen Dhr. F. Roodenrijs Dhr. R. Schottert Bestuur alumnivereniging "Spin in het web" Dhr. A. Lente
10.30 – 11.15 uur	Blok Inhoud III: propedeuse en hoofdfase	Mw. N. Barmentloo, 2e jaars student Dhr. N. Hutten, 2e jaars student Dhr. G. Keuning, 3e jaars student Dhr. v.d. M. Wal, 3e jaars student Dhr. T. Olde Olthof, 3e jaars student Dhr. B. Hofstede, 3e jaars student Mw. F. Diepeveen, 3e jaars student Dhr. M. Soepenberq, 4e jaars student Dhr. H. Tamminga, 4e jaars student Dhr. F. Roodenrijs, alumnus (deelnemer EVO Topcoach traject)
11.30 – 12.15 uur	Gesprek met docenten	Dhr. J.H. Baltjes MBA Dhr. drs. A.J.P. van Slingerland Dhr. ing P.J.E. Maas Geesteranus Dhr. ing H. Maat Dhr. drs. A.F.E. Koopman Dhr. H.A. Verhoog Bpa Dhr. drs. J.J. Vos Dhr. Dr. J.L.F. Hagelaar
12.15 – 13.15 uur	Lunchpauze + overleg / extra bestuderen materiaal	Panel

Tijdstip	Programmaonderdeel	Deelnemers (maximaal 6 à 8)
13.15 – 14.00 uur	1 ^e gesprek met opleidingsmanagement	Mevr. drs. R. Nijdam - directeur Business School Dhr. drs. Ing. P. van Essen MBA - hogeschool- hoofddocent Logistiek en Economie
14.15 – 15.00 uur	Blok Borging	Voorzitter Examencommissie - Mw. Drs. T.E.A. Janssen Voorzitter Propedeusecommissie - Dhr. H. de Jong Msc Lid Opleidingscommissie - Mw. F. Diepeveen (3 ^e jaars student) Lid Opleidingscommissie - Dhr. H.A. Verhoog Bpa Lid Toetscommissie - Dhr. H.A. Verhoog Bpa Lid Curr.-/ Opleidingsteam - Dhr. ing H. Maat Lid Curr.-/ Opleidingsteam - Dhr.ing P.J.E. Maas Geesteranus
15.00 – 16.45 uur	Beoordelingsoverleg Panel	Panel
16.45 – 17.30 uur	2 ^e gesprek opleidingsmanagement, inclusief afronding	Mevr. drs. R. Nijdam - directeur Business School Dhr. drs. Ing. P. van Essen MBA - hogeschool- hoofddocent Logistiek en Economie

Bijlage 5: Bestudeerde documenten

- De eindkwalificaties van de opleiding.
- Het concreet gebruikte nationale kwalificatieraamwerk of domeinspecifieke referentiekader.
- Een inzicht in de relatie van de eindkwalificaties met (bijvoorbeeld) de Dublin descriptor, voor zover het betreffende kwalificatieraamwerk hierin niet voorziet.
- Documenten met betrekking tot internationale kwalificatieraamwerken of domeinspecifieke referentiekaders, voor zover die zijn gebruikt.
- Documenten met betrekking tot het curriculum (bijvoorbeeld studiegids), waarin zijn opgenomen:
 - een beknopt curriculumoverzicht, waarin de opbouw van de studiejaar overzichtelijk is weergegeven, inclusief het aantal studiepunten (EC) per onderdeel
 - beschrijvingen van onderwijseenheden, waarin zijn vermeld: eindkwalificaties, leerdoelen, beknopte inhoud, voorgeschreven literatuur, werkvormen, toetsvormen, studiepunten en docent
 - literatuurlijst (verplichte en aanbevolen literatuur)
- Onderwijs- en Examenregeling
- Een samenvattend overzicht van de docenten met informatie over (dus geen cv's):
 - naam, functie, omvang aanstelling
 - opleidingsachtergrond en graad
 - vakspecifieke kennis
 - onderwijskundige en didactische kwalificaties
 - kennis van, ervaring in en relaties met de beroepspraktijk.
- Opleidingsspecifiek onderwijsbeleidsplan en toetsbeleidsplan.
- Opleidingsspecifiek onderzoeksbeleidsplan (indien relevant).
- Een representatieve selectie (spreiding in vakgebieden) uit het studiemateriaal, zoals:
 - readers, syllabi en essentiële boeken
 - moduleboeken en handleidingen of studiewijzers
 - projectopdrachten en studentproducten
- Toegang tot de elektronische leeromgeving.
- Verslagen van overleg in relevante commissies en/of organen.
- Documenten waaruit blijkt:
 - op welke wijze de kwaliteit van de toetsen en beoordeling worden geborgd
 - dat de toetsen en beoordeling valide en betrouwbaar zijn
- Stage- en afstudeerhandleidingen
- Overzichtlijst met alle afstudeerwerken van de laatste twee jaren (of portfolio's en/of werkstukken waaruit het door de student bereikte eindniveau kan worden afgeleid) met daarop vermeld: naam student, het studentnummer, de afstudeerdatum, de variant en de locatie van de opleiding, de behaalde resultaten in de afstudeerfase (cijfer beoordeling eindwerkstuk, cijfer mondelinge verdediging, eindcijfer afstuderen), de aanwezigheid van de ingevulde en ondertekende beoordelingsformulieren). Ook alle afstudeerwerken van de laatste twee jaren van eventuele varianten worden in de lijst opgenomen.

In het geval er sprake is van een AD-programma dat volledig moet worden beoordeeld (zie hoofdstuk 4 in het protocol), levert de opleiding daarvan een afzonderlijke lijst aan met de afstudeerproducten van de laatste twee jaren (indien van toepassing).

- Uit het overzicht van de afstudeerproducten selecteert de opleiding vier afstudeerproducten met gemotiveerde beoordelingen, evenwichtig gespreid in een range van net voldoende tot zeer goed. In het geval van meerdere varianten worden van alle varianten afstudeerproducten in deze selectie van vier meegenomen. Bij een volledig doorlopen AD-programma levert de opleiding twee extra afstudeerproducten aan. In het geval van een clustervisitatie neemt de NQA-auditor contact met u op over het precieze aantal toe te sturen afstudeerproducten.
- Een representatieve selectie (spreiding in vakgebieden en in beoordeling) van toetsopgaven en feitelijk gemaakte tussentijdse en afsluitende toetsen, werkstukken, opdrachten, beroepsproducten, stageverslagen et cetera en de beoordeling daarvan.
- Documenten, verslagen en reglementen van de examencommissie, de toetscommissie, de opleidingscommissie en/of andere relevante commissies, inclusief de samenstelling ervan.
- Alle geselecteerde afstudeerproducten uit de overzichtslijst (zie 6.1), inclusief beoordelingen (zie Handleiding stap 6 over het bezoekprogramma). Indien er sprake is van meerdere varianten bestudeert het panel, naast de hoofdvariant, voor iedere variant vier extra afstudeerproducten. Bij een clustervisitatie van twee opleidingen beoordeelt het panel per opleiding negen afstudeerwerken. Indien een cluster uit drie opleidingen bestaat, beoordeelt het panel zeven afstudeerwerken per opleiding. Voor elke variant per opleiding beoordeelt het panel drie (cluster van twee opleidingen) dan wel twee (cluster van drie opleidingen) extra afstudeerwerken.
- In het geval niet alle eindkwalificaties (standaard 1) in de eindwerkstukken worden beoordeeld, wil het panel van enkele van de studenten ook de producten inzien, waaruit blijkt dat de overige eindkwalificaties zijn bereikt (standaard 3). Dit kunnen bijvoorbeeld portfolio's, stageverslagen of andere producten zijn.
- In het geval er sprake is van een AD-programma dat volledig moet worden beoordeeld (zie hoofdstuk 4 in het protocol), worden er vier afstudeerproducten beoordeeld, waarvan de opleiding er zelf twee selecteert en met het materiaal meestuurt. Het panel selecteert ook nog twee afstudeerwerken die de opleiding ter inzage legt tijdens de visitatie, met gemotiveerde beoordelingen.

Overig

- Samenvatting en analyse van recente evaluatieresultaten en relevante managementinformatie.
- Documentatie over student- en docenttevredenheid.
- Overzicht van de contacten met het werkveld (indien relevant).
- Rapport van de instellingstoets kwaliteitszorg (indien beschikbaar).
- In geval van een AD-programma, dat langer dan één jaar en korter dan twee jaar loopt (zie hoofdstuk 4):
 - een voortgangsrapportage AD (ook in hard copy);
 - de door de NVAO toegekende aanvraag AD.

Documenten ter inzage op 18 en 19 september 2012, Logistiek en Economie Zwolle

- 1 Activiteitenplan Lectoraat Supply Management 2011.
- 2 Activiteitenplan opleiding Logistiek en Economie, 2012.
- 3 Actualisering Beroeps- en Competentieprofiel Logistiek, Landelijk Platform Logistiek, versie: concept mei 2012.
- 4 Afstudeerhandleiding en beoordelingsdossier Business School (V1112).
- 5 Agenda's, verslagen Opleidingscommissie.
- 6 Agenda's, verslagen Opleidingsteam.
- 7 Agenda's, verslagen Overleg voorzitters examencommissie.
- 8 Agenda's, verslagen, reglement Werkveldadviescommissie.
- 9 Alumnibeleid Windesheim; Plan van Aanpak Communicatie, maart 2011.
- 10 Arbojaarverslag 2011, Dienst Personeel en Organisatie.
- 11 Basisreglement Opleidingscommissie (College van Bestuur Windesheim).
- 12 Beleids- en activiteitenplan 'Health Care Logistics' (in ontwikkeling, 2012).
- 13 Beleids- en activiteitenplan 'Supply Chain management' (gepland 2012).
- 14 Beleidsnotitie Business School Internationalisering 2012-2016, maart 2011.
- 15 Beoordelingskaders accreditatiestelsel hoger onderwijs, NVAO, 6 december 2010.
- 16 Beroeps- en Competentieprofiel Logistiek, Landelijk Platform Logistiek, 29 juni 2007.
- 17 Beroepsprofiel Logistiek, Landelijk Platform Logistiek, 2010.
- 18 Besluiten Examencommissie.
- 19 Blauwdruk en Studiepuntentabellen Business Logistics 1-2.
- 20 Iauwdruk 'Windesheim Honours Programma', juni 2011.
- 21 Body of Knowledge & Skills sector HEO, Domein Business Administration, HBO-raad, 2008.
- 22 Business School Ondernemingsplan 2012-2015, Activiteitenplan 2012, versie 2.0, oktober 2011.
- 23 Communicatieaanpak Kenniscentrum Ondernemerschap, juli 2011.
- 24 Competentiematrix en -tabel Logistiek en Economie (2012), OE/VOE-beschrijvingen (Educator, V1112).
- 25 Compleet aanbod van het onderwijs - incl Toetsen, gepresenteerd voor een aantal studenten.
- 26 Concept-uitwerking: 'Logistics Centre Zwolle-aanvraag Logistiek in de Zorg', mei 2012.
- 27 Curriculumvergelijking in Landelijk Platform Logistiek.
- 28 CV-Overzicht docenten Logistiek en Economie, juni 2012.
- 29 De 10 HBO-kwalificaties en de 11e van Windesheim inclusief de Dublin Descriptoren.
- 30 Domeincompetenties en Illustraties, Business Administration (december 2005)/Standaard Bachelor of Business Administration (24 juni 2011).
- 31 Een representatieve selectie van literatuur.
- 32 Een representatieve selectie van Stageverslagen, behorende bij de vier geselecteerde afstudeerwerken.
- 33 Een representatieve selectie van Toetsopgaven en uitwerkingen.
- 34 ELA Certification for Logistics Professionals, European Logistics Association (ELA), 2004.
- 35 Groepsverslag, logboek en 360O feedback.

- 36 Handleiding afstudeeropdracht, 'De afstudeeropdracht binnen de Business School', Businesspoint, V1112.
- 37 Handleiding HRI-hbo.
- 38 HBO-Monitor 2010; afgestudeerden 2008-2009.
- 39 HBO-raad, Kwaliteit als opdracht, augustus 2009.
- 40 Het Kenniscentrum (KC) Ondernemerschap; Programmalijnen; "Verbindend Ondernemerschap in een Periode van Transitie", oktober 2010.
- 41 Het onderwijsprogramma van Logistiek en Economie, juni 2012.
- 42 Informatiegids Propedeuse 2011-2012.
- 43 Innovatiecontract 'Topsector Logistiek', april 2012.
- 44 Invulling Onderwijs Informatiesystemen, M. Heupink, versie 2.2, mei 2012.
- 45 Jaarverslag Domeinraad Economie, Management, Media & Communicatie (periode aug. 2010 – april 2012).
- 46 Jaarverslag Kenniscentrum Ondernemerschap, 2010.
- 47 Kadernota Windesheim 2012, College van Bestuur, juni 2011.
- 48 Kadernotitie Examencommissie domein EMMC, 30 mei 2011.
- 49 Kenniscentrum Ondernemerschap, Position Paper, juli 2011.
- 50 Kwaliteit in verscheidenheid', strategische agenda hoger onderwijs, onderzoek en wetenschap; Ministerie OC&W; aug. 2011.
- 51 Kwaliteitszorg School of Business and Economics, 1 januari 2007; Notitie Onderwijskwaliteit, domein EMMC, JMTR Diesveld / JGA van den Berg, 20 april 2012.
- 52 Managementrapportage 2011, domein EMMC, 29 november 2011 en aanvulling april 2012.
- 53 Managementsamenvatting studeren met een functiebeperking, april 2012.
- 54 Master- en promovendibeleid Windesheim, juni 2010.
- 55 Nationale Studentenenquête 2011, 28 juni 2011.
- 56 Niveaus en didactisch model, J. Drok, 26 mei 2005, tabel pag. 12.
- 57 Notitie talencentrum International Business and Languages, juni 2012.
- 58 Notitie Toetsbeleid Business School, mei 2012.
- 59 NQA - Handleiding Opleidingsvisitaties hoger onderwijs BOB, november 2011.
- 60 NVAO, definitief besluit accreditatie hbo-bachelor Logistiek & Economie, 25 april 2007
- 61 Onderwijsevaluaties/Panelgesprekken/Exitinterviews.
- 62 Onderwijskwaliteit en evaluatieproces, Domein EMMC, april 2012.
- 63 Onderwijsnotitie Business School, 2011-2012.
- 64 Organisatie Ontwikkel Plan (OOP) Logistiek en Economie, 2011.
- 65 Overzicht van bedrijven en organisaties waarmee de opleiding veelvuldig contact mee heeft.
- 66 Plan tot Ondernemen' Logistiek en Economie, 2012.
- 67 Plan van aanpak onderwijskwaliteit van Windesheim, mei 2008.
- 68 Professionaliseringsbeleid Windesheim - 'Zichtbare ontwikkeling', december 2009.
- 69 Programma's studiedagen (nov'11 / mrt'12).
- 70 Reacties uit het werkveld (2012).
- 71 Registratieformulier Praktijkopdrachten.
- 72 Resultaten Nationale Studentenenquête 2011 en 2012.

- 73 Rollen, Taken en Producten Stage, Business Logistics 2 en Afstuderen, met toelichting', Logistiek en Economie, feb. 2012.
- 74 Roosteruren Logistiek en Economie V1112.
- 75 SLB: de student centraal; Studieloopbaanbegeleiding Domein Business, Media and Law, juli 2012.
- 76 SLB: docenthandleiding, opdrachten, studiewijzer en vrije ruimte 2012-2013.
- 77 SLB: De Student Centraal.
- 78 Stagehandleiding, 'De participerende majorstage binnen de Business School', Businesspoint, V1112.
- 79 Studentenstatuut & Onderwijs- en Examen Regeling 2011-2012.
- 80 Studeren met een functiebeperking, april 2012.
- 81 Studiegidsbeschrijvingen LE 2011-2012.
- 82 Studiehandleidingen en studiewijzers (d.m.v. een laptop beschikbaar).
- 83 Toetsbeleid Business School, mei 2012.
- 84 Uitgangspunten Werkveld Advies Commissie (WAC) Logistiek en Economie
- 85 Uitvoeringsreglement Studeren met functiebeperking, mei 2012.
- 86 Vergaderverslagen, Werkveld Advies Commissie (WAC) Logistiek en Economie, 2006-2012.
- 87 Verslagen Exitgesprekken (2010/2011).
- 88 Via Probleemoriëntatie en onderzoek naar Conclusies en Aanbevelingen', Praktijkbureau Business School, V1011.
- 89 Voortgang Accreditatie Actiepunten, Business School, JGA van den Berg, 2008.
- 90 Vreemde ogen dwingen' rapport HBO-raad m.b.t. externe validering examenkwaliteit, 2012.
- 91 Werkveldmonitor; model Hogeschool Utrecht, J. Klingen, 2011.
- 92 Wet op het Hoger Onderwijs, 1 september 2010, artikel 7.12.
- 93 Windesheim beleidsdocument onderzoek: "bijdragen aan de praktijk van morgen", augustus 2011.
- 94 Windesheim Medewerkersonderzoek 2011 (Windesheim/EMMC)
- 95 Windesheim Onderwijs Standaard (WOS), versie 5.0, juni 2009.

Bijlage 6: Overzicht bestudeerde afstudeerwerken

1012259
1002939
1008172
1008578
1009337
1010401
1013575
1011079
1010083
1011450
1010695
1003630
1016883
1031688
1014164
1017924
1021989
1018782
1006082
1021216
1017203

Bijlage 7: Verklaring van volledigheid en correctheid

Netherlands Quality Agency

**Verklaring van volledigheid en correctheid van de informatie**

Betreffende de visitatie van de

Opleiding: Logistiek en Economie

Instelling: Christelijke Hogeschool Windesheim

Visitatie datum: 18 en 19 september 2012

Ondergetekende: *Pieter van Essen*

vertegenwoordigend het management van de genoemde opleiding,

in de functie van: *hogeschoolhoofd/docent*

verklaart hierbij dat alle informatie ten behoeve van de visitatie van de genoemde opleiding in volledigheid en correctheid ter beschikking wordt gesteld, *waaronder informatie over alternatieve afstudeerroutes die momenteel en/of gedurende de afgelopen 6 jaar (hebben) bestaan*, zodat het visitatiepanel tot een op juiste feiten gebaseerde oordeelsvorming kan komen.

Handtekening:

Datum: *28-08-2012.*