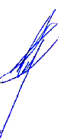


Avans Hogeschool

Bachelor Management in de Zorg Ad Management in de Zorg, deeltijd

Beperkte opleidingsbeoordeling

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.



Inleiding

Dit visitatierapport bevat de beoordeling van de bestaande hbo-bacheloropleiding Management in de Zorg (deeltijd) en de Associate degree Management in de Zorg (deeltijd) van Avans Hogeschool. De beoordeling is uitgevoerd door een visitatiepanel dat door NQA in opdracht van Avans Hogeschool is samengesteld. Het panel is in overleg met de opleiding samengesteld en is voorafgaand aan de visitatie goedgekeurd door de NVAO.

Het rapport beschrijft de bevindingen, overwegingen en conclusies van het panel. Het is opgesteld conform het *Beoordelingskader voor de beperkte opleidingsbeoordeling* van de NVAO (22 november 2011) en het *NQA Protocol 2013 voor de beperkte opleidingsbeoordeling*.

De visitatie heeft plaatsgevonden op 22 en 23 oktober 2013.

Het visitatiepanel bestond uit:

De heer J.J.M. Caris (voorzitter, domeindeskundige)

Mevrouw L.G. Jansen-de Ruijter (domeindeskundige)

Mevrouw W.M. Mulder-van der Stoel MA (domeindeskundige)

De heer M.J.T. Huijsmans BHA (studentlid)

De heer drs. L.S. van der Veen, senior auditor van NQA, trad op als secretaris van het panel.

De heer dr. E.V. Schalkwijk van NQA heeft, met instemming van de NVAO, de heer Van der Veen tijdens het visitatiebezoek vervangen als secretaris.

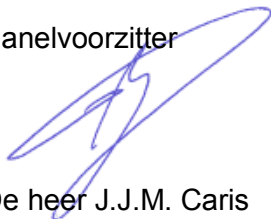
Bij de aanvraag werd door de instelling een kritische reflectie aangeboden die naar vorm en inhoud voldeed aan de eisen van het desbetreffende beoordelingskader van de NVAO en aan de eisen van het *NQA Protocol 2013*.

Het panel heeft de kritische reflectie bestudeerd en een bezoek aan de opleiding gebracht. De kritische reflectie en alle overige (mondeling en schriftelijk) verstrekte informatie hebben het visitatiepanel in staat gesteld om tot een weloverwogen oordeel te komen.

Het visitatiepanel verklaart dat de beoordeling van de opleiding in onafhankelijkheid heeft plaatsgevonden.

Utrecht, 12 december 2013

Panelvoorzitter



De heer J.J.M. Caris

Panelsecretaris



De heer drs. L.S. van der Veen



Samenvatting

Het oordeel van het visitatiepanel over de hbo-bacheloropleiding Management in de Zorg (deeltijd) en de Associate degree Management in de Zorg (deeltijd) van Avans Hogeschool is **voldoende**. Een onderbouwing van dit oordeel is opgenomen in deze samenvatting en in hoofdstuk 2 van het rapport.

Standaard 1 Beoogde eindkwalificaties

De bacheloropleiding Management in de Zorg van Avans Hogeschool leidt studenten op tot manager in de zorg-, welzijn- of dienstensector. Afgestudeerden komen in deze sectoren terecht in functies als: teamleider, manager zorg, cluster manager, projectleider, afdelingshoofd of locatiemanager. Aan de bacheloropleiding is een Associate degree verbonden. Afgestudeerden van de Associate degree worden opgeleid voor de functie van beginnend manager in de zorg en dienstverlening.

De elf opleidingscompetenties zijn gebaseerd op het landelijk vastgestelde beroepsprofiel en de landelijke opleidingskwalificaties Bachelor Management in de Zorg. De eindkwalificaties zijn tot stand gekomen in overleg met het werkveld en voldoen aan de internationale beschrijving van het bachelorniveau (Dublin Descriptoren). De opleidingscompetenties van de Associate degree zijn gelijk aan die van de bacheloropleiding. Studenten van de bacheloropleiding moeten de competenties op niveau 3 beheersen; Ad studenten op niveau 2 en enkele competenties op niveau 1. Negen van de elf competenties beheersen de studenten op niveau 2. De opleiding heeft de eindkwalificaties geoperationaliseerd in concrete en passende leerdoelen en gekoppeld aan drie beheersingsniveaus.

De opleiding heeft een duidelijk doelgroepenbeleid en richt zich op werkende volwassenen. In het programma wordt specifiek aandacht besteed aan persoonlijk leiderschap en persoonlijke effectiviteit.

Studenten die de opleiding met succes afronden krijgen de titel Bachelor of Health. Ad-studenten ontvangen na afronding van het programma het wettelijk erkend diploma Associate degree en kunnen doorstromen in het derde jaar van de bacheloropleiding.

De eindkwalificaties van de opleiding blijven keurig binnen de lijnen van het landelijke beroepsprofiel, maar zou naar de mening van het panel een volgende stap kunnen maken, door een meer geproforceerd en daarmee meer onderscheidend profiel te kiezen.

Het panel beoordeelt standaard 1 als **voldoende**.



Standaard 2 Onderwijsleeromgeving

De deeltijd bacheloropleiding MiZ is een vierjarige hbo-bacheloropleiding. Omdat een landelijke vrijstelling geldt voor het eerste studiejaar biedt de opleiding studenten een driejarig programma van in totaal 180 EC. De Ad biedt een eenjarig programma met een omvang van 60 EC. Ad-studenten stromen in het tweede jaar van de MiZ-opleiding in en sluiten in datzelfde jaar hun opleiding af.

Het programma van de opleiding is thematisch opgebouwd. Het programma heeft tien thema's. Binnen een thema staat zowel kennis als de toepassing van kennis centraal. Per thema zijn de opleidingscompetenties en de daarvan afgeleide gedragsindicatoren en leerdoelen vastgelegd.

Studenten komen gedurende de hele opleiding in aanraking met de beroepspraktijk. Dit gebeurt zowel binnenschools (casuïstiek, opdrachten, docenten) als buitenschools (opdrachten die uitgevoerd worden op de eigen werkplek en afstuderen). Vraagstukken die in de opleiding worden behandeld zijn beroepsrelevant en actueel.

Studenten worden in de opleiding voldoende begeleid. Deze begeleiding bestaat uit vakinhoudelijke begeleiding van docenten en begeleiding bij afstuderen door een praktijkbegeleider en een hogeschoolbegeleider. Het initiatief voor begeleiding ligt bij de student.

De opleiding wordt verzorgd door een team van betrokken docenten met voldoende vakkennis, didactische vaardigheden en ervaring in het werkveld om inhoudelijk goed onderwijs te kunnen verzorgen. Er is een goede mix van hbo- en wo-gekwalificeerd personeel en de meerderheid van de docenten is werkzaam in de beroepspraktijk.

Het panel stelt vast dat de opleidings specifieke voorzieningen (materieel en informatievoorziening) op orde zijn en dat studenten hier positief over oordelen.

De opleiding heeft de eindkwalificaties naar het oordeel van het panel consequent en consistent vertaald in het onderwijsprogramma.

Het panel beoordeelt standaard 2 als **goed**.

Standaard 3 Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties

Het systeem van toetsing dat de opleiding hanteert is van voldoende kwaliteit. De opleiding gebruikt een variatie aan toetsvormen die passen bij de onderwijsvormen, de leerdoelen en de lesstof. Over de kwaliteit van de toetsen is het panel positief. Het panel stelt vast dat alle competenties op meerdere momenten in het programma worden getoetst, op een steeds hoger niveau. Toets- en beoordelingscriteria zijn voor studenten inzichtelijk gemaakt in de themabeschrijvingen en de afstudeerhandleiding. Het panel ziet dat de opleiding aandacht heeft voor de kwaliteitsbewaking van toetsen, zowel vooraf als achteraf. De examencommissie en de toetscommissie spelen een voornamelijk rol in de bewaking van de kwaliteit van de toetsen en zijn daarmee goed gepositioneerd.



Het panel stelt vast dat de studenten de beoogde eindkwalificaties behalen. Bachelorstudenten doen dit in het laatste jaar van de opleiding met een afstudeeropdracht. Voor de Ad geldt dat de eindkwalificaties op het beoogde niveau worden gerealiseerd in de vier themaproducten en -toetsen uit het tweede jaar en in een assessment. Ten aanzien van de wijze van beoordelen van het afstudeerwerk heeft het panel een aantal opmerkingen geplaatst. Zo heeft het panel gezien dat er aanvankelijk soms nog te grote verschillen tussen de twee beoordelaars zitten. Dit verschil in beoordeling wordt in de loop van de tijd kleiner, omdat de opleiding zogenoemde kallibratiesessies hanteert. De beoordelingscriteria die de opleiding hanteert voor het afstudeerwerk van de bachelor en de beoordeling van de thema's en het assessment van de Associate degree zijn relevant, maar het panel mist een duidelijke relatie met de competenties van de opleiding.

Het panel onderschrijft de eindoordelen die de opleiding toekent aan de eindwerken. De eindoordelen vallen in de range van voldoende tot ruim voldoende. Het panel is met de opleiding van mening dat de kwaliteit van een deel van de afstudeerders op een hoger niveau moet komen.

Het panel beoordeelt standaard 3 als **voldoende**.

Op grond van de beoordelingen van de drie standaarden en de beslisregels van de NVAO beoordeelt het panel de opleiding als **voldoende**.





Inhoudsopgave

1	Basisgegevens van de opleiding	11
2	Beoordeling	13
	Standaard 1 Beoogde eindkwalificaties	13
	Standaard 2 Onderwijsleeromgeving	15
	Standaard 3 Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties	24
3	Eindoordeel over de opleiding	31
4	Aanbevelingen	33
5	Bijlagen	35
	Bijlage 1 Eindkwalificaties van de opleiding	37
	Bijlage 2 Overzicht opleidingsprogramma	39
	Bijlage 3 Deskundigheden leden visitatiepanel en secretaris	41
	Bijlage 4 Bezoekprogramma	47
	Bijlage 5 Bestudeerde documenten	49
	Bijlage 6 Overzicht bestudeerde afstudeerwerken	53
	Bijlage 7 Verklaring van volledigheid en correctheid	55



1 Basisgegevens van de opleiding

Administratieve gegevens van de opleiding

1. Naam opleiding in CROHO	Bachelor: Management in de Zorg Ad: Management in de Zorg
2. Registratienummer opleiding in CROHO	Bachelor: 34538 Ad: 80011
3. Oriëntatie en niveau	Hbo-bachelor; Associate degree
4. Aantal studiepunten	Bachelor: 180 EC ¹ Ad: 60 EC (jaar 2)
5. Afstudeerrichting(en)	Major Management in de Zorg bachelor: 180 EC Major Ad: 60 EC
6. Variant(en)	Bachelor: deeltijd Ad: deeltijd
7. Locatie	Breda
8. Jaar vorige visitatie en datum besluit NVAO	Vorige visitatie: 26 september 2007 Besluit NVAO: 24 augustus 2009
9. Code of conduct	Ja

Administratieve gegevens van de instelling

10. Naam instelling	AVANS Hogeschool
11. Status instelling	Bekostigd
12. Resultaat instellingstoets kwaliteitszorg	Positief, voorjaar 2013

Kwantitatieve gegevens over de bacheloropleiding en de Associate degree

1. Uitval uit het eerste jaar

Cohort	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Uitval	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

2. Uitval uit de bachelor

Cohort	2005	2006	2007	2008	2009
Uitval	2%	4%	1%	0%	2

3. Rendement

Cohort	2005	2006	2007	2008	2009
Rendement	78%	88%	61%	23%	67%

¹ Voor het eerste jaar geldt een landelijke vrijstelling.

4. Docentkwaliteit

Graad	MA	PhD
Percentage	54%	0%

5. Docent-studentratio

Ratio	1:24
-------	------

6. Contacturen per fase van de opleiding

Studiejaar	2	3	4
Contacturen	9	9,3	6,5



2 Beoordeling

Het visitatiepanel beschrijft hieronder per standaard van het NVAO beoordelingskader de bevindingen, overwegingen en conclusies. De bachelor- en de Associate degree opleiding Management in de Zorg (MiZ) worden in één variant aangeboden: deeltijd. Tenzij anders vermeld gelden de bevindingen, overwegingen en oordelen zowel voor de bacheloropleiding als voor de Associate degree (Ad). Waar gesproken wordt van 'de opleiding' of van 'de opleiding MiZ' wordt de opleiding MiZ inclusief de Ad bedoeld. Het eindoordeel over de opleiding volgt in hoofdstuk 3.

Vooraf

De opleiding MiZ in Breda is één van de zeven deeltijdopleidingen MiZ in Nederland. De bacheloropleiding bestaat sinds 1 september 2005 en is, samen met zeven andere opleidingen, onderdeel van de Academie voor Deeltijd (ADT) van Avans Hogeschool. Binnen de ADT worden drie Ad-opleidingen in deeltijd aangeboden. De Ad MiZ is er hier één van.

Standaard 1 Beoogde eindkwalificaties

De beoogde eindkwalificaties van de opleiding zijn wat betreft inhoud, niveau en oriëntatie geconcretiseerd en voldoen aan internationale eisen.

Bevindingen

Beroeps- en opleidingsprofiel

De bacheloropleiding Management in de Zorg van Avans Hogeschool leidt studenten op tot manager in de zorg-, welzijn- of dienstensector. Afgestudeerden komen binnen deze sectoren terecht in functies als: teamleider, manager zorg, cluster manager, projectleider, afdelingshoofd of locatiemanager (*Beroepsprofiel en opleidingskwalificaties Bachelor Management in de zorg en dienstverlening, 2010*). Studenten die de opleiding met succes afronden, krijgen de titel Bachelor of Health.

Aan de bacheloropleiding is tevens een Associate degree verbonden. Afgestudeerden van de Associate degree worden opgeleid voor de functie van beginnend manager in de zorg en dienstverlening.

De deeltijdopleiding MiZ bij ADT schrijft in de *kritische reflectie (2013)* dat ze een onderscheidend karakter heeft vanwege de specifieke doelgroep die deelneemt aan het onderwijs. De organisatie is namelijk ingericht om onderwijs aan te bieden aan werkende volwassenen (*Opleidingskader MiZ, 2013*). De werkervaringeis is expliciet opgenomen in het programma en moet gedurende de studie door de student aantoonbaar gemaakt worden. Enerzijds is de opleiding gericht op werkende volwassenen die zich verder willen ontwikkelen in hun loopbaan door een doorgroei te maken naar een leidinggevende functie in de zorg-, welzijn- of dienstensector en anderzijds op werkende volwassenen die inmiddels zijn doorgroeid naar een hbo-functie en dit willen formaliseren met een hbo-diploma.

Naast de specifieke doelgroep waarop de opleiding zich richt, is het panel opgevallen dat in het curriculum van de opleiding veel aandacht uitgaat naar de thema's persoonlijk leiderschap en persoonlijke effectiviteit professionals (competenties 10 en 11). In het tweede jaar (Associate degree) wordt hier aandacht aan besteed in het thema Persoonlijk leiderschap en in het derde en vierde jaar binnen het thema Persoonlijke effectiviteit Professionals. Het panel is positief over de inhoud van deze twee thema's. Beide programma's zijn zorgvuldig samengesteld en worden door de studenten als zeer zinvol ervaren.

Eindkwalificaties

De opleiding hanteert elf eindkwalificaties. In bijlage 1 is een overzicht van deze eindkwalificaties opgenomen. De elf eindkwalificaties van de opleiding zijn direct gebaseerd op het landelijke beroeps- en opleidingsprofiel uit 2004 en vormen de basis voor het curriculum. Het profiel is in samenwerking met brancheorganisaties opgesteld door het Landelijk overleg opleidingen Management in de Zorg (LO MiZ). In 2009 heeft een actualisering van het beroepsprofiel plaatsgevonden. Dit heeft geresulteerd in een bijgestelde visie en een actualisatie van de opleidingskwalificaties in het beroepenveld (2010). In 2012 zijn de landelijke opleidingskwalificaties uitgewerkt in drie competentieniveaus:

- Niveau 1: het vermogen om op basis van aangeleverde gegevens en onder begeleiding een eenvoudige (deel)taak (= het aangegeven beroepsproduct) uit te voeren.
- Niveau 2: het vermogen om onder indirecte begeleiding een totaaltaak (= het aangegeven beroepsproduct) uit te voeren in een meer complexe situatie.
- Niveau 3: het vermogen om zelfstandig op basis van specialistische kennis een advies uit te brengen in een complexe situatie.

De niveaus zijn gericht op een toenemende complexiteit in de opleiding en op een toenemende mate van zelfstandigheid van de student. In het *Opleidingskader Management in de Zorg Academie voor Deeltijd Avans, 2013* is vastgelegd welk niveau de opleiding met elke competentie beoogd te halen. Voor de bacheloropleiding geldt dat alle competenties op niveau 3 behaald moeten worden.

De eindkwalificaties van de Associate degree zijn dezelfde elf als de competenties voor de bachelor en vastgelegd in het *Opleidingskader Management in de Zorg Academie voor Deeltijd Avans, 2013*. Ze worden op een ander niveau behaald. De competenties 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 en 10 worden op niveau 2 behaald en de competenties 7 en 11 op niveau 1.

In het *Opleidingskader Management in de Zorg Academie voor Deeltijd Avans, 2013* zijn de competenties gekoppeld aan de Dublin descriptoren. De opleiding heeft een matrix uitgewerkt waarbij voor de Associate degree gebruik is gemaakt van de short-cycle Dublin descriptoren. Uit de matrix blijkt dat de Dublin descriptoren vertegenwoordigd zijn in de eindkwalificaties voor zowel de bacheloropleiding als de Associate degree.

Betrokkenheid werkveld

Het panel stelt vast dat de opleiding van verschillende kanten gevoed wordt met informatie over ontwikkelingen die spelen in het werkveld. Zo krijgt de opleiding input over actuele ontwikkelingen van de eigen docenten, die allen in het beroepenveld werkzaam zijn. Daarnaast beschikt de opleiding over een Onderwijsadviesraad (OAR). De OAR is samengesteld voor de opleidingen binnen de gehele deeltijdacademie en bestaat uit veertien leden, waarvan er twee specifiek voor de opleiding MiZ input leveren. Er vindt verder twee keer per jaar overleg plaats tussen het landelijk opleidingsoverleg MiZ en de brancheorganisaties. De opleiding heeft voldoende kennis van het werkveld, maar heeft in de uitwerking van het programma weinig contacten met het werkveld.

Internationalisering

Het panel heeft geen duidelijke MiZ-visie op internationalisering aangetroffen en begrijpt van de opleiding dat zij aan dit onderwerp tot nu toe weinig aandacht heeft besteed, omdat de doelgroep en het beroepenveld daar ook niet specifiek om vroegen. Inmiddels is Avansbreed beleid ingezet op internationalisering (*Met passie en betrokkenheid, meerjarenbeleidsplan 2011-2014*) en gaat de opleiding bepalen welke rol internationalisering speelt in het beroep van de manager in de zorg en dienstverlening. Het panel vindt het positief dat de opleiding het belang van internationalisering erkent en raadt de opleiding aan om de komende periode een duidelijk en relevant internationaliseringsbeleid voor management in de zorg uit te werken.

Vanuit het landelijk opleidingsoverleg is recentelijk een eerste inventarisatie gedaan naar vergelijkbare opleidingen in België, Duitsland en Finland. Verdere uitwerking van overeenkomsten en verschillen moet nog plaatsvinden, zo stelt het panel vast.

Overwegingen en conclusie

De opleiding hanteert de landelijk vastgestelde competenties en kiest daarbinnen een brede benadering. De opleiding heeft de competenties voor de Associate degree uitgewerkt en gerelateerd aan de short-cycle Dublin descriptoren. Eenzelfde relatie is gelegd tussen de bachelorcompetenties en de Dublin descriptoren.

De opleiding heeft een duidelijk doelgroepenbeleid. De opleiding richt zich op werkende volwassenen, maar is daarmee ten opzichte van de Nederlandse collega-opleidingen niet onderscheidend. Er is binnen de eindkwalificaties en in het curriculum aandacht voor de thema's persoonlijk leiderschap en persoonlijke effectiviteit. De inhoudelijke profilering ten opzichte van andere MiZ-opleidingen mag wat het panel betreft meer geprononceerd en daarmee meer onderscheidend.

Het panel is van oordeel dat de eindkwalificaties van de opleiding aan de gestelde basiskwaliteit voldoen, maar daar niet boven uitstijgen. Het panel komt derhalve tot het oordeel **voldoende** voor beide opleidingen.

Standaard 2 Onderwijsleeromgeving

Het programma, het personeel en de opleidingsspecifieke voorzieningen maken het voor de instromende studenten mogelijk de beoogde eindkwalificaties te realiseren.

Bevindingen

Opbouw van het programma

De deeltijd bacheloropleiding MiZ is een vierjarige hbo-bacheloropleiding. Omdat een landelijke vrijstelling geldt voor het eerste studiejaar biedt de opleiding studenten een driejarig programma van in totaal 180 EC. Dit programma (de hoofdfase van 180 EC) bestaat uit een major van 150 EC en een minor van 30 EC. De minor bestaat uit 2

onderwijseenheden van elk 15 EC, organisatie/PL en veranderen/PL. Het panel is tijdens het visitatiebezoek nagegaan of er een uitgewerkt programma is voor studenten die wel in het eerste jaar, de propedeuse, willen of moeten instromen. Het studievoortgangsoverzicht bevat de verplichte vakken van het eerste jaar. Ook heeft het panel inzicht gekregen in de onderliggende modulebeschrijvingen. Er is een cohort met zes eerstejaars studenten geweest. Het panel stelt op basis hiervan vast dat er voor studenten een uitgewerkt eerstejaars programma beschikbaar is.

De hoofdfase van de opleiding is verdeeld in drie fasen: de verdiepingsfase, de specialisatiefase en de afstudeerfase.

- De verdiepingsfase (studiejaar 2, niveau 1 en 2): in deze fase leert de student situaties te beschrijven en te analyseren aan de hand van de theorie om vervolgens keuzes te maken en deze samenhangend om te zetten in een plan waarin verantwoording wordt afgelegd voor die keuzes.
- De specialisatiefase (studiejaar 3, niveau 2 en 3): in deze fase staan organisatorische en strategische keuzes centraal en de implementatie hiervan. De praktijksituaties zijn complexer, meer abstract en beleidsmatig en er worden andere toetsvormen toegepast.
- De afstudeerfase (studiejaar 4, niveau 3): het eerste halfjaar van de afstudeerfase bestaat nog uit themaonderwijs. In het tweede half jaar wordt de afstudeeropdracht uitgevoerd. Deze opdracht is de meesterproef van de opleiding en bestaat uit drie verschillende onderdelen: 1) scriptie, 2) bedrijfspresentatie, en 3) eindgesprek. In deze fase komt op een integrale wijze strategie en organisatie voor de manager tot uiting.

De Ad-opleiding heeft een nominale studieduur van 2 jaar en een omvang van 120 EC. Vergelijkbaar met de bacheloropleiding geldt voor het eerste jaar van de Ad-opleiding een landelijke vrijstelling. Ad-studenten stromen in het tweede jaar van de MiZ-opleiding in en sluiten in datzelfde jaar hun opleiding af.

Het programma van zowel de opleiding MiZ als de Ad is een combinatie van theorieonderwijs en praktijkonderwijs. Elk studiejaar is ingedeeld in vier blokken van tien weken. Elk studiejaar heeft daarmee gemiddeld een omvang van veertig studieweken. Studenten kunnen per studiejaar 60 EC behalen. In bijlage 2 is het curriculumoverzicht opgenomen.

Inhoud van het programma

Relatie tussen de beoogde eindkwalificaties en de inhoud van het programma

Het programma van de opleiding is thematisch opgebouwd. Onder een thema wordt een vast omschreven studieprogramma verstaan dat gedurende tien weken wordt aangeboden en afgerond. Binnen een thema staat zowel kennis als de toepassing van kennis centraal. Het programma heeft tien thema's variërend van Personeel en Organisatie tot Strategisch Management en Beleid & Budget. Per thema zijn de opleidingscompetenties en de daarvan afgeleide gedragsindicatoren en leerdoelen vastgelegd. De opleiding heeft de relatie tussen de inhoudelijke thema's, competenties en beheersingsniveaus aangegeven in het toetsplan (bijlage 4 *kritische reflectie*).

Voor de studenten is deze informatie beschikbaar in de themabeschrijvingen. Alle studenten krijgen voor aanvang van een thema toegang tot de themabeschrijving. Deze geeft hen informatie over onder meer de te realiseren competenties en leerdoelen, de werkvormen, de gebruikte literatuur, de toetsvorm en de toetscriteria en het aantal te behalen studiepunten. Het panel vindt dat de themabeschrijvingen, die zijn opgesteld volgens een vast format, studenten van heldere en begrijpelijke informatie voorzien over de inhoud van een thema. Studenten geven in het gesprek met het panel aan dat bij de start van een nieuw thema voor hen duidelijk is welke competenties centraal staan en aan welke leerdoelen wordt gewerkt.

Kennis en vaardigheden

De kennis en vaardigheden die studenten moeten verwerven tijdens hun studie zijn onderdeel van de Body of Knowledge (BoK) van de opleiding. Deze is gebaseerd op de door het LO MiZ ontwikkelde BoK en geldt als referentiekader voor alle MiZ-opleidingen in Nederland. In het document *Body of Knowledge Management in de Zorg (2013)* is aangegeven welke theorieën, methodieken en modellen worden gehanteerd en aanbevolen. Zo wordt voor het thema Organisaties gebruik gemaakt van de theorieën van Watzlawick (de vier aspecten van een boodschap) en Offman (Kernkwadranttheorie) en van Neurolinguïstisch programmeren en de STARR- methodiek (Situatie, Taak, Actie, Resultaat, Reflectie). Voor het onderwerp Human Resources wordt verwezen naar de theorie van Schoemakers en naar het teamontwikkelmodel van Vroemen.

Het panel heeft tijdens het visitatiebezoek de themabeschrijvingen van de opleiding ingezien en de bijbehorende literatuur bekeken. Het panel is van mening dat de literatuur passend is voor de opleiding en haar programma. De opleiding maakt gebruik van standaardwerken, aangevuld met artikelen die inhoudelijk aansluiten op het thematisch ingerichte onderwijs. Het panel heeft geen Engelstalige literatuur aangetroffen. Studenten geven desgevraagd aan dat het vanuit de opleiding niet vereist is om buitenlandse literatuur te lezen, wel dat het wenselijk is. Alumni geven aan dat bij het afstuderen wel Engelstalige literatuur wordt gebruikt.

Naast de BoK heeft de opleiding twee belangrijke inhoudelijke pijlers: Persoonlijk Leiderschap (PL) en Persoonlijke Effectiviteit Professionals (PEP). PL en PEP vormen een afzonderlijke leerlijn binnen MiZ en lopen als een rode draad door de opleiding en de thema's. De opleiding geeft in de *kritische reflectie (2013)* aan het belangrijk te vinden dat de manager in de zorg zich niet alleen verdiept in de kennisinhoudelijke en financiële kanten van het managementvak, maar zich ook toelegt op een verdieping in zichzelf en zijn medewerkers als mens. De manager moet hiervoor mensenkennis ontwikkelen en zicht krijgen op zijn eigen beweegredenen voor het kiezen voor het beroep als manager. Binnen PL wordt gewerkt aan persoonlijke ontwikkeling en leert de student waar de kracht ligt om als persoon te groeien en op die manier een betere manager te worden. Binnen PEP worden verschillende onderwerpen en opdrachten behandeld. Voorbeelden van onderwerpen zijn geweldloze communicatie en ethische dilemma's. Voor de opdrachten worden verschillende werkvormen ingezet, zoals intervisiebijeenkomsten en groepsopdrachten (*kritische reflectie, 2013*). Het panel is positief over de thema's PL en PEP.

Beroeps- en praktijkgerichtheid van het programma

In de opleiding speelt de interactie en relatie met de beroepspraktijk een belangrijke rol. Het panel heeft vastgesteld dat studenten in alle jaren van de opleiding in aanraking komen met de beroepspraktijk, hetzij door middel van opdrachten en projecten, hetzij door casuïstiek en afstudeeropdrachten. Studenten leren beroepsvaardigheden door het geleerde toe te passen in de praktijk (opleidingsgerelateerde baan). Het panel heeft verschillende opdrachten, verslagen en projecten van zowel bachelor- als Ad-studenten bekeken en oordeelt over het algemeen positief over de inhoud ervan. Het panel is van oordeel dat de opdrachten van voldoende niveau zijn en goed aansluiten op de beroepspraktijk.

In het gesprek met het panel laten studenten zich positief uit over de breedte van de opleiding. Niet alleen de zorgsector staat centraal, maar ook de welzijn- en dienstensector. Studenten vinden de thema's passend en inhoudelijk actueel, hetzelfde geldt voor de opdrachten en projecten. Op de vraag wat zij zouden willen toevoegen aan de opleiding geven enkele studenten aan dat er meer aandacht in de opleiding zou mogen zijn voor onderwerpen als bedrijfsvoering en beleid. Ook zien zij een gastcollege van een externe deskundige als waardevolle aanvulling.

Het panel is van mening dat de opleiding studenten met de tien thema's een op inhoud samenhangend onderwijsprogramma biedt. Het vindt, op basis van bestudering van de competentiematrix, de inhoud van de BoK, de literatuur, de inhoud van de thema's en de beroeps- en praktijkgerichtheid van het programma dat studenten de kennis en kunde krijgen aangereikt die past bij de opleiding MiZ en die nodig is om de beoogde eindkwalificaties te behalen. Hetzelfde beeld komt naar voren uit de resultaten van de Nationale Studentenenquête (NSE) 2013. Hieruit blijkt dat studenten tevreden tot zeer tevreden zijn over de inhoud van de opleiding en de inhoudelijke kwaliteit van het studiemateriaal.

Onderzoek en onderzoeksvaardigheden

Het panel heeft in de *kritische reflectie (2013)* gelezen dat onderzoeksvaardigheden tijdens de hele studie worden getraind en qua niveau zijn afgestemd op de verschillende studiefases. Door de ADT wordt al langere tijd geïnvesteerd in professionalisering van de onderzoeksvaardigheden en de verankering van onderzoek in het curriculum (ADT breed projectplan *Implementatie Praktijkgericht Onderzoek ADT*). Tot het studiejaar 2013-2014 trainden en pasten studenten onderzoeksvaardigheden toe in de opdrachten en werkstukken die bij de verschillende thema's behoorden. Met ingang van het huidige studiejaar is de separate module "Inleiding onderzoeksvaardigheden" ingevoerd waarin aan verschillende vaardigheden aandacht besteed wordt, zoals (1) aanleiding van het onderzoek, (2) het maken van de probleemanalyse, (3) het verrichten van deskresearch, (4) de begripsbepaling en (5) de informatieanalyse. Het panel heeft gezien dat de opleiding voldoende aandacht besteedt aan praktijkgericht onderzoek. Vanaf collegejaar 2013/2014 is er in studiejaar 2 ook een aparte module Onderzoek in het curriculum gekomen. Het wil de opleiding als suggestie meegeven om na te gaan of een bredere range aan soorten eindopdrachten voor studenten stimulerend is om een hoger eindniveau te bereiken.

Vormgeving van het programma

Didactisch concept en werkvormen

De visie op onderwijs en het didactisch concept zijn beschreven in het *Opleidingskader Management in de Zorg Academie voor Deeltijd Avans (2013)* en in het *Onderwijsbeleidsplan Academie voor Deeltijd (2012)*. Het sociaal constructivisme is het leidende principe in het didactisch concept van de opleiding. Het onderwijs binnen de ADT wordt gekenmerkt door een wisselwerking tussen theorie en praktijk: de student leert zowel in de actuele beroepspraktijk als op de hogeschool. Voor het onderwijs van de opleiding MiZ houdt dit concreet in dat studenten de opdrachten die zij in de lessen krijgen bij het verwerken van de theorie, direct toepassen in de eigen beroepspraktijk.

De opleiding gebruikt diverse werkvormen zoals hoor- en werkcolleges, projecten en praktijkopdrachten, vaardigheidstrainingen en intervisiebijeenkomsten. Het panel heeft tijdens de bezochtdag verschillende opdrachten bestudeerd en stelt vast dat de theorie die wordt aangereikt in de modules en thema's gerelateerd is aan de opdrachten waaraan de studenten in de eigen beroepspraktijk werken. Studenten bevestigen deze aanpak in het gesprek met het panel en spreken hun waardering uit over de docenten die goed in staat zijn om de theorie te verbinden aan de beroepspraktijk. Er wordt veel geïllustreerd met voorbeelden uit de praktijk.

Het opleidingsprogramma is concentrisch van opbouw. De elf competenties komen in de verschillende studie jaren terug op een steeds hoger niveau. Het panel heeft bij de bestudering van de modules en thema's gezien dat in de loop van de opleiding de leerinhouden complexer, omvangrijker en diepgaander worden en dat studenten de eindkwalificaties realiseren op een steeds hoger niveau.

Studenten geven in de gesprekken met het panel aan tevreden te zijn over de gebruikte werkvormen. Deze zijn gevarieerd, zo geven zij aan, en zijn een combinatie van theorie- en praktijkonderwijs. Het panel is van oordeel dat er een goede afwisseling is tussen de werkvormen en dat deze ondersteunend zijn aan het realiseren van de eindkwalificaties.

Begeleiding van studenten

Studenten krijgen vanaf het moment van instroom in de opleiding begeleiding aangeboden vanuit de academie en de opleiding. Omdat de doelgroep van de ADT bestaat uit werkende volwassenen ligt de verantwoordelijkheid en het initiatief voor (studieloopbaan)begeleiding met name bij de student zelf.

De opleidingscoördinator en/of de managementassistente voert met elke instromende student een intakegesprek. In dit gesprek komen onderwerpen als motivatie, studiekeuze, werkervaring en aard van de arbeidsrelatie aan de orde. Ook bekijkt de coördinator of de verwachtingen van de student overeenkomen met het programma van de opleiding. Op basis van het intakegesprek geeft de coördinator de student een advies om wel of niet in te stromen in de opleiding. Voor instromende studenten die ouder zijn dan 21 jaar en niet aan de toelatingsvoorwaarden voldoen, geldt een negatief advies, omdat de aankomende student niet toelaatbaar is op basis van de toelatingseisen. Meestal betreft dit de werkervaring in combinatie met een relevante vooropleiding.

Gedurende de opleiding worden studenten vakinhoudelijk begeleid door de docenten van de opleiding. Dit gebeurt vooral tijdens de colleges. Buiten de lessen om kunnen studenten bij de betreffende docent terecht met inhoudelijke vragen over het thema. Ook coachen de themadocenten de studenten op inhoud en beroepsrelevant gedrag. Wanneer studenten specifieke vragen en/of problemen hebben van meer persoonlijke aard, verwijst de docent de student door naar de studentendecaan c.q. studentenpsycholoog. Studenten kunnen zich ook op eigen initiatief tot de decaan c.q. psycholoog wenden. Op verzoek van de student zijn de opleidingscoördinator en zijn managementondersteuners beschikbaar om de studievoortgang of opleidingsspecifieke situaties te bespreken. Studenten waarbij de studievoortgang ernstig dreigt te vertragen, krijgen een uitnodiging voor een voortgangsgesprek.

De opleiding adviseert en stimuleert alle studenten bij aanvang van de opleiding een praktijkbegeleider te zoeken op de eigen werkplek.

Bij het afstuderen wordt de student begeleid door twee begeleiders, een vanuit hogeschool (hogeschoolbegeleider) en een vanuit het bedrijf (bedrijfsbegeleider). De taken en rollen van deze begeleiders zijn voor de student beschreven in het *Draaiboek Afstudeeropdracht 2012-2013 Academie voor Deeltijd*.

Studenten tonen zich in het gesprek met het panel positief over de kwaliteit van de begeleiding. Docenten zijn deskundig en goed bereikbaar en benaderbaar. Het panel stelt vast dat de academie en de opleiding het initiatief voor de begeleiding zoveel mogelijk bij de student zelf neerleggen, maar wanneer nodig zelf een gesprek initiëren. Het panel vindt dit een adequate aanpak.

Instream en leerroutes

De opleiding MiZ biedt studenten twee leerroutes: een deeltijdse bacheloropleiding en een deeltijdse Ad-opleiding.

Om tot de opleiding te worden toegelaten, dienen aspirant-studenten te beschikken over een mbo niveau 4-diploma of een gelijkwaardig buitenlands diploma in combinatie met minimaal twee jaar relevante werkervaring. Als aan de diplomavereiste niet wordt voldaan, maar de aspirant-student is wel 21 jaar of ouder, dan kan een 21+ toelatingsonderzoek beslissen of de aspirant-student over voldoende basiskennis en -vaardigheden beschikt om te kunnen studeren op hbo-niveau. Dit kan ook via een alternatieve route, door bijvoorbeeld eerst de propedeuse Bedrijfskunde deeltijd te behalen en later alsnog bij MiZ in jaar 2 te starten.

Met iedere student wordt een persoonlijk intakegesprek gehouden. Het intakegesprek heeft een informerende functie met het oog op het creëren van de juiste verwachtingen van de student. Het gesprek gaat onder meer over motivatie, studiekeuze, werkervaring en de inhoud en de aard van de arbeidsrelatie. Ervan uitgaande dat de selectie plaatsvindt in de vooropleiding (minimaal mbo niveau 4), bezit een aspirant-student MiZ de volgende kenmerken:

- Hij is werkzaam (in een passende functie) in de sector zorg en welzijn (voor minimaal 20 uur per week);
- Hij heeft minimaal twee jaar werkervaring in de zorg- of welzijnssector en heeft ervaring opgebouwd als medewerker in de zorg voor minimaal 20 uur per week.

In opleiding zijn verschillende instroomroutes mogelijk. De student kan instromen in het tweede studiejaar of in het derde studiejaar:

1. Instroom in het tweede studiejaar: conform het landelijk vastgestelde toelatingsbeleid kunnen studenten die voldoen aan bovengenoemde eisen en aan kunnen tonen dat zij specifieke omschreven competenties beheersen op het vereiste niveau, een verzoek doen tot toelating tot het tweede studiejaar. De student toont bij intake met behulp van een portfolio van zijn beroepsproducten en een cv aan dat hij bepaalde omschreven competenties reeds beheerst. Daarnaast heeft hij relevante werkervaring op minimaal mbo-niveau-4 (*Toelating tot studiejaar 2 MiZ, 2013*).
2. Instroom in het derde studiejaar: om in te stromen in het derde studiejaar dient de student aantoonbaar te hebben gemaakt dat hij voor minimaal twee jaar voor ten minste 20 uur per uur werkzaam is geweest als leidinggevende in de zorg. Daarnaast dient de student een relevante vooropleiding op hbo-niveau te hebben afgerond (*Toelating tot studiejaar 3 MiZ, 2013 en ADT formulier Aanvraag voor de vrijstelling van de Ad, 2012-2013*).

De vrijstellingscommissie, onder het mandaat van de examencommissie, bepaalt bij instroom in het tweede of derde studiejaar of de vooropleiding van de student relevant is en of hij beschikt over de vereiste competenties. Als studenten de nodige, passende praktijkervaring hebben opgedaan, kunnen zij ook vrijstellingen krijgen voor bepaalde onderdelen van het studieprogramma. De aanvraag voor een vrijstelling voor een onderdeel van het programma wordt beoordeeld door de examencommissie.

Studenten geven in het gesprek met het panel aan zich bewust te zijn van de belasting die de combinatie van werk, opleiding en privéleven met zich meebrengt. De opleiding maakt dit ook bespreekbaar in het intakegesprek. Studenten noemen de studiebelasting van 12-20 uur per week representatief. Niet elk thema en/of module vraagt evenveel tijd en in de loop van de studie leer je omgaan met piekmomenten.

Kwaliteit van het personeel

Het personeelsbeleid van de opleiding is gebaseerd op het *Personeelsbeleidsplan 2012 Academie voor Deeltijd* en het *Businessplan ADT (2013)*. Bij de selectie van docenten hanteert de opleiding, in lijn met de ADT, de volgende uitgangspunten:

- Docenten beschikken over inhoudelijke en didactische expertise;
- Docenten hebben ruime en actuele praktijkervaring;
- Docenten zijn werkzaam in de beroepspraktijk;
- Docenten hebben scholing genoten op hbo- en/of universitair niveau.

Het onderwijs van de opleiding MiZ wordt verzorgd door een team van dertien freelance docenten (4 fte). Het panel vindt de keuze voor freelance docenten passen bij de aard en de inhoud van de opleiding. Van de dertien docenten zijn er acht kerndocent. De kerndocenten zijn verantwoordelijk voor de inhoudelijke, onderwijskundige en organisatorische realisatie van een thema. Het merendeel van de docenten heeft een parttime aanstelling als freelancer bij de deeltijdopleiding en is daarnaast werkzaam in de beroepspraktijk. De opleiding heeft in een overzicht (*Docenten totaaloverzicht MiZ 2012-2013*) de kwalificaties van de docenten, hun betrokkenheid bij het onderwijs, vakspecifieke kennis en vooropleiding gepresenteerd. Uit het overzicht blijkt dat van de dertien docenten zeven docenten academisch geschoold zijn. De overige zes docenten hebben een hbo-bacheloropleiding. Opleidingsachtergronden van docenten zijn onder meer: master Bedrijfseconomie, master Psychologie, master Andragogie, master Bestuurskunde, hbo-bachelor Management in de Zorg, hbo-bachelor Accountmanagement en hbo-bachelor Lerarenopleiding Verpleegkunde.

Aangezien de ADT werkt met docenten die hun hoofdbaan in het bedrijfsleven of bij de overheid hebben, is er soms behoefte aan didactische ondersteuning. De academie organiseert voor alle docenten didactische trainingen. Deze trainingen worden gegeven op de hogeschool en in samenwerking met het Leer- en Innovatiecentrum (LIC) van Avans Hogeschool. Daarnaast organiseert de academie trainingen voor docenten op het gebied van onderzoek en toetsen.

Het panel heeft tijdens de bezokedag gesproken met docenten van de opleiding en hun achtergronden bestudeerd. Het panel heeft kunnen vaststellen dat het aantal docenten met een master- en met een hbo-opleiding in evenwicht is (zeven docenten met een wo- en zes docenten met een hbo-achtergrond). Docenten hebben veelal een achtergrond in de zorg en soms een gecombineerde zorg- en economische achtergrond. Het docententeam beschikt naar het oordeel van het panel over de voor de opleiding benodigde inhoudelijke expertise en over actuele praktijkervaring. De studenten en alumni die het panel over de docenten heeft gesproken zijn positief over de vakinhoudelijke en didactische kwaliteit van de docenten.

Docenten, zo geven zij aan, komen uit de praktijk en zijn goed in staat de theorie aan de praktijk te koppelen. De praktijkvoorbeelden die docenten in de lessen geven, zijn afkomstig uit zowel de welzijns- en gezondheidszorg en gericht op managementvraagstukken. De voorbeelden zijn aansprekend en actueel. Studenten zijn daarnaast zeer tevreden over de aanwezigheid van docenten. Lessen vallen nooit uit en docenten zijn altijd bereid tot het geven van toelichting en uitleg. De resultaten van de kwartaalenquête, waarin studenten gevraagd wordt naar de kwaliteit van de docenten, bevestigen dit.

Kwaliteit van de opleidingsspecifieke voorzieningen

De deeltijdopleiding MiZ behoort samen met nog zeven bacheloropleidingen, drie Ad-opleidingen en 2 masteropleidingen tot de Academie voor Deeltijd (ADT) van Avans Hogeschool. Het onderwijs van de opleiding wordt verzorgd in Breda.

Voor het onderwijs maakt de opleiding gebruik van de huisvesting, voorzieningen en faciliteiten van Avans Hogeschool. Het faciliteitenbeleid wordt op hogeschoolniveau ontwikkeld; de directie van de ADT kan via het directeurenoverleg hierop invloed uitoefenen.

Het gebouw van Avans Hogeschool in Breda is modern en voorzien van diverse werk- en onderwijsruimten, ict-voorzieningen, moderne media en audiovisuele middelen en overige voorzieningen zoals een Grand Café, kantine, informatiebalie en een winkel met reprofaciliteiten. Studenten en docenten kunnen gebruik maken van de multifunctionele leeromgeving Xplora die ook in de avonden beschikbaar is. Deeltijdstudenten hebben zodoende ook de mogelijkheid om hier te studeren buiten werktijd. De academie draagt zorg voor een goede facilitering voor de deeltijdstudenten door de lessen te programmeren op een vaste dag, zodat studenten maar één dag per week naar de opleiding hoeven te komen.

De informatievoorziening aan studenten verloopt zowel mondeling als digitaal. Docenten en het secretariaat van de opleiding zijn, zo blijkt uit gesprekken met studenten, goed bereikbaar en benaderbaar. Daarnaast vinden studenten alle benodigde informatie en bronnen voor hun opleiding op Avans Portal (mededelingen, lesroosters, jaarroosters en roosterwijzigingen), Blackboard (themabeschrijvingen en onderwijsmateriaal) en Osiris (studieresultaten).

Het panel heeft tijdens de bezookdag een rondleiding gekregen door het gebouw en heeft met studenten en docenten gesproken over de kwaliteit van de voorzieningen. Het panel is van oordeel dat de opleiding beschikt over goed geoutilleerde werk-, les- en computerlokalen voorzien van Smartboards en een mediatheek met een uitgebreide collectie boeken en tijdschriften. Studenten tonen zich in het gesprek met het panel tevreden over de faciliteiten van de opleiding. Over de informatievoorziening zijn zij tevreden.

Borging van de kwaliteit van de onderwijsleeromgeving

De kwaliteit van de onderwijsleeromgeving wordt op verschillende manieren geborgd. In de eerste plaats door de curriculumcommissie van de opleiding. Deze commissie, die bestaat uit de opleidingscoördinator en twee kerndocenten, heeft het overzicht over de inhoud van het gehele curriculum en is verantwoordelijk voor de inhoud, afstemming en onderwijskundige vormgeving van het curriculum en het toetsplan MiZ.

Naast de curriculumcommissie vervullen de acht kerndocenten van de opleiding een belangrijke rol als het gaat om de borging van de kwaliteit van de modules en thema's. De kerndocenten van de opleiding zijn op het niveau van de thema's verantwoordelijk voor de inhoudelijke, onderwijskundige en organisatorische realisatie van een thema. Daarnaast bewaakt de opleiding de kwaliteit van de leeromgeving door reflectie op het onderwijsprogramma door de opleidingscommissie en de onderwijsadviesraad.

Het panel stelt vast dat de verschillende aspecten van de onderwijsleeromgeving door de opleiding, de academie en de hogeschool worden geëvalueerd en besproken. Voorbeelden zijn: kwartaalenquêtes, de Nationale Studenten Enquête, de HBO-monitor en alumni-enquêtes. Uitkomsten van evaluaties worden door de opleiding gepubliceerd op Blackboard.

Overwegingen en conclusie

Het panel stelt vast dat de opleiding studenten een inhoudelijk programma biedt dat is gebaseerd op de elf landelijk vastgestelde competenties, en studenten voorbereidt op de beroepspraktijk. Alle opleidingscompetenties komen in de opleiding op verschillende niveaus aan bod. De thematische opbouw van het programma en de leerlijn Persoonlijk Leiderschap en Persoonlijke Effectiviteit Professionals zorgen voor een duidelijke focus.

Het panel is positief over de kennis en vaardigheden die studenten door middel van de BoK in het programma krijgen aangereikt. Het panel ziet in de inhoud van het curriculum voldoende actuele ontwikkelingen en toepassingen terug die spelen in de beroepspraktijk. Dit laatste wordt ook geborgd door de docenten van de opleiding, deze zijn naast het docentschap bij de opleiding eveneens werkzaam in de beroepspraktijk. Het panel is positief over het concentrisch model dat de opleiding hanteert en waarbij studenten eerst de theorie krijgen aangereikt en dit daarna kunnen toepassen in de praktijk.

Het panel heeft gezien dat de opleiding een bij de doelgroep passende aanpak heeft om studenten te begeleiden en geconstateerd dat studenten hierover tevreden zijn.

Het panel stelt vast dat de opleidingsspecifieke voorzieningen (materieel en informatievoorziening) op orde zijn en dat studenten hier positief over oordelen.

Tot slot stelt het panel vast dat de opleiding wordt verzorgd door een team van betrokken docenten met voldoende vakkennis, didactische vaardigheden en ervaring in het werkveld om inhoudelijk goed onderwijs te kunnen verzorgen. Er is een goede mix van hbo- en wo-gekwalificeerd personeel en de meerderheid van de docenten is thans werkzaam in de beroepspraktijk.

Het panel komt op basis van bovenstaande overwegingen tot het oordeel **goed**.



Standaard 3 Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties

De opleiding beschikt over een adequaat systeem van toetsing en toont aan dat de beoogde eindkwalificaties worden gerealiseerd.

Bevindingen

Toetsbeleid

Het toetsbeleid van de opleiding is vastgelegd in het *Toetsbeleidsplan ADT (2012)* en het *Opleidingskader Management in de Zorg Academie voor Deeltijd Avans (2013)*. In de visie van de ADT maakt toetsing een integraal onderdeel uit van het leerproces van de student. Toetsen zijn niet slechts een sluitstuk van een onderwijseenheid. Leren en toetsen dienen elkaar continue af te wisselen om zodoende te zorgen voor een optimale competentieontwikkeling. Het gaat daarbij niet alleen om toetsing van losse kennis en vaardigheden, maar juist om toetsing van het gedrag, de houding en het toepassingsvermogen van de student in relatie tot de competenties van de opleiding (*Toetsbeleidsplan ADT 2012*).

De regels en procedures rond examinering zijn voor de opleiding vastgelegd in de *Onderwijs- en examenregeling MiZ (2012-2013)*.

Systeem van toetsing

Het systeem van toetsing is door de opleiding helder beschreven in het toetsbeleidsplan en in de *kritische reflectie (2013)* en door het panel ook als zodanig aangetroffen. De door de opleiding beschreven toetscyclus verloopt als volgt. De curriculumcommissie stelt jaarlijks op basis van het *Toetsbeleidsplan ADT (2012)* een toetsplan voor de opleiding MiZ op. Hierin wordt aangegeven welke competenties op welk niveau, in welke modules en met welke toetsen worden gerealiseerd. De kerndocenten van de opleiding zijn verantwoordelijk voor het opstellen van een toets. Vanuit het toetsplan ontwikkelen zij per thema de toetsmatrijzen en de toetsen. In de toetsmatrijzen worden de gedragsindicatoren/leerdoelen onderscheiden die de basis vormen voor de toets, wordt het niveau van de toets uitgewerkt en wordt de verdeling van de vragen over de gedragsindicatoren/leerdoelen bepaald. Bij het opstellen van toetsen gebruiken de kerndocenten de taxonomie van Bloom als referentiekader.

Wat uit het toetsplan, maar ook uit de gesprekken met docenten en leden van de examen- en toetscommissie, naar voren komt, is dat toetsen vooraf en achteraf worden gecontroleerd. De toetscommissie beoordeelt de toetsen voor afname zowel inhoudelijk als toetstechnisch. Na afname worden de toetsen steekproefsgewijs gecontroleerd door de toetscommissie.

Voor studenten is in de themabeschrijvingen informatie opgenomen over de wijze van toetsing. Beschreven wordt welke competenties worden getoetst, welke toetsvorm(en) word(t)(en) gehanteerd en wat de toetsnormering is. De opleiding hanteert zowel formatieve als summatieve toetsvormen. Formatieve toetsing wordt gebruikt als instrument om de student gelegenheid te bieden tot zelfdiagnose en vindt plaats op het niveau van de thema's tijdens de lesdagen.

Summatieve toetsing vindt onder meer plaats in casustoetsen, kennistoetsen, presentaties en opdrachten. In zowel het *Toetsbeleidsplan ADT (2012)* als in de *kritische reflectie (2013)* zijn beide vormen en de verschillende toetsvormen helder uitgewerkt.

Voor alle tentamens en toetsen geldt dat de resultaten ten hoogste vijftien werkdagen na het afnemen ervan bekend moeten worden gemaakt aan de student. De resultaten worden vastgelegd in het studievoortgangstool Osiris. Studenten kunnen het beoordeelde werk inzien op een ingeroosterd inzagemoment. Dit moment is uiterlijk twintig werkdagen na het bekendmaken van het resultaat. Studenten krijgen dan inzage in het beoordeelde werk en een toelichting van de verantwoordelijk docent. Voor elk tentamen wordt een herkansing geboden (*Onderwijs- en examenregeling 2013-2014*). Studenten geven in het gesprek met het panel aan tevreden te zijn over de wijze van toetsen en de tijdige publicatie van cijfers.

Het panel heeft tijdens het visitatiebezoek diverse toetsen, toetsmatrijzen en beoordelingen bestudeerd. Het oordeelt positief over het niveau, de relevantie en de inhoud van de toetsen. Het panel ziet een duidelijke koppeling tussen de inhoud van de toetsen en de inhoud van de themabeschrijvingen en de leerdoelen. Het panel vindt dat er een gevarieerd aanbod van toetsen is. Ook heeft het panel voorbeelden van goede toetsmatrijzen gezien.

Het panel stelt vast dat voor studenten de wijze van toetsing en de beoordelingscriteria duidelijk zijn gemaakt in de themabeschrijvingen en in de *Onderwijs- en examenregeling*.

Examencommissie en toetscommissie

De opleiding heeft in de *kritische reflectie (2013)* beschreven welke commissies taken en verantwoordelijkheden hebben als het gaat om de borging van de kwaliteit van toetsing en examinering. Een belangrijke rol is weggelegd voor de examencommissie en de toetscommissie van de opleiding.

De eindverantwoordelijkheid voor de borging van de kwaliteit van toetsing is toebedeeld aan de examencommissie van de opleiding. De examencommissie bestaat uit vijf leden (vier extern deskundigen² en een docent) en wordt ondersteund door een secretaris. De monitoring en evaluatie van de uitvoering van het toetsbeleid is met ingang van het studiejaar 2012-2013 onder eindverantwoordelijkheid van de examencommissie in belangrijke mate uitgevoerd door de toetscommissie. De toetscommissie bestaat uit twee docenten en een externe docent. De toetscommissie heeft de volgende taken (*Profiel toetscommissie, 2013*):

- De toetscommissie is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het toetsbeleidsplan en rapporteert hierover aan de examencommissie;
- De toetscommissie controleert de toetsen die docenten aanleveren op zowel de inhoud (aansluiting toets op inhoud en niveau van module/thema) als toetstechnische aspecten, zoals helderheid vragen, eenduidig gebruik van antwoordsleutel, duidelijk scoringsvoorschrift en normering;

² Extern deskundigen worden gedefinieerd als leden die niet verbonden zijn aan de opleiding MiZ, maar wel aan de andere opleidingen binnen Avans Hogeschool.

- De toetscommissie analyseert en sanctioneert de toetsresultaten (dit op basis van evaluatie van studenten en toets- en itemanalyse). Een sanctie kan bestaan uit het verwijderen van vragen uit een toets en/of aanpassen van normering. Een dergelijke sanctie verloopt via een aanvraag bij de examencommissie.

Het panel heeft tijdens de bezookdag gesproken met leden van de examencommissie, toetscommissie en de curriculumcommissie. Het panel heeft op basis van deze gesprekken kunnen vaststellen dat de organisatie van deze commissies goed en planmatig in elkaar zit en dat betrokkenen toegewijd zijn aan hun taak. Hoewel de toetscommissie met ingang van het studiejaar 2012-2013 functioneert, is het panel positief over de tot nu toe genomen stappen door de commissie.

Realisatie van de beoogde eindkwalificaties bachelor

Algemeen

Studenten van de bacheloropleiding studeren in het laatste semester van het vierde jaar van de opleiding af met een afstudeeropdracht. De afstudeeropdracht heeft voor de bacheloropleiding een omvang van 36 EC. De afstudeeropdracht wordt individueel uitgevoerd. Voordat een student met de afstudeeropdracht kan beginnen moet de propedeuse zijn behaald en moeten de vijf thema's uit de hoofdfase met succes zijn afgerond. Voor de afstudeeropdracht wordt geen vrijstelling verleend.

Informatie over het afstudeertraject is vastgelegd in het *Draaiboek afstudeeropdracht ADT 2012-2013*. Het afstuderen bestaat uit vijf fasen: goedkeuring van het afstudeervoorstel, uitvoering onderzoek en schrijven scriptie, beoordeling scriptie, bedrijfspresentatie en het eindgesprek. In het draaiboek zijn deze fasen helder uitgewerkt, zo stelt het panel vast.

De afstudeeropdracht wordt in overleg met de leidinggevende van de student opgesteld en beoordeeld door de opleiding. De opleiding beoordeelt of het voorstel van voldoende niveau is en of het uitvoerbaar is. Wanneer de opleiding vindt dat het voorstel voldoende mogelijkheden biedt om af te studeren, dan wordt het voorstel goedgekeurd.

De afstudeerder wordt tijdens het afstudeertraject begeleid door een praktijkbegeleider en een hogeschoolbegeleider. De hogeschoolbegeleider wordt toegekend aan de student door de opleidingscoördinator. Deze geeft feedback op het afstudeervoorstel van de student en is gedurende het afstudeertraject procesbegeleider. In het *Draaiboek afstudeeropdracht ADT 2012-2013* is vastgelegd dat studenten recht hebben op zes inhoudelijke begeleidings- en contactmomenten en voor de organisatie en planning hiervan zelf verantwoordelijk zijn.

Afstudeerwerken

Het panel heeft vijftien afstudeerwerken van de bacheloropleiding bestudeerd, waarvan vier vooraf door de opleiding zijn toegezonden en elf door het panel zijn geselecteerd uit het overzicht van afgestudeerden van de afgelopen twee jaar. In bijlage 6 is een overzicht opgenomen van de studentnummers waar het panel het afstudeerwerk van heeft bestudeerd. Het panel heeft de afstudeerwerken beoordeeld met gebruikmaking van de beoordelingsformulieren van de opleiding.

Het panel is het eens met de door bacheloropleiding als voldoende tot ruim voldoende beoordeelde afstudeerwerken. De rapporten hebben een heldere opbouw en behandelen onderwerpen die passen bij de opleiding MiZ en de te toetsen competenties. Het panel constateert op basis van de gesprekken met alumni en afstudeerders dat probleemstellingen in overleg met praktijkbegeleiders tot stand komen en vaak worden gevoed vanuit de actualiteit. De praktijkrelevantie van de afstudeerwerken is daarmee over de gehele linie adequaat te noemen.

Het panel constateert met de opleiding dat het afstudeerniveau van de studenten van voldoende tot ruim voldoende niveau is. Echte toppers ontbreken nog.

Realisatie van de beoogde eindkwalificaties Associate degree

Algemeen

De Ad kent geen specifiek eindproduct waarmee de student de opleiding in het tweede jaar afrondt. Het eindniveau wordt bepaald op basis van vier themaproducten- en toetsen uit het tweede jaar (de thema's Personeel, Kwaliteit, Organisatie en Veranderen) en een assessment. Tijdens het assessment toont de student een portfolio waarmee hij zijn professionele en persoonlijke ontwikkeling illustreert. Hij presenteert hierin de resultaten van een door hem, zowel aan het begin van de opleiding als aan het einde van de opleiding, uitgezet 360 graden feedback instrument en onderbouwt de uitkomsten met bewijzen uit zijn beroepspraktijk/portfolio.

De opleiding heeft het voornemen om ook voor de Ad met een specifiek eindproduct te gaan werken.

Producten op eindniveau

Het panel heeft vier dossiers met bovengenoemde inhoud van Ad-studenten bestudeerd. Het panel stelt vast dat de dossiers aan het beoogde niveau voldoen, zei het soms krap aan. De dossiers zijn een goede afspiegeling van hetgeen in de afzonderlijke modules aan bod is gekomen. Het assessment is adequaat uitgevoerd. De studenten ervaren zelf niet echt de samenhang tussen de verschillende onderdelen van het portfolio. De eventuele invoering van een specifiek eindproduct kan een kwaliteitverhogende uitwerking hebben.

Beoordeling afstudeerwerk bachelor

De opleiding kiest voor een strikte scheiding tussen begeleiden en beoordelen. Er zijn twee examinatoren die de afstudeeropdracht beoordelen. De hogeschoolbegeleider beoordeelt de afstudeeropdracht niet. Bij de beoordeling van de afstudeeropdracht voor de bachelor tellen de volgende onderdelen mee: de scriptie (50%), de bedrijfspresentatie (20%) en het eindgesprek (30%). De drie onderdelen van de afstudeeropdracht worden als volgt beoordeeld:

- Beoordeling scriptie: de scriptie wordt binnen 15 werkdagen beoordeeld door twee afzonderlijke examinatoren. Deze worden aangewezen door de opleidingscoördinator en niet bekend gemaakt aan de student. De twee examinatoren toetsen de scriptie afzonderlijk aan de hand van het beoordelingsformulier voor de scriptie. Wil de student slagen voor dit onderdeel en doorgaan naar de bedrijfspresentatie, dan moeten de examinatoren de scriptie met minimaal een 5,5 op alle onderdelen beoordeeld hebben.

Indien de scriptie beoordeeld wordt met een onvoldoende door één of beide examinatoren, krijgt de student een reparatiekans. Indien tussen de twee voldoende beoordelingen van de examinatoren twee cijferpunten verschil zitten, wordt de scriptie door een derde examiner beoordeeld, indien de 2 examinatoren in onderling overleg niet tot overeenstemming komen.

- Beoordeling bedrijfspresentatie: de hogeschoolbegeleider is in principe niet aanwezig bij de bedrijfspresentatie, tenzij hij in de rol van toehoorder aanwezig is. De bedrijfspresentatie wordt beoordeeld door een examiner die de bedrijfspresentatie op diverse punten, zoals organisatorische, communicatieve en presentatievaardigheden, beoordeelt. Hij doet dit aan de hand van het beoordelingsformulier voor de bedrijfspresentatie. De bedrijfspresentatie moet met minimaal een gemiddelde 5,5 beoordeeld worden om door te gaan naar het eindgesprek.
- Eindgesprek: het eindgesprek wordt beoordeeld door de twee examinatoren die de scriptie beoordeeld hebben. Dit doen ze aan de hand van het beoordelingsformulier voor het eindgesprek. De hogeschoolbegeleider is niet betrokken bij de beoordeling, maar is tijdens de examenzitting procedureel voorzitter en leidt het eindgesprek. Tevens levert de student tijdens het eindgesprek zijn logboek ter inzage in. In het logboek zijn gegevens opgenomen over de verrichte werkzaamheden en gevoerde gesprekken met interne en externe informanten en begeleiders. Het eindgesprek moet ten minste met een 5,5 beoordeeld worden.

Het panel heeft de beoordelingsformulieren van de afstudeeropdracht bestudeerd en stelt vast dat in de formulieren beoordelingscriteria zijn opgenomen. De criteria zijn relevant en afgeleid van de Dublin descriptoren, maar het panel heeft een duidelijke relatie met de competenties van de opleiding gemist in het formulier.

Het panel is positief over het vier-ogen-principe bij de beoordeling van het afstudeerwerk. Het panel heeft de beoordelingen bij de afstudeerwerken bestudeerd en kan zich vinden in de cijfers die zijn gegeven. Het stelt vast dat de beoordelingen van de twee examinatoren over het algemeen dicht bij elkaar liggen. In twee gevallen heeft het panel significante verschillen tussen de beoordelaars geconstateerd (voldoende versus onvoldoende). De opleiding geeft aan dat dit komt omdat beoordelaars met een verschillende bril kijken: vanuit de praktijk en vanuit de theorie. Wanneer een dergelijk significant verschil voorkomt, wordt een derde beoordelaar ingezet. Deze bepaalt uiteindelijk het eindcijfer van de student. De opleiding organiseert sinds enige tijd zogenoemde kallibratiesessies en het panel vindt dit een adequate oplossing voor het geconstateerde probleem van verschillen in beoordelingen.

Beoordeling afstudeerwerk Ad

Het eindniveau van de Ad-student wordt als volgt beoordeeld:

- Alle vier de thema's van het tweede studiejaar dienen met minimaal een 5,5 beoordeeld te zijn.
- Verplichte deelname aan de Persoonlijk leiderschap bijeenkomsten. De Persoonlijk leiderschap bijeenkomsten wegen voor 20% mee in de toets van elke onderwijseenheid (het tweede jaar is opgebouwd uit vier onderwijseenheden).
- Het assessment wordt beoordeeld met een voldaan of niet voldaan op basis van de voor het assessment geldende beoordelingscriteria.



Het panel heeft tussen de verschillende onderdelen geen weging aangetroffen. De criteria die de opleiding hanteert voor de beoordeling van de thema's en het assessment zijn relevant, maar het panel mist een duidelijke relatie met de competenties van de opleiding. De eventuele invoering van een specifiek eindproduct kan een bijdrage leveren aan de oplossing van dit probleem.

Afgestudeerden en werkveld

Tijdens de bezochtdag heeft het panel met een vertegenwoordiger van het werkveld gesproken over het niveau van de afgestudeerden. Het werkveld spreekt zich positief uit over het niveau van de studenten. Uit de gesprekken met afgestudeerden blijkt dat zij tevreden zijn over de aansluiting van de opleiding op de beroepspraktijk.

Overwegingen en conclusie

Het panel is van mening dat het systeem van toetsing van voldoende kwaliteit is. De opleiding gebruikt een variatie aan toetsvormen die past bij de onderwijsvormen, de leerdoelen en de lesstof. Over de kwaliteit van de toetsen is het panel positief. Het panel stelt vast dat alle competenties op meerdere momenten in het programma worden getoetst, op een steeds hoger niveau. Toets- en beoordelingscriteria zijn voor studenten inzichtelijk gemaakt in de themabeschrijvingen en afstudeerhandleiding. Het panel ziet dat de opleiding aandacht heeft voor de kwaliteitsbewaking van toetsen, zowel vooraf als achteraf. De examencommissie, de toetscommissie en de curriculumcommissie spelen, zo oordeelt het panel met genoegen, hierin een voorname rol.

Het panel heeft vijftien eindwerkstukken van de bacheloropleiding en vier dossiers van Ad-studenten beoordeeld en stelt vast dat de onderwerpen relevant zijn voor de opleiding en het beroepenveld. De dossiers en de eindwerkstukken zijn van voldoende niveau.

Ten aanzien van de wijze van beoordelen van het afstudeerwerk heeft het panel een aantal opmerkingen geplaatst. Zo heeft het panel gezien dat er soms verschillen tussen de twee beoordelaars zitten. De beoordelingscriteria die de opleiding hanteert voor het afstudeerwerk en de beoordeling van de thema's en het assessment zijn relevant, maar het panel mist een duidelijke relatie met de competenties van de opleiding.

Het panel onderschrijft de eindoordelen die de opleiding toekent aan de eindwerken. De eindoordelen vallen in de range van voldoende tot ruim voldoende. Het panel is met de opleiding van mening dat de kwaliteit van een deel van de afstudeerders op een hoger niveau moet komen.

Het panel is van oordeel dat de opleiding laat zien dat de studenten de eindkwalificaties behalen en dat het toetssysteem degelijk in elkaar zit. De opleiding toont duidelijk basiskwaliteit. Het panel ziet echter ook ruimte voor verbetering en komt op basis van bovenstaande overwegingen tot het oordeel **voldoende**.

3 Eindoordeel over de opleiding

Oordelen op de standaarden

Het visitatiepanel komt tot de volgende oordelen op de standaarden:

Standaard	Oordeel bachelor MiZ (dt)	Oordeel Ad MiZ (dt)
1 Beoogde eindkwalificaties	Voldoende	Voldoende
2 Onderwijsleeromgeving	Goed	Goed
3 Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties	Voldoende	Voldoende

Overwegingen en conclusie

Weging van de oordelen op de drie standaarden op basis van de motivering bij de standaarden en volgens de beslisregels van NVAO:

- Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval 'onvoldoende' indien standaard 1 of 3 als 'onvoldoende' beoordeeld wordt. Een 'onvoldoende' bij standaard 1 kan niet leiden tot het toekennen van een herstelperiode door de NVAO.
- Het eindoordeel over een opleiding kan alleen 'goed' zijn indien tenminste twee standaarden als goed worden beoordeeld, waaronder in elk geval in standaard 3.
- Het eindoordeel over een opleiding kan alleen 'excellent' zijn indien tenminste twee standaarden als excellent worden beoordeeld, waaronder in elk geval in standaard 3.

Het visitatiepanel beoordeelt de kwaliteit van de bestaande hbo-bacheloropleiding Management in de Zorg (deeltijd) en de bestaande Associate degree Management in de Zorg (deeltijd) van Avans Hogeschool als **voldoende**.



4 Aanbevelingen

Het panel geeft de opleiding graag een aantal aanbevelingen mee, die positief-kritisch bedoeld zijn. Het grootste deel van de aanbevelingen sluit rechtstreeks aan bij de kritische kanttekeningen bij de desbetreffende standaard. De overige aanbevelingen staan los van het oordeel bij de desbetreffende standaard.

Standaard 1

- Stel met elkaar vast waarin de MiZ-opleiding van Avans onderscheidend is en wil zijn. Formuleer hiervoor indicatoren. Dit geldt voor zowel de Bachelor als de Ad-opleiding;
- Gebruik uw geografische positie (Breda ligt geografisch gunstig) om het aspect internationalisering vorm te geven;
- Evalueer doelgroepenbeleid en bepaal beleid voor de nabije toekomst op basis van ontwikkelingen in het beroep en in het functiegebouw van de instellingen. Expliciteer daarin de positie van de Ad;
- Het panel is van mening dat de betrokkenheid met het werkveld versterkt zou moeten worden op twee niveaus:
 - o Bij de uitwerking van het curriculum: de opleiders in het werkveld een frequente en gestructureerde rol geven in de reflectie:
 - op de (ontwikkelde) onderdelen van de opleidingen
 - op de (ontwikkelde) opdrachten
 - op de (ontwikkelde) toetsing
 - o Bij de actualisering van de eindtermen van de opleidingen: de beleidsmakers in de zorg regelmatig en doelgericht een rol geven in de reflectie op de behoefte aan managers in de zorg (van welk niveau dan ook);
- Het panel beveelt aan om de werkveldcommissie uit te breiden. Daarbinnen kunnen twee groepen worden ingericht:
 - o Een op tactische niveau van de zorgorganisaties
 - o Een op strategisch niveau van de zorgorganisaties

In de regio zijn ook groepen in de zorg ingericht rond het thema opleiden in de zorg, waarvan door Avans ook ten behoeve van de opleiding MiZ meer gebruik gemaakt kan worden. De veranderingen binnen de zorgorganisaties en de veranderingen binnen het management worden dan proactief opgezocht door de opleiding en gebruikt om de opleiding voortdurend af te stemmen (zowel in kwantitatieve als in kwalitatieve zin) op de vraag vanuit de zorgorganisatie en van de werknemers in de zorg zelf.

Standaard 2

- Studenten voeren veelal hetzelfde type onderzoek uit: een inventariserend onderzoek met een implementatiesuggestie. Het panel geeft de opleiding als suggestie mee om na te gaan of een bredere range aan soorten afstudeeropdrachten voor studenten stimulerend is om een hoger eindniveau te bereiken, bijvoorbeeld een projectplan, businesscase of implementatieplan. Dit is meer relevant in de werksituatie van de afgestudeerde en hier is binnen de branche van zorg- en welzijnsinstellingen ook behoefte aan;

- Op operationeel (Ad) en tactisch niveau (BA) en rekeninghoudend met de strategische oriëntatie van de zorgorganisatie, kunnen ook daadwerkelijk conclusies getrokken worden en op grond daarvan beleidsaanbevelingen worden gedaan. Ook het literatuuronderzoek kan dan meer worden gericht op de beleidsaanbevelingen. Kortom, een scheiding tussen verantwoording en onderzoek én een beleidsadvies voor de organisatie zou voor de studenten een goed houvast zijn om te laten zien dat zij:
 - o In staat zijn om onderzoeken te lezen, te beoordelen op hun bruikbaarheid en zelf te doen indien nodig én;
 - o In staat zijn op het betreffende beleidsniveau aanbevelingen te doen.
- Tevens ontstaat dan een mogelijkheid om een werkelijk go-or no go besluit te nemen na de onderzoeksfase. Dan is de doelstelling van het beleidsadvies concreet.

Standaard 3

- Onderzoek of het invoeren van een specifiek eindproduct bij de Ad kan leiden tot het verduidelijken van de relatie tussen beoordelingscriteria en gewenste competenties;
- Het panel ziet dat studenten soms worstelen met de formulering van de vraag- en probleemstelling van het onderzoek en dat zij vanuit de eigen werksituatie moeite hebben om problemen buiten de eigen organisatie te duiden. Een adequate vraag- en probleemstelling is een belangrijke (voorspellende) factor voor een geslaagd onderzoek;
- Het gebruik van de modellen PDCA en DESTEP kunnen in de afstudeerwerken meer tot hun recht komen;
- In de mogelijkheden tot herkansing kan een eindeloze situatie ontstaan (weliswaar theoretisch) waarin een student lang aan een opleiding kan deelnemen. Wanneer na een herkansing een onvoldoende beoordeling volgt, moet de student het onderdeel over doen. Met name in de afstudeerfase is een “overdoen” slechts zinvol als de student wel de basis heeft, maar bijzondere omstandigheden kent, die aanleiding voor een onvoldoende beoordeling zijn geweest. Het panel adviseert om een tweede kans slechts toe te staan wanneer er sprake is van overmacht. Er zijn al zoveel begeleidingsmomenten en zoveel correctiemomenten, dat bij de eerste afstudeeropdracht voldoende aanknopingspunten en mogelijkheden zijn dat een onvoldoende waarschijnlijk wijst op onvoldoende leerbaarheid bij de student zelf. Uitzonderingen zijn altijd mogelijk, wanneer er sprake is van “overmacht”.



5 Bijlagen





Bijlage 1: Eindkwalificaties van de opleiding

Opleidingscompetenties 1 T/M 11:

1. **Afstemmen:** De beleidscyclus hanteren (pdca-cirkel rondmaken) (Ad: hanteren cyclus kwaliteitsverbetering)
2. **Organiseren:** Het afstemmen en weten te verbinden van mensen en middelen zodat het aanbod gerealiseerd kan worden.
3. **Aansturen:** Kwaliteiten van medewerkers zo benutten dat een adequate taakvervulling wordt bevorderd
4. **Ondernemen:** Innovatief beleid ontwikkelen, passend binnen het strategisch beleid van de organisatie
5. **Veranderen:** Initiëren, faciliteren en implementeren van veranderingsprocessen
6. **Stimuleren:** Individuele medewerkers stimuleren tot verandering door voorbeeldgedrag te laten zien en voorwaarden te scheppen voor een lerende organisatie
7. **Creëren:** Toepassen van HRM beleid ten behoeve van het inspelen op veranderingen in de omgeving
8. **Teambuïden:** Stimuleren van samenwerking en ontwikkeling van samenwerkingsverbanden
9. **Coachen:** Bevorderen van de ontwikkeling van medewerkers
10. **Zelfsturen:** Ontwikkelen van persoonlijk leiderschap
11. **Leiden:** Vanuit een eigen visie een bijdrage leveren aan de professionalisering van het management in zorg en dienstverlening





Bijlage 2: Overzicht opleidingsprogramma

OPLEIDINGSONTWERP MIZ

RELATIE DUBLIN DESCRIPTOREN VS COMPETENTIES OPLEIDING MIZ

Welke competenties dragen zorg voor realisering van welke Dublin descriptoren?

DUBLIN DESCRIPTOREN*	KENNIS EN INZICHT	KENNIS EN INZICHT TOEPASSEN	ORDEELSVORMING	COMMUNICATIE	LEERVAARDIGHEDEN
LOK COMPETENTIE 1	X	X			
LOK COMPETENTIE 2	X	X			
LOK COMPETENTIE 3	X	X	X	X	
LOK COMPETENTIE 4	X	X	X	X	
LOK COMPETENTIE 5		X	X	X	
LOK COMPETENTIE 6		X	X	X	
LOK COMPETENTIE 7		X	X	X	
LOK COMPETENTIE 8		X	X	X	
LOK COMPETENTIE 9		X	X	X	
LOK COMPETENTIE 10				X	X
LOK COMPETENTIE 11				X	X

Opleidingscompetenties 1 T/M 11:

1. **Afstemmen:** De beleidscyclus hanteren (pdca-cirkel rondmaken) (Ad: hanteren cyclus kwaliteitsverbetering)
2. **Organiseren:** Het afstemmen en weten te verbinden van mensen en middelen zodat het aanbod gerealiseerd kan worden.
3. **Aansturen:** Kwaliteiten van medewerkers zo benutten dat een adequate taakvervulling wordt bevorderd
4. **Ondernemen:** Innovatief beleid ontwikkelen, passend binnen het strategisch beleid van de organisatie
5. **Veranderen:** Initiëren, faciliteren en implementeren van veranderingsprocessen
6. **Stimuleren:** Individuele medewerkers stimuleren tot verandering door voorbeeldgedrag te laten zien en voorwaarden te scheppen voor een lerende organisatie
7. **Creëren:** Toepassen van HRM beleid ten behoeve van het inspelen op veranderingen in de omgeving
8. **Teambuilen:** Stimuleren van samenwerking en ontwikkeling van samenwerkingsverbanden
9. **Coachen:** Bevorderen van de ontwikkeling van medewerkers



10. **Zelfsturen:** Ontwikkelen van persoonlijk leiderschap

11. **Leiden:** Vanuit een eigen visie een bijdrage leveren aan de professionalisering van het management in zorg en dienstverlening

*** Dublin descriptors nader toegelicht;**

Voor het Ad niveau worden hier de generieke kwalificaties van de SCHE (Short Cycle of Higher Education) worden gebruikt, die zijn afgeleid van de Dublin Descriptors en hieronder zijn vertaald naar het beroepsprofiel op dit niveau. Aangezien het Ad niveau een integraal onderdeel vormt van de gehele bacheloropleiding gelden deze altijd ook voor de bachelor! Bij het Associate degree programma is het niveau echter lager: de kwalificaties hebben alle betrekking op micro- en (soms) meso niveau. Bij 3.Oordeelsvorming geldt verder, dat het daar veronderstelde 'analytisch vermogen' bij Ad betrekking heeft op 'standaardsituaties'.

Dublin descriptors Kwalificaties Associate degree (SCHE)	
1. Kennis en inzicht	Heeft aantoonbare kennis en inzicht van een vakgebied, waarbij wordt voortgebouwd op het niveau bereikt in het voortgezet onderwijs; heeft een kennisondergrond voor een beroepenveld of beroep.
2. Toepassen kennis en inzicht	Is in staat om zijn/haar kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen (in de beroepsmatige context), dat dit een professionele benadering van zijn/haar werk of beroep laat zien,
3. Oordeelsvorming	Heeft de vaardigheid om gegevens te identificeren en te gebruiken teneinde een respons te bepalen m.b.t. duidelijke gedefinieerde, concrete en abstracte problemen.
4. Communicatie	Kan communiceren met gelijken en leidinggevend en leerlingen over begrip, vaardigheden en werkzaamheden
5. Leervaardigheden	Bezit de leervaardigheden die noodzakelijk zijn om een vervolgstudie die een (een zekere mate van) hoog niveau van autonomie veronderstelt aan te gaan.



Bijlage 3: Deskundigheden leden visitatiepanel en secretaris

De heer J.J.M. Caris

De heer Caris is ingezet als panellid vanwege zijn werkvelddeskundigheid gecombineerd met zijn onderwijsdeskundigheid en visitatiedeskundigheid. Hij heeft ervaring in de zorg als verpleegkundige ("aan het bed"), in en voor de klas als leraar verpleegkunde, als beleidsmedewerker bij een landelijke vereniging, als hoofd van opleidingen en als directeur van een opleidingsinstituut. De heer Caris heeft ruim twee jaar ervaring met het opzetten van kwaliteitsbeleid in een ROC als directeur Kwaliteitszorg. In zijn advieswerk is hij bezig geweest met de ontwikkeling van beroepsprofielen op basis van competenties in de zorg (met name gespecialiseerde verpleegkundige beroepsgroepen). Inmiddels is hij verantwoordelijk als bestuurder voor een tandheelkundige organisatie voor mensen met beperkingen, kinderen en mensen met extreme angst voor de tandarts.

De heer Caris heeft eerder deelgenomen aan visitatiecommissies en heeft uit opleiding en werkervaring kennis van de accreditatiesystematiek. Hij is daarnaast voor deze visitatie aanvullend individueel geïnstrueerd over het proces van accreditatie in het hoger onderwijs en over de werkwijze van NQA.

Opleiding:

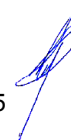
2010	NMI-mediator
1993	Post hbo-opleiding Management in de Zorg (masterniveau)
1976 – 1978	Post hbo-opleiding manager in de verpleging en in het verpleegkundig onderwijs
1975 – 1976	Hbo-opleiding leraar verpleegkunde
1968	Verpleegkundige A

Werkervaring:

2001 – heden	Directeur Centrum voor Bijzondere Tandheelkunde Rijnmond te Rotterdam
1998 – heden	Zelfstandig organisatie- en opleidingsadviseur werkzaam in onderwijs en zorgsector
1997 – 1998	Directeur Da Vinci College in Dordrecht
1993 – 1997	Directeur/bestuurder school voor Gezondheidszorgonderwijs in Dordrecht
1989 – 1992	Hoofdopleiding/leraar opleiding A-verpleegkunde en ziekenverzorgende
1978 – 1982	Leraar verpleegkunde

Overig:

2003 – 2009	Partner Pro-Innovatief: samenwerkingsverband op het terrein van (digitaal) leren voor professionals in zorg en onderwijs
2011	Lid visitatiepanel hbo-masteropleiding Bedrijfskunde, Zorg en Dienstverlening bij Hogeschool van Arnhem en Nijmegen en hbo-bachelor Lerarenopleiding VO 2 ^e graad Gezondheidszorg en Welzijn bij Hogeschool Rotterdam
2007	Lid visitatiepanel hbo-bacheloropleiding Manager in de Zorg bij Hogeschool Rotterdam
2000 – 2002	Lid van de visitatiecommissie van de HBO-raad voor de Lerarenopleidingen Verpleegkunde, Middenmanagement, Gezondheidszorg MMO (voorheen de Kader opleiding Gezondheidszorg) en de opleiding MGZ voor functies in de wijkverpleging en de sociale psychiatrie
1998 – heden	bestuurslidmaatschap van het Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam



Mevrouw L.G. Jansen-de Ruijter

Mevrouw Jansen-de Ruijter is ingezet vanwege haar expertise op het gebied van beroepsopleidingen in de gezondheidszorg. Zij is senior adviseur Leiderschap & Organisatieontwikkeling bij de Diakademie in het Diaconessenhuis Utrecht/Zeist, waar zij verantwoordelijk is voor de ontwikkeling van het MD (Management Development) beleid en de ontwikkeling en uitvoering van de diverse MD programma's. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor de ontwikkeling van opleidingsprogramma's en leer- en ontwikkelingsinterventies ter ondersteuning en bevordering van de organisatieontwikkeling. Daarvoor was zij manager Meander Academie in het Meander Medisch Centrum en eindverantwoordelijk voor de Meander Academie, diens medewerkers en resultaten (jaarplan Meander Academie). De Meander Academie faciliteert, adviseert en ondersteunt ten aanzien van medische, bedrijfs- en zorgopleidingen en wetenschappelijk onderzoek binnen Meander Medisch Centrum. Als teammanager Opleidingen in het Meander Medisch Centrum was zij verantwoordelijk voor de bedrijfsopleidingen, beroepsopleidingen, medische opleidingen, loopbaancentrum en opleidingsontwikkeling binnen het opleidingscentrum. Als Manager Beroepsopleidingen Opleidingscentrum UMC Utrecht was zij eindverantwoordelijk voor de beroepsopleidingen Gezondheidszorg, te weten operatie- en anesthesiemedewerker, radiodiagnostisch laborant en praktijkopleidingsdeel hbo en mbo verpleegkunde. Mede-initiator en -ontwikkelaar van de LOI - hbo verpleegkunde. Mevrouw Jansen-de Ruijter heeft uit opleiding en werkervaring kennis van het accreditatiesysteem. Voor deze visitatie is zij aanvullend individueel geïnstrueerd over het proces van accreditatie in het hoger onderwijs en over de werkwijze van NQA.

Opleiding:

	Voortgezette Opleiding Organisatie & Management
2005 - 2006	NLP practicioner
2004	Trainer Sociale en Communicatieve vaardigheden
2003	Management Development Leergang
2000 – 2002	Propedeuse Toegepaste Onderwijskunde
1998	1e graads Docentenopleiding Gezondheidszorg
1996 – 1998	2e graads Lerarenopleiding Verpleegkunde
1990 – 1991	Management voor Middenkader
1984 – 1988	Inservice verpleegkunde
1982 – 1984	Hbo Fysiotherapie
1976 – 1982	MAVO / HAVO

Werkervaring:

2012 – heden	Senior adviseur Leiderschap & Organisatieontwikkeling bij de Diakademie in het Diaconessenhuis Utrecht/Zeist
2009 – 2012	Manager Meander Academie in het Meander Medisch Centrum
2006 – 2009	Teammanager Opleidingen in het Meander Medisch Centrum
2002 – 2006	Manager Beroepsopleidingen Opleidingscentrum UMC Utrecht
1998 – 2002	Opleider / opleidingsadviseur
1997 – 1998	Docent verpleegkunde
1984 – 1997	Verpleegkundige / teamleider

Overig:

- Freelance trainer professionele communicatie en samenwerking, persoonlijke effectiviteit en zangworkshops



Mevrouw W.M. Mulder-van der Stoel MA

Mevrouw Mulder is ingezet vanwege haar inhoudelijke deskundigheid en ervaring in het beroependomein Verpleging en Verzorging. Mevrouw Mulder is afdelingshoofd a.i. van de kraam- en verloskamers in het Amphia Ziekenhuis waar zij tot 2012 hoofd was van de afdeling zwangeren en polikliniek Gynaecologie. Zij beschikt over vakdeskundigheid op basis van de door haar behaalde Eerstegraads Lerarenopleiding Verpleegkunde, Master in Educational Management, Gezondheidszorg, V&V. Tevens beschikt mevrouw Mulder over ruime visitatie-ervaring. Voor deze visitatie heeft mevrouw Mulder onze handleiding voor panelleden ontvangen en is zij aanvullend geïnstrueerd over het proces van visitatie en accreditatie in het hoger onderwijs en over de werkwijze van NQA.

Opleiding:

1998 – 2000	Master in Educational Management - Nederlandse School voor Onderwijsmanagement (NSO), UvA
1990 – 1991	Eerstegraads lerarenopleiding - Rijksuniversiteit Limburg
1989 – 1990	Tweedegraads lerarenopleiding Verpleegkunde
1987 – 1988	Kaderopleiding gezondheidszorg
1984 – 1986	Opleiding docent verpleegkunde
1968 – 1972	A-verpleegkundige

Werkervaring:

2011 – 2013	Afdelingshoofd a.i Kraam en Verloskamers - Amphia Ziekenhuis, Breda
2005 – 2012	Hoofd afdeling Zwangeren en, advies en training
1993 – 2000	Hoofd opleidingen verplegingsdienst polikliniek Gynaecologie - Amphia Ziekenhuis, Breda
2001 – 2005	Trainer/adviseur - Bureau G&D, innovatie - Ziekenhuis Leyenburg, Den Haag
1985 – 1993	Cursusleidster specialistisch verpleegkundige opleiding
1976 – 1985	Verpleegkundige obstetrie/gynaecologie
1972 – 1976	Leidster-docente kraamcentrum

De heer M.J.T. Huijsmans BHA

De heer Huijsmans is ingezet als studentlid. Hij is afgestudeerd aan de deeltijdopleiding Management in Zorg en Dienstverlening aan Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, waar hij tevens lid was van de opleidingscommissie. De heer Huijsmans is in 2007 afgestudeerd aan de opleiding SPH en heeft zijn propedeuse Psychologie behaald. Momenteel werkt hij als Clusterleider bij Pluryn Werkenrode Volwassenen. De heer Huijsmans is representatief voor de primaire doelgroep van de opleiding en beschikt over studentgebonden deskundigheden met betrekking tot de studielast, de onderwijsaanpak, de voorzieningen en de kwaliteitszorg bij opleidingen in het domein. Voor deze visitatie is de heer Huijsmans aanvullend individueel geïnstrueerd over het proces van visitatie en accreditatie in het hoger onderwijs en over de werkwijze van NQA.

Opleiding:

2011 – 2013	Management in Zorg en Dienstverlening - Hogeschool van Arnhem en Nijmegen
2007 – 2010	Psychologie (Propedeuse behaald) - Radboud Universiteit
2003 – 2007	Sociaal Pedagogische Hulpverlening - Hogeschool van Arnhem en Nijmegen
2001 – 2003	Informatica en Communicatie Academie (Propedeuse behaald) - Hogeschool van Arnhem en Nijmegen
2001	Havo

Werkervaring:

- 2012 – heden Clusterleider - Pluryn Werkenrode Volwassenen
- 2011 – heden Coördinator Elektronisch Individueel Plan (Digitaal Dossier) - Pluryn De Winkelsteegh
- 2011 – 2012 Persoonlijk Begeleider - Pluryn De Winkelsteegh
- 2008 – 2011 Begeleider - Pluryn De Winkelsteegh
- 2000 – 2008 Uitzendkracht Zorg- en hulpverlening

Overig:

- 2012 – heden Penningmeester - Vereniging Huurders Parktoren de Jonker
- 2011 – heden Opleidingscommissie MiZD – Hogeschool van Arnhem en Nijmegen
- 2009 – heden Penningmeester - American Footballvereniging Arnhem Falcons
- 2004 – heden Teamcaptain - Arnhem Falcons

De heer drs. L.S. van der Veen

De heer Van der Veen is ingezet als NQA-auditor. De heer Van der Veen heeft vele jaren ervaring met visiteren in het hoger onderwijs en heeft auditdeskundigheid op grond van deze werkervaring en op grond van auditcursussen gevolgd bij Lloyd's. De heer Van der Veen heeft in het najaar van 2010 deelgenomen aan de training van de NVAO en is gecertificeerd secretaris.

Opleiding:

- 1993 – 1997 Filosofie, Universiteit Utrecht
- 1971 – 1980 Sociale Wetenschappen, doctoraal Andragogie, Rijksuniversiteit Groningen

Cursussen:

- 1988 – 2003 Diverse opleidingen en cursussen op het gebied van onderwijs, auditing, management en organisatie, informatica.

Werkervaring:

- 2004 – heden NQA: auditor, adviseur
- 2000 – 2003 HBO-raad: beleidsmedewerker kwaliteitszorg
- 1995 – 1997 Regionaal Opleidingencentrum Westerschelde: stafmedewerker
- 1991 – 1994 Regionaal Educatief Centrum Zeeuwsch-Vlaanderen: adviseur educatie en organisatie
- 1986 – 1990 Zeeuws Steunpunt Volwasseneneducatie: adviseur educatie en organisatie
- 1983 – 1985 Landelijk Ondersteuningsinstituut Kunstzinnige Vorming: projectmedewerker PABO
- 1980 – 1983 Provincie Zeeland: projectleider provinciaal samenwerkingsproject kunstzinnige vorming en amateuristische kunstbeoefening
- 1979 – 1980 Gemeente Hoevelaken: beleidsmedewerker
- 1978 – 1979 RUG: studentassistent Interdisciplinaire Onderwijskunde
- 1976 – 1977 RUG: studentassistent Pedagogische en Andragogische Wetenschappen

De heer dr. E.V. Schalkwijk

De heer Schalkwijk is ingezet als NQA-auditor. Hij heeft een grote auditdeskundigheid door zijn ervaring als panellid en voorzitter van NVAO-panels, DVC-panels en NQA-panels. Ook beschikt hij door zijn werkervaring in functies die allemaal in het teken van onderwijs stonden, over onderwijsdeskundigheid.

Opleiding:

1979 – 1986 Duitse Taal- en Letterkunde (RU)
1987 – 1990 Promotie tot doctor in de Letteren (RU)

Werkervaring:

1987 – 1990 Assistant-in-opleiding (RU)
1990 – 2001 Lerarenopleider en directeur van UNILO (RU) en Instituut voor Leraar en School (RU en HAN)
2002 – 2004 Directeur IOWO, adviseurs voor onderwijs, beleid en organisatie (RU)
2005 – heden Directeur NQA B.V.
2007 – heden Directeur Raeflex B.V.



Bijlage 4: Bezoekprogramma

Dag 2: 23 oktober 2013				
Tijdstip	Programmaonderdeel	Deelnemers (maximaal 6 à 8)		
			Jan van Wijk	directeur
8.00 uur	Aankomst panel		Brigitte van Loon	projectleider accreditatie MiZ
			Leo van Teeffelen	coördinator MiZ
08.30 – 09.15 uur	Blok Inhoud I: afstuderen	Docenten + externe begeleiders/beoordelaars	Mechelies van Schendel	Begeleider + assessment examiner
		(werkveldvertegenwoordigers) van de 4 BA + 2 AD door de opleiding geselecteerde afstudeerproducten	Ruud van Aart	Begeleider + examiner
			Renate Scheffer	Begeleider + examiner
			Duschka de Brouwer	Examinator
			Peter van den Broek	Examinator
			Marga van Poppel	Examinator
			Fred de Heijde	Voorzitter OAR
			Remco Janssens	1 praktijkbegeleider (via Elina Stajagailo)
				Amphia Bedrijfsmanager Klinische Pharmacie
09.30 – 10.15 uur	Blok Inhoud II: afstudeerfase	Alumni (afgestudeerd max. 2 jaar) van de 4 BA + 2 AD door de opleiding geselecteerde afstudeerproducten	Ivo Boshouwers	B
			Yvette Langbroek	B
			Evelien Vermeij	B
			José v/d Langenberg	B
		Alumni AD	Jo Reeves	AD
			Pauline Vorsselmans	AD
		4 ^e jaars studenten die in april jl. hun voorstel afstuderen hebben ingediend.	Sandra van der Heijden	B
			Nadine Mathys	B

Dag 2: 23 oktober 2013			VERVOLG	
Tijdstip	Programmaonderdeel	Deelnemers (maximaal 6 à 8)		
10.30 – 11.15	Gesprek met docenten	Vertegenwoordiging docententeam: spreiding naar studie jaren, vakgebieden, speciale taken (zoals begeleiding, lectoraat)	Rose-Marie Aarts	kerndocente PE en PMM
			Marga van Poppel	kerndocente OR en STM , BBU
			Mechelies van Schendel	kerndocente PL
			Renate Scheffers	kerndocente VE en VMM
			Ghita van der Kraan	kerndocente PEP
			Hanneke van Oirsouw	docente PEP
11.30 – 12.15	Blok Borging	Vertegenwoordiging diverse commissies	Ad van Zundert	Examencommissie
			Renate Scheffer	Toetscommissie
			Rose-Marie Aarts	Curriculumcommissie
12.15 – 13.15	Lunchpauze + overleg / extra bestuderen materiaal	Panel		
13.15 – 14.00	1 ^e gesprek met opleidingsmanagement	Opleidingsmanagement	Jan van Wijk	directeur
			Leo van Teeffelen	coördinator MiZ
			Emese Albert	coördinator kwaliteitszorg
14.15 – 14.45	Eventuele extra gesprekken	Nader bepaald door het panel		
14.45 – 16.15	Beoordelingsoverleg Panel	Panel		
16.15 – 16.45	2 ^e gesprek opleidingsmanagement, inclusief afronding	Opleidingsmanagement, mogelijk aangevuld met enkele 'kerndocenten'	Jan van Wijk	directeur
			Leo van Teeffelen	coördinator MiZ
			Emese Albert	coördinator kwaliteitszorg
			Brigitte van Loon	projectleider accreditatie MiZ



Bijlage 5: Bestudeerde documenten

Lijst van al het materiaal t.b.v. het visitatiepanel MiZ

(zowel op NQA-portal, als opgestuurd en ter inzage gelegd)

Voorwoord

- Beoordelingskaders accreditatiestelsel hoger onderwijs NVAO (2010)
- NSE, HBO-monitor, alumni-enquête en kwartaal-enquêtes

Standaard 1

Literatuur:

- Opleidingskader MiZ (2013)
- Opleidingsontwerp (Relatie Dublin descriptoren vs. competenties MiZ) (2012)
- Beroepsprofiel en landelijke opleidingskwalificaties Bachelor MiZ (2010)
- Addendum bij Beroepsprofiel en landelijke opleidingskwalificaties Bachelor MiZ (2012)
- Toetsplan jaar 2 tot en met 4 (2012)
- BoK-MiZ (2012-2013)
- Onderwijs- en examenregeling MiZ (2012-2013)

Ter inzage:

- Meerjarenbeleidsplan Avans (2011-2014)
- Notulen OAR (2010-2013)
- Implementatie Praktijkgericht Onderzoek ADT (2011)
- ADT formulieren Aanvraag vrijstelling (2012-2013)

Standaard 2

Literatuur:

- Studiegids MiZ (2012-2013)
- Studiegids ADT algemeen (2012-2013)
- Themabeschrijvingen MiZ (2012-2013)
- Programmaboekje MiZ Ad en Bachelor (2012-2013)
- Onderwijs- en examenregeling MiZ (2012-2013)
- Onderwijsbeleidsplan (2012)
- Personeelsbeleidsplan (2012)
- Profiel kerndocent ADT (2012-2013)
- Overzicht cv's docenten (2013)
- Literatuurlijst MiZ (2012-2013)
- Opleidingskader MiZ (2013)
- BoK-MiZ (2012-2013)
- Profiel curriculumcommissie (2013)

Ter inzage:

- Kansrijk in Deeltijd (2012)
- Formats aanvraag stagevrijstelling (2012)
- Kwaliteitshandboek ADT (2013-2014)
- Kwaliteitsplanning ADT (2013-2014)
- Kwaliteitsbeleid ADT (2013-2014)
- Businessplan (2013)
- Toelating tot studiejaar 2 of 3 MiZ (2013)

- Implementatie praktijkgericht onderzoek ADT (2011)
- Module inleiding onderzoeksvaardigheden (2013-2014)
- Onderwijsvisie Avans (2007)

Standaard 3

Literatuur:

- Toetsbeleidsplan ADT (2012)
- Onderwijs- en examenregeling MiZ (2012-2013)
- Draaiboek Afstudeeropdracht (2012-2013)
- Logboek Afstudeeropdracht (2012-2013)
- Profiel toetscommissie (2013)
- Toetsplan jaar 2 tot en met 4 (2012)
- Avans Kaderregeling examencommissie (2012)

Ter inzage:

- Projectplan Toetsing ADT (2011)
- Notulen examencommissie, opleidingscommissie en toetscommissie (2011-2013)

Categorie overig en n.a.v. validatiebrief

- Kritische Reflectie
- Basisgegevens zoals opgenomen in de kritische reflectie
- De eindkwalificaties van de opleiding (zie standaard 1)
- Schematisch curriculumoverzicht (12-13)
- Schematisch curriculumoverzicht (13-14)
- Literatuurlijst 13-14 (incl. wijzigingen t.o.v. 12-13)
- Lijst van al het materiaal waar het panel toezicht tot heeft gehad
- OAR-leden specialisatie juli 2013
- Besluit instellingstoets
- Rapport instellingstoets
- Representatieve selectie van toetsen, werkstukken, beroepsproducten etc. en de beoordeling hiervan

Afstudeerders

- Lijst afstudeerders MiZ bachelor 11-12 en 12-13
- Overzicht door Avans geselecteerde afstudeerders (4 + 2)
Bachelor:
 - Yvette Langbroek, 2031669
 - José van de Langeberg, 2034122
 - Evelien Vermeij, 1047170
 - Ivo Boshouwers, 2029734
 AD:
 - Jo(an) Reeves, 2063993
 - Pauline Vorsselmans, 2068632
- Overzicht door NQA geselecteerde afstudeerders (11 + 2)
Bachelor:
 - Liesbeth Dikmans, 2033369
 - Esther van Dooren, 2037724
 - Heidi Goedegebuure, 1103217
 - Angelique Heersche, 1117996
 - Eline Jol, 2045790

- Riëtte van der Kamp, 1111280
 - Inge Maas, 1096357
 - Hasna Oulad Abdennabi, 2044587
 - Annemarije Rovers, 9931719
 - Tanya Verduijn, 2056203
 - Kaat van Wanrooij, 2029860
- AD:
- Manuel Besembun, 2056173
 - Vera van Oers, 2055193
 - Draaiboek afstuderen 11-12
 - Draaiboek afstuderen 12-13



Bijlage 6: Overzicht bestudeerde afstudeerwerken

Hieronder een overzicht van de studenten van wie het panel de afstudeerwerken heeft bestudeerd. Conform de regels van de NVAO zijn alleen de studentnummers opgenomen.

Bachelor

2029734

2031669

1047170

2034122

1117996

1096357

1111280

2029860

2033369

9931719

1103217

2037724

2056203

2045790

2044587

Associate degree

2063993

2068632

2056173

2055193



Bijlage 7: Verklaring van volledigheid en correctheid

Netherlands Quality Agency



Verklaring van volledigheid en correctheid van de informatie

Betreffende de visitatie van de opleiding:

Management in de Zorg + AD

Instelling: AVANS Hogeschool.

Visitatiedatum: 22 en 23 oktober 2013

Ondergetekende: *Jan van Wijk*

vertegenwoordigend het management van de genoemde opleiding,

in de functie van: *directeur Academie van DeelTijl*

verklaart hierbij dat alle informatie ten behoeve van de visitatie van de genoemde opleiding in volledigheid en correctheid ter beschikking wordt gesteld, waaronder informatie over alternatieve afstudeerroutes die momenteel en/of gedurende de afgelopen 6 jaar (hebben) bestaan, zodat het visitatiepanel tot een op juiste feiten gebaseerde oordeelsvorming kan komen.

Handtekening:

Datum:

24 september 2013