

## Besluit

**Besluit strekkende tot het verlenen van accreditatie aan de opleiding wo-bachelor International Business Administration van de Vrije Universiteit Amsterdam**

	<b>Gegevens</b>
<b>14 oktober 2013</b>	Naam instelling
<b>onderwerp</b>	Naam opleiding
Besluit accreditatie wo-bachelor International Business Administration van de Vrije Universiteit Amsterdam	Datum aanvraag
(001111)	Variant opleiding
	Locatie opleiding
	Datum goedkeuren
<b>uw kenmerk</b>	panel
CvB/EK/dv/2012/1717	Datum locatiebezoeken
<b>ons kenmerk</b>	Datum visitatierapport
NVAO/20133256/SL	Instellingstoets kwaliteitszorg : aangemeld en geaccepteerd voor het invoeringsregime van bijlagen de instellingstoets kwaliteitszorg als bedoeld in artikel 18.32 b en c van de WHW
3	

### Beoordelingskader

Beoordelingskader voor de beperkte opleidingsbeoordeling van de NVAO (Stcrt. 2010, nr 21523).

### Bevindingen

De NVAO stelt vast dat in het visitatierapport en de aanvullende informatie deugdelijk en kenbaar is gemotiveerd op welke gronden het panel de kwaliteit van de opleiding voldoende heeft bevonden.

#### Inlichtingen

Jetse Siebenga  
+31 (0)70 312 23 95  
j.siebenga@nvaو.net

Parkstraat 28 | 2514 JK | Postbus 85498 | 2508 CD Den Haag  
P.O. Box 85498 | 2508 CD The Hague | The Netherlands  
T + 31 (0)70 312 2300 | F + 31 (0)70 312 2301  
info@nvaو.net | www.nvaو.net

**Standard 1: Intended learning outcomes**

The goal of the bachelor's programme is to produce academically trained business administrators with special expertise in the field of professional services. In addition, graduates can operate in an international context and are sensitive to cross-cultural issues. In the first two years, the foundations are laid for training in all-round business administration.

In year three, a start is made on specialization in the various sectors of the professional services industry. According to the committee, the programme ties in well with the domain-specific reference framework for business administration programmes. The programme contains the broad range of subjects as referred to in the reference framework. The aims of the programme are translated into nine intended learning outcomes. These outcomes are well described in terms of level and orientation. The programme wishes to focus on an international context. The intended learning outcomes do not explicitly reflect this focus of the programme, according to the committee. In addition, the committee does not see the goal of the programme, to position itself in the market for professional services, clearly reflected in the intended learning outcomes.

**Standard 2: Teaching-learning environment**

Each year of the three-year, full-time programme consists of four teaching periods. Each teaching period consists of six weeks of lectures and two weeks of assessments. After the second period and after the last period, in January and June, four-week integration courses are taught.

In the first two years, students acquire knowledge in eight separate sub-disciplines: strategy, marketing, finance, management accounting, organization studies, HRM, ICT and logistics. In addition, courses are taught in subjects such as law, economics and philosophy, as well as specific international subjects including European law and cross-cultural management. According to the committee, students get a clear picture of the different aspects and subdisciplines of business administration.

In the third year, the student can choose three electives from one of the areas within Business Administration. Starting this academic year, an international exchange in their third year is a compulsory element of the programme. The committee welcomes this new element, which fits with the international focus of the programme. The system of approval of exchange electives is too complex and time-consuming at the moment. The committee advises developing a less complex procedure, for example by working with accredited partners and fixed sets of courses.

The Faculty of Economics and Business Administration offers, together with the Bachelor's programme International Business Administration, a Dutch Bachelor's programme Bedrijfskunde. The committee notes a lack of clear profile differences between this Dutch programme and this Bachelor's programme International Business Administration. A minority of courses is different in the international programme, and not all of these different courses are specifically international.

In addition, differences in approach in the courses offered in both programmes are not laid down in the course manuals. The committee advises elaborating the international profile and translating this profile more in the programme. In addition, the programme wishes to position itself in the market for professional services, thereby standing out from other comparable programmes in the Netherlands. The committee welcomes this clear positioning of the programme, but does not feel this is translated strongly enough in the programme.

Pagina 3 van 7 The programme makes use of diverse working methods and teaching environments, such as lectures, tutorials, response sessions and individual supervision. The working methods and the design of courses stimulate interaction and discussion in the international group of students.

The teaching staff use current research in their teaching. The staff are enthusiastic and supportive of students. However, students reported that a few staff members have weak didactic skills and need some training and support.

#### Standard 3: Assessment and achieved learning outcomes

The modes of examination comprise mainly written assessments with open questions, multiple choice assessments, written reports and oral presentations. For the subjects in which the emphasis is on the examination of the knowledge level, written assessments with open questions or multiple choice assessments are used, or a combination of both. In subjects in which elements of the learning tracks are examined, the form of examination comprises not only a written examination but also an assignment, sometimes in groups of not more than three students, in which they produce a report or prepare a presentation. Assessments are adequately related to the programme. There is a variety of assessment forms and a good balance between individual and group assignments.

In the final stage of the programme, the learning outcomes are tested by means of the bachelor's thesis. The committee assessed fifteen recent bachelor theses and established that they all met the requirements for graduation. The theses are of sufficient quality. They illustrated that the students have achieved the intended learning outcomes as formulated by the programme. However, according to the committee, the international profile of the programme is not reflected adequately enough in the theses.

The current assessment form for assessing the theses does not encourage consistent practice.

The committee recommends that the form be revised and that more specific guidelines on assessment be developed, in order to ensure consistent marking throughout.

#### Aanbevelingen

De NVAO onderschrijft de aanbevelingen van het panel, in het bijzonder het belang van het uitwerken van de oriëntatie op een internationale context in de eindkwalificaties en de doelstellingen van opleiding op zo'n manier dat het internationale profiel voldoende zichtbaar wordt in de eindwerken van de opleiding. Het programma moet zich inhoudelijk sterker onderscheiden van de Nederlandstalige bacheloropleiding Bedrijfskunde. Tot slot onderschrijft de NVAO de aanbeveling van het panel om de beoordelingsformulieren aan te passen en een consistente beoordeling te bevorderen.

Ingevolge het bepaalde in artikel 5a.10, tweede lid, van de WHW heeft de NVAO het college van bestuur van de Vrije Universiteit Amsterdam te Amsterdam in de gelegenheid gesteld zijn zienswijze op het voornemen tot besluit van 12 augustus 2013 naar voren te brengen. Bij e-mail van 3 oktober 2013 heeft de instelling gereageerd op het voornemen tot besluit dit heeft geleid aanvulling van bijlage 2 in het besluit.

De NVAO besluit accreditatie te verlenen aan de wo-bachelor International Business Administration (180 ECTS; variant: voltijd; locatie: Amsterdam) van de Vrije Universiteit Amsterdam te Amsterdam. De NVAO beoordeelt de kwaliteit van de opleiding als voldoende.

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2014 en is van kracht tot en met 31 december 2017 (2019)<sup>1</sup>.

Den Haag, 14 oktober 2013

De NVAO  
Voor deze:



R.P. Zevenbergen  
(bestuurder)

Tegen dit besluit kan op grond van het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht door een belanghebbende bezwaar worden gemaakt bij de NVAO. De termijn voor het indienen van bezwaar bedraagt zes weken.

---

<sup>1</sup> \*Gelet op het bepaalde in artikel 18.32c, derde lid, van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) bedraagt de geldigheidsduur van de accreditatietermijn van de opleiding maximaal vier jaar zolang de instelling nog niet beschikt over een positieve instellingstoets kwaliteitszorg. Zodra de instellingstoets is verkregen, wordt de accreditatietermijn verlengd naar zes jaar".

Pagina 5 van 7 **Bijlage 1: Schematisch overzicht oordelen panel**

Onderwerp	Standaard	Beoordeling door het panel
<b>1. Beoogde eindkwalificaties</b>	De beoogde eindkwalificaties van de opleiding zijn wat betreft inhoud, niveau en oriëntatie geconcretiseerd en voldoen aan internationale eisen	V
<b>2. Onderwijsleeromgeving</b>	Het programma, het personeel en de opleidingsspecifieke voorzieningen maken het voor de instromende studenten mogelijk de beoogde eindkwalificaties te realiseren	V
<b>3. Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties</b>	De opleiding beschikt over een adequaat systeem van toetsing en toont aan dat de beoogde eindkwalificaties worden gerealiseerd	V
<b>Eendoordeel</b>		V

De standaarden krijgen het oordeel onvoldoende (O), voldoende (V), goed (G) of excellent (E). Het eendoordeel over de opleiding als geheel wordt op dezelfde schaal gegeven.

**Tabel 1: Uitval na 1, 2, en 3 jaar.**

Cohort	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
<b>Uitval na 1jr</b>	18%	15%	11%	15%	23%	13%	17%
<b>Uitval na 2jr</b>	27%	22%	19%	21%	27%	18%	
<b>Uitval na 3jr</b>	30%	25%	20%	24%	28%		

**Tabel 2: Rendement (vwo-instroom).**

Cohort	2005	2006	2007	2008	2009
<b>Rendement na 3 jaar</b>	18%	13%	13%	25%	19%
<b>Rendement na 4 jaar</b>	43%	38%	50%	57%	
<b>Rendement na 5 jaar</b>	71%	64%	77%		
<b>Rendement na 6<sup>(+)</sup> jaar</b>	71%	68%			

**Tabel 3: Rendement (totale instroom).**

Cohort	2005	2006	2007	2008	2009
<b>Rendement na 3 jaar</b>	20%	18%	17%	30%	22%
<b>Rendement na 4 jaar</b>	43%	42%	55%	59%	
<b>Rendement na 5 jaar</b>	68%	67%	76%		
<b>Rendement na 6<sup>(+)</sup> jaar</b>	68%	70%			

**Tabel 4: Docentkwaliteit.**

Graad	Ma	PhD	BKO
<b>Percentage</b>	100%	78%	40%

**Tabel 5: Student-docentratio.**

<b>Ratio</b>	1:9
--------------	-----

**Tabel 6: Contacturen.**

Studiejaar	1	2	3
<b>Contacturen</b>	14	12	12

Pagina 7 van 7 **Bijlage 3: panelsamenstelling**

- Prof. dr. Th.M.M. (Theo) Verhallen, Professor of Marketing and Marketing Research, Tilburg University (chair);
- Prof. dr. H. (Hans) van der Heijden, Professor of Accounting and Information Systems, School of Management, Royal Holloway, University of London, UK;
- Prof. dr. ir. G.J.C. (Gerard) Gaalman, Professor of Industrial Engineering and Industrial Services, University of Groningen;
- Prof. dr. M.G. (Mariëlle) Heijltjes, Professor of Managerial Behavior and Associate Dean, Maastricht University School of Business and Economics;
- Prof. dr. E.J.J. (Hans) Schenk, Professor of Economics, University of Utrecht;
- C. (Charissa) van Mourik, BSc, student of master's programme Business Administration, Radboud University Nijmegen.

The committee was supported by drs. Linda van der Grijspaarde, who acted as secretary (certified).