

**Bachelor Small Business and Retail-
management**
Associate degree Retailmanagement

LOI Hogeschool

*Verslag van de beperkte opleidingsbeoordeling
14 december 2016 en 15 februari 2017*

Utrecht,
maart 2017
www.AeQui.nl
Evaluatiebureau voor het hoger onderwijs

 *Dit document laat zich het beste dubbelzijdig afdrukken.*

Samenvatting

Op 14 december 2016 en 15 februari 2017 is de opleiding Small Business and Retailmanagement (SBRM) van LOI Hogeschool gevisiteerd door een commissie van AeQui. De visitatie betreft de bacheloropleiding SBRM en de Associate degree Retailmanagement. Het totaaloordeel van de commissie is, voor zowel bachelor als Associate degree, voldoende.

De opleiding kenmerkt zich door haar positionering als aanbieder van toegankelijk en arbeidsmarktrelevant afstandsonderwijs, dat zich voor de student kenmerkt door een individuele en flexibele leerroute, maximale onafhankelijkheid van tijd, plaats en tempo, continue beschikbaarheid van begeleiding, technische eenvoud en betaalbaar collegegeld. De opleiding SBRM wordt binnen dit concept aangeboden, en onderscheidt zich daarnaast door haar focus op ondernemerschap.

Beoogde eindkwalificaties

Bacheloropleiding

De visitatiecommissie kwalificeert op grond van de gesprekken en de onderliggende documentatie de beoogde eindkwalificaties van de bacheloropleiding SBRM als **voldoende**. Het doel van de opleiding is het opleiden van studenten tot het ondernemerschap in een breed kader: de opleiding leidt zowel op tot zelfstandig ondernemers als (retail)managers. In de opleiding krijgen de studenten de ruimte om zich te specialiseren in een van de functieprofielen 'De zelfstandig ondernemer' en 'De ondernemende manager'. De opleiding heeft de profielen adequaat vertaald in competenties. Deze competenties zijn afgeleid van de domeincompetenties zoals opgenomen in het landelijk profiel.

De opleiding onderhoudt goede contacten met het beroepenveld. De beroepenveldcommissie bestaat uit toegewijde leden uit het beroepenveld, die zich actief inzetten voor de opleiding. Daarnaast beschikt de opleiding over een inhoudelijke programmaleider uit het werkveld.

Associate degree

De visitatiecommissie kwalificeert op grond van de gesprekken en de onderliggende documentatie de beoogde eindkwalificaties voor de Associate degree Retailmanagement als **voldoende**. Afgestudeerden van de Associate degree Retailmanagement starten als professional met gevorderde kennis en inzicht in ondernemerschap en vernieuwend denken en handelen. De focus ligt daarmee op (vernieuwend) ondernemerschap en leiderschap binnen de retail. De domeincompetenties van de bacheloropleiding gelden ook voor de Associate degree Retailmanagement, op aangepast niveau. De visitatiecommissie stelt vast dat het beroepsprofiel en afgeleide competenties qua niveau voldoen aan internationaal aanvaarde niveaubeschrijvingen voor de Ad-graad (Dublin descriptoren Short Cycle).

Programma

De visitatiecommissie kwalificeert op grond van de gesprekken en de onderliggende documentatie de onderwijsleeromgeving van de bacheloropleiding en de Associate degree als **voldoende**. De visitatiecommissie is van mening dat de opleiding de eindkwalificaties op adequate wijze heeft vertaald naar de onderwijsprogramma's, met een overzichtelijke indeling in praktijkgerichte thema's.

De visitatiecommissie heeft waardering voor de degelijke opzet. Dat de studie flexibel is in te plannen en studenten bij deze planning begeleid worden, draagt bij aan de studeerbaarheid. Het programma, dat start met inleidende vakken, sluit aan bij de kwalificaties van de instromende studenten. Elk thema wordt afgesloten met een praktijkintegratieopdracht waarmee de student de theorie koppelt aan de eigen werkomgeving.

De opleiding beschikt over voldoende docenten voor het verzorgen van het onderwijs. Er is ruime expertise beschikbaar op de verschillende kennisgebieden van de opleiding. Alle docenten onderhouden contact met het werkveld. LOI Hogeschool heeft aandacht voor het verhogen van het aantal mastergeschoolde docenten tot de gewenste 80%.

Het rendement van de bacheloropleiding en de Associate degree is laag; de meeste inschrijvers volgen slechts enkele modules en weinig studenten doorlopen de gehele bacheloropleiding of Associate degree. Oorzaken voor uitval lijken over het algemeen buiten de opleiding te liggen.

Toetsing

De visitatiecommissie kwalificeert op grond van de gesprekken en de onderliggende documentatie de toetsing van de bacheloropleiding en de Associate degree als **voldoende**. Studenten sluiten iedere module af met een individuele toets. Enkele modules worden extern geëxamineerd. Enkele modules vormen samen een thema, dat wordt afgerond met een praktijkintegratieopdracht waarin de leerstof van de verschillende modules wordt geïntegreerd en de brug met de praktijk wordt geslagen. De toetsen laten een opbouw in com-

plexiteit en beheersingsniveau zien naarmate de studie vordert. Er is sprake van een stevige toetsing van de body of knowledge in de schriftelijke examens, waarin casussen passend worden afgewisseld met meerkeuzevragen. In het huidige onderwijsprogramma is de hoeveelheid praktijkopdrachten echter relatief hoog in verhouding tot de schriftelijk examens. In het nieuwe onderwijsprogramma zal dit worden hersteld zodat een meer optimale mix van toetsvormen ontstaat.

De visitatiecommissie stelt vast dat de opleiding goede maatregelen treft om de kwaliteit van de toetsing te borgen. De examencommissie geeft haar taak om de kwaliteit van toetsen en tentamens te borgen en zich een eigenstandig oordeel te vormen over het eindniveau van de opleiding goed vorm.

Gerealiseerde eindkwalificaties

Bacheloropleiding

De visitatiecommissie kwalificeert op grond van de gesprekken en de onderliggende documentatie de gerealiseerde eindkwalificaties van de bacheloropleiding als **voldoende**. De opleiding wordt afgesloten met een afstudeeropdracht waarbij de student moet aantonen dat hij de geformuleerde competenties beheerst. De afstudeeropdracht bestaat uit een combinatie van literatuuronderzoek en empirisch onderzoek, in een voor de opleiding relevante werkomgeving. Tot nu toe zijn drie studenten afgestudeerd. Op basis van deze bestudeerde eindwerkstukken en op basis van tevredenheid van alumni van de opleiding concludeert de visitatiecommissie dat het eindniveau van de studenten voldoende is. De werkstukken zijn gemaakt in de context van de opleiding en van de eigen beroepspraktijk. Het hogere niveau van de twee recente afstudeerwer-

ken laat bovendien zien dat LOI Hogeschool de afgelopen jaren sterk heeft ingezet op het onderwijs rond onderzoeksvaardigheden. De visitatiecommissie is positief over de sterke reflectie op het proces van de studenten in de werkstukken.

Associate degree

De visitatiecommissie heeft nog geen eindwerken kunnen beoordelen, aangezien er nog geen afgestudeerden zijn.

Wel heeft de commissie er vertrouwen in dat de gerealiseerde eindkwalificaties voldoende zullen zijn. Dit vertrouwen ontleent zij ten eerste aan het niveau van de eerste praktijkintegratieopdrachten op eindniveau die zij wel heeft kunnen inzien. Ten tweede ziet de commissie de uniforme werkwijze binnen de gehele LOI Hogeschool met betrekking tot de eindwerken (van Associate degrees, maar ook van bacheloropleidingen) als een waarborg voor dit eindniveau.

Aanbevelingen

De opleiding dient aandacht te besteden aan actualisering van het onderwijsprogramma. Het onderwijs over logistiek in de detailhandel is op dit moment bijvoorbeeld verouderd. Ook het studiemateriaal dient op sommige punten te worden geactualiseerd.

De visitatiecommissie raadt de opleiding voorts aan om de reden voor uitval of studievertraging scherp te blijven monitoren en waar nodig aanpassingen door te voeren in het programma en de begeleiding.

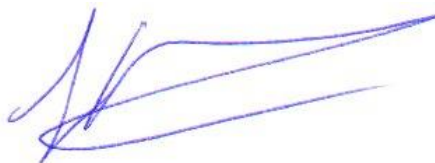
Er wordt beperkt gebruik gemaakt van (recente) artikelen als bronnen in de eindwerkstukken. De visitatiecommissie adviseert de opleiding om studenten meer te stimuleren tot, en te ondersteunen bij, het zoeken en benutten van relevante literatuur.

Alle standaarden van het NVAO-kader zijn positief beoordeeld (voldoende) en op die grond geeft de visitatiecommissie een positief advies inzake accreditatie van de opleiding SBRM van LOI Hogeschool.

Namens de voltallige visitatiecommissie, Utrecht, april 2017



drs. R.R. van Aalst
Voorzitter



drs. L. van der Grijsparde
Secretaris

Inhoudsopgave

Samenvatting	3
Inhoudsopgave	5
Colofon	6
Inleiding	7
1. Beoogde eindkwalificaties	9
2. Onderwijsleeromgeving.....	12
3. Toetsing	20
4. Gerealiseerde eindkwalificaties.....	23
Bijlagen	27
Bijlage 1 Visitatiecommissie	28
Bijlage 2a Dagprogramma generieke visitatie	29
2b Dagprogramma opleidingsspecifieke visitatie.....	31
Bijlage 3 Kwantitatieve gegevens	32
Bijlage 4 Eindkwalificaties.....	33
Bijlage 5 Programmaoverzicht.....	35
Bijlage 7 Rapport algemene visitatie	39
Bijlage 8 Onafhankelijkheidsverklaringen.....	47

Colofon

Instelling en opleiding

Instelling:	Stichting LOI Hoger Onderwijs
Adres:	Leiderdorp
Telefoon:	071 54 51 123
Status instelling:	onbekostigd
Resultaat instellingstoets kwaliteitszorg:	positief
Opleiding:	Bachelor Small Business and Retail Management
Niveau:	hbo bachelor
Aantal studiepunten:	240EC
Graad:	Bachelor of Business Administration
Locatie:	afstandsonderwijs en blended learning vanuit Leiderdorp
Variant:	deeltijd
Croho-nummer:	34422
Opleidingen:	Ad Retailmanagement
Niveau:	associate degree
Aantal studiepunten:	120 EC
Graad:	Associate degree
Locatie:	afstandsonderwijs en blended learning vanuit Leiderdorp
Variant:	deeltijd
Croho-nummer:	80089

Kwantitatieve gegevens van de opleiding zijn weergegeven in bijlage 3.

Visitatiecommissie

De visitatiecommissie bestond uit:

Drs. Raoul van Aalst, voorzitter
Mary K. Farmer MBA, panellid (referent afstandsonderwijs)
Drs. Jaap Kaai, panellid
Alexandra Kox-Rinner BA, panellid
Robin de Vries BSc, studentlid

De commissie werd ondersteund door drs. Linda van der Grijsparde, secretaris.

De commissie is vooraf voorgelegd aan de NVAO; de NVAO heeft ingestemd met de samenstelling.

De visitatie is uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van

AeQui VBI
Vlindersingel 220
3544 VM Utrecht
(030) 87 820 87
www.AeQui.nl

Inleiding

De Leidse Onderwijsinstellingen (LOI) bestaat sinds 1923. Het instituut is begonnen als een opleider voor administratief-economische cursussen. In de loop van haar bestaan is de LOI uitgegroeid tot een onderwijsinstelling met een breed aanbod van cursussen, mbo- en hbo-opleidingen. LOI Hogeschool is in 1996 als onderdeel van LOI opgericht. De missie luidt: 'Het aanbieden van toegankelijk en arbeidsmarktrelevant afstandsonderwijs, dat zich voor de student kenmerkt door een individueel en flexibel leerroute, maximale onafhankelijkheid van tijd, plaats en tempo, continue beschikbaarheid van begeleiding, technische eenvoud en betaalbaar collegegeld.' LOI Hogeschool startte aanvankelijk voorzichtig met enkele opleidingen die goed in de markt lagen. Nu is het een hogeschool met een breed scala aan hbo-bacheloropleidingen en Associate degree-programma's. In de afgelopen jaren is LOI Hogeschool een aantal van deze opleidingen ook klassikaal gaan aanbieden.

De opleidingen

LOI Hogeschool biedt de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement en de Associate Degree Retailmanagement aan. De opleidingsprogramma's bereiden voor op een breed scala aan retail- en managementfuncties. De LOI Hogeschool afficheert deze opleidingen als flexibele en betaalbare opleidingen.

LOI Hogeschool biedt de hbo-bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement sinds februari 2004 aan. De opleiding biedt een brede oriëntatie op ondernemen en leidinggeven in een retailorganisatie. Studenten kunnen zich specialiseren in een van de functieprofielen 'De zelfstandig ondernemer' en 'De ondernemende manager'.

Sinds 2012 biedt de LOI Hogeschool de Associate degree Retailmanagement aan, waarin studenten in twee jaar worden opgeleid tot een professional in de retailbranche. Het Ad-programma wordt sinds 2012 door LOI Hogeschool ook aangeboden als opleiding die klassikaal te volgen is. Ad-studenten hebben dan aanvullend op het afstandsaanbod klassikale bijeenkomsten. De belangstelling voor klassikaal onderwijs is tot op heden miniem, er is nog geen volledige klas samengesteld.

Met gemiddeld 55 inschrijvingen per jaar is de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement een van de kleinere opleidingen van LOI Hogeschool. Er is sprake van een constante instroom. Het Ad-programma kent een instroom van gemiddeld twintig inschrijvingen per jaar.

De visitatie

LOI Hogeschool heeft aan AeQui VBI opdracht gegeven de onderhavige visitatie uit te voeren. De visitatie is opgedeeld in twee delen: een algemene visitatie en een opleidingsspecifieke visitatie. Voor beide visitatiedelen heeft AeQui een onafhankelijke en ter zake kundige commissie samengesteld. Beide visitatiedelen worden hieronder nader toegelicht.

De algemene visitatie heeft plaatsgevonden op 14 december 2016. Deze visitatie geldt als onderdeel van acht opleidingsspecifieke visitatiedagen in de eerste helft van 2017. Het panel bestond uit een voorzitter (de heer Van Aalst), een referentdeskundige (mevrouw Farmer) en een secretaris (mevrouw Van der Grijspaarde). De heer Van Aalst is ook voorzitter bij de opleidingsspecifieke visitaties. Tijdens de algemene visitatie werden enkele opleidingsoverstijgende zaken zoals het didactisch model, de beroepenveldcommissies en examencommissies beoordeeld. Deze beoordeling vond plaats aan de hand van het bestuderen van documentatie, gesprekken met verantwoordelijken bij LOI en een demonstratie van de elektronische leeromgeving. Het programma van die dag is opgenomen als bijlage 2a. De beoordeling resulteerde in bevindingen die zijn vastgelegd in een rapport (bijlage 8) dat ter beschikking werd gesteld aan alle panels van de opleidingsspecifieke visitaties. Met mevrouw Farmer werd de afspraak gemaakt dat zij, indien panels vragen hebben, deze vragen op afstand zal beantwoorden. Dat zal in de praktijk via de voorzitter gaan, en kan zowel voor, tijdens als na de opleidingsvisitaties zijn. Uiteindelijk komen de visitatiepanels van de opleidingsspecifieke visitaties tot een beoordeling van de betreffende opleidingen, waarbij

de bevindingen van de algemene visitatie worden betrokken. De afspraak was daarbij dat de voorzitter in overleg zou treden met mevrouw Farmer bij uiteenlopende bevindingen.

LOI Hogeschool heeft voorafgaand aan de algemene visitatie een aankondiging verspreid voor een op die dag gepland telefonisch open spreekuur. Er hebben geen studenten of medewerkers van de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement en de Associate degree Retailmanagement gebruik gemaakt van deze mogelijkheid.

De opleidingsspecifieke visitatie heeft op 15 februari 2017 plaatsgevonden volgens het programma dat in bijlage 2b is weergegeven. Met vertegenwoordigers

van de opleiding heeft vooraf een voorbereidend gesprek plaatsgevonden. In dat gesprek is het programma en de invulling van de gesprekken en gesprekspartners vastgesteld. De visitatiecommissie heeft tijdens de visitatie dit programma doorlopen. De commissie heeft zich aan de hand van de door de opleiding verstrekte documenten op de beoordeling voorbereid. Aan het einde van de visitatie is LOI Hogeschool in kennis gesteld van de bevindingen en conclusies van de commissie. Deze rapportage is in concept toegestuurd aan LOI Hogeschool. De reactie van de opleiding is verwerkt tot deze definitieve rapportage.

1. Beoogde eindkwalificaties

Bacheloropleiding

De visitatiecommissie kwalificeert op grond van de gesprekken en de onderliggende documentatie de beoogde eindkwalificaties van de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement als **voldoende**. Het doel van de opleiding is het opleiden van studenten tot het ondernemerschap in een breed kader: de opleiding leidt zowel op tot zelfstandig ondernemers als (retail)managers. In de opleiding krijgen de studenten de ruimte om zich te specialiseren in een van de functieprofielen 'De zelfstandig ondernemer' en 'De ondernemende manager'. De opleiding heeft de profielen adequaat vertaald in competenties. Deze competenties zijn afgeleid van de domeincompetenties zoals opgenomen in het landelijk profiel.

De opleiding onderhoudt goede contacten met het beroepenveld. De beroepenveldcommissie bestaat uit toegewezen leden uit het beroepenveld, die zich actief inzetten voor de opleiding. Daarnaast beschikt de opleiding over een inhoudelijke programmaleider uit het werkveld.

Associate degree

De visitatiecommissie kwalificeert op grond van de gesprekken en de onderliggende documentatie de beoogde eindkwalificaties voor de Associate degree Retailmanagement als **voldoende**. Afgestudeerden van de Associate degree Retailmanagement starten als professional met gevorderde kennis en inzicht in ondernemerschap en vernieuwend denken en handelen. De focus ligt daarmee op (vernieuwend) ondernemerschap en leiderschap binnen de retail. De domeincompetenties van de bacheloropleiding gelden ook voor de Associate degree, op aangepast niveau. De visitatiecommissie stelt vast dat het beroepsprofiel en afgeleide competenties qua niveau voldoen aan internationaal aanvaarde niveaubeschrijvingen voor de Ad-graad (Dublin descriptor Short Cycle).

Bevindingen

Beroepsprofiel

Bacheloropleiding

Het doel van de opleiding Small Business and Retailmanagement is het opleiden van studenten tot het ondernemerschap in een breed kader: de opleiding leidt zowel op tot zelfstandig ondernemers als (retail)managers. In de opleiding krijgen de studenten de ruimte om zich te specialiseren in een van de functieprofielen 'De zelfstandig ondernemer' en 'De ondernemende manager'. Het functieprofiel van de zelfstandig ondernemer richt zich hierbij in eerste instantie op small business en dat van de ondernemende manager op retailmanagement. Studenten behalen het internationaal erkende getuigschrift HBO Small Business and Retailmanagement en mogen de titel Bachelor of Business Administration (BBA) voeren.

De opleiding leidt op tot zelfstandig ondernemerschap in het midden- en kleinbedrijf en tot managementfuncties in het bedrijfsleven, zoals accountmanager, sales manager en consultant (small business). Ook leidt de opleiding op tot ondernemerschap en

managementfuncties die direct aan de consument leveren.

Het beroepsprofiel en daarvan afgeleide eindkwalificaties zijn vastgelegd in het beroeps- en opleidingsprofiel van de opleiding. Dit beroeps- en opleidingsprofiel is ontwikkeld en vastgesteld door de beroepenveldcommissie Commerce van LOI Hogeschool in 2011. Bij de samenstelling van het profiel werd grotendeels uitgegaan van de domeincompetenties Commerce uit 2004 en de Body of Knowledge and Skills uit 2008. Het landelijk overleg Small Business en Retail Management heeft in 2014 de domeincompetenties Commerce geactualiseerd. Ten opzichte van voorgaande profielen is de competentie Onderzoekend vermogen nieuw. Deze competentie is in het eigen beroeps- en opleidingsprofiel opgenomen.

In het beroeps- en opleidingsprofiel zijn de eindkwalificaties vastgelegd die nodig zijn voor een relevante functie voor de afgestudeerden. Deze eindkwalificaties zijn uitgewerkt in competenties LOI-SBRM waarbij een verantwoording is opgenomen voor de aansluiting op de Dublin descriptor. Deze competenties zijn afgeleid van de domeincompetenties zoals

opgenomen in het landelijke profiel. De LOI-SBRM competenties luiden als volgt:

- LC1: Producten en diensten initiëren en creëren, zelfstandig en ondernemend.
- LC2: Onderzoek en risicoanalyses uitvoeren, interpreteren, toetsen en evalueren.
- LC3: Het aan de hand van een interne analyse (sterke en zwakke punten) en externe analyse (kansen en bedreigingen) beoordelen van de strategische positie van een onderneming of bedrijfsonderdeel, mede gebaseerd op persoonlijke visie (ondernemerschap) en trends in de nationale of internationale markt.
- LC4: Het marketingbeleid (ondernemingsbeleid) ontwikkelen voor een nationaal of internationaal opererende onderneming of bedrijfsonderdeel en het kunnen onderbouwen van de gemaakte keuzes.
- LC5: Vanuit het ondernemingsbeleid plannen opstellen, uitvoeren en bijstellen.
- LC6: Ontwikkelen en onderhouden van zakelijke relaties met alle belanghebbende stakeholders.
- LC7: Communiceren in meer talen en rekening houden met culturele verschillen, intern en extern, nationaal en internationaal.
- LC8: Leiding geven aan een onderneming of bedrijfsonderdeel op basis van innovatief ondernemerschap en transformerend leiderschap.

De domeincompetenties bestaan ieder uit drie niveaus. Het niveau geeft onder andere de complexiteit weer van de te beheersen competentie. Voor de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement is landelijk vastgesteld welke competentie op welk niveau beheerst moet worden.

De opleiding is voornemens om in 2017 een volledig geactualiseerd beroeps- en opleidingsprofiel te realiseren. Als gevolg van de veranderingen in de branche die enerzijds gevolgen hebben voor de ondernemer en anderzijds voor de retailer, heeft de beroepenveldcommissie Commerce het opleidingsmanagement geadviseerd een eenduidige focus te kiezen op retailmanagement. Ondernemerschap is daarnaast geschikt om als specialisatie of minor onder te brengen bij de bacheloropleiding Commerciële Economie. Met het nieuwe profiel, dat onder de nieuwe titel hbo Retailmanagement gevoerd gaat worden maakt LOI Hogeschool niet alleen een gerichte keuze om de opleiding nog beter aan te laten sluiten bij het werkveld, maar om de opleiding on-

derscheidend te kunnen positioneren teneinde de instroom te verhogen. De opleiding hbo Retailmanagement zal vanuit een gezamenlijke propedeuse met de bacheloropleiding Commerciële Economie worden aangeboden.

Associate degree

Het doel van de Associate degree Retailmanagement is om studenten in twee jaar op te leiden tot een professional met gevorderde kennis en inzicht in ondernemerschap en vernieuwend denken en handelen. De focus ligt daarmee op (vernieuwend) ondernemerschap en leiderschap binnen de retail. Na het afronden van de Associate degree ontvangt de student het wettelijk erkend Ad-getuigschrift dat hem recht geeft op het voeren van de titel Associate degree. Afgestudeerden van de Ad-opleiding Retailmanagement starten als (assistent) manager van een klein tot middelgroot filiaal, vestiging, bedrijfsonderdeel binnen een retailorganisatie of als (startende) retailondernemer.

Het beroeps- en opleidingsprofiel van de Associate degree is gebaseerd op de landelijk vastgestelde domeincompetenties zoals beschreven bij de bacheloropleiding en op de beroepscompetentieprofielen van het Centraal Bureau Levensmiddelenhandel (CBL) 4. Bij de totstandkoming van de Ad Retailmanagement is in overleg met de beroepenveldcommissie besloten het profiel alleen te richten op de retailmanager en niet ook op small business. Hierdoor sluit de opleiding volgens LOI Hogeschool beter aan op hetgeen het werkveld en de brancheverenigingen vragen en daarmee ook op de belangrijkste doelgroep, namelijk mbo'ers en werkenden in beroepen, die zich richten op managementfuncties binnen de retail.

Voor de Associate degree is uitgegaan van niveau 2 van de domeincompetenties 1, 6 en 8 en voor de overige competenties is uitgegaan van een niveau tussen 1 en 2.

Afstemming beroepenveld

De aansluiting op het werkveld heeft LOI Hogeschool geborgd door het instellen van een beroepenveldcommissie Commerce, door het aanstellen van een inhoudelijke programmaleider uit het werkveld, door het frequent voeren van overleg met de accountmanagers van LOI Zakelijk en door inzet van docenten en ontwikkelaars uit de beroepspraktijk. Studenten

zelf leveren ook een bijdrage omdat zij beschikken over een voor de praktijk relevante werkplek.

De opleidingen stemmen zowel structureel als ad hoc met de beroepenveldcommissie af. De beroepenveldcommissie is in 2016 uitgebreid met een nieuw lid uit de retailbranche. Wijzigingen in het onderwijsprogramma en opzet van het nieuwe onderwijsprogramma worden met de beroepenveldcommissie besproken; evenals trends, ontwikkelingen en commerciële mogelijkheden.

De programmamanager houdt contact met het werkveld via de accountmanagers van LOI Zakelijk die in het kader van maatwerkopleidingen een relatie hebben met bedrijven, organisaties en instellingen uit de profit -en non-profitsector en de programmaleiding informeren over waargenomen ontwikkelingen en trends.

Overwegingen

Bacheloropleiding

De visitatiecommissie concludeert dat de opleiding Small Business and Retailmanagement in de opleidingsdocumentatie en in de gesprekken een duidelijk beeld geeft van haar positionering ten opzichte van de andere opleidingen. Het geschetste profiel is passend voor een bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement. De visitatiecommissie kan zich vinden in de wijzigingen in het profiel van de opleiding die LOI Hogeschool voornemens is door te voeren vanaf september 2017.

In de verschillende gesprekken en in de documentatie heeft de opleiding de eindkwalificaties toegelicht. De visitatiecommissie stelt vast dat de opleiding passende eindkwalificaties heeft geformuleerd die

adequaat zijn vertaald van de landelijke domeincompetenties. De eindkwalificaties voldoen qua niveau aan internationaal aanvaarde niveaubeschrijvingen (Dublin descriptor).

De visitatiecommissie stelt vast dat de opleiding goede contacten onderhoudt met het beroepenveld. De beroepenveldcommissie is uitgebreid aan bod geweest tijdens de algemene visitatiedag LOI. De beroepenveldcommissie bestaat uit toegewijde leden uit het beroepenveld, die zich actief inzetten voor de opleiding.

Associate degree

De visitatiecommissie kan zich vinden in het profiel van de Associate degree Retailmanagement. De visitatiecommissie constateert dat Ad-studenten zich realiseren waartoe zij worden opgeleid en goed kunnen uitleggen wat het verschil is tussen de Associate degree en de bacheloropleiding. Zij kiezen over het algemeen voor de Associate degree Retailmanagement omdat zij het programma van 120 EC goed kunnen overzien. Zij houden de mogelijkheid open om de gehele bacheloropleiding te gaan volgen.

De visitatiecommissie stelt vast dat de beroepsprofielen en afgeleide competenties qua niveau voldoen aan internationaal aanvaarde niveaubeschrijvingen voor de Ad-graad (Dublin descriptor Short Cycle). De visitatiecommissie stelt vast dat het beroepsprofiel relevant is: er is duidelijk vraag naar de afgestudeerden van deze Associate degree Retailmanagement.

Op grond van bovenstaande beoordeelt de visitatiecommissie deze standaard voor zowel de bacheloropleiding als de Associate degree Retailmanagement als **voldoende**.

2. Onderwijsleeromgeving

De visitatiecommissie kwalificeert op grond van de gesprekken en de onderliggende documentatie de onderwijsleeromgeving van de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement en de Associate degree Retailmanagement als **voldoende**. De visitatiecommissie is van mening dat de opleiding de eindkwalificaties op adequate wijze heeft vertaald naar de onderwijsprogramma's, met een overzichtelijke indeling in praktijkgerichte thema's.

De visitatiecommissie heeft waardering voor de degelijke opzet. Dat de studie flexibel is in te plannen en studenten bij deze planning begeleid worden, draagt bij aan de studeerbaarheid. Het programma, dat start met inleiden de vakken, sluit aan bij de kwalificaties van de instromende studenten. Elk thema wordt afgesloten met een praktijkintegratieopdracht waarmee de student de theorie koppelt aan de eigen werkomgeving.

De opleiding dient aandacht te besteden aan actualisering van het onderwijsprogramma. Het onderwijs over logistiek in de detailhandel is op dit moment bijvoorbeeld verouderd. Ook het studiemateriaal dient op sommige punten te worden geactualiseerd. De visitatiecommissie stelt vast dat voor het nieuwe onderwijsprogramma, dat start in september 2017, de nodige vernieuwingen worden doorgevoerd.

De opleiding beschikt over voldoende docenten voor het verzorgen van het onderwijs. Er is ruime expertise beschikbaar op de verschillende kennisgebieden van de opleiding. Alle docenten onderhouden contact met het werkveld. LOI Hogeschool heeft aandacht voor het verhogen van het aantal mastergeschoolde docenten tot de gewenste 80%.

Het rendement van de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement en de Associate degree Retailmanagement is laag; de meeste inschrijvers volgen slechts enkele modules en weinig studenten doorlopen de gehele bacheloropleiding of Associate degree. Oorzaken voor uitval lijken over het algemeen buiten de opleiding te liggen. De visitatiecommissie raadt de opleiding echter wel aan om de reden voor uitval of studievertraging scherp te blijven monitoren en waar nodig aanpassingen door te voeren in het programma en de begeleiding.

Bevindingen

Inrichting onderwijsprogramma's

Bacheloropleiding

Het opleidingsprogramma van de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement bestaat uit de propedeusefase (60 EC), de hoofdfase (130 EC) en de afstudeerfase (50 EC). In september 2017 start een vernieuwd onderwijsprogramma, in aansluiting op het nieuwe beroeps- en opleidingsprofiel zoals besproken bij standaard 1.

De student ontwikkelt zijn competenties aan de hand van het lesmateriaal en de daarbij behorende begeleiding, via interactie met de beroepspraktijk en door het zelfstandig uitvoeren van toegepast onderzoek. Het onderwijs is thematisch ingericht. Elk thema wordt afgesloten met een praktijkintegratieopdracht waarin de overkoepelende theorie van het thema wordt gekoppeld aan de praktijk.

Vanuit het oogpunt van flexibiliteit mag de student meerdere modules tegelijk volgen en de volgorde van de modules binnen de propedeuse of binnen de hoofdfase zelf bepalen. Er is echter wel een aanbe-

volen volgorde. Daarnaast kan de praktijkintegratieopdracht van een thema pas worden gemaakt als de onderliggende modules bestudeerd zijn. In het portfolio wordt dezelfde volgorde van onderwijseenheden aangehouden en het wordt aangeraden alle opdrachten in de propedeuse te hebben afgerond voordat begonnen wordt met de opdrachten in het portfolio van de hoofdfase. In het programma zijn meerdere leerlijnen terug te vinden. Hiermee wordt de samenhang in het curriculum geborgd. De student doorloopt de volgende leerlijnen:

- Hbo-vaardigheidsleerlijn
- Onderzoeksleerlijn
- Beroepsgerichte leerlijn
- Studieloopbaanleerlijn
- Vakkennisleerlijn (ofwel: conceptuele leerlijn)

De hbo-vaardigheidsleerlijn voorziet in het aanleren van vaardigheden waarover iedere hbo-afgestudeerde dient te beschikken. De nadruk ligt bij de opleiding op het ontwikkelen van essentiële vaardigheden, zoals de modules Basisvaardigheden voor de professional en Studievaardigheden. De leerlijn komt aan het einde van de opleiding terug in de stage en de afstudeeropdracht, waarin studenten

aantonen het eindniveau van hun opleiding te hebben behaald.

De onderzoeksleerlijn is gericht op het ontwikkelen van de onderzoeksvaardigheden van de student. De leerlijn wordt in de praktijk getoetst aan de hand van praktijkintegratieopdrachten, in de stage en in de afstudeeropdracht. In de module Inleiding Onderzoeksvaardigheden wordt aandacht besteed aan de theorie over het doen van toegepast onderzoek en leren studenten losse elementen van onderzoeken te ontwikkelen en toe te passen. Een voorbeeld is een SWOT-analyse in de praktijkintegratieopdracht en het opstellen van een enquête. In de praktijkintegratieopdrachten, opgenomen in de latere fase van de hoofdfase, wordt van de student steeds meer zelfstandigheid gevraagd in het doen van onderzoek. In het afstudeertraject wordt een grote mate van zelfstandigheid in toegepast onderzoek gevraagd van de student. Omdat gedurende zijn hele studie en zeker aan het eind in de (afstudeer)opdracht de student deze kennis op de werkplek zal inbrengen, wordt in het nieuwe opleidingsprogramma een extra module Verdiepend Onderzoek & Adviesvaardigheden aangeboden.

In de beroepsgerichte leerlijn ligt het accent op competentieontwikkeling in de actuele beroepspraktijk. De praktijkintegratieopdrachten dagen de student uit om de eigen praktijk met de opgedane theorie te verbinden. De nadruk in deze opdrachten ligt op de actualiteit en de vervlechting van theorie en praktijk. De aansluiting op de actuele beroepspraktijk komt verder tot uiting in de stage en de eindopdracht.

In de studieloopbaanleerlijn staat de persoonlijke ontwikkeling van de student centraal. Het accent in deze leerlijn ligt op coaching, zelfreflectie, bevoegdheid voor het vak en het eigen functioneren. Deze leerlijn is geïntegreerd in het digitaal portfolio van studenten op de LOI Campus, de digitale leeromgeving. In het portfolio neemt de student bewijzen op van zijn competentieontwikkeling. Het portfolio bestaat uit twee onderdelen: de competentiematrix(en) en de coachingsmatrix(en). In de competentiematrix neemt de student in aansluiting op de praktijkintegratieopdracht beroepsproducten en reflectieverslagen op als bewijs dat hij de beroepscompetenties en algemene hbo-competenties beheerst. In de coachingsmatrix wordt de studievoort-

gang en de competentieontwikkeling gedurende de opleiding gevolgd door de coach.

De vakkennisleerlijn (ofwel: conceptuele leerlijn) bestaat uit modules die de theorie en vakkennis behandelen.

De visitatiecommissie heeft de voor- en nadelen van de mogelijkheid voor het flexibel volgen van het onderwijsprogramma met het management besproken. LOI Hogeschool raadt de studenten een voorkeursvolgorde voor de verschillende modules aan, waar de studenten van mogen afwijken. De meeste studenten volgen de voorkeursroute, waarbij zij soms de neiging hebben om de praktijkintegratieopdrachten uit te stellen. Dit vindt het management onwenselijk gezien het integrerende karakter van de opdrachten en de gewenste leercurve. Om het uitsstel tegen te gaan, wordt in het nieuwe onderwijsprogramma de regel ingevoerd dat studenten de praktijkintegratieopdrachten van de propedeuse voltooid moet hebben voor de start aan de hoofdfase. Nu is dit nog vrijblijvend.

De opbouw van de opleiding in thema's is als volgt: in het eerste thema maakt de student kennis met de basisvaardigheden. Vanaf het tweede thema ondernemerschap leert de student aan de hand van de verschillende modules over ondernemerschap en maakt als praktijkintegratieopdracht een persoonlijk ontwikkelplan als innovatief ondernemer en presenteert deze tijdens de (verplichte) contactdag. Het laatste thema van de propedeuse Management en economie zoomt in op theorie als bedrijfseconomie, recht en bedrijfsadministratie.

In de thema's Logistiek en inkoop en Personeel en leiderschap leert de student de vaardigheden die 'De zelfstandig ondernemer' en 'De ondernemende manager' nodig heeft. In de praktijkintegratieopdracht waarmee het thema wordt afgesloten stelt de student voor de eigen organisatie een strategisch plan op, om dat vervolgens te vertalen naar een marketingplan op tactisch niveau alsmede de vertaling naar een aantal operationele organisatie-elementen. In de thema's Marketing en sales en Communicatie en e-commerce wordt de commerciële kant van de onderneming belicht en krijgt de student modules als Koopgedrag, Marktonderzoek, maar ook Professionele en Interculturele communicatie. Met de praktijkintegratieopdracht Communi-

catie en e-commerce wordt vervolgens een beroep gedaan op het inlevingsvermogen van de student om een vertaling te maken naar communicatiebeleid voor de eigen organisatie. Na het thema Internationaal ondernemerschap volgt het afsluitende thema Entrepreneur in small business of retail waarin de student in de gelijknamige module in staat wordt gesteld een persoonlijk visiedocument op te stellen als perspectief voor de eigen toekomst als entrepreneur. Voor de afsluitende praktijkintegratieopdracht maakt de student een business- of ondernemingsplan voor een bestaande of nieuw op te zetten onderneming of bedrijfsonderdeel, dat gebaseerd is op new business en desgewenst per direct geïmplementeerd kan worden. Het plan presenteert de student aan de eigen organisatie.

De visitatiecommissie heeft de actualiteit van het onderwijsprogramma getoetst. De commissie heeft onder andere nagevraagd in hoeverre kaders en theorie rond gastheerschap bijvoorbeeld een plaats hebben en krijgen in het onderwijsprogramma. Het management heeft toegelicht dat hiervoor in het onderwijsprogramma nog geen expliciete aandacht is. Wel is er literatuur over opgenomen in de mediatheek en zijn er verwijzingen bij modules naar relevante websites opgenomen. In praktijkintegratieopdrachten worden actuele trends ingebracht, waar gastheerschap er een van kan zijn.

Voor de student start met de afstudeeropdracht, loopt deze een stage van 30 EC. Bij de vorige onderwijsvisite is geadviseerd om het proces rond de stage nauwkeuriger vorm te geven. LOI Hogeschool heeft de procedures aangescherpt en zorgt nu voor een tussentijdse en eindbeoordeling waarbij de stagedocent van de LOI in een telefonisch gesprek met de praktijkbegeleider verifieert of de beoordeling op papier klopt met de gestelde eisen. De visitatiecommissie heeft navraag gedaan naar de huidige borging van de kwaliteit van de stageplek, de stageopdracht en de begeleiding. De visitatiecommissie vroeg zich daarbij af of het huidige telefonische overleg voldoende is om de kwaliteit te kunnen monitoren. De stagebegeleiders hebben toegelicht dat de procedure zorgvuldig is uitgewerkt. De telefonische overleggen kennen een vast protocol en worden uitgewerkt in een gespreksverslag. Zij gaven aan dat bedrijven de begeleiding soms als meer intensief ervaren dan de begeleiding van andere onderwijsin-

stellingen, ook al wordt er geen bedrijfsbezoek afgelegd door de LOI stagebegeleider.

Internationalisering is volgens LOI Hogeschool een belangrijk aspect in de opleiding. In het thema Internationaal ondernemerschap in de tweede helft van de hoofdfase is expliciet aandacht voor de internationale omgeving. De student werkt in dit thema aan twee beroepsproducten waarbij integratie van de theorie uit de voorgaande thema's met de internationale beroepspraktijk plaatsvindt, en volgt daarnaast de module Zakelijk Engels B2. Het management gaf aan de visitatiecommissie aan dat zij vindt dat internationalisering goed verweven is in de opleiding, maar dat zij studenten meer wil triggeren om de internationale context te betrekken bij opdrachten, bijvoorbeeld door hen te vragen internationale artikelen te beschouwen. De visitatiecommissie heeft gevraagd of studenten van deze opleiding naast Engels ook de keuze zouden moeten hebben voor bijvoorbeeld de Duitse of Spaanse taal. Het management gaf aan dat de vraag naar deze talen op dit moment niet leeft bij de studenten.

Associate degree

Het eerste jaar van de Associate degree is gelijk aan het eerste jaar van de bacheloropleiding, zodat studenten na afronding van het eerste jaar het propedeutisch getuigschrift behalen. Het tweede jaar is opgebouwd aan de hand van bachelormodules, maar de thema's en afsluitende praktijkintegratieopdrachten sluiten aan op de eindkwalificaties en het beroepsprofiel van de Associate degree.

De Associate degree bestaat na de propedeuse uit twee thema's: thema 4 Het nieuwe winkelen en thema 5 New business. In de praktijkopdrachten van thema 4 maakt de student een voorstel voor een geheel nieuwe webshop met bijbehorend online-marketingplan en marketingcommunicatie-instrument voor een door de student voorgedragen organisatie uit de detailhandel of het midden- en kleinbedrijf. In thema 5 werkt de student een compleet vestigingsplan uit in de retail voor een speciaalzaak naar keuze.

LOI Hogeschool biedt de Associate degree ook als klassikale variant aan. Tot nu toe is er onvoldoende belangstelling om een klas te starten.

Programma dekt de eindkwalificaties

LOI Hogeschool heeft de bij standaard 1 beschreven competenties uit het beroeps- en opleidingsprofiel vertaald naar een onderwijsprogramma en examenplan voor de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement en de Associate degree Retailmanagement. In het profiel is per competentie verantwoord welke opleidingsonderdelen bijdragen aan het verwerven van de competentie. Het beroeps- en opleidingsprofiel van de opleiding is opgenomen in de Onderwijs- en examenregeling Small Business and Retailmanagement.

In de onderwijs- en examenregeling is voor iedere onderwijseenheid weergegeven bij welke leerlijn deze hoort en beschreven wat de inhoudelijke onderdelen en leerdoelen zijn. Voor elk leerdoel heeft de opleiding aangegeven op welk niveau studenten dit dienen te beheersen. Om een bepaalde competentie tot het gewenste derde niveau te ontwikkelen, moeten studenten meerdere modules doorlopen. De meeste beroepscompetenties komen in meerdere onderwijseenheden aan de orde en inhoudelijk verwante onderwerpen zijn in het programma samengebracht of worden in modules vanuit diverse invalshoeken belicht.

Onderwijsconcept

De opleiding wordt van oudsher via afstandsonderwijs aangeboden. De studenten waarmee de visitatiecommissie heeft gesproken, kozen bewust voor LOI Hogeschool vanwege de mogelijkheid tot afstandslernen. Daarbij waren voor een aantal studenten de lagere kosten dan bij vergelijkbare aanbieders uiteindelijk doorslaggevend.

De opleiding is modulair ingericht. Modulair betekent dat studenten de studie in fasen kunnen doen, alle modules afzonderlijk kunnen volgen of bij veel vrijstellingen met enkele verplichte onderdelen het Ad-diploma of het bachelordiploma kunnen behalen.

LOI Hogeschool beschikt over een uitgebreide digitale leeromgeving, LOI Campus. Per module is een overzicht van het onderwijs te vinden. Ook wordt de wijze van toetsing inzichtelijk gemaakt. De student treft een examenoverzicht aan, evenals de OER, waarin opgenomen staat welke toetsen er afgelegd moeten worden en wat het aantal te behalen EC per

toets is. Studenten kunnen oefentoetsen maken om zich voor te bereiden op de (landelijke) examens. In de leeromgeving worden ook de door de student behaalde resultaten weergegeven. De (klassikale) docent en de aangewezen coach kunnen via de digitale leeromgeving de voortgang en het studietempo van de student volgen.

De visitatiecommissie is middels een presentatie van LOI Campus op de hoogte gebracht van de inrichting van de digitale leeromgeving. Toegelicht is dat LOI Hogeschool de digitale leeromgeving voortdurend actualiseert en optimaliseert. Een aantal verbeteringen in de nabije toekomst is toegelicht, waaronder de wijze waarop de docent en de student met elkaar kunnen communiceren. De studenten zijn positief over de digitale leeromgeving. Waar zij kunnen vergelijken, geven zij aan dat deze leeromgeving in kwaliteit uitsteekt boven de digitale leeromgevingen van andere hogescholen.

De studenten gaven aan de visitatiecommissie aan dat zij gemiddeld twaalf tot vijftien uur per week aan de opleiding besteden. Zij vinden de opleiding goed te doen, maar het opbrengen van discipline om te blijven studeren is hun grootste struikelblok. De duidelijke structuur van de opleiding, de mogelijkheid om examens flexibel in te plannen en de inrichting van LOI Campus helpt hen daarbij, evenals het regelmatig kunnen behalen van certificaten. Deze expliciete afronding van onderdelen wordt door hen hoog gewaardeerd. Ook hebben de studenten waardering voor de snelle feedback van docenten op opdrachten: zij krijgen in de regel binnen 48 uur een reactie. De kwaliteit van de feedback is goed volgens de studenten, en sluit goed aan op zowel de theorie als de praktijk.

Voor de module De ondernemende ondernemer/ondernemende manager, de module Entrepreneur in Small Business of Retailmanagement en Professionele communicatie wordt een contactdag georganiseerd. Op deze contactdagen worden vaardigheden geoefend.

Instroom en doorstroom

De instroom voor de hbo-bacheloropleiding SBRM bestaat uit studenten met een mavo-, mbo-, havo-, of vwo-opleiding. De studenten zijn tussen de 20 en 35 jaar. Uit een in 2016 uitgezet studentenonderzoek blijkt dat circa 87% van de studenten de opleiding volgt voor het vergroten van de carrièrekansen.

De studentenaantallen zijn klein. In de bacheloropleiding zijn de afgelopen jaren gemiddeld 55 studenten per jaar ingestroomd. Er stromen jaarlijks ongeveer twintig studenten in de Associate degree in. Er zijn tot nu toe drie bachelorstudenten afgestudeerd. De Associate degree Retailmanagement heeft nog geen afgestudeerden. In bijlage 3 zijn de kwantitatieve gegevens met betrekking tot de uitval en rendementen weergegeven.

LOI Hogeschool wil verschillende wijzigingen doorvoeren om het rendement te verhogen. Het is de bedoeling om het aantal praktijkdagen te verhogen en studenten al eerder aan elkaar te koppelen. Ook in interactieve webcolleges krijgen studenten de gelegenheid om met elkaar kennis te maken en met elkaar te leren. De individuele begeleiding (coaching) wordt daarnaast proactiever opgezet.

Docenten

Studenten worden tijdens de opleiding begeleid en beoordeeld door docenten (klassikale begeleiding en online), examencorrectoren (beoordelaars schriftelijke examens), opleidingscoaches, stagedocenten (begeleiding online en beoordelaars opdrachten), praktijkbegeleiders (persoonlijke begeleiding op de stageplek), afstudeerbegeleiders (persoonlijke begeleiding) en afstudeerdocenten (begeleiding op afstand en beoordelaars opdrachten).

Het merendeel van de medewerkers van de opleidingen Small Business and Retailmanagement is werkzaam in de beroepspraktijk. Dit geldt ook voor ontwikkelaars en beoordelaars van het lesmateriaal (lesstof, examens, etc.). Per module zijn meerdere docenten beschikbaar voor het nakijken van huiswerk en het beantwoorden van vragen. Meestal worden twee docenten per module ingezet zodat bij afwezigheid vervanging aanwezig is. Richtinggevend

voor de inzet van docenten is de reactietermijn. De vereiste reactietermijn voor huiswerkopdrachten is 48 uur. Voor praktijkopdrachten en inzendingen met betrekking tot het afstuderen is de reactietermijn vijf tot tien werkdagen. Indien deze termijn niet gerealiseerd kan worden, worden extra of andere docenten ingezet.

De docenten en ontwikkelaars vormen een vaste groep waardoor er snel een beroep gedaan kan worden als het gaat om het actualiseren van het lesmateriaal. Met oog op de specialistische onderwerpen en het dynamische karakter van het vakgebied zoekt het opleidingsmanagement continu naar nieuwe medewerkers uit de beroepspraktijk.

Voor docenten wordt jaarlijks een bijeenkomst georganiseerd. In dit docentenpanel ontmoeten opleidingsmanagement van LOI Hogeschool en docenten elkaar en kunnen zij ervaringen en informatie uitwisselen. Dit jaar is er door de studieleiding een workshop e-coaching georganiseerd om de docenten te ondersteunen in hun begeleidende rol.

Het opleidingsmanagement van LOI Hogeschool bestaat uit de zogenaamde 'driehoek'; programmamanager, servicemanager en realisatiemanager. Zij managen de opleiding ieder vanuit hun eigen scope. De programmamanager is verantwoordelijk voor de opbouw van het programma en de aansluiting op de ontwikkelingen in de beroepspraktijk en de markt. Hij werkt hierbij samen met de programmaleider. De servicemanager is verantwoordelijk voor het lopende programma en de bijbehorende begeleiding en beoordeling. Hij is het eerste aanspreekpunt van studenten en docenten. De realisatiemanager is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het lesmateriaal en de leeromgeving en werkt hierbij samen met ontwikkelaars.

De visitatiecommissie heeft de ambities van LOI Hogeschool ten aanzien van de docentkwaliteit besproken met het management. Het management gaf aan dat voor deze opleidingen nog niet wordt voldaan aan de ambitie voor minimaal 80% masteropgeleide docenten. Door het aantrekken van nieuwe docenten ontstaat langzaam een verschuiving richting het gewenste percentage. Het management

is tevreden over de kwaliteit en inbreng van de huidige docenten en ontwikkelaars.

Opleidingsspecifieke voorzieningen

De leeromgeving faciliteert modulair werken; een voorziening die nog wordt uitgebreid met de introductie van een nieuw IT-platform voor de gehele LOI per medio 2017. Deze flexibele studievorm waarbij de student onafhankelijk van tijd, plaats en tempo kan studeren, wordt door de studenten in de enquête en het studentenpanel telkens opnieuw genoemd als belangrijk aspect dat volgens de respondenten moet worden behouden.

De studenten krijgen lesmateriaal dat deels bestaat uit boeken en deels uit lesmateriaal dat in opdracht van LOI Hogeschool door deskundigen is samengesteld. Bij de ontwikkeling van een module wordt in overleg met de ontwikkelaar en programmaleider afgestemd welke literatuur passend is: LOI-eigen lesmateriaal, vakliteratuur of een combinatie. Het LOI-eigen lesmateriaal bevat de relevante onderwerpen uit de actuele (inter)nationale vakliteratuur. Dit LOI-eigen lesmateriaal kent conform het didactisch model van LOI Hogeschool een uniforme opzet, waardoor het geschikt is voor zelfstudie met begeleiding op afstand. De uitleg van de docent is als het ware in het lesmateriaal opgenomen.

Naast de voorgeschreven literatuur voorziet de leeromgeving in aanvullende literatuur en is er een mediatheek met verwijzingen naar relevante onderwerpen. De actualiteit van het lesmateriaal wordt door de programmaleiders en docenten bewaakt.

In de leeromgeving kunnen studenten opdrachten maken en werken aan hun digitaal portfolio. De student vindt in de leeromgeving praktische informatie over de opleiding. De modules zijn voorzien van oefentoetsen en kennistrainers die studenten via een app kunnen downloaden. Uit het studentenonderzoek blijkt dat dit erg wordt gewaardeerd. Dit is bevestigd door de studenten waar de visitatiecommissie mee heeft gesproken. In elke module zitten inzendopgaven die de student via de leeromgeving indient. De opdrachten worden op afstand door de docent beoordeeld, van feedback voorzien en gewaardeerd met een cijfer.

De modules worden in veel gevallen afgesloten met een digitaal examen. Hierbij kan de student op een tijdstip dat past in zijn studieplanning het examen afleggen en een locatie kiezen. Tijdens de opleiding wordt de student via de digitale leeromgeving begeleid door een coach. Uit het studentenonderzoek komt naar voren dat studenten tevreden zijn over de oefenvragen en opdrachten bij het lesmateriaal en over de reactiesnelheid van de docenten op de ingestuurde opdrachten.

In de mediatheek van de opleidingsruimte worden diverse webcolleges aangeboden en vindt de student diverse links naar het internet, filmpjes, oefencases, uitwerkingen van opdrachten en andere aanvullende informatie.

Overwegingen

Bacheloropleiding

De visitatiecommissie heeft het onderwijsprogramma bestudeerd en besproken met het management, studenten en docenten. De visitatiecommissie stelt vast dat de inhoud en het niveau van de programmaonderdelen adequaat zijn en waarborgen dat afgestudeerden voldoen aan de gehanteerde eindkwalificaties. De visitatiecommissie is positief over de vernieuwingen die de opleiding per september 2017 voornemens is door te voeren in de opbouw van de opleiding, waarbij studenten na een algemene propedeuse samen met Commerciële Economie een specialisatie kunnen kiezen. De visitatiecommissie stelt vast dat deze opbouw passend is bij de behoefte van studenten.

De visitatiecommissie heeft waardering voor de indeling van het programma in herkenbare, praktijkgerichte thema's. De namen van de thema's zijn volgens de visitatiecommissie goed gekozen en transparant. Een goed voorbeeld is volgens de visitatiecommissie het thema New Business uit het Ad-programma. Dit is degelijk uitgewerkt met goed gekozen literatuur.

De module Logistiek in de detailhandel maakt gebruik van een boek van Van Goor over supply chain management. De inhoud van dit boek dekt volgens de visitatiecommissie niet de lading van deze modu-

le en is inmiddels ook enigszins verouderd. De visitatiecommissie raadt de opleiding aan de literatuur voor deze module te herzien. Aandacht voor e-commerce kan hierbij meer centraal staan.

De visitatiecommissie spreekt zich positief uit over de module over onderzoeksvaardigheden. Met behulp van deze module worden de studenten goed voorbereid op het doen van zelfstandig onderzoek en de verschillende vormen van onderzoek komen adequaat aan bod. In het eindwerkstuk laten de studenten een goede onderzoekende houding zien (zie ook standaard 4).

De visitatiecommissie heeft waardering voor de degelijke opzet van het programma. De mogelijkheid voor het flexibel plannen van de studie en de begeleiding die de opleiding bij het plannen biedt, draagt bij aan de studeerbaarheid. De visitatiecommissie ondersteunt het voornemen van de opleiding om het afronden van de praktijkintegratieopdrachten van de propedeuse te verplichten voordat studenten kunnen starten met de hoofdfase, dat waarschijnlijk een positief effect heeft op de voortgang. Studenten spraken zich positief uit over de snelheid en kwaliteit van feedback op opdrachten. De nakijktermijn van examens van zes weken wordt door studenten echter als belemmerend en vertragend ervaren. De visitatiecommissie adviseert LOI Hogeschool om te bekijken of een nakijktermijn van twee weken haalbaar zou zijn.

Het programma, dat start met inleidende vakken, sluit aan bij de kwalificaties van de instromende studenten. Doordat elk thema wordt afgesloten met een praktijkintegratieopdracht brengt de student de theorie direct in de (eigen) praktijk. Deze opzet maakt het voor studenten, die in de meeste gevallen werkzaam zijn, functioneel. Studenten bevestigden dat de toepasbaarheid op het eigen werk van de inhoud van de opleiding groot is.

De visitatiecommissie stelt vast dat de begeleiding van de stage en de beoordeling van de kwaliteit goed is geborgd en vastgelegd is in onder andere verslagprotocollen. Er zijn voldoende contacten.

De visitatiecommissie heeft tijdens de visitatie het studiemateriaal van verschillende modules ingezien en heeft ter verificatie van de documentatie in de verschillende gesprekken uitgebreid gesproken over

de inhoud en het niveau van het materiaal. De visitatiecommissie concludeert dat de opleiding passende literatuur aanbiedt, dat voor het grootste deel speciaal door LOI Hogeschool is geschreven. Het studiemateriaal is als overwegend theoretisch te karakteriseren. Studenten beschrijven de literatuur als veel, maar niet als moeilijk. De visitatiecommissie daagt de opleiding wel uit om het studiemateriaal waar nodig sneller te actualiseren. De visitatiecommissie trof enkele enigszins achterhaalde teksten aan. Verder mist de visitatiecommissie bronverwijzingen in het studiemateriaal. Het is nu niet helder welke documenten hieraan ten grondslag liggen en van welke datum deze zijn. Ook is de verhouding tussen eigen lesmateriaal en literatuur een aandachtspunt. Uit de studentenpanels blijkt dat studenten het gebruik van boeken in een aantal gevallen prefereren boven het LOI-studiemateriaal. LOI Hogeschool geeft in de kritische reflectie aan dat zij de actualiteit en inhoud van het lesmateriaal strakker wil regisseren door de aanstelling van een hoofddocent. Daarbij is de keuze tussen eigen LOI-lesmateriaal en literatuur een aandachtspunt bij de keuze voor materialen bij de inrichting van het nieuwe onderwijsprogramma. De visitatiecommissie waardeert het voornemen voor de extra aandacht voor de kwaliteit van het materiaal en adviseert de opleiding ook te kijken naar mogelijkheden om studenten regelmatig de opdracht te geven zelf (met ondersteuning) te zoeken naar actuele teksten.

De visitatiecommissie ziet dat LOI Hogeschool een beproefde, goed ontwikkelde vorm van afstandsonderwijs aanbiedt. Er is sprake van een gebruiksvriendelijk systeem met zeer goede elementen, zoals de Webinars. Wel vindt de visitatiecommissie dat het systeem verder geoptimaliseerd kan worden en kan zij zich vinden in de verbeteringen die de LOI Hogeschool voornemens is door te voeren. Webcolleges en film kunnen gebruikt worden om de student de dynamiek rondom het (internationale) vakgebied van (retail)marketing, sales en communicatie mee te geven. De visitatiecommissie waardeert daarnaast het voornemen van LOI Hogeschool om een uitbreiding in werkvormen online te gaan realiseren. Het zou goed zijn om de mogelijkheden voor contacten tussen de studenten uit te breiden.

De visitatiecommissie heeft een aantal docenten gesproken, heeft het overzicht van de docenten bestudeerd en heeft studenten en alumni bevraagd.

Zij baseert op basis daarvan haar oordeel over de kwaliteit en kwantiteit van het onderwijsgevend personeel van de bacheloropleiding en de Associate degree. De visitatiecommissie stelt vast dat de opleiding beschikt over voldoende docenten voor het verzorgen van het onderwijs. Er is ruime expertise beschikbaar op de verschillende kennisgebieden van de opleiding. Alle docenten onderhouden contact met het werkveld. LOI Hogeschool heeft aandacht voor het verhogen van het aantal mastergeschoolde docenten tot de gewenste 80%.

De visitatiecommissie stelt vast dat de opleiding passende instroomeisen hanteert. Het rendement is laag; de meeste inschrijvers volgen slechts enkele modules en heel weinig studenten doorliepen tot nu toe de gehele bacheloropleiding of Associate degree. De visitatiecommissie kan zich vinden in de argumentatie van LOI Hogeschool om, gezien de aard van de instelling, het afstudeerrendement als indicator niet voorop te stellen. Wel heeft de visitatiecommissie getoetst of een langzame doorstroom over het algemeen wordt veroorzaakt door persoonlijke keuzes en kenmerken van studenten en niet door de inrichting en het niveau van het onderwijs. De visitatiecommissie stelt vast, voor zover daartoe in staat, dat inderdaad de persoonlijke achtergrond meestal de studieduur of uitval bepaalt. De visitatiecommissie raadt de opleiding daarbij wel met klem aan om de reden voor uitval of studievertraging scherp te blijven monitoren. Een centraal overzicht over de achtergrond van studenten en ambities rond afronden van de opleiding en keuze voor richtingen is hierbij noodzakelijk om scherper te kunnen sturen in marketing en begeleiding. Ook is scherper zicht op de doorstroom en momenten van uitval wenselijk. De visitatiecommissie heeft met instemming kennisgenomen van het voornemen om de begeleiding van studenten proactiever te gaan opzetten. De visitatiecommissie geeft LOI Hogeschool de overweging mee

om daarbij te gaan experimenteren met het (dwingender) ondersteunen van de student bij het maken van planningen. Gekeken kan worden wat het effect is van bijvoorbeeld het vooraf maken van een planning van drie of zes maanden.

Op grond van bovenstaande beoordeelt de visitatiecommissie deze standaard als **voldoende**.

Associate degree

De visitatiecommissie stelt vast dat de inhoud en het niveau van de programmaonderdelen adequaat zijn en waarborgen dat afgestudeerden van de Associate degree Retailmanagement voldoen aan de gehanteerde eindkwalificaties. De visitatiecommissie is van mening dat een passend programma is samengesteld met in het tweede jaar bij de Associate degree passende en vooruitstrevende thema's. De Adstudenten die de visitatiecommissie heeft gesproken, bevestigden dit.

LOI Hogeschool biedt de Associate degree ook als klassikale variant aan. Tot nu toe is er niet genoeg belangstelling om een klas te starten. De contactdag is geprogrammeerd op zaterdag. De visitatiecommissie vroeg zich af of dit de meest logische dag is voor studenten met (meestal) een baan in de retail, die op deze dag normaal gesproken geen vrij hebben. Een avond of dag in het begin van de week lijkt voor deze groep logischer.

Opmerkingen van de visitatiecommissie die betrekking hebben op de eerste twee jaar van de bacheloropleiding, zijn ook van toepassing op het Adprogramma.

Op grond van bovenstaande beoordeelt de visitatiecommissie deze standaard voor de Associate degree Retailmanagement als **voldoende**.

3. Toetsing

De visitatiecommissie kwalificeert op grond van de gesprekken en de onderliggende documentatie de toetsing van de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement en de Associate degree Retailmanagement als **volgende**. Studenten sluiten iedere module af met een individuele toets. Enkele modules worden extern geëxamineerd. Enkele modules vormen samen een thema, dat wordt afgerond met een praktijkintegratieopdracht waarin de leerstof van de verschillende modules wordt geïntegreerd en de brug met de praktijk wordt geslagen. De toetsen laten een opbouw in complexiteit en beheersingsniveau zien naarmate de studie vordert. Er is sprake van een stevige toetsing van de body of knowledge in de schriftelijke examens, waarin casussen passend worden afgewisseld met meerkeuzevragen. In het huidige onderwijsprogramma is de hoeveelheid praktijkopdrachten echter relatief hoog in verhouding tot de schriftelijk examens. In het nieuwe onderwijsprogramma zal dit worden hersteld zodat een meer optimale mix van toetsvormen ontstaat.

De visitatiecommissie stelt vast dat de opleiding goede maatregelen treft om kwaliteit van de toetsing te borgen. De examencommissie geeft haar taak om de kwaliteit van toetsen en tentamens te borgen en zich een eigenstandig oordeel te vormen over het eindniveau van de opleiding goed vorm.

Bevindingen

Systeem van toetsing

Bacheloropleiding

Iedere module (van 3 tot 16 EC) wordt afgesloten met een examen. De examens worden sinds september 2015 afgesloten met een zogenaamd flexibel examen. Dit stelt studenten in staat op meerdere locaties in Nederland op een zelf te kiezen moment het examen af te leggen. Na het behalen van een examen ontvangt de student een LOI Hogeschool-certificaat. Thema's worden afgerond met een (eerder besproken) praktijkintegratieopdracht. Losse modules worden afgerond met een schriftelijk examen, een praktijkopdracht of een casuïstiekopdracht. In de praktijk- of casuïstiekopdrachten gaan studenten aan de slag met concrete vraagstukken waar een afgestudeerde in de praktijk mee te maken kan krijgen. De nadruk verschuift gedurende het verloop van de studie naar integratie en verdieping van kennis en op het aanleren van toepassingsvaardigheden.

De module Zakelijk Engels B2 wordt extern geëxamineerd door British Council. Na het afronden van dit examen ontvangt de student het certificaat van de externe exameninstantie naast het certificaat van LOI Hogeschool. De opleiding heeft bewust gekozen om de marketingmodules niet meer met een extern NIMA-examen af te toetsen. Dit examen bleek door de omvang voor studenten een struikelpunt. Het examen is nu gesplitst in twee examens van in totaal

dezelfde zwaarte en inhoud. Studenten kunnen wel voor het externe NIMA-examen kiezen. Zij betalen dit dan zelf en brengen het examen in als vrijstelling.

Voor studenten wordt de wijze van toetsing inzichtelijk gemaakt in LOI Campus. Hierin treft de student een examenoverzicht aan, waarin opgenomen staat welke toetsen er afgelegd moeten worden en wat het aantal te behalen EC per toets is. In hetzelfde overzicht worden ook de door de student behaalde resultaten weergegeven.

Uit het studentenonderzoek blijkt dat studenten over het algemeen tevreden zijn over het aantal (interne) examenmomenten per jaar. Studenten gaven aan de visitatiecommissie aan dat zij de wijze van toetsing passend vinden en van het juiste niveau. Voor de studenten waarmee de visitatiecommissie heeft gesproken, zijn de examens in een keer te halen, als zij de kennistraining hebben gevolgd, de oefenopgaven hebben gemaakt en het materiaal grondig hebben bestudeerd.

Associate degree

De toetsing van de modules is identiek aan de toetsing in het bachelorprogramma. Het niveau en de inhoud van de praktijkintegratieopdrachten zijn aangepast aan het niveau van de Associate degree.

Borging van toetskwaliteit

De toetsvormen zijn vastgelegd in het toetsplan van de opleiding. De kwaliteit van de toetsen wordt gewaarborgd door zowel vakinhoudelijke als generieke criteria met betrekking tot validiteit en betrouwbaarheid.

De toetsing, diplomering en de borging van het eindniveau van de bacheloropleiding en van de Associate degree vallen onder verantwoordelijkheid van de examencommissie Commerce, een van de zes domeinexamencommissies van LOI Hogeschool. Dit is een autonome examencommissie die verantwoordelijk is voor het toetsbeleid, de inhoud en het eindniveau van de toetsproducten en voor de getuigschriften binnen het domein. De eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit en het proces van examinering ligt bij de Centrale Examencommissie van de LOI (CELOI). De CELOI is samengesteld uit een voorzitter, twee vicevoorzitters en de voorzitters van de examencommissies. Daarnaast hebben een toetsdeskundige en een EVC-deskundige zitting in de CELOI. In december 2016 heeft een visitatiecommissie van AeQui gesproken met de vertegenwoordigers van de domeinexamencommissie Commerce en met leden van de CELOI.

Overwegingen

Bacheloropleiding

De visitatiecommissie bestudeerde verschillende tentamens en werkstukopdrachten en concludeert dat de kwaliteit daarvan aan de maat is. De toetsen laten een opbouw in complexiteit en beheersingsniveau zien naarmate de studie vordert. De opleiding maakt wel relatief veel gebruik van praktijkopdrachten. De visitatiecommissie ondersteunt het voorplan van de opleiding om bij de herinrichting van het nieuwe programma een meer verantwoorde examenmix van toetsing te ontwikkelen, waarbij een betere balans wordt gezocht in de afronding van modules met een praktijkopdracht of schriftelijk examen, passend bij de praktijkgerichte benadering van de opleiding in retail.

De visitatiecommissie heeft waardering voor de koppeling van onderzoek aan praktijk in de opdrachten; juist in de praktijk wordt zichtbaar wat onder-

zoek inhoudt, hoe onderzoek wordt toegepast en wat het organisaties concreet kan opleveren. De praktijkintegratieopdrachten zorgen voor een goede integratie tussen de praktijk en de opleiding. De visitatiecommissie is echter van mening dat de beoordelingsformulieren bij de praktijkintegratieopdrachten te sterk wisselen in kwaliteit. Enkele beoordelingsformulieren zijn niet transparant genoeg of zijn te veel een afvinklijst.

Er is sprake van een stevige toetsing van de body of knowledge in de schriftelijke toetsen, waarin casussen passend worden afgewisseld met meerkeuzevragen. De gekozen toetsvormen sluiten meestal goed aan op de aan te tonen competenties. In een enkele schriftelijke toets vindt toetsing van (communicatie)vaardigheden plaats, die volgens de visitatiecommissie beter in een andere, meer praktijkgerichte toets aan bod kunnen komen. Een voorbeeld is de schriftelijke toetsing van de praktische tips en richtlijnen voor het gebruik van een flip-over. In enkele toetsen wordt voor casussen gebruik gemaakt van oudere krantenartikelen uit bijvoorbeeld 2001 of 2004. Hoewel deze krantenartikelen voorbeelden beschrijven van nog steeds relevante thema's, is de visitatiecommissie van mening dat de opleiding deze beter kan vervangen door recente artikelen.

De visitatiecommissie stelt vast dat de opleiding goede maatregelen treft om de kwaliteit van de toetsing te borgen. De opleiding hanteert een toetsbeleid. Daarin wordt ingegaan op de uitgangspunten voor toetsen, hoe er wordt getoetst, wie er toetst en wanneer, de kwaliteitsborging en de organisatie van de toetsing.

De visitatiecommissie concludeert op basis van de gesprekken en de documentatie dat de examencommissie haar taak om de kwaliteit van toetsen en tentamens te borgen en zich een eigenstandig oordeel te vormen over het eindniveau van de opleiding goed vormgeeft. De taakverdeling tussen de CELOI en de examencommissie van het domein Commerce is adequaat. De verantwoordelijkheid van de CELOI ligt zichtbaar op procedureel en beleidsmatig vlak terwijl de inhoudelijke borging plaatsvindt in de verschillende domeinexamencommissies. Op deze wijze is het haalbaar om de kwaliteit van toetsen en tentamens op opleidingsniveau te borgen en zich een eigenstandig en kritisch oordeel te vormen over het eindniveau van de opleidingen.

Op grond van bovenstaande beoordeelt de visitatiecommissie deze standaard als **voldoende**.

Associate degree

De visitatiecommissie vindt de gekozen toetsen passend bij de inhoud en het niveau van de Associate degree Retailmanagement. Aangezien de toetsing

van de modules identiek is aan de toetsing in het bachelorprogramma, gelden de bij de bacheloropleiding geplaatste overwegingen ook voor de Associate degree Retailmanagement.

Op grond van bovenstaande beoordeelt de visitatiecommissie deze standaard voor de Associate degree Retailmanagement als **voldoende**.

4. Gerealiseerde eindkwalificaties

Bacheloropleiding

De visitatiecommissie kwalificeert op grond van de gesprekken en de onderliggende documentatie de gerealiseerde eindkwalificaties van de bacheloropleiding Small Business and Retailmanagement als **voldoende**. De opleiding wordt afgesloten met een afstudeeropdracht waarbij de student moet aantonen dat hij de geformuleerde competenties beheerst. De afstudeeropdracht bestaat uit een combinatie van literatuuronderzoek en empirisch onderzoek. Het is de bedoeling dat de afstudeeropdracht wordt uitgevoerd in een voor de opleiding relevante werkomgeving. Tot nu toe zijn drie studenten afgestudeerd. De visitatiecommissie heeft de eindwerkstukken van deze drie studenten bestudeerd om zich een beeld te vormen van het eindniveau. Op basis van de bestudeerde eindwerkstukken en op basis van tevredenheid van alumni van de opleiding concludeert de visitatiecommissie dat het eindniveau van de studenten voldoende is. De werkstukken zijn gemaakt in de context van de opleiding en van de eigen beroepspraktijk. Het hogere niveau van de twee recente afstudeerwerken laat zien dat LOI Hogeschool de afgelopen jaren sterk heeft ingezet op het onderwijs rond onderzoeksvaardigheden. De visitatiecommissie is positief over de sterke reflectie op het proces van de studenten in de werkstukken. Er wordt echter beperkt gebruik gemaakt van (recente) artikelen als bronnen in de eindwerkstukken. De visitatiecommissie adviseert de opleiding om studenten meer te stimuleren tot, en te ondersteunen bij, het zoeken en benutten van relevante literatuur.

Associate degree

De visitatiecommissie heeft nog geen eindwerken van de Associate degree Retailmanagement kunnen beoordelen, aangezien er nog geen afgestudeerden zijn.

Wel heeft de commissie er vertrouwen in dat de gerealiseerde eindkwalificaties voldoende zullen zijn. Dit vertrouwen ontleent zij ten eerste aan het niveau van de eerste praktijkintegratieopdrachten op eindniveau die zij wel heeft kunnen inzien. Ten tweede ziet de commissie de uniforme werkwijze binnen de gehele LOI Hogeschool met betrekking tot de eindwerken (van Associate degrees, maar ook van bacheloropleidingen) als een waarborg voor dit eindniveau.

Bevindingen

Bacheloropleiding

Het afstudeertraject is sinds 2011 aangescherpt en voor de studenten in 2013 opnieuw ingericht. Hierbij is kritisch gekeken naar de voorbereiding van de student op het afstuderen en de wijze van beoordelen. Er zijn twee beoordelaars (afstudeerdocent/ eerste begeleider en een tweede onafhankelijke beoordelaar) bij betrokken en er wordt bij grote discrepanties in de beoordelingen een derde beoordelaar ingeschakeld. De procedures zijn vastgelegd in een afstudeerhandleiding, een instructie voor de afstudeerdocent en tweede beoordelaar en gebruik van modelbeoordelingsformulieren voor het eindwerkstuk en de mondelinge afstudeerzitting.

Supervisors voor het afstuderen zijn sinds 2013 actief. Hun taak is nieuwe afstudeerdocenten te begeleiden. Ze dienen als vraagbaak en controleren steekproefsgewijs de kwaliteit van de begeleiders en beoordelaars in het afstudeerproces. Zij leiden te-

vens de kalibreer- en informatiesessies met de afstudeerdocenten.

Het afstudeerproces wordt jaarlijks geëvalueerd met de supervisors en de examencommissies binnen LOI Hogeschool. De examencommissie onderzoekt steekproefsgewijs de kwaliteit van de eindwerkstukken. Die evaluaties en steekproeven zijn aanleiding voor aanscherping van de procedures en richtlijnen gericht op verbetering van doorlooptijden en de eenvormigheid en kwaliteit van de begeleiding.

De opleiding wordt afgesloten met een afstudeeropdracht waarbij de student moet aantonen dat hij de geformuleerde competenties beheerst. De aanpak van de afstudeeropdracht is dan ook multidisciplinair. De afstudeeropdracht bestaat uit een combinatie van literatuuronderzoek en empirisch onderzoek. Het is de bedoeling dat de afstudeeropdracht wordt uitgevoerd in een voor de opleiding relevante werkomgeving.

Het niveau van een bachelor komt tot uitdrukking in de volgende eisen die aan het eindwerkstuk worden gesteld:

- De student dient aan te tonen de competenties te beheersen op het eindniveau van de opleiding.
- De student dient aan te tonen aan het eind van de studie te beschikken over theoretische kennis op voldoende niveau.
- De student dient verbanden te kunnen leggen tussen praktijksituaties of -problemen en de verworven kennis.
- De student dient door middel van het gekozen onderwerp aan te tonen de (theoretische) vaardigheden te kunnen vertalen in een zelfstandig opgezet en uitgevoerd praktijkgericht onderzoek dat inhoudelijk voldoet aan de gedefinieerde eindtermen.
- De student dient aan te tonen dat zijn schrijfstijl logisch, consistent en duidelijk van aard is.
- Het afstudeerverslag moet aan een aantal eisen voldoen. LOI Hogeschool hanteert voor zowel studenten als afstudeerbegeleiders en -beoordelaars een afstudeerhandleiding met matrices waarin is aangegeven aan welke onderwerpen en criteria zowel de onderzoeksopzet als het afstudeerverslag dienen te voldoen. Het verslag wordt altijd beoordeeld door twee beoordelaars om zo de onafhankelijkheid en objectiviteit te waarborgen. Een van de twee beoordelaars is de afstudeerbegeleider, de ander is een onafhankelijke beoordelaar.

Nadat het eindwerkstuk met een voldoende is becijferd, vindt er een mondelinge afstudeerzitting plaats met de afstudeerbegeleider en opnieuw een tweede beoordelaar. In deze mondelinge zitting komen zowel het afstudeerverslag als de inhoud van het portfolio aan de orde.

Voorbeelden van mogelijke afstudeeronderwerpen voor een zelfstandig ondernemer zijn: maatschappelijk verantwoord ondernemen als retailondernemer, nieuwe onderneming met duurzame producten en opzetten van een internetonderneming. Voorbeelden van afstudeeronderwerpen van een ondernemende manager zijn: invloed van duurzaamheid op het koopgedrag van de consument, een nieuwe merkenstrategie en het inzetten van CRM-systemen voor indeling naar klantengroepen.

Uit de (persoonlijke) reflectie van de afstudeerwerken is het de opleiding gebleken dat de (oud-)studenten zich op het gebied van de domeincompetenties hebben kunnen ontwikkelen. Uit de alumni-enquête komt naar voren dat de lesstof en opdrachten goed in de praktijk konden worden gebruikt en toegepast en dat analyserende, leidinggevende en sociale competenties sterk verbeterd zijn. Opgemerkt moet worden dat het om een klein aantal alumni gaat.

Associate degree

Tijdens de afstudeerfase van de Associate degree voeren de studenten als afstudeeropdracht aan het einde van het tweede jaar een eindopdracht uit. De eindopdracht is gebaseerd op een essay en vormt de integrale proeve van bekwaamheid op Associate degree-niveau waarmee de student kan aantonen over alle vereiste eindkwalificaties te beschikken. Na afronding van deze opdracht is ook hier een mondelinge afstudeerzitting geprogrammeerd. Er zijn op dit moment nog geen afgestudeerden van de Associate degree Retailmanagement.

Overwegingen

Bacheloropleiding

Om zich een oordeel te vormen over het eindniveau van de studenten, heeft de visitatiecommissie de drie op dit moment beschikbare eindwerkstukken van de studenten die tot nu toe afgestudeerd zijn gelezen (zie bijlage 6). Een van de afstudeerwerken is geschreven in 2011, de andere twee in 2016. Gezien het geringe aantal afgestudeerden kon de visitatiecommissie zich slechts een beperkt beeld vormen van het eindniveau van de studenten. De eindwerkstukken zien er verzorgd uit en het taalgebruik is goed. De werkstukken zijn gemaakt in de context van de opleiding en van de eigen beroepspraktijk. De visitatiecommissie stelt vast dat de eindwerkstukken alle drie van voldoende niveau zijn, waarbij het hogere niveau van de twee recente werken laat zien dat LOI Hogeschool de afgelopen jaren sterk heeft ingezet op het onderwijs rond onderzoeksvaardigheden. De visitatiecommissie is positief over de sterke reflectie op het proces van de studenten in de werkstukken. Er wordt echter beperkt gebruik gemaakt van (recente) artikelen als bronnen in de

eindwerkstukken. De visitatiecommissie adviseert de opleiding om studenten meer te stimuleren tot, en te ondersteunen bij, het zoeken en benutten van relevante literatuur.

De beoordelingen zijn kritisch en goed navolgbaar. De oordelen van de examinatoren sluiten aan bij de bevindingen van de visitatiecommissie, waarbij de visitatiecommissie een van de werkstukken hoger becijferd zou hebben.

Op grond van bovenstaande beoordeelt de visitatiecommissie deze standaard als **voldoende**.

Associate degree

De visitatiecommissie heeft nog geen eindwerken kunnen beoordelen, aangezien er nog geen afgestudeerden zijn.

Wel heeft de commissie er vertrouwen in dat de gerealiseerde eindkwalificaties voldoende zullen zijn. Dit vertrouwen ontleent zij ten eerste aan het niveau van de eerste praktijkintegratieopdrachten op eindniveau die zij wel heeft kunnen inzien. Ten tweede ziet de commissie de uniforme werkwijze binnen de gehele LOI Hogeschool met betrekking tot de eindwerken (van Associate degrees, maar ook van bacheloropleidingen) als een waarborg voor dit eindniveau.

Bijlagen

Bijlage 1 Visitatiecommissie

Deskundigheid	De deskundigheid blijkt uit
a. deskundigheid ten aanzien van de ontwikkelingen in het vakgebied;	De heer Kaai is consultant en (project)manager op het gebied van innovatieve retailconcepten Mevrouw Kox is als hogeschooldocent o.a. betrokken bij het opzetten van een excelentietraject met UvA Mevrouw Farmer is verantwoordelijk voor het up-to-date houden van opleidingen in het economisch domein
b. internationale deskundigheid;	Mary Farmer is een internationaal consultant op het gebied van online learning and testing. Tot 2016 was zij executive director van de online programs van Glion Institute of Higher Education (Zwitserland, UK). Mevrouw Kox is als hogeschooldocent onder andere betrokken bij het organiseren van studiereizen naar vergelijkbare opleidingen in Benelux en UK
c. werkvelddeskundigheid in het voor de opleiding relevante beroepenveld;	De heer Kaai is consultant en (project)manager op het gebied van innovatieve retailconcepten Mevrouw Kox is haar carrière begonnen als supermarktmanager en manager van een drogisterij; zij onderhoudt nog steeds veel contacten met het werkveld als accountmanager voor deeltijdmodules en een duale variant
d. recente ervaring met het geven of ontwikkelen van onderwijs op het desbetreffende opleidingsniveau (bachelor of master) alsmede oriëntatie (hbo of wo) en deskundigheid ten aanzien van de door de opleiding gehanteerde onderwijsvorm(en) en toetsdeskundigheid ¹ ;	Mevrouw Kox is hogeschooldocent en verantwoordelijk voor doceren en toetsing. Zij is afstudeerbegeleider en – beoordelaar, en voorts betrokken bij ontwikkeling van diverse curriculumvernieuwingen Mary Farmer is een internationaal consultant op het gebied van online learning and testing. Tot 2016 was zij executive director van de online programs van Glion Institute of Higher Education (Zwitserland, UK). In beide rollen is ze verantwoordelijk voor en betrokken bij het ontwikkelen van online courses en assessment. De heer Kaai is assessor opleiding Vastgoed&Makelaardij bij Fontys Hogescholen
e. visitatie- of auditdeskundigheid;	De heer Van Aalst is voorzitter in vele visitaties
f. studentgebonden deskundigheid.	De heer de Vries is masterstudent Business Economics aan de UU

¹ Hieronder worden bijvoorbeeld afstandsonderwijs, werkplekgerelateerd onderwijs, flexibel onderwijs competentiegericht onderwijs of onderwijs voor excellente studenten verstaan. Toetsdeskundigheid kan bijvoorbeeld worden aangetoond aan de hand van certificaten zoals BKO/SKO/BKE/SKE of lidmaatschappen van bijvoorbeeld toets- en examencommissies.

Bijlage 2a Dagprogramma generieke visitatie

Datum/tijd: woensdag 14 december 2016, 9:00-17:00 uur

Gastvrouw LOI: Ingrid Hogeveen/Charlotte Schouw

Onderdeel	Functie	Tijd
Ontvangst panel		(8:45)-9:00
Overleg panel (besloten)		9:00-10:00
Sessie 1 Examencommissie en examinatoren		10:00-11:30
Robert van Barneveld	Voorzitter CELOI	
Colette van Boheemen	Ambtelijk secretaris CELOI	
Theo van Boekel	Voorzitter ExCie Economics	
Paul Riegen	Voorzitter ExCie Business Administration	
Ted Crone	Voorzitter ExCie Commerce	
Jeanette Sintemaartensdijk	Voorzitter ExCie Law	
Michaël Gründeman	Lid ExCie Technology	
Ellen te Pas	Voorzitter ExCie Health	
Werklunch panel (besloten)		11:30-12:30
Sessie 2 Opleidingsmanagement		12:30-14:00
Maaïke Jonker	Business Unit Manager	
Oscar Helfferich	Business Unit Manager	
Sessie 3, BVC ICT		14:00-15:00
Yuri Bobbert	Voorzitter BVC ICT	
Maurice Behre	Lid BVC ICT	
Sessie 4, BVC overig		15:00-16:00
Robbert Karremans	Lid BVC Economics (BA Bedrijfseconomie, FSM, FRE)	
	Voorzitter BVC BA (BA Bedrijfskunde, Management, MER, Ad FSM Verzekeringsadvies, Ad FSM Financieel Advies, Ad Management, Ad MER)	
Petra Biemans		
Rogier Verbeek	Lid BVC Facility Management (BA en Ad)	
	Lid BVC Commerce (BA CE, SBRM, Ad CE - Sales, Ad CE – Marketing, Ad SBRM – Retailmanagement)	
Jacqueline Niers		
Eliane van der Zalm	Lid BVC BA (BA en Ad Officemanagement)	

Erik de Vries	Lid BVC BA (BA en Ad Security Management)	
Inbelspreekuur		16:00-16:30
Overleg panel (besloten)		16:30-16:45
Beknopte terugkoppeling		16:45-17:00
Maaïke Jonker	Business Unit Manager	
Oscar Helfferich	Business Unit Manager	
Charlotte Schouw	Kwaliteitsmedewerker	

2b Dagprogramma opleidingsspecifieke visitatie

Datum: 15 februari 2017

Adres: Leidsedreef 2, Leiderdorp

Onderdeel	Functie	Tijd
Overleg panel (besloten)		8:45-10:00
Sessie 1 Opleidingsmanagement		10:00-11:30
Oscar Helfferich	<i>Business Unit Manager</i>	
Marie-Louise van Onna	<i>Programmamanager</i>	
Alita van Wanrooij	<i>Programmaleider</i>	
Loes Verboon	<i>Servicemanager</i>	
Sessie 2 Docenten / ontwikkelaars		11:45-12:45
Desiree van Osch	<i>Docent, afstudeerdocent</i>	
Alita van Wanrooij	<i>Docent, ontwikkelaar</i>	
René Wingelaar	<i>Docent, ontwikkelaar, coach, stage-docent</i>	
Werklunch panel (besloten), rondleiding door LOI-gebouw, presentatie digitale leeromgeving		12:45-13:45
Sessie 3 Studenten en alumni		13:45-14:45
Jennifer Dhaenens	<i>Student Hbo SBRM</i>	
Remco Doodeman	<i>Student Ad Retailmanagement</i>	
Niek van Hout	<i>Student Ad Retailmanagement</i>	
Rosanne van der Spek	<i>Student Hbo SBRM</i>	
Sessie 4 Alumni		14:45-15:45
Sander Leeuwerke	<i>Alumnus Hbo SBRM</i>	
Patrick Keizer	<i>Alumnus Hbo SBRM</i>	
Overleg panel (besloten)		15:45-17:15
Beknpte terugkoppeling		17:15-17:30
Oscar Helfferich	<i>Business Unit Manager</i>	
Marie-Louise van Onna	<i>Programmamanager</i>	
Paul Riegen	<i>Programmaleider</i>	
Loes Verboon	<i>Servicemanager</i>	
Charlotte Schouw	<i>Kwaliteitsmedewerker</i>	

Bijlage 3 Kwantitatieve gegevens

Kwantitatieve gegevens over de opleiding

1. In-, door- en uitstroomgegevens van - zo mogelijk - de laatste 6 cohorten;
2. Gerealiseerde docent-student ratio;
3. Gemiddeld aantal contacturen per fase van de studie (een fase kan bijvoorbeeld aangegeven worden in reguliere studiejaren, de stage en de afstudeerperiode) .

3.1 Uitval uit het eerste jaar

Aangezien onze studenten geen vast studieschema volgen en op elk moment binnen een jaar kunnen instromen is het niet exact aan te geven op welk moment binnen hun opleiding zij gestopt zijn. Bij benadering kunnen wij aangeven wat het percentage studenten is dat stopt binnen een jaar na inschrijving. Onder cohort verstaan wij alle studenten die zich in dat jaar hebben ingeschreven.

Cohort	Percentage
2010	29,3%
2011	38,3%
2012	29%
2013	47,9%
2014	29,9%
2015	22,6%

3.2 Docentkwaliteit

Onderstaande tabel geeft het aandeel docenten met wo-master en het aandeel docenten met een PhD aan ten opzichte van het totaal aantal docenten:

Docenten met wo-master	Docenten met PhD
50%	3,5%

3.3 Student-docentratio

Gezien het type onderwijs dat wij verzorgen is het niet mogelijk een zinvolle student-docentratio weer te geven. Onze norm is dat inzendopgaven binnen 48 uur worden beantwoord. Bij elke module zijn minimaal twee docenten betrokken.

3.4. Contacturen

Studenten krijgen binnen 48 uur feedback op de inzendopgaven. Tevens is er, op ieder moment dat de student dat wenst, via de digitale leeromgeving contact tussen de student en zijn of haar docent.

Bijlage 5 Programmaoverzicht

Curriculum hbo Small Business en Retail Management	EC
Thema 1: Basisvaardigheden	
<u>Studievaardigheden</u>	2
<u>Inleiding digitaal portfolio</u>	0
<u>Basisvaardigheden voor de professional</u>	6
Thema 2: Ondernemerschap	
<u>Inleiding commerciële economie</u>	16
<u>Bedrijfsethiek</u>	2
<u>Praktijkintegratie-opdracht De ondernemende ondernemer/ondernemende manager</u>	2
Thema 3: Management en economie	
Inleiding bedrijfseconomie	11
Inleiding bedrijfsadministratie	4
Onderzoeksvaardigheden	4
Inleiding recht	5
Management en organisatie	6
Praktijkintegratie-opdracht Implementatie strategie en PMC in de praktijk	2
Totaal propedeuse	60
Thema 4: Logistiek en inkoop	
Logistiek in de detailhandel	8
Inkoop en leveranciers	6
Praktijkintegratie-opdracht Inkopen en importeren in de praktijk	2
Thema 5: Personeel en leiderschap	
Personeel en organisatie	4
Inleiding arbeidsrecht/Arbeidsrecht	2
Leiderschap en verandermanagement	9

Projectmanagement	3
Praktijkintegratie-opdracht Ondernemerschap en leiderschap in de praktijk	3
Thema 6: Marketing en sales	
Retailmarketing	5
Marketingstrategie	3
Koopgedrag	7
Marktonderzoek	7
Authenticiteit in marketing en sales	3
Praktijkintegratie-opdracht Marketingplan 'New business'	3
Thema 7: Communicatie en e-commerce	
Communicatietheorie	8
Identiteit en imago	3
Professionele communicatie	3
Interculturele communicatie	6
Online marketing	7
Praktijkintegratie-opdracht Identiteit als kern van communicatiebeleid	3
Thema 8: Internationaal ondernemerschap	
Zakelijk Engels niveau B2	10
Internationaal ondernemerschap	5
Praktijkintegratie-opdracht Analysis of an international small business or retail company	3
Thema 9: Entrepreneur in small business of retail	
Entrepreneur in small business of retail	3
Kennismanagement	6
Financiële analyse voor SBRM	5
Praktijkintegratie-opdracht Ondernemersplan small business/Business plan retail	3
Facultatief Onderzoeksvaardigheden	
Stage	30
Afstudeeropdracht	20
Totaal hbo Small Business and Retailmanagement	240

Curriculum Ad Retailmanagement	EC
Thema 1: Basisvaardigheden	
Studievaardigheden	2
Inleiding digitaal portfolio	-
Basisvaardigheden voor de professional	6
Thema 2: Ondernemen binnen een organisatie	
Inleiding commerciële economie	16
Bedrijfsethiek	2
Praktijkintegratie-opdracht ondernemende manager	2
Thema 3: Management en economie	
Inleiding bedrijfseconomie	11
Inleiding bedrijfsadministratie	4
Onderzoeksvaardigheden	4
Inleiding recht	5
Management en organisatie	6
Praktijkintegratie-opdracht Implementatie strategie en PMC in de praktijk	2
Totaal propedeuse	60
Thema 4: Het Nieuwe Winkelen	
Online Marketing	7
Inkoop en leveranciers	6
Retailmarketing	5
Praktijkintegratie-opdracht Het nieuwe winkelen	4
Thema 5: New Business	
Koopgedrag	7
Product- en innovatiemanagement	7
Personeel en organisatie	4
Praktijkintegratie-opdracht New Business	5
Stage	10
Afstudeeropdracht	5
Totaal Ad Retailmanagement	120

Bijlage 6 Bestudeerde documenten

Voor het bezoek heeft de commissie de afstudeerwerken bestudeerd van de studenten met de volgende student-nummers:

- 62173782
- 70602700
- 39384756

Tijdens het bezoek heeft de commissie onder meer de volgende documenten bestudeerd:

- Overzicht literatuur
- Documentatiemappen per standaard
- Module-informatie en toetsen (digitaal)

De volgende documenten waren digitaal beschikbaar:

- Onderwijs- en examenregeling
- Landelijk beroeps en competentieprofiel Small Business and Retail Management
- Competentiematrix hbo SBRM
- Beroepsprofiel Ad Retailmanagement
- Overzicht eindkwalificaties Ad Retailmanagement
- Overzicht leden BVC Commerce
- Overzicht ext. Mw. SBRM incl. Ad
- Overzicht leden ExCo Commerce
- Afstudeerwerken

Bijlage 7 Rapport algemene visitatie

Inleiding

In de eerste helft van 2017 voert AeQui VBI acht visitaties uit bij LOI Hogeschool voor zeventien opleidingsbeoordelingen. Doordat LOI een aantal aspecten centraal aanstuurt en uitvoert, ontstaat onvermijdelijk veel herhaling tijdens de visitaties. Vooruitlopend op de opleidingsvisitaties heeft AeQui er samen met LOI Hogeschool dan ook voor gekozen om met een visitatiecommissie LOI Hogeschool voorafgaand aan de opleidingsvisitaties te bezoeken om enkele algemene aspecten te bespreken en ook nader uit te diepen. Het betreft de inrichting van de examencommissies, de inrichting van de beroepenveldcommissies en het didactisch concept. De individuele visitatiedagen kunnen zich vervolgens specifiek richten op de opleiding die dan gevisiteerd wordt.

De informatie uit deze algemene visitatiedag wordt als input gebruikt door de visitatiecommissies bij de betreffende opleidingen, en kan aanleiding geven tot aanvullende of specifieke vragen die dan tijdens de opleidingsvisitatie kunnen worden beantwoord. Het vormt daarmee een basis voor de bevindingen en conclusies van deze visitatiecommissies op opleidingsniveau.

De instelling

De Leidse Onderwijsinstellingen (LOI) bestaat sinds 1923. Het instituut is begonnen als een opleider voor administratief-economische cursussen. In de loop van haar bestaan is de LOI uitgegroeid tot een onderwijsinstelling met een breed aanbod van cursussen, mbo- en hbo-opleidingen. LOI Hogeschool is in 1996 als onderdeel van LOI opgericht. De missie luidt: 'Het aanbieden van toegankelijk en arbeidsmarktrelevant afstandsonderwijs, dat zich voor de student kenmerkt door een individueel en flexibel leerroete, maximale onafhankelijkheid van tijd, plaats en tempo, continue beschikbaarheid van begeleiding, technische eenvoud en betaalbaar collegegeld.' LOI Hogeschool startte aanvankelijk voorzichtig met enkele opleidingen die goed in de markt lagen. Nu is het een hogeschool met een breed scala aan hbo-bachelor-opleidingen en Associate degree-programma's. In de afgelopen jaren is LOI Hogeschool een aantal van deze opleiding ook klassikaal gaan aanbieden.

De visitatie

LOI Hogeschool heeft aan AeQui VBI opdracht gegeven de onderhavige algemene visitatiedag uit te voeren. Hiertoe heeft AeQui een onafhankelijke en

ter zake kundige commissie samengesteld. Met LOI Hogeschool heeft een voorbereidend gesprek plaatsgevonden. In dat gesprek is het programma en de invulling van de gesprekken en gesprekspartners vastgesteld. De visitatiecommissie heeft tijdens de visitatie dit programma doorlopen.

LOI Hogeschool heeft twee weken voorafgaand aan het visitatiebezoek een aankondiging verspreid voor het geplande open spreekuur. Er hebben acht studenten van verschillende opleidingen gebruik gemaakt van deze mogelijkheid. AeQui neemt de bevindingen uit de gesprekken mee naar de betreffende opleidingsvisitaties.

De commissie heeft zich aan de hand van de door de opleiding verstrekte documenten op de beoordeling voorbereid. De visitatie heeft op 14 december 2016 plaatsgevonden volgens het programma dat in bijlage 2 is weergegeven. Aan het einde van de visitatie is LOI Hogeschool in kennis gesteld van de bevindingen en conclusies van de commissie. Deze rapportage is in concept toegestuurd aan LOI Hogeschool. De reactie van de opleiding is verwerkt tot deze definitieve rapportage.

1. Didactisch model

LOI Hogeschool heeft haar didactisch model dit jaar vernieuwd. Er zijn drie aanscherpingen ten opzichte van het vorige didactisch model: het onderwijs wordt vraaggerichter en flexibeler, er wordt validatie onafhankelijk van de leerweg mogelijk en het online leren wordt verder versterkt. De student kan kiezen uit drie leerwegen: de online leerweg, de werkplek leerweg en de online leerweg inclusief klassikale bijeenkomsten. LOI Hogeschool kiest met deze opzet voor een bij de missie en visie passend didactisch model. Dit model is adequaat vertaald in onderwijs en toetsing. LOI Hogeschool is sterk in het faciliteren van online leren en zet de komende jaren fors in om dit verder uit te bouwen.

Bevindingen

De missie van LOI Hogeschool luidt: 'Het aanbieden van een uitdagende en relevante leerervaring met voor de klant een individueel en flexibel leerpad, maximale zelfstandigheid, onafhankelijkheid van tijd, plaats, tempo, apparaat, continue beschikbaarheid van begeleiding en beoordeling, technische eenvoud voor een betaalbare prijs.'

De onderwijsvisie is als volgt samengevat: 'Om adequaat te reageren op zowel verwachtingen van de lerende student als van het afnemend beroepenveld is het credo: LOI Hogeschool verkoopt een moderne, relevante leerervaring. Onderwijskundige pijlers zijn toets-, praktijk- en spelgericht leren. Door de standaardisatie van producten en diensten rond onderwijs en examinering vergoederd door te voeren wordt binnen LOI Hogeschool operationele excellentie bereikt. In combinatie met een open afstemming van het product met de arbeidsmarkt brengt LOI Hogeschool zich zo in de positie om de individuele student en het werkveld te bedienen met relevante, flexibele opleidingen met 'on demand' begeleiding en certificering.'

Het didactisch model van LOI Hogeschool volgt de missie en visie. LOI Hogeschool beschrijft dit model in het document 'Didactisch model LOI Hogeschool versie 4.0' van 7 november 2016. Het doel van het document is als volgt verwoord: 'Het Didactisch model LOI Hogeschool vertelt het verhaal hoe LOI Hogeschool flexibel onderwijs vormgeeft, dat door middel van leeruitkomsten aansluit op de behoeftes van het werkveld en de student. Alle opleidingen van LOI Hogeschool, de masters, bachelors, Associate degrees en korte programma's, worden conform dit model vormgegeven. Het laat zien hoe LOI Hogeschool haar onderwijs flexibiliseert en vraaggericht maakt door het aan te laten sluiten op de wensen van het werkveld en de verschillende beginsituaties

van de studenten. Het model is daarmee een uitwerking van de missie en visie van LOI Hogeschool.' Hierbij wordt volgens LOI Hogeschool verder gebouwd op de kracht van eerdere didactische modellen, waarbij LOI Hogeschool ook een sterke focus had op opleiden ten behoeve van het werkveld, rekening houdend met de individuele situatie van studenten.

LOI Hogeschool beschrijft in het document hoe zij onderwijs ontwikkelt. Ze begint bij het werkveld en wetgeving. Daarna ontwerpt ze een passend programma in overleg met dat werkveld, maakt een verdieping van het programma in leeruitkomsten en ontwerpt passende validatie/toetsing en eventueel alternatieve validatie. Ook beschrijft LOI Hogeschool hoe leerwegen ontwikkeld worden richting deze leeruitkomsten en hoe de student precies de andere kant op de beweging maakt, zoals afgesproken in de individuele onderwijsovereenkomst.

De visitatiecommissie heeft het didactisch model besproken met leden van het management van LOI Hogeschool. Zij gaven aan dat het nieuwe didactische model volgt op het vorige model van 2013 en mede naar aanleiding van de pilot flexibilisering en vraagfinanciering is ingericht. Het model is op drie punten aangescherpt ten opzichte van het vorige:

1. Werken met leeruitkomsten. Het gaat niet meer alleen om kennen en kunnen maar ook om de wijze waarop de student dit kan aantonen. Het onderwijs wordt vraaggerichter en flexibeler. Het is duidelijker wat een student al kan en hoe hij dat kan bewijzen. Studenten moeten ook het onderwijs kunnen blijven volgen. Onderwijs blijft ten grondslag liggen aan de leeruitkomst. LOI Hogeschool werkt met eenheden van 5 EC, 10 EC en 15 EC. De eenheden zijn opgenomen in clusters van 30 EC. Dit

- past bij het toekennen van vouchers van 30 EC bij het project vraagfinanciering.
- 2- Validatie onafhankelijk van de leerweg. LOI Hogeschool was gewend om op basis van EVK's (extern verworven kwalificaties) vrijstellingen te verlenen. Sinds anderhalf jaar heeft LOI Hogeschool ervaring met EVC-trajecten. In de opleiding valideren van leeruitkomsten is nieuw. Dit kan van nut zijn als een student tijdens de opleiding bijvoorbeeld ervaring opdoet in een functie, waardoor leeruitkomsten gevalideerd kunnen worden.
 3. Verder versterken van online leren. Hogeschool LOI is in verschillende fasen bezig met het steviger neerzetten van haar 'landschap IT'. Een voorbeeld van een praktische toepassing is het werken met web-colleges met de mogelijkheid voor vragen stellen.

Een curriculum wordt opgebouwd uit programma-leeruitkomsten, gebundeld in clusters, nader uitgewerkt in de leeruitkomsten per module binnen die clusters. Om deze leeruitkomsten te behalen biedt LOI Hogeschool verschillende leerwegen aan. Afhankelijk van de situatie kan de student kiezen uit drie leerwegen, of deze met elkaar combineren.

De online leerweg is de klassieke LOI-leerweg, waarbij de student op eigen plek en eigen tempo zelfstandig studeert.

De werkplek leerweg is de online vorm, gecombineerd met leren op de werkplek, bijvoorbeeld door het maken van beroepsproducten.

De online leerweg inclusief klassikale bijeenkomsten is de leerweg, waarbij de online leerweg ondersteund wordt door lesbijeenkomsten.

Niet bij elke leerweg past elke leeruitkomst. De werkplekleerweg is alleen geschikt voor leeruitkomsten die zo gedefinieerd zijn. LOI Hogeschool bepaalt dan ook van te voren welke eenheden van leeruitkomsten op die wijze verworven moeten worden. Voor die modules is een relevante werk- of stageplek nodig. De keuze tussen online of online met klassikale bijeenkomsten is aan de student. Als er voldoende schaalgrootte is zal LOI Hogeschool de klassikale leerweg aanbieden. De student maakt een keuze bij inschrijving. Kiest de student voor klassikaal, dan is de online leerweg ingegrepen: de student kan altijd

kiezen om een module online in plaats van klassikaal te doen. In het kader van het versterken van haar online leren heeft LOI Hogeschool reeds een plan liggen om deze flexibiliteit uit te gaan breiden. Studenten van de online leerweg kunnen dan per module aangegeven of ze met de klassikale bijeenkomsten mee willen doen.

In het document 'Methoden voor validatie' van oktober 2016 beschrijft LOI Hogeschool welke methoden en instrumenten LOI Hogeschool inzet om (door de student) verworven leeruitkomsten summatief te toetsen en te beoordelen. Hiervoor ontwikkelt LOI Hogeschool toetsing per module en alternatieve validatie voor diezelfde modules.

LOI Hogeschool gebruikt de indeling van Bloom voor het vaststellen van de bij de leeruitkomsten passende toetsvorm. De Piramide van Miller wordt in het document als alternatieve methode beschreven. De visitatiecommissie heeft in de gesprekken nagevraagd wat de reden is voor het gebruiken van twee verschillende modellen. LOI Hogeschool heeft toegelicht dat op dit moment het model van Bloom wordt gebruikt. Dit komt terug in de toetsmatrizen. Sommige ontwikkelaars gaven echter aan dat zij graag met Miller willen werken. Het is de bedoeling om het in de toekomst mogelijk te maken ontwikkelaars zelf te laten kiezen voor één van beide methoden. Daarop wordt de instructie voor ontwikkelaars en de toetsmatrizen aangepast.

Overwegingen

De visitatiecommissie heeft de documentatie over het didactisch model en de uitwerking van het model in de opleidingen bestudeerd en besproken met de verschillende gesprekspartners. De visitatiecommissie stelt vast dat de LOI Hogeschool een onderscheidend didactisch model aanbiedt, waarbij zij een voorsprong op andere aanbieders heeft op het terrein van het faciliteren van online leren. LOI Hogeschool is sterk in het bieden van individuele begeleiding en het aanbieden van individuele leerroutes.

De visitatiecommissie is van mening dat LOI Hogeschool het didactisch model goed vertaalt in methoden voor validatie, waarbij aandacht is voor zowel leerwegaafhankelijke toetsing van modules als alternatieve vormen van validatie.

De visitatiecommissie vindt in het document 'Didactisch model LOI Hogeschool versie 4.0' een uitstekende procesbeschrijving. Het document is geen uitgebreide conceptuele onderbouwing van het didactisch concept. Uit de gesprekken blijkt dat die onderbouwing wel in de hoofden zit van de medewerkers, en ook deels is terug te vinden in oudere versies van het didactisch model.

LOI Hogeschool zet stevige ambities neer voor de invoering van flexibeler onderwijs, samen met het

versterken van het online leren. De visitatiecommissie heeft waardering voor de ambities, die goed aansluiten bij de visie en missie van LOI Hogeschool, en stelt vast dat de LOI Hogeschool voor deze ambities een concrete planning heeft opgesteld. De visitatiecommissie heeft er vertrouwen in dat LOI Hogeschool de vernieuwingen zal weten te realiseren.

2. Examencommissies

LOI Hogeschool kent een centrale examencommissie (CELOI) en acht examencommissies van domeinen waar meerdere opleidingen toe behoren. De CELOI houdt zich op beleidsmatig niveau met verschillende examencommissietaken bezig. De domeincommissie bewaakt de kwaliteit van de examinering in de opleidingen en het eindniveau van studenten. De taakverdeling en afstemming tussen de CELOI en de examencommissie van de domeinen is adequaat. LOI Hogeschool beschikt met de CELOI en de verschillende domeincommissies over een goed werkend stelsel van examencommissies.

Bevindingen

LOI Hogeschool beschikt over een centrale examencommissie (CELOI) en over acht examencommissies van domeinen, waar meerdere opleidingen onder vallen. De commissie heeft gesproken met vertegenwoordigers van de zes domeinexamencommissies Business Administration, Commerce, Economics, Health, Law en Technology en van de CELOI.

De CELOI is samengesteld uit een voorzitter, twee vicevoorzitters en de voorzitters van de examencommissies. Daarnaast hebben een toetsdeskundige en een EVC-deskundige zitting in de CELOI.

De CELOI is het orgaan dat zich op beleidsmatig niveau met verschillende examencommissietaken bezig houdt. De CELOI is daarom onder meer verantwoordelijk voor:

- Het vaststellen van de kaders en procedures die betrekking hebben op vrijstellingen, de borging van de examenkwaliteit, de uitslagbepaling, de borging van het eindniveau, de uitreiking van getuigschriften, de aanwijzing van examinatoren;
- Het vaststellen van regels over de uitvoering van taken, bevoegdheden en maatregelen die betrekking hebben op fraude en plagiaat;
- Jaarlijks een verslag van werkzaamheden aan het bestuur verstrekken;
- Het op peil houden van de eigen deskundigheid;
- Het gevraagd en ongevraagd geven van advies aan het bestuur van LOI.

De CELOI vergadert ieder jaar formeel drie keer. Naast de input vanuit de LOI leveren de domeinvoorzitters de belangrijkste informatie tijdens de CELOI-vergadering. Alle voorzitters leveren voor de vergadering een beknopte rapportage aan waarin de belangrijkste gebeurtenissen van de voorgaande

periode worden aangegeven. Deze rapportages worden tijdens de CELOI vergaderingen met alle voorzitters besproken.

De domeincommissie is het orgaan dat de kwaliteit van de opleidingen en daarmee het eindniveau van studenten garandeert. De domeincommissie heeft onder meer als taak:

- het borgen van de kwaliteit van de examens;
- het borgen van het niveau van de getuigschriften;
- het toezicht op de uitvoering van de examinering en de uitslagbepaling;
- het toezicht op de uitvoering van het vrijstellingsbeleid;
- het toezicht op examinatoren;
- het beoordelen van de aan de examencommissie voorgelegde onregelmatigheden;
- het op peil houden van de eigen deskundigheid;
- het driemaal per jaar beleggen van een formele vergadering;
- zo vaak als noodzakelijk is voor een goede vervulling van haar taken informeel overleggen;
- rapportage over haar werkzaamheden en besluiten aan de CELOI.

De domeincommissies bestaan uit minstens drie leden. Van deze leden is in ieder geval één lid betrokken bij de opleiding en één lid volkomen extern. Eventuele andere rollen die commissieleden bij de LOI vervullen worden geregistreerd en wanneer een commissielid in een andere rol bij een (student)casus betrokken is dan onthoudt hij zich van stemming.

De visitatiecommissie heeft het functioneren van de CELOI en de examencommissies van de domeinen besproken met de ambtelijk secretaris van de CELOI, voorzitters en een lid van de commissies. Thema's

die in het afgelopen jaar hebben gespeeld in de commissies zijn beleid rond fraude, de geldigheidsduur van vrijstellingen en de consequenties van digitale toetsing. Ook de leerwegaafhankelijke toetsing als onderdeel van de pilot flexibilisering is onder de aandacht van de examencommissies.

Overwegingen

De visitatiecommissie concludeert op basis van de gesprekken en de documentatie dat de CELOI en de examencommissies van de domeinen hun taken uitstekend uitvoeren. De taakverdeling tussen de CELOI en de examencommissie van de domeinen is adequaat. De verantwoordelijkheid van de CELOI ligt

zichtbaar op procedureel en beleidsmatig vlak terwijl de inhoudelijke borging plaatsvindt in de verschillende domeincommissies. Op deze wijze is het haalbaar om de kwaliteit van toetsen en tentamens op opleidingsniveau te borgen en zich een eigenstandig en kritisch oordeel te vormen over het eindniveau van de opleidingen.

De visitatiecommissie kan zich vinden in een aangescherpte methodiek rond het aftreden van examencommissieleden. LOI Hogeschool borgt zo de continuïteit van de deskundigheid in de diverse commissies, stelt de visitatiecommissie vast.

3. Beroepenveldcommissies

LOI Hogeschool beschikt per domein over een beroepenveldcommissie. Deze commissies komen twee maal per jaar bij elkaar. De afzonderlijke leden worden daarnaast regelmatig geconsulteerd. De LOI Hogeschool heeft mede door de zeer goed functionerende beroepenveldcommissies een sterke band met het werkveld. Ontwikkelingen in het werkveld kunnen vlot worden verwerkt in de onderwijsprogramma's.

Bevindingen

Voor ieder van de zes domeinen is een beroepenveldcommissie ingericht. Iedere beroepenveldcommissie behandelt de opleidingen van het betreffende domein. De beroepenveldcommissie Business Administration omvat bijvoorbeeld de opleidingen Management, Bedrijfskunde, MER, Office management, Toerisme en recreatie, Logistiek en economie en Security management. De leden van de beroepenveldcommissies zijn afkomstig uit werkvelden passend bij de verschillende opleidingen. Een beroepenveldcommissie heeft minimaal vier leden.

Formeel komen de beroepenveldcommissies twee maal per jaar bij elkaar. Bij een overleg zijn enkele medewerkers van LOI Hogeschool aanwezig.

De visitatiecommissie heeft gesproken met leden van de verschillende beroepenveldcommissies. Uit deze gesprekken blijkt dat de leden individueel (veel) vaker worden geconsulteerd door LOI Hogeschool. De leden gaven aan dat zij zien dat LOI Hogeschool goed luistert naar de adviezen en er waar mogelijk gehoor aan geeft. Zij gaven een aantal voorbeelden ter illustratie. De commissies ontvangen altijd terugkoppeling op het al dan niet opvolgen van adviezen door LOI Hogeschool, aldus de commissieleden.

Op grensvlakken tussen domeinen zouden nieuwe opleidingen kunnen ontstaan. Een voorbeeld is een opleiding voor digital marketeers op het grensvlak tussen marketing en ICT. Leden van de beroepenveldcommissie gaven aan dat kruisbestuiving tussen de commissies nog te beperkt plaatsvindt om dit te faciliteren. Wel heeft er al enige verkenning plaatsgevonden.

Overwegingen

De visitatiecommissie stelt vast dat de beroepenveldcommissies uitstekend functioneren. De bezetting van de verschillende commissies is sterk. De leden zijn zeer betrokken bij de opleidingen en denken continu mee over de aansluiting van de opleidingen op ontwikkelingen in het werkveld. Uit de gesprekken blijkt dat LOI Hogeschool een intensieve samenwerking met de beroepenveldcommissies hoog in het vaandel heeft staan. Nieuwe ontwikkelingen in de hogeschool, zoals het formuleren van leeruitkomsten, wordt zichtbaar samen met het werkveld opgepakt.

Het is de visitatiecommissie duidelijk geworden dat de leden van de beroepenveldcommissies nauw contact onderhouden met de LOI Hogeschool, ook buiten de twee formele zittingen per jaar.

De visitatiecommissie heeft er waardering voor dat de beroepenveldcommissies oog hebben voor mogelijke kruisbestuiving met andere beroepenveldcommissies en moedigt LOI Hogeschool aan om dit optimaal te faciliteren.

De leden van de beroepenveldcommissies hebben zelf initiatief genomen om aftreedschema's in te voeren. Bekeken wordt of het invoeren van een zittingsperiode van vijf jaar passend is, waarna wordt geëvalueerd of langer aanblijven zinvol is. Hoewel het een ander gewicht heeft dan bij de examencommissies, kan de visitatiecommissie zich vinden in het reguleren van aftreden van leden, om te voorkomen dat te veel ervaring in één keer verdwijnt.

Bijlage Bestudeerde documenten generieke visitatiedag

Noot: de commissie heeft de concretisering van het didactisch model bestudeerd middels een aantal modules die zij heeft geselecteerd uit de Informatica opleidingen.

Modulenaam binnen BQ 1370 Hbo Informatica	Titel / soort lesmateriaal	Vindplaats
Inleiding onderzoek doen – 21608	Studiewijzer (digitaal)	Leerpap in Campus
	Wat is onderzoek: praktijkboek	boek
	Inzendopgaven 255M1 t/m 255M7	Leerpap in Campus
	Modeluitwerkingen / correctierichtlijnen	LOI map
iEXA Infrastructure - 19916	Studiewijzer (digitaal)	Leerpap in Campus
	AIV – Informatiekunde voor het HBO	boek
	Bedrijfsinformatiesystemen	boek
	ICT-Infrastructuur en Datacommunicatie	boek
	Inzendopgaven 238R1 t/m 238R5	Leerpap in Campus
	Modeluitwerkingen / correctierichtlijnen	LOI map
Projectmethodieken: PRINCE2 Foundation en Agile Scrum Foundation - 19917	Studiewijzer (digitaal)	Leerpap in Campus
	Reader PRINCE2	LOI map PRINCE2
	Succes met Scrum	boek
	Inzendopgaven 243Q1 t/m 243Q2	Leerpap in Campus
	Modeluitwerkingen / correctierichtlijnen	LOI map
iEXA Support and enable – 20908	Studiewijzer (digitaal)	Leerpap in Campus
	Grip op requirements	boek
	Fundamentals of contract and comm. Man.	Boek
	Leerboek HRM	boek
	Training fundamentals	boek
	Inzendopgaven 254Y1 t/m 254Y5	Leerpap in Campus
	Modeluitwerkingen / correctierichtlijnen	LOI map
Verdieping onderzoeksvaardigheden – 20625	Studiewijzer (digitaal)	Leerpap in Campus
	Methoden en technieken van onderzoek	boek
	Logisch en kritisch denken	boek
	Inzendopgaven 257C1 t/m 257C6	Leerpap in Campus
	Modeluitwerkingen / correctierichtlijnen	LOI map
PIO Implementatie en beheer – 19918	Studiewijzer (digitaal)	Leerpap in Campus
	Inzendopgaven 239P1 t/m 239P9	Leerpap in Campus
	Modeluitwerkingen / correctierichtlijnen	LOI map
PIO Management – 20909	Studiewijzer (digitaal)	Leerpap in Campus
	Inzendopgaven 247A1 t/m 247A8	Leerpap in Campus
	Modeluitwerkingen / correctierichtlijnen	LOI map

Bijlage 8 Onafhankelijkheidsverklaringen

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

vooraftgaand aan het beoordehngsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

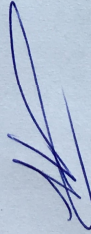
Ik ben verzoht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding Small Business and Retail Management van LOI Hogeschool. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panelleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling de afgelopen vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordehng aan mij bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

Aldus opgemaakt,

Handtekening:



Naam:

Linda van der Grijpsaarde

Datum:

15 februari 2017

Plaats:

Lisdorp

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

vooraftgaand aan het beoordehngsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

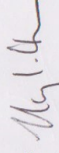
Ik ben verzoht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding Master of Business Administration van Stichting LOI Hoger Onderwijs. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panelleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling de afgelopen vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordehng aan mij bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

Aldus opgemaakt,

Handtekening:



Naam:

M.K. Farmer

Datum:

29. 08. 2016.

Plaats:

Leiden.

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

vooraftgaand aan het beoordelingsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

Ik ben verzocht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding Small Business and Retail Management van LOI Hogeschool. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panelleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling de afgelopen vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordeling aan mij bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

Aldus opgemaakt,

Handtekening:



Naam:

Robin de Vries

Datum:

15-02-2017

Plaats:

Leidsendorp

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

vooraftgaand aan het beoordelingsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

Ik ben verzocht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding Small Business and Retail Management van LOI Hogeschool. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panelleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling de afgelopen vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordeling aan mij bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

Aldus opgemaakt,

Handtekening:



Naam:

Jaap Kruis

Datum:

15-2-2017

Plaats:

Leiderdorp

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

voortgaand aan het beoordelingsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

Ik ben verzocht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding Small Business and Retail Management van LOI Hogeschool. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panelleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling of afgeleiden vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordeling aan mij bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

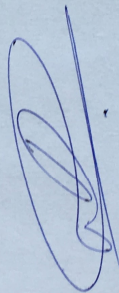
Aldus opgemaakt,

Handtekening:

Naam:

Datum:

Plaats:



R. van Aalst

15 FEB 2017

LEIDENBORP

Onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaring

voortgaand aan het beoordelingsproces

Ondergetekende verklaart hierbij het volgende:

Ik ben verzocht op te treden als lid van de visitatiecommissie van de opleiding van LOI Hogeschool. Ik ben bereid en in staat deze rol te vervullen op een wijze die overeenkomt met de NVAO Gedragscode voor Panelleden.

Tevens verklaar ik hierbij

- geen (familie)relaties of banden met de bovengenoemde instelling te onderhouden, als privépersoon, onderzoeker/docent, beroepsbeoefenaar of als adviseur, die een volstrekt onafhankelijke oordeelsvorming over de kwaliteit van de opleiding ten positieve of ten negatieve zouden kunnen beïnvloeden;
- zodanige relaties of banden met de instelling of afgeleiden vijf jaar niet gehad te hebben;
- strikte geheimhouding te betrachten van al hetgeen in verband met de beoordeling aan mij bekend is geworden en wordt, voor zover de opleiding, de instelling of de NVAO hier redelijkerwijs aanspraak op kunnen maken;
- op de hoogte te zijn van de NVAO gedragscode.

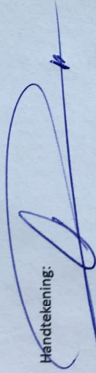
Aldus opgemaakt,

Handtekening:

Naam:

Datum:

Plaats:



A.F.E.S. Kox-Rinner

10 feb. 2017

Nuenen