

RAPORT Z WIZYTACJI

(ocena programowa)

**dokonanej przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w dniach 17 – 18 października 2014 r. na kierunku „wychowanie fizyczne”
prowadzonym w ramach w obszarze nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim realizowanych w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu**

W składzie

przewodniczący:

dr Dorota Gazurek – członek PKA

członkowie:

dr hab. Krystyna Rożek - Piechura – członek PKA,

dr hab. Krzysztof Prusik – ekspert PKA,

mgr Jakub Kozieł – ekspert formalno – prawny PKA,

Mielna Tarasiuk – ekspert studencki PKA przedstawiciel PSRP.

Krótką informacją o wizytacji

Ocena jakości kształcenia na kierunku „wychowanie fizyczne” prowadzonym w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej (PWSZ) w Nowym Sączu została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2013/2014. Wizytacja tego kierunku studiów odbyła się po raz drugi.

Wizytację członkowie Zespołu poprzedzili zapoznaniem się z Raportem Samooceny przekazanym przez władze Uczelni, ustaleniem podziału kompetencji w trakcie wizytacji oraz sformułowaniem wstępnie dostrzeżonych problemów. W toku wizytacji Zespół spotkał się z władzami Uczelni i Wydziału prowadzącego oceniany kierunek, analizował dokumenty zgromadzone wcześniej na potrzeby wizytacji przez władze Uczelni, otrzymał od władz Uczelni dodatkowo zamówione dokumenty, przeprowadził hospitacje i spotkania ze studentami oraz spotkanie z pracownikami realizującymi zajęcia na ocenianym kierunku, przeanalizował wylosowane prace dyplomowe pod względem między innymi podobieństwa do źródeł internetowych.

Załącznik nr 1 Podstawa prawna wizytacji

Załącznik nr 2 Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego.

1. Koncepcja rozwoju ocenianego kierunku sformułowana przez jednostkę.

Misja i cele strategiczne, Uczelni 2014-2020, zostały określone w Uchwale Nr 1/2014 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej (PWSZ) w Nowym Sączu z dnia 31 stycznia 2014 r. w sprawie strategii rozwoju uczelni. Misją PWSZ w Nowym Sączu jest kształcenie o

profilu zawodowym na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych i studiach podyplomowych w wielu obszarach wiedzy. Uczelnia stwarza warunki dla kształcenia uzdolnionej młodzieży blisko miejsca swojego zamieszkania, we współpracy ze środowiskiem lokalnym, służy rozwojowi regionu poprzez oferowanie wysokiej jakości usług edukacyjnych. PWZS stwarza także szanse na kontynuowanie studiów drugiego i trzeciego stopnia, studia w krajowych i zagranicznych uczelniach uniwersyteckich. Uczelnia kieruje się zasadą konkurencyjności programowo-dydaktycznej, ekspansywnością w tworzeniu oferty współpracy ze środowiskiem, gospodarnością w wydawaniu środków publicznych i doskonaleniem potencjału ekonomicznego, osobowego oraz organizacyjnego, a także sukcesywnym pomiarem osiągniętych efektów kształcenia. Dbą także o utrzymanie więzi z absolwentami. Misja jest spójna ze strategią Uczelni. Realizacja określonej strategii zagwarantuje zdaniem Uczelni taki poziom kształcenia, który zapewni absolwentom pozycje konkurencyjne na rynku pracy. Znaczenie strategiczne ma także fakt, iż Uczelnia pełni rolę opiniotwórczą w środowisku oraz znaczącą rolę w kreowaniu procesów innowacyjnego rozwoju podmiotów społecznych i gospodarczych swojego otoczenia. Ważnym elementem jest także znaczący w procesie kształcenia udział własnej kadry naukowej o uznanych osiągnięciach a baza materialna zabezpiecza rosnące potrzeby naukowo-badawcze i dydaktyczne. Uczelnia jest ważnym ogniwem w sieci współpracy uczelni krajowych i zagranicznych. Koncepcja kształcenia na kierunku wychowanie fizyczne jest ściśle powiązana z misją oraz przyjętą strategią rozwoju Uczelni. Celem kształcenia na wizuowanym kierunku jest przygotowanie wysoko kwalifikowanych kadr, specjalistów z zakresu wychowania fizycznego, stanowiącego integralną część szeroko pojętej kultury fizycznej. Innowacyjność oferty kształcenia nie jest zbyt wysoka, co w przypadku kształcenia absolwentów wychowania fizycznego nie może stanowić powodu do zaniżania oceny. Zadawalająca jest różnorodność i wariantowość programu nauczania (wystarczająca liczba przedmiotów do wyboru w programach studiów) co przekłada się na elastyczność ścieżki kształcenia. Wnioskodawca nie przewiduje wykorzystania nowoczesnych form i sposobów studiowania np. e-learningu, stosuje tradycyjne formy kształcenia.

Dotychczas w procesie ustalania koncepcji kształcenia uczestniczyli interesariusze wewnętrzni: tj. nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na ocenianym kierunku studiów oraz studenci uczestniczący w pracach Komisji Programowej, Rady Instytutu, senackiej Komisji d/s dydaktycznych oraz Senatu. Przedstawiciele studentów powołani przez Samorząd Studentów uczestniczą w pracach organów kolegialnych dotyczących dydaktyki i jakości kształcenia oraz posiedzeniach Senatu. Studenci mają swobodne prawo wypowiedzenia się podczas rozmów dotyczących rozwoju wewnętrznego systemu jakości kształcenia lub omawiania tworzenia programów kształcenia. Samorząd Studentów opiniuje wszystkie programy studiów, uczestniczył również w pracach związanych z wdrożeniem Krajowych Ram Kwalifikacji oraz sformowaniem efektów kształcenia dla kierunku *Wychowanie fizyczne*. Ponadto na temat koncepcji kształcenia ocenianego kierunku wypowiadali się interesariusze zewnętrzni tj. władze lokalne, uczelnia patronacka i przedstawiciele pracodawców, co potwierdziła załączona do wglądu dokumentacja. Przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych byli obecni na spotkaniu z ZO, dyskusja ujawniła znajomość bieżących problemów Uczelni oraz duże zaangażowanie w sprawy rozwoju kierunku.

Ocena końcowa 1 kryterium ogólnego w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Uczelnia określiła swoją misję i strategię rozwoju. Koncepcja kształcenia nawiązuje do misji Uczelni oraz odpowiada celom określonym w strategii jednostki

2) Dotychczas w ustaleniu koncepcji kształcenia brali udział zarówno przedstawiciele interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.

2. Spójność opracowanego i stosowanego w jednostce opisu zakładanych celów i efektów kształcenia dla ocenianego kierunku oraz system potwierdzający ich osiągnięcie

Zakładane przez jednostkę efekty kształcenia odnoszące się do danego programu studiów, stopnia i profilu, kształcenia są zgodne z wymogami KRRK oraz koncepcją rozwoju kierunku; zakładane efekty kształcenia na kierunkach o profilu praktycznym uwzględniają oczekiwania rynku pracy lub wymagania organizacji zawodowych, umożliwiające uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu, a na kierunkach o profilu ogólnoakademickim wymagania formułowane dla danego obszaru nauki, z której kierunku się wywodzi; opis efektów jest publikowany.

Senat Państwowej Wyższej szkoły Zawodowej w Nowym Sączu Uchwałą Nr 17/2012 z dnia 23 marca 2012r. w sprawie określania opisu efektów kształcenia dla kierunku Wychowanie fizyczne oraz Uchwałą Nr 42/2012 z dnia 1 czerwca 2012r. w sprawie uchwalenia planu i programu studiów na kierunku Wychowanie fizyczne na studiach pierwszego stopnia wprowadził wytyczne projektowania efektów kształcenia i planów studiów na studiach pierwszego stopnia.

Program kształcenia dla ocenianego kierunku wychowanie fizyczne, studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim obejmuje opis zakładanych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, efektów kierunkowych, który pokrywa efekty kształcenia dla obszaru nauk medycznych, nauk o zdrowiu i nauk o kulturze fizycznej.

Ogółem sformułowano 54 efekty kierunkowe, odpowiednio 24 w zakresie wiedzy, 21 – umiejętności oraz 9 w zakresie kompetencji społecznych.

Rozwinięcie dokumentacji dydaktycznej w zakresie efektów kształcenia, zgodnie z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacyjnych dla Szkolnictwa Wyższego, stanowią karty modułów kształcenia dotyczących poszczególnych przedmiotów ujętych w planie studiów. Zawierają one cele przedmiotu oraz efekty kształcenia odnoszące się do efektów kierunkowych, zdefiniowanych dla całego procesu kształcenia. Efekty te powiązano w wymienionymi celami przedmiotu, treściami programowymi oraz metodami dydaktycznymi.

Z matrycy efektów kształcenia wynika, że wszystkie efekty kierunkowe są osiągnięte przez realizację i spełnienie efektów modułowych, a zatem istnieje możliwość osiągnięcia kierunkowych efektów. W ogólnym zarysie odpowiadają one fundamentalnej koncepcji kształcenia na kierunku wychowanie fizyczne polegającej na przygotowaniu specjalistów do działań profesjonalnych: pracy dydaktyczno-wychowawczej, promowania zdrowia i aktywności fizycznej w miejscu pracy i w środowisku lokalnym, a także samodzielnego planowania, realizacji i ewaluacji aktywności fizycznej służącej zdrowiu, wypoczynkowi oraz urodzie. Przygotowanie do podjęcia pracy w przedszkolach i szkołach podstawowych –

zgodnie ze standardami kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, instytucjach oświatowych oraz instytucjach kultury fizycznej, zgodnie z warunkami uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w sporcie, określonymi przez ministra właściwego do spraw kultury fizycznej. Opanowanie znajomości języka obcego na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Przygotowanie do podjęcia studiów drugiego stopnia.

Dokumentacja w zakresie efektów kształcenia, odnosząca się do programu ocenianego kierunku studiów pierwszego stopnia wychowanie fizyczne o profilu ogólnoakademickim jest zgodna z wymogami Krajowych Ram Kwalifikacji oraz koncepcją rozwoju kierunku. W szczególności efekty te cechują się spójnością, odnosząc się w całości do obszaru nauk medycznych, nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej.

Kierunkowe efekty kształcenia określone przez Uczelnię ujęte zostały w formie zestawień tabelarycznych podających wszystkie efekty w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Informacja o zakładanej realizacji efektów kształcenia w ramach programu studiów została podana w macierzy odniesienia efektów kierunkowych do efektów szczegółowych dla poszczególnych przedmiotów.

Kierunkowe efekty kształcenia są dostępne w Sekretariacie Instytutu Kultury Fizycznej. Treści efektów przedmiotowych są dostępne w sylabusach przedmiotów. Studenci mają tego świadomość, co potwierdzili podczas spotkania z Zespołem oceniającym PKA. Studenci posiadają wiedzę dotyczącą tego, gdzie mogą znaleźć informacje o efektach kształcenia określonych dla każdego przedmiotu oraz mają zapewniony dostęp do tych informacji w trakcie całego toku studiów.

Kierunkowe i szczegółowe efekty kształcenia dla prowadzonego kierunku wychowanie fizyczne zostały sformułowane zrozumiale. Określenie efektów kształcenia zostało oparte na terminologii zastosowanej przy formułowaniu efektów kształcenia dla obszaru nauk medycznych, nauk o zdrowiu i nauk o kulturze fizycznej z uwzględnieniem profilu ogólnoakademickiego dla studiów pierwszego stopnia. Analiza efektów kształcenia na poziomie poszczególnych przedmiotów pozwala na stwierdzenie, że są one możliwe do osiągnięcia poprzez zrozumiały opis poddający się ocenie. W kartach przedmiotów, które są podstawą do opracowania systemu weryfikacji efektów kształcenia wskazano powiązania między szczegółowymi efektami kształcenia, a kierunkowymi. Ma to podstawowe znaczenie i wyjaśnia studentom celowość wprowadzenia efektu przedmiotowego do realizacji efektu kierunkowego. Na podstawie analizy efektów kierunkowych oraz przedmiotowych można stwierdzić, że efekty kształcenia zostały określone dla kierunku w sposób zrozumiały i pozwalają na stworzenie przejrzystego systemu weryfikacji. Także w opinii studentów sposób opisanie efektów kształcenia jest zrozumiały. Weryfikacja osiągniętych przez studentów efektów kształcenia prowadzona jest systematycznie poprzez sprawdzanie wiedzy i umiejętności oraz ocenę rozwoju kompetencji społecznych.

Jednostka stosuje przejrzysty system oceny efektów kształcenia, umożliwiający weryfikację zakładanych celów i ocenę osiągania efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia; system ten jest powszechnie dostępny.

System oceniania weryfikujący osiągnięte przez studentów efekty kształcenia określony jest poprzez opisanie sposobów dokonywania oceny oraz kryteriów jej wystawiania. Zdaniem studentów system oceniania zapewnia obiektywizm w formułowaniu ocen. Studenci na pierwszych zajęciach są zapoznawani z wymaganiami, które będą musieli spełnić, aby

uzyskać zaliczenie danego przedmiotu. Wyniki zaliczeń przedmiotów podawane są do wiadomości studentom metodą ustaloną ze studentami, a także drogą elektroniczną, poprzez umieszczenie ich w systemie obsługi studentów.

Studentowi przysługuje jeden termin poprawkowy z każdego niezaliczonego przedmiotu. Student kwestionujący zasadność otrzymanej oceny, w ciągu siedmiu dni od daty zakończenia poprawkowej sesji egzaminacyjnej, może zwrócić się z wnioskiem do Dyrektora Instytutu o przeprowadzenie komisyjnego zaliczenia przedmiotu. Sposoby weryfikacji zakładanych przedmiotowych efektów kształcenia są szczegółowo określone w sylabusach. Metodami weryfikacji są m.in.: egzaminy, w tym egzamin dyplomowy, kolokwia, testy, odpowiedzi ustne, aktywność na zajęciach, ćwiczenia praktyczne, projekty indywidualne lub zespołowe, referaty, sprawozdania z ćwiczeń laboratoryjnych, obserwacje oraz ocena działań i postaw studenta w trakcie odbywanej praktyki zawodowej. Sposoby weryfikacji osiągniętych przez studentów efektów kształcenia są dokumentowane i archiwizowane. Oglądowi poddano losowo wybrane karty okresowych osiągnięć studenta oraz protokoły zaliczenia przedmiotu. Dokumenty te są sporządzane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 201, poz. 1188), a ich analiza pozwala na stwierdzenie, że zakładane cele i efekty kształcenia są weryfikowane. W ocenie studentów prowadzone metody weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia uzależnione są od rodzaju zajęć oraz tematyki przedmiotu umożliwiając prowadzącemu zajęcia ocenę stopnia ich osiągnięcia. Analiza sposobów i zasad dokonywania weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia pozwala stwierdzić, iż prowadzone są one w sposób przejrzysty i zrozumiały dla studentów.

System weryfikacji efektów kształcenia określa Regulamin studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z 2012 roku. Zaliczenie modułu/przedmiotu i uzyskanie punktów ECTS jest poświadczeniem osiągnięcia zdefiniowanych dla modułu/przedmiotu efektów kształcenia. Sposoby weryfikacji zakładanych, przedmiotowych efektów kształcenia, rozumiane jako sprawdzenie wyników pracy studenta i określenie, czy zostały przez niego osiągnięte zdefiniowane dla tego przedmiotu/modułu efekty kształcenia są szczegółowo określone w sylabusach. Etapowe prace studentów w postaci testów egzaminacyjnych i prac pisemnych są gromadzone i przechowywane przez prowadzących zajęcia i podlegają analizie pod kątem realizacji efektów kształcenia przez Instytutową Komisję ds. Jakości Kształcenia. Teczkę akt osobowych studenta (razem z pracą dyplomową) przechowuje się w archiwum uczelni przez okres 50 lat (zgodnie z § 4 ust. 2 ww. rozporządzenia).

Zgodnie z § 7 Regulaminu studiów okresem rozliczeniowym jest semestr. Warunkiem zaliczenia semestru jest spełnienie wszystkich wymagań określonych w planie studiów. Regulamin studiów § 19 stanowi, iż na pierwszych zajęciach prowadzący informuje studentów o warunkach uzyskania zaliczenia przedmiotu/modułu, które poświadcza uzyskanie przez studenta zakładanych efektów kształcenia. Każdy przedmiot/moduł kształcenia przewidziany w planie studiów kończy się oceną wpisaną do indeksu, karty okresowych osiągnięć studentów oraz elektronicznego systemu obsługi studentów. W Uczelni obowiązuje następująca skala ocen: – bardzo dobry – 5,0 – A – plus dobry – 4,5 – B – dobry – 4,0 – C – plus dostateczny – 3,5 – D – dostateczny – 3,0 – E – niedostateczny – 2,0 – F (ocena niezaliczająca). Wyniki zaliczeń przedmiotów/modułów podawane są do wiadomości studentom poprzez umieszczenie ich w elektronicznym systemie obsługi studentów.

Istotnym elementem kształcenia na ocenianym kierunku są praktyki zawodowe.

Zasady odbywania praktyk regulują wewnętrzne także inne przepisy Uczelni: Regulamin studiów PWSZ w Nowym Sączu § 29, Zarządzenie Nr 47/2007 Rektora PWSZ w Nowym

Sączu z dnia 13 grudnia 2007 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu praktyk zawodowych realizowanych przez studentów PWSZ w Nowym Sączu.

System weryfikacji efektów kształcenia stosowany na ocenianym kierunku studiów jest kompleksowy, gdyż obejmuje wszystkie kategorie efektów kształcenia oraz wszystkie jego etapy. W sylabusach określono dla każdego efektu przedmiotowego sposób jego weryfikacji. Dla przedmiotu Praktyka zawodowa został opracowany sylabus dla każdego semestru praktyk określający efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji zawodowych. Określono wspólny sposób sprawdzenia efektów kształcenia jako zaliczenie. Należy określić sposoby weryfikacji każdego efektu kształcenia w czasie odbywania praktyki.

Proces dyplomowania weryfikuje efekty kształcenia na studiach I stopnia. Po spełnieniu wszystkich wymogów, wynikających z realizacji programu kształcenia absolwent studiów kierunku wychowanie fizyczne w PWSZ w Nowym Sączu uzyskuje kwalifikacje pierwszego stopnia potwierdzone dyplomem i otrzymuje tytuł zawodowy licencjata. Prace dyplomowe na ocenianym kierunku stanowią opracowanie monograficzne w formie pisemnej. Student wykonuje pracę dyplomową pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł/stopień naukowy. Zagadnienia objęte tematem pracy dyplomowej są związane z kierunkiem studiów. Tematy i zakres prac dyplomowych, po zaopiniowaniu przez Radę Instytutu zatwierdza Dyrektor Instytutu i podaje do wiadomości studentów. Student ma prawo wyboru tematu, a tym samym promotora pracy dyplomowej, może też zgłosić promotorowi propozycję własnego tematu pracy. Studenci realizują pracę dyplomową w ramach seminarium dyplomowego w V i VI semestrze. Podczas zajęć student zapoznaje się z zasadami pisania pracy oraz dokumentowania wyników badań, z metodyką realizacji pracy dyplomowej, zasadami korzystania z literatury, sposobem prezentacji jej rezultatów. Poznaje zasady funkcjonowania w Uczelni systemu antyplagiatowego i jest poinformowany o konsekwencjach w przypadku naruszenia praw autorskich.

Promotor pracy dyplomowej pomaga studentowi w wyborze tematu i konstruowaniu planu pracy; ukierunkowuje jego sposób myślenia pod względem poprawności stawiania tezy oraz właściwego podejścia do rozwiązywania problemu badawczego. Omawia sposób korzystania z literatury, poprawność językową, stronę graficzną pracy. Systematycznie sprawdza i ocenia czynione przez studenta postępy.

Przygotowaną, elektroniczną wersję pracy dyplomowej student wgrywa w Akademickim Systemie Archiwizacji Prac Dyplomowych (ASAP) w celu przeanalizowania jej przez system antyplagiatowy.

Promotor dokonuje indywidualnej oceny oryginalności i samodzielności pracy m.in. poprzez analizę raportu podobieństwa (biorąc pod uwagę charakter pracy, liczbę i rodzaj wykorzystanych

w pracy źródeł, sposób i kontekst wykorzystania tych źródeł itd.), zgodnie z obowiązującą w Uczelni procedurą weryfikacji prac dyplomowych systemem antyplagiatowym.

Pracę dyplomową ocenia promotor i recenzent. Student ma prawo wglądu do opinii promotora i recenzenta. Przystępuje do egzaminu dyplomowego po uzyskaniu obydwu pozytywnych ocen.

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją egzaminacyjną powołaną przez dyrektora Instytutu, w skład której wchodzi: przewodniczący (dyrektor Instytutu lub osoba przez niego wyznaczona), promotor, recenzent pracy (lub nauczyciel akademicki reprezentujący daną dziedzinę) oraz nauczyciel przedmiotów/modułów bloku przygotowania pedagogicznego. W skład komisji egzaminacyjnej, w charakterze obserwatora, może także wchodzić przedstawiciel pracodawców.

Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym. Na wniosek studenta, może być przeprowadzony w języku obcym. Egzamin dyplomowy sprawdza kompetencje zdobyte w

procesie kształcenia, a przede wszystkim umiejętność właściwego zintegrowania wiedzy uzyskanej w ramach różnych modułów kształcenia. Rozpoczyna się od zaprezentowania podstawowych tez pracy.

Zagadnienia objęte egzaminem dyplomowym, zaproponowane przez kierownika Zakładu Wychowania Fizycznego, są podane do wiadomości studentów na początku przedostatniego semestru studiów.

Na ocenę końcową (ostateczny wynik studiów) składa się: średnia ocen ze studiów (1/2), ocena z pracy dyplomowej (1/4), ocena z egzaminu dyplomowego (1/4). W wybranych losowo teczkach absolwentów znajdują się wymagane dokumenty związane ze złożeniem egzaminu dyplomowego (protokoły egzaminu dyplomowego, recenzja pracy dyplomowej). Analiza dyplomów i suplementów oraz protokołów egzaminu dyplomowego wykazała, że efekty kształcenia zakładane w programie kształcenia ocenianego kierunku studiów są weryfikowane.

Analiza odsiewu studentów pokazuje, że największy odsiew obserwuje się na pierwszym roku, w semestrze zimowym, jeszcze przed przystąpieniem studentów do sesji egzaminacyjnej. Wynika to między innymi z niepodjęcia studiów, rezygnacji ze studiów, stwierdzenia braku postępów w nauce, nie uzyskania zaliczenia semestru w określonym czasie, przeniesienia się z kierunku na kierunek, z instytutu do instytutu. Skala i przyczyny odsiewu są przedmiotem analizy kierownictwa Instytutu i Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Zdecydowana większość studentów rezygnuje z przyczyn osobistych, na które Uczelnia nie ma wpływu. Studenci, po kilku tygodniach, dochodzą do wniosku, że nie posiadają cech i predyspozycji wymaganych do wykonania zawodu nauczyciela wychowania fizycznego. Skreślenia z przyczyn niezadowolających wyników w nauce są w głównej mierze spowodowane brakiem zaliczenia sesji.

Jednostka monitoruje kariery absolwentów na rynku pracy, a uzyskane wyniki wykorzystuje w celu doskonalenia jakości procesu kształcenia.

Procedurę monitorowania losów absolwentów reguluje Uchwała Nr 102/2012 Senatu PWSZ w Nowym Sączu z dnia 21 grudnia 2012 r. w *sprawie określenia systemu monitorowania karier zawodowych absolwentów*. Uczelnia monitoruje kariery zawodowe swoich absolwentów, w celu dostosowania kierunków studiów i programów kształcenia do potrzeb rynku pracy. Jednostką odpowiedzialną za przeprowadzanie badania losów absolwentów jest Akademickie Biuro Karier. Pytania ankietowe dotyczą oceny przez absolwentów programu studiów oraz sytuacji absolwentów na rynku pracy, wykonywanej pracy po studiach, a także planów dotyczących podejmowania studiów na drugim stopniu. Od roku akademickiego 2013/2014 uczelnia prowadzi wśród studentów pierwszego roku badanie potrzeb i oczekiwań w momencie rozpoczynania studiów. Pytania zawarte w ankiecie dotyczą powodów wyboru Uczelni oraz kierunku studiów, oczekiwań wobec Uczelni, form zdobywania doświadczenia zawodowego jakie studenci chcieliby podjąć w trakcie studiów oraz planów dotyczących pracy po ukończeniu studiów. Powyższe badania ankietowe mają na celu stworzenie spójnego systemu poprzez badanie oczekiwań studentów momencie podjęcia studiów oraz poziomu zadowolenia po ich ukończeniu.

Akademickie Biuro Karier wspomaga rozwój zawodowy studentów i absolwentów. W latach 2009-2012 ABK realizowało projekt „Start do kariery – przygotowanie studentów i absolwentów do wejścia na rynek pracy”, który zakładał rozwój działalności biura poprzez świadczenie porad psychologa i doradcy zawodowego, organizację szkoleń oraz staży. W ramach projektu Uczelnia podpisała wiele umów z różnymi pracodawcami. ABK realizuje następujące zadania: organizację spotkań z pracodawcami, badanie potrzeb i oczekiwań

studentów pierwszego roku, badanie losów absolwentów, pośrednictwo w poszukiwaniu pracy, przygotowanie projektów o dofinansowanie działalności Uczelni z zewnętrznych środków finansowych. Brak jest informacji czy wyniki badań losów zawodowych absolwentów zostały wykorzystane w doskonaleniu programu kształcenia.

Załącznik nr 4 Ocena losowo wybranych prac etapowych oraz dyplomowanych

Zespół dokonał przeglądu prac dyplomowych. W teczkach zawarto wersję papierową pracy dyplomowej, wydrukowaną dwustronnie. Tytuły ocenianych prac dyplomowych studiów I stopnia wskazują na zgodność ich tematyki z kierunkiem wychowanie fizyczne. Oceniane prace są na ogół na dość dobrym poziomie merytorycznym. Niedociągnięcia w pracach znajdują swoje odzwierciedlenie w uwagach promotorów i recenzentów oraz wystawianych ocenach, co świadczy o szczegółowych i wnikliwych analizach przedkładanych do oceny tekstów oraz obiektywnym ich opiniowaniu, ale zdarzają się recenzje opisujące, a nie wartościujące. Struktura ocen wskazuje, że oceny dostateczne występują bardzo rzadko.

Zespół oceniający podczas wizytacji zapoznał się z pracami etapowymi – testy zaliczeniowe (kolokwia), prace z ćwiczeń, egzaminy. Na podstawie analizy przykładowych prac przedstawionych do oceny Zespołowi oceniającemu można stwierdzić, że tematy oraz stopień ich trudności w pełni odpowiadają wymaganiom stawianym studiom wyższym. Pytania z egzaminów oraz testów zaliczeniowych wskazują, iż odpowiadają one treściom kształcenia i pozwalają na weryfikację założonych efektów kształcenia.

Ocena końcowa 2 kryterium ogólnego: w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

Uczelnia sformułowała kierunkowe efekty kształcenia dla kierunku wychowanie fizyczne wyodrębniając kierunek z obszaru nauk medycznych, nauk o zdrowiu i nauk o kulturze fizycznej.

Zespół oceniający uważa, że dla spójności opisu kierunku każdy efekt kierunkowy powinien być odniesiony do właściwych efektów obszarowych. Efekty kierunkowe i przedmiotowe uwzględniają zakres wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Opis efektów jest spójny, gdyż efekty przedmiotowe rozwijają i uszczegóławiają efekty kierunkowe. Cele i efekty kształcenia spełniają w niezbędnym stopniu wymagania formułowane dla obszaru nauk medycznych, nauk o zdrowiu i nauk o kulturze fizycznej. Określone w macierzy efekty kształcenia oraz w kartach przedmiotów cele i efekty kształcenia i powiązania między nimi wskazują, iż w odniesieniu do ocenianego kierunku możliwe jest osiągnięcie założonych kierunkowych efektów kształcenia poprzez realizację celów i efektów przedmiotowych. Uczelnia zapewnia w elementarnym zakresie dostęp do informacji na temat efektów kształcenia przyjętych dla prowadzonego kierunku studiów wychowanie fizyczne.

Efekty kształcenia zostały określone dla kierunku wychowanie fizyczne w sposób zrozumiały dla odbiorców informacji i pozwalają na stworzenie przejrzystego systemu ich weryfikacji. Efekty kształcenia udostępniane są poprzez sylabusy.

System weryfikacji efektów kształcenia stosowany na ocenianym kierunku studiów jest kompleksowy, obejmuje wszystkie kategorie efektów kształcenia oraz wszystkie jego etapy. Stworzono możliwości zmierzenia i oceny efektów kształcenia na poszczególnych jego

etapach. Wymagania w zakresie weryfikacji wiedzy są odpowiednio wystandaryzowane, system oceniania studentów jest przejrzysty. Proces ten należy doskonalić poprzez wypracowanie skutecznych sposobów weryfikacji efektów kształcenia i stawiania odpowiednich wymagań. Tematy prac dyplomowych mieszczą się w zakresie kierunku wychowanie fizyczne, przy czym tematy niektórych prac są formułowane zbyt ogólnie.

W Uczelni stworzony został system monitorowania losów absolwenta i pozyskuje się informacje w tym zakresie. Badania należy kontynuować i doskonalić w szczególności w zakresie struktury pytań zawartych w ankiecie.

3. Program studiów umożliwi osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

Realizowany program kształcenia umożliwia studentom osiągnięcie każdego z zakładanych celów i efektów kształcenia oraz uzyskanie zakładanej struktury kwalifikacji absolwenta,

Sumaryczne wskaźniki charakteryzujące program studiów kierunku wychowanie fizyczne PWSZ w Nowym Sączu:

1) Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów (pierwszego stopnia): 6 semestrów, 180 pkt. ECTS. Semestr I /Liczba punktów ECTS 30, Semestr II /Liczba punktów ECTS 30, Semestr III /Liczba punktów ECTS 30, Semestr IV /Liczba punktów ECTS 30, Semestr V /Liczba punktów ECTS 30, Semestr VI /Liczba punktów ECTS 30 – Razem 180 punktów ECTS

Punkty ECTS są miarą nakładu pracy studenta, potrzebnego do osiągnięcia założonych w programie efektów kształcenia. W myśl § 2 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta (Dz.U. z 2011 r. Nr 201 poz. 1187) przyjęto zasadę, że 1 punktowi ECTS odpowiada efektem kształcenia, których uzyskanie wymaga od studenta średnio 25-30 godzin pracy, przy czym liczba godzin pracy studenta obejmuje zajęcia organizowane przez Uczelnię, zgodnie z planem studiów oraz jego indywidualną pracę.

2) Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych (ujętych w planie studiów), realizowanych w bezpośrednim kontakcie nauczyciela akademickiego ze studentem (tzw. godziny kontaktowe)

- na studiach stacjonarnych:

2507 godz. na specjalnościach Wychowanie fizyczne z odnową biologiczną i gimnastyką korekcyjną (WFOBGK-s), Wychowanie fizyczne z odnową biologiczną i specjalizacją instruktorską (WFOBSI-s), Wychowanie fizyczne z gimnastyką korekcyjną i specjalizacją instruktorską(WFGKSI-s)

- na studiach niestacjonarnych:

1587 godz. na specjalności WFOBGK-n

1602 godz. na specjalności WFOBSI-n

3) Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje:

- na wszystkich zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów (w tym na różnych formach zajęć dydaktycznych, ujętych w planie studiów oraz na konsultacjach, zaliczeniach i egzaminach w sesji zaliczeniowej)

- na studiach stacjonarnych:

105,9 pkt. ECTS na specjalności WFOBGK-s

106 pkt. ECTS na specjalnościach WFOBSI-s, WFGKSI-s

(wskaźnik pokazuje, że zgodnie art. 2 ust. 1 pkt. 12 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym – ponad połowa programu kształcenia na studiach stacjonarnych jest realizowana w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów)

- na studiach niestacjonarnych:

69,1 pkt. ECTS na specjalności WFOBGK-n

69,6 pkt. ECTS na specjalności WFOBSI-n

- w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty kształcenia: 41 pkt. ECTS – 22,8% (anatomia człowieka – 8 pkt. ECTS, antropologia – 3 pkt. ECTS, biochemia – 2 pkt. ECTS, fizjologia człowieka – 8 pkt. ECTS, pedagogika z podstawami dydaktyki – 8 pkt. ECTS, psychologia z elem. psychologii sportu – 8 pkt. ECTS, teoria wychowania fizycznego – 4 pkt. ECTS).

Wartość wskaźnika jest taka sama na wszystkich specjalnościach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych;

- w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych

- na studiach stacjonarnych:

121,16 pkt. ECTS (67,3%) na specjalności WFOBGK-s

120,4 pkt. ECTS (66,8%) na specjalności WFOBSI-s

120,92 pkt. ECTS (67,2%) na specjalności WFGKSI-s

- na studiach niestacjonarnych:

121 pkt. ECTS (67,2%) na specjalności WFOBGK-n

119,52 pkt. ECTS (66,4%) na specjalności WFOBSI-n

- realizując moduły kształcenia na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów:

10 pkt. ECTS (filozofia/socjologia – 2 pkt. ECTS, język obcy – 6 pkt. ECTS, technologia informacyjna – 2 pkt. ECTS).

Wartość wskaźnika jest taka sama na wszystkich specjalnościach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych;

- na zajęciach wychowania fizycznego – ze względu na specyfikę kierunku wychowanie fizyczne, wartość tego wskaźnika odnosi się do całości studiów;

- Program studiów kierunku wychowanie fizyczne umożliwia studentom wybór modułów kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 30% punktów ECTS tj. (55 pkt. ECTS – 31 % (język obcy – 6 pkt. ECTS, filozofia/socjologia – 2 pkt. ECTS, seminarium dyplomowe, przygotowanie pracy dyplomowej i do egzaminu dyplomowego – 13 pkt. ECTS, blok przedmiotów z zakresu specjalności dodatkowej: specjalizacja z zakresu gimnastyki korekcyjnej / specjalizacja z zakresu odnowy biologicznej / specjalizacja instruktorska, po 14 pkt. ECTS – 28 pkt. ECTS, praktyki zawodowe z zakresu gimnastyki korekcyjnej / odnowy biologicznej / specjalizacji instruktorskiej, po 3 pkt. ECTS – 6 pkt. ECTS).

Program kształcenia, w tym również program studiów na wizytowanym kierunku studiów spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. z 2012 poz. 131) czyli warunki określone w przepisach wydanych na podstawie przepisów art. 9c. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

Zgodnie ze standardami, kształcenie na kierunku wychowanie fizyczne w PWSZ w Nowym Sączu – na studiach pierwszego stopnia – obejmuje wyłącznie przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela w przedszkolach i szkołach podstawowych. Kształcenie to zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych obejmuje:

- przygotowanie do nauczania pierwszego przedmiotu – prowadzenia zajęć z wychowania fizycznego, w tym przygotowanie w zakresie:

- merytorycznym do nauczania pierwszego przedmiotu – prowadzenia zajęć wychowania fizycznego, które jest zgodne z opisem efektów kształcenia dla kierunku wychowanie fizyczne, realizowane na większości przedmiotów/modułów podstawowych i kierunkowych,
- psychologiczno-pedagogicznym o wartości nie mniejszej niż 10 pkt. ECTS, które uwzględnia:
 - ogólne przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne i przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne na odpowiednich etapach edukacyjnych (efekty i treści kształcenia realizowane na przedmiotach/modułach: pedagogika z podstawami dydaktyki, psychologia z el. psychologii sportu, pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole oraz komunikacja interpersonalna, w liczbie nie mniejszej niż 150 godzin),
 - praktykę zawodową, trwającą 30 godzin,
- dydaktycznym o wartości nie mniejszej niż 15 pkt. ECTS, które uwzględnia:
 - podstawy dydaktyki, realizowane na przedmiocie/module: pedagogika z podstawami dydaktyki w liczbie godzin nie mniejszej niż 30,
 - dydaktykę przedmiotową, realizowaną na przedmiotach/modułach: metodyka wychowania fizycznego, teoria i metodyka sportów indywidualnych, teoria i metodyka sportów zespołowych w liczbie godzin nie mniejszej niż 90,
 - praktykę zawodową, trwającą 120 godzin,
- przygotowanie do nauczania kolejnego przedmiotu – prowadzenia zajęć gimnastyki korekcyjnej, w tym przygotowanie w zakresie:
 - merytorycznym, realizowane na większości przedmiotów/modułów podstawowych kierunkowych i specjalnościowych,
 - dydaktycznym o wartości nie mniejszej niż 10-15 pkt. ECTS, które uwzględnia:
 - dydaktykę przedmiotową, realizowaną na przedmiotach/modułach: ćwiczenia kompensacyjno-korekcyjne z metodyką, gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna z dziećmi w wieku wczesnoszkolnym i przedszkolnym z metodyką, gimnastyka korekcyjna z elem. rehabilitacji ruchowej z metodyką, w liczbie godzin nie mniejszej niż 60 godzin,
 - praktykę zawodową, trwającą 60 godzin.

Zgodnie z wymaganiami, określonymi w standardach, przygotowanie w zakresie psychologiczno-pedagogicznym oraz przygotowanie w zakresie dydaktycznym trwa łącznie nie mniej niż 3 semestry. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne poprzedza przygotowanie dydaktyczne. Praktyka w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego i praktyka w zakresie przygotowania dydaktycznego odbywa się równolegle z odpowiednimi zajęciami na Uczelni. Komponenty kształcenia nauczycielskiego stanowią integralną całość zaprojektowaną tak, aby wiedza teoretyczna stanowiła podstawę do nabywania praktycznych umiejętności.

Wymagane standardami kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela efekty kształcenia w zakresie:

- języka obcego są zgodne z wymaganiami ustalonymi dla obszaru kształcenia w zakresie nauk medycznych, nauk o zdrowiu i nauk o kulturze fizycznej w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego. Student na zajęciach języka obcego, o wartości 6 pkt. ECTS, opanowuje umiejętności językowe zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Opisu Kształcenia Językowego,
- technologii informacyjnej są realizowane na przedmiotach: technologia informacyjna (2 pkt. ECTS), technologia informacyjna w pracy pedagogicznej (1 pkt. ECTS),
- emisji głosu są realizowane na przedmiocie: emisja głosu (2 pkt. ECTS),

- bezpieczeństwa i higieny pracy, udzielania pierwszej pomocy są realizowane na przedmiotach: bezpieczeństwo i higiena pracy (1 pkt. ECTS), pierwsza pomoc przedmedyczna (1 pkt. ECTS),
- podstaw prawnych, organizacji i funkcjonowania instytucji edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych są realizowane w ramach modułów: podstawy prawne systemu edukacji; odpowiedzialność prawna opiekuna; ochrona własności intelektualnej (1 pkt. ECTS), teoria rekreacji i turystyki, odpowiedzialność prawna opiekuna (3 pkt. ECTS).

Program kształcenia ocenianego kierunku wychowanie fizyczne, w tym program studiów uwzględnia wszystkie szczegółowe efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, określone w aktualnie obowiązujących standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. W opinii studentów przedmioty określone w planie studiów stanowią spójną całość, tworząc strukturę zapewniającą uzyskanie wiedzy podstawowej z punktu widzenia kierunku *Wychowanie Fizyczne*, a także wiedzy specjalistycznej, w zależności od wybranej specjalności. Uczelnia na wizytowanym kierunku nie stosuje metod nauczania w formie e-learningu.

Program studiów jest również zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 175 poz. 1042). Zawiera moduły przygotowujące do realizacji zajęć klasowo-lekcyjnych i zajęć do wyboru przez uczniów: zajęć sportowych, zajęć sprawnościowo-zdrowotnych, zajęć tanecznych lub aktywnej turystyki. Są to moduły: ćwiczenia kompensacyjno-korekcyjne z metodyką (3 pkt. ECTS), edukacja zdrowotna (2 pkt. ECTS), metodyka wychowania fizycznego (8 pkt. ECTS), rytmika i taniec (3 pkt. ECTS), teoria i metodyka sportów indywidualnych, w tym sporty śnieżne realizowane na obozie szkoleniowym (18 pkt. ECTS), teoria i metodyka sportów zespołowych (12 pkt. ECTS), zabawy i gry ruchowe z metodyką (2 pkt. ECTS), teoria rekreacji i turystyki, odp. prawna opiekuna (3 pkt. ECTS), obóz szkoleniowy letni – sporty wodne (3 pkt. ECTS).

W przypadku specjalności dających uprawnienia instruktora sportu, program studiów uwzględnia także zapisy Rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w sporcie (Dz.U. z 2011 r. Nr 44 poz. 233). Wprawdzie to rozporządzenie, jak wcześniej wspomniano, w lipcu 2013 r. zostało uchylone i obowiązuje jedynie w przypadku studentów rekrutowanych na rok akademicki 2011/2012, 2012/2013, określa jednak minimalne wymogi dobrego kształcenia instruktorów sportu, respektowane przez Polskie Związki Sportowe. Kształcenie to obejmuje:

- część ogólną – edukację w ramach:
 - przedmiotów podstawowych, w szczególności: anatomii, fizjologii, biochemii, biomechaniki, pedagogiki, psychologii, socjologii, pierwszej pomocy,
 - przedmiotów kierunkowych, w szczególności: teorii sportu, teorii treningu sportowego, psychologii sportu, fizjologii wysiłku,
 łącznie w minimalnym wymiarze 100 godzin (w tym względnie program studiów, ze względu na swą specyfikę daleko wykracza poza te wymagania),
- część specjalistyczną – zajęcia specjalistyczne w danym sporcie, w minimalnym wymiarze 150 godzin, prowadzone przez osoby, posiadające co najmniej tytuł trenera klasy drugiej.

Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych:

- *specjalności: WFOBGK-s / WFOBGK-n*

Łącznie student realizuje 270 godzin praktyk zawodowych w semestrach III-VI (tzw. praktyki śródroczne), 14 pkt. ECTS, w tym:

- 210 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych:

- 30 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych z zakresu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego w III semestrze, w szkole podstawowej, 1 pkt. ECTS,
- 120 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych z zakresu wychowania fizycznego w III i IV semestrze po 30 godzin w przedszkolu lub klasach I-III szkoły podstawowej oraz IV i V semestrze po 30 godzin w klasach IV-VI szkoły podstawowej, 7 pkt. ECTS,
- 60 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych z zakresu gimnastyki korekcyjnej w V i VI semestrze, po 30 godzin w semestrze, 3 pkt. ECTS.
- 60 godzin praktyk zawodowych z zakresu odnowy biologicznej w V i VI semestrze, po 30 godzin w semestrze, 3 pkt. ECTS.

- *specjalności: WFOBSI-s / WFOBSI-n*

Łącznie student realizuje 270 godzin praktyk zawodowych w semestrach III-VI (tzw. praktyki śródroczne), 14 pkt. ECTS, w tym:

- 150 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych:
 - 30 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych z zakresu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego w III semestrze, w szkole podstawowej, 1 pkt. ECTS,
 - 120 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych z zakresu wychowania fizycznego w III i IV semestrze po 30 godzin w przedszkolu lub klasach I-III szkoły podstawowej oraz IV i V semestrze po 30 godzin w klasach IV-VI szkoły podstawowej, 7 pkt. ECTS,
- 60 godzin praktyk zawodowych z zakresu odnowy biologicznej w V i VI semestrze, po 30 godzin w semestrze, 3 pkt. ECTS.
- 60 godzin praktyk zawodowych z zakresu specjalizacji instruktorskiej w V i VI semestrze, po 30 godzin w semestrze, 3 pkt. ECTS.

- *specjalność: WFGKSI-s*

Łącznie student realizuje 270 godzin praktyk zawodowych w semestrach III-VI (tzw. praktyki śródroczne), 14 pkt. ECTS, w tym:

- 210 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych:
 - 30 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych z zakresu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego w III semestrze, w szkole podstawowej, 1 pkt. ECTS,
 - 120 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych z zakresu wychowania fizycznego w III i IV semestrze po 30 godzin w przedszkolu lub klasach I-III szkoły podstawowej oraz IV i V semestrze po 30 godzin w klasach IV-VI szkoły podstawowej, 7 pkt. ECTS,
 - 60 godzin praktyk zawodowych, pedagogicznych z zakresu gimnastyki korekcyjnej w V i VI semestrze, po 30 godzin w semestrze, 3 pkt. ECTS.
- 60 godzin praktyk zawodowych z zakresu specjalizacji instruktorskiej w V i VI semestrze, po 30 godzin w semestrze, 3 pkt. ECTS.

Praktyki zawodowe są organizowane w tych typach instytucji, placówek, do pracy w których absolwent uzyskuje kwalifikacje. Wykaz placówek, z którymi Uczelnia podpisała porozumienia stanowi załącznik I.15.

W trakcie praktyk zawodowych studentowi zapewniana są następujące formy aktywności:

- wizyty w zakładach pracy,
- obserwowanie czynności zawodowych pracowników, wgląd w dokumentację,
- asystowanie opiekunowi praktyk z ramienia zakładu pracy, w wykonywaniu czynności zawodowych,
- samodzielne projektowanie i wykonywanie czynności zawodowych,
- omawianie sposobu przygotowania się i wykonywania zleconych przez opiekuna praktyk obowiązków zgodnie z programem praktyki.

PWSZ w Nowym Sączu, prowadząca wizytowany kierunek wychowanie fizyczne:

- opracowuje zasady odbywania praktyk,
- podpisuje formalne porozumienie z zakładami pracy,
- utrzymuje systematyczny kontakt z zakładami pracy przez opiekunów praktyk z ramienia Uczelni (nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku wychowanie fizyczne),
- zapewnia możliwość omówienia praktyk w trakcie zajęć dydaktycznych,
- wybiera instytucje i placówki posiadające odpowiednie warunki umożliwiające studentowi uzyskanie praktycznego przygotowania zakresie realizacji zadań zawodowych oraz zdobycie odpowiedniego doświadczenia zawodowego, posiadające wysokokwalifikowaną kadrę i odpowiednie wyposażenie: specjalistyczne pracownie, sprzęt, pomoce dydaktyczne,
- zapewnia studentowi opiekę i nadzór opiekuna praktyk z ramienia zakładu pracy,
- zapewnia warunki umożliwiające samodzielne przygotowanie do zajęć, w oparciu o informacje i wskazówki przekazywane przez opiekuna praktyk z ramienia zakładu pracy oraz warunki do wykonywania czynności zawodowych (z użyciem nowoczesnego, specjalistycznego sprzętu i z zastosowaniem technologii informacyjnej i branżowych portali internetowych).

Studenci pozytywnie ocenili system zapisów na praktyki oraz zasady weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia osiągniętych w trakcie ich trwania. W opinii studentów praktyki umożliwiają nabycie doświadczenia oraz rozwijają umiejętności oraz wiedzę uzyskaną w czasie studiów. Zdaniem studentów praktyki są jednym z istotniejszych elementów programu kształcenia stanowiąc bardzo cenne źródło rozwoju konkretnych umiejętności i kompetencji.

Sekwencja przedmiotów i modułów jest właściwa. Program wychodzi od kształcenia ogólnego poprzez podstawowe, kierunkowe do modułów specjalizacyjnych. Sekwencja przedmiotów pozwala na progresywne zdobywanie wiedzy i umiejętności.

Program kształcenia na kierunku studiów „wychowanie fizyczne” realizowany jest z wykorzystaniem różnych form dydaktycznych: wykładów, ćwiczeń, seminariów. Studenci pozytywnie odnieśli się do metod przekazywania treści, a ponadto podkreślali profesjonalizm kadry nauczającej.

Studenci PWSZ w Nowym Sączu mają świadomość tego czym są i do czego służą punkty ECTS, jednak nie potrafią jednoznacznie określić czy zajęcia mają dobrze określony nakład pracy. Studia w PWSZ w Nowym Sączu są prowadzone w sposób, który wypełnia założenia deklarowane w programie kształcenia i sylabusach poszczególnych przedmiotów. Wszystkie zajęcia spełniają oczekiwania studentów. Zajęcia oferowane przez Uczelnię zapewniają osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia, co przenosi się na dobrą opinię o studentach.

Warunki studiowania w PWSZ w Nowym Sączu przewidują indywidualizację kształcenia. Indywidualizacja procesu kształcenia polega m.in. na możliwej formie studiowania według indywidualnego planu studiów i programu kształcenia. Student może ubiegać się o tę formę studiowania jeżeli:

- wykazuje wybitne uzdolnienia i udokumentowane osiągnięcia w zakresie studiowanego kierunku lub specjalności,
- zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów,
- osiągnął w poprzednich semestrach średnią ocen nie niższą niż 4,5.

Decyzję o indywidualnym planie studiów i programie kształcenia wydaje Rektor na zaopiniowany przez Dyrektora Instytutu wniosek studenta.

Dyrektor Instytutu wyznacza opiekuna naukowego dla studenta, który ubiega się o indywidualny plan i program studiów. Z przeprowadzonych podczas wizytacji rozmów z

pracownikami dziekanatu wynika, na wizytowanym kierunku w roku akademickim 2013/2014 nie było studentów korzystających z takiej formy indywidualizacji procesu kształcenia.

Indywidualny plan i program kształcenia zawiera efekty kształcenia obowiązujące na danym kierunku oraz efekty kształcenia stosowne do uzdolnień indywidualnych studenta zatwierdzone przez Senat. Szczegółowe warunki studiowania według indywidualnych planów studiów i programów kształcenia określa Regulaminu studiów PWSZ w Nowym Sączu.

Studenci uczestniczący w pracach badawczych, odbywający część studiów w uczelniach zagranicznych oraz w szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą starać się o indywidualne warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych. Zgodę na w/w formę studiowania wyraża Dyrektor

Instytutu. Na kierunku wychowanie fizyczne z tego rozwiązania w zakresie indywidualizacji procesu kształcenia, korzystają studenci;

- czynni zawodnicy I ligowych klubów sportowych,
- posiadający rodziny lub matki samotnie wychowujące dzieci,
- studenci pracujący w służbach mundurowych,
- w szczególnych przypadkach losowych. Na podstawie danych przedstawionych przez Instytut Kultury Fizycznej wynika, iż w semestrze letnim roku akademickiego 2013/2014 z takiej formy organizacji procesu kształcenia korzystało 38 studentów.

Uczelnia jest otwarta na potrzeby osób niepełnosprawnych, którzy podjęli studiowanie na kierunkach/specjalnościach prowadzonych w Uczelni. Student niepełnosprawny może wystąpić z wnioskiem do Dyrektora Instytutu o indywidualne warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych na okres jednego roku. Taki wniosek student może złożyć w dowolnym terminie, po zaopiniowaniu go przez pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych. Dyrektor Instytutu zobowiązany jest do dostosowania warunków odbywania studiów oraz sposobu przeprowadzania zaliczeń i egzaminów do rodzaju i stopnia niepełnosprawności. Szczegółowe warunki studiowania według indywidualnych warunków i trybu odbywania zajęć określa Regulaminu studiów PWSZ w Nowym Sączu.

Student, będący osobą niepełnosprawną ma prawo do korzystania z pomocy pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych, korzystania z zasobów bibliotecznych na preferencyjnych zasadach, dostępu do miejsc parkingowych na terenie Uczelni, korzystania z dodatkowych urządzeń podczas zajęć (np. dyktafonu, powiększalnika), zakwaterowania w domu akademickim w warunkach dostosowanych do stopnia niepełnosprawności. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor Instytutu może zezwolić na obecność na zajęciach asystenta osoby niepełnosprawnej.

Ze względu specyfikę wizytowanego kierunku zasady dotyczące indywidualizacji kształcenia dotyczące osób niepełnosprawnych nie mają zastosowania na kierunku *Wychowanie fizyczne*. Analiza przedstawionych form indywidualizacji procesu kształcenia pozwala stwierdzić, iż dostosowane są do rodzaju potrzeb studentów, na kierunku *Wychowanie Fizyczne* dotyczą one głównie wsparcia przy organizacji odbywania procesu kształcenia poprzez indywidualne określenie warunków i trybu odbywania zajęć dydaktycznych.

Zakładane efekty kształcenia, formy zajęć, treści kształcenia, metody dydaktyczne oraz sposoby weryfikacji efektów kształcenia na ocenianym kierunku tworzą spójność. Praktyka zawodowa dobrze wspiera realizację efektów kształcenia w szczególności w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.

Ocena końcowa 3 kryterium ogólnego: w pełni **Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych**

Realizowany program studiów I stopnia na kierunku wychowanie fizyczne umożliwia realizację zakładanych efektów kształcenia. Należy wzmacniać realizację każdego efektu kształcenia poprzez doskonalenie form zajęć i dostosowanie ich do profilu kształcenia.

Na ocenianym kierunku istnieje możliwość indywidualizacji procesu kształcenia, poprzez wybór specjalności, tematyki pracy dyplomowej ubieganie się o indywidualną organizację studiów

Zakładane efekty kształcenia, formy zajęć, treści kształcenia, metody dydaktyczne oraz sposoby weryfikacji efektów kształcenia na ocenianym kierunku tworzą spójną całość. Praktyka zawodowa dobrze wspiera realizację efektów kształcenia w szczególności w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych. Studenci wysoko oceniają doświadczenie nauczycieli akademickich.

4. Liczba i jakość kadry dydaktycznej a możliwość zagwarantowania realizacji celów edukacyjnych programu studiów

Liczba nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne na kierunku studiów wychowanie fizyczne, studia I stopnia, wynosi 42 osób, w tym 3 profesorów, 5 doktorów habilitowanych, 9 doktorów i 16 magistrów i 1 lekarz medycyny.

Do minimum kadrowego zgłoszono 9 osób, 3 samodzielnych nauczycieli akademickich 6 doktorów (Załącznik nr 5 cz I) natomiast w grupie pozostałych nauczycieli 33 osoby (Załącznik nr 5. Cz. II.).

Grupa pozostałych nauczycieli akademickich obejmuje: 3 dr hab. n. kf, 7 doktorów (6 dr n. kf, 1 dr n. ekon.) i 22 magistrów (11 WF, 4 mgr filologii, 1 pedagogiki, 1 psychologii, 1 muzykoterapii, 2 mgr inż., 1 kulturoznawstwo, 1 matematyka) oraz 1 lekarz medycyny .

Na podstawie analizy kwalifikacji kadry prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku studiów można stwierdzić, że przeważają nauczyciele akademicy reprezentujący obszar nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej – 31 osób. **Struktura kwalifikacji oraz liczba nauczycieli akademickich stanowiących kadrę dydaktyczną kierunku Fizjoterapia umożliwia osiągnięcie zakładanych celów i efektów kształcenia.**

Po przeanalizowaniu dorobku naukowego nauczycieli zgłoszonych do minimum kadrowego zaliczono wszystkich zgłoszonych przez uczelnię pracowników.

Nauczyciele akademicy prowadzą zajęcia zgodnie ze swoimi kwalifikacjami oraz zgodnie z posiadanym dorobkiem naukowym. Poszczególni nauczyciele akademicy prowadzący przedmioty kierunkowe reprezentują zgodne obszary nauki, dziedzin i dyscyplin naukowych. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe są prowadzone przez osoby posiadające odpowiednie doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią. Obsada zajęć jest prawidłowa. Przeprowadzone przez Zespół Oceniający hospitacje zajęć dydaktycznych wykazały dobre przygotowanie merytoryczne i pedagogiczne nauczycieli akademickich do

prowadzenia zajęć oraz zaangażowanie studentów w proces przyswajania nowych wiadomości.

Stosunek liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe do liczby studentów kierunku spełnia wymagania § 17 ust. 1 pkt. 8 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014, poz. 131) powinien wynosić 1:60, jest on spełniony i wynosi 1:23. Należy stwierdzić, że wymagania formalne odnośnie minimum kadrowego ocenianego kierunku, określone w wyżej wymienionym rozporządzeniu, zostały spełnione.

Skład minimum kadrowego odpowiada wymaganiom określonym w § 14 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 poz. 1370), „*minimum kadrowe dla studiów pierwszego stopnia na określonym kierunku studiów stanowi co najmniej trzech samodzielnych nauczycieli akademickich oraz co najmniej sześciu nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora.*”

Spełnione są także zapisy § 13 pkt. 1 powyższego rozporządzenia, tj.: „*nauczyciel akademicki może być zaliczony do minimum kadrowego, jeżeli został zatrudniony w uczelni nie później niż od początku semestru studiów*” a także § 13 pkt. 2, tj.: nauczyciel akademicki może być wliczony do minimum kadrowego w danym roku akademickim, jeżeli prowadzi na danym kierunku studiów zajęcia dydaktyczne w wymiarze co najmniej 30 godzin zajęć dydaktycznych, w przypadku nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego i co najmniej 60 godzin zajęć dydaktycznych, w przypadku nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora.

Zgodnie z wymogami art. 9a ust. 1 ustawy z dn. 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) nauczyciele akademicy stanowiący minimum kadrowe zatrudnieni są w pełnym wymiarze czasu pracy.

Skład minimum kadrowego ocenianego kierunku jest stabilny, 5 osób z obecnego składu minimum kadrowego (3 osoby z tytułem naukowym profesora i 2 doktorów wymienieni w poz. 1,3,4,7,9 Załącznika 5 do niniejszego raportu) stanowi minimum kadrowe nie przerywane od 5 lat. Obecny skład minimum kadrowego ukształtował się w poprzednim roku akademickim. Wszystkie osoby z minimum kadrowego zatrudnione są na czas nieokreślony.

Uczelnia stosuje wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego, który pozwala na stwierdzenie, iż wszystkie osoby zgłoszone do minimum kadrowego spełniają warunki określone w art. 112a ustawy z dn. 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)

W teczkach osobowych znajdują się dokumenty pozwalające na uznanie deklarowanych tytułów i stopni naukowych. Umowy o pracę zawierają wymagane prawem elementy.

W ramach polityki kadrowej, ukierunkowanej na rozwój naukowy nauczycieli akademickich, sprzyjającej podnoszeniu kwalifikacji w Uczelni, utworzono własny funduszu stypendialny na cele kształcenia kadry dydaktycznej. Stypendia przeznaczone są w pierwszej

kolejności dla nauczycieli akademickich, dla których Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu, stanowi podstawowe miejsce zatrudnienia i ubiegających się o stopień doktora lub dr habilitowanego. Stypendia stanowią motywacyjną pomoc finansową na realizację projektów w zakresie nauki, ze szczególnym uwzględnieniem projektów wspierających rozwój naukowy i zawodowy kadry. Stypendia przyznawane są w trybie konkursu przeprowadzanego przez Rektorską Komisję ds. stypendiów. Zasady przyznawania stypendium określa Regulamin zatwierdzony przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Prowadzona jest także okresowa ocena nauczycieli akademickich. Zasady i zakres oceny nauczycieli akademickich określa Statut Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu. Szczegółowe warunki okresowej oceny pracowników określa *Regulamin okresowej oceny pracy nauczycieli akademickich w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu* wprowadzony Uchwałą Nr 66/2012 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 29 czerwca 2012r. Celem okresowej oceny pracy jest ustalenie stopnia wypełniania przez nauczyciela akademickiego obowiązków wynikających z zajmowanego stanowiska. Przedmiotem oceny nauczycieli akademickich są m.in. wyniki ich pracy naukowej, ze szczególnym uwzględnieniem kryteriów określonych w § 77 ust. 2 Statutu Uczelni, w okresie od ostatniej oceny, a w przypadku nauczyciela ocenianego po raz pierwszy – od daty zatrudnienia w Uczelni. Wyniki okresowej oceny pracy nauczycieli są wykorzystywane w szczególności do: poprawy jakości kształcenia; diagnozy potencjału kadrowego Uczelni oraz kształtowania racjonalnej polityki kadrowej Uczelni.

Istotnym narzędziem diagnozy jakości pracy kadry dydaktycznej są prowadzone ankietowe badania opinii studentów. Podstawowym ich celem jest zdobycie informacji na temat oczekiwań studentów dotyczących jakości pracy kadry. Wyniki badań są pomocne dla nauczycieli akademickich w podniesieniu poziomu i sposobu nauczania oraz stanowią informację dla Rektora i Senatu o studenckiej ocenie procesu kształcenia Uczelni.

PWSZ w Nowym Sączu określa zasady zatrudniania pracowników Uczelni, w tym nauczycieli akademickich, które odbywają się na podstawie konkursu na stanowiska dydaktyczne zgodnie z Ustawą o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz.572 z póź. zm.), co określa Statut Uczelni (§ 63-64) i obejmuje:

- 1) ogłoszenie na stronie internetowej PWSZ oraz MNiSW
- 2) dyrektor składa pisemny wniosek na stanowisko
- 3) powołanie komisji konkursowej
- 4) rozpatrzenie składanych ofert i przedłożenie kandydatur Rektorowi PWSZ
- 5) wniosek o zatrudnienie nauczyciela akademickiego w wykazem przydziału godzin zajęć dydaktycznych na dany rok akademicki.

Rozwój naukowy pracowników naukowo-dydaktycznych możliwy jest wyłącznie poprzez współpracę z innymi uczelniami szczególnie Akademię Wychowania Fizycznego w Krakowie.

Uczelnia wspiera rozwój kadry naukowo – dydaktycznej zapewniając jej udział w konferencjach naukowych związanych tematycznie z naukami o kulturze fizycznej. Ponadto Uczelnia umożliwia kadrze akademickiej publikowanie wyników działalności naukowo – badawczej.

W spotkaniu ZO z kadrą uczestniczyła liczna grupa nauczycieli akademickich (20 obecnych). Wszyscy wyrazili zadowolenie z warunków pracy, jakie stwarza im Uczelnia i potwierdzili udział w tworzeniu efektów kształcenia dla ocenianego kierunku studiów.

Nauczyciele uczestniczący w spotkaniu pozytywnie ocenili system oceny nauczyciela akademickiego stosowany w Uczelni. Znają oni zasady przyznawania stypendiów naukowych: kilka osób na sali otrzymało je. Uważają, że system wsparcia działalności naukowej i rozwoju zawodowego jest zadowalający.

Nauczyciele pozytywnie oceniają współpracę z dyrekcją Instytutu.

Uważają, że infrastruktura dydaktyczna, w tym pomoce naukowe stosowane w procesie kształcenia są wystarczające.

Nauczyciele mają dostęp do wyników ankiety studenckiej – do ogólnego jej podsumowania oraz do własnej oceny. Poza tym mają wiedzę o działaniach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia.

Na podkreślenie zasługuje fakt, że podczas spotkania nauczyciele potrafili określić perspektywy rozwoju uczelni, które upatrują w uruchomieniu nowych specjalności: gerontoprofilaktyki i trenera personalnego, co daje szanse na zwiększenie zatrudnienia dla absolwentów.

Załącznik nr 6 - Informacja o hospitolowanych zajęciach i ich ocena

Przeprowadzono 6 hospitacji, zarówno zajęć praktycznych jak i zajęć teoretycznych.

Wszystkie zajęcia odbywały się zgodnie z załączonym harmonogramem zajęć. ZO ocenił je pozytywnie.

Ocena końcowa 4 kryterium ogólnego – w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych:

1. Liczba nauczycieli i struktura ich kwalifikacji umożliwia realizację celów i efektów kształcenia.
2. Zalecenia dotyczące minimum kadrowego są spełnione. Obsada zajęć dydaktycznych z poszczególnych przedmiotów jest prawidłowa. Zajęcia prowadzą nauczyciele posiadający odpowiedni dorobek naukowy oraz doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią.
3. Uczelnia zapewnia pracownikom warunki rozwoju naukowego poprzez współfinansowanie wyjazdów na sympozja, konferencje, kongresy oraz przyznawanie stypendiów naukowych. Należy zintensyfikować wymianę z ośrodkami akademickimi krajowymi i zagranicznymi.

5. Infrastruktura dydaktyczna i naukowa, którą dysponuje jednostka a możliwość realizacji zakładanych efektów kształcenia oraz prowadzonych badań naukowych

Siedzibą Instytutu jest nowoczesny kompleks dydaktyczno–naukowo-sportowy, w skład którego wchodzi: aula wykładowa na 140 osób oraz 12 sal dydaktycznych wyposażonych w sprzęt audiowizualny (m.in. laptopy, rzutniki, ekrany multimedialne oraz tablice interaktywne); specjalistyczne pracownie dydaktyczno-naukowe: anatomii, antropologii, fizjologii i biochemii (z laboratorium hipoksji i komorą termoklimatyczną), biomechaniki, odnowy biologicznej, krioterapii, kinezyterapii, fizykoterapii, hydroterapii, masażu i terapii manualnej, diagnostyki postawy ciała, psychologii sportu, informatyczna (do zajęć programowych i pracy własnej studentów).

Budynek objęty jest siecią WIFI, z której, po zarejestrowaniu się, studenci mogą korzystać bez ograniczeń.

W skład kompleksu wchodzi także nowoczesne obiekty sportowe: pełnowymiarowa hala sportowa z tunelem lekkoatletycznym i salą fitness, hala gimnastyczna z siłownią, kryta pływalnia, wielofunkcyjne boiska zewnętrzne, pełnowymiarowe boisko piłkarskie ze sztuczną trawą oraz stadion lekkoatletyczny wraz z zapleczem.

Obiekty Instytutu Kultury Fizycznej wyposażone są w defibrylatory AED, a szkoleniem w tym zakresie objęci są wszyscy pracownicy i studenci IKF.

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu jest Uczelnią przyjazną osobą niepełnosprawnym. Podjęto liczne działania na rzecz likwidacji barier architektonicznych i mentalnych, a także upowszechniania działań na rzecz integracji społecznej poprzez zwiększenie dostępności Uczelni dla osób niepełnosprawnych.

Obiekty Instytutu Kultury Fizycznej spełniają podstawowe kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych: podjazdy do budynków, miejsca parkingowe, windy oraz toalety przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

Studenci i pracownicy dydaktyczni Instytutu Kultury Fizycznej posiadają do dyspozycji księgozbiór Biblioteki Uczelnianej. Zakres tematyczny zbiorów bibliotecznych obejmuje wszystkie kierunki i specjalności prowadzone w Uczelni. Jedyny niedosyt stanowi zbyt uboga prenumerata czasopism kierunkowych polskich w formie papierowej.

Zasoby biblioteczne zapewniają prawidłową realizację programu kształcenia studentów na kierunku Wychowanie Fizyczne.

Biblioteka Uczelniana jest przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Posiada

podjazd

do budynku, miejsca parkingowe, toalety oraz odpowiednio przygotowane stanowiska komputerowe.

Praktyki zawodowe są organizowane w tych typach instytucji, placówek, do pracy w których absolwent uzyskuje kwalifikacje. Wykaz placówek, z którymi Uczelnia podpisała porozumienia stanowi załącznik I.15. ZO stwierdza, że liczba placówek jest właściwa, są to placówki gwarantujące osiągnięcie efektów kształcenia przypisanych do praktyk zawodowych.

Po ostatniej ocenie Uczelnia dokonała zalecanych zmian. Uzupełniła wyposażenie pracowni oraz wzbogaciła pomoce dydaktyczne. Obecnie wyposażenie jest odpowiednie do uzyskania wszystkich zamierzonych efektów kształcenia.

Ocena końcowa 5 kryterium ogólnego – w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia *kryterium szczegółowego*

Uczelnia zapewnia bazę materialną – dydaktyczną, niezbędną do osiągnięcia końcowych efektów kształcenia na ocenianym kierunku wychowanie fizyczne.

Baza materialna Uczelni uwzględnia potrzeby osób niepełnosprawnych.

6.Badania naukowe prowadzone przez jednostkę w zakresie obszaru/obszarów kształcenia, do którego został przyporządkowany oceniany kierunek studiów

Rezultaty prowadzonych badań naukowych są wykorzystywane w procesie kształcenia; na kierunkach o profilu ogólnoakademickim jednostka stwarza studentom możliwość

uczestnictwa w badaniach naukowych oraz zdobycia wiedzy i umiejętności przydatnych w pracy naukowo-badawczej.

Ocena końcowa 6 kryterium ogólnego⁴ nie oceniano
Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryterium szczegółowego

7. Wsparcie studentów w procesie uczenia się zapewniane przez Uczelnię

Podstawą prawną określającą zasady rekrutacji na obecny rok akademicki była Uchwała Nr 14/2013 Senatu z dnia 24 maja 2013 r., w sprawie ustalenia warunków i trybu rekrutacji oraz zakresu egzaminu wstępnego na studia pierwszego i drugiego stopnia w roku akademickim 2014/2015. Rekrutację na studia przeprowadzała Instytutowa Komisja Rekrutacyjna, przyjmując kandydatów do wysokości ustalonych limitów. Uchwała Senatu Nr 22/2014 w sprawie ustalenia liczby miejsc określała, iż rekrutacja będzie prowadzona tylko na studia stacjonarne, przewidując limit miejsc w wysokości 80 miejsc. Zgłoszenia kandydatów na studia były przyjmowane drogą elektroniczną. Postępowanie rekrutacyjne miało charakter konkursowy. Poza wymaganymi dokumentami poświadczającymi dotychczasowe wykształcenie kandydat na kierunek *Wychowanie fizyczne* zobowiązany był przedstawić zaświadczenie lekarskie o możliwości podjęcia studiów na wybranym kierunku wydawane przez lekarza medycyny pracy.

Pierwszeństwo w procesie rekrutacji posiadają laureaci i finaliści olimpiad zgodnie z Uchwałą Nr 13/2013 Senatu z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie określenia zasad przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego, pozostali kandydaci przyjmowani są w kolejności określonej na podstawie sumy punktów zgodnie z ustalonymi zasadami przyjęć. W postępowaniu rekrutacyjnym uwzględniane były wyniki z przedmiotów wskazanych w załączniku do Uchwały Senatu. W przypadku kierunku *Wychowanie fizyczne* kryterium przyjęcia były wyniki egzaminu maturalnego z języka obcego nowożytnego lub języka polskiego oraz jednego z przedmiotów – biologii, chemii lub fizyki, w zależności od tego, z którego przedmiotu kandydat uzyskał najlepszy wynik. Dodatkowo przeprowadzony został egzamin sprawności fizycznej obejmujący pływanie oraz gry zespołowe w zakresie jednej dziedziny do wyboru spośród: koszykówki, piłki nożnej, piłki ręcznej lub piłki siatkowej. Brak umiejętności pływania wykluczał kandydata z dalszego postępowania rekrutacyjnego. Instytut Kultury Fizycznej organizował dla kandydatów bezpłatny kurs przygotowawczy, prowadzony przez nauczycieli akademickich. Suma punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym decydowała o kolejności na liście rankingowej i przyjęciu na studia w ramach limitów ustalonych dla poszczególnych kierunków.

Analiza zasad rekrutacji pozwala stwierdzić, iż nie zawierają regulacji dyskryminujących. Kryteria przyjęcia na kierunek *Wychowanie fizyczne* zorientowane są na wyłonienie kandydatów posiadających wiedzę i umiejętności niezbędne do właściwego realizowania procesu kształcenia zmierzającego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia.

Ogólne zasady oceniania studentów są zawarte w Regulaminie Studiów oraz sylabusach przedmiotów. Studenci na pierwszych zajęciach z każdego przedmiotu poznają zasady oceny osiągniętych efektów kształcenia. Studenci są informowani o zdefiniowanych efektach kształcenia i szczegółowych kryteriach ich weryfikowania. Ocenianie ukierunkowane jest na ocenę wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobywanych przez studenta na zajęciach dydaktycznych z poszczególnych przedmiotów. W opinii

studentów metody weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia są dostosowane do charakteru przedmiotu oraz sposobu jego realizacji. Zdaniem studentów kryteria oceny zapewniają obiektywizm w formułowaniu ocen.

Zasady budowania systemu akumulacji punktów ECTS w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu dla programów studiów obowiązujących od roku akademickiego 2012/2013 oparto o przepisy Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w *sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta*.

Obecnie w Uczelni system ECTS oraz sposób jego wdrażania dla nowych programów studiów zdefiniowany jest w aktach wewnętrznych: Zarządzeniu Nr 6/2006 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 5 maja 2006 r. w *sprawie wprowadzenia Systemu Punktów Zaliczeniowych zgodnego ze standardem Europejskiego Systemu Transferu i Akumulacji Punktów Zaliczeniowych* oraz Uchwale Nr 56/2011 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 16 grudnia 2011 r. w *sprawie wytycznych dotyczących projektowania, realizacji i ewaluacji planów studiów i programów kształcenia*.

Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA studenci wykazali znajomość zasad funkcjonującego systemu punktów ECTS. Studenci wiedzieli, iż punkty ECTS są odzwierciedleniem nakładu pracy, znali również możliwości dotyczące udziału w programach mobilnościowych. Zdaniem studentów liczba punktów ECTS dla poszczególnych przedmiotów została przyznana w racjonalny sposób.

Pomiędzy Państwowymi Wyższymi Szkołami Zawodowymi w Polsce nie został stworzony system wymian krajowych. Studenci podczas spotkania nie zgłaszali uwag w tym zakresie. Uczelnia stwarza studentom możliwość uczestnictwa w programie wymiany międzynarodowej Erasmus. Podstawowe kryteria, brane pod uwagę przy rekrutacji kandydatów do udziału w programie wymian to wyniki w nauce i znajomość języka obcego, w jakim prowadzone będą zajęcia za granicą. Student w trakcie studiów ma prawo wyjechać raz na wymianę na studia oraz raz na praktykę. Okres wyjazdu dla studentów, na studia wynosi od 3 do 12 miesięcy w ramach jednego roku akademickiego, natomiast wyjazd na praktyki wynosi minimum 3 miesiące, w dowolnym okresie roku akademickiego.

Podstawą uzyskania zaliczenia przez studenta jest dostarczenie wymaganych dokumentów: wykazu zaliczeń, wystawionego przez uczelnię przyjmującą i zawierającego oceny w skali przyjętej w uczelni przyjmującej wraz z punktami ECTS, raport z pobytu za granicą w formie ankiety on-line oraz potwierdzenie okresu pobytu. Zaliczenia dokonuje Dyrektor Instytutu. Przed wyjazdem student musi podpisać w uczelni stosowne dokumenty obowiązujące m.in. porozumienie o programie zajęć (*Learning Agreement*) i umowę dotyczącą wyjazdu i przyznania stypendium. Umowa szczegółowo określa warunki odbywania praktyki oraz wypłaty i rozliczenia stypendium, obejmując takie kwestie jak: czas trwania pobytu w uczelni, wysokość stypendium, sposób jego wypłaty, termin, w którym trzeba rozliczyć się z uczelnią. Finansowanie kosztów pobytu studenta w zagranicznej uczelni partnerskiej obejmuje: Stypendium Programu LLP Erasmus oraz kontynuację wypłat stypendiów, jeśli w danym roku akademickim zostały przyznane studentowi.

Uczelnia posiada podpisane porozumienia dotyczące wymian na kierunku *Wychowanie fizyczne* z Uniwersytetem Preszowskim w Preszowie na Słowacji oraz Uniwersytetem Agri Ibrahim Cecen w Turcji, a także umowę współpracy naukowo-dydaktycznej z Wschodnioukraińskim Uniwersytetem Narodowy im. W. Dala w Ługańsku na Ukrainie. Z przedstawionej dokumentacji wynika, iż w latach 2009-2013 studenci wizytowanego kierunku nie uczestniczyli w wyjazdach na studia w ramach programu Erasmus, natomiast pięć osób brało udział w programie Erasmus – praktyki. W czasie

rozmowy z Zespołem Oceniającym PKA studenci pozytywnie ocenili możliwości jakie stwarza Uczelnia w zakresie udziału w programach wymian studenckich, jednak zainteresowanie studentów takimi wyjazdami jest niewielkie. Natomiast osoby które brały udział w programie Erasmus uczestniczyły w praktykach w okresie wakacyjnym. Osoby te pozytywnie oceniły udział w wyjeździe wskazując, iż był to czas zdobywania dodatkowego doświadczenia oraz rozwoju wiedzy i umiejętności zdobywanych w czasie studiów. Studenci wyrazili pozytywne opinie o sposobie organizacji takiego wyjazdu, wskazując iż uzyskiwali ze strony osób odpowiedzialnych na Uczelni niezbędne informacje i wskazówki. W czasie roku akademickiego w Instytucie organizowane są spotkania dotyczące mobilności studentów w ramach programu Erasmus, mające na celu przedstawienie studentom zasad wymian międzynarodowych oraz procedur związanych z rekrutacją kandydatów. Wszelkie informacje oraz terminy rekrutacji dotyczące programu są również dostępne dla studentów na stronie internetowej.

Pracownicy akademicy w czasie trwania roku akademickiego prowadzą indywidualne konsultacje dla studentów, zgodnie z harmonogramem ustalonym na początku każdego semestru. Studenci posiadają informacje dotyczące godzin terminów konsultacji, gdyż są one podawane do wiadomości na tablicach ogłoszeń oraz publikowane na stronie internetowej Instytutu. Studenci pozytywnie ocenili możliwość konsultacji z prowadzącymi zajęcia.

Każdy rocznik studiów posiada opiekuna roku, będącego w pierwszej kolejności pośrednikiem pomiędzy sekretariatem a studentami. Na początku procesu kształcenia organizowane są spotkania dla studentów organizowane przez Dyrektora Instytutu mające na celu przedstawienie studentom zasad studiowania, podstawowych przepisów Regulaminu studiów oraz zasad systemu ECTS. Samorząd Studentów dla studentów studiów pierwszego roku pierwszego stopnia na początku roku akademickiego organizuje szkolenie z praw i obowiązków studenta. Ponadto studenci odbywają szkolenie biblioteczne on-line, które dostarcza studentom niezbędnych informacji o zasadach funkcjonowania biblioteki uczelnianej.

System „*Wirtualny Dziekanat*” zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu procesu studiów, wykaz ocen z zaliczeń i egzaminów ze wszystkich przedmiotów oraz informacje o płatnościach. Natomiast do obiegu tematów prac dyplomowych została stworzona osobna aplikacja elektroniczna „*Obsługa prac dyplomowych*”, która wspomaga proces wyboru tematów prac dyplomowych, konstruowania oceny i recenzji pracy oraz ustalania harmonogramu egzaminu dyplomowego. System „*Akademicki System Archiwizacji Prac*” jest bazą tematów wszystkich prac dyplomowych. Studenci, poprzez sieć internetową mają dostęp do danych zawierających: plany i programy studiów zawierające sylabusy z poszczególnych przedmiotów, harmonogramy zajęć w danym semestrze, informacje o konsultacjach pracowników akademickich oraz bieżących ogłoszeń.

Uczelnia zapewnia studentom dostęp do informacji związanych z tokiem studiów za systemu informatycznego, strony internetowej, informacji wywieszanych w gablotach na terenie Uczelni i Instytutu Kultury Fizycznej, informacji udzielanych przez prowadzących zajęcia dydaktyczne i pracowników administracji. Na stronie internetowej Instytutu zostały udostępnione informacje dotyczące: przebiegu procesu kształcenia m.in. plany studiów, sylabusy, podstawowe akty prawne związane z tokiem studiów, wymianą międzynarodową, zasadami odpłatności za usługi edukacyjne, a także kryteriami przyznawania świadczonej pomocy materialnej i miejsc w domu studenckim. Informacje niezbędne dla studentów takie jak: aktualne komunikaty, harmonogramy zajęć i konsultacji, ogłoszenia są również zamieszczane na tablicach ogłoszeń znajdujących się w Instytucie. Na podstawie opisanych mechanizmów opieki dydaktycznej można stwierdzić, iż rozbudowany system elektroniczny

obejmujący wszystkie istotne kwestie w trakcie studiów, zapewnia studentom stały dostęp do niezbędnych informacji.

Obsługa administracyjna studentów odbywa się na szczeblu Instytutu oraz Rektoratu przez Dział Nauczania i Spraw Studenckich zajmujący się m.in. obsługą administracyjną stypendiów. W opinii studentów godziny pracy jednostek organizacyjnych uczelni zajmujących się sprawami studenckimi są dostosowane do potrzeb studentów, a osoby zajmujące się obsługą posiadają wysokie kwalifikacje zapewniające rzetelne załatwienie sprawy.

Wszystkie sylabusy dla poszczególnych przedmiotów zostały opracowane na jednakowym wzorze zawierającym najważniejsze informacje związane z przedmiotem. W każdym sylabusie zamieszczane są dane dotyczące rodzaju zajęć i liczby godzin w planie studiów, cele przedmiotu, efekty kształcenia i treści przedmiotów, wraz z wykazem godzin dla poszczególnych bloków tematycznych, metody dydaktyczne, obciążenie pracą studenta, sposób oceny i jej kryteria, macierz realizacji przedmiotu oraz wykaz literatury. Zdaniem studentów treść sylabusów jest zrozumiała oraz stały dostęp do nich w trakcie studiów sprawia, iż są one przydatne w procesie kształcenia.

Reprezentanci Samorządu Studenckiego uczestniczą w pracach organów kolegialnych m.in. Rady Instytutu, Senatu, Komisji Senackich, Komisji Stypendialnych, Komisji Wyborczej. Samorząd Studencki opiniuje także plany studiów i programy kształcenia, współpracuje z kołami naukowymi, prowadzi spotkania informacyjne dla nowo przyjętych studentów. Podejmuje również działania o charakterze organizatorskim, kulturalnym i sportowym, corocznie organizuje Juwenalia i włącza się w organizację konferencji, dni otwartych, targów szkół wyższych oraz innych wydarzeń, takich jak: „Wampiriada”, Studencki Bieg Przełajowy, Wielka Gala Sportu w Nowym Sączu. Każdy członek Samorządu w ciągu tygodnia pełni dyżur w czasie, którego studenci mogą zwracać się bezpośrednio z prośbą o pomoc. Na swojej stronie internetowej Samorząd zamieszcza bieżące informacje o podejmowanych inicjatywach, niezbędne informacje o działalności Samorządu, a także materiały pomocne studentom jak np. wzory pism w sprawach związanych z przedłużeniem sesji, wpisu warunkowego lub egzaminu komisyjnego. Uczelnia zapewnia środki finansowe na działalność organizacji studenckich. Samorząd Studencki posiada swoją siedzibę wyposażoną w niezbędny do bieżącej pracy sprzęt techniczny i biurowy.

Aktywność sportową studenci mogą rozwijać w Uczelnianym Akademickim Związku Sportowym PWSZ Nowy Sącz, który jest najliczniejszą organizacją studencką w Uczelni. Zajęcia sportowe prowadzą trenerzy i instruktorzy, przede wszystkim nauczyciele akademicki Instytutu Kultury Fizycznej. Głównym celem AZS jest propagowanie sportu i rekreacji sportowej, a przede wszystkim promowanie sportowego stylu życia. Opieką objęci są amatorzy oraz czynni zawodnicy różnych dyscyplin sportowych. Najlepsi studenci w danej dyscyplinie sportowej reprezentują Uczelnię podczas organizowanych zawodów sportowych, poprzez uczestnictwo np. w Akademickich Mistrzostwach w Pływaniu, Akademickich Mistrzostwach Małopolski oraz Akademickich Mistrzostwach Polski w wielu dziedzinach, gdzie zdobywają liczne medale i wyróżnienia.

Szczegółowe warunki udzielania pomocy materialnej określa „Regulamin przyznawania pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu”, wprowadzony Zarządzeniem Nr 80/2013 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 27 września 2013 r. Przyznawanie pomocy materialnej dla studentów odbywa się ze środków Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów, którym dysponuje Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu. W ramach systemu opieki materialnej studenci otrzymują pomoc materialną w formie: stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, co jest w pełni zgodne z art. 173 ustawy prawo o

szkolnictwie wyższym. Skład Uczelnianej Komisji Socjalnej i Uczelnianej Odwoławczej Komisji Socjalnej powołuje Rektor spośród osób zgłoszonych przez Samorząd Studentów oraz spośród pracowników Uczelni. Studenci są przedstawicielami każdego Instytutu i stanowią większość składu Komisji. Zdaniem studentów, kryteria przyznawania pomocy materialnej są zrozumiałe.

Regulamin pomocy materialnej PWSZ określa, iż stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać nie więcej niż 10% najlepszych studentów z każdego kierunku i poziomu studiów, przy wymaganej średniej ocen za poprzedni rok akademicki, co najmniej 4,0. Jedynym kryterium przyznania stypendium rektora jest średnia ocen. Art. 181 ust.1 prawo o szkolnictwie wyższym wskazuje, że stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. Należy zwrócić uwagę, iż regulacje prawne dotyczące kryteriów przyznawania stypendium rektora określone w regulaminie, zawężają zakres podmiotowy jedynie do osób uzyskujących wysoką średnią ocen, pomijając osoby posiadające osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe. Studenci nie zgłaszali uwag względem zasad przyznawania stypendium rektora, jednak może to wynikać z braku wiedzy wśród studentów dotyczących regulacji ustawowych w tym zakresie. Dlatego też właściwe byłoby dostosowanie Regulaminu do ustawy prawo o szkolnictwie wyższym, szczególnie z uwagi na charakter wizytowanego kierunku, gdyż wielu studentów *Wychowania fizycznego* osiąga wysokie wyniki sportowe.

Własny fundusz stypendialny dla pracowników i studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu jest tworzony ze środków innych niż określone w art. 94 ust. 1 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym.

Kryteria i tryb przyznawania stypendiów określa „*Regulamin stypendiów dla pracowników i studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z własnego funduszu stypendialnego*” będący załącznikiem do Decyzji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 31 marca 2011 roku. Stypendium jest jednorazową pomocą finansową przyznawaną niezależnie od innych form pomocy materialnej dla studentów za wyróżniające się osiągnięcia naukowe. Ogłoszenie o konkursie i liczbie stypendiów zostaje każdorazowo umieszczone na stronach internetowych Uczelni i instytutowych tablicach ogłoszeń, na miesiąc przed upływem terminu składania podań. Student ubiegający się o przyznanie stypendium składa do Dyrektora Instytutu wnioski na określonym formularzu. Dyrektor Instytutu przesyła do Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia wnioski o stypendia wraz z opinią dotyczącą spełnienia przez studenta następujących wymagań: zaliczenia, w terminie przewidzianym regulaminem studiów, co najmniej pierwszego roku studiów, uzyskania co najmniej 4,5 średniej ocen za dotychczasowy okres studiów oraz wzorowego wypełniania obowiązków studenta, określonych w Regulaminie studiów. Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia weryfikuje wnioski, a następnie kieruje je do Komisji Konkursowej. W skład Komisji wchodzi jeden pracownik z każdego Instytutu, zatrudniony na stanowisku profesora oraz przedstawiciel studentów, delegowany przez Samorząd Studentów. Stypendia przyznawane są w trybie konkursu.

Studenci mogą ubiegać się o pomoc materialną pochodzącą ze źródeł pozauczelnianych. Uczelnia zawarła umowę z Fundacją Sądecką, co daje studentom możliwość ubiegania się o pomoc materialną z Funduszu Stypendialnego im. Braci Potoczków. Na podstawie przedstawionych informacji w minionym roku akademickim z dodatkowych form pomocy materialnej nie korzystali studenci wizytowanego kierunku.

Studenci wyrazili pozytywne opinie o zakresie opieki dydaktycznej. Rozbudowany system elektroniczny zapewnia stały dostęp do wszelkich niezbędnych informacji związanych z tokiem studiów, co studenci ocenili pozytywnie. W opinii studentów infrastruktura

dydaktyczna oraz wyposażenie pracowni naukowych umożliwia osiągnięcie określonych efektów kształcenia, a także zapewnia komfortowe warunki studiowania z uwagi na to, iż zajęcia prowadzone są w nowoczesnym budynku stanowiącym kompleks sportowo-dydaktyczny. W opinii studentów praktyki realizowane w czasie studiów są bardzo ważnym elementem programu, gdyż umożliwią im rozwój umiejętności oraz kompetencji społecznych, a także pozwalają na zdobycie doświadczenia niezbędnego w dalszej pracy zawodowej. Studenci zwrócili uwagę, na chęć poszerzania swoich kwalifikacji poprzez uczestnictwo w dodatkowych kursach lub warsztatach. Mimo, iż Akademickie Biuro Karier organizuje dodatkowe szkolenia dla studentów, studenci mają o tym niewielką wiedzę, dlatego też zaleca się większe informowanie studentów o działaniach podejmowanych w tym zakresie.

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych – w pełni

1) Zasady rekrutacji nie zawierają regulacji dyskryminujących. Kryteria procesu rekrutacji pozwalają wyłonić kandydatów posiadających wiedzę i umiejętności niezbędne do właściwego realizowania procesu kształcenia zmierzającego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia, sprawdzając również kompetencje kandydatów w zakresie aktywności sportowej.

2) Kryteria dokonywania oceny osiągniętych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dostosowane są do tematyki przedmiotu, zapewniając także obiektywizm w formułowaniu ocen.

3) Studenci mogą uczestniczyć w programie wymian Erasmus w ramach studiów lub praktyk. Uczelnia zapewnia studentom dostęp do informacji o zasadach wymian i prowadzonych procesach rekrutacji.

4) Rozbudowany system elektroniczny, zapewnia studentom stały dostęp do niezbędnych informacji. Studenci mogą ubiegać się o pomoc o charakterze socjalnym z Funduszu Pomocy Materialnej, oraz stypendia motywacyjne pochodzące z pochodzącego z różnych źródeł finansowania – FPM, środków uczelnianych, a także środków zewnętrznych. Kryteriów przyznawania stypendium rektora nie są dostosowane do przepisów ustawy prawo o szkolnictwie wyższym.

8. Jednostka rozwija wewnętrzny system zapewniania jakości zorientowany na osiągnięcie wysokiej kultury jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów.

Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia w Uczelni funkcjonuje na podstawie Uchwały nr 32/2012 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 27.04.2012 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu. Nadzór nad jakością kształcenia w PWSZ w Nowym Sączu sprawuje rektor.

Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia swoim zakresem działania obejmuje w szczególności:

- 1) monitorowanie kwalifikacji nauczycieli akademickich i badanie warunków ich rozwoju;

- 2) ocenę jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych;
- 3) monitorowanie warunków kształcenia;
- 4) monitorowanie i doskonalenie programów kształcenia;
- 5) weryfikację zakładanych efektów kształcenia;
- 6) ocenę dostępności informacji na temat kształcenia;
- 7) ocenę mobilności studentów;
- 8) badanie absolwentów Uczelni;
- 9) ocenę aktywności naukowo-badawczej jednostki;
- 10) ocenę funkcjonowania Biura Karier;
- 11) zapobieganie zjawiskom nieprawidłowym (patologicznym);
- 12) procedury wdrażania planów naprawczych.

Istotnymi narzędziami do oceny jakości kształcenia w Uczelni są hospitacje zajęć dydaktycznych oraz badania ankietowe prowadzone na podstawie odpowiednio: Zarządzenia nr 10/2013 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 15 lutego 2013 r. w sprawie hospitacji zajęć dydaktycznych oraz wspomnianego wyżej Zarządzenia nr 17/2013. Badania ankietowe są prowadzone wśród studentów, pracowników, pracodawców i absolwentów. Ankietyzacja dotycząca zajęć dydaktycznych ma formę elektroniczną lub papierową i przeprowadzana jest po zakończeniu każdego semestru zajęć. Wyniki ankiet są omawiane przez IKdsJK, Radę Instytutu oraz podczas zebrań zakładów. Ponadto wyniki ankietyzacji publikowane są na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Instytutu, co świadczy wydolności systemu upowszechniania informacji dotyczących wyników monitorowania jakości procesu kształcenia i co należy ocenić pozytywnie. Zdaniem studentów forma przeprowadzania ankiety zapewnia anonimowość i pełną swobodę oceny. Wyniki ankiet są omawiane nie tylko w ramach gremiów Instytutowych, a także na spotkaniach z przedstawicielami studentów. Władze Instytutu w porozumieniu z Samorządem Studenckim podejmują działania mające na celu upowszechnianie wśród studentów wiedzy na temat celowości przeprowadzania ankietyzacji oraz uświadamiania studentom, jak istotne są jej wyniki, które brane są pod uwagę przy cyklicznej ocenie pracowników akademickich. Dla zapewnienia miarodajności wyników ankiet przyjęto, że jej zwrotność powinna utrzymywać się co najmniej na poziomie 30 procent. W ocenie studentów ankiety są istotnym elementem zapewniania jakości kształcenia. Studenci potwierdzili, iż mogą zapoznać się z wynikami ankietyzacji. Z rozmów ze studentami przeprowadzonych podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA można wywnioskować, iż studenci posiadają podstawowe informacje o funkcjonowaniu wewnętrznego systemu jakości kształcenia, co można stwierdzić na podstawie świadomości studentów dotyczących procedur dotyczących poprawy jakości kształcenia np. przez znajomość przeprowadzanych zasad i wyników ankietyzacji w zakresie oceny pracowników naukowych ale również oceny pracy jednostek administracji. Istotnym narzędziem diagnozy jakości pracy kadry dydaktycznej są prowadzone ankietowe badania opinii studentów. Podstawowym ich celem jest zdobycie informacji na temat oczekiwań studentów dotyczących jakości pracy kadry. Wyniki badań służą pomocą dla nauczycieli akademickich w podniesieniu poziomu i sposobu nauczania oraz stanowią informację dla władz Instytutu i Uczelni o studenckiej ocenie procesu kształcenia.

Ankietyzacja dotycząca zajęć dydaktycznych przeprowadzana jest w ramach podsumowania każdego semestru zajęć, po zakończeniu sesji zaliczeniowo-egzaminacyjnej

Ciekawym pomysłem jest coroczny konkurs na "Belfra Instytutu". Wybór najlepszego nauczyciela odbywa się nieprzerwanie od roku 2008 roku. Wyboru dokonują studenci a zwycięzcę nagradza się statuetką w dniu inauguracji kolejnego roku akademickiego. Hospitacje realizowane są zgodnie z planem opracowywanym przez Dyrektora Instytutu. Plan ten, co semestr, przekazywany jest Prorektorowi ds. studenckich i kształcenia. Hospitacje

mają na celu monitorowanie pracy nauczycieli akademickich oraz ich rozwoju dydaktycznego. Systematycznie realizowany proces hospitacji ma wpływ na ocenę pracy nauczyciela, Celem szczegółowym hospitacji jest uzyskanie informacji zwrotnej do diagnozy lub oceny efektów kształcenia. Podstawowym narzędziem do realizacji tego zadania jest Protokół hospitacji opracowany przez IKdsJK na podstawie wzoru zatwierdzonego przez Rektora . Każda hospitacja omawiana jest z nauczycielem akademickim w celu wskazania mocnych i słabych stron prowadzonych przez niego. Wypełniony przez osobę hospitującą protokół przedstawiony zostaje osobie hospitowanej w celu ewentualnego ustosunkowania się do jego zapisów. Niska ocena z hospitacji powoduje przeprowadzenia rozmowy z bezpośrednim przełożonym na temat wprowadzenia działań, zmierzających do poprawy efektów dydaktycznych i relacji ze studentami. Zainteresowany nauczyciel akademicki opracowuje plan naprawczy i konsultuje go z Kierownikiem Zakładu. Po zakończeniu każdego roku akademickiego IKdsJK sporządza raport samooceny dla danego kierunku studiów wraz z wnioskami. Raport stanowi podstawę do opracowania przez Dyrektora Instytutu planu działań mających na celu poprawę jakości kształcenia na kierunkach prowadzonych w Instytucie. Ponadto jakość kształcenia na Uczelni zapewniana jest też między innymi poprzez okresową ocenę pracowników naukowo-dydaktycznych. Ocena odbywa się w oparciu o Uchwałę nr 66/2012 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu okresowej oceny pracy nauczycieli akademickich w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu Zarządzenie nr 76/2013 Rektora Uczelni z dnia 17 września 2013 r. w sprawie okresowej oceny pracy nauczycieli akademickich

Dla realizacji zadań USZJK na szczeblu Uczelni, Rektor powołał Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia (UZdsJK) w skład którego wchodzi:

- 1) Pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia, jako przewodniczący zespołu;
- 2) prorektorzy Uczelni;
- 3) przedstawiciel Uczelnianej Rady Samorządu Studentów.

Dla realizacji zadań USZJK na szczeblu Instytutu, Rektor na wniosek Dyrektora Instytutu, powołał Instytutową Komisję ds. Jakości Kształcenia. W skład Komisji wchodzi co najmniej jeden nauczyciel akademicki reprezentujący minimum kadrowe każdego kierunku studiów prowadzonych w Instytucie, a także przedstawiciele studentów po jednym z każdego kierunku studiów. W Instytucie Kultury Fizycznej Komisje taką powołano -Zarządzeniem nr 83/2012 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 24 października 2012 r. w sprawie powołania Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz Instytutowych Komisji ds. Jakości Kształcenia.

Do zadań Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia w szczególności należy:

- 1) coroczne przeprowadzenie audytu wewnętrznego i opracowanie raportu samooceny;
- 2) przedkładanie, w terminie do końca października, raportu samooceny Uczelnianemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia, Radzie Instytutu oraz Dyrektorowi Instytutu;
- 3) ocena wdrażania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Instytucie;
- 4) przedstawianie Uczelnianemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia propozycji zmian w funkcjonowaniu Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w terminie do końca października;
- 5) opracowywanie i wdrażanie własnych procedur podnoszenia jakości kształcenia w instytucie wynikających ze specyfiki prowadzonych kierunków studiów.

Zgodnie Zarządzenie nr 17/2013 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie wprowadzenia procedur dotyczących Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia Instytutowa Komisję ds. Jakości Kształcenia Instytutu Kultury Fizycznej realizuje następujące procedury mające wpływ na jakość kształcenia:

Procedura przebiegu hospitacji

Procedura oceny nauczycieli akademickich przez studentów

Procedura badania opinii absolwentów Uczelni o ukończonym kierunku studiów

Procedura weryfikacji minimum kadrowego i adekwatności dorobku naukowego

Procedura pozyskiwania informacji o osiągniętych efektach kształcenia w ramach praktyk

Procedura badania opinii studentów w zakresie obsługi i dostępu do informacji

Procedura badania czasu pracy studenta bez udziału nauczyciela

Procedura aktualizowania kart przedmiotów

Procedura weryfikowania jakości prac dyplomowych

Procedura pozyskiwania opinii i sugestii zmian

Procedura przeglądu programów kształcenia

Procedura przeprowadzania analizy SWOT

Procedura zapewniania publicznego dostępu do efektów kształcenia i informowaniu o jakości kształcenia

Procedura konsultowania programów kształcenia z interesariuszami zewnętrznymi

Procedura archiwizowania prac studentów.

Szczegółowe zasady dyplomowania w PWSZ w Nowym Sączu w tym: wymogi edytorskie, zasady oceniania pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta oraz zasady oceniania studenta zdającego egzamin, sposób dokumentowania procesu dyplomowania i archiwizacji prac, a także funkcjonowania w uczelni systemu antyplagiatowego określają przepisy wewnętrzne: § 32-38 Regulaminu studiów PWSZ w Nowym Sączu z 2012 roku, Zarządzenie Nr 48/2013 Rektora PWSZ w Nowym Sączu z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie ramowego regulaminu dyplomowania studentów, z późn. zmianami, Zarządzenie Nr 98/2012 Rektora PWSZ w Nowym Sączu z dnia 7 grudnia 2012 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu antyplagiatowego określającego zasady funkcjonowania w Uczelni Akademickiego Systemu Archiwizacji Prac, z późn. zmianami, Uchwała Nr 67/2012 Senatu PWSZ w Nowym Sączu z dnia 29 czerwca 2012 roku w sprawie uchwalenia regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi, prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych.

Podczas wizytacji przedstawiono protokoły z Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia Instytutu Kultury Fizycznej Uczelni, w których:

- ustalano harmonogram działań IKdsJK,

- przedstawiano raporty z hospitacji, ankietyzacji z badania opinii studentów,

- opracowywano projekt arkuszy do sprawozdania i weryfikowania zakładanych efektów kształcenia oraz monitorowania czasu pracy własnej studenta,

- przedstawiano propozycje planu działań poprawiających jakość kształcenia w Instytucie prowadzącego oceniany kierunek,

IKds.JK Instytutu Kultury Fizycznej przygotowywał corocznie raport samooceny z wszystkich elementów wpływających na jakość kształcenia, który następnie przekazywał do Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia, który sporządza sprawozdanie – ocenę doskonalenia jakości kształcenia w poszczególnych Instytutach PWSZ w Nowym Sączu.

Wyniki corocznego audytu stanowią podstawę rewizji programu studiów oraz metod jego realizacji zorientowanej na doskonalenie jakości jego końcowych efektów. Przeprowadzany co roku audyt zapewnia systematyczność podejmowanych na kierunku działań, co należy ocenić pozytywnie. Oceny jakie przyznał ZO za poszczególne elementy zamieszczone w raporcie powizytacyjnym (wszystkie elementy oceniono "w pełni") także wskazują na skuteczność działania systemu oceny jakości kształcenia.

Opisany powyżej system stanowi przejrzystą strukturę zarządzania jakością na kierunku i można ocenić go pozytywnie. Podczas wizytacji przedstawiono do wglądu raport samooceny za rok akademicki 2012-2013 (raport za rok ubiegły będzie złożony zgodnie z zarządzeniem Rektora końca października). Analiza treści raportu wykazała kompleksowość dokonanej dla kierunku oceny jakości. W raporcie określono przyczyny niepowodzeń oraz zaproponowano i wdrożono działania naprawcze na różnych poziomach. Wyniki audytu wyniki tej oceny stanowią podstawę rewizji programu studiów oraz metod jego realizacji zorientowanej na doskonalenie jakości jego końcowych efektów. Raport jest publikowany.

W procesie zapewniania jakości i budowy kultury jakości na kierunku „wychowanie fizyczne” uczestniczą interesariusze wewnątrzni - nauczyciele akademicy i studenci skupieni w Instytucyjnej Komisji ds. Jakości Kształcenia, a także absolwenci ocenianego kierunku. W procesie, tym uczestniczą również interesariusze zewnętrzni reprezentanci środowiska zawodowego, przede wszystkim związanego z praktyczną realizacją treści kształcenia dla potrzeb rynku pracy. Stała współpraca z interesariuszami zewnętrznymi odbywa się poprzez udział w pracach programowych przedstawicieli pracodawców mający na celu dostosowywanie efektów kształcenia do potrzeb rynku pracy, udział w realizacji praktycznej nauki zawodu poprzez: przyjmowanie studentów na praktyki oraz prowadzenie zajęć przez praktykantów. Na spotkaniu ZO z interesariuszami zewnętrznymi oceniono bardzo pozytywnie ich zaangażowanie w sprawę Uczelni a zwłaszcza ich czynny udział w tworzeniu nowych koncepcji kształcenia oraz znajomość bieżących problemów na ocenianym kierunku.

Studenci uczestniczą w procesie zarządzania i oceny jakości kształcenia w tym, m.in. poprzez obecność na posiedzeniach Senatu lub uczestnictwo w pracach organów kolegialnych dotyczących wewnętrznego systemu jakości kształcenia. Dodatkowo wszystkie wprowadzane zmiany w systemie kształcenia są przedstawiane Radzie Samorządu Studenckiego. Reprezentanci studentów występują w składzie Senackiej Komisji ds. dydaktycznych, Instytucyjnej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Uczelnianym Zespole ds. Jakości Kształcenia. Opinie studentów na temat jakości kształcenia zbierane są także podczas co semestralnej ankietyzacji dotyczącej oceny prowadzonych zajęć dydaktycznych. Po zakończeniu każdego roku akademickiego Instytucyjna Komisja ds. Jakości Kształcenia sporządza raport samooceny dla kierunku studiów wraz z wnioskami. Raport stanowi podstawę do opracowania przez Dyrektora Instytutu planu działań zmierzających do poprawy jakości kształcenia na kierunkach prowadzonych w Instytucji.

Przedstawiciele Samorządu Studentów aktywnie uczestniczą w pracach Komisji Państwowych Wyższych Szkół Zawodowych, która jest komisją branżową działającą przy Parlamencie Studentów Rzeczypospolitej Polskiej. W roku akademickim 2012/2013 Przewodnicząca Samorządu Studenckiego PWSZ w Nowym Sączu pełniła funkcję wiceprzewodniczącej Komisji. Samorząd zna podejmowane inicjatywy przez Parlament Studentów RP, stara się również realizować na Uczelni niektóre z nich np. poprzez organizowanie szkoleń dla studentów z praw i obowiązków.

Tabela nr 1 Ocena możliwości realizacji zakładanych efektów kształcenia.

Zakładane efekty kształcenia	Program i plan studiów	Kadra	Infrastruktura dydaktyczna/ biblioteka	Działalność naukowa	Działalność międzynarodowa	Organizacja kształcenia
Wiedza	+	+	+		+	+
umiejętności	+	+	+		+	+
kompetencje społeczne	+	+	+		+	+

- + - pozwala na pełne osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia
- +/- - budzi zastrzeżenia - pozwala na częściowe osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia
- - nie pozwala na osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

Ocena końcowa 8 kryterium ogólnego³ w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Jednostka wypracowała przejrzystą strukturę zarządzania kierunkiem studiów oraz dokonuje systematycznej, kompleksowej oceny efektów kształcenia; wyniki tej oceny stanowią podstawę rewizji programu studiów oraz metod jego realizacji zorientowanej na doskonalenie jakości jego końcowych efektów.

2) w procesie zapewniania jakości i budowy kultury jakości uczestniczą pracownicy, studenci, absolwenci oraz inni interesariusze zewnętrzni.

9. Podsumowanie

Tabela nr 2 Ocena spełnienia kryteriów oceny programowej

L.p.	Kryterium	Stopień spełnienia kryterium				
		wyróżniająco	w pełni	znacząco	częściowo	niedostatecznie
1	koncepcja rozwoju kierunku		x			
2	cele i efekty kształcenia oraz system ich		x			

	weryfikacji					
3	program studiów		x			
4	zasoby kadrowe		x			
5	infrastruktura dydaktyczna		x			
6	prowadzenie badań naukowych¹					
7	system wsparcia studentów w procesie uczenia się		x			
8	wewnętrzny system zapewnienia jakości		x			

1. Koncepcja kształcenia nawiązuje do misji Uczelni oraz odpowiada celom określonym w strategii jednostki, wewnętrzni i zewnętrzni interesariusze uczestniczą w procesie określania koncepcji kształcenia na danym kierunku studiów, w tym jego profilu, celów, efektów oraz perspektyw rozwoju.

2. Zakładane przez jednostkę efekty kształcenia odnoszące się do danego programu studiów, stopnia i profilu, kształcenia są zgodne z wymogami KRK oraz koncepcją rozwoju kierunku; zakładane efekty kształcenia uwzględniają oczekiwania rynku pracy, opis efektów jest publikowany. Efekty kształcenia danego programu zostały sformułowane w sposób zrozumiały i są sprawdzalne. Jednostka stosuje przejrzysty system oceny efektów kształcenia, umożliwiający weryfikację zakładanych celów i ocenę osiągania efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia; system ten jest powszechnie dostępny. Jednostka monitoruje kariery absolwentów na rynku pracy, a uzyskane wyniki wykorzystuje w celu doskonalenia jakości procesu kształcenia.

3. Realizowany program kształcenia umożliwia studentom osiągnięcie każdego z zakładanych celów i efektów kształcenia oraz uzyskanie zakładanej struktury kwalifikacji absolwenta.

4. Liczba pracowników naukowo-dydaktycznych i struktura ich kwalifikacji umożliwiają osiągnięcie założonych celów kształcenia i efektów realizacji danego

¹ Ocena obligatoryjna jedynie dla studiów II stopnia i jednolitych magisterskich.

programu, dorobek naukowy i kwalifikacje dydaktyczne kadry, zwłaszcza tworzącej minimum kadrowe, są adekwatne do realizowanego programu i zakładanych efektów kształcenia. Jednostka prowadzi politykę kadrową sprzyjającą podnoszeniu kwalifikacji i zapewnia pracownikom warunki rozwoju naukowego i dydaktycznego.

5. Uczelnia zapewnia bazę materialną – dydaktyczną, niezbędną do osiągnięcia końcowych efektów kształcenia na ocenianym kierunku wychowanie fizyczne. Baza materialna Uczelni uwzględnia potrzeby osób niepełnosprawnych.

6. Rezultaty prowadzonych badań naukowych są wykorzystywane w procesie kształcenia; na kierunkach o profilu ogólnoakademickim jednostka stwarza studentom możliwość uczestnictwa w badaniach naukowych oraz zdobycia wiedzy i umiejętności przydatnych w pracy naukowo-badawczej.

7. Zasady i procedury rekrutacji studentów są przejrzyste, uwzględniają zasadę równych szans i zapewniają właściwą selekcję kandydatów na dany kierunek studiów; system oceny osiągnięć studentów jest zorientowany na proces uczenia się, zawiera standardowe wymagania i zapewnia przejrzystość oraz obiektywizm formułowania ocen, struktura i organizacja programu ocenianego kierunku studiów sprzyja krajowej i międzynarodowej mobilności studentów, system pomocy naukowej, dydaktycznej i materialnej sprzyja rozwojowi naukowemu, społecznemu i zawodowemu studentów oraz skutecznemu osiągnięciu założonych efektów kształcenia.

8. Jednostka wypracowała przejrzystą strukturę zarządzania kierunkiem studiów oraz dokonuje systematycznej, kompleksowej oceny efektów kształcenia; wyniki tej oceny stanowią podstawę rewizji programu studiów oraz metod jego realizacji zorientowanej na doskonalenie jakości jego końcowych efektów, w procesie zapewniania jakości i budowy kultury jakości uczestniczą pracownicy, studenci, absolwenci oraz inni interesariusze zewnętrzni.

Reasumując, w opinii ZO istnieje możliwość uzyskania zakładanych efektów kształcenia i rozwoju ocenianego kierunku w wizytowanej jednostce oraz zapewnienia wysokiej jakości kształcenia.

Przewodnicząca Zespołu oceniającego:

Dr Dorota Gazurek