

RAPORT Z WIZYTACJI

(ocena programowa)

dokonanej w dniach 20-21 czerwca 2015 r. na kierunku „wychowanie fizyczne”
prowadzonym w obszarze nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze
fizycznej na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim
realizowanych w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych
na Wydziale Zdrowia Publicznego
Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu

przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w składzie:

przewodniczący: dr hab. Krystyna Rożek-Piechura – członek PKA

członkowie: dr hab. Krzysztof Prusik – ekspert PKA

dr hab. Rajmund Tomik – ekspert PKA

mgr Wioletta Marszelewska – ekspert PKA ds. formalno-prawnych

Tomasz Stach – ekspert PKA ds. studenckich

Krótką informacją o wizytacji

Ocena jakości kształcenia na kierunku „wychowanie fizyczne” prowadzonym na Wydziale Zdrowia Publicznego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2014/2015. Polska Komisja Akredytacyjna po raz drugi oceniała jakość kształcenia na ww. kierunku.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Raport Zespołu wizytującego został opracowany po zapoznaniu się z przedłożonym przez Uczelnię raportem samooceny oraz na podstawie przedstawionej w toku wizytacji dokumentacji, hospitacji zajęć dydaktycznych, analizy losowo wybranych prac zaliczeniowych, przeglądu infrastruktury dydaktycznej, a także spotkań i rozmów przeprowadzonych z Władzami Uczelni i Wydziału, pracownikami oraz studentami ocenianego kierunku.

Władze Uczelni i Wydziału stworzyły bardzo dobre warunki do pracy Zespołu wizytującego.

Załącznik nr 1 Podstawa prawna wizytacji

Załącznik nr 2 Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego.

1. Koncepcja rozwoju ocenianego kierunku sformułowana przez jednostkę¹.

¹ Punkty 1 – 8 wraz z podpunktami odpowiadają kryteriom określonym w statucie Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

Uchwała Senatu Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu nr 190/2012 z 25 stycznia 2012 r. zatwierdza wizję i misję Uczelni na lata 2012 – 2015. Realizację uchwały powierza się Rektorowi i Dziekanom. W dniu 25 kwietnia 2012 r. Senat Uczelni podjął uchwałę nr 204/2012 w sprawie zatwierdzenia dokumentu: „Strategia Rozwoju Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu na lata 2012-2015” wraz z celami strategicznymi i operacyjnymi. Uchwałą nr 22/2014 z dnia 18 czerwca 2014 r. Senat przedłużył termin obowiązywania celów strategicznych i operacyjnych „Strategii Rozwoju Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu na lata 2012-2015”. Powyższe uchwały zostały poprzedzone powołaniem stosownego zespołu. Zespół ds. opracowania celów strategicznych Strategii rozwoju WSPiA na lata 2012-2015 liczył 14 osób. W jego składzie znajdowali się pracownicy naukowcy i przedstawiciel studentów. W ramach ww. Zespołu powołano 7 zespołów roboczych: ds. kształcenia, badań naukowych, rozwoju kadry, infrastruktury, współpracy z otoczeniem, działalności studenckiej, budowania wizerunku, zarządzania uczelnią. Procedura budowania Strategii podlegała konsultacjom z pracownikami naukowymi (podobnie jak poprzednia „Wizja rozwoju WSPiA do roku 2014 – w 10-lecie jej działalności”).

W czasie wizytacji przedstawiono protokół z posiedzenia Senatu wraz z listą obecności w powyższej sprawie. Wydział Zdrowia Publicznego nie posiada własnej misji i strategii, funkcjonuje w oparciu o ogólną misję i strategię odnoszącą się do całej Uczelni. Procedury związane z utworzeniem kierunku zostały zachowane, tj. odbywały się zgodnie z zapisami w Statucie, po podjęciu uchwały przez Senat w sprawie utworzenia kierunku studiów oraz po skierowaniu przez Rektora Uczelni stosownego wniosku do ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. Uprawnienie do prowadzenia studiów pierwszego stopnia na kierunku „wychowanie fizyczne” Uczelnia uzyskała decyzją Ministra Edukacji i Nauki nr DSW-3-WB-4003-807/05 z dnia 15 grudnia 2005 r.

Założona koncepcja kształcenia na ocenianym kierunku jest powiązana z misją Uczelni oraz ze strategią jednostki.

Obecnie kształcenie na kierunku wychowanie fizyczne służy przygotowaniu nauczyciela wychowania fizycznego z dodatkową główną specjalnością przydatną do pracy w szkole, a także specjalisty z gimnastyki korekcyjnej lub odnowy biologicznej. Koncepcja wychodzi naprzeciw potrzebom społecznym i gospodarczym regionu, jest efektem przystosowywania się do niżu demograficznego, mniejszego zapotrzebowania na nauczycieli wychowania fizycznego i umożliwia większą, ogólną mobilność zawodową oraz funkcjonowanie w szkole. Można przyjąć, że koncepcja kształcenia na kierunku wychowanie fizyczne ma na celu realizację misji strategii uczelni i wydziału. Innowacyjność oferty kształcenia nie jest zbyt wysoka, co w przypadku kształcenia absolwentów wychowania fizycznego nie może stanowić powodu do zaniżania oceny. Zadawalająca jest różnorodność i wariantowość programu nauczania (wystarczająca liczba przedmiotów do wyboru w programach studiów) co przekłada się na elastyczność ścieżki kształcenia. Wnioskodawca nie przewiduje wykorzystania nowoczesnych form i sposobów studiowania np. e-learningu, stosuje tradycyjne formy kształcenia.

Dotychczas w procesie ustalania koncepcji kształcenia uczestniczyli interesariusze wewnętrzni: tj. nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na ocenianym kierunku studiów oraz studenci. Formą uczestnictwa interesariuszy wewnętrznych w procesie określania koncepcji kształcenia jest przeprowadzana co semestralnie ankietyzacja wśród studentów ocenianego kierunku. Udział w procesie określania koncepcji kształcenia przejawia się także poprzez uczestnictwo przedstawicieli studentów w Senacie Uczelni.

Uczelnia korzysta także z opinii interesariuszy zewnętrznych zwłaszcza w zakresie przygotowania studenta do rynku pracy. W skład zespołu interesariuszy zewnętrznych wchodzi nauczyciele opiekunowie studentów – praktykantów, szkoły, instytucje oświatowe i edukacyjne lub opiekuńczo-wychowawcze i kluby sportowe. Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia na ocenianym kierunku możliwe jest między innymi przez nawiązanie współpracy z wykładowcami innych Uczelni oraz specjalistami - praktykami, co również odpowiada założeniom przyjętej przez Wyższą Szkołę Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu Misji i Wizji funkcjonowania Uczelni.

Ocena końcowa 1 kryterium ogólnego: w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

- 1) Wydział Zdrowia Publicznego nie posiada własnej misji i strategii, funkcjonuje w oparciu o ogólną misję i strategię odnoszącą się do całej Uczelni.
- 2) W ustaleniu koncepcji kształcenia brali udział zarówno przedstawiciele interesariuszy wewnętrznych jak i zewnętrznych.

2. Spójność opracowanego i stosowanego w jednostce opisu zakładanych celów i efektów kształcenia dla ocenianego kierunku oraz system potwierdzający ich osiągnięcie

Plan i program studiów dla kierunku „wychowanie fizyczne” poczynszy od roku akademickiego 2012/2013 został dostosowany do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 r. w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 253, poz. 1520). Od roku akademickiego 2014/2015 obowiązuje uchwała Nr 21/2014 z dnia 18 czerwca 2014 r. w sprawie zatwierdzenia efektów kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych w Uczelni, w tym na kierunku „wychowanie fizyczne”.

W Uczelni nie zostały ustalone wytyczne dotyczące przygotowania programów studiów, w tym planów studiów, stosownie do wymagań określonych w art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.).

Wszystkie zmiany w planach studiów i programach kształcenia wynikające ze zmian w przepisach prawa, a także doskonalenie procesu kształcenia i jego dostosowanie do zmieniających się potrzeb wewnętrznych odbywają się zgodnie z przyjętą w Uczelni procedurą. Z uwagi na fakt, iż statut Uczelni nie przewiduje Rady Wydziału jako organu kolegialnego, przyjęcie planów i programów kształcenia należy do kompetencji Senatu. Zgodnie bowiem z art. 60 ust. 5 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym organy kolegialne

uczelni niepublicznej określa jej statut, przez co należy rozumieć, że w sprawach ustroju uczelni niepublicznej ustawodawca dopuścił możliwość autonomii organizacyjnej w zakresie powoływania organów kolegialnych. Zatem z uwagi na brak obowiązku ustawowego, statut uczelni niepublicznej może nie przewidywać takiego organu kolegialnego, jak rada wydziału. W takim wypadku senat pełni również funkcję rady takiej jednostki.

Plany i programy studiów dla kierunku „wychowanie fizyczne” poczynając od roku akademickiego 2013/2014 zostały przyjęte uchwałą Senatu Nr 30/2013 z dnia 27 maja 2013 r. Plany i programy studiów obowiązujące od roku akademickiego 2014/2015 zostały uchwalone przez Senat uchwałą Nr 18/2014 z dnia 4 kwietnia 2014 r. Studenci rozpoczynający kształcenie od roku akademickiego 2014/2015 studiuje w oparciu o plany i programy studiów przyjęte uchwałą Senatu Nr 18/2014 z dnia 4 kwietnia 2014 r. W dniu 22 kwietnia 2015 r. Senat Uczelni podjął uchwałę Nr 53/2015 w sprawie: *zatwierdzenia kierunkowych efektów kształcenia oraz planów studiów na kierunkach: pedagogika, filologia, administracja, bezpieczeństwo wewnętrzne, wychowanie fizyczne i kosmetologia studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym.*

Wydział ma zatem określony program kształcenia dla kierunku „wychowanie fizyczne” składający się z opisu zakładanych efektów kształcenia oraz programu studiów, stanowiącego opis procesu kształcenia, prowadzącego do uzyskania tych efektów. Szczegółowy opis założonych efektów kształcenia jest dostępny w Bibliotece oraz w Dziekanacie.

Efekty kształcenia dla kierunku WF określono w obszarze nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej. Jako dziedziny wskazano: dziedzinę nauk o kulturze fizycznej, dziedzinę nauk o zdrowiu oraz dziedzinę nauk medycznych. Spełniają one również standardy kształcenia nauczycieli. Przygotowanie absolwenta do spełnienia oczekiwań zawodowych dotyczących profilaktyki zdrowotnej, stymulowania rozwoju fizycznego i motorycznego podopiecznych sytuuje kierunek wychowanie fizyczne w obszarze nauk medycznych, nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej. Program kształcenia dla ocenianego kierunku wychowanie fizyczne, studiów I stopnia o profilu ogólnoakademickim obejmuje opis zakładanych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Jednostka prowadząca oceniany kierunek deklaruje, że efekty kształcenia są istotnym punktem w całym procesie dydaktycznym oraz organizacji i realizacji kształcenia. Na początku każdego modułu przedmiotów prowadzący zajęcia przedstawiają studentom zakładane efekty kształcenia oraz formę ich weryfikacji.

Wyższa Szkoła Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu dla studiów I stopnia określiła 25 efektów w zakresie wiedzy, 27 efektów w zakresie umiejętności oraz 13 efektów w zakresie kompetencji społecznych. Wybór efektów obszarowych, do których przyporządkowano efekty kierunkowe jest zasadny. W zakresie kompetencji społecznych efekty przyporządkowane zostały właściwie.

Efekty przedmiotowe w każdym sylabusie zostały przyporządkowane do efektów kierunkowych pokazując związki między efektami szczegółowymi a efektami kierunkowymi. Opis przedmiotowych i kierunkowych efektów kształcenia wykazują spójność, gdyż efekty przedmiotowe uszczegóławiają i rozwijają efekty kierunkowe, a także uwzględniają profil ogólnoakademicki studiów I stopnia. Efekty przedmiotowe związane są z określoną sylwetką absolwenta oraz uwzględniają wymogi obszaru nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk

o kulturze fizycznej co pokazane jest w odpowiednich przyporządkowaniach między efektami kierunkowymi i przedmiotowymi.

Realizacja efektów przedmiotowych zapewnia realizację efektów kierunkowych. Również efekty określone dla praktyki harmonizują z efektami kierunkowymi, co wzmacnia ich realizację. Studenci uczestniczący w spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA byli zorientowani w efektach kształcenia. Zaznaczyli ponadto, że wszystkie praktyki realizowane są na równym, wysokim poziomie.

Kierunkowe efekty kształcenia określone przez Uczelnię ujęte zostały w formie zestawień tabelarycznych podających wszystkie efekty w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Informacja o zakładanej realizacji efektów kształcenia w ramach programu studiów została podana w macierzy odniesienia efektów kierunkowych do efektów szczegółowych dla poszczególnych przedmiotów.

Kierunkowe efekty kształcenia są dostępne w Dziekanacie. Treści efektów przedmiotowych są dostępne w sylabusach przedmiotów. Studenci mają tego świadomość, co potwierdzili podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA.

Program kształcenia zakłada stałą ewaluację zakładanych efektów kształcenia. W ramach realizacji programu kształcenia prowadzona jest stała współpraca z interesariuszami zewnętrznymi, którymi są instytucje oświatowe i edukacyjne lub opiekuńczo-wychowawcze, a to z kolei prowadzi do wzmocnienia więzi Uczelni z otoczeniem społecznym. W procesie formułowania efektów kształcenia na kierunku wychowanie fizyczne uczestniczyli przedstawiciele pracodawców.

Kierunkowe efekty kształcenia dla prowadzonego kierunku studiów wychowanie fizyczne zostały sformułowane w sposób zrozumiały. Określenie efektów kształcenia zostało oparte na terminologii zastosowanej przy formułowaniu efektów kształcenia dla obszaru nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej z uwzględnieniem profilu ogólnoakademickiego dla studiów I stopnia. Analizując efekty kształcenia na poziomie poszczególnych przedmiotów można stwierdzić, że są one możliwe do osiągnięcia z uwagi na zrozumiały opis poddający się ocenie. Podstawowe znaczenie dla opracowania systemu weryfikacji efektów kształcenia mają karty przedmiotów. Wskazano w nich powiązania między efektami szczegółowymi a kierunkowymi co wyjaśnia studentom celowość wprowadzenia efektu przedmiotowego. Na podstawie analizy efektów kierunkowych oraz przedmiotowych można stwierdzić, że efekty kształcenia dla kierunku zostały określone w sposób zrozumiały dla odbiorców informacji i pozwalają na stworzenie przejrzystego systemu ich weryfikacji.

Z opinii wyrażanych przez studentów ocenianego kierunku podczas spotkania z Zespołem Oceniającym wynika, iż pozytywnie ocenili możliwość osiągnięcia efektów kształcenia i w większości są one dla nich zrozumiałe.

Ogólne procedury związane z pomiarem i oceną efektów kształcenia określone są w Regulaminie studiów. Rozwiązania zawarte w Regulaminie wprowadzają regulacje związane z zaliczaniem przedmiotów i etapów kształcenia, określają ramy organizacyjne dla procesu weryfikacji osiągnięć studenta, formułują uprawnienia odwoławcze oraz określają

konsekwencje braku zaliczenia. Regulamin wprowadza również skalę ocen stosowanych w ramach procesu weryfikacji osiągnięć studenta. Szczegółowe sposoby pomiaru i oceny efektów kształcenia zostały określone w sylabusach przedmiotów. Przyjęte w Uczelni kryteria ocen i sposób ich prezentacji pozwalają na przejrzyste formułowanie wymagań i określenie stopnia ich realizacji.

System oceny efektów kształcenia obejmuje trzy kategorie efektów: tj. wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych określonych dla poszczególnych przedmiotów. Ocena efektów na każdym z realizowanych przedmiotów tworzy syntezę oceny efektów kierunkowych. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów objętych planem studiów oraz zdanie wszystkich egzaminów, a w szczególności uzyskanie minimalnej liczby punktów ECTS przewidzianych planem studiów oraz zaliczenie praktyki zawodowej. W Uczelni stosowana jest tradycyjna skala ocen (§ 10 ust. 1 Regulaminu Studiów Wyższej Szkoły pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu): 5,0 – bardzo dobry, 4,5 – dobry plus, 4,0 – dobry, 3,5 – dostateczny plus, 3,0 – dostateczny, 2,0 – niedostateczny. Zaliczenie studiów wymaga uzyskania zaliczenia wszystkich przedmiotów ujętych w planie studiów, zdania wszystkich egzaminów, zaliczenia praktyki zawodowej, złożenia pracy dyplomowej i uzyskania jej pozytywnej oceny oraz zdania egzaminu dyplomowego. W planie studiów podana jest forma zaliczenia przedmiotu uwzględniająca egzamin i zaliczenie na ocenę i zaliczenie. Zespół Oceniający uważa, iż wszystkie moduły powinny mieć ocenę wartościującą.

Przyjętymi formami weryfikacji osiągnięć studenta po zakończeniu poszczególnych etapów kształcenia (zakończeniu zajęć z danego przedmiotu) są: egzaminy, zaliczenia, opracowania obejmujące wybrane tematy z zakresu poszczególnych przedmiotów, aktywność na ćwiczeniach (prezentacje, udział w dyskusji), projekty indywidualne i grupowe. Okresem zaliczeniowym jest semestr. Zaliczenie wykładu i ćwiczeń z tego samego przedmiotu jest oddzielne i podlega osobnej ocenie.

Zaliczenia przedmiotu dokonuje prowadzący zajęcia. Określa on także zasady zaliczenia przedmiotu. W kartach przedmiotu podane są sposoby weryfikacji każdego efektu kształcenia i formy zaliczenia przedmiotu. Forma zaliczenia przedmiotu podana jest w planie studiów. Na tej podstawie można stwierdzić, że wymagania w zakresie efektów kształcenia są odpowiednio wystandaryzowane, system oceniania studentów jest przejrzysty i zapewnia obiektywizm ocen. Na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu prowadzący prezentują studentom kryteria oceny efektów kształcenia, formę i warunki zaliczenia oraz bibliografię przydatną w przygotowaniach do kolejnych zajęć oraz informacje dotyczące wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych jakie studenci zdobędą w trakcie kształcenia.

Zgodnie z Regulaminem Studiów okresem zaliczeniowym jest semestr. Warunkiem zaliczenia semestru jest osiągnięcie wymaganych efektów kształcenia ze wszystkich zajęć, realizowanych w danym semestrze oraz uzyskanie 30 punktów ECTS. Zaliczenie semestru powinno nastąpić w terminie wynikającym ze szczegółowej organizacji roku akademickiego ustalonej przez dziekana w trybie określonym Regulaminem Studiów i stanowi, iż egzaminy i zaliczenia z przedmiotów objętych programem studiów kończą się wystawieniem oceny. Warunkiem otrzymania punktów ECTS jest osiągnięcie efektów kształcenia potwierdzone oceną co najmniej dostateczną lub zaliczeniem. Seminarium dyplomowe i praktyki podlegają zaliczeniu bez oceny i nie wlicza się ich do średniej ocen.

Wyniki zaliczenia przedmiotu i oceny zaliczenia form zajęć są zapisywane w protokołach zaliczeń i karcie okresowych osiągnięć studenta.

Studenci wyrazili opinię, że wykładowcy konsekwentnie przestrzegają ustalonych przez siebie zasad oraz wymagań względem osiągniętych przez studentów efektów kształcenia.

System weryfikacji efektów kształcenia stosowany na ocenianym kierunku jest kompleksowy i właściwy, gdyż obejmuje wszystkie kategorie efektów kształcenia oraz wszystkie jego etapy. W sylabusach określono dla każdego efektu przedmiotowego sposób jego weryfikacji np. test, dyskusja, egzamin.

Weryfikacja efektów kształcenia dokonywana jest zarówno w odniesieniu do realizacji każdego przedmiotu, jak również modułu praktyk. Zasady weryfikacji efektów kształcenia zdobytych w ramach praktyk studenckich określają: Regulamin studiów, Zarządzenie Rektora Nr 14/2013/2014 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Praktyk Zawodowych odbywanych przez studentów Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I oraz Zarządzenie Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego Nr 15/2013 z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie studenckich praktyk zawodowych realizowanych na Wydziale Zdrowia Publicznego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu. Weryfikacji uzyskania na praktykach zakładanych efektów kształcenia dokonuje opiekun praktyki w miejscu jej odbywania oraz kierownik praktyki z ramienia Uczelni. Monitorowanie efektów kształcenia praktyk zawodowych jest dokonywane na podstawie analizy dokumentacji praktyki, tj. Dziennika praktyki/Zeszytu praktyk, sprawozdania studenta z realizacji praktyki zawodowej. W dzienniczku znajduje się wyszczególnienie wykonywanych przez studenta czynności na praktyce, wraz z ich potwierdzeniem przez opiekuna w miejscu odbywania praktyki. Zaliczenia praktyki zawodowej dokonuje Dziekan lub Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk Studenckich.

Sposób weryfikacji założonych efektów kształcenia został przeanalizowany również na etapie procesu dyplomowania. Zasady dyplomowania zostały określone w Regulaminie studiów. Uchwałą Senatu Nr 19/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. od roku akademickiego 2014/2015 został wprowadzony obowiązek pisania przez studentów pracy dyplomowej. Zarządzenie Dziekana Nr 8/2014 z dnia 30 września 2014 r. określiło procedury i warunki formalne przeprowadzenia egzaminu dyplomowego. W dokumentach tych określono m.in. zasady wyboru specjalności kształcenia, opiekuna naukowego i tematów prac dyplomowych. Określono standardy prac dyplomowych, ich charakter, strukturę pracy dyplomowej, wymogi formalne i redakcyjne. Praca licencjacka ma na celu poszerzenie kompetencji zawodowych, może być pracą naukową, naukowo-metodyczną lub pogładową.

Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem promotora. Promotorów i recenzentów powołuje Dziekan spośród nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora. Temat pracy dyplomowej ustala student z promotorem, nie później niż semestr przed terminem ukończenia studiów. Tematy prac dyplomowych powinny zostać zatwierdzone przez Wydziałową Komisję ds. Zatwierdzania Tematów Prac Dyplomowych. Warunkiem przyjęcia przez dziekana pracy dyplomowej jest zaliczenie wszystkich przedmiotów, złożenie wszystkich egzaminów, praktyk zawodowych i obozów przewidzianych w planie studiów. Prace dyplomowe weryfikowane są systemem antyplagiatowym zgodnie z Regulaminem Antyplagiatowym.

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana. W skład komisji wchodzi dziekan lub prodziekan jako przewodniczący, promotor oraz recenzent

pracy dyplomowej. Egzamin dyplomowy powinien się odbyć w terminie nie przekraczającym 3 miesięcy od daty złożenia pracy. Na egzaminie dyplomowym student powinien wykazać się wiedzą z danego kierunku studiów, znajomością zagadnień z wybranej przez niego specjalności, a w szczególności znajomością problematyki związanej z tematem pracy dyplomowej. Ostateczny wynik studiów oblicza się wg następujących zasad: 1/2 średniej arytmetycznej ocen uzyskanych w całym okresie studiów z egzaminów oraz z zaliczeń końcowych ze stopniem z przedmiotów niekończących się egzaminem, 1/4 oceny egzaminu dyplomowego, 1/4 oceny pracy dyplomowej.

Analiza wyników dyplomowania pokazuje, że przeważają oceny dobre i bardzo dobre, co można uznać za naturalną tendencję rozwoju studenta.

Dokumentacja toku studiów związana z potwierdzeniem uzyskania przez studenta zakładanych efektów kształcenia i kwalifikacji, tj. protokoły egzaminacyjne, karty okresowych osiągnięć studenta oraz dyplomu prowadzona jest prawidłowo.

Informacja na temat stosowanego systemu oceny efektów kształcenia dostępna jest w Regulaminie studiów oraz w sylabusach przedmiotów. Dokumenty te są ogólnodostępne dla studentów i pracowników Uczelni. Informacje na temat weryfikacji efektów kształcenia studenci zdobywają poprzez przedstawienie ich przez prowadzących na pierwszych zajęciach i są dostępne w Dziekanacie. W ten sposób studenci uzyskują wiedzę na temat: obowiązującej literatury, niezbędnych materiałów do nauki oraz warunków zaliczenia przedmiotów.

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana. Warunkiem ukończenia studiów jest uzyskanie efektów kształcenia wymaganych programem studiów oraz złożenie egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.

Analiza dyplomów i suplementów oraz protokołów egzaminu dyplomowego wykazała, że efekty kształcenia zakładane w programie kształcenia ocenianego kierunku studiów są weryfikowane. Poddane oglądowi wybrane karty okresowych osiągnięć studenta oraz protokoły zaliczenia przedmiotu pozwalają na stwierdzenie, iż dokumenty te są sporządzane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa wyższego z dnia 14 września 2011r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (dz.U.Nr 201, poz. 1188). Teczki akt osobowych studentów przechowuje się w dziekanacie do obrony pracy dyplomowej, następnie przekazywane są do archiwum.

Analiza odsiewu studentów pokazuje, że największy odsiew na studiach I stopnia występuje na pierwszym roku studiów. Wynika to między innymi z trudności w sprośowaniu wymogów, nietrafności wyboru studiów, nie uzyskania zaliczenia semestru w określonym czasie. Skreślenia z przyczyn niezadowolających wyników w nauce są w głównej mierze spowodowane brakiem zaliczenia sesji. Co roku odsiew jest mniejszy w tym cyklu kształcenia tj. 2014/15 wynosił 25 osób.

Studenci dobrze postrzegają także dostępność do odpowiednich regulacji. Zasady oceniania i zasady zaliczania przedmiotów są dostępne w regulaminie Studiów oraz w sylabusach przedmiotów. Oba dokumenty są łatwo dostępne. Sylabusy są dostępne w systemie obsługi studentów, a również w Dziekanacie. Regulamin Studiów zamieszczony jest na stronie internetowej.

Studenci podczas spotkania z zespołem wizytującym PKA potwierdzili, że każdy nauczyciel akademicki, na pierwszych zajęciach tłumaczy studentom w jaki sposób nastąpi zaliczenie przedmiotu oraz przedstawia kryteria zaliczenia. Studenci mają świadomość na jakie zagadnienia muszą zwrócić szczególną uwagę, aby zaliczyć kurs, co ocenia się pozytywnie. Zdaniem studentów egzaminy sprawdzają wiedzę, umiejętności jak i kompetencje wymagane do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia. Karty opisu przedmiotów są dostępne dla studentów w dziekanacie. W trakcie trwania roku akademickiego efekty kształcenia są weryfikowane na bieżąco w postaci kolokwium zaliczeniowych lub oceny aktywności na zajęciach. W ocenie studentów przedstawiane im wymagania odnoszące się do zaliczania poszczególnych kursów są wystandardyzowane i sprawiedliwe.

Wyższa Szkoła Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu monitoruje losy swoich absolwentów w celu doskonalenia kierunków studiów i programów kształcenia do potrzeb rynku pracy. Jednostką odpowiedzialną za przeprowadzenie badania losów absolwentów jest Biuro Karier. Pytania ankietowe dotyczą oceny przez absolwentów programu studiów oraz sytuacji absolwentów na rynku pracy, wykonywanej po studiach. Zespół Oceniający PKA uważa, że zestaw pytań ujęty w ankiecie nie w pełni pozwala na ocenę wpływu programu kształcenia na drogę zawodową absolwenta, a w konsekwencji na doskonalenie oferty edukacyjnej. Poza tym monitorowanie kariery absolwentów na rynku pracy w celu doskonalenia jakości kształcenia o wiele skuteczniej może być realizowane poprzez tworzenie akademickiej wspólnoty nauczycieli i uczniów czy poprzez Klub absolwenta. Wielu absolwentów, z którymi jednostka utrzymuje kontakt jest obecnie na kierowniczych stanowiskach, co buduje markę kierunku i zaufanie do jakości wykształcenia jego absolwentów.

Studenci na spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA nie mieli wiedzy na temat aktywności Uczelni na tym, polu. Warto zastanowić się nad reorganizacją badania losów absolwentów, aby dawało ono wymierne efekty. Warto jednak podkreślić szereg pozytywnych działań podejmowanych przez Biuro Karier. Dobrym przykładem pozytywnych praktyk jest są m.in. oferty pracy dla studentów, poszerzanie oferty praktyk, organizacja szkoleń z umiejętności miękkich, targi pracy, staży i praktyk, współpraca z Urzędem Pracy. Pokazuje to duży potencjał osób działających w Biurze Karier, które warto wykorzystywać w większym zakresie.

Załącznik nr 4 Ocena losowo wybranej dokumentacji z procesu dyplomowania oraz prac etapowych

Zespół Oceniający PKA dokonał przeglądu dokumentacji z procesu dyplomowania i oceny wybranych prac etapowych. Treść pytań na egzaminie dyplomowym odpowiadała kierunkowi i specjalizacji studiów. Pytania sformułowane problemowo, za pomocą, których można zweryfikować wiedzę i umiejętności praktyczne. Zespół Oceniający PKA podczas wizytacji zapoznał się z pracami etapowymi – testy zaliczeniowe, prace z ćwiczeń, egzaminy. Na podstawie analizy przykładowych prac przedstawionych do oceny można stwierdzić, że tematy oraz stopień ich trudności w pełni odpowiadają wymaganiom stawianym studiom

wyższym. Pytania z egzaminów oraz testów zaliczeniowych wskazują, iż odpowiadają one treściom kształcenia i pozwalają na weryfikację założonych efektów kształcenia. W opinii zespołu dokumentacja prac etapowych nie jest kompletna. Zespół Oceniający proponuje założenie dla każdego przedmiotu tzw. „Teczki przedmiotu”, w której powinny być gromadzone następujące dokumenty: sylabus przedmiotu, dziennik nauczyciela, protokoły zaliczeń, zestawienie ilościowe ocen, prace egzaminacyjne, zaliczeniowe, kolokwia, projekty, prezentacje i inne.

Ocena końcowa 2 kryterium ogólnego⁴ – w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1. 1) Dokumentacja w zakresie efektów kształcenia, odnosząca się do programu kierunku studiów I stopnia wychowanie fizyczne o profilu ogólnoakademickim jest zgodna z wymogami Krajowych Ram Kwalifikacyjnych oraz koncepcją rozwoju kierunku.
W szczególności efekty te cechują się spójnością, odnosząc się w całości do obszaru nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej.
Określone w matrycy efekty kształcenia oraz w kartach przedmiotów cele i efekty kształcenia i powiązania między nimi wskazują, iż w odniesieniu do ocenianego kierunku możliwe jest osiągnięcie założonych kierunkowych efektów kształcenia poprzez realizację celów i efektów przedmiotowych. Uczelnia zapewnia dostęp do informacji na temat efektów kształcenia przyjętych dla prowadzonego kierunku studiów wychowanie fizyczne, jednak nie są one dostępne w systemie internetowym.
- 2) Efekty kształcenia zostały określone dla kierunku wychowanie fizyczne w sposób zrozumiały dla odbiorców informacji i pozwalają na stworzenie przejrzystego systemu ich weryfikacji. Efekty kształcenia udostępniane są poprzez sylabusy.
Z opinii studentów wynika, iż efekty kształcenia sformułowane są w sposób dla nich zrozumiały oraz są sprawdzalne.
- 3) System weryfikacji efektów kształcenia stosowany na ocenianym kierunku studiów jest kompleksowy, gdyż obejmuje wszystkie kategorie efektów kształcenia oraz wszystkie jego etapy. Stworzono możliwości zmierzenia i oceny efektów kształcenia na poszczególnych jego etapach. Wymagania w zakresie weryfikacji wiedzy są odpowiednio wystandaryzowane, system oceniania studentów przejrzysty. Należy proces ten doskonalić poprzez wypracowanie skutecznych sposobów weryfikacji efektów kształcenia i stawiania odpowiednich wymagań.

Studenci posiadają wiedzę na temat stosowanego systemu i skali ocen. Zdaniem studentów system jest przejrzysty, a oceny formułowane są w sposób obiektywny.

- 4) Uczelnia posiada typowy system, procedury i mechanizmy umożliwiające badania karier absolwentów oraz dostosowanie efektów kształcenia do oczekiwań absolwentów kierunku wychowanie fizyczne i potrzeb rynku pracy. Stworzony został system monitorowania losów absolwentów i prowadzone są badania pozwalające na pozyskiwanie informacji w tym zakresie. Badania należy kontynuować i doskonalić w szczególności w zakresie struktury pytań zawartych w ankiecie.**

3. Program studiów umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

Studia I stopnia na kierunku wychowanie fizyczne mają profil ogólnoakademicki, realizowane są w cyklu trzyletnim (sześć semestrów). W semestrach od trzeciego do szóstego student może realizować zajęcia z dodatkowej specjalności odnowa biologiczna.

Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania przez studenta tytułu licencjata jest osiągnięcie 180 punktów ECTS (po 30 punktów ECTS w każdym semestrze).

Realizacja założonych efektów kształcenia zagwarantowana jest przez treści programowe przewidziane do realizacji w trakcie studiów. Na treści te składa się moduły kształcenia: moduł przedmiotów kształcenia ogólnego 25 pkt ECTS, moduł przedmiotów podstawowych 28 pkt ECTS, moduł przedmiotów kierunkowych 92 pkt ECTS i specjalistyczne praktyki pedagogiczne – 220 godz. niezbędne dla uzyskania kompetencji nauczycielskich, którym przypisano 10 pkt ECTS. Dodatkowo dla specjalności gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna 25 pkt ECTS i dla specjalności odnowa biologiczna również 25 pkt ECTS.

W pracy dydaktycznej dominują ćwiczenia praktyczne, a studenci często pracują z zastosowaniem np. metody projektów, co pozwala na kształtowanie umiejętności na kierunku o profilu ogólnoakademickim. Szczegółowy opis modułów kształcenia z przyporządkowanymi do nich przedmiotami wraz z godzinami i punktami ECTS przedstawia opis modułów kształcenia z przyporządkowanymi do nich przedmiotami wraz z godzinami i punktami ECTS – studia I stopnia kierunek wychowanie fizyczne.

Sylabusy modułów dla I stopnia na kierunku wychowanie fizyczne opracowane zostały na podstawie autorskich propozycji przygotowanych przez nauczycieli akademickich wliczanych w skład minimum kadrowego na kierunku wychowanie fizyczne oraz pozostałych nauczycieli zatrudnionych na Wydziale Zdrowia Publicznego.

Zajęcia dydaktyczne i egzaminy na kierunku wychowanie fizyczne dla studentów studiów niestacjonarnych odbywają się w piątki, w soboty i niedziele.

Program studiów niestacjonarnych na kierunku wychowanie fizyczne obejmuje te same przedmioty co na studiach stacjonarnych, różni się jednak ilością realizowanych godzin. Efekty kształcenia na studiach niestacjonarnych są identyczne z tymi jak na studiach stacjonarnych, ich osiągnięcie wymaga większego nakładu pracy studenta bez bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego. Ułatwieniem w osiągnięciu założonych efektów kształcenia na studiach niestacjonarnych jest to, iż studenci ci zazwyczaj pracują w zawodzie związanym z kierunkiem studiów, mają doświadczenie zawodowe, które stanowi uzupełnienie edukacji akademickiej w realizacji zakładanych efektów kształcenia.

Plany studiów I stopnia na kierunku wychowanie fizyczne są zgodne z obowiązującymi regulacjami prawnymi.

Programy kształcenia na kierunku wychowanie fizyczne, studia I stopnia stanowią opisy określonych efektów kształcenia zgodnych z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz opisy procesu kształcenia prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS. Liczba punktów ECTS przypisana poszczególnym przedmiotom odzwierciedla nakład pracy studenta związany z uzyskaniem założonych dla danego przedmiotu efektów kształcenia i – w wyniku weryfikacji, że efekty te zostały osiągnięte – zaliczeniem przedmiotu.

Przyjęto, że jeden punkt ECTS odpowiada 26 godzinom pracy studenta. Liczba godzin pracy studenta obejmuje udział w różnych formach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich, a także czas poświęcony na doskonalenie umiejętności, kształtowanie zdolności motorycznych, samodzielne uczenie się, przygotowanie się do zajęć, wykonywanie projektów, zbieranie materiałów w bibliotekach i internecie, przygotowywanie się do zaliczeń i egzaminów oraz redakcję pracy dyplomowej. Ocena nakładu pracy studenta stanowi element opisu każdego przedmiotu zawartego w sylabusie.

W przypadku studiów niestacjonarnych gdzie liczba godzin dydaktycznych jest mniejsza niż na studiach stacjonarnych aby uzyskać wymaganą liczbę punktów student winien wykonać większą liczbę godzin w ramach pracy własnej, i wykonania projektów.

W punkcie wyjścia budowy programu studiów w systemie ECTS oparto się o normy punktowe określone w regulacjach prawnych warunkujących prowadzenie studiów na danym kierunku, a także o dotychczasowe doświadczenie międzynarodowe uczelni, w realizacji procesu dydaktycznego. W szczególności system ECTS jest podstawą elastyczności studiów, bowiem pozwala studentom skomponować sobie odpowiednie moduły „do wyboru” oraz zaliczać efekty uzyskane w innej uczelni, w tym również zagranicznej. System ECTS ułatwia formalny transfer osiągnięć studenta z jednej uczelni do drugiej. Jeżeli student nie nabył określonej wiedzy, czy umiejętności nie może uzyskać punktów ECTS i zaliczyć semestru.

Ogólna liczba punktów ECTS stanowiąca podstawę uznania, iż student zdobył kwalifikacje I stopnia wynosi 180 ECTS. Liczba punktów ECTS w poszczególnych semestrach wynosi 30, co jest zgodne z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5.10.2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia*.

Punkty przyporządkowane zostały wszystkim komponentom dydaktycznym programu kształcenia, dla których określono efekty kształcenia, metody kształcenia oraz kryteria oceny stopnia ich osiągnięcia przez studenta. Student uzyskuje punkty ECTS przypisane danemu modułowi, jeżeli spełni wszystkie, określone w planie i programie studiów wymagania oraz osiągnie założone efekty kształcenia.

Szczegółowe sumaryczne wskaźniki ilościowe dotyczące punktów ECTS przedstawiono w planach studiów oraz w sylabusach poszczególnych przedmiotów, w których uwzględniono i rozliczono wszystkie elementy pracy studenta niezbędne dla osiągnięcia zakładanych efektów.

Obecni na spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA studenci mieli świadomość tego, czym są punkty ECTS i do czego służą, jednak nie potrafili jednoznacznie określić czy zajęcia mają dobrze określony nakład pracy. Uczestnicy spotkania stwierdzili, że punkty ECTS przypisane zajęciom na kierunku wychowanie fizyczne są oszacowane proporcjonalnie do poziomu ich trudności.

Sekwencja przedmiotów jest właściwa. Program wychodzi od kształcenia ogólnego poprzez podstawowe, kierunkowe do modułów specjalizacyjnych. Sekwencja przedmiotów pozwala na progresywne zdobywanie wiedzy i umiejętności.

Celem studenckich praktyk zawodowych na I stopniu na kierunku wychowanie fizyczne jest nabycie przez studentów umiejętności organizacyjnych takich jak: planowanie, organizowanie, motywowanie i kontrolowanie. Realizacja praktyk w czasie studiów przygotowuje studenta do pracy w zawodzie nauczyciela wychowania fizycznego, instruktora sportu oraz do prowadzenia przedmiotu zgodnie z ukończoną specjalnością studiów. Praktyki umożliwiają studentom nabycie wiedzy, umiejętności i kompetencji podwyższając w ten sposób praktyczny wymiar ich kwalifikacji. Dają możliwość uzyskania pełnego przygotowania pedagogicznego związanego ze specjalnością studiów.

Wymagania dotyczące wyboru podmiotu odbywania praktyk, ich zakres merytoryczny, jak i warunki zaliczenia w formie instrukcji i programu praktyk określone zostały w zasadach odbywania praktyk zawodowych na kierunku wychowanie fizyczne, których częścią składową jest „Dziennik praktyk”.

Na I stopniu kierunku wychowanie fizyczne student obowiązkowo realizuje 80 godzinną praktykę w szkole podstawowej klasy I-III, 80 godzinną praktykę w szkole podstawowej klasy IV-VI lub w gimnazjum, 60 godzinną praktykę z gimnastyki korekcyjno-kompensacyjną w szkole.

Plan studiów przewiduje realizację wszystkich praktyk w formie praktyk śródsesemestralnych. Obowiązkiem studenta jest wyszukanie i porozumie się z podmiotem spełniającym warunki do odbycia zawodowych praktyk studenckich. Warunki, jakie musi spełniać wybrany podmiot określono w „Dzienniku praktyk”, uzależnione są od specjalności i rodzaju praktyki. W przypadku, gdy student ma problem ze znalezieniem odpowiedniego miejsca, pomoc zapewnia Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk. Uczelnia posiada listę podmiotów, w których studenci wychowania fizycznego mogą odbywać praktyki zawodowe. Student ma obowiązek dokumentowania wykonywanych podczas dnia pracy czynności w dzienniczku praktyk.

Studenci kierunku wychowanie fizyczne realizują praktyki zgodnie z zatwierdzonymi planami studiów na poszczególnych specjalnościach. Praktyki studenckie na kierunku wychowanie fizyczne realizowane są na czwartym, piątym oraz szóstym semestrze studiów. Zasady odbywania, cele i zaliczenie praktyk zawodowych na kierunku wychowanie fizyczne zawarte są w Wydziałowym Regulaminie Praktyk

Nadzór nad właściwym przebiegiem praktyk sprawują nauczyciele akademicy z odpowiednim przygotowaniem. Przydział opiekunów z Uczelni do poszczególnych grup studentów dokonywany jest w każdym roku akademickim przez zatwierdzany przez Dziekana. Do zadań opiekunów praktyki należy:

- a. nadzór nad wyborem odpowiedniego miejsca odbywania praktyki przez studenta danego kierunku studiów na Wydziale,
- b. czuwanie nad prawidłowym pod względem organizacyjnym i merytorycznym przebiegiem praktyk, w tym kontrola prawidłowości wypełnienia dziennika praktyk,
- c. zaliczenie praktyki poprzez stwierdzenie zgodności programu potwierdzonego podpisem opiekuna praktyki w miejscu odbywania praktyki przez studenta z efektami kształcenia właściwymi dla danego kierunku studiów.

Student ma obowiązek opracować wspólnie z opiekunem zewnętrznym (z ośrodka przyjmującego) szczegółowy plan praktyki i przedłożyć go opiekunowi z Uczelni przed

rozpoczęciem praktyki, co daje możliwość skutecznej kontroli realizowanych praktyk. Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun dydaktyczny praktyki poprzez wpis do systemu. Opiekun dydaktyczny podczas zaliczenia praktyki dokonuje weryfikacji efektów kształcenia zrealizowanych podczas praktyki w oparciu o przedstawioną dokumentację studenta oraz własną ocenę. Udział praktyk w kształtowaniu umiejętności praktycznych i postaw wydaje się być w pełni wykorzystany.

Studenci obecni na spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA podkreślali, że studia Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu są prowadzone w sposób, który generalnie wypełnia założenia deklarowane w programie kształcenia i sylabusach poszczególnych przedmiotów. Studenci zapytani o zamiany jakie wprowadziliby w programach kształcenia zaznaczyli, że w ich opinii wszystkie zajęcia spełniają oczekiwania i nie widzą potrzeby takich zmian. W ocenie studentów praktyki skrupulatnie weryfikują umiejętności. Uczestnicy spotkania podkreślali, że wszystkie zajęcia oferowane przez Uczelnię zapewniają osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia – co przenosi się na dobrą opinię o studentach na rynku pracy, wyrażaną także przez przedstawicieli pracodawców.

Studenci Wydziału mają możliwość skorzystania z indywidualizacji procesu kształcenia. Zgodnie z § 17 Regulaminu Studiów Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu, student po spełnieniu określonych warunków otrzymuje prawo do indywidualnej organizacji studiów oraz indywidualnego planu studiów i programu kształcenia. Zgodę na realizację studiów w danym semestrze według indywidualnej organizacji oraz indywidualnego planu studiów i programu kształcenia wydaje Dziekan na uzasadniony wniosek studenta złożony przed rozpoczęciem zajęć. Indywidualną organizacją studiów może zostać objęty student, który zaliczył pierwszy rok studiów i spełnia jeden z następujących warunków:

- wychowuje małe dziecko,
- wyjeżdża na stypendium zagraniczne,
- studiuje na więcej niż jednym kierunku studiów,
- jest członkiem reprezentacji sportowej,
- nie może studiować w zwykłym trybie z powodu choroby lub wypadku losowego,
- jest wybitnie zdolny i osiąga wyróżniające wyniki w nauce, oraz pragnie zmodyfikować ścieżkę kształcenia (zgodnie z podstawowymi wymaganiami określonymi w ramach studiów).

Każdy student wraz z decyzją o przyznaniu indywidualnej organizacji studiów otrzymuje *Kartę indywidualnej organizacji studiów*, w której wykładowca określa warunki zaliczenia danego przedmiotu. Termin zwrotu Karty ustala dziekanat.

Szczegółowe zasady i warunki studiowania w ramach indywidualnego planu studiów i programu kształcenia określa Uchwała Senatu nr 7/2012 z dnia 9 listopada 2012 roku. Regulamin studiów umożliwia indywidualizację studiów przez studentów wybitnie uzdolnionych.

Opiekę nad studentami niepełnosprawnymi sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu, organizujący spotkania z zainteresowanymi studentami. Obok indywidualnych rozstrzygnięć spraw studentów niepełnosprawnych, w celu ułatwienia procesu dydaktycznego, Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych podjął decyzję m.in. o bezpłatnym korzystaniu z usług kserograficznych. Ponadto Władze Wydziału Zdrowia Publicznego dokładają wszelkich starań, aby pomagać i otaczać opieką wszystkich studentów bez względu

na stopień lub rodzaj niepełnosprawności. Organizowane są grupy wsparcia, które pomagają studentom niepełnosprawnym w procesie kształcenia poprzez udostępnianie materiałów dydaktycznych, wymianę notatek i literatury, tworzenie grupowych adresów e-mail.

Na ocenianym kierunku studiów nie studiuje żaden student ze znaczną niepełnosprawnością. Uczelnia na ocenianym kierunku studiów ze względu na dużą ilość zajęć sportowych nie ma możliwości przyjęcia na studia studenta niepełnosprawnego ruchowo.

Według uczestników spotkania z Zespołem Oceniającym PKA czas trwania studiów jest optymalny. Studenci wskazali, że najlepszym rozwiązaniem byłoby zwiększenie liczby modułów, które dają im uprawnienia trenerskie lub instruktorskie. Studenci kierunku wychowanie fizyczne podkreślali, że nie są zainteresowani wykorzystaniem systemu ECTS. Obecni wskazali, że realnym utrudnieniem jest brak czasu na korzystanie z programów wymian i praktyk. Dodatkowo ich możliwości mobilnościowe są ograniczone ze względu na słabe w ich przekonaniu umiejętności językowe. Niemniej dobrą praktyką byłoby przede wszystkim uświadomienie studentom korzyści jakie płyną z wykorzystania programów staży i praktyk. Warto wskazać pozytywne praktyki dotyczące wsparcia mobilności studentów ze strony Uczelni.

Studenci uczestniczący w spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA potrafili wyjaśnić zasady funkcjonowania systemu ECTS oraz stwarzane przez niego możliwości. Z opinii wyrażanych przez studentów ocenianego kierunku wynika, iż przyjęta punktacja ECTS w znaczącej części prawidłowo odzwierciedla rzeczywisty nakład pracy studenta potrzebnej do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia. Sekwencję przedmiotów w planie studiów studenci uznali za prawidłową i logiczną.

Ocena Zespołu Oceniającego PKA warunków i przebiegu kształcenia w miejscu studiów, rozmowy z Władzami Wydziału i studentami wskazują, że **zakładane efekty kształcenia, formy zajęć, treści kształcenia, metody dydaktyczne oraz sposoby weryfikacji efektów kształcenia** na kierunku wychowanie fizyczne są przemyślane i tworzą spójną całość. Opracowane efekty kształcenia znajdują odzwierciedlenie w treściach realizowanych modułów, praktykach i egzaminach dyplomowych. Oceniany program kierunku studiów cechuje ogólnie poprawny dobór formy zajęć do treści programowych, celów i efektów kształcenia. Ze szczegółowych programów poszczególnych przedmiotów wynika, że podczas realizacji stosowane są adekwatne metody dydaktyczne. Wykłady i seminaria prowadzone są w standardowy sposób.

Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA studenci wyrazili opinię, iż prowadzone na ocenianym kierunku zajęcia pozwalają na zdobycie umiejętności praktycznych, które większość z nich będzie mogła wykorzystać w pracy zawodowej. Studenci pozytywnie ocenili sposób prowadzenia zajęć, co pozwala im na zdobywanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy. W opinii studentów stosowane metody dydaktyczne sprzyjają osiągnięciu zakładanych efektów kształcenia.

Podczas poprzedniej wizytacji na kierunku Wychowanie Fizyczne nie sformułowano zaleceń.

Ocena końcowa 3 kryterium ogólnego⁴ w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Oceniany program ma czytelną strukturę i dobrze koresponduje z zakładaną sylwetką absolwenta kierunku. Program studiów I stopnia umożliwia realizację zakładanych efektów kształcenia. Cechuje się prawidłowym udziałem zasadniczych modułów kształcenia, właściwym doбором treści kształcenia oraz poprawnymi założeniami programowymi i właściwą realizacją praktyki. Program studiów posiada prawidłowo dobrane formy i metody dydaktyczne do celów, efektów i treści kształcenia. Osiąganiu celów i efektów kształcenia sprzyjają uwarunkowania organizacyjne. Należy wzmacniać realizację każdego efektu kształcenia poprzez doskonalenie form zajęć i dostosowanie ich do profilu kształcenia. Na ocenianym kierunku istnieje możliwość indywidualizacji procesu kształcenia poprzez wybór specjalności, tematyki pracy dyplomowej lub ubieganie się o indywidualną organizację studiów.

Studenci wyrazili opinię, iż stosowana punktacja ECTS w znacznej mierze prawidłowo odzwierciedla rzeczywisty nakład pracy studenta. Regulamin studiów umożliwia studentom indywidualizację procesu kształcenia. System praktyk studenckich na ocenianym kierunku jest zorganizowany prawidłowo. Uczelnia weryfikuje w sposób kompleksowy efekty kształcenia uzyskiwane przez studentów na praktykach.

2) Zakładane efekty kształcenia, formy zajęć, treści kształcenia, metody dydaktyczne oraz sposoby weryfikacji efektów kształcenia na studiach I stopnia tworzą spójną całość. Praktyki zawodowe dobrze wspierają realizację efektów kształcenia w szczególności w zakresie umiejętności kompetencji społecznych. Studenci wysoko oceniają jakość zajęć oraz doświadczenie nauczycieli akademickich

4. Liczba i jakość kadry dydaktycznej a możliwość zagwarantowania realizacji celów edukacyjnych programu studiów

Liczba nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne na kierunku studiów wychowanie fizyczne, studia I stopnia wynosi 58 osób, w tym jest 1 profesor, 5 doktorów habilitowanych, 33 doktorów i 19 magistrów. Z łącznej liczby nauczycieli prowadzących zajęcia na kierunku wychowanie fizyczne, 9 osób zgłoszono do minimum kadrowego, natomiast w grupie nauczycieli spoza minimum kadrowego jest 49 osób. Grupa ta obejmuje: 1 profesora z n. pedagogicznych, 2 dr hab. (1 n. techniczne, 1 n. ścisłe), 27 doktorów (12 – dr kf, 3- dr n. med., 4- n. biol., 2-dr n. hum.-pedagogika, 5- dr n. społ.-pedagogika, 1 n. prawne) i 19 magistrów (6 -wf, 2-pedagogika, 2-fizjoterapii., 1-biol., 4-filologia., 1-historia, 1-turystyka, 1-muzykoterapia, 1-bibliotekoznastwo).

Na podstawie analizy kwalifikacji kadry prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku studiów można stwierdzić, że przeważają nauczyciele akademicy reprezentujący obszar nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej – 32 osób.

Struktura kwalifikacji oraz liczba nauczycieli akademickich stanowiących kadrę dydaktyczną kierunku wychowania fizycznego umożliwia osiągnięcie zakładanych celów i efektów kształcenia.

Uczelnia zgłosiła do minimum kadrowego kierunku „wychowanie fizyczne” 9 nauczycieli akademickich, w tym 4 w grupie samodzielnych nauczycieli akademickich, 5 w grupie nauczycieli ze stopniem naukowym doktora. Wszystkie zgłoszone do minimum osoby

spełniają warunki i zostały zaliczone do minimum kadrowego. Zespół wizytujący PKA przeprowadził ocenę spełnienia wymagań dotyczących minimum kadrowego na podstawie przesłanej dokumentacji, dokumentów przedstawionych podczas wizytacji i rozmów przeprowadzonych z władzami Wydziału. W ocenie uwzględniono w szczególności posiadane stopnie naukowe i specjalizację naukową oraz dorobek nauczycieli akademickich. Sprawdzono również obciążenia dydaktyczne w bieżącym roku akademickim oraz złożone oświadczenia o wliczeniu do minimum kadrowego.

Minimum kadrowe dla studiów pierwszego stopnia na kierunku „wychowanie fizyczne” spełnia wymagania określone w § 14 ust. 1 rozporządzenia z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 r. poz. 1370), zgodnie z którym minimum kadrowe powinno stanowić co najmniej trzech samodzielnych nauczycieli akademickich oraz co najmniej sześciu nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora.

Kopie dyplomów znajdujące się w teczkach zostały poświadczane za zgodność z oryginałem. Umowy o pracę zawierają wymagane prawem elementy.

W wyniku weryfikacji teczek osobowych, a w szczególności oświadczeń o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego ocenianego kierunku stwierdzono, iż wszystkie osoby zgłoszone do minimum kadrowego spełniają warunki określone w art. 112a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.). Stwierdzono także, że wszystkie osoby zgłoszone do minimum kadrowego spełniają warunki § 13 ust. 1 ww. rozporządzenia, zgodnie z którym nauczyciel akademicki może być zaliczony do minimum kadrowego, jeżeli został zatrudniony w Uczelni nie krócej niż od początku semestru studiów. Analiza obciążenia nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe pozwala na stwierdzenie, wszyscy nauczyciele akademicy spełniają warunki określone w § 13 ust. 2 powyższego rozporządzenia, zgodnie z którym nauczyciel akademicki może być zaliczony do minimum kadrowego, jeżeli w danym roku akademickim prowadzi na danym kierunku studiów zajęcia dydaktyczne w wymiarze co najmniej 30 godzin zajęć dydaktycznych – w przypadku samodzielnego nauczyciela akademickiego lub 60 godzin zajęć dydaktycznych – w przypadku nauczyciela akademickiego posiadającego stopień naukowy doktora lub kwalifikacje drugiego stopnia.

Na podstawie analizy umów o pracę oraz informacji uzyskanych w czasie wizytacji można stwierdzić, iż nauczyciele akademicy są zatrudnieni w Uczelni od kilku lat, wszystkie umowy o pracę są zawarte na czas nieokreślony. Dla większości nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego Uczelnia stanowi dodatkowe miejsce pracy.

Z analizy danych dotyczących składu minimum kadrowego na wizytowanym kierunku z okresu ostatnich 4 lat, tj. 2011/2012-2014/2015 wynika, że wszyscy nauczyciele akademicy zaliczeni do minimum kadrowego w bieżącym roku akademickim byli zaliczeni do minimum tego kierunku w roku akademickim w latach 2012/2013-2013/2014, natomiast 8 nauczycieli w roku akademickim 2011/2012. Na podstawie powyższych informacji można uznać, że minimum kadrowe jest stabilne.

Nauczyciele akademicy prowadzą zajęcia zgodnie ze swoimi kwalifikacjami oraz zgodnie z posiadanym dorobkiem naukowym. Poszczególni nauczyciele akademicy prowadzący przedmioty kierunkowe reprezentują zgodne obszary nauki, dziedzin i dyscyplin naukowych. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe są prowadzone przez osoby posiadające odpowiednie doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią. Podsumowując, obsada zajęć jest prawidłowa.

Ocena spełnienia wymagań dotyczących relacji między liczbą nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe a liczbą studentów ocenianego kierunku studiów.

Stosunek liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe, do liczby studentów kierunku spełnia wymagania § 17 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 r. poz. 1370). **Wynosi 1: 27 przy obowiązującym na wizytowanym kierunku nie mniejszym niż 1 : 60**

Polityka kadrowa prowadzona na Wydziale w obecnym czasie uniemożliwia przyjmowanie nowych pracowników na umowę o pracę. Związane jest to z ustaleniami Założyciela od początku powołania Uczelni, że na umowę o pracę pracują tylko osoby stanowiące minimum kadrowe, a pozostali pracownicy przyjmowani są na umowy cywilno-prawne. Stąd działania prorozwojowe są skierowane na wspomaganie rozwoju naukowego i dydaktycznego oraz podnoszeniu kwalifikacji nauczycieli stanowiących minimum kadrowe. Mają oni dofinansowanie czynnego udziału w konferencjach i dokształcanie. Władze Uczelni stwarzają odpowiednie warunki do rozwoju naukowego kadry. Przeznaczają środki finansowe na badania, zachęcają nauczycieli akademickich do podejmowania współpracy naukowej z wykładowcami uczelni publicznych i niepublicznych oraz publikowania wyników badań.

W spotkaniu ZO z kadrą uczestniczyła 12 osobowa grupa nauczycieli akademickich. Wszyscy wyrazili zadowolenie z warunków pracy, jakie stwarza im Uczelnia i potwierdzili udział w tworzeniu efektów kształcenia dla ocenianego kierunku studiów.

Nauczyciele uczestniczący w spotkaniu pozytywnie ocenili system wsparcia działalności naukowej i rozwoju zawodowego.

Nauczyciele pozytywnie oceniają współpracę z Władzami Wydziału. Uważają, że infrastruktura dydaktyczna, w tym pomoce naukowe stosowane w procesie kształcenia są wystarczające.

Nauczyciele mają dostęp do wyników ankiety studenckiej – do ogólnego jej podsumowania oraz do własnej oceny. Poza tym mają wiedzę o działaniach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia.

Nauczyciele, podkreślili, że bardzo istotnym pozytywnym elementem jest bardzo dobra relacja student – nauczyciel akademicki. Nie zauważają oni zagrożenia wynikającego z nizu demograficznego.

Załącznik nr 6 - Informacja o hospitolowanych zajęciach i ich ocena

Ogólna ocena hospitolowanych zajęć dydaktycznych:

Przeprowadzone przez ZO hospitolacje zajęć dydaktycznych wykazały dobre przygotowanie merytoryczne i pedagogiczne nauczycieli akademickich do prowadzenia zajęć oraz zaangażowanie studentów w proces przyswajania nowych wiadomości.

Ocena końcowa 4 kryterium ogólnego – w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych:

1. Liczba nauczycieli i struktura ich kwalifikacji umożliwia realizację celów i efektów kształcenia.
2. Zalecenia dotyczące minimum kadrowego są spełnione. Obsada zajęć dydaktycznych z poszczególnych przedmiotów jest prawidłowa. Zajęcia prowadzą nauczyciele posiadający odpowiedni dorobek naukowy oraz doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią.
3. Uczelnia zapewnia pracownikom warunki rozwoju naukowego poprzez współfinansowanie wyjazdów na konferencje oraz finansowanie awansów naukowych.

5. Infrastruktura dydaktyczna i naukowa, którą dysponuje jednostka a możliwość realizacji zakładanych efektów kształcenia oraz prowadzonych badań naukowych

Obiekty do zajęć teoretycznych zlokalizowane w głównej siedzibie Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu przy ulicy Bułgarskiej 55 i ul. Świerzawskiej 18 stanowią nowoczesny kompleks dydaktyczny. Są one czyste i wyposażone w niezbędne urządzenia audiowizualne. Sale dydaktyczne są przestronne dostosowane do liczby studentów na ćwiczeniach, są też aule do organizacji wykładów, których pojemność i wyposażenie są odpowiednie. Szkoła dysponuje 3 pracowniami komputerowymi na 20 miejsc, są też pracownie specjalistyczne, z których korzystają studenci kierunku wychowanie fizyczne, część z nich zapewnia możliwości związane z prowadzeniem badań naukowych. Są to: 2 pracownie kinezyterapii, pracownia aktywnej rehabilitacji, pracownia kwalifikowanej pierwszej pomocy, pracownia anatomii, pracownia fizjologii, pracownia chemii, biochemii i mikrobiologii, pracownia wysiłku fizycznego, pracownia biofizyki,

Na terenie szkoły znajduje się też kilka obiektów umożliwiających prowadzenie zajęć ruchowych; są to: siłownia, z urządzeniami tzw. cardiofitness, sala do sportów walki, boisko do zespołowych gier sportowych.

Uczelnia korzysta również, na podstawie umów najmu, z innych obiektów, są to: pracownie językowe, pracownie komputerowe oraz sala gimnastyczna Zespołu Szkół Handlowych, przy ul. Śniadeckich 34/58, pływalnia, os. Piastowskie 53, boisko sportowe przy Zespole Szkół Gastronomicznych, ul. Podkomorska 49, sala gimnastyczna w Zespole Szkół Handlowych, ul. Śniadeckich 54, boisko lekkoatletyczne OŚ AZS Poznań, ul. Pułaskiego 30.

W trakcie wizytacji przedstawiono 5 umów najmu obiektów zewnętrznych wynajmowanych przez uczelnię dla potrzeb kierunku wychowanie fizyczne. Dotyczyło to stadionu lekkoatletycznego, Sal gimnastycznych i boiska szkolnego oraz pływalni. Wymiar godzinowy wynajmowanych obiektów pozwala na realizację zakładanych efektów kształcenia. Obiekty wynajmowane zapewniają należyty standard, umowy potwierdzają, że szkoła korzysta z nich stale.

Programowe obozy zimowe organizowane są w Domu Wczasowym w Murzasichlu, ul. Budzowa 5. Na obozy letnie wykorzystywany jest, należący do uczelni, „Dom sportowca” w Kwiejcach w Puszczy Noteckiej – ośrodek konferencyjno-sportowy, posiadający bezpośredni dostęp do wody, wyposażony w pomost, sprzęt pływający, boisko sportowe, siłownie, sale judo, sale konferencyjne.

W siedzibie szkoły znajduje się Biblioteka Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu, gdzie studenci mają zapewniony dostęp do Internetu, usług kserograficznych oraz obsługi administracyjnej. Biblioteka wraz z czytelnią dostępne są pięć dni w tygodniu (wtorek, środa, piątek, sobota, niedziela). Wyposażone są w 14 komputerów z dostępem do Internetu, 12 miejsc do pracy, drukarkę, skaner i ksero. Stworzono również specjalne stanowiska na potrzeby studentów niepełnosprawnych. Wyposażono je w specjalistyczne urządzenia ułatwiające czytanie na ekranie komputera (lupy, auto-lektor wspomagający czytanie). Biblioteka posiada w swoich zbiorach wyselekcjonowane zasoby w postaci bogatego księgozbioru i czasopism w formie drukowanej oraz obszerne zasoby materiałów w formie elektronicznej (dostępny poprzez katalog komputerowy). Księgozbiór liczy 18384 woluminów. Oferta biblioteki uzupełniona jest o 84 tytuły wydawnictw ciągłych w formie drukowanej i 59 tytułów czasopism online. Na terenie czytelnicy może korzystać z Wirtualnej Biblioteki Nauki zawierającej światowe, internetowe bazy czasopism naukowych: EBSCO, Elsevier, Springer, Web of Knowledge, Wiley-Blackwell. Dodatkowo Uczelnia posiada licencję na prawniczą bazę LEX SIGMA (aktualizowana codziennie, wzbogacona o książki i czasopisma w formie elektronicznej).

Zbiory dla potrzeb Wydziału Zdrowia Publicznego Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu liczą łącznie 2 078 tytułów wydawnictw zwartych, co stanowi 6 234 egzemplarzy książek. Kierunek studiów wychowanie fizyczne wykorzystuje 836 tytułów, co stanowi 2508 egzemplarzy książek. Niniejszy zbiór literatury stworzono w oparciu o składane przez wykładowców sylabusy poszczególnych przedmiotów i zamówienia nauczycieli akademickich. Wydawnictwa ciągłe w wersji drukowanej liczą 13 tytułów, a w stworzonej na stronie Biblioteki bazie czasopism on-line: 16 tytułów.

Baza dydaktyczna służąca realizacji procesu kształcenia wykorzystywana dla studentów kierunku wychowania fizycznego umożliwia osiągnięcie deklarowanych efektów kształcenia. Zapewniony jest dostęp do niezbędnej infrastruktury wymaganej zarówno do zajęć teoretycznych – w tym pracowni i laboratoriów specjalistycznych niezbędnych dla realizacji badań naukowych na etapie wstępnym – jak i zajęć związanych z podejmowaniem przez studentów różnych form aktywności fizycznej.

Biblioteka dysponuje bazami danych oraz niezbędnym księgozbiorem pozwalającym studentom na samodzielne zdobywanie wiedzy w zakresie nauk kultury fizycznej.

Studenci realizują praktyki zgodnie z wytycznymi, w instytucjach i placówkach związanych z wybranym kierunkiem i specjalnością zapewniający właściwe warunki do realizacji programu praktyki.

Na kierunku wychowanie fizyczne nie studiuje osoby z niepełnosprawnością, warto jednak podkreślić, że obiekty głównej siedziby uczelni dostosowane są dla potrzeb tych osób. Studenci ocenili stan techniczny budynków jako bardzo dobry i pozwalający w pełni na realizację procesu kształcenia na ocenianym kierunku studiów. Zajęcia praktyczne o charakterze sportowym odbywają się w różnych obiektach, z którymi Uczelnia ma zawarte porozumienia. Z wizytacji tych obiektów oraz z opinii studentów wynika, że Uczelnia zapewnia im zajęcia na poziomie pozwalającym na realizację zakładanych efektów kształcenia. W budynku znajduje się bufet, w którym studenci mogą w czasie przerwy zjeść ciepły posiłek. Zarówno bufet, jak i biblioteka są czynne w godzinach dogodnych dla

studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Studenci pozytywnie oceniali zasoby biblioteki oraz ich dostępność. Wszystkie sale wykładowe wyposażone są w niezbędny do prowadzenia zajęć sprzęt multimedialny.

Ocena końcowa 5 kryterium ogólnego: w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryterium szczegółowego:

Baza dydaktyczna uczelni oraz obiekty zewnętrzne wynajmowane dla potrzeb procesu dydaktycznego pozwalają na realizację zakładanych efektów kształcenia zarówno dla przedmiotów teoretycznych, jak i zajęć ruchowych. Pracownie i laboratoria specjalistyczne umożliwiają realizację badań naukowych związanych z profilem ogólnoakademickim na kierunku wychowanie fizyczne.

6. Badania naukowe prowadzone przez jednostkę w zakresie obszaru/obszarów kształcenia, do którego został przyporządkowany oceniany kierunek studiów

Rezultaty prowadzonych badań naukowych są wykorzystywane w procesie kształcenia; jednostka stwarza studentom możliwość uczestnictwa w badaniach naukowych oraz zdobycia wiedzy i umiejętności przydatnych w pracy naukowo-badawczej.

Kadra dydaktyczna w wyniku prowadzonych badań naukowych podnosi swoje kwalifikacje i uzyskuje między innymi stopnie naukowe w dziedzinie mającej znaczenie w uzyskaniu oczekiwanych efektów kształcenia na kierunku wychowanie fizyczne.

Prowadzone prace badawcze oraz podejmowana współpraca z innymi jednostkami akademickimi w kraju i zagranicą wpływa korzystnie na jakość kształcenia, rozwój kadry i studentów oraz sprzyja doskonaleniu programów kształcenia.

Formą wspierania działalności naukowo-badawczej Wydziału Zdrowia Publicznego, w tym kierunku *wychowanie fizyczne* są konferencje naukowe i naukowo-szkoleniowe z zakresu nauk kultury fizycznej organizowane przez uczelnię. Dnia 18 listopada 2011 roku. odbyła się konferencja naukowo-szkoleniowa **Zabezpieczenia masowych imprez sportowych**. W konferencji uczestniczyło ok. 200 osób, pracowników naukowo-dydaktycznych Uczelni oraz studentów.

Pracownicy deklarują, że w ramach pracy na ocenianym wydziale prowadzone są badania naukowe i projekty badawcze związane z kształceniem studentów na kierunku wychowanie fizyczne, a rezultaty prowadzonych badań naukowych są wykorzystywane w procesie kształcenia. Są to następujące projekty:

1. „Motoryczne oraz społeczne i pedagogiczne uwarunkowania wyniku sportowego w kajakarstwie jako podstawa do indywidualizacji oraz optymalizacji procesu treningowego” wyniki wykorzystywane na wykładach teorii sportu, we współpracy z PZK, i Szkołami Mistrzostwa Sportowego.
2. „Intensywność wysiłku fizycznego i sprawność fizyczna kobiet po 60 roku życia w zastosowaniu długotrwałego treningu różnych form aktywności fizycznej”.

3. „Wpływ systematycznych ćwiczeń w wodzie na parametry równowagi ciała oraz metabolizm tkanki kostnej i gospodarkę węglowodanową u kobiet po menopauzie”.

W takich przedmiotach jak: Metody diagnozowania stanu zdrowia i sprawności fizycznej, Teoria i metodyka ćw. korekcyjno-kompensacyjnych oraz Biomechanika stwarza się studentom możliwość uczestnictwa w badaniach naukowych oraz zdobycia wiedzy i umiejętności przydatnych w pracy naukowo-badawczej. W związku z podjętymi już działaniami mającymi na celu zmianą profilu kształcenia z ogólnoakademickiego na praktyczny nie jest planowane rozwijanie tego typu form pracy dydaktycznej.

Na Wydziale działalność prowadzą 3 Studenckie Koła Naukowe (dalej SKN). Jedno z nich SKN PHYSIS, które powstało w 2009 roku zrzesza studentów kierunku *wychowanie fizyczne*.

Wydawnictwo Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji wydało kilka podręczników i skryptów, dla studentów kierunku wychowanie fizyczne szczególnie przydatny może być dwuczęściowe „Repetytorium z anatomii” autorstwa Andrzeja Malinowskiego oraz.

Ocena końcowa 6 kryterium ogólnego: nie dotyczy ocenianego kierunku Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryterium szczegółowego

Badania naukowe prowadzone na wydziale nawiązują do przyjętego obszaru kształcenia, ich wymiar na tym etapie rozwoju kierunku jest wystarczający dla wyposażenia studentów w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne wymagane dla profilu ogólnoakademickiego.

7. Wsparcie studentów w procesie uczenia się zapewniane przez Uczelnię

Zgodnie z informacjami przedstawionymi przez Uczelnię, kandydat na studia I stopnia w Wyższej Szkole Pedagogiki i Administracji w Poznaniu powinien: mieć ukończoną szkołę średnią z pozytywnie zdany egzaminem maturalnym, być osobą sprawną fizycznie.

Nie są prowadzone egzaminy wstępne. Decyduje kolejność zgłoszeń. Kandydaci zobowiązani są do przedstawienia aktualnego zaświadczenia lekarskiego, stwierdzającego zdolność przyszłego studenta do pobierania nauki na kierunku wychowanie fizyczne.

Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego zostaje ogłoszona lista kandydatów zakwalifikowanych na studia.

Zgodnie z opinią studentów, warunki i forma zaliczenia końcowego są powszechnie znane i obowiązują wszystkich studentów jednakowo. Ogólne regulacje dotyczące skali i metod określone są w regulaminie studiów, a nauczyciele akademicy są uprawnieni do opracowania szczegółowych metod, które podają do wiadomości studentów podczas pierwszych zajęć. W opinii studentów prowadzący zajęcia przestrzegają przyjętych przez siebie kryteriów zaliczeń, które odnoszą się do przedstawionego na zajęciach materiału. Zdaniem studentów zawsze są oni oceniani obiektywnie, co zasługuje na ocenę pozytywną. Podsumowując, należy stwierdzić, że system oceny osiągnięć studentów w WSPiA jest zorientowany na proces uczenia się, zapewnia przejrzystość i obiektywizm formułowania ocen, a wymagania w nim określone są wystandaryzowane.

Studenci podczas spotkania z ekspertem ds. studenckich potrafili w ogólnym zarysie opisać system ECTS oraz możliwości jakie stwarza.

Studenci uczestniczący w spotkaniu z ZO PKA nie wyrazili zainteresowania międzynarodowymi wymianami studenckimi. Głównie ze względu na niestacjonarny charakter ich studiów, oraz aktywność zawodową studentów. Studenci natomiast pozytywnie ocenili jakoś lektoratów językowych, zwracając uwagę, że nie powinni mieć znacznego problemu w komunikacji, w wypadku wyjazdu za granicę. Funkcjonujący system ECTS umożliwia przenoszenie osiągnięć co daje studentom możliwości wymian studenckich.

Nie realizowano wymiany z zagranicznymi ośrodkami akademickimi.

Z opinii studentów wynika, że prowadzący zajęcia umożliwiają kontakt ze sobą za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz w wyznaczonych terminach konsultacji. Studenci obecni na spotkaniu potwierdzili, że prowadzący zajęcia wyznaczają godziny swoich konsultacji w czasie dogodnym zarówno dla studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Studenci pozytywnie ocenili pracę dziekanatu. Nie mają oni żadnych problemów z załatwieniem spraw administracyjnych, mogą liczyć na pomoc i kompetentną obsługę. Studenci obecni na spotkaniu potwierdzili, że mają łatwy dostęp do władz Uczelni również poza wyznaczonymi godzinami przyjęć, co należy ocenić pozytywnie.

Na początku każdego semestru podawane są do wiadomości studentów warunki zaliczenia, program przedmiotu oraz lista obowiązującej literatury. Sylabusy zawierają takie informacje jak: cel przedmiotu, wymagania wstępne, zakładane efekty kształcenia, zalecana literatura. Informacje zawarte w kartach przedmiotów z punktu widzenia studentów są kompletne. Sylabusy są dostępne dla studentów w dziekanacie. Zdaniem studentów obecnych na spotkaniu z ZO informacje są przejrzyste i w sposób zrozumiały określają zasady zaliczania przedmiotów, a podstawowa literatura wymagana i zalecana w sylabusach jest wystarczająca do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.

Uczelnia kładzie szczególny nacisk na wsparcie i integrację środowiska akademickiego. Podejmując szereg działań, począwszy od wprowadzania studentów pierwszego roku w świat akademicki, dzięki przydzielonym opiekunom sprawującym opiekę i nadzór nad poszczególnymi rocznikami studiów. Systematycznie, minimum dwa razy w roku akademickim, Dziekan Wydziału, Prodziekani i pracownicy dziekanatu spotykają się ze starostami grup wykładowych i ćwiczeniowych.

System pomocy materialnej dla studentów na ocenianym kierunku reguluje Regulamin przyznawania oraz ustalania wysokości stypendiów wypłacanych z funduszu pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu. Akt ten określa zasady przyznawania każdego rodzaju świadczeń pomocy materialnej zagwarantowanej studentom przez art. 173 ust.1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. Studenci podkreślili, że świadczenia pomocy materialnej wypłacane są zawsze terminowo. Informacje na temat pomocy materialnej są publikowane na stronie internetowej Uczelni.

Podczas spotkania z zespołem oceniającym PKA studenci jako mocne strony procesu kształcenia wskazywali przede wszystkim obiektywne kryteria oceniania, dostępność prowadzących zajęcia, kompetencje i wyrozumiałość nauczycieli akademickich oraz różnorodność form prowadzonych zajęć. Z relacji studentów podczas spotkania z zespołem wizytującym PKA wynika, że są oni zadowoleni z systemu opieki naukowej, dydaktycznej, materialnej i socjalnej. Zarówno studenci, jak i przedstawiciele samorządu studenckiego

potwierdzili, że mają możliwość przedstawiania władzom Uczelni swojego stanowiska w sprawach studenckich. Pozytywnie ocenili oni współpracę z władzami Uczelni.

Ocena końcowa 7 kryterium ogólnego⁴ w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

- 1) Zasady rekrutacji na studia są przejrzyste i nie dyskryminują żadnej grupy kandydatów.**
- 2) Studenci pozytywnie oceniają sposób formułowania ocen. System oceny osiągnięć jest przejrzysty i obiektywny.**
- 3) Studenci uczestniczący w spotkaniu z ZO PKA nie wyrazili zainteresowania międzynarodowymi wymianami studenckimi.**
- 4) System pomocy naukowej, dydaktycznej i materialnej sprzyja rozwojowi naukowemu, społecznemu i zawodowemu studentów oraz skutecznemu osiągnięciu założonych efektów kształcenia. Informacje zawarte w sylabusach z punktu widzenia studentów są kompletne i bardzo szczegółowe. Studenci pozytywnie ocenili kadrę dydaktyczną.**

8. Jednostka rozwija wewnętrzny system zapewniania jakości zorientowany na osiągnięcie wysokiej kultury jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów.

Początek działań projakościowych w Wyższej Szkole Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu wyznacza uchwała Senatu Nr 36/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie systemu zapewniania jakości kształcenia. Uchwała określiła strukturę Systemu, kompetencje Uczelnianego i Wydziałowych Zespołów Zapewniania Jakości Kształcenia. Senat Uczelni przyjął również uchwałę nr 13/2008 z dnia 18 grudnia 2008 r. określającą szczegółowe parametry ilościowe odnoszące się do oceny jakości kształcenia. W uchwale Nr 174/2011 z dnia 19 października 2011 r. Senat zobowiązał Przewodniczącą Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia do opracowania Planu działania w zakresie jakości kształcenia i przedstawienie go do zatwierdzenia Senatowi. W dniu 21 grudnia 2011 r. Senat podjął uchwałę Nr 182/2011 w sprawie: przyjęcia Planu doskonalenia wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia. Przedstawione założenia strategii jakości kształcenia Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia zawierały ogólne informacje na temat podstawowych zasad dotyczących zapewnienia jakości kształcenia w szkolnictwie wyższym, główne założenia i plany związane z polityką jakości w Uczelni. Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia miała w tym okresie trzy spotkania plenarne i wiele roboczych. Podejmowano na nich kwestie: zmian ustawowych, profili kształcenia, ECTS, efektów kształcenia, e-learningu, systemu antyplagiatowego, ankiet oceny jakości nauczania, procedur utrzymania kontaktu z absolwentami, procedur dyplomowania. Zarządzeniem Rektora Nr 13 2013/2014 z dnia 16 listopada 2013 r. zostały wprowadzone procedury decyzyjne obowiązujące w ramach wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia.

Obecnie funkcjonowanie Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością w Uczelni regulowane jest przez następujące uchwały i zarządzenia:

1. Zarządzenie Nr 20 2013/2014 z dnia 10 lutego 2014 r. w sprawie: powołania na Wydziałach Rad Naukowo-Programowych,
2. Uchwałę Senatu nr 15/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie: powołania Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia i jej składu,

3. Zarządzenie Rektora Nr 24 2013/2014 z dnia 18 kwietnia 2014 r. w sprawie: zmian w funkcjonowaniu uczelnianego Systemu Jakości Kształcenia,
4. Zarządzenie Rektora Nr 25 2013/2014 z dnia 18 kwietnia 2014 r. w sprawie: powołania Koordynatora Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia,
5. Zarządzenie Nr 26 2013/2014 z dnia 18 kwietnia 2014 r. w sprawie: ramowych procedur działań w zakresie jakości kształcenia.

Celem działania Systemu jest: doskonalenie jakości kształcenia, podnoszenie rangi pracy dydaktycznej, podnoszenie rozwoju wykształcenia absolwentów, aktywizowanie rozwoju kadry dydaktycznej i administracyjnej.

Procedury dotyczące wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia zostały określone Zarządzeniem Rektora Nr 26 2013/2014 z dnia 18 kwietnia 2014 r. w sprawie: ramowych procedur działań w zakresie jakości kształcenia. Zapewnianie i ocena jakości kształcenia odnoszą się do trzech obszarów: *Dydaktyka*, *Nauka*, *Organizacja*. Obszar *Dydaktyka w ramach zapewniania jakości kształcenia* obejmuje następujące zadania: dostosowywanie programów kształcenia na Wydziałach do wymogów Krajowych Ram Kwalifikacji, w szczególności poprzez opracowanie specjalnościowych efektów kształcenia, opiniowanie zakładanych efektów kształcenia na poszczególnych kierunkach przez interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, opiniowanie planów studiów i programów kształcenia przez działające na Wydziałach Rady Naukowo-Programowe, weryfikowanie na Wydziałach tematyki prac dyplomowych. Obszar *Nauka* obejmuje nadzór nad prowadzonymi na Wydziałach badaniami naukowymi: organizowanymi na Wydziałach konferencjami, sympozjami naukowymi oraz warsztatami. Obszar *Organizacja* obejmuje działania związane z organizacją procesu dydaktycznego w Uczelni, m.in. poprzez powołania na Wydziałach opiekunów kierunków i lat studiów oraz wyznaczenie zakresu ich obowiązków. Na obszar *Dydaktyka w ramach oceny jakości kształcenia* składają się następujące zadania: określenie na Wydziałach zasad weryfikowania osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia na poszczególnych kierunkach, poprawności formalnej i merytorycznej sylabusów przedmiotowych, opracowanie wydziałowych procedur przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych, zasad oceny zajęć dydaktycznych przez studentów, opracowanie wydziałowych procedur dyplomowania. Obszar *Nauka* w ramach oceny jakości kształcenia obejmuje m.in. ocenę nauczycieli akademickich na poziomie wydziałowym i uczelnianym w zakresie działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej i zaangażowania w pracę na rzecz Uczelni. Obszar *Organizacja* w ramach oceny jakości kształcenia obejmuje m.in. weryfikowanie na poziomie wydziałowym procesu organizacji kontaktu studentów z Władzami Uczelni i Wydziałów.

Dziekani zostali zobowiązani do opracowania wydziałowych systemów - z podziałem analogicznym do podziału przyjętego na poziomie Uczelni - na zadania w ramach zapewnienia i oceny jakości kształcenia w obszarach: Dydaktyka, Nauka i Organizacja.

Struktura organizacyjna Systemu została określona na poziomie uczelnianym i wydziałowym. W skład struktury wchodzi: na poziomie Uczelni: Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia, na poziomie Wydziału: Wydziałowa Komisja do spraw Zapewniania i Oceny Jakości Kształcenia, Rada Naukowo - Programowa, a także organy Uczelni: Rektor, Prorektor, Senat; na poziomie Wydziału: Dziekan, Prodziekani oraz Rada Wydziału. Struktura zarządzania procesem dydaktycznym na ocenianym kierunku jest przejrzysta.

W skład Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia, powołanej uchwałą Nr 15/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. (w miejsce dotychczasowej Komisji ds. Jakości Kształcenia) wchodzi: Koordynator, Przewodniczący Wydziałowych Komisji: Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia, Koordynator Systemu ECTS, przedstawiciele studentów: jedna osoba z każdego Wydziału. Kadencja Rady jest zgodna z kadencją Senatu. Nadzór nad pracami Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia pełni Rektor. Podstawowym zadaniem Rady jest działanie w zakresie zapewnienia i oceny jakości kształcenia w obszarach wewnętrznym i zewnętrznym Uczelni oraz opracowania ramowych procedur działań w zakresie jakości kształcenia. Funkcja Zespołu sprowadza się do doradztwa i rekomendacji dla Rektora. Posiedzenia Rady odbywają się w zależności od potrzeb nie rzadziej niż raz w roku.

Wydziałowy Zespół Zapewnienia Jakości Kształcenia został powołany na podstawie Zarządzenia Nr 9/2013 Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego z dnia 4 października 2013 r. Zarządzeniem Dziekana z dnia 10 października 2014 r. została powołana Komisja o zmienionych zadaniach i nazwie: Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia. Pierwsze posiedzenie tej Komisji odbyło się w dniu 20 października 2014 r. Niezależnie od zapewnienia jakości kształcenia w zakresie dydaktyki (przygotowanie programów kształcenia, opinie interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, opiniowanie planów), nauki (weryfikacja badań, konferencje naukowe i warsztaty) i organizacji procesu kształcenia (opiekunowie roczników) Komisja podejmuje działania, np. w zakresie hospitacji zajęć dydaktycznych, opiniowania wykładowców przez studentów, weryfikacji efektów kształcenia, samooceny pracowników, usprawnienia kontaktu wykładowców ze studentami. Zarządzenie określa skład zespołu. W jego skład wchodzi: pełnomocnik Dziekana, 8 członków zespołu oraz przedstawiciel studentów. Do zadań Zespołu należy: przygotowanie planu hospitacji zajęć dydaktycznych, opracowanie wzoru ankiety oceny jakości kształcenia, zorganizowanie działań poświęconych ankietowaniu i ocenie procesu dydaktycznego umożliwiających udział jak największej liczby studentów, zbieranie informacji na temat oceny procesu dydaktycznego, spotkania członków Zespołu z wykładowcami na poszczególnych kierunkach studiów i analizowanie treści programowych w celu uniknięcia ich powtórzeń na różnych zajęciach. Ponadto zadaniem Zespołu jest sprawdzanie podczas hospitacji wykładów i ćwiczeń, czy tezy programowe są właściwie realizowane, czy godziny dydaktyczne są prawidłowo przypisane przedmiotom i czy treści nauczania są odpowiednie. Zespół sporządza raporty i sprawozdania z ocen jakości kształcenia. Zespół zostaje powołany na początku roku akademickiego i odbywa spotkania raz w semestrze, podsumowując swoją działalność, przedstawia swoje wnioski i sugestie na posiedzeniu Uczelnianego Zespołu ds. jakości kształcenia. Wydziałowy Zespół uczestniczył w tworzeniu ankiety-opinii studentów, a w szczególności w kwestii programu nauczania, jego realizacji, oceny wykładowców oraz organizacji zajęć. Ankiety które zostały opracowane, miały wpływ m. in. na obsadę personalną wykładowców. Z przekazanych Zespołowi Oceniającemu protokołów z posiedzeń powyższego Zespołu, wynika, iż na spotkaniach omawiano kierunki działań uwzględniając sugestie dotyczące zmian w ankietach, sylabusach, planach zajęć oraz programach nauczania.

W strukturze Wydziału Zdrowia Publicznego, obok Wydziałowej Komisji do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia, funkcjonują inne Komisje, wspomagające i współuczestniczące w zarządzaniu prowadzonymi kierunkami studiów. W skład Rady Naukowo-Programowej powoływanej corocznie przez Dziekana Wydziału Zdrowia

Publicznego wchodzi wszyscy pracownicy minimum kadrowego kierunków prowadzonych w ramach Wydziału. Rada włącza się w prace nad doskonaleniem programów kształcenia, opiniowaniem powstających programów, formułowaniem efektów kształcenia i dyskusje nad kierunkami działań Wydziałowych Zespołów ds. Zapewniania i Oceny Jakości Kształcenia oraz prowadzi konsultacje dotyczące projektów badań naukowych podejmowanych przez pracowników Wydziału.

W trakcie wizytacji przekazano dokumenty dotyczące powołania, a także zakresy obowiązków ciał i zespołów, a funkcjonujących w strukturze Systemu.

System kontroli jakości kształcenia na Wydziale Zdrowia Publicznego opiera się przede wszystkim na:

- okresowej aktualizacji programów i planów studiów oraz sylabusów z poszczególnych przedmiotów nauczania,
- ocenie sposobu realizacji zajęć dydaktycznych (hospitacje zajęć),
- ocenie nauczycieli akademickich (ankiety), cyklicznych spotkaniach ze starostami grup studenckich.

Uczelnia wdraża i ciągle doskonali wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia. W ramach Systemu prowadzona jest systematycznie dwa razy do roku ocena zajęć dydaktycznych przez studentów. Kryteria oceny nauczycieli akademickich odnoszą się do: programu, prowadzenia zajęć dydaktycznych, prowadzącego nauczyciela akademickiego, organizacji zajęć, relacji nauczyciela do studenta, atmosfery zajęć, dostępności nauczyciela. Wyniki oceny zajęć dydaktycznych są opracowywane w formie wykresu oraz części tekstowej zawierającej swobodne wypowiedzi studentów. Prowadzący zajęcia jest informowany przez Dziekana o otrzymanej ocenie. Z oceny zajęć dydaktycznych wyciągane są na bieżąco wnioski, które realnie wpływają na politykę kadrową Uczelni. System oceny zajęć dydaktycznych wdrażany na Uczelni uznać należy za prawidłowy.

W trakcie hospitacji badana jest opinia studentów na temat hospitowanych zajęć. Sposób i warunki formalne prowadzenia hospitacji zajęć dydaktycznych zostały określone w Zarządzeniu Nr 11/2013 Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego z dnia 6 października 2013 r. Hospitacje zajęć dydaktycznych stosują się do wszystkich nauczycieli akademickich. Celem hospitacji jest doskonalenie umiejętności dydaktycznych nauczycieli akademickich oraz dążenie do systematycznej poprawy jakości kształcenia. Za realizację hospitacji zajęć dydaktycznych odpowiada Dziekan, a przeprowadzają je członkowie Wydziałowego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Przewodniczący tej Komisji określa harmonogram prowadzenia hospitacji zajęć dydaktycznych. Dokumentacja hospitacji obejmuje: arkusz hospitacji zajęć dydaktycznych, założenia hospitacji zajęć na Wydziale Zdrowia Publicznego. Podczas hospitacji ocenie podlegają następujące elementy: konstrukcja sylabusu przedmiotowego, określenie i realizacja celu zajęć, sformułowanie i realizacja efektów kształcenia, metody weryfikacji założonych efektów kształcenia, dobór treści, metoda prowadzenia zajęć, aktywizowanie studentów, przygotowanie i wykorzystanie materiałów dydaktycznych, komunikacja prowadzącego zajęcia ze studentami. Przebieg hospitacji jest protokołowany w arkuszu hospitacji. Po przeprowadzonej hospitacji osoba hospitująca przedstawia nauczycielowi akademickiemu, którego zajęcia dydaktyczne podlegały procedurze hospitacji, uwagi pozytywne oraz negatywne. W przypadku opinii negatywnych przedstawia się zalecenia mające doprowadzić do poprawy jakości realizowanych zajęć dydaktycznych. Ocena hospitowanych zajęć jest uwzględniana przy okresowej ocenie nauczyciela akademickiego. Procedura hospitacji zajęć dydaktycznych jednego nauczyciela

akademickiego jest przeprowadzana nie rzadziej niż raz na dwa lata. Arkusz hospitacji zajęć został określony w Zarządzeniu Nr 10/2013 Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego z dnia 6 października 2013 r. W roku akademickim 2014/2015 na Wydziale Zdrowia Publicznego kierunku „Wychowanie fizyczne” przeprowadzono 7 hospitacji. W czasie wizytacji zapoznano się z arkuszami z hospitacji. Nie stwierdzono zastrzeżeń do pracy hospitowanych nauczycieli akademickich.

Kadra akademicka poddawana jest ocenie okresowej zgodnie z zapisami Ustawy. Zarządzeniem Nr 10 2013/2014 Dziekana Wydziału Zdrowia Publicznego z dnia 4 października 2013 r. powołano Wydziałową Komisję ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich. Obowiązują dwa wzory arkusza oceny nauczyciela akademickiego, odrębnie dla nauczycieli akademickich ze stopniem naukowym doktora i samodzielnych pracowników określone Zarządzeniem Rektora Nr 27 2013/2014 z dnia 20 czerwca 2014 r. Zasady działania Wydziałowych i Uczelnianej Komisji ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich określają odpowiednio Zarządzenia Rektora: Nr 28 2013/2014 z dnia 20 czerwca 2014 r. i Nr 29 2013/2014 z dnia 20 czerwca 2014 r. Ocena obejmuje działalność naukową, dydaktyczną i organizacyjną. Ocena przewiduje uwzględnienie oceny z ankiet studenckich. Działalność dydaktyczna oceniana jest poprzez ankiety, hospitacje a ponadto uwzględnia obciążenie dydaktyczne, udział w procesie dyplomowania, autorstwo podręczników. Przedstawiona Zespołowi oceniającemu PKA dokumentacja tej oceny pozwala na stwierdzenie, że przeprowadzona została zgodnie z wymaganiami art. 132 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym. Wyniki okresowej oceny są brane pod uwagę podwyżkach wynagrodzenia za pracę, awansach zawodowych. Otrzymanie przez nauczyciela akademickiego jednej oceny negatywnej może stanowić podstawę rozwiązania stosunku pracy.

Uczelnia posiada dokumentację potwierdzającą funkcjonowanie powołanych zespołów, w tym Zespołu Wydziałowego odpowiedzialnego za prowadzenie ocenianego kierunku studiów. Zespół oceniający otrzymał do wglądu protokoły posiedzeń Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia, jak i Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia oraz Rady Wydziału. Przegląd protokołów pozwala ustalić że tematyką posiedzeń były takie problemy, jak: wyniki ankietyzacji, wytyczne dla Rad Wydziału w sprawie uchwalania programów kształcenia, archiwizacja prac etapowych, procedura ewaluacji zajęć, plan pracy zespołu uczelnianego, wymiana doświadczeń w zakresie prac nad jakością kształcenia, proces dyplomowania. Przedstawiono również plan pracy ww. gremiów, sprawozdania z działalności Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia, sprawozdania Zespołu ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia. Protokoły z posiedzeń Zespołów wskazują, że zadania są realizowane.

W trakcie wizytacji zapoznano się także z protokołami z posiedzeń Senatu oraz Rady Wydziału pod kątem problematyki związanej z elementami systemu jakości kształcenia. Na podstawie dokumentów przedstawionych w czasie wizytacji stwierdzono, iż na posiedzeniach organów kolegialnych Uczelni zajmowano się zagadnieniami jakości kształcenia.

Na podstawie przedstawianych Senatowi corocznych sprawozdań z dokonań Wydziału w danym roku akademickim, dokonywana jest ocena zarządzania kierunkiem. Sprawozdania, zgodnie z wytycznymi Rektora Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu dotyczą: organizacji Wydziału, kształcenia (liczby studentów, planów, programów studiów, infrastruktury dydaktycznej, studiów podyplomowych), kadry naukowo-

dydaktycznej; działalności badawczej oraz problemów Wydziału w danym okresie sprawozdawczym. Wyniki analizy sprawozdań, przedstawianych Rektorowi przez Dziekana, dyskutowane są podczas spotkań Uczelnianej Rady ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia i stanowią podstawy wytyczania planu działań na kolejny rok akademicki.

Przedstawiona dokumentacja, w tym raport samooceny oraz spotkania Zespołu oceniającego z władzami Uczelni, kadrami akademicką i studentami pozwalają stwierdzić, iż na kierunku „wychowanie fizyczne” prowadzone są działania w zakresie doskonalenia jakości kształcenia. W najbliższym czasie podjęte zostaną kroki pozwalające na poprawę funkcjonowania systemu zapewniania jakości w kilku aspektach: włączenia studentów w szerszym zakresie w prace nad programami kształcenia, weryfikacją przyjętych efektów kształcenia i współdecydowanie w sprawach dotyczących organizacji pracy Wydziału; wykorzystania wyników ankietowych badań oceny zajęć dydaktycznych przez studentów przy doborze kadry wykładowców na kolejne semestry.

W ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia opracowano procedury zapewniające dostęp do informacji o programie i procesie kształcenia na ocenianym kierunku oraz jego wynikach. Programy kształcenia, kierunkowe efekty kształcenia, specjalnościowe efekty kształcenia, sylabusy dostępne są w Dziekanacie. System informacyjny i wykorzystywanie informacji z zakresu doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale można uznać za wystarczający. Wdrażane rozwiązania pozwalają na stałe informowanie społeczności Wydziału, w tym studentów, o szczegółach pracy ciał biorących udział w zapewnianiu jakości kształcenia. Strona internetowa Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu zawiera zakładkę zawierającą opis procedur stosowanych w Uczelni w ramach wewnętrznego systemu zapewniania i oceny jakości kształcenia.

W ramach zapobiegania zjawiskom patologicznym władze Uczelni kładą nacisk na system komunikacji między Władzami Uczelni i Wydziału, wykładowcami studentami (spotkania Dziekana/Prodziekanów, ze starostami grup, z całymi grupami, z Samorządem Studenckim; opiekunowie roczników; dyżury wykładowców; komunikacja poprzez Wirtualny Dziekanat; dyżury wykładowców). Sprawy wymagające szczególnej uwagi i interwencji kierowane są do Komisji Dyscyplinarnej ds. nauczycieli akademickich oraz Komisji Dyscyplinarnej dla studentów.

- W Uczelni zostały stworzone przepisy wewnętrzne umożliwiające funkcjonowanie Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, jego rozwój, a także doskonalenie. Została także stworzona przejrzysta struktura odpowiedzialności w obszarze zapewniania jakości kształcenia. Dokumentacja gromadzona i analizowana jest kompletna. System umożliwia analizę i ocenę osiągniętych efektów kształcenia. Można zatem uznać, że przygotowany przez Wydział Zdrowia Publicznego Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia tworzy skuteczną strukturę pozwalającą na budowę kultury jakości na kierunku „wychowanie fizyczne”. System zapewnia **efektywności zapewnienia jakości kształcenia w zakresie analizy efektów kształcenia i mechanizmów służących monitorowaniu i doskonaleniu programu kształcenia; przydatności tego systemu do badania zgodności programu kształcenia na ocenianym kierunku studiów i metod jego realizacji z założonymi efektami kształcenia i standardami kształcenia dla nauczycieli, a także oczekiwań rynku pracy.**

W procesie zapewniania jakości i budowy kultury jakości uczestniczą pracownicy, z pośród których powołana jest Rada Programowo-Doradcza, która ocenia sformułowane efekty kształcenia. W ramach systemu zapewniania jakości kształcenia prowadzona jest systematycznie pod koniec każdego semestru ocena zajęć dydaktycznych przez studentów. Studenci mają możliwość oceny wszystkich nauczycieli akademickich, z którymi mieli zajęcia. Ankieta oceny zajęć dydaktycznych wypełniana jest przez studentów w formie papierowej na ostatnich zajęciach, dzięki czemu odsetek zwrotu wypełnionych ankiet jest wysoki. Studenci mają zapewnioną możliwość wpisania swobodnego komentarza zawierającego własną opinię. Wypełnione kwestionariusze przekazywane są do analizy pracownikom dziekanatu, którzy opracowują zbiorcze wyniki ankiet. Studenci wskazali, że wyniki oceny nie są publikowane i przez to nie otrzymują oni informacji zwrotnej z badania. Rekomenduje się wypracowanie formy przekazywania studentom wyników badań ankietowych. Ważną formą wykorzystywaną w procesie zapewniania jakości są również hospitacje zajęć. Wykorzystywane są również opinie interesariuszy zewnętrznych – pracowników placówek, w których odbywają się praktyki, dotyczące przygotowania studentów do podejmowania czynności zawodowych.

Tabela nr 1 Ocena możliwości realizacji zakładanych efektów kształcenia.

Zakładane efekty kształcenia	Program i plan studiów	Kadra	Infrastruktura dydaktyczna/ biblioteka	Działalność naukowa	Działalność międzynarodowa	Organizacja kształcenia
wiedza	+	+	+		+/-	+
umiejętności	+	+	+		+/-	+
kompetencje społeczne	+	+	+		+/-	+

- + - pozwala na pełne osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia
- +/- - budzi zastrzeżenia - pozwala na częściowe osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia
- - nie pozwala na osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

Ocena końcowa 8 kryterium ogólnego w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Podsumowując powyższe, struktura i organizacja wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, działania wynikające z tradycji Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji w Poznaniu, również stosowane narzędzia i sposoby wykorzystania zebranych informacji są właściwe i zapewniają stałe monitorowanie jakości kształcenia w Uczelni, a także wdrażanie działań naprawczych i weryfikację ich skuteczności.

2) W strukturach i działaniach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia biorą udział interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni.

9. Podsumowanie

Tabela nr 2 Ocena spełnienia kryteriów oceny programowej

L.p.	Kryterium	Stopień spełnienia kryterium				
		wyróżniająco	w pełni	znacząco	częściowo	niedostatecznie
1	koncepcja rozwoju kierunku		X			
2	cele i efekty kształcenia oraz system ich weryfikacji		X			
3	program studiów		X			
4	zasoby kadrowe		X			
5	infrastruktura dydaktyczna		X			
6	prowadzenie badań naukowych ² nie dotyczy ocenianego kierunku					
7	system wsparcia studentów w procesie uczenia się		X			
8	wewnętrzny system zapewnienia jakości		X			

Oceniany kierunek posiada możliwości uzyskania zakładanych efektów kształcenia i rozwoju ocenianego kierunku oraz zapewnia wysoką jakość kształcenia,.

² Ocena obowiązkowa jedynie dla studiów II stopnia i jednolitych magisterskich.

Wszystkie oceniane obszary nie budzą zastrzeżeń, a wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia jest efektywny.

W wyniku wizytacji potwierdzono, że koncepcja kształcenia na kierunku wychowanie fizyczne jest zgodna z misją i strategią Uczelni. W jej ustalaniu brali udział zarówno interesariusze wewnętrzni jak i zewnętrzni.

Uczelnia spełnia wymagania dotyczące realizacji efektów kształcenia i organizacji studiów, a także infrastruktury i działalności naukowej. Pomoc zapewniana studentom w procesie kształcenia jest prawidłowa i zgodna z obecnie obowiązującymi przepisami.

Oceniany program ma czytelną strukturę i dobrze koresponduje z zakładaną sylwetką absolwenta kierunku. Program studiów I stopnia umożliwia realizację zakładanych efektów kształcenia. Program studiów posiada prawidłowo dobrane formy i metody dydaktyczne do celów, efektów i treści kształcenia. Osiąganiu celów i efektów kształcenia sprzyjają uwarunkowania organizacyjne. Uczelnia weryfikuje w sposób kompleksowy efekty kształcenia uzyskiwane przez studentów na praktykach.

Zakładane efekty kształcenia, formy zajęć, treści kształcenia, metody dydaktyczne oraz sposoby weryfikacji efektów kształcenia na studiach I stopnia tworzą spójną całość. Praktyki zawodowe dobrze wspierają realizację efektów kształcenia w szczególności w zakresie umiejętności kompetencji społecznych. Studenci wysoko oceniają jakość zajęć oraz doświadczenie nauczycieli akademickich

Minimum kadrowe jest spełnione. Obsada zajęć jest prawidłowa.

Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia jest kompleksowy i zapewnia utrzymanie wysokiej jakości kształcenia.

W efekcie przeprowadzonej wizytacji sformułowano następujące zalecenia:

- 2. Należy wzmacniać realizację każdego efektu kształcenia poprzez doskonalenie form zajęć i dostosowanie ich do profilu kształcenia i zwiększyć dostępność do sylabusów**
- 3. Należy kontynuować badania losów absolwentów i je doskonalić w szczególności w zakresie struktury pytań zawartych w ankiecie.**
- 4. należy upowszechnić wiedzę o działaniach WSZJK wśród studentów i pracowników;**
- 5. należy zintensyfikować wymianę i współpracę krajową i międzynarodową.**

Przewodnicząca Zespołu oceniającego

Dr hab. Krystyna Rożek-Piechura

