

RAPORT Z WIZYTACJI

(ocena programowa)

**dokonanej w dniach 13-14 czerwca 2014 r. na kierunku „pedagogika”
prowadzonym w obszarze nauk społecznych i humanistycznych, w dziedzinie nauk
społecznych i humanistycznych na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu
ogólnoakademickim realizowanych w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na
Wydziale Zarządzania Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu**

przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w składzie:

przewodniczący: prof. dr hab. Bożena Muchacka – członek PKA

członkowie: prof. dr hab. Iwona Chrzanowska – ekspert PKA

dr hab. Roman Leppert – ekspert PKA

mgr Wioletta Marszelewska – ekspert PKA ds. formalno-prawnych

Złata Liwińska – ekspert PKA ds. studenckich

Krótką informacją o wizytacji

Ocena jakości kształcenia na kierunku „pedagogika” prowadzonym na Wydziale Zarządzania Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2013/2014. Polska Komisja Akredytacyjna po raz pierwszy oceniała jakość kształcenia na ww. kierunku.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Raport Zespołu wizytującego został opracowany po zapoznaniu się z przedłożonym przez Uczelnię raportem samooceny oraz na podstawie przedstawionej w toku wizytacji dokumentacji, spotkań i rozmów przeprowadzonych z władzami Uczelni i Wydziału, pracownikami i studentami ocenianego kierunku, hospitacji zajęć, przeglądu infrastruktury dydaktycznej oraz oceny losowo wybranych prac dyplomowych.

Władze Uczelni i Wydziału stworzyły bardzo dobre warunki do pracy Zespołu wizytującego.

Załącznik nr 1 Podstawa prawna wizytacji

Załącznik nr 2 Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego.

1. Koncepcja rozwoju ocenianego kierunku sformułowana przez jednostkę¹.

- 1) Koncepcja kształcenia nawiązuje do misji Uczelni oraz odpowiada celom określonym w strategii jednostki,

Strategia rozwoju Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” została przyjęta – zgodnie z przepisami Statutu Uczelni – Uchwałą Senatu nr 8/2013 z dnia 10 kwietnia 2013 r. w sprawie *przyjęcia Strategii rozwoju Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu*. Strategia określa także misję Uczelni. W czasie wizytacji przedstawiono protokół z posiedzenia Senatu wraz z listą obecności w powyższej sprawie. Strategia rozwoju Wydziału Zarządzania została wprowadzona uchwałą nr 3C/2013 Rady Wydziału z dnia 13 marca 2013r. w sprawie: *zatwierdzenia strategii Wydziału Zarządzania Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu*.

Procedury związane z utworzeniem kierunku zostały zachowane, tj. odbywały się zgodnie z zapisami w Statucie, po podjęciu uchwały przez Senat w sprawie utworzenia kierunku studiów oraz po skierowaniu przez Rektora Uczelni stosownego wniosku do ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego nadał Wydziałowi Zarządzania uprawnienie do prowadzenia studiów pierwszego stopnia na kierunku „pedagogika” decyzją nr MNISW-DNS-WUN-6022-897-5/PP/09 z dnia 23 lipca 2009r. W bieżącym roku akademickim Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego nadał Wydziałowi Zarządzania uprawnienie do prowadzenia studiów drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim (decyzja nr DKN.ZNU.6022.216.2013/2014.EK.3 z dnia 9 kwietnia 2014r.)

Przyjęta przez Uczelnię misja oraz cele określone w strategii koncentrują się na istocie wychowania, nauczania i uczenia się, na budowaniu atrakcyjnej i interdyscyplinarnej oferty edukacyjnej, związanej z potrzebami rynku pracy, uwzględniającej potrzeby edukacyjne mieszkańców regionu w różnym wieku.

- 2) wewnątrzni i zewnątrzni interesariusze uczestniczą w procesie określania koncepcji kształcenia na danym kierunku studiów, w tym jego profilu, celów, efektów oraz perspektyw rozwoju.

W procesie określania koncepcji kształcenia na kierunku pedagogika w WSZ „Edukacja” uczestniczyli członkowie Rady Programowej kierunku, składającej się z Kierownika Katedry

¹Punkty 1 – 8 wraz z podpunktami odpowiadają kryteriom określonym w statucie Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

oraz zatrudnionych w niej pracowników, przedstawicieli Władz Uczelni i Założyciela oraz przedstawicieli praktyki gospodarczej i studentów a także przedstawiciele organizacji reprezentujących pracodawców, organizacje społeczne lub osoby prowadzące działalność gospodarczą na terenie Dolnego Śląska.

W procesie określania koncepcji kształcenia, definiowania efektów kształcenia i dostosowywania do nich programów, na wizytowanym kierunku, udział studentów należy ocenić jako częściowy. Studenci mają zapewniony udział w składzie Senatu i Rady Wydziału, jednak na podstawie składów ww. organów stwierdza się, iż na dzień wizytacji ich składy osobowe nie spełniają wymagań z art. 61 ust. 3 oraz art. 67 ust.4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, co do odpowiedniego minimalnego udziału przedstawicieli studentów (obecnie w Senacie 17,6%, natomiast w Radzie Wydziału 18,7% studentów). Taki stan spowodowany jest rozszerzeniem składów osobowych Senatu oraz Rady Wydziału i niedopatrzeniem w kwestii ustawowych proporcji udziału przedstawicieli studentów. Zaleca się powołanie odpowiedniej liczby przedstawicieli studentów w Senacie i Rady Wydziału (nie mniej niż 20%). Zarządzeniem nr 7/2013 Rektora WSZ „Edukacja” we Wrocławiu z dnia 14.05.2013 została powołana Rada Programowo-Dydaktyczna WSZ „Edukacja” we Wrocławiu, jednakże na podstawie Regulaminu Rady stwierdza się, iż skład osobowy nie uwzględnia przedstawicieli studentów. Podczas rozmowy z władzami Uczelni wyjaśniono, że taki stan spowodowany jest faktem, iż na wizytowanym kierunku przeważają studia w trybie niestacjonarnym, a w związku z tym niewielką aktywnością studentów w działaniach jakichkolwiek gremiach Uczelni. Zaleca się uwzględnienie przedstawiciela studentów przynajmniej w Regulaminie Rady. Na spotkaniu z ZO PKA, studenci wskazali, iż są prowadzone nieformalne spotkania oraz konsultacje ustne z władzami w zakresie kwestii związanych z kształceniem i jego koncepcją.

Ocena końcowa 1 kryterium ogólnego² W PEŁNI

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Uczelnia określiła misję i wizję oraz strategię rozwoju. Koncepcja kształcenia na kierunku pedagogika koresponduje z misją Uczelni oraz odpowiada celom określonym w strategii rozwoju Wydziału.

2) W procesie określania koncepcji kształcenia na kierunku pedagogika uczestniczą interesariusze wewnętrzni (władze Uczelni, pracownicy, studenci) oraz interesariusze

² według przyjętej skali ocen: wyróżniająco, w pełni, znacząco, częściowo, niedostatecznie;

zewnątrzni. Zaleca się powołanie odpowiedniej liczby przedstawicieli studentów w Senacie i Rady Wydziału (nie mniej niż 20%).

2. Spójność opracowanego i stosowanego w jednostce opisu zakładanych celów i efektów kształcenia dla ocenianego kierunku oraz system potwierdzający ich osiągnięcie

- 1) Zakładane przez jednostkę efekty kształcenia odnoszące się do danego programu studiów, stopnia i profilu, kształcenia są zgodne z wymogami KRK oraz koncepcją rozwoju kierunku; zakładane efekty kształcenia na kierunkach o profilu praktycznym uwzględniają oczekiwania rynku pracy lub wymagania organizacji zawodowych, umożliwiające uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu, a na kierunkach o profilu ogólnoakademickim wymagania sformułowane dla danego obszaru nauki, z której kierunku się wywodzi; opis efektów jest publikowany.

Obudowę prawną i organizacyjną w zakresie przyjętych w Uczelni działań dotyczących budowania programów kształcenia należy uznać za prawidłową. Obowiązujący program studiów dla studentów rozpoczynających naukę w roku akademickim 2011/2012 został opracowany zgodnie ze standardami określonymi w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie standardów kształcenia dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia, a także trybu tworzenia i warunków, jakie musi spełniać uczelnia, by prowadzić studia międzykierunkowe oraz makrokierunki (Dz. U. Nr 164, poz. 1166, z późn. zm.). Zgodnie z art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o zmianie ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 84, poz. 455, z późn. zm.) ostatni cykl kształcenia według standardów rozpoczął się w roku akademickim 2011/2012. Plan i program studiów dla kierunku „pedagogika” począwszy od roku akademickiego 2012/2013 został dostosowany do Krajowych Ram Kwalifikacji (rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 r. w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 253, poz. 1520).

Senat Uczelni w dniu 14 marca 2012 r. podjął uchwałę nr 5/2012w sprawie określenia efektów kształcenia na studiach I i II stopnia kierunków prowadzonych przez Wyższą Szkołę Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu.

Zgodnie z § 48 ust. 1 h Statutu do kompetencji Rady Wydziału należy uchwalanie po zasięgnięciu opinii organu samorządu studenckiego, zgodnie z wytycznymi uchwalonymi

przez Konwent, planów studiów i programów kształcenia. W trakcie wizytacji zapoznano się z dokumentacją pozwalającą stwierdzić, iż plany studiów i programy kształcenia są przyjęte zgodnie z obowiązującą procedurą.

Kształcenie na kierunku „pedagogika” jest realizowane w oparciu o plany studiów i programy kształcenia opracowane zgodnie ze stanem prawnym obowiązującym dla danego rocznika i przyjęte:

1. Uchwałą nr 3/2009 Rady Wydziału Zarządzania z dnia 15 lipca 2009 r. w sprawie zatwierdzenia planów studiów na semestr zimowy w r.akad.2009/2010,
2. Uchwałą nr 1/2010 Rady Wydziału Zarządzania z dnia 15 października 2010 r. w sprawie zatwierdzenia planów studiów na semestr zimowy w r.akad.2010/2011,
3. Uchwałą nr 1/2011 Rady Wydziału Zarządzania z dnia 17 stycznia 2011 r. w sprawie zatwierdzenia planów studiów od semestru zimowego w roku akademickim 2011/2012,
4. Uchwałą nr 3/2012 Rady Wydziału Zarządzania z dnia 3 września 2012 r. w sprawie zatwierdzenia planów studiów od semestru zimowego w roku akademickim 2012/2013,
5. Uchwałą nr 3B/2013 Rady Wydziału Zarządzania z dnia 13 marca 2013 r. w sprawie zatwierdzenia planów studiów i programów kształcenia na studiach od semestru zimowego w roku akademickim 2013/2014.

W opracowaniu programów kształcenia oraz dostosowaniu efektów kształcenia do oczekiwań rynku pracy biorą udział pracownicy dydaktyczni, studenci kierunku oraz interesariusze zewnętrzni.

Wydział Zarządzania Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” realizuje kształcenie na kierunku pedagogika w ramach studiów I stopnia na specjalnościach: Pedagogika Wczesnoszkolna i Przedszkolna, Terapia pedagogiczna oraz Resocjalizacja i Pomoc Postpenitencjarna. Dla studiów I stopnia, kierunku pedagogika realizowanych od roku 2012 przyjęto wzorcowe efekty kształcenia, co wskazuje na przyjęcie profilu ogólnoakademickiego. W przesłanej dokumentacji raportu samooceny, pojawia się jednak kilkakrotne wskazanie na profil praktyczny. Z oświadczenia złożonego przez Rektora WSZ we Wrocławiu w dniu wizyty akredytacyjnej wynika, że został on wskazany omyłkowo,

zamiast profilu ogólnoakademickiego. Wskazuje na to również uchwała Senatu nr 5/2012 z dnia 14.03.2012 w sprawie określenia efektów kształcenia na studiach I i II stopnia kierunków prowadzonych przez Wyższą Szkołę Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu. Uznaję zatem, że przyjętym przez Jednostkę profilem kształcenia na kierunku pedagogika studia I stopnia jest profil ogólnoakademicki. Tym samym przyjęcie wzorcowych efektów kształcenia dla wspomnianego kierunku, poziomu studiów jest zgodne z prawem i poprawne. Przyjęte efekty kształcenia są zgodne z koncepcją kształcenia przyjętą dla kierunku pedagogika studia I stopnia i strategią oraz misją Uczelni. Przyjęty profil ogólnoakademicki osadza kierunek pedagogika realizowany w Jednostce w obszarze nauk społecznych i humanistycznych, co jednak (powtórnie) nie wynika w sposób jasny z danych zawartych w raporcie samooceny, gdzie wskazano jedynie na obszar nauk społecznych. Ponownie z informacji zawartych we wspomnianej już Uchwale Senatu nr 5/2012 wynika, że wskazanym obszarem dla kierunku pedagogika realizowanego przez Jednostkę jest jednak obszar nauk społecznych i humanistycznych. W tym kontekście przyjmuję, iż efekty kształcenia dla kierunku pedagogika studia I stopnia osadzone zostały w obszarze nauk społecznych i humanistycznych i jest to zgodne z deklaracją dotyczącą przyporządkowania obszarowego dla kierunku pedagogika realizowanego w WSZ „Edukacja”.

Efekty kształcenia są dostępne dla społeczności akademickiej, w tym studentów, poprzez wirtualny dziekanat oraz w formie drukowanej w dziekanacie Jednostki. W kontekście wcześniej realizowanych programów kształcenia, wskazać należy, że odbywało się one w zgodzie z wymogami prawa, standardem kształcenia na kierunku pedagogika z dn. 12 lipca 2007 r. (załącznik nr 78). Efekty i cele kształcenia spełniają stawiane wymagania i nie budzą zastrzeżeń. Sylabusy umieszczone są na platformie internetowej Uczelni Wirtualny Dziekanat

Efekty kształcenia są również zgodne w kontekście specjalności Pedagogika Wczesnoszkolna i Przedszkolna z wymaganiami standardu kształcenia nauczycieli - rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r., w sprawie standardów kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. RP, poz. 131) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. nr 50, poz. 400).

Zastrzeżeń nie budzi kwestia zgodności kierunkowych i przedmiotowych/modułowych efektów kształcenia. Przedmiotom/modułom kształcenia

poprawnie, w kontekście zaplanowanych do realizacji treści, przypisano efekty kształcenia w zakresie: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Założony rozkład efektów kształcenia jest wewnętrznie spójny. Nasycenie efektów kształcenia przypisanych poszczególnym przedmiotom/modułom kształcenia nie budzi zastrzeżeń. Jasno wynika to z przygotowanych matryc efektów kształcenia, obejmujących wszystkie zaplanowane do realizacji i realizowane efekty kształcenia w odniesieniu do przedmiotów/modułów kształcenia, włączając przedmioty specjalnościowe i praktyki pedagogiczne. Nie ma zastrzeżeń dotyczących możliwości osiągnięcia kierunkowych, jak i przedmiotowych/modułowych efektów kształcenia. Założone cele i szczegółowe efekty kształcenia dla modułów kształcenia, w tym poszczególnych przedmiotów i grup przedmiotów oraz praktyk zawodowych są realizowane w programie studiów. Zaznaczyć należy również, iż zdefiniowana sylwetka absolwenta, dla studiów realizowanych zgodnie ze standardami kształcenia z roku 2007, spełnia wymagania odnoszące się do kompetencji i oczekiwanej struktury kwalifikacji, w kontekście obowiązujących przepisów prawa. Założone efekty zostały zrealizowane. Uznać należy, że efekty cząstkowe związane z realizacją przedmiotów/modułów kształcenia, efekty realizowane w ramach praktyk, jak i efekty końcowe związane z procesem dyplomowania, są wewnętrznie spójne.

- 2) efekty kształcenia danego programu zostały sformułowane w sposób zrozumiały i są sprawdzalne,

Efekty kształcenia realizowanego na kierunku pedagogika WSZ we Wrocławiu, tak w odniesieniu do standardów kształcenia (efekty formułowane dla wcześniejszego cyklu kształcenia), jak i Krajowych Ram Kwalifikacji zostały sformułowane w sposób zrozumiały, są sprawdzalne. Dotyczy to również efektów realizowanych w ramach przedmiotów modułów kształcenia. Język opisu efektów kształcenia jest czytelny.

Także w opinii studentów efekty kształcenia są sformułowane w sposób zrozumiały i są sprawdzalne. Studenci mają świadomość rodzaju i zakresu wiedzy oraz umiejętności, jakie uzyskają po zakończeniu studiów. Treści programów kształcenia znajdują się w sylabusach, które są przedstawiane studentom na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu...

- 3) jednostka stosuje przejrzysty system oceny efektów kształcenia umożliwiający weryfikację zakładanych celów i ocenę osiągania efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia; system ten jest powszechnie dostępny.

Ogólne procedury związane z pomiarem i oceną efektów kształcenia określone są w Regulaminie studiów. Określa on w szczególności prawa i obowiązki studenta związane z zaliczaniem przedmiotów, zdawaniem egzaminów, zaliczaniem etapów studiów i całych studiów. Rozwiązania zawarte w Regulaminie wprowadzają odpowiednie regulacje związane z zaliczaniem przedmiotów i etapów kształcenia, określają ramy organizacyjne dla procesu weryfikacji osiągnięć studenta, formułują uprawnienia odwoławcze oraz określają konsekwencje braku zaliczenia. Regulamin wprowadza również skalę ocen stosowanych w ramach procesu weryfikacji osiągnięć studenta. Szczegółowe sposoby pomiaru i oceny efektów kształcenia zostały określone w sylabusach przedmiotów. Rozwiązania stosowane w tym zakresie są prawidłowe i przejrzyste.

Zgodnie Regulaminem studiów okresem zaliczeniowym jest semestr. Realizowane przedmioty kończą się zaliczeniem lub egzaminem. W Uczelni obowiązuje 6-stopniowa skala ocen: od oceny „niedostateczny” (2,0) do oceny „bardzo dobry” (5,0). Studenci mają zapewnioną możliwość wglądu do sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych. Studentom przysługują prawa odwoławcze od ocen przewidziane w Regulaminie studiów oraz wynikające z niego możliwości poprawiania ocen niedostatecznych. Informacje dotyczące sposobów weryfikacji efektów kształcenia oraz kryteria ocen są zamieszczone w sylabusach przedmiotów. Ponadto na początku zajęć nauczyciel akademicki jest zobowiązany podać studentom program wykładanego przedmiotu, wykaz obowiązującej literatury, przewidywane formy kontroli wiadomości, formę zaliczenia oraz tryb ukończenia zajęć. Każdy nauczyciel akademicki jest zobowiązany udzielać studentom konsultacji. Zaliczenia zajęć dokonuje nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia z danego przedmiotu, a w przypadkach szczególnych – nauczyciel akademicki wyznaczony przez Dziekana. Zaliczenie przedmiotu objętego egzaminem jest dokonywane na podstawie: uzyskania zaliczenia z zajęć z tego przedmiotu, uzyskania pozytywnej oceny z egzaminu. Wyniki zaliczeń i egzaminów są umieszczane w Internecie oraz na indywidualnym koncie studenta. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie pozytywnych ocen oraz zaliczeń wszystkich przedmiotów, egzaminów i praktyk określonych w programach studiów dla tego semestru. Zaliczenia semestru dokonuje Dziekan. Materiały i protokoły zaliczeń są archiwizowane i poddawane kontroli w celu monitorowania poprawności procesu oceniania.

Weryfikacji efektów kształcenia dokonuje się również poprzez praktyki zawodowe. Zasady odbywania praktyk określa załącznik do Zarządzenia nr 13a/2013 Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu z dnia 23 września 2013 r. w sprawie

wprowadzenia *Szczegółowego Regulaminu Studenckich Praktyk Zawodowych Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu* oraz Zarządzenie nr 14c/2013 Rektora z dnia 24 września 2013 r. w sprawie wprowadzenia ramowego i szczegółowego programu praktyk dla kierunku *Pedagogika – studia I stopnia Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu*. Proces ich realizacji i organizację nadzoruje Dziekan. Weryfikacji uzyskania na praktykach zakładanych efektów kształcenia dokonuje osoba kierująca praktyką w miejscu jej odbywania oraz opiekun praktyk z ramienia Uczelni. Praktyka zaliczana jest na podstawie dziennika praktyk, dokumentacji pracy studenta, zawierającej uwagi, notatki, komentarze, sprawozdanie z przebiegu praktyki, uwzględniające rodzaj wykonywanych zajęć, ocenę własnej pracy, zaświadczenie o odbyciu praktyki. W przypadku praktyk pedagogicznych dokumentację tę stanowią także karty pracy studenta oraz opisy hospitowanych zajęć. Na podstawie ww. dokumentacji można zweryfikować, czy student zrealizował założone efekty kształcenia. Zaliczenia praktyki dokonuje Dziekan lub Opiekun Praktyk poprzez wpis do kart okresowych osiągnięć, indeksu na podstawie przedstawionych przez studenta dokumentów, w tym Dziennika praktyk. Weryfikacja odbywa się poprzez ustalone formy, które pozwalają ocenić, czy student osiągnął założone efekty kształcenia

Kolejnym sposobem potwierdzania efektów kształcenia, w tym efektów końcowych jest proces dyplomowania. Zasady dyplomowania określa Regulamin studiów oraz Zarządzenie Dziekana procesu dyplomowania. Tematy prac dyplomowych są zatwierdzane przez Radę Wydziału. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz recenzent. Promotorem i recenzentem Wydziału Zarządzania nr 1/2013 z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie egzaminów dyplomowych na studiach pierwszego i drugiego stopnia ze zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem nr 2/2013 z dnia 20 października 2013 r. Procedury dotyczące dyplomowania określają wymagania stawiane osobom pełniącym funkcję promotora i sposób ich powoływania, sposób wyboru tematów prac dyplomowych, zasady prowadzenia seminariów dyplomowych, składanie prac dyplomowych i dokonywanie ich recenzji, przebieg egzaminu dyplomowego. Rozwiązania zawarte w ramach wskazanych procedur zapewniają prawidłowy przebieg może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Prace dyplomowe muszą być przygotowywane według wymogów merytorycznych i formalnych podanych w zasadach określonych przez Uczelnię. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i odbywa się przed 3-osobową komisją egzaminacyjną powołaną przez Dziekana, w skład której wchodzi przewodniczący i dwóch członków specjalistów przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych.

Przegląd dokumentacji procesu dyplomowania, pozwala uznać że założenia ujęte w systemie dotyczące zasad dyplomowania są przestrzegane.

Informacje na temat oceny i weryfikacji efektów kształcenia odnaleźć można w regulaminie studiów § 11-22. Odnoszą się one, bardzo szczegółowo i wyczerpująco, do wszystkich sytuacji związanych z realizacją efektów kształcenia (w tym np. zaliczeń w terminie podstawowym, poprawkowym komisyjnym, warunkowym), wymagań związanych ze stopniem osiągnięcia poszczególnych efektów kształcenia. Przyjęto ponadstandardową, stopniową skalę ocen, uwzględniającą m.in. ocenę celującą dla średniej 5,5, bardzo dobrą, dobrą, dostateczną plus, dostateczną i niedostateczną. Zwiększona skala ocen pozwala na bardziej precyzyjne odniesienie się do stopnia realizacji efektów kształcenia. Brakuje jednak szczegółowych informacji dotyczących wymagań na określoną notę w kontekście oceny sumującej (na poziomie efektów etapowych/cząstkowych), jak również w odniesieniu do kategorii efektów kształcenia. W sylabusach przedmiotowych obu cykli kształcenia: związanych z realizacją standardu kształcenia (cykl wcześniejszy) i obecnie realizowanych, zgodnie z KRK, brakuje dookreślenia wymagań odnoszonych do przypisanych przedmiotom/modułom efektów kształcenia (pojawia się pytanie: jakie są wymagania w zakresie poziomu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych na ocenę dostateczną, dobrą, bardzo dobrą itp.). Transparentność systemu oceny efektów kształcenia jest koniecznym elementem dla poprawnej weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów kształcenia, jak i jakości kształcenia. Powinna ona znaleźć swoje odzwierciedlenie w zapisach tworzonego systemu zapewniania jakości kształcenia na Wydziale Zarządzania WSZ we Wrocławiu, a obejmującego kierunek studiów pedagogika (studia I stopnia). Informacje te, jak wynika z przeprowadzonych rozmów z kadrą akademicką i studentami kierunku, są przekazywane ustnie przez prowadzących zajęcia w ramach przedmiotów/modułów kształcenia (na początku zajęć). Niezależnie od tego, informacja ta, w formie zapisu, powinna zostać włączona w treść sylabusów przedmiotów/modułów kształcenia.

Z analizy treści sylabusów przedmiotów kształcenia wynika, że uwzględniono w nich wszystkie zdefiniowane efekty kształcenia. System weryfikacji efektów kształcenia jako część Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia jest w trakcie tworzenia (w końcowej jego fazie). Istniejąca dokumentacja dotycząca weryfikacji efektów kształcenia w postaci Uchwał Senatu WSZ we Wrocławiu i zarządzeń Rektora WSZ we Wrocławiu w koniecznym stopniu umożliwia zapoznanie się z warunkami i wymaganiami związanymi z procesem. Zgodnie z informacją uzyskaną od Władz Wydziału od nowego roku akademickiego system obecnie przygotowany zostanie wdrożony.

Analogicznie przedstawia się kwestia weryfikacji efektów kształcenia w zakresie praktyk pedagogicznych. Z tym tylko, że informacja odnosząca się do procesu weryfikacji efektów kształcenia zawarta jest w spójnej dokumentacji Programu praktyk. Zawiera konieczne informacje dotyczące przyporządkowania efektów kształcenia każdej z realizowanych form praktyk. Są one czytelne, sformułowane w sposób jednoznacznych i umożliwiają uzyskanie zakładanej struktury kompetencji i kwalifikacji.

Proces dyplomowania w WSZ we Wrocławiu odbywa się zgodnie z informacją zawartą w regulaminie studiów § 33 i 34. Opisano w nich: warunki przygotowania pracy dyplomowej, w tym współpracy z promotorem, terminy obowiązujące obie strony w procesie dyplomowania. W dokumencie zawarto również konieczne informacje dotyczące egzaminu dyplomowego, warunków i trybu jego przeprowadzenia. Odniesiono się do sposobu ustalania oceny końcowej z cyklu studiów, która zostanie wpisana na dyplomie ich ukończenia. W roku 2014 odbyły się pierwsze obrony prac dyplomowych.

W okresie poprzedzającym (do roku 2012) proces dyplomowania obejmował: przygotowanie we współpracy student-promotor prezentacji, wskazującej na opanowanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studenta w ramach realizowanej specjalności; umiejętność rozwiązywania konkretnych problemów praktycznych, ale również analizy i refleksji o charakterze teoretycznym. Proces dyplomowania obejmował oprócz części praktycznej: w postaci przedstawienia/obrony tez zawartych w prezentacji, również część teoretyczną – odnoszącą się do wiedzy i kompetencji ogólnopedagogicznych studenta. Część praktyczna – prezentacja, przygotowywana była we współpracy z promotorem i podlegała recenzji. Praca praktyczna, w postaci przepracowania określonego zagadnienia odnosić się miała do wybranego problemu/zagadnienia specjalnościowego.

Zapisy zawarte w dokumentacji Jednostki dotyczące procesu dyplomowania są przejrzyste, zawierają wszystkie konieczne elementy związane z realizacją procesu. Informacje są ogólnie dostępne społeczności akademickiej. Od nowego roku akademickiego student i nauczyciel akademicki będzie mógł je również odnaleźć w zapisach WSZJK. Proces dyplomowania, jak i założone działania związane z obroną pracy dyplomowej umożliwiają osiągnięcie zakładanych efektów i celów kształcenia.

Zrealizowane efekty cząstkowe przedmiotów/modułów kształcenia, jak i efekty przypisane realizowanej praktyce, znajdują potwierdzenie w procesie dyplomowania, przygotowania prac dyplomowych, których tematyka zgodna jest z realizowanym kierunkiem i specjalnością pedagogiczną. Wymagania dotyczące weryfikacji efektów kształcenia, tak w przypadku efektów etapowych, związanych z realizacją praktyk, jak i końcowych są

realizowane w stopniu koniecznym. Uznać można, że są również w koniecznym stopniu wystandaryzowane, choć w przypadku efektów etapowych związanych z przedmiotami/modułami kształcenia w sylabusach brakuje szczegółowych informacji związanych z wymaganiami stawianymi w ramach poszczególnych kategorii efektów kształcenia na poszczególne noty, wskazujące stopień osiągnięcia założonych efektów kształcenia.

Jednostka prowadzi analizy dotyczące odsiewu studentów w procesie kształcenia. Dokumentacja przedstawiona, a dotycząca zagadnienia, za trzy ostatnie lata wskazuje, że głównymi przyczynami odsiewu są: rezygnacja z kształcenia, skreślenia związane z niewywiązaniem się przez studenta z zaliczenia przedmiotów/modułów kształcenia i nieuiszczanie chesnego za naukę. Rezygnacja z kształcenia na kierunku pedagogika WSZ we Wrocławiu w roku 2010/2011 dotyczyła w odniesieniu do liczby studiujących: 13,57%, w roku 2011/2012 – 5,68%, w 2012/2013 – 0,77%. Najczęściej dotyczy ona studentów pierwszego roku studiów. Sporadycznie pojawia się również na drugim roku studiów (w roku 2011/2012 – 5,4%, w 2012/2013 – 1,3%). Wskaźniki odsiewu związane z niezrealizowaniem wymagań procesu kształcenia dotyczą niewielkiego odsetka studentów. W roku 2010/2011 – 0,7%, w 2011/2012 – 3,3%, w 2012/2013 – 0,8%. Odnoszą się one do studentów pierwszego i drugiego roku studiów. Ostatnią z przyczyn odsiewu jest – nieuiszczenie chesnego. Wskaźniki w tym przypadku są również niewielkie: 2010/2011 – 1,4%, 2011/2012 – 3,3%, 2012/2013 – 1,9%. Przyczyny i skala odsiewu nie jest niepokojąca, a skrupulatność dokumentacji, wskazuje na monitorowanie problemu przez władze Jednostki.

Podczas spotkań z ZO PKA zarówno nauczyciele akademicy jak i studenci wskazali, iż zakres poszczególnych przedmiotów oraz wymagania przedstawiane są przez nauczycieli akademickich na początku każdych zajęć. Etapowe efekty kształcenia weryfikowane są poprzez obecność na zajęciach, egzaminy pisemne, egzaminy ustne oraz zaliczenia z oceną. Kolokwia, prezentacje oraz aktywność studentów na zajęciach także brane są pod uwagę przy weryfikacji efektów kształcenia. Forma zaliczenia ustalana jest ze studentami na pierwszych zajęciach oraz zgodna z założeniami w sylabusie. Studenci są informowani o możliwości poprawy prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych. Studenci pozytywnie ocenili kwestie standaryzacji wymagań, zapewnienia przejrzystości i obiektywizmu formułowanych ocen. Informacje na temat stosowanego systemu oceny efektów kształcenia zawarte są w sylabusach, przedstawiane są studentom na pierwszych zajęciach, a także dostępne na platformie internetowej Uczelni Wirtualny Dziekanat. Dostępność informacji na temat stosowanego systemu oceny efektów kształcenia należy ocenić pozytywnie, w odniesieniu do

wszystkich kategorii efektów kształcenia, w tym odnoszonych do: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przewidziane zostały konieczne, właściwe dla nich sposoby ich weryfikacji.

- 4) jednostka monitoruje kariery absolwentów na rynku pracy, a uzyskane wyniki wykorzystuje w celu doskonalenia jakości procesu kształcenia.

Monitorowanie karier absolwentów włączone jest, ale jako wyodrębnione zadanie, do działań Biura Karier działającego w WSZ we Wrocławiu. Monitorowanie karier prowadzone jest w sposób systemowy wobec absolwentów wszystkich kierunków studiów realizowanych w WSZ we Wrocławiu. Dokumentacja dotycząca zagadnienia jest kompletna, zawiera konieczne dokumenty w postaci ankiet, tak wzorów, jak i już wypełnionych przez absolwentów, które udostępniono podczas wizytacji. Proces ankietowania odbywa się poprzez kontakt mailowy z absolwentami. Z badań sporządzane są bardzo dokładne raporty uwzględniające dane zbiorcze i z podziałem na poszczególne kierunki studiów. Jednostka udostępniła w trakcie wizytacji raport z roku 2001/2012, kolejny z roku 2012/2013 jest w przygotowaniu. Z analiz wynika, że w przypadku kierunku pedagogika, studia I stopnia odnotowano niski, niezadowolający władze Jednostki wskaźnik responsywności na poziomie 19% (18,92%). Przedsięwzięto działania celem zwiększenia aktywności absolwentów związanej z procesem ankietyzacji poprzez: spotkania koordynatora ds. monitorowania losów absolwentów z grupami studenckimi, wprowadzona zostanie (od najbliższej edycji badań) zasada przesyłania wyników ankietyzacji własnej w odniesieniu do ogółu badanych, co da możliwość porównania własnych opinii, odczuć i np. sytuacji na rynku pracy, z wskaźnikami dla badanej populacji absolwentów Uczelni, absolwenci są również motywowani do wypełniania ankiet przy okazji obrony pracy dyplomowej. Z zebranych danych wynika, że proces monitorowania karier absolwentów kierunku pedagogika, studia I stopnia w WSZ we Wrocławiu, jest dokonywany w sposób nie budzący zastrzeżeń, ma charakter działań systematycznych, systemowych, z diagnozą problemów i podejmowaniem działań celem ich pokonywania.

Załącznik nr 4 Ocena losowo wybranych prac etapowych oraz dyplomowych

W recenzowanych pracach etapowych widoczne jest na ogół dobre przemyślenie struktury narzędzi weryfikacyjnych w kontekście wymagań stawianych w nowych programach

kształcenia, dobra moc różnicującą narzędzia. Jednakże w niektórych pracach istnieje rozbieżność pomiędzy sposobem weryfikacji efektów kształcenia deklarowanym w sylabusie przedmiotu oraz faktycznie realizowanym. Także w niektórych pracach widoczne jest realizowanie tylko niektórych efektów kształcenia założonych dla przedmiotu.

Losowo wybrane prace dyplomowe są zróżnicowane pod względem ich jakości. W niektórych widoczny jest brak umiejętności jasno sformułowanych celów badań, jakościowej prezentacji rezultatów badań, a niektóre prace nie powinny w ogóle być realizowane na kierunku pedagogika. Inne, wylosowane prace cechuje dobry ich poziom merytoryczny i metodologiczny. Recenzje promotorów i recenzentów są sporządzone poprawnie pod względem merytorycznym. Egzamin dyplomowy odbywa się poprawnie według przyjętego w uczelni wzorca.

Ocena końcowa 2 kryterium ogólnego⁴ W PEŁNI

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Jednostka prowadzi kształcenie na kierunku pedagogika w ramach trzech specjalności poprawnie przypisanych do kierunku kształcenia. Wybrany profil ogólnoakademicki osadzono poprawnie w obszarze nauk społecznych i humanistycznych. Przyjęto wzorcowe efekty kształcenia dla kierunku pedagogika zawarte w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 2 listopada 2011 r. w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego (Dz. U Nr 253, poz. 1520 oraz rozporządzenia MNiSW dn. 4 listopada 2011 r. w sprawie wzorcowych efektów kształcenia (Dz. U Nr 253, poz. 1521, z późn. zm.). Przyjęte efekty są zgodne z koncepcją rozwoju kierunku oraz strategią Uczelni. Efekty kształcenia uwzględniają wymagania formułowane dla obszarów nauki, z których kierunku się wywodzi. Umożliwiają również uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu zgodnie z wymaganiami stanowionymi rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r., w sprawie standardów kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. RP, poz. 131) i rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. nr 50, poz. 400) w przypadku specjalności nauczycielskiej. Opis efektów jest publikowany na stronie internetowej Uczelni (w zakładce wirtualny dziekanat), jak również dostępny jest w formie papierowej w dziekanacie jednostki.

2) Efekty kształcenia realizowanego na kierunku pedagogika WSZ we Wrocławiu tak w odniesieniu do standardów kształcenia (efekty formułowane dla wcześniejszego cyklu kształcenia), jak i Krajowych Ram Kwalifikacji zostały sformułowane w sposób zrozumiały, są sprawdzalne. Dotyczy to również efektów realizowanych w ramach przedmiotów/modułów kształcenia. Język opisu efektów kształcenia jest czytelny.

3) Jednostka stosuje przejrzysty system oceny efektów kształcenia, umożliwiający weryfikację zakładanych celów i ocenę osiągania efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia. System ten jest powszechnie dostępny. W kontekście weryfikacji efektów kształcenia warto jednak, by w sylabusach przedmiotów/modułów kształcenia zawarto wymagania dotyczące stopnia osiągnięcia założonych efektów kształcenia na poszczególne wyrażonych w postaci siedmiostopniowej skali stopni (§ 12 regulaminu studiów). Informacja ta jest co prawda przekazywana ustnie przez prowadzących zajęcia, co wynika z rozmów prowadzonych ze studentami kierunku pedagogika, mimo to powinna się ona znaleźć w dokumentacji (sylabus przedmiotu), do której student będzie miał dostęp w każdej chwili. Nie ma zastrzeżeń dotyczących wskaźników, jak i prowadzenia dokumentacji dotyczącej odsiewu studentów w procesie kształcenia na kierunku pedagogika WSZ we Wrocławiu.

4) Jednostka dobrze wywiązuje się z zadania związanego z monitorowaniem karier absolwentów na rynku pracy. Prowadzone są badania w tym zakresie, dostępna dokumentacja pokazuje, że proces przebiega prawidłowo. Uzyskane wyniki poddawane są analizie. Niezadowolające wskaźniki responsywności (na poziomie 19%) zostały dostrzeżone i przedsięwzięto działania celem zwiększenia udziału absolwentów w procesie ankietyzacji, m.in. poprzez uświadamianie znaczenia działań związanych z wykorzystywaniem opinii celem modyfikowania oferty kształcenia związanych ze zwiększeniem szans absolwentów kierunku pedagogika WSZ we Wrocławiu na rynku pracy. Obejmują one nie tylko studentów ostatniego roku studiów, ale ogół społeczności akademickiej Jednostki.

3. Program studiów umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

- 1) Realizowany program kształcenia umożliwia studentom osiągnięcie każdego z zakładanych celów i efektów kształcenia oraz uzyskanie zakładanej struktury kwalifikacji absolwenta,

Realizowany program studiów I stopnia na kierunku pedagogika został przygotowany zgodnie z obowiązującym stanem prawnym, uwzględnia unormowania zawarte w

rozporządzeniu MNiSW z dn. 2.11.2011 r. w sprawie *Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego* (Dz. U. Nr 253, poz. 1520) oraz rozporządzenia MNiSW z dn. 4.11.2011 r. w sprawie *wzorcowych efektów kształcenia* (Dz. U. Nr 253, poz. 1521, z późn. Zm.), a w przypadku specjalności *Pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna* również wynikające z rozporządzenia z dn. 17.01.2012 r. w sprawie *standardów kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela* (Dz. U. Z 2012 r. poz. 131). Jednostka dysponuje dokumentacją dotyczącą struktury kwalifikacji absolwentów zgodnie z zasadami KRK. Sylabusy przedmiotów/modułów kształcenia zgodne są z matrycami efektów kształcenia. Zawierają konieczne informacje odnoszące się do formy zajęć, przypisania punktów ECTS. Określono w nich cele kształcenia, efekty, treści kształcenia, określono formę zaliczenia zajęć, literaturę obowiązkową i uzupełniającą. Brak jest jednak wskazania na warunki i kryteria zaliczenia przedmiotu. Są one, zgodnie z informacją uzyskaną w trakcie spotkania z kadrami akademickimi i studentami Jednostki podawane do wiadomości w formie ustnej, w chwili rozpoczęcia cyklu zajęć.

Uznać zatem można, że realizowany program na studiach I stopnia, kierunku pedagogika w WSZ we Wrocławiu umożliwi osiągnięcie zakładanych efektów i celów kształcenia. Potwierdza to zgodność matrycy efektów kształcenia, przyporządkowujących efekty kształcenia do określonych przedmiotów/modułów kształcenia z zapisem uwidocznionym w sylabusach; przypisaniem poszczególnym przedmiotom/modułom kształcenia poprawnych merytorycznie treści kształcenia.

Odnosi się to również do programu realizowanego wcześniej. Jednostka dysponuje sylwetką absolwenta, która zawiera konieczne informacje dotyczące celów i efektów kształcenia, a także wymaganej struktury kwalifikacji, w tym kwalifikacji nauczycielskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 12 marca 2009 r. w sprawie *szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli* (Dz. U. nr 50, poz. 400).

Dotyczy to również praktyk zawodowych. Zgodnie z informacją zawartą w dokumentacji procesu kształcenia, praktyki zawodowe realizowane są obowiązkowo na specjalnościach kierunku pedagogika, studia I stopnia. Regulamin praktyk oraz program praktyk zawodowych został ustanowiony w oparciu o stosowne unormowania prawne (w tym Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 z 2005 r., poz. 1365, z późn. zm.), a również przepisy wewnętrzne (Regulamin studiów w WSZ we Wrocławiu).

Zasady odbywania praktyk zawodowych zostały opisane w Szczegółowym Regulaminie Studenckich Praktyk Zawodowych wprowadzonym Zarządzeniem nr 13a/2013 Rektora WSZ „Edukacja” we Wrocławiu z dnia 23 września 2013 roku oraz Ramowym i szczegółowym programie praktyk dla kierunku Pedagogika – studia I stopnia wprowadzonym Zarządzeniem nr 14c/2013 Rektora WSZ „Edukacja” we Wrocławiu z dnia 24 września 2013 roku. Studenci mają możliwość samodzielnego wyboru miejsca odbywania praktyk, pod warunkiem zgodności placówki z charakterem specjalizacji lub mogą odbyć praktykę w zakładzie pracy oferowanym przez Uczelnię. Celem praktyk jest wykształcenie u studentów umiejętności rozwiązywania praktycznych problemów pedagogicznych oraz konfrontacja zdobytej w toku studiów wiedzy z rzeczywistymi wyzwaniami zawodowymi. Praktyki pedagogiczne służą nabyciu i rozwijaniu umiejętności zawodowych przez hospitowanie, projektowanie i prowadzenie zajęć z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi, a także wykonywanie innych zleconych zadań oraz poznanie organizacji i funkcjonowania instytucji, w których się odbywają. Praktyki zawodowe realizowane na kierunku pedagogika w WSZ we Wrocławiu zostały zaplanowane w koniecznej (zgodnej ze standardami) liczbie godzin. Dotyczy to zarówno specjalności nadających kwalifikacje pedagogiczne, jak i nauczycielskie. Program i wymiar czasowy praktyk jest spójny w kontekście czasu ich zaplanowania i realizacji w trakcie studiów. Jednostka przedstawiła wyczerpującą listę placówek, które umożliwiają studentom zdobycie kompetencji zawodowych w ramach wszystkich realizowanych specjalności.

W przypadku studiów niestacjonarnych studenci pracujący zawodowo mogą być zwolnieni z wymogu odbywania praktyki zawodowej pod warunkiem, że przedłożą w Dziekanacie Uczelni wnioski o zaliczenie pracy zawodowej, zgodnej z kierunkiem studiów, jako praktyki. Zaliczenia praktyk dokonuje uczelniany opiekun praktyk w oparciu o przedłożony mu przez studenta dziennik praktyk z pozytywną oceną zakładowego opiekuna praktyk. Podczas spotkania z ZO PKA studenci pozytywnie ocenili system odbywania praktyk zawodowych.

Uznać należy, że zdefiniowane cele i sposób ich uszczegółowienia, przypisane praktykom efektów kształcenia zgodnie z wzorcowymi efektami kształcenia dla kierunku pedagogika, dają podstawy oczekiwania możliwości ich osiągnięcia w trakcie realizacji procesu kształcenia na studiach I stopnia w WSZ we Wrocławiu. Umożliwiają one jednocześnie uzyskanie wymaganych kwalifikacji pedagogicznych i nauczycielskich zgodnie z wymaganiami odpowiednich standardów.

W opinii studentów program studiów oraz formy prowadzenia zajęć dydaktycznych umożliwiają osiągnięcie każdego z zakładanych celów i efektów kształcenia. Należy podkreślić, iż studenci wizytowanego kierunku w większości są zatrudnieni w placówkach zgodnych z kierunkiem studiów natomiast studia realizują dla podwyższenia kwalifikacji zawodowych. Studenci mają świadomość, jakie umiejętności powinni posiadać po ukończeniu ocenianego kierunku. Są zaznajomieni z aktualnymi trendami i wymaganiami rynku pracy i w ich opinii, realizowany program kształcenia pozwala spełnić te wymagania. Zajęcia dydaktyczne na kierunku Pedagogika realizowane są w formie wykładów, ćwiczeń audytoryjnych, seminariów, lektoratów i warsztatów. Studenci mogą także uczestniczyć w regularnych konsultacjach z pracownikami dydaktycznymi prowadzącymi zajęcia w formie bezpośrednich spotkań. Studenci pozytywnie ocenili określenie nakładu pracy potrzebnego do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.

Zastrzeżeń nie budzi zaplanowany czas realizacji zajęć, przedmiotów/modułów, jest on proporcjonalny do zaproponowanych treści, które z kolei są adekwatne do przypisanych przedmiotom/modułom efektów kształcenia.

Podobnie, zastrzeżeń nie budzi czas trwania całego toku studiów I stopnia na kierunku pedagogika w WSZ we Wrocławiu, który został zaplanowany na 6 semestrów. Jednostka prowadzi kształcenie w trybie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Choć w trybie studiów stacjonarnych obecnie realizuje kształcenie 2 studentów w formie IOS. W ramach kierunku pedagogika studia I stopnia realizowane są 3 specjalności: Pedagogika Wczesnoszkolna i Przedszkolna, Terapia pedagogiczna oraz Resocjalizacja i Pomoc Postpenitencjarna. Liczba godzin dla programów studiów stacjonarnych jest zgodna z wymogami ustawowymi, dla studiów niestacjonarnych, w zakresie których odbywa się w rzeczywistości kształcenie na kierunku pedagogika, studia I stopnia wynosi dla specjalności Pedagogika Wczesnoszkolna i Przedszkolna – 1266 godzin, dla specjalności Terapia pedagogiczna – 1212 godzin i analogicznie dla specjalności Resocjalizacja i Pomoc Postpenitencjarna. Dla każdej specjalności obligatoryjnie przypisanych jest 180 pkt. ECTS. W programie, zgodnie z wymaganiami wyróżniono moduły przedmiotowe: kształcenia ogólnego, kierunkowego i specjalnościowego. Na studiach niestacjonarnych planowanych jest semestralnie 7 - 9 zjazdów sobotnio-niedzielnych w semestrze (14-18 w roku akademickim). Przewidziany zakres godzinowy wynosi od 9 do 11 godzin zajęć dydaktycznych dziennie, tj. około 21 godzin zajęć w czasie 1 zjazdu (sob/niedz). Wspomaganie procesu dydaktycznego odbywa się poprzez udostępnianie materiałów dydaktycznych w formie elektronicznej.

Metody dydaktyczne stosowane w WSZ Edukacja na kierunku pedagogika obejmują: wykłady kursowe, ćwiczenia, laboratoria z zakresu informatyki, seminaria, projekty oraz lektoraty z języków obcych.

Uczelnia nie realizuje zajęć w formie e-learningu.

Programy kształcenia realizowane w ramach kierunku pedagogika studia I w WSZ we Wrocławiu uwzględniają możliwość i konieczność kształtowania kompetencji praktycznych związanych z zakładanymi kwalifikacjami zawodowymi. Analiza dokumentacji pozwala stwierdzić, że są one realizowane w warunkach rzeczywistych w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim.

Uczelnia dokonała prawidłowego przypisania punktacji ECTS poszczególnym przedmiotom/modułom kształcenia. System został zbudowany zgodnie z przepisami zawartymi w Ustawie z 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), rozporządzeniem MNiSW z dn. 14 września 2011 r. w *sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta*, a także przepisami wewnętrznymi: Zarządzeniem Rektora nr 29/2012 z dnia 03 grudnia 2012r. Przyjęto, że punkty ECTS przypisane do poszczególnych przedmiotów odpowiadać powinny nakładowi pracy studenta podejmowanej na terenie Uczelni i poza nią w celu osiągnięcia określonych dla danego przedmiotu efektów kształcenia. Jeden punkt ECTS odpowiada efektom kształcenia, których uzyskanie wymaga od przeciętnego studenta 25-30 godzin pracy. Liczba punktów ECTS przewidziana planem studiów dla roku akademickiego wynosi nie mniej niż 60 pkt. Przyjęte zasady przydzielania pkt. ECTS spełniają wymagania dotyczące uwarunkowań związanych z formą zaliczenia zajęć, aktywnością studenta (formy podające – wykład, poszukujące ćwiczenia, konwersatoria, seminaria). Uczelnia wdrożyła europejski system transferu punktów ECTS ułatwiający zaliczenie okresu studiów odbytego w uczelniach partnerskich. Informacje na ten temat dostępne są na stronie internetowej Uczelni/Jednostki.

Nie ma zastrzeżeń do sekwencji przedmiotów/modułów kształcenia przyjętej w planie studiów I stopnia obu trybów (stacjonarnego i niestacjonarnego). Przedmioty specjalnościowe zostały tak zaplanowane w układzie semestralnym, by umożliwić studentowi wybór minimum 30% pkt. ECTS w trakcie procesu kształcenia. Są one realizowane od III semestru studiów I stopnia, z największą ich kumulacją w semestrze IV-VI oraz od III semestru w przypadku studiów II stopnia. Układ przedmiotów jest logiczny, zapewnia możliwość zrozumienia związków, zależności i uwarunkowań wiedzy i umiejętności uzyskiwanych

w kolejnych semestrach, jak również systematycznie kształtować kompetencje społeczne studentów.

W WSZ we Wrocławiu podejmowane są działania celem umożliwienia indywidualizacji procesu kształcenia studentom kierunku pedagogika, studia I stopnia. Zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów rozdział 7. § 26 oraz zasadami wprowadzonymi Zarządzeniem Rektora nr 13d/2013 z dnia 23.09.2013 r. indywidualizacja kształcenia studentów realizowana jest 2 formach. Pierwsza, to realizowanie kształcenia według Indywidualnego Planu Studiów i Programu Nauczania. Student ma możliwość indywidualizacji programu studiów poprzez wybór przedmiotów składających się na wymaganą liczbę punktów ECTS, przy czym wybór ten powinien być zaakceptowany przez opiekuna naukowego oraz przedstawiony Dziekanowi do zatwierdzenia w terminie nie później niż miesiąc po przyznaniu IPS. Dobór treści nauczania musi być zgodny z ustalonymi dla danego kierunku efektami kształcenia. Ponadto student korzystający z IPS ma możliwość ustalenia z wykładowcą sposób realizacji przedmiotu polegający w szczególności na: modyfikacji programów nauczania przedmiotów, określonych programem studiów, w uzgodnieniu z prowadzącym i opiekunem naukowym, modyfikacji planów studiów, polegającej na indywidualnym rozłożeniu w poszczególnych semestrach realizacji przedmiotów określonych w obowiązujących planach studiów, uczestnictwie w zajęciach dydaktycznych studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, wpisaniu do dowolnej grupy danego roku studiów. Warunkiem otrzymania IPS jest zaliczenie semestrów wcześniejszych bez długu punktowego. Druga forma indywidualizacji kształcenia w Uczelni/Jednostce odnosi się do Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS), która polega na ustaleniu indywidualnych terminów realizacji obowiązków (rygorów) dydaktycznych wynikających z planu studiów. Student w tym przypadku musi wystąpić z wnioskiem do Dziekana w ciągu pierwszych trzech tygodni danego semestru, przedstawiając do zatwierdzenia harmonogram egzaminów i zaliczeń na semestr oraz uzgodnienia z prowadzącymi dane przedmioty wykładowcami. Student niepełnosprawny (z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym) z przyznanym IOS ma dodatkowo prawo do ubiegania się o dostosowanie sposobów osiągnięcia i weryfikacji efektów kształcenia do charakteru jego niepełnosprawności. W ramach indywidualizacji procesu kształcenia Uczelnia/jednostka dopuszcza możliwość równoległego studiowania na 2 kierunkach lub specjalnościach, w ramach których student zobowiązany jest zaliczyć wyłącznie te przedmioty z kolejnej specjalności, które nie mieszczą się w ramach programu nauczania na specjalności realizowanej. Student legitymujący się

orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym z przyznanym IOS ma dodatkowo prawo do ubiegania się o dostosowanie sposobów osiągnięcia i weryfikacji efektów kształcenia do charakteru jego niepełnosprawności. Wszyscy studenci studiów stacjonarnych wizytowanego kierunku korzystają z możliwości indywidualizacji procesu kształcenia w trybie IOS, natomiast studenci studiów niestacjonarnych w znikomym stopniu korzystają z takiego rozwiązania.

Analiza dokumentacji pozwala na pozytywną ocenę organizacji kształcenia na kierunku pedagogika, studia I stopnia tryb niestacjonarny, w kontekście możliwości osiągnięcia przez studentów założonych celów i efektów kształcenia realizowanych w gmachu Jednostki.

- 2) Zakładane efekty kształcenia, treści programowe, formy zajęć oraz stosowane metody dydaktyczne tworzą spójną całość.

Zakładane efekty kształcenia, treści programowe, formy i metody dydaktyczne tworzą spójną całość. Poprawnie przypisano formy zajęć przedmiotom/modułom kształcenia zakładając formy aktywne w przypadku kształtowania w większym stopniu umiejętności m.in. w przedmiotach/modułach specjalnościowych. Również jednak w przypadku przedmiotów podstawowych (ogólnych) i kierunkowych włączane są formy aktywne w postaci ćwiczeń, które nastawione są na samodzielną pracę studenta, studiowanie literatury oraz konfrontowanie wiedzy i umiejętności podczas realizowanych zajęć.

Ocena końcowa 3 kryterium ogólnego⁴ W PEŁNI

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Realizowany na kierunku pedagogika, studia I stopnia w WSZ we Wrocławiu program kształcenia umożliwia studentom osiągnięcie zakładanych celów i efektów kształcenia oraz uzyskanie zakładanej struktury kwalifikacji absolwenta. Dotyczy to zarówno studentów realizujących kształcenie w ramach specjalności nauczycielskiej, jak i pozostałych proponowanych w ramach kierunku pedagogika, studia I stopnia w WSZ „Edukacja” we Wrocławiu (obu form/trybów kształcenia: studia stacjonarne i niestacjonarne). Dotyczy to również praktyk zawodowych realizowanych w ramach toku studiów. Nie ma zastrzeżeń dotyczących rozkładu zajęć w przypadku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I stopnia na realizowanym kierunku pedagogika. Jednostka w koniecznym stopniu zapewnia możliwość indywidualizacji kształcenia studentom kierunku pedagogika studia I stopnia. W

ramach praktyk zawodowych Jednostka współpracuje z szeregiem placówek, których charakter umożliwia studentom poszczególnych specjalności uzyskanie kompetencji zawodowych. W dokumentacji Jednostki istnieją stosowne wzory umów podpisywanych z placówkami, w których grupy studenckie odbywają praktyki. Nie ma zastrzeżeń do istniejącego na kierunku pedagogika w WSZ Edukacja we Wrocławiu systemu punktacji ECTS. Zasadny przyznawania punktów, ich przeliczania, przenoszenia są zgodne z obowiązującymi uregulowaniami formalno-prawnymi, a także przepisami wewnętrznymi. Są czynnikiem sprzyjającym procesowi indywidualizacji kształcenia. Przepisy są czytelne i powszechnie dostępne w zamieszczonym na stronie internetowej Uczelni (Jednostki) Regulaminie studiów.

2) Zakładane efekty kształcenia, treści programowe, formy zajęć oraz stosowane metody dydaktyczne określone przez Jednostkę dla kierunku pedagogika studia I stopnia tworzą spójną całość. Dotyczy to obu form/trybów kształcenia: studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, jak również praktyk zawodowych, które stanowią integralną część programu kształcenia

4. Liczba i jakość kadry dydaktycznej a możliwość zagwarantowania realizacji celów edukacyjnych programu studiów

1) Liczba pracowników naukowo-dydaktycznych i struktura ich kwalifikacji umożliwiają osiągnięcie założonych celów kształcenia i efektów realizacji danego programu,

Zajęcia na ocenianym kierunku prowadzi 10 nauczycieli wskazanych przez Uczelnię do minimum kadrowego oraz 30 pozostałych pracowników. Struktura kwalifikacji pracowników naukowo-dydaktycznych gwarantuje osiąganie celów i efektów określonych w programie studiów ocenianego kierunku. Należy stwierdzić, że na ocenianym kierunku kadra jest wystarczająco liczna, aby zostały zrealizowane wszystkie zakładane cele i efekty kształcenia.

Struktura kwalifikacji osób z minimum kadrowego przedstawia się następująco: 4 pracowników samodzielnych, w tym 1 osoba z tytułem naukowym profesora i 3 osoby ze stopniem doktora habilitowanego oraz 6 nauczycieli akademickich ze stopniem doktora. Pracownicy naukowcy wchodzący w skład minimum kadrowego zdobyły tytuły i stopnie naukowe w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie pedagogika (7 osób), w dziedzinie

nauk społecznych, w dyscyplinie psychologia (1 osoba), w dziedzinie nauk humanistycznych, w dyscyplinie filozofia (1 osoba), w dziedzinie nauk o kulturze fizycznej (1 osoba przy czym jej dorobek naukowy usytuowany jest w dyscyplinie pedagogika). Pozostali nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na ocenianym kierunku reprezentują obszar sztuki (4 osoby), pedagogiki (3 osoby), psychologii (3 osoby), administracji (1 osoba), filologii angielskiej (6 osób), filologii germańskiej (1 osoba), fizyki i informatyki (1 osoba), elektrotechniki (1 osoba).

- 2) dorobek naukowy i kwalifikacje dydaktyczne kadry, zwłaszcza tworzącej minimum kadrowe, są adekwatne do realizowanego programu i zakładanych efektów kształcenia; na kierunkach o profilu praktycznym w procesie kształcenia uczestniczą nauczyciele z doświadczeniem praktycznym, związanym z danym kierunkiem studiów,

Zgodnie z Raportem samooceny i danymi przekazanymi w czasie wizytacji do minimum kadrowego kierunku „pedagogika” Uczelnia zgłosiła dziesięciu akademickich, w tym czterech w grupie samodzielnych nauczycieli akademickich oraz sześciu w grupie nauczycieli ze stopniem naukowym doktora. Zespół wizytujący PKA przeprowadził ocenę spełnienia wymagań dotyczących minimum kadrowego na podstawie przesłanej dokumentacji, dokumentów przedstawionych podczas wizytacji i rozmów przeprowadzonych z władzami Uczelni. W ocenie uwzględniono w szczególności posiadane stopnie naukowe i specjalizację naukową oraz dorobek nauczycieli akademickich. Sprawdzono również obciążenia dydaktyczne w bieżącym roku akademickim oraz złożone oświadczenia o wliczeniu do minimum kadrowego.

Kopie dyplomów znajdujące się w teczkach zostały poświadczane za zgodność z oryginałem. We wszystkich teczkach znajdują się dokumenty potwierdzające uzyskanie stopni i tytułów naukowych. Umowy o pracę zawierają wymagane prawem elementy.

W wyniku weryfikacji teczek osobowych, a w szczególności oświadczeń o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego ocenianego kierunku stwierdzono, iż wszystkie osoby zgłoszone do minimum kadrowego spełniają warunki określone w art. 112a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.). Stwierdzono także, że wszystkie osoby zgłoszone do minimum kadrowego spełniają warunki § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i

poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 r. poz. 131), zgodnie z którym do minimum kadrowego studiów pierwszego stopnia są wliczani nauczyciele akademicki zatrudnieni w uczelni na podstawie mianowania albo umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, nie krócej niż od początku semestru studiów. Analiza obciążenia nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe pozwala na stwierdzenie, iż jeden z nauczycieli akademickich (załącznik nr 5 pkt 2 raportu) nie spełnia warunków określonych w § 13 ust. 3 ww. rozporządzenia, który stanowi, iż nauczyciel akademicki może być wliczony do minimum kadrowego w danym roku akademickim, jeżeli osobiście prowadzi na danym kierunku studiów zajęcia dydaktyczne w wymiarze co najmniej 30 godzin zajęć dydaktycznych, w przypadku samodzielnych nauczycieli akademickich i co najmniej 60 godzin zajęć dydaktycznych, w przypadku nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora. Wśród samodzielnych pracowników naukowych jedna - z dorobkiem należącym do obszaru nauk humanistycznych (dyscypliny *filozofia*), nie spełnia tego wymogu, bowiem ma przydzielonych 21 godzin dydaktycznych, nie może być zatem zaliczona do minimum kadrowego.

Dorobek naukowy kadry stanowiącej minimum kadrowe, jak i kadry spoza minimum kadrowego jest adekwatny do realizowanego przez nich programu, dla którego przyporządkowano obszar nauk humanistycznych, dziedzinę nauk humanistycznych, dyscyplinę filozofia, i obszar nauk społecznych, dziedzinę nauk społecznych, dyscyplin: pedagogika, psychologia. Zajęcia praktyczne prowadzone są przez doświadczonych praktyków. Wszystkim osobom stanowiącym minimum kadrowe powierzono zajęcia z przedmiotów, którym przypisano szczegółowe efekty kształcenia pozostające w zgodzie z reprezentowanymi przez nich obszarami wiedzy, dziedzinami nauki oraz dyscyplinami naukowymi.

Na podstawie analizy umów o pracę oraz informacji uzyskanych w czasie wizytacji można stwierdzić, iż nauczyciele akademicki stanowiący minimum kadrowe są zatrudnieni w Uczelni od kilku lat, a dla większości nauczycieli akademickich Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy. Z analizy danych dotyczących składu minimum kadrowego na wizytowanym kierunku z okresu ostatnich 3 lat, tj. 2011/2012-2013/2014, przedstawionych Zespołowi wizytującemu PKA w trakcie wizytacji wynika, że 7 spośród nauczycieli zaliczonych do minimum kadrowego w bieżącym roku akademickim było zaliczonych do minimum tego kierunku w roku akademickim 2012/2013, a 6 spośród nauczycieli zaliczonych do minimum kadrowego w bieżącym roku akademickim było zaliczonych do minimum tego kierunku w roku akademickim 2011/2012. Powyższe fakty pozwalają na stwierdzenie, że

minimum kadrowe na kierunku „pedagogika” jest stabilne. Przebieg hospitowanych zajęć należy ocenić pozytywnie.

Ocena spełnienia wymagań dotyczących relacji między liczbą nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe a liczbą studentów ocenianego kierunku studiów.

Stosunek liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe (9), do liczby studentów kierunku (300) spełnia wymagania § 17 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 r. poz. 131). **Wynosi 1: 33 przy obowiązującym na wizytowanym kierunku nie mniejszym niż 1 : 160.**

- 3) jednostka prowadzi politykę kadrową sprzyjającą podnoszeniu kwalifikacji i zapewnia pracownikom warunki rozwoju naukowego i dydaktycznego, w tym także przez wymianę z uczelniami jednostkami naukowo-badawczymi w kraju i za granicą.

Władze Uczelni prowadzą politykę wspierającą rozwój naukowy oraz rozwój kwalifikacji kadry dydaktycznej. Rektor Uczelni w dniu 15 lipca 2013 r. wydał Zarządzenie nr 10a/2013 w sprawie wprowadzenia Zasad prowadzenia polityki kadrowej nauczycieli akademickich obowiązujących w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu. Działania podejmowane przez jednostkę wspomagające rozwój naukowy kadry są następujące: system zatrudniania promujący aktywność w zakresie podnoszenia kwalifikacji i zdobywania kolejnych stopni naukowych (w konkursie brane są pod uwagę osiągnięcia naukowe i dydaktyczne oraz wychowawcze i organizacyjne nauczyciela akademickiego), ocena pracowników, kształtowanie indywidualnego obciążenia dydaktycznego, które sprzyja odbywaniu praktyk i staży naukowych, możliwość ubiegania się o stypendia naukowe, możliwość uczestniczenia w stażach krajowych i zagranicznych. Nauczyciele akademicy prowadzą badania i posiadają publikacje w zakresie odpowiadającym przedmiotom i realizowanym w nich efektem kształcenia. Uczelnia stwarza warunki do rozwoju i podnoszenia kwalifikacji kadry. Nauczyciele akademicy wysoko oceniają warunki pracy oraz formy wspierania ich w rozwoju naukowym i dydaktycznym.

(Załącznik nr 5- Nauczyciele akademicy realizujący zajęcia dydaktyczne na ocenianym kierunku studiów, w tym stanowiący minimum kadrowe. Cz. I. Nauczyciele akademicy stanowiący minimum kadrowe. Cz. II. Pozostali nauczyciele akademicy);

Ocena końcowa 4 kryterium ogólnego³ ZNACZĄCO

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

- 1) Liczba pracowników naukowo-dydaktycznych i struktura ich kwalifikacji umożliwiają osiągnięcie założonych celów kształcenia i efektów kształcenia na kierunku pedagogika.
- 2) Dorobek naukowy i kwalifikacje dydaktyczne kadry, zwłaszcza tworzącej minimum kadrowe, są adekwatne do realizowanego programu i zakładanych efektów. Jednak nie spełnione jest minimum kadrowe, bowiem brakuje w nim osoby mającej dorobek z filozofii (obszar nauk humanistycznych).
- 3) Jednostka prowadzi politykę kadrową sprzyjającą podnoszeniu kwalifikacji i zapewnia pracownikom warunki rozwoju naukowego i dydaktycznego, w tym także przez wymianę z uczelniami i jednostkami naukowo-badawczymi w kraju i za granicą.

5. Infrastruktura dydaktyczna i naukowa, którą dysponuje jednostka a możliwość realizacji zakładanych efektów kształcenia oraz prowadzonych badań naukowych

Uczelnia zapewnia bazę materialną, niezbędną do osiągnięcia końcowych efektów kształcenia na ocenianym kierunku studiów, a także uwzględniająca potrzeby osób niepełnosprawnych.

Siedziba główna Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja”, w tym Wydziału Zarządzania zlokalizowana jest we Wrocławiu, na terenie posesji przy ul. Krakowskiej 56-62, na działce o powierzchni ponad 1,2 ha. Pomieszczenia dydaktyczne usytuowane są w 4 budynkach (Budynek A – obiekt główny, pomieszczenia administracyjne, dydaktyczne, biblioteka i czytelnia; Budynek B – 2 aule, Budynek C – 2 sale wykładowe, Budynek M – 7 sal ćwiczeniowych i seminaryjnych). Łączna powierzchnia użytkowa obiektów wynosi 8499m².

Uczelnia posiada obecnie 65 sal dydaktycznych, w tym 7 auli mieszczących od 100 do 270 osób, 36 sal konwersatoryjnych 30 – 40 osobowych, 8 laboratoriów językowych, 12 laboratoriów komputerowych oraz pracownię – laboratorium psychologii i komunikacji społecznej w biznesie, nawiązujące do podobnych placówek funkcjonujących w wyższych uczelniach europejskich. Wszystkie zajęcia odbywają się w salach 30 – 40 osobowych (ćwiczenia i konwersatoria), zaś w przypadku języków obcych oraz informatyki w grupach 15–20 osobowych. Wysiłki inwestycyjne Uczelni od początku zmierzały w kierunku

likwidacji barier architektonicznych, urbanistycznych i technicznych w remontowanych obiektach. Przystosowano węzły sanitarne (toalety) dla niepełnosprawnych; wyznaczono miejsca parkingowe dla ich pojazdów. Przeprowadzone zostały także prace modernizacyjne dźwigu osobowego co stworzyło wszystkim niepełnosprawnym ruchowo możliwość poruszania się po całym obiekcie bez barier architektonicznych i technicznych. Bardzo duże znaczenie ma stworzenie klimatu i odpowiednich warunków do pracy naukowo – badawczej dla pracowników naukowych, np. poszczególne katedry posiadają do swej dyspozycji powierzchnie od 20 - 30m² dla każdej z nich. Pełnią one także funkcje sal seminaryjnych. W trakcie realizacji jest klub studencki. Funkcjonuje zaplecze gastronomiczne dla około 100 osób, składające się z dwóch segmentów tj. części konsumpcyjnej (kawiarni) oraz części klubowej z czytelnią prasy. W roku 2011 Uczelnia, chcąc zadbać nie tylko o wysoki poziom nauczania, ale również o dobre warunki dla odpoczynku studentów w czasie wolnym między zajęciami, postanowiła przeprowadzić remont klatek schodowych głównego budynku. Stworzono bardziej przyjazne i komfortowe wnętrza. Na korytarzach postawiono długie wygodne pufy oraz zawieszono kolorystycznie dobrane abażury, a na półpiętrach w zewnętrznych ciągach komunikacyjnych, powstały - oddzielone drzwiami od budynku głównego i korytarzy - specjalne strefy relaksu. W każdej z nich jest dostęp do bezprzewodowego Internetu, miękkie siedziska, lampy i dywany. Dzięki temu studenci mają miejsca na odpoczynek, relaks, ale też i pracę przy komputerze w przerwach między zajęciami. Uczelnia dysponuje sprzętem audiowizualnym (TV, Video, DVD), dużą popularnością cieszy się specjalna pracownia na potrzeby zajęć z autoprezentacji wyposażona w kamerę, telewizor i magnetowid. Do dyspozycji wykładowców udostępniane są także rzutniki multimedialne oraz rzutniki pisma, laptopy itp.

Jednostką Uczelni jest Biblioteka, jako najistotniejszy element systemu biblioteczno-informacyjnego Uczelni. Na system biblioteczny Uczelni składa się Biblioteka Główna funkcjonująca na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu oraz punkty biblioteczne działające przy Wydziale Turystyki w Kłodzku oraz Zamiejscowym Ośrodku Dydaktycznym w Kępnie. Na gromadzony księgozbiór składają się pozycje z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych. Do dyspozycji czytelników są również podstawowe wydawnictwa ogólne (encyklopedie, słowniki, leksykony, bibliografie). Zasoby są stale wzbogacane o najnowszą literaturę dla wszystkich kierunków studiów. Biblioteka działa w oparciu o system komputerowy: MAK, którym posługuje się w procesie gromadzenia, opracowania i udostępniania księgozbioru. Misją biblioteki WSZ „Edukacja” jest wspieranie działalności naukowo-badawczej i dydaktycznej Uczelni w celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia.

Działania Uczelni w tym zakresie mają służyć zaspokajaniu potrzeb informacyjnych czytelników. W tym celu Uczelnia wykorzystuje doświadczenie własne i innych bibliotek oraz dostępne środki finansowe. Jednocześnie wskazuje się czytelnikom różne ścieżki wyszukiwania informacji. Ogólny stan biblioteki to ponad 23110 woluminów i 14 tytułów zaprenumerowanych czasopism. Planowany jest zakup pełnotekstowej bazy czasopism bieżących i retrospektywnych Infor Lex oraz bazy pełnotekstowej Ibuk (e-książki) w celu zwiększenia zakresu udostępnianej informacji. W ciągu ostatniego roku biblioteka powiększyła swoje zasoby o dodatkowe pozycje w tym nowości z zakresu pedagogiki. Profesjonalnym kształtowaniem księgozbioru Uczelni zajmują się etatowi bibliotekarze, a także w ramach umowy zlecenia. Przy nabytkach Uczelnia także uwzględnia propozycje zgłaszane na bieżąco przez wykładowców oraz studentów. Personel biblioteki stanowią osoby z wyższym wykształceniem w zakresie: bibliotekoznawstwa i informacji naukowej, a Dyrektorem biblioteki jest dyplomowany bibliotekarz. Biblioteka posiada swoją stronę internetową, na której oprócz podstawowych informacji (godzin pracy, regulaminu, wykazu prenumerowanych czasopism) znajduje się Katalog on-line książek oraz Wirtualny Informator. Od niedawna Biblioteka ma też swój własny fanpage na Facebooku, gdzie zamieszczane są aktualne informacje na temat zakupionych nowości książkowych, studenci mogą wyrażać swoje opinie, zgłaszać pozycje książkowe do ewentualnego zakupu, brać udział w konkursach. Prowadząc działalność biblioteczną-informacyjną szczególny nacisk położono na możliwość uzyskania przez czytelników informacji zarówno o księgozbiore biblioteki jak i innych gromadzonych materiałach bibliotecznych. W tym celu bibliotekarze prowadzą m.in. szkolenia biblioteczne (obligatoryjne dla studentów pierwszego roku studiów), pomocne przy poszukiwaniu literatury oraz zapoznające z działalnością Biblioteki Uczelni. Studenci przygotowujący prace licencjackie odbywają szkolenia w zakresie prawidłowego sporządzania bibliografii, przypisów oraz umiejętnego korzystania z baz elektronicznych oraz zasobów Internetu. Biblioteka gromadzi także dorobek naukowy pracowników WSZ „Edukacja”. W tym celu została utworzona baza „Bibliografia pracowników Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja”, która zawiera informacje bibliograficzne zarówno o wydawnictwach zwartych, jak i ciągłych pracowników naukowych Uczelni. W ramach wymiany międzybibliotecznej Uczelnia podpisała około 60 umów z uczelniami niepublicznymi i państwowymi, krajowymi i zagranicznymi. Jest to znakomity sposób na uzupełnienie zbiorów biblioteki, publikacjami, które często dotyczą wąskiej specjalizacji lub wydawane są w niskich nakładach i w różnych stronach kraju i dlatego bywają nie do zdobycia na rynku księgarskim Dolnego Śląska. W celu zaprezentowania

oferty swojej działalności Bibliotek Główna w 2009 roku po raz pierwszy została umieszczona w wydawnictwie sygnowanym przez Bibliotekę Główną i Ośrodek Informacji Naukowo-Technicznej Politechniki Wrocławskiej: Biblioteki naukowe Wrocławia: informator, Wrocław, 2009. W 2014 r. Uczelnia przystąpiła do Wirtualnej Biblioteki Nauki. Dzięki temu uzyskano dostęp sieciowy do obcojęzycznych baz danych. Umożliwiono korzystanie z baz: Elsevier, Scopus, Springer, Web of Knowledge, Wiley, Nature i Science, Ebsco. Stanowi to istotne wsparcie w prowadzonych pracach badawczych i rozwojowych pracowników naukowych i studentów Uczelni.

Na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu funkcjonuje Biblioteka Główna Uczelni. Biblioteka czynna jest przez cały tydzień. Czytelnicy mają możliwość telefonicznego bądź mailowego sprawdzania stanu swojego konta bibliotecznego oraz rezerwacji książek wypożyczonych przez innych czytelników. Biblioteka posiada czytelnię z 38 miejscami dla czytelników. W bieżącym roku do czytelni pozyskano nowy sprzęt komputerowy z monitorami, biurkami i fotelami przystosowanymi dla osób niepełnosprawnych. Stanowiska komputerowe mają dostęp do Internetu. Istnieje także możliwość korzystania z katalogu online biblioteki WSZ „Edukacja” oraz z baz danych. Księgozbiór biblioteki we Wrocławiu wg stanu na dzień 01.03.2014 stanowi ok. 20 tysięcy woluminów. W ramach wymiany międzybibliotecznej gromadzonych jest ok. 20 tytułów wydawnictw ciągłych. Biblioteka na rzecz działań upowszechniających czytelnictwo przyłączyła się do bookrosingu poprzez założenie półki Edukacjusz (2013 rok). Półka znajduje się na terenie czytelni, dotychczas uwolniono ponad 70 książek. W celu jak najszerszego zaspokojenia potrzeb użytkowników biblioteki Uczelnia podpisała umowy o możliwości korzystania przez czytelników z kolekcji zgromadzonych w Miejskiej Bibliotece Publicznej we Wrocławiu oraz Dolnośląskiej Bibliotece Pedagogicznej we Wrocławiu.

Mankamentem jest niewielka liczba książek z zakresu pedagogiki zakupionych w ciągu ostatnich trzech lat. Według przygotowanego przez akredytowaną jednostkę zestawienia w tym okresie zakupiono zaledwie 60 pozycji – jest to niewielka liczba, biorąc pod uwagę potrzeby uaktualniania literatury w ramach poszczególnych przedmiotów..

Analiza dokumentacji praktyk odbywanych przez studentów upoważnia do stwierdzenia, że ich miejsca dobierane są prawidłowo. W przypadku studentów specjalności Pedagogika Wczesnoszkolna i Przedszkolna są to przedszkola i szkoły podstawowe, w przypadku specjalności Resocjalizacja i Pomoc Postpenitencjarna są to placówki resocjalizacyjne, zakłady karne, młodzieżowe ośrodki wychowawcze, komisariaty policji itp.

Uczelnia posiada odpowiednio rozwiniętą infrastrukturę dla studentów kierunku Pedagogika. Studenci mają do dyspozycji sale wykładowe i seminaryjne wyposażone w sprzęt multimedialny. Studenci pozytywnie ocenili wyposażenie sal dydaktycznych.

Biblioteka w opinii studentów jest odpowiednio wyposażona. Studenci mają możliwość zgłaszania zapotrzebowania, a księgozbiór jest sukcesywnie uzupełniany. Godziny pracy biblioteki, system wypożyczania, jak i jakość obsługi spełnia wszystkie oczekiwania studentów. Budynek, w którym odbywają się zajęcia jest przystosowany do osób z niepełnosprawnościami pod względem ruchowym - przystosowano węzły sanitarne; wyznaczono miejsca parkingowe dla pojazdów osób niepełnosprawnych; przeprowadzone zostały prace modernizacyjne dźwigu osobowego, co stworzyło osobom niepełnosprawnym ruchowo możliwość poruszania się po całym obiekcie bez barier architektonicznych i technicznych.

Studenci pozytywnie ocenili bazę placówek, w których odbywają praktyki zawodowe.

Ocena końcowa 5 kryterium ogólnego⁴ W PEŁNI

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryterium szczegółowego

Uczelnia dysponuje bardzo dobrymi warunkami lokalowymi do odbywania zajęć dydaktycznych. Nie budzą zastrzeżeń miejsca odbywania praktyk przez studentów. Obiekty dydaktyczne są w pełni przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Zastrzeżenia budzi jedynie księgozbiór z zakresu pedagogiki, gromadzony w ostatnich latach..

6. Badania naukowe prowadzone przez jednostkę w zakresie obszaru/obszarów kształcenia, do którego został przyporządkowany oceniany kierunek studiów

Rezultaty prowadzonych badań naukowych są wykorzystywane w procesie kształcenia; na kierunkach o profilu ogólnoakademickim jednostka stwarza studentom możliwość uczestnictwa w badaniach naukowych oraz zdobycia wiedzy i umiejętności przydatnych w pracy naukowo-badawczej.

Rezultaty prowadzonych badań naukowych są wykorzystywane w procesie kształcenia, jednostka stwarza studentom możliwość uczestnictwa w badaniach naukowych oraz zdobycia wiedzy i umiejętności przydatnych w pracy naukowo-badawczej. Na podkreślenie zasługuje fakt wydawania serii „Studenckie Zeszyty Naukowe (numery1-43)”,

pod redakcją Kazimierza Gduli, w których publikowane są najlepsze artykuły studentów opracowane z prac seminaryjnych.

Uczelnia zabezpiecza środki finansowe na wydawanie publikacji naukowych, co bardzo sobie cenią pracownicy. Uczelnia finansuje badania naukowe ze środków własnych, które podlegają planowaniu w okresie rocznym, trzyletnim lub dziesięcioletnim. Podstawowe dokumenty stanowią „Roczny plan działalności naukowo-badawczej prowadzonej na Wydziale Zarządzania WSZ „Edukacja” w roku akademickim...” oraz „Perspektywiczny dziesięcioletni plan działalności naukowo-badawczej prowadzonej na Wydziale Zarządzania”. Pracownicy uczelni przeprowadzili pięć projektów badawczych, których wyniki zostały opublikowane w monografiach naukowych. Dotychczas pracownicy Uczelni opublikowali 28 monografii naukowych z zakresu pedagogiki w serii „Studia i Monografie Wyższej Szkoły Humanistycznej w Lesznie” oraz „Skrypty i podręczniki”

Uczelnia wspiera ponadto aktywność pracowników w konferencjach naukowych. Uczelnia ma podpisane umowy międzynarodowe z Ukraińskim Katolickim Uniwersytetem we Lwowie Słowackim Uniwersytetem w Bańskiej Bystrzycy, Czeskim Uniwersytetem w Hradec Kralowe. Podstawą współdziałania jest organizacja konferencji naukowych i wydawanie wspólnych publikacji naukowych.

Ocena końcowa 6 kryterium ogólnego⁴

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryterium szczegółowego.

Badania prowadzone na Wydziale Zarządzania są adekwatne do założonych efektów kształcenia lokowanych w obszarach kształcenia – nauk społecznych oraz nauk humanistycznych. We współpracy międzynarodowej uczestniczą nauczyciele akademicy. Do badań efektywnie włączani są studenci. Na wysoką ocenę zasługuje natomiast zaawansowana współpraca z instytucjami z otoczenia społecznego.

7. Wsparcie studentów w procesie uczenia się zapewniane przez Uczelnię

- 1) Zasady i procedury rekrutacji studentów są przejrzyste, uwzględniają zasadę równych szans i zapewniają właściwą selekcję kandydatów na dany kierunek studiów;

Zasad i tryb przyjmowania na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia w roku akademickim 2013/2014 reguluje Uchwała Senatu WSZ Edukacja nr 2/2012 z dnia 14 marca 2012r. Informacje o wizytowanym kierunku są dostępne w Dziekanacie, Dziale rekrutacji,

w informatorze dla kandydatów oraz na stronie internetowej Uczelni. Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie w wyznaczonym terminie kompletu dokumentów, pozytywne przejście procedury kwalifikacyjnej, podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych oraz uiszczenie opłaty wpisowej. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń tj. złożenie podania wraz z dokumentami i opłatą – ustaloną Zarządzeniem Rektora. Do odbywania studiów na poziomie studiów pierwszego stopnia może być dopuszczona osoba, która posiada świadectwo dojrzałości. Pozytywnie należy ocenić zasady rekrutacji, nie dyskryminują one żadnej z grup kandydatów.

- 2) system oceny osiągnięć studentów jest zorientowany na proces uczenia się, zawiera standardowe wymagania i zapewnia przejrzystość oraz obiektywizm formułowania ocen;

W opinii studentów Uczelnia zapewnia właściwe warunki wspierania procesu uczenia się. System oceny osiągnięć dydaktycznych studentów zawiera wystandaryzowane wymagania. Szczegółowy program nauczania w formie sylabusów oraz zasady zaliczenia przedmiotu i wymagania egzaminacyjne są przedstawiane studentom na pierwszych zajęciach przez nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia. Studenci pozytywnie ocenili przejrzystość i obiektywizm formułowania ocen. Studenci mają dostęp do swoich prac zaliczeniowych, informowani są o możliwości poprawy oraz otrzymują informację zwrotną o popełnionych błędach.

- 3) struktura i organizacja programu ocenianego kierunku studiów sprzyja krajowej i międzynarodowej mobilności studentów;

Uczelnia prowadzi wymianę międzynarodową w ramach programu Erasmus. Studenci mają możliwość realizacji części studiów za granicą oraz odbycia praktyki w wielu krajach Unii Europejskiej. Jednakże, podczas spotkania z ZO PKA, studenci wskazali, iż w małym stopniu są zainteresowani mobilnością, gdyż w większości są aktywni zawodowo, czego nie da się pogodzić z wymianą międzyuczelnianą. Uczelnia nie oferuje swoim studentom możliwości uczestnictwa w wymianie krajowej poprzez podpisanie porozumienia mobilności studentów (program MOST). Studenci podczas spotkania z Zespołem Oceniającym wskazali, iż nie są zainteresowani wskazaną formą wymiany. Studenci pozytywnie ocenili lektoraty z języków obcych prowadzonych na wizytowanym kierunku.

Stopień wiedzy o systemie ECTS kształtuje się wśród studentów na odpowiednim poziomie. Obecni na spotkaniu z ZO PKA wskazali, iż mają świadomość jakie znaczenie mają punkty ECTS w ich procesie kształcenia, jednakże wykorzystują je tylko do etapowego zaliczania cyklu kształcenia.

- 4) system pomocy naukowej, dydaktycznej i materialnej sprzyja rozwojowi naukowemu, społecznemu i zawodowemu studentów oraz skutecznemu osiągnięciu założonych efektów kształcenia.

System opieki naukowej i dydaktycznej nad studentami wizytowanego kierunku należy ocenić pozytywnie. Nauczyciele akademicy jak i pracownicy administracyjni są oceniani przez studentów bardzo dobrze. Opieka naukowa na kierunku Pedagogika obejmuje stworzenie i prowadzenie koła naukowego stanowiącego formę wsparcia i rozwoju zainteresowań studentów, między innymi poprzez możliwość udziału w konferencjach naukowych. Opieka dydaktyczna sprawowana jest przez nauczycieli akademickich, obejmuje monitorowanie osiągnięć studentów oraz udzielanie niezbędnego wsparcia w procesie kształcenia. Konsultacje prowadzących są dostosowane do potrzeb studentów. Studenci mają także możliwość kontaktu telefonicznego lub drogą mailową z nauczycielami akademickimi. Władze Uczelni mają wyznaczone terminy, przeznaczone na przyjmowanie studentów. Informacje o terminach konsultacji dostępne są w dziekanacie oraz na stronie internetowej Uczelni. Studenci pozytywnie ocenili funkcjonowanie, aktualizowanej na bieżąco, strony internetowej, na której zamieszczane są wszelkie informacje, zmiany i ogłoszenia.

Podczas spotkania z ZO PKA studenci podkreślili, iż prowadzący są zawsze dobrze przygotowani do zajęć, a ich indywidualne podejście do studenta pozwala na efektywne nabywanie efektów kształcenia. Zasady dyplomowania są znane studentom, uważają, iż są one przejrzyste i zrozumiałe. Studenci mają możliwość wyboru promotora oraz tematu pracy dyplomowej, pod warunkiem, iż będzie on zgodny z profilem kierunku.

Studenci pozytywnie ocenili sylabusy, które są przedstawiane na zajęciach. Informacje zawarte w programach poszczególnych przedmiotów umożliwiają zdobycie wiedzy na temat obowiązujących treści i terminów ich realizacji. W opinii studentów zalecane materiały dydaktyczne służą realizacji zakładanych efektów kształcenia. Przydatność informacji zawartych w programach poszczególnych przedmiotów w procesie uczenia się studenci podczas spotkania z ZO PKA ocenili pozytywnie.

Godziny otwarcia dziekanatu oraz jakość obsługi studenci ocenili bardzo pozytywnie, co przekłada się na efektywne załatwianie bieżących spraw. Przepływ informacji między studentami a kadrami oraz administracją studenci ocenili pozytywnie.

Mechanizmami motywującymi studentów do osiągnięcia lepszych efektów kształcenia są stypendium rektora oraz nagroda i wyróżnienie rektora. W opinii studentów mechanizmy motywujące spełniają swoją rolę w wystarczającym stopniu, motywując ich do osiągnięcia lepszych efektów kształcenia.

Uczelnia wdrożyła prawidłowo funkcjonujący system pomocy materialnej. System przyznawania świadczeń pomocy materialnej opiera się na Regulaminie pomocy materialnej wprowadzonym w życie Zarządzeniem nr 23/2011 Rektora WSZ Edukacja z dnia 01.10.2011r. Zgodnie z Regulaminem studenci mają prawo ubiegać się o wszystkie świadczenia przewidziane w art. 173 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym. Świadczenia są przyznawane na wniosek studenta w formie decyzji wydanej przez Rektora (w przypadku stypendium rektora dla najlepszych studentów) lub Dziekana (w przypadku stypendium socjalnego, zapomogi, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych). Wydawane decyzje stypendialne spełniają wymogi art. 107 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego. Podczas spotkania z ZO PKA przedstawiciele Samorządu Studenckiego wskazali, iż rozdział środków finansowych przeznaczonych na świadczenia pomocy materialnej jest dokonywany w porozumieniu z Samorządem Studenckim, co jest zgodne z art. 174 ust. 2 ustawy. Studenci są zaznajomieni z obowiązującym w Uczelni systemem pomocy materialnej, jako źródło wiedzy, wskazali Regulamin oraz komunikaty dostępne na stronie internetowej.

Przedstawicielem studentów jest Samorząd Studentów. Samorząd Studentów prowadzi działalność w zakresie spraw studenckich, włączając w to organizację przedsięwzięć kulturalnych, takich jak: Juwenalia, Otrzęsiny, akcje charytatywne czy imprezy sportowe. Uczelnia zapewnia odpowiedni sprzęt materialny niezbędny do funkcjonowania Samorządu Studentów, zgodnie z art. 202 ust. 8 Ustawy. Samorząd Studentów ma do dyspozycji biuro, wyposażone w niezbędny sprzęt biurowy. Wskazane formy pomocy według opinii studentów są wystarczające. Samorząd Studentów nie prowadzi szkoleń dla studentów rozpoczynających kształcenie z zakresu ich praw i obowiązków. Przedstawiciele studentów wskazali, iż coroczne szkolenia prowadzone są przez władze Uczelni. Studenci wizytowanego kierunku mają zapewniony odpowiedni kontakt z Samorządem Studentów poprzez grupę społecznościową funkcjonującą w serwisie Facebook. Przedstawiciele Samorządu pozytywnie

oceniają współpracę z władzami Uczelni. Studenci mają bezpośredni kontakt z władzami, a wszelkie zaistniałe trudności rozwiązywane są w miarę możliwości bez zbędnej zwłoki.

Podczas spotkania z ZO PKA studenci pozytywnie ocenili kontakt z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia i władzami oraz wskazali na odpowiednie przygotowanie merytoryczne wykładowców. Studenci wskazali na sprawne działanie dziekanatu oraz podkreślili duże kompetencje i kulturę osobistą pracowników. W opinii studentów, Uczelnia stosuje przejrzysty system oceny efektów kształcenia, umożliwiający weryfikację zakładanych celów na każdym etapie kształcenia. System ten jest powszechnie dostępny. Studenci pozytywnie ocenili rozstrzyganie skarg i rozpatrywanie wniosków przez władze Uczelni. Wnioski rozpatrywane są bez zbędnej zwłoki i zgodnie z oczekiwaniami studentów.

Ocena końcowa 7 kryterium ogólnego⁴ WPEŁNI

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

- 1) Zasady i procedury rekrutacji są przejrzyste i zrozumiałe dla środowiska studenckiego. Niezbędne informacje dostępne są na stronie Internetowej Uczelni.
- 2) Zasady oceny osiągnięć dydaktycznych studentów są znane od początku trwania zajęć dydaktycznych. Są one konsekwentnie egzekwowane przez nauczyciel akademickich. W opinii studentów system oceny jest obiektywny.
- 3) Uczelnia umożliwia uczestnictwo w programach międzynarodowych, jednak ze względu na aktywność zawodową studentów zainteresowanie wymianą międzynarodową jest znikome.
- 4) Uczelnia posiada przejrzysty system materialny skierowany do środowiska studenckiego. System pomocy naukowej i dydaktycznej sprzyja rozwojowi naukowemu i zawodowemu studentów oraz skutecznemu osiągnięciu założonych efektów kształcenia.

8. Jednostka rozwija wewnętrzny system zapewniania jakości zorientowany na osiągnięcie wysokiej kultury jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów.

- 1) Jednostka wypracowała przejrzystą strukturę zarządzania kierunkiem studiów oraz dokonuje systematycznej, kompleksowej oceny efektów kształcenia; wyniki tej oceny stanowią podstawę rewizji programu studiów oraz metod jego realizacji zorientowanej na doskonalenie jakości jego końcowych efektów.

Początki systemu zarządzania jakością w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu sięgają 2000 r. Do podstawowych instrumentów zarządzania jakością kształcenia należały w omawianym okresie ewaluacje zajęć dydaktycznych. Opracowywane w ich wyniku raporty miały na celu formułowanie zaleceń, w oparciu o które podejmowano konkretne działania naprawcze. Funkcjonowanie systemu zarządzania jakością w Uczelni regulowane było przez następujące zarządzenia:

1. Zarządzenie Rektora nr 1/2000 z dnia 7 stycznia 2000 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia oceny pracy pracowników naukowo-dydaktycznych w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu,
2. Zarządzenie Rektora nr 38/2002 z dnia 19 września 2002 r. w sprawie powołania komisji do przygotowania materiałów do oceny pracy pracowników naukowo-dydaktycznych,
3. Zarządzenie Rektora nr 10/2008 z dnia 1 marca 2008 r. w sprawie oceny pracy pracowników naukowo-dydaktycznych,
4. Zarządzenie Rektora nr 18b/2009 z dnia 20 października 2009 r. w sprawie powołania komisji ds. rozwoju naukowego, dydaktyki oraz badań naukowych w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu.

Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia w Uczelni został wprowadzony Zarządzeniem Rektora nr 27b/2011 z dnia 1 października 2011 r. *w sprawie wprowadzenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu.* System ten jest udoskonalany. Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia w obecnym kształcie funkcjonuje w oparciu o Zarządzenie Rektora nr 4a/2013 z dnia 28 lutego 2013 r. *w sprawie wprowadzenia wewnętrznego systemu jakości kształcenia w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu.*

Przepisy prawne normujące proces zapewnienia jakości w Uczelni można podzielić na bezpośrednio odnoszące się do funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, jak i te o charakterze ogólnym, regulujące kwestie związane z odpowiedzialnością organów, procesem kształcenia, tworzeniem programów kształcenia, zasadami rekrutacji, określaniem i weryfikacją efektów kształcenia, w tym zasadami dyplomowania, tokiem studiów, oceną nauczycieli akademickich, wsparciem studentów.

Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia ma na celu:

- stałe monitorowanie i podnoszenie jakości kształcenia w WSZ Edukacja, w tym rozwój kultury jakości kształcenia;
- tworzenie jednoznacznych procedur oceny metod i warunków kształcenia oraz programów studiów uwzględniających systemy stosowane w innych krajach (szczególnie w krajach Unii Europejskiej);
- zwiększenie mobilności studentów w kraju i za granicą,
- podniesienie rangi pracy dydaktycznej;
- informowanie społeczeństwa, w tym w szczególności uczniów szkół średnich – kandydatów na studia, pracodawców oraz władz różnych szczebli o jakości kształcenia i poziomie wykształcenia absolwentów.

W ramach systemu podejmowane są działania w obszarze:

- doskonalenia jakości kształcenia
- oceny procesu kształcenia
- oceny warunków kształcenia
- oceny skuteczności Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Zgodnie z zasadami funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia obowiązującymi w WSZ „Edukacja” Uczelniany System i systemy wydziałowe powinny być wykorzystane do:

- stałego doskonalenia warunków realizacji i jakości procesu dydaktycznego,
- monitoringu standardów w zakresie jakości kształcenia na forum krajowym i międzynarodowym,
- oceny jakości i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych,
- prowadzenia przejrzystej polityki kadrowej,
- monitoringu liczby miejsc na kierunkach studiów,
- oceny dostępności informacji na temat kształcenia,
- oceny mobilności studentów i nauczycieli akademickich,
- oceny warunków socjalnych studentów,
- zbieraniu opinii absolwentów WSZ Edukacja o przebiegu odbytych studiów,
- zbierania opinii pracodawców o poziomie zatrudnianych absolwentów,
- wypracowywania właściwych instrumentów służących do realizacji tych zadań,
- wspierania innowacji dydaktycznych.

W WSZ Edukacja funkcjonuje wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia na poziomie uczelnianym, brak takiego systemu na poziomie Wydziału. Uczelnia znajduje się obecnie w trakcie tworzenia Księgi Jakości, która jest pomyślana jako instrument realizacji

systemu. Zgodnie z WSZJK Księga Jakości WSZ Edukacja jest publicznie dostępnym opracowaniem zawierającym:

- zbiór wszystkich dokumentów prawnych dotyczących procesu kształcenia w Uczelni,
- zbiór procedur obowiązujących w trakcie realizacji procesu kształcenia, w skład którego wchodzi wyodrębnione zarządzenia Rektora oraz zalecenia Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia,
- katalog dobrych praktyk, będący zbiorem przykładów rozwiązań godnych naśladowania,
- informacje na temat Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w WSZ Edukacja przeznaczone dla interesariuszy zewnętrznych, w szczególności dla kandydatów na studia, pracodawców i mediów.

Księga Jakości jest opracowaniem zawierającym zbiór wszystkich dokumentów prawnych dotyczących procesu kształcenia w Uczelni, zbiór procedur obowiązujących w trakcie realizacji procesu kształcenia, w skład którego wchodzi wyodrębnione zarządzenia Rektora oraz zalecenia Uczelnianego Zespołu ds. jakości Kształcenia, katalog dobrych praktyk, informacje na temat Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia przeznaczone dla interesariuszy zewnętrznych, w szczególności dla kandydatów na studia, pracodawców i mediów. Przewiduje ona następujące procedury: P-1 Nadzorowanie dokumentacji, P-2 Nadzorowanie zapisów, P-3 Nadzorowanie niezgodności, P-4 Audyty wewnętrzne, P-5 Działania korygujące i zapobiegawcze oraz procesy: PJ-1 Zarządzanie uczelnią, PJ-2 Zarządzanie informacją, PJ-3 Ciągłe doskonalenie, PJ-4 Nadzorowanie niezgodności, PJ-5 Zarządzanie personelem, PJ-6 Utrzymanie obiektów i wyposażenia, PJ-7 Współpraca z zagranicą. Promocja Uczelni. Zadowolenie absolwentów i innych interesariuszy, PJ-8 Planowanie i organizacja studiów, kursów, PJ-9 Przyjęcie kandydatów (Rekrutacja), PJ-10 Kształcenie studenta, PJ-11 Pomoc socjalna, PJ-12 Organizacja życia studenckiego, PJ-13 Kursy i studia podyplomowe, PJ-14 Zabezpieczenie pomocy naukowo-dydaktycznych, PJ-15 Pracownicy dydaktyczni, PJ-16 Weryfikacja procesu kształcenia i jego efektów, PJ-17 Planowanie i realizacja badań naukowych, PJ-18 Zabezpieczenie pomocy naukowo-badawczych. Księga Jakości jest na etapie wdrażania. Planuje się jej pełne wprowadzenie od przyszłego roku akademickiego.

Księgę Jakości przygotowuje Pełnomocnik Rektora ds. Jakości, wspierany przez Uczelniany Zespół. Rektor powołał Pełnomocnika ds. Jakości Kształcenia Zarządzeniem nr 4b/2013 z dnia 28.02.2013 r. Do zadań Pełnomocnika należą:

- ustalenie osobowego składu Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia,

- przygotowanie, ze wsparciem Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, Księgi Jakości WSZ Edukacja,
- przewodniczenie pracom Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia,
- koordynacja prac i współdziałanie z jednostkami Uczelni w zakresie działań związanych z zapewnieniem jakości kształcenia,
- koordynacja działań w ramach systemu akredytacji zewnętrznych,
- opiniowanie wniosków o utworzenie nowego kierunku/specjalności studiów, w szczególności w zakresie zgodności planów studiów i programów kształcenia z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- współpraca z Samorządem Studenckim w zakresie działań wspierających wysoką jakość kształcenia.

Pełnomocnik odpowiada za:

- nadzór nad realizacją na Wydziałach uczelnianych wytycznych dotyczących zapewnienia jakości kształcenia,
- nadzór nad przebiegiem ankietyzacji i hospitacji w skali Uczelni,
- ustalenie harmonogramu realizacji zadań związanych z poprawą i oceną jakości kształcenia,
- przygotowywanie wraz z Uczelnianym Zespołem ds. Jakości Kształcenia rocznych sprawozdań w zakresie oceny funkcjonowania i skuteczności Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w WSZ Edukacja.

Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia w WSZ „Edukacja” nie budzi zastrzeżeń. Jego konstrukcja jest prawidłowa. Brak jednak dotychczas efektów jego działalności. Nie powstał taki system na poziomie akredytowanej jednostki. Z protokołów posiedzeń Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, odbytych w dniach 10 marca 2013 r. i 18 marca 2014 r. wynika, że przedmiotem prac zespołu były następujące zagadnienia:

- ustalenie imiennego składu osobowego Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (dwukrotnie),
- omówienie propozycji działań na rzecz poprawy jakości kształcenia w Uczelni,
- omówienie planów studiów na rok akademicki 2014/2015,
- omówienie Uczelnianej Księgi Zapewnienia Jakości.

W protokole z 18 marca 2014 r. napisano: „W trakcie posiedzenia zostały szczegółowo omówione plany studiów na rok 2014/2015, a także przebieg hospitacji zajęć i ankietyzacji pracowników naukowo-dydaktycznych. Zespół omówił obecne warunki techniczne realizacji zajęć dydaktycznych wyrażając w tej kwestii pozytywną opinię”.

Brak innych rezultatów funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Można stwierdzić, że Uczelnia jest na etapie wdrażania tego systemu, o czym świadczą m.in. trwające prace nad Księgą Jakości.

Za zapewnianie jakości kształcenia odpowiadają:

1. władze Uczelni i Wydziału, organizując proces kształcenia,
2. kadra akademicka: pracownicy dydaktyczni i naukowo-dydaktyczni,
3. pracownicy administracyjni, zapewniając obsługę studentów i wykładowców,
4. studenci, wpływając poziomem swojego zaangażowania na jakość procesu kształcenia,
5. interesariusze zewnętrzni poprzez monitorowanie efektów kształcenia na rynku pracy.

Strukturę organizacyjną Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uczelni tworzą:

1. Rektor,
2. Prorektor,
3. Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia,
4. Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia,
5. Dziekani Wydziałów.

W ramach Systemu podejmowane są działania w obszarze:

1. doskonalenia jakości kształcenia,
2. oceny procesu kształcenia,
3. oceny warunków kształcenia,
4. oceny skuteczności Uczelnianego Systemu Zapewnienia jakości Kształcenia.

W Uczelni sporządza się roczne raporty jednostek dotyczące jakości kształcenia, sprawozdania z posiedzeń Rad Wydziałów poświęconych jakości kształcenia w jednostkach oraz roczne sprawozdanie Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia. Oceny skuteczności Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia dokonuje się m.in. na podstawie wyników ankiet, opinii pracodawców, oceny aktywności jednostek w zakresie szkoleń itp. oraz na podstawie

porównywania statystycznych wyników ankiet w danym roku i w latach poprzednich, porównywania aktywności studentów w kołach naukowych, liczby inicjatyw dydaktycznych podejmowanych w jednostkach, liczby nowo tworzonych modułów kształcenia, specjalności i kierunków, liczby zmian wprowadzanych w programach kształcenia będących wynikiem analizy uzyskiwanych efektów kształcenia i potrzeb rynku pracy.

Pełnomocnik odpowiada za nadzór nad realizacją uczelnianych wytycznych dotyczących zapewnienia jakości kształcenia, nadzór nad przebiegiem ankietyzacji i hospitacji, ustalanie harmonogramu realizacji zadań związanych z poprawą i oceną jakości kształcenia, przygotowywanie wraz z Uczelnianym Zespołem ds. Jakości Kształcenia rocznych sprawozdań w zakresie oceny funkcjonowania i skuteczności Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Na podstawie sprawozdania Pełnomocnika Rektor dokonuje w każdym roku akademickim analizy i oceny funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, przedkładając je do wiadomości Senatowi Uczelni, po zakończeniu roku akademickiego nie później niż na grudniowym posiedzeniu.

Istotnymi elementami służącym realizacji celów określonych w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia są:

1. badania wśród studentów w formie anonimowych ankiet dotyczących oceny m.in. zajęć dydaktycznych,
2. badania wśród absolwentów prowadzone przy pomocy ankiet kierowanych do absolwentów,
3. okresowe hospitacje zajęć dydaktycznych,
4. ocena pracowników naukowo-dydaktycznych, której podstawę oceny nauczyciela akademickiego stanowi jego dorobek naukowo-badawczy, dydaktyczny i organizacyjny, a także dokonanie jej podsumowania,
5. ocena i weryfikacja programów studiów poprzez okresowe przeglądy programowe, ocena jakości obsługi administracyjnej studentów (funkcjonowanie biblioteki, dziekanatu).

Regulamin oceny nauczycieli akademickich stanowi załącznik do Uchwały Senatu nr 4/2012 z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu oceniania okresowego pracowników naukowych, naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych. Podstawowym narzędziem w systemie oceny jest „Arkusze oceniania okresowego nauczycieli akademickich,

w którym występują następujące elementy: informacje o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych, które podaje oceniany w formie samooceny, opinie studentów dotyczące nauczycieli akademickich, opinia Kierownika Katedry, ocenę końcową Komisji oceniającej. W procesie oceny obowiązują następujące etapy działania:

1. Dział Personalny sporządza wykaz nauczycieli akademickich, którzy w danym semestrze podlegają ocenie okresowej i przekazuje przewodniczącemu zespołu oceniającego,
2. Przewodniczący zespołu oceniającego udostępnia ocenianemu pracownikowi w formie elektronicznej „Arkusze oceniania okresowego nauczyciela akademickiego” w części dotyczącej samooceny, gdzie oceniany określa swoje osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i organizacyjne w danym okresie i przekazuje Kierownikowi katedry (bezpośredniemu przełożonemu),
3. Kierownik katedry (bezpośredni przełożony) stosownie do semestralnego planu zajęć określa terminy hospitacji, wyznacza osoby hospitowane i hospitujące, które sporządzają „Sprawozdanie z hospitacji zajęć dydaktycznych”, przekazując je bezpośrednio przełożonemu ocenianego nauczyciela akademickiego,
4. Bezpośredni przełożony nauczyciela akademickiego wypełnia część Arkusza dotyczącą opinii studentów uzyskanych głównie drogą ewaluacji elektronicznej,
5. Pozostałe osoby funkcyjne wystawiają opinie pisemne i zamieszczają je w Arkuszu,
6. Po zgromadzeniu danych i uzyskaniu wszystkich opinii zespół oceniający wystawia ocenę końcową,
7. Ocena końcowa wraz z zawartymi opiniami podlega zatwierdzeniu przez Rektora.

Oceny dokonuje Zespół oceniający w skład którego wchodzi: prorektor lub inny pracownik naukowo-dydaktyczny wyznaczony przez rektora jako przewodniczący zespołu oceniającego, Dziekan, kierownik Katedry (bezpośredni przełożony), któremu podlega oceniany nauczyciel akademicki, pracownik naukowo-dydaktyczny przeprowadzający hospitacje zajęć. Zarządzeniem Rektora nr 17a/2012 z dnia 19 marca 2012 r. został powołany Przewodniczący Zespołu Oceniającego.

Informacje uzyskane w procesie ewaluacji służą do: zapewnienia stabilności kadry i wyznaczenia obszarów wymagających zwiększenia intensywności działań, zwiększenia

zaangażowania poszczególnych podmiotów w życie Uczelni, reagowania na bieżąco i wprowadzania koniecznych zmian w realizowany program, wyznaczania obszarów, w jakich program lub praca uczelni nie daje spodziewanych rezultatów, określenie przyczyn tego stanu oraz wprowadzenie usprawnienia, planowania strategii rozwoju Uczelni itp.

Na podstawie dokumentacji przedstawionej w czasie wizytacji można stwierdzić, iż w Uczelni dokonywany jest bieżący monitoring realizacji procesu kształcenia: monitorowanie kwalifikacji nauczycieli akademickich uczestniczących w procesie kształcenia na kierunku, ocena jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych, monitorowanie i doskonalenie programów kształcenia, monitorowanie warunków kształcenia, weryfikacja zakładanych efektów kształcenia, ocena dostępności informacji na temat kształcenia, badanie losów absolwentów Uczelni.

W trakcie wizytacji zapoznano się z dokumentacją będącą przedmiotem obrad Senatu oraz Rady Wydziału, badając tematykę posiedzeń poświęconą zagadnieniom jakości. Z analizy dokumentacji wynika, iż problematyka jakości jest przedmiotem obrad. Podczas posiedzeń były przedstawiane zagadnienia związane z uczelnianym systemem zapewnienia jakości, wynikami rekrutacji, polityką kadrową, zmianami w planach i programach studiów, strategią rozwoju Instytutu. Ponadto zapoznano się z dokumentacją będącą wynikiem funkcjonowania Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia. Ze spotkań sporządzane są protokoły, które pozwalają ocenić realną aktywność tych organów w obszarze zapewnienia jakości kształcenia. Do chwili obecnej odbyły się dwa posiedzenia Zespołu.

Ważnym elementem wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia jest monitoring losów absolwentów. Procedurę monitorowania losów zawodowych absolwentów określa Zarządzenie Rektora nr 21a/2012 z dnia 27 września 2012 r. w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania karier zawodowych absolwentów Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu, które stanowi, iż z przeprowadzonego badania sporządza się raporty, publikowane następnie na stronie internetowej Uczelni. Zarządzeniem nr 47/2002 z dnia 31 grudnia 2002 r. utworzono Biuro Karier. Regulamin Biura Karier stanowi załącznik do Zarządzenia Rektora nr 17/2013 z dnia 20 listopada 2013 r. Kierownicy katedr oraz jednostka odpowiedzialna za jakość kształcenia są zobowiązani do corocznej analizy wyników badań.

Na stronie internetowej oraz intranetowej znajdują się informacje dotyczące między innymi programów studiów, planów studiów, wzory dokumentów, materiały od prowadzących, terminy zjazdów, rozkładów zajęć, oferty studiów podyplomowych, kurów

itp. W sposób ciągły zamieszczane są na niej także aktualne informacje i ogłoszenia. Oprócz strony internetowej wskazane informacje są wywieszane w gablotach dziekanatów.

W ocenie działania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia należy uwzględnić, że przyjęte rozwiązania są na początkowym etapie ich wdrażania, w związku z czym efektywność Systemu będzie można w pełni ocenić dopiero po dłuższym okresie czasu.

- 2) w procesie zapewniania jakości i budowy kultury jakości uczestniczą pracownicy, studenci, absolwenci oraz inni interesariusze zewnętrzni.

Uczelniany System Zapewnienia jakości Kształcenia ma na celu: stałe monitorowanie i podnoszenie jakości kształcenia, tworzenie procedur oceny metod i warunków kształcenia oraz programów studiów, zwiększenie mobilności studentów w kraju i za granicą, podniesienie rangi pracy dydaktycznej, informowanie kandydatów na studia, pracodawców o jakości kształcenia i poziomie wykształcenia absolwentów. Nadzór nad Wewnętrznym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia sprawuje Rektor.

Z protokołów posiedzeń Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (10 marca 2013 r., 18 marca 2014 r.) wynika, że w skład Zespołu wchodzi: Prorektor ds. studenckich i Dydaktyki, Dziekan Wydziału Zarządzania, Kierownik Katedry Informatyki, Kierownik Katedry Turystyki, Kierownik Katedry Pedagogiki, Kierownik Katedry Filologii, Przedstawiciel Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia (Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia w WSZ „Edukacja” we Wrocławiu mówi jedynie o Uczelnianym Zespole, a nie o Uczelnianej Komisji – nie wiadomo więc o jakiego przedstawiciela chodzi), przedstawiciel pracowników naukowo-dydaktycznych. Podobnie tę kwestię reguluje Zarządzenie nr 4c/2013 Rektora WSZ „Edukacja” z dnia 28.02.2013 r. w sprawie powołania Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia. Zgodnie z tym Zarządzeniem w skład Zespołu wchodzi: prorektor, dziekan, kierownik Katedry, przedstawiciel Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia, pracownik naukowo-dydaktyczny. Brakuje w składzie Zespołu przedstawicieli studentów, absolwentów oraz interesariuszy zewnętrznych. W Raporcie samooceny akredytowana jednostka napisała, że „Uczestnictwo przedstawicieli praktyki gospodarczej w definiowaniu efektów kształcenia i doskonalenie z tego punktu widzenia programów studiów realizowane jest poprzez działania funkcjonującej przy Uczelni Rady Programowo-Dydaktycznej. W skład Rady Programowo-Dydaktycznej wchodzi

przedstawiciele organizacji reprezentujących pracodawców, organizacje społeczne lub osoby prowadzące działalność gospodarczą na terenie Dolnego Śląska. Przedstawiciele praktyki są zapraszani do prac związanych z przygotowywaniem programów kształcenia, proponują nowe formy oferty edukacyjnej i prowadzą wykłady dla studentów. Studenci i pracownicy naukowo-dydaktyczni uczestniczą w konferencjach i szkoleniach edukacyjnych i oświatowych. W 2013r. odbyły się dwa spotkania Rady Programowo-Dydaktycznej, w trakcie których członkowie Rady wypowiedzieli się na temat umiejętności, kompetencji i postaw szczególnie przydatnych z punktu widzenia pracodawców. Wskazywali na znaczenie etyki zawodowej, umiejętność działania w sytuacjach kryzysowych, kreatywność, komunikatywność, potrzebę nieustannego uczenia się oraz istotną rolę w kompetencji społecznych. Dyskutowano także o potrzebie większej obecności absolwentów w życiu Uczelni i o możliwościach włączania członków Rady lub wskazanych przez nich osób do prowadzenia wybranych zajęć dydaktycznych. Inicjatywę tę zrealizowano w roku akademickim 2012/2013 organizując na terenie Uczelni konferencję Związku Pracodawców Dolnego Śląska, w której uczestniczyli pracownicy i studenci WSZ E.”. Do raportu nie załączono jednak dokumentacji potwierdzającej działalność Rady Programowo-Dydaktycznej, nie okazano ich także w trakcie wizytacji. Nie ulega wątpliwości, że w procesie zapewniania jakości i budowy kultury jakości uczestniczą pracownicy akredytowanej jednostki, brak natomiast potwierdzenia dla takiego udziału studentów, absolwentów i interesariuszy zewnętrznych.

Zarządzeniem nr 4c/2013 Rektora WSZ „Edukacja” we Wrocławiu z dnia 28.02.2013r. w Uczelni został powołany Zespół ds. Jakości Kształcenia. Na podstawie składu osobowego stwierdza się, iż nie uwzględnia on przedstawicieli studentów. Podczas rozmowy z władzami Uczelni wyjaśniono, że taki stan spowodowany jest faktem, iż na wizytowanym kierunku przeważają studia w trybie niestacjonarnym, a w związku z tym niewielką aktywnością studentów w działaniach jakichkolwiek gremiach Uczelni. Zaleca się uwzględnienie przedstawiciela studentów przynajmniej w składzie Zespołu.

Studenci, uczestniczą w procesie zapewniania jakości kształcenia głównie poprzez ankietyzację. Studenci mają możliwość wyrażenia swoich opinii na temat kadry naukowo-dydaktycznej i efektów kształcenia. Nie istnieje proces ankietyzacji w pozostałych obszarach działalności Uczelni. Proces ankietyzacji przeprowadzany jest poprzez „wirtualny dziekanat”. Ankieta jest przeprowadzana po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych prowadzonych przez danego nauczyciela akademickiego. Pytania zawarte w kwestionariuszu dotyczące oceny pracy nauczycieli akademickich odnoszą się do kontaktów personalnych,

obowiązkowości wykładowcy, wartości poznawczych zajęć, przygotowania do zajęć oraz dostępności w wyznaczonych godzinach konsultacji. Upowszechnianie informacji dotyczących wyników monitorowania jakości procesu kształcenia odbywa się podczas posiedzeń Rady Wydziału, dostęp do wyników mają również bezpośrednio zainteresowani. Podczas spotkania z ZO PKA studenci wskazali, iż informacje o najlepiej ocenionych nauczycielach akademickich udostępniane są na tablicach informacyjnych. Uczelnia nie prowadzi polityki informacyjnej skierowanej do środowiska studenckiego, dotyczącej wyników procesu ankietyzacji. Podczas spotkania z ZO PKA studenci wskazali, iż są zainteresowani wynikami z przeprowadzonego procesu ankietyzacji. Studenci wskazali również, że ze względu na specyfikę studiów i przyjazny charakter Uczelni wszelkie prośby i uwagi uwzględniane są na bieżąco, co pozytywnie wpływa na podnoszenie jakości kształcenia na wizytowanym kierunku.

Tabela nr 1 Ocena możliwości realizacji zakładanych efektów kształcenia.

Zakładane efekty kształcenia	Program i plan studiów	Kadra	Infrastruktura dydaktyczna/ biblioteka	Działalność naukowa	Działalność międzynarodowa	Organizacja kształcenia
wiedza	+	+	+	+	+/-	+
umiejętności	+	+	+	+	+/-	+
kompetencje społeczne	+	+	+	+	+/-	+

+ - pozwala na pełne osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

+/- - budzi zastrzeżenia- pozwala na częściowe osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

-- nie pozwala na osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

Ocena końcowa 8 kryterium ogólnego³ ZNACZĄCO

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Nie budzi zastrzeżeń struktura wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia wprowadzonego Zarządzeniem Rektora nr 4a/2013 z dnia 28 lutego 2013 r. Uczelnia jest w trakcie opracowywania Księgi Jakości. Nie powstał dotychczas taki system na poziomie Wydziału, brakuje również efektów funkcjonowania systemu na poziomie Uczelni.

2) W procesie zapewniania jakości i budowy kultury jakości uczestniczą pracownicy, brakuje potwierdzenia dla takiego udziału studentów, absolwentów i interesariuszy zewnętrznych. Rada Programowo-Dydaktyczna, o której mowa jest w Raporcie samooceny działa na poziomie Uczelni, brakuje gremium, które byłoby dedykowane dla kierunku pedagogika.

9. Podsumowanie

Tabela nr 2 Ocena spełnienia kryteriów oceny programowej

L.p.	Kryterium	Stopień spełnienia kryterium				
		wyróżniająco	w pełni	Znacząco	częściowo	niedostatecznie
1	koncepcja rozwoju kierunku		x			
2	cele i efekty kształcenia oraz system ich weryfikacji		x			
3	program studiów		x			
4	zasoby kadrowe			x		
5	infrastruktura dydaktyczna		x			
6	prowadzenie badań naukowych					
7	system wsparcia studentów w procesie uczenia się		x			
8	wewnętrzny system zapewnienia jakości			X		

Możliwość osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia w ocenianej jednostce można określić pozytywnie. Za silną stronę Uczelni można uznać:

- mocną kadrę naukowo-dydaktyczną, z uznanym dorobkiem naukowym i doświadczeniem praktycznym (innowatyką w zakresie pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej)
- infrastrukturę dydaktyczną i naukową,
- atrakcyjną ofertę edukacyjną, kształceniu na potrzeby środowiska i zapotrzebowanie rynku pracy,

W akredytowanej jednostce istnieje jednak konieczność działań doskonalących, które dotyczą:

- upowszechniania wyników ankiet dla środowiska studenckiego,
- powołania odpowiedniej liczby przedstawicieli studentów w Senacie i Rady Wydziału (nie mniej niż 20%),
- spełnienia minimum kadrowego (brak jest w nim osoby mającej dorobek z filozofii (obszar nauk humanistycznych),
- większego zaangażowania studentów i interesariuszy zewnętrznych w prace WSZJK,
- podnieść jakość prac dyplomowych.

W przesłanej do Polskiej Komisji Akredytacyjnej odpowiedzi na raport z wizytacji Rektor wyjaśnił zastrzeżenia dotyczące kryterium zasoby kadrowe oraz wewnętrzny system zapewnienia jakości.

Ad. 4. Nie spełnienie kryterium minimum kadrowego podyktowane jest faktem, iż Uczelnia określiła efekty kształcenia w dwóch obszarach: nauk społecznych i humanistycznych. Wobec braku wymaganej ilości godzin prowadzonych zajęć dydaktycznych przez jedyne go przedstawiciela obszaru nauk humanistycznych (filozofia), któremu zaplanowano tylko 21 godzin wobec 30 wymaganych rozporządzeniem, nie zaliczono go do minimum kadrowego. Rektor wyjaśnił, iż osoba ta została zatrudniona od 01 marca 2014 r., co nie zmienia w/w argumentacji związanej z niezaliczeniem tej osoby do minimum kadrowego. Jednak, ponieważ od nowego roku akademickiego 2014/15 minimum to będzie spełnione, można uznać wyjaśnienie jako obowiązujące od tego roku.

Ad. 8. Odnośnie do WSZJK Retor przesłał zatwierdzone i wprowadzone zarządzenia dotyczące: 1) składu Senatu, 2) składu Rady Wydziału, 3) składu Rady Programowo – Dydaktycznej i jej Regulamin, 4) powołania Uczelnianej Komisji ds. Zapewniania WSZJK. Pozwala to na stwierdzenie, iż na poziomie Uczelni i Wydziału system znacznie działać

Wobec powyższego zaszyły przesłanki do zmiany wyżej wymienionych kryterium ze „znacząco” na „w pełni”.

Kryterium	Stopień spełnienia kryterium				
	Wyróżniająco	w pełni	znacząco	częściowo	niedostatecznie
4. zasoby kadrowe		x			
8. wewnętrzny system zapewnienia jakości		x			