



w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej spełnienia warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz związku studiów ze strategią uczelni w ramach postępowania z wniosku Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi o pozwolenie na utworzenie w Filii w Kielcach studiów na kierunku zarządzanie na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym

§ 1

Na podstawie art. 245 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 258 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej, po zapoznaniu się z opinią II zespołu nauk społecznych, prowadzącego działalność w zakresie dyscyplin: ekonomia i finanse, geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, nauki o zarządzaniu i jakości, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały, wyraża:

pozytywną opinię

w związku z tym, że studia na kierunku zarządzanie na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym mają związek ze strategią uczelni oraz spełnione są warunki ich prowadzenia.

Jednocześnie, wyrażając pozytywną opinię, Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej zaleca wprowadzenie do programu studiów pierwszego stopnia przedmiotu fakultatywnego (kierunkowego lub specjalizacyjnego) realizowanego w języku obcym (poza lektoratem), natomiast do programu studiów drugiego stopnia wprowadzenie przedmiotu obowiązkowego realizowanego w języku obcym.

§ 2

1. Uczelnia niezadowolona z uchwały może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy kierować do Polskiej Komisji Akredytacyjnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.
3. Na składającym wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy na podstawie art. 245 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ciąży obowiązek zawiadomienia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o jego złożeniu.

§ 3

Uchwałę Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej otrzymują:

1. Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
2. Rektor Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Krzysztof Diks



Opinia II zespołu nauk społecznych

prowadzącego działalność w zakresie dyscyplin: ekonomia i finanse, geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, nauki o zarządzaniu i jakości

w sprawie spełnienia warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz związku studiów ze strategią uczelni

Nazwa kierunku studiów: zarządzanie

Poziom studiów: studia pierwszego i drugiego stopnia

Profil studiów: praktyczny

Forma studiów: studia stacjonarne i niestacjonarne

Nazwa i siedziba uczelni wnioskującej o pozwolenie na utworzenie studiów: Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi, Filia w Kielcach

Warszawa, 2020

II zespół nauk społecznych, prowadzący działalność w zakresie dyscyplin: ekonomia i finanse, geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, nauki o zarządzaniu i jakości **wyraża pozytywną opinię** w związku z tym, że studia na kierunku zarządzanie na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym mają związek ze strategią uczelni oraz spełnione są warunki ich prowadzenia.

Uzasadnienie oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów recenzowania wniosków o pozwolenie na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu (w porządku według poszczególnych kryteriów)

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się
Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią Uczelni, misją Uczelni oraz mieszczą się w dyscyplinach nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca) oraz ekonomia i finanse, do których kierunek jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy, powstały przy udziale interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnięte przez studentów, a także odpowiadają 6 i 7 poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku zarządzanie.

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się. Sekwencja zajęć umożliwia następstwo i rozwój treści uczenia się i nauczania.

Zastrzeżenia budzi możliwość pełnego osiągnięcia efektów uczenia się przewidzianych dla nauczania językowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia. Efekty te zostały sformułowane w sposób następujący:

studia pierwszego stopnia:

K_U24 – student posiada umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla kierunku zarządzanie, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

studia drugiego stopnia:

K_U20 – student ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla kierunku zarządzanie, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Program nauczania języka obcego przewiduje na studiach pierwszego stopnia zajęcia w semestrach I, II oraz III (12 punktów ECTS) w wymiarze godzinowym:

a) w grupie stacjonarnej: 174 godz. ćwiczeń + 12 godz. konsultacji + 6 godz. na zaliczenie i egzamin, co daje łącznie 192 godziny.

b) w grupie niestacjonarnej: 72 godz. ćwiczeń + 6 godz. konsultacji + 6 godz. na zaliczenie i egzamin, co daje łącznie 84 godziny.

Z kolei na studiach drugiego stopnia program nauczania języka obcego przewiduje realizację zajęć wyłącznie w semestrze I (4 punkty ECTS) w wymiarze godzinowym:

- a) w grupie stacjonarnej: 58 godz. ćwiczeń + 2 godz. konsultacji, co daje łącznie 192 godziny.
b) w grupie niestacjonarnej: 38 godz. ćwiczeń + 2 godz. konsultacji, co daje łącznie zaledwie 40 godzin.

Rekomenduje się zatem wprowadzenie do oferty programowej na studiach pierwszego stopnia przedmiotu fakultatywnego - kierunkowego lub specjalizacyjnego realizowanego w języku obcym (poza lektoratem języka obcego), natomiast do programu studiów drugiego wprowadzenie przedmiotu obligatoryjnego realizowanego w języku obcym.

Liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia zapewnia możliwość osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Jak wskazano w treści wniosku ponad 50% treści przedmiotowych jest realizowana w formie zajęć praktycznych umożliwiających wykonywanie przez studentów czynności praktycznych (ćwiczeń, projektów, laboratoriów, warsztatów, lektoratów, seminariów).

Dobór metod kształcenia zakłada zorientowanie na studentów i interakcję w procesie uczenia się. Metody te motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku zarządzanie.

Uczelnia we wniosku szczegółowo opisuje różnorodne metody kształcenia, które zapewnią możliwość nabywania przez studentów wiedzy i umiejętności. Metody te zaprojektowane zostały w taki sposób, aby uwzględniały specyfikę przedmiotu, formę prowadzonych zajęć oraz określone efekty uczenia się, które student osiąga w czasie studiów. Proponowane formy zajęć zostały podzielone na te związane z efektami uczenia się w zakresie wiedzy (wykłady i konwersatoria) oraz w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych (ćwiczenia, warsztaty, projekty i laboratoria). Uczelnia kładzie także nacisk na odpowiednie kształtowanie umiejętności praktycznych. We wniosku wskazano, że podczas zajęć planowane jest przenoszenie rozwiązań i doświadczeń z praktyki zawodowej. Ponadto przy tworzeniu programu studiów zaangażowani byli przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego. Analiza zamieszczonych w załączniku sylabusów pozwala stwierdzić, że proponowane metody kształcenia są innowacyjne i będą angażowały studenta w proces uczenia się. Wśród przykładów takich metod wymienić należy: case study, gry symulacyjne i dydaktyczne oraz techniki zespołowego rozwiązywania problemów. Metody kształcenia oraz formy zajęć zostały w programach studiów pierwszego i drugiego stopnia, odpowiednio zaprojektowane, są zróżnicowane, umożliwiają w dużym stopniu przekazywanie praktycznych umiejętności oraz kompetencji społecznych, są także specyficzne dla kierunku zarządzanie.

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

Praktyka zawodowa na studiach pierwszego stopnia będzie realizowana w trakcie III, IV, V i VI semestru studiów w wymiarze odpowiednio 150, 250, 250 oraz 100 godzin. Łączny nakład pracy studenta wynosi 750 godzin i przyporządkowano im 30 punktów ECTS. Zaplanowana liczba godzin praktyk pozwala na ich realizację w wymaganym czasie 6 miesięcy. W przypadku studiów drugiego stopnia praktyki będą realizowane podczas II i III semestru studiów (150 i 300 godzin). Zaplanowana liczba godzin praktyk pozwala na ich realizację w wymaganym czasie 3 miesięcy, przypisano im 18 punktów ECTS. Praktyki zostały podzielone na kilka semestrów, dzięki czemu studenci nie będą zbyt obciążeni realizacją praktyk zawodowych w czasie jednego z nich. Podczas ostatniego semestru na studiach drugiego stopnia nie zaplanowano realizacji praktyk, a w przypadku studiów pierwszego stopnia liczba godzin praktyk jest zmniejszona, dzięki czemu studenci będą mogli poświęcić odpowiednią ilość czasu na przygotowanie pracy dyplomowej.

Praktyka zostaje zaliczona po stwierdzeniu, że podczas wykonywania pracy student osiągnął efekty uczenia się określone dla praktyk programem studiów. Decyzję o zaliczeniu praktyki podejmuje koordynator kierunkowy ds. praktyk zawodowych, na podstawie złożonych przez studenta dokumentów.

W załączonej dokumentacji Uczelnia przedstawiła 17 deklaracji instytucji i przedsiębiorstw, które wyraziły chęć przyjęcia na praktyki studentów kierunku zarządzanie. Z przedstawionych deklaracji pracodawców w sprawie przyjęcia określonej liczby studentów na praktyki wynika, że Uczelnia zapewni odpowiednią liczbę miejsc ich odbywania. Dobór miejsc odbywania praktyk uwzględnia specyfikę kierunku oraz dotyczy przedsiębiorstw o profilu działalności, który pozwala na realizację zakładanych efektów uczenia się.

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Wnioskodawca określił kompetencje oczekiwane od kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia, transparentne procedury rekrutacji i przyjęcia na studia, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania. Zasady i kryteria przyjęcia na studia umożliwiają właściwy dobór kandydatów.

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Planowane działania na rzecz doskonalenia programu studiów oraz zapewnienia jakości kształcenia uwzględniają transparentne i adekwatne do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć zasady doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, realizowaną z udziałem studentów oraz wykorzystywanie wyników oceny w doskonaleniu kadry, jak również kreowanie warunków stymulujących kadrę do ustawicznego rozwoju. We wniosku zawarto informację, że Uczelnia w ramach weryfikacji jakości kształcenia przeprowadza systematyczną ankietyzację, pozyskując opinie studentów na temat oceny realizacji obowiązków w zakresie kształcenia przez nauczycieli akademickich.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Infrastruktura dydaktyczno-naukowa Filii Społecznej Akademii Nauk w Kielcach jest przystosowana do prowadzenia kształcenia na kierunku zarządzanie. Liczba i wielkość pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne, w szczególności, liczba stanowisk komputerowych, licencji na specjalistyczne oprogramowanie, są dostosowane do przewidywanej liczby

studentów i umożliwiają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. We wniosku wskazano, że pomieszczenia zostały wyposażone w odpowiedni sprzęt multimedialny, dający studentom odpowiednią możliwość uczestniczenia w procesie kształcenia. Filia w Kielcach dysponuje 2 pracownikami komputerowymi o łącznej liczbie 40 stanowisk. Uczelnia przewiduje rozszerzenie bazy posiadanych licencji na specjalistyczne oprogramowanie uwzględniając potrzeby kierunku zarządzanie. Studenci mają zapewniony dostęp do sieci Internet.

Baza dydaktyczna opisywana w treści wniosku dostosowana jest do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Studentom zapewnia się właściwy dostęp do zasobów bibliotecznych, przy uwzględnieniu publikacji związanych z kierunkiem studiów. W uczelnianej bibliotece znajduje się 6 stanowisk komputerowych przeznaczonych dla osób niedowidzących i niedosłyszących. Godziny otwarcia biblioteki są przystosowane także dla studentów niestacjonarnych. Studenci mają możliwość korzystania z dostępnych dla nich zbiorów online.

Planowane działania na rzecz doskonalenia programu studiów oraz zapewnienia jakości kształcenia uwzględniają systematyczne przeglądy infrastruktury dydaktycznej, bibliotecznej i informatycznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, środków i pomocy dydaktycznych, zasobów bibliotecznych, informacyjnych, edukacyjnych, w których uczestniczą studenci oraz wykorzystywanie wyników przeglądów w działaniach doskonalących.

Uczelnia opisuje w treści wniosku podejmowane i planowane działania na rzecz doskonalenia infrastruktury dydaktyczno-naukowej, bibliotecznej, informatycznej wykorzystywanej w procesie kształcenia. Zawarto także informacje o zaangażowaniu studentów w badanie jakości bazy dydaktycznej.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Koncepcja kształcenia jest zgodna z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego. Założony model współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym umożliwi bieżącą analizę potrzeb oraz udział w rozwoju kształcenia na wnioskowanym kierunku, w tym konstruowaniu programu studiów, jego realizacji i doskonaleniu. We wniosku zamieszczono wykaz kilkunastu kieleckich firm: „przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, sprzedaży i logistyki”, które pozytywnie zarekomendowali utworzenie kierunku zarządzanie - studia pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Zostały stworzone podstawowe warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia. Z informacji dostępnych na stronie internetowej Uczelni wynika, że studenci mają możliwość skorzystania z wielu możliwości udziału w wymianie międzynarodowej oraz praktykach zagranicznych w ramach programu Erasmus+. Za wsparcie studentów w przygotowaniu do wyjazdu oraz podczas jego trwania odpowiada funkcjonujący w uczelni Dział Współpracy z Zagranicą. Rekomenduje się uzupełnienie oferty przedmiotów związanych z kierunkiem studiów i prowadzonymi specjalnościami o prowadzone w języku obcym, co pozwoli na wzmocnienie kompetencji językowych studentów kierunku.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Wsparcie studentów w procesie uczenia się przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowania do

prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

W Filii w Kielcach funkcjonuje Biuro Karier Studenckich, Dziekanat oraz Biuro Rekrutacji, które są otwarte w godzinach dostosowanych zarówno do studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Jest także pomieszczenie przeznaczone dla Samorządu Studentów, co świadczy o tym, że Uczelnia zabezpiecza warunki lokalowe niezbędne do funkcjonowania i rozwoju działalności studenckiej.

Ponadto Uczelnia opracowała wewnętrzne standardy, które są wymaganiami stawianymi programom studiów, materiałom dydaktycznym, kwalifikacjom nauczycieli akademickich oraz procesowi kształcenia i jego organizacji. Z opisu tych standardów wynika, że Uczelnia zamierza wdrożyć elementy zapewniające właściwe wsparcie studentów w trakcie studiów, w tym konsultacje z nauczycielami akademickimi w godzinach odpowiadających formie studiów, możliwość konsultacji z władzami Uczelni, informowanie studentów na pierwszych zajęciach o możliwych do osiągnięcia efektach uczenia się oraz metodami ich weryfikacji, zapewnienia studentom możliwości rozwoju osobistego i rozwijania własnych zainteresowań (koła naukowe, koła zainteresowań, możliwość wyjazdu w ramach programu Erasmus+, udział w konferencjach, seminariach, możliwość publikowania).

W treści wniosku wskazano, że studenci będą mieli możliwość indywidualizacji kształcenia poprzez oferowanie modułu przedmiotów do wyboru zarówno w planie studiów pierwszego i drugiego stopnia, a także w ramach oferowanych specjalności. Ponadto w regulaminie studiów wskazano, że student ma prawo do odbywania studiów według indywidualnej organizacji studiów. Uczelnia powinna szczegółowo informować o możliwościach realizacji programu studiów z uwzględnieniem indywidualnej organizacji studiów, co jest szczególnie istotne z perspektywy studentów z niepełnosprawnościami, studentów będących rodzicami oraz studentek w ciąży, osób w trudnej sytuacji materialnej lub osobistej.

Z dostępnego na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, regulaminu świadczeń dla studentów, wynika, że Uczelnia w odpowiedni sposób zapewnia studentom możliwość ubiegania się o pomoc materialną. Studenci są także motywowani do osiągania wysokich wyników w nauce dzięki możliwości ubiegania się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów.

Planowane działania na rzecz doskonalenia programu studiów oraz zapewnienia jakości kształcenia uwzględniają systematyczne przeglądy systemu wsparcia studentów w procesie uczenia się, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Dostęp do informacji o studiach zapewniony jest na stronie internetowej Uczelni oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Przedstawione tam informacje dotyczą m.in. oferty dydaktycznej, procedur i zasad rekrutacji, niektórych form wsparcia studentów, harmonogramu roku akademickiego, procesu dyplomowania, programów wymiany międzynarodowej oraz wzorów wniosków i dokumentacji. Uczelnia na swoich stronach internetowych udostępnia także obowiązujące akty prawne, w tym regulamin studiów oraz regulamin świadczeń dla studentów. Studenci mają także powszechny dostęp do programu studiów oraz harmonogramu realizacji programu studiów.

W oparciu o ocenę udostępnianych informacji na obecnie prowadzonych kierunkach, można przyjąć, iż planowane działania na rzecz doskonalenia programu studiów i podnoszenia jakości kształcenia uwzględniają zapewnienie publicznego dostępu do aktualnej, kompleksowej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na planowanym kierunku.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Uczelnia określiła i realizuje politykę jakości kształcenia, zgodną z misją i strategią jej rozwoju sprzyjającą doskonaleniu procesu kształcenia na wszystkich kierunkach, formach i poziomach studiów poprzez przyjęcie podstawowych z punktu widzenia zapewnienia jakości kształcenia dokumentów. Planowane działania na rzecz doskonalenia programu studiów uwzględniają zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz systematyczne oceny programu studiów, oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie programu studiów i jakości kształcenia. Planowane działania na rzecz doskonalenia programu studiów oraz zapewnienia jakości kształcenia uwzględniają cykliczne oceny jakości kształcenia, których wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu jakości.

Z treści wniosku wynika, że za współpracę z Samorządem Studenckim i zbieranie opinii studentów, propozycji i uwag, które są uwzględniane przy tworzeniu lub modyfikowaniu programu studiów odpowiada Komisja Programowa. Jednym z załączników do wniosku jest opinia Samorządu Studenckiego na temat planowanego kierunku studiów, co oznacza, że studenci mają możliwość formalnego wypowiedzenia się na etapie projektowania programu studiów. Wypracowane systemowe rozwiązania w tym względzie ocenia się pozytywnie.