



**w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej spełnienia warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz związku studiów ze strategią uczelni w ramach postępowania z wniosku Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie o pozwolenie na utworzenie studiów na kierunku zarządzanie na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym**

#### § 1

Na podstawie art. 245 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 258 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej, po zapoznaniu się z opinią II zespołu nauk społecznych prowadzącego działalność w zakresie dyscyplin: ekonomia i finanse, geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, nauki o zarządzaniu i jakości, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, wyraża:

#### **negatywną opinię**

w związku z tym, że nie są spełnione warunki prowadzenia studiów na kierunku zarządzanie na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym.

#### **Uzasadnienie:**

1. Program studiów nie spełnia warunku określonego w art. 67 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2020, poz. 85 z późn. zm.), gdyż zaplanowano 480 godzin praktyk, co nie jest wystarczające do pełnej realizacji efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk zawodowych. Minimalny wymiar praktyk sześciomiesięcznych powinien wynosić 720 godzin (24 ECTS). Student powinien odbywać praktyki w warunkach rzeczywistych dla aktywności zawodowej. Praktykant powinien mieć status zbliżony do statusu pełnoprawnego pracownika. Nie jest to możliwe przy założeniu zaledwie 20 godzin pracy w tygodniu.
2. Wnioskodawca nie zagwarantował wystarczającej liczby miejsc realizacji praktyk. Podpisał umowy z 9 przedsiębiorstwami i instytucjami, oferującymi łącznie 56 miejsc realizacji praktyk, podczas gdy po III roku studiów liczba studentów odbywających praktyki wyniesie 150.
3. Nie jest spełniony warunek określony w art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), bowiem struktura kwalifikacji kadry kierunku nie jest dostosowana do celów, efektów i zakresu kształcenia na wnioskowanym kierunku i nie umożliwia prawidłowej realizacji zajęć. Wśród 12 osób posiadających stopień lub tytuł naukowy nie ma ani jednego wykładowcy, który uzyskałaby ów tytuł lub stopień w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości, która jest dyscypliną wiodącą, do której przypisano 52% punktów ECTS.  
Ponadto analiza dokumentów przedłożonych przez Wnioskodawcę wskazuje na niewłaściwą obsadę zajęć z 10 przedmiotów. Nie jest zasadne powierzanie wykładów z przedmiotów podstawowych, kierunkowych i uzupełniających osobom legitymującym się tytułem zawodowym magistra bez kwalifikacji akademickich w zakresie wykładanego przedmiotu, potwierdzonych dorobkiem naukowym i dydaktycznym. Dotyczy to



następujących przedmiotów: *technologia informacyjna* - wykłady: 10 godz.; *informatyka w zarządzaniu* - wykłady: 12 godz.; mikro- i makroekonomia - wykłady: 24 godz.; finanse przedsiębiorstw - wykłady: 14 godz.; *matematyka w zarządzaniu* - wykłady: 24 godz.; *statystyka opisowa* - wykłady: 24 godz. Po wtóre, błędne jest powierzanie realizacji zajęć dydaktycznych nauczycielom akademickim, którzy nie legitymują się dorobkiem naukowym lub praktycznym doświadczeniem zawodowym, adekwatnym do przedmiotowych efektów uczenia się i treści kształcenia. Sytuacja ta występuje w następujących przypadkach: *negocjacje w biznesie* - ćwiczenia: 12 godz.; *zarządzanie jakością* - wykłady: 24 godz.; *marketing* - wykłady: 12 godz. oraz ćwiczenia: 12 godz.; *badania marketingowe* - wykłady: 12 godz. oraz ćwiczenia: 12 godz. Szczegółowe informacje w tym zakresie zawarto w załączniku 2 do uchwały.

4. Nie jest spełniony warunek określony w § 5 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1861, z późn. zm.), w którym mowa o tym, że w przypadku rozpoczęcia kształcenia na nowym kierunku program studiów jest realizowany z wykorzystaniem infrastruktury niezbędnej do prowadzenia kształcenia, w zakresie przewidzianym w tym programie, od dnia rozpoczęcia prowadzenia zajęć na tym kierunku. Wnioskodawca nie przedstawił szczegółowej charakterystyki infrastruktury naukowo-dydaktycznej (liczba sal i ich wyposażenie). Przedstawiony wniosek nie zawiera również informacji dotyczącej specjalistycznego oprogramowania komputerowego dla studentów kierunku zarządzanie dostępnego w pracowni komputerowej. Ponadto zastrzeżenia budzi fakt, iż okres obowiązywania umów wynajmu pomieszczeń, w których będzie realizowany proces kształcenia już minął lub minie przed rozpoczęciem cyklu kształcenia (umowa wynajmu pomieszczeń Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Pruszkowie. Jest to umowa zawarta na okres 1.10.2018-30.09.2019; umowa najmu 8 pomieszczeń o powierzchni 420 m<sup>2</sup> mieszczących się w MTC Ośrodku Technicznym Sp. z o.o. w Pruszkowie. Jest to umowa zawarta na okres 1.02.2018-30.08.2020.)

#### § 2

1. Uczelnia niezadowolona z uchwały może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy kierować do Polskiej Komisji Akredytacyjnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.
3. Na składającym wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy na podstawie art. 245 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ciąży obowiązek zawiadomienia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o jego złożeniu.

#### § 3

Uchwałę Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej otrzymują:

1. Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
2. Rektor Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie.

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Krzysztof Diks



## **Opinia II zespołu nauk społecznych**

**prowadzącego działalność w zakresie dyscyplin: ekonomia i finanse, geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, nauki o zarządzaniu i jakości**

w sprawie spełnienia warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz związku studiów ze strategią uczelni

---

**Nazwa kierunku studiów: zarządzanie**

**Poziom studiów: studia pierwszego stopnia**

**Profil studiów: profil praktyczny**

**Forma studiów: studia niestacjonarne**

**Nazwa i siedziba uczelni wnioskującej o pozwolenie na utworzenie studiów: Wyższa Szkoła Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie**

**Warszawa, 2020**

II zespół nauk społecznych prowadzący działalność w zakresie dyscyplin: ekonomia i finanse, geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, nauki o zarządzaniu i jakości nauk **wyraża negatywną opinię** w związku z tym, że nie są spełnione warunki prowadzenia studiów na kierunku zarządzanie na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym.

**Uzasadnienie oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów recenzowania wniosków o pozwolenie na utworzenie studiów na określonym kierunku poziomie i profilu (w porządku według poszczególnych kryteriów)**

**Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się**

Kierunek jest zgodny z misją i Strategią Rozwoju Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie. Jest to Uczelnia o profilu praktycznym, silnie osadzona w regionie Mazowsza, otwarta na potrzeby i aspiracje edukacyjne jego mieszkańców oraz na potrzeby rynkowe związane z dynamicznymi zmianami społeczno-gospodarczymi we współczesnym świecie. Wnioskodawca stwierdził między innymi, że kierunek zarządzanie wpisuje się w sformułowane w opracowanej „Strategii i misji WSKFiT” cele związane ze społeczną rolą Uczelni oraz praktycznym i profesjonalnym kształceniem. Do wniosku nie załączono pełnego dokumentu zawierającego aktualną strategię rozwoju Uczelni.

Nazwa kierunku studiów oraz nazwy czterech proponowanych specjalności:

1. *nowe trendy w turystyce,*
2. *zarządzanie przedsiębiorstwem,*
3. *zarządzanie finansami,*
4. *zarządzanie zasobami ludzkimi*

są prawidłowe.

W przedłożonej dokumentacji znajduje się Uchwała Senatu nr 8 /2020 Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie z dnia 11 lutego 2020 roku w sprawie określenia opisu zakładanych efektów uczenia się. Uczelnia sformułowała łącznie 57 efektów uczenia się, w tym 20 efektów z obszaru wiedzy, 22 z obszaru umiejętności oraz 15 z zakresu kompetencji społecznych. Zostały one przypisane do 6 dyscyplin naukowych.

Efekty sformułowano w sposób jasny, zrozumiały, a ich treść jest adekwatna do poziomu i profilu studiów, a także do poziomu 6 KRK. Są one możliwe do weryfikacji. Efekty sformułowano szczegółowo. Są one adekwatne do profilu praktycznego, przeważają tzw. efekty umiejętnościowe. W przedłożonej dokumentacji znajduje się prawidłowo sporządzona matryca pokrycia kierunkowych efektów uczenia się przedmiotami ujętymi w programie studiów (załącznik nr 2).

**Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

Program studiów oparty jest na kompleksowym połączeniu wiedzy teoretycznej i praktycznej. Posiada on modułową strukturę, którą tworzą: Przedmioty podstawowe, Przedmioty kierunkowe, Przedmioty uzupełniające, Przedmioty fakultatywne, Praktyki, Przedmioty specjalnościowe dla 4 specjalności: *nowe trendy w turystyce, zarządzanie przedsiębiorstwem, zarządzanie finansami, zarządzanie zasobami ludzkimi.*

Studia trwają 6 semestrów, w trakcie których student nabywa 181 punktów ECTS. Wymiar zajęć jest właściwy i umożliwia realizację kierunkowych efektów uczenia się.

W przedłożonej dokumentacji znajduje się Uchwała Senatu nr 12/2020 Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie z dnia 16 marca 2020 roku w sprawie utworzenia wnioskowanego kierunku studiów. Na mocy tej uchwały zatwierdzono także program studiów. W dokumentacji znajduje się także komplet 69 sylabusów przedmiotów przewidzianych w programie studiów. W każdym z nich znajduje się między innymi bilans nakładu pracy studenta (w ECTS) przypadającej na następujące formy zajęć:

1. Wykład problemowy z prezentacją multimedialną,
2. Seminarium,
3. Ćwiczenia (konwersatoria),
4. Referat/esej/prezentacja/wystąpienie,
5. Analiza tekstów źródłowych,
6. Praca własna – przygotowanie prezentacji,
7. Konsultacje,
8. Przygotowanie do egzaminu,
9. Przygotowanie do zaliczenia,
10. Egzamin,
11. Zaliczenie,
12. E-learning.

Literatura obowiązkowa wymieniana w sylabusach części przedmiotów jest mało aktualna, np. dla przedmiotu *mikro- i makroekonomia* pochodzi wyłącznie z 2003 roku.

Nadawany absolwentom tytuł zawodowy licencjata jest adekwatny do programu studiów i sposobu jego realizacji i zgodny z obowiązującymi regulacjami prawnymi.

Liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia zapewni osiągnięcie efektów uczenia się (1000 godzin – bez praktyk, w tym 534 godzin wykładów i 466 godzin ćwiczeń).

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne wynosi 157.

Studenci mają zapewnione zajęcia do wyboru w wymiarze 62 ECTS, czyli 34% łącznej wartości ECTS. Obejmują one zajęcia specjalnościowe, przedmioty do wyboru, języki obce, praktyki, seminarium dyplomowe.

Efekt uczenia się przewidziany dla języka obcego został zdefiniowany prawidłowo:

Z\_U19 - po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku zarządzanie absolwent „potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego”. Język obcy (angielski lub niemiecki) będzie nauczany przez cały cykl studiów (semestry 1-6) w wymiarze lektoratu w kolejnych semestrach: 12, 16, 16, 22, 24 i 24, co daje łącznie 114 godzin (na studiach niestacjonarnych). Zaproponowane rozwiązania są prawidłowe. Uczelnia stwarza należyte możliwości pogłębiania znajomości języków obcych. Zastrzeżenia budzi wymiar praktyk. W programie studiów na kierunku zarządzanie zaproponowano 6 miesięcy praktyk (16 ECTS), które zgodnie z założeniem wnioskodawcy jest równe 480 godzinom, tymczasem 480 godzin praktyk nie umożliwi studentom osiągnięcia wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Minimalny wymiar praktyk sześciomiesięcznych (24 ECTS) powinien wynosić 720 godzin (6 godz. x 5 dni w tygodniu = 30 godz. x 4 tygodnie = 120 godz. x 6 miesięcy = 720 godz.).

Wnioskodawca stwierdza, że zasadniczym celem praktyk zawodowych jest zastosowanie w praktyce wiedzy teoretycznej uzyskanej w trakcie studiów. Zgodnie z Regulaminem praktyk zostały one podzielone na 3 moduły

1. Praktyka zawodowa na I roku studiów (semestr II) – wymiar 6 tygodni (120 godzin).
2. Praktyka zawodowa na II roku studiów (semestr IV) – wymiar 6 tygodni (120 godzin).
3. Praktyka zawodowa na III roku studiów (semestr VI) – wymiar 12 tygodni (240 godzin).

W sylabusie przedmiotu znajduje się „Ramowy Program Praktyk dla Kierunku Zarządzanie” (zawierający odmienne treści programowe dla każdego z trzech modułów oraz dziennik praktyki studenckiej). Nadzór organizacyjny i dydaktyczny nad praktykami ma sprawować uczelniany opiekun praktyk.

Wnioskodawca przedstawił listę, zawierającą wykaz 9 instytucji partnerskich gotowych do współpracy - dotyczącej przyjęcia corocznie łącznie 57 studentów na praktyki zawodowe. Jest to liczba niewystarczająca, ponieważ praktyki odbywają się po semestrze II, IV i VI, co przy planowanej rekrutacji na poziomie 50 studentów oznacza, że zapotrzebowanie na miejsca

odbywania praktyk wynosi łącznie po I roku od uruchomienia kierunku 50 miejsc, po roku II 100, a po roku III 150 miejsc.

**Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

W pierwotnej wersji wniosku brakowało opisu procedury rekrutacyjnej oraz wymagań wobec kandydatów na kierunek zarządzanie. Jednak w piśmie z dnia 20 kwietnia 2020 r. Wnioskodawca nadesłał stosowne uzupełnienia wniosku w przedmiotowej kwestii. Na stronach 7-10 opisano kompetencje oczekiwane od kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na kierunku zarządzanie oraz procedurę rekrutacyjną. Zaproponowane rozwiązania są prawidłowe.

System weryfikacji efektów uczenia się został scharakteryzowany w uzupełnieniach do wniosku datowanych na 20 kwietnia 2020 r. Na stronach 4-7 opisano sposoby weryfikowania efektów uczenia się. Zaproponowany system obejmuje weryfikację w trakcie studiów w postaci prac etapowych (zaliczeniowych i egzaminacyjnych) oraz weryfikację końcową procesu kształcenia poprzez system dyplomowania. Weryfikacja osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się nie budzi większych wątpliwości i jest sprecyzowana w kartach przedmiotów.

Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i odbywa się przed komisją powołaną przez Rektora. W skład komisji wchodzi: przewodniczący, promotor i recenzent. Celem egzaminu dyplomowego jest weryfikacja, nabytej przez studenta, wiedzy w zakresie przedmiotów kierunkowych oraz w zakresie tematu pracy dyplomowej. Egzamin dyplomowy sprawdza także poziom posługiwania się studenta terminologią dla danej dziedziny nauki. Na podstawie przedstawionej dokumentacji można stwierdzić, że proces dyplomowania będzie dla studentów zrozumiały, przejrzysty, uwzględniając zasadę sprawiedliwości i równych szans.

**Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

Na wnioskowanym kierunku zajęcia poprowadzi 18 nauczycieli akademickich, w tym: 1 osoba z tytułem naukowym profesora; 1 doktor habilitowany; 10 doktorów; 6 magistrów.

Zastrzeżenia budzi struktura kwalifikacji kadry. Wśród 12 osób posiadających stopień lub tytuł naukowy nie ma ani jednej, która uzyskałaby go w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości. Jedynie 3 wykładowców legitymuje się dyplomami doktora ekonomii.

Praktyczne doświadczenie zawodowe posiada 16/18 kadry akademickiej, natomiast dorobek naukowy 12/18 kadry.

Kompetencje zawodowe, w tym praktyczne doświadczenie zawodowe i dorobek dydaktyczny w większości przypadków nie budzą zastrzeżeń, ponieważ są powiązane z treściami kształcenia nauczanych przedmiotów.

Do wniosku załączono oświadczenia nauczycieli akademickich przewidzianych do realizacji zajęć dydaktycznych, którzy wyrazili zgodę na ich prowadzenie.

Procentowy udział zajęć prowadzonych przez pracowników, którzy są zatrudnieni w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy przekracza wymagane 50%. Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy dla 8/18 nauczycieli akademickich.

Wymiar zajęć przydzielonych do realizacji nauczycielom akademickim nie budzi zastrzeżeń.

Planowany przydział zajęć nie jest prawidłowy w przypadku 10 przedmiotów. Dotyczy to w szczególności powierzania prowadzenia wykładów osobom z tytułem zawodowym magistra lub powierzania zajęć osobom, które nie legitymują się dorobkiem naukowym lub praktycznym doświadczeniem zawodowym związanym z efektami uczenia się i treściami kształcenia przypisanymi do danego przedmiotu.

Nie jest zasadne powierzanie wykładów z przedmiotów podstawowych, kierunkowych i uzupełniających osobom legitymującym się jedynie tytułem zawodowym magistra bez kwalifikacji akademickich w zakresie wykładanego przedmiotu, potwierdzonych dorobkiem naukowym i dydaktycznym. Sytuacja ta występuje w przypadku 6 następujących przedmiotów:

1. *technologia informacyjna* - wykłady: 10 godz.
2. informatyka w zarządzaniu - wykłady: 12 godz.
3. *mikro- i makroekonomia* - wykłady: 24 godz.
4. *finanse przedsiębiorstw* - wykłady: 14 godz.
5. *matematyka w zarządzaniu* - wykłady: 24 godz.
6. *statystyka opisowa* - wykłady: 24 godz.

Po wtóre, błędne jest powierzanie realizacji zajęć dydaktycznych nauczycielom akademickim, którzy nie legitymują się dorobkiem naukowym lub praktycznym doświadczeniem zawodowym, adekwatnym do przedmiotowych efektów uczenia się i treści kształcenia. Sytuacja ta występuje w przypadku 4 kolejnych przedmiotów:

1. *negocjacje w biznesie* - ćwiczenia: 12 godz.
2. *zarządzanie jakością* - wykłady: 24 godz.
3. *marketing* - wykłady: 12 godz. oraz ćwiczenia: 12 godz.
4. *badania marketingowe* - wykłady: 12 godz. oraz ćwiczenia: 12 godz.

#### **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

Wyższa Szkoła Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie dysponuje dwoma budynkami wykorzystywanymi do celów dydaktycznych. Do dokumentacji załączono umowy:

- wynajmu pomieszczeń Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Pruszkowie. Jest to umowa zawarta na okres 1.10.2018-30.09.2019 z możliwością przedłużenia.
- najmu 8 pomieszczeń o powierzchni 420 m<sup>2</sup> mieszczących się w MTC Ośrodka Technicznym Sp. z o.o. w Pruszkowie. Jest to umowa zawarta na okres 1.02.2018-30.08.2020.

Okres ich obowiązywania minął lub minie wkrótce.

Ponadto wnioskodawca nie przedstawił szczegółowej charakterystyki infrastruktury (liczba sal i ich wyposażenie). Przedstawiony wniosek nie zawiera również informacji dotyczącej specjalistycznego oprogramowania komputerowego dla studentów kierunku zarządzanie dostępnego w pracowni komputerowej.

Studenci będą mieć zapewniony dostęp do zasobów bibliotecznych zarówno w wersji papierowej, jak i elektronicznej. Wyższa Szkoła Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie dysponuje własną biblioteką wraz z czytelniami, w której znajduje się 6 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu. Studenci mają zapewniony dostęp do zasobów w formie elektronicznej poprzez system Wirtualna Biblioteka Nauki.

Wnioskodawca zamieścił w załączniku nr 3 wykaz literatury dla kierunku zarządzanie dostępnej w bibliotece WSKFIT. Jest to lista wyjątkowo skromna – zawierająca 56 pozycji książkowych z literatury podstawowej - wydanych w latach 2000-2014. Drugi wykaz jest znacznie bardziej kompleksowy. Zawiera on zestawienie 1031 pozycji bibliograficznych, które stanowią literaturę uzupełniającą.

Wnioskodawca przedstawił listę, zawierającą instytucje partnerskie gotowe do współpracy dotyczącej przyjmowania studentów kierunku zarządzanie na praktyki zawodowe. Dokumentacja ta zawiera wykaz 9 podmiotów:

1. Firma ALMAR Otrębusy (5-10 studentów);
2. CASTORAMA POLSKA Warszawa (4-8 studentów);
3. Metkolk ██████████ sp. z o.o. Michałowice (brak danych);
4. PsPFlegę&Soziaboliest (brak danych);
5. Partner Office sp. z o.o. Warszawa (10 studentów);
6. Schenker sp. z o.o. Warszawa (8-10 studentów);
7. Studio Kameleon Pruszków (4-6 studentów);
8. Transgourmet Polska sp. z o.o. Ożarów Mazowiecki (3-6 studentów);
9. Unia Spółdzielnia Pracy Warszawa (5-6 studentów).

Na liście znajdują się podmioty, które zadeklarowały łącznie 56 miejsc realizacji praktyk dla studentów. Zatem Wnioskodawca nie zapewnił wystarczającej liczby miejsc realizacji praktyk, ponieważ odbywane są one po każdym roku studiów, co oznacza, że za 3 lata będą je odbywali studenci roku I (50), II (50) i III (50), co daje łącznie 150 miejsc realizacji praktyk zawodowych. Ważne jest przy tym aby miejsca realizacji praktyk były dostosowane do specyfiki studiowanej specjalności.

**Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

Skalę i intensywność współpracy Wnioskodawcy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów ocenia się pozytywnie. Program studiów pierwszego stopnia na kierunku zarządzanie był konsultowany z przedstawicielami środowiska społeczno-gospodarczego i spotkał się z pozytywnymi opiniami 9 interesariuszy. Ich rekomendacje załączono do wniosku. Są to:

1. Firma ALMAR Otrębusy;
2. CASTORAMA POLSKA Warszawa;
3. Metkolk ██████████ sp. z o.o. Michałowice;
4. PsPFlege&Soziaboliest;
5. Partner Office sp. z o.o. Warszawa;
6. Schenker sp. z o.o. Warszawa;
7. Studio Kameleon Pruszków;
8. Transgourmet Polska sp. z o.o. Ożarów Mazowiecki;
9. Unia Spółdzielnia Pracy Warszawa;

Opinie pracodawców dotyczące propozycji uruchomienia kierunku kształcenia zarządzanie w proponowanym kształcie są pozytywne (załączniki 1 i 2 do wniosku). Przedstawiciele organizacji, z którymi konsultowano program wyrazili zainteresowanie współpracą określaną koncepcji kształcenia i organizacji praktyk zawodowych. Koncepcja kształcenia jest zgodna z oczekiwaniami przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego.

**Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

We wniosku brakuje jakichkolwiek informacji na temat sposobów podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na uruchamianym kierunku. Brakuje informacji o uczelniach partnerskich, wymianie międzynarodowej kadry akademickiej i studentów, programie Erasmus+. Ponadto program studiów nie przewiduje żadnego przedmiotu w języku obcym. Nie zostały zatem stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku. Jedynie wymiar zajęć z lektoratów realizowanych w każdym semestrze studiów (12, 16, 16, 22, 24 i 24, co daje łącznie 114 godzin) można ocenić pozytywnie.

**Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

Pozytywnie należy ocenić planowane działania dotyczące wsparcia, opieki i motywowania studentów. Wśród swoich priorytetów uczelnia stawia szkolenie wykwalifikowanej kadry menedżerskiej potrzebnej we współczesnym biznesie, która posiada wszechstronną wiedzę oraz umiejętności niezbędne do zarządzania finansami, projektami, zespołami oraz całymi przedsiębiorstwami, w tym szczególnie turystycznymi.

W Wyższej Szkole Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie funkcjonuje Biuro Karier, którego zadaniem jest wsparcie studentów w procesie wchodzenia na rynek pracy. Obsługa administracyjna procesu dydaktycznego w WSKFiT należy do zadań Dziekanatu, który udziela studentom niezbędnych informacji w zakresie spraw związanych z procesem kształcenia. W ramach wsparcia materialnego student może wnioskować



o przyznanie wszystkich świadczeń wskazanych w art. 86 ust. 1 pkt 1–4, ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Zgodnie z przedstawionymi sylabusami przedmiotów studenci mają możliwość konsultacji z nauczycielami akademickimi. Szereg prostudenckich rozwiązań przewiduje Regulamin Studiów, który zapewnia studentom możliwość rozwijania zainteresowań kulturalnych, turystycznych i sportowych przy organizacyjnym wsparciu Uczelni, a także możliwość zrzeszania się w organizacjach, stowarzyszeniach, kołach naukowych oraz uczestniczenia w pracach naukowych i rozwojowych realizowanych na uczelni. Regulamin studiów przewiduje również możliwość indywidualizacji procesu studiowania poprzez indywidualną organizację studiów oraz indywidualny program studiów. W ramach systemu motywacyjnego wyróżniający się studenci mogą otrzymać nagrody i wyróżnienia. Dodatkowo w przypadku ważnych okoliczności życiowych studenci mogą otrzymać krótkoterminowy lub długoterminowy urlop od zajęć.

#### **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

W oparciu o przedstawione we wniosku materiały źródłowe nie możliwości oceny wpływu studentów na doskonalenie publicznego dostępu do informacji. Z kolei zawartość strony internetowej Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie skłania do stwierdzenia, że Uczelnia zapewnia w prawidłowy sposób publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach.

#### **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

Pozytywnie należy ocenić działania na rzecz doskonalenia programu studiów, uwzględniające udział studentów w tym procesie. Zgodnie z Procedurą pozyskiwania i przetwarzania informacji od interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych studenci, przez swoich przedstawicieli w Samorządzie Studenckim, mają możliwość wyrażania opinii w sprawach związanych z procesem kształcenia. Studenci partycypują w tworzeniu programu studiów dla wnioskowanego kierunku. Program studiów został zaaprobowany przez Prezydium Samorządu Studenckiego (Uchwała 2/2020 z dnia 16 marca 2020) oraz zatwierdzany przez Senat WSKFiT. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia funkcjonuje w oparciu o określone procedury. W załącznikach do wniosku scharakteryzowano następujące spośród nich:

1. Procedura procesu dyplomowania;
2. Procedura weryfikacji efektów uczenia się;
3. Procedura oceny nauczycieli akademickich;
4. Procedura pozyskiwania i przetwarzania informacji od interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych.

Planowane działania na rzecz doskonalenia programu studiów uwzględniają udział studentów w tym procesie. Mowa szczególnie o ich udziale w tworzeniu zasad projektowania, zatwierdzania, zmian programu studiów oraz systematycznych ocenach programu nauczania. Na podstawie załączonej dokumentacji można stwierdzić, iż studenci będą włączeni w te procesy.

