

Załącznik nr 2
do uchwały nr 67/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: finanse i rachunkowość

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu, Filia w Szczecinie

Data przeprowadzenia wizytacji: 7-8 czerwca 2025 r.

Warszawa, 2025

(rok opracowania raportu)

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	7
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	8
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	8
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	14
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	22
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	30
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	32
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	36
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	39
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	41
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	45
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	46
5. Załączniki:	51
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	51
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	51
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	56
Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych	56

Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____	62
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa _____	80
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena _____	80
Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego _	86

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodnicząca: dr hab. Anna Wildowicz-Szumarska, członek PKA

członkowie:

1. prof. dr hab. Magdalena Osińska-ekspert PKA
2. dr hab. inż. Grzegorz Lew-ekspert PKA
3. Roland Wrzeciono-ekspert PKA ds. pracodawców
4. Jakub Mazur-ekspert PKA ds. studenckich
5. Edyta Lasota-Betżek-sekretarz zespołu oceniającego PKA

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość prowadzonym w Filii w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2024/2025. PKA po raz kolejny oceniła jakość kształcenia na tym kierunku. Poprzednia wizytacja ZO PKA miała miejsce w 2022 r. Zakończyła się wydaniem oceny pozytywnej z okresem obowiązywania skróconym do 2 lat Uchwałą Nr 506/2023 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 29 czerwca 2023 r. w sprawie wniosku Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu o ponowne rozpatrzenie sprawy oceny programowej na kierunku finanse i rachunkowość prowadzonym w Filii w Szczecinie na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym.

Odbyta obecnie wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą oceny programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej. Raport ZO PKA opracowano po zapoznaniu się z przedłożonym przez Uczelnię Raportem samooceny oraz na podstawie przedstawionej w toku wizytacji dokumentacji, przeprowadzonych hospitacji zajęć, analizy losowo wybranych prac zaliczeniowych oraz dokumentacji egzaminacyjnej, dokonanego przeglądu infrastruktury dydaktycznej, a także spotkań i rozmów przeprowadzonych z Władzami Uczelni, pracownikami, przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz ze studentami ocenianego kierunku studiów.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Źródło: dane otrzymane podczas oceny programowej

Nazwa kierunku studiów	finanse i rachunkowość	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	studia stacjonarne studia niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	ekonomia i finanse	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	6 miesięcy/ 960 godzin 38 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	4 semestr: <ul style="list-style-type: none"> • Kadry i Płace, • Finanse przedsiębiorstw i podatki ACCA 6 semestr: <ul style="list-style-type: none"> • Kadry i Płace, • Rachunkowość i finanse przedsiębiorstw 	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku		151
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	1500	864
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	95,1	73
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	103,2	90,1
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	89 (wskazanie Uczelni)	89

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

	74 (według ustaleń zespołu oceniającego)	
--	---	--

Nazwa kierunku studiów	finanse i rachunkowość	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	studia niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{5,6}	ekonomia i finanse	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry 120 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych⁷ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	19 ECTS 3 miesiące/480 godzin	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	2 semestr: <ul style="list-style-type: none"> • Audyt i kontrola wewnętrzna, • Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa 4 semestr: <ul style="list-style-type: none"> • Controlling finansowy w przedsiębiorstwie, • Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa 	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku		100
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów⁸		642
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów		44,8
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne		60

⁵W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

⁶ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

⁷ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁸ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	67 (wskazanie Uczelni) 53 (według ustaleń zespołu oceniającego)
--	--

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁹ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione

⁹ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione częściowo

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie są zgodne z przyjętą Strategią Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu na lata 2022-2025 z perspektywą 2030. Dokument ten zatwierdzono Uchwałą nr 321/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 22 października 2024 r. W strategii zdefiniowano misję Uczelni, którą jest: *przygotowanie absolwentów do wyzwań przyszłości, czego wyrazem jest dążenie do kształcenia przy użyciu nowoczesnych metod i narzędzi, tak aby wyposażyć absolwentów Uczelni w kompetencje pozwalające na elastyczne i sprawne radzenie sobie w coraz bardziej złożonym i wymagającym świecie*. Jednym z najważniejszych celów, wynikających bezpośrednio z misji Uczelni, jest przygotowanie absolwenta do wyzwań przyszłości. Misja stawia w centrum uwagi studenta wraz z jego potrzebami. Kluczowymi wartościami w świetle w.w. strategii jest:

- rozwijanie kompetencji przyszłości poprzez zdobywanie kompetencji dopasowanych do wyzwań przyszłości w zakresie cyfryzacji, automatyzacji, ekoodpowiedzialności oraz umiejętności pracy w zespole;
- nastawienie na współpracę – poszukiwanie rozwiązań w interdyscyplinarnych i międzynarodowych zespołach, które zapewniają studentom możliwość poznania nowych metod pracy oraz spojrzenia na problem z różnych perspektyw;
- pobudzanie innowacyjności i kreatywności wśród studentów i kadry akademickiej dzięki wsparciu mentorskiemu, prawnemu, organizacyjnemu, infrastrukturalnemu i finansowemu;
- najlepsze doświadczenie edukacyjne klienta-studenta wpływające na ostateczny odbiór oferowanej usługi edukacyjnej na każdym etapie współpracy z Uczelnią.

Oceniany kierunek realizowany na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie został przyporządkowany do dyscypliny naukowej ekonomia i finanse (100% punktów ECTS). Informacje przedstawione w raporcie samooceny pozwalają stwierdzić, że koncepcje i cele kształcenia ocenianego kierunku mieszczą się w dyscyplinie ekonomia i finanse, do której kierunek jest przyporządkowany. Przedstawiona przez Uczelnię charakterystyka sylwetki absolwenta studiów pierwszego i drugiego stopnia kierunku finanse i rachunkowość jest częściowo zbyt ogólna, gdyż nie ma w niej bezpośredniego odniesienia do finansów i rachunkowości. Zarzut ten dotyczy jedynie opisu przedstawionej w raporcie samooceny sylwetki absolwenta Wydziału: *jako specjalisty, który znajdzie zatrudnienie we wszystkich rodzajach podmiotów gospodarczych bez względu na charakter działalności czy rodzaj formy organizacyjno-prawnej*. Uczelnia doprecyzowała jednak, że absolwent ocenianego kierunku ma być wyposażony w wiedzę i umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości, które pozwolą mu podjąć pracę w różnych

podmiotach, o różnej formie organizacyjno-prawnej i skali działania. Absolwent pierwszego stopnia studiów może znaleźć zatrudnienie w różnych branżach i instytucjach zarówno jako specjalista w instytucjach finansowych (tj. bankach, towarzystwach ubezpieczeniowych, biurach maklerskich), jak i specjalista w podmiotach niefinansowych, a więc w firmach produkcyjnych, usługowych, handlowych (przy czym nie wskazano na jakich konkretnie stanowiskach i w jakich działach), w firmie consultingowej bądź w biurze rachunkowym. Natomiast absolwent drugiego stopnia kierunku finansów i rachunkowości jest przygotowany do pełnienia funkcji specjalisty w zakresie finansów i rachunkowości, w tym konsultanta ds. finansowych i bankowych oraz analityka finansowego. Ponadto, dzięki zdobytej w ramach ocenianego kierunku studiów drugiego stopnia wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie rachunkowości zarządczej, podatków, audytu, kontroli wewnętrznej może pełnić też funkcje kierownicze i menedżerskie z tym związane, na wszystkich szczeblach zarządzania w podmiotach sektora prywatnego i administracji publicznej. W opinii zespołu oceniającego, Uczelnia nie wyeksponowała bezpośrednio wskazanych w misji Uczelni kluczowych umiejętności i kompetencji społecznych przyszłości, w które zostanie wyposażony absolwent kierunku finansów i rachunkowości, by sprostać wymaganiom współczesnego rynku pracy, związanych z rozwojem nowoczesnych technologii cyfrowych czy potrzebami zrównoważonego rozwoju.

Ze względu na profil praktyczny studiów szczególnie duży nacisk położono na zaangażowanie w proces dydaktyczny doświadczonych wykładowców akademickich, a zwłaszcza praktyków biznesu, prowadzących zajęcia w formie ćwiczeń, warsztatów oraz laboratoriów. Praktyczne umiejętności studenci nabywają w ramach specjalności, które odpowiadają na zapotrzebowanie rynku pracy. Studenci, którzy wybierają specjalność finanse przedsiębiorstw i podatki ACCA mają możliwość zaliczania wybranych programem certyfikacji ACCA modułów na podstawie uzyskanego zaliczenia określonej grupy zajęć realizowanych w ramach tej specjalności.

Na pierwszym stopniu studenci kierunku finanse i rachunkowość dokonują wyboru spośród specjalności: rachunkowość i finanse przedsiębiorstw, kadry i płace, finanse przedsiębiorstw i podatki ACCA, bankowość i doradztwo finansowe, nowoczesne usługi dla biznesu, finanse i rachunkowość MŚP. Natomiast na drugim stopniu oferowane są następujące specjalności: controlling finansowy w przedsiębiorstwie, rachunkowość i sprawozdawczość finansowa, audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza, finanse publiczne i podatki.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość są efektem dialogu między interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Wprowadzane zmiany w zakresie kształcenia uwzględniają opinie studentów (interesariuszy wewnętrznych) oraz przedstawicieli Rady Biznesu (interesariuszy zewnętrznych) mających możliwość zgłaszania swoich postulatów, które są uwzględniane w programie studiów.

W koncepcji i celach kształcenia studiów pierwszego i drugiego stopnia kierunku finanse i rachunkowość, uwzględniono nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zgodnie z programem studiów stacjonarnych i niestacjonarnych ocenianego kierunku studiów wykorzystanie metod i technik kształcenia na odległość dotyczy głównie zajęć prowadzonych w formie wykładów oraz zajęć z języka obcego.

Na kierunku finanse i rachunkowość studia pierwszego stopnia Uczelnia określiła kierunkowe efekty uczenia się dla profilu praktycznego definiując 16 efektów uczenia się z zakresu wiedzy, 16 dotyczących umiejętności i 4 z zakresu kompetencji społecznych. W przypadku studiów drugiego stopnia określiła

11 efektów uczenia się z zakresu wiedzy, 14 dotyczących umiejętności i 4 z zakresu kompetencji społecznych.

Uczelnia nie przedstawiła sprecyzowanej dla kierunku finanse i rachunkowość koncepcji i celów kształcenia i z tego powodu ocenę zgodności efektów uczenia się zarówno kierunkowych, jak i tych przypisanych do poszczególnych zajęć zespół oceniający przeprowadził w oparciu o strategię oraz misję Uczelni, a także określenia użyte przez Uczelnię w raporcie samooceny. Uczelnia eksponuje w swojej misji takie wyrażenia jak: „przygotowujemy do wyzwań przyszłości”, „rozwijamy kompetencje przyszłości poprzez najlepsze doświadczenia edukacyjne”. Analizując zgodność kierunkowych efektów kształcenia z tak określoną misją Uczelni należy stwierdzić, że w tych efektach nie uwzględniono w tak dużym stopniu jak to określa misja Uczelni ukierunkowania na przyszłość.

Efekty uczenia się są zgodne co do zasady z odpowiednim poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilem praktycznym. Nieprawidłowości zidentyfikowane przez zespół oceniający, które dotyczą kierunkowych efektów uczenia się są związane z niepełnym pokryciem wszystkich charakterystyk opisowych drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 (studia pierwszego stopnia) i poziomie 7 (studia drugiego stopnia) Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Nieprawidłowości te dotyczą na pierwszym stopniu studiów braku odwołań w kierunkowych efektach uczenia się z zakresu: 1) wiedzy do P6S_WK – „zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji” (brak odniesień np. do zielonych finansów i rachunkowości, sprawozdawczości ESG czy automatyzacji rachunkowości) oraz 2) kompetencji społecznych do P6S_KK – „jest gotów do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu”, w sytuacji kiedy korzystanie z wiedzy, umiejętności oraz doświadczenia ekspertów jest nieodzownym elementem kształcenia na profilu praktycznym studiów.

Na studiach drugiego stopnia w kierunkowych efektach uczenia się Uczelnia nie uwzględniła elementów składowego opisu w zakresie: 1) wiedzy P7S_WK – „zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji” oraz „zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości” (także brak odniesień np. do zielonych finansów i rachunkowości, sprawozdawczości ESG czy automatyzacji rachunkowości oraz brak odniesienia do zasad i rozwoju przedsiębiorczości, co także jest istotnym elementem kształcenia praktycznego), 2) umiejętności P7S_UW – „potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi” (co znajduje swoje konsekwencje w braku formułowanych hipotez w pracach magisterskich studentów) oraz 3) kompetencji społecznych P7S_KK – „jest gotów do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu”, co jak w przypadku studiów pierwszego stopnia jest nieodzownym elementem kształcenia na profilu praktycznym.

Analiza sylabusów zajęć przedstawionych przez Uczelnię na studiach pierwszego i drugiego stopnia ocenianego kierunku wskazuje na konsekwentne niestosowanie odwołań, których brakuje w kierunkowych efektach uczenia się także w efektach uczenia się przypisanych do poszczególnych zajęć. Wyjątkiem są zajęcia: *praktyka zawodowa* na studiach pierwszego stopnia, do której jeden z przypisanych efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych brzmi: „PZ_K01 - Samodzielnie zdobywa wiedzę i umiejętności podczas odbywania praktyki poprzez doświadczenia zawodowe przydatne na rynku pracy, a w przypadku napotkanych trudności zasięga opinii eksperta (opiekuna praktyk)”. Oznacza to w tym przypadku uwzględnienie w efektach uczenia się przypisanych do zajęć właściwego opisu wynikającego z P6S_KK Polskiej Ramy Kwalifikacji. Na studiach drugiego stopnia efekty uczenia się na zajęciach: *praktyka zawodowa* nie mają przypisanego podobnego efektu uczenia

się. Również w efektach uczenia się przypisanych do poszczególnych zajęć na drugim stopniu studiów próżno szukać odwołania do: potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi.

Efekty uczenia się zarówno kierunkowe, jak i przypisane do poszczególnych zajęć są specyficzne dla kierunku finanse i rachunkowość na studiach pierwszego oraz drugiego stopnia, chociaż w niektórych przypadkach nie są w pełni zgodne ze stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscypliny ekonomia i finanse, do której przypisany jest oceniany kierunek. Dotyczy to braku uwzględnienia w efektach uczenia się, szczególnie tych przypisanych do poszczególnych zajęć, na przykład: zagadnień związanych ze sprawozdawczością ESG, sztuczną inteligencją itp. Zespół oceniający stwierdza, że konsekwencją nie uwzględnienia w wystarczającym stopniu aktualnego stanu wiedzy i jej zastosowań w praktyce jest także zbyt mała liczba zajęć prowadzonych z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania informatycznego.

Kierunkowe efekty uczenia się oraz te przypisane do poszczególnych zajęć uwzględniają kluczowe umiejętności praktyczne potrzebne do wykonywania zawodów związanych z finansami i rachunkowością (z zastrzeżeniem najnowszych osiągnięć współczesnej cywilizacji oraz zajęć prowadzonych z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania informatycznego). Dla przykładu na studiach pierwszego stopnia są to umiejętności m.in.: identyfikacji, pomiaru, wyceny i ewidencji zdarzeń gospodarczych, sporządzania sprawozdań finansowych, poruszania się wśród instrumentów finansowych na rynkach finansowych, posługiwania się przepisami prawa. W ramach studiów drugiego stopnia studenci nabywają umiejętności związane z np.: analizą finansową sprawozdań finansowych, interpretacją wskaźników finansowych, optymalizacją relacji z klientami, prognozowaniem zmiennych finansowych. Na studiach drugiego stopnia brak jest zajęć wspólnych dla studentów związanych z rachunkowością sensu stricto (za wyjątkiem: systemy informatyczne w finansach i rachunkowości – 15 godzin).

Kierunkowe efekty uczenia się z zakresu kompetencji społecznych na pierwszym i drugim stopniu studiów nie uwzględniają specyfiki kierunku finanse i rachunkowość. Z kolei dla zajęć na pierwszym stopniu studiów: *seminarium dyplomowe, język obcy angielski, język obcy niemiecki*, które prowadzone są przez kilka semestrów nie określono efektów uczenia się przypisanych do zajęć w sposób umożliwiający określanie postępów w nauce w każdym kolejnym semestrze. W przypadku studiów drugiego stopnia ta sama sytuacja dotyczy zajęć: *seminarium magisterskie, język obcy kierunkowy – język angielski, język obcy kierunkowy – język niemiecki*.

Niektóre kierunkowe efekty uczenia się na studiach pierwszego i drugiego stopnia są sformułowane w sposób, który w ocenie zespołu oceniającego, nie pozwala na stworzenie skutecznego systemu ich weryfikacji, ponieważ nie są możliwe do osiągnięcia z powodu: 1) zbyt ogólnego ujęcia, bez uwzględnienia specyfiki kierunku finanse i rachunkowość np.: FIR_I_W02 “zna i rozumie wybrane koncepcje wyjaśniania zjawisk gospodarczych”; FIR_I_W06 “zna i rozumie podstawowe normy życia społecznego”; FIR_I_U03 “potrafi analizować i interpretować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze”; FIR_I_U12 “potrafi stosować wybrane narzędzia informatyczne”; FIR_I_K02 “jest gotów do rozstrzygnięcia dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu”; FIR_II_W04 “zna i rozumie akty prawa finansowego”; FIR_II_K02 “jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej”, 2) używania niezrozumiałych sformułowań np.: FIR_I_W05 “zna i rozumie w zaawansowany sposób...”; FIR_II_W01 “zna i rozumie w pogłębiony sposób...”; FIR_II_U03 “potrafi korzystać w innowacyjny sposób...”.

Efekty uczenia się przypisane do poszczególnych zajęć są sformułowane co do zasady w sposób zrozumiały i umożliwiający ich osiągnięcie. Jednak zespół oceniający w niektórych przypadkach zidentyfikował nieprawidłowości, takie jak już opisane w przypadku zajęć z języka obcego czy te dotyczące niewłaściwych zwrotów określających wiedzę, tj.: “identyfikuje”, “rozdziela”, “objaśnia”, “rozpoznaje”.. Z tego powodu efekty te nie wyrażają właściwego zakresu i głębi wiedzy określonej dla 6 i 7 poziomu PRK. Sformułowane efekty uczenia się w obecnym brzmieniu odpowiadają poziomowi niższemu niż 6 i 7 poziom PRK.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1¹⁰ (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia kierunku finanse i rachunkowość, realizowane na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia, są zgodne ze strategią Uczelni oraz mieszczą się w dyscyplinie ekonomia i finanse, do których kierunku jest przyporządkowany. Uczelnia wykazała powiązanie koncepcji i celów kształcenia na ocenianym kierunku z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy. Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego współpracują z Uczelnią w zakresie tworzenia i koncepcji celów kształcenia ocenianego kierunku.

Efekty uczenia się na studiach pierwszego i drugiego stopnia co do zasady są zgodne z koncepcją i celami kształcenia, wpisują się w zakres dyscypliny ekonomia i finanse, do której jest przyporządkowany kierunek finanse i rachunkowość. Jednak zdarzają się wyjątki od tego stwierdzenia dotyczące w szczególności niezgodności niektórych kierunkowych efektów uczenia się z misją Uczelni wskazującą na rozwijanie kompetencji przyszłości. Efekty uczenia się przypisane do poszczególnych zajęć w zdecydowanej większości opisują w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie właściwego systemu weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnęte przez studentów. Odpowiadają także właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu ocenianego kierunku.

W trakcie analizy dokumentów przedstawionych przez Uczelnię i spostrzeżeń poczynionych podczas wizytacji zespół oceniający zidentyfikował nieprawidłowości, które wpłynęły na obniżenie oceny kryterium pierwszego:

1. Uczelnia nie uwzględniła w kierunkowych efektach uczenia się oraz efektach uczenia się przypisanych do poszczególnych zajęć wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, które są wyrażone w misji i strategii jako wiodące w działaniach Uczelni.
2. Kierunkowe efekty uczenia się oraz efekty uczenia się przypisane do poszczególnych zajęć na studiach pierwszego i drugiego stopnia nie pokrywają wszystkich kategorii opisowych

¹⁰W przypadku gdy propozycje oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać propozycję oceny dla każdego poziomu odrębnie.

charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

3. Kierunkowe efekty uczenia się oraz efekty uczenia się przypisane do poszczególnych zajęć na studiach pierwszego i drugiego stopnia nie uwzględniają aktualnego stanu wiedzy i jej zastosowań w dyscyplinie ekonomia i finanse, a także stanu praktyki rynku pracy właściwego dla specyfiki kierunku finanse i rachunkowość.
4. W przypadku niektórych kierunkowych efektów uczenia się oraz efektów uczenia się przypisanych do poszczególnych zajęć na studiach pierwszego i drugiego stopnia użyto zbyt ogólnych lub niewłaściwych sformułowań przez co efekty te nie są w pełni zrozumiałe, nie dają możliwości pełnego ich osiągnięcia oraz nie pozwalają na stworzenie skutecznego systemu ich weryfikacji.
5. Uczelnia na studiach pierwszego i drugiego stopnia dla niektórych zajęć realizowanych przez kilka semestrów nie wskazała efektów uczenia się oddzielnie dla poszczególnych semestrów co uniemożliwia skuteczną weryfikację postępów studentów w poszczególnych semestrach.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Rekomendacje

1. Rekomenduje się wyraźne wyeksponowanie w koncepcji oraz celach kształcenia sylwetki absolwenta ocenianego kierunku zgodnie z misją Uczelni, w której zadeklarowano przygotowanie absolwentów do wyzwań obecnego i przyszłego rynku pracy

Zalecenia

1. Zaleca się dostosowanie efektów uczenia się zarówno kierunkowych, jak i przypisanych do poszczególnych zajęć na studiach pierwszego i drugiego stopnia do misji i strategii Uczelni z uwzględnieniem specyfiki właściwej dla kierunku finanse i rachunkowość.
2. Zaleca się zmodyfikowanie lub uzupełnienie kierunkowych efektów uczenia się i w konsekwencji efektów uczenia się przypisanych do poszczególnych zajęć w taki sposób, aby pokrywały wszystkie kategorie opisowe charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji dla studiów pierwszego stopnia oraz na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji dla studiów drugiego stopnia.
3. Zaleca się zmodyfikowanie lub uzupełnienie kierunkowych efektów uczenia się oraz efektów uczenia się przypisanych do poszczególnych zajęć tak, aby uwzględniały aktualny stan wiedzy i jej zastosowania w dyscyplinie ekonomia i finanse, a także stan praktyki rynku pracy właściwego dla specyfiki kierunku finanse i rachunkowość.
4. Zaleca się zmienić brzmienie niektórych kierunkowych efektów uczenia się oraz efektów uczenia się przypisanych do poszczególnych zajęć na studiach pierwszego i drugiego stopnia w taki sposób, aby były możliwe do osiągnięcia, sformułowane w sposób zrozumiały i jednoznaczny, pozwalający na stworzenie skutecznego systemu ich weryfikacji.
5. Zaleca się sformułowanie efektów uczenia się przypisanych do poszczególnych zajęć realizowanych na studiach pierwszego i drugiego stopnia przez kilka semestrów w sposób umożliwiający określanie postępów w nauce studentów w każdym kolejnym semestrze.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Uczelnia w załączniku RS_FIR_f.Szcz_Zal_2.1a_program studiów-karty przedmiotów do raportu samooceny przedstawiła treści programowe do poszczególnych zajęć. Na pierwszym stopniu studiów treści programowe są identyczne dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Obecnie na pierwszym stopniu studiów Uczelnia nie prowadzi studiów stacjonarnych. Na studiach drugiego stopnia Uczelnia prowadzi tylko studia niestacjonarne. Treści programowe w zdecydowanej większości przypadków są odpowiednio dopasowane do danych zajęć oraz są w odpowiedni sposób szczegółowo określone. Jedynie na studiach drugiego stopnia na zajęciach *język obcy kierunkowy*, treści programowe nie są właściwie dostosowane do specyfiki kierunku finanse i rachunkowość. Według regulatora na drugim stopniu studiów zajęcia z języka obcego powinny być prowadzone w zakresie specjalistycznym w przypadku ocenianego kierunku mocno osadzonego w finansach i rachunkowości.

Przedstawione w sylabusach zajęć treści programowe uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny, do której kierunek jest przyporządkowany oraz są kompleksowe i specyficzne dla zajęć (z wyjątkiem języka obcego kierunkowego) tworzących program studiów na kierunku finanse i rachunkowość dla studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym, zapewniając możliwość uzyskania założonych kierunkowych efektów uczenia się (w obecnym brzmieniu). Efekty te uwzględniają normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla ocenianego kierunku.

Analiza przedstawionego zespołowi oceniającemu programu studiów podjętego Uchwałą Nr 382/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 3 grudnia 2024 roku wykazała braki w zawartości formalnej uchwały. W § 3, ust. 1, pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów wymaga się, aby program studiów zawierał również zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów. W programach studiów przedstawionych zespołowi oceniającemu brak jest treści programowych, które byłyby przypisane do poszczególnych zajęć.

Analiza programu studiów dla studiów pierwszego stopnia pozwala określić, że studia stacjonarne oraz niestacjonarne pierwszego stopnia na kierunku finanse i rachunkowość trwają 6 semestrów i wymagają zdobycia łącznej liczby 180 punktów ECTS. Po ich ukończeniu student uzyskuje tytuł zawodowy licencjata.

Studia drugiego stopnia (niestacjonarne) trwają 4 semestry i wymagają zdobycia 120 punktów ECTS. Po ich ukończeniu student uzyskuje tytuł zawodowy magistra.

Określony czas trwania studiów oraz nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS dla studiów pierwszego (stacjonarne i niestacjonarne) i drugiego (niestacjonarne) stopnia, jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć są poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

W raporcie samooceny Uczelnia deklaruje liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia w wymiarze 95,1 punktów ECTS, na studiach niestacjonarnych 73 punktów ECTS. W przypadku studiów drugiego stopnia niestacjonarnych 44,8 punktów ECTS.

Z programów studiów wynika, że ogólna liczba godzin zajęć zorganizowanych w przewidzianych w programie studiów formach, tj. wykłady, ćwiczenia, laboratoria, projekty oraz seminaria, określona w planie studiów stacjonarnych pierwszego stopnia wynosi 2460 godzin zajęć (w tym praktyka zawodowa 960 godzin), a w przypadku studiów niestacjonarnych 1344 godzin zajęć (w tym praktyka zawodowa 960 godzin). Na drugim stopniu studiów niestacjonarnych przewidziano 1122 godzin zajęć zorganizowanych (w tym praktyka zawodowa 480 godzin).

Należy stwierdzić, że do zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia na studiach pierwszego stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz na studiach drugiego stopnia studiów niestacjonarnych w ramach ocenianego kierunku studiów jest przypisana liczba punktów większa niż 50% wszystkich punktów określona dla odpowiedniego stopnia studiów. Umożliwia to studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Wynikający z programu studiów dobór form i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach wskazują, że formy praktyczne, tj. ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria stanowią na studiach pierwszego stopnia ok. 60% wskazanej w programie łącznej liczby godzin zajęć. Na studiach drugiego stopnia proporcje stanowią ok. 76% form praktycznych zajęć.

Przykładowo: na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia na kierunku finanse i rachunkowość (spec. Bankowość i doradztwo finansowe) liczba godzin zajęć w poszczególnych formach kształtuje się następująco: wykłady – 39% godzin, ćwiczenia 41,2% godzin (w tym seminaria), laboratoria 4,2% godzin, projekty 15,6% godzin. Dla studiów niestacjonarnych drugiego stopnia wykłady wynoszą 23,2% godzin, ćwiczenia 30% godzin, laboratoria 2,6% godzin, projekty 44,2% godzin.

Zastrzeżenia zespołu oceniającego dotyczą bardzo małej liczby zajęć z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania informatycznego, które jest szeroko i powszechnie używane w praktyce gospodarczej. Zajęcia wspólne dla studentów prowadzone w laboratorium komputerowym na pierwszym stopniu studiów to zaledwie 36 godzin na studiach stacjonarnych lub 24 godziny na studiach niestacjonarnych (6 godzin - technologia informacyjna oraz 30 godzin/18 godzin - statystyka i elementy badań operacyjnych). Na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia w wymiarze 30 godzin (15 godzin – prognozowanie i symulacje na rynkach finansowych oraz 15 godzin – systemy informatyczne w finansach i rachunkowości). Zajęcia z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania na pierwszym stopniu studiów realizowane są w ramach specjalności w wymiarze 30-80 godzin (stacjonarne) oraz 18-44 godzin na studiach niestacjonarnych. Jednak na różnych specjalnościach zajęcia realizowane są z wykorzystaniem różnych programów informatycznych. Oznacza to, że student kończąc studia na kierunku finanse i rachunkowość (w szczególności dotyczy to studiów pierwszego stopnia) może nie mieć styczności z oprogramowaniem finansów-księgowym w trakcie studiów, co nie powinno mieć miejsca w przypadku studiów o profilu praktycznym. Na studiach drugiego stopnia w ramach zajęć specjalnościowych nie są przewidziane zajęcia prowadzone w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej (w laboratoriach komputerowych) charakterystycznej dla kierunku finanse i rachunkowość.

Zespół oceniający stwierdził, że zarówno na studiach pierwszego, jak i drugiego stopnia na ocenianym kierunku kolejność realizacji zajęć dydaktycznych, a także poszczególnych treści programowych, jest prawidłowa, zaś treści programowe zostały rozłożone w miarę równomiernie na poszczególne semestry studiów. Podobnie jest w przypadku liczby punktów ECTS zakładanej do uzyskania w poszczególnych semestrach.

W programach studiów dla kierunku finanse i rachunkowość wskazano zajęcia do wyboru, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze zgodnym z wymaganiami, czyli nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie. Uczelnia w ramach zajęć do wyboru wskazała na pierwszym stopniu studiów zajęcia o łącznej wartości 89 ECTS, a na studiach drugiego stopnia 67 ECTS. Jednak analiza dostarczonych przez Uczelnię sylabusów zajęć wskazuje konieczność wyłączenia z zajęć do wyboru zajęć, które nie dają studentom możliwości rzeczywistego wyboru pomiędzy zajęciami, które miałyby różne treści programowe. W przypadku studiów pierwszego stopnia dotyczy to zajęć: *seminarium dyplomowe* – 15 ECTS, a w przypadku studiów drugiego stopnia: *seminarium magisterskie* – 14 ECTS. Po wyłączeniu zajęć nieprawidłowo zaliczanych do zajęć do wyboru łączna liczba punktów ECTS przypisana zajęciom do wyboru w dalszym ciągu spełnia wymogi ustawowe i jest większa od 30% wszystkich punktów ECTS przypisanych do programów studiów pierwszego (jest 74 punkty ECTS) oraz drugiego stopnia (jest 53 punkty ECTS) na ocenianym kierunku.

Oferta językowa Uczelni daje możliwość uczenia się języka angielskiego lub niemieckiego. Zajęcia w formie kontaktowej z języka obcego odbywają się na studiach pierwszego stopnia stacjonarnych w wymiarze 30 godzin, a na studiach niestacjonarnych 24 godzin. Zajęcia kontaktowe pozwalają studentom rozwijać umiejętności w zakresie mowy. Oprócz zajęć kontaktowych zajęcia z języka obcego są realizowane za pomocą platformy e-learningowej w wymiarze 60 godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia. Zajęcia te odbywają się w sposób asynchroniczny. Dodatkowo Uczelnia w planie studiów oferuje na pierwszym stopniu studiów zajęcia prowadzone w języku angielskim: *Cultural Differences* (6cw/20 e-learning) oraz *Competitiveness in Financial Sector* (18W na studiach stacjonarnych oraz 9W na niestacjonarnych). Analiza stanu faktycznego wykazała, że zakres pytań ujętych w testach z języka angielskiego na drugim stopniu studiów obejmuje przede wszystkim słownictwo ogólne, a nie specjalistyczne z zakresu finansów i rachunkowości, co nie pozwala na pełne wdrożenie specjalistycznego języka obcego na poziomie B2+, a związanego z kierunkiem studiów.

Uczelnia na kierunku finanse i rachunkowość studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia w planie studiów uwzględniła zajęcia o charakterze humanistycznym, których łączna wartość punktów wynosi 5 punktów ECTS.

W ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Uczelnia prowadzi w roku akademickim 2024/2025 wszystkie wykłady na studiach niestacjonarnych pierwszego oraz drugiego stopnia. Zajęcia te realizowane są w trybie synchronicznym z wykorzystaniem MS Teams. Z informacji przedstawionych ZO PKA wymiar godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w przypadku studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia wynosi 519 godzin (wykłady synchroniczne oraz e-learning). Natomiast łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wynosi 347 godzin (wykłady synchroniczne oraz e-learning). Dodatkowo istnieje też możliwość organizacji seminariów dyplomowych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – 50 godz. Decyzję w tym zakresie podejmuje promotor po uzgodnieniu z grupą studentów.

Stosowane na kierunku finanse i rachunkowość WSB Merito w Szczecinie na studiach pierwszego i drugiego stopnia metody kształcenia są specyficzne i różnorodne oraz zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Podstawową metodą kształcenia z zakresu kategorii wiedzy są wykłady (wykład informacyjny i problemowy, prezentacja multimedialna), a w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych ćwiczenia, laboratoria komputerowe, zajęcia projektowe oraz seminaria (studia przypadków, metoda projektów, praca w grupach). Znaczna część zajęć prowadzona jest w formie ćwiczeń tablicowych, m.in. w oparciu o studia przypadków oraz zadania rozwiązywane podczas zajęć przez studentów pod nadzorem nauczycieli akademickich oraz projektów. W zajęciach wykorzystywane są systemy informatyczne np.: Symfonia, InsERT, Płatnik, SAP, Statistica. Jednak biorąc pod uwagę charakter kierunku studiów finanse i rachunkowość oraz późniejszą pracę zawodową studentów, a także profil praktyczny prowadzonych studiów na ocenianym kierunku, należy stwierdzić, że liczba godzin zajęć z wykorzystaniem systemów informatycznych powszechnie stosowanych w praktyce gospodarczej w zakresie finansów i rachunkowości nie umożliwia studentom przygotowania do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku finanse i rachunkowość.

Stosowane metody kształcenia umożliwiają uzyskanie efektów uczenia się z zakresu języka obcego na poziomie biegłości B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy na studiach pierwszego stopnia i B2+ na studiach drugiego stopnia. Jednak w przypadku zajęć z języka obcego kierunkowego na studiach drugiego stopnia z powodu braku realizowania na tych zajęciach treści programowych przewidzianych dla poziomu B2+ studenci nie uzyskują efektów uczenia się przewidzianych dla tego poziomu studiów.

Stosowane metody kształcenia, w tym także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwiają dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również realizowanie indywidualnych ścieżek kształcenia. Zgodnie z Regulaminem Studiów WSB Merito w Szczecinie studenci mają możliwość realizacji zajęć w oparciu o indywidualny tok studiów, który umożliwia im samodzielne w porozumieniu z prowadzącymi zajęcia ustalenie ich obecności na zajęciach. Studenci mogą również skorzystać z indywidualnego planu studiów. Z tego trybu studiowania skorzystać mogą studenci: 1) o szczególnych uzdolnieniach i średniej ocen ustalonej przez Dziekana, 2) którzy podjęli studia zagraniczne na podstawie skierowania przez Uczelnię, 3) którym w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się Dziekan zaliczył określoną liczbę punktów ECTS, 4) z orzeczoną niepełnosprawnością, jeśli stopień niepełnosprawności utrudnia odbywanie zajęć w trybie standardowym.

Praktyki studenckie dla studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku finanse i rachunkowość - profil praktyczny - są integralną częścią procesu kształcenia i umożliwiają kompleksowe przygotowanie studentów do przyszłej pracy zawodowej, co potwierdzone jest przez Merytorycznego Opiekuna praktyk. Regulamin praktyk zawodowych dla studiów pierwszego i drugiego stopnia odnosi się do celów oraz efektów uczenia się. W programie studiów wskazano efekty uczenia się, które student powinien osiągnąć. Efekty te studenci powinni osiągnąć w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć.

Studenci mogą odbywać praktyki zawodowe na studiach pierwszego stopnia od V i VI semestru. Łączny wymiar obowiązkowych praktyk zawodowych dla studentów pierwszego stopnia na kierunku finanse

i rachunkowość został określony zarówno na poziomie programu dla studiów pierwszego stopnia, jak również w skierowaniu na praktykę zawodową, potwierdzonej również w Dzienniku praktyk, w tym w Karcie czasu praktykanta, a wymiar godzin jest weryfikowany. Dla poszczególnych semestrów przypisano łącznie 38 ECTS. Zatem liczba punktów przypisana do praktyk jest wystarczająca. W przypadku praktyk zawodowych na studiach drugiego stopnia na III i IV semestrze, łączny wymiar obowiązkowych praktyk zawodowych dla studentów drugiego stopnia na kierunku finanse i rachunkowość został określony zarówno na poziomie Programu dla Studiów drugiego Stopnia, jak również w Skierowaniu na praktykę zawodową, potwierdzonej w Dzienniku praktyk, w tym w Karcie czasu praktykanta, a wymiar godzin jest weryfikowany. Dla poszczególnych semestrów przypisano łącznie 19 ECTS. Zatem liczba punktów przypisana do praktyk jest wystarczająca.

Osiągnięcie efektów uczenia się przypisanych w programie studiów weryfikuje opiekun merytoryczny kierunku Finanse i Rachunkowość. Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się na podstawie przedstawionej pełnej dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej. Istotnym dokumentem jest dzienniczek praktyk oraz zaświadczenie z zakresem czynności studenta oraz oceną osiągniętych efektów uczenia się, które wypełnia zakładowy opiekun praktyk. W dzienniczku praktyk jest opisany zakres czynności, który student wykonał na praktyce zawodowej. Zakres czynności w dzienniczku praktyk jest spójny z programem studiów oraz programem praktyk. Opiekun merytoryczny, czyli Menedżer kierunku finanse i rachunkowość sprawdza, czy efekty uczenia się są przez studenta osiągnięte i czy są spójne z programem studiów. Zaliczenia praktyki dokonuje Dziekan Wydziału lub osoba przez niego upoważniona na podstawie opinii wydanej przez Menedżera Kierunku (czyli merytorycznego opiekuna praktyk).

Efekty uczenia się zawarte w modułach praktyk, treści programowe określone dla praktyk określone dla ocenianego kierunku zarówno dla pierwszego stopnia, jak i drugiego stopnia studiów są prawidłowe. Efekty te studenci osiągają w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Efekty uczenia się przypisane dla praktyk zawodowych są zgodne z efektami przypisanymi dla pozostałych zajęć. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, a także sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań są trafnie dobrane i umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów. Zarówno dla studiów pierwszego stopnia, jak i drugiego stopnia na kierunku finanse i rachunkowość po odbyciu praktyk student składa: Zaświadczenie o odbyciu praktyki zawodowej, wskazujące na zrealizowane moduły obowiązkowe oraz moduły do wyboru, ogólną opinię o praktykancie; Sprawozdanie z praktyki zawodowej, Dziennik praktyk zawierający Kartę czasu pracy praktykanta, w której wykazano wymiar czasu praktyki oraz opis zadań i czynności. Dokumenty potwierdzone przez Opiekuna praktyki lub osoby upoważnionej z ramienia podmiotu organizującego praktykę. Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest zrealizowanie efektów uczenia się. Praktyka jest zaliczana na podstawie: Kwestionariusza oceny efektów uczenia się dla Praktykodawcy z ogólną opinią o praktykancie, Deklaracji praktyk na dany rok akademicki, akceptowanej przez opiekuna merytorycznego praktyk, a także Wyciągu z monitoringu praktyk zawodowych dla kierunku finanse i rachunkowość oraz Karcie zaliczenia praktyk. Podstawowym narzędziem kontroli osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie praktyk zawodowych jest analiza dokumentacji praktyk prowadzonej i gromadzonej w sposób określony w Regulaminie praktyk zawodowych odpowiednio dla pierwszego, jak i drugiego stopnia studiów na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu. Proces oceny praktyki ma charakter kompleksowy, jest powiązany z oceną stopnia

osiągnięcia przez studenta wszystkich zakładanych efektów uczenia się i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się.

Rolę opiekuna formalnego ze strony Uczelni pełni wyznaczony na Wydziale pracownik Biura Karier i Praktyk. Rolę merytorycznego opiekuna praktyk pełni wyznaczony przez Dziekana pracownik etatowy Uczelni, w tym przypadku jest to Menadżer kierunku finanse i rachunkowość dla pierwszego i drugiego stopnia. Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje merytoryczne opiekunów praktyk dla kierunku finanse i rachunkowość, a także ich liczba są odpowiednie, aby zapewnić właściwy poziom nadzoru nad realizacją praktyk. Właściwe są także relacje merytorycznego opiekuna praktyki z pracodawcami.

Uczelnia posiada sformalizowane porozumienia z pracodawcami w sprawie realizacji praktyk zawodowych w postaci Porozumień ramowych o współpracy, zawierających obszary współpracy, w tym organizację praktyk i staży studenckich dla studentów Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie. Współpracuje z około 39 przedsiębiorstwami i instytucjami z różnych obszarów działalności, w tym wiele biur rachunkowych. Dzięki czemu w minionych latach studenci zawsze mieli możliwość podjęcia praktyk zgodnie z kierunkiem studiów. Liczba miejsc praktyk oferowana studentom ocenianego kierunku jest wystarczająca. Infrastruktura, w tym infrastruktura informatyczna i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, ponadto umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk.

Wszystkie realizowane praktyki, zgodnie z Umową dotyczącą organizacji praktyki zawodowej studentów Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie odbywają się stacjonarnie w zakładzie pracy, który zobowiązany jest do zapewnienia warunków niezbędnych do zorganizowania i przeprowadzenia praktyki.

Uczelnia prowadzi weryfikację (hospitację) praktyk. Praktyki oceniane są pod względem jakościowym, jak również pod względem zgodności czynności wykonywanych w miejscu odbycia praktyki z efektami uczenia się określonymi w sylabusie. Hospitacja praktyk jest integralnym elementem nadzoru nad realizacją praktyk zawodowych w ramach programu studiów.

Pracownicy Biura Karier i Praktyk przeprowadzają hospitacje z ramienia uczelni, co gwarantuje obiektywność i reprezentatywność weryfikacji. W tym celu Uczelnia opracowała procedurę zatwierdzania miejsca praktyk – scenariusz rozmowy telefonicznej. W trakcie hospitacji pracownik biura wizytuje miejsce odbywania praktyki, prowadzi rozmowę z praktykodawcą oraz weryfikuje zakres i jakość powierzonych studentowi zadań. Opiekun praktyki dokonuje podczas hospitacji również oceny poziomu zaangażowania i kompetencji studenta oraz zgodności realizowanych czynności z efektami uczenia się przypisanymi do praktyk, weryfikuje również doświadczenie opiekuna praktyki w pracy ze studentami, a także jakie jest jego wykształcenie i doświadczenie.

Wyniki hospitacji są dokumentowane w formie Wyciągu z monitoringu praktyk zawodowych dla kierunku finanse i rachunkowość (przedstawiono trzy wyciągi), które stanowią podstawę do oceny jakości praktyk oraz mogą wpływać na rekomendacje dotyczące dalszej współpracy z daną firmą/instytucją przyjmującą studentów na praktyki.

Zgodnie z Regulaminem praktyk zawodowych odpowiednio dla I jak i II stopnia studiów na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu na kierunku finanse i rachunkowość istnieje możliwość wyboru przez studenta miejsca praktyk samodzielnie, ponadto istnieje możliwość realizacji praktyk w kilku przedsiębiorstwach. Każdy wybór przez studenta miejsca odbywania praktyk zawodowych jest

zatwierdzany przez Merytorycznego opiekuna praktyk. W przypadku zaproponowania przez studenta miejsca praktyki Opiekun praktyki ocenia je pod kątem spełnienia zakładanych celów oraz możliwości zdobycia umiejętności zawodowych zgodnych z kierunkiem kształcenia (osiągnięcia efektów uczenia się).

Podstawą organizacji praktyk zawodowych jest Regulamin praktyk zawodowych pierwszego i drugiego stopnia, który odnosi się do skierowania na praktykę zawodową, porozumienia pomiędzy uczelnią, praktykodawcą, a studentem, Zaświadczenia o odbyciu praktyki zawodowej, Sprawozdania z praktyki zawodowej, Dziennika praktyk, Kwestionariusza oceny efektów uczenia się dla praktykodawcy, Ramowego programu praktyk zawodowych dla kierunku finanse i rachunkowość, Deklaracji praktyk na dany rok akademicki, Ankiety praktyk. W sylabusie praktyk zawodowych zawarto realizowane w toku odbywania praktyk efekty uczenia się.

Uczelnia prowadzi ewaluację praktyk. Jest to proces kompleksowy, który obejmuje zarówno ocenę formalną, jak i merytoryczną, a także regularne przeglądy i weryfikacje współpracy ze środowiskiem praktykodawców. Jednym z narzędzi oceny realizacji praktyk jest dziennik praktyk. Opiekun praktyk sprawdza, czy praktyka zawierała wymaganą liczbę godzin, odbyła się w przewidywanym terminie oraz czy zadania realizowane w miejscu odbywania praktyk pozwoliły na osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się.

Do realizacji ewaluacji wykorzystywane są ankiety studentów, którzy odbyli praktykę zawodową, oraz opinie opiekunów praktyk ze strony uczelni na temat jakości współpracy z danym podmiotem i jakości oferowanej praktyki. Opinie zakładowych opiekunów praktyk oraz uwagi studentów zawarte w dziennikach praktyk zawodowych Uczelnia również bierze pod uwagę.

Opiekunowie praktyk (formalni i merytoryczni) przeprowadzają kontrolę wybranych miejsc odbywania praktyk oraz nadzorują wywiązywanie się studenta i zakładu pracy z obowiązków wynikających z podpisanego porozumienia. Nadzór ten jest dokumentowany.

Sposób organizacji procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, w tym rozplanowanie zajęć jest ustalane na podstawie Harmonogramu roku akademickiego 2024/2025 dla Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie określanego przez Rektora WSB Merito. Zgodnie z nim organizacja roku akademickiego wskazuje, że rozpoczął się on 30 września 2024 i skończy 30 września 2025 roku. Obejmuje on: 30 tygodni zajęć dydaktycznych (dwa semestry), cztery sesje egzaminacyjne (dwie zimowe i dwie letnie) oraz okresy przerw: dwie przerwy świąteczne oraz przerwa wakacyjna. Takie rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się, a czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia ich weryfikację oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

Zajęcia dla studentów studiów niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia odbywają się w piątki (17:00-20:10), soboty i niedziele (8:00-20:10) z zachowaniem 10 minutowych przerw między zajęciami (w południe przewidziana jest przerwa 30 minutowa). Rozplanowanie zajęć umożliwia studentom pełne uczestnictwo we wszystkich zajęciach oraz zapewnia przestrzeganie higieny procesu nauczania poprzez równomierny rozkład nakładu pracy studenta zarówno w ciągu dnia, jak i w całym semestrze oraz w trakcie sesji egzaminacyjnych.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Treści programowe określone w programie studiów pierwszego i drugiego stopnia są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają w szczególności aktualny stan wiedzy w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany oceniany kierunek. Wyjątkiem są treści programowe określone dla zajęć z języka obcego kierunkowego na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia, które nie są specyficzne dla kierunku finanse i rachunkowość.

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiającą studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się. Jednak uwzględniając specyfikę ocenianego kierunku studiów, profil praktyczny oraz charakter wykonywania działalności zawodowej związanej z finansami i rachunkowością w programie studiów Uczelnia przewidziała zbyt mało zajęć z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania. W szczególności dotyczy to zajęć wspólnych dla studentów na pierwszym oraz drugim stopniu studiów.

Na studiach pierwszego oraz drugiego stopnia Uczelnia zapewnia odpowiednie zajęcia do wyboru, do których przypisanych jest co najmniej 30% punktów ECTS. W programie studiów Uczelnia zaplanowała na studiach pierwszego i drugiego stopnia zajęcia z zakresu nauk humanistycznych, do których przypisanych jest 5 punktów ECTS oraz zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne, w wymaganym wymiarze punktów ECTS.

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć lub grup zajęć. Dobór miejsc odbywania praktyk, a także infrastruktura, w tym infrastruktura informatyczna i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania, zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk ma charakter kompleksowy i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się. Organizacja praktyk następuje w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady. Zapewnione są miejsca odbywania praktyk. Organizacja praktyk zawodowych, w tym nadzór nad ich realizacją, a także kompetencje opiekunów, zapewniają prawidłową realizację praktyk.

W trakcie analizy dokumentów przesyłanych przez Uczelnię oraz podczas wizytacji dostrzeżono nieprawidłowości:

1. Brak treści programowych w programach studiów dla studiów pierwszego i drugiego stopnia przypisanych do zajęć wraz z efektami uczenia się w Uchwale Nr 382/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 3 grudnia 2024 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla kierunku finanse i rachunkowość na studiach pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2024/2025 na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.

2. W planach studiów pierwszego i drugiego stopnia kierunku finanse i rachunkowość zaplanowano niewystarczającą liczbę godzin zajęć zorganizowanych w laboratoriach komputerowych. W zakresie zajęć wspólnych nie są prowadzone zajęcia z obszaru finansów i rachunkowości z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania informatycznego (na studiach drugiego stopnia w wymiarze tylko 15 godzin), co jest niewłaściwe dla studiów o profilu praktycznym, biorąc pod uwagę kompetencje zawodowe absolwentów poszukiwane przez rynek pracy związany z kierunkiem finanse i rachunkowość.
3. Treści programowe na drugim stopniu studiów z języka obcego nie uwzględniają specyfiki kierunku finanse i rachunkowość w zakresie języka specjalistycznego.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Rekomendacje

Rekomenduje się wprowadzenie formalnej nazwy dokumentu dla Kwestionariusza oceny efektów uczenia się do Praktykodawcy oraz Deklaracji praktyk na dany rok akademicki.

Zalecenia

1. Zaleca się odpowiednie uzupełnienie programu studiów pierwszego i drugiego stopnia tak, aby spełniał wszystkie wymogi wynikające z Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów oraz jego odpowiednie ustalenie, a także zatwierdzenie.
2. Zaleca się w planach studiów pierwszego oraz drugiego stopnia zwiększenie liczby godzin zajęć wspólnych dla studentów realizowanych w laboratoriach komputerowych ze szczególnym uwzględnieniem specjalistycznego oprogramowania informatycznego z zakresu finansów i rachunkowości.
3. Zaleca się wprowadzenie specjalistycznej terminologii specyficznej dla kierunku finanse i rachunkowość do treści programowych na zajęciach z języka obcego na drugim stopniu studiów.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Proces rekrutacji na kierunek finanse i rachunkowość reguluje Uchwała Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu Nr 50/2024 z dnia 20 lutego 2024 r. O przyjęciu na oceniany kierunek decyduje kolejność zgłoszeń w zakresie określonego limitu przyjęć. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia są wyniki z egzaminu maturalnego. W zasadach rekrutacyjnych nie jest określony minimalny poziom wyników maturalnych poza tym, iż kandydat musi uzyskać co najmniej 30% punktów z poziomu podstawowego. W przypadku studiów drugiego stopnia podstawą w procesie rekrutacji jest dyplom ukończenia studiów wyższych, dla których dyscypliny: ekonomia i finanse lub nauki o zarządzaniu i jakości były wiodące. Absolwenci studiów wyższych z innych dyscyplin mogą podjąć studia drugiego

stopnia pod warunkiem realizacji następujących różnic programowych: podstawy organizacji i zarządzania, podstawy finansów, podstawy ekonomii.

Procedura rekrutacyjna zawiera również informacje dotyczące oczekiwań o kompetencjach cyfrowych kandydatów. Są one przedstawione w Zarządzeniu Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu Nr 55/2023 z dnia 4 grudnia 2023 roku w sprawie określenia kompetencji cyfrowych kandydatów na studia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu. W sytuacji, gdy kandydat ma problemy ze sprzętem Uczelnia umożliwia korzystanie z laptopów i sieci WiFi nie tylko podczas procesu rekrutacji, ale także w trakcie zajęć i poza nimi.

Biorąc pod uwagę analizę przedstawionych dokumentów oraz stanu faktycznego stwierzonego podczas wizytacji można stwierdzić, że warunki rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia kierunku finanse i rachunkowość (w tym kryteria oraz procedury rekrutacyjne) są przejrzyste, a także w przypadku studiów drugiego stopnia odpowiednio selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. Zasady te są również bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów, a także uwzględniają informacje o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu Uczelni w tym zakresie.

Kwestię zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów oraz uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni regulują odpowiednio: Uchwała Nr 84/2021 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 11 maja 2021 roku w sprawie aktualizacji regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu oraz Zarządzenie Nr 09/2025 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 30 maja 2025 r. w sprawie zaliczeń semestrów realizowanych na innych uczelniach. Zasady tych postępowań są jasno określone i odpowiednio: zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów lub dają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.

Zasady i procedury dyplomowania na kierunku finanse i rachunkowość określa Regulamin Studiów oraz na pierwszym stopniu studiów: Zarządzenie Nr 18/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 września 2024 roku w sprawie zasad przygotowania, oceny i obrony projektów dyplomowych, a na drugim stopniu studiów: Zarządzenie Nr 14/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 30 kwietnia 2023 roku w sprawie zasad przygotowania, oceny i obrony prac magisterskich.

Studia pierwszego stopnia na ocenianym kierunku kończą się opracowaniem projektu dyplomowego, który realizowany jest przez zespół studentów (od 2 do 4, chociaż zdarzają się indywidualne), a w przypadku studiów drugiego stopnia pracy magisterskiej, która jest już indywidualnym opracowaniem. Prace dyplomowe podlegają kontroli antyplagiatowej w systemie JSA.

Proces dyplomowania rozpoczyna się na pierwszym stopniu studiów od trzeciego semestru, a kończy na semestrze szóstym i jest realizowany na zajęciach: *seminarium dyplomowe*. Na studiach drugiego stopnia plan studiów obejmuje *seminarium magisterskie*, które realizowane jest przez trzy semestry (od drugiego do czwartego).

Egzamin dyplomowy na studiach pierwszego stopnia polega na obronie projektu dyplomowego, która obejmuje prezentację projektu i odpowiedzi na pytania komisji egzaminacyjnej. W trakcie obrony student jest oceniany w zakresie: komunikacji, wiedzy i argumentacji, formułowania wniosków oraz sposobu prezentacji. Ocena z egzaminu dyplomowego stanowi 20% ostatecznej oceny na dyplomie. Kolejną 20% wagę ma średnia arytmetyczna z ocen promotora oraz recenzenta projektu dyplomowego. Pozostała część (60%) wagi oceny końcowej na dyplomie ukończenia studiów dotyczy średniej ocen z toku studiów.

Egzamin dyplomowy na studiach drugiego stopnia obejmuje: egzamin kierunkowy oraz obronę pracy magisterskiej. Egzamin kierunkowy polega na odpowiedzi na losowo wybrane pytanie kierunkowe. Z kolei obrona pracy magisterskiej polega na odpowiedzi na dwa pytania komisji egzaminacyjnej z zakresu pracy magisterskiej. Student oceniany jest w zakresie: wiedzy, krytycznego myślenia oraz komunikacji. Ocena z egzaminu dyplomowego stanowi 20% ostatecznego wyniku studiów wpisywanego na dyplomie. Taką samą wagę (20%) ma również ocena z pracy magisterskiej ustalana jako średnia arytmetyczna ocen promotora oraz recenzenta. Pozostała część (60%) wagi oceny końcowej na dyplomie ukończenia studiów dotyczy średniej ocen z toku studiów.

Przyjęte przez Uczelnię zasady oraz procedury dyplomowania odpowiadają praktycznemu profilowi, zarówno na pierwszym stopniu, jak i drugim stopniu studiów. Są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów danego stopnia. Zastrzeżenia budzi sposób ustalenia stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów realizujących projekt dyplomowy na studiach pierwszego stopnia. Studenci na początku projektu dyplomowego określają zakres pracy jaką wykonywali w ramach projektu, jednak w sposób często dość ogólny np. rozdział drugi wykonali: i tutaj wymienione są dwie lub trzy osoby. Takie ogólne przypisanie poszczególnych fragmentów projektu do wielu osób uniemożliwia rzeczywistą oceną stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów.

W opinii zespołu oceniającego procedura dyplomowania na kierunku finanse i rachunkowość, zarówno na studiach pierwszego, jak i drugiego stopnia, jest wystarczająca i odpowiednio stosowana, obejmuje właściwe procedury: seminaria dyplomowe, przygotowanie pracy dyplomowej przez studenta zgodnie z wytycznymi, ocenę projektu dyplomowego/pracy magisterskiej oraz egzamin dyplomowy.

Zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się w Uczelni określa Uchwała nr 126/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 kwietnia 2024 roku w sprawie uchwalenia regulaminu studiów wyższych obowiązującego od roku akademickiego 2024/2025. Weryfikacja i ocena efektów uczenia się obejmuje w Uczelni wszystkie efekty uczenia się: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne oraz przeprowadzana jest na ocenianym kierunku studiów, zarówno na pierwszym, jak i drugim stopniu studiów prowadzonych w bieżącym roku akademickim w formie niestacjonarnej. Weryfikacja i ocena efektów uczenia się zależą od formy w jakiej prowadzone są zajęcia. Weryfikację efektów uczenia się przeprowadza się na kierunku finanse i rachunkowość przede wszystkim w formie: prac pisemnych, zaliczenia ustnego, projektów, prezentacji, dziennika praktyk, wykonania projektu dyplomowego/pracy magisterskiej. Szczegółowe kryteria uzyskania zaliczenia określone są w sylabusach zajęć. W trakcie wizytacji zespół oceniający otrzymał również informacje dotyczące dostosowania zasad i metod oceny i weryfikacji efektów uczenia się do osób z niepełnosprawnościami. Kwestie te uregulowane są Zarządzeniem Nr 10/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie dostosowania procesu kształcenia do potrzeb osób z niepełnosprawnością. W zależności od typu

niepełnosprawności możliwe są różne formy dostosowania, np.: zmiana formy zdawania egzaminów i zaliczeń (ustna na pisemną, pisemna na ustną, stacjonarna forma na zdalną), wydłużenie czasu trwania egzaminów i zaliczeń, wsparcie w komunikacji, indywidualne formy egzaminów/zaliczeń. Dostosowanie zasad oceny i weryfikacji efektów uczenia się dla osób z niepełnosprawnościami realizowane jest na podstawie decyzji Dziekana po zasięgnięciu opinii Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością. Informacje zwrotne, w tym wyniki egzaminów lub zaliczeń, studenci otrzymują za pośrednictwem uczelnianego systemu informatycznego, w którym uzyskane oceny w procesie weryfikacji efektów uczenia się są ewidencjonowane.

Regulamin studiów określa także sposoby postępowania w przypadku braku uzyskania przez studenta zaliczenia ze wszystkich zajęć, konsekwencji wynikających z nieprzystąpienia do egzaminu, a także procedury odwoławcze.

W ocenie zespołu oceniającego obowiązujące na Uczelni, także na ocenianym kierunku, zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia oraz postępów w procesie uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów oraz pozwalają na dostosowanie metod i organizacji procesu sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. Zapewniają również bezstronność, rzetelność i transparentność procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen, określają zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych, jak również sposoby zapobiegania zachowaniom nieetycznym i niezgodnym z prawem oraz sposoby reagowania na takie zachowania.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się stosowane na Uczelni w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dotyczą przede wszystkim wykładów. Weryfikacja stopnia osiągnięcia efektów uczenia się dotycząca tych zajęć odbywa się podczas egzaminów w trakcie sesji egzaminacyjnej. Wszystkie egzaminy organizowane są stacjonarnie w siedzibie Uczelni.

Weryfikacja i ocena osiągniętych przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się w ramach poszczególnych zajęć na ocenianym kierunku na pierwszym, jak i drugim stopniu studiów odbywa się w sposób bezpośredni. W sylabusach zajęć określono szczegółowo: 1) zakładane efekty uczenia się przypisane do poszczególnych treści programowych i ich odniesienia do kierunkowych efektów uczenia się, 2) treści programowe, w ramach których osiągany jest dany efekt, 3) metody pracy dydaktycznej oraz 4) sposoby weryfikacji osiągania przez studentów poszczególnych efektów uczenia się. Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez egzaminy, kolokwia. W zależności od charakteru zajęć, efektów uczenia się przypisanych do danych zajęć oraz preferencji prowadzącego, weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy realizowana jest w formie ustnej lub pisemnej np. testy wielokrotnego wyboru z jedną prawidłową odpowiedzią, projekt indywidualny lub zespołowy, prezentacja i obrona projektu, prezentacje multimedialne indywidualne lub zespołowe, analiza case studies, quizy, również z wykorzystaniem platformy Moodle. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności osiągana jest przede wszystkim poprzez projekty, zadania problemowe, ćwiczenia, case study oraz ocenę aktywności studentów na zajęciach. Weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych odbywa się dzięki obserwacji wykonawstwa oraz ocenie aktywności studentów na zajęciach. Realizowane jest to przede wszystkim w formie konwersacji, oceny sprawności realizacji powierzonego zadania, oceny pracy nad projektem oraz prezentacji i uzasadnienia wyników projektu. Metody te

umożliwiają sprawdzenie i ocenę efektów uczenia się oraz przygotowania studentów do prowadzenia działalności zawodowej. Na niewielu zajęciach w tym celu wykorzystywane jest oprogramowanie specjalistyczne. Dla przykładu na studiach pierwszego stopnia zajęcia z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania dotyczą tylko (w tym zajęcia na specjalnościach):

Nazwa zajęć – pierwszy stopień	Nazwa oprogramowania
Podstawy przedsiębiorczości	Revas
Statystyka i elementy badań operacyjnych	Statistica
Finanse przedsiębiorstw	Revas
Systemy informatyczne w rachunkowości	InsertGT/Symfonia
Prowadzenie rozliczeń mikroprzedsiębiorstwa z zastosowaniem oprogramowania	Insert GT/Symfonia
Rozliczenia kadrowo - płacowe	Płatnik
Rozliczanie płac w programie Płatnik	Płatnik

Na studiach drugiego stopnia zajęcia w pracowniach komputerowych (w tym zajęcia na specjalnościach):

Nazwa zajęć – drugi stopień	Nazwa oprogramowania
Zarządzanie relacjami z klientami	Revas
Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości	SAP Hana/Symfonia
Prognozowanie i symulacje na rynkach finansowych	Statistica

Jednak jak przyznaje sama Uczelnia oprogramowanie nie jest wykorzystywane podczas kolokwium czy egzaminów (zespół oceniający zidentyfikował jedno zajęcia, na których oprogramowanie było wykorzystane do weryfikacji efektów uczenia się, lecz dowody nie zostały zarchiwizowane).

W programie studiów pierwszego i drugiego stopnia na ocenianym kierunku studiów przewidziane są zajęcia z języka obcego (do wyboru język angielski i niemiecki).. Zajęcia z języka obcego na pierwszym stopniu studiów kończą się zaliczeniem na poziomie B2. Na studiach drugiego stopnia kończą się zaliczeniem na poziomie B2+. Jednak przedstawiony zakres treści programowych i sposoby weryfikacji efektów uczenia się (testy z poszczególnych zajęć, quizy, praca w ramach lektoratu oraz wypowiedź indywidualna) przypisane do zajęć z języka angielskiego oraz hospitacja zajęć z języka obcego kierunkowego podczas wizytacji ZO na drugim stopniu studiów dają podstawy twierdzenia, że nie są weryfikowane efekty uczenia się na poziomie B2+, lecz zdecydowanie niższym. Potwierdziły to również rozmowy ze studentami. Oprócz niewłaściwego poziomu zajęć z języka obcego specjalistycznego, zidentyfikowanego w trakcie hospitacji zajęć, zespół oceniający stwierdził, że treści programowe nie są specyficzne i właściwie dostosowane do kierunku finanse i rachunkowość, co zostało przedstawione również w kryterium 2.

Poddane przez zespół oceniający analizie wylosowane prace etapowe i egzaminacyjne miały różne formy, przede wszystkim: testów wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową, zadań problemowych, pytań otwartych, projektów, prezentacji multimedialnych. Zagadnienia

wykorzystywane przez nauczycieli akademickich do weryfikacji efektów uczenia się były w większości przypadków na odpowiednim poziomie trudności, który był dostosowany do stopnia studiów na ocenianym kierunku. Tematyka prac etapowych była zgodna z treściami kształcenia przedstawionymi w sylabusach zajęć.

Na wszystkich pracach etapowych, które były poddane analizie przez zespół oceniający były ślady oznaczające ich sprawdzanie przez nauczycieli akademickich. Jednak w wielu przypadkach brakowało dowodów na weryfikację przez prowadzących zajęcia efektów uczenia się z zakresu kompetencji społecznych, mimo wskazania ich w sylabusie zajęć np.: *controlling w przedsiębiorstwie*, *finanse przedsiębiorstw*.

Zespół oceniający dokonując przeglądu wylosowanych prac etapowych zidentyfikował pewne niedociągnięcia systemu weryfikacji i archiwizacji prac etapowych, przykładowo:

1. Na zajęciach *rachunkowość podatkowa* nie zostały zweryfikowane umiejętności sporządzania deklaracji podatkowych, które założone są w sylabusie. Brak również dowodów na weryfikację efektu uczenia się z zakresu kompetencji społecznych.
2. Dla zajęć *rachunek kosztów* Uczelnia przedstawiła test wielokrotnego wyboru z jedną poprawną odpowiedzią, który weryfikuje efekty uczenia się w zakresie wiedzy. Przedstawiono także projekty, który jednak są zbyt proste w swojej konstrukcji i wymaganiach merytorycznych. Również brak jest dowodów na weryfikację efektów uczenia się z zakresu kompetencji społecznych.
3. Dla zajęć *controlling w przedsiębiorstwie* Uczelnia przedstawiła dowody w formie testu wielokrotnego wyboru z jedną poprawną odpowiedzią, który weryfikuje efekty uczenia się z zakresu wiedzy oraz projekt, który jest zbyt teoretyczny dla studiów o profilu praktycznym. Brak dowodów na weryfikację efektów uczenia się z zakresu kompetencji społecznych.

Ocena wybranych losowo projektów dyplomowych na pierwszym stopniu studiów oraz prac magisterskich na drugim stopniu studiów na ocenianym kierunku dowodzi, że studenci pierwszego stopnia oraz drugiego stopnia studiów są wystarczająco dobrze przygotowani do tworzenia kompleksowych opracowań dotyczących finansów i rachunkowości. W niektórych pracach dyplomowych, przeglądanych podczas wizytacji, brak jest stosowania „aparatu naukowego” w postaci właściwie zidentyfikowanego i przedstawionego problemu badawczego, określonego celu pracy czy też sformułowanych tez lub hipotez. Zastrzeżenie to dotyczy w szczególności prac magisterskich. Zastrzeżenia budzi także stosowanie w projektach dyplomowych oraz pracach magisterskich literatury 15-, 20- czy 30-letniej, która już w wielu przypadkach jest nieaktualna. Zespół oceniający zwrócił również uwagę na zbyt małe, a w niektórych przypadkach całkowity brak, stosowania literatury obcojęzycznej w projektach dyplomowych i pracach magisterskich. Wskazuje to na pewne niedomagania systemu sprawowania nadzoru przez opiekunów prac nad pisanymi pracami magisterskimi.

Na studiach pierwszego stopnia zostały przygotowane projekty dyplomowe na tematy związane z np.: outsourcingiem usług księgowych, wyborem form opodatkowania działalności gospodarczej, oceną sytuacji finansowej przedsiębiorstw, funkcjonowaniem audytu finansowego. W przypadku studiów drugiego stopnia tematyka dotyczyła np.: znaczenia controllingu, sposobów oszczędzania, optymalizacji podatkowej, zielonych finansów. Poziom projektów dyplomowych jest odpowiednio dostosowany do profilu praktycznego studiów, a poziom prac magisterskich na drugim stopniu studiów jest zróżnicowany ze wskazaniem na właściwy.

Jak przyznaje Uczelnia: „studenci na kierunku finanse i rachunkowość nie wykazali się jak dotychczas osiągnięciami w obszarze publikacji, nie brali udziału w konkursach zewnętrznych oraz nie przedstawiali osiągnięć w działalności zawodowej/gospodarczej”. Jednak przedstawione w trakcie wizytacji ZO przykłady losów absolwentów na rynku pracy lub ich edukacja na kolejnych stopniach studiów potwierdzają osiągnięcie przez nich efektów uczenia się.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Na Uczelni stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów na studia pierwszego stopnia oraz drugiego stopnia, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się (z zastrzeżeniem zajęć z języka obcego na drugim stopniu studiów), a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się (z zastrzeżeniem zajęć z języka obcego na drugim stopniu studiów), w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się. Jednak w wielu przypadkach Uczelnia nie przedstawiła dowodów wskazujących na to, że nauczyciele akademicki weryfikują wszystkie wskazane w sylabusach zajęć efekty uczenia się, dotyczy to w szczególności efektów uczenia się z zakresu kompetencji społecznych. Występują również braki w archiwizacji prac etapowych i egzaminacyjnych.

W trakcie analizy dokumentów przesyłanych przez Uczelnię oraz podczas wizytacji dostrzeżono nieprawidłowości, które stanowią podstawę obniżenia oceny kryterium 3:

1. Proces dyplomowania na studiach pierwszego stopnia nie zapewnia w sposób wystarczający i wiarygodny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, ponieważ nie jest możliwe skuteczne potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów realizujących wspólnie projekt dyplomowy, w ramach którego wykonują wspólnie te same zadania.
2. Do weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć prowadzonych z wykorzystaniem oprogramowania informatycznego nie stosuje się oprogramowania

informatycznego. Weryfikacja efektów uczenia się prowadzona jest z wykorzystaniem tradycyjnych metod weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się i postępów w procesie uczenia się.

3. W trakcie analizy wylosowanych prac etapowych egzaminacyjnych ustalono, że w wielu przypadkach brakowało dowodów na weryfikację przez prowadzących zajęcia efektów uczenia się z zakresu kompetencji społecznych, mimo wskazania ich w sylabusach zajęć.
4. W niektórych przypadkach Uczelnia nie przedstawiła prac etapowych lub egzaminacyjnych do oceny, ponieważ nie zostały poddane archiwizacji. Dotyczy to w szczególności kolokwium lub egzaminów prowadzonych ustnie lub z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania informatycznego (było stosowane do weryfikacji efektów uczenia się na jednych zajęciach).
5. Ustalono w trakcie hospitacji, analizy dokumentów oraz rozmów ze studentami, że zakres merytoryczny stosowany podczas weryfikacji i oceny poziomu osiągnięcia efektów uczenia się na zajęciach z języka obcego na studiach drugiego stopnia nie pozwala zweryfikować opanowania języka obcego na poziomie B2+.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Rekomendacje

1. Rekomenduje się Uczelni określenie minimalnej liczby obcojęzycznych pozycji bibliograficznych w zasadach pisania projektów dyplomowych i prac magisterskich.
2. Rekomenduje się Uczelni skuteczne monitorowanie stosowania zasad wymaganych przy opracowywaniu projektów dyplomowych i prac magisterskich na danym stopniu studiów i nadzorowania jakości tych opracowań w tym zakresie.
3. Rekomenduje się Uczelni podjęcie działań motywujących studentów do tego, aby byli autorami/współautorami publikacji fachowych lub uzyskiwali inne osiągnięcia w obszarach działalności zawodowej lub gospodarczej właściwych dla kierunku finanse i rachunkowość.

Zalecenia

1. Zaleca się dostosowanie procedury dyplomowania na pierwszym stopniu studiów w sposób umożliwiający skuteczne potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się dla każdego studenta realizującego zespołowy projekt dyplomowy.
2. Zaleca się stosowanie specjalistycznego oprogramowania informatycznego do weryfikacji efektów uczenia się przypisanych do poszczególnych zajęć na zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem systemów komputerowych.
3. Zaleca się dostosowanie systemu weryfikacji efektów uczenia się w taki sposób, aby przez nauczycieli akademickich lub inne osoby prowadzące zajęcia weryfikowane były wszystkie efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przypisane do poszczególnych zajęć.
4. Zaleca się wdrożenie skutecznego systemu archiwizacji prac etapowych i egzaminacyjnych, w tym prac z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania informatycznego w sposób umożliwiający ocenę systemu weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przypisanych do poszczególnych zajęć.

5. Zaleca się dostosowanie metod weryfikacji i oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na zajęciach z języka obcego na studiach drugiego stopnia do poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistycznej terminologii.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Na kierunku finanse i rachunkowość (studia pierwszego i drugiego stopnia niestacjonarne) w roku akademickim 2024/25 zajęcia prowadzi 58 pracowników dydaktycznych, w tym 17 osób jest zatrudnionych na podstawowym miejscu pracy, pozostałe 41 osób jest zatrudnionych na umowach cywilnoprawnych. Ogółem kadra składa się z 3 profesorów, 6 doktorów habilitowanych, 32 doktorów i 17 magistrów. Relacja liczebności kadry w stosunku do liczby studentów wynosi 1:4,5 i zapewnia prawidłową realizację zajęć. W grupie pracowników z tytułem profesora trzy osoby reprezentują dyscyplinę ekonomia i finanse, natomiast wśród pracowników ze stopniem doktora habilitowanego dyscyplinę ekonomia i finanse reprezentuje dwóch pracowników, nauki o zarządzaniu i jakości – trzy osoby i nauki pedagogiczne – jedna osoba. W grupie doktorów najliczniejszą grupę stanowią pracownicy reprezentujący dyscyplinę ekonomia i finanse (23 osoby). Kolejne dyscypliny są reprezentowane w następującym zakresie: nauki o zarządzaniu i jakości reprezentują 4 osoby zaś psychologię, nauki pedagogiczne, nauki prawne, nauki fizyczne i nauki techniczne (dyscyplina informatyka) po jednej osobie. W grupie osób z tytułem zawodowym magistra można znaleźć reprezentantów nauk o zarządzaniu i jakości, ekonomii i finansów, nauk matematycznych, nauk o kulturze fizycznej oraz absolwentów studiów filologicznych.

Kadra badawczo-dydaktyczna i dydaktyczna posiada różnorodny dorobek publikacyjny, zarówno o charakterze naukowym, praktycznym jak i dydaktycznym. Dorobek naukowy wykładowców mieści się głównie w dziedzinie nauk społecznych, w znacznej części w dyscyplinach: nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse. Potwierdzony dorobek naukowy nauczycieli w zakresie prowadzonych prac badawczych, publikacji oraz realizowanych projektów i ekspertyz jest w większości bezpośrednio związany z realizowanymi przedmiotami.

Znaczna część pracowników posiada praktyczne doświadczenie zawodowe w zakresie wykładanych przedmiotów, a także wieloletnie doświadczenie dydaktyczne i organizacyjne w uczelni. Doświadczenie zawodowe kadry dotyczy zarządzania przedsiębiorstwem, kontrolingu, rachunkowości i zarządzania finansami, bankowości, jednostek samorządu terytorialnego, rad nadzorczych przedsiębiorstw, firm informatycznych, a także działalności prawnej oraz psychologicznej. Niektóre osoby pracowały na stanowiskach menedżerskich wyższego szczebla, np. dyrektora ds. finansowych, dyrektora wydziału w urzędzie marszałkowskim, a także prowadziły własną działalność gospodarczą. Zróżnicowanie dorobku i doświadczenia kadry gwarantuje właściwe przygotowanie studentów do prowadzenia działalności zawodowej oczekiwanej przez dynamicznie zmieniający się rynek pracy.

Nauczyciele akademicy są w pełni przygotowani do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość (Moodle, MS Teams), wiele osób posiada kompetencje do kształcenia w językach obcych. Na podstawie informacji przedstawionych w Raporcie Samooceny, udostępnionych w trakcie wizytacji dokumentów oraz udzielonych przez pracowników uczelni wyjaśnień i informacji sformułować można pozytywną ocenę dotyczącą liczebności oraz struktury kadry dydaktycznej

prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku studiów. Liczebność oraz struktura kwalifikacji kadry nauczycieli akademickich umożliwiają prawidłową realizację zajęć oraz pełne osiągnięcie zakładanych celów i efektów uczenia się.

Obsada zajęć jest prawidłowa, zaś kompetencje wymagane do prowadzenia poszczególnych przedmiotów są pokryte przez kwalifikacje naukowe i doświadczenie zawodowe kadry prowadzącej zajęcia. Dotyczy to wykładów, ćwiczeń i projektów dyplomowych i seminariów magisterskich. Zajęcia dydaktyczne na kierunku finanse i rachunkowość przydzielane są w pierwszej kolejności kadrze naukowo-dydaktycznej. Ponadto zatrudniani są także specjaliści – głównie z praktyki gospodarczej – posiadający doświadczenie zawodowe związane z prowadzonymi zajęciami. Za obsadę zajęć odpowiada Dziekan Wydziału, z którym współpracuje menedżer kierunku. Obciążenie godzinowe prowadzeniem zajęć nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy jest zgodne z wymaganiami.

Zasady doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia są transparentne i odnoszą się zarówno do kadry etatowej, jak i pracowników prowadzących zajęcia na podstawie umowy cywilnoprawnej. Nauczyciele akademicy są zatrudniani na etacie na podstawie procedur konkursowych i wdrażani do pracy według procedur wprowadzonych Zarządzeniem 5/2015 Kanclerza Uczelni. Dziekan w porozumieniu z Rektorem i Kanclerzem określa merytoryczne warunki zatrudnienia obejmujące doświadczenie dydaktyczne, zawodowe oraz osiągnięcia naukowe.

Ważnym elementem polityki personalnej uczelni jest system okresowej oceny pracowników i związane z nim mechanizmy motywacyjne, uregulowane postanowieniami Uchwały Senatu WSB w Poznaniu nr 30/2021, przyjmującej Regulamin oceny okresowej nauczycieli akademickich. Proces oceny, przeprowadzany cyklicznie co dwa lata, ma charakter kompleksowy i obejmuje analizę aktywności dydaktycznej, organizacyjnej, a w przypadku pracowników badawczo-dydaktycznych – także dorobku naukowego. Istotnym składnikiem oceny są wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych, przeprowadzanych przez kierownika odpowiedniego zakładu dydaktycznego, menedżera kierunku lub metodyka, zgodnie z przyjętym na dany rok akademicki planem. Dodatkowym elementem w procesie oceny są wyniki ankiet studenckich. Uzyskana ocena ma istotny wpływ na dalsze warunki zatrudnienia pracownika.

System motywacyjny dla nauczycieli akademickich Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie, określony Uchwałą nr 1/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, stanowi długofalowy mechanizm wspierania rozwoju zawodowego kadry. System ten obejmuje przede wszystkim nauczycieli akademickich zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, przy czym wybrane jego elementy dotyczą również pozostałych wykładowców współpracujących z Uczelnią. W ramach systemu przewidziano między innymi wsparcie finansowe dla pracowników ubiegających się o stopnie i tytuły naukowe, stypendia habilitacyjne i doktorskie, dofinansowanie udziału w konferencjach naukowych, a także nagrody za publikacje naukowe i wyróżnienia przyznawane przez absolwentów. W kontekście działalności naukowej należy zaznaczyć, że ze względu na dualną strukturę organizacyjną uczelni, badania naukowe prowadzone są przede wszystkim w ogólnouczelnianych instytutach naukowych. Udział w projektach badawczych jest możliwy zarówno dla pracowników zatrudnionych na podstawowym miejscu pracy, jak i dla osób współpracujących na podstawie umów cywilnoprawnych. Uczelnia oferuje również szereg szkoleń podnoszących kwalifikacje dydaktyczne pracowników, w tym zajęcia z zakresu metodyki nauczania w szkolnictwie wyższym, warsztaty dotyczące wykorzystania specjalistycznego oprogramowania (SAP, Statistica) oraz zastosowania rozwiązań z zakresu sztucznej inteligencji w procesie dydaktycznym. Dodatkową formą doskonalenia zawodowego są webinaria

organizowane przez Biuro Karier i Praktyk we współpracy z lokalnymi przedsiębiorstwami, które stanowią platformę wymiany wiedzy pomiędzy praktykami gospodarczymi a kadrami akademicką.

W zakresie rozwiązywania sytuacji konfliktowych należy wskazać, że zostały one szczegółowo uregulowane w Zarządzeniu Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie nr 6/2021, które określa przejrzyste procedury postępowania w tego typu przypadkach.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zajęcia na kierunku finanse i rachunkowość (studia niestacjonarne, pierwszego i drugiego stopnia) prowadzi 58 nauczycieli akademickich ze zróżnicowanym dorobkiem publikacyjnym, dydaktycznym i zawodowym. Najliczniejsza grupa pracowników reprezentuje dyscyplinę ekonomia i finanse. Ponad połowa kadry posiada praktyczne doświadczenie zawodowe w zakresie wykładanych przedmiotów, a także wieloletnie doświadczenie dydaktyczne i organizacyjne w Uczelni. Zróżnicowany dorobek kadry gwarantuje właściwe przygotowanie studentów do prowadzenia działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów. Liczebność oraz struktura kwalifikacji kadry nauczycieli akademickich umożliwiają prawidłową realizację zajęć oraz pełne osiągnięcie zakładanych celów i efektów uczenia się. Obciążenie godzinowe nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy jest zgodne z wymaganiami. Nauczyciele zostali przeszkoleni w zakresie wykorzystywania platform elektronicznych i innych narzędzi wspomagających dydaktykę. Uczelnia stosuje transparentne zasady rekrutacji, oceny i motywowania pracowników, które umożliwiają pracownikom planowanie własnego rozwoju. Uczelnia wprowadziła zasady rozwiązywania konfliktów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Rekomendacje

Nie dotyczy

Zalecenia

Nie dotyczy

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie jest zlokalizowany w centrum miasta i zapewnia studentom kierunku finanse i rachunkowość odpowiednią infrastrukturę dydaktyczną, na którą składają się zasoby materialne (budynki i ich wyposażenie), cyfrowe, a także

zasoby biblioteczne i informacyjne. Zasoby te zostały szczegółowo opisane na stronach 75-85 raportu samooceny.

Budynek Wydziału Ekonomicznego posiada jedną dużą aulę, jedną małą i siedem sal wykładowych z nagłośnieniem i klimatyzacją, a ponadto dwie sale streamingowe do prowadzenia zajęć hybrydowych (z głośnikami, mikrofonami sufitowymi i kamerami), a także salę hybrydową i salę kreatywną. Sale są przestronne i nowocześnie wyposażone. Ponadto, w budynku znajduje się 10 sal komputerowych, wyposażonych łącznie w 236 stanowisk komputerowych. Cztery z nich mają możliwość łączenia w dwie duże sale. Na każdym piętrze uczelni znajdują się strefy studenta, zaś na pierwszym piętrze dodatkowo bar.

Budynek został w całości przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Udogodnienia obejmują: podjazdy i rampy, miejsca parkingowe, toalety przystosowane dla osób na wózkach, windy oraz ewakuacyjne miejsca na piętrach dla osób z niepełnosprawnościami. Ponadto istnieje możliwość zainstalowania aplikacji na telefon, która ułatwia orientację w terenie za pomocą klawiatury numerycznej, tabliczki z brajlem oraz kody NFC. Uczelnia oferuje wypożyczalnię sprzętu dla osób z niepełnosprawnościami.

Studenci i pracownicy mogą korzystać zarówno ze standardowego, jak i specjalistycznego oprogramowania, w tym Office 365 i DreamSpark Premium, ESET Endpoint Security, Moodle, platformy Revas, oprogramowania ERP Comarch Optima i Symfonia, Insert GT, Płatnik, Statistica i wielu innych. Uczelnia rozwija infrastrukturę dostępną poza jej budynkami, oferując Wirtualne Laboratorium – rozwiązanie umożliwiające dostęp do w pełni skonfigurowanego środowiska edukacyjnego przez przeglądarkę internetową. Na ocenianym kierunku oprogramowanie wykorzystywane jest na różnych zajęciach, np. Revas na Podstawach przedsiębiorczości, Finansach przedsiębiorstw i Zarządzaniu relacjami z klientami, Statistica na Statystyce i elementach badań operacyjnych oraz Prognozowaniu i symulacjach na rynkach finansowych, SAP Hana/S i BusinessOne na zajęciach z Zastosowania systemów ERP w biznesie i Systemach informatycznych w finansach i rachunkowości, itp. Odpowiada to aktualnym tendencjom na rynku pracy i pozwala na osiągnięcie efektów uczenia się związanych z działalnością zawodową właściwą dla kierunku finanse i rachunkowość. Jednakże analiza stanu faktycznego wykazała, że oprogramowanie to nie jest wykorzystywane podczas zaliczeń i egzaminów, co zostało wskazane w opisie Kryterium 2.

Oprogramowanie wykorzystywane na zajęciach kierunku finanse i rachunkowość jest dostępne w ramach wirtualnego laboratorium. Student ma do niego dostęp po zalogowaniu się do ekstranetu z dowolnego miejsca i o dowolnej porze.

Biblioteka Uniwersytetu WSB-Merito w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie łączy tradycyjne i cyfrowe zasoby, posiadając około 13 tys. woluminów. Biblioteka jest czynna od poniedziałku do niedzieli. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu oraz Wydział Ekonomiczny w Szczecinie korzystają ze wspólnej bazy zbiorów elektronicznych obejmujących ponad 25 tys. książek oraz około 6,5 tys. czasopism. Informacje o zasobach elektronicznych znajdują się w Bibliotecznej Bazie Danych. Dodatkowo, biblioteka Filii w Szczecinie dysponuje 5 stanowiskami komputerowymi. Analiza stanu faktycznego wykazała, że uczelnia zapewnia dostęp do literatury zawartej w sylabusach zajęć.

W czytelni Biblioteki udostępniona jest Cyfrowa Wypożyczalnia Publikacji Naukowych Academica, która udostępnia zasoby cyfrowe Biblioteki Narodowej. Ponadto zapewniony jest dostęp do baz online, takich jak Web of Science, Elsevier, Springer, Scopus, System Informacji Prawnej Legalis, IBUK Libra (1331 tytułów książek), EBSCO, ProQest i innych. Dostępna jest także Biblioteka Cyfrowa

Uniwersytetów WSB Merito i Dolnośląskiej Szkoły Wyższej (BC WSB-DSW), stworzona przez uczelnię. Informacje o zasobach i sposobach wypożyczeń są dostępne na stronie internetowej biblioteki, która pracuje w systemie komputerowym PROLIB. Uczelnia oferuje także studentom dostęp do ogólnodostępnych i uniwersalnych baz danych takich jak stat.gov.pl, nbp.pl, lex, legalis, ec.europa.eu/Eurostat oraz openknowledge.worldbank.org, które są wykorzystywane m.in. w projektach i pracach dyplomowych.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu prowadzi systematyczne monitorowanie i przegląd zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej, w celu zapewnienia jej wysokiego poziomu. Są one rozwijane, stosownie do zapotrzebowania ze strony studentów, pracowników jak i otoczenia gospodarczego.

Proces ten nadzorowany jest przez Prodziekana ds. jakości kształcenia, zgodnie z Zarządzeniem nr 15/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie. W przeglądach uczestniczą: Dziekan, Prodziekani, Koordynator ds. osób z niepełnosprawnościami, Kierownik działu administracji, Kierownik działu informatyki, Menadżer kierunku oraz przedstawiciele studentów. Baza dydaktyczna, w tym zasoby informatyczne oraz system biblioteczno-informacyjny Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu na Wydziale w Szczecinie podlegają także ocenie w szczegółowym, corocznym Badaniu Atrybutów Marki.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się zapewnienie udziału studentów w okresowych przeglądach infrastruktury dydaktycznej, w tym wykorzystywanej w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, infrastruktury naukowej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, aparatury badawczej, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych obejmujące ocenę sprawności, dostępności, nowoczesności, aktualności, dostosowania do potrzeb	Systematycznie prowadzony jest monitoring i przegląd zasobów materialnych Wydziału. Studenci uczestniczą w ocenie infrastruktury w ramach badań atrybutów marki (badania ankietowe). Wprowadzono coroczne przeglądy infrastruktury, w których uczestniczą przedstawiciele różnych grup interesariuszy, w tym samorządu studenckiego.	Zrealizowane

	procesu nauczania, liczby studentów, potrzeb osób niepełnosprawnością.		
2.	Zaleca się wdrożenie skutecznych działań pro jakościowych w celu zapobiegania powstaniu zdiagnozowanych błędów i nieprawidłowości w przyszłości.	Proces monitoringu i przeglądu zasobów materialnych został uregulowany wprowadzonym Zarządzeniem nr 15/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu w sprawie monitorowania i przeglądu zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej.	Zrealizowane

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, oraz zasoby biblioteczne, informacyjne i edukacyjne, są w pełni nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku finanse i rachunkowość. Są one dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu. Wszystkie elementy infrastruktury podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Rekomendacje

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie w związku z kierunkiem finanse i rachunkowość, studia pierwszego i drugiego stopnia, profil praktyczny, prowadzi stałą, aktywną i wielopłaszczyznową kooperację z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Pracodawcy, z którymi współpracuje Uczelnia, są reprezentantami instytucji i podmiotów gospodarczych o charakterze głównie regionalnym. Przykładem takich podmiotów są: firmy z branży rachunkowości, przedsiębiorstwa produkcyjne, przedsiębiorstwa usługowe; jednostki samorządu terytorialnego.

Kierunek finanse i rachunkowość posiada Radę Kierunku złożoną z przedstawicieli uczelni oraz otoczenia społeczno-gospodarczego. W przypadku otoczenia społeczno-gospodarczego, w skład rady wchodzi przedstawiciele sektora finansów oraz praktycy z zakresu finansów i rachunkowości reprezentujący różne sektory gospodarki w tym firm usługowych. Członkowie tego gremium, uczestniczą w konsultacjach programu studiów oraz wspomagają Uczelnię w realizacji różnych form współpracy z kierunkiem finanse i rachunkowość. Dowodem tego są przedstawione cztery Protokoły ze spotkania Rady Kierunku.

Ponadto Uczelnia powołała również Radę Biznesu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu filia w Szczecinie, w skład której wchodzi głównie podmioty gospodarcze. Rada Biznesu w składzie 33 osobowym, zaopiniowała i zarekomendowała poszczególne kierunki studiów, specjalizacje oraz kompetencje, które uczelnia powinna rozwijać, aby sprostać wymaganiom rynku pracy. Na dowód tego Uczelnia przedstawiła Protokół nr 1/2025 Rady Biznesu z dnia 28.03.2025r.

Rodzaj, liczba, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, z którymi współpracuje Uczelnia w zakresie projektowania i realizacji programu studiów na kierunku, jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia na tym kierunku. Jest także wystarczający dla prawidłowej realizacji procesu kształcenia, a także zgodny z obszarami działalności zawodowej oraz zbieżny z wyzwaniami zawodowego rynku pracy właściwymi dla kierunku finanse i rachunkowość.

Do kluczowych form współpracy ocenianego kierunku z interesariuszami zewnętrznymi należy zaliczyć: organizację praktyk, wizyty studyjne w przedsiębiorstwach i podmiotach usługowych, konferencje, uczestnictwo praktyków w zajęciach, warsztatach dedykowanych studentom zarówno na uczelni, jak i w zakładach pracy.

Instytucje otoczenia społeczno-gospodarczego, w szczególności pracodawcy, mają realny wpływ na kształtowanie programu studiów, a dowodem są załączone protokoły z posiedzeń Rady Kierunku, w skład której wchodzi przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego oraz Rady Biznesu. Oferta programowa finanse i rachunkowość jest dostosowana do potrzeb różnych grup interesariuszy zewnętrznych. W ramach kooperacji interesariuszy wewnętrznych i przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni w ostatnich latach na kierunku finanse i rachunkowość dokonano modyfikacji, które unowocześniły i zmieniły program kształcenia pod kątem oczekiwanych na rynku kluczowych kompetencji zawodowych, o czym poinformowali obecni na spotkaniu przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego.

Przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych przedkładają Uczelni swoje propozycje zmian zarówno w sposób nieformalny, jak również w sposób sformalizowany. W ostatnich latach na wniosek

interesariuszy zewnętrznych, zgodnie z sugestią, wprowadzono m.in. zmiany w programie na wniosek Rady Kierunku, która rekomendowała: zmiany w programie studiów w celu zwiększeni liczby nowych zajęć prowadzonych w laboratorium z zastosowaniem specjalistycznego oprogramowania oraz zwiększeni liczby godzin w ramach zajęć realizowanych dotychczas w laboratoriach, a także zmianę nazwy specjalności z Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza na Audyt i kontrola wewnętrzna. Ponadto Rada Kierunku w wyniku dokonanych przeglądów zestawienia literatury wskazanej w sylabusach rekomendowała bieżące weryfikowanie dostępności literatury zalecanej w sylabusach, a w razie jej braku zgłaszanie do zakupu i uzupełnianie literatury wskazanej w zestawieniu jako brakującej.

Rada kierunku proponowała następujące zmiany w programie studiów na studiach pierwszego stopnia finanse i rachunkowość studia niestacjonarne i stacjonarne dla specjalności Rachunkowość i Finanse Przedsiębiorstw - dodanie wykładu z *rachunkowości zarządczej*.(9-12 godzin); Finanse i Rachunkowość MŚP - zamiana przedmiotu *finansowanie MŚP* (z 12 godzin na 15 godzin ćwiczeń)zamiast *-strategie marketingowe małych firm* (9 godzin wykładu, 15 godzin ćwiczeń), oraz zmniejszenie liczby godzin ćwiczeń z zajęć *strategie rozwoju MŚP* (15 godzin zamiast 18 godzin)Nowoczesne Usługi dla Biznesu - zamiana przedmiotu *etyka w biznesie* (12 godzin ćwiczeń) lub *społeczna odpowiedzialność biznesu* (12 godzin wykładu) zamiast – *outsourcing procesów biznesowych* (12 godzin wykładu).

W przypadku wniosku o zmianę w programie studiów Rada kierunku proponowała następujące zmiany na studiach drugiego stopnia finanse i rachunkowość studia niestacjonarne: Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza - zmiana nazwy specjalności – z Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza na Audyt i kontrola wewnętrzna; zmiana nazwy przedmiotu – *kontrola wewnętrzna w administracji publicznej* na *kontrola wewnętrzna*; zmniejszenie liczby godzin wykładu – *międzynarodowe standardy audytu wewnętrznego* (z 15 godzin na 12 godzin); zmniejszenie liczby godzin ćwiczeń – *ryzyko audytu wewnętrznego* (z 15 godzin na 12 godzin).

Kolejną grupą interesariuszy zewnętrznych, którzy współpracują z Uczelnią, mających wpływ na program studiów jest Rada Biznesu. Uczelnia przestawiła Protokół nr 1/2025 Rady Biznesu z dnia 28.03.2025r. w którym Rada Biznesu, w składzie 33 osobowym, zaopiniowała i zarekomendowała następujące kierunki studiów, specjalizacje oraz kompetencje, które uczelnia powinna rozwijać, aby sprostać wymaganiom rynku pracy.

Kierunki studiów - AI w biznesie (Branża IT), Automatyzacja i robotyka (Branża Medyczna), Cyberbezpieczeństwo (Branża HR), Energetyka (Energetyka i odnawialne źródła energii), Przetwórstwo tworzyw sztucznych (Produkcja Medyczna), Automatyzacja medycyny (Branża Medyczna - powtórzenie), AI w finansach (Branża Finansowa), Regulatory affairs (Medical Devices), Prawo (Prawo), Analityka biznesowa (Logistyka i E-commerce), AI management (Inżynieria Przemysłowa), Mechanika (Produkcja), Start-up (Doradztwo), Logistyka (Marketing, Eventy, Networking)

Specjalizacje - Eksperti w dziedzinie AI (Branża IT), Finanse, automatyzacja, inżynieria (Branża Medyczna), Cyberbezpieczeństwo, sieci, dane, AI (Branża HR), Technologia, procesy produkcyjne (Produkcja Medyczna), Finanse, bankowość, medycyna (Branża Finansowa), Prawo karne, administracyjne (Prawo), Zarządzanie, psychologia, analityka (Logistyka i E-commerce), AI management, AI consulting (Inżynieria Przemysłowa), Utrzymanie ruchu (Produkcja), Zarządzanie, przywództwo (Doradztwo)

Kompetencje - Otwartość na zmiany, uczenie się, elastyczność (Branża NR, Agencja Pracy), Znajomość maszyn, praktyczne umiejętności (Produkcja Medyczna), Inteligencja emocjonalna, komunikacja, zarządzanie (Branża Medyczna - powtórzenie), Elastyczność, komunikacja (Branża Finansowa), Pisanie

pism procesowych, organizacja pracy, umiejętności oratorskie (Prawo), Myślenie analityczne, kreatywne (Logistyka i E-commerce), Umiejętność wizualizacji, obsługa Excela, otwartość (Produkcja), Komunikacja, skupianie się, odwaga (Doradztwo).

Rada Biznesu wskazała w dokumencie, że powyższe kierunki studiów, specjalizacje oraz kompetencje są kluczowe dla dostosowania oferty edukacyjnej Uczelni do dynamicznie zmieniających się potrzeb rynku pracy i pracodawców.

Przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych przedkładają Uczelni swoje propozycje zmian zarówno w sposób nieformalny, jak również w sposób sformalizowany.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno - gospodarczego, w tym z pracodawcami, ma charakter stały i przybiera zróżnicowane formy. Wpływ interesariuszy zewnętrznych na kształtowanie koncepcji kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość oraz jakość tego kształcenia przejawia się także w innych formach współpracy, a w szczególności tworzeniu sieci kontaktów zawodowych między praktykami, którzy prowadzą zajęcia dydaktyczne, a innymi praktykami. Kontakty te są zarówno, sformalizowane jak i niesformalizowane. Ponadto przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego biorą udział w różnych formach współpracy, takich jak: prowadzenie seminarium, przekazują propozycję tematów prac dyplomowych, otrzymują do opiniowania przykłady tematów prac. Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego mają również możliwość prowadzenia wykładów w ramach programu studiów np. wykład z cyberbezpieczeństwa przeprowadzony przez przedstawicieli PKO BP Oddział w Szczecinie, oraz spotkania ze studentami. W ramach Giełdy Pracy przedstawiciele pracodawców spotkają się ze studentami i absolwentami. Przedstawiciele pracodawców są zapraszani i uczestniczą w zajęciach ze studentami.

Uczelnia prowadzi w sposób sformalizowany okresowe przeglądy współpracy z interesariuszami zewnętrznymi. Przegląd jest cykliczny i sami interesariusze zewnętrzni wskazują, iż częstotliwość jest odpowiednia i wystarczająca. Wnioski z tych przeglądów umożliwiają wdrażanie konkretnych zmian w ofercie dydaktycznej, które odpowiadają na zapotrzebowanie rynku pracy oraz zmieniające się potrzeby sektora gospodarczego. Na podstawie wniosków powstałych w wyniku nieformalnych przeglądów współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym Uczelnia poszerza ofertę form współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym np. organizacja staży studenckich, realizacja wspólnych projektów, dostosowanie tematyki prac dyplomowych zgodnie z rzeczywistymi problemami zgłaszanymi przez interesariuszy zewnętrznych kierunku.

Okresowa ocena współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest przeprowadzana zgodnie z Zarządzeniem nr 2/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 17 stycznia 2023 roku w sprawie okresowego przeglądu współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Uczelnia przedstawiła sprawozdanie z okresowego przeglądu współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym za rok akademicki 2023/2024 z dnia 31.08.2024r. w którym wykazano obszary działań, realizację, wnioski i propozycje zmian dla Menadżera Kierunku i Kierownika Biura Karier i Praktyk, cel na kolejny okres i osobę odpowiedzialną za jego osiągnięcie dla Zarządu Wydziału.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi kierunku finanse i rachunkowość daje wymierne efekty w procesie nauczania. Szeroka rozpiętość organizacyjna podmiotów i instytucji, z którymi Uczelnia kooperuje w zakresie ocenianego kierunku, umożliwia niezwłoczne reagowanie na zmiany zachodzące na rynku pracy. Pozwala także na właściwy wybór miejsc odbywania praktyk oraz realizacji innych form współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Sugestie przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, które są przedkładane Uczelni, są stale uwzględniane w programie studiów, jak również podczas aktualizacji zróżnicowanych form współpracy z pracodawcami. Uczelnia prowadzi również cykliczne i w pełni sformalizowane przeglądy współpracy z interesariuszami zewnętrznymi, których rezultaty wykorzystywane są w ciągłym rozwoju i doskonaleniu współpracy z nimi.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Rekomendacje

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie dąży do umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość, opierając się na wieloletnim doświadczeniu i przyjętej koncepcji rozwoju. Celem strategicznym uczelni jest zwiększenie rozpoznawalności i rozwój międzynarodowy. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu włączył się w proces akredytacji międzynarodowych; obecnie jest akredytowany przez IACBE, a także ma status członkowski AACSB i jest w procesie akredytacyjnym. Na podkreślenie zasługuje fakt, że kierunek finanse i rachunkowość na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie posiada uprawnienia do realizacji specjalności studiów Association of Chartered Certified Accountants (ACCA).

Działania bieżące zmierzające do realizacji w/w celu w kontekście ocenianego kierunku studiów obejmują przede wszystkim programy wymiany zagranicznej kadry i studentów oraz kształcenie znajomości języków obcych. Programy wymiany realizowane są w ramach 31 aktywnych umów w programie Erasmus+ z uczelniami z 11 krajów europejskich (Austria, Bułgaria, Czechy, Chorwacja, Francja, Niemcy, Węgry, Litwa, Macedonia Północna, Niderlandy, Portugalia, Hiszpania) oraz Turcji i Gruzji. Dobór uczelni do współpracy międzynarodowej odbywa się głównie na podstawie oferty programowej dla studiów licencjackich i magisterskich. Przedmiotem oceny jest prowadzenie zajęć

w języku angielskim oraz kompatybilność zajęć z programem studiów w Uniwersytecie WSB Merito. W latach 2017-2024 na studia w ramach programu Erasmus+ wyjechało łącznie 2 studentów z kierunku finanse i rachunkowość do Grecji i do Hiszpanii. Liczba pracowników, którzy skorzystali z wyjazdów w ramach Erasmus+ w latach 2022-2024 wynosi 7 pracowników na treningi i 2 na realizację zajęć dydaktycznych. Były to wyjazdy do Hiszpanii, Turcji, Indonezji, Maroka, Kirgistanu, Kenii, Gruzji i Irlandii. Liczba osób przyjeżdżających w ramach wymiany objęta przedstawicieli różnych grup pracowników z University of Messina w 2023 roku. Ponadto, uczelnia współpracuje z Zohn University z Maroka i University of Malang z Indonezji, organizując seminaria i oferując zajęcia z zakresu umiędzynarodowienia biznesu i ekonomii finansowej. Uczelnia oferuje szkolenia dla pracowników dydaktycznych i administracyjnych w zakresie wsparcia studentów z zagranicy, jednak na ocenianym kierunku przyjazdów nie zrealizowano. Wydział wspiera również inicjatywy związane z uczestnictwem pracowników w konferencjach o zasięgu międzynarodowym. W roku akademickim 2023/2024 Wydział Ekonomiczny w Szczecinie realizował projekt „You are welcome - wspieramy studentów i kadre z Ukrainy za Wydziale w Szczecinie WSB w Poznaniu”, który był finansowany z NAWA. Zgodnie z zasadami wymiany Erasmus plus tworzone są także warunki do mobilności wirtualnej studentów i nauczycieli akademickich. Biorąc pod uwagę fakt, że na ocenianym kierunku uruchamiane są studia w trybie niestacjonarnym, działania te można uznać jako zadowalające.

Kształcenie w zakresie języka obcego obejmuje lektoraty, które odbywają się w wymiarze 30 godzin na I stopniu oraz 24 godziny na II stopniu w formie zajęć kontaktowych. Ponadto, zajęcia z języka obcego są oferowane w formie e-learningu w wymiarze 60 godz. zarówno na I stopniu jak i na II stopniu studiów. W programie studiów pierwszego stopnia znajdują się obowiązkowe zajęcia w języku angielskim, których zaliczenie odbywa się również w języku angielskim, tj. Cultural Differences (6h ćwiczenia, 20h e-learning) oraz Competitiveness in financial sector (9h wykład). Analiza stanu faktycznego wykazała, że na II stopniu studiów zajęcia merytoryczne w języku angielskim nie są oferowane. Umiędzynarodowieniu sprzyja czytanie literatury obcojęzycznej. Uczelnia wskazuje, że w pracach magisterskich rekomendowane jest cytowanie prac w języku obcym, przy czym nie ma określonych standardów w tym zakresie. Zależy to od promotorów prac oraz ich tematyki.

Umiędzynarodowienie kierunku studiów jest regularnie monitorowane, poddawane ocenie i doskonalone. Studenci aktywnie uczestniczą w przeglądach jakości umiędzynarodowienia poprzez cykliczne badania ankietowe Badanie Atrybutów Marki. Wyniki tych ankiet są analizowane i wykorzystywane w działaniach doskonalących w celu podniesienia efektywności i komfortu kształcenia. Wyniki monitorowania i oceny są wykorzystywane do ciągłego podnoszenia jakości umiędzynarodowienia, co obejmuje rozwój oferty przedmiotów w językach obcych, zwiększanie mobilności studentów i kadry oraz rozszerzanie wsparcia dla studentów zagranicznych. Działania te nadzorują Komisja ds. Jakości Kształcenia oraz Dziekan Wydziału.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia <i>(zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)</i>

1.	Zaleca się zapewnienie studentom realnych możliwości kontaktu ze środowiskiem międzynarodowym.	Wprowadzono zajęcia w postaci wykładów w języku angielskim oferowanych przez wykładowców zagranicznych, kadra prowadząca zajęcia na kierunku prowadzi zajęcia i publikuje w języku obcym, wprowadzono specjalność ACCA.	zrealizowane
2.	Zaleca się wprowadzenie okresowej oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmującej ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów.	W ramach działalności komisji ds. jakości kształcenia prowadzona jest okresowa ocena stopnia umiędzynarodowienia kształcenia. Raporty ze spotkań Komisji są kierowane do Władz Dziekańskich, które dokonują oceny.	zrealizowane

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia stworzyła warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość (studia niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia). Wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, zarówno w ramach programu Erasmus+, jak i kontaktach bilateralnych. Uczelnia uczestniczy w procesie akredytacji międzynarodowych i wprowadziła specjalność ACCA na ocenianym kierunku studiów. Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Rekomendacje

1. Rekomenduje się wprowadzenie limitu prac w języku obcym cytowanych w pracach magisterskich i projektach dyplomowych.
2. Rekomenduje się wprowadzenie obowiązkowych zajęć kierunkowych realizowanych w języku obcym na poziomie studiów drugiego stopnia.

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Uczelnia w kompleksowy sposób zapewnia studentom wsparcie w trakcie trwania całego procesu nauczania na kierunku finanse i rachunkowość. Wsparcie ma charakter stały oraz systematyczny. Dostosowane jest do różnych grup studentów niezależnie od toku nauczania, czy też potrzeb społecznych jak studenci z niepełnosprawnościami oraz studenci zagraniczni. Studenci, od początku rozpoczęcia studiów, są wspierani i udzielana jest im pomoc w zakresie organizacyjnym oraz dydaktycznym.

Uczelnia powołuje Menadżera Kierunku, będącego główną osobą kontaktową pomiędzy studentami a jednostkami uczelnianymi. Do głównych zadań Menadżera należy wsparcie studentów i udzielanie im pomocy w rozwiązywaniu bieżących problemów związanych z tokiem studiów, procesem nauczania oraz udzielanie wszelakich informacji na temat procesów uczelnianych.

Menadżer ma również za zadanie udzielanie studentom pomocy w bieżącym rozwiązywaniu problemów związanych z tokiem studiów, sprawami bytowymi oraz socjalnymi. Na każdym roku studiów powoływany jest również starosta będący osobą wspierającą w sprawach bieżących oraz będący osobą przekazującą informacje studentom. Jest to również osoba, pomagająca w kontakcie pomiędzy studentami a organizacjami studenckimi.

Przyjmowanie skarg i podań studenckich jest jednym z zadań, stanowiącego organ samorządu studenckiego, Rzecznika Praw Studenta oraz organów uczelnianych, takich jak Menadżer kierunku czy też Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki. Wraz z rozpoczęciem studiów Menadżer organizuje spotkanie informacyjne w formie warsztatów integracyjnych na temat procedur uczelnianych, obowiązków i praw studenckich, współpracy z organami administracyjnymi oraz ogólnym wsparciem i możliwościach jego otrzymania.

Potrzeby studentów są rozpoznawane w trakcie rozmów z nauczycielami akademickimi, Menadżerem oraz Prodziekanem ds. Studenckich i Dydaktyki. Są również przekazywane za pośrednictwem ankiet ewaluacyjnych udostępnianych studentom wszystkich kierunków po zakończonym semestrze. Studenci chwalą sobie współpracę z Menadżerami oraz kadrami dydaktyczną oraz podkreślają bardzo sprawne funkcjonowanie jednostek uczelnianych takich jak dziekanat.

Wydział w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu oferuje studentom wsparcie w zakresie działalności zawodowej oraz wchodzenia na rynek pracy. Przejawia się to poprzez udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w realizacji części zajęć dydaktycznych oraz skuteczne działanie Biura Karier i Praktyk. Wśród zajęć na wszystkich kierunkach studiów (w tym Finanse i Rachunkowość), Uczelnia realizuje zajęcia z wyzwani rynku pracy, które mają za zadanie przygotować studentów, przyszłych absolwentów, do podjęcia lub zmiany pracy oraz wesprzeć ich w przygotowaniu do procesów rekrutacyjnych w przedsiębiorstwach. Biuro Karier i Praktyk oferuje dodatkowo narzędzia doradcze, takie jak np. testy kompetencji zawodowych oraz testy preferencji zawodowych, mające na celu określenie mocnych i słabych stron studenta prowadzące do lepszych decyzji podejmowanych w kontekście kariery zawodowej. Uczelnia zaznaczyła, że od października 2023 roku została wprowadzona platforma pośrednicząca w znalezieniu pracy, na której od tamtej pory opublikowano 146 ogłoszeń o pracę, praktykę lub staż. Studenci na spotkaniu z zespołem oceniających potwierdzili odpowiednią jakość wsparcia otrzymywaną od BKiP.

Studenci mogą otrzymać wsparcie merytoryczne poprzez indywidualne konsultacje w ramach obowiązującego planu konsultacji udostępnianego na wewnętrznych platformach uczelnianych (Extranet) oraz na pierwszych zajęciach w każdym semestrze. W razie potrzeby studenci mają możliwość komunikacji z nauczycielami akademickimi poprzez pocztę elektroniczną, platformy MS

Teams oraz Extranet i Moodle, a także za pośrednictwem grup przedmiotowych na portalach społecznościowych.

Studentom udzielane jest wsparcie w zakresie wykorzystania narzędzi kształcenia na odległość poprzez pisemne poradniki instruktażowe, instrukcje znajdujące się na stronach internetowych Uczelni oraz dedykowane szkolenia np. dla platformy MS Teams oraz Moodle. Poprzez wewnętrzny system Ekstranet studenci mają możliwość korzystania z licencjonowanych narzędzi Office 365 jak i z systemu Wirtualnego Laboratorium VLAD, gdzie znajdują dostęp do takich narzędzi jak Autocad, Comarch, Optima, Statistica, czy też Symfonia, które są wykorzystywane na zajęciach. Studenci dodatkowo podkreślili, że na platformach uczelnianych można niekiedy zwiększyć umiejętności poprzez certyfikowane szkolenia z konkretnych narzędzi (np. Symfonia).

W szczecińskim wydziale Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, studentom udzielane jest wsparcie materialne oraz pozamaterialne poprzez stypendia socjalne. Dla studentów z niepełnosprawnościami przeznaczona jest odrębna pula stypendialna, rozpatrzona na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności, natomiast dla studentów wybitnych stypendia Rektora. Kolejnym elementem wspierania studentów wybitnych jest funkcjonujący na Wydziale w Szczecinie program Very Important Student, dzięki któremu studenci z wysokimi wynikami naukowymi mogą otrzymać zniżkę czesnego w przedziałach 30% lub 100%. Dodatkową formą motywowania studentów jest możliwość opublikowania artykułu w dedykowanym czasopiśmie naukowym „Debiuty naukowe studentów Uniwersytetu WSB Merito”. Na Uczelni studenci mają możliwość indywidualizacji procesu kształcenia, poprzez Indywidualny Plan Studiów. Forma ta może być elastycznie dopasowana w zależności od oceny sytuacji wnioskującego studenta.

Uczelnia wspiera studentów i daje możliwość w uczestniczeniu w działalnościach artystycznych, sportowych, dydaktycznych oraz organizacjach studenckich. Natomiast z uwagi na charakter studiów niestacjonarnych, liczba osób na kierunku finanse i rachunkowość, angażująca się w aktywności pozauczelniane jest niewielka. Na kierunku nie funkcjonuje żadne koło naukowe związane tematyką bezpośrednio z ekonomią, natomiast na Wydziale w Szczecinie działają dwa koła naukowe „Cogito” oraz „Salutem”, działające w obrębie szeroko pojętego bezpieczeństwa, do którego wszyscy studenci mogą dołączyć i organizować wspólnie projekty. Uczelnia wspiera materialnie i pozamaterialnie koła naukowe oraz Samorząd Studencki, który dysponuje swoimi środkami przeznaczając je na działalność społeczną oraz naukową.

Studenci kierunku finanse i rachunkowość, Wydziału w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, zasiadają w gremiach uczelnianych np. Rada Programowa oraz Komisje Dyscyplinarne. Natomiast w chwili przeprowadzenia wizytacji Studenci nie byli wskazani jako prawni członkowie Senatu. Uczelnia przedstawiła dokumenty potwierdzające zmiany statutowe oraz programowe wchodzące w życie od dnia 01.10.2025, które między innymi zmieniają skład osobowy Senatu, angażując studentów, a co za tym idzie dostosowując się do obowiązującego prawa.

Studenci otrzymują wsparcie dostosowane do różnych potrzeb, które koordynowane jest przez Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z niepełnosprawnościami. Przykładem jest prowadzenie audytów dostępności otoczenia fizycznego dla osób niewidomych, adaptacja zaliczeń egzaminów do indywidualnych potrzeb, uruchomienie wypożyczalni sprzętu dla osób z niepełnosprawnością czy też organizacja spotkań integracyjnych dla studentów niezależnie od poziomu sprawności.

Na Uczelni funkcjonuje od dnia 29 grudnia 2023 roku Komisja Antymobbingowa, w której skład wchodzi 5 członków, a wśród nich Doradca ds. przeciwdziałania mobbingowi. Zadaniem komisji jest

między innymi rozwiązywanie sporów i zażegnywanie konfliktów, ustalanie przejawów mobbingu i molestowania seksualnego czy też zapewnienie informacji i dokumentów koniecznych dla wdrożenia środków dyscyplinujących.

Uczelnia corocznie udostępnia ankietę oceny jakości kształcenia w ramach Badania Atrybutów Marki, w której studenci mogą wyrazić swoją opinię i ocenić tematy związane z elementami systemu wspierania i motywowania studentów. Ocenie w BAM podlega infrastruktura, biblioteka, platformy uczelniane, Biuro Karier i Praktyk, system stypendialny, dziekanat oraz obsługa administracyjna. Dodatkowo semestralnie studenci mają możliwość oceny zajęć oraz prowadzących te zajęcia w ankiecie oceny wykładowców nazywaną wewnątrznie OKD – Ocena Kadry Dydaktycznej. Studenci potwierdzili, że dzięki tym badaniom Uczelnia zmieniła prowadzące zajęcia czy też wprowadziła nową formę prowadzenia zajęć. Absolwentom, również jest udostępniane badanie, pozwalające ocenić Uczelnie z perspektywy osoby, która zakończyła pełny tok studiów.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest prowadzone systematycznie, ma charakter stały i kompleksowy oraz przybiera zróżnicowane formy. Uczelnia w swoich działaniach uwzględnia w szczególności zróżnicowane formy merytorycznego, materialnego i organizacyjnego wsparcia studentów. Uczelnia wspiera studentów w obszarze przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej. Wydział w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zapewnia wsparcie dla studentów wybitnych oraz zapewnia pomoc oraz wsparcie w rozwiązywaniu spraw studenckich. Oferowane wsparcie jest dostosowane do potrzeb różnych grup społecznych, w tym studentów z niepełnosprawnością. Potrzeby studentów są na bieżąco monitorowane, a występujący na Uczelni optymalny system badań i doskonalenia wsparcia studentów działa poprawnie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Rekomendacje

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Informacja na temat studiów na kierunku finanse i rachunkowość na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest dostępna publicznie dla szerokiego grona interesariuszy. Informacje są aktualne, zrozumiałe, a odszukanie potrzebnych informacji nie sprawia trudności. Głównym źródłem informacji są strony internetowe: Uczelni, Biuletyn Informacji Publicznej, wewnętrzne platformy (Extranet, Moodle) oraz profile Uczelni na serwisach społecznościowych. Strona internetowa jest w pełni dostosowana dla potrzeb osób z niepełnosprawnością. Na stronie Uczelni istnieje możliwość zmiany wielkości czcionki oraz zmiany kontrastu. Do strony Wydziału w Szczecinie istnieje możliwość dostępu na różnych platformach, zarówno stacjonarnych, jak i mobilnych, korzystających z różnego rodzaju oprogramowania, jak Windows, Android czy też IOS. Strona internetowa WSB Merito dostępna jest wyłącznie w czterech wersjach językowych: polskiej, angielskiej, rosyjskiej oraz ukraińskiej. Rekomenduje się dodanie możliwości przetłumaczenia strony internetowej Uczelni na dodatkowe języki międzynarodowe w celu zwiększenia dostępności, szczególnie biorąc pod uwagę umieszczenie geograficzne miasta Szczecin – języka niemieckiego.

Na głównej stronie internetowej WSB Merito dostępne są zakładki przenoszące użytkownika na odpowiednie podstrony, takie jak: BIP, Poznaj WSB Merito, Współpraca z biznesem, Badania i nauka, Strefa Studenta oraz Kontakt. Również na głównej stronie istnieje możliwość wybrania odpowiedniego wydziału w celu uzyskania bardziej szczegółowych informacji, w tym przypadku dla Wydziału w Szczecinie.

Na stronie Biuletynu Informacji Publicznej znajdują się wszystkie wymagane informacje: Strategia Uczelni, Regulamin Studiów, Zasady i Tryb przyjmowania na studia, Podział roku akademickiego, informacja o przyznawanych kwalifikacjach, Regulamin opłat, Świadczenia dla studentów, Programy studiów, Kryteria dyplomowania, czy też informacje na temat BHP.

Na stronie znajdują się również wyszczególnione informacje na temat wsparcia finansowego, stypendiów oraz ogólnego wsparcia materialnego. Wszelkie wymagane informacje są aktualne i łatwo dostępne.

Ocena publicznego dostępu do informacji jest przeprowadzana regularnie, w ramach Badań Atutów Marki, w których studenci mogą ocenić informacje o organizacji studiów, pracy dziekanatu i bibliotek a także dostępności informacji o wydarzeniach uczelnianych i kołach studenckich. Ponadto pracownicy Uczelni mogą zgłaszać swoje uwagi lub proponowane zmiany bezpośrednio do osób odpowiedzialnych za wprowadzanie zmian na stronę. Dodatkowym atutem Wydziału w Szczecinie może być wirtualne biuro prasowe, na którego podstronie można przeczytać komunikaty dotyczące kierunków studiów, wydarzeń oraz artykuły.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Informacje o Wydziale w Szczecinie WSB Merito w Poznaniu są kompleksowe, aktualne i zrozumiałe dla potencjalnych interesariuszy. Strona internetowa jest intuicyjna w kontekście korzystania i wyszukiwania informacji. Strona WSB Merito jest dostosowana wystarczająco do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, natomiast brakuje większego wyboru tłumaczeń dla interesariuszy międzynarodowych. Strona pozwala użytkownikowi na bezproblemowe poruszanie się po zakładkach. Informacje są na bieżąco aktualizowane, a dodatkowym atutem Uczelni jest odpowiednie wykorzystanie serwisów społecznościowych, będące rozszerzeniem informacji znajdujących się na stronie Uczelni. Dostęp do informacji podlega regularnym przeglądom, których wyniki wykorzystywane są do działań pro jakościowych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Rekomendacje

1. Rekomenduje się poszerzenie możliwości zmiany języków strony internetowej WSB Merito, w szczególności o język niemiecki z uwagi na umiejscowienie geograficzne Wydziału w Szczecinie.

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Na Uczelni wprowadzono System Zapewnienia Jakości Kształcenia (SZJK), którego zasady funkcjonowania uregulowano Zarządzeniem nr 13/2023 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Zgodnie z § 2 celami tego systemu są diagnoza istniejącego stanu jakości procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach, zapewnienie realizacji procedur związanych z jakością procesu kształcenia dzięki stałemu ich monitorowaniu oraz doskonalenie procesów służących poprawie jakości procesu kształcenia poprzez ich weryfikację i modyfikację. SZJK zorganizowano trójszczeblowo tj. na poziomie Grupy WSB (Uczelnia jest członkiem Federacji Naukowej WSB – DSW), Uczelni oraz Wydziału. Zarówno na szczeblu Uczelni, jak i Wydziału, zostały określone kompetencje i zakres odpowiedzialności podmiotów odpowiedzialnych za jakość kształcenia. Do podmiotów SZJK na poziomie Uczelni należą: Rektor, Senat, Rada Akademicka, Międzywydziałowe Centrum ds. Akredytacji i Jakości Kształcenia. Wyznaczono również osoby i zespoły osób odpowiedzialne za jakość kształcenia na poszczególnych kierunkach realizowanych w ramach Wydziałów. Są to Dziekan wraz z właściwym Prodziekanem, Menadżer Kierunku, zespół metodyczny, a także Komisja ds. jakości prac dyplomowych i recenzji.

Zgodnie ze Statutem Uczelni nadzór nad działalnością organizacyjną oraz procesem dydaktycznym na Wydziale ocenianego kierunku sprawuje Dziekan. Osobą bezpośrednio odpowiedzialną za kierunek jest Menadżer Kierunku, który zarządza procesem dydaktycznym, tj. opracowuje programy studiów oraz program praktyk przy wsparciu Rady Kierunku, proponuje kadrę dydaktyczną do obsady zajęć,

przeprowadza hospitacje, koordynuje proces opracowania kart zajęć, służy pomocą studentom w nagłych sytuacjach, a także wspiera poszczególne działy administracji w realizacji ich zadań, takie jak: dziekanat, dz. Praktyk, Dział Organizacji Dydaktyki, Dział Rekrutacji, czy Dział Marketingu. Ponadto za właściwy przebiegiem procesu dydaktycznego odpowiada dwóch metodyków.

Prodziekan ds. jakości kształcenia nadzoruje pracę Menedżera Kierunku, prace Komisji ds. jakości kształcenia, Komisji ds. jakości prac i recenzji oraz procedurę monitorowania i przeglądu zasobów materialnych. Jego nadzór obejmuje także aktualizację programu studiów, weryfikację metod kształcenia i hospitacje. Z Menadżerem Kierunku współpracują również Prodziekani ds. studenckich i ds. dydaktyki, który przy współpracy z Działem Organizacji Dydaktyki są odpowiedzialni za kadre akademicką i obsadę zajęć. Wydziałowa Komisja ds. jakości prac dyplomowych i recenzji opiniuje tematy prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z kierunkiem studiów, a także dokonuje oceny jakości prac dyplomowych oraz ich recenzji zarówno przez recenzenta, jak i promotora. Natomiast Wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia, pod przewodnictwem Prodziekana ds. jakości kształcenia, analizuje i ocenia różne aspekty związane z procesem kształcenia, takie jak: wyniki Badań Atrybutów Marki (BAM), umiędzynarodowienie, czy sprawozdania z okresowego przeglądu kierunku studiów, przedstawiając swoje rekomendacje do podjęcia działań projakościowych.

Procedura zatwierdzania oraz modyfikacji programu studiów ma charakter sformalizowany. Obowiązuje w tym zakresie Zarządzenie nr 10/2021 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 25 maja 2021 roku w sprawie procedury zatwierdzania, zmian i wycofywania programów studiów. Projektowanie programów kształcenia ma charakter ciągły. W procesie projektowania, monitorowania i modyfikowania programów kształcenia uczestniczą Rada Kierunku pod przewodnictwem Menedżera Kierunku, dydaktycy, przedstawiciele pracodawców, studentów i absolwentów oraz partnerzy biznesowi tworzący tzw. Radę Biznesu. Program studiów może być też opiniowany przez specjalistów (ekspertów zewnętrznych) spoza wyższej wymienionego grona. Efekty uczenia się wypracowuje Menadżer Kierunku wspólnie z kadrami naukowo-dydaktyczną oraz praktykami. W procesie tym bierze również udział samorząd studencki, wydając swe opinie na temat nowo uruchamianego kierunku studiów, sformułowanych efektów uczenia się oraz programu studiów.

Przyjęto, że wniosek w sprawie wprowadzenia zmodyfikowanych programów studiów składa Menadżer Kierunku do Dziekana w terminie do 31 marca, po wcześniejszej konsultacji w fazie opracowywania pomysłu i formułowania propozycji z Radą Kierunku, Radą Biznesu, a także Prodziekanem ds. Studentów i Dydaktyki. Zgłaszane i konsultowane propozycje zmian są wypracowywane na bieżąco przez podmioty opiniodawczo-decyzyjne, takie jak: Rada Kierunku, Prodziekan ds. Studentów i Dydaktyki, studenci, ewentualnie eksperci zewnętrzni. Szczególnie ważny element tego procesu stanowi samorząd studencki, który opiniuje zasadność tworzenia nowych specjalności, wprowadzania przedmiotów lub nowych treści do sylabusów zajęć. Następnie program studiów przekazywany jest do zatwierdzenia uchwałą Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.

Przedstawiona przez Uczelnię dokumentacja, a także przeprowadzone hospitacje zajęć potwierdziły, że w procesie dydaktycznym wykorzystywane są narzędzia nowoczesnej dydaktyki akademickiej oraz współczesne technologie informacyjno-komunikacyjna, w tym narzędzia i techniki kształcenia na odległość. Wsparcie w procesie dydaktycznym stanowi platforma MS TEAMS oraz platforma Moodle (szerzej o tym w kryterium 5).

Na ocenianym kierunku obowiązują formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki i kryteria kwalifikacji umożliwiające właściwy dobór kandydatów, co zostało przedstawiono w opisie kryterium 3. Rektor prowadzi postępowanie rekrutacyjne na studia wyższe, a procesem rekrutacji zajmuje się Biuro Rekrutacji. Natomiast bezpośredni nadzór nad przebiegiem procesu rekrutacji, realizowanym przez Biuro Rekrutacji i Komisję Rekrutacyjną, sprawuje Dziekan.

Wyznaczono osoby odpowiedzialne za monitorowanie i ocenę postępów studentów. Są to: Prodziekan ds. studenckich i dydaktyki, Kierownik dziekanatu oraz Menadżer Kierunku. Wyniki zaliczeń i egzaminów są systematycznie monitorowane przez Prodziekana i Menedżera Kierunku, który konsultacji je z kadrą dydaktyczną i Radą Kierunkową. Wnioski z analizy tych wyników są przesłanką do modyfikacji programu kształcenia, np. zmiany formy bądź liczby godzin zajęć, optymalizacji treści merytorycznych czy zmiany metod weryfikacji osiągania efektów uczenia. Uczelnia prowadzi również badanie losów absolwentów, z punktu widzenia stopnia przydatności osiągniętych przez nich kierunkowych efektów uczenia się na rynku pracy, w ramach Badania Atrybutów Marki (BAM Absolwent). Monitoringiem objęto także wskaźniki retencji studentów na ocenianym kierunku, w tym liczbę osób przyjętych oraz liczbę osób kończących studia. Na potrzeby Władz Wydziału oraz Założyciela przygotowywane są cykliczne raporty związane z monitorowaniem i oceną postępów studentów. Prodziekan ds. studenckich i dydaktyki wspólnie z Menadżerem Kierunku organizują regularnie spotkania, aby omówić wszystkie czynniki wpływające na postępy studentów.

Dokonywana jest systematyczna ocena programu studiów w oparciu o wyniki analizy miarodajnych oraz wiarygodnych danych i informacji. Źródła informacji szczególnie istotne dla zapewnienia jakości kształcenia stanowią: wyniki ankietowania zajęć, wyniki hospitacji, wyniki sesji, wyniki ankietowania praktyk (studenci, pracodawcy), ekspertyzy i opinie, BAM pracodawców, BAM absolwentów, BAM studentów, oceny prac dyplomowych projektowych i magisterskich, oceny egzaminów dyplomowych, a ponadto sprawozdania, informacje, zestawienia. Szczególnie istotne źródło informacji stanowią sprawozdania zespołu metodycznego z przeprowadzonych szkoleń i hospitacji metodycznych wykładowców, sprawozdania Komisji ds. Jakości Prac Dyplomowych i Recenzji, sprawozdania Prodziekana nt. wyników badania jakości kształcenia, czy notatki z posiedzeń i spotkań interesariuszy tj. Rady Kierunku i Rady Biznesu.

Zgodnie z zarządzeniem Dziekana 5/2021 przeprowadzane są regularnie audyty na ocenianym kierunku studiów. W ramach audytu ocenie podlegają programy kształcenia, w tym plany studiów i efekty uczenia się, organizacja procesu dydaktycznego, kształcenie zdalne oraz efekty realizacji profilu praktycznego, zarówno na poziomie kierunku, jak i przedmiotów, z uwzględnieniem poziomu nauczania języków obcych, sposobów realizacji praktyk zawodowych oraz staży. Uczelnia udostępniła zespołowi oceniającemu PKA wyniki audytu na ocenianym kierunku, jaki przeprowadzono w roku akademickim 2023/2024. Przedmiotem audytu były: ocena kadry akademickiej, hospitacje, cykliczna ocena kadry akademickiej, ocena jakości prac dyplomowych i recenzji, skargi formalne i nieformalne, analiza struktury ocen, karty przedmiotów, analiza prac etapowych, realizacja i wdrażanie standardów metodyki kształcenia, sposoby weryfikacji efektów uczenia się, ocena praktyczności programów studiów, analiza BAM, analiza poziomu i powodów retencji, ocena umiędzynarodowienia, aktywności studenckiej, benchmarking działań w ramach grupy UWSB Merito, ocena współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym realizacja praktyk zawodowych i staży, analiza infrastruktury i zasobów edukacyjnych kierunku. Warto zaznaczyć, że w każdym z tych obszarów zostały sformułowane wnioski wraz z zaleceniami oraz dodatkowe rekomendacje.

Oferta programowa kierunku jest systematycznie modyfikowana zgodnie z ustaloną procedurą, w której uczestniczą różne grupy interesariuszy, tj. interesariusze wewnętrzni (kadra akademicka i studenci) oraz interesariusze zewnętrzni (pracodawcy, absolwenci kierunku). Menedżer Kierunku w imieniu Rady Kierunku, proponuje zmiany w programie studiów m.in. uruchomienie nowych specjalizacji bądź modyfikację nazw i treści programowych w ramach dotychczas wprowadzonych ścieżek specjalizacyjnych. Wynika to ze wzrostu wymagań wobec absolwentów kierunku oraz z potrzeby ciągłego podnoszenia kompetencji absolwentów. Należy podkreślić, że wpływ na te zmiany mają wszyscy członkowie Rady, w tym studenci danego kierunku, będący jednocześnie członkami Rady Samorządu Studenckiego. Oceny tendencji rynkowych dokonują również pracodawcy i partnerzy biznesowi, którzy opiniują efekty uczenia się na kierunku oraz specjalności. Źródło informacji dla Menadżerów Kierunku stanowią też opinie pozyskane od prowadzących zajęcia praktyków oraz przygotowywane przez Założyciela raporty o stanie rynku pracy.

Wnioski z analizy efektów procesu dydaktycznego na kierunku i obserwowanych trendów na rynku pracy i w gospodarce wykorzystywane są do systematycznego doskonalenia oferty programowej kierunku finanse i rachunkowość. Podejmowane działania mają na celu uatrakcyjnienie i rozszerzenie dotychczasowej oferty dydaktycznej poprzez wprowadzanie nowych specjalności oraz innowacyjnych metod kształcenia.

Jakość kształcenia na ocenianym kierunku jest też poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie w formie akredytacji Polskiej Komisji Akredytacyjnej. Kierunek finanse i rachunkowość na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie jest też włączony w proces akredytacji międzynarodowych. Obecnie jest akredytowany przez Association of Chartered Certified Accountants (ACCA) oraz International Accreditation Council for Business Education (IACBE).

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Polityka jakości kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu filia w Szczecinie jest realizowana na podstawie wdrożonego na Uczelni Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Zostały wyznaczone osoby oraz gremia, które sprawują nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad całością procesu kształcenia na ocenianym kierunku. Określono również kompetencje i zakres odpowiedzialności osób i gremiów odpowiedzialnych za ewaluację i doskonalenie jakości kształcenia. Na ocenianym kierunku obowiązują formalne zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów, a także przeprowadzane są cyklicznie oceny programu studiów. Systematyczna ocena programu studiów jest oparta o wyniki analizy miarodajnych oraz wiarygodnych danych i informacji, których zakres i źródła są trafnie dobrane do celów i zakresu oceny. Program studiów ocenianego kierunku jest systematycznie oceniany z punktu widzenia jego zgodności z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego. Zarówno interesariusze wewnętrzni, jak

i zewnątrzni uczestniczą w procesie doskonalenia jakości kształcenia na kierunku. Monitorowanie i ocena obejmuje m.in. metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się, praktyki zawodowe, wyniki monitoringu losów zawodowych absolwentów. Wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane w procesie jego doskonalenia. Jakość kształcenia na kierunku jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie.

W obecnie prowadzonej ocenie programowej stwierdzono, że wdrożone dotychczas przez Uczelnię procedury związane z systematyczną oceną programu studiów obejmującą m.in efekty uczenia się, treści programowe, oraz metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, w tym dowody na ich osiągnięcie, są nieskuteczne. Stwierdzono następujące nieprawidłowości wymagające podjęcia działań naprawczych:

1. Dotychczasowy nadzór nad efektami kierunkowymi i przedmiotowymi jest nieskuteczny z uwagi na: ich częściową niezgodność z charakterystykami drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji, która wynika m.in. z braku niektórych deskryptorów PRK, zbyt ogólnie sformułowanych efektów uczenia się, bez uwzględnienia aktualnego stanu wiedzy w dyscyplinie ekonomia i finanse i jej zastosowań w praktyce gospodarczej. Ponadto w kierunkowych efektach uczenia się oraz efektach uczenia się przypisanych do poszczególnych zajęć brakuje wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, które są wyrażone w misji i strategii jako wiodące w działaniach Uczelni.
2. Monitorowanie i ocena programu studiów, w tym treści programowych, zajęć zorganizowanych w formie laboratoriów, metod weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się i postępów w procesie uczenia się, sposobu archiwizacji prac etapowych i egzaminów wskazuje, że dotychczas wdrożone procedury w tym zakresie są nieskuteczne, co stanowiło podstawę do sformułowania zaleceń w kryterium 2 i 3.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Rekomendacje

Nie sformułowano

Zalecenia

1. Zaleca się wzmocnienie nadzoru nad efektami kierunkowymi i przedmiotowymi w celu wyeliminowania wszystkich stwierdzonych nieprawidłowości w efektach uczenia się.
2. Zaleca się podjęcie działań naprawczych w celu podniesienia efektywności wewnętrznych procedur w zakresie weryfikacji efektów uczenia na poziomie zajęć oraz ich archiwizacji, a także wyeliminowanie pozostałych nieprawidłowości, które stanowiły podstawę do sformułowania zaleceń w kryterium 2 i 3.
3. Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych w celu zapobiegania powstawaniu zdiagnozowanych błędów i nieprawidłowości w przyszłości.

5. Załączniki: