



**Profil praktyczny**

## **Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej**

---

Nazwa kierunku studiów: **kosmetologia**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: **Społeczna Akademia  
Nauk z siedzibą w Łodzi, Filia w Warszawie**

Data przeprowadzenia wizytacji: **7-8 listopada 2025**

**Warszawa, 2025**

## Spis treści

---

<b>1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu</b>	<b>3</b>
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
<b>2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów</b>	<b>4</b>
<b>3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA</b>	<b>6</b>
<b>4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia</b>	<b>7</b>
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	11
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	18
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	24
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	31
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	41
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	44
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	48
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	52

## **1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu**

### **1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej**

Przewodniczący: dr hab. Mariola Głowacka, członek PKA

#### **członkowie:**

1. dr Beata Haor, członek PKA
2. prof. dr hab. Sławomir Wilczyński, ekspert PKA
3. mgr Iwona Kowalczyk, ekspertka PKA reprezentująca pracodawców
4. Natalia Dymel, ekspertka PKA reprezentująca studentów
5. mgr Jakub Kozieł, sekretarz zespołu oceniającego

### **1.2. Informacja o przebiegu oceny**

Ocena jakości kształcenia na kierunku kosmetologia w Filii w Warszawie Społecznej Akademii Nauk w Łodzi została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac przyjętego przez Prezydium PKA na rok akademicki 2024/2025. Kierunek kosmetologia został oceniony przez Polską Komisję Akredytacyjną po raz kolejny. Poprzednia ocena programowa odbyła się w roku akademickim 2017/2018 i zakończyła wydaniem oceny pozytywnej (uchwała nr 687/2018 z dnia 8 listopada 2018 r.).

Postępowanie oceniające odbyło się zgodnie z obowiązującą procedurą oceny programowej przeprowadzanej przez Polską Komisję Akredytacyjną w formie stacjonarnej. Przed rozpoczęciem wizytacji dokonano podziału obowiązków pomiędzy ekspertami biorącymi udział w pracach zespołu oceniającego (dalej: ZO PKA). Ponadto, w porozumieniu z koordynatorem z ramienia Uczelni ustalono szczegółowy harmonogram przebiegu wizytacji wraz z uwzględnieniem kluczowych spotkań z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.

Zgodnie z procedurą postępowania oceniającego przed wizytacją ZO PKA dokonał analizy danych oraz informacji zawartych w raporcie samooceny i załącznikach do raportu przedłożonych przez władze Uczelni oraz opracował raport wstępny.

Wizytację poprzedzono spotkaniami wewnętrznymi ZO PKA, które posłużyły wymianie wstępnych refleksji na temat ocenianego kierunku studiów. Podczas spotkań omawiano kryteria oceny, raport wstępny ZO PKA oraz sformułowano dalsze pytania i wątpliwości w odniesieniu do spełnienia standardów jakości kształcenia. Ponadto dokonano ostatecznego potwierdzenia szczegółowego harmonogramu przebiegu wizytacji, w tym spotkań oraz podziału odpowiedzialności pomiędzy członkami ZO PKA w trakcie wizytacji. Przed wizytacją zespół wytypował do oceny prace dyplomowe i prace etapowe, wybrał zajęcia do hospitacji oraz ustalił wymogi związane z udokumentowaniem infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia, w tym obiektów bazy dydaktycznej Uczelni i biblioteki.

W trakcie wizytacji odbyły się spotkania z władzami Uczelni, osobami odpowiedzialnymi za realizację procesu kształcenia na wizytowanym kierunku studiów, w tym z autorami raportu samooceny, Samorządem Studenckim, reprezentacją studentów oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku kosmetologia, przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, osobami

odpowiedzialnymi za praktyki zawodowe, umiędzynarodowienie procesu kształcenia, wsparcie osób z niepełnosprawnościami oraz politykę jakości kształcenia.

Podczas wizytacji w Uczelni, ZO PKA dokonał oglądu bazy dydaktycznej wykorzystywanej w procesie kształcenia na ocenianym kierunku studiów.

W toku wizytacji przeprowadzono hospitacje zajęć na ocenianym kierunku studiów oraz dokonano przeglądu udostępnionej przez Uczelnię dokumentacji dotyczącej m.in. realizacji procesu kształcenia, w tym egzaminu dyplomowego i prac etapowych, praktyk zawodowych, umiędzynarodowienia, funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia oraz wsparcia studentów w procesie kształcenia i osiągania efektów uczenia się.

Wymiana informacji pomiędzy członkami ZO PKA odbywała się na bieżąco podczas spotkań zaplanowanych zgodnie z harmonogram wizytacji. Spotkania te posłużyły ekspertom do systematycznego podsumowywania oceny spełnienia kryteriów wyznaczonych w ramach przydzielonej odpowiedzialności. Przed zakończeniem wizytacji odbyło się spotkanie podsumowujące ZO PKA, podczas którego potwierdzono pozyskanie wszystkich niezbędnych informacji w celu zapewnienia oceny kryteriów w powierzonym zakresie oraz omówiono pierwsze spostrzeżenia, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym.

W wyniku ścisłej współpracy członków ZO PKA, a w szczególności sekretarza ZO PKA z koordynatorem wizytacji wyznaczonym z ramienia Uczelni na bieżąco prowadzono koordynację działań wspierających sprawny i zgodny z harmonogramem przebieg wizytacji.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków ZO PKA, w załączniku nr 2.

## 2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

<b>Nazwa kierunku studiów</b>	kosmetologia
<b>Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)</b>	studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia
<b>Profil studiów</b>	praktyczny
<b>Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)</b>	stacjonarne/niestacjonarne
<b>Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek<sup>1,2</sup></b>	studia pierwszego stopnia: nauki o zdrowiu (65%), nauki medyczne (26%), nauki farmaceutyczne (9%)  studia drugiego stopnia: nauki o zdrowiu (68%), nauki medyczne (17%), nauki farmaceutyczne (15%)

<sup>1</sup>W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

<sup>2</sup> Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

<b>Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów</b>	studia pierwszego stopnia: 6 semestrów/180 ECTS studia drugiego stopnia: 4 semestry/120 ECTS	
<b>Wymiar praktyk zawodowych<sup>3</sup> /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym</b>	studia pierwszego stopnia: (750h) 6 miesięcy/30 ECTS studia drugiego stopnia: (450h) 3 miesiące/18 ECTS	
<b>Moduł kierunkowy (tzw. specjalność) / moduły kierunkowe realizowane w ramach kierunku studiów</b>	studia pierwszego stopnia: specjalności – Kosmetologia medyczna, Fizjoterapia w kosmetologii  studia drugiego stopnia: bez specjalności – jednolity moduł kierunkowy (kosmetologia zaawansowana)	
<b>Tytuł zawodowy nadawany absolwentom</b>	studia pierwszego stopnia: licencjat studia drugiego stopnia: magister	
	<b>Studia stacjonarne</b>	<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>Liczba studentów kierunku</b>	studia pierwszego stopnia: 74  studia drugiego stopnia: 20	studia pierwszego stopnia: 93  studia drugiego stopnia: 29
<b>Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów<sup>4</sup></b>	studia pierwszego stopnia: 2455  studia drugiego stopnia: 2020	studia pierwszego stopnia: 1844  studia drugiego stopnia: 1458
<b>Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów</b>	studia pierwszego stopnia: 96  studia drugiego stopnia: 81	studia pierwszego stopnia: 74  studia drugiego stopnia: 59
<b>Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne</b>	studia pierwszego stopnia: 107  studia drugiego stopnia: 75	studia pierwszego stopnia: 107  studia drugiego stopnia: 75
<b>Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru</b>	studia pierwszego stopnia: 67  studia drugiego stopnia: 36	studia pierwszego stopnia: 67  studia drugiego stopnia: 36
<b>Łączna liczba punktów ECTS i godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość</b>	studia pierwszego stopnia: 52 ECTS/711 godz.	studia pierwszego stopnia: 42 ECTS/430 godz.

<sup>3</sup> Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

<sup>4</sup> Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

	studia drugiego stopnia: 33 ECTS/560 godz.	studia drugiego stopnia: 26 ECTS/312 godz.
--	--	--

### 3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA <sup>5</sup> kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	kryterium spełnione

<sup>5</sup> W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

<b>Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach</b>	kryterium spełnione
<b>Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów</b>	kryterium spełnione

#### 4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

##### Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

###### Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja kształcenia na kierunku kosmetologia (studia pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym) została wprost powiązana z misją i Strategią Rozwoju Społecznej Akademii Nauk, w szczególności z celami strategicznymi dotyczącymi doskonalenia programów studiów we współpracy z interesariuszami oraz podnoszenia standardów nowoczesnego kształcenia. Na studiach pierwszego stopnia (stacjonarnych i niestacjonarnych) koncepcja kształcenia zakłada przygotowanie absolwenta do wykonywania zawodu kosmetologa w oparciu o aktualną wiedzę z dyscyplin: nauki o zdrowiu, nauki medyczne i nauki farmaceutyczne, ze szczególnym naciskiem na bezpieczeństwo zabiegów, pracę na nowoczesnej aparaturze oraz umiejętność prowadzenia gabinetu zgodnie z wymaganiami rynku pracy i normami etycznymi. Na studiach drugiego stopnia (stacjonarnych i niestacjonarnych) koncepcja kształcenia zakłada pogłębienie wiedzy i umiejętności w zakresie m.in. medycyny przeciwstarzeniowej, endokrynologii, zaawansowanych technologii zabiegowych oraz przygotowanie do pełnienia ról eksperckich i zarządczych w sektorze kosmetycznym i estetycznym, co jest spójne z uczelnianą strategią rozwoju potencjału kadry i kształcenia specjalistów dla gospodarki opartej na wiedzy. Strategia Uczelni akcentuje rozwój nauk medycznych i nauk o zdrowiu, współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz umiędzynarodowienie, czemu odpowiada m.in. rozwój kierunku kosmetologia, oparty na kadrze prowadzącej aktywność zawodową w gabinetach, klinikach medycyny estetycznej, fizjoterapii i placówkach ochrony zdrowia. Cele kształcenia dla obu poziomów studiów opisano z wykorzystaniem języka odwołującego się bezpośrednio do zapisów PRK i do zadań strategicznych SAN, takich jak modelowanie oferty edukacyjnej zgodnej z oczekiwaniami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz wzmocnienie przewagi konkurencyjnej uczelni na rynku edukacyjnym. Oferowane specjalności (kosmetologia medyczna i fizjoterapia w kosmetologii na studiach pierwszego stopnia) zostały wprost powiązane z celami strategii w zakresie rozwijania kierunków z dyscypliny nauki o zdrowiu oraz dostosowania oferty do potrzeb nowoczesnej kosmetologii, co dotyczy zarówno trybu stacjonarnego, jak i niestacjonarnego ocenianego kierunku studiów.

Kierunek kosmetologia został formalnie przyporządkowany – na podstawie uchwały Senatu SAN – do dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu, w ramach dyscyplin: nauki o zdrowiu (dyscyplina wiodąca), nauki farmaceutyczne i nauki medyczne. W programie studiów pierwszego stopnia udział punktów ECTS odzwierciedla dominującą rolę dyscypliny nauki o zdrowiu (117 ECTS; 65%) oraz uzupełniającą rolę dyscyplin nauki medyczne (47 ECTS; 26%) i nauki farmaceutyczne (16 ECTS; 9%), przy czym rozkład ten jest taki sam w stacjonarnej i niestacjonarnej formie studiów. Na studiach drugiego stopnia (stacjonarnych i niestacjonarnych) proporcje te wynoszą odpowiednio: nauki o zdrowiu – 82 ECTS (68%), nauki farmaceutyczne – 20 ECTS (17%) oraz nauki medyczne – 18 ECTS

(15%), co świadczy o dalszym pogłębieniu treści z zakresu zdrowia i medycyny w kierunku zaawansowanej kosmetologii. Wskazano, że zarówno wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabywane przez studentów odnoszą się właśnie do tych dyscyplin, a kierunkowe efekty uczenia się zostały sformułowane tak, by obejmować aktualny stan wiedzy z zakresu nauk o zdrowiu, nauk farmaceutycznych i nauk medycznych oraz praktyki zawodowej w kosmetologii. Przykładowe efekty uczenia się dla studiów pierwszego stopnia obejmują m.in.: K\_W16 (zaawansowana wiedza o mechanizmach działania i skutkach ubocznych zabiegów kosmetycznych i technik relaksacyjnych), K\_W10 (zaawansowana wiedza o substancjach stosowanych w preparatyce kosmetycznej) oraz K\_W13 (zaawansowana wiedza o metodach diagnozowania i oceny stanu skóry, włosów i paznokci), co lokuje program w dyscyplinach nauki o zdrowiu, nauki farmaceutyczne i nauki medyczne. Na studiach drugiego stopnia przykładowe treści zajęć, takie jak *wybrane problemy endokrynologii, medycyna przeciwstarzeniowa, kosmetologia estetyczna, czy Aparatura w kosmetologii i dermatologii estetycznej* bezpośrednio rozwijają zagadnienia z zakresu tych samych dyscyplin, co potwierdza spójność koncepcji i celów kształcenia z przyporządkowaniem kierunku kosmetologia.

Koncepcja kształcenia na studiach pierwszego stopnia o profilu praktycznym, opisana w Programie studiów, została oparta na doświadczeniach krajowego systemu szkolnictwa wyższego oraz SAN w kształceniu w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu i została przełożona na zestaw 26 efektów uczenia się z zakresu wiedzy, 30 efektów uczenia się z zakresu umiejętności i 9 efektów uczenia się z zakresu kompetencji społecznych, odpowiadających założeniom profilu praktycznego. Efekty te akcentują m.in. przygotowanie absolwentów do samodzielnego wykonywania zabiegów kosmetycznych, posługiwanie się aparaturą, prowadzenia dokumentacji, współpracy z lekarzami oraz funkcjonowania na rynku usług kosmetycznych – co jest bezpośrednio zgodne z koncepcją kształcenia i opisanym w raporcie samooceny modelem absolwenta przygotowanego do pracy w gabinetach, klinikach i prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Na studiach drugiego stopnia efekty uczenia się (27 w zakresie wiedzy, 27 w zakresie umiejętności i 11 w zakresie kompetencji społecznych) uwzględniają cele kształcenia związane z pogłębieniem kompetencji klinicznych i estetycznych, projektowaniem złożonych terapii przeciwstarzeniowych, analizą badań naukowych oraz przygotowaniem do pełnienia ról eksperckich i zarządczych w obszarze kosmetologii, co wynika z opisu treści zajęć, takich jak *medycyna przeciwstarzeniowa, kosmetologia estetyczna, czy wybrane problemy endokrynologii*. Matryca efektów uczenia się wskazuje powiązanie kierunkowych efektów uczenia się z treściami programowymi poszczególnych zajęć – liczba wskazań zbieżności wynosi od 1 do 27 – co dowodzi, że program studiów został skonstruowany w taki sposób, aby wszystkie zakładane efekty uczenia się były realizowane w toku zajęć na kierunku kosmetologia. Przykładowo, na studiach pierwszego stopnia treści zajęć *diagnostyka kosmetyczno-dermatologiczna, kosmetologia upiększająca 1 i metody oceny działania kosmetyków* powiązane z efektem K\_W13 (zaawansowana wiedza o metodach diagnozowania i oceny stanu skóry i jej przydatków), a treści z *podstaw kosmetologii i ćwiczeń aparaturowych* – z efektami uczenia się K\_U01 i K\_U13, dotyczącymi manualnych umiejętności i obsługi aparatury. Na studiach drugiego stopnia odpowiednio powiązane treści zajęć, takich jak *medycyna przeciwstarzeniowa, kosmetologia estetyczna, czy aparatura w kosmetologii i dermatologii estetycznej* z efektami uczenia się dotyczącymi umiejętności planowania i modyfikowania złożonych procedur zabiegowych, oceny ich skuteczności i bezpieczeństwa oraz integrowania wiedzy z kilku dyscyplin. Koncepcja i cele kształcenia, pozostają tym samym w relacji z przyjętymi kierunkowymi efektami uczenia się oraz efektami uczenia się dla zajęć zarówno na studiach pierwszego, jak i drugiego stopnia.

W programie studiów pierwszego stopnia wskazano, że przy formułowaniu celów i efektów uczenia się uwzględniono charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK, a w tabelach kierunkowych efektów uczenia się każdemu efektowi przypisano odpowiedni kod PRK (np. P6S\_WG, P6S\_UW, P6S\_KK). Analogicznie, w części dotyczącej studiów drugiego stopnia wskazano, że efekty uczenia się odwołują się do charakterystyk poziomu 7 PRK, a tabele efektów uczenia się zawierają odniesienia do P7S\_WG, P7S\_UW, P7S\_KK itp., co potwierdza formalne zakotwiczenie programu studiów w wymaganiach dla studiów drugiego stopnia. Efekty uczenia się przyjęte dla kierunku kosmetologia uwzględniają charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się określonych na poziomie 6 i 7 PRK, a ich treść odzwierciedla aktualny stan wiedzy w dyscyplinie wiodącej (nauki o zdrowiu) oraz dyscyplinach uzupełniających (nauki farmaceutyczne, nauki medyczne). W zakresie kompetencji językowych SAN przewiduje osiągnięcie przez studentów studiów pierwszego stopnia znajomości języka obcego na poziomie B2, a przez studentów studiów drugiego stopnia – na poziomie B2+, co jest realizowane poprzez lektoraty i zajęcia z języka angielskiego lub niemieckiego specjalistycznego, ukierunkowane na terminologię z zakresu kosmetologii i nauk o zdrowiu. Kompetencje społeczne, w tym dotyczące etyki zawodu, odpowiedzialności za bezpieczeństwo klienta/pacjenta, pracy zespołowej oraz gotowości do wypełniania zobowiązań społecznych, zostały szeroko opisane w wykazie efektów uczenia się K\_K (studia pierwszego stopnia) i K2\_K (studia drugiego stopnia), a raport samooceny ilustruje ich kaskadowe rozwinięcie w przedmiotowych efektach uczenia się (np. P\_K02 w Mikrobiologii klinicznej, Kosmetologii stosowanej i facemodelingu, Toksyczności związków pochodzenia naturalnego).

Przy formułowaniu efektów uczenia się uwzględniono aktualny stan wiedzy w dyscyplinie wiodącej nauki o zdrowiu oraz w odpowiednim zakresie w naukach farmaceutycznych i medycznych, a także aktualną praktykę zawodową w obszarze kosmetologii, co znalazło odzwierciedlenie zarówno w kierunkowych efektach uczenia się, jak i efektach uczenia się dla zajęć. Przykładowe efekty uczenia się z zakresu wiedzy dla studiów pierwszego stopnia obejmują zaawansowaną znajomość: substancji stosowanych w preparatyce kosmetycznej, mechanizmów działania zaawansowanych zabiegów kosmetycznych i technik relaksacyjnych, zasad doboru i wykonywania różnych odmian makijażu, w tym makijażu medycznego, a także metod diagnozowania i oceny stanu skóry z uwzględnieniem zmian chorobowych – są to treści odpowiadające współczesnej kosmetologii klinicznej i estetycznej. Na studiach drugiego stopnia efekty uczenia się obejmują m.in. pogłębioną wiedzę na temat: wpływu chorób endokrynologicznych na skórę, medycyny przeciwstarzeniowej, autologicznych terapii estetycznych, biostymulatorów i biorewitalizatorów, nowoczesnych technologii (radiofrekwencja, fototerapia LED, zaawansowana aparatura) oraz zabiegów z pogranicza kosmetologii i medycyny estetycznej, co jest zgodne z aktualnym stanem wiedzy i praktyki w dyscyplinie nauki o zdrowiu i nauki medyczne.

Efekty uczenia się na kierunku kosmetologia mają charakter kaskadowy – efekty uczenia się określone dla poszczególnych zajęć stanowią uszczegółowienie kierunkowych efektów uczenia się na studiach pierwszego i drugiego stopnia, co pozwala na spójne zaprojektowanie procesu kształcenia i weryfikacji na poziomie zajęć i całego programu studiów. Efekty uczenia się zostały sformułowane z zastosowaniem terminologii PRK i języka właściwego dla dyscyplin nauki o zdrowiu, nauki farmaceutyczne i nauki medyczne, są one zrozumiałe, sprawdzalne i weryfikowalne przy zastosowaniu narzędzi i procedur Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia.

**Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy) – nie dotyczy.**

Nie dotyczy

*(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)*

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			
2.			
...			

**Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1<sup>6</sup> (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Koncepcja kształcenia na kierunku kosmetologia jest spójnie powiązana z misją i Strategią Rozwoju SAN, w szczególności z celami dotyczącymi rozwoju kierunków studiów w dyscyplinie nauki o zdrowiu, współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz nowoczesnego, praktycznego kształcenia. Kierunek został jednoznacznie przyporządkowany do dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu (z wiodącą dyscypliną nauki o zdrowiu oraz dyscyplinami nauki farmaceutyczne i nauki medyczne jako dyscyplinami uzupełniającymi), co znajduje odzwierciedlenie w strukturze punktów ECTS i doborze treści programowych na obu poziomach i formach studiów. Cele i efekty uczenia się zostały opracowane w oparciu o charakterystyki poziomów 6 i 7 PRK, są kaskadowo powiązane z przedmiotowymi efektami uczenia się i obejmują zarówno zaawansowaną wiedzę z zakresu współczesnej kosmetologii klinicznej i estetycznej, jak i umiejętności praktyczne, językowe (B2/B2+) oraz społeczne.

**Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

---

#### **Rekomendacje**

---

---

<sup>6</sup>W przypadku gdy propozycje oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać propozycję oceny dla każdego poziomu odrębnie.

## Zalecenia

---

**Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2**

Na studiach pierwszego stopnia treści programowe odzwierciedlają koncepcję kształcenia praktycznego kosmetologa – od pierwszych semestrów pojawiają się zajęcia podstawowe (*anatomia, fizjologia, biochemia*), które stanowią fundament pod kolejne zajęcia specjalistyczne (m.in. *kosmetologia medyczna, aparatura w kosmetologii i dermatologii estetycznej, kosmetologia pielęgnacyjna*). Efekty uczenia się przypisane tym zajęciom obejmują zarówno wiedzę o budowie i funkcjonowaniu skóry oraz jej przydatków, jak i umiejętność samodzielnego planowania i wykonywania zabiegów z zachowaniem zasad aseptyki i bezpieczeństwa. Program jest realizowany w tych samych blokach treści na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, z różnicą w liczbie godzin kontaktowych, co odzwierciedlono w bilansie pracy studenta, ale bez różnicowania zakładanych efektów.

Na studiach drugiego stopnia treści programowe wyraźnie nawiązują do koncepcji kształcenia zaawansowanego specjalisty, przygotowanego do pracy z pacjentem z problemami dermatologicznymi oraz do współpracy interdyscyplinarnej. W planie studiów uwzględniono zajęcia, takie jak *kosmetologia lecznicza I, kosmetologia estetyczna, filozofia piękna, socjologia ciała, zastosowanie statystyki w badaniach naukowych*, których efekty uczenia się są powiązane zarówno z aktualną wiedzą naukową, jak i z zakresami działalności badawczej jednostki. Na obu formach studiów (stacjonarnej i niestacjonarnej) zapewniono te same treści programowe i efekty uczenia się, różnicując jedynie rozkład godzin kontaktowych oraz udział pracy własnej studenta.

W programie studiów drugiego stopnia treści programowe tworzą spójny, kompletny ciąg od podstaw nauk przyrodniczych, przez zajęcia kierunkowe, aż do praktyk zawodowych i seminarium dyplomowego. W sylabusach zajęć, takich jak *Kosmetologia medyczna* czy *Aparatura w kosmetologii i dermatologii estetycznej*, wyodrębniono szczegółowe bloki tematyczne dotyczące m.in. diagnostyki zmian skórnych, zasad doboru procedur zabiegowych, obsługi aparatury oraz postępowania z pacjentem z chorobami skóry. Efekty uczenia się przypisane poszczególnym zajęciom są specyficzne: osobno dla wiedzy (np. znajomość wskazań i przeciwwskazań do zabiegów), umiejętności (samodzielne wykonanie procedur) i kompetencji społecznych (komunikacja z klientem, odpowiedzialność za bezpieczeństwo pacjenta). Na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych zakres treści programowych jest tożsamy, co zapewnia porównywalność uzyskanych efektów uczenia się.

Na studiach drugiego stopnia kompleksowość programu uwidacznia się w praktycznym ujęciu zagadnień zaawansowanych – od specjalistycznych terapii skórnych, przez zajęcia rozwijające kompetencje społeczne w relacji z pacjentem (np. psychologia klienta/komunikacja kliniczna), aż po metodologię pracy projektowej i wdrożeniowej przygotowującą do innowacyjnej działalności na rynku usług kosmetycznych. Sylabusy zajęć zawierają wyraźne powiązanie treści programowych z konkretnymi efektami uczenia się, np. umiejętnością planowania terapii zabiegowych, krytycznej analizy piśmiennictwa i stosowania specjalistycznej terminologii w języku polskim i obcym. Na obu formach studiów (stacjonarnej i niestacjonarnej) program studiów jest zorganizowany tak, aby każde

z zajęć wnosić istotny wkład do realizacji kierunkowych efektów uczenia się, bez dublowania treści programowych.

Wskaźniki programu studiów dla studiów pierwszego stopnia przewidują 6 semestrów i łącznie 180 punktów ECTS, co jest zgodne z wymaganiami rozporządzenia w sprawie studiów. Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów wynosi 2455 godz. na studiach stacjonarnych oraz 1844 godz. na studiach niestacjonarnych, co – zgodnie z założeniem 25–30 godz. na 1 ECTS – zapewnia realny nakład pracy pozwalający na osiągnięcie efektów uczenia się. W sylabusach analizowanych zajęć bilans godzin jest szczegółowo rozpisany i obejmuje udział w zajęciach, przygotowanie projektów, naukę do zaliczeń oraz samodzielne studiowanie literatury. Na studiach drugiego stopnia program studiów obejmuje 4 semestry i 120 punktów ECTS, a wskaźniki przewidują 2020 godz. zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów na studiach stacjonarnych oraz 1458 godz. na studiach niestacjonarnych. Łączna liczba punktów ECTS przypisana zajęciom realizowanym w formie kontaktowej wynosi 81 ECTS dla studiów stacjonarnych (68% całości) i 59 ECTS dla studiów niestacjonarnych (49% całości), co wskazuje na równowagę między zajęciami w kontakcie, a pracą własną konieczną do samodzielnego opanowania materiału. Zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych, w sylabusach systematycznie wykazano powiązanie liczby ECTS z realnym obciążeniem studenta, w tym z czasem przeznaczonym na przygotowanie do egzaminów, opracowanie projektów i powtarzanie materiału. W odniesieniu do studiów pierwszego stopnia łączna liczba godzin zajęć kontaktowych (2455 godz. na studiach stacjonarnych i 1844 godz. na studiach niestacjonarnych – z wyłączeniem praktyk zawodowych) jest rozłożona pomiędzy wykłady, ćwiczenia, laboratoria, seminaria i zajęcia warsztatowe. Na studiach drugiego stopnia liczba godzin kontaktowych (2020 godz. na studiach stacjonarnych i 1458 godz. na studiach niestacjonarnych) zapewnia intensywny udział w zajęciach wymagających obecności nauczyciela akademickiego, zwłaszcza w blokach *kosmetologia lecznicza*, *kosmetologia estetyczna* i pozostałych zajęciach praktycznych. W kartach zajęć sumaryczny nakład pracy studenta jest rozłożony między ćwiczenia, przygotowanie do zajęć i prace zaliczeniowe, co potwierdza, że liczba godzin kontaktowych została dobrana adekwatnie do wymaganego stopnia zaawansowania. Na studiach pierwszego stopnia sekwencja zajęć rozpoczyna się od zajęć podstawowych (chemia, biologia, anatomia, fizjologia) oraz ogólnouczeniowych, a następnie obejmuje zajęcia kierunkowe i specjalistyczne w kolejnych semestrach, co umożliwi stopniowe budowanie kompetencji – od wiedzy teoretycznej do zaawansowanych umiejętności praktycznych. Formy zajęć obejmują wykłady, ćwiczenia, laboratoria, konwersatoria, projekty i warsztaty, przy czym w miarę postępu studiów rośnie udział zajęć praktycznych i klinicznych. Zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych plan studiów jest ułożony tak, aby zajęcia wymagające wcześniejszego przygotowania (np. *Aparatura w kosmetologii i dermatologii estetycznej*) były poprzedzone zajęciami wprowadzającymi z zakresu dermatologii i bezpieczeństwa zabiegów. Na studiach drugiego stopnia kolejność zajęć pozwala najpierw uzupełnić i ugruntować wiedzę teoretyczną (zajęcia metodologiczne, *statystyka*, *filozofia piękna/socjologia ciała*), a następnie skupić się na intensywnych zajęciach praktycznych z kosmetologii estetycznej i leczniczej. Taka struktura sprzyja stopniowemu przechodzeniu do zadań badawczych i pracy nad pracą dyplomową, zwłaszcza na studiach stacjonarnych z większą liczbą godzin kontaktowych. Proporcje pomiędzy wykładami, ćwiczeniami i zajęciami projektowymi są podobne na studiach niestacjonarnych, z większym udziałem pracy własnej studenta, co wynika z odmienności organizacyjnej tej formy studiów, ale nie obniża potencjału osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Wskaźniki programu studiów pierwszego stopnia pokazują, że zajęciom do wyboru przypisano łącznie

67 ECTS, co stanowi 37% ogólnej liczby 180 ECTS wymaganych do ukończenia studiów, a więc wartość wyraźnie wyższą od wymaganego minimum. Rozwiązanie to formalnie zapewnia studentom, zarówno studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych, możliwość kształtowania własnej ścieżki kształcenia poprzez wybór spośród bloków specjalistycznych i tematycznych, obejmujących w tym również zajęcia o charakterze praktycznym i warsztatowym. Jednocześnie konstrukcja oferty, oparta głównie na wyborze całych grup zajęć, w mniejszym stopniu umożliwia bardzo precyzyjne, indywidualne dopasowanie programu studiów do specyficznych zainteresowań i planów zawodowych studenta. Analogicznie na studiach drugiego stopnia łączna liczba 36 ECTS przypisanych do zajęć do wyboru (30% ze 120 ECTS) spełnia wymagania formalne i tworzy realną przestrzeń do różnicowania ścieżek kształcenia zarówno w formie stacjonarnej, jak i niestacjonarnej. Również tutaj oferta zajęć do wyboru jest wartościowa merytorycznie, obejmuje bowiem zaawansowane zajęcia z kosmetologii estetycznej, medycznej, pielęgnacyjnej oraz z zakresu zarządzania w usługach kosmetycznych, jednak opiera się przede wszystkim na wyborze całych bloków. ZO PKA dostrzega, że przy obecnej konstrukcji programu studiów możliwości kształtowania indywidualnej ścieżki rozwoju są zadowalające, ale w przyszłości można byłoby je jeszcze udoskonalić. W szczególności warto rozważyć stopniowe zwiększanie udziału zajęć wybieranych pojedynczo, zarówno w ramach istniejących grup zajęć, jak i poza nimi. Pożądanym kierunkiem rozwoju może być także umożliwienie studentom – w określonych granicach – komponowania części ścieżki wybieralnej z zajęć oferowanych w różnych grupach zajęć. Tego rodzaju rozwiązania mogłyby w większym stopniu wspierać personalizację kształcenia, przy jednoczesnym zachowaniu dotychczasowych atutów obecnej oferty.

Powiązanie programu studiów z praktycznym zastosowaniem wiedzy z zakresu nauk o zdrowiu jest widoczne szczególnie na studiach drugiego stopnia, gdzie realizowane są zajęcia z zakresu analizy danych i wnioskowania statystycznego oraz przedmioty przygotowujące do realizacji pracy dyplomowej o charakterze aplikacyjnym. Proces ten opiera się na rozwiązywaniu problemów zawodowych w oparciu o aktualny stan wiedzy w dyscyplinie. W sylabusach zajęć warsztatowych, łączących kosmetologię z dermatochirurgią, onkologią skóry czy zaawansowaną aparaturą zabiegową, kładzie się nacisk na umiejętność implementacji w praktyce aktualnych doniesień z piśmiennictwa fachowego oraz stosowanie wytycznych towarzystw specjalistycznych. Na studiach pierwszego stopnia korzystanie z zasobów wiedzy eksperckiej ma wymiar warsztatowy – studenci obu form studiów (stacjonarnej i niestacjonarnej) angażowani są w analizę przypadków klinicznych oraz przygotowywanie opracowań bazujących na literaturze przedmiotu. Wynika to wprost z zapisów w sylabusach, m.in. poprzez wymóg weryfikacji procedur w oparciu o aktualną literaturę, w tym zagraniczną, w ramach zadań zaliczeniowych. W odniesieniu do studiów pierwszego stopnia w planie studiów przewidziano obowiązkowe lektoraty języka obcego (m.in. język angielski i język niemiecki), realizowane na obu formach studiów – stacjonarnej i niestacjonarnej – z przypisanymi punktami ECTS i wyraźnie sformułowanymi efektami uczenia się obejmującymi rozumienie i stosowanie specjalistycznej terminologii kosmetycznej. W sylabusach podkreślono dążenie do osiągnięcia poziomu co najmniej B2, poprzez pracę z tekstem specjalistycznym, odgrywanie ról i prezentacje w języku obcym. Na studiach drugiego stopnia są realizowane zajęcia z języka obcego o profilu branżowym (np. *język angielski w kosmetologii*), zorientowane na rozwój umiejętności komunikowania wyników badań i stosowania terminologii naukowej oraz usługowej, co ma przygotować studentów do funkcjonowania na rynku międzynarodowym i współpracy w zespołach interdyscyplinarnych. Efekty uczenia się określają poziom co najmniej B2/B2+, a zakres treści programowych (m.in. opis zabiegów, aparatury, przeciwwskazań) jest spójny z profilem studiów. Dla studiów pierwszego stopnia program studiów jednoznacznie wskazuje łączną liczbę 8 ECTS przyporządkowanych zajęciom z dziedziny nauk

humanistycznych lub społecznych, co dotyczy zarówno formy stacjonarnej, jak i niestacjonarnej. Wśród tych zajęć znajdują się m.in. *podstawy psychologii, bioetyka* oraz zajęcia dotyczące komunikacji z pacjentem, co pozwala na kształtowanie wrażliwości etycznej i kompetencji interpersonalnych w pracy kosmetologa. Na studiach drugiego stopnia łączna liczba punktów ECTS dla zajęć humanistyczno-społecznych wynosi 9 ECTS, przy czym wśród nich znajdują się m.in. *filozofia piękna, socjologia ciała, prawo w kosmetologii, marketing i zarządzanie w usługach kosmetologicznych, komunikacja interpersonalna w pracy kosmetologa*. Zarówno studenci studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych mają dostęp do tych samych zajęć, co zapewnia jednolite przygotowanie z zakresu etyki zawodowej, prawa i kompetencji społecznych.

W programie studiów pierwszego stopnia określono wyraźnie udział zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – 711 godz. na studiach stacjonarnych oraz 430 godz. na studiach niestacjonarnych. Oznacza to, że udział kształcenia na odległość pozostaje poniżej dopuszczalnych limitów i jest skoncentrowany głównie na wykładach, seminariach oraz części zajęć teoretycznych, natomiast zajęcia praktyczne i kliniczne są realizowane przede wszystkim w formie bezpośredniej. Na studiach drugiego stopnia wskaźnik wynosi odpowiednio 560 godz. na studiach stacjonarnych oraz 312 godz. na studiach niestacjonarnych, co również wskazuje na zachowanie bezpiecznych proporcji pomiędzy kształceniem tradycyjnym, a zdalnym. Do zajęć realizowanych przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość są wykorzystywane platformy uczelniane i narzędzia do prowadzenia zajęć synchronicznych, a dobór treści do tej formy kształcenia uwzględnia konieczność zachowania wysokiego udziału ćwiczeń praktycznych w formie kontaktowej.

W sylabusach studiów pierwszego stopnia stosowane metody kształcenia obejmują m.in. wykład z prezentacją multimedialną, ćwiczenia praktyczne przy stanowiskach zabiegowych, pracę w parach, analizę przypadków klinicznych, projekty indywidualne i grupowe oraz konwersatoria. Takie zróżnicowanie pozwala na realizację zarówno efektów uczenia się z zakresu wiedzy (np. znajomość budowy skóry, wskazań i przeciwwskazań do zabiegów), jak i umiejętności (samodzielne wykonanie zabiegów, obsługa aparatury) oraz kompetencji społecznych (komunikacja z klientem, praca zespołowa). Metody te są stosowane na obu formach studiów, z zachowaniem tożsamyh efektów uczenia się, choć przy nieco innym rozkładzie godzin i większym udziale pracy własnej na studiach niestacjonarnych. Na studiach drugiego stopnia dominują metody sprzyjające pogłębionej analizie klinicznej i rozwiązywaniu problemów – wykłady interaktywne, ćwiczenia kliniczne, zaawansowane warsztaty z zakresu kosmetologii leczniczej i estetycznej, praca projektowa, prezentacje multimedialne przygotowywane przez studentów oraz dyskusje oparte na aktualnych doniesieniach naukowych. Taki dobór metodyczny wspiera realizację efektów uczenia się związanych z planowaniem terapii zabiegowych, krytyczną oceną dowodów naukowych i samodzielnym rozwiązywaniem problemów klinicznych, zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.

Analiza kart zajęć na studiach pierwszego stopnia wskazuje, że wielokrotnie podkreślono w nich rolę aktywności na zajęciach i pracy własnej studentów, przy czym aktywność jest odrębnie punktowana, a obecność i zaangażowanie w wykonywanie ćwiczeń stanowią jeden z warunków zaliczenia. Jednocześnie zapisy te mają w części przypadków charakter ogólny i nie precyzują, jakie konkretne zachowania oraz formy udziału w zajęciach są uznawane za aktywność oraz w jaki sposób przekładają się one na poszczególne oceny. W szczególności nie doprecyzowano, jaki poziom aktywności jest wymagany do uzyskania oceny dostatecznej, dobrej czy bardzo dobrej, ani jak są różnicowane punkty za np. zgłaszanie się, udział w dyskusji, przygotowanie do zajęć czy wykonywanie zadań dodatkowych. Na studiach drugiego stopnia, mimo iż samodzielność studentów jest dodatkowo wzmacniana poprzez

złożone projekty, przygotowanie prezentacji z zakresu kosmetologii estetycznej i leczniczej oraz pracę nad koncepcją badań i pracą dyplomową, także w tym przypadku aktywność jako element oceny nie zawsze jest opisana w sposób mierzalny i jednoznaczny. Brak szczegółowych kryteriów może ograniczać przejrzystość zasad oceniania oraz utrudniać studentom świadome planowanie i ocenę własnej aktywności w toku kształcenia, zarówno w formie stacjonarnej, jak i niestacjonarnej. ZO PKA podkreśla, że przy punktowaniu aktywności jest zasadne wskazanie w kartach zajęć przykładowych, pożądanych form aktywności (np. systematyczne przygotowanie do zajęć, udział w dyskusji, prezentacja wyników zadań, praca w grupie) oraz przypisanie im czytelnej wagi w ocenie końcowej. Pożądane byłoby również doprecyzowanie progów punktowych lub opisowych kryteriów dla poszczególnych ocen, tak aby student miał jasność, jaki poziom aktywności jest wymagany do uzyskania określonej oceny z danych zajęć.

Metody kształcenia stosowane na zajęciach językowych na studiach pierwszego stopnia (praca z tekstem specjalistycznym, ćwiczenia komunikacyjne, odgrywanie ról, prezentacje ustne) zostały opisane w sylabusach jako ukierunkowane na rozwinięcie kompetencji komunikacyjnych w zakresie języka obcego co najmniej na poziomie B2, w tym w odniesieniu do terminologii kosmetologicznej. Zajęcia te są prowadzone w obu formach studiów, przy czym na studiach niestacjonarnych większy nacisk położono na pracę własną z materiałami tekstowymi. Na studiach drugiego stopnia zajęcia językowe o profilu specjalistycznym (np. *język angielski w kosmetologii*) wykorzystują metody sprzyjające osiągnięciu poziomu biegłości językowej B2+ – studenci przygotowują prezentacje dotyczące zabiegów, aparatury i wyników badań, prowadzą dyskusje w języku obcym oraz pracują z literaturą branżową. W dokumentacji podkreślono, że jednym z efektów uczenia się jest umiejętność swobodnego komunikowania się w języku obcym w środowisku zawodowym, co spełnia wymogi programu studiów dla obu form kształcenia.

Praktykom zawodowym na studiach pierwszego stopnia przypisano 30 ECTS i łączny wymiar 6 miesięcy (750h), co odpowiada profilowi praktycznemu i kluczowemu celowi, jakim jest przygotowanie absolwenta do samodzielnego wykonywania zawodu kosmetologa. Efekty uczenia się zakładane dla praktyk zawodowych obejmują m.in. samodzielne planowanie i wykonywanie zabiegów kosmetologicznych, obsługę aparatury, prowadzenie dokumentacji zabiegowej oraz współpracę w zespole – są to efekty uczenia się ściśle powiązane z kierunkowymi efektami uczenia się i celami kształcenia. Treści programowe praktyk zawodowych są spójne z treściami zajęć teoretycznych i praktycznych realizowanych w toku studiów, co dotyczy zarówno studentów studiów stacjonarnych, jak i studiów niestacjonarnych, choć terminy i organizacja praktyk zawodowych mogą różnić się ze względu na inną organizację czasu pracy. Na studiach drugiego stopnia wymiar praktyk zawodowych wynosi 3 miesiące, co odpowiada 18 ECTS (450h), a efekty uczenia się są ukierunkowane na bardziej zaawansowane działania, takie jak planowanie kompleksowych terapii zabiegowych, współpraca z lekarzem, wdrażanie standardów jakości i bezpieczeństwa w gabinecie kosmetologicznym oraz doskonalenie kompetencji menedżerskich. Tak skonstruowane efekty uczenia się dla praktyk zawodowych wzmacniają koncepcję kształcenia na poziomie studiów drugiego stopnia i są spójne z kierunkowymi efektami uczenia się oraz profilem praktycznym studiów.

W programie studiów pierwszego stopnia praktyki zawodowe zaplanowano na późniejszy etap kształcenia, po zrealizowaniu podstawowych i kierunkowych zajęć teoretyczno-praktycznych, co pozwala studentom wykorzystać wcześniej nabyte kompetencje w realnym środowisku pracy. Łączny wymiar praktyk zawodowych zapewnia wystarczający czas na opanowanie standardowych procedur gabinetu kosmetologicznego, w tym organizacji pracy, obsługi klienta, wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych i specjalistycznych oraz stosowania aparatury. Wybór miejsc praktyk zawodowych

obejmuje salony kosmetyczne, gabinety kosmetyczne w placówkach medycznych oraz inne podmioty świadczące usługi w zakresie kosmetyki. Dotyczy to studentów obu form studiów, przy czym dla studiów niestacjonarnych praktyki zawodowe są organizowane z uwzględnieniem ich aktywności zawodowej. Dla studiów drugiego stopnia praktyki zawodowe umiejscowiono w taki sposób, aby studenci mogli rozszerzyć kompetencje nabyte wcześniej – treści praktyk zawodowych obejmują m.in. dobór i prowadzenie zaawansowanych terapii skojarzonych, współpracę z lekarzem, wdrażanie procedur jakościowych w gabinecie i analizę ryzyka zabiegów. Miejsca praktyk zawodowych dobrano tak, aby zapewnić kontakt z pacjentami wymagającymi bardziej złożonej opieki (gabinet kosmetyki medycznej, placówki świadczące usługi z pogranicza kosmetyki i medycyny estetycznej), zarówno dla studentów studiów stacjonarnych, jak i studiów niestacjonarnych. Na kierunku kosmetyki wyznaczono osoby odpowiedzialne za organizację praktyk zawodowych i nadzór nad ich realizacją, posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe. Zasady odbywania praktyk zawodowych opisują m.in. wymagania stawiane placówkom (profil działalności zgodny z kierunkiem studiów, odpowiednia infrastruktura, kwalifikacje opiekunów), sposób zatwierdzania miejsc praktyk zawodowych wskazanych samodzielnie przez studenta, a także procedury dokumentowania przebiegu praktyk zawodowych (dzienniczek praktyk zawodowych, karty oceny) i potwierdzania osiągnięcia efektów uczenia się. Na obu poziomach studiów oraz dla obu form studiów schemat organizacji i nadzoru nad praktykami zawodowymi jest analogiczny – określono zadania opiekunów praktyk zawodowych po stronie Uczelni i zakładów pracy, zasady hospitowania praktyk zawodowych oraz sposób współpracy pomiędzy Uczelnią, a placówkami zewnętrznymi. Tak opracowane zasady zapewniają przejrzystość procesu i możliwość skutecznego monitorowania realizacji praktyk zawodowych. Uczelnia zapewnia studentom kierunku kosmetyki listę współpracujących podmiotów, w których istnieje możliwość odbywania praktyk zawodowych, przy czym są to podmioty o profilu zgodnym z zakładanymi efektami uczenia się (gabinet kosmetyczny, salon kosmetyczny, placówka medyczna oferująca usługi z zakresu kosmetyki). W przypadku samodzielnego wyboru miejsca praktyk zawodowych student jest zobowiązany uzyskać akceptację uczelni na podstawie określonych kryteriów (profil działalności, wyposażenie, kwalifikacje personelu), co dotyczy zarówno studentów studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych na obu poziomach studiów.

Analiza dokumentacji jak i wnioski z prowadzonych spotkań wskazują na stosowanie systemowej oceny praktyk zawodowych, obejmującej m.in. opinię opiekunów, analizę dzienniczek praktyk zawodowych oraz ankiety wypełniane przez studentów po zakończeniu praktyk zawodowych. Wyniki tych ocen są wykorzystywane do modyfikacji programu praktyk zawodowych, w tym do aktualizacji listy placówek oraz doprecyzowania wymogów względem zakresu wykonywanych czynności na praktykach zawodowych. Mechanizmy te stosuje się na obu poziomach studiów i w obu formach studiów, co zapewnia ciągłe doskonalenie praktyk zawodowych.

Opis organizacji procesu kształcenia wskazuje, że na studiach stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia zajęcia rozplanowano w blokach umożliwiającym równomierne obciążenie studentów w ciągu tygodnia, z zachowaniem czasu na pracę własną i przygotowanie do zajęć, kolokwium i egzaminów. Znaczną część zajęć praktycznych lokuje się w godzinach pozwalających na efektywne korzystanie z laboratoriów i pracowni, a harmonogram uwzględnia konieczność zapewnienia ciągłości w realizacji ćwiczeń klinicznych i zabiegowych. Na studiach niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia harmonogram oparto na zjazdach weekendowych, w ramach których zajęcia odbywają się w blokach łączących wykłady, ćwiczenia i laboratoria. Liczba zjazdów i rozkład zajęć zostały tak dobrane, aby

umożliwić studentom łączenie studiów z pracą zawodową przy zachowaniu możliwości realizacji wszystkich efektów uczenia się.

**Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy) – nie dotyczy.**

Nie dotyczy

*(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)*

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			
2.			
...			

**Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Treści programowe na kierunku kosmetologia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, tworzą spójny, logicznie uporządkowany ciąg – od podstaw nauk przyrodniczych, przez zajęcia kierunkowe i specjalistyczne, aż po praktyki zawodowe i dyplomowanie, a tym samym odzwierciedlają koncepcję kształcenia praktycznego kosmetologa oraz założone efekty uczenia się. Struktura programu studiów (6 semestrów i 180 ECTS na studiach pierwszego stopnia, 4 semestry i 120 ECTS na studiach drugiego stopnia) oraz prawidłowa liczba godzin zajęć kontaktowych, przy zachowanej równowadze między pracą własną, a zajęciami z nauczycielem akademickim, zapewniają realne warunki do osiągnięcia efektów uczenia się, a sekwencja zajęć (od podstaw do zaawansowanych treści programowych) jest przemyślana i adekwatna do profilu praktycznego. Zapewniono właściwe proporcje między zajęciami obowiązkowymi, a wybieralnymi – udział ECTS za zajęcia do wyboru przekracza wymagane minimum na obu poziomach studiów – przy czym wskazano jednocześnie możliwość dalszego zwiększania elastyczności ścieżek poprzez odejście od dominującego modelu całych grup zajęć na rzecz większej liczby zajęć wybieranych pojedynczo. Program studiów obejmuje spójny zestaw zajęć powiązanych z nowoczesną praktyką kosmetyczną (m.in. *kosmetologia lecznicza i estetyczna, medycyna przeciwstarzeniowa, aparatura w kosmetologii*), a także dobrze skonstruowany pakiet zajęć z języka obcego (B2/B2+) oraz nauk humanistycznych i społecznych, co

sprzyja kształtowaniu kompetencji komunikacyjnych, etycznych i prawnych. Metody kształcenia są zróżnicowane, obejmują szeroki wachlarz form aktywizujących (ćwiczenia praktyczne, analiza przypadków, projekty, seminaria, warsztaty) i są dostosowane do poziomu studiów, choć wymagają doprecyzowania kryteriów oceniania aktywności studenta w sylabusach, tak aby były bardziej mierzalne, jednoznaczne i porównywalne. Istotnym atutem kierunku jest rozbudowany system praktyk zawodowych, odpowiednio ulokowanych w toku studiów, ściśle powiązanych z efektami uczenia się oraz objętych formalnie opisanymi zasadami organizacji, nadzoru, doboru miejsc i systematycznej oceny z udziałem studentów. Udział kształcenia na odległość utrzymano w bezpiecznych granicach i przypisano głównie do treści teoretycznych, pozostawiając zajęcia praktyczne i kliniczne w formule bezpośredniej, a organizacja procesu kształcenia (rozłożenie zajęć w tygodniu na studiach stacjonarnych, tryb zjazdowy na studiach niestacjonarnych) umożliwia efektywne łączenie udziału w zajęciach z pracą własną i w przypadku studiów niestacjonarnych z aktywnością zawodową.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

---

#### **Rekomendacje**

1. Rekomenduje się zwiększenie elastyczności oferty zajęć do wyboru (więcej zajęć wybieranych pojedynczo, możliwość łączenia zajęć z różnych grup zajęć).
2. Rekomenduje się doprecyzowanie w kartach zajęć kryteriów oceny aktywności studenta (konkretne formy aktywności, ich waga w ocenie, progi dla poszczególnych ocen) i jasne komunikowanie ich studentom.

#### **Zalecenia**

---

### **Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3**

Warunki i tryb rekrutacji na kierunek kosmetologia określa Uchwała Senatu SAN nr 5 z 6 maja 2024 r, wsparta procedurą jakości P-01 Nabór kandydatów na studia. Na studia pierwszego stopnia, zarówno stacjonarne, jak i niestacjonarne, są przyjmowani kandydaci posiadający świadectwo dojrzałości, a podstawą kwalifikacji jest konkurs świadectw maturalnych z określonych przedmiotów (m.in. język obcy nowożytny, biologia, chemia), co pozwala zweryfikować przygotowanie z obszaru kosmetologii. Na studiach drugiego stopnia, w obu formach studiów, jest wymagane ukończenie studiów wyższych – preferencyjnie z zakresu kosmetologii lub dyscyplin pokrewnych – a podstawą przyjęcia jest konkurs dyplomów (średnia ocen), co zapewnia selekcję kandydatów pod kątem dotychczasowych osiągnięć i poziomu kompetencji. Procedura P-01 szczegółowo opisuje etapy rekrutacji, w tym weryfikację dokumentów, tworzenie list rankingowych oraz pracę Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, w której skład wchodzi osoby z odpowiednimi kwalifikacjami, co dodatkowo wzmacnia rzetelność postępowania. Dla każdej formy studiów stosuje się jednolite kryteria punktowe, a w przypadku większej liczby kandydatów niż miejsc decyduje liczba uzyskanych punktów, co nadaje procesowi

charakter konkurencyjny i selektywny. Informacje o zasadach rekrutacji są publikowane na stronie internetowej Uczelni oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, co zapewnia ich dostępność dla wszystkich zainteresowanych. System rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia, w obu formach studiów, opiera się na jednolitych dla wszystkich kandydatów kryteriach formalnych (rodzaj wymaganego dyplomu/świadectwa) i merytorycznych (konkurs świadectw lub dyplomów). Zasady te są określone uchwałą senatu i w procedurze jakości P-01 oraz publicznie dostępne, co ogranicza możliwość uznaniowego traktowania poszczególnych kandydatów. Dokumenty nie wskazują na istnienie odrębnych, mniej korzystnych zasad dla trybu niestacjonarnego – ta sama punktacja i te same wymagania obowiązują w obu formach studiów i na obu poziomach studiów. W proces zaangażowana jest komisja rekrutacyjna, której skład i zakres odpowiedzialności są formalnie określone w procedurze, a od negatywnej decyzji przysługuje ścieżka odwoławcza wynikająca z Regulaminu studiów.

Potwierdzanie efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów w SAN jest regulowane uchwałą senatu (m.in. Uchwała nr 4/2019). Zasady te przewidują możliwość przyjęcia na studia pierwszego i drugiego stopnia – zarówno stacjonarne, jak i niestacjonarne – na podstawie identyfikacji i oceny efektów uczenia się zdobytych w drodze doświadczenia zawodowego, kształcenia nieformalnego i pozaformalnego, przy czym liczba punktów ECTS uzyskanych tą ścieżką nie może przekroczyć połowy ogólnej liczby punktów przewidzianych programem studiów. Procedura wskazuje, że wniosek kandydata zawiera dokumentację potwierdzającą zdobyte doświadczenie (zaświadczenia z pracy, certyfikaty szkoleń, opisy zadań), a oceny zgodności z efektami uczenia się programów studiów dokonuje powołana komisja z udziałem nauczycieli akademickich. Rozstrzygnięcia komisji są dokumentowane w protokołach i stanowią podstawę do zaliczenia odpowiednich zajęć/efektów uczenia się, co zapewnia przejrzystość i możliwość kontroli tego procesu.

Uznawanie efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni odbywa się w SAN na podstawie Regulaminu studiów i ogólnouczelnianych zasad, które wskazują rekrutację, potwierdzanie efektów uczenia się oraz przeniesienie z innej uczelni jako równorzędne ścieżki przyjęcia na studia. W przypadku przeniesienia na kierunek kosmetologia – zarówno na studiach pierwszego i drugiego stopnia, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej – Dziekan dokonuje analizy dotychczas zrealizowanych zajęć pod kątem zbieżności treści programowych i efektów uczenia się oraz liczby punktów ECTS, co znajduje odzwierciedlenie w raporcie samooceny. Decyzje o uznaniu poszczególnych zaliczeń są dokumentowane w indywidualnym protokole różnic programowych, a ewentualne braki programowe student uzupełnia w toku dalszych semestrów. Uczelnia deklaruje stosowanie analogicznych zasad wobec osób, które uzyskały efekty uczenia się w uczelniach zagranicznych, z wykorzystaniem punktów ECTS jako podstawowego miernika nakładu pracy. Formalizacja procedur i ich zakotwiczenie w Regulaminie studiów zapewnia równe traktowanie studentów przenoszonych na kierunek kosmetologia z innych uczelni i kierunków studiów.

Uczelnia umożliwia studentom z niepełnosprawnościami dostosowanie formy egzaminów i zaliczeń do ich indywidualnych potrzeb, w tym poprzez wydłużenie czasu niezbędnego na ich realizację. Studenci ci mogą również korzystać z Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS), co pozwala na ustalenie z prowadzącymi specyficznego sposobu i formy zaliczania przedmiotów oraz wykorzystanie w tym procesie dodatkowego sprzętu lub dostosowanych materiałów dydaktycznych.

Na obu poziomach i formach studiów stosowany jest spójny, opisany w procedurze P-10 system monitorowania i weryfikacji efektów uczenia się, obejmujący wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne. Weryfikacja efektów uczenia się na studiach pierwszego i drugiego stopnia jest prowadzona z użyciem zróżnicowanych metod: kolokwium, egzaminów pisemnych i ustnych, zaliczeń z oceną, projektów indywidualnych i zespołowych, prezentacji, referatów, sprawdzianów praktycznych, a także

obserwacji pracy studenta na ćwiczeniach i zajęciach praktycznych. Szczegółowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się przypisane do każdego zajęcia są opisane w sylabusach dla studiów pierwszego i drugiego stopnia, co umożliwia studentom zapoznanie się z oczekiwaniami oraz kryteriami oceniania jeszcze przed rozpoczęciem realizacji zajęć i dotyczy jednakowo studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Zgodnie z regulaminem, nauczyciel akademicki jest zobowiązany do stosowania ustalonych w sylabusie form i kryteriów oceny, a wyniki weryfikacji są odnotowywane w protokołach oraz systemie Wirtualny Dziekanat, co zapewnia przejrzystość i możliwość odtworzenia przebiegu oceniania. Stosowanie jednakowych zasad oceniania w grupach równoległych oraz obowiązek archiwizacji dokumentacji (teczki zajęć, arkusze weryfikacji efektów uczenia się, prace egzaminacyjne) sprzyja porównywalności ocen między grupami i latami akademickimi. Możliwość egzaminów komisyjnych i procedury odwoławczej stanowią dodatkowy mechanizm kontroli rzetelności oceniania. Zasady oceny efektów uczenia się osiągniętych podczas praktyk zawodowych są szczegółowo opisane w dokumentacji kierunku kosmetologia. Warunkiem zaliczenia praktyk zawodowych na studiach pierwszego i drugiego stopnia, w obydwu formach studiów, jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się, udokumentowane w Dzienniczku praktyk zawodowych poprzez opis wykonywanych czynności i zadań oraz potwierdzenie ich realizacji przez opiekuna praktyk zawodowych w miejscu odbywania. Opiekun praktyki zawodowej w zakładzie przyjmującym weryfikuje osiągnięcie każdego efektu uczenia się, potwierdzając to podpisem i pieczęcią w dzienniczku praktyk zawodowych, a także formułuje pisemną opinię na temat pracy i postawy studenta. Dokumentacja ta jest następnie analizowana przez opiekuna praktyk zawodowych z ramienia uczelni. Na kierunku kosmetologia praktyki są zaliczane na ocenę (po zmianie wdrożonej w 2020 r.), co pozwala różnicować poziom osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów. Zaliczenie praktyk zawodowych następuje po analizie dzienniczka praktyk zawodowych, opinii opiekuna oraz – w razie potrzeby – rozmowie ze studentem, a wnioski dotyczące jakości praktyk zawodowych (w tym pracy opiekunów oraz adekwatności miejsc) są wykorzystywane przy aktualizacji bazy jednostek współpracujących. Zastosowany system dokumentowania i oceny zapewnia możliwość skutecznego sprawdzenia stopnia osiągnięcia efektów uczenia się związanych z pracą w gabinecie kosmetycznym.

Sylabusy zajęć z języka obcego na studiach pierwszego i drugiego stopnia przewidują różnorodne metody weryfikacji efektów uczenia się: testy językowe, wypowiedzi ustne, prezentacje w języku obcym, opracowanie specjalistycznych tekstów oraz udział w dyskusji, co pozwala sprawdzić zarówno kompetencje receptywne, jak i produktywne studentów. Metody i kryteria zaliczenia są jednakowe dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, a obowiązek uzyskania zaliczeń z lektoratu stanowi wymagany element do ukończenia studiów na obu poziomach. Na poziomie organizacyjnym przyjęto zasadę, że na początku semestru prowadzący zajęcia na studiach pierwszego i drugiego stopnia przedstawiają studentom – w obu formach studiów – cele kształcenia, efekty uczenia się, formy i warunki zaliczenia, w tym sposób i kryteria oceniania, zgodne z zapisami w sylabusach. W trakcie semestru informacja zwrotna jest przekazywana głównie w postaci bieżącego omawiania wyników kolokwium, zaliczeń cząstkowych i prac projektowych, a także podczas konsultacji indywidualnych, na które studenci mogą umawiać się zarówno stacjonarnie, jak i zdalnie (np. za pośrednictwem MS Teams). Wyniki egzaminów i zaliczeń są odnotowywane w systemie Wirtualny Dziekanat, do którego studenci mają stały dostęp, co daje im możliwość śledzenia postępów w nauce na każdym etapie studiów. W zakresie zaliczeń praktyk zawodowych studenci otrzymują informację zwrotną od opiekuna w miejscu odbywania praktyk zawodowych (opinia, adnotacje w dzienniczku praktyk zawodowych), a następnie od opiekuna z ramienia uczelni przy zaliczaniu praktyk zawodowych. Dodatkową, bardziej ogólną formą informacji zwrotnej są komunikaty publikowane

w Strefie Studenta oraz wirtualnym dziekanacie, dotyczące zasad zaliczania semestrów, warunków dopuszczenia do egzaminu dyplomowego i dyplomowania. Regulamin studiów oraz procedury P-16 i P-17 w SAN określają ścieżki postępowania w przypadku zastrzeżeń studentów co do oceniania i przebiegu zaliczeń – skargi i wnioski kierowane są do Rzecznika Praw Studentów, a następnie mogą być rozpatrywane przez właściwe organy uczelni, w tym komisje ds. etyki. W sytuacjach konfliktowych student ma możliwość zwrócenia się do dziekana, prorektora, pełnomocnika rektora ds. jakości kształcenia, samorządu studenckiego lub opiekuna roku, co zapewnia kilka alternatywnych kanałów dochodzenia swoich praw. W zakresie przeciwdziałania nieetycznym zachowaniom uczelnia wdrożyła m.in. Jednolity System Antyplagiatowy (JSA) dla wszystkich prac dyplomowych, przy czym prace niespełniające kryteriów podobieństwa nie są dopuszczane do egzaminu dyplomowego, a każda praca podlega także recenzji. Kwestie naruszenia praw studenta i standardów akademickich pozostają w kompetencji Komisji ds. Etyki i Oceniania Pracowników oraz Komisji Antymobbingowej, których procedury działania, skład oraz terminy rozpatrywania skarg opisano w raporcie. Dokumenty nie zawierają osobnej, wyodrębnionej procedury dotyczącej korzystania z generatywnych narzędzi sztucznej inteligencji w pracach zaliczeniowych, choć w ramach działań projakościowych uczelnia prowadzi szkolenia dotyczące etycznego korzystania z AI (np. szkolenie „Jak wykorzystać sztuczną inteligencję i ChatGPT w pisaniu publikacji naukowych?”), adresowane do kadry akademickiej i studentów. System rozwiązywania sporów oraz przeciwdziałania plagiatowi i innym formom nieuczciwości jest zatem sformalizowany i funkcjonujący, a doprecyzowania może wymagać jedynie wyraźne odniesienie do nadużyć związanych z narzędziami AI w pracach studenckich.

W Społecznej Akademii Nauk kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest organizowane z użyciem platformy e-learningowej (Moodle) oraz MS Teams, przy czym studenci kierunku kosmetologia w Filii w Warszawie korzystają z tych narzędzi zgodnie z ogólnouczelnianymi zasadami. Weryfikacja efektów uczenia się osiąganym na zajęciach prowadzonych w formie zdalnej opiera się na metodach przewidzianych w sylabusach (testy, zadania, projekty), a w przypadku kluczowych egzaminów kierunkowych Uczelnia preferuje formę stacjonarną, co dodatkowo wzmacnia wiarygodność ocen.

Zasady dyplomowania na kierunku kosmetologia zostały szczegółowo opisane w raporcie samooceny oraz w informacjach udostępnianych studentom w Strefie Studenta i Biuletynie Informacji Publicznej. Na studiach pierwszego stopnia, stacjonarnych i niestacjonarnych, warunkiem ukończenia studiów jest przygotowanie pracy licencjackiej oraz zdanie egzaminu dyplomowego, który ma charakter teoretyczno-praktyczny i sprawdza znajomość zagadnień wynikających z programu studiów oraz tematykę pracy dyplomowej. Na poziomie studiów drugiego stopnia prace magisterskie mają charakter zaawansowany i wymagają przeprowadzenia badań z zastosowaniem odpowiedniej metody badawczej, analizy wyników oraz sformułowania wniosków – udział pracy własnej studenta powinien stanowić co najmniej połowę objętości pracy. Każda praca dyplomowa jest obligatoryjnie sprawdzana w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA), a prace niespełniające wymogów nie są dopuszczane do egzaminu, co zapewnia rzetelność i oryginalność dorobku dyplomantów. Egzamin dyplomowy na studiach drugiego stopnia odbywa się przed trzyosobową komisją (przewodniczący, promotor, recenzent). Egzamin obejmuje prezentację pracy oraz odpowiedzi na 2 pytania problemowe z zakresu kierunkowych efektów uczenia się oraz jedno pytanie dotyczące tematyki pracy, zadawane studentom na obu formach studiów w oparciu o zestaw zagadnień ogłoszonych wcześniej. Ostateczna ocena ukończenia studiów jest ustalana na podstawie ocen z pracy dyplomowej (promotor i recenzent) oraz egzaminu dyplomowego zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie studiów. Na obu poziomach studiów, w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym, efekty uczenia się są dokumentowane w postaci

prac etapowych (kolokwia, testy, projekty), prac egzaminacyjnych, sprawozdań z ćwiczeń, raportów z zajęć praktycznych, prac dyplomowych oraz dzienników praktyk zawodowych. Dokumentacja ta jest gromadzona w teczkach zajęć i obejmuje m.in. arkusze weryfikacji efektów uczenia się, protokoły zaliczeń i egzaminów, przykładowe prace studenckie, co pozwala prześledzić powiązanie między efektami uczenia się, a uzyskiwanymi wynikami. Prace dyplomowe na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz ich recenzje stanowią syntetyczny dowód osiągnięcia kierunkowych efektów uczenia się, w szczególności dotyczących integracji wiedzy teoretycznej z praktyką. W przypadku praktyk zawodowych podstawowym nośnikiem dowodów osiągnięcia efektów uczenia się są dzienniczki praktyk zawodowych i opinie opiekunów, które zawierają opis wykonywanych czynności, ocenę umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych studenta. Zebrany materiał jest analizowany w ramach procedury P-10 oraz w działaniach zespołów ds. jakości kształcenia, co umożliwi bieżącą ocenę stopnia realizacji efektów uczenia się na kierunku kosmetologia. Tematyka prac magisterskich jest ściśle związana z zakresem kierunku kosmetologia, można tu wymienić m.in. prace dotyczące oceny metod i technik zabiegów kosmetycznych, niwelowania defektów skóry, wpływu składników kosmetycznych na cerę czy procesów fizykochemicznych i biologicznych wpływających na kondycję skóry. Prace magisterskie mają formę badań (ankietowych, klinicznych, laboratoryjnych) lub opracowań przeglądowych z elementami analizy danych, co odpowiada poziomowi studiów drugiego stopnia i profilowi praktycznemu, ukierunkowanemu na stosowanie wiedzy w praktyce zawodowej. Z kolei prace etapowe i projekty na studiach pierwszego stopnia obejmują m.in. opracowanie kart zabiegowych, analizę przypadków, przygotowanie schematów pielęgnacyjnych oraz prezentację wyników, co pozwala sprawdzać osiągnięcie efektów uczenia się z zakresu umiejętności i kompetencji społecznych. Sposób prowadzenia egzaminu dyplomowego na studiach drugiego stopnia (pytania problemowe z zakresu kierunkowych efektów uczenia się, pytanie do pracy dyplomowej, prezentacja wniosków) jest adekwatny do wymagań poziomu 7 PRK oraz charakteru dyscyplin, gdyż wymaga integracji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. W ocenie ZO PKA dobór form, tematyki i metodyki prac egzaminacyjnych i dyplomowych jest właściwy i spójny z przyjętą koncepcją kształcenia na kierunku kosmetologia. Oceny wystawiane studentom opierają się na jasno zdefiniowanych kryteriach zawartych w sylabusach oraz Regulaminie studiów, a weryfikacja efektów uczenia się odbywa się z wykorzystaniem zróżnicowanych, wcześniej ogłoszonych form sprawdzania wiedzy i umiejętności. W przypadku prac dyplomowych ocena ma charakter wielostopniowy – obejmuje ocenę promotora, recenzenta oraz wynik egzaminu dyplomowego przed komisją, co ogranicza ryzyko subiektywnej oceny pojedynczej osoby. Zastosowanie systemu antyplagiatowego JSA oraz recenzji zewnętrznej każdej pracy magisterskiej wzmacnia rzetelność i wiarygodność ocen dyplomowych. Porównywalność ocen między latami i formami studiów zapewnia stosowanie wspólnych zasad oceniania, monitorowanie wyników w ramach procedury P-10 oraz analiza dokumentacji w teczkach zajęć przez organy odpowiedzialne za jakość kształcenia.

Studenci kierunku kosmetologia mogą publikować wyniki swoich prac w serii Publicystyka i Prace Studentów wydawanej przez Wydawnictwo SAN, co stwarza formalną możliwość prezentacji osiągnięć naukowych. Ponadto, studenci kierunku są aktywni w Studenckim Kole Naukowym Instytutu Nauk o Zdrowiu, uczestnicząc w organizacji wydarzeń naukowych i prezentując wyniki własnych opracowań, m.in. przygotowując wystąpienie *Parametryzacja piękna* na II Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej *Zdrowie i choroba w ujęciu nauk medycznych i społecznych*.

**Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy) – nie dotyczy.**

Nie dotyczy

*(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)*

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			
2.			
...			

**Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

**Uzasadnienie**

Na kierunku kosmetologia warunki i tryb rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, zostały szczegółowo uregulowane uchwałami senatu i procedurą P-01, co zapewnia przejrzystość zasad oraz selektywny dobór kandydatów na podstawie konkursu świadectw maturalnych (studia pierwszego stopnia) i konkursu dyplomów (studia drugiego stopnia). Jednolite dla wszystkich kryteria formalne i merytoryczne, publiczna dostępność zasad oraz możliwość odwołania od decyzji rekrutacyjnych gwarantują bezstronność postępowania i równość szans kandydatów we wszystkich formach studiów. W Uczelni funkcjonują uregulowane procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz uznawania efektów z innych uczelni (w tym zagranicznych), oparte na analizie dokumentacji, decyzjach komisji z udziałem nauczycieli akademickich i protokołowaniu różnic programowych, co pozwala na elastyczne, ale kontrolowane włączanie dotychczasowych osiągnięć do toku studiów. System weryfikacji efektów uczenia się (procedura P-10) wykorzystuje zróżnicowane formy sprawdzania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych – od kolokwiów i egzaminów, przez projekty, sprawdziany praktyczne, aż po ocenę praktyk zawodowych – z jasno opisanymi w sylabusach kryteriami oceniania i obowiązkiem dokumentowania wyników w protokołach oraz systemie Wirtualny Dziekanat. Zasady dyplomowania na studiach pierwszego i drugiego stopnia, sprawdzanie w systemie antyplagiatowym JSA oraz egzamin dyplomowy realizowany przed komisją, zapewniają rzetelne potwierdzenie osiągnięcia końcowych efektów uczenia się. Dowody osiągnięcia efektów uczenia się są systematycznie gromadzone w postaci prac etapowych, egzaminacyjnych, dzienniczków praktyk zawodowych, prac dyplomowych i ich

recenzji, a analiza tej dokumentacji stanowi stały element wewnętrznego systemu zapewniania jakości. System rozwiązywania sporów oraz przeciwdziałania nieuczciwości akademickiej (w tym plagiatowi) jest sformalizowany i skutecznie funkcjonujący, przy zidentyfikowanej potrzebie doprecyzowania zasad korzystania z narzędzi generatywnej AI w pracach studenckich. Studenci mają realne możliwości angażowania się w działalność naukową (koła naukowe, publikacje, konferencje).

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

---

#### **Rekomendacje**

1. Rekomenduje się uzupełnienie uczelnianych aktów prawnych o jednoznaczne zapisy dotyczące zasad korzystania z narzędzi generatywnej sztucznej inteligencji przez studentów.

#### **Zalecenia**

---

### **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4**

Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku kosmetologia, związane z dyscypliną wiodącą nauki o zdrowiu oraz pozostałymi dyscyplinami tj. nauki medyczne oraz nauki farmaceutyczne, posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy w zakresie tych dyscyplin oraz doświadczenie zawodowe w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku kosmetologia. Umożliwia to prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych na studiach o profilu praktycznym studiów. Dorobek naukowy nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia jest zróżnicowany i mieści się w takich dyscyplinach naukowych, jak m.in.: nauki o zdrowiu, nauki medyczne, nauki farmaceutyczne, nauki o kulturze fizycznej, nauki o zarządzaniu i jakości, psychologia, które znajdują zastosowanie w kosmetologii. Część nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia jest członkami stowarzyszeń naukowych, organizacji zawodowych oraz rad redakcyjnych czasopism naukowych, w tym związanych z dyscyplinami naukowymi, do których przyporządkowano kierunek kosmetologia. W grupie nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia na kierunku kosmetologia znajdują się osoby, które łączą lub łączyły działalność naukową z działalnością zawodową poprzez zatrudnienie np. w klinikach medycyny estetycznej, przychodniach specjalistycznych, gabinetach rehabilitacyjnych oraz placówkach ochrony zdrowia, wykonując zawód lekarza, kosmetologa, fizjoterapeuty.

Struktura kwalifikacji, liczebność, wykształcenie, dorobek naukowy i doświadczenie zawodowe nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia na studiach pierwszego oraz drugiego stopnia, odpowiadają dyscyplinie wiodącej nauki o zdrowiu oraz pozostałym dyscyplinom, tj. nauki medyczne oraz nauki farmaceutyczne, do których przyporządkowano kierunek kosmetologia. Zajęcia na studiach pierwszego oraz drugiego stopnia są realizowane przez 38 nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia, w tym: 3 osoby z tytułem profesora, 5 osób ze stopniem naukowym

doktora habilitowanego, 17 osób ze stopniem naukowym doktora oraz 13 osób z tytułem magistra, w tym 2 osoby z tytułem zawodowym lekarza, co umożliwia nabywanie przez studentów kierunku kosmetologia kompetencji oczekiwanych w zawodowym środowisku pracy. W grupie osób z tytułem magistra znajdują się nauczyciele akademicy oraz inne osoby, które posiadają wykształcenie/kwalifikacje m.in. w zakresie: prawa, informatyki, filologii angielskiej, kosmetologii, wychowania fizycznego, co umożliwia prawidłową realizację zajęć.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku kosmetologia posiadają doświadczenie i kompetencje dydaktyczne, co umożliwia prawidłową realizację zajęć ze studentami. Część z nich jest autorami/współautorami podręczników akademickich oraz skryptów dla studentów kierunku kosmetologia. Kompetencje dydaktyczne podlegają systematycznej weryfikacji przez władze Uczelni m.in. poprzez hospitacje zajęć realizowanych w trybie stacjonarnym, w ramach których nauczyciel akademicki lub inna osoba prowadząca zajęcia jest oceniana pod kątem m.in. poprawności organizacji zajęć, doboru materiałów i metod kształcenia, realizowanych treści programowych w powiązaniu z sylabusem zajęć. Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku kosmetologia są przygotowywani do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Uczelnia organizuje w tym celu szkolenia w zakresie wykorzystania środków komunikacji elektronicznej, tj. platformy MS Teams, programu Blackboard do zajęć zdalnych. Prowadzone są także szkolenia tematyczne np. „Ocenianie postępów w nauce w pracy zdalnej ze studentami”. Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia mogą uzyskać także bieżące wsparcie w realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ze strony zespołu ds. zdalnego nauczania, w tym informatyków. Kompetencje nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia zdalne podlegają systematycznej weryfikacji przez władze Uczelni m.in. poprzez hospitacje zajęć.

Przydział zajęć poszczególnym nauczycielom akademickim, w tym nauczycielom akademickim zatrudnionym w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy, oraz innym osobom prowadzącym zajęcia umożliwia prawidłową realizację zajęć. Na kierunku kosmetologia 23 nauczycieli akademickich jest zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy, a 15 osób pracuje w oparciu o umowę zlecenie. Kompetencje, doświadczenie i kwalifikacje kadry akademickiej prowadzącej zajęcia ze studentami stanowią element poddawany weryfikacji w ramach Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia (WSZJK). Zostały one określone w ramach standardu WSZJK dotyczącego kwalifikacji nauczycieli akademickich w celu zagwarantowania realizacji programu studiów i osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Zgodnie z procedurą WSZJK *P-02 Tworzenie i doskonalenie programów studiów oraz obsada zajęć dydaktycznych*, za właściwą obsadę zajęć i ocenę kompetencji pracowników służącą osiągnięciu zakładanych w programie efektów uczenia się odpowiada dziekan w porozumieniu z dyrektorem Instytutu Nauk o Zdrowiu oraz pełnomocnikiem rektora ds. organizacji dydaktyki. W przydziale zajęć uwzględnia się takie kryteria, jak: wykształcenie kierunkowe, dorobek naukowy i badawczy, doświadczenie dydaktyczne, kompetencje cyfrowe, osiągnięcia praktyczne/doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, wyniki hospitacji zajęć, oceny okresowej, oceny studenckiej nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia. Pod uwagę brana jest także zgodność dorobku naukowego osoby prowadzącej zajęcia z zakresem merytorycznym zajęć w dyscyplinie, z którą ww. zajęcia są związane. Seminarium dyplomowe jest prowadzone przez nauczycieli akademickich oraz inne osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora i dorobek naukowy, uzupełniony doświadczeniem zawodowym związanym z zakresem kształcenia na kierunku kosmetologia. Ponadto z uwagi na profil praktyczny studiów w przydziale zajęć brana pod uwagę jest zgodność doświadczenia zawodowego zdobytego poza uczelnią przez nauczyciela akademickiego lub

inną osobę prowadzącą zajęcia, z zakresem prowadzonych zajęć oraz praktycznymi umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów uczenia się. Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne prowadzą osoby z doświadczeniem zawodowym zdobytym poza Uczelnią. Dobór opiekunów praktyk zawodowych odbywa się według kryteriów określonych przez Uczelnię, które obejmują: wykształcenie opiekuna, staż pracy, doświadczenie dydaktyczne w pracy ze studentami.

Obciążenie godzinowe poszczególnych nauczycieli akademickich, w tym nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy oraz innych osób prowadzących zajęcia, w tym obciążenie związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwia prawidłową realizację zajęć. Na kierunku kosmetologia nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy realizują ze studentami studiów pierwszego stopnia 74% godzin zajęć, a na studiach drugiego stopnia 50,1% godzin zajęć, wynikających z programu studiów. Dyrektor Instytutu prowadzi działania służące równomiernemu obciążeniu nauczycieli akademickich lub innych osób godzinami realizowanych zajęć, uwzględniając potrzeby wynikające z prawidłowej organizacji procesu kształcenia. W przydziałach zajęć brane są pod uwagę kompetencje nauczycieli akademickich w zakresie korzystania z metod i technik kształcenia na odległość z uwagi na to, że wykłady, wybrane seminaria oraz konwersatoria są prowadzone z wykorzystaniem platformy MS Teams w trybie synchronicznym.

Polityka kadrowa Uczelni zakłada dokonywanie analiz zapotrzebowania na zatrudnienie nauczycieli akademickich i innych osób do realizacji zajęć ze studentami kierunku kosmetologia. Prowadzona jest ona w oparciu o transparentne zasady określone w ramach standardu WSZJK dotyczącego kwalifikacji nauczycieli akademickich w celu zagwarantowania realizacji programu studiów i osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Zatrudnienie nauczyciela akademickiego w Uczelni następuje na drodze otwartego konkursu, zgodnie z zapisami Statutu Uczelni oraz obowiązującą w ramach WSZJK procedurą P-15 *Przeprowadzanie postępowań konkursowych na stanowiska nauczycieli akademickich*. Decyzję o wszczęciu postępowania konkursowego podejmuje rektor po dokonaniu oceny wniosku dziekana uwzględniającego potrzeby dydaktyczne, naukowe i organizacyjne Uczelni. Ogłoszenie konkursu następuje poprzez podanie jego warunków do publicznej wiadomości w formie ogłoszenia w języku polskim oraz języku angielskim, umieszczonego na terenie Uczelni oraz na jej stronie internetowej. Informacja o konkursie zawiera określenie stanowiska, wymagań wobec kandydatów, wykaz wymaganych dokumentów, termin ich składania oraz termin rozstrzygnięcia konkursu. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa, którą powołuje rektor w składzie: prorektor, dziekan, pełnomocnik rektora oraz dyrektor Instytutu. Konkurs jest dwuetapowy. W pierwszym etapie komisja konkursowa weryfikuje pod względem formalnym złożone przez kandydatów dokumenty. Drugi etap obejmuje indywidualną rozmowę z każdym kandydatem, który został wyłoniony w pierwszym etapie. Następnie komisja konkursowa wyłania jednego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów. W ramach wizyty ZO PKA nauczyciele akademicy wskazywali także na to, że zatrudnienie w ramach umowy o pracę często następuje jako efekt realizacji zajęć ze studentami w oparciu o umowę zlecenie lub długoletniej współpracy Uczelni ze środowiskiem zawodowym związanym z kierunkiem studiów o profilu praktycznym.

Polityka kadrowa Uczelni zakłada monitorowanie, a także wspieranie nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych oraz rozwijaniu kompetencji dydaktycznych. W ramach WSZJK funkcjonuje procedura P-04 *Rozwój naukowy i dydaktyczny pracowników akademickich, udział w szkoleniach wewnętrznych oraz dokumentacja dotycząca rozwoju naukowego i dydaktycznego*. Określa ona m.in. warunki rozwoju dydaktycznego pracowników badawczo-dydaktycznych i badawczych oraz zasady dostarczania informacji dotyczących dorobku

dydaktycznego oraz jego dokumentowania. Wszyscy wspomniani pracownicy powinni uczestniczyć w organizowanych okresowo przez Uczelnię szkoleniach służących doskonaleniu kompetencji dydaktycznych i zawodowych oraz corocznej konferencji dydaktycznej. Ponadto są zobligowani do składania informacji o udziale w szkoleniach, konferencjach dydaktycznych/branżowych, certyfikacji kompetencji, osiągnięciach zawodowych oraz o autorstwie materiałów dydaktycznych.

Uczelnia wspiera rozwój kompetencji zawodowych i dydaktycznych nauczycieli akademickich organizując i/lub finansując udział w szkoleniach, w tym podnoszących kompetencje cyfrowe, językowe, takich jak np. *Metoda projektów w pracy dydaktycznej nauczyciela; Nowe trendy w dydaktyce akademickiej; Komputerowe wspomaganie nauczania – wykorzystywanie technologii informatycznych e-nauczanie; Podnoszenie kompetencji kadr SAN w zakresie dydaktyki w języku angielskim.*

Nauczyciele akademicy z tytułem magistra, którzy rozpoczynają pracę w Uczelni, poza możliwością udziału w szkoleniach podnoszących kompetencje dydaktyczne, pozostają pod opieką metodyczną kadry posiadającej co najmniej stopień naukowy doktora.

Polityka kadrowa Uczelni poza wspieraniem rozwoju kompetencji, zakłada także przeprowadzanie oceny nauczycieli akademickich i innych osób realizujących zajęcia ze studentami. Założenia oceny okresowej nauczycieli akademickich określono w WSZJK w procedurze P-05 *Ocena osiągnięć i nagradzanie nauczycieli akademickich oraz jednostek naukowo-dydaktycznych.* Dokonywana jest ona nie rzadziej niż raz na cztery lata i dotyczy działalności: naukowo-badawczej, dydaktyczno-wychowawczej, organizacyjnej i zawodowej nauczycieli akademickich. Przeprowadzana jest w oparciu o oceny cząstkowe w zakresie oceny: dorobku naukowego; dydaktycznego; kompetencji cyfrowych w nauczaniu zdalnym; zaangażowania w sprawy organizacyjne Uczelni; doświadczenia praktycznego/zawodowego zdobytego poza uczelnią; hospitacji zajęć; ankietyzacji prowadzonej wśród studentów. Ponadto nauczyciele akademicy dokonują samooceny swojego dorobku i osiągnięć w analizowanym okresie. Przełożony nauczyciela akademickiego oraz funkcjonująca w Uczelni Komisja ds. etyki i oceniania pracowników dokonuje oceny pracownika i formułuje rekomendacje dla rektora dotyczące oceny. Ocena okresowa służy monitorowaniu rozwoju naukowego, dydaktycznego, organizacyjnego i zawodowego nauczycieli akademickich a wnioski z ww. oceny są przedmiotem analiz uczelnianej komisji ds. jakości kształcenia i komisji programowej. Ponadto są one uwzględniane przy planowaniu obsady zajęć oraz w awansie pracowników. W przypadku oceny negatywnej Uczelnia poddaje analizie przyczyny tej sytuacji i może podjąć działania związane z nieprzedłużaniem umowy o pracę z nauczycielem akademickim.

Ocenianie nauczycieli akademickich i innych osób realizujących zajęcia w zakresie spełniania obowiązków związanych z kształceniem jest prowadzone także w ramach hospitacji zajęć, której założenia określono w WSZJK w procedurze P-08 *Prowadzenie hospitacji zajęć dydaktycznych.* Hospitacje zajęć są realizowane na wszystkich poziomach i formach studiów, w tym na zajęciach prowadzonych w formie zdalnej w ramach zajęć prowadzonych przez wszystkich nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia w oparciu o przygotowany plan na dany semestr roku akademickiego. W przypadku nauczycieli akademickich jest planowana przynajmniej jedna hospitacja zajęć w ciągu dwóch lat akademickich. Natomiast w przypadku innych osób realizujących zajęcia o częstotliwości ich hospitowania decyduje Dziekan. Ponadto są prowadzone hospitacje interwencyjne (poza przyjętym planem hospitacji) w przypadku zgłaszania skarg przez studentów lub wyników oceny studenckiej uznanych przez uczelnianą komisję ds. jakości kształcenia lub dziekana za niezgodne z przyjętymi na Uczelni standardami. Hospitacje mają charakter niezapowiedziany. Nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia nie są uprzedzane o ich dokładnym terminie,

ale informacja o tym, że będą realizowane jest przekazywana na początku semestru. Hospitacje mogą być realizowane przez dziekana, prodziekana lub wskazane przez niego osoby przynajmniej ze stopniem doktora z wykorzystaniem arkusza hospitacji. W przypadku praktyk zawodowych hospitacje są prowadzone przez uczelnianego opiekuna praktyk zawodowych. Po przeprowadzonej hospitacji zostaje przeprowadzana rozmowa pohospitacyjna. W przypadku negatywnej oceny prowadzący zajęcia odbywa rozmowę z bezpośrednim przełożonym w celu ustalenia planu działań naprawczych. Kolejna hospitacja zajęć zostaje wówczas przeprowadzona w ciągu 6 miesięcy. Jeżeli jednak kolejne hospitacje wskazują na negatywną ocenę zajęć, władze Uczelni po analizie przyczyn sytuacji mogą podjąć działania na rzecz nieprzedłużenia umowy o pracę/umowy zlecenia z danym pracownikiem. Podsumowanie wyników hospitacji odbywa się na organizowanym minimum raz w semestrze spotkaniu z pracownikami. Wnioski z wyników przeprowadzonych hospitacji są poddawane analizie przez uczelnianą komisję ds. jakości kształcenia i są uwzględniane w ocenie okresowej pracowników, ich awansie oraz podczas planowania obsady zajęć.

Ocenianie nauczycieli akademickich i innych osób realizujących zajęcia w zakresie spełniania obowiązków związanych z kształceniem jest prowadzone także w ramach ankietyzacji zajęć, której założenia określono w WSZJK w procedurze P-09 *Ocena jakości zajęć dydaktycznych i pracy nauczycieli akademickich dokonywana przez studentów* (tzn. „ankietyzacja”). Badania służące ocenie jakości zajęć i pracy nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia są realizowane pod koniec każdego semestru lub roku akademickiego przez dział jakości kształcenia Uczelni we współpracy z samorządem studenckim. Nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia mogą być wyznaczane do oceny przez władze Uczelni, dziekana, uczelnianą komisję ds. jakości kształcenia, dział jakości kształcenia Uczelni oraz samorząd studentów. Wyniki badania opracowane przez dział jakości kształcenia Uczelni są przekazywane w formie raportów częściowych dziekanowi oraz ocenianym pracownikom. Raport końcowy otrzymuje dziekan, władze Uczelni, pełnomocnik rektora ds. jakości kształcenia. Wyniki badań stanowią przedmiot analiz uczelnianej komisji ds. jakości kształcenia, są także przedstawiane w ramach corocznej konferencji dydaktycznej. W przypadku uzyskania niskich ocen bezpośredni przełożony ustala z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia plan działań naprawczych, a w kolejnym semestrze jest przeprowadzana hospitacja jego zajęć. W kolejnym semestrze/roku akademickim jest dokonywana ponowna ocena zajęć przez studentów. Jeżeli jednak kolejne badanie wskazuje na niską ocenę zajęć, władze Uczelni po analizie przyczyn sytuacji mogą podjąć działania na rzecz nieprzedłużenia umowy o pracę/umowy zlecenia z danym pracownikiem. Wyniki badania jakości zajęć są uwzględniane w ocenie okresowej i awansie nauczycieli akademickich oraz podczas planowania obsady zajęć.

Polityka kadrowa realizowana w Uczelni jest zorientowana na podnoszenie kwalifikacji naukowych, zawodowych i kompetencji dydaktycznych, a także sprzyja umiędzynarodowieniu nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia. Sprzyja to stabilizacji zatrudnienia, kreuje warunki pracy motywujące pracowników do rozwoju zawodowego, naukowego i kompetencji dydaktycznych, co sprzyja zapewnieniu prawidłowej realizacji zajęć ze studentami. W ciągu ostatnich sześciu lat trzech nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku kosmetologia uzyskało stopień naukowy doktora habilitowanego, a jeden nauczyciel akademicki – stopień doktora. Uczelnia oferuje także seminaria doktorskie prowadzone przez doświadczoną kadrę badawczo-dydaktyczną, wspierające przygotowanie się nauczycieli akademickich do uzyskania stopnia naukowego doktora. W ramach wspomnianej procedury P-04 *Rozwój naukowy i dydaktyczny pracowników akademickich, udział w szkoleniach wewnętrznych oraz dokumentacja dotycząca rozwoju naukowego i dydaktycznego*. Określa ona m.in. zasady i warunki rozwoju naukowego i dydaktycznego pracowników badawczo-

dydaktycznych i badawczych. Pracownicy badawczo-dydaktyczni i badawczy zatrudnieni w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy mogą ubiegać się o przyznanie stypendium doktoranckiego lub stypendium habilitacyjnego. Zgodnie z zapisami procedury P-04 każdy pracownik badawczo-dydaktyczny i badawczy powinien opublikować minimum dwie publikacje rocznie z afiliowaniem Uczelni oraz aktywnie uczestniczyć w minimum jednej konferencji naukowej rocznie. Osoba przygotowująca publikację do recenzowanego czasopisma naukowego (krajowego lub zagranicznego) może ubiegać się o stypendium naukowe. Uczelnia stwarza także możliwość wydawania publikacji w Wydawnictwie Społecznej Akademii Nauk, w tym zgłaszania opracowań naukowych do sześciu punktowanych czasopism naukowych, wydawanych przez Uczelnię. Osoba przygotowująca wystąpienie na konferencję naukową krajową lub zagraniczną może ubiegać się o stypendium naukowe. W przypadku konferencji organizowanej poza Uczelnią pracownik może ubiegać się o dofinansowanie w pokryciu kosztów konferencji. Wszyscy pracownicy badawczo-dydaktyczni i badawczy powinni współuczestniczyć w projektach badawczych prowadzonych przez Uczelnię. Mogą wówczas ubiegać się o dofinansowanie projektu przez Uczelnię.

Uczelnia poza wspomnianym wcześniej wspieraniem pracowników w doskonaleniu kompetencji zawodowych i dydaktycznych, podejmuje działania na rzecz rozwoju naukowego nauczycieli akademickich organizując i/lub finansując udział w szkoleniach, takich jak np. *Jak wyszukiwać interesujące nas dofinansowanie i pisać wnioski o dofinansowanie o granty indywidualne w obszarze badań?*, *Jak napisać wnioski z wybranych programów badawczo-rozwojowych?*, *Elementy dobrego projektu oraz tworzenie budżetów*, *Strategia pozyskiwania funduszy na badania naukowe*, *wdrażanie strategii ukierunkowanej na rozwój programów badawczo-rozwojowych, badawczych*.

System awansów i nagradzania pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych jest powiązany z wynikami ich pracy badawczej i dydaktycznej. Zgodnie z zapisami procedury WSZJK P-05 *Ocena osiągnięć i nagradzanie nauczycieli akademickich oraz jednostek naukowo-dydaktycznych* nauczyciele akademicy na koniec roku kalendarzowego są zobowiązani do aktualizacji danych dotyczących ich dorobku naukowego, a zbiorcze raporty w tym zakresie opracowuje dziekan. Wyniki oceny dorobku naukowego jednostek Uczelni są prezentowane podczas corocznej konferencji dydaktycznej.

Nauczyciele akademicy w grupie pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych oraz dydaktycznych mogą ubiegać się o awans na stanowisko profesora, profesora uczelni i adiunkta po spełnieniu kryteriów kwalifikacyjnych. Zostały one określone w ramach WSZJK w procedurze P-25 *Awans dla pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych oraz dydaktycznych*. Nauczyciele akademicy mogą ubiegać się o nagrodę rektora w związku z wybitnymi osiągnięciami w zakresie: wydanych publikacji, pracy naukowo-badawczej, działalności artystycznej, pracy organizacyjnej, pracy dydaktycznej. Opiniowaniem zgłoszeń o ww. nagrodę zajmuje się komisja ds. etyki i oceniania pracowników, która składa w tym zakresie rekomendacje rektorowi. Obowiązujący w Uczelni system wspierania i motywowania nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia obejmuje ponadto m.in. finansowanie szkoleń i zdobywanie certyfikatów podwyższających kompetencje zawodowe oraz finansowanie zagranicznych i krajowych staży zawodowych.

Realizowana przez Uczelnię polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów oraz reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, a także wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie, jak również formy pomocy ofiarom. Narzędziami służącymi zapobieganiu zjawiskom patologicznym i skutecznego rozpatrywania skarg i wniosków jest procedura określona w WSZJK, tj. procedura P-17 *Przeprowadzanie postępowania w sprawie skarg i wniosków zgłaszanych przez pracowników.*, która reguluje tryb i

zasady przyjmowania oraz rozpatrywania skarg/wniosek składanych przez pracowników Uczelni do komisji ds. etyki i oceniania pracowników przez pracowników SAN. Uczelnia wdrożyła także działania służące przeciwdziałaniu mobbingowi, dyskryminacji i nierównego traktowania pracowników i studentów. Zasady i tryb postępowania w przypadkach naruszeń zostały określone w ramach Procedury antymobbingowej oraz przeciwdziałania dyskryminacji i nierównego traktowania w Społecznej Akademii Nauk w Łodzi, stanowiącej Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 16 Senatu Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi z dnia 27 września 2019 roku w sprawie wprowadzenia procedury antymobbingowej oraz przeciwdziałania dyskryminacji i nierównego traktowania w Społecznej Akademii Nauk w Łodzi. Zasadność złożonej przez pracownika skargi rozpatruje powołana przez Rektora komisja antymobbingowa, w skład której wchodzi: przedstawiciel nauczycieli akademickich, przedstawiciel studentów, przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, radca prawny zatrudniony w Uczelni, pracownik działu kadr. Komisja przekazuje Rektorowi i stronom postępowania ocenę wraz z wnioskami i propozycjami niezbędnych działań. Prowadzone przez Komisję postępowanie nie wyłącza możliwości skierowania przez każdą ze stron sprawy na drogę postępowania sądowego.

**Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)**

Nie dotyczy

*(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)*

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			
2.			
...			

**Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

**Uzasadnienie**

Kompetencje, doświadczenie zawodowe, dorobek naukowy i kwalifikacje nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia na kierunku kosmetologia zapewniają prawidłową realizację procesu kształcenia i możliwość osiągania przez studentów efektów uczenia się. Liczebność i struktura kadry odpowiadają liczbie studentów oraz profilowi praktycznemu studiów na kierunku kosmetologia.

Ocena nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia uwzględnia ich aktywność naukową, zawodową i dydaktyczną. W procesie oceniania nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia uczestniczą studenci. Uczelnia podejmuje działania wspierające i motywujące kadrę do rozwoju zawodowego, naukowego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych. Uczelnia posiada zdefiniowane procedury rozwiązywania konfliktów oraz reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy w środowisku pracy i kształcenia na uczelni wyższej.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

---

### **Rekomendacje**

---

### **Zalecenia**

---

### **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5**

Uczelnia w ramach WSZJK w procedurze P-06 *Baza dydaktyczna, naukowa, wsparcie dla studentów, organizacja i realizacja procesu kształcenia* określiła m.in. wymagania w zakresie odpowiedniej infrastruktury zapewniającej prawidłową realizację procesu kształcenia i osiąganie efektów uczenia się określonych w programach studiów. Kampus dydaktyczny Uczelni w Filii w Warszawie obejmuje dwa budynki będące własnością Uczelni. W budynku przy ul. Łuckiej, w którym odbywają się zajęcia na kierunku kosmetologia, znajdują się m.in.: trzy aule wykładowe (każda z nich mieszcząca ponad 200 osób, z zintegrowanym systemem zarządzającym pracą wszystkich urządzeń); sześć sal wykładowych (każda z nich mieszcząca 100-120 studentów); dwa laboratoria językowe i multimedialna pracownia językowa; siedem laboratoriów komputerowych (każde z nich posiada 20 stanowisk komputerowych); trzydzieści sal dydaktycznych (mieszczące od 20 do 40 osób); dziesięć pracowni specjalistycznych; cztery sale seminaryjne (każda z nich mieszcząca 20 studentów); biblioteka wraz z podręcznym magazynem; czytelnia; pokoje do rozwijania zainteresowań artystycznych (studio filmowe, studio telewizyjne, studio radiowe oraz sala kinowa); pokoje instytutów i katedr; dziekanaty; Akademickie Biuro Karier; pomieszczenia administracyjne, pomieszczenie samorządu studenckiego; studencka strefa relaksu oraz pokój socjalny. W budynku przy ul. Ciołka, poddawanemu remontowi, znajdują się m.in.: sale konferencyjne, siłownia i sala fitness wraz z szatnią, pokoje gościnne oraz dom studenta. Pracownie specjalistyczne, wykorzystywane do prowadzenia zajęć na kierunku kosmetologia znajdujące się przy ul. Łuckiej, to: pracownia biochemii i receptury kosmetycznej; pracownia kosmetologii upiększającej; pracownia kosmetologii pielęgnacyjnej; pracownia kosmetologii leczniczej; pracownia wizażu; pracownia podologii; pracownia terapii manualnej i masażu; pracownia fizykoterapii; pracownia kinezyterapii; pracownia pierwszej pomocy przedmedycznej; pracownia anatomii. Ponadto, studenci kierunku kosmetologia korzystają z multimedialnej pracowni językowej.

Każda z pracowni została wyposażona w urządzenia multimedialne: projekторы, ekrany, komputer. Tym samym sale dydaktyczne i specjalistyczne pracownie oraz ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się na kierunku kosmetologia. Infrastruktura dydaktyczna jest dostosowana do liczby studentów oraz liczebności grup. Wyposażenie pracowni, ich liczba oraz ilość stanowisk umożliwiają prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy związanych z kierunkiem kosmetologia.

Realizacja praktyk zawodowych odbywa się w placówkach, które spełniają kryteria określone przez Uczelnię w zakresie: profilu działalności; okresu funkcjonowania na rynku usług; wyposażenia w sprzęt umożliwiający studentom osiągnięcie założonych efektów uczenia się; realizacji procedur w warunkach BHP i sanitarno-higienicznych właściwych dla zakresu działalności zawodowej związanej z kierunkiem kosmetologia. Uczelnia podpisała porozumienia długoterminowe (na czas nieokreślony) z dwunastoma podmiotami, w których studenci mogą realizować praktyki zawodowe. Liczba i charakter placówek zapewniają odpowiednią dostępność kształcenia praktycznego i są adekwatne do liczby studentów. Student może także samodzielnie wybrać podmiot, w którym będzie odbywał praktykę zawodową pod warunkiem, że jego profil działania umożliwia zrealizowanie programu praktyk zawodowych i osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Podmiot musi także spełniać kryteria oceny miejsc praktyk zawodowych ustalone przez Uczelnię. Kryteria te uwzględniają także umożliwienie opieki nad studentem przez opiekuna praktyk zawodowych z ramienia Uczelni.

Infrastruktura informatyczna Uczelni, w tym używana w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne oraz oprogramowanie specjalistyczne umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Ponadto są one adekwatne do aktualnie używanych w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku kosmetologia. Sieć komputerowa Uczelni składa się z jednostek wykorzystywanych dla celów dydaktycznych oraz administracyjnych. Obejmuje ona pracownie komputerowe, oprogramowanie oraz platformy kształcenia zdalnego. Komputery w pracowniach komputerowych posiadają zainstalowane oprogramowanie specjalistyczne, takie jak REVAS – Branżowe symulacje biznesowe, Complete Anatomy, wirtualny program komputerowy SimNerv, SaloPlan (aplikacja internetowa do obsługi salonu kosmetycznego i gabinetu fryzjerskiego), które umożliwiają prawidłową realizację zajęć, a także odpowiadają wymaganiom współczesnego rynku pracy właściwego dla kierunku kosmetologia. Uczelnia posiada licencje na całość oprogramowania, w tym system operacyjny Windows i pakiet biurowy Microsoft Office, a także wspomniane wcześniej oprogramowania specjalistyczne oraz zapewnia ich bezpieczne użytkowanie poprzez aktualizację oprogramowania antywirusowego, gwarantującego bezpieczne przeglądanie Internetu. Studenci mają zapewniony nieodpłatny dostęp do pakietu Microsoft Office 365 wraz ze wsparciem technicznym Uczelni w zakresie jego wykorzystania. Ponadto otrzymują dostęp do skrzynki pocztowej w domenie Uczelni oraz do przestrzeni danych w chmurze Onedrive w celu gromadzenia danych. Proces zarządzania Uczelnią jest wspomagany poprzez Wirtualny Dziekanat, który m.in. umożliwia studentom szybki dostęp do ocen, kontaktu z wykładowcą oraz bieżących informacji/komunikatów.

Studenci, w celu wykonywania zadań wynikających z programu studiów, poza godzinami zajęć, w ramach pracy własnej, mają zapewniony dostęp do całej stacjonarnej infrastruktury dydaktycznej, urządzeń specjalistycznych, oprogramowania i materiałów dydaktycznych oraz specjalistycznych sal. Otrzymują także e-maila z linkiem do wirtualnych laboratoriów Uczelni, za pomocą których mogą pracować z każdego miejsca i o dowolnej porze dnia, bez limitowania parametrami technicznymi

własnego komputera, gdyż wszystkie operacje są wykonywane na serwerach centralnych, w chmurze Uczelni.

Uczelnia tworzy odpowiednie warunki w ramach infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej umożliwiające studentom z szczególnymi potrzebami pełny udział w procesie kształcenia, jak również zapewnia pomoc materialną. Budynek, w którym są prowadzone zajęcia dla studentów kierunku kosmetologia przy ul. Łuckiej jest dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Dotyczy to takich rozwiązań, jak np. podjazdy, windy, toalety o gabarytach przystosowanych dla wózków inwalidzkich. Framugi windy są pomalowane w kolorze kontrastowym do koloru ściany. W bibliotece oraz w pracowniach komputerowych znajdują się stanowiska komputerowe przeznaczone dla osób niedowidzących i niedosłyszących. Komputery wyposażone są w 24" monitory, program powiększająco-mówiący ZoomText MagReader oraz klawiaturę ZoomText – z dużymi kontrastowymi klawiszami. Uczelnia zapewnia także dostęp do pętli indukcyjnej dla potrzeb osób słabosłyszących lub niedosłyszących. W dziekanatach są wyznaczone osobne stanowiska do obsługi studentów z niepełnosprawnościami ruchowymi z zachowaniem odpowiedniej wysokości blatu roboczego, umożliwiającego podjazd wózkami inwalidzkimi. Szerokość głównych drzwi wejściowych oraz ciągów komunikacyjnych w budynku umożliwia poruszanie się osobom z niepełnosprawnością ruchową. Napisy informacyjne umieszczone na drzwiach/obok drzwi pomieszczeń znajdują się na wysokości wzroku osoby pochylonej lub osoby na wózku inwalidzkim, a dodatkowo są wyposażone w tabliczki informujące o funkcji pomieszczenia w formie wizualnej oraz dotykowej (alfabet Braille'a). W budynku zainstalowano dźwiękowo-wizualny system powiadamiania alarmowego. Na parkingu znajdują się wyznaczone miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnością, a dojazd z miejsca parkingowego do wejścia budynku przebiega po pochylni.

Uczelnia w związku z prowadzeniem zajęć na kierunku kosmetologia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zapewnia dostęp do infrastruktury informatycznej i oprogramowania, które umożliwiają synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami, a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia, dostępną także dla studentów z niepełnosprawnościami. W tym celu jest wykorzystywany panel komunikacyjny Microsoft Teams zapewniający synchroniczną interakcję między studentami, a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia, a także asynchroniczne wspomaganie procesu kształcenia, np. poprzez zamieszczanie materiałów dydaktycznych. Uczelnia w ramach finansowanego przez NCBR projektu *Zintegrowany program SAN – nowa jakość wdraża najnowszą generację e-learningu*. Kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest realizowane na edukacyjnej platformie Blackboard, która umożliwia tworzenie interaktywnych zajęć oraz ewaluację efektów osiąganych przez studentów. Uczelnia uruchomiła to narzędzie w chmurze.

Uczelnia w ramach WSZJK w procedurze P-06 *Baza dydaktyczna, naukowa, wsparcie dla studentów, organizacja i realizacja procesu kształcenia* określiła m.in. wymagania dotyczące zapewnienia studentom dostępu do biblioteki wyposażonej w system biblioteczno-informacyjny oraz zasoby biblioteczne. Biblioteka w Filii Uczelni w Warszawie jest jednym z siedmiu oddziałów bibliotecznych biblioteki głównej Uczelni. Jej lokalizacja, liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliotecznych, ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników i godziny otwarcia zapewniają warunki do korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej. Na zaplecze lokalowe biblioteki Filii Uczelni w Warszawie składa się wypożyczalnia, w której są przechowywane zbiory biblioteczne oraz czytelnia. Biblioteka jest otwarta od poniedziałku do piątku oraz we wszystkie weekendy zjazdowe. Godziny pracy w okresach sesji oraz egzaminów dyplomowych są dostosowywane do potrzeb studentów oraz nauczycieli akademickich. Dla osób niedowidzących

i niedostępnymi na stanowiskach komputerowych zapewniono dostęp do ZoomText MagReader (programu powiększająco-mówiącego) oraz klawiatury ZoomText (z dużymi kontrastowymi klawiszami) oraz pętli indukcyjnej. Książki dostępne w innych oddziałach biblioteki Uczelni są zamawiane i sprowadzane na potrzeby studentów w drodze indywidualnych zamówień. Studenci Uczelni, w tym także kierunku kosmetologia, w ramach ogólnouczelnianej wymiany akademickiej mają możliwość korzystania ze zbiorów innych bibliotek.

Zasoby biblioteczne obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach zajęć, umożliwiają prawidłową realizację zajęć na kierunku kosmetologia i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla ocenianego kierunku studiów. Biblioteka w Filii Uczelni w Warszawie posiada około 15 tys. woluminów zbiorów zwartych i jej księgozbiór jest na bieżąco aktualizowany.

Wszyscy użytkownicy biblioteki mają zapewniony dostęp do Internetu, a także jej zasobów elektronicznych. Do obsługi procesów bibliotecznych jest wykorzystywany program Libra 2000. Uczelnia zapewnia studentom i pracownikom naukowym dostęp do bibliograficznych, abstraktowych i pełnotekstowych baz międzynarodowej literatury naukowej oraz narzędzi wyszukiwania w pakiecie baz EBSCO. Ponadto, jest oferowany dostęp do zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki, np. Science Direct: Elsevier, Springer, Wiley Online Library, Nature i Science. Dodatkowo platforma Wirtualnej Biblioteki Nauki oferuje możliwość korzystania z wyszukiwarek: e-czasopism i e-książek oraz dostęp do baz bibliograficznych i narzędzi bibliometrycznych, np. Scopus, Web of Science. Ponadto, studenci korzystają z cyfrowej wypożyczalni międzybibliotecznej książek i czasopism naukowych Academica. Uczelnia przystąpiła również do projektu ibuk.pl, dzięki któremu studenci Uczelni, w tym kierunku kosmetologia mają możliwość korzystania wypożyczenia książek drogą elektroniczną.

Uczelnia w związku z prowadzeniem zajęć na kierunku kosmetologia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zapewnia korzystanie z zasobów informacyjnych i edukacyjnych opracowanych w wersji elektronicznej, dostępnych także dla studentów z niepełnosprawnościami. W tym celu jest wykorzystywany Microsoft Teams i platforma Blackboard, umożliwiające dostęp do materiałów dydaktycznych opracowanych w wersji elektronicznej.

Uczelnia zakłada systematyczne działania na rzecz rozwoju i doskonalenia infrastruktury dydaktycznej i naukowej, w tym infrastruktury informatycznej oraz zasobów bibliotecznych, co zostało podkreślone w jednym z celów strategicznych w ramach Strategii rozwoju Uczelni na lata 2023-2030. Monitorowaniu i ocenie warunków realizacji procesu kształcenia służą funkcjonujące w ramach WSZJK procedury P-06 *Baza dydaktyczna, wsparcie dla studentów, organizacja i realizacja procesu uczenia się* oraz P-07 *Ocena dostosowania bazy dydaktycznej do potrzeb procesu uczenia się, obsługi administracyjnej, wsparcia dla studentów oraz organizacji procesu uczenia się*. Rozwój systemu biblioteczno-informacyjnego w Uczelni zgodnie z procedurą P-06 *Baza dydaktyczna, wsparcie dla studentów, organizacja i realizacja procesu uczenia się* jest wspomagany przez radę biblioteczną, w skład której wchodzi m.in. studenci i przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych. Bieżącego monitorowania infrastruktury naukowej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, aparatury badawczej, oprogramowania specjalistycznego, zasobów bibliotecznych, informacyjnych i edukacyjnych pod kątem ich sprawności, dostępności oraz dostosowania do potrzeb procesu nauczania i uczenia się, w tym potrzeb osób z niepełnosprawnościami, dokonują pracownicy techniczni, administracyjni i pracownicy biblioteki odpowiednio reagując na bieżące potrzeby. Uczelnia w ramach procedury P-07 *Ocena dostosowania bazy dydaktycznej, naukowej do potrzeb procesu kształcenia, obsługi administracyjnej, wsparcia dla studentów oraz organizacji procesu kształcenia*, określiła tryb postępowania związanego m.in.

z przeprowadzaniem oceny dostosowania bazy dydaktycznej, naukowej do potrzeb procesu kształcenia w opinii studentów. Badanie ankietowe jest przeprowadzane co 2 lata przez dział jakości kształcenia we współpracy z samorządem studenckim.

Wyniki okresowych przeglądów, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów a także bieżące propozycje nauczycieli akademickich i interesariuszy zewnętrznych są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, oprogramowania specjalistycznego oraz zasobów bibliotecznych, informacyjnych i edukacyjnych Uczelni, np. doposażenie pracowni kosmetycznej w urządzenia do technologii modelujących sylwetkę (rekomendacja Rady Biznesu), doposażenie pracowni kosmetycznej w kamerę trychologiczną (rekomendacja nauczycieli akademickich). Rada biblioteczna opiniuje plany zakupów książek i czasopism, przedkłada rektorowi propozycje uzupełniania zasobów i zgłasza uwagi dotyczące funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego. Propozycje uzupełniania zasobów biblioteczno-informacyjnych zgłaszają także na bieżąco nauczyciele akademicy, studenci oraz rada programowa.

**Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)**

Nie dotyczy

*(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA).*

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			
2.			
...			

**Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

**Uzasadnienie**

Infrastruktura dydaktyczna i naukowa oraz zasoby biblioteczne, informacyjne i edukacyjne są adekwatne do specyfiki i profilu praktycznego studiów na kierunku kosmetyka. Uczelnia zapewnia studentom dostęp do infrastruktury specjalistycznej, w tym podmiotów do realizacji praktyk zawodowych, niezbędnych do osiągania efektów uczenia się w ramach zajęć kształtujących

umiejętności praktyczne oraz przygotowania do pracy w warunkach rzeczywistych świadczeń zawodowych. Baza dydaktyczna, naukowa, zasoby biblioteczne, informacyjne i edukacyjne są rozwijane w celu umożliwienia prawidłowej realizacji zajęć, w tym kształtujących umiejętności praktyczne, a także dostosowywana do wymagań współczesnego rynku pracy właściwego dla kierunku kosmetologia. Zapewniony jest również dostęp do infrastruktury informatycznej, pozwalającej na prawidłową realizację zajęć zarówno w trybie stacjonarnym, jak i z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zasoby biblioteczne, informacyjne i edukacyjne odpowiadają potrzebom wynikającym z organizacji procesu kształcenia. Prowadzone są przeglądy infrastruktury dydaktycznej, naukowej oraz zasobów bibliotecznych, informacyjnych i edukacyjnych, a ich wyniki są wykorzystywane do doskonalenia warunków kształcenia. Uczelnia prowadzi systematyczne działania w zakresie zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej i dydaktycznej dla osób z niepełnosprawnościami, umożliwiając im uczestnictwo w procesie kształcenia.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

---

### **Rekomendacje**

---

### **Zalecenia**

---

### **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6**

Uczelnia prowadzi kształcenie na kierunku kosmetologia o profilu praktycznym, co determinuje konieczność ścisłej współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Współpraca ta jest realizowana poprzez systematyczne nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z licznymi podmiotami branży kosmetycznej oraz instytucjami funkcjonującymi na rynku pracy. Podmioty te uczestniczą w procesie projektowania, aktualizacji i oceny programu studiów na kierunku kosmetologia.

Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego brali aktywny udział w opracowaniu koncepcji kształcenia i formułowaniu efektów uczenia się, zgłaszając m.in. propozycje dotyczące zakresu treści programowych, zajęć specjalnościowych, doboru specjalistycznej aparatury wykorzystywanej w procesie kształcenia oraz obszarów specjalizacji odpowiadających aktualnym potrzebom rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem kosmetyki medycznej i trychologii.

Program studiów został zaprojektowany tak, aby zapewnić studentom kompetencje praktyczne adekwatne do wymagań współczesnego rynku pracy. W efekty uczenia się włączono rekomendacje pracodawców, dotyczące m.in. zastosowania specjalistycznego sprzętu oraz wzmocnienia zajęć rozwijających umiejętności praktyczne charakterystyczne dla pracy kosmetyka i odpowiadające współczesnym standardom branżowym. Kluczowym elementem systemu współpracy jest udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w pracach Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Komisji Programowej na ocenianym kierunku studiów. Przedstawiciele ci pełnią

funkcję stałych członków obu komisji, współuczestnicząc w procesie ciągłego doskonalenia programu studiów oraz ocenie jego adekwatności do wymagań pracodawców i rynku pracy. Komisja Programowa obraduje dwa razy w roku, po zakończeniu każdego semestru, co umożliwia bieżącą analizę realizacji programu studiów oraz wprowadzanie niezbędnych modyfikacji na podstawie opinii interesariuszy zewnętrznych. Informacje potwierdzające zasadność współpracy zostały uzyskane podczas spotkań z przedstawicielami podmiotów współpracujących.

Skład Komisji Programowej kierunku kosmetologia obejmuje, obok nauczycieli akademickich i studentów, przedstawicieli instytucji i podmiotów sektora kosmetycznego reprezentujących obszary: kosmetologia medyczna, kosmetologia pielęgnacyjna i upiększająca, trychologia oraz wizaż. Dodatkowym organem doradczym jest Rada Biznesu – sekcja kierunku kosmetologia, której zadania to: opiniowanie programu studiów, wspieranie organizacji wizyt studyjnych, praktyk zawodowych i seminariów oraz rekomendowanie praktyków do prowadzenia zajęć specjalnościowych. Rada bierze również udział w konsultacjach dotyczących rozwoju infrastruktury dydaktycznej, w tym specjalistycznych pracowni związanych z kierunkiem kosmetologia. Rada Biznesu utrzymuje stały kontakt z członkami Komisji Programowej i Komisji ds. Jakości Kształcenia poprzez swoich przedstawicieli. Podczas spotkań interesariusze zewnętrzni podkreślają wartość współpracy z Uczelnią, aktywny udział w wykładach i prezentacjach dla studentów oraz wysoką ocenę programu studiów. W sytuacjach czasowego ograniczenia funkcjonowania Uczelni, w tym w okresach pracy zdalnej lub hybrydowej, jest zapewniona ciągłość współpracy z interesariuszami zewnętrznymi dzięki wykorzystaniu narzędzi komunikacji elektronicznej. Przedstawiciele pracodawców oraz podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego biorą udział w posiedzeniach Komisji Programowej, spotkaniach konsultacyjnych, ocenach programu studiów oraz w procesach opiniowania treści programowych w formie zdalnej – za pośrednictwem wideokonferencji, konsultacji e-mailowych oraz elektronicznych formularzy umożliwiających zbieranie uwag i rekomendacji. Rozwiązania te pozwalają na pełne uczestnictwo interesariuszy w projektowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów, niezależnie od ograniczeń organizacyjnych lub czasowej nieobecności na Uczelni.

Sekcja kierunku kosmetologia spotyka się co najmniej dwa razy w roku (zwykle w kwietniu/maju i w grudniu); ostatnie spotkanie zgromadziło siedmiu pracodawców. Spotkania te bywają organizowane także w połączeniu z wydarzeniami okolicznościowymi (np. Wigilia, Wielkanoc).

Zasadniczym celem współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest zapewnienie studentom możliwości odbycia praktyk zawodowych w podmiotach branżowych oraz umożliwienie im poznania współczesnych rozwiązań stosowanych w kosmetyce. Uczelnia współpracuje z szerokim gronem firm i instytucji związanych z kosmetyką medyczną, pielęgnacyjną, upiększającą, trychologią i wizażem. Współpraca obejmuje m.in. następujące podmioty: RENEW, LYCON, Clarena, VENUS-BEAUTY.pl, M'onduniqu Cosmetics Professionnel, Broadway Beauty, Kryolan, Sirona Aesthetic, Theo Marvee, Apis, Norel, Ceralika, Uzdrowisko Konstancin-Zdrój S.A., Sanatorium Uzdrowskie Rolnik, JADWIGA, FILLMED Laboratoires, Aycom Wiesław Niewójt, „Beauty In” Sp. z o.o., CM International S.A., Fenice Sp. z o.o., Vita Ieshtokina, Sesderma S.L. Sp. z o.o., Italian Beauty Sp. z o.o., Nanili Professional, Nova Group. Współpraca z firmami LYCON i Clarena ma szczególne znaczenie ze względu na możliwość rozwijania praktycznych umiejętności studentów oraz zapoznania ich z obsługą specjalistycznych urządzeń i technologii stosowanych w nowoczesnych gabinetach kosmetycznych i podmiotach medycyny estetycznej.

Uczelnia posiada także liczne porozumienia dotyczące praktyk zawodowych i współpracy przy pracach dyplomowych z salonami kosmetycznymi i gabinetami w Warszawie oraz innych miastach, m.in. w Siedlcach (np. Salon Urody „Manifaktura”), w Ciechanowie i w Łodzi. Do kluczowych partnerów

należą również renomowane podmioty, takie jak „Klinika Ambroziak Sp. z o.o.” czy „Permanent Make Up”.

Istotnym elementem współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest pozyskiwanie wysoko wykwalifikowanych specjalistów — ekspertów i praktyków z dorobkiem naukowym lub zawodowym — którzy prowadzą zajęcia rozwijające kompetencje praktyczne oraz wnoszą do programu treści programowe wynikające z praktyki branżowej. W efekcie współpracy do prowadzenia zajęć w Filii SAN w Warszawie zapraszani są wybitni specjaliści z obszaru kosmologii, w tym: profesor – lekarz dermatolog i wenerolog; doktor habilitowany – specjalista rehabilitacji i fizjoterapii w ortopedii; doktor – dietetyk, absolwentka Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego; doktor – specjalistka w dziedzinie dermatologii i kosmologii; doktor, prof. SAN – posiada wieloletnią praktykę kliniczną w dermatologii; doktor – fizjoterapeutka; mgr kosmologii z wieloletnim doświadczeniem zawodowym; mgr – kosmolog z długoletnim doświadczeniem zawodowym w salonach i gabinetach kosmetycznych (aktualnie pracuje w Atelier Piękna w Warszawie).

Kadra specjalistów i praktyków zapraszanych do prowadzenia zajęć wnosi do procesu aktualną wiedzę branżową oraz doświadczenie wynikające z praktyki zawodowej. Dzięki temu studenci nabywają kompetencje odpowiadające wymaganiom rynku pracy oraz specyfice współczesnej kosmologii. Uczestnictwo przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w kształceniu przekłada się na realny wpływ na sposób realizacji programu studiów i jego bieżącą aktualizację.

Efektom współpracy z ekspertami branżowymi jest rozszerzenie programu studiów o dodatkowe zajęcia oraz treści związane z najnowszymi trendami w kosmologii estetycznej, trychologii oraz kosmologii hi-tech (np. zabiegi z wykorzystaniem technologii laserowych i ultradźwiękowych). Wprowadzono treści programowe dotyczące nowych technologii kosmologicznych oraz nowoczesnych urządzeń wykorzystywanych w praktyce gabinetowej, a także rozszerzono zagadnienia z chemii kosmetycznej, obejmujące zaawansowaną analizę składników aktywnych. Uwzględnienie aktualnych rozwiązań i technologii branży beauty podnosi praktyczny wymiar kształcenia.

Przedsiębiorstwa, instytucje oraz inne podmioty zewnętrzne uczestniczą w systematycznych konsultacjach dotyczących projektowania i aktualizacji programu studiów na kierunku kosmologia, w tym w opracowywaniu koncepcji kształcenia. Podmioty te udostępniają miejsca odbywania praktyk zawodowych, organizują wizyty studyjne oraz inne aktywności wzmacniające przygotowanie praktyczne studentów. Na podstawie podpisanych porozumień studenci mogą korzystać z materiałów i informacji potrzebnych do opracowywania projektów etapowych oraz do przygotowania prac dyplomowych na studiach drugiego stopnia. Podmioty współpracujące chętnie wspierają studentów specjalistyczną wiedzą i doświadczeniem, co pozytywnie wpływa na jakość merytoryczną przygotowywanych prac.

Uczelnia organizuje liczne formy współdziałania z otoczeniem społeczno-gospodarczym skierowane zarówno do studentów, jak i przedstawicieli środowiska zawodowego. Są to m.in. warsztaty, szkolenia oraz cykliczne spotkania z ekspertami z branży kosmologicznej. Spotkania te dotyczą zagadnień związanych z budowaniem ścieżki kariery, wejściem na rynek pracy, a także prezentują najnowsze rozwiązania wykorzystywane w kosmologii oraz obsługę specjalistycznych urządzeń stosowanych w gabinetach i salonach beauty. Aktywności te stanowią istotny element systemu wsparcia rozwoju zawodowego studentów i wzmacniają praktyczny charakter kierunku.

Szczególną wartością dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia stanowią formy współpracy, które bezpośrednio wspierają przygotowanie do wejścia na rynek pracy, takie jak wizyty studyjne, szkolenia, warsztaty, kursy specjalistyczne oraz wykłady problemowe prowadzone przez ekspertów z różnych obszarów kosmologii (kosmologia medyczna, upiększająca, trychologia). Wśród

zrealizowanych aktywności znajdują się m.in.: wykład gościnny „Marketing w branży beauty: kosmetolog w świecie franczyz i niezależnych salonów” (05.06.2025) prowadzony przez Prezesa Zarządu Perfectlook Clinic; wizyta gościnna doktora, nauczyciela akademickiego z Turība University, (Łotwa) z wykładem pt. „Cosmetic ingredients – effective combinations, common mistakes” (29.05.2025); spotkanie z pracownikiem Karasek Clinic (24.04.2025) – prezentacja doświadczeń w prowadzeniu gabinetu, zarządzaniu wyzwaniami i budowaniu marki osobistej; wizyta gościnna doktor z Klaipėda State College (Litwa) (23–25.04.2025) – wykłady i zajęcia dotyczące częstości występowania trądziku oraz jego postrzegania wśród młodych ludzi; II Ogólnopolska Konferencja Naukowa „Zdrowie i Choroba w Ujęciu Nauk Medycznych i Społecznych” (30.03.2025) – interdyscyplinarne wystąpienia, w tym tematy odnoszące się do kosmetologii, m.in.: wpływ kosmetyków do pielęgnacji intymnej na mikrobiom i zdrowie układu rozrodczego kobiet; nowoczesne technologie w kosmetologii intymnej – bezpieczeństwo i efektywność zabiegów; kwas chlorogenowy w prewencji zespołu metabolicznego; zagrożenia chemiczne związane z tatuażami; spotkanie z marką RENEW (12.11.2024) – prezentacja produktów, testy praktyczne i omówienie dostosowania kosmetyków do typów cery; szkolenie z LYCON (08.11.2024) – szkolenie praktyczno-teoretyczne z technik woskowania (woski twarde, Stripe Wax) – ćwiczenia praktyczne, kontrola temperatury, zasady bezpieczeństwa; seminarium kosmologiczne – wizyta studyjna w siedzibie Clarena w Warszawie (listopad 2024) – techniki manualne (masaże, maderomasaż), zastosowanie ultradźwięków w redukcji cellulitu, wykorzystanie zimnych bandaży; wykłady i ćwiczenia praktyczne; wizyta studyjna z urzędzeniem iBeauty Mate (VENUS-BEAUTY.PL) (28.10.2024) – prezentacja i praktyczne zapoznanie ze sprzętem łączącym infuzję tlenową, oxybrazję, nanoigłową mezoterapię, mikrodermabrazję diamentową, masaż endermiczny, terapię światłem LED, itp.; warsztat „Piękno, naturalność, kosmetyka” – Ferie z SAN (24.01.2024) – naturalna pielęgnacja i wykorzystanie składników naturalnych; warsztaty kosmologiczne z LYCON (07.11.2023) – najnowsze techniki pielęgnacyjne dla studentek II roku; Beauty Day – warsztaty makijażu podczas Dni Otwartych SAN (12.09.2022; 20.06.2022) – prezentacja trendów makijażowych i podstaw pielęgnacji skóry; Beauty Day – warsztat makijażu i pielęgnacji skóry w ramach Letniej Szkoły SAN (29.07.2021; 09.08.2021; 26.08.2021); Wakacyjne Laboratorium Analityczne (2021) – webinaria: Analiza danych w zarządzaniu (05.08.2021), Tabele i wykresy w Excelu (12.08.2021), Big Data w praktyce (19.08.2021), Podstawy makr i VBA (26.08.2021).

Jednym z elementów realizacji celów polityki jakości Uczelni, dotyczących współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w procesie kształcenia, jest zasięganie opinii pracodawców dotyczących oceny osiągania przez studentów efektów uczenia się. W badaniu biorą udział podmioty i instytucje, w których studenci odbywają praktyki zawodowe oraz z którymi kontaktują się w celu pozyskania materiałów przydatnych do prac dyplomowych.

Uczelnia stale poszukuje metod doskonalenia form współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Ocena współpracy jest realizowana w ujęciu dynamicznym, umożliwiającym porównywanie efektów i doskonalenie procesu kształcenia w różnych okresach. Udział studentów w ocenie wpływu otoczenia społeczno-gospodarczego na program studiów odbywa się wielopłaszczyznowo. Na Uczelni funkcjonuje Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia oraz Komisje Programowe, w tym Komisja Programowa kierunku kosmetologia w Filii w Warszawie Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi, w skład których wchodzi zarówno przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, jak i studenci. Komisja, przygotowując raporty ze swojej działalności, dokonuje oceny zakresu i efektów współpracy z przedstawicielami pracodawców oraz otoczenia społecznego, gospodarczego i kulturalnego; wnioski służą wypracowywaniu skutecznych form

współpracy z interesariuszami zewnętrznymi — w tym doboru instytucji/przedsiębiorstw, w których studenci mogą odbywać praktyki dyplomowe oraz możliwości organizacji wizyt studyjnych.

W ramach ostatnio zorganizowanego spotkania Komisji Programowej kierunku kosmetologia jej uczestnicy dokonali oceny programu studiów, doboru instytucji współpracujących z Uczelnią w zakresie potrzeb kształcenia na kierunku, oczekiwań rynku oraz zmian zachodzących w kosmetologii. W analizie uwzględniono m.in. możliwości wykorzystania sztucznej inteligencji (np. do analizy zdjęć skóry oraz monitorowania stanu skóry w czasie rzeczywistym przy użyciu aplikacji mobilnych) oraz innowacyjne rozwiązania typu bio-feedback, które monitorują reakcje organizmu na kosmetyki i umożliwiają bieżące dostosowywanie formułacji.

Oceny zakresu współpracy dokonują także władze Uczelni oraz przedstawiciele działającej przy Rektorze Rady Biznesu, co pozwala na poszerzanie zakresu kontaktów i współpracy. Rada Biznesu — sekcja kierunku kosmetologia dokonywała oceny programów studiów pierwszego i drugiego stopnia realizowanych w Filii w Warszawie Społecznej Akademii Nauk w Łodzi; w opinii przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego wskazano na konieczność rozwijania zajęć uwzględniających zastosowanie innowacyjnych technologii w pracy kosmetologa, w tym technik z obszaru medycyny estetycznej i dermatologii, takich jak lasery, ultradźwięki, czy radiofrekwencja.

Podczas spotkań z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelnia uzyskała bardzo pozytywne opinie dotyczące współpracy w obszarze kierunku kosmetologia. Eksperti podkreślali duże zaangażowanie studentów, wysoką jakość zajęć praktycznych oraz adekwatność treści programowych do potrzeb rynku pracy. Po każdym spotkaniu zbierany jest feedback od studentów — obecnie nie jest on formalnie dokumentowany, jednak przedstawiciele Uczelni deklarują wprowadzenie systematycznego procesu rejestracji i archiwizacji opinii.

Rada Biznesu, działając przy Uczelni, zgłasza uwagi do programów studiów oraz aktywnie wspiera organizację szkoleń, warsztatów i wydarzeń branżowych. Jednym z przykładów jest zorganizowanie dla studentów prestiżowych szkoleń z 70% zniżką prowadzonych przez firmę LYCON.

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)**

Nie dotyczy

*(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)*

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			
2.			

...			
-----	--	--	--

**Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

**Uzasadnienie**

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym na kierunku kosmetologia ma charakter wielowymiarowy: obejmuje konsultacje programowe, dostarczanie kompetencji praktycznych przez ekspertów-praktyków, zapewnienie miejsc praktyk zawodowych i materiałów do prac dyplomowych oraz realizację cyklicznych szkoleń i wizyt studyjnych. Proces ten jest przedmiotem bieżącej oceny przez Komisje Programowe, Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia oraz Radę Biznesu, a wnioski z tych ocen są wykorzystywane do dalszego doskonalenia programu studiów i rozwoju infrastruktury dydaktycznej.

**Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

---

**Rekomendacje**

---

**Zalecenia**

---

**Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

**Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7**

Podnoszenie stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia jest podkreślane w dokumentach strategicznych Uczelni. W misji wskazano m.in. na dążenie do kształcenia konkurencyjnych na krajowym oraz międzynarodowym rynku pracy odpowiedzialnych społecznie profesjonalistów. Z kolei w wizji rozwoju założono rozpoznawalność Uczelni jako krajowego i międzynarodowego ośrodka realizującego projekty badawcze o wysokiej randze naukowej. Rozwój umiędzynarodowienia Uczelni stanowi jeden z celów strategicznych określonych w *Strategii rozwoju Uczelni na lata 2023–2030*. Podnoszenie stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia jest także uznawane za istotny element koncepcji i planów rozwoju kierunku kosmetologia poprzez m.in. inicjowanie i rozwijanie form współpracy międzynarodowej z uczelniami partnerskimi w ramach projektów z zakresu kosmetologii realizowanych przy wykorzystaniu wyników badań naukowych; pozyskiwanie dobrych praktyk w zakresie kształcenia, w tym kształcenia praktycznego; wprowadzanie do procesu kształcenia case study z branży kosmetycznej oraz wyników badań międzynarodowych; upowszechnianie wyników badań nauczycieli akademickich w czasopiśmie branżowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym

oraz podczas międzynarodowych konferencji naukowych; promowanie wśród studentów możliwości realizacji części programu studiów w uczelni zagranicznej w ramach mobilności międzynarodowej; dostosowanie organizacji studiów dla studentów z uczelni zagranicznych.

Program studiów na kierunku kosmetologia sprzyja umiędzynarodowieniu procesu kształcenia poprzez realizację lektoratu *języka obcego* (do wyboru: język angielski lub język niemiecki) na studiach pierwszego stopnia, a na studiach drugiego stopnia w ramach języka angielskiego specjalistycznego/języka niemieckiego specjalistycznego (do wyboru). Ponadto na studiach drugiego stopnia student może dokonać wyboru zajęć z zakresu *Health Promotion* (promocja zdrowia) lub *Nutrition in Cosmetology* (żywienie w kosmetologii), gdzie językiem wykładowym jest język angielski. Uczelnia stwarza możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów, w tym warunki do wirtualnej i rzeczywistej mobilności nauczycieli akademickich i studentów kierunku kosmetologia, co wynika z zawartych umów międzynarodowych w ramach programu Erasmus+ z sześcioma uczelniami zagranicznymi. W ramach tych możliwości dwóch studentów na przełomie maja/czerwca 2025 r. uczestniczyło w Blended Intensive Programme (BIP), organizowanym przez Daugavpils Medical College na Łotwie. Z możliwości odbycia praktyk zagranicznych w firmach i uczelniach zagranicznych skorzystało 3 studentów w 2021 r. (The Bart Group s.r.o. w Czechach) oraz 1 student w 2020 r. (Hotel Termas Vizela w Portugalii). W 2024 Uczelnię odwiedziły 4 studentki z uczelni partnerskiej na Litwie. Studenci kierunku kosmetologia mogli wziąć udział w spotkaniu „Work and Travel discover America” dotyczącym wyjazdu w okresie wakacyjnym do USA do pracy z udziałem konsula Stanów Zjednoczonych. Studenci mogli wziąć udział w kolejnej edycji #ErasmusDays (2023 r.), czyli inicjatywie online mającej na celu upowszechnienie rezultatów projektów realizowanych w ramach programu Erasmus+. Procedura WSZJK P-22 *Przeprowadzanie postępowania w sprawie mobilności studentów* reguluje tryb i zasady rozwijania międzynarodowej wymiany studentów oraz współpracy naukowej.

Uczelnia w związku z realizacją projektu „III Misja Społecznej Akademii Nauk” w okresie od października 2022 roku do lutego 2023 roku prowadziła kurs języka polskiego w wymiarze 40 godzin dydaktycznych oraz doradztwo zawodowe z zakresu budowania ścieżki kariery zawodowej na polskim rynku pracy dla osób z Ukrainy. Decyzją Ministerstwa Edukacji i Nauki z dnia 28.04.2022 r. Uczelnia otrzymała uprawnienia do organizowania państwowych egzaminów z języka polskiego jako obcego na poziomie B1 w grupie dostosowanej do potrzeb osób dorosłych. Uczelnia uzyskała również wraz z partnerskimi Uczelniami UCLan (University na Cyprze oraz University of Valladolid z Hiszpanii) międzynarodową akredytację Instytutu ds. akredytacji, certyfikacji oraz zapewniania jakości kształcenia w sektorze szkolnictwa wyższego ACQUIN z Niemiec. Uczelnia jest także członkiem organizacji międzynarodowych, jak np. FEDE (Europejska Federacja Szkół), stowarzyszenia CEEMAN (Central and East European Management Development Association). Uczelnia gościła także wykładowców z uczelni partnerskich, którzy prowadzili wykłady dla studentów kierunku kosmetologia (wykładowcy z Łotwy, Litwy, Włoch, Bułgarii). W ramach inicjatyw rozwijających umiędzynarodowienie studenci kierunku kosmetologia w 2024 r. spotkali się z ambasadorem Niemiec na terenie ambasady. Program *Pomagajka* realizowany przez Uczelnię z udziałem Koordynatorki Międzykulturowej oraz studentów Uczelni z Polski, Ukrainy, Białorusi i Kazachstanu jest realizowany w szkołach średnich na rzecz kształtowania właściwych postaw społecznych m.in. wobec uchodźców, imigrantów. Kolejne formy umiędzynarodowienia procesu kształcenia to aktywność publikacyjna nauczycieli akademickich w czasopiśmie zagranicznych, czy też polskich o zasięgu międzynarodowym; zagraniczne wyjazdy stypendialne; udział w międzynarodowym projekcie badawczym; praca nauczycieli akademickich jako redaktorów, recenzentów specjalistycznych czasopism; udział nauczycieli akademickich w krajowych konferencjach o zasięgu

międzynarodowym czy zagranicznych konferencjach naukowych; wyjazdy do uczelni zagranicznych w ramach mobilności w programie Erasmus+.

Uczelnia stwarza możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów poprzez organizację cyklicznych spotkań z uczelnianym koordynatorem programu Erasmus+ w siedzibie Uczelni.

W Uczelni funkcjonuje mechanizm uznawania efektów uczenia się uzyskanych w międzynarodowej instytucji partnerskiej, określone w Uchwale nr 15 Senatu Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi z dnia 27.09.2019 r. w sprawie uznania efektów uczenia się z innej uczelni.

Wewnętrzny System Zarządzania Jakością Kształcenia (WSZJK) zakłada ocenę stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia w ramach procedury P-21 *Ocena stopnia umiędzynarodowienia kształcenia*, której celem jest intensyfikacja procesu umiędzynarodowienia w Uczelni. Okresową ocenę stopnia umiędzynarodowienia kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów przeprowadza uczelniany zespół ds. umiędzynarodowienia procesu kształcenia, który przedstawia ją uczelnianej komisji ds. jakości kształcenia oraz prorektorowi ds. międzynarodowych i przekazuje do działu jakości kształcenia. Ocena stopnia umiędzynarodowienia jest określana w oparciu o: rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia; zgodność rodzaju, zakresu i zasięgu umiędzynarodowienia procesu kształcenia z koncepcją i celami kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów; możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na każdym kierunku studiów; opiekę nad studentami zagranicznymi; działania Uczelni integrujące środowisko studentów polskich i zagranicznych; skuteczność nauczania języków obcych. Raport z oceny umiędzynarodowienia jest przedstawiany na corocznej konferencji dydaktycznej Uczelni. Wyniki i wnioski oraz rekomendacje z tej oceny są wykorzystywane do intensyfikacji i podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia w Uczelni.

**Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)**

Nie dotyczy

*(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)*

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			
2.			
...			

## **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

### **Uzasadnienie**

Rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku kosmetologia są adekwatne do praktycznego profilu studiów oraz zgodne z przyjętą koncepcją rozwoju kierunku i strategią Uczelni. Realizowane działania mają charakter ciągły i są monitorowane pod kątem ich skuteczności. Gromadzone dane ewaluacyjne są wykorzystywane do aktualizacji programów studiów, doskonalenia organizacji mobilności oraz planowania dalszego rozwoju umiędzynarodowienia. Nauczyciele akademicy i studenci aktywnie uczestniczą w międzynarodowych mobilnościach oraz innych formach działań służących podnoszeniu poziomu umiędzynarodowienia procesu kształcenia, co przyczynia się do rozwoju ich kompetencji językowych i międzykulturowych oraz podnosi jakość procesu kształcenia.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

---

### **Rekomendacje**

---

### **Zalecenia**

---

## **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8**

Na kierunku kosmetologia w Filii Społecznej Akademii Nauk w Warszawie funkcjonuje kompleksowy system wsparcia studentów, obejmujący różnorodne inicjatywy ukierunkowane na pomoc w nauce, rozwój społeczny i naukowy oraz przygotowanie do przyszłej kariery zawodowej. W działania te zaangażowana jest cała społeczność akademicka, w tym studenci, wykładowcy, pracownicy administracyjni i władze Uczelni, którzy wspólnie dbają o wszechstronny rozwój i dobro studentów na każdym etapie studiów.

Od początku studiów są organizowane spotkania i wydarzenia wprowadzające, które pomagają nowym studentom poznać zasady funkcjonowania Uczelni. Jednym z pierwszych punktów programu jest tzw. „Dzień zerowy”, podczas którego uczestnicy mają okazję zwiedzić pracownie i zapoznać się z infrastrukturą akademicką. Ważnym elementem jest również spotkanie z samorządem studenckim i Dziekanem, podczas którego są przekazywane najważniejsze informacje dotyczące struktury władz Uczelni, organizacji zajęć, zasad korzystania z biblioteki, a także funkcjonowania dziekanatu. Studenci poznają również swoje prawa i obowiązki oraz dowiadują się o dostępnych formach pomocy materialnej, które mogą wspierać ich w trakcie nauki. Na kierunku kosmetologia jest wyznaczony

opiekun kierunku spośród nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia, który wspiera studentów w rozwiązywaniu bieżących spraw oraz sytuacji konfliktowych. Starości mogą na bieżąco przekazywać informacje oraz uczestniczyć w podejmowaniu decyzji poprzez aktywny udział w spotkaniach organów kolegialnych Uczelni.

Studenci mają możliwość rozwijania swoich zainteresowań oraz zdobywania doświadczenia naukowego poprzez działalność w Studenckim Kole Naukowym Instytutu Nauk o Zdrowiu, które funkcjonuje na Uczelni i jest finansowane z jej środków. Finansowaniem jest objęte również publikowanie przez studentów wyników badań. Mogą oni korzystać ze wsparcia w zakresie dofinansowania udziału w krajowych konferencjach naukowych. Dodatkową motywację do aktywności badawczej stanowi fakt, że Społeczna Akademia Nauk prowadzi własne wydawnictwo, w ramach którego ukazuje się sześć czasopism naukowych, w tym seria „Publicystyka i Prace Studentów”. Zainteresowani pisaniem prac studenci mogą ponadto korzystać z pracowni dostępnych w Uczelni.

Studenci kierunku mają dostęp do pakietu Microsoft Office 365 oraz są odpowiednio przeszkoleni z obsługi platformy Microsoft Teams, co umożliwi im efektywne uczestnictwo w zajęciach prowadzonych w formie zdalnej. Osoby napotykające trudności w dostępie do narzędzi cyfrowych mogą korzystać z infrastruktury bibliotecznej Uczelni, w tym ze stanowisk komputerowych. Studenci mają możliwość zgłaszania braków w zbiorach bibliotecznych osobiście, a w razie potrzeby możliwe jest sprowadzenie książek z Filii w Łodzi. Społeczna Akademia Nauk oferuje także wsparcie dla osób wykluczonych cyfrowo, umożliwiając im wypożyczenie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem zapewniającym korzystanie z technik informacyjno-komunikacyjnych.

Studenci Społecznej Akademii Nauk w Filii w Warszawie mogą korzystać ze wsparcia Akademickiego Biura Karier, które wspiera ich w planowaniu ścieżki zawodowej oraz rozwijaniu kompetencji potrzebnych na rynku pracy. Biuro odpowiada również za prowadzenie formalności związanych z odbywaniem praktyk studenckich na kierunku kosmetologia. Za jego pośrednictwem studenci mają możliwość konsultacji z doradcą zawodowym w zakresie planowania kariery, określania predyspozycji zawodowych przy użyciu testów psychologicznych oraz poznawania skutecznych metod poszukiwania pracy. Biuro organizuje także szkolenia i warsztaty, takie jak: „*Jak efektywnie szukać pracy*”, „*ABC Sztuki prezentacji*” czy „*Perfect CV*” oraz udziela porad dotyczących przygotowywania dokumentów aplikacyjnych. Studenci mają również możliwość rozwoju, poprzez uczestnictwo w wykładach i spotkaniach organizowanych z firmami współpracującymi z Uczelnią, co pozwala im na zdobywanie dodatkowych certyfikatów potwierdzających nabyte umiejętności.

Studenci Społecznej Akademii Nauk mają możliwość ubiegania się o Indywidualną Organizację Studiów, która jest przyznawana na jeden semestr z możliwością przedłużenia na kolejne semestry. Program ten jest przeznaczony zarówno dla osób osiągających wybitne wyniki w nauce, jak i dla studentów znajdujących się w szczególnych sytuacjach życiowych, w tym studentek w ciąży, rodziców oraz osób z niepełnosprawnościami. Decyzję o przyznaniu Indywidualnej Organizacji Studiów podejmuje Dziekan na podstawie wniosku złożonego przez studenta.

Uczelnia angażuje studentów, oferując wsparcie przy realizacji różnych przedsięwzięć, takich jak akcje charytatywne, czy turnieje sportowe. Przykładem działań o charakterze prospołecznym i międzynarodowym jest program „Pomagajka SAN”, realizowany w szkołach średnich, którego celem jest kształtowanie empatii i wrażliwości wobec osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Formy wsparcia oferowane na ocenianym kierunku studiów są dostosowane do indywidualnych potrzeb studentów, w tym osób z niepełnosprawnościami. W Uczelni działa Pełnomocnik Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością, który wspiera studentów w rozwiązywaniu bieżących problemów, pośredniczy w kontaktach z administracją, opiniuje decyzje dotyczące toku studiów oraz pomaga

w dostosowaniu form zaliczeń i egzaminów do ich możliwości. Studenci mogą ubiegać się o stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, korzystać z pomocy tłumacza języka migowego, a w razie potrzeby otrzymać zgodę na indywidualną organizację studiów w związku z problemami zdrowotnymi. Uczelnia zapewnia także odpowiednie warunki nauki, m.in. dzięki wyposażeniu sal i biblioteki w przenośne pętle indukcyjne dla osób niedosłyszących oraz sprzęt i oprogramowanie powiększająco-mówiące dla osób niedowidzących.

Spółeczna Akademia Nauk zapewnia studentom bezpłatne wsparcie psychologiczne w ramach działalności Studenckiego Centrum Pomocy Psychologicznej. Centrum oferuje pomoc osobom doświadczającym trudności emocjonalnych, kryzysów psychicznych oraz innych problemów natury psychologicznej. Studenci mogą skorzystać z konsultacji prowadzonych przez specjalistów zarówno w formie stacjonarnej, jak i online za pośrednictwem platformy Microsoft Teams, w terminach dopasowanych do indywidualnych potrzeb. Na Uczelni są regularnie organizowane także kampanie promujące troskę o zdrowie psychiczne i dobrostan studentów.

Spółeczna Akademia Nauk aktywnie wspiera mobilność międzynarodową swoich studentów, umożliwiając im udział w programie Erasmus+. Uczelnia wspiera uczestników programu, oferując im regulowane wsparcie finansowe. Dwa razy do roku są organizowane spotkania informacyjne dotyczące zasad rekrutacji, realizacji i finansowania wyjazdów, a bieżące informacje są przekazywane studentom drogą mailową oraz za pośrednictwem strony internetowej i mediów społecznościowych, gdzie są publikowane aktualne oferty i wskazówki dotyczące uczestnictwa w programie Erasmus+.

Studenci Społecznej Akademii Nauk mają możliwość zgłaszania skarg, wniosków oraz problemów związanych z procesem kształcenia w ramach funkcjonującej w Uczelni procedury dotyczącej rozstrzygania sporów i sytuacji konfliktowych. Zasady te zostały określone w wewnętrznych zarządzeniach i procedurach, które zapewniają przejrzystość i skuteczność podejmowanych działań. W strukturze Uczelni działa Rzecznik Praw Studentów, który czuwa nad przestrzeganiem praw studentów i doktorantów. Współpracuje on z władzami Uczelni oraz samorządem studentów w przypadkach naruszenia praw, a także wspiera studentów w zakresie wiedzy o ich obowiązkach i możliwościach działania. Dodatkowo studenci mogą anonimowo zgłaszać swoje uwagi i skargi za pośrednictwem „skrzynki skarg i wniosków”, co umożliwia bezpieczne i dyskretne przekazywanie informacji dotyczących ewentualnych nieprawidłowości. W celu zwiększenia świadomości studentów w zakresie ich praw i możliwości działania Uczelnia prowadzi działania informacyjne i edukacyjne, a także zachęca do aktywnego dialogu ze społecznością akademicką poprzez kontakt z samorządem studenckim i opiekunem kierunku. Dla studentów I roku studiów są organizowane obowiązkowe szkolenia z zakresu BHP, RODO oraz praw i obowiązków studenta.

Studenci kierunku kosmetologia, prowadzonego w Filii w Warszawie Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi, mają możliwość ubiegania się o różne formy wsparcia finansowego, zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Szczegółowe zasady przyznawania tych świadczeń określa zarządzenie Rektora regulujące Regulamin świadczeń. Studenci mogą ubiegać się o stypendium rektora, stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawnością, stypendium socjalne oraz zapomogę. W przypadku problemów finansowych istnieje również możliwość złożenia wniosku o obniżenie czesnego.

Spółeczna Akademia Nauk motywuje studentów do osiągnięcia wysokich wyników poprzez możliwość ubiegania się o stypendium Rektora. Uczelnia wspiera także studentów wyróżniających się poprzez tutoring pracownika naukowego, indywidualizację programu studiów, włączanie w prace badawcze oraz możliwość publikowania wyników swoich badań, a także udział w projektach o zasięgu krajowym i międzynarodowym. Dla najlepszych studentów są przygotowywane dodatkowe formy motywacji,

takie jak bezpłatne kursy specjalistyczne rozwijające ich kompetencje zawodowe. Studenci ocenianego kierunku studiów mają możliwość indywidualnego kontaktu z nauczycielami akademickimi podczas konsultacji odbywających się w stałych, ustalonych przez prowadzących terminach, zarówno w formie stacjonarnej, jak i online. Ponadto część nauczycieli akademickich jest dostępna dla studentów również poza wyznaczonymi godzinami konsultacji, udzielając wsparcia za pośrednictwem komunikacji elektronicznej.

Studentom jest zapewniona sprawna i kompetentna obsługa administracyjna w zakresie spraw związanych z procesem kształcenia oraz pomocą materialną. Pracownicy administracyjni systematycznie podnoszą swoje kwalifikacje, uczestnicząc w szkoleniach i konferencjach dotyczących szkolnictwa wyższego oraz nowoczesnych technologii informatycznych. Dziekanat funkcjonuje w szerokich godzinach pracy, zapewniając ciągłość obsługi zarówno studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych, w tym także w weekendy zjazdowe.

Samorząd studencki Społecznej Akademii Nauk w Filii w Warszawie odgrywa kluczową rolę w życiu akademickim, reprezentując społeczność studencką wobec władz Uczelni oraz uczestnicząc w procesie opiniowania regulaminów, programów studiów i wyboru Pełnomocnika Dziekana ds. studenckich. Jego członkowie aktywnie działają w najważniejszych organach Uczelni, w tym w Senacie oraz komisjach funkcjonujących w ramach wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia.

Ponadto, samorząd otrzymuje wsparcie w postaci dedykowanych środków finansowych oraz specjalnie przystosowanej przestrzeni do prowadzenia działalności samorządowej. W Uczelni jest regularnie przeprowadzany proces ankietyzacji studentów, którego celem jest ocena pracy nauczycieli akademickich. Ankiety są wypełniane w formie papierowej, podczas zajęć.

Ewaluacja systemu wsparcia studentów jest prowadzona m.in. przez Dyrektora Zarządzającego Filii Społecznej Akademii Nauk w Warszawie oraz Pełnomocnika Dziekana ds. Studenckich, poprzez rozmowy z nauczycielami akademickimi, którzy przekazują potrzeby studentów. Studenci mają możliwość wyrażenia opinii na temat funkcjonowania systemu wsparcia poprzez ankietę realizowaną cyklicznie, co dwa lata. Obejmuje ona ocenę infrastruktury uczelni, pracy administracji oraz funkcjonowania strony internetowej. Ważną rolę w tym procesie odgrywa również samorząd studencki, który stanowi dodatkowe ogniwo komunikacji między studentami, a władzami Uczelni.

**Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)**

*(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)*

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			
2.			

...			
-----	--	--	--

**Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

**Uzasadnienie**

System wsparcia studentów na kierunku kosmetologia w Filii Społecznej Akademii Nauk w Warszawie jest wszechstronny i efektywny, oferując różnorodne formy pomocy dopasowane do indywidualnych potrzeb studentów. Uczelnia aktywnie wspiera ich w zakresie nauki, rozwoju naukowego oraz pomocy materialnej, co sprzyja pełnemu wykorzystaniu potencjału podczas studiów.

Uczelnia zapewnia wsparcie dla studentów o szczególnych potrzebach, w tym osób wyróżniających się, kobiet w ciąży, rodziców oraz osób z niepełnosprawnościami, oferując im indywidualną pomoc. Podejmowane działania mają na celu stworzenie bezpiecznego i przyjaznego środowiska akademickiego, wolnego od dyskryminacji, które sprzyja integracji oraz równości wśród wszystkich studentów.

Akademickie Biuro Karier Społecznej Akademii Nauk wspiera studentów w przygotowaniach do przyszłej kariery zawodowej. Samorząd Studencki otrzymuje wsparcie Uczelni zarówno w zakresie finansowym, jak i organizacyjnym, aktywnie uczestnicząc w procesach decyzyjnych oraz przyczyniając się do kształtowania pozytywnej i sprzyjającej współpracy atmosfery w Uczelni.

Proces ewaluacji systemu wsparcia studentów odbywa się regularnie, a uzyskane wyniki ankiet są dokładnie analizowane, co umożliwia wprowadzanie niezbędnych usprawnień.

**Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

---

**Rekomendacje**

1. Rekomenduje się wydłużenie godzin pracy Akademickiego Biura Karier w okresach newralgicznych, aby zwiększyć jego dostępność dla studentów.

**Zalecenia**

---

**Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

**Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9**

Społeczna Akademia Nauk w Łodzi, filia w Warszawie, zapewnia różnym grupom interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych publiczny dostęp do informacji o swojej strukturze i szeroko pojętej działalności, w tym m.in. dotyczących kierunku kosmetologia, wykorzystując różne kanały

komunikacyjne, np.: strona internetowa, Facebook, Instagram oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i w systemie RAD-on.

Strona internetowa jest w pełni przystosowana do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, m.in. wzrokowymi, zgodnie z wytycznymi wyszczególnionymi w Web Content Accessibility Guidelines 2.1 (WCAG 2.1), np. zapewniono możliwość zwiększenia kontrastu i wielkości czcionki tekstu na stronie. Wyeliminowano treści mogące wywołać atak padaczki. Użytkownikom zagwarantowano wystarczający czas na swobodną nawigację oraz opracowany został czytelny interfejs – spójna nawigacja i kompatybilność.

Informacje na stronie SAN przedstawiono w języku polskim, analogicznym jak język, w którym są prowadzone studia na kierunku kosmetologia. Strona internetowa Społecznej Akademii Nauk dla kandydatów, studentów, kadry prowadzącej zajęcia oraz interesariuszy zewnętrznych, jest dostępna również w języku angielskim, natomiast w planach studiów uwzględniono lokalizację strony w języku ukraińskim.

Na stronie internetowej zapewniono dostęp do informacji dotyczących zasad rekrutacji. W BIP zamieszczono uchwałę senatu w sprawie: warunków i trybu rekrutacji na studia w Społecznej Akademii Nauk (w tym na kierunek kosmetologia), która reguluje, m. in. warunki przyjęcia na studia i kryteria kwalifikacji kandydatów, wymagania i kompetencje cyfrowe, a także zasady potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów. Informacja o uznawaniu efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni została ujęta w Regulaminie studiów, który jest również dostępny w BIP.

Na stronie SAN zawarto szczegóły dotyczące procesu kształcenia poszczególnych kierunków studiów, w tym: program studiów, efekty uczenia się, plany studiów oraz stosowany system weryfikacji i oceny efektów uczenia się, uzyskiwanych kwalifikacji, sylwetki absolwenta, obowiązujące regulaminy (m.in. Regulamin Studiów, Regulaminu pomocy materialnej) oraz wykaz miejsc odbywania praktyk zawodowych dla wszystkich grup interesariuszy (studentów, pracowników, pracodawców, absolwentów oraz kandydatów na studia). Uszczegółowione informacje o programie studiów, w tym m. in. treściach programowych zawarto w sylabusach zajęć, interesariusze wewnętrzni mają dostęp do części strony internetowej wymagającej zalogowania. Wraz z uzyskaniem kodu dostępu, mają wgląd do pełnej wersji sylabusu (sylabusy są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej SAN oraz w zakładce oferta uczelni).

Na podstronie internetowej SAN poświęconej kierunkowi kosmetologia, dedykowanej kandydatom na studia, pracodawcom (współpracującym z Uczelnią lub wyrażającym zainteresowanie współdziałaniem) lub absolwentom, znajdują się informacje dotyczące: charakterystyki kierunku, procesu rekrutacyjnego z nim związanego, opłatach za studia, programie studiów, realizowanych specjalnościach, wykładowcach prowadzących zajęcia, a także ścieżki kariery po ukończeniu studiów. Znajdują się tu informacje o możliwościach dalszego kształcenia, tj. studiach drugiego stopnia, studiach podyplomowych, seminariach doktorskich, a także o zatrudnieniu absolwentów - możliwych miejscach pracy. Studenci kosmetologii są regularnie powiadamiani przez wykładowców, a także informowani za pośrednictwem wpisów w mediach społecznościowych i ogłoszeń zamieszczanych na stronie internetowej SAN o możliwości dodatkowego podnoszenia kompetencji poprzez uczestnictwo w warsztatach kosmologicznych, po których mają możliwość otrzymania certyfikatu uczestnictwa i potwierdzenia nabycia nowych umiejętności przewidzianych w ramach przedmiotowych szkoleniach. Na stronie internetowej Uczelni są zamieszczane także bieżące informacje, w tym dotyczące organizacji studiów, jak i zajęć wspomagających dla studentów, tj. dotyczące zmian w harmonogramie zajęć, szkoleń i warsztatów dla studentów oraz zasad wyboru zajęć. Ponadto, są zamieszczone informacje w zakresie wsparcia studentów w procesie uczenia się oraz warunków studiowania, w tym: wsparcia

materialnego (stypendia), wsparcia rozwoju studentów, np. dotyczące organizowanych wydarzeń, tj. konferencji naukowych, seminariów, spotkań z przedstawicielami otoczenia społecznego i gospodarczego oraz imprez kulturalnych odbywających się w Filii w Warszawie. Informacje dotyczące wydarzeń odbywających się na terenie Uczelni, szkoleń i warsztatów dla studentów są także zamieszczane na portalu społecznościowym Facebook. Działania promujące Uczelnię są zamieszczane na platformie Facebook, a także na YouTube, TikToku oraz Instagramie.

W systemie informacyjnym Uczelni znajdują się również informacje o jakości kształcenia, tj. Uczelniany System Zarządzania Jakością oraz opis procedur służących zapewnianiu jakości kształcenia, raporty, sprawozdania Działu Jakości Kształcenia (DJK).

Na wniosek studentów na stronie internetowej DJK są zamieszczone także odpowiedzi na najczęściej zadawane przez nich pytania.

Na stronie SAN, uwzględniono również informacje o zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w dwóch komplementarnych formach: asynchronicznie z wykorzystaniem platformy edukacyjnej i synchronicznie poprzez zajęcia online w czasie rzeczywistym. Umieszczono szczegółową instrukcję dotyczącą instalacji na komputerze pakietu MS Office 365 i logowania się do platformy MS Teams (w formie tekstowej i materiału wideo zamieszczonego na YouTube), informacji o weryfikacji konta i resecie hasła, a także kontaktu z pomocą techniczną w przypadku zaistnienia problemu. Kody do zajęć realizowanych w formie zdalnej zostały umieszczone w planie prowadzonych kierunków studiów.

W systemie Wirtualny Dziekanat studenci mają dostęp do swoich wyników w nauce - ocen uzyskiwanych w ramach poszczególnych zajęć oraz podgląd dokonanych płatności za studia, natomiast w Strefie Studenta studenci mają możliwość uzyskania informacji m.in. na temat: szczegółowego planu zajęć, zasad dyplomowania, regulaminu praktyk zawodowych, czy konsultacji.

Za obsługę techniczną strony internetowej odpowiada główny informatyk, a za merytoryczną – dział marketingu po konsultacji z dziekanem i nauczycielami akademickimi.

Ogólne założenia monitorowania i oceny publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji, osiągniętych rezultatach i wykorzystywania ich wyników do doskonalenia dostępności i jakości informacji o studiach określa procedura P-24. Uczelniany zespół ds. systemu informacyjnego SAN sporządza, nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem każdego semestru, ocenę publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach, uwzględniając wszystkie prowadzone kierunki studiów i przedstawia ją uczelnianej komisji ds. jakości kształcenia oraz Prorektorowi ds. rozwoju i przekazuje do Działu Jakości Kształcenia. Wyniki monitorowania i wnioski oraz rekomendacje z tej oceny są wdrażane i wykorzystywane do doskonalenia publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach.

Zespół ds. systemu informacji, analizuje raz w tygodniu, jakość publikowanych informacji, na spotkaniach za pośrednictwem MS Teams dla całej Uczelni, którym przewodniczy prorektor ds. rozwoju.

Uczelnia pozyskuje również opinie studentów dotyczące zakresu przekazywanych informacji. Studenci systematycznie dokonują oceny dostępności informacji na temat kształcenia poprzez badanie ankietowe (Procedura P-07 - *Ocena dostosowania bazy dydaktycznej do potrzeb procesu kształcenia, obsługi administracyjnej, wsparcia dla studentów oraz organizacji procesu kształcenia*), które jest realizowane raz na 2 lata. Ewaluacja ocenia przydatność systemu informacji, jego zakres, aktualność publikowanych treści, zgodności z potrzebami studentów oraz wiarygodność oraz estetykę strony.

Z oceny jest sporządzany raport, którego głównymi adresatami są jednostki administracyjne Uczelni oraz osoby, które realizują działania wspomagające proces kształcenia podlegające w badaniu ocenie. Oceny publicznego dostępu do informacji dokonują także potencjalni studenci Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi podczas spotkań pracowników Działu Promocji Uczelni z uczniami szkół średnich. Podczas prezentacji SAN, uczniowie wypowiadają się na temat dostępności informacji dotyczących oferty kształcenia, w tym prowadzonych kierunków, programów studiów, zasad rekrutacji, systemu wsparcia studentów, włącznie z osobami z niepełnosprawnościami.

Uczelnia zasięga także opinii Rady Biznesu w zakresie informacji publikowanych na stronie internetowej.

Opinie Rady Biznesu, studentów oraz kandydatów są uwzględniane przy modernizacji i doskonaleniu strony internetowej Uczelni.

**Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)**

Nie dotyczy

*(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)*

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			
2.			
...			

**Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

**Uzasadnienie**

Głównym źródłem informacji o Społecznej Akademii Nauk w Łodzi Filia w Warszawie oraz o prowadzonym kierunku kosmetologia, w tym programach studiów pierwszego i drugiego stopnia jest strona internetowa. Informacja ta jest kompletna i dostępna publicznie, w tym w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w systemie RAD-on, dla jak szerokiego grona odbiorców: interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych w sposób gwarantujący łatwość zapoznania się z nią, nieskrępowane korzystanie przez osoby ze szczególnymi potrzebami, uwzględniający ustawowe wymogi dostępności

cyfrowej, i w języku, w którym prowadzone są studia. Upubliczniona informacja obejmuje cel kształcenia, kompetencje oczekiwane od kandydatów, w tym kompetencje językowe, warunki przyjęcia na studia i kryteria kwalifikacji kandydatów, terminarz procesu przyjęć na studia, program studiów, efekty uczenia się, opis procesu nauczania i uczenia się oraz jego organizacji, charakterystykę systemu weryfikacji i oceniania efektów uczenia się, w tym uznawania efektów uczenia się uzyskanych w systemie szkolnictwa wyższego oraz zasad dyplomowania, przyznawane kwalifikacje i tytuły zawodowe, charakterystykę warunków studiowania i wsparcia w procesie uczenia się. Strona internetowa obejmuje też informacje dotyczące kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, wsparcia merytorycznego i technicznego w tym zakresie. Strona SAN jest regularnie monitorowana i aktualizowana przez osobę odpowiedzialną, której poszczególni interesariusze mogą zgłaszać uwagi do informacji umieszczanych na stronach internetowych.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

---

### **Rekomendacje**

---

### **Zalecenia**

---

## **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10**

Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem kosmetologia studia pierwszego i drugiego stopnia w Społecznej Akademii Nauk w Łodzi, Filia w Warszawie oraz kompetencje i zakres odpowiedzialności wyznaczonych w tych obszarach osób w ramach ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia wynikają ze statutu oraz strategii rozwoju SAN oraz Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia (WSZJK). Aktualna wersja WSZJK została wprowadzona i funkcjonuje zgodnie z Uchwałą Senatu Społecznej Akademii Nauk Stosowanych z siedzibą w Łodzi Nr 8 z dnia 27 września 2019 r. W ramach WSZJK uwzględniono standardy i procedury jakościowe. Standardy jakości zostały pogrupowane w cztery grupy, tj. standardy dotyczące programu studiów, standardy dotyczące materiałów merytorycznych, standardy dotyczące kwalifikacji nauczycieli akademickich i standardy dotyczące organizacji procesu kształcenia. W ramach WSZJK funkcjonuje 25 procedur projakościowych:

- P- 01: nabór kandydatów na studia,
- P- 02: tworzenie i doskonalenie programów studiów oraz obsada zajęć dydaktycznych,
- P- 03: opracowanie materiałów dydaktycznych,
- P- 04: rozwój naukowy i dydaktyczny pracowników akademickich, udział w szkoleniach wewnętrznych oraz dokumentacja dotycząca rozwoju naukowego i dydaktycznego,
- P- 05: ocena osiągnięć i nagradzanie nauczycieli akademickich oraz jednostek naukowo-dydaktycznych,

- P- 06: baza naukowa i dydaktyczna, wsparcie dla studentów, organizacja i realizacja procesu kształcenia,
- P- 07: ocena dostosowania bazy naukowej i dydaktycznej do potrzeb procesu kształcenia, obsługi administracyjnej, wsparcia dla studentów oraz organizacji procesu kształcenia,
- P- 08: prowadzenie hospitacji zajęć dydaktycznych,
- P- 09: ocena jakości zajęć dydaktycznych i pracy nauczycieli akademickich dokonywana przez studentów (tzn. "ankietyzacja"),
- P- 10: określenie efektów uczenia się, monitorowanie i weryfikacja osiągniętych przez studentów efektów uczenia się,
- P-11: realizacja praktyk zawodowych,
- P-12: weryfikacja jakości prac dyplomowych,
- P-13: śledzenie losów zawodowych absolwentów i zasady monitorowania rynku pracy,
- P-14: weryfikacja, modyfikacja i doskonalenie systemu zarządzania jakością kształcenia,
- P-15: przeprowadzanie postępowań konkursowych na stanowiska nauczycieli akademickich,
- P-16: przeprowadzanie postępowania w sprawie skarg i wniosków zgłaszanych przez studentów,
- P-17: przeprowadzanie postępowania w sprawie skarg i wniosków zgłaszanych przez pracowników,
- P-18: gromadzenie informacji i wykorzystanie danych uzyskanych w wyniku badania jakości kształcenia,
- P-19: potwierdzanie efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów,
- P-20: przegląd współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym pracodawcami,
- P- 21: ocena stopnia umiędzynarodowienia kształcenia,
- P-22: przeprowadzanie postępowania w sprawie wspierania mobilności studentów,
- P-23: okresowy przegląd i ocena wsparcia studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym, zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwoju i doskonalenia form wsparcia,
- P-24: monitorowanie i ocena publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach.
- P-25: awans dla pracowników badawczych, badawczo- dydaktycznych oraz dydaktycznych.

Na poziomie Uczelni nadzór nad zarządzaniem jakością kształcenia i jej doskonaleniem sprawuje senat i rektor SAN, a nad oceną jakości kształcenia, nad realizacją procedur wspomagających ocenę jakości kształcenia oraz nad procesami doskonalącymi - uczelniana komisja ds. jakości kształcenia oraz pełnomocnik rektora ds. jakości kształcenia. Z kolei nadzór nad funkcjonowaniem WSZJK na poziomie jednostki organizacyjnej w SAN pełni odpowiedni dziekan oraz pełnomocnik rektora ds. jakości kształcenia. Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem kosmetologia sprawuje dziekan. Zakres kompetencji i odpowiedzialności dziekana określają procedury WSZJK, tj.: procedura P-02 *tworzenie i doskonalenie programów studiów oraz obsada zajęć dydaktycznych* i procedura P-10 *określenie efektów uczenia się, monitorowanie i weryfikacja osiągniętych przez studentów efektów uczenia się*. Dziekan Filii SAN w Warszawie odpowiada, m.in. za właściwą obsadę zajęć oraz ocenę kompetencji pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i pracowników dydaktycznych oraz innych osób prowadzących zajęcia na kierunku studiów służącą osiągnięciu określonych efektów uczenia się, a także za realizację programów studiów w ramach kierunku kosmetologia, odpowiednio dla studiów pierwszego i drugiego stopnia. Jest on także odpowiedzialny za dokonanie zmian w propozycji obsady kadrowej, wyznaczanie osób lub zespołów dokonujących

przebiegu grup zajęć oraz pojedynczych zajęć (także praktyk zawodowych i seminariów/proseminariów) pod kątem osiągania zakładanych efektów uczenia się, wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację działań korygujących, naprawczych, doskonalących oraz określa harmonogram tych działań, przyjmuje i kieruje do wdrożenia zatwierdzany przez senat odpowiedni program studiów. Prace nad projektowaniem, przeglądem i doskonaleniem programu studiów prowadzi komisja programowa. Kompetencje pełnomocnika rektora ds. jakości kształcenia, uczelnianej komisji ds. jakości kształcenia oraz komisji programowej określa Wewnętrzny System Zarządzania Jakością Kształcenia. W skład komisji programowej wchodzi nauczyciele akademicy, studenci kierunku kosmetologia oraz przedstawiciele pracodawców.

Zasady projektowania, zatwierdzania, monitorowania i doskonalenia programów studiów określają obowiązujące w ramach Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia ww. procedury: P-02 i P-10. Wszystkie grupy interesariuszy, tj. wewnętrzni (nauczyciele akademicy, studenci) i zewnętrzni (przedstawiciele pracodawców) mogą zgłaszać swoje propozycje zmian do programów studiów, np. do kierowników poszczególnych katedr, a także przez swoich przedstawicieli wchodzących w skład komisji programowej. W skład komisji programowej wchodzi: nauczyciele akademicy, przedstawiciel działu Jakości kształcenia, przedstawiciel interesariuszy, przedstawiciel dziekanatu, przedstawiciel kierunku kosmetologia. Uwagi i propozycje do programu studiów mogą zgłaszać wszyscy interesariusze. Dodatkowo co roku, w czerwcu odbywa się konferencja dydaktyczna, w czasie której nauczyciele akademicy i studenci omawiają poszczególne aspekty programów studiów i procesu kształcenia. Programy i zmiany w programach studiów po zaopiniowaniu przez komisję programową i samorząd studentów, są zatwierdzane przez senat w drodze dedykowanej uchwały.

Przykładowe zmiany zaproponowane przez poszczególne grupy interesariuszy:

a. nauczyciele akademicy:

- rozszerzenie treści programowych w ramach zajęć: *diagnostyka kosmologiczno-dermatologiczna, aparatura w kosmetologii i dermatologii estetycznej* o praktyczne zastosowanie nowoczesnych urządzeń, np. analizatory skóry, zwiększenie liczby godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów przy zachowaniu ogólnej liczby godzin zajęć i liczby punktów ECTS (rok akademicki 2025/2026);
- włączenie do programu rozszerzonego zakresu treści programowych z obszaru trychologii. W odpowiedzi na rosnące zapotrzebowanie rynkowe, zaproponowano wprowadzenie zajęć *podstawy trychologii kosmetycznej* jako zajęć fakultatywnych lub zajęć *dermatologia estetyczna* (rok akademicki 2026/2027);
- doposażenie pracowni kosmologicznej w specjalistyczną kamerę trychologiczną (rok akademicki 2026/2027);
- potrzeba intensyfikacji praktyk i wizyt studyjnych w sanatoriach, hotelach SPA i gabinetach odnowy biologicznej, aby zapewnić studentom możliwość poznania kompleksowych procedur zabiegowych w warunkach rzeczywistych (rok akademicki 2025/2026);
- rozszerzenie treści programowych z zajęć *zarządzanie, marketing i przedsiębiorczość w gabinecie specjalistycznym* o tematykę komunikacji internetowej, rezerwacji online, budowania lojalności klientów i prowadzenia profilu marki w mediach społecznościowych oraz zwiększenie liczb godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów zachowując ogólną liczbę godzin zajęć i liczbę punktów ECTS. (rok akademicki 2025/2026);

b. pracodawcy:

- rekomendacje w zakresie infrastruktury dydaktycznej: doposażenie pracowni kosmologicznej w urządzenia do technologii modelujących sylwetkę (rok akademicki 2025/2026);
- rozszerzenie współpracy z ośrodkami uzdrowiskowymi i SPA – intensyfikacja praktyk zawodowych i wizyt studyjnych w sanatoriach, hotelach SPA i gabinetach odnowy biologicznej (rok akademicki 2025/2026);
- wprowadzenie zajęć z zakresu *kosmologii regeneracyjnej i biotechnologicznej*. W związku z rozwojem technologii biomimetycznych i biostymulujących zaproponowano utworzenie zajęć obejmujących wykorzystanie komórek macierzystych, peptydów biomimetycznych oraz biotechnologicznych składników aktywnych w pielęgnacji skóry. Dla zajęć ustalono odpowiednią liczbą godzin (75) oraz 3 ECTS (rok akademicki 2026/2027);
- wprowadzenie do programu studiów elementów analizy składów kosmetyków (INCI). Rada Biznesu uznała za konieczne rozwijanie kompetencji studentów w zakresie interpretacji etykiet produktów kosmetycznych i oceny ich skuteczności na podstawie składu chemicznego. (rok akademicki 2025/2026);
- zwiększenie nacisku na badania skuteczności i bezpieczeństwa produktów. W ramach zajęć praktycznych zaproponowano realizację badań pilotażowych w laboratoriach uczelni lub we współpracy z firmami partnerskimi (rok akademicki 2026/2027);
- zwiększanie liczby zajęć praktycznych oraz zróżnicowanie ich formy w ramach zajęć: *kosmologia pielęgnacyjna, kosmologia upiększająca oraz receptura kosmetyczna*, zwłaszcza w formie warsztatów i pokazów z udziałem producentów kosmetyków profesjonalnych (rok akademicki 2025/2026);
- dbałość o rozwój kompetencji społecznych, tzw. kompetencji miękkich studentów. Podkreślono konieczność wzmocnienia umiejętności interpersonalnych i obsługi klienta poprzez symulacje sytuacyjne, warsztaty z komunikacji i etyki zawodu (rok akademicki 2025/2026);

c. nauczyciele akademicy i pracodawcy:

- rozszerzenie treści zajęć dotyczących analizy kosmetyków i ich bezpieczeństwa. Wskazano na potrzebę pogłębienia treści z zakresu toksykologii, prawa kosmetycznego i systemu oceny bezpieczeństwa produktów kosmetycznych, w tym procedur notyfikacji w portalu CPNP, a także zwiększenie liczby godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów zachowując ogólną liczbę godzin zajęć i liczbę punktów ECTS (rok akademicki 2025/2026);

e. nauczyciele akademicy – zmiany dotyczące efektów uczenia się, np:

- zmiana efektu uczenia się K\_U06 na studiach pierwszego stopnia z wcześniej realizowanego „*Potrafi starannie wykonać stosowny zabieg kosmologiczny (pielęgnacyjny, upiększający, korekcyjny, leczniczy) dla każdego rodzaju cer, z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań oraz ocenić skuteczność podejmowanych działań w oparciu o posiadaną wiedzę*” na „*Potrafi skrupulatnie wykonać określony zabieg kosmologiczny (pielęgnacyjny, upiększający, korekcyjny, leczniczy) dla każdego rodzaju cer, z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań oraz ocenić skuteczność podejmowanych działań i wychwycić błędy w oparciu o posiadaną wiedzę, odmówić wykonania konkretnego zabiegu w przypadku przeciwwskazań, a także prawidłowo prowadzić dokumentację zabiegową*” (rok akademicki 2022/2023);
- zmiana efektu uczenia się K\_U29 na studiach pierwszego stopnia z wcześniej realizowanego: „*Potrafi organizować i efektywnie zarządzać gabinetami świadczącymi usługi kosmologiczne*” na: „*Potrafi samodzielnie planować i organizować własne uczenie się przez całe życie dla ciągłego podnoszenia*”

własnych kwalifikacji, wiedzy i umiejętności, a także dla profesjonalnego prowadzenia własnego gabinetu kosmologicznego” (rok akademicki 2022/2023);

- zmiana efektu uczenia się K\_U13 na studiach drugiego stopnia z dotychczas realizowanego „Używa argumentów w dyskusji w oparciu o wyniki własnych działań, przemyśleń i wiedzy” na „Potrafi prowadzić debatę o tematyce kosmologicznej, formułować argumenty w dyskusji w oparciu o wyniki własnych działań, przemyśleń i wiedzy” (rok akademicki 2022/2023);
- zmiana efektu uczenia się K\_U14 na studiach drugiego stopnia z dotychczas realizowanego „Posługuje się w mowie i piśmie językiem specjalistycznym w zakresie dziedziny związanej z kosmologią” na „Potrafi komunikować się w mowie i piśmie językiem specjalistycznym ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców w zakresie dziedziny związanej z kosmologią” (rok akademicki 2022/2023).

W SAN na kierunku kosmologia jest przeprowadzana systematyczna ocena programów studiów pierwszego i drugiego stopnia, zgodnie z WSZJK, a w szczególności z procedurami: P-02 (*tworzenie i doskonalenie programów studiów oraz obsada zajęć dydaktycznych*) oraz P-10 (*określenie efektów uczenia się, monitorowanie i weryfikacja osiągniętych przez studentów efektów uczenia się*). Komisja programowa kierunku kosmologia dokonuje oceny programów studiów, cyklicznie co roku. Ocena ta obejmuje monitorowanie, analizę, ocenę i doskonalenie programów studiów, odpowiednio pierwszego i drugiego stopnia. Monitorowanie stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się na kierunku kosmologia odbywa się w kategoriach: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Ocena procesu weryfikacji efektów uczenia się, stanowiąca składową ocenę programu studiów, opiera się, m.in. na analizie prac zaliczeniowych/egzaminacyjnych studentów, struktury ocen uzyskiwanych przez studentów w sesjach egzaminacyjnych i w wyniku zaliczeń zajęć, oceny praktyk zawodowych oraz opinii pracodawców. Analizie w ocenie programu studiów podlegają również: opinie studentów wyrażone w ankietach oraz wyniki hospitacji zajęć. Weryfikacji podlega stopień osiągania przez studentów założonych efektów uczenia się na każdym etapie studiów. Na podstawie dokonanej analizy komisja programowa (z ewentualnym wsparciem odpowiedniego zespołu powołanego przez dziekana) przygotowuje ocenę programu studiów i rekomenduje ewentualne zmiany na kolejny rok akademicki, np. dotyczące efektów uczenia się określonych dla kierunku oraz dla zajęć, treści programowych, wymiaru godzinowego poszczególnych zajęć i nakładu pracy studenta wyrażonego punktami ECTS, formy zajęć, metody kształcenia i metody weryfikacji efektów uczenia się. Tworząc propozycję programu studiów dla kierunku kosmologia, komisja programowa uwzględnia specyfikę kierunku oraz rozwój dyscyplin naukowych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów, a także opinie kadry akademickiej, studentów, absolwentów i pracodawców. Pozyskiwane przez komisję programową opinie i konsultacje umożliwiają reakcje na zmiany zachodzące na rynku pracy, technologiczne i systemowe oraz służą do wprowadzania do programu studiów innowacji dydaktycznych. W projektowaniu programu studiów na kierunku kosmologia są uwzględniane osiągnięcia nowoczesnej dydaktyki akademickiej, np. wprowadzono do zajęć profesjonalny, zgodny z wymaganiami współczesnego rynku pracy sprzęt kosmologiczny, m.in. *H2 PEEL, Oczyszczanie Wodorowe Hydrogen 6w1, Medi-Frax Ultra (podciśnieniowy), Ferri Podciśnieniowy Lifting z TENS, Mezoterapia TTS, Cellulogia, Kombajn kosmetyczny 11w1*, współczesne technologie informacyjno-komunikacyjne, np. oprogramowanie dla działalności zawodowej w kosmologii oraz narzędzia i techniki kształcenia na odległość.

Rekomendacje pozyskiwane w czasie spotkań z otoczeniem społeczno-gospodarczym, studentami i absolwentami, a także wyniki badania losów zawodowych absolwentów opracowanych w ramach

raportów dostępnych w systemie monitorowania ELA (Ekonomicznych Losów Absolwentów) są uwzględniane przez komisję programową w doskonaleniu programów studiów i procesu kształcenia. Na kierunku kosmetologia jest przeprowadzana również ocena procesu weryfikacji efektów uczenia się, struktury ocen z sesji egzaminacyjnych, a także ocena wyników procesu ankietyzacji. W ramach systematycznego monitorowania wyników sesji egzaminacyjnych są identyfikowane zajęcia, w których studenci uzyskują najniższe oceny, np. w roku akademickim 2023/2024 na studiach pierwszego stopnia były to : *biofizyka* (ćwiczenia), *podstawy dermatologii* (konwersatorium), *fizjoterapia i masaż* (ćwiczenia i wykład), *metody oceny działania kosmetyków* (wykład) – studia niestacjonarne, *język angielski* (lektorat), a na studiach drugiego stopnia: *wybrane problemy endokrynologii* (wykład) – studia niestacjonarne. W wyniku tych analiz podjęto działania wspomagające uczenie się studentów, np. poprzez wprowadzenie dodatkowych konsultacji dla studentów Społecznej Akademii Nauk Filii w Warszawie. Komisja programowa zawnioskowała również o przeprowadzenie pogłębionej analizy prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych w celu analizy metod weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się, wymagań stawianych studentom, a także form zajęć, liczby oferowanych godzin oraz zadań wyznaczonych w ramach indywidualnej pracy własnej studenta.

W ocenie programu studiów na kierunku kosmetologia w różnych formach biorą udział interesariusze wewnątrzni (kadra akademicka prowadząca zajęcia na kierunku kosmetologia- podczas spotkań w instytucie, studenci kierunku kosmetologia podczas spotkań z władzami kierunku oraz poprzez badania ankietowe, Samorząd Studencki poprzez opiniowanie programów studiów) oraz interesariusze zewnętrzni skupieni w Radzie Biznesu – sekcji kierunku kosmetologia (przedstawiciele współpracujących z Uczelnią przedsiębiorstw, instytucji publicznych i podmiotów związanych z obszarem kosmetologii), a także jako członkowie komisji programowej kierunku kosmetologia. W wyniku przeprowadzanej oceny programu studiów zostały wprowadzone na rok akademicki 2024/2025 zmiany, które dotyczyły:

- aktualizacji treści programowych odwołujących się do najnowszych trendów w zakresie kosmetologii estetycznej, trychologii, czy kosmetyki hi-tech (np. zabiegi z użyciem lasera, ultradźwięków);
- rozszerzenia treści programowych z zakresu nowych technologii kosmetycznych i urządzeń stosowanych w praktyce;
- wprowadzenia treści programowych dotyczących wiedzy o składnikach aktywnych w kosmetykach na poziomie bardziej zaawansowanym (chemia kosmetyczna).

Procedury WSZJK uwzględniają również wykorzystanie wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia. Społeczna Akademia Nauk poddała się międzynarodowej akredytacji (wraz z partnerskimi Uczelniami UCLan University na Cyprze oraz University of Valladolid z Hiszpanii) Instytutu ds. akredytacji, certyfikacji oraz zapewniania jakości kształcenia w sektorze szkolnictwa wyższego ACQUIN z Niemiec. Proces akredytacji był realizowany w ramach projektu *Erasmus + MentorMe Promoting Social Inclusion of people with fewer opportunities through the development of mentorships programme for HEs students* oraz miał na celu ocenę przygotowania i realizacji zadań w zakresie jakości kształcenia w uczelniach, a także materiałów szkoleniowych przygotowanych w projekcie. Uczelnia uzyskała w 2023 roku międzynarodową akredytację dotyczącą kształcenia w zakresie zarządzania wydaną przez organizację międzynarodową CEEMAN. Uczelnia systematycznie jest poddawana ocenom Polskiej Komisji Akredytacyjnej. Każdorazowo po wizytacji PKA, przewodniczący uczelnianej komisji ds. jakości kształcenia (lub wyznaczona przez niego osoba) przedstawia sprawozdanie oraz wnioski na spotkaniach uczelnianej komisji ds. jakości kształcenia oraz komisji programowej. Na podstawie analizy tych sprawozdań komisje proponują wspólnie przygotowanie programu dla działań

doskonających. Wnioski z oceny programowej są omawiane także na poziomie Uczelni na dorocznej czerwcowej konferencji dydaktycznej, w której bierze udział kadra akademicka i studenci. Działania doskonalące są rekomendowane na podstawie wyników monitorowania procesu kształcenia, w tym: weryfikacji efektów uczenia się dokonywanej przez kadre akademicką, pozyskiwanych opinii studentów, pracodawców i absolwentów, wniosków z oceny przeglądu programu studiów dokonanego przez komisję programową oraz ocen zewnętrznych Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

**Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)**

*(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)*

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			
2.			
...			

**Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

**Uzasadnienie**

W Uczelni wyznaczono osoby i zespoły sprawujące nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem kosmetologia oraz określono ich kompetencje i zakres odpowiedzialności w ramach zapewnienia, monitorowania, ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów. Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów są dokonywane w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury, z uwzględnieniem organu samorządu studenckiego. Przeprowadzana jest systematyczna ocena programów studiów oparta na wynikach analizy miarodajnych i wiarygodnych danych oraz wnioski z analizy ich zgodności z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, system ECTS, treści programowe, metody kształcenia, metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się, praktyki zawodowe, wyniki nauczania i stopień osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, w tym wyniki i stopień osiągnięcia efektów uczenia się uzyskiwanych przez studentów w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, oraz wyniki monitoringu losów zawodowych absolwentów. Wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia tego

programu z uwzględnieniem najnowszych osiągnięć dydaktycznych oraz nowoczesnej technologii edukacyjnej. W systematycznej ocenie programu studiów biorą udział interesariusze wewnętrzni (kadra prowadząca kształcenie, studenci) oraz interesariusze zewnętrzni (pracodawcy). Jakość kształcenia na kierunku jest poddawana cyklicznej ocenie zewnętrznej, a jej wyniki są wykorzystywane do doskonalenia jakości kształcenia na kierunku kosmetologia.

**Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

---

**Rekomendacje**

---

**Zalecenia**

---

Przewodnicząca Zespołu oceniającego:

Dr hab. Mariola Głowacka

